

# **REFERAT Beskæftigelsesudvalget til 31.12.25 d. 10-06-2020**

**Mødedato** Onsdag d. 10. juni 2020 kl. 15:00

**Mødested** Brovst mødelokale 2

## Indholdsfortegnelse

Igangsættelse af arbejdet med budget 2021 på Beskæftigelsesudvalgets område.....	3
Budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2020.....	6
Opstart på Beskæftigelsesplan 2021.....	11
Evaluering af projekt bedre ressourceforløb.....	13
Tilsynsrapporter for Rusmiddelcenter Jammerbugt til godkendelse.....	15
UNG rusmiddel. Erfaringsopsamling.....	17
Praksisplan for fysioterapi til godkendelse.....	19
Godkendelse af revisionsberetning nr. 12 fra BDO.....	21
Opdateret strategi for Sundhed- og Arbejdsmarked til godkendelse.....	23
Orientering fra Beskæftigelsesudvalg og forvaltning.....	25
Lukket.....	26

# Punkt 31: Igangsættelse af arbejdet med budget 2021 på Beskæftigelsesudvalgets område

00.30.02-S00-6-19

## Beslutningstema

Igangsættelse af Beskæftigelsesudvalgets arbejde med Budget 2021 og overslagsår 2022-2024. Genoptagelse

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte budgetproces for 2021 og overslagsårene på deres møde den 18. marts 2020.

Som en del af budgetprocessen skulle fagudvalgene have påbegyndt deres arbejde med budget 2021 - 2024 i april, men pga. Coronasituationen er opstart i fagudvalgene udsat til maj.

Som optakt til fagudvalgets arbejde, drøfter fagudvalget budget 2021, herunder mulige fokusområder til omstillingskataloget på egne områder.

Til brug for drøftelserne er der udarbejdet et inspirationskatalog med emner fra samtlige forvaltninger.

På møderne i august skal fagudvalgene prioritere omstillingsforslagene for eget udvalgsområde.

Den godkendte budgetproces samt tilhørende dokumenter er vedhæftet som bilag.

Beskæftigelsesudvalget, 13. maj 2020, pkt. 24:  
Beskæftigelsesudvalget drøftede det videre arbejde med budget 2021

Afbud fra Winnie Aakjær.

Genoptagelse den 10. maj 2020

Beskæftigelsesudvalget genoptager drøftelserne om budget 2021 og prioriterer omstillingsforslag. Medarbejderne i MED-organisationen har siden seneste behandling suppleret under punktet ”Personalemæssige konsekvenser”.

Jf. den godkendte tidsplan skal udvalgene på deres møder i juni fortsætte arbejdet med omstillingskataloget samt drøfte eventuelle udvidelsesforslag på egne fagområder.

Budgetopfølgning 1 har vist, at de specialiserede områder er pressede. Derfor blev det i forbindelse med borgmestermødet den 26. maj aftalt, at den oprindelige fordeling af omstillingspuljen for budget 2021 ændres således, at forebyggelsesrammen på politikområde 3 (Familie og forebyggelse) og politikområde 17 (Sundhed og Handicap) trækkes ud af fordelingen. På disse politikområder er der udarbejdet strategi- og økonomiplaner, som skal medvirke til at reducere udgiftsniveauet. Det vurderes derfor ikke realistisk, at disse områder også kan bidrage til omstillingskataloget.

Direktionen har derfor udarbejdet en ny fordeling, der er vedhæftet som bilag til orientering. Den ændrede fordeling betyder, at Beskæftigelsesudvalget og Økonomiudvalget får en større andel af omstillingspuljen. Desuden skal Teknik- og Miljøudvalget og Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget også bidrage med en lidt større andel. Direktionen indstiller til Økonomiudvalget den 17. juni, at de anbefaler den godkendt i Kommunalbestyrelsen den 25. juni.

Ifølge tidsplanen skal der i udvalgene i august prioriteres, hvilke omstillingsforslag der indstilles, indarbejdet i Økonomiudvalgets oplæg til første behandling.

Økonomiudvalget vil på deres møde i august beslutte, hvilke omstillingsforslag der skal i høring.

Desuden drøfter udvalgene på møderne i juni og august også forslag til budgetudvidelser (udvidelseskatalog), som kan indgå i de videre politiske drøftelser.

Økonomiudvalget vil i august beslutte en ramme til udvidelsesforslag i budget 2021 og selve prioriteringen af udvidelsesforslag sker efterfølgende på budgetseminaret. Dermed bliver der plads til en fælles politisk drøftelse af, hvilke udvidelsesforslag der skal indarbejdes, med udgangspunkt i den samlede økonomiske situation herunder de økonomiske forudsætninger på indtægtssiden.

## Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov og Budgetproces 2021.

## Økonomi

Som en del af budgetprocessen vedtog Økonomiudvalget en økonomisk politik for arbejdet med budget 2021 - 2024.

Resultatet af ordinær drift skal set over hele budgetperioden dække de samlede anlægsinvesteringer.

Ligeledes skal de samlede anlægsinvesteringer set over hele budgetperioden kunne finansieres af resultatet på ordinær drift.

Princippet indebærer, at der i nogle budgetår vil være træk på de likvide aktiver til finansiering af større anlægsprojekter imens det omvendte vil være tilfældet i andre år.

For at nå de økonomiske målsætninger skal der indarbejdes omstillingsforslag på omkring 1 pct. af driftsbudgettet (ca. 24 mio. kr.) i budget 2021. Omstillingskataloget skal inden prioriteringen være på ca. 1,5 pct. af driftsbudgettet (36 mio. kr.) for at sikre det nødvendige prioriteringsrum.

Der er lavet en fordeling af de hhv. 24 mio. kr. og 36 mio. kr. ud fra driftsudgifterne i budget overslagsåret 2021.

Nedenstående tabel viser Beskæftigelsesudvalgets andel.

Driftsudgifter (1000 kr.)	driftsudgifter overslagsår 2021 (2020 pl)	Procent andel	Andel af omstillings- puljen 24 mio. kr.	Andel af omstillingspulje 36 mio. kr.
5 Arbejdsmarkedsområdet	493.877	21,8	5.237	7.856
6 Forsikrede ledige	77.625	3,4	823	1.235
18 Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet - Serviceudg	24.491	1,1	260	390
<i>Samlet Beskæftigelsesudvalget</i>	<i>595.993</i>	<i>26,3</i>	<i>6.320</i>	<i>9.480</i>

Da den Kommunale MedFinansiering (KMF) er fastfrosset, er det ikke muligt at realisere besparelser på dette område. Den nye model for området er endnu ikke kendt. KMF er derfor ikke indregnet i fordelingen af omstillingspuljen.

## Kommunikation

Der er aftalt en budgetproces med en aktiv og tidlig involvering af MED-systemet, som både skal bidrage til potentialeafdækning, men også konsekvensbeskrive de omstillings- og udvidelsesforslag, som er relevante for de enkelte MED-udvalg.

I høringsfasen har de relevante eksterne parter mulighed for at afgive et høringssvar til de fremlagte omstillingsforslag. Høringsprocessen finder sted fra 22. august til og med den 31. august kl. 12.00 2020.

## Indstilling

Direktionen indstiller

- at fagudvalget tager orienteringen om den nye fordelingsnøgle til efterretning
- at fagudvalget drøfter omstillingskataloget
- at fagudvalget drøfter udvalgets udvidelsesforslag

## Beslutning

Beskæftigelsesudvalget drøftede det videre arbejde med budget 2021.

Afbud fra Winnie Aakjær

## Bilag

Budget 2021 - tidsplan juni 2020

Budgetproces og tidsplan 2021

Bilag A Rollefordeling budget 2021

Bilag B Drejebog for inddragelse af MED-system - Budget 2021

Bilag C skema-til-afgivelse-af-hoeringssvar-budget-2021

MED- årshjul

Inspirationskatalog - budget 2021 - 30. april - til fagudvalg

Driftsudgifter- uden pol. 19, noget af pol. 3 og 17 - sammenligning 29.05.2020

# Punkt 32: Budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2020

00.30.14-G01-4-19

## Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 1 - 2020 pr. 31. marts samt stillingtagen til konsekvenserne heraf.

## Sagsfremstilling

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2020.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne i indeværende år.

Budgetopfølgningen er foretaget med udgangspunkt i erfaringerne fra de tre første måneder og er gennemført på alle driftsbudgettets aktivitetsområder, ligesom budgetforudsætningerne er gennemgået vedrørende indtægter og anlæg. Overførslerne 2019 er ikke indregnet i det korrigerede budget pr. 31. marts 2020. Men da Kommunalbestyrelsen 30. april 2020 har godkendt overførslerne, er der indarbejdet en ekstra kolonne, der viser det korrigerede budget inklusiv overførslerne. Afvigelsen til korrigeret budget er vist i forhold til korrigeret budget inklusiv overførsler. I det samlede overblik er der desuden kommenteret på afvigelser i forhold til det oprindelige budget.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har det enkelte udvalg i forlængelse af budgetopfølgningen til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde, såfremt budgetopfølgningen viser merudgifter.

Såfremt dette ikke er muligt, skal det enkelte fagudvalg drøfte muligheden for at finansiere en eventuel afvigelse inden for udvalgets samlede områder. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen. Såfremt udvalget ikke kan finde de nødvendige kompenserende tiltag inden for eget udvalgsområde, har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Såfremt øvrige finansieringsmuligheder er udtømte, kan udvalget indstille tillægsbevillinger til Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen pr. 31. marts

Det forventede regnskab

I følge tidsplanen for budgetopfølgningerne i 2020 har forvaltningerne den 30. april afleveret deres bud på forventet regnskab 2020 med udgangspunkt i forbruget pr. 31. marts. Budgetopfølgningerne er vedhæftet som bilag.

Med udgangspunkt i disse indmeldinger viser det forventede regnskab følgende hovedtal.

- Den ordinære drift viser et forventet overskud på 55,6 mio. kr.
- Anlægsforbruget på det skattefinansierede område (netto) er vurderet til 96,9 mio. kr.
- Dette giver et samlet resultat på det skattefinansierede område på 41,3 mio. kr. (underskud).
- På det brugerfinansierede område forventes der samlet et forbrug på 17,4 mio. kr.
- Det samlede resultat inkl. det brugerfinansierede område bliver herefter et underskud på 58,7 mio. kr.
- Efter nettolåneoptagelse og finansforskydninger bliver det samlede forventede resultat et forbrug af likvide aktiver på 99,8 mio. kr.

Nedenfor er resultatopgørelsen vist.

	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Mio. kr.	Oprindeligt Budget 2020	Korrigeret Budget pr. 31.03.2020	Korrigeret Budget inklusiv overførsler	Forventet regnskab Budget-opfølgning 1 2020	Skønnet afvigelse til oprindelig budget (4)-(1)	Skønnet afvigelse til korrigeret budget (4)-(3)
<b>Indtægter i alt</b>	-2.519,9	-2.519,9	-2.519,9	-2.519,3	0,6	0,6
<b>Driftsudgifter i alt</b>	2.435,4	2.435,7	2.481,3	2.461,7	26,3	-19,5
<b>Driftsresultat før finansiering</b>	-84,5	-84,3	-38,7	-57,6	27,0	-18,9
Renter mv.	3,8	3,8	3,8	2,0	-1,8	-1,8
<b>Resultat af ordinær driftsvirksomhed</b>	-80,7	-80,5	-34,8	-55,6	25,1	-20,7
<b>Anlægsudgifter i alt</b>	83,0	90,3	112,1	96,9	14,0	-15,1
<b>Resultat af det skattefinansierede område</b>	2,2	9,9	77,2	41,3	39,1	-35,9
<b>Resultat af forsyningsvirksomheder</b>	0,0	-0,4	17,0	17,4	17,4	0,4
<b>Resultat i alt</b>	2,2	9,5	94,2	58,7	56,5	-35,5
<b>FINANSIERINGSOVERSIGT</b>						
Optagne lån (langfristet gæld)	-20,0	-20,0	-20,0	-33,9	-13,9	-13,9
Afdrag på lån (langfristet gæld)	52,9	52,9	52,9	52,7	-0,3	-0,3
Øvrige finansforskydninger	-0,9	1,3	15,1	22,3	23,2	7,2
<b>Ændring af likvide aktiver</b>	<b>34,3</b>	<b>43,7</b>	<b>142,3</b>	<b>99,8</b>	<b>65,5</b>	<b>-42,5</b>

Bemærk : Positive tal angiver udgift/ merforbrug. Negative tal (-) angiver indtægt/mindreudgift

Budgetopfølgningen har været drøftet på direktionsmøde den 4. maj og borgmestermøde den 5. maj, og der er opmærksomhed på, at forbruget af de likvide midler er væsentligt højere end forudsat.

Det er derfor aftalt på borgmestermødet, at der iværksættes en række kompenserende tilpasninger af udgifterne, således at driften balancerer ved årets udgang. Dette sker bl.a. i form af at:

- Sikre fremdrift i handleplaner og strategiplaner for de specialiserede områder
- Fremlægge yderligere forslag på de specialiserede områder, eksempelvis systematisk gennemgang af dyre sager, visitationer mv.
- Konkret skal skole- og dagtilbudsområdet bidrage med mindreforbrug i 2020, ligesom merudgifterne på Familie og Forebyggelse skal nedbringes yderligere - Dette fx. gennem et servicetjek af takstbetaling og udgifter til såvel interne som eksterne tilbud/ydelser.
- Rykke omstillingsforslag for budget 2021 frem, så de kan få delvis virkning i 2020

På driften forudsættes det, at overføres tilsvarende beløb til 2021, som der er overført til 2020 (ca. 45 mio. kr. i alt inkl. indefrosne midler).

Forbruget på skattefinansieret anlæg forventes at svare til det oprindelige budget (83,0 mio. kr. netto) ekskl. fremrykkede anlægsprojekter med lånefinansiering .

I forlængelse af udvalgenes drøftelse af budgetopfølgningen, har forvaltningerne indmeldt et fornyet bud på forventet regnskab.

Der er herefter udarbejdet følgende opdaterede resultatopgørelse.

	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Mio. kr.	Oprindeligt Budget 2020	Korrigeret Budget pr. 31.03.2020	Korrigeret Budget inklusiv overførsler	Forventet regnskab pr. 15. maj 2020	Skønnet afvigelse til oprindeligt budget (4)-(1)	Skønnet afvigelse til korrigeret budget (4)-(3)
<b>Indtægter i alt</b>	-2.519,9	-2.519,9	-2.519,9	-2.519,3	0,6	0,6
<b>Driftsudgifter i alt</b>	2.435,4	2.435,7	2.481,3	2.452,3	16,9	-28,9
<b>Driftsresultat før finansiering</b>	-84,5	-84,3	-38,7	-67,0	17,6	-28,3
Renter mv.	3,8	3,8	3,8	2,0	-1,8	-1,8
<b>Resultat af ordinær driftsvirksomhed</b>	-80,7	-80,5	-34,8	-65,0	15,7	-30,1
<b>Anlægsudgifter i alt</b>	83,0	90,3	112,1	83,0	0,1	-29,0
<b>Resultat af det skattefinansierede område</b>	2,2	9,9	77,2	18,0	15,8	-59,2
<b>Resultat af forsyningsvirksomheder</b>	0,0	-0,4	17,0	17,4	17,4	0,4
<b>Resultat i alt</b>	2,2	9,5	94,2	35,4	33,2	-58,8
<b>FINANSIERINGSOVERSIGT</b>						
Optagne lån (langfristet gæld)	-20,0	-20,0	-20,0	-33,9	-13,9	-13,9
Afdrag på lån (langfristet gæld)	52,9	52,9	52,9	52,7	-0,3	-0,3
Øvrige finansforskydninger	-0,9	1,3	15,1	22,3	23,2	7,2
<b>Ændring af likvide aktiver</b>	<b>34,3</b>	<b>43,7</b>	<b>142,3</b>	<b>76,5</b>	<b>42,2</b>	<b>-65,8</b>

Bemærk : Positive tal angiver udgift/ merforbrug. Negative tal (-) angiver indtægt/mindreudgift

Den opdaterede resultatopgørelse viser at der fortsat skal arbejdes på at sikre balance med henblik på at reducere trækket på likviditeten.

Beskæftigelsesudvalget, den 13. maj 2020

## Budgetopfølgningen på Beskæftigelsesudvalgets område blev taget til efterretning.

Udvalget bemærker at der vil ske en kompensation i forhold til seniorpension og stigningen i antal ledige pga. Covid-19. Forvaltningen fremlægger analyse af fortidspensionsområdet på næste udvalgs møde.

Afbud fra Winnie Aakjær.

Genoptagelse den 10. juni 2020

Budgetopfølgning 1 har været drøftet på udvalgs møderne i maj og hhv. Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen den 20. maj og den 28. maj. Udvalgene skal jf. Kommunalbestyrelsens beslutning den 28. maj på deres møder i juni drøfte hvilke tiltag, der kan iværksættes for at bidrage til budgetoverholdelse i indeværende år.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, vil der først skulle iværksættes kompenserende besparelser inden for udvalgets områder inden, der kan søges om tillægsbevillinger. Dette er også gældende i forhold til de afsatte demografipuljer, hvor en evt. frigivelse fra disse puljer først drøftes i forbindelse med budgetopfølgning 3.

Som det fremgår af sagsfremstillingen til budgetopfølgningen, kan dette bl.a. ske i form af at:

- Sikre overholdelse af de vedtagne strategi- og økonomiplaner for de specialiserede områder. Planerne er flerårige og rækker frem til 2023.
- Konkret skal skole- og dagtilbudsområdet bidrage med mindreforbrug i 2020, ligesom merudgifterne på Familie og Forebyggelse skal nedbringes yderligere.
- Inspiration til at overholde budget 2020 kan blandt andet findes i omstillingsforslag for budget 2021. Det betyder, at forslag der prioriteres på junimødet under budgetopfølgning 1 kan nå at få virkning i 2020 og overslagsårene.
- Endvidere er det nødvendigt med almindelig tilbageholdenhed og mådehold

På driften forudsættes det, at der overføres tilsvarende beløb til 2021, som der er overført til 2020 (ca. 45 mio. kr. i alt inkl. indefrosne midler).

Forbruget på skattefinansieret anlæg forventes at svare til det oprindelige budget (83,0 mio. kr. netto) ekskl. fremrykkede anlægsprojekter med lånefinansiering.

Med udgangspunkt i dette samt omstillingskataloget for budget 2021 skal udvalgene drøfte hvilke tiltag, der skal iværksættes for at bidrage til budgetoverholdelse i 2020. Omstillingsforslag mv., der igangsættes af udvalgene i juni og august 2020, vil indgå i udvalgets arbejde med at nå det udmeldte måltal til budget 2021.

De tiltag, der præsenteres i omstillingskataloget til budget 2021, og som vurderes at have væsentlig betydning for medarbejderne, er drøftet i de relevante MED-udvalg i ultimo maj / primo juni. MED-udvalgenes kvalificering af forslagene vedlægges som bilag til udvalgmøderne.

Eventuelt offentlig høring skal også ske i juni således, at Økonomiudvalget i august har mulighed for at beslutte, om yderligere tiltag skal iværksættes i forbindelse med budgetopfølgning 2 pr. 31. juli.

Det er en samlet opgave for Kommunalbestyrelsen og direktionen at sikre en budgetoverholdelse i indeværende år, og derfor må alle fagudvalg bidrage til at nå dette mål.

Beskæftigelsesudvalgets områder:

Beskæftigelsesudvalgets områder er behæftet med stor usikkerhed grundet COVID-19 situationen. Estimatet med budgetopfølgning 1 var, at der grundet dette måtte forventes merudgifter i størrelsesordenen 12 mio. kr. Samtidig er der en forventning om finansiering af dette merforbrug i et eller andet omfang.

Når bortses fra COVID-19 er estimatet et merforbrug i 2020 på ca. 1 mio. kr., hvilket bl.a. forklares ved et forbrug på ca. 5 mio. kr. på seniorpensioner, som er ufinansieret, idet den nye ordning blev vedtaget i december 2019, hvor det ikke var muligt at få budgetmæssig dækning herfor.

Hertil kommer førtidspensionsområdet. Der er i beregningen medtaget et estimeret merforbrug på 4,1 mio. kr. De 2,3 mio. kr. af disse skyldes en højere tilgang til området end forventet, mens de sidste 1,8 mio. kr. skyldes, at dette beløb skal afleveres til en rammebesparelse under Økonomiudvalgets område, selv om beløbet budgetmæssigt har været indregnet under Beskæftigelsesudvalgets område. Af teksten fremgår, at merforbruget formentlig er højere end 4,1 mio. kr., hvilket der pt. analyseres på.

Grundet disse tre omstændigheder er der ikke på Beskæftigelsesudvalgets område peget på kompenserende besparelser. Estimerede mindreforbrug på øvrige områder er således allerede indregnet til dækning af seniorpension og førtidspension.

For at opnå yderligere reduktion af merforbruget i 2020 er der imidlertid en mulighed for at fremrykke enkelte omstillingsforslag. Det drejer sig om 5.70 (overgangsmentor) og 5.80 (reduktion af udgifter til sprogskole). Øvrige omstillingsforslags effekt i 2020 er allerede indregnet i budgetopfølgningen pr. 31. marts 2020.

5.70 – overgangsmentor:

Det estimeres, at uddannelseshjælp i 2021 kan reduceres med netto 300.000 kr. ved at ansætte en overgangsmentor. Beløbet i 2020 ved at fremrykke investeringen vil således ikke kunne beløbe sig til mere end netto 100.000 kr. grundet det fremskredne tidspunkt på året.

5.80 – reduktion af sprogskoleudgifter:

Ved at gennemføre en omlægning af sprogskoleindsatsen i sommeren 2020 vil det være muligt at indfri en reduktion på 300.000 kr. på dette område i 2020. Reduktionen for hele 2021 er estimeret til 600.000 kr.

## **Lovgrundlag**

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt kommune'

### **Økonomi**

Der søges med budgetopfølgningen om en række omplaceringer mellem politikområder, som samlet er udgiftsneutrale.

Serviceammen er med det godkendte budget vedtaget til 1.761,2 mio. kr. Hvis forudsætningerne i det forventede regnskab for 2020 holder, vil forbruget af serviceudgifter kunne holdes inden for serviceammen i 2020.

På grund af COVID-19 aftalte Regeringen og KL den 26. marts at sætte kommunerne fri af den tidligere aftalte anlægsramme for 2020. Det betyder, at kommunerne får mulighed for at fremrykke investeringer, som skulle være udført i de kommende år. Der er dermed ingen bruttoanlægsramme i 2020.

### **Kommunikation**

Budgetopfølgningen behandles i Kommunalbestyrelsen 28. maj 2020.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller til fagudvalgene,

- at de skal prioritere bidrag til at sikre en samlet budgetoverholdelse i 2020.

## **Beslutning**

Beskæftigelsesudvalget drøftede mulige tiltag, der kan iværksættes for at bidrage til budgetoverholdelse.

Beskæftigelsesudvalget har allerede indregnet mindreforbrug på enkelte områder i det samlede estimerede regnskab. Det blev besluttet at iværksætte følgende tiltag med henblik på budgetoverholdelse i 2020:

- etablering af overgangsmentorfunktion hvis formål er at sikre mindre frafald på ungdomsuddannelserne og dermed reduktion i forsøgelsesudgifter, svarende til 100.000 kr.
- Omlægning af sprogscoleindsatsen svarende til 300.000 kr.

Beskæftigelsesudvalget bemærker at økonomiaftalen indikerer at midtvejsreguleringen bidrager positivt til Beskæftigelsesudvalget samlede resultat, således der formentlig kan bidrages til budgetoverholdelse via midtvejsreguleringen.

Afbud fra Winnie Aakjær

## **Bilag**

Samlet overblik - budgetopfølgning 1 2020

ØKU 310320

TMU 310320

BFU 310320

BEU 310320

KFL 310320

SSU 310320

## Punkt 33: Opstart på Beskæftigelsesplan 2021

15.00.15-A00-1-20

### Beslutningstema

Temadrøftelse om Beskæftigelsesplan for 2021.

### Sagsfremstilling

Udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2021 indledes med en temadrøftelse om planen.

Beskæftigelsesudvalget i Jammerbugt Kommune havde lagt op til en mere dybdegående drøftelse af beskæftigelsesindsatsen fra 2021, som naturligvis vil afspejle sig i Beskæftigelsesplanen for 2021. Grundet COVID-19 har det ikke været muligt at afholde en temadag herom i foråret 2020, hvorfor punktet nu sættes på dagsordenen i juni, således at der fortsat er tid til at arbejde med prioriteringer, mål mv. forud for Kommunalbestyrelsens vedtagelse af Beskæftigelsesplanen senest i december 2020.

I denne forbindelse ønskes Beskæftigelsesudvalgets input til planen.

Spørgsmål til drøftelse kunne eksempelvis være:

- Hvordan skal Jammerbugt Kommune drive beskæftigelsesindsats fremadrettet?
- Hvad bør vægtes?
- Er der noget, der skal ændres?

Spørgsmål kunne i lighed med de foregående års drøftelser fx også være:

Hvordan sikrer vi, at

- flest mulige borgere bliver selvforsørgende?
- borgeren får ejerskab for egen indsats – borgeren ved roret?
- erhvervslivet fortsat er en (endnu mere) aktiv medspiller i beskæftigelsesindsatsen? og at virksomhedernes behov for kvalificeret arbejdskraft imødekommes?
- uddannelsesinstitutionerne fortsat er en (endnu mere) aktiv medspiller?
- at der tilstrækkelig fokus på unge og overgange?

Der er endnu ikke udmeldt endelige beskæftigelsespolitiske mål for 2021. Ministeren har dog udmeldt at;

"Landets kommuner skal ikke bare have en målsætning om at få flere i job – de skal også sikre, at jobcentrene giver borgerne en værdig behandling undervejs".

"Kommunerne skal blandt andet måles på, om de formår at få flere flygtninge, familiesammenførte og personer med handicap i job, flere til at opkvalificere sig og altså et helt nyt krav om, at borgerne får en værdig behandling i jobcentrene".

"En mere værdig beskæftigelsesindsats kræver politisk fokus, og det kræver god ledelse. Det kan være mange veje til en mere værdig sagsbehandling – investering i beskæftigelsesindsatsen kan være en vej at gå, men nu vil jeg give bolden til kommunerne. Derfor siger vi nu, at alle landets kommuner skal tage aktivt stilling til, hvordan de vil sikre, at de ledige bliver værdigt behandlet af sagsbehandlerne". (ministeren den 3. februar 2020).

I Jammerbugt Kommune har beskæftigelsesindsatsen siden 2013 været bundet op på en strategi (jf. også nedenfor), der netop understøtter denne tilgang til samarbejdet med borgeren. Strategien lægger op til, at borgerne skal mødes ordentligt, at indsatserne skal være meningskabende, og at der skal sættes fokus på empowerment – inddragelse af borgeren og dennes perspektiv.

### Kommunikation

Drøftet på LBR Jammerbugts møde den 11. marts 2020

Beslutning, LBR Jammerbugt den 11. marts 2020;

- Formanden opfordrede til, at LBR Jammerbugt løbende melder ind med ideer og tanker til planen.

LBR's bemærkninger på mødet var bl.a.:

- Ordinære jobs og uddannelse skal prioriteres.
- Vigtigt at overveje nøje, hvor borgere sendes i praktik. Sikre at det skal være ordentligt beskrevet, hvad formålet er.
- Vigtigt at evaluere på indsatserne, herunder på praktikker.
- De unge skal i gang. Der er fx 66 unge i skolepraktik i Aalborg.
- Formanden pointerede, at mange af de ledige er borgere med svære udfordringer, som ikke er klar til at gå direkte i job. Der må ikke være tale om nytteløs aktivering, men virksomhederne gør en stor social indsats for nogle borgere.
- Der opfordres til at se på forgæves rekruttering.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget drøfter input til Beskæftigelsesplanen for 2021.

## **Beslutning**

Sagen udsættes til beskæftigelsesudvalgets møde i august.

Afbud fra Winnie Aakjær

## **Bilag**

Jammerbugt Kommune Beskæftigelsesplan 2020

# Punkt 34: Evaluering af projekt bedre ressourceforløb

15.00.26-A00-1-20

## Beslutningstema

Evaluering af Projekt Bedre Ressourceforløb (BRF)

## Sagsfremstilling

Projekt Bedre ressourceforløb (BRF) var et implementeringsprojekt i 17 (herunder Jammerbugt) kommuner med henblik på at styrke borgerinddragelse og den virksomhedsrettede indsats i ressourceforløb.

Projektets indsatsmodel havde afsæt i STAR's Guide til Gode Ressourceforløb samt viden fra flere vellykkede projekter og forsøg, senest det kontrollerede forsøg JobFirst, der viste effekt af den virksomhedsrettede indsats for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere og producerede viden om, hvordan brugen af den virksomhedsrettede indsats kan øges for udsatte borgere. I JobFirst sås der ikke effekt af den virksomhedsrettede indsats for ressourceforløbsborgere. Derfor blev indsatsmodellen i projekt Bedre Ressourceforløb udvidet og målrettet netop denne målgruppe, bl.a. på baggrund af viden fra Guide til Gode Ressourceforløb og Empowerment-projektet.

BRF omfatter borgerforløbet fra forberedelsen af sagen, over mødet i rehabiliteringsteamet, og til ressourceforløbet er gennemført. Til forskel fra JobFirst og Empoverment-projektet, der begge var for en afgrænset borgergruppe, var BRF et implementeringsprojekt, hvor projektets indsatsmodel blev implementeret, således at indsatsmodellen blev videreført i kommunernes indsats for borgere på vej eller i ressourceforløb efter projektets afslutning. Projektperioden løb fra december 2016 til udgangen af 2018.

### Overordnede konklusioner

Der er anvendt tre primære metoder til dataindsamling i forbindelse med evalueringen:

- Registeranalyser af DREAM-data beriget med e-indkomst
- Surveyundersøgelser blandt alle projektberørte ledere og medarbejdere i de medvirkende kommuner
- Casestudier i fem succeskommuner med interviews af ledere, projektledere, medarbejdere og borgere

Dataindsamlingen er gennemført som tre delundersøgelser. Registeranalyser belyser opnåelsen af succeskriterier, surveyundersøgelser blandt projektberørte ledere og medarbejdere belyser opnåelse af fidelitet (den nøjagtighed, hvormed en plan realiseres i virkeligheden via en implementeringsproces), og casestudier belyser succesfaktorer. Der er desuden inddraget supplerende data fra en borgersurvey blandt borgere i projekt Bedre Ressourceforløb samt progressionsdata fra den løbende monitorering af projektet. De tre delundersøgelser samt de to typer supplerende data udgør datagrundlaget for evalueringen.

I den sammenfattende rapport (vedlagt som bilag) sammenkobles og integreres delundersøgelser og supplerende data i en samlet analyse af kommunernes implementering og resultatopnåelse samt succesfaktorer.

Evalueringen er gennemført af konsulentvirksomheden DISCUS.

### Indsatsmodellen giver effekt

Der ses en stigning i andel i virksomhedspraktik på 7 procentpoint - fra 14 til 21% I sammenligningskommunerne ses i samme periode et fald i andel på 3 procentpoint – fra 17 til 14%

Der ses en forkortet varighed fra, at ressourceforløbet påbegyndes, til borgeren starter i virksomhedspraktik. Varighed forkortes med 38%.

Der ses en stigning i andelen, som opnår ordinære timer på knap 1 procentpoint – fra 2,6 til 3,3. I sammenligningskommunerne er der et fald fra 3,5% til 3,1%. Samlet ses dermed en mindre, men signifikant positiv effekt på 1 procentpoint i andelen, som opnår ordinære timer. Stigningen ses efter ressourceforløbets afslutning.

Borgerne oplever øget indflydelse og ejerskab samt mening og retning i deres virksomhedsforløb. Det opleves, at der er faste sagsbehandlere og virksomhedskonsulenter, som arbejder tæt sammen. Borgerne oplever, at virksomhedsindsatsen kommer hurtigt i gang, og at match sker med afsæt i egne ønsker, og at der er stort fokus på progression mod ordinære timer.

BRF har drevet kommunernes indsats i en mere borgerinddragende og virksomhedsvendt retning. JobFirst metoden er konsolideret og videreudviklet med brikker til en udvidet metode for borgere i ressourceforløb, der kan komme til at omfatte hele processen med forberedelsen, mødet i rehabiliteringsteamet og selve ressourceforløbet.

BRF giver læring om, hvordan belief - tro på borgerens muligheder på arbejdsmarkedet kan vises i praksis. Medarbejdernes overordnede tro på borgergruppens muligheder på arbejdsmarkedet viser en stabil belief i hele projektperioden, og progressionsmålinger på borgerniveau indikerer, at borgerne i BRF oplever fremgang i forhold til chancer på arbejdsmarkedet – og at borgernes sagsbehandler har samme oplevelse.

Jammerbugt Kommune – evaluering  
Bedre ressourceforløb har haft indvirkning på flere plan.

Nedenfor ses et overblik over de faktuelle resultater i form af tal og efterfølgende en beskrivelse af den indvirkning, som projektet har haft på praksis. Jammerbugt kommune placerer sig i top fem i alle de resultater, der er målt på. Jobcenter Jammerbugt har således også bidraget ind til projektdesign for efterfølgende projekt – Bedre ressourceforløb II og er også her blandt de deltagende kommuner.

92 borgere har deltaget i projektet. Ud fra de surveys, som borgerne har skullet udfylde i forløbet, fremgår det, at 100% af borgerne har været tilfredse med deres forberedelse inden ressourceforløbet – altså inden mødet med rehabiliteringsteamet. Dette skyldes især Det forberedende forløb, som er et forløb, der er udviklet i forbindelse med projektet.

75 % af borgerne udtrykker via surveyen, at de 6 måneder inde i deres ressourceforløb er tilfredse med forløbet. Borgerne udtrykker, at de oplever, at der er en klar plan for det videre forløb, de oplever at have haft indflydelse på ressourceforløbet, og de føler sig motiveret for at fortsætte i deres ressourceforløb.

I december 2018 deltog 37% af borgerne i projektet i en virksomhedsrettet aktivitet. Her ligger Jammerbugt på en anden plads kun overgået af Tønder Kommune. For andelen af borgere på ressourceforløb uden for projektet lå andelen, der deltog i en virksomhedsrettet aktivitet, på 32%.

I januar 2018 lå andelen af borgere i projektet, der deltog i en virksomhedsrettet aktivitet, på 25%. Det sidste år af projektet er der således sket en stigning på 12 procentpoint i antallet af borgere, der deltog i en virksomhedsrettet aktivitet.

Da projektet blev afsluttet i december 2018 havde 4% af borgerne i projektet løntimer. I januar 2018, var andelen ligeledes på 4%.

Antallet af dage, fra borgerne overgår til ressourceforløb og til borgerne indgår i den første virksomhedsrettede aktivitet, er faldet støt siden januar 2018. Antallet af dage er således reduceret fra 135 dage til 49 dage i december 2018. Endvidere er antallet af dage, fra borger forberedes på mødet i rehabiliteringsteamet til selve mødet, faldet fra 52 i januar 2018 til 37 dage december 2018.

Ud over ovenstående opfyldes måltal ift. andelen af borgere, der har tilknyttet en mentor og har udarbejdet et cv på Jobnet.

Som det ses af ovenstående, er ressourceforløbene og processen før og efter bevillingen blevet betydeligt bedre netop på baggrund af projektet og dets indsatser. I bilaget beskrives nogle af de konkrete initiativer, der har været med til at skabe de gode resultater, og som har ændret praksis i positive retning, hvorfor de også er blevet implementeret løbende i projektperioden.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning

Afbud fra Winnie Aakjær

## **Bilag**

Bedre ressourceforløb. Sammenfatning

Det forberedende forløb

# Punkt 35: Tilsynsrapporter for Rusmiddelcenter Jammerbugt til godkendelse

15.00.00-A00-23-18

## Beslutningstema

Rusmiddelcenter Jammerbugt. Godkendelse af tilsynsbesøg fra Styrelsen for Patientsikkerhed og fra Socialtilsyn Nord

## Sagsfremstilling

I det sene efterår 2019 havde Rusmiddelcenter Jammerbugt tilsynsbesøg af Socialtilsyn Nord, der påser det socialfaglige og økonomiske tilsyn samt Styrelsen for Patientsikkerhed, der har fokus på centrets overholdelse af de sundhedsfaglige retningslinjer.

Tilsynsbesøg - Styrelsen for Patientsikkerhed den 10. december 2019. Rapport modtaget i Jammerbugt Kommune den 15. maj 2020

Styrelsen for Patientsikkerhed har efter tilsynsbesøget den 10. december 2019 vurderet, at behandlingsstedet indplaceres i kategorien:

Større problemer af betydning for patientsikkerheden

Tilsynet medførte 7 krav samt 2 henstillinger:

Krav

- Behandlingssteder skal sikre, at der foreligger en skriftlig instruks for sundhedsfaglig dokumentation. Indholdet skal være i overensstemmelse med Sundhedsstyrelsens vejledninger (målepunkt 4) – instrukserne er efterfølgende udarbejdet.
- Behandlingsstedet skal sikre, at personalet kender instruksen vedrørende sundhedsfaglig dokumentation, og at personalet følger denne (målepunkt 4) – introduktion er i gang.
- Behandlingsstedet skal sikre, at det fremgår af journalen, at der i lægens udredning af stofmisbrugstilstanden indgår en grundig anamnese, objektiv undersøgelse og lægelig undersøgelse af somatiske og psykiske sygdomme (målepunkt 10) – dette er iagttaget, idet der samtidig orienteres om, at der er indgået samarbejde med anden lægeleverandør. Der indføres desuden sundhedsfagligt ledelsestilsyn ved leder understøttet af kommunens lægekonsulent.
- Behandlingsstedet skal sikre, at det fremgår af journalen, at der er udarbejdet en fyldestgørende lægelig behandlingsplan for stofmisbrugsbehandlingen (målepunkt 11) – Se ovenfor.
- Behandlingsstedet skal sikre, at indikationen tydeligt fremgår af journalen, hvis buprenorphin ikke er førstevalgspræparat i substitutionsbehandlingen (målepunkt 20) – Se ovenfor.
- Behandlingsstedet skal sikre, at det fremgår af journalen, at der foreligger en tydelig beskrevet indikation for behandling og dosering med metadon (målepunkt 21) – Se ovenfor.
- Behandlingsstedet skal sikre, at det fremgår af journalerne, at patienterne forud for undersøgelse/behandling har givet samtykke ud fra information om helbredstilstanden, behandlingsmulighederne samt risiko for komplikationer og bivirkninger (målepunkt 22) – Se ovenfor.

Styrelsen for Patientsikkerhed agter på baggrund af kravene at udstede et påbud til behandlingsstedet.

## Henstillinger

- Behandlingsstedet skal sikre, at personalet er bekendt med hjerte-lunge-redning og at der forefindes Rubens ballon (målepunkt 13) – introduktion er i gang.
- Behandlingsstedet skal sikre, at der er procedurer for hygiejne, der beskriver relevante og forsvarlige arbejdsgange, samt at personalet er instrueret i og følger disse (målepunkt 24) – Instrukser er udarbejdet, og introduktion er i gang.

Konklusion på ovenstående

Konklusionen er, at der er handlet på alle kritikpunkterne, der hermed er imødekommet. Det kan desuden oplyses, at de ovennævnte udfordringer var identificeret inden tilsynsbesøget fandt sted, og at Sundheds- og Arbejdsmarkedschefen og den kommunale lægekonsulent gjorde tilsynet opmærksom på udfordringerne og fremlagde plan for at rette op på de identificerede fejl og mangler allerede før tilsynsbesøget.

Opsamlende er samarbejdet med hidtidig læge stoppet og nyt samarbejde indledt, instrukser udformet og implementeret mv. Endelig kan oplyses, at den tidligere leder af Rusmiddelcenter Jammerbugt på tidspunktet for tilsynsbesøget ikke længere var ansat i Jammerbugt Kommune.

Rapporten og forvaltningens kommentarer hertil er vedhæftet som bilag.

Tilsynsrapport - Socialtilsyn Nord den 20. december 2019. Rapport modtaget i Jammerbugt Kommune den 2. januar 2020  
Socialtilsyn Nord vurderer, at tilbuddet fortsat kan godkendes som tilbud jævnfør lov om Socialtilsyn § 5, stk. 1, herunder vurderes det, at tilbuddet har den fornødne kvalitet vurderet ud fra otte temaer jævnfør lov om Socialtilsyn § 6 stk. 2.

Rapporten peger på følgende udviklingspunkter:

- Tilbuddet kan med fordel have et fagligt fokus på fremover at sikre, at der opstilles konkrete uddannelses- og/eller beskæftigelsesrettede mål og delmål for den enkelte borger, samt at der tilrettelægges en systematisk opfølgning på målene i behandlingsforløbene – dette er drøftet med borgerne, og der er taget initiativ til et endnu tættere samarbejde mellem jobcenter og misbrugsindsats. Der vil sættes fokus på dette i det socialfaglige ledelsestilsyn.
- Tilbuddet kan med fordel fremover sikre, at der udarbejdes behandlingsplan på alle borgere og opstille mål og delmål, der understøtter udvikling af borgernes kompetencer til at indgå i sociale relationer og leve et så selvstændigt liv som muligt. Der er sat fokus på dette i dialogen med medarbejderne. Der vil desuden blive sat fokus på dette i det socialfaglige ledelsestilsyn.
- Tilbuddet kan med fordel arbejde på at dokumentere resultater med udgangspunkt i konkrete, klare mål for borgerne til løbende brug for egen læring og forbedring af indsatsen i tilbuddet. Se ovenfor.
- Tilbuddet kan med fordel udarbejde beredskabsplan vedrørende vold og overgreb mellem borgerne. En sådan plan er under udarbejdelse.

Rapporten og forvaltningens kommentarer hertil er vedhæftet som bilag.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender tilsynsrapporterne.

Social- og Sundhedsudvalget, 9. juni 2020, pkt. 56:  
Indstillingen godkendt

Bøje Holmsgaard-Lundtoft deltog ikke i behandlingen

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt

Afbud fra Winnie Aakjær

## **Bilag**

Tilsynsrapport. Styrelsen for patientsikkerhed

notat. Styrelsen for Patientsikkerhed

Tilsynsrapport. Socialtilsyn Nord

notat. Socialtilsyn Nord

## **Punkt 36: UNG rusmiddel. Erfaringsopsamling**

15.00.00-A00-23-18

### **Beslutningstema**

Erfaringsopsamling. Kompetenceudviklingsforløbet UNG Rusmidler

### **Sagsfremstilling**

Rusmiddelcenter Jammerbugt deltog fra april 2018 til og med marts 2019 i det etårige projekt ”Ung Rusmidler”.

UNG Rusmidler var et forløb, hvor SPUK (konsulentvirksomhed), PIHL INKLUSIVE (konsulentvirksomhed) og konsulent og underviser Trine Ry for Socialstyrelsen udviklede og implementerede kompetenceudvikling, som var baseret på behandlingsmodellerne U-turn og U18 (misbrugsbehandling for unge i København og Aarhus Kommuner). Forløbet var udviklet til rusmiddelbehandlere og andre relevante faggrupper i mindre kommuner.

UNG Rusmidler havde til formål at udbrede kerneelementer fra de to nævnte behandlingsmodeller, U-turn og U18 til mindre kommuner, samt at bistå disse kommuner i at udvikle og styrke deres rådgivnings- og behandlingsindsatser, sådan at flere unge op til 25 år kan få et tilbud, der støtter de unge i;

- at reducere eller stoppe brug af rusmidler,
- at bidrage til at forbedre de unges relationer til familier og netværk,
- at styrke de unges tilknytning til uddannelse og beskæftigelse.

Det helt centrale i disse to behandlingsmodeller er, at disse formidler et ungesyn og en tilgang, som i kombination med de metoder og teknikker som allerede virker i behandlingen, har vist sig at give god mening i arbejdet med unge, der har et problematisk brug af rusmidler.

Projektet har bidraget til oprettelsen af tilbuddet ”Your Choice” i Jammerbugt Kommune.

#### Your Choice

”Your Choice” er et kortevarende anonymt forløb til unge og deres forældre/netværk, der ønsker råd og vejledning i en ungs problematiske forbrug af rusmidler. Forløbet består typisk af 1-5 samtaler, som en forpost til egentlig behandling, hvis det viser sig relevant.

#### Publikationen

Den vedhæftede publikation ridser konklusioner op fra alle 15 kommuner, der har været med og peger dermed ikke specifikt på erfaringer i Jammerbugt Kommune.

- Det fremhæves som unikt, er at alle kommuner har igangsat eller opkvalificeret tilbud – med gode resultater. Her tænkes der specielt på det oprettede rådgivningstilbud ”Your Choice” og den korte tid der har været til det.
- Det fremhæves, at ungesynet er vigtigt: De unge bliver mødt som unge med hele liv og ikke kun i forhold til misbrugsproblematikken.
- Det tværfaglige arbejde omkring den unge er betydningsfuldt for at kunne møde hele den unge.
- Der er i Rusmiddelindsatsen er en lav dørtærskel.
- Registreringen af de unges brug af rusmidler er virksomme (et skema der måler unges forbrug fra uge til uge)
- Inddragelse af familie og netværk er betydningsfuldt i både rådgivningsforløbet og behandlingsforløbet.

- De unge, der har været indskrevet i behandling, oplever en progression i trivsel (personlig trivsel, nære relationer og social trivsel).
- Især de anonyme rådgivningsforløb giver de unge tryghed, fordi der ikke bliver optaget journal.
- Blød tvang er virksom. Det betyder, at den unge ikke møder krav om at stoppe deres forbrug, men at der er fokus på, at de møder op.

Fordelingen af unge i Jammerbugt har været på denne måde:

- Der har været 11 indskrevet i behandling i projektperioden.
- Der er registreret 3 anonyme rådgivningsforløb.
- Den gennemsnitlige alder var 19,7 år.
- Andelen af kvinder var 27 %

Kendetegnet for de unge og de problematikker de har er:

LAV: 34 % (lav grad af indre og eksterne problemer)

SIP: 33 % (har svære indre problemer, f.eks. angst, depression, lavt selvværd, selvmordstanker/selvmoordsforsøg)

SEP: 33 % (har svære eksterne problemer, f.eks. unge, hvis skolegang har været præget af konflikter med lærerne, bortvisning og fravær/pjækkeri, og / eller som i højere grad begår kriminalitet).

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning

Social- og Sundhedsudvalget, 9. juni 2020, pkt. 61:

Indstillingen godkendt. Der kan med fordel arbejdes videre med anonymitetens positive indflydelse på de unges motivation til at søge rådgivning.

## Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. Beskæftigelsesudvalget noterer sig at det lave antal unge, som er tilknyttet projektet, er foruroligende. Beskæftigelsesudvalget ønsker at sagen drøfte på det kommende møde med BFU.

Afbud fra Winnie Aakjær

## Bilag

UNG Rusmidler INTERNT NOTAT til de 15 kommuner

# Punkt 37: Praksisplan for fysioterapi til godkendelse

29.30.00-G01-3-20

## Beslutningstema

Godkendelse af høringsversion af Praksisplan for Fysioterapi 2020-2023

## Sagsfremstilling

På baggrund af COVID-19-situationen blev høringsfristen for Praksisplan for Fysioterapi 2020-2023 udskudt.

Region Nordjylland og Sundhedsdirektørenes Forretningsudvalg har godkendt, at der nu fastsættes en ny høringsfrist, så processen kan startes igen.

Den nye høringsfrist er fastsat til 31. august 2020 for alle høringsparter, men efter indstilling fra Sundhedsdirektørenes Forretningsudvalg ønskes kommunale hørings svar indgivet senest den 12. august med henblik på politisk behandling af praksisplan og hørings svar i KKR den 4. september 2020.

Efter høringsfasen vil indkomne hørings svar blive fremlagt for KKR og efterfølgende Samarbejdsudvalg for Fysioterapi, og det forventes, at udvalget godkender den endelige Praksisplan den 24. september 2020.

Herefter skal Praksisplanen behandles politisk i KKR samt endeligt godkendes i Regionsrådet samt de enkelte nordjyske kommunalbestyrelser i løbet af 4. kvartal 2020.

Der er således med dette punkt ikke tale om en endelig godkendelse, men en godkendelse af høringsversionen, der herefter behandles i diverse råd og udvalg. Først herefter sker den endelige godkendelse i de nordjyske kommunalbestyrelser.

Formål og indhold med praksisplanen for Fysioterapi:

I henhold til overenskomsterne om almindelig fysioterapi, vederlagsfri fysioterapi og ride-fysioterapi udarbejder regionen og kommunerne i regionen en fælles plan for tilrettelæggelsen af den fremtidige fysioterapeutiske betjening i regionen.

Praksisplanen har til formål, at:

- Danne grundlag for beslutninger om overenskomstmæssige forhold
- Fremme udviklingen i samarbejdet med øvrige sundhedstilbud og kvalitetsudviklingen inden for eget fagområde
- Sikre den rette fysioterapeutiske kapacitet i hele Region Nordjylland
- Sikre koordinering og samordning af den Fysioterapeutiske betjening i alle områder i regionen og kommunerne i regionen under hensyntagen til andre sociale og sundhedsmæssige tilbud samt den regionale og kommunale økonomi.

Praksisplanen for fysioterapi skal være med til at understøtte, at fysioterapeuterne fortsat kan tilbyde en høj kvalitet i behandlingen og samtidig indgå i et nært og sammenhængende sundhedsvæsen. Hensigten med praksisplanen er således at sikre og skabe rammerne for en fortsat udvikling af sektoren til gavn for såvel regionens borgere som dens ydere.

Kommentarer til planen

Jammerbugt Kommune finder det hensigtsmæssigt, at der i planen lægges vægt på den faglige kvalitet og løbende opkvalificering, samt at planen indgår i det nære og sammenhængende sundhedsvæsen. Udkastet til plan skal anerkendes for at have særligt fokus på udvikling af samarbejdet på tværs af sektorer.

I hørings svaret er beskrevet en række forhold i praksisplanen, som Jammerbugt Kommune finder hensigtsmæssige, idet det giver en fornuftig ramme for at kunne diskutere en række forhold med de privatpraktiserende fysioterapeuter bl.a. på dialogmøderne. Opsummerende handler dette om fælles forpligtende samarbejde, økonomi, holdtræning vs. individuel træning og kontinuerlig træning. Det forpligtende samarbejde, der er beskrevet, berører også ressourceudnyttelse, herunder effektive og tidsafgrænsede behandlingsforløb, som vigtige parametre i det fremtidige samarbejde. Det er bemærket, at der i den næste periode fortsat vil være fokus på at følge den økonomiske udvikling på områderne.

For den vederlagsfri ordning har Jammerbugt Kommune et ønske om, at der kan udvikles på en styringsmodel, så den kommunale myndighed kan få adgang til nødvendige oplysninger for at kunne styre den økonomiske ramme og forbrug for ordningen. I dag er det egen læge, der henviser borgere til og forlænger ordningen, og det er den privatpraktiserende

fysioterapeut, der planlægger et effektivt forløb med borgeren, og det er kommunen, der betaler i henhold til forbrug. Den kommunale myndighed har således ingen indflydelse på omfang af indsatser eller hyppighed i ordningen.

De beskrevne rammer for samarbejdet mellem sektorerne giver kommunerne et udgangspunkt for dialog i forhold til de privatpraktiserende fysioterapeuter, men et ønske kunne som nævnt være, at der blev udviklet en styringsmodel, som giver kommunerne mulighed for i højere grad at udøve den kommunale myndighed på området.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender høringssvaret.

Social- og Sundhedsudvalget, 9. juni 2020, pkt. 57:  
Indstillingen godkendt

Bøje Holmsgaard-Lundtoft deltog ikke i behandlingen

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt med følgende bemærkninger:

- sagen fremsendes direkte til Kommunalbestyrelsen
- høringssvaret tilføjes et faglighedsaspekt i forhold til den vederlagsfri fysioterapi

Afbud fra Winnie Aakjær

## **Bilag**

Høringssvar vedr Praksisplan for Fysioterapi 2020-2023

# Punkt 38: Godkendelse af revisionsberetning nr. 12 fra BDO

00.32.10-K01-2-19

## Beslutningstema

Årsregnskab 2019 med tilhørende revisionsberetning fremsendes til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Årsregnskab 2019 blev i april fremlagt og behandlet i Kommunalbestyrelsen. I forbindelse med behandlingen godkendte Kommunalbestyrelsen at overgive årsregnskabet til revision. Revisionsgennemgangen er afsluttet, og BDO har fremsendt Revisionsberetning nr. 12.

Beretning nr. 12 er den afsluttende beretning for regnskabsåret 2019, og den dækker både revision af årsregnskabet samt den løbende revision, der er udført vedrørende 2019.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger, og samtidig er kommunens regnskab 2019 revisorpåtegnet uden forbehold.

Der konkluderes bl.a. i afsnit 2.4 at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

### Revision af årsregnskabet

På en lang række af de områder, der har været underlagt revisionsgennemgang, konkluderer BDO, at regnskabsaflæggelsen er tilrettelagt velfungerende, er sket korrekt og efter gældende regler. Dette gælder eksempelvis tilskud, udligning og skatter, lønninger og vederlag, anlægsvirksomhed, låneoptagelse og kommunal medfinansiering.

Der har tidligere år været bemærkninger og generelle anbefalinger til forbedring af proces omkring statusafstemninger mv. Den sammenfattende konklusion på revisionen af balancen er, at balancens poster er dokumenteret tilfredsstillende. Kommunens forretningsgange, ledelsestilsyn og egne kvalitetskontroller har sikret en god kvalitet i afstemninger.

### Særlig for Beskæftigelsesudvalgets område:

På baggrund af en vurdering af væsentlighed og risiko er der foretaget gennemgang af personsager.

Personsagsgennemgangen er foretaget som kombination af test af kontroller samt juridisk kritisk revision inden for følgende områder:

- Tilbud til udlændinge (herunder selvforsørgelses- og hjemsendelsesprogram, integrationsprogram og introduktionsforløb og ydelser til udlændinge omfattet af integrationsloven)
- Personlige tillæg og helbredstillæg efter lov om social pension
- Kontante ydelser (herunder kontanthjælp, uddannelseshjælp, sygedagpenge, enkelttydelser, merudgifter til børn, tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter til voksne)
- Revalidering (herunder ressourceforløb, jobafklaringsforløb, ledighedsydelse og fleksjob/flekslønstilskud)
- Arbejdsmarkedsforanstaltninger (herunder indsatsen for forsikrede ledige, løntilskud, driftsudgifter, personlig assistance mv.).

### Sammenfattende konklusion på personsagsgennemgang

På baggrund af den udførte revision er det BDO's opfattelse, at personsagerne generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.

På følgende områder er der alene fundet få eller ingen fejl:

- Kontanthjælp
- Uddannelseshjælp
- Integrationsydelse til personer efter integrationsloven
- Hjælp i særlige tilfælde efter integrationsloven
- Danskbonus - selvforsørger
- Personlige- og helbredstillæg til pensionister
- Sygedagpenge
- Jobafklaring
- Ressourceforløb
- Revalidering
- Forsikrede ledige

- Merudgifter til børn
- Advokatbistand

På følgende områder er der efter BDO's opfattelse behov for en opstramning af sagsadministrationen:

#### Integrationsprogram

I 3 ud af 4 gennemgåede sager er der ikke tilstrækkelig fokus på jobsøgning og CV ved samtalerne samt manglende aftaler med borger om, hvordan jobsøgning dokumenteres. Kommunens eget ledelsestilsyn har også konstateret tilsvarende udfordringer i 2019.

#### Flekslønstilskud

I 4 ud af 6 gennemgåede sager mangler der dokumentation for vurdering af fortsat berettigelse til fleksjob efter 2½ år og 4½ år. BDO har fået oplyst, at kommunen fremover vil sikre, at denne vurdering fremgår af journalen.

BDO anbefaler, at der ledelsesmæssigt foretages opfølgning på, hvorvidt de ovenfor beskrevne udfordringer med sagsadministrationen forbedres.

### **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget indstiller revisionsberetningen til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

### **Beslutning**

Indstillingen godkendt

Afbud fra Winnie Aakjær

### **Bilag**

Jammerbugt Kommune beretning nr. 12 årsregnskab 2019 endelig

# Punkt 39: Opdateret strategi for Sundhed- og Arbejdsmarked til godkendelse

15.00.00-A00-4-17

## Beslutningstema

Godkendelse af opdateret Strategi for Sundheds- og Arbejdsmarkedsafdelingen.

## Sagsfremstilling

Den opdaterede og samlede strategi definerer, hvad Sundhed- og Arbejdsmarkedsområdet fokuserer på, og hvordan dette skal omsættes i samarbejde med borgere, virksomheder, medarbejdere, den øvrige kommune samt øvrige samarbejdspartnere.

Strategien;

Opdateringen af strategien indbefatter at favne de målgrupper i afdelingens indsatser, som ikke er i arbejdsstyrken, men modtager en træningsindsats – børn og pensionister.

Uddrag af den oprindelige strategi:

Kerneopgaven i Sundheds- og Arbejdsmarkedsafdelingen er: At understøtte mennesker i at komme i job og/ eller forblive i job – alternativt og sekundært at hjælpe dem til anden forsørgelse.

For de forskellige målgrupper i afdelingen kan der være forskellige veje hertil. For nogen går vejen gennem uddannelse, virksomhedspraktik eller et sundhedstilbud, men vores fælles mål for alle grupper er en plads på arbejdsmarkedet. Derfor arbejder vi i Sundheds- og Arbejdsmarkedsafdelingen ud fra en virksomhedsorienteret tilgang, hvor vi tror på, at borgerne kommer tættere på arbejdsmarkedet. Derfor arbejder vi også altid på, at vores borgere får en virksomhedstilknytning så tidligt i deres forløb som muligt. Overordnet for strategien gælder, at vi skal gøre det, der giver mening, både i de indsatser, der beslutes på ledelsesniveau, og i de beslutninger, der træffes i den enkelte borgers sag.

Tilføjet i den opdaterede strategi:

For de borgere, hvor det allerede er afgjort, at de ikke kan opnå en tilknytning til arbejdsmarkedet, er målet naturligvis et andet. I samarbejdet med og om disse borgere er kerneopgaven:

At understøtte et meningsfuldt liv for borgeren og et liv med så højt funktionsniveau som muligt på trods af begrænsninger.

Der arbejdes også med børn under 18 år i afdelingen og for en stor dels vedkommende, vil den førstnævnte kerneopgave også være gældende i forhold til dem. Men i forhold til de børn, hvor fokus ikke er på umiddelbar tilknytning til uddannelse eller job, er kerneopgaven:

At understøtte, at barnet og barnets netværk gives de bedste forudsætninger for at kunne indgå i en aktiv hverdag og udvikling, med henblik på at på sigt at kunne blive tilknyttet arbejdsmarkedet eller at opnå så højt et funktionsniveau i voksenlivet som muligt.

Uanset om det er den ene eller den anden kerneopgave, der er fokus på, er tilgangen til borgeren og til samarbejde den samme.

Kerneopgaven understøttes ved:

- at dem, der kan selv, får lov selv - og at dem, der har brug for en ekstra indsats, får denne indsats fra dag ét
- at borgerne oplever et ejerskab for deres planer gennem medinddragelse i en struktureret og individuel indsats
- at medarbejderne i Sundheds- og Arbejdsmarkedsafdelingen har fokus på borgerens motivation, ressourcer, medansvar samt arbejde med mål og delmål fra 1. samtale
- at der arbejdes mest muligt virksomhedsvendt
- at virksomhederne oplever Sundheds- og Arbejdsmarkedsafdelingen som en seriøs og professionel samarbejdspartner
- at frivillighedstankegangen skal bringes i spil, hvor det giver mening
- at medarbejderne i Sundheds- og Arbejdsmarkedsafdelingen oplever, at der er brug for deres faglige kompetencer i hverdagen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget godkender den opdaterede Strategi for Sundhed og Arbejdsmarked.

Social- og Sundhedsudvalget, 9. juni 2020, pkt. 62:  
Indstillingen godkendt

## **Beslutning**

Indstillingen godkendt

Afbud fra Winnie Aakjær

## **Bilag**

Strategien for Sundhed Arbejdsmarked (opdateret)

## **Punkt 40: Orientering fra Beskæftigelsesudvalg og forvaltning**

15.00.00-A00-2-20

### **Beslutningstema**

Orientering fra Beskæftigelsesudvalg og forvaltning

### **Sagsfremstilling**

Der orienteres om:

- Budgetopfølgning pr. 30. april 2020
- Voksenlærlingeordningen
- Mulig ansøgning til Den Sociale Investeringsfond
- KL's undersøgelse af borgeroplevelser under suspenderingen af beskæftigelsesindsatsen
- Ny revisionsmodel
- Status på administrationsbygningen

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning

Afbud fra Winnie Aakjær

## **Punkt 41: Lukket**

15.00.10-A00-1-18