

REFERAT Seniorrådet d. 12-10-2023

Mødedato Torsdag d. 12. oktober 2023 kl. 09:30

Mødested Mødelokale 83, i Aabybro

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra forrige møde.....	4
Orientering fra forvaltningen.....	5
Orientering fra formanden.....	6
Høring vedrørende kvalitetsstandarder for Sundhed-Senior.....	7
Høring vedrørende kvalitetsstandarder for Genoptræning.....	10
Høring vedrørende kvalitetsstandarder for Sundhed-Handicap.....	11
Høring vedrørende kvalitetsstandard for Rusmiddelcenter.....	16
Emner til dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget.....	18
Emner til dialogmøde med Beskæftigelsesudvalget.....	19
Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi.....	20
Godkendelse af mødekalender for 2024.....	21
Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer.....	22
Orientering fra beboer- og pårørenderåd.....	23
Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden.....	24
Eventuelt.....	25
Næste møde.....	26

Punkt 93: Bemærkninger til dagsorden

27.69.40-A26-5-22

Beslutningstema

Bemærkninger til dagsorden

Beslutning

Ingen bemærkninger.

AFBUD: Erik Schmidt

FRAVÆRENDE: Carla Madsen

Punkt 94: Godkendelse af referat fra forrige møde

27.69.40-A26-5-22

Beslutningstema

Godkendelse af referat fra Seniorrådsmødet den 21. september 2023.

Beslutning

Godkendt, uden bemærkninger.

AFBUD: Erik Schmidt

FRAVÆRENDE: Carla Madsen

Punkt 95: Orientering fra forvaltningen

27.69.40-A26-6-22

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Tilsynsbesøg (fast punkt)
2. Venteliste (fast punkt)
3. Seniorrådet ønsker en orientering vedrørende budgetopfølgning 2-23. Der er et stort mindreforbrug på Plejecentrene, hvad ligger til grund for dette?

Beslutning

Sundheds- og Seniorchef Henrik Ravn var desværre forhindret i at deltage i dagens møde. Der blev derfor ikke på dette møde givet en orientering vedrørende tilsynsbesøg samt ventelisten.

3. På dagens møde deltog Teamleder i Økonomiteamet (SSB), Henrik Kjeldgaard. Henrik gav Seniorrådet en grundig orientering vedrørende budgetopfølgning 2. Det blev aftalt at Seniorrådet fremover får en gennemgang af budgetopfølgningerne, når de er politisk behandlet.

AFBUD: Erik Schmidt

FRAVÆRENDE: Carla Madsen

Bilag

Venteliste 04.10.2023

Budgetopfølgning BO2 2023

Punkt 96: Orientering fra formanden

27.69.40-A26-6-22

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Orientering fra møde i patientinddragelsesudvalget den 11. oktober 2023.

Beslutning

1. På mødet i patientinddragelsesudvalget den 11. oktober 2023, blev budgettet for 2024 blandt andet drøftet - Regionerne er meget udfordret budgetmæssigt. Endvidere blev supersygehus-byggeriet drøftet. Samtidig fik patientinddragelsesudvalget en orientering vedrørende arbejdet i psykiatrien.
2. Formanden for Seniorrådet er blevet kontaktet af 'Det Danske Madhus'. 'Det Danske Madhus' vil gerne give Seniorrådet en orientering omkring deres tilbud til både hjemmeboende og borgere på plejecentre. Det blev på dagens møde aftalt, at formanden undersøger muligheden for, at 'Madhuset' kan deltage ved næstkommende Seniorrådsmøde den 23. november 2023.
3. Endvidere orienterede formanden om, at der er kommet nye Kvalitetsstandarder for kommunale akutfunktioner. Seniorrådet ønsker at drøfte disse med forvaltningen på næste møde i Seniorrådet den 23. november 2023.

AFBUD: Erik Schmidt

FRAVÆRENDE: Carla Madsen

Bilag

Kommunale akutfunktioner

Punkt 97: Høring vedrørende kvalitetsstandarder for Sundhed-Senior

27.69.40-K04-8-23

Beslutningstema

Høring vedrørende kvalitetsstandard for Sundhed-Senior

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen har årligt kvalitetsstandarderne for Sundhed og Senior til godkendelse, da det er lovmæssigt bestemt, at kvalitetsstandarderne for servicelovens §§ 83, 83a og 86 skal godkendes årligt.

For overskuelighedens skyld er rettelser/tilføjelser markeret med nedenstående farvekoder i udkast til kvalitetsstandarder for Sundhed og Senior 2024, som findes i bilag.

Rød	Slettet tekst
Grøn	Tilføjet tekst

Der er foretaget en del mindre redaktionelle rettelser/tilføjelser, og der er foretaget følgende væsentlige rettelser/tilføjelser:

1: Kvalitetsstandard for rehabiliteringsforløb

Tilføjet - "Din ansøgning vil blive behandlet indenfor 2 uger".

2: Kvalitetsstandard for personlig hjælp og pleje

Tilføjet - "der gives ikke støtte til af- og påtagning af støttestrømper og flystrømper".

Tilføjet - "Din ansøgning vil blive behandlet indenfor 2 uger".

3: Kvalitetsstandard for praktisk hjælp

Slettes - "samt hjælp til rengøring af mikroovn hver 2. uge". Rengøring er en del af den daglige hjælp.

Slettes - "Særligt i forhold til hjælpemidler: Hjælpen leveres udelukkende til hjælpemidler, der er bevilget med udgangspunkt i sikring af arbejdsmiljø". Tabellen slettes også.

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om hjælp til praktiske opgaver vil blive besvaret af en visitator senest 10 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Du vil modtage en afgørelse senest 10 hverdage efter besøget og kan umiddelbart herefter lave aftale med leverandøren om planlægning af opgaven.

Der er en sagsbehandlingstid på op til 4 uger".

4: Kvalitetsstandard for hovedrengøring

Slettes - "Du kan få hjælp til hovedrengøring hvis du ikke selv kan varetage hovedrengøringen eller har behov for omfattende hjælp til denne aktivitet". Desuden slettes klagevejledning.

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om hjælp til hovedrengøring vil blive besvaret af en visitator senest 10 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Du vil modtage en afgørelse senest 10 hverdage efter besøget og kan umiddelbart herefter lave aftale med leverandøren om planlægning af opgaven.

Der er en sagsbehandlingstid på op til 4 uger".

5: Kvalitetsstandard for udbringning af dagligvarer:

Tilføjes - "Hjælpen er bestemt efter behov og ikke ud fra alder eller diagnose. Hjælpen tildeles på baggrund af din funktionsnedsættelse og behov for hjælp. Hvis du på grund af fysiske, psykiske eller sociale vanskeligheder ikke selv kan klare opgaven og ikke kan bringes til det ved f.eks. brug af tlf., mail og/eller internettet, har du mulighed for at få hjælp til det"

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om hjælp til udbringning af dagligvarer vil blive besvaret af en visitator fra Myndighed Sundhed-Senior senest 5 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et visitationsbesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Du vil modtage en afgørelse senest 5 hverdage efter, at du har haft besøg af visitator.

Der er en sagsbehandlingstid på op til 2 uger".

6: Kvalitetsstandard for madservice til hjemmeboende:

Slettes - "findes på følgende hjemmesider:

- Anbefalinger for den danske institutionskost
- <https://www.sst.dk/da/udgivelser/2016/anbefalinger-for-den-danske-institutionskost>
- Nordiske Næringsstofanbefalinger (engelsk)
- <https://www.norden.org/da/node/7832>
- Er hovedretten suppe, er den på 0,5 liter.
- Der er mulighed for fravalg af fisk, indmad og fjerkræ.
- Mad af fars er hakket kød, som iblandes andre råvarer.
- Karbonader og bøf betragtes ikke som mad af fars
- Vegetarer har mulighed for at få vegetarmad".

Tilføjes - "Der er en sagsbehandlingstid på op til 8 dage"

8: Kvalitetsstandard for afløsning i hjemmet:

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om afløsning i hjemmet vil blive besvaret af en visitator fra Myndighed Sundhed-Senior senest 5 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for hjælp. Du vil modtage en afgørelse senest 5 hverdage efter, at du har haft besøg af visitator, og hjælpen kan iværksættes senest 5 hverdage efter modtaget bevilling.

Der er en sagsbehandlingstid på op til 2 uger".

12: Kvalitetsstandard for midlertidigt ophold

Slettes - "Borgere der pludseligt eller gennem en periode, har oplevet at deres funktionsniveau er dalet og har behov for en intensiv genoptræningsindsats og/eller udredning med hensyn til fremtidig pleje og praktisk bistand, vil ligeledes kunne tilbydes et midlertidigt ophold.

Et træningsophold kan vare op til 8 uger".

Tilføjes - "Jammerbugt Kommune tilbyder midlertidigt ophold til borgere, der er udskrevet fra sygehuset, som ikke kan udskrives til eget hjem eller borgere fra eget hjem, der pludselig eller gennem en længere periode har oplevet, at deres funktionsniveau er dalet og har behov for en vurdering af fremtidig pleje og praktisk hjælp".

Det tilføjes desuden, at der er en sagsbehandlingstid på op til 2 uger.

13: Kvalitetsstandard for visitation til ældrebolig

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om ældrebolig vil blive besvaret af en visitator fra Myndighed Sundhed-Senior senest 10 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Visitator vil sammen med dig lave aftale om et visitationsbesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for anden bolig. Du vil modtage en afgørelse senest 10 hverdage efter, at du har haft besøg af visitator.

Der er en sagsbehandlingstid på op til 4 uger".

15: Kvalitetsstandard for hjælpemidler og forbrugsgoder

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om et hjælpemiddel eller forbrugsgode vil blive besvaret af en sagsbehandlende terapeut senest 5 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Sagsbehandlende terapeut vil sammen med dig, og efter behov, lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for det ansøgte hjælpemiddel eller forbrugsgode.

Afhængigt af hjælpemidlets eller forbrugsgodets art, kan sagsbehandlingstiden være op til 8 uger fra modtagelsen af din ansøgning. Sagsbehandlingstiden afhænger eksempelvis af behovet for indhentning af lægelige oplysninger og indhentning af tilbud fra pågældende leverandør, hvilket i nogle tilfælde kan forlænge sagsbehandlingstiden ud over 8 uger. Ved sagsbehandlingstid ud over 8 uger, vil du blive orienteret herom.

Ved ansøgning om hjælpemidler til brug ved personlig pleje, som eksempelvis en toiletforhøjer eller en toiletstol, vil sagsbehandlingstiden være maksimalt 10 hverdage efter modtagelsen af din ansøgning".

16: Kvalitetsstandard for boligindretning

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid

"Din ansøgning om boligindretning vil blive besvaret af en sagsbehandlende terapeut senest 5 hverdage efter, at ansøgningen er modtaget i Jammerbugt Kommune. Sagsbehandlende terapeut vil sammen med dig, og efter behov, lave aftale om et hjemmebesøg med henblik på nærmere afdækning af dit behov for den ansøgte boligindretning.

Afhængigt af boligindretningens art, kan sagsbehandlingstiden være op til 8 uger fra modtagelsen af din ansøgning. Sagsbehandlingstiden afhænger eks. af behovet for indhentning af lægelige oplysninger og indhentning af tilbud fra håndværker, hvilket i nogle tilfælde kan forlænge sagsbehandlingstiden ud over 8 uger. Ved sagsbehandlingstid ud over 8 uger, vil du blive orienteret herom"

Retsgrundlag

Jævnfør Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter servicelovens §§ 83, 83 a og 86 (BEK nr 1575 af 27/12/2014) skal Kommunalbestyrelsen mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp efter servicelovens §§83 og 83a.

Kvalitetsstandarden skal indeholde en beskrivelse af det serviceniveau, Kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser efter lovens §§ 83 og 83 a.

I Jammerbugt Kommune er der tradition for, at alle kvalitetsstandarderne for Sundhed og Senior godkendes én gang årligt og ikke blot de kvalitetsstandarder, som er påkrævet efter ovenstående bekendtgørelse.

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet drøfter materialet om Kvalitetsstandarder for Sundhed-Senior 2024 og indsender et høringssvar, hvis der fremkommer bemærkninger til materialet.

Høringsfristen er den 17. november 2023.

Beslutning

Seniorrådet bemærkninger er vedhæftet som bilag og fremsendt til forvaltningen.

AFBUD: Erik Schmidt

Bilag

Seniorrådets høringssvar til Kvalitetsstandarder for Sundhed og Senior 2024

Punkt 98: Høring vedrørende kvalitetsstandarder for Genoptræning

27.69.40-K04-8-23

Beslutningstema

Høring vedrørende kvalitetsstandard for genoptræning efter sygehusindlæggelse, og Kvalitetsstandard for genoptræning uden sygehusindlæggelse og vedligeholdende træning.

Sagsbeskrivelse

I kvalitetsstandarderne vedrørende genoptræning er der alene foretaget enkelte mindre redaktionelle ændringer, herunder er taksterne i Kvalitetsstandard for Genoptræning efter Sygehusindlæggelse som vedrører transport til og fra genoptræningen, ændret fra 2022 takster til 2023 takster.

"Som udgangspunkt skal borgeren selv sørge for transport til og fra genoptræningen. Det er dog muligt at søge om transport i henhold til Sundhedsloven § 172, hvis en af følgende betingelser er opfyldt:

- Borgeren modtager social pension og udgiften er over 45 kr. t/r (takst 2023)
- Afstanden mellem borgers bopæl og genoptræningsstedet overstiger 50 km.

Borgers tilstand udelukker befordring med offentlige transportmidler – og udgiften til transport overstiger 108 kr. t/r (takst 2023)".

Retsgrundlag

- Genoptræning efter sygehusindlæggelse ydes efter Sundhedslovens § 140.
- Genoptræning uden sygehusindlæggelse og vedligeholdende træning ydes efter Servicelovens § 86 stk. 1 og 2.

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet drøfter materialet om Kvalitetsstandarder for Genoptræning 2024 og indsender et høringssvar, hvis der fremkommer bemærkninger til materialet.

Høringsfristen er den 17. november 2023.

Beslutning

Seniorrådet har ingen bemærkninger til kvalitetsstandarderne for Genoptræning 2024.

AFBUD: Erik Schmidt

Bilag

Kvalitetsstandard_for_genoptraening_efter_sygehusindlaeggelse_2024.pdf

Kvalitetsstandard_for_genoptraening_uden_sygehusindlaeggelse_og_vedligeholdende_traening.pdf

Punkt 99: Høring vedrørende kvalitetsstandarder for Sundhed-Handicap

27.69.40-K04-8-23

Beslutningstema

Høring vedrørende kvalitetsstandarder for Sundhed-Handicap.

Sagsbeskrivelse

Sundhed- og Handicap har rettet og tilføjet tekst i en del af kvalitetsstandarderne. Områder hvor der er foretaget større rettelser/ændringer ses nedenfor og fremgår af bilaget.

For overskuelighedens skyld er rettelser/tilføjelser markeret med nedenstående farvekoder i udkast til kvalitetsstandard for Sundhed- Handicap 2024.

Rød	Slettet tekst
Grøn	Tilføjet tekst

Af væsentlige ændringer/tilføjelser kan nævnes:

VUM 2.0. Voksenudredningsmetoden

Tilføjes - "VUM 2.0 tager udgangspunkt i borgerens ønsker, håb og drømme"

Følgende Slettes -

"Fysiske funktioner

Fysiske behov der gør det nødvendigt at have støtte til daglig livsførelse.

Mentale funktioner

Udfordringer med overordnede mentale funktioner, fx bevidsthed, energi, handlekraft, hukommelse, sprog og regning, der gør det nødvendigt at have støtte til daglig livsførelse.

Sociale forhold

Personlige faktorer, som øger risikoen for social isolation og sociale problemer. Her kan fx indgå pædagogisk støtte og guidning til at træne og udvikle sociale kompetencer – herunder støtte til at bryde isolationen samt støtte til at danne netværk og støtte til egnede boligforhold. Socialt liv omfatter endvidere støtte til at få kendskab til aktiviteter og foreninger i nærmiljøet. Endvidere støtte til at vedligeholde allerede eksisterende sociale relationer.

Sundhed omfatter

Forhold der påvirker en persons sundhed. Det kan fx være pædagogisk støtte, guidning og vejledning ift. sundhed generelt, kostvaner og motion. Støtte til at få indsigt i og forståelse for egen sygdom, mestring af handicap, motivation til gennemførelse og fastholdelse af nødvendig udredning og behandling, struktur omkring indtagelse af medicin, etablering af døgnrytme med hensigtsmæssig søvn, indsigt i betydningen af og struktur omkring ernæring og fysisk aktivitet.

Omgivelser

Pædagogisk støtte og guidning til at begå sig i det omkringliggende samfund, det kan fx være støtte og guidning til at indgå i rammerne og relationer på kommunens væresteder, foreninger, offentlige institutioner mv.

Relationer

Pædagogisk støtte og guidning til at indgå i enkle eller komplekse relationer med mennesker på en måde der er kontekstuel og socialt passende. Det kan fx være støtte til at indgå i organiseret socialt liv udenfor familien, i lokalsamfundet, i det sociale liv og som medborger.

Samfundsliv omfatter

Pædagogisk støtte og guidning til aktiviteter og handlinger til at varetage økonomi, bolig og at håndtere post, som er nødvendig for at deltage i samfundslivet. Det kan fx være støtte til at få overblik over, forståelse for og kendskab til økonomi og E-Boks – herunder støtte til at administrere egen økonomi, til at få etableret

budgetkonto eller PBS-aftaler og betale. Ligeledes gives støtte til at rette henvendelse til andre relevante instanser fx banken eller borgerservice.

Kommunikation omfatter

Pædagogisk støtte og guidning til særlige forhold i kommunikationen med sprog, tegn og symboler inklusive modtagelse og fremstilling af meddelelser, føre en samtale og anvende kommunikationsudstyr og teknikker. Det kan fx være støtte til at rette henvendelse til diverse instanser enten via telefonisk kontakt eller personlig henvendelse. Ligeledes omfatter kommunikation støtte til ledsagelse i ganske særlige tilfælde ved ex. møder for at sikre, at borgeren har forstået indholdet af samtalen og eventuelle aftaler.

Praktiske opgaver i hjemmet omfatter

Pædagogisk støtte og guidning til aktiviteter der vedrører huslige og andre dagligdags handlinger og opgaver i relation til husførelse. Det kan fx være støtte og guidning i at skabe struktur og overblik over opgaverne i hjemmet. Hvis der vurderes at være behov for praktisk udførelse af opgaver, skal dette vurderes efter Servicelovens § 83.

Egenomsorg

Pædagogisk støtte og guidning til aktiviteter der vedrører praktiske og hygiejnemæssige handlinger i relation til personen selv. Det kan fx være guidning til at vaske og tørre sig, pleje af kroppen og kropsdele, påklædning, spise og drikke samt at tage vare på egen sundhed eller seksualitet. Er der behov for personlig og praktisk bistand skal støttebehovet vurderes efter Servicelovens § 83

Mobilitet

Pædagogisk støtte og guidning til aktiviteter der vedrører bevægelse og færden. Det kan fx være støtte til at udvikle funktionsniveau ift. at færdes i det offentlige rum. Herunder støtte til træning i selvstændigt at færdes med offentlige transportmidler"

Serviceovens § 82 a og b

Ansøgning - formulering ændres til -

"Borgere, der ønsker og har behov for forebyggende støtte efter Servicelovens § 82 a eller b, kan kontakte en sagsbehandler i Myndighed – Sundhed & Handicap for at aftale tid til en visitationssamtale – eller du kan møde op på et af værestederne og der få hjælp til at lave en aftale med en rådgiver"

Serviceovens §85

Tilføjes - Ansøgning og sagsbehandlingstid:

"Du kan rette henvendelse på værestederne og få hjælp til at lave en aftale med en rådgiver, som kan komme til en samtale med dig på værestedet eller du kan kontakte Myndighed i Sundhed og Handicap på Tlf. 7257 7777, for at aftale et møde med en rådgiver fra team bostøtte...."

Ansøgning og sagsbehandlingstid

Ændres fra 8 til 12 uger

Almenboliglov § 105 og Servicelov § 85

Ansøgning og sagsbehandlingstid - ændres fra 8 til 16 uger

Serviceovens §95

Ankestyrelsen har i principmeddelelse 27-17 anført, at beslutning om anvendelse af kontanttilskud, som udbetales til en nærtstående er omfattet af kommunens fastsættelse af serviceniveau, og at kommunen, som del af fastsættelsen af serviceniveauet kan beslutte at der som udgangspunkt ikke ydes kontanttilskud til nærtstående.

Der fremgår således af en principmeddelelse fra Ankestyrelsen 27-17

"Kommunen kan som en del af kommunens politiske fastsatte serviceniveau fastlægge, at kontant tilskud som naturalhjælp eller som udbetaling til en nærtstående som udgangspunkt ikke er en del af kommunens serviceniveau. Kommunen skal fravige et sådan serviceniveau, hvis kommunen efter en konkret vurdering kommer frem til, at borgerens støttebehov ikke kan dækkes på anden vis, hvis støttebehovet overstiger 20 timer om ugen, og hvis der er særlige forhold hos borgeren, der taler for at udbetale kontant tilskud til nærtstående eller bevilge naturalhjælp."

Forvaltningen foreslår, at der for kontanttilskud til nærtstående efter servicelovens § 95, stk. 3 fastsættes, at bestemmelsen som udgangspunkt ikke anvendes i Jammerbugt Kommune. Fastsættelsen af et sådant serviceniveau vil følge serviceniveauet for § 96, stk. 3, hvor der i januar 2016 blev besluttet, at denne ikke skulle finde anvendelse i Jammerbugt Kommune.

En tilpasning af serviceniveauet vil ikke som udgangspunkt få betydning for den udmålte støtte til borger. Det skyldes, at støtten i en kontanttilskudsordning udmåles efter samme principper som personlig pleje og praktisk hjælp efter servicelovens § 83. Dog kan der for svært handicappede, som har en kontanttilskudsordning efter servicelovens § 95, stk. 3 udmåles hjælp til overvågning om natten, hvis borger har et behov herfor. Det forhold, at borger har behov for overvågning om natten, berettiger dog ikke til en kontanttilskudsordning efter servicelovens § 95, stk. 3.

En ændring af serviceniveauet forventes ikke på nuværende tidspunkt at medføre en besparelse, men ændringen vil lette sagsbehandlingen af sager om hjælp til handicappede, idet der ikke skal tages yderligere stilling til hjælp efter bestemmelsen, medmindre hjælpen ikke i øvrigt kan ydes efter de øvrige bestemmelser i serviceloven (fravigelse af serviceniveau).

Der er aktuelt fire sager, hvor nærtstående modtager kontanttilskud efter servicelovens § 95, stk. 3, hvoraf ingen modtager hjælp til overvågning om natten. Der vil som følge af en fastsættelse af serviceniveauet, som foreslået, skulle foretages en vurdering af om hjælpen i den konkrete sag kan varetages på en anden måde fx gennem hjemmeplejen eller en selvudpeget hjælper. Såfremt hjælpen kan leveres på en anden måde, da vil der blive den nuværende kontante tilskudsordning ophøre. Kan hjælpen derimod ikke ydes på anden måde, da vil serviceniveauet blive tilsidesat, og derved vil der fortsat være ret til en kontanttilskudsordning.

Ændringer til kvalitetsstandard (tilføjes)

Stk. 3. I Jammerbugt Kommune har Kommunalbestyrelsen besluttet, at stk. 3 ikke anvendes.

Stk. 4 Anvendelse af stk. 4 forudsætter anvendelse af stk. 3 og anvendes dermed som følge af ovenstående ikke i Jammerbugt Kommune.

Følgende slettes:

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde beslutte, at hjælpen efter stk. 2 fortsat skal gives som natural-hjælp eller udbetales til en nærtstående person, som helt eller delvis passer den pågældende. Den nærtstående kan med mindre at vedkommende har indgået aftale om overførsel af tilskuddet efter stk. 5, højst varetage pasningsopgaven i 48 timer om ugen. Deles pasningsopgaven af flere nærtstående, der samtidig er tilskudsmodtagere, gælder andet punkt for de nærtstående tilsammen. I særlige tilfælde kan kommunalbestyrelsen besluttet, at en eller flere nærtstående kan varetage pasningsopgaven i mere end 48 timer om ugen.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen skal udbetale et kontanttilskud til ansættelse af hjælpere til at yde overvågning og støtte i forbindelse hermed om natten til unge i alderen fra 18 år til og med 23 år, som har behov herfor, og som modtager hjælp efter stk. 3 som et kontant tilskud. Hvis den unge ved det fyldte 24. år efter en lægelig vurdering lider af en livstruende sygdom, skal kommunalbestyrelsen fortsætte udbetalingen af det kontante tilskud til ansættelse af hjælpere til overvågning og støtte i forbindelse hermed, indtil den unge afgår ved døden, dog højst i 2 år. Tilskuddet til ansættelse af hjælpere til overvågning og støtte i forbindelse hermed skal udbetales til samme nærtstående, forening eller private virksomhed, som får udbetalt tilskuddet efter stk. 3. Den unges forældre må ikke ansættes som hjælpere til at udføre overvågningen og støtten i forbindelse hermed.

Øvrige betingelser

Slettes - "I særlige tilfælde kan kommunen bestemme at yde hjælp som naturalydelse eller overdrage arbejdsgiveransvaret til en nærtstående, jf. Servicelovens § 95 stk. 3".

Serviceovens §96

Sagsbehandlingstiden ændres fra 8 til 16 uger

Serviceovens §97

Bevilling

Slettes - "Ledsagelse efter § 97 kan bevilges til personer under folkepensionsalderen, dog med det forbehold, at aldersgrænsen ikke kan blive mindre end 67 år."

Sådan ydes hjælpen

Slettes - "Ordningen omfatter ikke personer, hvis behov for ledsagelse skyldes sindslidelse eller særlige sociale problemer, da dette ville kræve en uddannelsesmæssig baggrund ud over den, ledsageren forudsættes at have.

Ligeledes kan ledsagelse ikke bevilliges, hvis der af andre årsager er et socialpædagogisk støttebehov under ledsagelsen.

Ledsagelsen tildeles efter en konkret vurdering af behovet".

Tilføjes - "Det er muligt at spare timer op indenfor en periode på 6 måneder. Det vil sige, at ikke forbrugte timer kan overføres i op til 6 måneder, hvorefter de bortfalder".

Målgruppe

Tilføjes - "Ordringen omfatter ikke personer, hvis behov for ledsagelse skyldes sindslidelse eller særlige sociale problemer, da dette ville kræve en uddannelsesmæssig baggrund ud over den, ledsageren forudsættes at have.

Ligeledes kan ledsagelse ikke bevilliges, hvis der af andre årsager er et socialpædagogisk støttebehov under ledsagelsen".

Serviceovens §99

Formål

Slettes -

- "Borgerens kontakt til omverdenen skal sikres inden for minimum et af fire områder:
- Personlige relationer: Kontakt til familie/venner, besøg af familie/venner, afklaring af familiære relationer, gør brug af egen bolig mv.
- Sundhedsområdet: Egen læge, tandlæge, sundhedscenter, hospital, psykiatrien, misbrugsbehandling mv.
- Socialområdet: Personlig hjælp, beskyttet beskæftigelse, aktivitetstilbud, (frivillige) støtte- og kontaktpersoner, bostøtte, sagsbehandler, netværkstilbud mv.
- Privatområdet: foreningsliv, kulturel aktivitet, dagligvareindkøb, aktivitet i frivilligt regi, privatøkonomi mv".

Serviceovens §100

Vinduespusning

Tilføjes - "Der ydes ikke hjælp til dækning af udvendig vinduespusning, da det vurderes at være almindeligt at benytte sig af vinduespudder.

Indvendig vinduespusning vurderes efter Serviceovens § 83. Indvendig vinduespusning hjemles derfor ikke i serviceovens §100 om merudgifter"

Rensning af tagrender

Tilføjes - "Rensning af tagrender er en enkeltstående udgift, som kan dækkes når behovet opstår. Det vurderes ikke at være nødvendigt at rense tagrender hvert år.

Udgiften skal derfor søges som en enkeltstående udgift, inden den afholdes".

Sådan ydes hjælpen

"Bagatelgrænsen ændres fra 574 kr. (2022 takster) til 589 kr. (2023 takster) om måneden - fra 6.888 kr. til 7.068 kr. årligt"

Serviceovens §§107-108

Sagsbehandlingstiden ændres fra 8 til 16 uger

Serviceovens § 112

Sagsbehandlingstiden ændres fra 8 til 12 uger

Serviceovens §114

Ydelseskriterier mm.

Slettes - "At borger har et aktivitetsniveau, som svarer til en jævnaldrende person uden funktionsnedsættelse".

Egenbetaling

Borger skal som udgangspunkt selv betale 50 % af den til enhver tid gældende låneramme i 72 (ændres til) 96 lige store rater

Slettes - ved bevilling efter 01.01.2018

Sagsbehandlingstiden ændres fra op til 8 måneder til, op til 44 uger

Retsgrundlag

Serviceoven.

Beslutning

Seniorrådet anbefaler, at kvalitetsstandarderne inden for Sundhed- og Handicapområdet struktureres i overensstemmelse med skabelonen anvendt inden for Sundhed- og Seniorområdet - inklusive titel, lovgrundlag og formål. Desuden pointerer Seniorrådet, at dokumentet kan være svært for borgerne at læse, da det indeholder og henviser til et relativt stort antal paragraffer.

Seniorrådet anbefaler desuden ændringer i proceduren vedrørende snerydning, som er beskrevet på side 32. Rådet mener, at proceduren også bør omfatte snerydning af borgerens indkørsel, især hvis borgeren modtager hjemmehjælp. Der bør også inkluderes saltning af disse områder. Desuden påpeger Seniorrådet, at det er uhensigtsmæssigt, at udgifterne forbundet med snerydning skal søges som en enkeltstående udgift, **før de afholdes**.

Endvidere finder seniorrådet det bekymrende, at der er sket en forholdsvis stor øgning af behandlingstiden.

AFBUD: Erik Schmidt

Bilag

Kvalitetsstandard_for_Sundhed_Handicap_2024.pdf

Punkt 100: Høring vedrørende kvalitetsstandard for Rusmiddelcenter

27.69.40-K04-8-23

Beslutningstema

Høring vedrørende kvalitetsstandard for Rusmiddelcenter Jammerbugt.

Sagsbeskrivelse

Rusmiddelcenter Jammerbugt er et tilbud til borgere i Jammerbugt Kommune, som søger behandling for et misbrug eller skadeligt forbrug af alkohol eller stoffer, ligesom der tilbydes støtte og vejledning til fagpersoner, pårørende og andre, der på den ene eller anden måde har rusmiddelrelaterede problematikker inde på livet.

Jammerbugt Kommune tilstræber, at behandlingen planlægges og foregår ambulantly. Jammerbugt Kommune kan ikke kræve, at borger deltager i et ambulantly behandlingsforløb, inden der bevilges døgnbehandling lovgivningsmæssigt. En borger kan altid søge om døgnbehandling. Dog vil der blive lagt vægt på, som en del af afgørelsen, hvad der forinden er forsøgt. Det betyder konkret, at det ofte vil have en afgørende betydning for stillingtagen til døgnbehandling, om borger har været i et ambulantly tilbud eller ej.

For overskuelighedens skyld er rettelser/tilføjelser markeret med nedenstående farvekoder i udkast til kvalitetsstandard for Rusmiddelcenter Jammerbugt, som findes i bilag.

Rød	Slettet tekst
Grøn	Tilføjet tekst

Side 4 - Organisering

Slettes - "Rusmiddelcenter Jammerbugt er midlertidigt overordnet en del af Sundhed og Handicap afdelingen, samt midlertidigt forankret i Forebyggelse, mental og sundhedsafdelingen".

Side 4 - Værdigrundlag

Tilføjes - "Alle medarbejdere som er ansat i Sundhed og Handicap arbejder ud fra en strategi hvor;"

- Borgeren skal mødes, hvor borgeren er, og med respekt - osv.

Side 8 - pårørendetilbud er tilføjet:

"Når en person i familien har et problematisk forbrug af rusmidler, påvirkes hele familie samt andre, der er følelsesmæssigt tæt på personen.

Rusmiddelcenter Jammerbugt tilbyder gruppesamtaler til alle over 18 år, som er pårørende samt bosiddende i Jammerbugt Kommune.

Gruppesamtalerne er i udgangspunktet et rum, hvor pårørende kan spejle deres frustrationer og magtesløshed i andre, at blive lyttet til, lytte til andre, samt udveksle erfaringer og erhverve sig viden om behandlingsmuligheder, og metoder sammen med andre pårørende.

En pårørende kan, uafhængig af om deres nærmeste har et behandlingstilbud i Rusmiddelcenter Jammerbugt henvende sig på telefonnummer 7257 7684, eller via mail rus@jammerbugt.dk for tilmelding.

Der vil være mulighed for at mødes én gang hver 3. uge, og der er løbende optag".

Side 11 - Lægeundersøgelse

Slettes - "At identificere og behandle eventuelle akutte behandlingskrævende problemstillinger" (Rusmiddelcenter Jammerbugt behandler ikke akutte problemstillinger – dette foregår hos egen læge eller vagtlæge)

Side 13 - ambassadørkorps er tilføjet:

"Rusmiddelcenter Jammerbugt har foruden ovenstående samarbejder, ligeledes et formaliseret samarbejde på tværs af kommunen, som har til formål;

- At sikre ambassadørerne kan hjælpe kollegaer med hvordan der skabes kontakt til Rusmiddelcenteret.

- Få viden om hvordan medarbejderne kan understøtte og motivere borgere, der har et behandlingskrævende forbrug, til at komme i kontakt med en medarbejder fra Rusmiddel.
- Udbrede viden om rusmidler og tilbud i Rusmiddelscentret.
- Sikre et tæt samarbejde internt og eksternt samt understøtte det beskæftigelsesrettede fokus under et behandlingsforløb
- Rådgiverne skal bistå rusmiddelsbehandlerne i spørgsmål om fx lovgivning.

Ambassadørkorpsset består af repræsentanter, foruden medarbejderne i Rusmiddelindsatsen også af rådgivere fra jobcentret, repræsentanter fra; Børne- og Familieafdelingen, Sundhed- og Senior, SSP-medarbejdere, Bostøtte medarbejdere, Mentorer, Myndighed fra Socialafdelingen, Sygeplejen, UU-vejledere, og Ungeenheden".

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om afdækning, gavekort og kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug efter § 101 i lov om social service.

Indstilling

Det indstilles, at Seniorrådet drøfter materialet om Kvalitetsstandarder for Rusmiddelcenter Jammerbugt 2024 og indsender et høringssvar, hvis der fremkommer bemærkninger til materialet.

Høringsfristen er den 17. november 2023.

Beslutning

Seniorrådet finder det positivt, at der i kvalitetsstandarden også er fokus på hjælp til de pårørende.

AFBUD: Erik Schmidt

Bilag

Kvalitetsstandard_for_Rusmiddelindsatsen_2023__2024.pdf

Punkt 101: Emner til dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget

27.69.40-P35-2-23

Beslutningstema

Emner til dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget den 31. oktober 2023.

Sagsbeskrivelse

Tirsdag den 31. oktober kl. 15:00 inviterer Social- og Sundhedsudvalget Seniorrådet til dialogmøde. Mødet bliver afholdt i mødelokale 1, Administrationsbygningen i Brovst.

Seniorrådet har på nuværende tidspunkter nedenstående ønsker til dagsordenspunkter:

1. Der lukkes aktivitetscentre

- Hvilken betydning har det for mulighederne for at forebygge ensomhed?
- Er der ventelister?
- Har borgere fået ændret visitation?
- Har det påvirkning på aktivitetscentrenes økonomi, at de ikke længere får visiterede borgere

2. Forebyggende hjemmebesøg skal støtte et godt og sundt liv.

Kommunerne er forpligtede til at tilbyde forebyggende hjemmebesøg til bestemte aldersgrupper af ældre samt tilbud til særlige risikogrupper. Forebyggende hjemmebesøg spiller en nøglerolle i forebyggelse og sundhedsfremme blandt ældre borgere. Forebyggende hjemmebesøg forvaltes meget forskelligt i kommunerne. Der er store forskelle på, hvem og hvordan der tilbydes forebyggende hjemmebesøg. Statistikker viser en spændvidde i kommunerne fra 1 til 35 procent af 75+-årige, der takker ja til at modtage et forebyggende hjemmebesøg.

Seniorrådet er bekymret for om de sårbare borgere får besøg.

Seniorrådet opfordres til at komme med yderligere ønsker til dagsordenspunkter.

Beslutning

3. Der er i budget 2024 afsat en pulje på 300.000 kr. til at forebygge mistrivsel og ensomhed blandt hjemmeboende ældre - seniorrådet ønsker en orientering herom.

4. Seniorrådet har særligt fokus på borgere der har behov for terminalpleje. Er borgeren indlagt på sygehus eller hospice ville kost, vask og medicin være gratis. Er borgeren derimod tilknyttet en kommunal aflastnings/midlertidig plads er der omkostninger forbundet hermed - hvad er udvalgets holdning til dette?

5. Seniorrådet fremsendte den 9. juni 2023 deres oplæg til budget 2024 til formanden for Social- og Sundhedsudvalget samt til forvaltningen. Henvendelsen er desuden genfremsendt til forvaltningen den 31. august 2023. Seniorrådet har ikke hørt yderligere og ønsker derfor at vide, om deres henvendelse er modtaget?

AFBUD: Erik Schmidt

Bilag

Seniorrådets ønsker til dagsordenspunkter til dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget

Punkt 102: Emner til dialogmøde med Beskæftigelsesudvalget

27.69.40-P35-1-23

Beslutningstema

Emner til dialogmøde med Beskæftigelsesudvalget den 1. november 2023.

Sagsbeskrivelse

Onsdag den 1. november 2023 kl. 15:00 inviterer Beskæftigelsesudvalget Seniorrådet til dialogmøde. Mødet bliver afholdt i mødelokale 1, Administrationsbygningen i Brovst.

Seniorrådet ønsker at drøfte følgende:

1. Fastholdelse af seniorer med 80-90-100 modellen - hvad er interessen?

Seniorrådet opfordres til at komme med ønsker til dagsordenspunkter.

Beslutning

2. Seniorrådet ønsker en status på rekruttering af personale indenfor SOSU-området.
3. Seniorrådet ønsker en generel drøftelse af antal borgere der er på offentlig forsørgelse i Jammerbugt Kommune (jf. bilag)

AFBUD: Erik Schmidt

Bilag

Offentlig forsørgede 2 kv 2023

Punkt 103: Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi

27.69.40-000-2-22

Sagsbeskrivelse

Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi for september 2023, er vedhæftet som bilag.

Beslutning

Taget til efterretning.

AFBUD: Erik Schmidt

Bilag

Forbrugsoversigt Seniorrådet 2023

Punkt 104: Godkendelse af mødekalender for 2024

27.69.40-A26-4-22

Beslutningstema

Godkendelse af Seniorrådets mødekalender for 2024

Sagsbeskrivelse

Der er udarbejdet et forslag til mødeplan for Seniorrådets møder i 2024.

Der skal endvidere tages stilling til, hvor Seniorrådet ønsker at afholde deres møder i 2024.

Forslag til mødekalender for 2024:

- Torsdag den 18. januar 2024 kl. 09:30
- Torsdag den 15. februar 2024 kl. 09:30
- Torsdag den 14. marts 2024 kl. 09:30
- Torsdag den 18. april 2024 kl. 09:30
- Torsdag den 23. maj 2024 kl. 09:30
- Torsdag den 13. juni 2024 kl. 09:30
- Torsdag den 29. august 2024 kl. 09:30
- Torsdag den 3. oktober 2024 kl. 09:30
- Torsdag den 14. november 2024 kl. 09:30
- Torsdag den 12. december 2024 2024 kl. 09:30

- Dialogmøde med Social-og Sundhedsudvalget den 5. marts 2024, kl. 15:00-16:00

- Dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget den 5. november 2024, kl. 15:00-16:00

- Dialogmøde med Beskæftigelsesudvalget den 6. november 2024, kl. 15:00-16:00

Beslutning

Mødeplanen for 2024 er godkendt.

Det blev besluttet at Seniorrådet cirka hver 2. gang afholder deres møde på et af plejecentrene i kommunen hvis muligt.

AFBUD: Erik Schmidt

Punkt 105: Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer

27.69.40-A26-6-22

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Regionsældrerådet
2. Trafiksikkerhedsrådet
3. Orientering fra udvalg i Seniorrådet, som gennemlæser dagsordner og referater fra Social- og Sundhedsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget

Beslutning

1. Der har ikke været afholdt møde i Regionsældrerådet siden sidst.
2. Der blev givet en orientering vedr. trafiksikkerhedsrådsmødet den 6. oktober 2023. På trafiksikkerhedsrådsmødet blev der givet en præsentation vedr. trafiktællinger. Endvidere blev placeringen af bump drøftet.
3. Der blev givet orienteringer fra de udvalg i Seniorrådet, som gennemlæser referater fra Social- og Sundhedsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget

AFBUD: Erik Schmidt og Leo Pedersen

Punkt 106: Orientering fra beboer- og pårørenderåd

27.69.40-A26-6-22

Sagsbeskrivelse

Der orienteres fra:

1. Solgården - Kaj Ostenfeld og Carla Madsen
2. Birkelse Plejecenter - John Bruno Larsen
3. Aabybro Plejehjem - Hanne Tjell Larsen
4. Kaas Plejecenter - Erik Ingerslev
5. Saltum Plejecenter - Else Birgitte Andreasen
6. Pandrup Plejecenter - Walther Lundis
7. Solbakken - Erik Schmidt
8. Brovst Friblejehjem - Leo Pedersen

Beslutning

1. Der har været klaget til DEAS vedr. indeklimaet på Solgården.
2. Sidste møde var rigtigt godt. De afventer at BDO skal komme på besøg, for at lave en ny undersøgelse. Der er ønske om en rådscafé. Der er bestilt tid til vaccinationer til beboerne på plejecentret.
3. Der blev blandt andet orienteret om, at Vennekredsen har doneret en cykel til plejehjemmet. Endvidere har der været afholdt modeshow. Derudover har besøgsvenner fra efterskolen været på besøg. Der er planlagt mange gode aktiviteter. Der er indkøbt møbler til fællesarealerne. På plejehjemmet oplever de, at taget er utæt flere steder, - DOMEA er ved at undersøge hvilke muligheder der er for at rette op på problemet.
4. Der har ikke været afholdt møde.
5. Der har ikke været afholdt møde.
6. Der har ikke været afholdt møde siden sidst. Plejecentret er dog fortsat gode til, at opdaterer deres Facebook Profil med kommende aktiviteter osv.
7. Erik Schmidt var fraværende.
8. Leo Pedersen var fraværende.

AFBUD: Erik Schmidt og Leo Pedersen

Punkt 107: Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden

27.69.40-A26-6-22

Sagsbeskrivelse

Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden:

Beslutning

1. Seniorrådet ønsker at vide om Jammerbugt Kommunes kvalitetsstandarder bliver fremsendt til borgerne.
2. Seniorrådet ønsker en status vedr. gymnastiksalen, der er tilknyttet aktivitetscenteret i Fjerritslev
3. Der ønskes en orientering vedrørende kvalitetsstandarderne for kommunale akutfunktioner
4. Besøg fra 'Det Danske Madhus'
5. Drøftelse af nyt valgsystem til Ældre- og Seniorrådsvalg

AFBUD: Erik Schmidt og Leo Pedersen

Punkt 108: Eventuelt

27.69.40-A26-6-22

Sagsbeskrivelse

Eventuelt

Beslutning

- Til orientering er der orienteringsmøde om Budget 2024 - 24. oktober 2023 kl. 15:30 jf. fremsendte mail.
- Drøftelse af forslag til næste års køreplaner (NT)

Bilag

Valgløsning til ældrerådvalg-seniorrådvalg - fra Netcompany.pdf

Punkt 109: Næste møde

27.69.40-A26-6-22

Sagsbeskrivelse

Næste seniorrådsmøde er planlagt til torsdag den 23. november 2023 kl. 09:30-13:30, mødelokale 77, Aabybro.

Seniorrådet skal på dagens møde tage stilling til, om mødet den 23. november 2023 skal afholdes eller aflyses.

Beslutning

Seniorrådet afholder møde den 23. november 2023 kl. 09:30-13:30, mødelokale 77 i Aabybro, som planlagt.

John B. Larsen melder afbud til mødet den 23. november 2023.

AFBUD: Erik Schmidt og Leo Pedersen