

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget til 31.12.25 d. 05-12-2023

Mødedato Tirsdag d. 05. december 2023 kl. 15:00

Mødested Sport og Kulturcenter Brovst, Damengvej 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af udmøntning - budget 2024.....	3
Drøftelse af budgetopfølgning 3 - pr. 31. oktober 2023.....	13
Drøftelse af budgetopfølgning 3 anlæg - pr. 31. oktober 2023.....	15
Godkendelse af kriterier for tilskud til frivilligt socialt arbejde.....	17
Godkendelse af tilskud til frivilligt socialt arbejde i 2024.....	19
Godkendelse af kvalitetsstandarder for Sundhed- Seniorafdelingen.....	21
Godkendelse af kvalitetsstandarder for Sundhed- Handicapafdelingen.....	25
Godkendelse af kvalitetsstandarder for genoptræning.....	30
Godkendelse af kvalitetsstandard for Rusmiddelcenter Jammerbugt.....	31
Godkendelse af Sundhedsaftale 2024-2027.....	33
Godkendelse af ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for V. Hjerimitslev Plejecenter, samt midlertidige udlejningsvanskeligheder for V. Hjerimitslev Plejecenter.....	35
Godkendelse af takster for servicebetalinger på plejecentrene.....	37
Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen.....	39
Biersted Aktivitetscenter. Drøftelse af henvendelse.....	40

Punkt 82: Godkendelse af udmøntning - budget 2024

00.30.02-S00-6-23

Beslutningstema

Godkendelse af udmøntning af Budget 2024 på Social- og Sundhedsudvalgets område.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. oktober 2023 Budget 2024 og overslagsårerne 2025 - 2027. På Social- og Sundhedsudvalgets områder er en række tekniske korrektioner godkendt og indarbejdet i budgettet. De tekniske korrektioner udmøntes i overensstemmelse med beskrivelserne i det tekniske katalog. Herudover er der i budgettet indarbejdet budgetændringer på baggrund af en politisk prioritering.

Udmøntning. Politikområde 17. Sundhed- Handicap

På Social- og Sundhedsudvalgets områder er der tekniske korrektioner svarende til 2,151 mio. kr., som er godkendt og indregnet i budgettet. Derudover er der udvidelsesforslag svarende til 12,027 mio. kr. godkendt og indarbejdet i budgettet.

I budgetaftalen for 2024 sker der en mindre fremskrivning af budget 2024 med 1% af det samlede budget svarende til 2,773 mio. kr.

Tekniske korrektioner:

Politikområde	Note	Overskrift	2024	2025	2026	2027
Total	Total					
Sundhed og Handicap	Total		2.151	1.573	846	108
		Teknisk korrektion, takster egne tilbud og overhead	716	716	716	716
		Omlægning af indsats mod hjemløshed og udvidelse af ordning om udslusningsboliger	1.500	1.412	1.582	182
		Ny udmåling af tilskud til ansættelse af hjælpere og BPA	125	125	125	125
		Lov og cirkulære 2023-2024	144	102	104	0
		Kommunalt opgavebortfald	-334	-782	-1.473	-915
		Tilpasning af den centrale refusionsordning	0	0	-208	0

Udvidelsesforslagene indstilles udmøntet som følger:

Sundhed og Handicap	Total		12.027	12.027	12.027	12.027
	17.UV.01	Til- og afgangsanalyse	12.027	12.027	12.027	12.027

Estimatet på budgetbehovet i 2024 er dannet ud fra det kendskab, forvaltningen har til konkrete borgere på cpr. nr. niveau ved budgetopfølgningen pr. 30. april 2023, budgettjek 2023 samt en omfattende til- og afgangsanalyse hos myndighed under Sundhed- og Handicap.

- Området viser en afvigelse på 12 mio. kr. mellem politikområdets disponerede udgifter og de nuværende kendte forudsætninger for budget 2024. Forventningen til tilgang i 2024 er fastsat på baggrund af følgende kriterier og i samarbejde med følgende samarbejdspartnere m.fl.:
- Overleveret viden fra Børne & Familierådgivningen om unge 16–18-årige, som fortsat forventes at have behov for særlig støtte, når disse fylder 18 år
 - Henvendelser fra de botilbud forvaltningen samarbejder med om borgere, som på grund af ændringer i funktionsniveau, kan have behov for mere omfattende indsatser

- Direkte henvendelse fra borgere eller pårørende til borgere, som søger om at få støtte til etablering af en indsats
- Gennemgang af sager med sagsbehandlere i myndighedsafdelingen

Omstillingsforslagene indstilles udmøntet som følger:

Følgende tiltag, er allerede besluttet skal iværksættes i forbindelse med omstillingsforslag for at imødekomme budget i balance svarende til 2,7 mio. kr.

	2024	2025	2026	2027
Omlægning af Sneppen	-500	-500	-500	-500
Skærpet indsats forsorgshjem	-500	-500	-500	-500
Lov om specialundervisning for voksne (LSV)	-300	-300	-300	-300
Beskyttet beskæftigelse	-300	-300	-300	-300
Fortsat effekt af strategiplan	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100

07.OS.30	2024	2025	2026	2027
Omlægning af Sneppen	-500	-500	-500	-500

Botilbuddet Sneppen i Aabybro er lukket ned, da beboerne er fraflyttet. Tilbuddet er oprettet efter almenboliglovens §105 med støtte efter servicelovens §85. De borgere der boede på Sneppen, havde så lavt et støttebehov, at de ikke længere var berettiget til ophold i et botilbud.

Der ses et behov for midlertidige botilbud til borgere med autisme, som har brug for en indsats til at blive klar til at bo i egen bolig. På nuværende tidspunkt købes pladserne ved Nordbo.

Der skal dog ske en afklaring i forbindelse med om det er muligt at få en godkendelse fra tilsynet, da der er uklarheder omkring §107 tilbud i boliger efter almenboligloven.

07.OS.31	2024	2025	2026	2027
Skærpet indsats forsorgshjem	-500	-500	-500	-500

Øget fokus på forebyggelse og koordinering af indsats på tværs med henblik på at nedbringe eller afkorte forløb på forsorgshjem. På nuværende tidspunkt behandles sagerne sammen med hele botilbudsområdet, hvilket betyder, de ikke opprioriteres, da borgerne på forsorgshjem sjældent har akutte sociale problemstillinger der skal håndteres.

07.OS.32	2024	2025	2026	2027
Lov om specialundervisning for voksne	-300	-300	-300	-300

Serviceniveauet kan sænkes ved kun at bevillige undervisning i helt særlige tilfælde, hvor det vurderes at have en effekt, der kan afhjælpe de virkninger som borgerens handicap giver. Det betyder for eksempel at der som udgangspunkt ikke længere gives tilskud til Parkinsonskole og demenshold.

Derudover kan man opkvalificere på sundhedsområdet internt til at varetage specialiseret genoptræning, så ydelsen ikke skal købes udenfor kommunen. Ydelsen købes på nuværende tidspunkt ved Hjerneskadecenteret i Aalborg. Det er en forudsætning at der sker en budgetomplacering til sundhedsområdet, men det forventes at besparelsen samlet set i 2024 vil ligge på ca. kr. 300.000 og yderligere besparelse i de efterfølgende år.

3 - Beregning

Færre forløb efter lov om specialundervisning samt en overførsel af budget til sundhedsområdet vil ligge på ca. 300.000 kr.

07.OS.33	2024	2025	2026	2027
Beskyttet beskæftigelse	-300	-300	-300	-300

1 - Sammendrag

Støtte borgere til at komme i job med løntilskud (tidl. Skånejob) i stedet for tilbud efter servicelovens §103.

2 - Uddybning af forslag

Ved at prioritere omlægning af en medarbejder på bostøtteområdet eller dagtilbudsområdet til at være social jobkonsulent, vurderes det at flere borgere vil drage nytte af at komme ud i en ordinær virksomhed i stedet for

at være i beskyttet beskæftigelse. Opgaven går på at de borger der ønsker en tilknytning til en arbejdsplads, støttes til at finde et arbejde, de kan varetage med de skånehensyn der måtte være.

3 - Beregning

Det forventes at udgiften til beskyttet beskæftigelse vil falde med 300.000, da nogle af borgerne vil opnå job med løntilskud.

07.OS.34	2024	2025	2026	2027
Fortsat effekt af strategiplan	-1.100	-1.100	-1.100	-1.100

1 - Sammendrag

Strategiplanens fokusområder forventes at kunne give en effekt i 2024.

2 - Uddybning af forslag

Strategiplanens fokusområder vil have en effekt ind i 2024. Det drejer sig særligt om skærpet forhandling, som er et kontinuerligt arbejde også på enkeltsagsniveau. Derudover forventes det også at have en effekt i 2024, at der er skærpet indsats på revisitering.

3 - Beregning

Der vil være en estimeret effekt i 2024 på ca. 1.000.000

Status på strategiplanens områder:

Status 2023		
	2023	Måltal
Skærpet leverandør felt	1025	500
Kvalitetssikring via visitationsudvalg	296	500
Skærpet forhandlerpraksis på individ niveau	1168	1700
Hjemtagelse fra botilbud til eget hjem	52	1000
Revisitation af botilbud og botilbudslignende foranstaltninger	1476	500
Servicereduktioner	2191	2300
Total	6207	6500

Der er gennem hele 2023 arbejdet målrettet for at imødekomme måltal i strategiplanen.

Der ses større potentiale på f.eks. revisitering af botilbud og botilbudslignende foranstaltninger. Hjemtagelse fra botilbud til egen bolig, er ikke blevet realiseret, da antallet af borgere, der ønsker at komme i egen bolig fra botilbud er lavere end estimeret.

Som det fremgår af ovenstående, skal Handicapområdet iværksætte tiltag, som reducerer de nuværende udgifter med 2,7 mio. kr. udover de 6,5 mio. kr. der ligger i områdets strategiplan og de 2,7 mio. kr. i mindre fremskrivning af budget 2024.

Det betyder samlet set at Handicapområdet - til trods for en tilførsel til området på 12 mio. kr. - skal reducere udgifterne i 2024 med 11,9 mio. kr.

Generelt set er det specialiserede område i hele landet under pres, hvilket også opleves i Jammerbugt Kommune.

Der er mange borgere der efterspørger støtte og ydelser og der ses en stigning i "dyre enkeltsager" grundet kompleksiteten i deres problemstillinger. De tiltag der har været iværksat i 2021-2023, mhp. reduktion i takstniveau har nu nået et niveau, hvor det ikke er muligt at reducere yderligere, uden at iværksætte tiltag der påvirker serviceniveauet i kommunen og påvirker oplevelsen af at være handicappet borger i kommunen negativt.

Udmøntningsforslag 1% mindre fremskrivning

Politikområde	Note	Overskrift	2024	2025	2026	2027
Total	Total					

Sundhed og Handicap	Total		-2.773	-2.773	-2.773	-2.773
		Ændring af serviceniveau SEL § 85 bostøtte	-2.773	-2.773	-2.773	-2.773

1 – Sammenlægning

Ændring i serviceniveauet og målgruppe vedr. visitation til bostøtte.

2 - Uddybning af forslag

Der er allerede iværksat tiltag, der påvirker serviceniveauet på bostøtteområdet svarende til 2 mio. kr. I strategiplanen er det forudsat at der som udgangspunkt ikke gives støtte til borgere i eget hjem, såfremt de modtager under 2 timers støtte om ugen. Det er vurderet at såfremt niveauet ligger under det, så vil de pågældende borgere kunne modtage deres støtte sammen med andre på værestederne. Derudover så gives der som udgangspunkt ikke længere støtte til post og økonomi, da det tilbydes som støtte på værestederne.

Det vurderes at være muligt at ændre målgruppedefinition i forhold til hvorvidt en borger tilhører personkredsen for §85 bostøtte. Lovgivningsmæssigt defineres målgruppen som borgere med betydelig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse og sociale problemstillinger. Definitionen bliver derfor meget individuel afhængig af sagsbehandleren. Der vil derfor skulle iværksættes et initiativ, hvor alle målgruppevurderinger efter §85, vil skulle godkendes i visitationsudvalget, for at sikre at det kun er de allermest udsatte og handicappede borgere, der fremadrettet kan få adgang til at få støtte i hjemmet.

I nogle tilfælde, vil der kunne bevilges §82 forebyggende socialpædagogisk støtte. Den indsats er allerede iværksat og det vil derfor også være nødvendigt at indskærpe muligheden for denne støtte yderligere.

Andre borgere vil kunne modtage støtte på værestederne, frivillige organisationer eller det netværk de måtte have.

Sagsbehandlerne skal bruge mere tid på udredning og sagsbehandling i form af partshøring af afslag på borgernes ansøgninger samt genbehandling af alle klagesagerne og indsendelse til Ankestyrelsen med risiko for fornyet genbehandling ved hjemvisning eller omgørelse af sagerne.

3 - Beregning

En reduktion i antallet af borgere der modtager bostøtte og visiteret tid svarende til 2,7 mio. kr.

Øvrige forslag jvf. budgetaftalen indstilles udmøntet som følger:

Optimering af ressourceforbruget – specialiserede voksenområde.

Fastholdelse af serviceniveauet på det specialiserede voksenområde:

Det specialiserede voksenområde omfatter tilbud til udsatte borgere, voksne med handicap og borgere med psykiske lidelser. Der ses et øget udgiftspres på dette område med baggrund i stigende takster som følge af inflation, øget kompleksitet hos kommunens borgere samt en stigning i antallet af borgere med behov for hjælp og støtte. Det er vigtigt for Jammerbugt Kommune, at det nuværende serviceniveau kan fastholdes således, at borgere med handicap har mulighed for at udnytte deres potentialer og leve så selvstændigt et liv som muligt ligesom alle andre borgere i kommunen. Der er behov for et fortsat fokus på optimering af ressourceforbruget gennem blandt andet forhandling med tilbudssteder og rehabiliterende indsatser, men der er også behov for yderligere tilførsel af ressourcer. For at kunne sikre den fortsatte indsats vælger Jammerbugt Kommune derfor at tilføre området 12,0 mio. kr. i 2024.

Udmøntning. Politikområde 7. Sundhed- Senior

Omstillingsforslagene indstilles udmøntet som følger:

Mindre fremskrivning på 1%, 3.757 mio. kr.

En mindre fremskrivning af budgettet for 2024 på 1% realiseres ved følgende initiativer:

Skærmbesøg i hjemmeplejen

	2024	2025	2026	2027
Anvendelse af skærmbesøg i hjemmeplejen	-500	-500	-500	-500

Ved implementering af skærmbesøg i hjemmeplejen forventes det med baggrund i erfaringer fra andre kommuner, at dele af de fysiske besøg, der leveres til borgere i eget hjem, kan leveres som

skærmbesøg. Skærmbesøg er et tilbud til borgerne, og vil kunne fravælges med ønske om, at hjælpen leveres som fysisk besøg i hjemmet. Gevinsten, realiseres ved reduktion i lønudgifter.

Effektivisering af hjælp til øjendrypning

	2024	2025	2026	2027
Effektivisering af hjælp til øjendrypning	-250	-250	-250	-250

Hjemme- og sygeplejen implementerer i 2024 et nyt produkt til øjendråber
Mange ældre er afhængige af hjælp fra hjemme- og sygeplejen til at dryppe øjne dagligt eller flere gange om dagen. En hollandsk opfindelse gør det muligt at borgerne i højere grad kan klare øjendrypningen selv. Opfindelsen er et par briller til øjendråber, der anvendes i stor skala i Holland og nu fremadrettet også i Jammerbugt Kommune

Udvidet indsats med digital træning i hjemme- og sygeplejen

	2024	2025	2026	2027
Udvidet indsats med digital træning	-500	-500	-500	-500

I hjemmeplejen arbejdes med digital understøttet træning, hvor personalet via målinger af borgernes fysiske formåen, automatisk generede og individuelt tilpassede træningsprogrammer, og måling af resultater undervejs i træningsforløbene, kan hjælpe borgerne til et mere selvstændigt og aktivt liv med reduceret behov for hjælp og støtte.

I første halvår af 2023 har to medarbejdere i hjemmeplejen trænet med 100 borgere, hvor:

- 74 af borgerne har gennemført træningen.
- 59 af de 74 borgere har fastholdt eller reduceret behovet for hjælp
- I året før træningsopstart havde 96% af borgerne et øget behov for hjælp og støtte svarende til en gennemsnitlig samlet stigning på 53 timer pr. borger om året
- De 74 borgere, der har gennemført træningen har i gennemsnit reduceret behovet for hjælp med samlet ca. 85 timer pr. borger pr. år
- Reduktion i behov for hjælp og støtte til de 74 borgere svarer til ca. 7 fuldtidsstillinger i hjemmeplejen
- Gevinsten af træningen svarer til 7 fuldtidsstillinger fratrullet de to medarbejdere, der har forestået træningen, samt licens til Digirehab

Det forventes, at der med udvidelse fra 2 til 3 trænere kan nås en større gevinst, idet flere borgere har ønske om, og potentiale til at kunne reducere behovet for hjælp og støtte fra hjemmeplejen ved deltagelse i fysisk træning

Reduktion af intern timepris i hjemmeplejen

	2024	2025	2026	2027
Reduktion af timepris i hjemmeplejen med 1%	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500

Forvaltningen har med udgangspunkt i vejledning udarbejdet af BDO og KL genberegnet timeprisen på fritvalgsområdet.

Private leverandører er ikke medregnet

Afregningsprisen til de private leverandører er et udtryk for kommunens samlede langsigtede omkostninger til drift af hjemmeplejen, hvorfor samtlige udgifter til løn og øvrig drift er medtaget i beregningen. Denne pris afregnes kommunens private leverandører efter, hvorfor denne beregning ikke kan inddrages i den af Kommunalbestyrelsen vedtagne reduktion af fremskrivning på 1% for budget 2024. Dette vil blande regnskab og budget, og derved korrektheden i kommunens genbegning af timepriserne.

Den interne timepris har til formål at uddele budgetandele til den kommunale leverandør af hjemmepleje. Denne pris er derfor beregnet ud fra kommunens lønandele, hvilket består af medarbejderne i hjemmeplejen, kommunens elever og kommunens lønudgifter til eksterne vikarer. Udgifter til den øvrige drift er altså udeladt i denne beregning, da disse har selvstændige budgetposter, fx brændstof til kommunens biler. Driftsbudgetterne og lønbudgetterne er allerede nedjusteret med 1%, hvorfor en naturlig udmøntning af denne besparelse vil være at sænke den interne afregningspris tilsvarende, da budgetbesparelsen skal gennemføres af de enkelte hjemmeplejegrupper.

Reduktion af døgntakst på plejecentre

	2024	2025	2026	2027
Reduktion af døgntakst på plejecentre med 1%	-1.000	-1.000	-1.000	-1.000

Modsat fritvalgsområdet, er der er for plejecentrene en aftale om, at de 2 plejecentre drevet af Danske Diakonhjem, afregnes efter samme takst som kommunens egne plejecentre. En beslutning om at sænke den interne døgn takst vil derfor betyde, at de to plejecentre drevet af Danske Diakonhjem ligeledes er omfattet af den mindre fremskrivning på 1%.

Der indgås dialog med Brovst Frieplejehjem, med henblik på aftale om reduktion af taksterne med 1%, og derved at understøtte ensartede tilbud til beboerne på Brovst Frieplejehjem og de kommunale plejecentre.

Plejecentrene har ligeledes en takstpris til beboernes servicetakster, også kaldet "kostkasserne", som dækker beboernes udgifter til mad, rengøring, tøjvask mv. Hensigten og mulighederne for at ændre denne takst er markant anderledes end de øvrige takster. Økonomien for kostkasserne betragtes som et selvstændigt område udenfor kommunens øvrige drift, da kostkasserne blot er en forvaltning af beboernes egne midler. Kostkasserne håndteres således, at udgifter og indtægter indenfor dette selvstændige område balancerer over tid, hvorfor over-/underskud sættes mellem årene. Taksterne sænkes og hæves i tråd med det faktiske forbrug på plejecentrene, da der er tale om beboernes egne midler kan disse takster ikke indgå i den af Kommunalbestyrelsen vedtagne mindre fremskrivning på 1%.

Ændring af kvalitetsstandard for praktisk hjælp

	2024	2025	2026	2027
Ændring af kvalitetsstandard for praktisk hjælp	-1.900	-1.900	-1.900	-1.900

Forslaget vil ændre frekvensen af rengøring, fra rengøring hver 2. uge til rengøring hver 3. uge. med en økonomisk gevinst svarende til 1.9 mio. kr.

Kvalitetsstandarden for rengøring ændres til reduceret interval for rengøring fra nuværende hver 2. uge til hver 3. uge. Forslaget gælder alle andre rengøringsydelser der d.d. leveres hver 14. dag. Dvs. støvsugning, gulvvask, badeværelse, tørre stov af, samt skift af sengelinned. Rengøringen er i visitationen opdelt i de underkategorier der er anført. Dette for at sikre en individuelt tilpasset ydelse. Der foreslås ikke ændringer i indholdet af rengøringen, det er udelukkende rengøringsfrekvensen som foreslås ændret. Det forventes ikke, at der kan opnås fuld besparelse i forslaget, da reduktion i rengøring vil kræve en individuel vurdering. Dette medfører ligeledes en indkøringstid før besparelser er fuldt ud realiseret. Gevinsten ved ændring af kvalitetsstandard for praktisk hjælp, realiseres ved reduktion i lønudgifter.

Ændring af kvalitetsstandard for personlig pleje

	2024	2025	2026	2027
Ændring af serviceniveau i forhold til kvalitetsstandard for personlig hjælp og pleje	-500	-500	-500	-500

Forslaget vil sætte en begrænsning for antallet af bade, som hver borger kan få hjælp til.

Det er op til hver enkelt kommune at bestemme, hvor ofte man tilbyder bad til borgerne.

I Jammerbugt kommune er der ikke en begrænsning på, hvor ofte borgerne kan komme i bad, ligesom der også kan varetages bad i weekend. Der ses et betydeligt besparelspotentiale, men samtidig også med mulighed for at lave mindre service ændringer. Dette vil dog være ensbetydende med, at der skal foretages konkrete beregninger. Besparelsen er indsat som et rammebeløb – og derefter vil der blive udarbejdet udkast til revideret kvalitetsstandard i forhold til at overholde rammen. Der kigges ikke på eventuel bevilget individuel tid, men udelukkende på frekvensen af bad. Man vil fortsat skulle vurdere hver enkelt borger individuelt. Der vil ved ændret serviceniveau, som foreslået ske en reduktion i borgernes mulighed for at komme i bad efter eget ønske, og dermed den generelle standard for personlig hygiejne i Jammerbugt kommune. Derudover vil der være dårligere mulighed for at vurdere borgerens helbredstilstand ved nedsat frekvens af bad, da badesituationen giver mulighed for at lave en faglig vurdering af borgerens helbredstilstand. Gevinsten ved ændring af kvalitetsstandard for personlig hjælp og pleje, realiseres ved reduktion i lønudgifter.

Ændring af kvalitetsstandard for afløsning i hjemmet

	2024	2025	2026	2027
Ændring af kvalitetsstandard for afløsning i hjemmet	-500	-500	-500	-500

Forslaget vil ændre serviceniveauet for afløsning i hjemmet.

Afløsning i hjemmet giver mulighed for, at en rask ægtefælle/pårørende kan deltage i aktiviteter ud af huset efter eget ønske. Afløsning planlægges så det passes ind i borgerens/pårørendes hverdag og ønsker. Dette betyder at afløsning i hjemmet også kan tilbydes om aftenen og i weekender. Dette vanskeliggør planlægning for hjemmeplejen, hvilket medfører en ekstraordinær udgift – særligt ved afløsning om aftenen, hvor planlægningen i forvejen er vanskelig. Afløsning i borgers eget hjem løses ofte af én medarbejder til én borger. I tilfælde, hvor hjælpen gives om aftenen og i weekender er det særligt ressourcetungt. Det foreslås at afløsning i hjemmet alene tilbydes, hvor borger er sengeliggende eller, hvor borger af helbredsmæssige årsager ikke kan benytte øvrige tilbud om aflastning. Herudover anvendes øvrige muligheder for aflastning med ophold i midlertidig bolig på et plejecenter, eller visitation til aktivitetscenter, hvor borger er i målgruppen.

Forslaget vil reducere serviceniveauet for afløsning i hjemmet. En rask ægtefælle/pårørende, der varetager opgaver med personlig pleje og praktisk hjælp til deres nære, kan opleve det som en ekstra belastning i hverdagen, og i stedet efterspørge hjælpen fra hjemmeplejen. Gevinsten ved ændring af kvalitetsstandard for afløsning i hjemmet, realiseres ved reduktion i lønudgifter.

Udvidelsesforslagene indstilles udmøntet som følger:

Budgettilpasning Sundhed og Senior – Puljen fra budgettjek 2023 (tomgangshusleje)

	2024	2025	2026	2027
Budgettilpasning Sundhed og Senior - tomgangshusleje	3.200	3.200	3.200	3.200

I forbindelsen med budget 2023 blev der i tekniske korrektioner overført 4,2 mio. kr. til Ejendomscentret fra Politikområde 7 - Sundhed og Senior. Ved budgettjek 2023 blev der tilbageført 3,2 mio. kr. fra budgettjekpuljen til Sundhed og Senior.

Den forventede udgift til tomgangshusleje i 2024 er estimeret til 5,6 mio. kr. Såfremt der ikke tilføres midler fra budgettjekpuljen, forventes der et merforbrug på 3,2 mio. kr. på området.

Budgettilpasning Sundhed og Senior – Hjemmeplejen

	2024	2025	2026	2027
Budgettilpasning Sundhed og Senior - Hjemmeplejen	11.300	11.500	13.300	13.300

I Jammerbugt Kommune stiger antallet af ældre borgere, og samtidig forventes et mere komplekst sygdomsbillede hos borgerne, herunder flere borgere med demens, flere borgere med multisygdom og flere borgere med komplekse sundhedsfaglige udfordringer.

Dette medfører både flere besøg og mere komplekse indsatser fra hjemmeplejen.

Dertil kommer udviklingen i Det Nære Sundhedsvæsen, hvor antallet af sengepladser på sygehusene falder, og antallet af ambulante behandlinger stiger. Det medfører en stigning i primært sygeplejeopgaver og uddelegerede sygeplejeopgaver.

Jammerbugt Kommune er meget optaget af, at der i hjemmeplejen fortsat er de fornødne ressourcer til at fastholde det nuværende serviceniveau i kvalitetsstandarderne og til at levere høj kvalitet hos de ældre borgere. Derfor afsættes 11,3 mio. kr. til at sikre, at den demografiske vækst og stigningen i visiterede timer kan finansieres indenfor budgettet. Antallet af ældre borgere forventes at stige betydeligt i budgetårene i 2024 – 27, og stigningen er størst hos de allerældste og mest plejkrævende borgere.

For fortsat at kunne levere de visiterede timer i hjemmeplejen i Jammerbugt Kommune er det nødvendigt at videreføre budgettilpasningen på Sundhed og Senior i lighed med det skitserede i udvidelseskataloget. Budgettilpasningen er nødvendig for at sikre:

- 1) At hjemmeplejens budget tildeles på grundlag af realistiske budgetforudsætninger, herunder særligt medarbejdernes brugertidsprocent (BTP)
- 2) At budgettet kan rumme udgiftsstigningen som følge af den demografiske udvikling blandt +65- årige

Budgettilpasning Sundhed og Senior – kørsel i hjemmeplejen

	2024	2025	2026	2027
--	------	------	------	------

Budgettilpasning Sundhed og Senior - kørsel i hjemmeplejen	2.000	2.000	2.000	2.000
--	-------	-------	-------	-------

Udgifterne til kørsel i hjemmeplejen har været stigende gennem flere år.

Den demografiske udvikling med et stigende antal borgere med behov for hjælp og støtte, sammen med udviklingen af det nære sundhedsvæsen, og en deraf fortsat opgaveglidning fra hospitaler og ud i kommunerne, medfører øget kørsel i hjemmeplejen. Opgaverne der flyttes fra hospitaler og ud i kommunerne betyder, at kompleksiteten i opgaverne øges, og at flere opgaver skal løses af specifikke faggrupper som sygeplejersker eller social- og sundhedsassistenter. Vanskelighed ved at rekruttere de faglærte medarbejdere, der skal løse de mest komplekse sundhedsopgaver udfordrer en optimal og effektiv planlægning af opgaverne.

Trivsel og mental sundhed – hjemmeboende ældre

	2024	2025	2026	2027
Pulje til at imødekomme ensomhed blandt ældre	300	300	300	300

I budgetaftalen for 2024 er der afsat en pulje på 300.000 kr. til at imødekomme ensomhed blandt ældre. Tiltaget forankres på de to aktivitetscentre med inddragelse af bl.a. Frivillighuset, Ældresagen og øvrige relevante foreninger og organisationer, der i samarbejde kan koordinere aktiviteter, der understøtter socialt samvær og øger trivsel og livskvalitet hos hjemmeboende ældre. Kultur og Fritid inddrages i arbejdet med henblik på afdækning af mulige initiativer på tværs af forvaltningerne.

Øvrige forslag jvf. budgetaftalen indstilles udmøntet som følger:

Udvidelse af rekrutterings- og fastholdelsesindsatser

Senior- og Sundhedsområdet har på landsplan store rekrutteringsudfordringer, hvilket også gør sig gældende i Jammerbugt kommune. Der er i løbet af 2023 iværksat en lang række tiltag mhp. at styrke rekrutteringen og fastholdelsen af sundhedspersonale, bl.a. attraktive ansættelser for de over 60-årige, lokal etablering af grundforløb 1 og 2 på SOSU-uddannelserne i Brovst, mulighed for selvvalgte vagter, fastholdelsesindsatser og senest et eksternt finansieret tilbud om indsatser i forbindelse med sygefravær. I 2024 udvides viften af rekrutterings- og fastholdelsesindsatser.

Der vil være fokus på:

- udmøntning af fælles strategi for Jammerbugt Kommune som arbejdsgiver "VI REKRUTTERER OG MOTIVERER TIL AT BLIVE".
- Videreførelse- og udvikling af indsatser beskrevet i "Indsatser i forhold til rekruttering, fastholdelse og reduktion af sygefravær på seniorområdet". (Dokumentet er udleveret særskilt til SSU på tidligere møde)

Analyse af tomgangshusleje

Der er nedsat en arbejdsgruppe på tværs af SSB og Sekretariat, Udvikling og Kommunikation

Udmøntning. Politikområde 8. Sundhedsområdet

Omstillingsforslagene indstilles udmøntet som følger:

Reducering af aktivitetscentre fra 3 til 2 eller fra 3 til 1

	2024	2025	2026	2027
Reducering af aktivitetscentre fra 3 til 2 eller fra 3 til 1	-300	-700	-700	-700

Ved godkendelse af budget 2024 har Kommunalbestyrelsen truffet beslutning om at reducere antallet af aktivitetscentre fra 3 til 2. Biersted Aktivitetscenter lukkes pr. 31. december 2023. Besparselsen realiseres ved reduktion i medarbejderressource.

Borgerne er orienteret om lukning af Biersted Aktivitetscenter, og kan komme med ønsker om at fortsætte i et tilsvarende tilbud på henholdsvis Kaas- eller Brovst Aktivitetscenter.

Mindre fremskrivning på 1%, 0.5 mio. kr.

En mindre fremskrivning af budgettet for 2024 på 1% realiseres ved følgende initiativer.

Effektivisering af træningsindsats ved brug af digitale løsninger

	2024	2025	2026	2027
Digitale redskaber til brug ved træning	-300	-300	-300	-300

Effektivisering af træningsindsatserne i Sundhed og Bevægelse ved implementering af digitale træningsløsninger. Gevinsten realiseres ved reduktion i medarbejderressourcer.

Omlægning af administrative arbejds gange

	2024	2025	2026	2027
Omlægning af administrative arbejds gange	-200	-200	-200	-200

Opgaver der i dag varetages af administrative medarbejdere varetages fremadrettet af faglige koordinatore og ledere. realiseres ved reduktion i medarbejderressourcer svarende til 200.000 kr.

Udvidelsesforslagene indstilles udmøntet som følger:

Budgettilpasning Vederlagsfri Fysioterapi

	2024	2025	2026	2027
Budgettilpasning Vederlagsfri fysioterapi	1.700	1.700	1.700	1.700

Udgifterne til vederlagsfri fysioterapi har været stigende gennem flere år, og en ny aftale mellem KL og Danske Fysioterapeuter indikerer en yderligere stigning i de kommunale udgifter til ordningen.

Borgere med nedsat funktionsevne kan, hvis de vurderes i målgruppen af praktiserende læge, få bevilget vederlagsfri fysioterapi. Lægen bevilger, og tilsvarende er det lægen, der tager stilling til en genbevilling, når perioden for den vederlagsfri træning er afsluttet. Vederlagsfri fysioterapi er reguleret via Sundhedsloven, og det er kommunerne, der betaler for ordningen. Ved henvisning til vederlagsfri fysioterapi, kan borger vælge mellem private klinikker, og eventuelle kommunale tilbud. Udgifterne til vederlagsfri fysioterapi forventes at stige yderligere. Parterne i overenskomsten om vederlagsfri fysioterapi (KL og Danske Fysioterapeuter) har indgået aftale om økonomien for vederlagsfri fysioterapi i 2023, hvor parterne er enige om en økonomisk ramme for den resterende periode i nuværende overenskomst. Aftalen indeholder et løft af rammen for vederlagsfri fysioterapi på 1,5 % i 2023.

Politikområde 19

Den kommunale medfinansiering (KMF) vil også i 2024 være fastfrosset og udgiftsniveauet for 2024 er således fastlagt.

Området er dog også omfattet af den mindre fremskrivning på 1% som er aftalt i budget 2024. Området vil i 2024 således være underbudgetteret med 1,6 mio. kr.

Udmøntning af 4,6 mio. kr. puljen og 1% mindre fremskrivning på konto 6

I Social, Sundhed- og Beskæftigelsesforvaltningen udgør den samlede besparelse på kt. 6 i 2024 i alt 2.804.129 kr.

- 4,6 mio. kr. puljen – SSB andel kr. 1.988.129
- 1% mindre fremskrivning kr. 816.000

Udmøntningen er primært sket gennem reduktion i ledelseslagene, som et led i den omorganisering, der træder i kraft pr. 1. januar 2024. Hertil kommer personalereduktioner i forbindelse med budgettjek og kompenserende besparelser, som får effekt i 2024 og frem.

Konkret betyder det, at der er reduceret i antal chefer således, at chefstillingen for Sundhed- og Handicap er nedlagt, og der er reduceret i afdelingsledere i forbindelse med, at afdelinger er blevet samlet eller områder er fordelt ud under andre ledere.

Således er der konkret nedlagt afdelingsleder for Job- og Tværgående Indsats, afdelingsleder for Myndighed-Senior samt afdelingsleder for Ressourcecenter Jammerbugt.

Herudover er der reduceret i konsulentressourcer, hvoraf blandt andet nedlæggelse af stillingen som beskæftigelsesfaglig konsulent får betydning for konto 6.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Budgetmæssige konsekvenser

I den vedtagne budgetproces har der været stor fokus på inddragelse af MED-organisationen samt høring af relevante eksterne parter. Som det fremgår af budgetprocessen, har MED-udvalgene bidraget med dels gode ideer samt kvalificering af omstillingsforslagene.

MED-udvalgene har drøftet udmøntning af budget 2024. Deres bidrag er inddraget i arbejdet med udmøntningen.

Der har desuden været afholdt orienteringsmøder vedr. det materiale, der blev sendt i høring, og det endelige vedtagne budget.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget godkender, at Budget 2024 udmøntes som det indstilles i ovenstående sagsfremstilling.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

For så vidt angår:

Udmøntning af 1% mindre fremskrivning, sker udmøntningen som følger:

Pol. 17 – Sundhed og Handicap

- Ændring af serviceniveau SEL §85 – 2.773 mio. kr.

Pol. 7 – Sundhed og Senior

- Anvendelse af skærmbesøg i hjemmeplejen – 0.5 mio. kr.
- Udvidet indsats med digital træning i hjemme- og sygeplejen – 0,5 mio. kr.
- Effektivisering af hjælp til øjendrypning – 0.25 mio. kr.
- Reduktion af intern timepris i hjemmeplejen med 1% - 1.5 mio. kr.
- Reduktion af døgtakst på plejecentre med 1% - 1.0 mio. kr.

Pol. 8 - Sundhedsområdet

- Effektivisering af træningsindsats ved brug af digitale løsninger – 0.3 mio. kr.
- Omlægning af administrative arbejds gange – 0.2 mio. kr.

Pol. 19 – Den Kommunale Medfinansiering (KMF)

Den kommunale medfinansiering (KMF) vil også i 2024 være "fastfrosset" og udgiftsniveauet for 2024 er således fastlagt. Området vil i 2024 således være underbudgetteret med 1.6 mio. kr.

Merete Fuglsang Hansen (T) stemmer imod.

Punkt 83: Drøftelse af budgetopfølgning 3 - pr. 31. oktober 2023

00.30.14-G01-3-23

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 3 - 2023 pr. 31. oktober samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Budgetopfølgning pr. 31. oktober

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 3 pr. 31. oktober 2023.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første ti måneder og er gennemført på alle driftsområder.

Det oprindelige budget 2023 for Social- og Sundhedsudvalgets område udgør 846,6 mio. kr. I forbindelse med budgettjek i januar 2023, blev Social - og Sundhedsudvalgets budget reduceret med samlet netto 1,2 mio. kr. Herefter udgør det korrigerede budget 845,4 mio. kr. Budgetopfølgningen viser et forventet regnskab på samlet 860,5 mio. kr., hvilket betyder, at der på nuværende tidspunkt forventes et merforbrug på 15,1 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Merforbrug/mindreforbrug fordeles således:

- 15,4 mio. kr. på Sundhed og Senior (merforbrug)
- 2,4 mio. kr. på Sundhedsområdet (merforbrug)
- 2,7 mio. kr. på Sundhed og Handicap (mindreforbrug)

Budgetoverholdelse

I budgetaftalen for 2023 blev der udtrykt behov for øget administrativt og politisk fokus på overholdelse af budgetterne. Dette blev igangsat i forbindelse med budgettjek, som blev gennemført primo 2023 og efterfølgende fulgt op i forbindelse med budgetopfølgning 1, hvor der blev igangsat en række kompenserende besparelser. Det øgede fokus fastholdes også i forbindelse med budgetopfølgning 3.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil have et øget fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budget overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Vurderer direktionen, at det ikke er muligt at sikre budgetoverholdelse, har det enkelte fagudvalg så til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde. Alternativt kan det enkelte udvalg drøfte muligheden for at finansiere en afvigelse inden for udvalgets samlede budgetramme. En sådan løsning kræver dog efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen. Hvis udvalget ikke kan finde kompenserende besparelser har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets område nærmere.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 13. december og 20. december.

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets område.

Der søges i forbindelse med budgetopfølgning 3 om en tillægsbevillinger på 15,8 mio. kr. i 2023 på Social- og Sundhedsudvalgets område. I tabellen nedenfor er beløbene udspecificeret på politikområder:

Social- og Sundhedsudvalg (1.000 kr.)	Ansøgning om omplacering	Ansøgning om tillægsbevilling
I alt	-361	15.821
Sundhed og Senior	2.000	13.369
Sundhedsområdet - Serviceudgifter	0	2.452
Sundhed og Handicap	-2.361	0
Sundhedsområdet - KMF	0	0

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller Social- og Sundhedsudvalget;

- at drøfte budgetopfølgning 3 på udvalgets områder samt ved et merforbrug, at drøfte og indstille eventuelle kompenserende besparelser
- at anbefale Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 3 på udvalgets områder
- at anbefale Kommunalbestyrelsen at godkende tillægsbevilling på Social-, og Sundhedsudvalgets område på 15,8 mio. kr. i 2023
- at anbefale Kommunalbestyrelsen at godkende budgetomplacering fra pol. 17 til pol. 7 vedr. §83/§85

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget drøftede budgetopfølgningen. Der kan ikke anvises kompenserende besparelser.

Anbefales godkendt.

Bilag

SSU - BO3 Drift

Punkt 84: Drøftelse af budgetopfølgning 3 anlæg - pr. 31. oktober 2023

00.30.14-G01-3-23

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 3 anlæg - 2023 pr. 31. oktober samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 3 pr. 31. oktober 2023.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne for indeværende år vedrørende anlæg.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første 10 måneder og er gennemført på alle anlægsprojekter og puljer.

Det oprindelige anlægsbudget 2023 for politikområde 7 udgør 0 mio. kr.

Der er overført anlægsbudget fra 2022 til 2023 på 0,3 mio. kr. hvilket ligeledes er det korrigerede budget for Sundhed og Senior.

I forbindelse med budget 2021 blev det besluttet at etablere 5 nye sygepleje- og assistentklinikker. Der er etableret 2 klinikker i 2021. Det resterende beløb på 0,3 mio. kr. er overført til 2023.

Der er taget kontakt til en udlejer af relevante lokaler til etablering af sygeplejeklinik i Aabybro. Indretning af lokalerne igangsættes primo 2024 og sygeplejeklinikken i Aabybro forventes at kunne blive taget i brug ultimo 1. kvartal 2024.

Anlægsbudget for 2023 søges overført til budget 2024, hvor projektet forventes afsluttet.

Budgetoverholdelse

I budgetaftalen for 2023 blev der udtrykt behov for øget administrativt og politisk fokus på overholdelse af budgetterne. Dette blev igangsat i forbindelse med budgettjek, som blev gennemført primo 2023 og efterfølgende fulgt op i forbindelse med budgetopfølgning 1. Det øgede fokus fastholdes også i forbindelse med budgetopfølgning 3.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil have et øget fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budget overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Såfremt anlægsprojekter ikke kan gennemføres indenfor budgettet skal der søges om en tillægsbevilling til det enkelte projekt. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets område nærmere.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 13. december og 20. december.

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets område.

Der søges i forbindelse med budgetopfølgning 3 om en negativ tillægsbevilling til anlæg på 0,3 mio. kr. i 2023 og en tillægsbevilling på 0,3 mio. kr. i 2024 vedrørende anlæg på Social- og Sundhedsudvalgets område. I tabellen nedenfor er beløbene udspecificeret på projekter:

Ansøgninger om tillægsbevillinger - Anlæg (1.000 kr.)	<i>Netto tillægsbevilling 2023</i>	<i>Netto tillægsbevilling 2024</i>
Tillægsbevillinger SSU anlæg - total	-292	292
Politikområde 7: Sundhed og Senior	-292	292
Sundhedsklinikker	-292	292
Politikområde 8: Sundhedsområdet	0	0
Politikområde 17: Sundhed og Handicap	0	0

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller Social- og Sundhedsudvalget

at drøfte budgetopfølgning 3 - anlæg på udvalgets område

at anbefale Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 3 - anlæg på udvalgets område

at anbefale Kommunalbestyrelsen at godkende en negativ tillægsbevilling på Social- og Sundhedsudvalgets område på 0,3 mio. kr. i 2023 og en tillægsbevilling på 0,3 mio. kr. i 2024

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Anlæg - BO3 2023.pdf

Punkt 85: Godkendelse af kriterier for tilskud til frivilligt socialt arbejde

27.15.12-G01-2-22

Beslutningstema

Godkendelse af kriterier for udmøntning af § 18 midler til frivilligt socialt arbejde i 2024.

Sagsbeskrivelse

Social- og Sundhedsudvalget har på møde d. 26. november 2019 godkendt kriterier for tildeling af §18 tilskud, og der er 13. februar 2014 besluttet rammebevillinger for særlige typer af frivilligt socialt arbejde. Derudover er der på møde i Social- og Sundhedsudvalgets d. 29. november 2022 truffet beslutning om, at der gives tilskud til én årligt bustur på op til 5.500 samt, at der ikke gives tilskud til bankgebyrer.

For at forvaltningen kan lave relevant indstilling til udvalget i forhold til tildeling af § 18 midler, er der behov for at Social- og Sundhedsudvalget drøfter og beslutter yderligere rammer for tildeling af tilskud.

I forhold til udmøntning af § 18 midler i 2024, indstiller forvaltningen at Social- og Sundhedsudvalget beslutter:

- om de rammebevillinger, der blev besluttet i 2014, stadig skal være gældende. Social- og Sundhedsudvalget bør i den forbindelse tage stilling til, om beløbene skal prisreguleres
- om der skal være en ramme for maksimal bevilling til aktiviteter for de frivillige. Forvaltningen foreslår et maksimalt tilskud på 6.000 kr. til aktiviteter, som vedrører frivillige og ikke direkte den sociale aktivitet, med mindre særlige vilkår gør sig gældende
- om der kan søges til yderligere udgifter/aktiviteter udover, hvad der kan afholdes inden for rammebevillingens beløb

I forhold til fremadrettede bevillinger af § 18 midler, bør Social- og Sundhedsudvalget forholde sig til:

- om der fremadrettet beslutes rammebevilling for pensionist foreninger/seniorklubber
- om centerrådene i Biersted og Fjerritslev skal etablere sig som nye frivillige foreninger efter nedlæggelse af Aktivitetscentrene
- om der skal fastsættes intervaller for tilskud ift rammebevillinger
- hvornår noget er en selvstændig forening og hvornår hører det under landsdækkende med lokalforening? Kan der kun gives rammebevillingen til én lokalafdeling?

Tidsplan

SSU 05.12.23 (godkender)

Retsgrundlag

Lov om social service § 18.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller til Social- og Sundhedsudvalget, at der i forhold til bevillinger af § 18 midler til frivilligt socialt arbejde i 2024 beslutes:

- om rammebevillinger vedtaget i 2014 fortsat skal være gældende
- om rammebevillinger skal prisfremskrives
- om der kan søges til udgifter/aktiviteter udover beløbet i rammebevillingen

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller desuden til Social- og Sundhedsudvalget, at der i forhold til fremtidige bevillinger af § 18 midler til frivilligt socialt arbejde drøftes:

- om der fremadrettet skal beslutes rammebevilling for pensionist foreninger/seniorklubber
- om centerrådene i Biersted og Fjerritslev skal etablere sig som nye frivillige foreninger efter nedlæggelse af Aktivitetscentrene
- om der skal fastsættes intervaller for tilskud ift. rammebevillinger
- hvornår noget er en selvstændig forening og hvornår hører det under landsdækkende med lokalforening? Kan der kun gives rammebevillingen til én lokalafdeling?

Beslutning

For 2023 anvendes de kriterier, som tidligere har været gældende.

Fra 2024 udarbejdes et nyt oplæg hvor §18 midlerne ses i sammenhæng med enhedspuljen, indsatserne fra frivillighuset, indragelse af øvrige relevante foreninger - fx ældresagen og med inddragelse af civilsamfundet.

Der skal udarbejdes et oplæg som senest skal være færdigt lige efter sommerferien.

Bilag

Tidligere godkendte kriterier

Rammebevillinger 2014

§ 18 vedr bankgebyrer

Punkt 86: Godkendelse af tilskud til frivilligt socialt arbejde i 2024

27.15.12-G01-2-22

Beslutningstema

Godkendelse af udmøntning af § 18 midler til frivilligt socialt arbejde i 2024.

Sagsbeskrivelse

Der er ved ansøgningsfristens udløb modtaget 74 ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde i 2024. Det ligger på niveau med antallet af ansøgninger de seneste år.

Sammenlagt søges der om 1.151.054 kr.

Som grundlag for forslag til udmøntning har forvaltningen anvendt kriterier godkendt på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 26. november 2019 samt oversigt over rammebevillinger besluttet den 13. februar 2014. Der er i den forbindelse taget udgangspunkt i, at der ikke bevilges tilskud til generel forplejning til møder/kaffeordning mv., men at forplejning kan indgå som et led i et arrangement.

Derudover er der taget udgangspunkt i Social- og Sundhedsudvalgets beslutning på møde d. 29. november 2022 om, at der gives tilskud til én årlig bustur på op til 5.500 samt, at der ikke gives tilskud til bankgebyrer.

Forvaltningen har herudover lagt et maksimalt tilskud på 6.000 kr. til aktiviteter, som vedrører frivillige og ikke direkte den sociale aktivitet, som grundlag.

Forvaltningens kommentarer:

Forvaltningens indstillinger til fordeling fremgår af vedhæftede bilag. Der er i indstillingerne taget udgangspunkt i, at rammebevillingerne fortsat er gældende samt, at der ikke kan søges tilskud udover rammebevillingens beløb. Herudover er der taget udgangspunkt i et maksimalt tilskud på 6.000 kr. til aktiviteter for de frivillige.

Forvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget særligt drøfter følgende ansøgninger (markeret med gult i bilaget) i forhold til at tage stilling til, om der er tale om frivilligt socialt arbejde:

Nr. 11
Nr. 13
Nr. 15
Nr. 20
Nr. 21
Nr. 22
Nr. 23

Forvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget særligt drøfter følgende ansøgninger (markeret med grønt i bilaget) i forhold til at tage stilling til tildeling og niveau, da der vurderes at være tale om særlige aktiviteter, som ikke kan indstilles ud fra de vedtagne kriterier:

Nr. 16
Nr. 17
Nr. 19
Nr. 28
Nr. 36
Nr. 39
Nr. 69

Tidsplan

SSU 05.12.23 (godkender)

Retsgrundlag

Lov om social service § 18

Budgetmæssige konsekvenser

Indstillet jf. bilag = 432.100 kr. Hertil kommer en række ansøgninger, hvor der ikke er indstillet beløb fra forvaltningen, da dette skal drøftes i Social- og Sundhedsudvalget

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller til Social- og Sundhedsudvalget, at der træffes afgørelse om indstillinger i henhold til bilag.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget godkender forvaltningens indstillinger til bevilling af tilskud til frivilligt socialt arbejde, med de besluttede tilføjelser og ændringer.

Bilag

§ 18 ansøgninger 2024

Punkt 87: Godkendelse af kvalitetsstandarder for Sundhed-Seniorafdelingen

00.01.10-A00-3-23

Beslutningstema

Godkendelse af kvalitetsstandarder for Sundhed- Seniorafdelingen efter høring.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen har årligt kvalitetsstandarderne for Sundhed og Senior til godkendelse, da det er lovmæssigt bestemt, at kvalitetsstandarderne for servicelovens §§ 83, 83a og 86 skal godkendes årligt.

For overskuelighedens skyld er rettelser/tilføjelser markeret med nedenstående farvekoder i udkast til kvalitetsstandarder for Sundhed og Senior 2024, som findes i bilag.

Der er foretaget en del mindre redaktionelle rettelser/tilføjelser, og der er foretaget følgende væsentlige rettelser/tilføjelser:

1: Kvalitetsstandard for rehabiliteringsforløb

Tilføjet - "Din ansøgning vil blive behandlet indenfor 2 uger".

2: Kvalitetsstandard for personlig hjælp og pleje

Tilføjet - "der gives ikke støtte til af- og påtagning af støttestrømper og flystrømper".

Tilføjet - "Din ansøgning vil blive behandlet indenfor 2 uger".

3: Kvalitetsstandard for praktisk hjælp

Slettes - "samt hjælp til rengøring af mikroovn hver 2. uge". Rengøring er en del af den daglige hjælp.

Slettes - "Særligt i forhold til hjælpemidler: Hjælpen leveres udelukkende til hjælpemidler, der er bevilget med udgangspunkt i sikring af arbejdsmiljø". Tabellen slettes også.

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om hjælp til praktiske opgaver vil blive besvaret af en visitator senest 10 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Du vil modtage en afgørelse senest 10 hverdage efter besøget og kan umiddelbart herefter lave aftale med leverandøren om planlægning af opgaven.

Der er en sagsbehandlingstid på op til 4 uger".

4: Kvalitetsstandard for hovedrengøring

Slettes - "Du kan få hjælp til hovedrengøring hvis du ikke selv kan varetage hovedrengøringen eller har behov for omfattende hjælp til denne aktivitet". Desuden slettes klagevejledning.

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om hjælp til hovedrengøring vil blive besvaret af en visitator senest 10 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Du vil modtage en afgørelse senest 10 hverdage efter besøget og kan umiddelbart herefter lave aftale med leverandøren om planlægning af opgaven.

Der er en sagsbehandlingstid på op til 4 uger".

5: Kvalitetsstandard for udbringning af dagligvarer:

Tilføjes - "Hjælpen er bestemt efter behov og ikke ud fra alder eller diagnose. Hjælpen tildeles på baggrund af din funktionsnedsættelse og behov for hjælp. Hvis du på grund af fysiske, psykiske eller sociale vanskeligheder ikke selv kan klare opgaven og ikke kan bringes til det ved f.eks. brug af tlf., mail og/eller internettet, har du mulighed for at få hjælp til det"

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om hjælp til udbringning af dagligvarer vil blive besvaret af en visitator fra Myndighed Sundhed-Senior senest 5 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et visitationsbesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Du vil modtage en afgørelse senest 5 hverdage efter, at du har haft besøg af visitator.

Der er en sagsbehandlingstid på op til 2 uger".

6: Kvalitetsstandard for madservice til hjemmeboende:

Slettes - "findes på følgende hjemmesider:

- Anbefalinger for den danske institutionskost
- <https://www.sst.dk/da/udgivelser/2016/anbefalinger-for-den-danske-institutionskost>
- Nordiske Næringsstofanbefalinger (engelsk)
- <https://www.norden.org/da/node/7832>
- Er hovedretten suppe, er den på 0,5 liter.
- Der er mulighed for fravalg af fisk, indmad og fjerkræ.
- Mad af fars er hakket kød, som iblandes andre råvarer.
- Karbonader og bøf betragtes ikke som mad af fars
- Vegetarer har mulighed for at få vegetarmad".

Tilføjes - "Der er en sagsbehandlingstid på op til 8 dage"

8: Kvalitetsstandard for afløsning i hjemmet:

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om afløsning i hjemmet vil blive besvaret af en visitator fra Myndighed Sundhed-Senior senest 5 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Du vil modtage en afgørelse senest 5 hverdage efter, at du har haft besøg af visitator, og hjælpen kan iværksættes senest 5 hverdage efter modtaget bevilling.

Der er en sagsbehandlingstid på op til 2 uger".

12: Kvalitetsstandard for midlertidigt ophold

Slettes - "Borgere der pludseligt eller gennem en periode, har oplevet at deres funktionsniveau er dalet og har behov for en intensiv genoptræningsindsats og/eller udredning med hensyn til fremtidig pleje og praktisk bistand, vil ligeledes kunne tilbydes et midlertidigt ophold.

Et træningsophold kan vare op til 8 uger".

Tilføjes - "Jammerbugt Kommune tilbyder midlertidigt ophold til borgere, der er udskrevet fra sygehuset, som ikke kan udskrives til eget hjem eller borgere fra eget hjem, der pludseligt eller gennem en længere periode har oplevet, at deres funktionsniveau er dalet og har behov for en vurdering af fremtidig pleje og praktisk hjælp".

Det tilføjes desuden, at der er en sagsbehandlingstid på op til 2 uger.

13: Kvalitetsstandard for visitation til ældrebolig

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om ældrebolig vil blive besvaret af en visitator fra Myndighed Sundhed-Senior senest 10 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et visitationsbesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for anden bolig. Du vil modtage en afgørelse senest 10 hverdage efter, at du har haft besøg af visitator.

Der er en sagsbehandlingstid på op til 4 uger".

15: Kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om et hjælpemiddel eller forbrugsgode vil blive besvaret af en sagsbehandlende terapeut senest 5 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Sagsbehandlende terapeut vil sammen med dig, og efter behov, lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for det ansøgte hjælpemiddel eller forbrugsgode.

Afhængigt af hjælpemidlets eller forbrugsgodets art, kan sagsbehandlingstiden være op til 8 uger fra modtagelsen af din ansøgning. Sagsbehandlingstiden afhænger eksempelvis af behovet for indhentning af lægelige oplysninger og indhentning af tilbud fra pågældende leverandør, hvilket i nogle tilfælde kan forlænge sagsbehandlingstiden ud over 8 uger. Ved sagsbehandlingstid ud over 8 uger, vil du blive orienteret herom.

Ved ansøgning om hjælpemidler til brug ved personlig pleje, som eksempelvis en toiletforhøjer eller en toiletstol, vil sagsbehandlingstiden være maksimalt 10 hverdage efter modtagelsen af din ansøgning".

16: Kvalitetsstandard for boligindretning

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om boligindretning vil blive besvaret af en sagsbehandlende terapeut senest 5 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Sagsbehandlende terapeut vil sammen med dig, og efter behov, lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for den ansøgte boligindretning.

Afhængigt af boligindretningens art, kan sagsbehandlingstiden være op til 8 uger fra modtagelsen af din ansøgning. Sagsbehandlingstiden afhænger eks. af behovet for indhentning af lægelige oplysninger og indhentning af tilbud fra håndværker, hvilket i nogle tilfælde kan forlænge sagsbehandlingstiden ud over 8 uger. Ved sagsbehandlingstid ud over 8 uger, vil du blive orienteret herom"

Tidsplan

SSU 26.09.23 (godkender høring)

Høring 28.09.23 - 17.11.23

SSU 05.12.23 (anbefaler)

ØKU 13.12.23 (anbefaler)

KMB 20.12.23 (godkender)

Retsgrundlag

Jævnfør Bekendtgørelse om kvalitetsstandards for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter servicelovens §§ 83, 83 a og 86 (BEK nr 1575 af 27/12/2014) skal Kommunalbestyrelsen mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp efter servicelovens §§83 og 83a.

Kvalitetsstandarden skal indeholde en beskrivelse af det serviceniveau, Kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser efter lovens §§ 83 og 83 a.

I Jammerbugt Kommune er der tradition for, at alle kvalitetsstandarden for Sundhed og Senior godkendes én gang årligt og ikke blot de kvalitetsstandarden, som er påkrævet efter ovenstående bekendtgørelse.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Kvalitetsstandarden har været i høring i Seniorråd og Handicapråd i perioden fra den 28. september til den 17. november 2023.

Seniorrådets og Handicaprådets høringssvar er vedlagt som bilag.

Forvaltningens anbefalinger i forhold til Seniorrådets hørringsvar på kvalitetstandarden for Seniorområdet

- Opsætningen i kvalitetsstandarden vedr. plejebolig tilrettes, så den har samme opsætning som de andre kvalitetsstandarden.
- *Din ansøgning om hjælp til praktiske opgaver vil blive besvaret af en visitator senest 10 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Du vil modtage en afgørelse senest 10 hverdage efter besøget og kan umiddelbart herefter lave aftale med leverandøren om planlægning af opgaven. Der er en sagsbehandlingstid på op til fire uger.*

Forvaltningen anbefaler, at ovenstående formulering ændres til følgende:

Du vil blive kontaktet af en visitator senest 10 dage efter, at vi har modtaget din ansøgning om praktisk. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Der er en samlet sagsbehandlingstid på op til 4 uger.

Forvaltningen anbefaler af formuleringen "bringes til" ændres til "trænes op til" på følgende sider:

Side 10
Side 14
Side 18
Side 20
Side 22

Kommentarer til de enkelte Kvalitetsstandarder:

2. Kvalitetsstandard for personlig hjælp og pleje

Under kompetencekrav bliver det påpeget, at opgaver der bliver udført efter sundhedsloven, (kvalitetsstandarden er efter lov om Social Service) skal til en hver tid løses på rette kompetenceniveau. Ovenover står der, at medarbejderen skal have en relevant sundhedsfaglig uddannelse – er det ikke nok?

Forvaltninger anbefaler følgende formulering:

Leverandørens medarbejdere har som udgangspunkt en relevant sundhedsfaglig uddannelse. Medarbejdere uden relevant sundhedsfaglig uddannelse kan varetage opgaven, såfremt de har tilegnet sig kompetencer indenfor arbejdsområdet ved individuel vurdering og oplæring.

3. Kvalitetsstandard for praktisk hjælp

Under rengøring står der noget om boligens størrelse, dette gentages senere – kan det ikke slås sammen?
Forvaltningen ser ikke, at boligens størrelse er angivet flere gange - kun angivet i 2 forskellige kvalitetsstandarder.

Teksten om rengøring af mikroovn er slettet - det er der stadig behov for.

Forvaltningen anbefaler fortsat, at dette slettes, da det er inkluderet i den almindelige daglige hjælp og ikke er noget ekstra.

Der bør være en beskrivelse af hvad APV- hjælpemidler er.

Forvaltningen anbefaler følgende formulering:

De øvrige arbejdsmiljø-hjælpemidler vurderes ikke nødvendige...

6. Kvalitetsstandard for madservice til hjemmeboende

Der står, at der som minimum skal købes fire hovedretter og fire biretter – er det ikke kun fire hovedretter?
Forvaltningen anbefaler, at det i sætningen ændres til 4 hovedretter.

Indstilling

Social-, Sundheds- Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender kvalitetsstandarder for Sundhed- Seniorafdelingen med forvaltningens anbefalinger til ændringer/tilføjelser indarbejdet.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard for Sundhed-Senior 2024

Seniorrådets høringssvar til Kvalitetsstandarder for Sundhed og Senior 2024

Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstandarder

Punkt 88: Godkendelse af kvalitetsstandarder for Sundhed-Handicapafdelingen

00.01.00-A00-7-20

Beslutningstema

Godkendelse af kvalitetsstandard for Sundhed- og Handicapafdelingen efter høring.

Sagsbeskrivelse

Sundhed- og Handicap har rettet og tilføjet tekst i en del af kvalitetsstanderne. Områder hvor der er foretaget større rettelser/ændringer ses nedenfor og fremgår af bilaget.

Af væsentlige ændringer/tilføjelser kan nævnes:

VUM 2.0. Voksenudredningsmetoden

Tilføjes - "VUM 2.0 tager udgangspunkt i borgerens ønsker, håb og drømme"

Følgende Slettes -

"Fysiske funktioner

Fysiske behov der gør det nødvendigt at have støtte til daglig livsførelse.

Mentale funktioner

Udfordringer med overordnede mentale funktioner, fx bevidsthed, energi, handlekraft, hukommelse, sprog og regning, der gør det nødvendigt at have støtte til daglig livsførelse.

Sociale forhold

Personlige faktorer, som øger risikoen for social isolation og sociale problemer. Her kan fx indgå pædagogisk støtte og guidning til at træne og udvikle sociale kompetencer – herunder støtte til at bryde isolationen samt støtte til at danne netværk og støtte til egnede boligforhold. Socialt liv omfatter endvidere støtte til at få kendskab til aktiviteter og foreninger i nærmiljøet. Endvidere støtte til at vedligeholde allerede eksisterende sociale relationer.

Sundhed omfatter

Forhold der påvirker en persons sundhed. Det kan fx være pædagogisk støtte, guidning og vejledning ift. sundhed generelt, kostvaner og motion. Støtte til at få indsigt i og forståelse for egen sygdom, mestring af handicap, motivation til gennemførelse og fastholdelse af nødvendig udredning og behandling, struktur omkring indtagelse af medicin, etablering af døgnrytme med hensigtsmæssig søvn, indsigt i betydningen af og struktur omkring ernæring og fysisk aktivitet.

Omgivelser

Pædagogisk støtte og guidning til at begå sig i det omkringliggende samfund, det kan fx være støtte og guidning til at indgå i rammerne og relationer på kommunens væresteder, foreninger, offentlige institutioner mv.

Relationer

Pædagogisk støtte og guidning til at indgå i enkle eller komplekse relationer med mennesker på en måde der er kontekstuel og socialt passende. Det kan fx være støtte til at indgå i organiseret socialt liv udenfor familien, i lokalsamfundet, i det sociale liv og som medborger.

Samfundsliv omfatter

Pædagogisk støtte og guidning til aktiviteter og handlinger til at varetage økonomi, bolig og at håndtere post, som er nødvendig for at deltage i samfundslivet. Det kan fx være støtte til at få overblik over, forståelse for og kendskab til økonomi og E-Boks – herunder støtte til at administrere egen økonomi, til at få etableret budgetkonto eller PBS-aftaler og betale. Ligeledes gives støtte til at rette henvendelse til andre relevante instanser fx banken eller borgerservice.

Kommunikation omfatter

Pædagogisk støtte og guidning til særlige forhold i kommunikationen med sprog, tegn og symboler inklusive modtagelse og fremstilling af meddelelser, føre en samtale og anvende kommunikationsudstyr og teknikker. Det kan fx være støtte til at rette henvendelse til diverse instanser enten via telefonisk kontakt eller personlig

henvendelse. Ligeledes omfatter kommunikation støtte til ledsagelse i ganske særlige tilfælde ved ex. møder for at sikre, at borgeren har forstået indholdet af samtalen og eventuelle aftaler.

Praktiske opgaver i hjemmet omfatter

Pædagogisk støtte og guidning til aktiviteter der vedrører huslige og andre dagligdags handlinger og opgaver i relation til husførelse. Det kan fx være støtte og guidning i at skabe struktur og overblik over opgaverne i hjemmet. Hvis der vurderes at være behov for praktisk udførelse af opgaver, skal dette vurderes efter Servicelovens § 83.

Egenomsorg

Pædagogisk støtte og guidning til aktiviteter der vedrører praktiske og hygiejnemæssige handlinger i relation til personen selv. Det kan fx være guidning til at vaske og tørre sig, pleje af kroppen og kropsdele, påklædning, spise og drikke samt at tage vare på egen sundhed eller seksualitet. Er der behov for personlig og praktisk bistand skal støttebehovet vurderes efter Servicelovens § 83

Mobilitet

Pædagogisk støtte og guidning til aktiviteter der vedrører bevægelse og færden. Det kan fx være støtte til at udvikle funktionsniveau ift. at færdes i det offentlige rum. Herunder støtte til træning i selvstændigt at færdes med offentlige transportmidler"

Servicelovens § 82 a og b

Ansøgning - formulering ændres til -

"Borgere, der ønsker og har behov for forebyggende støtte efter Servicelovens § 82 a eller b, kan kontakte en sagsbehandler i Myndighed – Sundhed & Handicap for at aftale tid til en visitationssamtale – eller du kan møde op på et af værestederne og der få hjælp til at lave en aftale med en rådgiver"

Servicelovens §85

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid:

"Du kan rette henvendelse på værestederne og få hjælp til at lave en aftale med en rådgiver, som kan komme til en samtale med dig på værestedet eller du kan kontakte Myndighed i Sundhed og Handicap på Tlf. 7257 7777, for at aftale et møde med en rådgiver fra team bostøtte...."

Ansøgning og sagsbehandlingstid

Ændres fra 8 til 12 uger

Almenboliglov § 105 og Servicelov § 85

Ansøgning og sagsbehandlingstid - ændres fra 8 til 16 uger

Servicelovens §95

Ankestyrelsen har i principmeddelelse 27-17 anført, at beslutning om anvendelse af kontanttilskud, som udbetales til en nærtstående er omfattet af kommunens fastsættelse af serviceniveau, og at kommunen, som del af fastsættelsen af serviceniveauet kan beslutte at der som udgangspunkt ikke ydes kontanttilskud til nærtstående.

Der fremgår således af en principmeddelelse fra Ankestyrelsen 27-17

"Kommunen kan som en del af kommunens politiske fastsatte serviceniveau fastlægge, at kontant tilskud som naturalhjælp eller som udbetaling til en nærtstående som udgangspunkt ikke er en del af kommunens serviceniveau. Kommunen skal fravige et sådan serviceniveau, hvis kommunen efter en konkret vurdering kommer frem til, at borgerens støttebehov ikke kan dækkes på anden vis, hvis støttebehovet overstiger 20 timer om ugen, og hvis der er særlige forhold hos borgeren, der taler for at udbetale kontant tilskud til nærtstående eller bevilge naturalhjælp."

Forvaltningen foreslår, at der for kontanttilskud til nærtstående efter servicelovens § 95, stk. 3 fastsættes, at bestemmelsen som udgangspunkt ikke anvendes i Jammerbugt Kommune. Fastsættelsen af et sådant serviceniveau vil følge serviceniveauet for § 96, stk. 3, hvor der i januar 2016 blev besluttet, at denne ikke skulle finde anvendelse i Jammerbugt Kommune.

En tilpasning af serviceniveauet vil ikke som udgangspunkt få betydning for den udmålte støtte til borger. Det skyldes, at støtten i en kontanttilskudsordning udmåles efter samme principper som personlig pleje og praktisk hjælp efter servicelovens § 83. Dog kan der for svært handicappede, som har en kontanttilskudsordning efter servicelovens § 95, stk. 3 udmåles hjælp til overvågning om natten, hvis borger har et behov herfor. Det forhold, at borger har behov for overvågning om natten, berettiger dog ikke til en kontanttilskudsordning efter servicelovens § 95, stk. 3.

En ændring af serviceniveauet forventes ikke på nuværende tidspunkt at medføre en besparelse, men ændringen vil lette sagsbehandlingen af sager om hjælp til handicappede, idet der ikke skal tages yderligere stilling til hjælp efter bestemmelsen, medmindre hjælpen ikke i øvrigt kan ydes efter de øvrige bestemmelser i serviceloven (fravigelse af serviceniveau).

Der er aktuelt fire sager, hvor nærtstående modtager kontanttilskud efter servicelovens § 95, stk. 3, hvoraf ingen modtager hjælp til overvågning om natten. Der vil som følge af en fastsættelse af serviceniveauet, som foreslået, skulle foretages en vurdering af om hjælpen i den konkrete sag kan varetages på en anden måde fx gennem hjemmeplejen eller en selvudpeget hjælper. Såfremt hjælpen kan leveres på en anden måde, da vil der blive den nuværende kontante tilskudsordning ophøre. Kan hjælpen derimod ikke ydes på anden måde, da vil serviceniveauet blive tilsidesat, og derved vil der fortsat være ret til en kontanttilskudsordning.

Ændringer til kvalitetsstandard (tilføjes)

Stk. 3. I Jammerbugt Kommune har Kommunalbestyrelsen besluttet, at stk. 3 ikke anvendes.

Stk. 4 Anvendelse af stk. 4 forudsætter anvendelse af stk. 3 og anvendes dermed som følge af ovenstående ikke i Jammerbugt Kommune.

Følgende slettes:

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde beslutte, at hjælpen efter stk. 2 fortsat skal gives som natural-hjælp eller udbetales til en nærtstående person, som helt eller delvis passer den pågældende. Den nærtstående kan med mindre at vedkommende har indgået aftale om overførsel af tilskuddet efter stk. 5, højest varetage pasningsopgaven i 48 timer om ugen. Deles pasningsopgaven af flere nærtstående, der samtidig er tilskudsmodtagere, gælder andet punkt for de nærtstående tilsammen. I særlige tilfælde kan kommunalbestyrelsen besluttet, at en eller flere nærtstående kan varetage pasningsopgaven i mere end 48 timer om ugen.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal udbetale et kontanttilskud til ansættelse af hjælpere til at yde overvågning og støtte i forbindelse hermed om natten til unge i alderen fra 18 år til og med 23 år, som har behov herfor, og som modtager hjælp efter stk. 3 som et kontant tilskud. Hvis den unge ved det fyldte 24. år efter en lægelig vurdering lider af en livstruende sygdom, skal kommunalbestyrelsen fortsætte udbetalingen af det kontante tilskud til ansættelse af hjælpere til overvågning og støtte i forbindelse hermed, indtil den unge afgår ved døden, dog højst i 2 år. Tilskuddet til ansættelse af hjælpere til overvågning og støtte i forbindelse hermed skal udbetales til samme nærtstående, forening eller private virksomhed, som får udbetalt tilskuddet efter stk. 3. Den unges forældre må ikke ansættes som hjælpere til at udføre overvågningen og støtten i forbindelse hermed.

Øvrige betingelser

Slettes - "I særlige tilfælde kan kommunen bestemme at yde hjælp som naturalydelse eller overdrage arbejdsgiveransvaret til en nærtstående, jf. Servicelovens § 95 stk. 3".

Servicelovens §96

Sagsbehandlingstiden ændres fra 8 til 16 uger

Servicelovens §97

Bevilling

Slettes - "Ledsagelse efter § 97 kan bevilges til personer under folkepensionsalderen, dog med det forbehold, at aldersgrænsen ikke kan blive mindre end 67 år."

Sådan ydes hjælpen

Slettes - "Ordningen omfatter ikke personer, hvis behov for ledsagelse skyldes sindslidelse eller særlige sociale problemer, da dette ville kræve en uddannelsesmæssig baggrund ud over den, ledsageren forudsættes at have.

Ligeledes kan ledsagelse ikke bevilges, hvis der af andre årsager er et socialpædagogisk støttebehov under ledsagelsen.

Ledsagelsen tildeles efter en konkret vurdering af behovet".

Tilføjes - "Det er muligt at spare timer op indenfor en periode på 6 måneder. Det vil sige, at ikke forbrugte timer kan overføres i op til 6 måneder, hvorefter de bortfalder".

Målgruppe

Tilføjes - "Ordningen omfatter ikke personer, hvis behov for ledsagelse skyldes sindslidelse eller særlige sociale problemer, da dette ville kræve en uddannelsesmæssig baggrund ud over den, ledsageren

forudsættes at have.

Ligeledes kan ledsagelse ikke bevilliges, hvis der af andre årsager er et socialpædagogisk støttebehov under ledsagelsen".

Serviceovens §99

Formål

Slettes -

- "Borgerens kontakt til omverdenen skal sikres inden for minimum et af fire områder:
- Personlige relationer: Kontakt til familie/venner, besøg af familie/venner, afklaring af familiære relationer, gør brug af egen bolig mv.
- Sundhedsområdet: Egen læge, tandlæge, sundhedscenter, hospital, psykiatrien, misbrugsbehandling mv.
- Socialområdet: Personlig hjælp, beskyttet beskæftigelse, aktivitetstilbud, (frivillige) støtte- og kontaktpersoner, bostøtte, sagsbehandler, netværkstilbud mv.
- Privatområdet: foreningsliv, kulturel aktivitet, dagligvareindkøb, aktivitet i frivilligt regi, privatøkonomi mv".

Serviceovens §100

Vinduespusning

Tilføjes - "Der ydes ikke hjælp til dækning af udvendig vinduespudsning, da det vurderes at være almindeligt at benytte sig af vinduespudder.

Indvendig vinduespudsning vurderes efter Serviceovens § 83. Indvendig vinduespudsning hjemles derfor ikke i serviceovens §100 om merudgifter"

Rensning af tagrender

Tilføjes - "Rensning af tagrender er en enkeltstående udgift, som kan dækkes når behovet opstår. Det vurderes ikke at være nødvendigt at rense tagrender hvert år.

Udgiften skal derfor søges som en enkeltstående udgift, inden den afholdes".

Sådan ydes hjælpen

"Bagatelgrænsen ændres fra 574 kr. (2022 takster) til 589 kr. (2023 takster) om måneden - fra 6.888 kr. til 7.068 kr. årligt"

Serviceovens §§107-108

Sagsbehandlingstiden ændres fra 8 til 16 uger

Serviceovens § 112

Sagsbehandlingstiden ændres fra 8 til 12 uger

Serviceovens §114

Ydelseskriterier mm.

Slettes - "At borger har et aktivitetsniveau, som svarer til en jævnaldrende person uden funktionsnedsættelse".

Egenbetaling

Borger skal som udgangspunkt selv betale 50 % af den til enhver tid gældende låneramme i 72 (ændres til) 96 lige store rater

Slettes - ved bevilling efter 01.01.2018

Sagsbehandlingstiden ændres fra op til 8 måneder til, op til 44 uger

Tidsplan

SSU 26.09.23 (godkender høring)

Høring 28.09.23 - 17.11.23

SSU 05.12.23 (anbefaler)

ØKU 13.12.23 (anbefaler)

KMB 20.12.23 (godkender)

Retsgrundlag

Serviceoven.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Kvalitetsstandarderne har været i høring i Seniorråd og Handicapråd i perioden fra den 28. september til den 17. november 2023.

Handicaprådets høringssvar er vedlagt som bilag

Seniorrådets bemærkninger til høring vedrørende Sundhed-Handicap:

Seniorrådet anbefaler, at kvalitetsstandarderne inden for Sundhed- og Handicapområdet struktureres i overensstemmelse med skabelonen anvendt inden for Sundhed- og Seniorområdet - inklusive titel, lovgrundlag og formål. Desuden pointerer Seniorrådet, at dokumentet kan være svært for borgerne at læse, da det indeholder og henviser til et relativt stort antal paragraffer.

Seniorrådet anbefaler desuden ændringer i proceduren vedrørende snerydning, som er beskrevet på side 32. Rådet mener, at proceduren også bør omfatte snerydning af borgerens indkørsel, især hvis borgeren modtager hjemmehjælp. Der bør også inkluderes saltning af disse områder. Desuden påpeger Seniorrådet, at det er uhensigtsmæssigt, at udgifterne forbundet med snerydning skal søges som en enkeltstående udgift, før de afholdes.

Endvidere finder seniorrådet det bekymrende, at der er sket en forholdsvis stor øgning af behandlingstiden.

Forvaltningens anbefalinger i forhold til Seniorrådets hørringsvar på kvalitetstandarden på Handicapområdet

Seniorrådet anbefaler, at kvalitetsstandarderne inden for Sundhed- og Handicapområdet struktureres i overensstemmelse med skabelonen anvendt inden for Sundhed- og Seniorområdet - inklusive titel, lovgrundlag og formål. Desuden pointerer Seniorrådet, at dokumentet kan være svært for borgerne at læse, da det indeholder og henviser til et relativt stort antal paragraffer.

Forvaltningen anbefaler, at der ved revidering af kvalitetsstandarden i 2024 lægger Handicap og Seniors kvalitetsstandarden sammen og i den forbindelse tilretter skabelonen således, at den følger opsætningen og læsevenligheden i nuværende kvalitetsstandard for Senior.

Seniorrådet anbefaler desuden ændringer i proceduren vedrørende snerydning, som er beskrevet på side 32. Rådet mener, at proceduren også bør omfatte snerydning af borgerens indkørsel, især hvis borgeren modtager hjemmehjælp. Der bør også inkluderes saltning af disse områder. Desuden påpeger Seniorrådet, at det er uhensigtsmæssigt, at udgifterne forbundet med snerydning skal søges som en enkeltstående udgift, før de afholdes.

Forvaltningen anbefaler følgende formulering:

Der kan ydes hjælp til dækning af udgift til snerydning f.eks. af borgeren fortov, indgang og evt. indkørsel.

Merudgiftsydelse gives som en enkeltstående udgift, da det i Danmark er svært at forudse, hvor ofte der vil være behov for snerydning og derfor svært at fastsætte en pris.

Den udgift skal derfor søges som en enkeltstående udgift, når den afholdes.

Endvidere finder seniorrådet det bekymrende, at der er sket en forholdsvis stor øgning af behandlingstiden. Sagsbehandlingstiderne er godkendt i kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Social-, Sundheds- Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender kvalitetsstandarden for Sundhed- Handicapafdelingen med forvaltningens anbefalinger til ændringer/tilføjelser indarbejdet.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard for Sundhed- Handicap 2024

Handicaprådets høringssvar til kvalitetsstandarden

Punkt 89: Godkendelse af kvalitetsstandarder for genoptræning

15.00.00-A00-89-18

Beslutningstema

Godkendelse af kvalitetsstandard for genoptræning efter sygehusindlæggelse, og Kvalitetsstandard for genoptræning uden sygehusindlæggelse og vedligeholdende træning efter høring.

Sagsbeskrivelse

I kvalitetsstandarderne vedrørende genoptræning er der alene foretaget enkelte mindre redaktionelle ændringer, herunder er taksterne i Kvalitetsstandard for Genoptræning efter Sygehusindlæggelse som vedrører transport til og fra genoptræningen, ændret fra 2022 takster til 2023 takster.

"Som udgangspunkt skal borgeren selv sørge for transport til og fra genoptræningen. Det er dog muligt at søge om transport i henhold til Sundhedsloven § 172, hvis en af følgende betingelser er opfyldt:

- Borgeren modtager social pension og udgiften er over 45 kr. t/r (takst 2023)
- Afstanden mellem borgers bopæl og genoptræningsstedet overstiger 50 km.
- Borgers tilstand udelukker befordring med offentlige transportmidler – og udgiften til transport overstiger 108 kr. t/r (takst 2023)"

Tidsplan

SSU 26.09.23 (godkender høring)

BEU 27.09.23 (godkender høring)

Høring 28.09.23 - 17.11.23

SSU 05.12.23 (godkender)

BEU 06.12.23 (godkender)

Retsgrundlag

- Genoptræning efter sygehusindlæggelse ydes efter Sundhedslovens § 140.
- Genoptræning uden sygehusindlæggelse og vedligeholdende træning ydes efter Servicelovens § 86 stk. 1 og 2.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Kvalitetsstandarderne har været i høring i Seniorråd og Handicapråd i perioden fra den 28. september til den 17. november 2023.

Seniorrådet og Handicapråddet har ikke fremsendt høringssvar til kvalitetsstandarderne for Genoptræning i 2024.

Indstilling

Social-, Sundheds- Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget godkender kvalitetsstandarder for genoptræning.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard for genoptræning uden sygehusindlæggelse og vedligeholdende træning

Kvalitetsstandard for genoptræning efter sygehusindlæggelse 2024

Punkt 90: Godkendelse af kvalitetsstandard for Rusmiddelcenter Jammerbugt

15.00.00-A00-89-18

Beslutningstema

Godkendelse af kvalitetsstandard for Rusmiddelcenter Jammerbugt efter høring.

Sagsbeskrivelse

Rusmiddelcenter Jammerbugt er et tilbud til borgere i Jammerbugt Kommune, som søger behandling for et misbrug eller skadeligt forbrug af alkohol eller stoffer, ligesom der tilbydes støtte og vejledning til fagpersoner, pårørende og andre, der på den ene eller anden måde har rusmiddelrelaterede problematikker inde på livet.

Jammerbugt Kommune tilstræber, at behandlingen planlægges og foregår ambulant. Jammerbugt Kommune kan ikke kræve, at borger deltager i et ambulant behandlingsforløb, inden der bevilges døgnbehandling lovgivningsmæssigt. En borger kan altid søge om døgnbehandling. Dog vil der blive lagt vægt på, som en del af afgørelsen, hvad der forinden er forsøgt. Det betyder konkret, at det ofte vil have en afgørende betydning for stillingtagen til døgnbehandling, om borger har været i et ambulant tilbud eller ej.

Side 4 - Værdigrundlag

Tilføjes - "Alle medarbejdere som er ansat i Sundhed og Handicap arbejder ud fra en strategi hvor;"

- Borgeren skal mødes, hvor borgeren er, og med respekt - osv.

Side 8 - pårørendetilbud er tilføjet:

"Når en person i familien har et problematisk forbrug af rusmidler, påvirkes hele familie samt andre, der er følelsesmæssigt tæt på personen.

Rusmiddelcenter Jammerbugt tilbyder gruppesamtaler til alle over 18 år, som er pårørende samt bosiddende i Jammerbugt Kommune.

Gruppesamtalerne er i udgangspunktet et rum, hvor pårørende kan spejle deres frustrationer og magtesløshed i andre, at blive lyttet til, lytte til andre, samt udveksle erfaringer og erhverve sig viden om behandlingsmuligheder, og metoder sammen med andre pårørende.

En pårørende kan, uafhængig af om deres nærmeste har et behandlingstilbud i Rusmiddelcenter Jammerbugt henvende sig på telefonnummer 7257 7684, eller via mail rus@jammerbugt.dk for tilmelding.

Der vil være mulighed for at mødes én gang hver 3. uge, og der er løbende optag".

Side 11 - Lægeundersøgelse

Slettes - "At identificere og behandle eventuelle akutte behandlingskrævende problemstillinger"

(Rusmiddelcenter Jammerbugt behandler ikke akutte problemstillinger – dette foregår hos egen læge eller vagtlæge)

Side 13 - ambassadørkorps er tilføjet:

"Rusmiddelcenter Jammerbugt har foruden ovenstående samarbejder, ligeledes et formaliseret samarbejde på tværs af kommunen, som har til formål;

- At sikre ambassadørerne kan hjælpe kollegaer med hvordan der skabes kontakt til Rusmiddelcenteret.
- Få viden om hvordan medarbejderne kan understøtte og motivere borgere, der har et behandlingskrævende forbrug, til at komme i kontakt med en medarbejder fra Rusmiddel.
- Udbrede viden om rusmidler og tilbud i Rusmiddelscentret.
- Sikre et tæt samarbejde internt og eksternt samt understøtte det beskæftigelsesrettede fokus under et behandlingsforløb
- Rådgiverne skal bistå rusmiddelsbehandlerne i spørgsmål om fx lovgivning.
- Ambassadørkorpsen består af repræsentanter, foruden medarbejderne i Rusmiddelindsatsen også af rådgivere fra jobcentret, repræsentanter fra; Børne- og Familieafdelingen, Sundhed- og Senior, SSP-medarbejdere, Bostøtte medarbejdere, Mentor, Myndighed fra Socialafdelingen, Sygeplejen, UU-vejledere, og Ungeenheden".

Tidsplan

SSU 26.09.23 (godkender høring)
BEU 27.09.23 (godkender høring)
Høring 28.09.23 - 17.11.23
SSU 05.12.23 (anbefaler)
BEU 06.12.23 (anbefaler)
ØKU 13.12.23 (anbefaler)
KMB 20.12.23 (godkender)

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om afdækning, gavekort og kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug efter § 101 i lov om social service.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Kvalitetsstandarden har været i høring i Seniorråd, Handicapråd og Ungeråd i perioden fra den 28. september til den 17. november 2023.

Seniorrådets bemærkninger til kvalitetsstandarden:

- Seniorrådet finder det positivt, at der i kvalitetsstandarden også er fokus på hjælp til de pårørende.

Handicaprådet og Ungerådet har ikke fremsendt høringssvar.

Indstilling

Social-, Sundheds- Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender kvalitetsstandard for Rusmiddelcenter Jammerbugt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Kvalitetsstandard for Rusmiddelindsatsen 2023 - 2024

Punkt 91: Godkendelse af Sundhedsaftale 2024-2027

29.30.08-A00-1-23

Beslutningstema

Endelig godkendelse af Sundhedsaftale 2024-2027.

Sagsbeskrivelse

Den nye sundhedsaftale er en politisk aftale, som via en vision, bærende principper og 3 pejlemærker med politiske målsætninger sætter retningen for samarbejdet på sundhedsområdet. De konkrete indsatser, der skal til for at udmønte sundhedsaftalen, er ikke fastlagt i sundhedsaftalen men vil blive udviklet i løbet af sundhedsaftaleperioden.

Baggrund

I henhold til sundhedsloven skal der i hver valgperiode indgås en regionalt dækkende sundhedsaftale mellem kommunerne og regionen. Sundhedsaftalen udarbejdes af Sundhedssamarbejdsudvalget, som består af politiske repræsentanter for regionen, kommunerne samt Praktiserende Lægers Organisation. Almen praksis er ikke en direkte aftalepart, men er en vigtig aktør i forbindelse med udarbejdelse og implementering af sundhedsaftalen.

Sundhedsaftalen er en politisk aftale, der dækker hele Nordjylland og fastsætter rammer og målsætninger for samarbejdet mellem parterne indenfor sundhedsområdet. Den nationale vejledning for sundhedsaftaler fastlægger, at formålet med sundhedsaftalen er at bidrage til sammenhæng og koordinering af de forløb, der går på tværs af regioner, kommuner og almen praksis med fokus på kvalitet, effekt og patienttilfredshed. Målet er, at den enkelte borger tilbydes en indsats af høj og ensartet kvalitet på tværs af regionen, uanset antallet af kontakter eller karakteren af den indsats, der er behov for.

Sundhedsaftalen er bl.a. blevet til på baggrund af input fra et tværsektorielt politisk møde, Sundhedspolitisk Samling den 22. november 2022, input fra Sundhedsklyngerne, samt høringssvar afgivet i perioden juni-september 2023. Derudover har Patientinddragelsesudvalget bidraget med input, og kommunalt har sundhedsaftalen været behandlet politisk i Sundhedspolitisk Dialogforum.

Ved godkendelse i Region Nordjylland og de 11 nordjyske kommuner vil den nye sundhedsaftale træde i kraft den 1. januar 2024.

Sundhedsaftalens indhold

Visionen i sundhedsaftalen lyder, at *"Nordjyderne bliver sundere og tager medansvar for egen sundhed med hjælp fra et sammenhængende sundhedsvæsen."* Der skal arbejdes henimod visionen gennem 3 politiske pejlemærker opstillet i sundhedsaftalen:

- *Et tilgængeligt og sammenhængende sundhedsvæsen:* Pejlemærket handler om at skabe et sundhedsvæsen præget af nærhed, tilgængelighed og sammenhæng. Pejlemærket har særligt fokus på den ældre medicinske patient, borgere med kronisk sygdom samt borgere med svære psykiske lidelser (dvs. de målgrupper, som sundhedsklyngernes arbejde ligeledes skal fokusere på jf. bekendtgørelse).
- *Øget mental sundhed og trivsel:* Pejlemærket handler om at øge den mentale trivsel og behandle psykisk sygdom med særlig fokus på børn og unge. I pejlemærket fremhæves den nordjyske tilgængelighedsanalyse samt den nationale 10-årsplan for psykiatri og mental sundhed som tiltag, der skal arbejdes videre med.
- *Styrket forebyggelse:* Pejlemærket handler om at styrke forebyggelsesarbejdet i kommunerne og på hospitalerne, bl.a. ved brug af differentierede tilbud, digitale løsninger/velfærdsteknologi og fokus på borgerens egenmestring og sundhedskompetence.

Under hvert pejlemærke er opstillet politiske målsætninger, som sundhedsaftalearbejdet skal medvirke til at indfri.

I arbejdet med at indfri den kommende sundhedsaftale er der i sundhedsaftalen desuden opstillet 4 bærende principper, som er den fælles grundforståelse parterne samarbejder ud fra. Det drejer sig om:

- *Mest mulig sundhed for de fælles ressourcer:* Et samlet sundhedsvæsen er nødt til at håndtere opgaverne grundlæggende anderledes for at håndtere flere borgere uden flere medarbejdere. I fællesskab skal ressourcerne benyttes bedst muligt og med en fair balance i samarbejdet.
- *Digitale løsninger og velfærdsteknologi:* En øget brug af digitale løsninger og datadeling skal medvirke til at skabe et mere tilgængeligt, fleksibelt og effektivt sundhedsvæsen.
- *Sammen med borgerne sikrer vi gode forløb:* Borgernes ønsker og kompetencer skal sættes i spil i det enkelte patientforløb og i udviklingen af sundhedsvæsenet. Og samtidig skal sundhedsvæsenet være

tydelige om, hvem der har "stafetten" ved sektorovergange.

- *Øget lighed i sundhed*: De enkelte sundhedsindsatser og patientforløb skal kunne tilpasses den enkelte borger. Borgerne skal behandles forskelligt for at fremme lighed i sundhed.

Det er vigtigt at bemærke, at den nye sundhedsaftale er en politisk aftale, som sætter retningen for samarbejdet på sundhedsområdet men ikke på forhånd opstiller konkrete indsatser, der skal udmønte sundhedsaftalen. Disse konkrete indsatser vil blive udviklet i løbet af sundhedsaftaleperioden i Sundhedsklyngerne i et samarbejde mellem parterne. Dette giver fleksibilitet i løbet af aftaleperioden, mere lokalt ejerskab og friere rammer.

Den politiske organisering omkring sundhedsaftalen, som ligeledes beskrives i aftalen, er i vid udstrækning fastlagt fra national side i kraft af Sundhedssamarbejdsudvalget og Sundhedsklyngerne. Dette suppleres med et årligt tværsektorielt politisk mødeforum - Sundhedspolitisk Samling.

Tidsplan

BFU 04.12.2023 (anbefaler)

SSU 05.12.2023 (anbefaler)

BEU 06.12.2023 (anbefaler)

ØKU 12.12.2023 (anbefaler)

KMB 20.12.2023 (godkender)

Retsgrundlag

Sundhedslovens §205.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Alle relevante høringsparter har modtaget høringsmaterialet.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget, Beskæftigelsesudvalget og Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender Sundhedsaftale 2024-2027.

Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 4. december 2023, pkt. 96:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Sundhedsaftale 2024-27

Punkt 92: Godkendelse af ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for V. Hjermitslev Plejecenter, samt midlertidig anvendelse til andre formål

01.02.03-A00-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for V. Hjermitslev Plejecenter, samt fortsat anvendelse til andre formål end bolig, herunder erhvervslejemål.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2014, at V. Hjermitslev Plejecenter fremadrettet ikke skulle fungere som plejecenter.

Ejendommen har siden 2018 været udlejet til EKKO-fonden som et erhvervslejemål. EKKO-fonden har anvendt ejendommen til botilbud efter servicelovens § 107.

Det følger af almenboliglovgivningen, at såfremt almene boliger, som permanent ikke kan udlejes til den berettigede personkreds eller gennem ombygning/ommærkning, så skal Kommunalbestyrelsen sørge for, at boligerne bliver nedlagt som almene boliger.

Såfremt Kommunalbestyrelsen vurderer, at der er tale om midlertidige udlejningsvanskeligheder, hvorefter boligerne igen forventes at kunne anvendes indenfor deres formål, så kan udligningsvanskelighederne søges afhjulpnet ved udlejning til boligsøgende udenfor målgruppen. Hvis dette ikke er muligt kan der udlejes midlertidigt til erhvervsformål i maksimalt 2 år. Der er altså tale om en midlertidig løsning.

Forvaltningen har undersøgt, hvilke økonomiske konsekvenser der er ved at nedlægge boligerne på det tidligere V. Hjermitslev Plejecenter som almene boliger.

Det er Boligselskabet Nordjylland, som ejer ejendommen og Jammerbugt Kommune som lejer servicearealerne på en 30 årig uopsigelig kontrakt. Herudover har Jammerbugt Kommune stillet en garanti på 1.100.000 kr.

En nedlæggelse, hvor ejendommen fremadrettet ikke vil være omfattet af almenboliglovgivningen, vil medføre en fuld indfrielse af de støttede lån i ejendommen.

Boligselskabet Nordjylland har oplyst, at restgælden for plejeboligerne er ca. 6,8 mio. kr. (ultimo 2022). Indfrielsesbeløbet vil dog kunne være større afhængig af lånetypen.

Forvaltningen vurderer at der på sigt kan blive behov for boligerne til løsning af opgaver, som er omfattet af almenboliglovgivningen, herunder særligt i forbindelse med løsning af opgaver fra sundhedsvæsnet og i forbindelse med den demografiske udvikling.

Det vurderes, at der er tale om ekstraordinære udlejningsvanskeligheder på nuværende tidspunkt, og at disse ikke kan løses ved udlejning til andre boligsøgende. Det vurderes derfor, at udlejningsvanskelighederne vil kunne afhjælpes via midlertidig udlejning til andet end beboelse - altså erhvervsleje.

Det vurderes fortsat økonomisk ansvarligt, at ejendommen anvendes til andet end beboelse, herunder erhvervslejemål, således kommunen kan reducere sine udgifter til tomgangsleje.

Det skal løbende vurderes, hvorvidt der er behov for boligerne til løsning af opgaver omfattet af almenboliglovgivning, dog mindst hvert andet år. Der er som nævnt ikke tale om en permanent løsning.

Tidsplan

SSU 05.09.23 (anbefaler)

ØKU 13.09.23 (anbefaler)

KMB 21.09.23 (godkender)

Retsgrundlag

Almenboligloven.

Budgetmæssige konsekvenser

Se sagsbeskrivelse.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler at Kommunalbestyrelsen godkender

- at der foreligger ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for boligerne på V. Hjerimitslev Plejecenter
- at ejendommen, herunder boligerne, kan anvendes til andet end beboelse, herunder til erhvervslejemål

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Vurdering - ekstraordinære udlejningsvanskeligheder - V. Hjerimitslev

Punkt 93: Godkendelse af takster for servicebetalinger på plejecentrene

27.03.12-S29-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af takster for servicebetalinger på de kommunale plejecentre for 2024.

Sagsbeskrivelse

Der er udarbejdet takster for servicebetalinger på plejecentre i Jammerbugt Kommune med udgangspunkt i Servicelovens §§ 79, 83 og 84 (personlig pleje, praktisk hjælp og madservice for faste beboere og borgere i aflastning).

Taksterne for i servicebetalingerne er som tidligere år beregnet på baggrund af et gennemsnit af udgifterne året før (langsigtede gennemsnitlige omkostninger) set i forhold til de faktiske belægningstal for plejecentrene for samme periode. Der er indarbejdet over-/underskud fra regnskab 2021, som den gældende lovgivning foreskriver.

De beregnede takster for servicebetalingerne for 2024 udgør:

Jammerbugt Kommunes servicebetalinger på plejecentre 2024



Faste beboere/fuld kost	Opkrævet takst 2023	Takst for 2024
Forplejning	105,27	113,59 <i>pr. dag</i>
Øvrige servicebetalinger		
Rengørings- og toiletartikler	130,06	148,18
Leje og vask af linned	269,51	282,81
Vask af eget tøj	22,99	24,67
Arrangementer	42,67	50,84
Småinventar	68,33	83,08
Vask af eget tøj (egen maskine)	0,00	0,00
Øvrige betalinger i alt	533,56	589,59 <i>pr. md.</i>
eller (egen maskine)	0,00	0,00

Ændringen i servicebetalingerne skyldes primært, at et tidligere opsparet overskud, som har været med til at holde taksterne nede er opbrugt, og inflation i samfundet generelt.

Borgere, som er i aflastning på et plejecenter, har en egenbetaling for de døgn, som borgeren er i aflastning. Egenbetalingen indeholder forplejning og øvrige servicebetalinger, hvor de øvrige servicebetalinger er omregnet fra en månedstakst til en døgnstakst.

Tidsplan

SSU 05.12.23 (anbefaler)

ØKU 13.12.23 (anbefaler)

KMB 20.12.23 (godkender)

Retsgrundlag

Servicelovens § 79, stk. 3 og § 161.

Bek. 1576 af 27. december 2014 om betaling for generelle tilbud og for tilbud om personlig og praktisk hjælp m.v. efter servicelovens §§ 79, 83 og 84.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at godkende takster for servicebetalingen på de kommunale plejecentre for 2024.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Administrativ tilføjelse til protokol efter mødets afholdelse:

Der er et lovbestemt takstloft på døgnkost. Takstloftet er 4.113 kr. pr. måned, hvilket svarer til 135 kr. pr. dag. Beboernes pris for døgnkost på plejecentre i Jammerbugt Kommune ligger således fortsat under det lovbestemte takstloft.

Punkt 94: Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen

00.01.00-A00-8-21

Beslutningstema

Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen.

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om;

- Aktuelle fokusområder
- Venteliste til plejeboliger
- Orientering om status på de 13 indsatser i Sundhedsklynge Midt.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Social- og Sundhedsudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Venteliste 23.11.23

Punkt 95: Biersted Aktivitetscenter. Drøftelse af henvendelse

27.54.08-A00-1-23

Beslutningstema

Drøftelse af henvendelse fra formand ved Centerrådet på Biersted Aktivitetscenter Preben Dalgaard.

Sagsbeskrivelse

Ved godkendelse af budget 2024 har Kommunalbestyrelsen truffet beslutning om at reducere antallet af aktivitetscentre fra 3 til 2. Biersted Aktivitetscenter lukkes følgerigt pr. 31. december 2023.

Preben Dalgaard har i den forbindelse bedt forvaltningen om et møde med henblik på at afklare udmøntningen af beslutningen, og forventninger til det fremadrettede samarbejde mellem aktivitetscenteret og Jammerbugt Kommune. Preben Dalgaard har fremsendt følgende input til drøftelse:

- Hvor meget "suger" aktivitetsdelen ud af huset ved dets nedlukning?
- Iflg. samarbejdsaftale mellem kommunen og centerrådet, så skal alle maskiner, der er sponsoreret/hjemkøbt m.m., forblive i huset.
- Hvis muligt, vil centerrådet gerne overtage kontoret med kontorfaciliteter til dets administrative arbejde.
- Møbler m.m. på stueetagen forbliver i huset, således at der fortsat kan afholdes arrangementer/foredrag m.m. (glassalen og området hvor de visiterede borgere holder til)

Preben Dalgaard er inviteret til møde med forvaltningen den 8. december 2023.

Forud for mødet bliver det afklaret hvilke møbler, IT hardware, træningsredskaber og materialer der bliver behov for at flytte til Kaas og Brovst aktivitetscentre, og hvilke der kan forblive i Biersted.

Vedhæftet er udkast til husregler for aktivitetscenteret. Bemærk blandt andet:

Ejerforhold

Maskiner, inventar og værktøj, som er sponseret/hjemkøbt til brug i huset, er genstande som skal forblive i huset. Materiel mrk.'s som tilhørende Centerrådet for Biersted Aktivitetscenter.

Hygiejne

Jammerbugt kommune leverer rengøringsmidler, håndsæbe, toiletpapir, håndservietter, køkkenrulle, viskestykker og karklude/gulvklude til de områder, der benyttes til aktiviteter (køkken, toiletter og glassal). Det af kommunen valgte rengøringsfirma står for rengøringen jf. de i huset opsatte rum markeringer.

Kontor til Centerrådets bestyrelse.

Centerrådet har kontor i det tidligere aktivitetscenters personale kontor.
(kontor indretning, printer m.m. overtages af Centerrådets til det administrative arbejde.)

Tidsplan

SSU 05.12.23 (drøfter)

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget drøfter henvendelsen fra Preben Dalgaard.

Beslutning

Genoptages på mødet i januar.

Bilag

Udkast til husregler