

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget til 31.12.25 d. 05-09-2023

Mødedato Tirsdag d. 05. september 2023 kl. 16:00

Mødested Aabybro, mødelokale 77

Indholdsfortegnelse

Drøftelse af budgetopfølgning 2 - pr. 31. juli 2023.....	3
Drøftelse af budgetopfølgning 2 anlæg - pr. 31. juli 2023.....	5
Godkendelse af sagsbehandlingsfrister.....	7
Godkendelse af høring af Danmarkskortet 2022.....	9
Godkendelse af ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for Møllegaarden, samt midlertidig anver	14
Godkendelse af driftstilsyn med Brovst Friplejehjem.....	16
Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen.....	17

Punkt 61: Drøftelse af budgetopfølgning 2 - pr. 31. juli 2023

00.30.14-G01-2-23

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 2 drift - 2023 pr. 31. juli samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Budgetopfølgning pr. 31. juli

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 2 pr. 31. juli 2023.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første syv måneder og er gennemført på alle driftsområder.

På Social- og Sundhedsudvalgets samlede driftsområde er det korrigerede budget på 845,4 mio. kr. Der forventes på nuværende tidspunkt et regnskab på 854,8 mio. kr., hvilket svarer til et samlet merforbrug på 9,4 mio. kr.

Merforbruget fordeles således:

- Sundhed og Senior (pol. 7)
 - Hjemmepleje og plejecentre - 4,0 mio. kr.
 - Sundhedslovsydelser (sygepleje) - 3,0 mio. kr.
- Sundhedsområdet (pol. 8)
 - Vederlagsfri fysioterapi - 1,8 mio. kr.
- Sundhed og Handicap (pol. 17)
 - Der forventes budget i balance
- Sundhedsområdet - KMF.
 - Den kommunale medfinansiering er blevet fastfrosset fra 2019. Der har været udfordringer med den nuværende model, dette har fået Sundhedsministeriet til at igangsætte en fornyet gennemgang af modellen.

Budgetoverholdelse

I budgetaftalen for 2023 blev der udtrykt behov for øget administrativt og politisk fokus på overholdelse af budgetterne. Dette blev igangsat i forbindelse med budgettjek, som blev gennemført primo 2023 og efterfølgende fulgt op i forbindelse med budgetopfølgning 1, hvor der blev igangsat en række kompenserende besparelser. Det øgede fokus fastholdes også i forbindelse med budgetopfølgning 2.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil have et øget fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budget overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Vurderer direktionen, at det ikke er muligt at sikre budgetoverholdelse, har det enkelte fagudvalg så til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde. Alternativt kan det enkelte udvalg drøfte muligheden for at finansiere en afvigelse inden for udvalgets samlede budgetramme. En sådan løsning kræver dog efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen. Hvis udvalget ikke kan finde kompenserende besparelser har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Kun i helt særlige tilfælde vil det være muligt at ansøge om tillægsbevillinger ved årets sidste budgetopfølgning.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets områder nærmere.

Retsgrundlag

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets områder.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen anbefaler Social- og Sundhedsudvalget at;

- indstille budgetopfølgning 2 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen
- drøfte Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningens forslag til kompenserende besparelser.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen at godkende Budgetopfølgning 2.

Social- og Sundhedsudvalget drøftede forslag til kompenserende besparelser. Drøftelserne genoptages på næste udvalgsmøde.

Bilag

SSU - BO2

Punkt 62: Drøftelse af budgetopfølgning 2 anlæg - pr. 31. juli 2023

00.30.14-G01-2-23

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 2 anlæg - 2023 pr. 31. juli samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 2 pr. 31. juli 2023.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne for indeværende år vedrørende anlæg.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første syv måneder og er gennemført på alle anlægsprojekter og puljer.

Det oprindelige anlægsbudget 2023 for politikområde 7 udgør 0 mio. kr.

I forbindelse med budgetopfølgning 3 i 2022 blev der søgt om en overførsel på 0,3 mio. kr. til 2023, da anlægsprojekterne ikke var blevet igangsat i 2022, hvilket blev godkendt af Kommunalbestyrelsen. På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 27. april 2023 overføres de resterende uforbrugte anlægsmidler fra 2022 til budgettet for 2023, og herefter udgør det korrigerede anlægsbudget 0,3 mio. kr.

Budgetopfølgningen viser et forventet regnskab på samlet 0,3 mio. kr., hvilket betyder, at der på nuværende tidspunkt forventes et mer/mindreforbrug på 0 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Budgetoverholdelse

I budgetaftalen for 2023 blev der udtrykt behov for øget administrativt og politisk fokus på overholdelse af budgetterne. Dette blev igangsat i forbindelse med budgettjek, som blev gennemført primo 2023 og efterfølgende fulgt op i forbindelse med budgetopfølgning 1. Det øgede fokus fastholdes også i forbindelse med budgetopfølgning 2.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil have et øget fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budget overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Såfremt anlægsprojekter ikke kan gennemføres indenfor budgettet skal der søges om en tillægsbevilling til det enkelte projekt. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets område nærmere.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 13. september og 21. september.

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets område.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 2 Anlæg på udvalgets område.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Anlæg - BO2

Punkt 63: Godkendelse af sagsbehandlingsfrister

85.02.10-A00-1-15

Beslutningstema

Godkendelse af samlet overblik over sagsbehandlingsfrister på Social- og Sundhedsudvalgets område.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre sagsbehandlingsfrister på de sagsområder, som henhører under retssikkerhedsloven på det sociale område.

På Social- og Sundhedsudvalgets område foretages der løbende en revidering af sagsbehandlingsfristerne.

Sagsbehandlingsfristerne fremgår desuden af kommunens kvalitetsstandarder, som behandles politisk én gang årligt .

I forlængelse af redegørelse til Det Kommunale Tilsyn ved Ankestyrelsen om fastsættelse og offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister (Kommunalbestyrelsen den 1. februar 2023, pkt. 15). Det fremgik af svaret fra Kommunalbestyrelsen til Det Kommunale Tilsyn, at kommunen ville gennemgå sine sagsbehandlingsfrister og sikre, at disse lever op til lovgivningen. Forvaltningen har på denne baggrund fundet anledning til at gennemgå sagsbehandlingsfristerne på Social- og Sundhedsudvalgets område.

Gennemgangen har resulteret i en præcisering af sagsbehandlingsfristerne - særligt på seniorområdet.

Det fremgik af henvendelsen fra Det Kommunale Tilsyn ved Ankestyrelsen, at sagsbehandlingsfristerne skal angive den generelle sagsbehandlingsfrist fra modtagelse af ansøgning til der træffes afgørelse. På flere sagsområder indenfor seniorområdet har det ikke tydeligt fremgået, hvad der er den samlede generelle sagsbehandlingsfrist, hvilket er imod den retningslinje, som kommunen modtog fra tilsynet. Det har derimod fremgået af kvalitetsstandarderne, hvad fristen har været for at kommunen har reageret på henvendelse fra borgeren, og hvornår borger senest skulle have en afgørelse efter et visitationsbesøg. Der har således alene fremgået elementerne i sagsbehandlingsfristen, men ikke den samlede sagsbehandlingsfrist.

Forvaltningen har derfor samlet sagsbehandlingsfristerne i et samlet dokument, hvilket også kan medvirke til at skabe et bedre overblik over de generelle sagsbehandlingsfrister for både borgerne og de kommunale sagsbehandlere. Sagsbehandlingsfristerne er (bortset fra én) taget fra kvalitetsstandarderne, og der er ikke foretaget ændringer i forhold til sagsbehandlingsfristernes længde. Der hvor der ikke i kvalitetsstandarderne tidligere har været angivet en samlet generel sagsbehandlingsfrist, er der i vedhæftede indsat en samlet generel sagsbehandlingsfrist, som er svarende til den frist, som har fulgt af kvalitetsstandarden og praksis.

Der er dog indsat en sagsbehandlingsfrist for servicelovens § 117a, som er en ny bestemmelse i serviceloven, som trådte i kraft den 1. juni 2023. Bestemmelsen har til formål at sikre en hurtig sagsbehandling i forhold til borgere med en hurtigt fremadskridende sygdom. Forvaltningen foreslår en sagsbehandlingsfrist på 4 uger.

Kommunen skal indhente dokumentation for den hurtigt fremadskridende sygdom, og sagsbehandlingstiden vil derfor i væsentlig grad afhænge af, hvor hurtigt kommunen modtager disse oplysninger fra borger, læge eller sygehus. Da der er tale om en ny bestemmelse, så er der endnu ikke kendskab til den faktiske generelle sagsbehandlingstid, og derfor foreslås en sagsbehandlingstid på 4 uger, og at sagsbehandlingsfristen revurderes og sendes i høring sammen med kvalitetsstandarderne for 2024. Det vurderes derfor ikke, at der på nuværende tidspunkt er behov for at få fristen i høring inden beslutning.

Sagsbehandlingsfristerne offentliggøres på kommunens hjemmeside efter godkendelse.

Tidsplan

SSU 05.09.23 (godkender)

Det fremgår af delegationsplanen for Social- og Sundhedsudvalget, pkt. 105, at udvalget har kompetencen til at træffe afgørelse om sagsbehandlingsfristerne indenfor udvalgets område.

Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område §§ 3, stk. 2 og 3a.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget godkender den samlede oversigt og sagsbehandlingsfrister.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Sagsbehandlingsfrister SSU 2023

Punkt 64: Godkendelse af høring af Danmarkskortet 2022

27.69.52-A00-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af høring af det sociale Danmarkskort 2022 - Ankestyrelsens statistik over klagesager.

Sagsbeskrivelse

Folketinget vedtog i maj 2018 en ændring af Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Formålet med behandlingen af Danmarkskortet er at sikre en øget lokalpolitisk opmærksomhed på vigtigheden af lovmedholdelig sagsbehandling. Desuden skal Danmarkskortet medvirke til, at kommuner af egen drift iværksætter initiativer til at forbedre sagsbehandlingskvaliteten, såfremt der er behov herfor.

I 2022 er der vedtaget en lovændring, som indebærer, at Kommunalbestyrelsen, sammen med behandlingen af Danmarkskortet, skal tage stilling til, om der skal udarbejdes en handleplan for at forbedre den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Lovændringen trådte i kraft den 1. juli 2022.

Høring i Handicaprådet og Seniorrådet

Inden den politiske behandling af danmarkskortet, og om hvorvidt der skal udarbejdes en handleplan for et eller flere sagsområder, har danmarkskortet i tidligere år været sendt i høring i Handicaprådet og Seniorrådet med henblik på at modtage rådernes bemærkninger.

Danmarkskortet

Der er udarbejdet tre Danmarkskort med omgørelsesprocenter på henholdsvis socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet. Omgørelsesprocenten er et udtryk for antallet af ændrede og hjemviste sager i forhold til realitetsbehandlede sager. Realitetsbehandlede sager er hjemviste, ændrede/ophævede og stadfæstede sager. Omgørelsesprocenten er en indikator på rigtigheden af kommunens afgørelser, men fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunens sagsbehandling.

Omgørelsesprocenter baserer sig på statistikker fra Ankestyrelsen. Ankestyrelsens hovedopgave er at afgøre klagesager, koordinere praksis og gennemføre undersøgelser om udviklingen inden for social- og beskæftigelsesområdet.

Ankestyrelsen opererer med fire typer afgørelser:

- **Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- **Ændring/ophævelse:** Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer/ophæver den.
- **Hjemvisning:** Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førsteinstans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til at en sag hjemvises, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.
- **Afvisning/henvisning:** Ankestyrelsen behandler ikke klagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent, beslutter at opgive klagen eller klagen sendes videre til en anden instans. Sager med dette udfald er ikke medregnet i Danmarkskortet.

Socialområdet

Danmarkskortet for socialområdet viser, hvorledes udfaldet har været for Ankestyrelsen afgørelser på alle bestemmelser i Serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen. De bestemmelser, som er indeholdt i Danmarkskortene for henholdsvis børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet er også indeholdt i Danmarkskortet for socialområdet. Danmarkskortet for socialområdet viser således et samlet billede for hele Servicelovens område.

Tabellen nedenfor viser udviklingen i omgørelser fra Ankestyrelsen fra 2017-2022 på henholdsvis landsplan og for Jammerbugt Kommune. Sagerne er omgjort, enten fordi afgørelserne ikke har været korrekte i forhold til lovgivning og/eller praksis, og derfor blev ændret, eller fordi der manglede oplysninger, så Ankestyrelsen ikke kunne vurdere sagen og derfor måtte hjemvise den til fornyet behandling i kommunen.

Omgjorte afgørelser på socialområdet						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ændring/ophævede (Jammerbugt Kommune)	8 %	9 %	9 %	10 %	6 %	8 %
Hjemvisning (Jammerbugt Kommune)	40 %	24 %	24 %	22 %	31 %	33 %

Total (Jammerbugt Kommune)	48 %	33 %	33 %	31 %	37 %	41 %
Gennemsnit på landsplan	38 %	36 %	41 %	36 %	32 %	38 %

I perioden 2018-2020 har Jammerbugt Kommune ligget under landsgennemsnittet. Dette er ikke tilfældet for 2021 og 2022, idet antallet af hjemviste sager er steget. Dog er det væsentligt at have for øje, at antallet af ændrede/ophævede afgørelser kun er 8 procent. Ændrede afgørelser viser de sager, hvor Ankestyrelsen er kommet til et andet resultat end kommunen. En ændret afgørelse er den mest vidtgående af Ankestyrelsens afgørelser.

En hjemvisning af en sag fortæller ikke om kommunen rent faktisk er kommet frem til den rigtige afgørelse. Ankestyrelsen foretager en retlig prøvelse af kommunens afgørelse, hvor der tages stilling til om afgørelsen er tilstrækkeligt oplyst, og om de faktiske omstændigheder, afgørelsen er baseret på er korrekte og vægtet i overensstemmelse med lovgivningen og Ankestyrelsens praksis.

Fordelingen af afgørelser i Jammerbugt Kommune i 2022 fremgår af de vedlagte bilag.

Forvaltningen kan oplyse, at omgørelsesprocenten for 1. kvartal 2023 for hele servicelovens område (det sociale danmarkskort) er 28,6 %. Omgørelsesprocenten er på landsplan 37,8 % for samme periode.

Børneområdet

Det anbefales, at der ikke udarbejdes en handleplan for børneområdet på baggrund af Danmarkskortet for 2022, da Jammerbugt Kommune, i samarbejde med Social- og Boligstyrelsen og Ankestyrelsen, netop har afsluttet et Task Force-forløb på området for udsatte børn og unge. I Task Force-forløbet har der været fokus på generelt at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen, herunder også den juridiske kvalitet. Jammerbugt Kommune har fokus på at fortsætte den positive udvikling på baggrund af Task Force-forløbet. Ligeledes er der pr. marts 2022 opnormeret med en jurist i Børne- og Familieforvaltningen, der ligeledes skal være med til at sikre den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

Voksenområdet

Der arbejdes løbende med at udvikle de to myndighedsafdelinger på henholdsvis handicapområdet og seniorområdet. Der ses et mindre antal realitetsbehandlede sager i Ankestyrelsen fra seniorområdet, og samtidig har seniorområdet haft gode erfaringer med at drage læring af de sager, som afdelingen har haft behandlet i Ankestyrelsen. Læring formidles på teammøder, og der sparres også her om sager, hvor der har været en hjemvisning, således sagsbehandlingen kan gøres bedre.

Læringsmodellen er i 2022 ved at blive implementeret i Myndighed-Handicap. Det forventes at læringsmodellen kan skabe en effekt, da der rettes et yderligere fokus på sagsbehandlingen, og hvor læringen ikke kun tilgår de konkrete medarbejdere, som har arbejdet med en sag, men derimod skaber grundlag for generel læring og sparring.

Social- og Sundhedsudvalget godkendte på møde i juni 2023 (pkt. 48), at der søges midler til et 2-årigt projekt fra Social- og Boligstyrelsen til styrkelse af sagsbehandlingen på voksenhandicap-området. Projektet er et analyse- og udviklingsforløb, hvor der fra kommunens side er peget på servicelovens § 85 (bostøtte), § 95 (kontanttilskud), § 96 (borgerstyret personlig assistance (BPA)), § 107 (midlertidige botilbud) og § 108 (længerevarende botilbud) og Almenboliglovens § 105 (botilbud), som udviklings og analyseområder.

Forvaltningen har følgende generelle bemærkninger til danmarkskortet på det sociale område: Ankestyrelsen ændrede i 2022 sin praksis omkring kompressionsstrømper. Praksisændringen medførte, at Ankestyrelsen hjemviste fire afgørelser, som tidligere havde været stadfæstet af Ankestyrelsen, herudover hjemviste Ankestyrelsen yderligere tre sager om kompressionsstrømper, som var begrundet i den nye praksisændring. Syv af hjemvisningerne indenfor hjælpemidler efter servicelovens § 112 har således sammenhæng med Ankestyrelsens praksisændring. Det svarer til ca. 15 % af de behandlede sager indenfor paragrafområdet. Kommunen blev ikke anmodet om bemærkninger til sagerne inden Ankestyrelsen behandlede sagerne grundet praksisændringen.

I flere af de behandlede sager på voksenområdet har Ankestyrelsen i sine afgørelser om omgørelse lagt vægt på oplysninger, som borgeren har fremsendt direkte til Ankestyrelsen, og som borgeren ikke forinden har afgivet overfor kommunen i forbindelse med sagens behandling eller revurdering. Kommunen er i de tilfælde, hvor borgerne har sendt bemærkninger direkte til Ankestyrelsen ikke blevet anmodet om bemærkninger til de nye oplysninger, som er fremsendt af borger.

Nogle afgørelsessager har indeholdt flere paragrafområder. Selvom Jammerbugt Kommune har fået stadfæstet kommunens afgørelse indenfor et eller flere af paragrafområderne, så er afgørelsessagen i Ankestyrelsen i sin helhed registreret som omgørelsessager. Dette påvirker omgørelsesprocenten i negativ retning.

Børnehandicapområdet

Børnehandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i Serviceloven:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 - 45

Omgjorte afgørelser på børnehandicapområdet						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ændring/ophævede (Jammerbugt Kommune)	13 %	15 %	16 %	11 %	5 %	14 %
Hjemvisning (Jammerbugt Kommune)	50 %	21 %	24 %	11 %	36 %	31 %
Total (Jammerbugt Kommune)	63 %	37 %	41 %	22 %	41 %	46 %
Gennemsnit på landsplan	52 %	47 %	51 %	52 %	36 %	49 %

Jammerbugt Kommune ligger i 2022 igen under landsgennemsnittet, ligesom det har været tilfældet i perioden fra 2018-2020.

Konkret har Ankestyrelsen i 2022 truffet afgørelse i 35 klagesager fra Jammerbugt Kommune. Ankestyrelsen stadfæster 19 klagesager, og hjemviser 11 klagesager. Ankestyrelsen har ændret afgørelse i 5 sager. Der er således tale om, at størstedelen af de omgjorte sager dækker over hjemvisninger, hvor Ankestyrelsen vurderer, at der mangler oplysninger i sagen. Det betyder også, at den kommunale afgørelse ikke nødvendigvis er forkert, og at supplerende oplysninger potentielt kan føre til en efterfølgende stadfæstelse i Ankestyrelsen.

Børne- og Familieforvaltningen vurderer ikke, at Danmarkskortet giver anledning til at igangsætte yderligere, og det anbefales således, at der ikke udarbejdes en handleplan på børnehandicapområdet. Det skyldes, at omgørelsesprocenten ligger under landsgennemsnittet i 2022. Det samme gør sig gældende for omgørelsesprocenten for 1. kvartal af 2023, hvor omgørelsesprocenten for Jammerbugt Kommune er 30 procent, mens landsgennemsnittet er 49 procent. Der er ingen ændring af afgørelser, så der er kun tale om hjemvisninger i 1. kvartal af 2023.

Voksenhandicapområdet

Voksenhandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- Kontante tilskud § 95
- Borgerstyret personlig assistance § 96
- Ledsageordning § 97
- Merudgifter § 100

Omgjorte afgørelser på voksenhandicapområdet						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ændring/ophævede (Jammerbugt Kommune)	0 %	0 %	8 %	8 %	0 %	25 %
Hjemvisning (Jammerbugt Kommune)	32 %	20 %	38 %	46 %	45 %	37,5 %
Total (Jammerbugt Kommune)	32 %	20 %	46 %	54 %	45 %	62,5 %
Gennemsnit på landsplan	21 %	32 %	46 %	42 %	43 %	38,9 %

Generelt er der tale om et mindre antal realitetsbehandlede afgørelser (16 realitetsbehandlede sager i 2022), hvorfor en enkelt sag udgør en stor procentdel i forhold til omgørelsesprocenten.

Sammenlignet med de omkringliggende kommuner, ser statistikken således ud:

Serviceovens	Jammerbugt Kommune	Hjørring Kommune	Brønderslev Kommune	Thisted Kommune	Vesthimmerlands Kommune	Frederikshavn Kommune	Landstotal
§ 95 Kontakt tilskud	100 % (3 sager)				0 % (1 sag)	67,5 % (3 sager)	52,8 % (72 sager)
§ 96 BPA		0 % (1 sag)	100 % (1 sag)	0 % (1 sager)	0 % (1 sag)		38,3 % (167 sager)
§ 97 Ledsagelse	50 % (2 sager)		100 % (1 sag)	0 % (3 sager)			19,5 % (87 sager)
§ 100	54,5 %	40 %	41,7 %	50 %	43 %		40,2 %

Merudgifter	(11 sager)	(15 sager)	(12 sager)	(10 sager)	(7 sager)		(624 sager)
Total	62,5 % (16 sager)	37,5 % (16 sager)	50 % (14 sager)	35,7 % (14 sager)	33 % (9 sager)	67,5 % (3 sager)	38,9 % (950 sager)

Tabellen viser, hvor mange sager henholdsvis Jammerbugt, Hjørring, Brønderslev, Thisted, Frederikshavn og Vesthimmerlands Kommuner har fået realitetsbehandlet, og hvordan sagerne er faldet ud ift. de enkelte paragrafområder. De tomme felter viser, at der ikke er realitetsbehandlet sager på området.

Ankestyrelsen har i fire sager, svarende til 25 %, valgt at ændre kommunens afgørelse. Ændringen af en afgørelse er den mest vidtrækkende omgørelse.

Tre af de ændrede afgørelse vedrører servicelovens § 100 om merudgifter, hvor kommunen i to af afgørelserne fik stadfæstet udmålingen af merudgifterne. Ankestyrelsen ændrede dog i de to sager virkningstidspunktet for afgørelsen. Begge sager er kun registreret som en ændring. I den tredje sag lagde Ankestyrelsen til grund, at Skatterådet havde ændret satsen for kørselsgodtgørelse. Ændringen af godtgørelserne betød, at borgers udgifter til kørsel var højere end de, som var beregnet af kommunen, og at borgers samlede merudgifter derfor oversteg bagatelgrænsen.

Den sidste sag om ændring vedrører ledsagelse efter servicelovens § 97. I denne sag ændrede Ankestyrelsen kommunens afgørelse fordi det efter Ankestyrelsen opfattelse ikke fremgik direkte, at borger ikke kunne efterspørge selvvalgte aktiviteter pga. nedsat korttidshukommelse.

Kommunens afgørelser hjemvises af flere årsager, men typisk begrundes Ankestyrelsen hjemvisningen med, at der mangler oplysninger i sagen. De manglende oplysninger kan skyldes, at kommunen ikke specifikt nok har indhentet oplysninger fra fx lægen. Der kan sagtens være indhentet lægelige oplysninger, men hvis lægen ikke specifikt har taget stilling til eksempelvis borgers funktionsniveau eller andet, så hjemvises sagen. Borger kan også være kommet med nye oplysninger efter at kommunen har indsendt sagen til Ankestyrelsen. Efter indmeldelse af sagen, skriver Ankestyrelsen til borgeren, at de har modtaget sagen, og at borger har mulighed for at kommentere kommunens revurdering. Dette giver også anledning til, at der kommer ny oplysninger, som kommunen ikke har taget stilling til i sin afgørelse, hvorfor sagen hjemvises til fornyet behandling.

I to af sagerne efter servicelovens § 95 om kontanttilskud har Ankestyrelsen lagt væsentlig vægt på de nye oplysninger, som borger har indsendt direkte til Ankestyrelsen.

Forvaltningen kan oplyse, at der i 1. kvartal 2023 har været behandlet en sag, som er omfattet af voksenhandicapkortet. Sagen er stadfæstet af Ankestyrelsen, hvilket betyder, at der er en omgørelsesprocent på 0 % for Jammerbugt Kommune mod en omgørelsesprocent på 28,1 % på landsplan.

Proces

Hvis udvalgene beslutter at sende punktet i høring, da sendes Danmarkskortet i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet i perioden fra den 6. september til den 3. oktober 2023, kl. 12.00.

Når høringsfristen er afsluttet, genoptages sagen til politisk behandling i fagudvalgene (Børne- og Familieudvalget og Social- og Sundhedsudvalget) med en indstilling om at indstille Danmarkskortet til godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Det skal i denne forbindelse desuden besluttes, hvorvidt der skal udarbejdes en handleplan for et eller flere områder.

Tidsplan

04.09.23: Godkendelse af høring af Danmarkskortet 2022 i Børne- og Familieudvalget
05.09.23: Godkendelse af høring af Danmarkskortet 2022 i Social- og Sundhedsudvalget
06.09.23-03.10.23: Høring i Seniorrådet og Handicaprådet
30.10.23: Genoptagelse i Børne- og Familieudvalget
31.10.23: Genoptagelse i Social- og Sundhedsudvalget
08.11.22: Godkendelse af Danmarkskortet 2022 i Økonomiudvalget
16.11.22: Godkendelse af Danmarkskortet 2022 i Kommunalbestyrelsen

Retsgrundlag

Retssikkerhedsloven på det sociale område § 79b.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Høring i Handicaprådet og Seniorrådet med høringsfrist den 3. oktober 2023 kl. 12.00.

Indstilling

Børne og Familieforvaltningen samt Social-, Sundheds og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at henholdsvis Børne- og Familieudvalget og Social- og Sundhedsudvalget godkender, at Danmarkskortet sendes i høring i Handicaprådet og Seniorrådet med høringsfrist den 3. oktober 2023 kl. 12.00.

Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 4. september 2023, pkt. 72:

Høring af Danmarkskortet godkendt.

Afbud: Kiki Bach

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Danmarkskort 2022

Punkt 65: Godkendelse af ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for Møllegaarden, samt midlertidig anvendelse til administration

03.00.00-A00-2-19

Beslutningstema

Godkendelse af ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for Møllegaarden, samt fortsat anvendelse til administration.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2016, at plejecenteret Møllegaarden fremadrettet ikke skulle fungere som plejecenter.

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens beslutning om at lukke plejecenteret blev det besluttet, at ejendommen midlertidigt skulle anvendes som administrationsbygning, således det blev muligt at samle administrationen på Handicap- og Seniorområdet. Møllegaarden blev taget i brug som administrationsbygning i 2017.

Det følger af almenboliglovgivningen, at såfremt almene boliger, som permanent ikke kan udlejes til den berettigede personkreds eller gennem ombygning/ommærkning, så skal Kommunalbestyrelsen sørge for, at boligerne bliver nedlagt som almene boliger.

Såfremt Kommunalbestyrelsen vurderer, at der er tale om midlertidige udlejningsvanskeligheder, hvorefter boligerne igen forventes at kunne anvendes indenfor deres formål, så kan udlejningsvanskelighederne søges afhjulpet ved udlejning til boligsøgende udenfor målgruppen, og hvis dette ikke er muligt, til midlertidig udlejning til erhvervsformål. Midlertidige erhvervslejemål kan have en maksimal varighed på 2 år.

Forvaltningen har undersøgt, hvilke økonomiske konsekvenser der er ved at nedlægge boligerne på Møllegaarden som almene boliger.

En nedlæggelse, hvor ejendommen fremadrettet ikke vil være omfattet af almenboliglovgivningen, vil medføre en fuld indfrielse af de støttede lån i ejendommen, som ultimo 2022 udgjorde 7.667.534 kr. Indfrielsesbeløbet vil dog kunne være større afhængig af lånetypen.

Hertil kommer, at så længe ejendommen er ejet af Jammerbugt Kommune, så skal der årligt indbetales ca. 574.500 kr. til Landsbyggefonden. Indbetalingerne til landsbyggefonden ophører først ved ejendommens salg til tredjemand eller ved ejendommens nedrivning.

Det er forvaltningens vurdering, at der på sigt kan blive behov for boligerne til løsning af opgaver, som er omfattet af almenboliglovgivningen, herunder særligt i forbindelse med løsning af opgaver fra sundhedsvæsenet og som følge af den demografiske udvikling.

Det vurderes dog, at der er tale om ekstraordinære udlejningsvanskeligheder på nuværende tidspunkt, og at denne ikke kan løses ved udlejning til andre boligsøgende. Det vurderes derfor, at udlejningsvanskelighederne vil kunne afhjælpes via midlertidig udlejning til andet end beboelse - altså erhvervsleje.

Det vurderes fortsat økonomisk ansvarligt, at ejendommen anvendes til brug for kommunens administration i en midlertidig periode, således kommunen ikke skal have udgifter til tomgangsleje og udgifter forbundet med leje af anden lokation til kommunens administration.

Det skal løbende vurderes, hvorvidt der er behov for boligerne til løsning af opgaver omfattet af almenboliglovgivning, dog mindst hvert andet år. Der er således ikke tale om en permanent løsning.

Tidsplan

SSU 05.09.23 (anbefaler)

ØKU 13.09.23 (anbefaler)

KMB 21.09.23 (godkender)

Retsgrundlag

Almenboligloven.

Budgetmæssige konsekvenser

Se sagsbeskrivelse.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler at Kommunalbestyrelsen godkender

at der foreligger ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for boligerne på Møllegaarden

at Møllegaarden kan anvendes til kommunens administration

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Vurdering - ekstraordinære udlejningsvanskeligheder - Møllegaarden

Punkt 66: Godkendelse af driftstilsyn med Brovst Fripolehjem

03.22.10-K09-1-19

Beslutningstema

Godkendelse af gennemført driftstilsyn med regnskabet boligdelen for Brovst Fripolehjem for 2022.

Sagsbeskrivelse

Jammerbugt Kommune har modtaget det femte driftsregnskab for boligerne på Brovst Fripolehjem.

Kommunalbestyrelsen skal efter lovgivningen foretage en kritisk gennemgang af årsregnskabet for boligdelen for fripolehjem beliggende i kommunen, jf. fripoleboliglovens § 91.

Forvaltningen har foretaget et økonomisk tilsyn af regnskab 2022 for boligdelen af Brovst Fripolehjem i overensstemmelse med reglerne i fripoleboligloven og driftsbekendtgørelsen for fripoleboliger. Som led i det økonomiske tilsyn er regnskabsmaterialet for 2022 blevet gennemgået.

Der er ingen forbehold i revisionspåtegningen og kun en supplerende oplysning om, at budgettal for 2022 og 2023 har været anvendt til sammenligning, men at budgettallene ikke har været underlagt revision. Der er desuden ingen kritiske kommentarer i revisionsprotokollen og ingen kritikpunkter til det kommunale tilsyns gennemgang af regnskabsmaterialet.

Regnskabet for boligdelen for Brovst Fripolehjem for 2022 er vedlagt som bilag. Regnskabet viser et underskud på 3.000 kr. Underskuddet skyldes primært et merforbrug til istandsættelse ved fraflytninger.

Regnskabet for boligdelen har i tidligere år udvist et overskud, som skal afvikles over 3 år. Det ses af resultatkontoen, at overskud er nedbragt forholdsmesigt ift. afviklingsperioden.

Tidsplan

SSU 05.09.23 (anbefaler)

KU 13.09.23 (anbefaler)

KMB 21.09.23 (godkender)

Retsgrundlag

- Fripoleloven § 91
- Driftsbekendtgrelsen for fripoleboliger

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender tilsynet med driftsregnskabet for boligdelen på Brovst Fripolehjem.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

585 Revisionsprotokollat 2022.pdf

585 Brovst rsregnskab 2022.pdf

Punkt 67: Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen

00.01.00-A00-8-21

Beslutningstema

Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen.

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om;

- Ventelister til plejeboliger
- Status på udmøntning af budgettjek 2023 vedr. takstforhandlinger
- Orientering om sidste nyt fra sundhedssamarbejde og klynger
- Rekruttering og fastholdelse indenfor SOSU området

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Social- og Sundhedsudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Venteliste 30.08.23