

REFERAT Økonomiudvalget til 31.12.25 d. 22-01-2025

Mødedato Onsdag d. 22. januar 2025 kl. 14:00

Mødested Aabybro, Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af borgerrådgiverens årsberetning 2024.....	3
Overvejelser vedrørende Borgerrådgiverfunktionen.....	4
Udpegning af underskriftsbemyndiget og tegningsberettiget.....	7
Godkendelse af Jammerbugt Kommunes ejendomsstrategi.....	8
Godkendelse af anlægsregnskab for tilskud til om- og tilbygning af faciliteter til Skovsgaard Boldk.....	11
Godkendelse af anlægsregnskab for tilskud til modernisering og renovering af Idrætscenter Jammer.....	12
Godkendelse af frigivelse og disponering af anlægsmidler for 2025 for Ejendomscenter Jammerbug.....	14
Godkendelse af frigivelse af anlægsmidler til etablering af ny fælles tandklinik i Brovst.....	17
Orientering om Slettestrand Outdoor Hub samt godkendelse af kommissorium.....	19
Energiopsummerende tiltag på selvejende idrætshaller.....	21
Drøftelse af tillægsbevilling til oprensning af sejlrender.....	23
Godkendelse af styrket affaldstilsyn fra 1. januar 2025 og fastsættelse af gebyr.....	26
Udpegning af politisk repræsentation til den lokale grønne trepart for det nordlige Kattegat og Skag.....	29
Pulje til mindre folkeskoler i landkommuner.....	31
Godkendelse af takst for frit valg 2025.....	33
Orientering.....	35
Lukket: Godkendelse af evt. forkøbsret.....	36
Lukket: Godkendelse af prisfastsættelse af parcelhusgrunde efter udbud.....	37

Punkt 1: Godkendelse af borgerrådgiverens årsberetning 2024

00.07.40-K07-2-24

Beslutningstema

Borgerrådgiveren har fremsendt årsberetningen til kommunalbestyrelsen med henblik på godkendelse.

Sagsbeskrivelse

Borgerrådgiveren er i sin funktion adskilt fra den øvrige administration og alene underlagt Kommunalbestyrelsen. Borgerrådgiverens opgaver består i at bistå borgere, der har spørgsmål til Jammerbugt Kommunes handlinger og undladelser ved

1. at behandle henvendelser over Jammerbugt Kommune
2. at yde vejledning i klagesystemet i sager, der vedrører Jammerbugt Kommune
3. at yde hjælp til forståelse af afgørelser m.v. fra Jammerbugt Kommune, og
4. at tilbyde dialogmøde mellem borger og forvaltning, hvor dette antages at kunne afhjælpe sagen

I henhold til §6 i Jammerbugt Kommunes vedtægter for borgerrådgivning, skal borgerrådgiveren afgive en årlig beretning til Jammerbugt Kommunes Kommunalbestyrelse i 1. kvartal. Borgerrådgiveren skal som led heri redegøre for sin virksomhed, herunder for eventuelle konstateringer af overordnede forhold inden for borgerrådgiverens kompetence. Borgerrådgiveren skal i forbindelse med beretningen lægge vægt på læring og erfaringsopsamling og kan i den forbindelse komme med forslag og eventuelle anbefalinger til Jammerbugt Kommunes Kommunalbestyrelse eller forvaltninger.

Årsberetningen tager udgangspunkt i perioden frem til 1. december 2024 og bygger på observationer og borgerhenvendelser, som borgerrådgiveren har været involveret i. Årsberetningen afdækker opmærksomhedspunkter fra specifikke myndhedsområder, herunder både samarbejdet mellem borgerrådgiveren og forvaltningerne samt kommunikationen mellem borgere og kommune. Afslutningsvist indeholder rapporten statistik og oversigter over antallet af borgerhenvendelser fordelt på Jammerbugt Kommunes forvaltninger og stab.

Borgerrådgiverens årsberetning er vedlagt som bilag.

Tidsplan

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Kommunalbestyrelsen: 29. januar 2025

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender årsberetningen.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Årsberetning Jammerbugt 2024.docx

Punkt 2: Overvejelser vedrørende Borgerrådgiverfunktionen

00.07.40-G01-2-24

Beslutningstema

Godkendelse af procedure for borgerrådgiverfunktion samt stillingtagen til henvendelse fra Thisted Kommune.

Sagsbeskrivelse

Fra sommeren 2022 til og med den 31. december 2024 har Thisted, Brønderslev, Jammerbugt og Vesthimmerlands kommuner haft et samarbejde om en borgerrådgiverfunktion, der har været finansieret af den nationale pulje til borgerrådgivning. I perioden 1. december 2023 til 31. december 2024 har funktionen alene været bemandet af en borgerrådgiver.

I forbindelse med budget 2025 aftalte Kommunalbestyrelsen at afsætte op til 180.000 kr. med henblik på en videreførelse af borgerrådgiverfunktionen bemandet af en borgerrådgiver på fuld tid ligeligt finansieret af de 4 kommuner. Også Brønderslev og Vesthimmerlands Byråd har i deres budget 2025 afsat midler med henblik på en videreførelse af funktionen.

Thisted Kommunalbestyrelse besluttede ikke at afsætte midler i sit budget 2025 til videreførelse af borgerrådgiverfunktionen. Thisted Kommunalbestyrelse har imidlertid på sit møde den 17. december 2024 besluttet at sende en sag til behandling i Økonomiudvalget med henblik på at afklare finansiering af en borgerrådgiverfunktion i samarbejde med Brønderslev, Jammerbugt og Vesthimmerlands kommuner. Administrationen i Thisted Kommune har på denne baggrund rettet henvendelse til de tre øvrige kommuner med henblik på at afklare, hvorvidt de øvrige kommuner vil være indstillet på et fortsat samarbejde også med Thisted Kommune.

De midler, der er afsat i de tre kommuners budget svarer skønsmæssigt til en deltidsstilling til deling mellem de tre kommuner, svarende til ca. 24 timer ugentligt.

På grundlag af kommunernes budgetter tænkes følgende fordeling:

Kommune	Udgiftsfordeling
Jammerbugt	165.000 kr./38,37%
Brønderslev	100.000 kr./23,26%
Vesthimmerlands	165.000 kr./38,37%

Ovenstående betyder, at de af administrationen fremlagte modeller i forbindelse med budgetforhandlingerne ikke længere er aktuelle. Med baggrund i de i alt 430.000 kr., har arbejdsgruppen for etablering af borgerrådgiverfunktionen udarbejdet forslag til etableringen.

Hvis der afsættes 8% i overhead, svarende til 34.400 kr., er der herefter 395.600 kr. til aflønning af en borgerrådgiver, dette inkl. pension m.m., dette svarer ca. til ansættelse af en borgerrådgiver i 24,75 timer ugentligt ved ansættelse af en socialrådgiver og 23,56 timer ugentligt for en jurist. I nedenstående beregning anvendes 24 og 23 timer.

Arbejdsgruppen har på baggrund af den differentierede finansiering af ordningen, udarbejdet forslag til fordeling af timer, ligesom der er udarbejdet forslag til differentieret tilgængelighed.

Følgende fordeling af timer baseret på finansieringen:

Kommune	24 timer	23 timer
Jammerbugt	9,21 timer/ 9 timer og 12 min.	8,83 timer/ 8 timer og 50 min.
Brønderslev	5,58 timer/ 5 timer og 35 min.	5,35 timer/ 5 timer og 20 min.
Vesthimmerlands	9,21 timer/ 9 timer og 12 min.	8,83 timer/ 8 timer og 50 min.

Grundet det lave timeantal, har arbejdsgruppen vurderet, at det kan være vanskeligt at rekruttere til stillingen. Arbejdsgruppen havde forventet at opslutte stillingen i december 2024.

Hvis Brønderslev, Jammerbugt og Vesthimmerlands kommuner beslutter, at Thisted Kommune kan genindtræde i borgerrådsgiverfunktionen samt at dette endeligt beslutes i Thisted Kommune, vil timetallet blive åget forholdsmæssigt i forhold til Thisted Kommunes bidrag.

Den 22. november 2024 indgik Regeringen, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre aftale om finanslov for 2025. I finansloven for 2025 er der afsat 35 kr. mio. til videreførelse af puljen til borgerrådsgivning.

I henhold til § 5 i bekendtgørelse om ansøgningspulje til borgerrådsgivning i 2025 kan tilskud til ansættelse af borgerrådsgivere i prioriteret rækkefølge ydes til følgende kommuner:

- Kommuner, der ikke i forvejen har en borgerrådsgiverfunktion.
- Kommuner, som efter den 1. januar 2025 har etableret en borgerrådsgiverfunktion.
- Kommuner, som efter den 1. januar 2021 har etableret en borgerrådsgiverfunktion.
- Kommuner, som ønsker at opnormere en eksisterende borgerrådsgiverfunktion.
- Kommuner, som efter den 1. januar 2025 har opnormeret en eksisterende borgerrådsgiverfunktion.
- Kommuner, som efter den 1. januar 2021 har opnormeret en eksisterende borgerrådsgiverfunktion.

Tildelingskriterierne i § 6, stk. 1 i bekendtgørelsen vedrørende ansøgningspuljen i 2025 svarer stort set til tildelingskriterierne i § 6, stk. 1 i bekendtgørelsen fra 2021 vedrørende den tidligere ansøgningspulje. Det fremgår endvidere af § 6, stk. 2, nr. 2, at der vil blive lagt vægt på, at ansøgerkommunen i forbindelse med ansøgningen tilkendegiver en intention om at fastholde borgerrådsgiverfunktionen, og i denne forbindelse har givet en beskrivelse af, hvordan borgerrådsgiverfunktionen påtænkes forankret i kommunen.

Det fremgår endvidere af bekendtgørelsen, at puljeperioden slutter den 31. december 2025.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har den 8. januar 2025 oplyst, at de er i slutfasen i forhold til ansøgningsdesignet til puljen og forventer, at puljen kan sættes snarest muligt efter, at den er blevet endeligt godkendt.

Arbejdsgruppen anbefaler, at proceduren i forhold til ansættelse af en deltidsansat borgerrådsgiver afventer nærmere undersøgelser af, hvorvidt en ansøgning er realistisk, når ansøgningsdesignet endeligt er afsluttet. Hvis det anses for realistisk anbefales, at der sættes om en delvis finansiering af en fuldtidsstilling, således at hver kommune i 2025 yder 100.000 kr. til stillingen, hvorefter restbeløbet sættes dækket af puljen, dette med henblik på at give borgerne et bedre tilbud, end det der er muligt ud fra ovenstående beløb.

Arbejdsgruppen bemærker i øvrigt, at muligheden for at rekruttere en borgerrådsgiver vil være påvirket af, at der forventeligt er tale om en projektansættelse i den resterende del af 2025 og at med de vedtagne budgetter en deltidsansættelse fra 2026 og frem med op til 4 forskellige arbejdssteder. Under forudsætning af, at Thisted Kommune fremadrettet vil bidrage på lige fod med Jammerbugt og Vesthimmerlands Kommuner og Brønderslev Kommune fastholder deres niveau på 100.000 kr. vil borgerrådsgiveren kunne tilbydes, hvad der ca. svarer til en 32 timers stilling efter en eventuel projektperiodes udløb.

Sættes puljen og der gives afslag, iværksættes den oprindeligt planlagte ansøgningsprocedure, med henblik på at rekruttere en borgerrådsgiver til borgerrådsgiverfunktionen evt. også med deltagelse af Thisted Kommune.

Dette vil have den konsekvens, at der vil være en længere periode med en vakant borgerrådsgiverfunktion. Hvis kommunernes ansøgning om midler fra puljen til borgerrådsgivning imødekommes, vil borgerne imidlertid have yderligere adgang til borgerrådsgiverfunktionen. Sagen forventes politisk behandlet i kommunernes kommunalbestyrelser i januar måned, hvorefter der vil blive afsendt en eventuel ansøgning om puljemidler.

Å

Å

Tidsplan

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Kommunalbestyrelsen: 29. januar 2025

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 65e.

Bekendtgørelse nr. 1723 af 31. december 2024 om ansættelsespulje til borgerrådsgivning i 2025.

Budgetmæssige konsekvenser

Af budgetaftaleteksten for budget 2025 fremgår, at forligsparterne er enige om at fastholde borgerrådsgiverfunktionen under forudsætning af, at der minimum er tre kommuner med i samarbejdet omkring funktionen. Beløbet udgør 180.000 kr. årligt. Beløbet er ikke afsat i budgettet og der søges derfor om en tillægsbevilling til borgerrådsgiverfunktionen i forbindelse med budgetopfølgning 3.

I forbindelse med budget 2026 indarbejdes beløbet som en teknisk korrektion.

Indstilling

Staben indstiller, at økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender,

at Thisted Kommune på ny indtræder i borgerrådsgiverfunktionen, betinget af, at Thisted Kommune bidrager økonomisk i samme omfang som de øvrige kommuner samt tilkendegiver, at de fremadrettet ønsker at medvirke i en borgerrådsgiverfunktion og finansieringen heraf.

at proceduren med rekruttering af en ny borgerrådsgiver afventer en evt. ansættelse om at få udgiften til borgerrådsgiverfunktionen delvist dækket af puljen til borgerrådsgivning.

at stillingen opslås umiddelbart efter svar på en evt. ansættelse enten i form af en fuldtidsstilling eller som en deltidsstilling som oprindeligt planlagt.

Å

Å

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 3: Udpegning af underskriftsbemyndiget og tegningsberettiget

00.15.15-A21-1-25

Beslutningstema

Udpegning af underskrifts- og tegningsberettiget vedrørende dokumenter om køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser.

Sagsbeskrivelse

I Lov om kommunernes styrelse er det i § 32 fastsat, at dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser skal underskrives af kommunalbestyrelsens formand eller næstformand (næstformænd) og en person, der er bemyndiget der til af kommunalbestyrelsen.

Den person, der i forening med borgmesteren eller én af kommunens to viceborgmestre skal underskrive, skal være personligt udpeget af kommunalbestyrelsen. Det er ikke tilstrækkeligt, at beføjelsen er tildelt indehaveren af en bestemt stilling.

Der er ingen begrænsninger med hensyn til, hvem der kan udpeges, men det er forudsat, at det enten er et kommunalbestyrelsesmedlem eller en person, der er ansat i kommunen. Kommunalbestyrelsen kan udpege flere personer.

Praksis i Jammerbugt Kommune er, at der er udpeget 2 fra forvaltningen, Kommunaldirektør og Økonomichef, således at enten den ene eller den anden tegner kommunen sammen med borgmesteren eller én af de to viceborgmestre.

Tidligere er personligt udpeget (fratrådt) kommunaldirektør som underskriftsbemyndiget.

I forbindelse med tiltrædelse som ny kommunaldirektør pr. 1. februar 2025 er der behov for, at Kommunaldirektør Tue von Pählman udpeges som ny underskriftsbemyndiget.

Fuldmagtsbladet vil efter Kommunalbestyrelsens behandling blive ajourført.

Tidsplan

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Kommunalbestyrelsen: 29. januar 2025

Retsgrundlag

Styrelseslovens § 32.

Indstilling

Økonomiudvalget indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger Kommunaldirektør Tue von Pählman som underskriftsbemyndiget til at underskrive ovennævnte dokumenter sammen med Borgmesteren eller én af de to Viceborgmestre.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 4: Godkendelse af Jammerbugt Kommunes ejendomsstrategi

82.00.00-P20-4-24

Beslutningstema

Godkendelse af Jammerbugt Kommunes ejendomsstrategi.

Sagsbeskrivelse

Jammerbugt Kommunes vision og målsætninger på ejendomsområdet er senest behandlet i 2017, hvor Økonomiudvalget blev præsenteret for en samlet strategi på ejendomsområdet bestående af en service-, vedligeholdelses- samt ejendomsporteføljestrategi. Der er et behov for, at dette arbejdes revideres og erstattes af en ny strategi på området. Vækst- og Udviklingsforvaltningen har derfor i 2024 arbejdet på en ny ejendomsstrategi for Jammerbugt Kommune.

Ejendomsstrategien har til formål at beskrive Jammerbugt Kommunes vision og målsætninger på området samt sætte en overordnet retning for forvaltningen af kommunens ejendomsportefølje. Ejendomsstrategien skal samtidig bidrage til et oplyst beslutningsgrundlag på ejendomsområdet og sikre, at kommunens ejendomme forvaltes optimalt.

For at sikre ovenstående fastlægger ejendomsstrategien tre strategiske målsætninger, der alle er nedbrudt i flere konkrete delmål og handlinger. De strategiske målsætninger adresserer flere af de nuværende udfordringer på ejendomsområdet og skal derfor agere pejlemærker for det fremtidige arbejde. De overordnede strategiske målsætninger lyder:

1. Øget anvendelse af kommunens eksisterende ejendomsportefølje
2. Bæredygtig vedligeholdelsesstrategi
3. Bæredygtige og energieffektive bygninger

De tre strategiske målsætninger med tilhørende delmål belyses kort herunder, mens ejendomsstrategien findes i bilag i sin fulde form.

Øget anvendelse af kommunens eksisterende ejendomsportefølje

1. **Bedre porteføljeoverblik over kommunale ejendomme og anvendelsen deraf:**
Et ajourført dataoverblik over ejendomsporteføljen er en forudsætning for at kunne arbejde strategisk med at øge anvendelsen af ejendomsporteføljen. Jammerbugt Kommune vil styrke porteføljestyringen med systematisk opdaterede og let tilgængelige grunddata på de kommunale bygninger og arealer.
2. **Multifunktionelle ejendomme med øget anvendelsesgrad:**
De kommunale bygninger skal anvendes af flere brugere til flere formål i længere tid af døgnet, således anvendelsesgraden øges.
3. **Færre kvadratmeter:**
Flere multifunktionelle ejendomme skal frigive andre ejendomme, der kan afhændes. Målet er jf. Handlingskataloget²⁴, at der arbejdes hen imod en reduktion på 15% af de opvarmede kommunale bygninger. Dette skal skabe balance mellem budget og ejendomsportefølje.

Bæredygtig vedligeholdelsesstrategi

- 1. Strategisk prioritering af vedligeholdelsesmidler:**
Værdien af de kommunale ejendomme skal opretholdes ved udførelse af planlagt vedligehold på baggrund af flerårige strategiske vedligeholdelsesplaner. Ejendomscenter Jammerbugt vil hvert 4. år gennemføre en komplet bygningscreening af kommunens ejendomsportefølje, hvilken danner grundlag for prioriteringen af vedligeholdelsesmidlerne.
- 2. Mere ensartet vedligeholdelsesniveau med udgangspunkt i bygningernes anvendelse:**
Når vedligeholdelsesmidlerne anvendes, hvor behovet er størst, sikres et mere ensartet vedligeholdelsesniveau. De bygninger, hvori der drives kommunale kerneopgaver, skal dog prioriteres, således de fungerer efter hensigten og fremstår uden følgeskader.
- 3. Fokus på indeklima:**
Et godt indeklima skal understøtte løsningen af de kommunale kerneopgaver samt højne bygningernes ejendomsværdi og levetid.

Bæredygtige og energieffektive bygninger

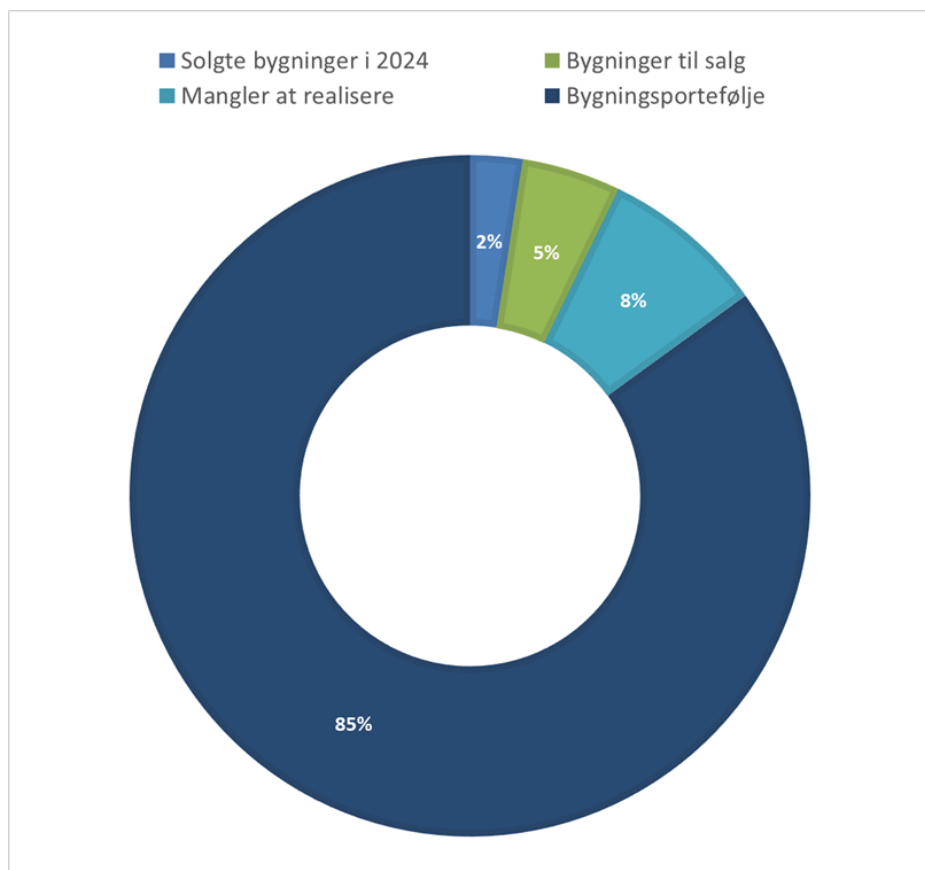
- 1. Transformering og renovering af eksisterende bygninger fremfor nybyg:**
Et af principperne for bæredygtighed i byggerier er, at man ikke bygger nyt, men renoverer, transformerer og energioptimerer de eksisterende bygninger. Jammerbugt Kommune vil derfor som udgangspunkt transformere de eksisterende bygninger fremfor at bygge nyt.
- 2. Energoptimering:**
Kommunens energiforbrug og driftsomkostninger skal reduceres ved hjælp af systematisk og databaseret energiledelse, således justeringer kan foretages på et oplyst grundlag.
- 3. Større fokus på totaløkonomi:**
Jammerbugt Kommune arbejder med en langsigtet tilgang, hvorfor kommunen udarbejder totaløkonomiske vurderinger i forbindelse med bygge- og anlægsarbejder. Disse skal indgå i det politiske beslutningsgrundlag, således det ikke alene er anlægsøkonomien på et givent projekt, der tages stilling til.

Ejendomsstrategien tager i høj grad afsæt i kommunens Planstrategi'23 og Handlingskatalog'24, hvori der peges på en række emner og ambitioner på ejendomsområdet, som ejendomsstrategien udspringer af. Det gælder særligt handling 6 i Handlingskatalog'24 Fælles frem mod 2035: Kløge kvadratmeter i og på kommunale ejendomme. Målet dermed er at få en optimal udnyttelse af den kommunale ejendomsportefølje, hvormed der arbejdes hen imod en reduktion på 15% af de opvarmede kommunale bygninger.

Arbejdet med at reducere bygningsporteføljen er allerede igangsæt og har været et stort fokusområde i 2024. Kommunens bygningsportefølje er i løbet af 2024 reduceret fra 240.166 m² til en aktuel portefølje på 204.141 m² medio december 2024. Derudover har kommunen aktuelt 11.332 m² til salg. Lykkedes det at sælge disse ejendommene, mangler kommunen fortsat at sælge 18.728 m² for at realisere målet om en reduktion på 15%. Dette skal ejendomsstrategien med sine strategiske målsætninger bidrage til at realisere.

Et overblik over den aktuelle status på kommunens reduktion af ejendomsporteføljen ses også i nedenstående diagram. Diagrammet viser, at bygningsporteføljen i 2024 er reduceret med 8%. Det er solgt af de ejendomme, som Økonomiudvalget i 2024 har besluttet at sælge. De bygninger, der aktuelt er til salg, udgør 2% af bygningsporteføljen. Såfremt det lykkes at afhænde disse ejendomme, mangler kommunen at reducere bygningsporteføljen med 5% for at realisere målet om en reduktion på 15%.

Et overblik over den aktuelle status ses herunder.



Tidsplan

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender ejendomsstrategien for Jammerbugt Kommune.

Beslutning

Godkendt med bemærkninger.

Bilag

Ejendomsstrategi Jammerbugt Kommune

Punkt 5: Godkendelse af anlægsregnskab for tilskud til om- og tilbygning af faciliteter til Skovsgaard Boldklub ved Skovsgaard Multihus

04.21.00-G01-33-23

Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for tilskud til renovering og tilbygning af faciliteter til Skovsgaard Boldklubs faciliteter i Skovsgaard Multihus.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med budget 2022 og 2023 afsatte Kommunalbestyrelsen i alt 3 mio. kr. til etablering af tidssvarende faciliteter for Skovsgaard Boldklub i Skovsgaard Multihus. Projektet er gennemført i Skovsgaard Multihus, og der er derfor udarbejdet nedenstående anlægsregnskab for udbetaling af det bevilgede tilskud.

Anlægsbevilling, frigivet af KMB 27.04.2023	1.000.000
Anlægsbevilling, frigivet af KMB 29.04.2024	2.000.000
Samlet frigivet anlægsbevilling	3.000.000
Udbetalt tilskud:	
12. januar 2024	415.000
19. februar 2024	311.250
20. marts 2024	726.250
3. maj 2024	726.250
27. maj 2024	726.250
18. juni 2024	83.000
2. december 2024	12.000
Udbetalt i alt	3.000.000

Tilskud til projektet er udbetalt løbende på baggrund af fremsendt dokumentation for afholdte udgifter.

Tidsplan

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget: 16. januar 2025

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Kommunalbestyrelsen: 29. januar 2025

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende anlægsregnskabet.

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, den 16. januar 2025, punkt 4:

Anbefales godkendt

Beslutning

Anbefales godkendt. Økonomiudvalget ønsker at se anlægsregnskabet.

Punkt 6: Godkendelse af anlægsregnskab for tilskud til modernisering og reovering af Idrætscenter Jammerbugt, Fjerritslev

04.04.00-G01-2-18

Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for tilskud til modernisering og reovering af Idrætscenter Jammerbugt, Fjerritslev.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med budget 2019 afsatte Kommunalbestyrelsen en samlet ramme på 20 mio. kr. til modernisering af den selvejende institution Idrætscenter Jammerbugt, Fjerritslev. I marts 2022 blev den endelige finansieringsplan for modernisering og reovering af idrætscentret godkendt af Kommunalbestyrelsen. I juni 2023 blev der afholdt licitation, og arbejdet blev igangsat i efteråret 2023, og afsluttet med indvielse af det nyrenoverede idrætscenter i december 2024.

Anlægsregnskab for tilskud til modernisering og reovering af Idrætscenter Jammerbugt, Fjerritslev:

Anlægsbevilling, frigivet af KMB 31.01.2019	1.000.000
Anlægsbevilling, frigivet af KMB 22.06.2023	9.000.000
Anlægsbevilling, frigivet af KMB 29.02.2024	10.000.000
Samlet frigivet anlægsbevilling	20.000.000
Udbetalte tilskud:	
2019: rådgivning og opstart	923.000
2022: tilskud til byggeri/reovering	1.000.000
2023: tilskud til byggeri/reovering	5.893.000
2024: tilskud til byggeri/reovering	12.184.000
Samlet udbetaling af tilskud	20.000.000

Tidsplan

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget: 16. januar 2025

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Kommunalbestyrelsen: 29. januar 2025

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller at Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen af godkende anlægsregnskaber.

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, den 16. januar 2025, punkt 5:

Anbefales godkendt.

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget bemærker at der senere skal behandles det samlede byggeregnskab.

Beslutning

Anbefales godkendt. Økonomiudvalget ønsker at se anlægsregnskabet.

Punkt 7: Godkendelse af frigivelse og disponering af anlægsmidler for 2025 for Ejendomscenter Jammerbugt

82.00.00-000-2-21

Beslutningstema

Godkendelse af frigivelse og disponering af anlægsmidler for 2025 for Ejendomscenter Jammerbugt.

Sagsbeskrivelse

For at skabe gode fysiske rammer for brugerne af kommunens ejendomme er vedligeholdelse af ejendomsporteføljen prioriteret i budget 2025. I 2025 vil der forsat være fokus på tætte bygninger, samt arbejdsmiljø, tilgængelighed og energioptimeringer af ejendomsporteføljen.

Der er i budget 2025 disponeret med en anlægsramme på 13,4 mio. kr. til bygningsvedligehold. Af denne anlægsramme er 5,03 mio. kr. allerede disponeret til bl.a. vedligehold af den kommunale andel af almene boliger i henhold i almen boligloven, separat kloakering mv. Disse projekter fremgår af nedenstående skema.

Allerede disponeret	Budget
Almene boliger Vedligehold af den kommunale andel af de almene boliger på baggrund af almen boligloven. (fællesarealer)	1,00 mio. kr.
Separatkloakering I 2025 skal tinghuset, Fjerritslev separatkloakeres, og det er Jammerbugt Kommune som bygningsejer, der er forpligtet til at afholde denne udgift.	0,90 mio. kr.
Klimasikring Ved DGI-Huset i Aabybro er der vedvarende fugtproblemer, der er opstået på grund af den høje grundvandsstand i området. Dette har bl.a. været behandlet på Kommunalbestyrelsen d. 27. april 2023, hvor der i forbindelse med renovering af omklædningsrum opstod problemer med forhøjet grundvand i omklædningsrummene. Den forhøjede grundvandsstand giver problemer for hele DGI-huset, hvorfor der i 2024 er igangsat et projekt med etablering af omfangsdræn. Den resterende del af projektet realiseres i 2025.	0,7 mio. kr.
Energibesparende foranstaltninger I 2025 vil fokus på energibesparelser ske med fokus på øget automatik, der bidrager til energieffektiv og bæredygtig bygningsdrift. Derudover vil en del af tagudskiftningen på Halvrømmen Skole, som beskrevet i tabel vedr. "Oplæg til disponering af afhjælpende vedligehold", blive finansieret af denne ramme. Udgifterne til energibesparelser er omfattet af lånebekendtgørelsen og kan derfor 100% lånefinansieres som energilån.	1,00 mio. kr.
Pedel bolig Brovst Økonomiudvalget besluttede d. 17. april 2024, at etablering af et kommunalt højtspecialiseret undervisningstilbud finansieres af budgettet til bygningsvedligehold 2025. Anlægsprojektet er afsluttet.	0,43 mio. kr.
Merforbrug 2024	1,00 mio. kr.

Der har i 2024 været et merforbrug til bygningsvedligehold som finansieres af budget 2025.	
I alt	5,03 mio. kr.

Efter realisering af ovenstående projekter er der således 8,38 mio. kr. til fortsat disponering af anlægsmidlerne til bygningsvedligehold. I det følgende fremgår oplæg til disponering af de 8,38 mio. kr.

Oplæg til disponering	Budget
<p>Arbejds miljø og indeklime</p> <p>Der afsættes en ramme til forbedring af arbejdsmiljømæssige forhold og indeklime i de kommunale bygninger. Dette omfatter bl.a. forbedring af akustik, ventilation m.v.</p>	0,50 mio. kr.
<p>Tilgængelighed</p> <p>Der afsættes en ramme til forbedring af tilgængelig i de kommunale institutioner. Prioriteringen sker i samråd med handicaprådet.</p>	0,10 mio. kr.
<p>Ramme til Skole- og Dagtilbud</p> <p>Der afsættes en ramme til Skole og Dagtilbud, som disponeres i samarbejde med Børne- og Familieforvaltningen.</p>	1,00 mio. kr.
<p>Afhjælpende vedligehold</p> <p>Der afsættes en ramme, der prioriteres til afhjælpende vedligehold af kommunens ejendomsportefølje. Oplæg til disponering heraf beskrives nærmere i den følgende skema.</p>	6,78 mio. kr.
I alt	8,38 mio. kr.

Rammen til afhjælpende vedligehold foreslås disponeret til 5 konkrete projekter samt en overordnet ramme på 2,58 mio. kr. til løbende akut vedligehold.

Oplæg til disponering af afhjælpende vedligehold	Budget
<p>Udskiftning af tag Lejrskolen Lille Norge</p> <p>Taget er utæt og står til udskiftning, der er risiko for følgeskader, hvorfor projektet prioriteres.</p>	0,2 mio. kr.
<p>Renovering af facade Gjør hallen</p> <p>Facaden i Gjør Hallen er utæt, og der trænger vand ind, særligt ved flere vinduer. Der er risiko for følgeskader, hvorfor projektet prioriteres.</p>	0,15 mio. kr.
<p>Udskiftning af tag Halvrimmen Skole</p> <p>Taget på Halvrimmen Skole er utæt og smuldrer flere steder, der er risiko for byggetekniske følgeskader og personskaade i forbindelse med nedfald af defekte tagsten. Der er de seneste år foretaget flere små reparationer, men taget er nu så</p>	3,50 mio. kr.

udtjent og nedbrudt at det ikke længere kan lade sig gøre. Der skal udskiftes tag på de 2 ældste bygninger, hvorfor den samlede anlægssum forventes at være 4,00 mio. kr. Heraf finansieres 0,5 mio. kr. ved rammen til energibesparende foranstaltninger, idet der også efterisoleres i forbindelse med tagudskiftningen, hvormed der er adgang til energilån.	
Renovering af facade Kultur- og Erhvervscenter Jammerbugt, Facaden på Kultur- og Erhvervscenteret fremstår nedbrudt og afskallet. Bygningen fungerer som lægeklinik og ligger ved indkørslen til Aabybro, hvorfor projektet prioriteres	0,20 mio. kr.
Udskiftning af defekte vinduer, Thorup Klim Skole Vinduerne på Thorup Klim Skole er flere steder defekte og sømmet fast, hvorfor det er sikkerhedsmæssige årsager prioriteres.	0,15 mio. kr.
Ramme til akut vedligehold og tekniske installationer Der afsættes en ramme til løbende akut vedligehold af de kommunale ejendomme samt tekniske installationer.	2,58 mio. kr.
I alt	6,78 mio. kr.

Af tilstandsvurderinger af Jammerbugt Kommunes Ejendomsportefølje 2024, der er forelagt Økonomiudvalget d. 17. april 2024, fremgår det, at der særligt er 8 ejendomme, hvor der er behov for tagudskiftning eller større reparationer. Det gælder for Halvrømmen Skole, Ørebro Skole, Præstegaardsvej 34, Administrationsbygningen i Pandrup, Ingstrup Trivselsskole, Teknologiparken 1, Aabybro, Lejrskolen Lille Norge og Puljeklub Biersted. Det er i budget 2025 prioriteret, at tagene på lejrskolen Lille Norge samt Halvrømmen Skole prioriteres. Det har ikke været muligt, at finansiere flere tagudskiftninger inden for Budget 2025. Indsatsen med tagudskiftninger og -renoveringer fortsætter de kommende år, hvor de resterende bygninger forventes prioriteret.

Tidsplan

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Kommunalbestyrelsen: 29. januar 2025

Budgetmæssige konsekvenser

Der er i budget 2025 afsat 13,40 mio. kr. til bygningsvedligehold. De beskrevne projekter kan derfor realiseres indenfor budgetrammen. De 1,0 mio. kr. til energioptimering er omfattet af lånebekendtgørelsen og kan derfor 100% finansieres med energilån.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende at der frigives og disponeres 13,4 mio. kr. til vedligehold af kommunale ejendomme i 2025 som beskrevet i sagsfremstillingen

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 8: Godkendelse af frigivelse af anlægsmidler til etablering af ny fælles tandklinik i Brovst

29.15.00-A00-2-19

Beslutningstema

Godkendelse af frigivelse af anlægsmidler til etablering af ny fælles tandklinik i Brovst.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 1. december 2022, at de nuværende tandklinikker samles i en ny tandklinik med placering ved Brovst Sundhedshus. På møde den 12. oktober 2023, blev scenarie 2 "Nybyggeri samt nedrivning af eksisterende bygning, Sygehusvej 26, Brovst" valgt til placering af ny tandklinik.

Nedrivningsarbejdet er afsluttet i 2024. Opstart af byggeriet forventes påbegyndt i januar 2025. Byggeperioden forventes at løbe frem til 1. kvartal 2026, hvorefter den nye tandklinik kan tages i brug.

Der anmodes om frigivelse af 20,8 mio. kr., som svarer til det afsatte rådighedsbeløb i det vedtagne Anlægsbudget 2025.

Samtidig anmodes om frigivelse af 1,5 mio. kr. til restfinansiering af den nye tandklinik, jfr. Kommunalbestyrelsens beslutning d. 19. december 2024.

Tidsplan

Børne- og Familieudvalget: 13. januar 2025

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Kommunalbestyrelsen: 29. januar 2025

Retsgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner, kapitel 6, og Jammerbugt Kommunes Principper for Økonomistyring.

Budgetmæssige konsekvenser

Det samlede budget til etablering af en ny tandklinik i Jammerbugt Kommune udgør 28,5 mio. kr., hvoraf 3 mio. kr. er finansieret af en bevilling fra Indenrigs- og Sundhedsministeriets pulje til udvidelse af kapaciteten i den kommunale børne- og ungdomstandpleje.

I 2025 udgør det afsatte rådighedsbeløb i det vedtagne Anlægsbudget 20,8 mio. kr.

Da de samlede omkostninger, efter afholdt licitation er opgjort til 30 mio. kr. er der behov for en tillægsbevilling på 1,5 mio. kr. til at finansiere det samlede projekt. Tillægsbevillingen finansieres af kommunekassen.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender at der frigives 20,8 mio. kr. af anlægsrammen for 2025 til etablering af ny tandklinik at der frigives tillægsbevilling på 1,5 mio. kr., finansieret af kommunekassen

Beslutning fra Børne- og Familieudvalg, den 13. januar 2025, punkt 4:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 9: Orientering om Slettestrand Outdoor Hub samt godkendelse af kommissorium

24.05.10-G01-1-25

Beslutningstema

Orientering om Slettestrand Outdoor Hub samt godkendelse af kommissorium.

Sagsbeskrivelse

Regeringen bevilgede i 2024 14 mio. kr. til realisering af Udviklingsplan for Vestkysten. Dansk Kyst- og Naturturisme udmønter midlerne og har bl.a. valgt at prioritere såkaldte realiseringsprojekter i de stærke feriesteder samt investeringsmodning.

Vækst Jammerbugt har søgt og modtaget støtte til et projekt, der skal modne og konkretisere den fremadrettede indsats i Slettestrand og derigennem styrke udviklingen af et af kommunens stærke feriesteder.

Baggrund

Slettestrand er sammen med Thorupstrand udpeget som et af de stærke feriesteder i Udviklingsplan for Vestkysten i 2018. I 2020 blev Strategisk-fysisk udviklingsplan for Slettestrand-Thorupstrand udarbejdet, og har siden dannet retningslinje for udviklingstiltag i området, eksempelvis ift. etablering af wayfinding elementer i Slettestrand samt fokus på at styrke den rekreative infrastruktur med bl.a. Kystsporet. Det er dog kun blevet til mindre indsatser, og det centrale udviklingsgreb i planen, der indebærer etablering af et hovedstrøg med ankomstpunkt er der kun blevet arbejdet begrænset med.

Det er dog stadig et stort ønske for aktørerne i Slettestrand, at der skabes et ankomstpunkt, og gerne et ankomstpunkt, hvor rekreative, formidlingsmæssige og erhvervmæssige faciliteter og aktiviteter tænkes sammen. Altså ikke blot et ankomstpunkt men i højere grad en ”hub”, der inviterer til ophold og aktiviteter som kan lede besøgende i Slettestrand ud i såvel den nærliggende som hele Jammerbugt Kommunes natur. Deraf arbejdstitlen ”Slettestrand Outdoor Hub”.

Slettestrand er kendetegnet ved en storslået natur, hvor i særdeleshed MTB og vandring fylder meget, men hvor også andre natur-, kultur- og outdooroplevelser udgør en central del af oplevelsestilbuddet. På overnatningssiden er Slettestrand kendetegnet ved, at en forholdsvis stor andel af overnatningskapaciteten udgøres af hotel og feriecenter. De senere år har der været en stigning i private investeringer i Slettestrand – i særdeleshed på hotellsiden, hvor bl.a. Hotel Nor og Hotel Klitrosen har fået nye ejere, der har investeret betragteligt i at udvikle hotellerne både ift. overnatning og gastro. Rønnes Hotel har investeret i oplevelsestilbud og Feriecenter Slettestrand udvikler løbende oplevelsestilbud og faciliteter med afsæt i deres styrkepositioner – MTB og gæster med funktionsnedsættelser. Endvidere er der lokalplanlagt for etablering af ny restaurant for enden af Slettestrandvej.

Der er således tale om en positiv udvikling i private investeringer på feriestedet, der alle er drevet af lokale kræfter. Såfremt den samlede oplevelse af feriestedet skal styrkes og en fortsat udvikling skal understøttes, vurderes det, at et løft af infrastrukturen på feriestedet er tiltrængt.

Ift. gældende planlægning er der relativt begrænsede udviklingsmuligheder i Slettestrand grundet naturbeskyttelse, skovbyggelinjer, fredskov og fredninger, men der er på baggrund af indledende dialoger identificeret et centralt og ubebygget areal, hvor det vurderes muligt at etablere Slettestrand Outdoor Hub med de funktioner, det forventes at skulle have.

Indhold

Projektet består af følgende aktiviteter og leverancer:

Projektmodning af Slettestrand Outdoor Hub

- Identifikation og udvikling af de forskellige elementer i Slettestrand Outdoor Hub (formidling, faciliteter, erhverv mv.) med afsæt i styrkepositioner samt rekreative og kommercielle koblinger

- Programmering af areal ift. funktionalitet, herunder også parkering

- Principper for materialer, design og skiltning

- Test af udvalgte elementer / prøvehandling

Processen vil indebære involvering af centrale aktører i området.

Projektets tidsplan:

- Godkendelse af kommissorium (jan 2025)
- Indhentning af tilbud på konsulentopgave (jan-feb 2025)
- Valg af rådgiver (feb 2025)
- Aktørmøde i Slettestrand (feb 2025)
- Udarbejdelse af dispositionsforslag + lokal proces (feb–apr 2025)
- Test af udvalgte elementer / prøvehandling (maj 2025)
- Aflevering af projektoplæg (maj 2025)
- Godkendelse af projektoplæg (maj 2025)
- Orientering KFL + TMU (maj / juni 2025)
- Godkendelse i ØKU (maj / juni 2025)
- Fase 2 – herunder funding igangsættes (juni 2025)

Tidsplan

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Retsgrundlag

Ikke relevant

Budgetmæssige konsekvenser

Indsatsen har et samlet budget på kr. 550.000
Der er modtaget støtte fra Dansk Kyst- og Naturturisme på kr. 421.000 (svarende til 75%) via Realisering af Udviklingsplan for Vestkysten – øgede investeringer i stærke feriesteder.
Det resterende beløb på kr. 137.500 afholdes af Vækst Jammerbugt indenfor eget budget.

Høring/borger- og brugerinddragelse

Processen tager udgangspunkt i en involverende proces, hvor lokale aktører inviteres til at bidrage med input.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller

at Økonomiudvalget tager orienteringen om projektet Slettestrand Outdoor Hub til efterretning
at Økonomiudvalget godkender projektkommissorium

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Projektkommissorium godkendt.

Bilag

Projektkommissorium_Slettestrand Outdoor Hub 20250113

Punkt 10: Energoptimerende tiltag på selvejende idrætshaller

04.04.00-G01-1-25

Beslutningstema

Rådgivningsaftens om solcelleanlæg på selvejende haller.

Sagsbeskrivelse

På dialogmøder med idrætshaller i Jammerbugt Kommune i 2024 har spørgsmålet om energirenovering- og optimering med henblik på driftsbesparelser fyldt meget. Særligt solcelleproduceret energi har særligt været omdiskuteret i både halnetværket og idrætscenternetværket blandt de selvejende haller.

Nogle haller overvejer solcelleanlæg, og flere haller har fået installeret solceller, men oplever pt. få eller ingen driftsbesparelser. Disse haller overvejer batteripakker til at understøtte udnyttelsen af solcellernes energiproduktion. Fælles for mange af de selvejende haller er, at der opleves et aktuelt behov for et uvildigt og stærkere fagligt grundlag for de investeringer der er på tale i kommunens selvejende haller.

I den forbindelse har forvaltningen undersøgt muligheden for en fælles rådgivningsaftens, der klæder de selvejende haller bedre på til at navigere i mulighederne for driftsbesparelser med afsæt i solcelleenergi. Da kommunen ikke selv har denne ekspertise, har forvaltningen indhentet tilbud på en rådgivningsydelse, som indbefatter analyse af solceller for selvejende idræts- og svømmehaller i Jammerbugt Kommune. Opgaven indebærer at holde et oplæg for repræsentanter fra selvejende haller i kommunen, hvor sammenhængen mellem solcelleproduktion og bygningernes aktiviteter og brugsmønstre vurderes. Fokus vil være på, om det er økonomisk fordelagtigt at implementere solceller de steder, hvor der ikke i dag er solceller, og hvordan evt. overproduktion bedst udnyttes fra haller, der i dag har installeret solceller. Oplægget vil inddrage konkrete eksempler fra nogle af kommunens selvejende haller, baseret på data indhentet via DataHub. Mulighederne for at kombinere solceller med batteriløsninger samt opmærksomhedspunkter herved (eks. brandkrav) vil også blive gennemgået som en del af præsentationen. Rådgivningsaftens henvender sig således til de enkelte selvejende haller med deres forskelligartede brugsmønstre og særegne energibehov, men samles på en fælles rådgivningsaftens, da det er væsentligt billigere end at hallerne enkeltvis skulle købe rådgivning.

Oplægget afholdes efter nærmere aftale og forventes gennemført i løbet af første kvartal 2025.

Tidsplan

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget: 16. januar 2025

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Kommunalbestyrelsen: 29. januar 2025

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Budgetmæssige konsekvenser

Rådgivningsydelsen beløber sig til maksimalt 30.000 kr. ekskl. moms. (tilbuddet inkluderer analyse af energiforbrug i de deltagende haller samt oplæg). Beløbet kan afholdes for overførte midler fra 2024 fra halpuljen.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget anbefaler

at Kommunalbestyrelsen godkender afviklingen af en rådgivningsaftens for kommunens selvejende haller, at finansieringen sker via overførte midler fra halpuljen fra 2024.

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, den 16. januar 2025, punkt 6:

Anbefales godkendt

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 11: Drøftelse af tillægsbevilling til oprensning af sejlrender

08.00.00-G01-1-24

Beslutningstema

Drøftelse af hvorvidt der skal ansøges om tillægsbevilling til oprensning af sejlrender.

Sagsbeskrivelse

For at sikre indsejlingen til de tre kommunale havne foretages der løbende oprensning af sejlrenderne. Sejlrenderne fyldes løbende med sediment, der skal fjernes for at sikre indsejlingen er sejlbar. Indtil nu er oprensningen i Jammerbugt Kommune foretaget ved at sejle sedimentet til en, i klaptilladelsen, anvist klappads. Denne måde at oprense sejlrenderne på kræver en gyldig klaptilladelse. Klaptilladelse for de tre havne udløber alle snarest. For Gjøel Havn gælder det, at klaptilladelsen udløber d. 26. november 2024, dette betyder at der ikke er en gyldig klaptilladelse for Gjøel Havn i forbindelse med sæson 2025. For Attrup og Haverslev havne udløber klaptilladelsen den 28. april 2025, hvilket betyder at der kan foretages oprensning forår 2025 inden sæsonstart.

Status på proces for ansøgning om nye klaptilladelser:

Processen omkring ansøgning om ny klaptilladelse blev igangsat august 2023, på daværende tidspunkt var sagsbehandlingstiden ved Miljøstyrelsen 9 måneder. Sagsbehandlingstiden er sidenhen blevet udvidet til 9-24 måneder. Den lange sagsbehandlingstid ved Miljøstyrelsen skyldes en klagenævnsafgørelse, der i omkring et år har medført, at Miljøstyrelsen kun har udstedt ganske få klaptilladelser. I marts 2024 er Miljøstyrelsen igen begyndt at udstede klaptilladelser, men med ny praksis i overensstemmelse med klagenævnets afgørelse. Den nye praksis betyder, at alle muligheder for nyttiggørelse skal undersøges og først når denne undersøgelse er sendt til Miljøstyrelsen, påbegynder sagsbehandlingstiden på de 9-24 måneder.

FLID (Foreningen af Lystbådehavne i Danmark) er antaget som rådgiver til at forestå ansøgningsprocessen.

I forhold til om der kan forventes en klaptilladelse, er det miljømæssige hensyn stærkere end foregående år. Det kan derfor ikke på nuværende tidspunkt konkluderes om der kan opnås en ny klaptilladelse til de tre havne. På baggrund af usikkerheden omkring udsigten til en manglende klaptilladelse arbejder forvaltningen tæt sammen med FLID (Foreningen af Lystbådehavne i Danmark) med henblik på, at beskrive konsekvenserne ved manglende mulighed for klappning, idet den nye praksis vil få store konsekvenser for alle lystbådehavne i Limfjorden.

Sedimentet fra sejlrenden til Attrup og Haverslev havne egner sig ikke til by-pass eller nyttiggørelse på vand, da tungmetallerne og TBT (tributyltin) ligger over nedre aktionsniveau i forhold nyttiggørelse i Limfjorden.

Sedimentet fra Gjøel Havn kan godkendes til bypass, men grundet ålegræsbede i bredningen, kan der umiddelbart ikke opnås tilladelse til bypass.

I forbindelse med proces omkring havnestruktur, pkt. 130 på Teknik- og Miljøudvalgets dagsorden, vil de fremtidige forhold og udfordringer i forbindelse med oprensning af sejlrenderne blive belyst. Forvaltningen arbejder aktuelt på identificering af flere fremtidige muligheder, i den forbindelse bistår COWI som rådgiver.

Mulig løsning for oprensning af Gjøel Havn inden sæsonstart 2025:

Idet der er risiko for at der ikke forligger en klaptilladelse til oprensningen af sejlrenden for Gjøel Havn arbejder forvaltningen med at identificere et muligt alternativ. Dette vil betyde, at det oprensede sediment skal håndteres/nyttiggøres/deponeres på land eller vand. Der er aktuelt ingen projekter i Jammerbugt Kommune, hvor dette kan ske. Derfor er eneste mulighed for oprensning, såfremt der ikke opnås klaptilladelse inden april 2025, at nyttiggøre sedimentet ved Aalborg Havn eller deponere sedimentet i Rærup.

Nyttiggørelse ved Aalborg Havn vil betyde en forventet øget udgift på 216 kr. /m³. Første oprensning af Gjøel Havn 2025 udgør således 1,5 mio. kr. hvilket betyder en merudgift på 1,14 mio. kr. i forhold til oprensning på Gjøel i foråret 2024.

Deponering ved Rærup vil betyde en forventet øget udgift på 290 kr. /m³. Første oprensning af Gjøel Havn 2025 forventes således at udgøre 1,9 mio. kr., hvilket betyder en merudgift på 1,54 mio. kr. i forhold til oprensning på Gjøel i foråret 2024.

Udgangspunktet er, at der kan ske nyttiggørelse ved Aalborg Havn, henset økonomien. Den endelige vurdering af mulighed for nyttiggørelse ved Aalborg Havn sker, når analyseprøverne foreligger umiddelbart før oprensning.

De forventede udgifter for første oprensning til sæson 2025 fordeler sig således:

	Forventet omkostning	Forventede mængder
Attrup Havn	1,2 mio. kr.	2.499 m ³
Haverslev Havn	1,0 mio. kr.	2.046 m ³
Gjøl Havn	1,5-1,9 mio. kr.	6.770 m ³
I alt	3,7-4,1 mio. kr.	

Udgifterne for Attrup og Haverslev havne er estimeret på baggrund af mængderne fra 2024. Der er direkte adgang til låneoptag til oprensning af sejlrender ved de tre havne.

Udgiftsniveauet for de næstkommende oprensninger kan først estimeres, når der foreligger en afgørelse fra Miljøstyrelsen i forhold til ansøgning på klaptilladelsen.

Tidsplan

Teknik- og miljøudvalget: 2. december 2024

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Kommunalbestyrelsen: 29. januar 2025

Budgetmæssige konsekvenser

Den samlede anlægsramme til oprensning fra Teknik- og Miljøudvalgets anlægspulje forventes at udgøre 1,2 mio. kr. i 2025, og dermed vil der være et merforbrug på anlægsrammen på 2,5 mio. kr. i forbindelse med oprensning af de tre havne. De samlede udgifter til første oprensning af de tre kommunale havne udgør i 2025 3,7 mio. kr. Bruttoanlægsrammen påvirkes derfor med 3,7 mio. kr.

Der ansøges om tillægsbevilling på 2,5 mio. kr. på anlæg. Samtidig søges der en tillægsbevilling til optagelse af lån på 2,5 mio. kr. Således udgør nettoudgiften 0 kr.

Høring/borger- og brugerinddragelse

Ikke relevant.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller,

at Teknik- og Miljøudvalget drøfter hvorvidt Kommunalbestyrelsen skal ansøges om en tillægsbevilling på 2,5 mio. kr. på anlæg og en tillægsbevilling på 2,5 mio. kr. til låneoptag, således nettoudgiften udgør 0 kr.

Teknik- og Miljøudvalget, den 2. december 2024

Det anbefales, at udgiften finansieres ved anvendelse af anlægsbudgettets bufferpulje.

Administrativ bemærkning den 7. januar 2025:

I forbindelse med budgetaftalen for Budget 2025 blev der afsat en ufinansieret anlægsramme i år 2025 på 10 mio. kr. Der blev dog afsat en finansieret anlægsramme i 2026 på 6,0 mio. kr. stigende til 29,4 mio. kr. i 2027 og 2028.

Oprensning af sejlrender mv. på havnene i 2025 kan derfor ikke finansieres via en anlægspulje i 2025 og vil derfor skulle gives som en tillægsbevilling.

Af status på processen for ansøgning om nye klaptilladelser fremgår det, at sedimenterne fra sejlrende til Attrup og Haverslev havne ikke egner sig til bypass eller nyttiggørelse på vand. Der er siden behandlingen på Teknik- og

Miljøudvalgsrådet d. 2. december 2024 fremkommet nye oplysninger i sagen, hvilket betyder, at der forventes at kunne opnå tilladelse til bypass for alle tre havne. Den aktuelle sagsbehandlingstid på ansøgningen er fortsat 9 måneder.

De nye oplysninger i sagen har ingen betydning for udgiften til første oprensning, der vil sikre at havnene er klar til sæson 2025.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler,

at der gives en tillægsbevilling på 2,5 mio. kr., og at beløbet finansieres via låneoptagelse.

Punkt 12: Godkendelse af styrket affaldstilsyn fra 1. januar 2025 og fastsættelse af gebyr

85.00.00-A21-3-24

Beslutningstema

Godkendelse af styrket affaldstilsyn fra 1. januar 2025 og fastsættelse af gebyr.

Sagsbeskrivelse

I Danmark er der godt 400.000 virksomheder, der producerer affald. Lige fra frisørsaloner over fødevarerproducenter til fabrikker, og i 2019 udgjorde erhvervsaffald ca. 72 pct. af den totale affaldsmængde her i landet. Derfor er det i aftalen om "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" bl.a. besluttet at styrke tilsynet med virksomhedernes affaldshåndtering fra 2025 med en strømlinet praksis på tværs af landet.

Alle virksomheder har pligt til at sortere deres affald og sikre, at affald egnet til materialenyttiggørelse ikke bliver sendt til forbrænding. Samtidig er det et lovkrav, at mængden af forskellige typer affald fra virksomhederne bliver indberettet til Miljøstyrelsen eller kommunen.

Fra 2025 bliver tilsynet med affaldssortering og -håndtering styrket med to nye typer tilsyn; Et administrativt affaldstilsyn og et fysisk affaldstilsyn.

Det administrative affaldstilsyn

Hver 15. af de omkring 360.000 danske virksomheder, der ikke får miljøtilsyn, vil årligt blive udtrukket til administrativt tilsyn, som Miljøstyrelsen står for. Her får virksomheden ikke fysisk besøg, men et tilsyn på baggrund af indberettede affaldsdata.

Ca. 24.000 virksomheder bliver på basis af risiko, stikprøver eller særlige temaer årligt udtrukket til et datadrevet administrativt tilsyn, der udføres af Miljøstyrelsen. Temaer kan dække over tilsyn med virksomheder i en bestemt branche, et udvalgt geografisk område eller lignende, som Miljøstyrelsen vælger at sætte fokus på. Miljøstyrelsen vil opkræve et gebyr for dette tilsyn.

Kommunerne har ingen opgaver i forbindelse med det administrative affaldstilsyn.

Det fysiske affaldstilsyn

Det er kommunerne, der står for de fysiske affaldstilsyn. Kommunerne fører i dag regelmæssige miljøtilsyn med omkring 40.000 virksomheder på landsplan, og i den sammenhæng bliver der typisk også ført tilsyn med virksomhedernes affaldssortering. Den praksis fortsætter fra 2025, men med den væsentlige ændring, at miljøtilsyn og affaldstilsyn bliver to separate tilsyn, som dog kan udføres under samme besøg. Samtidig vil affaldstilsynene være 100 pct. gebyrfinansierede, hvilket præciseres længere nede.

Omkring 360.000 danske virksomheder er i dag ikke underlagt regelmæssige miljøtilsyn. Fra 2025 kan også disse virksomheder blive udpeget til et fysisk affaldstilsyn. Miljøstyrelsen udpeger ca. 4.800 virksomheder til et fysisk affaldstilsyn på baggrund af det administrative affaldstilsyn. Først udpegning og fordeling sker i sommeren 2025. Udpegningen vil også omfatte kommunale skoler, institutioner, administrationsbygninger mv.

Hvad betyder det for Jammerbugt Kommune

I Jammerbugt Kommune gennemføres der ca. 200 miljøtilsyn inkl. tilsyn på landbrugsejendomme pr år. Disse tilsyn vil fra 2025 blive opdelt i et miljøtilsyn og et styrket affaldstilsyn. Herudover forventes det, at Jammerbugt Kommune årligt vil få 30-50 affaldstilsyn på virksomheder, der i dag ikke har miljøtilsyn.

Miljøtilsyn og det nye affaldstilsyn får hver sit betalingsgebyr.

Miljøtilsynet har et gebyr, der fastsættes af staten, og der er en egenbetaling for virksomheden på 57,29% svarende til 468,96 kr. pr. time i 2024.

Det nye affaldstilsyn er 100 pct. gebyrfinansieret. Det betyder, at alle omkostninger – både de direkte og indirekte i forbindelse med et fysisk affaldstilsyn – skal indgå i beregningen af gebyret, herunder også den relevante andel af kommunens omkostninger til overhead. Gebyret skal således indeholde omkostninger forbundet med udgifter til personale, ledelse, økonomistyring, HR-funktioner, kurser, husleje, IT-udgifter, drift af biler, transport mv.

Jf. vedlagte bilag har Jammerbugt Kommune beregnet det nye affaldsgebyr til 810 kr. pr time.

Tidsplan

Teknik- og Miljøudvalget: 13. januar 2025.

Økonomiudvalget: 22. januar 2025.

Kommunalbestyrelsen: 29. januar 2025.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om affaldstilsyn I medfør af § 67, § 73, stk. 1 og 3, § 79 b, stk. 1, nr. 12, 15 og 16, § 88, stk. 1, og § 92 i lov om miljøbeskyttelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 48 af 12. januar 2024, som ændret ved lov nr. 323 af 2. april 2024.

Ref. bekendtgørelse om affaldstilsyn

§10. Tilsynsmyndighederne skal opkræve gebyrer til dækning af alle myndighedernes omkostninger i forbindelse med affaldstilsyn, herunder for udpegning af konkrete produktionsenheder og puljer af produktionsenheder til fysisk affaldstilsyn

Genberegn taksten årligt

§11. Tilsynsmyndighederne skal fastsætte gebyrtakster for et kalenderår.

Offentliggørelse af gebyrtakst

§11. Stk. 2. Tilsynsmyndighederne skal offentliggøre de gældende gebyrtakster på myndighedernes hjemmesider.

Budgetmæssige konsekvenser

Opgaven er 100% finansieret via brugerbetaling.

Løsning af opgaven kræver ansættelse af ny medarbejder med den rette faglige viden.

Høring/borger- og brugerinddragelse

Ikke relevant.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender en timetakst på 810 kr. for 2025.

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, den 13. januar 2025, punkt 4:

Det anbefales, at timeprisen fastsættes til 750 kr. pr. time.

Administrativ bemærkning den 16. januar 2025

I forlængelse af Teknik- og Miljøudvalgets beslutning har forvaltningen foretaget en konsekvenstilretning af timeprisen for affaldstilsynet.

I den forbindelse ansøges om en positiv og negativ tillægsbevilling på kr. 968.000 kr. til indtægter og udgifter jf. revideret bilag.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler

at timeprisen fastsættes til 750,- kr. pr. time, og

at der gives en positiv og negativ tillægsbevilling på 968.000,- kr. til indtægter og udgifter.

Bilag

Beregning af affaldsgebyr fra januar 2025

Revideret bilag 16. januar 2025.pdf

Punkt 13: Udpegning af politisk repræsentation til den lokale grønne trepart for det nordlige Kattegat og Skagerrak

00.00.00-A30-1-24

Beslutningstema

Udpegning af politisk repræsentation til den lokale grønne trepart for det nordlige Kattegat og Skagerrak.

Sagsbeskrivelse

Med Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark får kommunerne ansvaret for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. Kommunernes opgave forankres i lokale treparter, der tager udgangspunkt i de eksisterende vandoplandsstyregrupper (VOS'er). Kommunalbestyrelsen skal udpege en politisk repræsentant, der skal repræsentere kommunen i den lokale trepart for det nordlige Kattegat og Skagerrak.

Med Aftale om et Grønt Danmark og Aftale om Implementering af et Grønt Danmark får kommunerne en central rolle med ansvar for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. Det betyder, at kommunerne skal udarbejde dynamiske omlægningsplaner senest i 2025, der viser, hvordan man lokalt vil komme i mål med indsatsen. Indsatsen omfatter udtagning af kulstofrige lavbundsjorder, vådområder, skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, herunder at bidrage til bedre vilkår for natur og biodiversitet.

Siden 2010 har kommunerne koordineret udtagning af landbrugsarealer i 23 tværkommunale vandoplandsstyregrupper (VOS'er), som fra 2024 har organiseret sig i 10 grupperinger med henblik på tværgående samarbejde, kapacitetsopbygning og stordriftsfordele. Jammerbugt Kommune er medlem af VOS Limfjorden (Limfjordsrådet), hvor Vesthimmerlands Kommune har formandskabet og Aalborg Kommune står for sekretariatsbetjeningen. Tilsvarende er Jammerbugt Kommune medlem af VOS for det Nordlige Kattegat og Skagerrak, hvor Hjørring har sekretariatsbetjeningen. Dette tværkommunale samarbejde skal fortsætte i 23 lokale treparter med flere aktører, der forsat er organiseret i de 10 grupperinger.

Hver lokal trepart består af følgende medlemmer:

- 1-2 repræsentanter for hver kommune i oplandet, heraf mindst 1 politisk repræsentant.
- 1-2 lokale landbrugsrepræsentanter.
- 1-2 lokale repræsentanter for lokale naturorganisationer.
- 1 repræsentant fra Naturstyrelsen.

Repræsentanterne fra natur- og landbrugsorganisationerne udpeges centralt af hhv. Danmarks Naturfredningsforenings og Landbrug & Fødevarers hovedorganisationer. Naturstyrelsen udpeger også deres repræsentanter.

Kommunalbestyrelsen skal således udpege 1-2 politiske repræsentanter for den eller de lokale treparter, som kommunen er en del af. Fristen for udpegelse til lokale treparter bliver forventeligt 1. februar 2025. Michael Krogsgaard og Lisbet Emmery er udpeget til Limfjordsrådet. Der er i Jammerbugt Kommune ikke udpeget politisk repræsentation til den lokale trepart for det Nordlige Kattegat og Skagerrak.

Som oplandskommune kan man undlade at lade sig repræsentere i en lokal trepart, hvis der er enighed med de øvrige kommunalbestyrelser i oplandet om, at andelen af kommunens areal i oplandet er ubetydeligt eller ikke relevant.

Tidsplan

Teknik- og Miljøudvalget: 13. januar 2025

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Kommunalbestyrelsen: 29. januar 2025

Retsgrundlag

Den lokale organisering af omlægningsindsatsen er aftalebaseret og udmøntes ikke i love og bekendtgørelser.

- Aftale om et Grønt Danmark. Aftale mellem regeringen, Landbrug & Fødevarer, Danmarks Naturfredningsforening, Fødevareforbundet NNF, Dansk Metal, Dansk Industri og Kommunernes Landsforening den 24. juni 2024.
- Aftale om Implementering af et Grønt Danmark. Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre den 18. november 2024.
- Kvælstofindsatsbehovet fastlægges i statens reviderede vandområdeplaner 2021-2027, som blev sendt i høring den [20. december 2024].

Budgetmæssige konsekvenser

Kan ikke opgøres på nuværende tidspunkt.

Høring/borger- og brugerinddragelse

Ikke relevant.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen udpeger en politisk repræsentant til den lokale grønne trepart for det Nordlige Kattegat og Skagerrak.

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, den 13. januar 2025, punkt 9:

Det anbefales, at Frank Trolle og Christian Hem udpeges til den grønne Trepart for Det Nordlige Kattegat og Skagerrak.

Beslutning

Teknik- og miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 14: Pulje til mindre folkeskoler i landkommuner

17.00.00-G01-6-24

Beslutningstema

Godkendelse af fordelingsnøgle til anvendelse af puljemidler til mindre folkeskoler i landkommuner i 2024 og 2025.

Sagsbeskrivelse

Regeringen har i august 2024 besluttet at afsætte i alt 40 millioner kroner i 2024-2025 til en pulje til mindre folkeskoler, frie grundskoler og frie fagskoler i landkommunerne, som en del af regeringens laddistriktsudspil "*Sammenhæng og Balance*".

Puljen udmøntes via direkte tildeling til mindre folkeskoler (herunder afdelinger af folkeskoler) med under 150 elever samt til frie grundskoler og frie fagskoler med under 150 årselever, som er beliggende i en landkommune. Midlerne fordeles efter elevtal, og for folkeskolerne tildeles midlerne til kommunerne. Jammerbugt Kommune modtager i alt 644.000 kr. fordelt med 484.000 kr. i 2024 og 160.000 kr. i 2025. Der er i Jammerbugt Kommune fem tilskudsudløsende skoler og afdelinger af skoler pr. 5. september 2024:

- Gjør Skole (77 elever)
- Thorup-Klim Skole (71 elever)
- Trekronerskolen (61 elever)
- Ørebroskolen (76 elever)
- Undervisningssted Tranum (53 elever)

Puljen har til formål at understøtte mindre skoletilbud beliggende i landkommuner og skal anvendes indenfor folkeskolens formål. Midlerne kan fx anvendes til aktiviteter på skolen eller i undervisningssammenhæng, indkøb af læremidler og materialer til brug i undervisningen eller til energibesparende foranstaltninger på skolerne, såfremt at disse kan kobles til folkeskolens formål.

Ved afslutning af tilskudsperioden indsendes revisionspåtegnet regnskab samt afrapportering, der skal indeholde følgende:

- Kort beskrivelse af de aktiviteter, der er gennemført med tilskud fra puljen, inkl. en kort begrundelse for at disse aktiviteter er inden for folkeskolens formål.
- Kommunens vurdering af, hvordan og i hvilken grad midlerne fra puljen har bidraget til at understøtte attraktive skoletilbud i kommunen.
- I tilknytning til hvilke af de tilskudsudløsende folkeskoler i kommunen midlerne er anvendt.

Fordeling af tilskud

Det er op til kommunen ud fra lokale behov at beslutte, hvorledes tilskuddet skal anvendes på de tilskudsudløsende skoler. Det vil sige, at midlerne ikke nødvendigvis fordeles efter elevtal på den enkelte folkeskole (herunder afdeling).

Forvaltningen foreslår en tildelingsmodel, hvor tilskuddet fordeles til de fem tilskudsudløsende folkeskoler og afdelinger ud fra de elevtal, som tilskuddet er bevilget på baggrund af. Det giver følgende fordelingsnøgle:

Skole	Antal elever pr. 05.09.24	Andel	2024	2025	I alt
Gjør Skole	77	22,8 %	110.352 kr.	33.060 kr.	143.412 kr.
Thorup-Klim Skole	71	21,0 %	101.640 kr.	30.450 kr.	132.090 kr.
Trekronerskolen	61	18,0 %	87.120 kr.	26.100 kr.	113.220 kr.

Ørebroskolen	76	22,5 %	108.900 kr.	32.625 kr.	141.525 kr.
Undervisningssted Tranum	53	15,7 %	75.988 kr.	22.765 kr.	98.753 kr.
Revision				15.000 kr.	
<i>Total</i>	338	100 %	484.000 kr.	160.000 kr.	664.000 kr.

Tidsplan

Børne- og Familieudvalget: 13. januar 2025

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Kommunalbestyrelsen den 29. januar 2025

Retsgrundlag

Folkeskolelovens §1 (folkeskolens formål)

Budgetmæssige konsekvenser

Tilskuddet anvendes indenfor driften af de tilskudsudløsende folkeskoler.

Høring/borger- og brugerinddragelse

Ikke relevant

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender, at tilskuddet til mindre folkeskoler i landkommuner fordeles efter den beskrevne fordelingsnøgle.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalg, den 13. januar 2025, punkt 1:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 15: Godkendelse af takst for frit valg 2025

27.39.04-S29-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af beregnede takster for fritvalgsområdet for 2025.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2019, at der skulle arbejdes henimod at etablere en godkendelsesmodel i Jammerbugt Kommune, som skulle sikre kommunens opfyldelse af det frie valg af leverandør af hjemmeplejeydelser. Det materiale, som ligger til grund for Jammerbugt Kommunes godkendelse af leverandører på fritvalgsområdet er godkendt af Kommunalbestyrelsen i december 2020.

I en godkendelsesordning fastsætter Kommunalbestyrelsen pris- og kvalitetskrav, og da der ikke foretages en egentlig konkurrenceudsættelse, så skal Kommunalbestyrelsen sikre, at afregning sker på markedsvilkår. Dette gøres ved, at Kommunalbestyrelsen løbende, eller en gang årligt, beregner og fastsætter taksterne på baggrund af de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger, som den kommunale leverandør har til at producere og levere en tilsvarende ydelse.

Kommunalbestyrelsen godkendte på Kommunalbestyrelsens møde den 25. januar 2024 (pkt. 13) takster for fritvalgsområdet for 2024. Idet kommunen er forpligtiget til at genberegne taksterne løbende og mindst én gang årligt, da skal takterne godkendes på ny.

De beregnede takster er angivet nedenfor:

Timeprisberegning	2025 priser	2024 priser
Timepriskategorier	Pris pr. time	Pris pr. time
Praktisk hjælp	507,09 kr.	466,36 kr.
Praktisk hjælp, øvrige timer	539,19 kr.	577,12 kr.
Personlig pleje	527,50 kr.	552,61 kr.
Personlig pleje, øvrige timer	617,12 kr.	626,50 kr.
Sundhedslovsydelser	618,49 kr.	645,98 kr.
Sundhedslovsydelser, øvrige timer	711,48 kr.	718,90 kr.

Ovenstående priser er excl. moms.

Taksterne er et udtryk for kommunens samlede udgifter til hjemmeplejen, hvorfor samtlige udgifter til løn og øvrig drift er medtaget i beregningen for at give den præcise pris på, hvad det koster at drive hjemmeplejen i Jammerbugt Kommune.

Beregningen af taksterne, som fritvalgsleverandørerne vil blive afregnet efter, baseres som nævnt på seneste afsluttede regnskab (regnskab 2023).

De beregnede takster er gældende pr. 1. januar 2025

Tidsplan

Social- og sundhedsudvalget: 14. januar 2025

Økonomiudvalget: 22. januar 2025

Kommunalbestyrelsen: 30. januar 2025

Retsgrundlag

Serviceovens § 91, stk. 2, nr. 1

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinddragelse

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender de beregnede takster gældende pr. 1. januar 2025.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget, den 14. januar 2025, punkt 4:

Anbefales godkendt.

Afbud fra Helle Bak Andreasen.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 16: Orientering

00.15.10-G01-1-25

Sagsbeskrivelse

Orientering

Tidsplan

Økonomiudvalget: 22.01.2025

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 17: Lukket: Godkendelse af evt. forkøbsret

13.06.05-G01-2-25

Punkt 18: Lukket: Godkendelse af prisfastsættelse af parcelhusgrunde efter udbud

13.06.02-G10-3-24