

# REFERAT Økonomiudvalget til 31.12.25 d. 13-11-2024

**Mødedato** Onsdag d. 13. november 2024 kl. 14:00

**Mødested** Byrådssalen, Jammerbugt Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af udmøntning – budget 2025.....	3
Godkendelse af låneoptagelse 2024.....	8
Godkendelse af fritagelse for dispositionsfundsdekning - Domea Aabybro.....	10
Godkendelse af personaleredegørelse for Jammerbugt Kommune 2022-2023.....	13
Godkendelse af nyt medlem til Bevillingsnævnet.....	15
Godkendelse af at Forslag til Lokalplan 21-008, Bolig-, erhvervs- og offentligt område, Bindelede	16
Godkendelse af opdateret version af vinter- og renholdelsesregulativ for Jammerbugt Kommune ga	19
Orientering om Nordværk I/S' beslutning om selskabsgørelse af interessentskabets to affaldsforbræ	21
Godkendelse af ny Pædagogisk Fritidspolitik.....	24
Henvendelse med ønske om afregning af takst til private pasningstilbud i forlængelse af Trepartsaft	27
Godkendelse af Nordjysk Socialaftale 2025-2026.....	29
Orientering om kommunekvoter for 2025.....	32
Orientering.....	34
Lukket: Godkendelse af ansøgning.....	35
Lukket: Godkendelse af salg af areal.....	36
Lukket: Stillingtagen til indkomne bud på genudbudt ejendom.....	37

## Punkt 218: Godkendelse af udmøntning – budget 2025

00.30.02-S00-28-23

### Beslutningstema

Godkendelse af udmøntning af Budget 2025 på Økonomiudvalgets område.

### Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. oktober 2024 Budget 2025 og overslagsårerne 2026 - 2028. På Økonomiudvalgets områder er en række tekniske korrektioner godkendt og indarbejdet i budgettet. De tekniske korrektioner udmøntes i overensstemmelse med beskrivelserne i det tekniske katalog.

Herudover er der i budgettet indarbejdet budgetændringer på baggrund af en politisk prioritering.

Omstillingsforslagene indstilles udmøntet som følger:

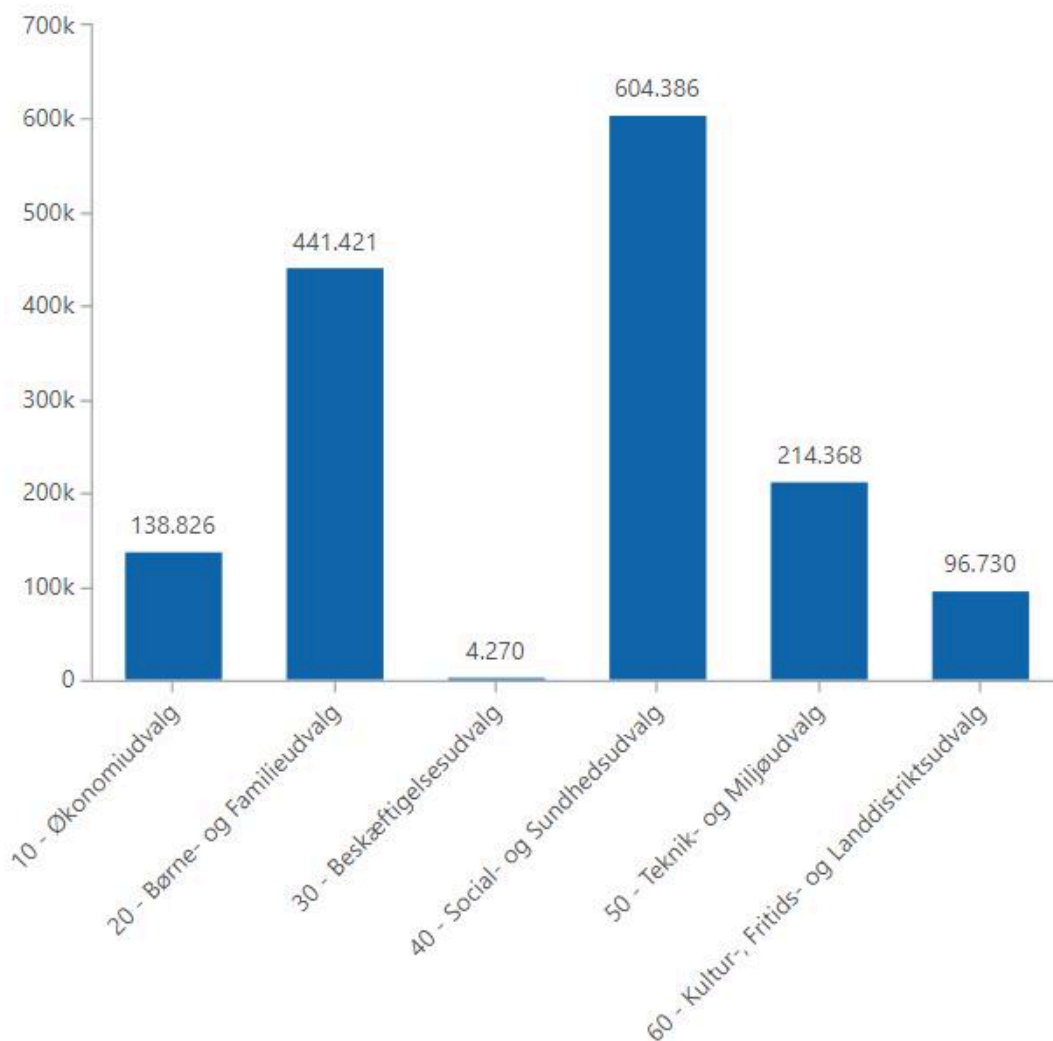
### Enklere arbejdsgange på indkøb

I 2025 implementeres en ny e-handelsløsning for alle medarbejdere i Jammerbugt Kommune. Det nye system forventes at give et besparelspotentiale i form af lavere indkøbsomkostninger og mindre tidsforbrug. Der skal i budget 2025 spares 1,5 mio. kr. herpå.

Besparelsen er udmøntet ved at beløbet fordeles ud på alt varekøb på art 2 (varekøb) undtagen art 2,3 (Brændsel og drivmidler herunder el, vand og varme).

Fordelingen betyder at besparelsen udmøntes således mellem de forskellige fagudvalg:

Kontoplan Pol org	Forbrug	Andel af 1,5 mio.kr. besparelse
<b>Total</b>	<b>76.653.593</b>	<b>1.500.000</b>
10 - Økonomiudvalg	7.094.321	138.826
20 - Børne- og Familieudvalg	22.557.650	441.421
30 - Beskæftigelsesudvalg	218.209	4.270
40 - Social- og Sundhedsudvalg	30.885.596	604.386
50 - Teknik- og Miljøudvalg	10.954.695	214.368
60 - Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalg	4.943.122	96.730



## Automatisering og kunstig intelligens

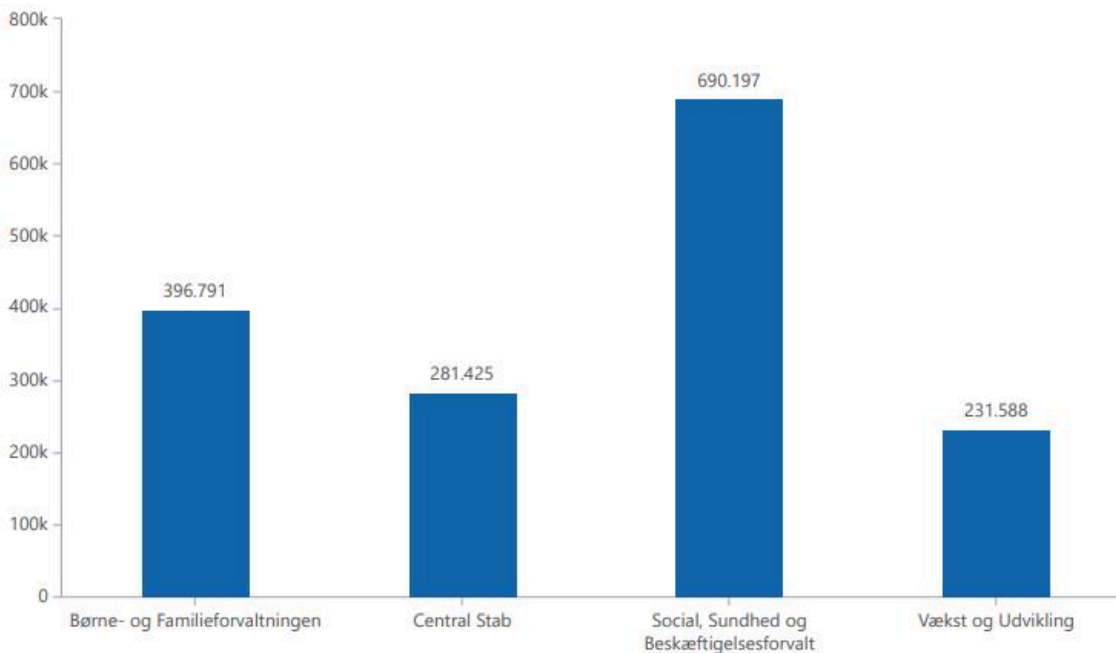
Der er i budget 2025 vedtaget en besparelse på netto 1,0 mio. kr. ved automatisering og kunstig intelligens.

I forbindelse med kvalificeringen af udmøntningen har direktionen drøftet dette, og der er enighed om at anbefale, at der ansættes yderligere én RPA robot- medarbejder i Digitalisering og It-afdelingen til at igangsætte og drive yderligere automatiseringer og arbejdet med kunstig intelligens - i tæt samarbejde med forvaltningerne. Forvaltningerne vil selv skulle afholde eventuelle udgifter i forbindelse med ibrugtagningen af kunstig intelligens.

Baggrunden for, at der alene ansættes én yderligere RPA robot-medarbejder i Digitalisering og It-afdelingen er, at det er afgørende, at der er de nødvendige kompetencer og ressourcer i de enkelte forvaltninger/afdelinger til at understøtte både udviklingen og den efterfølgende implementering, da dette fordrer et tæt samarbejde. Med denne model sikres det, at de nødvendige kompetencer og ressourcer fortsat forefindes i forvaltningerne til at understøtte såvel udviklingen som den efterfølgende implementering af automatiseringsmodeller og arbejdet med kunstig intelligens, så nettobesparelsen på 1 mio. kr. kan indfries. Det betyder, at der samlet skal findes 1,6 mio. kr. for at realisere den samlede nettobesparelse på 1,0 mio. kr.

Besparelse på 1,6 mio. kr. er udmøntet med udgangspunkt i en fordelingsnøgle beregnet ud fra stillingsbetegnelser, der dækker det administrative område. Med denne fordeling er besparelsen udmøntes således mellem de forskellige fagudvalg.

Administrativ Organisation	Antal Fuldtidsansatte	Andel af 1,6 mio.kr. besparelse
<b>Jammerbugt Kommune</b>	<b>354,8</b>	<b>1.600.000</b>
Børne- og Familieforvaltningen	88,0	396.791
Central Stab	62,4	281.425
Social, Sundhed og Beskæftigelsesforvalt	153,1	690.197
Vækst og Udvikling	51,4	231.588



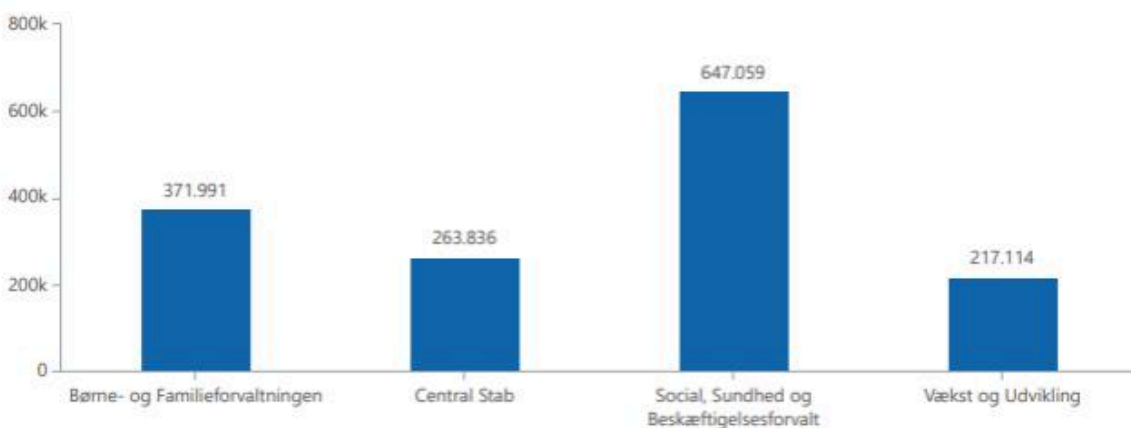
### Jammerbugt Kommunes andel af den administrative besparelse jf. Økonomiaftalen

I Økonomiaftalen for 2025 mellem Regeringen og KL er det aftalt, at de kommunale udgifter til administration reduceres med samlet 242 mio. kr. i 2025.

Heraf er Jammerbugt kommunes andel beregnet til at udgøre 1,5 mio. kr. der er udmøntet med udgangspunkt i en fordelingsnøgle beregnet ud fra stillingsbetegnelser, der dækker det administrative område.

Fordelingen betyder, at besparelsen udmøntes således mellem de forskellige fagudvalg:

Administrativ Organisation	Antal Fuldtidsansatte	Andel af 1,5 mio.kr. besparelse
<b>Jammerbugt Kommune</b>	<b>354,8</b>	<b>1.500.000</b>
Børne- og Familieforvaltningen	88,0	371.991
Central Stab	62,4	263.836
Social, Sundhed og Beskæftigelsesforvalt	153,1	647.059
Vækst og Udvikling	51,4	217.114



### Generel nedjustering af uddannelsesbudget

I budget 2025 er der vedtaget en generel nedjustering af uddannelsesbudgettet på 10 % svarende til 0,5 mio. kr.

Fordelingen af besparelsen udmøntes således mellem de forskellige politikområder:

Politikområde	Navn	Forbrug 2023	Vedtaget budget 2024	10%
01	Dagtilbud	327.207	162.000	15.000
02	Undervisning og fritid*	1.507.551	843.000	80.000
03	Familie og forebyggelse	932.057	595.000	56.000
04	Kultur, fritid og landdistrikter	50.248	89.000	8.000
05	Sundhed- og Arbejdsmarkedsområdet - OU	94.690	0	0
07	Sundhed og Senior	1.049.644	1.000.000	95.000
08	Sundhedsområdet - Serviceudgifter	212.948	145.000	13.000
09	Natur og miljø	0	0	0
10	Infrastruktur	222.978	120.000	11.000
12	Erhverv og turisme	33.367	18.000	1.000
13	Administrativ organisation	1.345.785	1.764.000	161.000
14	Politisk organisation	30.760	99.000	9.000
15	Kommunale ejendomme	99.066	0	0
17	Sundhed og Handicap	629.179	545.000	51.000
<b>I alt</b>		<b>6.535.480</b>	<b>5.380.000</b>	<b>500.000</b>

Udvidelsesforslagene indstilles udmøntet som følger:

### **Borgerrådgiver**

Borgerrådgiverfunktionen ønskes fastholdt under forudsætning af at der kan findes samarbejde mellem minimum tre kommuner omkring funktionen. Der afholdes pt. møder herom. Der er endnu ikke afsat budget til opgaven. Beløbet udgør 0,18 mio. kr. årligt.

Budgetaftalen - øvrige emner indstilles udmøntet som følger:

### **Budgetoverholdelse og økonomisk styring**

Direktionen arbejder også i 2025 målrettet med at sikre budgetoverholdelse. Dette sker dels gennem et tæt samarbejde mellem fagforvaltningerne og Central økonomi i forbindelse med de tre årlige budgetopfølgninger og selv ved løbende at drøfte den økonomiske udvikling på de fire fokusområder: Beskæftigelse, Det specialiserede børneområde, Voksenhandicapområdet samt seniorområdet. Fokus i disse drøftelser vil være på hvilke tiltag, der kan igangsættes på områderne for at sikre budgetoverholdelse.

Desuden vil Direktionen løbende hen over året arbejde med:

- FLIS-analyser og benchmarking
- Trivsels- og fastholdelse - igangsættelse af nye initiativer
- Tværgående frivilligpolitik, styrket samarbejde mellem kommune og civilsamfund
- Nedbringelse af kørselsudgifter
- VE-midler, model for tildelingskriterier
- Tværpoltiske/tværfaglige indsatser jf. planstrategiens handlingsmål.

### **Tidsplan**

Økoomiudvalget: 13.11.2024

### **Retsgrundlag**

Den kommunale styrelseslov.

### **Høring/borger- og brugerinvolvering**

I den vedtagne budgetproces har der været stor fokus på inddragelse af MED-organisationen samt høring af relevante eksterne parter. Som det fremgår af budgetprocessen, har MED-udvalgene bidraget med kvalificering af omstillingsforslagene.

MED-udvalgene drøfter udmøntning af budget 2025 på deres møde.

Der har desuden været afholdt orienteringsmøder vedr. det endelige vedtagne budget.

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget godkender

at Budget 2025 udmøntes som det indstilles i ovenstående sagsfremstilling

## **Beslutning**

Punktet omkring borgerrådgiver udsættes, herefter godkendt.

Jørgen Ravn Christensen stemmer imod.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

# Punkt 219: Godkendelse af låneoptagelse 2024

00.34.00-S00-1-24

## Beslutningstema

Godkendelse af optagelse af lån på baggrund af den foreløbige opgørelse af låneoptag for 2024.

## Sagsbeskrivelse

I det oprindelige budget for 2024 er der budgetteret med et låneoptag på 21,0 mio. kr. Budgettet består af 10,0 mio. kr. fra en lånedispensation tildelt i 2024 fra den ordinære lånepulje samt 11,0 mio. kr. i forventet direkte låneadgang.

Den foreløbige opgørelse af lånerammen for 2024 i forbindelse med budgetopfølgning 3 pr. 31. oktober 2024 viser, at der på baggrund af de afholdte anlægsudgifter og kommunens låneadgange i 2024 kan optages lån for 20,8 mio. kr.

Budgettet for låneoptag og den foreløbige låneramme for 2024 er opgjort således:

Område (1000 kr.)	Budget 2024 Låneoptag	Foreløbig opgørelse Regnskab 2024
Dispensation fra ordinær lånepulje Budget 2023 (anvendes til blandt andet Jetsmark Skolecenter, asfalt og børnehaven Grøftekanten)	-10.000	-10.000
Energibesparende foranstaltninger (direkte låneadgang)	-7.800	-8.100
Havne (direkte låneadgang)	-3.200	-2.700
<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>-21.000</b>	<b>-20.800</b>

For at tilpasse budgettet til det forventede låneoptag søges der om en tillægsbevilling, idet indtægtsbudgettet falder med 0,2 mio. kr. således, at budgettet og det forventede låneoptag stemmer overens.

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2024 vil lånerammen blive endelig opgjort på baggrund af anlægsudgifterne på de låneberettigede projekter. Såfremt den endelige låneramme afviger væsentligt fra den foreløbige opgørelse vist ovenfor, vil denne blive fremsendt til fornyet politisk behandling primo 2025.

Jammerbugt Kommune har i 2024 låneadgang til "lån til betaling af ejendomsskatter". I 2024 estimeres beløbet at være 8,5 mio. kr.

Økonomiudvalget kan beslutte at hjemtage lån hertil inden 31. marts 2025 hvis dette ønskes.

## Tidsplan

Økonomiudvalget 13.11.2024

Kommunalbestyrelsen 21.11.2024

## Retsgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. nr. 1580 af 17/12/2013

## Budgetmæssige konsekvenser

I tabellen ovenfor er vist det foreløbige låneoptag for 2024 på 20,8 mio. kr.

Lånene optages normalt med en løbetid på 25 år, og beslutningen om låneoptaget skal være truffet på Kommunalbestyrelsens møde senest den 31. marts 2025, mens lånet skal være hjemtaget senest 30. april 2025. Det skal bemærkes, at såfremt låneoptagelsen først gennemføres efter årsskiftet, vil det ikke kunne indtægtsføres i regnskab 2024.

KommuneKredit renteindikation pr. 28. oktober 2024.

	<b>Lån til finansiering af anlægsprojekter</b>
Fast rente	3,08 % p.a. (ved binding på 25 år)
Variabel rente	2,94 % p.a.

Den endelige rente kan afvige på det tidspunkt lånet hjemtages.

Pr. 28. oktober er restgælden på 540,3 mio. kr., og den aktuelle fordeling mellem fast forrentede lån og variabelt forrentede lån i Jammerbugt Kommune er ca. 76 pct. fast forrentede og 24 pct. variabelt forrentede lån (heri er ikke indregnet lån til ældreboliger, leasingaftaler eller lønmodtagernes feriemidler).

Jævnfør den finansielle strategi (godkendt af Kommunalbestyrelsen den 31.08.2023) er der følgende grænser vedr. fordelingen af hhv. fast forrentede og variabelt forrentede lån:

- 40 - 75 pct. af det samlede låneoptag skal være fast forrentet
- 25 - 60 pct. af det samlede låneoptag skal være variabelt forrentet

### **Indstilling**

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler at Kommunalbestyrelsen godkender at der optages lån for 20,8 mio. kr. jvf. sagsfremstillingen til finansiering af anlægsprojekterne

at der gives en tillægsbevilling til faldende indtægter vedr. låneoptag på 0,2 mio. kr.

at der tages stilling til hvilken rentetype lånet på 20,8 mio. kr. skal hjemtages med (fast rente eller variabel rente)

### **Beslutning**

Anbefales godkendt med bemærkning om, at Økonomiudvalget anbefaler, at lånet på 20,8 mill. kr. hjemtages med variabel rente.

Jørgen Ravn Christensen stemmer imod, da han gerne vil afvente 3 budgetopfølgning.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

# Punkt 220: Godkendelse af fritagelse for dispositionsfondsdækning - Domea Aabybro

03.02.00-S00-2-24

## Beslutningstema

Boligselskabet Domea Aabybro søger om fritagelse for dispositionsfondsdækning for afdelingernes udgifter til tab som følge af lejeledighed og manglende huslejebetaling eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtigelsen for regnskabsåret 2023/2024.

## Sagsbeskrivelse

### *Lovgivning*

Det fremgår af Almenboliglovgivningen, at en afdelings udgifter til tab som følge af lejeledighed og uforholdsmæssigt store tab som følge af fraflyttede lejeres manglende huslejebetaling eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtigelsen dækkes af dispositionsfonden.

Det fremgår endvidere af driftsbekendtgørelsen for almene boliger, at såfremt dispositionsfondens saldo kommer under 2/3 af det minimale beløb pr. lejemål fastsat i lovgivningen eller særlige forhold i øvrigt taler for det, kan Kommunalbestyrelsen godkende, at tabet helt eller delvist dækkes af afdelingen. Domea Aabybros dispositionsfond har størrelse, hvor man opfylder kravet for at søge.

Domea Aabybro har den 20. september 2024 søgt om, at boligorganisationens dispositionsfond ikke automatisk skal dække ovenstående udgifter, men at udgiften kan dækkes af afdelingerne. Domea Aabybro har ved regnskabsafslutningen for regnskab 2023/2024 syv afdelinger i drift.

### *Beskrivelse af afdelinger*

Der er en stor afdeling (afd. 5851) bestående af ca. 375 familie-, ældre- eller ungdomsboliger, der blev slået sammen i 2016. Derudover er der en afdeling på Gjøl med otte familieboliger, en afdeling i Skovsgård med otte familieboliger, to afdelinger ved Fjerritslev College med i alt 76 ungdomsboliger og en afdeling på Banegårdspladsen i Brønderslev med 66 familieboliger og 30 ungdomsboliger. Endvidere er der en afdeling bestående af de 3 plejecentre i Biersted, Birkelse og Aabybro med i alt 84 boliger, hvor Jammerbugt Kommune jf. lovgivningen skal dække tomgangsleje.

### *Behandling af tidligere ansøgning*

Kommunalbestyrelsen godkendte i efteråret 2023 en lignende ansøgning om dispensation. Til trods for dispensationen fremgår det af Domeas regnskab for 2023, at der fra dispositionsfonden er givet ca. 350.000 kr. i tilskud til tab ved lejeledighed og fraflyttere. Det er hovedsageligt afdelingen på Gjøl med otte familieboliger, der er årsagen, da der i regnskab 2023 i den afdeling er tab ved lejeledighed på over 200.000 kr. og tab ved fraflytninger på ca. 125.000 kr. Ved ikke at anvende dispensationsmuligheden på afdelingen i Gjøl, har Domea dermed taget hensyn til den forholdsvis lille afdeling ikke forværre afdelingens økonomi som følge af lejeledighed og tab.

### *Ansøgning for regnskab 2023/2024*

I ansøgningen for regnskab 2023/2024 oplyser Domea Aabybro, at arbejdskapitalen udgør ca. 675.000 kr., hvorfor den samlede formue er meget beskedent i selskabet og i praksis på et niveau, hvor det er umuligt at hjælpe afdelingerne, som kommer i behov for ekstraordinær støtte.

Domea Aabybro angiver endvidere som begrundelse for deres ansøgning, at selvom en fritagelse ikke øger den samlede formue i selskabet eller selskabets afdelinger, så giver det organisationsbestyrelsen bedre mulighed for at regulere pengestrømmen i retning af de afdelinger, der har det største behov for støtte.

Domea Aabybro har i tidligere års ansøgninger begrundet deres ønske med et strategisk tiltag eller ønske om at styrke dispositionsfonden til brug for udvikling af nye projekter og igangsætning af en større helhedsplan for afdeling 5851. Disse tiltag er Landsbyggefonden nu inddraget i, og der arbejdes aktivt med en helhedsplan for afdelingen.

Domea Aabybro oplyser i deres ansøgning, at der i regnskabsafslutning for 2023/2024 forventes et samlet tab på lejeledighed på ca. 2.700.000 kr. og ca. 475.000 kr. på tab ved fraflytninger.

*Ansøgning for de syv afdelinger.*

Domea Aabybro har fremsendt ansøgningen dækkende alle deres afdelinger. En kommunal godkendelse af fritagelsen af dispositionsdækning skal gives til den enkelte afdeling. Kommunalbestyrelsen skal således vurdere ansøgningen for hver enkelt afdeling..

Det oplyses i ansøgningen, at afdelingen i Brønderslev (5812) i regnskabet 2023/2024 forventer et lejetab på ca. 1.500.000 kr. Udover dette beløb forventes der ca. 100.000 kr. i tab ved fraflytninger. Domea har i samarbejde med Landsbyggefonden og Brønderslev Kommune udarbejdet en økonomisk genopretningsplan for afdelingen. Denne plan forudsætter, at udgifterne til de nævnte poster forbliver i afdelingsregnskabet, og dermed at Kommunalbestyrelsen giver en dispensation for dispositionsfondsdækning.

I den store afdeling (5851) i Aabybro udgør det bogførte lejetab ifm. regnskabsafslutning ca. 700.000 kr. og tab ved fraflytninger ca. 350.000 kr. Det svarer til ca. 5% af de samlede huslejeindtægter. En dispensation vil derfor have begrænset belastning for afdelingens videre drift, men vil omvendt være en stor byrde for dispositionsfonden.

I afdelingen med plejecentrene (5825) udgør lejetabet i regnskabsåret ca. 4.000 kr. og tab ved fraflytninger udgør ca. 5.000 kr. Jammerbugt Kommune har anvisningsretten og dermed også forpligtigelse til at dække evt. lejetab. Afdelingen vil uden problemer være i stand til at dække udgifterne, hvis der gives dispensation for dispositionsfondsdækning.

I afdelingen på Gjøll (5828) udgør lejetabet i regnskabsåret ca. 115.000 kr. og tab ved fraflytninger udgør ca. 1.000 kr. Det svarer til ca. 15% af de samlede huslejeindtægter. Som anført ovenfor valgte Domea at lade dispositionsfonden dække ca. 250.000 kr. i udgifter til samme poster i regnskab 2022/2023. Det kan bemærkes, at alle otte lejemål pt. er udlejet, hvorfor posten må forventes at blive væsentlig mindre i regnskabsår 2024/2025. En evt. dispensation til afdelingen vil betyde, at vælger Domea at bruge dispensationen vil afdelingen blive økonomiske hårdt belastet. Afledt af dette indstilles det, at der ikke gives dispensation.

De to etaper ved Fjerritslev College driftes som to separate afdelinger. Det skyldes, at der i afdelingerne har været større lejetab og at Landsbyggefonden i løbet af 2025 må forventes at skulle inddrages i en økonomisk genopretningsplan for etape II. Etape I med 40 ungdomsboliger har i regnskabsåret et lejetab på ca. 215.000 kr. Det svarer til ca. 15% af de samlede huslejeindtægter. Den anden afdeling ved Fjerritslev College (5832) omfatter 36 ungdomsboliger. Her er lejetabet i regnskabet opgjort til 150.000 kr. Det vil svarer til ca. 12% af huslejeindtægterne. Det har tidligere været Domea Aabybros hensigt, at de to afdelinger skulle slås sammen. Afledt af udlejningsvanskelighederne er dette ikke længere intentionen. Domea har i efteråret 2024 foretaget overflytninger af beboere fra etape II (afd. 5832) til etape I (afd. 5830). Det betyder, at etape I (afd. 5830) forventes at have minimal lejeledighed i regnskabsåret 2024/2025. For at sikre økonomien i etape I indstilles det, at der til denne afdeling gives en delvis dispensation, således beløb på over 1.000 kr./boenhed skal dækkes af dispositionsfonden. Af hensyn til den situation som etape II er i og den plan, som Domea, vil det give god mening at give den ønskede dispensation for regnskabsåret 2023/2024.

I afdelingen i Skovsgård (5831) er lejetabet i regnskabet angivet til 2.000 kr. Det svarer til under en procent af de samlede huslejeindtægter. Der vil således ikke være problemer med at give en dispensation til denne afdeling.

#### *Prognose for dispositionsfond*

Domea Aabybro har som bilag til deres ansøgning vedlagt et bilag med den forventede udvikling i dispositionsfonden frem til regnskab 2033. Da der endnu ikke er givet en dispensation, er det forudsat, at Domeas dispositionsfond i de to kommende regnskabsår skal afholde 2.000.000 kr. til lejetab og derefter 1.000.000 kr. pr. år. Dertil kommer 600.000 kr. til tab ved fraflytninger i hvert år. Beregningen fra Domea er teoretisk, da bilaget viser, at dispositionsfonden vil blive negativ gennem alle årene, hvilket er praktisk umuligt. Den teoretiske beregning viser, at med de opsatte forudsætninger vil dispositionsfondens underskud stige til et underskud på over 7.000.000 kr. i regnskab 2028/2029, såfremt der slet ikke gives dispensationer. Det kan dog bemærkes, at nettoprovenuet fra udamortiserede lån over perioden vil stige fra ca. 1.275.000 kr./årligt til ca. 2.150.000 kr./årligt i 2033.

Det skal bemærkes, at Domea Aabybro arbejder på en fusion med Domea Hjørring og Hirtshals samt Skagen Ældreboligselskab. Realiseres denne vil boligorganisationernes dispositionsfond blive slået sammen.

#### **Tidsplan**

Økonomiudvalget: 13.11.2024

Kommunalbestyrelsen: 21.11.2024

## Budgetmæssige konsekvenser

Ansøgningen har ingen direkte økonomiske konsekvenser for Jammerbugt Kommune. Sagen kan dog på sigt få økonomiske konsekvenser for Jammerbugt Kommune. Det skyldes, at en evt. fremtidig økonomisk genopretningsplan for etape II af Fjerritslev College i samarbejde med Landsbyggefonden kan betyde, at Kommunalbestyrelsen i Jammerbugt Kommune skal tage stilling til at indgå i finansiering af planen.

## Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

- at der for regnskabsår 2023/2024 gives dispensation til fritagelse for dispositionsfondsdækning for udgifter til tab som følge af lejeledighed og manglende huslejebetaling eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtigheden for Domea Aabybros afdelinger i Brønderslev (5812), Plejecentre (5825), Fjerritslev College etape II (5832), Skovsgård (5831) og den store afdeling (5851)
- at der for regnskabsår 2023/2024 gives delvist dispensation til fritagelse for dispositionsfondsdækning for udgifter til tab som følge af lejeledighed og manglende huslejebetaling eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtigheden til Domea Aabybros afdeling på Fjerritslev College etape I (5830), således at beløb op til 1.000 kr. pr. boenhed kan dækkes af afdelingen
- at der for regnskabsår 2023/2024 gives afslag til Domea Aabybros afdeling på Gjør (5828) om fritagelsen for dispositionsfondsdækning for udgifter til tab som følge af lejeledighed og manglende huslejebetaling eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtigheden.

## Beslutning

Anbefales godkendt.

### Afbud:

Per Halsboe-Larsen

## Bilag

5800 Budget 30-09-25 10 års prognose for dispositionsfonden

# Punkt 221: Godkendelse af personaleredegørelse for Jammerbugt Kommune 2022-2023

81.00.00-A00-14-24

## Beslutningstema

Godkendelse af personaleredegørelse for Jammerbugt Kommune 2022-2023

## Sagsbeskrivelse

Personaleredegørelsen er et tilbageblik på en række emner og indsatser, der har været centrale i arbejdet med de menneskelige ressourcer på arbejdspladsen Jammerbugt Kommune i årene 2022 og 2023.

Indholdsmæssigt er der fokus på de overordnede linjer og de fælles indsatser. Redegørelsen fokuserer desuden på de temaer, der binder kommunen sammen på tværs af fagområder, arbejdspladser og forvaltninger.

Redegørelsen indeholder dels information om løn og personaleforhold, dels analyser og beskrivelser af de tiltag og tendenser, der har været væsentlige i de forrige to år. Nogle emner er derfor faste og tilbagevendende i kommunens personaleredegørelse, fx sygefravær. Andre er nye og har særlig betydning for nedslagsårene, denne gang f.eks. trivselsundersøgelsen.

På indholdssiden vil det denne gang bl.a. fremgå:

- At Jammerbugt Kommune i lighed med andre kommuner oplever en stigning i sygefraværet og bl.a. af den årsag har arbejdet med nye initiativer for opfølgning
- At en stigende mangel på kvalificeret arbejdskraft har gjort det endnu vigtigere at tale om og lave konkrete indsatser for, hvordan Jammerbugt Kommune rekrutterer dygtige medarbejdere og motiverer dem til at blive. I forbindelse med arbejdet med disse indsatser skal det bl.a. også nævnes, at Kommunalbestyrelsen i marts 2024 godkendte strategien "Vi rekrutterer og motiverer til at blive" efter et tværgående arbejde i det nedsatte §17, stk. 4 udvalg Erhverv, Beskæftigelse og Uddannelse.
- At Jammerbugt Kommune har iværksat seniorpolitiske tiltag for at motivere kommunens medarbejdere over 60 år til at blive længere på arbejdsmarkedet
- At Jammerbugt Kommune samlet set har haft en stigning i andelen af medarbejdere på fuld tid mellem 2021 og 2023, især indenfor væsentlige områder som SOSU-området, hvor der opleves mangel på arbejdskraft
- At der i 2022 blev gennemført en fælles trivselsundersøgelse i Jammerbugt Kommune, som både havde en god svarprocent og samlet set scorede over middel indenfor alle adspurgte 8 trivselstemaer
- At der er lanceret et nyt obligatorisk registreringssystem, SafetyNet, til digital anmeldelse og registrering af f.eks. arbejdsulykker, arbejdsrelateret vold og trusler samt udformning af handlingsplaner
- At der er vedtaget en ny kommunikationspolitik med en række underliggende strategier samt etableret og implementeret et nyt intranet

## Tidsplan

Økonomiudvalget: 13. november 2024

Kommunalbestyrelsen: 21 november 2024

## Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget godkender personaleredegørelsen for 2022-2023 og fremsender redegørelsen til Kommunalbestyrelsen til orientering.

## Beslutning

Godkendt.

Redegørelsen fremsendes til Kommunalbestyrelsen til orientering

## Afbud:

Per Halsboe-Larsen

## Bilag



# Punkt 222: Godkendelse af nyt medlem til Bevillingsnævnet

22.00.00-A00-2-24

## Beslutningstema

Godkendelse af nyt medlem til Bevillingsnævnet

## Sagsbeskrivelse

Jævnfør Bevillingsnævnets forretningsorden § 1 stk. 1, skal der udpeges to medlemmer af og blandt restauratørerne i Jammerbugt Kommune til Bevillingsnævnet.

Der er pr. 1. januar 2025 en ledig plads i Bevillingsnævnet, da et af de nuværende medlemmer udtræder af Bevillingsnævnet.

Der er efter annoncering én kandidat, der er interesseret i at deltage i Bevillingsnævnets arbejde.

For at kunne opretholde Bevillingsnævnets sammensætning med to restauratører, indstiller Bevillingsnævnet

- Restauratør Anita Birkeholm Michaelsen, KunstCafeen, Strandvejen 12, 9492 Blokhus, som nyt medlem af Bevillingsnævnet.

## Tidsplan

Økonomiudvalget: 13.11.2024

Kommunalbestyrelsen: 21.11.2024

## Retsgrundlag

Restaurationsloven § 10 stk. 3 og Bevillingsnævnets § 1 stk. 1

## Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

at Anita Birkeholm Michaelsen udpeges som nyt medlem af Bevillingsnævnet.

## Beslutning

Anbefales godkendt.

## Afbud:

Per Halsboe-Larsen

# Punkt 223: Godkendelse af at Forslag til Lokalplan 21-008, Bolig-, erhvervs- og offentligt område, Bindeleddet, Birkelse sendes i offentlig høring i 8 uger

01.02.05-P16-27-23

## Beslutningstema

Godkendelse af at Forslag til Lokalplan 21-008, Bolig-, erhvervs- og offentligt område, Bindeleddet, Birkelse sendes i offentlig høring i 8 uger.

## Sagsbeskrivelse

I november 2023 blev det besluttet, at Jammerbugt Kommune ville udarbejde en ny lokalplan for dele af Birkelse, for at give mulighed for to nye byggegrunde ved Skolevangen.

Før lokalplanarbejdet gik i gang fortog kommunen en jordbundsundersøgelse for at afklare, om området var egnet til boligbebyggelse. Undersøgelsen viste, at det sandsynligvis var muligt at nedsive overfladevand på egen grund. Hvis overfladevand ikke kan nedsives, ledes vandet til offentlig kloak. Ca. midt på den grund hvor de to nye grunde planlægges løber der en ledning med en byggelinje, der betyder, at ledningens ejer til enhver tid skal kunne komme til den, at der ikke må opføres bebyggelse eller anlæg oven på den og at der ikke må beplantes med noget der har dybdegående rødder. Dette har betydning for grundenes egnethed som byggegrunde, men det er ikke til hinder for, at de kan udstykkes og bebygges.

Området er omfattet af Lokalplan nr. 5.01 Nyt byområde ved Birkelse By fra 1981. Denne lokalplan vil i sin helhed blive afløst i forbindelse med den endelige vedtagelse af lokalplanforslaget.

### *Lokalplanområdet og lokalplanens indhold*

Lokalplanområdet ligger mellem Trandumvej, Gl. Landevej og Bindeleddet i Birkelse. Lokalplanen erstatter en eksisterende lokalplan for området, og følger dennes afgrænsning. Lokalplanområdet er i alt 11,35 ha og ligger i byzone. Den eksisterende lokalplan nr. 5.01 er fra 1981 og indeholder derfor ikke bestemmelser om f.eks. solceller, vandhåndtering, lavenergi byggeri og flere andre ting, som er kommet ind i planlægningen siden da, derfor vælger Jammerbugt Kommune at opdatere hele plangrundlaget, som dækker en stor del af Birkelse by.

Lokalplanområdet er fuldt udbygget og taget i anvendelse. De primære adgangsveje til området er Trandumvej, Bindeleddet, Skolevangen og Klithusevej. Banestien løber langs den østlige side af området, og der er også en krydsende stiforbindelse fra Gl. Landevej til sportspladsen.

Formålet med lokalplanen er at opdatere plangrundlaget i området, og samtidigt give mulighed for to nye byggegrunde på et areal, der er udlagt til fælles friareal. I lokalplanen er der taget hensyn til, at områdets karakter bibeholdes, og at de væsentlige bestemmelser fra den gældende lokalplan opretholdes. Lokalplanen indeholder bestemmelser om bebyggelsens udformning, størrelse og placering. Derudover er der i lokalplanen bestemmelser for terrænregulering, beplantning og hegning. Der er særlige bestemmelser for de to nye byggegrunde, idet der løber en kloakledning med byggelinje ca. der, hvor skellet mellem de to nye grunde kommer til at være.

Lokalplanen inddeler lokalplanområdet i 8 delområder, som har specifikke bestemmelser om, hvad der er tilladt at anvende området til, og hvordan det må udføres. Lokalplanen indeholder også vejudlæg, som ikke er blevet realiseret i den gældende plan. Det drejer sig blandt andet om, at flere ejendomme har private overkørsler til Trandumvej, men i lokalplanen er det muligt at lave et vejudlæg bag om ejendommene, så der ikke længere behøver at være overkørsler ud til Trandumvej. Desuden er der et vejudlæg, der fortsætter Bindeleddet op til Trandumvej, som heller ikke er realiseret endnu. Derfor har lokalplanen taget vejudlæggene med, så det stadig er muligt at virkeliggøre, såfremt det på et tidspunkt er opbakning til det. Lokalplanen medfører ikke handlepligt, så der er tale om at holde en mulighed åben for fremtidig anvendelse.

### *Miljøvurdering*

Jammerbugt Kommune har foretaget en screening af lokalplanen i forhold til kriterierne angivet i lovens bilag 3. Kommunen har herefter vurderet, at lokalplanen ikke er omfattet af kravet om at udarbejde en miljøvurdering, da planen ikke må antages at få væsentlig indvirkning på miljøet, jf. § 8, stk. 2 og § 10.

Der er ved afgørelsen lagt vægt på, at

- planen ikke påvirker et internationalt beskyttelsesområde,
- der er tale om at opdatere en allerede gældende lokalplan for et næsten fuldt udbygget område

- påvirkningen af grønne områder og beplantninger, dyre- og planteliv samt biologisk mangfoldighed og naturbeskyttelses interesser i forbindelse med eventuelle anlægsarbejder er lokal samt kortvarig, og det vurderes ikke at kunne få en væsentlig indvirkning på miljøet,
- de arkæologiske interesser varetages i henhold til Museumslovens bestemmelser, og
- området ikke er omfattet af lovmæssige bindinger, der påvirkes af virkeliggørelsen af planens indhold.

Afgørelsen om ikke at udarbejde en miljørapport vil blive offentliggjort samtidig med forslaget til lokalplanen. Afgørelsen kan inden 4 uger påklages til Planklagenævnet. Screeningsskema er vedlagt som bilag.

## Tidsplan

Forventet tidsplan for Lokalplan 21-008

### *Forslag:*

Teknik- og Miljøudvalget: 4. november 2024

Økonomiudvalget: 13. november 2024

Kommunalbestyrelsen: 21. november 2024

Forslag til lokalplan udsendes umiddelbart herefter i 8 ugers høring.

### *Endelig vedtagelse:*

Teknik- og Miljøudvalget: 10. marts 2025

Økonomiudvalget: 19. marts 2025

Kommunalbestyrelsen: 27. marts 2025

Den endelige vedtagelse af lokalplanen offentliggøres umiddelbart herefter.

## Retsgrundlag

Planloven (Bekendtgørelse af lov om planlægning)

Miljøvurderingsloven (Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM))

## Budgetmæssige konsekvenser

Der skal anvendes midler til byggemodning af de to parcelhusgrunde, herunder også etablering af vejadgang til de to grunde.

## Høring/borger- og brugerinvolvering

Planforslaget skal udsendes i høring i 8 uger.

Afgørelsen om, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering, kan inden 4 uger fra offentliggørelsen påklages til Planklagenævnet.

## Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at Forslag til Lokalplan 21-008 sendes i offentlig høring i 8 uger.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 4. november 2024, pkt. 109:**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning**

Anbefales godkendt.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

## Bilag

Dagsordenskort

Screeningsskema LP 21-008 - §10

LP\_Forslag\_politisk behandling

# Punkt 224: Godkendelse af opdateret version af vinter- og renholdelsesregulativ for Jammerbugt Kommune gældende fra 1. oktober 2025.

05.07.00-P24-1-24

## Beslutningstema

Godkendelse af opdateret version af vinter- og renholdelsesregulativ for Jammerbugt Kommune gældende fra 1. oktober 2025.

## Sagsbeskrivelse

Jammerbugt Kommunes kontrakter for vinterberedskabet udløber med vinteren 2024/25. Der skal derfor snarest udarbejdes nyt EU-udbud på området. Udbudet sker bl.a. på grundlag af kommunens vinter- og renholdelsesregulativ. Det nuværende regulativ er fra 2015 og følger ikke vejreglernes nuværende anbefalinger på området. Vinter- og renholdelsesregulativ er derfor blevet opdateret og tilpasset vejreglernes anbefalinger.

Opdateringen indeholder i hovedtræk følgende:

- Der er ikke sket ændringer ift. grænsefladen mellem kommunens og grundejernes forpligtelser.
- Vintervejnettet er kvalitetssikret ift. vejklasserne og serviceniveau over kommunegrænserne. Vinterklasser og serviceniveau følger nu Vejdirektoratets paradigme med henblik på et mere ensartet serviceniveau ift. nabokommunerne.
- Vinterstinettet er kvalitetssikret ift. skolestier og andre vigtige stiforbindelser i kommunen. Der er ikke sket væsentlige ændringer ift. vinterklassificeringen.
- I bilag til Regulativet er der jf. Vejdirektoratets paradigme indsat flere illustrationer/eksempler vedr. grundejeres og kommunens forpligtelser på fortove.

Vintervejklasserne er ændret som følger:

- Der er 2 vinterklasser i det nuværende regulativ. I det opdaterede regulativ baseret på paradigmet, bliver der 4 vinterklasser.
- Nuværende vinterklasse 1 svarer til paradigmets vinterklasse II med et højere serviceniveau, men ikke så højt som serviceniveauet på klasse I. De vigtigste veje har fået tildelt vinterklasse I.
- Nuværende vinterklasse 2 svarer til paradigmets vinterklasse III, vejnettet er stort set det samme.
- Nuværende rute K99 er en samling af offentlige veje, som af forskellige årsager har været besluttet ikke at rydde. De er nu indeholdt i paradigmets klasse IV.

Regulativ pr. 1.10.2025		Nuværende regulativ	
Vinterklasse	km	Vinterklasse	km
I	197		
II	479	1	697
III	325	2	322
IV	55	rute K99	29
	1.056		1.049

I forbindelse med at udarbejdelsen af nyt EU-udbud vil vinterruterne blive opdateret i forhold til det nye regulativ. Teknik- og Miljøudvalget vil blive orienteret om resultatet af udbuddet.

## Tidsplan

Regulativet træder i kraft 1. oktober 2025.

Behandlingsplan:

Teknik- og Miljøudvalget den 4. november 2024

Økonomiudvalget den 13. november 2024

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2024

## Retsgrundlag

Bekendtgørelse af lov om offentlige veje m.v. LBK nr 435 af 24/04/2024

Bekendtgørelse af lov om private fællesveje LBK nr 1050 af 17/09/2024

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Opdateringen af regulativet forventes ikke i sig selv at give anledning til ændrede omkostninger til vinterberedskabet.

## **Høring/borger- og brugerinvolvering**

Det opdaterede regulativ har været sendt til udtalelse hos Politiet, idet forhandling med Politiet er et lovkrav. Politiet havde ingen væsentlige bemærkninger til regulativet.

## **Indstilling**

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende den opdaterede version af vinter- og renholdelsesregulativ for Jammerbugt Kommune gældende fra 1. oktober 2025.

## **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 4. november 2024, pkt. 111:**

Anbefales godkendt.

## **Beslutning**

Anbefales godkendt.

## **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

## **Bilag**

Jammerbugt Vinterregulativ oktober 2025.pdf

Kort Vinterklasser Veje.pdf

Kort Vinterklasser Stier.pdf

# **Punkt 225: Orientering om Nordværk I/S' beslutning om selskabsgørelse af interessentskabets to affaldsforbrændingsanlæg og udpegning af et medlem til bestyrelsen i det nye aktieselskab.**

07.04.00-A30-1-24

## **Beslutningstema**

Orientering om Nordværk I/S' beslutning om selskabsgørelse af interessentskabets to affaldsforbrændingsanlæg og udpegning af et medlem til bestyrelsen i det nye aktieselskab.

## **Sagsbeskrivelse**

### *Baggrund*

Udmøntning af den nationale forligsaftale "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" fra 16. juni 2020 medfører, at kommunalt ejede affaldsforbrændingsanlæg senest den 1. januar 2025 skal udskilles i aktie- eller anpartsselskaber, der alene driver affaldsforbrændingsanlæg. Udskillelsen skal ses i sammenhæng med den kommende pligt til at udbyde behandling af forbrændingsegnet affald omfattet af kommuners eller kommunale affaldsselskabers indsamlingsordninger.

Det medfører, at Nordværk I/S inden den 1. januar 2025 skal gennemføre en selskabsmæssig udskillelse af interessentskabets affaldsforbrændingsanlæg i Hjørring og Aalborg.

Bestyrelsen i Nordværk I/S har i henhold til vedtægternes pkt. 8.10, nr. 12, kompetence til at oprette selskaber til varetagelse af opgaver inden for interessentskabets formål.

Med baggrund heri har bestyrelsen for Nordværk I/S besluttet at udskille de to forbrændingsanlæg til ét aktieselskab. Aktieselskabet vil blive stiftet på et møde i bestyrelsen medio december ved apportindskud af affaldsforbrændingsanlæggene med tilknyttede medarbejdere. Udkast til det nye aktieselskabs vedtægter er vedlagt denne sagsfremstilling som bilag 1.

Aktieselskabets formål vil være at varetage lovlige kommunale opgaver indenfor området for affaldsforbrænding med produktion af el og varme samt anden dermed tilknyttet virksomhed, herunder fangst og salg af CO<sub>2</sub> fra affaldsforbrændingsprocessen.

Der vil blive udarbejdet en åbningsbalance og vurderingsberetning, der sammen med vedtægterne for det nye aktieselskab og overdragelsesaftalen vil danne grundlag for stiftelsen af aktieselskabet.

Den selskabsmæssige udskillelse af affaldsforbrændingsanlæggene i henhold til lovgivningen medfører - efter Nordværk I/S' vurdering - ikke behov for ændringerne i vedtægterne for det kommunale fællesskab.

### *Bestyrelsens sammensætning*

Bestyrelsen i Nordværk I/S har besluttet, at aktieselskabets bestyrelse skal bestå af i alt 9 medlemmer, hvoraf 6 medlemmer udpeges af Nordværks nuværende interessentkommuner, der tillægges ret til at udpege 1 medlem hver. Det anbefales, at medlemmet udpeges blandt Nordværks I/S' bestyrelse for resten af denne byrådsperiode. To medlemmer af aktieselskabets bestyrelse udpeges af bestyrelsen i Nordværk I/S efter indstilling fra formandskabet og et medlem vælges af og blandt aktieselskabets medarbejdere i henhold til en frivillig ordning.

Med den valgte sammensætning af bestyrelsen for aktieselskabet tages hensyn til ønsket om en effektiv bestyrelse, og at alle nuværende interessentkommuner er repræsenteret i bestyrelsen. Derudover tages hensyn til et forventet kommende lovkrav om, at mindst to medlemmer af bestyrelsen i kommunalt ejede kollektive varmforsyningsanlæg, der er affaldsforbrændingsanlæg, skal være uafhængige af ejerinteresser samt, at aktieselskabets medarbejdere også er repræsenteret.

På aktieselskabets generalforsamling kan der træffes beslutning om at vederlægge aktieselskabets bestyrelsesmedlemmer, herunder om fastsættelse af årlige honorarer til formand, næstformand og øvrige bestyrelsesmedlemmer, der adskiller sig fra vederlaget til bestyrelsen i Nordværk I/S. Derfor er adgangen for de nuværende interessentkommuner til at udpege et medlem hver tillagt de enkelte kommunalbestyrelser.

De af interessentkommunerne udpegede medlemmer til bestyrelsen vil følge den kommunale funktionsperiode. Første funktionsperiode løber dog fra stiftelsen af aktieselskabet medio december 2024 frem til begyndelsen af den næste periode, der starter den 1. januar 2026.

Inden 1. december 2024 skal Nordværk I/S have meddelelse om, hvem der fra kommunalbestyrelsen udpeges til den første funktionsperiode i aktieselskabets bestyrelse.

### *Overdragelse af allerede optagne lån til aktieselskabet*

Varmeforsyningsloven giver mulighed for, at lån, der forud for den 1. juli 2023 måtte være ydet til affaldsforbrændingsanlæggenes anlægsinvesteringer eller driftsaktiviteter, kan overgå til det nye aktieselskab ved tvunget debtorskifte, hvis der samtidig stilles en kommunal garanti.

Nordværk I/S har forud for den 1. juli 2023 i KommuneKredit optaget i alt fem lån til affaldsforbrændingsanlæggenes anlægsinvesteringer eller driftsaktiviteter. De fem lån har pr. 10. oktober 2024 en samlet hovedstol på 92.188.863 kr. Alene Brønderslev og Hjørring kommuner hæfter for tidligere lån til energianlægget i Hjørring. Aalborg Kommune hæfter alene for lånet til varmepumper, fordi det er en investering foretaget for Aalborg Kommune på varmesiden. På nuværende tidspunkt hæfter alle interessentkommuner udadtil for lånene, men i det indbyrdes forhold er det mellem interessentkommunerne aftalt, at Brønderslev, Hjørring og Aalborg hæfter for deres respektive andel af lånene. En oversigt over lånene er vedlagt denne sagsfremstilling som bilag 2.

For at sikre, at lånene kan overgå til det nye aktieselskab i forbindelse med udskillelsen af affaldsanlæggene, vil Nordværk I/S' bestyrelse ved en særskilt sag anmode Brønderslev, Hjørring og Aalborg kommune om at stille en kommunal garanti for hver deres respektive andel af lånene. Det vil være en betingelse for, at Brønderslev, Hjørring og Aalborg kommuner kan stille en kommunal garanti, at der betales et vederlag i form af en markedskonform garantiprovision fra det nye aktieselskab.

## **Tidsplan**

Teknik- og Miljøudvalget den 4. november 2024.

Økonomiudvalget den 13. november 2024.

Kommunalbestyrelsen den 21. november 2024.

## **Retsgrundlag**

Lov om miljøbeskyttelse.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Selskabsgørelsen har ingen direkte indflydelse på Jammerbugt Kommunes budget. Jammerbugt Kommune skal ikke stille yderligere kommunegaranti i forbindelse med selskabsgørelsen.

## **Høring/borger- og brugerinvolvering**

Ikke relevant.

## **Indstilling**

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen

at tage orienteringen om selskabsgørelse af Nordværk I/S' affaldsforbrændingsanlæg til efterretning

at udpege et medlem til bestyrelsen i det nye aktieselskab.

## **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 4. november 2024, pkt. 112:**

Orienteringen anbefales til efterretning.

Lisbet Emmery anbefales udpeget til bestyrelsen.

## **Supplerende indstilling fra Vækst- og Udviklingsforvaltningen på baggrund af nedenstående administrative bemærkning**

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tillige anbefaler Kommunalbestyrelsen

at udpege en personlig suppleant blandt Kommunalbestyrelsens medlemmer til bestyrelsen i det nye aktieselskab gældende frem til den 1. januar 2026.

---

## Administrativ bemærkning den 7. november 2024:

Nordværk I/S har den 7. november 2024 meddelt forvaltningen, at der også skal udpeges en personlig suppleant til bestyrelsen for affaldsforbrændingsselskabet, hvilket ikke fremgik af sagsfremstillingen til Teknik- og Miljøudvalgets behandling af sagen den 4. november 2024. På den baggrund fremsender forvaltningen ovenstående supplerende indstilling med udpegning af personlig suppleant blandt Kommunalbestyrelsens medlemmer. Udpegningen gælder frem til den 1. januar 2026, hvorefter der skal ske en fornyet udpegning.

Det fremgår af § 8.8 i udkast til vedtægter for selskabet, at den personlige suppleant indkaldes i tilfælde, hvor det udpegede bestyrelsesmedlem har forfald:

*"Har et medlem af bestyrelsen forfald, har denne mulighed for at lade suppleanten møde i sit sted, så længe forfaldet varer. Det medlem, der har forfald, skal i givet fald sørge for indkaldelse af suppleanten."*

## Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning, samt at Lisbet Emmery udpeges til bestyrelsen og at Michael Krogsgaard udpeges som personlig suppleant til bestyrelsen.

## Afbud:

Per Halsboe-Larsen

## Bilag

Bilag 1 - Foreløbigt udkast til vedtægter for \_Selskabet A\_S\_ - 11. oktober 2024

Bilag 2 - Nordværk I\_S Oversigt over lån og hæftelse - 10. oktober 2024.pdf

# Punkt 226: Godkendelse af ny Pædagogisk Fritidspolitik

17.13.00-P22-1-24

## Beslutningstema

Børne- og Familieudvalget skal drøfte forslag til Pædagogisk Fritidspolitik med henblik på, at forslaget sendes i høring ved høringsparterne i perioden fra den 24. september til den 24. oktober 2024. Høringsparterne er skolebestyrelser, Ungepanelet, LokalMED-udvalg, de faglige organisationer samt Kultur-, Fritids og Landdistriksudvalget.

## Sagsbeskrivelse

Da Jammerbugt Kommune i februar 2020 fik godkendt en ny skolepolitik, blev det i den forbindelse besluttet, at der skulle udarbejdes en særskilt politik for det pædagogiske fritidsområde. Det pædagogiske fritidsområde defineres som, de fritidstilbud, der finder sted i regi af de kommunale fritidstilbud under SFO og Ungdomsskolen. Den pædagogiske del af fritidslivet er en vigtig andel af børnenes hverdag, læring og dannelse, hvorfor området fortjener et særskilt fokus og visionært løft, som vil være formålet med en ny Pædagogisk Fritidspolitik.

Den Pædagogiske Fritidspolitik skal være fundamentet for de kommunale skolefritidsordninger, ungdomsskole/klubber, øvrige fritidsrelaterede aktiviteter m.fl. Den skal understøtte retningen og tankerne for vores fælles mål og ønsker for fritidsområdet gældende for alle dem, hvis praksis handler om at skabe meningsfulde og robuste børnefællesskaber. Den nye Pædagogiske Fritidspolitik vil naturligt skulle hænge sammen med og drage paralleller til både Skolepolitikken såvel som Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik. Dette for at skabe en fælles retning i det politiske og forvaltningsmæssige arbejde, om end der stadig vil være forskellige muligheder og forskelle alt efter aktivitet eller tilbud.

Det har været en fælles indsats at formulere en pædagogisk fritidspolitik og en bred vifte af medarbejdere, børn, forældre, samarbejdspartnere har siden november 2023 bidraget med input, viden og perspektiver til udarbejdelsen af den pædagogiske fritidspolitik. Forløbet startede ud med et fælles kick off for ledere, skolebestyrelser, Ungdomsskolens bestyrelse, ForvaltningsMED, de politiske udvalg, relevante medarbejdere og ledere fra Kultur, Fritids- og Landdistriktsafdelingen, Ungepanelet samt de faglige organisationer. Der var oplæg fra Aarhus Universitet og Center for Ungdomsstudier under overskrifterne "Fritidspædagogen som social brobygger i legende og aktivitetsbårne børne- og ungefællesskaber" og "Fritids- og ungdomspædagogiske tilbud - en perle i det danske samfund med ubenyttede potentialer." Med afsæt i input fra kick off er der sket inddragelse af børn og forældre i SFO'erne gennem interview og survey, samt børn og unge i ungdomsklubberne og ungepanelet.

Der har været nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter for SFO/SI-lederne, leder af Ungdomsskolen, leder af Familiecentret, repræsentanter fra ForvaltningsMED samt konsulenter på dagtilbuds- og skoleområdet, der har gennemgået alle de mange input og gennem gode drøftelser nået frem til formuleringen af vision, værdier, temaer og pejlemærker i politikken. Dertil har der været fokus på at knytte meningsfulde citater og vidensinput på de enkelte temaer.

- Mangfoldige fællesskaber
- Involvering skaber trivsel
- Tryghed til udvikling
- Et sundt pædagogisk miljø for alle

Udkast til den Pædagogiske Fritidspolitik har været drøftet i ForvaltningsMED, hvor medarbejdersiden har indsendt kommentarer. Disse er gennemgået og hvor muligt indarbejdet i det endelige høringsudkast. Det endelige høringsudkast sendes nu i høring hos høringsparterne, for at sikre den brede inddragelse i den endelige politik.

## Tidsplan

24. september til 24. oktober 2024: Høringsperiode

4. november 2024: Indstilling om godkendelse af Pædagogisk Fritidspolitik i Børne- og Familieudvalget

13. november 2024: Indstilling om godkendelse af Pædagogisk Fritidspolitik i Økonomiudvalget

## Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant

## Høring/borger- og brugerinvolvering

Den Pædagogiske Fritidspolitik sendes i høring ved høringsparterne i perioden fra den 24. september til den 24. oktober 2024. Høringsparterne er skolebestyrelser, Ungepanelet, LokalMED-udvalg, de faglige organisationer samt Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget.

## Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget, at udkast til Pædagogisk Fritidspolitik sendes i høring ved skolebestyrelser, Ungepanelet, LokalMED-udvalg, de faglige organisationer samt Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget i perioden fra den 24. september til den 24. oktober 2024.

## Beslutning

Godkendt

---

## GENOPTAGELSE D. 4. NOVEMBER 2024

### Sagsbeskrivelse

Udkast til Pædagogisk Fritidspolitik har været sendt i høring med frist for svar den 24. oktober 2024.

Forvaltningen har modtaget 12 svar fra hhv. :

- Bestyrelse på Brovst skole
- MED-udvalg på Skovsgaard-Tranum skole og SI
- Bestyrelse og MED-udvalg på Ørebroskole og SI
- Bestyrelsen på Gjøl skole og SI
- MED-udvalg på Saltum Skole og SI
- Bestyrelsen på Thorup-Klim Skole og SI
- MED-udvalg på Thorup-Klim skole og SI
- MED-udvalg på Ungdomsskolen
- Bestyrelsen på Ungdomsskolen
- Bestyrelse og MED-udvalg på Trekronerskolen og SI
- Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget
- Handicaprådet

Forvaltningens vurdering er, at ingen af høringssvarene giver anledning til justeringer af udkastet til den pædagogiske fritidspolitik.

Der tilkendes helt overordnet en stor tilfredshed med politikken både indholdet og den forudgående proces. Der kvitteres af flere for, at den pædagogiske fritidspolitik er i tråd med både værdier og pejlemærker i Den sammenhængende børne- og ungepolitik samt øvrige politikker og strategier.

Forvaltningen og de decentrale enheder arbejder videre med de forslag, der fremgår af høringssvarene omkring implementering af politikken. Herunder eksempelvis afholdelse af en implementeringsworkshop, som det bliver foreslået af MED-udvalget på Saltum Skole og SI, samt en revidering af SFO'ernes Mål- og Indholdsbeskrivelse. Samtidigt vil det nu være op til de enkelte enheder at sætte politikken i spil i den pædagogiske praksis i tæt samarbejde mellem ledelse og medarbejdere.

Endeligt vil der fortsat være fokus på at realisere potentialet for at styrke udviklingen mellem de pædagogiske fritidstilbud, fritidstilbud på tværs af kommunale områder og tilbud i civilsamfundet. Dette med afsæt i visionen for den pædagogiske fritidspolitik, hvor alle tager ansvar for, at alle børn og unge i Jammerbugt kommune kan udvikle sig til livsduelige borgere.

## Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender Pædagogisk Fritidspolitik for Jammerbugt Kommune.

**Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 4. november 2024, pkt. 73:**

Anbefales godkendt.

Afbud: John Bjerg

**Beslutning**

Anbefales godkendt.

**Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

**Bilag**

Pædagogisk fritidspolitik høringsudkast september 2024

Høringssvar Pædagogisk fritidspolitik

# Punkt 227: Henvendelse med ønske om afregning af takst til private pasningstilbud i forlængelse af Trepartsaftalen

28.18.00-A00-1-24

## Beslutningstema

Beslutning om eventuel genberegning af driftstilskud til private pasningstilbud.

## Sagsbeskrivelse

Regeringen, KL, Danske Regioner, FH og Akademikerne indgik i december 2023 en trepartsaftale om forbedrede løn- og ansættelsesvilkår for en række medarbejdergrupper på velfærdsområderne i den offentlige sektor. Trepartsaftalen blev udmøntet i forbindelse med Overenskomst 2024 for den offentlige sektor.

I forlængelse heraf, har Børne- og Familieforvaltningen modtaget henvendelse fra henholdsvis Landsorganisationen for Danske Daginstitutioner, Klim Friskole og Fribørnehus, Ingstrup Trivselsskole og Børnehave samt Aabybro Friskole, der alle spørger til, om Jammerbugt Kommune vil genberegne grundlaget for driftstilskud for 2024.

Der beregnes driftstilskud til private vuggestuer og børnehaver i henhold til Dagtilbudslovens § 36. Derudover ydes et årligt tilskud til førskolegruppen på Aabybro Friskole. Afregning for SFO til friskoler sker til staten, der så fastsætter et årligt tilskud til SFO ud fra antallet af elever, der er indskrevet i SFO på friskolen. Der udbetales således ikke et driftstilskud fra Jammerbugt Kommune til friskolernes SFO-tilbud.

Jammerbugt Kommune har aktuelt følgende antal børn (opgjort i forbindelse med Budgetopfølgning 2):

Private vuggestuer - 194 børn, fordelt på 13 private vuggestuer\*

Private børnehaver - 228 børn, fordelt på 10 private børnehaver\*

\* 7 af de private institutioner er integrerede (dvs. tilbyder både vuggestue og børnehave).

Børne- og Familieforvaltningen har på den baggrund rettet henvendelse om vejledning fra KL. KL har udarbejdet en generel vejledning til Kommunerne: "*På dagtilbudsområdet er udgangspunktet kommunens gennemsnitlige budgetterede omkostninger. Og driftstilskuddet skal afspejle de reelle omkostninger. Her gives mulighed for, at driftstilskuddet kan justeres i løbet af året. Dermed giver regelgrundlaget mulighed for, at kommunen kan genberegne taksterne i 2024, mens kommuner bør lade de øgede lønomkostninger indgå i takstberegningerne for 2025*".

KL gør dog også opmærksom på, at der er tale om en "kan-bestemmelse", og ikke en "skal-bestemmelse". Det vil sige, det er op til den enkelte kommune at træffe beslutning om, hvorvidt driftstilskuddet genberegnes for 2024.

Forvaltningen kan oplyse, at de økonomiske effekter af såvel trepartsaftalen som de generelle lønstigninger i Overenskomst 2024 er indarbejdet i beregningsgrundlaget for driftstilskud til private pasningstilbud i 2025.

I forhold til 2024 kan oplyses, at forvaltningen ikke er bekendt med, at andre nordjyske kommuner vil foretage en genberegning af driftstilskuddet for 2024.

## Budgetmæssige konsekvenser

En genberegning af driftstilskud til private pasningstilbud i 2024 er beregnet til en samlet merudgift på 350.000 kr.

Børne- og Familieforvaltningen har i forbindelse med Budgetopfølgning 2 modtaget i alt 1,651 mio. kr. til finansiering af lønstigninger, som følge af trepartsaftalen, til pædagogisk personale i 2024. Disse midler er efterfølgende tilført de kommunale institutioner med pædagogisk personale.

En genberegning af driftstilskuddet til private pasningstilbud vil således kræve en tillægsbevilling til finansiering heraf i forbindelse med Budgetopfølgning 3.

## Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller

at Børne- og Familieudvalget drøfter, og anbefaler til Kommunalbestyrelsen, om der skal foretages genberegning af driftstilskuddet for private

## pasningstilbud

at såfremt der træffes beslutning om genberegning af driftstilskuddet, finansieres udgiften hertil via en tillægsbevilling i forbindelse med Budgetopfølgning 3

### **Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 4. november 2024, pkt. 70:**

Venstre og Dansk Folkeparti anbefaler til Kommunalbestyrelsen, at der foretages en genberegning af driftstilskuddet til private pasningstilbud.

Socialdemokratiet anbefaler at der ikke foretages en genberegning af driftstilskuddet.

Venstre og Dansk Folkeparti anbefaler, at genberegning finansieres via tillægsbevilling i forbindelse med Budgetopfølgning 3.

Socialdemokratiet anbefaler også, at finansiering sker via tillægsbevilling i forbindelse med Budgetopfølgning 3, såfremt der træffes beslutning om genberegning af driftstilskuddet.

Afbud: John Bjerg

### **Beslutning**

Venstre, Danmarksdemokraterne og Det Konservative Folkeparti anbefaler til Kommunalbestyrelsen, at der foretages en genberegning af driftstilskuddet til private pasningstilbud.

Socialdemokratiet og Socialistisk Folkeparti anbefaler indstillingen fra Børne- og familieudvalget, således at der ikke foretages genberegning af driftstilskuddet.

Venstre, Danmarksdemokraterne og Det Konservative Folkeparti anbefaler, at genberegning finansieres via tillægsbevilling i forbindelse med Budgetopfølgning 3.

Socialdemokratiet og Socialistisk Folkeparti anbefaler også, at finansiering sker via tillægsbevilling i forbindelse med Budgetopfølgning 3, såfremt der træffes beslutning om genberegning af driftstilskuddet.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

# Punkt 228: Godkendelse af Nordjysk Socialaftale 2025-2026

29.09.00-A00-1-24

## Beslutningstema

Godkendelse af Ny Nordjysk Socialaftale vedr. det specialiserede socialområde for 2025-2026.

## Sagsbeskrivelse

### Baggrund

Nordjysk Socialaftale er en politisk aftale, der indgås af de 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland. Formålet er at sikre udvikling, koordinering og styring af det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Nordjylland.

Aftalen udspringer af lov om Social Service og Bekendtgørelserne om rammeaftaler på det sociale område samt for lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud, og gælder i 2 år. Den eksisterende socialaftale er således gældende for 2023-2024 og skal dermed fornyes. Socialaftalen er udarbejdet med Den Administrative Styregruppe som tovholder i samspil med politikere, fagfolk og embedsmænd.

### Vision for det Specialiserede Socialområde

Nordjyske Socialaftale 2025-2026 har særlig fokus på at understøtte dels borgerens mestring og dermed mulighed for at kunne mest muligt selv, og dels borgernes mulighed for at kunne deltage i meningsfulde fællesskaber med fokus på borgerens individuelle behov. Mestring og meningsfulde fællesskaber kan hver især og i kombination bidrage til, at borgerne kan leve det liv, de ønsker og dermed højne livskvaliteten for den enkelte.

Valget af visionen for den nye socialaftale bakkede de nordjyske socialudvalgsmedlemmer tydeligt op om på Socialpolitisk Dialogforum d. 29. november 2023. Her blev der også peget på vigtigheden af samarbejde og vidensdeling på tværs af kommuner og sektorer, og at gensidig forventningsafstemning imellem borgere, pårørende og de fagprofessionelle aktører har stor betydning på det specialiserede socialområde. Ligeledes pegede udvalgsmedlemmerne på kommunernes på dilemmaerne omkring at have såvel faglige som økonomiske betragtninger med i beslutningerne på området samt at fremtidssikre området ift. fx rekrutteringsudfordringer og lignende.

### Fokusområder

For at udmønte visionen om understøttelse af borgernes mestring ift. at kunne mest muligt selv samt borgernes mulighed for deltagelse i meningsfulde fællesskaber, er der udvalgt tre fokusområder. Fokusområderne er udvalgt med udgangspunkt i hvilke udfordringer, der i de kommende år kræver et fælleskommunalt fokus samt i forhold til på forskellig vis at kunne understøtte visionen. Fokusområder i 2025-2026 er:

- Fokusområde 1: Samskabelse af fællesskaber for borgerne. Når der skal skabes varige og langsigtede resultater for borgerne, er det afgørende, at vi har fokus på borgernes netværk og nærmiljø. Dette fokusområde stiller derfor skarpt på netop, hvordan vi som kommune og region kan blive bedre til at inddrage familie og pårørende, ligesindede og endelig inddragelse af civilsamfundet og de mange frivillige kræfter.
- Fokusområde 2: Kvalitetsudvikling og effekt. Der er løbende brug for at kvalitetsudvikle og sikre effekten i vores indsatser for at sikre de nordjyske borgere de bedste mulige tilbud. Fokusområdet her sætter derfor spot på at sikre, at vi bruger relevant data og dermed kvalitetsudvikler på et oplyst grundlag, men ligeledes at der er fokus resultat og dokumentation, og dermed at de valgte indsatser virker og er effektive. Endelig giver nye velfærdsteknologiske løsninger nye muligheder, som vi skal udnytte og gøre brug af.
- Fokusområde 3: Fremtidssikring af indsatsen. Udviklingen på det specialiserede socialområde med den stigende efterspørgsel på støtte og hjælp gør det vanskeligt at kunne imødekomme behovene. Fokusområdet vedr. fremtidssikring af indsatsen stiller derfor skarpt på mulige, nye samarbejdsformer med uddannelsesinstitutionerne samt den vanskelige balancegang mellem socialfaglige og økonomiske forhold.

Den Administrative Styregruppe (DAS Social) vil stå for den løbende udmøntning af fokusområderne med inddragelse af Kommunekontaktrådet i Nordjylland (KKR).

### Sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel

Kommunerne og regionen har løbende fokus på, om der er det rigtige udbud af tilbud og indsatser på det specialiserede socialområde. Formålet er at sikre, at der til stadighed er de nødvendige tilbud til såvel brede målgrupper, som små målgrupper med komplekse problemstillinger.

De nordjyske kommuner og Region Nordjylland har i 2024 foretaget en afdækning af det specialiserede socialområde i Nordjylland og vurderer, at der overordnet set er sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel. Dog peger kommunerne og regionen på to målgrupper, hvor det skal undersøges nærmere, hvilke muligheder der er for at styrke indsatsen i forhold til:

- Borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd
- Børn og unge med komplekse problemstillinger, herunder ofte autisme og flere tillægsdiagnoser

Den nærmere kvalificering af kommunernes behov, udfordringer og mulige løsninger ift. disse målgrupper vil ske i den nye aftaleperiode.

Det er ligeledes besluttet, at der i løbet af 2025 og 2026 skal foretages en systematisk og databaseret undersøgelse af de særligt dyre enkelt-borgersager, som har en omkostning på over 2 mio. kr. årligt, med det formål at bidrage til et mere strategisk indspark til udvikling af tilbudsviften i Nordjylland.

### Den videre proces

KKR Nordjylland har drøftet den nye socialaftale for 2025-26 og tilkendegivet, at aftalen anbefales godkendt i de nordjyske kommuner, og Region Nordjylland. Aftalen skal godkendes inden 1. december 2024.

### **Tidsplan**

BFU 04.11.24 (anbefaler)  
SSU 05.11.24 (anbefaler)  
ØKU 13.11.24 (anbefaler)  
KMB 21.11.24 (godkender)

### **Retsgrundlag**

Lov om Social Service samt Bekendtgørelser.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ikke relevant.

### **Høring/borger- og brugerinvolvering**

Handicaprådene har været involveret i selve processen omkring udarbejdelsen af socialaftalen bl.a. via Dialogforum. I Dialogforum har de nye fokusområder mv. været dagsordenssat og drøftet med mulighed for at komme med input dertil. Herudover har der været afholdt en temadag for alle Handicaprådene i maj 2024, hvor omdrejningspunktet har været nogle af elementerne, som også er med i den nye socialaftale (rekrutterings- og kapacitetsudfordringer og inddragelse af frivillige kræfter).

### **Indstilling**

Børne- og Familieforvaltningen og Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender Nordjysk Socialaftale 2025-2026.

### **Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 4. november 2024, pkt. 75:**

Anbefales godkendt.

Afbud: John Bjerg

### **Beslutning fra Social- og sundhedsudvalget, 5. november 2024, pkt. 79:**

Anbefales godkendt.

Der var afbud fra Per Halsboe-Larsen.

## **Beslutning**

Anbefales godkendt.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

## **Bilag**

Nordjysk Socialaftale 2025-26.

Fornyset behandling af den centrale udmelding for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Anmodning om fornyset behandling af den centrale udmelding for udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelforbrug

Rapport om Lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger 2024

Styringsaftalen 2025-2026

Specifikke-aftalevilkår-for-specialundervisningstilbud

# Punkt 229: Orientering om kommunekvoter for 2025

15.40.00-A00-1-17

## Beslutningstema

Orientering om kommunekvoter vedrørende flygtninge for 2025.

## Sagsbeskrivelse

Den 29. april 2024 meddelte Udlændingestyrelsen, at landstallet for hvor mange flygtninge, der forventes at overgå til integration i kommunerne i 2025 blev fastsat til 600 personer.

I det oplyste landstal indgår ikke personer, der meddeles opholdstilladelse efter lov nr. 324 af 16. marts 2022 om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine (særloven). Udlændingestyrelsen fastsatte samtidig regionskvoterne for 2025.

Samtidig bad Udlændingestyrelsen kommunerne i hver region om at søge at indgå aftale om kommunekvoter for 2025 og meddele disse til Udlændingestyrelsen inden den 10. september 2024, jf. integrationslovens § 8, stk. 1.

KKR Nordjylland meddelte den 3. juli 2024 Udlændingestyrelsen, at KKR Nordjylland på et møde den 21. juni 2024 havde indgået en aftale om, at KKR Nordjylland fastholder den eksisterende aftale om at friholde Læsø kommune fra at tage deres beregnede antal flygtninge for 2025. KKR Nordjylland oplyste videre, at det vil være Hjørring kommune, der overtager Læsø kommunes andel af kvoten. KKR Nordjylland meddelte samtidigt, at aftalen om at friholde Læsø Kommune for at modtage flygtninge fortsat skal gælde, hvis landstallet for 2025 bliver ændret på et senere tidspunkt.

Jf. ovenstående er det meldt ud, at det forventes at Jammerbugt Kommune skal modtage 8 flygtninge (ekskl. ukrainske flygtninge) i 2025.

Udlændingestyrelsen vil ændre landstallet for, hvor mange flygtninge, der forventes at overgå til integration i kommunerne i 2025, såfremt antallet af flygtninge, der skal boligplaceres, skønnes at ville ændre sig med mere end 40 pct. jf. integrationslovens § 6, 2. pkt.

## Tidsplan

BEU 06.11.24 (orientering)

ØKU 13.11.24 (orientering)

KMB 21.11.24 (orientering)

## Retsgrundlag

Udlændingeloven og Integrationsloven.

## Budgetmæssige konsekvenser

Afholdes indenfor Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningens budget.

## Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

## Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Kommunalbestyrelsens orientering.

## Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 6. november 2024, pkt. 49:

Indstillingen godkendt.

Der var afbud fra Diana Aarestrup.

## Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at tage orienteringen til efterretning.

## Afbud:



## **Punkt 230: Orientering**

00.15.10-G01-1-24

### **Sagsbeskrivelse**

Orientering.

### **Beslutning**

Orientering taget til efterretning.

#### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

## **Punkt 231: Lukket: Godkendelse af ansøgning**

03.03.01-Ø60-1-24

## **Punkt 232: Lukket: Godkendelse af salg af areal.**

13.06.02-G01-2-22

## **Punkt 233: Lukket: Stillingtagen til indkomne bud på genudbudt ejendom**

82.02.00-G10-4-24