

REFERAT Kommunalbestyrelsen til 31.12.25 d. 16-11-2023

Mødedato Torsdag d. 16. november 2023 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen, Jammerbugt Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af låneoptagelse 2023.....	3
Godkendelse af skema C - 20 almene familieboliger, Vesterhavsparken, Hune.....	6
Genbehandling - Godkendelse af fritagelse for dispositionsfondsdekning for Domea Aabybros afdel.....	8
Ændring af vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmer, jf. budgetaftale 2024.....	10
Ændring i styrelsesvedtægten pr. 1. januar 2024.....	12
Godkendelse af nyt medlem til Bevillingsnævnet.....	14
Godkendelse af Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9 og Forslag til Lokalplan 19-035 for Vesterhav.....	15
Godkendelse af optagelse af Solvejen ved Saltum Strand som offentlig vej.....	18
Godkendelse af vedtægter for Nordværk I/S.....	20
Godkendelse af kompetenceoverdragelse af affaldsydelser til Nordværk I/S.....	24
Godkendelse af tillægsbevilling til separatkloakering ved Fjerritslev Skole.....	28
Godkendelse af besvarelse vedr. central udmelding om punktskrift- og tegnsprogsindsatser.....	30
Godkendelse og drøftelse af Danmarkskortet 2022.....	33
Godkendelse af ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for Biersted Plejecenter, samt midlertidig.....	38
Orientering om driftsorienteret tilsyn på Rusmiddelcenter Jammerbugt.....	40
Godkendelse af implementering af MOVE-metoden.....	42
Lukket: Godkendelse af salg af ejendom	45
Lukket: Godkendelse af køb af ejendom til nedrivning.....	46

Punkt 155: Godkendelse af låneoptagelse 2023

00.34.00-S00-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af optagelse af lån på baggrund af den foreløbige opgørelse af låneoptag for 2023.

Sagsbeskrivelse

I det oprindelige budget for 2023 er der budgetteret med et låneoptag på 13,0 mio. kr. Budgettet består af 8,0 mio. kr. fra en lånedispensation tildelt i 2023 fra den ordinære lånepulje samt 5,0 mio. kr. i forventet direkte låneadgang.

Den foreløbige opgørelse af lånerammen for 2023 i forbindelse med budgetopfølgning 3 pr. 31. oktober 2023 viser, at der på baggrund af de afholdte anlægsudgifter og kommunens låneadgange i 2023 kan optages lån for 20,2 mio. kr.

Budgettet for låneoptag og den foreløbige låneramme for 2023 er opgjort således:

Område (1000 kr.)	Budget 2023 Låneoptag	Samlede dispensationer 2023	Foreløbig opgørelse Regnskab 2023
Dispensation fra ordinær lånepulje Budget 2023 (anvendes til blandt andet Jetsmark Skolecenter, asfalt og børnehaven Groftekanten)	-8.000	-8.000	-8.000
Energibesparende foranstaltninger (direkte låneadgang)	-1.000	-1.000	-1.000
Havne (direkte låneadgang)	0	-4.405	-4.405
Lån til betaling af ejendomsskat (direkte låneadgang)	-4.000	-6.795	-6.795
Langfristet gæld i alt	-13.000	-20.200	-20.200

For at tilpasse budgettet til det forventede låneoptag søges der om en tillægsbevilling, der øger indtægtsbudgettet for låneoptag med 7,2 mio. kr. således, at budgettet og det forventede låneoptag stemmer overens.

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2023 vil lånerammen blive endelig opgjort på baggrund af anlægsudgifterne på de låneberettigede projekter. Såfremt den endelige låneramme afviger væsentligt fra den foreløbige opgørelse vist ovenfor, vil denne blive fremsendt til fornyet politisk behandling primo 2024.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagnig og meddelelse af garantier m.v. nr. 1580 af 17/12/2013

Budgetmæssige konsekvenser

I tabellen ovenfor er vist det foreløbige låneoptag for 2023 på 20,2 mio. kr.

Lånene optages normalt med en løbetid på 25 år, og beslutningen om låneoptaget skal være truffet på Kommunalbestyrelsens møde senest den 31. marts 2024, mens lånet skal være hjemtaget senest 30. april 2024. Det skal bemærkes, at såfremt låneoptagelsen først gennemføres efter årsskiftet, vil det ikke kunne indtægtsføres i regnskab 2023.

Da det endnu er uvist, hvordan lån til betaling af ejendomsskat skal håndteres i 2024, hvor Staten skal overtage alle forpligtigelserne, anbefales det at oprette et særskilt stående lån vedr. ejendomsskatterne på 6,8

mio. kr. Der er nemlig meget få udgifter forbundet med at indfri eller afdrage ekstraordinært på et stående lån. Et stående lån må dog kun optages som et 10-årigt lån og optages som et variabelt forrentet lån.

KommuneKredit renteindikation pr. 24. oktober 2023.

	Lån til finansiering af anlægsprojekter
fast rente	3,68 pct. p.a. (ved binding på 25 år)
variabel rente	3,83 pct. p.a

Den endelige rente kan afvige på det tidspunkt lånet hjemtages.

Pr. 17. oktober er restgælden på 567,0 mio. kr., og den aktuelle fordeling mellem fast forrentede lån og variabelt forrentede lån i Jammerbugt Kommune er ca. 75 pct. fast forrentede og 25 pct. variabelt forrentede lån (her i er ikke indregnet lån til ældreboliger eller lønmodtagernes feriemidler)

Jævnfør den finansielle strategi er der følgende grænser vedr. fordelingen af hhv. fast forrentede og variabelt forrentede lån:

- 40 - 75 pct. af det samlede låneoptag skal være fast forrentet
- 25 - 60 pct. af det samlede låneoptag skal være variabelt forrentet

Indstilling

Staben indstiller at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende

- at der optages lån for 20,2 mio. kr. jvf. sagsfremstillingen til finansiering af anlægsprojekterne
- at der gives en tillægsbevilling til øgede indtægter vedr. låneoptag på 7,2 mio. kr.
- at der tages stilling til om lånet til ejendomsskatter på 6,8 mio. kr. skal hjemtages som et stående lån med en løbetid på 10 år
- at der tages stilling til hvilken rentetype lånet på de resterende 13,4 mio. kr. skal hjemtages med (fast rente eller variabel rente)

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 206:

Anbefales godkendt.

Lånet til ejendomsskatter anbefales optaget som et stående lån med en løbetid på 10 år.

De resterende lån anbefales hjemtaget som fastforrentede lån.

Imod: Jørgen Ravn Christensen (C). Det Konservative Folkeparti ønsker at udskyde beslutningen til december-mødet, hvor budgetopfølgning 3 er klar.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

For: Venstre, Dansk Folkeparti, Danmarksdemokraterne, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Lokallisten og John Bjerg

Imod: Det Konservative Folkeparti.

De ønsker at udskyde beslutningen til december-mødet, hvor budgetopfølgning 3 er klar.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.

Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Punkt 156: Godkendelse af skema C - 20 almene familieboliger, Vesterhavsparken, Hune

03.02.14-P19-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af byggeregnskab (skema C) for 20 almene familieboliger i Vesterhavsparken, Hune opført af Lejerbo Aalborg.

Sagsbeskrivelse

Lejerbos bygge- og udviklingsafdeling anmoder på vegne af Lejerbo Aalborg om godkendelse af byggeregnskab (skema C) for et alment boligprojekt omfattende 20 familieboliger opført på Vesterhavsparken i Hune.

Projektet omfatter i alt 1.792 m² fordelt på 20 tre-rumsboliger på hver 89,6 m², der er beliggende på et samlet areal på 11.263 m². I forbindelse med projektet er der ligeledes opført 26 private boliger.

Anskaffelsessummen for det almene boligprojekt udgør 38.002.000 kr. ved skema C forelæggelsen. Det er 733.000 kr. mere end godkendt ved skema B godkendelsen. Afvigelsen skyldes indeksering af enterprisesummen udover den 12 måneders fastprisperiode. Boligorganisationen kan lovgivningsmæssigt medtage denne indeksering i regnskabet udover de afsatte maksimumsbeløb, godkendt ved skema B. Indekseringen betyder, at den kommunale grundkapital forøges med 8%, svarende til 58.000 kr., som der skal gives bevilling til.

I forbindelse med regnskabet er der afsat 97.000 kr., som i følge boligorganisationen skyldes ubetalte udgifter til revisor, tinglysning og byggesagshonorar. Afvigelserne i regnskabet er hovedsagelig på entrepriseudgifter, hvilket er afledt af indekseringen af kontrakterne på projektet.

Udlejningsstatistikken viser at 10 af boligerne var udlejet ved ibrugtagningen 1. juli 2022 og at der var fuld udlejning i foråret 2023.

	Skema A	Skema B	Skema C
Grundudgifter	6.483.000	6.483.000	6.485.000
Enterpriseudgifter	26.525.000	26.881.000	28.619.000
Omkostninger	3.373.000	3.365.000	2.358.000
Diverse gebyr	535.000	540.000	540.000
I alt	36.916.000	37.269.000	38.002.000

Udover den angivne anskaffelsessum, der udover indeksering skal holdes indenfor maksimumsbeløbet, har boligorganisationen selv dækket 417.000 kr. for, at projektet har kunne hænge sammen.

Samtidigt med indsendelsen af skema C anmodes om godkendelse af en husleje på 1.095 kr./m²/årligt ekskl. forbrugsafgifter m.v., svarende til en månedlig husleje på 8.175 kr. Det er samme husleje, som ved skema B godkendelsen.

Den kommunale grundkapital udgør 3.040.000 kr. I forbindelse med skema B godkendelsen blev der bevilget 2.982.000 kr. Som angivet ovenfor er den øgede grundkapital på 58.000 kr. begrundet i den lovgivningsmæssigt indeksering af enterprisesummen.

Kommunalbestyrelsen besluttede i september 2022 at godkende en lovgivningsmæssig regaranti på 67,26 % af den til enhver tid værende restgæld.

Retsgrundlag

Lov om almene boliger med tilhørende bekendtgørelser.

Budgetmæssige konsekvenser

Indekseringen af enterprisesummen udover 12 måneder betyder, at skema C afviger med 733.000 kr. Den kommunale grundkapital bliver dermed forøget den 58.000 kr., som der skal gives tillægsbevilling til. Grundkapitaltilskud og regaranti påvirker ikke kommunens lånerammer.

Den bevillgede grundkapital fra skema B er indbetalt i 2021.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

- at byggeregnskabet for det almene projekt på 20 familieboliger godkendes med en anskaffelsessum på 38.002.000 kr.
- at der gives en bevilling til yderligere grundkapital på 58.000 kr.
- at godkendelsen sker på betingelse af, at der inden seks måneder indsendes dokumentation for afholdelse af det i regnskabet afsatte beløb.
- at huslejen på 1.095 kr./m²/årligt ekskl. forbrugsafgifter godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 207:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.
Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Punkt 157: Genbehandling - Godkendelse af fritagelse for dispositionsfondsdekning for Domea Aabybros afdeling på Gjør

03.02.00-S00-1-23

Beslutningstema

Genbehandling af Domea Aabybros ansøgning om fritagelse for dispositionsfondsdekning for afdeling 5828 på Gjør.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen behandlede den 21. september 2023 en ansøgning fra Domea Aabybro om fritagelse for dispositionsfondsdekning for afdelingernes udgifter til tab som følge af lejeledighed og manglende huslejebetalinger eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtigheden for regnskabsår 2022/2023.

Kommunalbestyrelsen godkendte at give den ønskede dispensation til alle Domeas afdelinger med undtagelse af afdeling 5828 på Gjør. Afslaget var set i lyset af, at det er en relativ lille afdeling med otte familieboliger, hvor evt. lejetab kan få store økonomiske konsekvenser for afdelingen, hvis boligorganisationen valgte at gøre brug af en mulig fritagelse.

Dagen efter Kommunalbestyrelsens behandling af ansøgningen informerede Domea.dk på vegne af Domea Aabybro Jammerbugt Kommune som tilsynskommune om, at boligorganisationen har likviditetsproblemer i tre af boligorganisationens otte afdelinger. En af de tre afdelinger er afdeling 5828 på Gjør, hvor der orienteres om at afdelingen ikke kan betale sine terminsydelser pr. 30. september 2023 og at der i den forbindelse er søgt henstand ved det berørte kreditinstitut. Det fremgår af orienteringen, at organisationsbestyrelsen den 19. september 2023 godkendte en genopretningsplan, hvor Landsbyggefonden er inddraget i løsningen af de økonomiske problemer.

I den anledning holdt Domea den 9. oktober 2023 møde med Landsbyggefonden. I følge oplysninger fra Domea har Landsbyggefonden kun mulighed for at hjælpe nødlidende afdelinger og kan ikke yde støtte til hovedorganisationen. For at sikre Landsbyggefondens hjælp til afdelingen på Gjør vil det således være nødvendigt at isolere afdelingens økonomiske vanskeligheder i afdelingen. På den baggrund har Domea anmodet Kommunalbestyrelsen genbehandle ansøgningen om fritagelse for dispositionsfondsdekning for afdelingen på Gjør, således lejetab og tab ved fraflytninger kan medtages i afdelingsregnskabet for 2022/2023 og dermed indgå i afdelingens samlede økonomiske vanskeligheder.

Det angives i ansøgningen, at afdelingen 5828 på Gjør har haft et lejetab pr. 15.8.2023 på 193.000 kr. Det svarer til ca. 25% af de samlede huslejeindtægter. Endvidere er det oplyst i ansøgningen, at der er et tab ved flytninger på 139.000 kr. pr. 15.8.2023.

Af Landsbyggefondens udlejningsstatistik fremgår følgende ledige lejemål på de 8 boliger:

AFDELING	LEDIGE BOLIGER I ALT											
	ANTAL LEDIGE BOLIGER I ALT											
	2022			2023								
	okt	nov	dec	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep
0311028: 5828, Vinkelen, Gjø Boligselskabet Domea Aabybro	0	1	1	1	1	1	2	2	2	3	3	2

Det angives i ansøgningen at Domea Aabybro ved regnskabsafslutningen pr. 30.9.2022 havde en dispositionsfond på 466.927 kr. Domea Aabybro har mundtligt oplyst, at dispositionsfonden ved regnskabsafslutning 30.9.2023 faktisk ikke har midler til at dække lejetabene fra Gjør afdelingen.

Som det også fremgik af sagsbeskrivelsen ved Kommunalbestyrelsens behandling i september 2023, så er det Domea Aabybros nye afdeling i Brønderslev, der primært er årsag til Domea Aabybros aktuelle økonomiske vanskeligheder. Boligorganisationens dispositionsfond dækkede i regnskabsåret 2021/2022 3,5 mio.kr. i lejetab i afdelingen i Brønderslev, og i følge den fremsendte ansøgning udgør lejetabet pr. 15.8.2023 tæt på 2,4 mio.kr. i samme afdeling. Sidstnævnte tal må med Kommunalbestyrelsens dispensation i september 2023

formodes at indgå som en udgift i afdelingsregnskabet 2022/2023. Det kan bemærkes at afdelingen i Brønderslev er en af de andre afdelinger, der også har likviditetsvanskeligheder.

Jammerbugt Kommune har den lovmæssige tilsynsopgave i forhold til boligorganisationen Domea Aabybro. På baggrund af boligorganisationens information om økonomiske vanskeligheder har administrationen holdt møde med Domea Aabybro. Der er igangsat en dialog med Landsbyggefonden, der blandt andet omhandler en genopretningsplan for Domea Aabybro. I denne plan arbejdes der med forskellige scenarier for afdelingen på Gjør, men Domea oplyser, at det endnu er for tidligt at sige, hvilket de vil arbejde videre med.

I første omgang drejer det sig om en genbehandling af dispensationsansøgningen på afdelingen på Gjør, men på sigt forventes det, at genopretningsplanen og konsekvenserne heraf skal behandles i Kommunalbestyrelsen. I den givne situation og med Landsbyggefondens udmelding om, at de økonomiske vanskeligheder skal isoleres i de berørte afdelinger vil det være anbefalingsværdigt at give en dispensation for lejetab til afdelingen på Gjør også. Med Landsbyggefondens inddragelse i sagen må Jammerbugt Kommunes evt. bidrag til udmøntning af genopretningsplanen formodes at blive væsentlig mindre.

Budgetmæssige konsekvenser

En dispensation i sig selv vil ikke have økonomiske konsekvenser for Jammerbugt Kommune. Det må dog antages, at Kommunalbestyrelsen på et senere tidspunkt, kan blive forelagt en sag om at bidrage økonomisk til løsningen, når der foreligger en endelig genopretningsplan i samarbejde med Landsbyggefonden.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

at der for regnskabsår 2022/2023 gives tilsagn til Domea Aabybros afdeling på Gjør (5828) om fritagelse for dispositionsfondsdekning for udgifter til tab som følge af lejeledighed og manglende huslejebetaling, lejetab ved fraflytning eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtigelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 208:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder. Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Bilag

Aabybro - Ansøgning om fritagelse for dispositionsfondsdekning NY.pdf

Punkt 158: Ændring af vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmer, jf. budgetaftale 2024

81.14.00-P21-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af ændring af vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmer, jf. budgetvedtagelsen for 2024

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen i Jammerbugt Kommune har fastsat bestemmelser vedrørende vederlag for varetagelsen af kommunale hverv i kommunalbestyrelsens styrelsesvedtægt samt på møde den 27. juni 2013.

I Jammerbugt Kommune er der således fastsat følgende vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmerne:

Vederlagstype:	%-sats af borgmestervederlag:	Antal:	I alt:
1. Viceborgmester	7	1	7
2. Viceborgmester	3	1	3
Udvalgsformandsvederlag	25	5	125
Udvalgsnæstformandsvederlag	5	6	30
Udvalgsvederlag	3,5	32	112
Formand for Børn og Unge-udvalg	5	1	5
Næstformand for Børn og Unge-udvalg	3	1	3
I alt hvor der bortses fra viceborgmestervederlagene			275

Herudover udbetales fast vederlag, tillægsvederlag m.v. efter lov om kommunernes styrelse § 16.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 blev det besluttet, at der skal ske en øgning af vederlaget til formanden og næstformanden for Børn og Unge-udvalget.

Vederlagene fastsættes som en procentdel af borgmesterens vederlag, og fastsættes forud for og med virkning for mindst ét regnskabsår ad gangen (dog gælder en speciel frist for en nyvalgt kommunalbestyrelse).

Vederlagene vedrørende bl.a. udvalgsformænd, udvalgsnæstformænd, formand og næstformand for Børn og Unge-udvalget skal fastsættes i styrelsesvedtægten, hvorfor ændringer i disse vil kræve en styrelsesvedtægtsændring. En styrelsesvedtægtsændring skal behandles to gange i Kommunalbestyrelsen.

For så vidt angår udvalgsvederlag samt vederlag til 1. og 2. viceborgmester skal disse ikke indarbejdes i styrelsesvedtægten.

Af vederlagsbekendtgørelsen fremgår, at for så vidt angår en kommune af Jammerbugt Kommunes størrelse må summen af vederlagene (når bortses fra viceborgmestervederlagene) maksimalt udgøre 275% af borgmesterens vederlag. En øgning af vederlaget til formand og næstformand for Børn og Unge-udvalget kræver derfor, at der sker en nedsættelse af andre vederlag.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 blev det anført, at udvalgsvederlaget skulle nedsættes til 3,47% af borgmesterens vederlag samt at udvalgsformandsvederlaget skulle nedsættes til 24,78%. Vederlaget for formanden i Børn og Unge-udvalget skulle øges til 6% og vederlaget til næstformanden i Børn og Unge-udvalget skulle øges til 4%.

Dette vil give følgende beregning:

Vederlagstype:	%-sats af borgmestervederlag:	Antal:	I alt:

1. Viceborgmester	7	1	7
2. Viceborgmester	3	1	3
Udvalgsformandsvederlag	24,78	5	123,9
Udvalgsnæstformandsvederlag	5	6	30
Udvalgsvederlag	3,47	32	111,04
Formand for Børn og Unge-udvalg	6	1	6
Næstformand for Børn og Unge-udvalg	4	1	4
I alt hvor der bortses fra viceborgmestervederlagene			274,94

Det er vigtigt at bemærke, at for så vidt angår de vederlag, der skal fastsættes i styrelsesvedtægten, vil disse blive behandlet i et selvstændigt punkt på dagsordenen. Dette, da en ændring i styrelsesvedtægten kræver to behandlinger i Kommunalbestyrelsen. Dette gælder således for ændringen i forhold til udvalgsformandsvederlag samt henholdsvis vederlag til henholdsvis formand og næstformand i Børn og Unge-udvalget.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 16 samt vederlagsbekendtgørelsen.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at udvalgsvederlaget fastsættes til 3,47% af borgmesterens vederlag.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 209:

Anbefales godkendt.

Imod: Jørgen Ravn Christensen (C). Det Konservative Folkeparti mener, at det er flertalsmisbrug at tage penge fra mindretallet.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at det er en solidarisk løsning.

For: Venstre, Dansk Folkeparti, Danmarksdemokraterne, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti.

Imod: Det Konservative Folkeparti, Lokallisten og John Bjerg.

Det Konservative Folkeparti mener, det er flertalsmisbrug at tage penge fra midretallet.

Ændringen er en solidarisk løsning.

Ændringsforslag fra Det Konservative Folkeparti.

Udvalgsvederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmer reduceres med 100 kr. pr. måned og lægges i kassen.

For: Det Konservative Folkeparti, Lokallisten og John Bjerg. (4 i alt)

Imod: Venstre, Dansk Folkeparti, Danmarksdemokraterne, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti. (22 i alt)

Ændringsforslaget blev dermed ikke godkendt.

Punkt 159: Ændring i styrelsesvedtægten pr. 1. januar 2024

00.22.00-P24-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af ændring af styrelsesvedtægten som konsekvens af den indgåede budgetaftale for 2024.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 blev det anført, at udvalgsvederlaget skulle nedsættes til 3,47% af borgmesterens vederlag samt at udvalgsformandsvederlaget skulle nedsættes til 24,78%. Vederlaget for formanden for Børn og Unge-udvalget skulle øges til 6% og vederlaget til næstformanden for Børn og Unge-udvalget skulle øges til 4%.

Som nævnt i en tidligere sag skal bl.a. vederlaget til udvalgsformænd samt vederlaget til formanden og næstformanden for Børn og Unge-udvalget fastsættes i styrelsesvedtægten. I henhold til lov om kommunernes styrelse § 2, stk. 2 skal ændringer i styrelsesvedtægten undergives to behandlinger i kommunalbestyrelsen.

I Jammerbugt Kommunes styrelsesvedtægt § 18, stk. 1 anføres indledningsvist følgende:

"§ 18 Formanden for henholdsvis

- Børne- og Familieudvalget*
- Social og sundhedsudvalget*
- Beskæftigelsesudvalget*
- Teknik- og miljøudvalget*
- Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget*

modtager hver et vederlag, som udgør 25 % af borgmesterens vederlag.

....."

Ovenstående erstattes af:

"§ 18 Formanden for henholdsvis

- Børne- og Familieudvalget*
- Social- og Sundhedsudvalget*
- Beskæftigelsesudvalget*
- Teknik- og Miljøudvalget*
- Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget*

modtager hver et vederlag, som udgør 24,78 % af borgmesterens vederlag.

....."

I Jammerbugt Kommunes styrelsesvedtægt § 18, stk. 3 anføres indledningsvist følgende:

"Stk. 3. Formanden for Børn- og ungeudvalget modtager et vederlag, som udgør 5 % af borgmesterens vederlag."

Ovenstående erstattes af:

"Stk. 3. Formanden for Børn og Unge-udvalget modtager et vederlag, som udgør 6 % af borgmesterens vederlag.

Næstformanden for Børn og Unge-udvalget modtager et vederlag, som udgør 4% af borgmesterens vederlag."

Til ovenstående bemærkes, at der nu er krav om, at også vederlag til næstformanden for Børn og Unge-udvalget fremgår af styrelsesvedtægten.

Det foreslås endvidere, at den justerede styrelsesvedtægt træder i kraft den 1. januar 2024, hvorfor § 21, stk. 1 og 3 konsekvensændres til følgende ordlyd:

"§ 21. Denne vedtægt træder i kraft den 1. januar 2024.

.....

.....

Stk. 3. Godkendt i kommunalbestyrelsen den 16. november og 20. december 2023."

I det vedhæftede forslag til styrelsesvedtægt pr. 1. januar 2024 er der endvidere foretaget korrekturrettelser. Disse er markeret med rødt.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §§ 2, stk. 2 og 16 samt vederlagsbekendtgørelsen.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender de foreslåede ændringer i styrelsesvedtægten herunder,

- at udvalgsformandsvederlaget fastsættes til 24,78 % af borgmesterens vederlag,
- at vederlaget til formanden for Børn og Unge-udvalget fastsættes til 6% af borgmesterens vederlag,
- at vederlaget til næstformanden for Børn og Unge-udvalget fastsættes til 4% af borgmesterens vederlag, samt
- at sagen oversendes til 2. behandling i kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 210:

Anbefales godkendt.

Imod: Jørgen Ravn Christensen (C).

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Godkendt. Udkast til ændring af styrelsesvedtægten oversendes dermed til 2. behandling.

For: Venstre, Dansk Folkeparti, Danmarksdemokraterne, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti.

Imod: Det Konservative Folkeparti, Lokallisten og John Bjerg.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.

Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Bilag

Styrelsesvedtægt 15. oktober 2022

Forslag til styrelsesvedtægt 1. januar 2024

Punkt 160: Godkendelse af nyt medlem til Bevillingsnævnet

22.00.00-A00-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af nyt medlem til Bevillingsnævnet

Sagsbeskrivelse

Jævnfør Bevillingsnævnets forretningsorden § 1 stk. 1, skal der udpeges to medlemmer af og blandt restauratørerne i Jammerbugt Kommune til Bevillingsnævnet.

Der har siden 1. september 2023, været en ledig plads i Bevillingsnævnet, da et tidligere medlem har afhændet sin restauration.

Der er efter annoncering én kandidat, der er interesseret i at deltage i Bevillingsnævnets arbejde.

For at kunne opretholde Bevillingsnævnets sammensætning, med to restauratører indstiller Bevillingsnævnet

- Direktør Villy Jæger, Strandhotel Klitrosen, Slettestrandvej 130, 9690 Fjerritslev som nyt medlem af Bevillingsnævnet.

Retsgrundlag

Restaurationsloven § 10 stk. 3 og Bevillingsnævnets forretningsorden § 1 stk. 1

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender at Villy Jæger udpeges som nyt medlem af Bevillingsnævnet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 211:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder. Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Punkt 161: Godkendelse af Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9 og Forslag til Lokalplan 19-035 for Vesterhavsparken i Hune sendes i høring

01.02.05-P16-13-22

Beslutningstema

Godkendelse af, at Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9 og nyt Forslag til Lokalplan 19-035 for et boligområde ved Vesterhavsparken i Hune sendes i offentlig høring i fire uger.

Sagsbeskrivelse

Der er tidligere sendt et forslag til lokalplan 19-035 til politisk godkendelse og efterfølgende i høring, men på baggrund af indkommende ændringer til projektet fra bygherre ifm. høringsfasen besluttede Teknik- og Miljøudvalget den 4. september 2023 at forkaste forrige Forslag til Lokalplan 19-035 og udarbejde et nyt lokalplanforslag sammen med et forslag til kommuneplantillæg, og sende planerne i fornyet høring. Dette er nødvendigt, da flere forhold i ændringen i projektet er i strid med lokalplanforslagets principper, hvortil der skal udarbejdes et nyt lokalplanforslag og forslag til kommuneplantillæg.

Ændringen omhandler anvendelsen, hvor der i stedet for kun tæt/lav boligbebyggelse også gives mulighed for etageboliger i 2 etager inden for delområde II.

Følgende beskriver det nye lokalplanforslag samt forslag til Kommuneplantillæg nr. 9 i hovedtræk.

Forslag til Lokalplan 19-035 (er vedhæftet som bilag)

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af et ønske om at udvide boligområdet ved Vesterhavsparken. Området er omfattet af gældende Lokalplan 19-009, som blev udarbejdet i 2020. Samtidig udtages byggefeltet, da de indskrænker muligheden for at udvikle området optimalt.

Formålet med byggeområderne var især at sikre åbne grønne kiler imellem grupperne af bebyggelser i delområde I og II, men som nu er sikret via udlagte grønne principper gennem anden bestemmelse i lokalplanforslaget.

Byggeområderne udtages for hele lokalplanområdet, selvom en stor del allerede er udbygget.

Lokalplan 19-035 skal erstatte gældende Lokalplan 19-009 og kommer derved til at omfatte både området omkring Vesterhavsparken og Stenmarken, selvom der ingen planer er om at udvide området ved Stenmarken. Hele lokalplanområdet bliver dog ændret og tilpasset i forhold til bestemmelser om blandt andet vejstruktur, vejadgang, stier og shared space/fællesareal.

Det overordnede ønske med lokalplanen er at skabe overordnede rammer, hvor der inden for kan udvikles boligområder med en markant grøn karakter og med et varieret boligudbud, der kan tiltrække forskellige familietyper og aldersgrupper. Den vestlige del af Vesterhavsparken er i dag udviklet med hhv. almene boliger i den nordlige del af grunden og ejerboliger i den sydlige del. Bebyggelsen består af små gårdhavehuse placeret i klynger omkring et fælles ankomstområde.

Øst for denne klyngebebyggelse udgør en naturlig udvidelse af området. Stamvejen der forsyner området i dag, vil være den naturlige ankomst til det nye boligområde.

Stenmarken er placeret syd for Vesterhavsparken og er udviklet med en mere klassisk bebyggelsesstruktur fordelt mellem tæt/lav og åben/lav boligbebyggelse. Området er i dag næsten fuldt udbygget.

Lokalplanområdet omfatter et areal på cirka 7,1 hektar og er opdelt i delområde I, II og III.

I delområde II nedrives eksisterende ejendom på 21i og udstykkes.

Anvendelse og disponering

Anvendelsen inden for lokalplanområdet udlægges fortsat til boligområde. Delområde I er allerede udbygget med tæt-lav boligbebyggelse i 1 etage. Lokalplanen skal sikre, at delområde II udvikles i sammenhæng og relation til eksisterende bebyggelse. Indenfor delområde II må der fortsat opføres tæt-lav boligbebyggelse. Ydermere gives der mulighed for etageboliger i 2 plan med vandret lejlighedsskel, der vurderes at kunne indpasses i området i og med, at der fortsat kun er tale om boliger i max 2 etager samtidig med, at der stilles krav til max bebyggelsesprocent og bygningshøjde. Etageboliger vurderes også fortsat at understøtte lokalplanens formål om at skabe et varieret boligudbud, der kan tiltrække forskellige målgrupper og udvikles i relation til eksisterende bebyggelsesstruktur i delområde I.

Delområde III ændres ikke og udlægges fortsat til tæt-lav og åben-lav boligbebyggelse.

Delområde I og II

Bebyggelse indenfor delområde I og II skal indpasses under særlig hensyntagen til byggelinjerne mod Vesterhavsvej og eksisterende butikker samt beskyttelseslinjer til vandløbet og kloakledning mod syd. Fællesarealerne skal indrettes i respekt for de omgivende landskabsværdier med egnskarakteristisk beplantning. Der må ikke placeres nogen form for bebyggelse i udlagte fællesarealer med undtagelse af fælles opholds- og legeredskaber. For at sikre, at områderne med tæt/lav boligbebyggelse ikke bliver for kompakte, men at der derimod skabes luft mellem bebyggelserne og samtidig fastholdes og sikres et åbnet udtryk ved klitlandskabet som baghave, kan der i tilknytning til boligbebyggelsen kun opføres én hertil hørende garage/carport/udhus eller en kombination heraf samlet i én bygning.

Alt andet sekundær bebyggelse i form af drivhuse, orangerier, shelter, legehuse, spabade, vildmarksbade, saunaer må ikke opføres.

Det er vigtigt, at delområde I og II tilpasses hinanden. Derfor er delområde I og II omfattet af fælles retningslinjer for at sikre, at boligområderne fremstår som en arkitektonisk helhed. Det vil sige ensartet med hensyn til udformning, materialer, farver, således området får et helhedspræg.

Boligbebyggelserne kan dog variere i etager. Der kan inden for lokalplanområdet bygges i op til to etager med en højde på maksimalt 8,5 meter.

Fællesarealer skal indrettes efter en samlet plan, der tilgodeser både naturmæssig, landskabelig og rekreativ kvalitet. Beplantningen i området skal understøtte den omgivende natur ved at beplante med egnstypisk beplantning, jf. lokalplanens §7.3 Det gælder ligeledes hegn. Der tillades således ikke bøgehække, ligusterhække o.l.

Udlagte stier i lokalplanområdet fjernes på baggrund af indkommende indsigelser, da stierne kommer meget tæt på boliger og terrasser i området. Herudover vurderes tilgængelighed i området at være sikret med krav om fortov i den ene side af vejen i området.

Delområde III

Delområde III har med sin placering og udstykning et andet udtryk. Området ligger tilbagetrukket sideløbende med Stenmarksvej, og har ikke samme krav som delområde I og II ift. boligtæthed og ensartethed.

Alle delområderne skal afskærmes ud mod Vesterhavsvej og Stenmarksvej med beplantningsbælter og/eller eventuelt støjafskærmende foranstaltninger.

Der er mulighed for at etablere afværgeforanstaltninger i form af beplantet støjvold og/eller indpasning af byggetekniske løsninger i facade og vinduer.

Lokalplanområdets delområde II er belastet af vejtrafikstøj fra Vesterhavsvej, hvorfor det skal dokumenteres, at de til enhver tid gældende grænseværdier for "Støj fra veje" (p.t. vejledning nr. 4/2007) overholdes.

Dette stilles som krav før ibrugtagen og bygherre er bedt om at indsende dokumentation og eventuelle løsninger herfor.

Der skal desuden etableres løsninger til lokal håndtering af regnvand. Dette kan fx. være gennemtrængelig belægning, grøfter, regnbede eller regnvandsbassiner.

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9 (er vedhæftet som bilag)

Hele lokalplanen ligger inden for kommuneplanens rammeområde 19.B11.

Lokalplanen er ikke i overensstemmelse med kommuneplanen ift. rammebestemmelse 19.B11, idet rammen kun muliggør åben/lav og tæt/lav boligbebyggelse.

Inden for delområde II planlægges der for etageboliger i 2 plan, hvortil der udlægges et nyt rammeområde 19.B12, som muliggør etageboliger i 2 plan. Med det nye rammeområde aflyses den del, som omfatter delområde II i rammeområde 19.B11.

Miljøvurdering af planer og programmer

"Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM)" opstiller kriterier for, hvilke planer og programmer, der kræver udarbejdelse af en miljøvurdering. Forslag til kommuneplantillæg er omfattet af lovens § 8, stk. 1.

Jammerbugt Kommune har foretaget en screening af forslaget til kommuneplantillægget og lokalplanforslaget i forhold til kriterierne angivet i lovens bilag 3. Kommunen har herefter vurderet, at forslag til kommuneplantillægget ikke er omfattet af kravet om at udarbejde en miljøvurdering, da planen ikke må antages at få væsentlig indvirkning på miljøet, jf. § 8, stk. 2 og § 10.

Der er ved afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering lagt vægt på;

- Der er tale om at udvide boligområdet begrænset i et område, som allerede er lokalplanlagt, udlagt til boligområde og er næsten fuldt udbygget med boliger.
- Anvendelsen ændres dermed ikke og udviklingen sker i respekt for de natur- og miljømæssige kvaliteter, der findes i området.
- Samtidig forholder projektet sig til håndtering af vand inden for området og vurderes ikke at udgøre en væsentlig påvirkning af kysten og det visuelle udtryk heraf.

- Området ligger i naturlig tilknytning til byen og vurderes ikke at medføre væsentlige indvirkninger på beskyttet natur og vurderes ikke som et levested for beskyttede arter.
- Området ligger ikke i nærhed af et natura-2000 område.
- De arkæologiske interesser varetages i henhold til Museumslovens bestemmelser.

Retsgrundlag

Planloven - LBK nr 1157 af 01/07/2020 (Bekendtgørelse af lov om planlægning).

Miljøvurderingsloven - LBK nr 1976 af 27/10/2021 (Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)).

Høring/borger- og brugerinvolvering

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9 og Forslag til Lokalplan 19-035 sendes i offentlig høring i fire uger.

Screeningsafgørelsen om, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport iht. miljøvurderingsloven, kan inden fire uger fra offentliggørelsen påklages til Planklagenævnet.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9 og nyt Forslag til Lokalplan 19-035 sendes i offentlig høring i fire uger.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 30. oktober 2023, pkt. 107:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 213:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.

Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Bilag

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 9 - Politisk behandling

Forslag til Lokalplan 19-035 - Politisk behandling v2

Punkt 162: Godkendelse af optagelse af Solvejen ved Saltum Strand som offentlig vej

05.01.04-P19-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af, at den private fællesvej Solvejen ved Saltum Strand optages som offentlig vej.

Sagsbeskrivelse

Den private fællesvej Solvejen er ca. 1,2 km lang og ligger mellem de offentlige veje Saltum Strandvej og Gaaen. Vejen er adgangsvej for en landbrugsejendom, 110 sommerhuse samt campingpladsen Jambo Feriepark. Grundejerforeningen Saltum Strandpark, der repræsenterer sommerhusejerne på den vestlige side af Solvejen, har kontaktet Jammerbugt Kommune med ønske om, at den nordligste del af vejstrækningen, optages som offentlig vej. Det er den vejstrækning på ca. 560 m, som grundejerforeningen vedligeholder. Den resterende del af vejstrækningen har Jambo Feriepark ansvaret for at vedligeholde.

Grundejerforeningen anfører, at Solvejen i høj grad bliver brugt af gennemkørende almen trafik, der ikke har ærinde i området. Primært fra de øvrige sommerhusområder ved Saltum Strand og til Fårup Sommerland og Blokhusområdet. Grundejerforeningen mener derfor, at det bør være en offentlig opgave at vedligeholde Solvejen. Ved at benytte den private fællesvej Solvejen i stedet for at køre ad de offentlige veje, Kirkbakvej og Gaaen, er kørelængden 2,85 km kortere.



Vækst og Udvikling har ikke trafiktællinger, der viser hvor meget af færdslen på den private del af Solvejen, der er gennemgående.

Grundejerforeningen har tilbudt Jammerbugt Kommune, at istandsætte ca. 560 m af Solvejen med ny asfalt, inden vejen optages som offentlig. Strækningen på de 560 m er den vejstrækning som grundejerforeningen har ansvaret for at vedligeholde i dag.

I henhold til Lov om offentlige veje § 15, kræves der en samlet trafikal vurdering for optagelse af en privat fællesvej som offentlig vej. Det vil derfor ikke være muligt, kun at optage grundejerforeningens del af vejstrækningen, da gennemkørende trafik også kører på den del af Solvejen, der tilhører og vedligeholdes af Jambo Feriepark. Der er derfor taget kontakt til ejer af Jambo feriepark, der har tilkendegivet, at de er positivt indstillet på, at Solvejen optages som offentlig vej.

Retsgrundlag

Lov om offentlige veje § 15. Kommunalbestyrelsen bestemmer, hvilke nye kommuneveje der skal anlægges, hvilke bestående kommuneveje der skal flyttes, nedklassificeres eller nedlægges, jf. § 124, og hvilke private fællesveje der skal optages som kommuneveje. Beslutninger herom skal træffes på baggrund af en samlet trafikal vurdering og må ikke kun være begrundet i økonomiske forhold.

Budgetmæssige konsekvenser

Matrikulære udgifter til optagelse: 16.000,- kr. + moms.

Årlige driftsomkostninger, asfaltbelægning: 12.000,- kr.

Årlige driftsomkostninger, vintervedligeholdelse: 5.000,- kr.

Indstilling

Vækst- og Udviklingforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender, at den private fællesvej Solvejen ved Saltum optages som offentlig vej.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 30. oktober 2023, pkt. 110:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 214:

Anbefales godkendt..

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.

Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Punkt 163: Godkendelse af vedtægter for Nordværk I/S

07.04.00-P24-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af nye vedtægter for Nordværk I/S.

Sagsbeskrivelse

Som følge af den forestående kompetenceoverdragelse af affaldsydelser fra ejerkommunerne til Nordværk I/S er det nødvendigt at ændre Nordværks vedtægter.

Baggrund

Hjørring, Jammerbugt, Aalborg og Rebild kommuner har indstillet kompetence- og virksomhedsoverdragelse af kommunernes affaldsydelser til Nordværk I/S pr. 1. januar 2024 til politisk godkendelse. Jammerbugt Kommunes principgodkendelse af kompetence- og virksomhedsoverdragelsen blev truffet af Kommunalbestyrelsen den 21. september 2023.

De gældende vedtægter for Nordværk I/S giver mulighed for, at den enkelte interessentkommune kan vælge hvilke affaldsopgaver, som interessentkommunen ønsker skal varetages af Nordværk I/S og i fællesskab med de øvrige deltagende interessentkommuner. Vedtægterne giver også mulighed for, at den enkelte interessentkommune kan fastlægge serviceniveauet for den kompetenceoverførte opgave. Vedtægterne giver således mulighed for fleksibilitet, så hver interessentkommune kan indgå aftale med Nordværk I/S om at levere og forme det serviceniveau for håndtering af de kompetenceoverførte opgaver, som den enkelte interessentkommune ønsker.

Alle ordninger er beskrevet i bilag til vedtægterne. Interessentkommunerne kan vælge, hvilke opgaver den enkelte kommune ønsker at kompetenceoverføre til fællesskabet og/eller tilbagekalde. En interessentkommune hæfter i det indbyrdes forhold alene for de ordninger, som interessentkommunen deltager i.

I det forberedende arbejde med kompetence- og virksomhedsoverdragelsen af affaldsydelser fra de fire interessentkommuner pr. 1. januar 2024 er der foretaget en gennemgang af de eksisterende vedtægter inkl. bilag 3.2.1-3.2.13, der indeholder en beskrivelse af de kompetenceoverførte opgaver og optegning af omfanget af de enkelte interessentkommunernes deltagelse.

Det er i den forbindelse fundet hensigtsmæssigt af hensyn til det fremadrettede samarbejde at præcisere vedtægterne på enkelte punkter og at etablere en ny og mere enkel bilagsstruktur for de kompetenceoverførte opgaver.

De foreslåede ændringer af vedtægterne og bilagene kræver tiltrædelse af samtlige interessentkommuners kommunalbestyrelser samt godkendelse af Ankestyrelsen, jf. vedtægternes punkt 18.1.

Udkast til reviderede vedtægter med bilag for Nordværk I/S er vedlagt som bilag.

Væsentlige ændringer i vedtægterne

I det følgende opsummeres de væsentlige ændringer i vedtægtsudkastet i forhold til de gældende vedtægter for Nordværk I/S:

I pkt. 3.1. er det tilføjet, at Nordværk I/S skal udøve sine opgaver i overensstemmelse med lovgivningens krav til selskabsmæssig organisering.

I pkt. 3.3 er det tilføjet, at Nordværk I/S har et ansvar for kommunikationsindsatsen overfor borgere, erhverv og interessenter i forhold til de kompetenceoverførte opgaver.

I pkt. 3.4 er det præciseret, at Nordværk I/S' udnyttelse af ledig kapacitet ikke må være til hinder for en udvidelse af interessentkommunernes deltagelse i eksisterende kompetenceoverførte opgaver eller kompetenceoverførsel af yderligere opgaver.

I pkt. 3.8 er det tilføjet, at serviceniveauet for de kompetenceoverførte opgaver fastlægges i en særskilt aftale mellem interessentkommunen og Nordværk I/S.

I pkt. 4.2 er det tilføjet, at Nordværk I/S udarbejder budgetter og regnskaber for de kompetenceoverførte opgaver efter hvile-i-sig-selv princippet og i overensstemmelse med det aftalte serviceniveau for den enkelte kommune.

I pkt. 6 om ejerandele, hæftelse og kapitalkonto er der foretaget en række sproglige præciseringer af, hvordan opgørelsen af ejerandele foretages.

Væsentlige ændringer i bilag og bilagsstruktur

De nuværende bilag 3.2.1-3.2.13 foreslås skrevet sammen til nye bilag 3.2.1-3.2.7, der vil have en mere enkel struktur og information. Sammenskrivningen og forenklingen foreslås af hensyn til at undgå den nuværende situation, hvor kompetenceoverførte affaldsopgaver reguleres af flere bilag. Forenklingen og sammenskrivningen af de nuværende bilag 3.2.1-3.2.13 medfører ingen ændringer i de deltagende kommuners rettigheder og forpligtelser.

Derudover foreslås to nye bilag til vedtægterne. Bilag 3.2.8 "Udbud af forbrændingsegnet affald" og bilag 3.2.9 "Opkrævning af affaldsgebyrer".

Det bemærkes, at bilag 3.2.9 "Opkrævning af affaldsgebyrer" er fastsat til ikrafttrædelse 1. januar 2025 af hensyn til IT- og systemmæssige forhold og nødvendige samkøring af data mellem interessentkommunerne og Nordværk I/S. Er parterne klar på et tidligere tidspunkt, vil tidspunktet kunne fremrykkes med Ankestyrelsens godkendelse.

Bestyrelsens sammensætning, ejerandele og kapitalkonto

Opgørelsen af bestyrelsens sammensætning ændres ikke med de foreslåede vedtægtsændringer.

Interessentkommunernes ejerandele og samlede stemmewægt i bestyrelsen opgøres således fortsat på baggrund af den pågældende interessentkommunes korrigerede indbyggertal for de kompetenceoverførte opgaver multipliceret med den procentdel af omsætning, som de kompetenceoverførte opgaver udgør af den samlede omsætning i Nordværk I/S.

Interessentkommunernes ejerandele og samlede stemmewægt påvirkes derfor ved de fire kommuners kompetenceoverdragelse af affaldsopgaver til Nordværk I/S. Beregning af interessenternes ejerandele sker pr. 1. januar 2024.

Vedtægterne indeholder dog fortsat en mindretalsbeskyttelse, da beslutninger af væsentlig økonomisk eller driftsmæssig betydning for en kompetenceoverført opgave kræver tiltrædelse af ét eller flere bestyrelsesmedlemmer, der er udpeget af mindst tre interessentkommuner, der deltager i den pågældende opgave.

Hver interessentkommune har i Nordværk I/S en såkaldt kapitalkonto, som indeholder en opgørelse af interessentkommunens kapitalindskud og eventuelle forrentning heraf. Indeståendet på interessentkommunens kapitalkonto udgøres af eventuelle indskud eller aktiver i forbindelse med interessentkommunens indtræden i Nordværk I/S eller efterfølgende overdragelse af aktiver i forbindelse med en kompetenceoverførsel samt løbende tilskrivning af årets over- eller underskud.

En interessentkommunes eksisterende over- eller underdækning vil blive opgjort endeligt efter overdragelsen med henblik på indregning i fremtidige gebyrer i overensstemmelse med hvile-i-sig-selv princippet.

Størrelsen af en interessentkommunes kapitalkonto påvirkes ikke af, at en eller flere af de øvrige interessentkommuner træffer beslutning om at foretage yderligere kompetenceoverdragelser og i den forbindelse samtidig overdrager aktiver til brug for udøvelse af aktiviteterne.

Serviceniveauaftale og beskrivelse af serviceniveauer

Nordværk I/S viderefører, medmindre andet aftales, interessentkommunernes nuværende serviceniveau for udførelse af de affaldsydelser, der er rettet mod borgere og virksomheder, herunder

genbrugspladsordningerne og indsamlingsordningerne.

Serviceniveauet fastlægges i en særskilt aftale med tilhørende bilag mellem Nordværk I/S og den enkelte interessentkommune, og interessentkommunerne kan til enhver tid træffe beslutning om et ændret serviceniveau. Interessentkommunernes krav til serviceniveauet vil have betydning for Nordværk I/S' omkostninger til at varetage den pågældende opgave og dermed gebyrniveauet for den enkelte interessentkommune.

Udkast til Serviceniveuaftale er medsendt som bilag.

Serviceniveuaftalens bilag, der skal ligge klar til 1. januar 2024, er under udarbejdelse og vil indeholde en foreløbig beskrivelse af serviceniveauet, herunder i forhold til åbningstider, bemanning af opgaven, miljøforhold, arbejdsmiljø og emissioner mv.

I løbet af 2024 vil Nordværk I/S og interessentkommunerne samarbejde om at udarbejde en mere fyldestgørende beskrivelse af serviceniveauet samt krav til afrapportering og målsætninger (KPI'er).

Serviceniveuaftalerne indgår ikke som en del af vedtægternes bilag og er dermed ikke underlagt krav om Ankestyrelsens godkendelse ved ændringer, men indgår mellem den enkelte interessentkommune og Nordværk I/S.

Den fremtidige struktur for de enkelte opgaver vil herefter indeholde en beskrivelse af de enkelte kompetenceoverførte affaldsopgaver, der fortsat vil udgøre bilag til Nordværk I/S' vedtægter og aftaler mellem Nordværk I/S og de respektive interessentkommuner om et eventuelt særskilt fastlagt serviceniveau.

Konsekvenser for Jammerbugt Kommune

Ændring af vedtægterne har i sig selv ingen konsekvenser for Jammerbugt Kommune, ud over at det muliggør kompetence- og virksomhedsoverdragelse af kommunernes affaldsydelser til Nordværk I/S.

Ikrafttrædelse

Udover godkendelse i alle ejerkommuner skal de reviderede vedtægter med bilag efterfølgende godkendes af Ankestyrelsen, jfr. § 60 i den kommunale styrelseslov.

De reviderede vedtægter med bilag træder i kraft med virkning fra den pr. 1. januar 2024 - under forudsætning af interessentkommunernes og Ankestyrelsens godkendelse.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Budgetmæssige konsekvenser

Ændring af vedtægterne har i sig selv ingen budgetmæssige konsekvenser for Jammerbugt Kommune.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

- at det fremsendte forslag til vedtægtsændringer for Nordværk I/S samt bilag 3.2.1-3.2.9 for de kompetenceoverførte opgaver godkendes
- at det nuværende serviceniveau for de kompetenceoverførte opgaver videreføres, og at Vækst- og Udviklingsforvaltningen bemyndiges til i samarbejde med Nordværk I/S at færdiggøre serviceniveuaftalen for de relevante kompetenceoverførte opgaver med henblik på underskrivelse inden den 1. januar 2024
- at Vækst- og Udviklingsforvaltningen bemyndiges til i samarbejde med Nordværk I/S at foretage eventuelle nødvendige tilretninger af bilag 3.2.1-

3.2.9 i forbindelse med Ankestyrelsens godkendelse.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 30. oktober 2023, pkt. 112:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 215:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.

Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Bilag

Nordværk I_S - Oplæg til vedtægtsændringer_08.10.2023

Bilag til vedtægterne for Nordværk I_S

UDKAST - Aftale om serviceniveau_10.10.2023

Punkt 164: Godkendelse af kompetenceoverdragelse af affaldsydelser til Nordværk I/S

07.04.00-A00-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af kompetenceoverdragelse af affaldsydelser til Nordværk I/S pr. 1. januar 2024.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Der blev den 30. august 2022 indgået en bred politisk aftale på Christiansborg om selskabsførelse af kommunernes levering af affaldsydelser. Selskabsførelsen indebærer, at driftsansvar og kundeforholdet til borgerne skal placeres i kommunalt ejede selskaber adskilt fra kommunens rolle som myndighedsudøver.

Ejerstrategien for Nordværk I/S indeholder en vision om, at Nordværk I/S skal være førende på fremtidens marked for ressourceudnyttelse og affaldshåndtering, og at driften skal være kendetegnet ved effektivitet, partnerskaber og grøn omstilling. Herudover har ejerkommunerne et fælles ønske om, at Nordværk I/S bruger sin stærke platform til at gå foran og skabe nye og innovative løsninger på fremtidens ressource- og affaldsopgaver. Samt en forventning om, at ét stærkt fællesskab kan opnå rationaler og udvikle løsninger, som også kan begrænse omkostningerne til ressource- og affaldshåndtering.

Med baggrund i den politiske aftale og ejerstrategien for Nordværk I/S har interessentkommunerne i Nordværk I/S i løbet af 2023 gennemført en kortlægning af kommunernes affaldsydelser og analyse af konsekvenserne ved at gennemføre en kompetence- og virksomhedsoverdragelse af de kortlagte affaldsydelser til Nordværk I/S.

Interessentkommunerne i Nordværk I/S udgøres af Brønderslev, Hjørring, Jammerbugt, Mariagerfjord, Rebild og Aalborg kommuner.

Med afsæt i den gennemførte kortlægning og analyse blev der i Hjørring, Jammerbugt, Aalborg og Rebild kommuner politisk truffet en principbeslutning om, at kommunernes affaldsydelser kompetenceoverdrages til Nordværk I/S pr. 1. januar 2024. For Jammerbugt Kommunes vedkommende blev denne principbeslutning truffet på Kommunalbestyrelsens møde den 21. september 2023.

I Mariagerfjord og Brønderslev kommuner har der været behov for yderligere tid til belysning af lokale alternativer, så her er der ikke truffet beslutning om kompetenceoverdragelse af affaldsydelserne.

Overdragelsesaftale om kompetenceoverdragelse af opgaver på affaldsområdet til Nordværk I/S

Der er udarbejdet et udkast til en overdragelsesaftale om Jammerbugt Kommunes kompetenceoverdragelse af opgaver på affaldsområdet til Nordværk I/S. Udkastet til overdragelsesaftalen er vedlagt som bilag.

Aftalen fastslår hvilke områder, der kompetenceoverdrages fra kommunen til Nordværk I/S og omfatter som udgangspunkt alle aktiver (driftsmidler, ejendomme mv.) og passiver tilknyttet de kompetenceoverdragne områder. Jammerbugt Kommune har dog mulighed for indtil den 30. juni 2024 at bestemme, at en overdraget ejendom skal forblive i kommunen og i stedet udlejes til Nordværk I/S.

Der indsættes en generel ret for kommunen til at tilbagekøbe de overdragne ejendomme. Løbetid, retningslinjer for fastsættelse af købesummen og øvrige vilkår for tilbagekøbsretten skal fastlægges nærmere mellem Nordværk I/S og Jammerbugt Kommune.

Overdragelsesaftalen er betinget af samtykke fra Ankestyrelsen samt ejerkommunernes godkendelse af vedtægtsændringerne i Nordværk I/S.

Overdragelsen baseres på en overtagelsesbalance pr. 1. januar 2024. Nettoaktiverne (vederlaget for overdragelsen) tilskrives Jammerbugt Kommunes kapitalkonto i Nordværk I/S.

Nordværks økonomiske og juridiske vurdering (Bech-Bruuns due diligence)

Som forberedelse til kompetenceoverdragelse af affaldsydelser fra de fire interessentkommuner pr. 1. januar 2024 har Bech-Bruun på vegne af Nordværk I/S foretaget en økonomisk og juridisk vurdering (due diligence). Bech-Bruuns vurdering er vedlagt som bilag.

Den økonomiske og juridiske vurdering har hovedsageligt været foretaget med henblik på at konstatere, om der er forhold i de fire interessentkommuner, der kan vanskeliggøre eller helt udelukke en kompetenceoverdragelse af affaldsydelserne til Nordværk I/S. Desuden har gennemgangen haft til formål at identificere eventuelle opmærksomhedspunkter, som interessentkommunerne og Nordværk I/S skal have afklaret.

Due diligence-rapporten er udarbejdet med baggrund i materiale fra de fire interessentkommuner og fremhæver aktiver og passiver samt økonomiske og juridiske observationspunkter, som vedrører de affaldsydelser, der skal overdrages til Nordværk I/S. Rapporten indeholder dels en del med fælles observationspunkter, dels et afsnit for hver af de fire interessentkommuner.

Det er på det foreliggende grundlag Bech-Bruuns vurdering, at den økonomiske og juridiske gennemgang ikke har afdækket forhold, der forhindrer kompetenceoverdragelse fra de fire interessentkommuner til Nordværk I/S.

Personaleforhold

I forbindelse med kompetenceoverdragelsen overføres hovedparten af det personale, der i dag arbejder inden for affaldsområdet, fra Jammerbugt Kommune til Nordværk. Det drejer sig om personale på genbrugspladserne og den del af det administrative personale, der arbejder inden for drift og kundeservice på Pandrup Rådhus. Vækst- og Udviklingsforvaltningen har igangsat samarbejde med Nordværk om personaleforhold under iagttagelse af reglerne for virksomhedsoverdragelse.

Vækst- og Udviklingsforvaltningens vurdering

Bech-Bruuns due diligence viser, at affaldsområdet i Jammerbugt Kommune har en egenkapital på kr. 28,4 mio. kr. pr. 31. december 2022. Det er Vækst- og Udviklingsforvaltningens opfattelse, at Bech-Bruuns due diligence ikke i tilstrækkelig grad tager højde for kommunens aktiver under kr. 100.000 - det drejer sig om titusindvis af affaldsbeholdere hos borgere og erhverv og om containerne på genbrugspladserne. Dertil kommer, at due diligencen er baseret på 31. december 2022, hvorfor den ikke omfatter de 37.000 affaldsbeholdere, som er uddelt i 2023 som led i klimaplanen for affaldssektoren. Det skal sikres, at også disse nævnte værdier indgår i kommunens kapitalkonto i Nordværk.

På baggrund af den samlede sagsfremstilling og dokumentation, som lå til grund for Kommunalbestyrelsens godkendelse af 21. september 2023 om principgodkendelse af kompetenceoverdragelse af affaldsydelser til Nordværk, er det fortsat Vækst- og Udviklingsforvaltningens vurdering, at en kompetenceoverdragelse til Nordværk I/S - og senere selskabsgørelse ind i et Nordværk A/S - helt klart vil være bedst og billigst for såvel affaldshåndteringen som borgerne i Jammerbugt Kommune. Det vil sikre affaldshåndtering på det højeste faglige niveau til gavn for klimaet, miljøet og ressourceforvaltningen. En Nordværk-model vil udnytte synergierne maksimalt, såvel økonomisk som kvalitetsmæssigt. Endvidere vil en Nordværk-løsning være den model, der bedst bevarer og beskytter Jammerbugt Kommunes nuværende værdier i Nordværk.

Retsgrundlag

Det endelige lovgrundlag er ikke vedtaget endnu.

Budgetmæssige konsekvenser

Kompetenceoverdragelsen medfører, at Jammerbugt Kommune overfører langt de fleste administrative opgaver til Nordværk. Opgaverne skal dermed ikke længere udføres i kommunen, og derfor betaler affaldsområdet ikke for udførelse af de hidtidige opgaver i kommunen. Nordværks administrative omkostninger finansieres på sigt af de affaldsgebyrer, som Nordværk selv opkræver ved husholdninger og erhverv. Der er i de lovforberende arbejder lagt op til, at de administrative opgaver, der fortsat skal udføres af Jammerbugt Kommune på affaldsområdet, fortsat kan finansieres af affaldsgebyrerne.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at det fremsendte udkast til overdragelsesaftale inkl. bilag godkendes

at Vækst- og Udviklingsforvaltningen bemyndiges til i samarbejde med Deloitte og Bech-Bruun at foretage de nødvendige tilrettelser af overdragelsesaftalen inden underskrift

at Vækst- og Udviklingsforvaltningen bemyndiges til at arbejde for, at overdragne aktiver under kr. 100.000 anskaffet til og med 31. december 2023 indgår i Jammerbugt Kommunes kapitalkonto i Nordværk I/S.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 30. oktober 2023, pkt. 111:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 216:

Kjeld Hedegård Nielsen fik vurderet sin habilitet. Han blev vurderet inhabil, og deltog derfor ikke i behandlingen af punktet.

Anbefales godkendt med den bemærkning, at det økonomiske mellemværende (overdækningen) afvikles over en 10-årig periode med start fra 1. januar 2025.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Kjeld Hedegård Nielsen fik vurderet sin habilitet. Han blev vurderet inhabil, og deltog derfor ikke i behandlingen af punktet.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.

Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Bilag

01. Overdragelsesaftale - Kompetenceoverdragelse til Nordværk fra Jammerbugt Kommune

Due diligence rapport - Nordværk, vs. 11. oktober 2023

02. Bilag 2.1 (Jammerbugt Kommune) - De kompetenceoverdragne affaldsydelser

03. Bilag 4.3.1 (Jammerbugt Kommune) - Anlægskartotek

04. Bilag 4.4.1 (Jammerbugt Kommune) - Ejede ejendomme omfattet af transaktionen

05. Bilag 4.4.2 (Jammerbugt Kommune) - Lejede ejendomme omfattet af overdragelsen

06. Bilag 4.4.3 (Jammerbugt Kommune) - Oevrige servitutter, brugsrettigheder mv.

07. Bilag 4.5.1 (Jammerbugt Kommune) - Kontrakt- og aftaleforhold

08. Bilag 4.6.1 (Jammerbugt Kommune) - Laane- og gældsforhold

09. Bilag 4.8.1 (Jammerbugt Kommune) - Garantier som Nordværk skal indtraede i

10. Bilag 4.9.1 (Jammerbugt Kommune) - Offentligretlige tilladelser som Nordværk skal indtraede i

11. Bilag 4.11.1 (Jammerbugt Kommune) - Medarbejdere - oversigt

12. Bilag 5.1 (Jammerbugt Kommune) - Den foreløbige overtagelsesbalance

13. Bilag 8.1.2 - Vedtaegtsaendringer i Nordvaerk

14. Bilag 11.2.1 - Transitionsaftale vedr. IT

Punkt 165: Godkendelse af tillægsbevilling til separatkloakering ved Fjerritslev Skole

82.18.00-G01-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af tillægsbevilling på 1,69 mio. kr. til separatkloakering af Fjerritslev Skole.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med separatkloakering i Fjerritslev, skal Fjerritslev Skole, Borups Alle 8, 9690 Fjerritslev, separatkloakeres. Fristen for separatkloakering af Fjerritslev Skole var oprindeligt sat til d. 31. december 2022 og blev forlænget. Jammerbugt forsyning A/S afventer i øjeblikket opstarten på separatkloakeringen af skolen, før de kan omkoble et underjordisk bygværk i Jernbanegade. Når bygværket omkobles, ledes store mængder regnvand via et regnvandsbassin ud i et vandløb. Dermed aflastes fælleskloakken, og mængden af regnvandsbetingede spildevandsoverløb til naturen reduceres.

Arbejdet med at separatkloakere Fjerritslev Skole omfatter udover Borups Alle 8, 9690 Fjerritslev, også de tilhørende bygninger på matriklen. Dette omfatter Tjørnevej 9, 10 og 11, 9690 Fjerritslev.

Opgaven har været sendt i udbud hos 4 entreprenører og skal separatkloakeres i årene 2023-2024. Til det foreligger nu et licitationsresultat.

Der er i budget 2023 afsat 1,25 mio. kr. til separatkloakering af Fjerritslev Skole. Der foreligger et licitationsresultat på 2,94 mio. kr. inkl. rådgiverhonorar og 5% til uforudsete udgifter, hvorfor der skal afsættes yderligere 1,69 mio. kr. til projektet. Det bemærkes, at der er tale om påbud, og projektet kan derfor ikke udsættes yderligere.

Tabel 1: Økonomisk oversigt

	Kr.	Bemærkninger
Licitationsresultat	2,94 mio.	Inkl. rådgiverhonorar og 5 % til uforudsete
Budget 2023	1,25 mio.	
Manko	1,69 mio.	

Anlægsrammen til vedligehold af kommunens bygningsportefølje er i år 2024 på 4,845 mio. kr., hvoraf 1 mio. kr. lånefinansieres som energilån uden om lånerammen. I overslagsårene er der afsat 11,6 mio. kr. til vedligehold af bygningsporteføljen. Såfremt der skal disponeres 1,69 mio. kr. af anlægsrammen for 2024 til separatkloakering af Fjerritslev Skole, vil der være 3,155 mio. kr. til vedligehold af kommunens samlede bygningsportefølje, hvoraf 1 mio. kr. lånefinansieres som energilån uden om lånerammen. Det bemærkes, at separatkloakering af kommunale ejendomme tidligere har været realiseret indenfor anlægsbudgettet og en disponering af 1,69 mio. kr. fra anlæg 2024 vil betyde forringelse af vedligeholdelsesstand, og medfører at huller i tage ikke kan udbedres, at utætte vinduer ikke kan udskiftes m.v. Fokus i 2024 er tætte bygninger, og for at kunne opfylde dette, er det nødvendigt med økonomi i anlægsbudgettet.

I forbindelse med frigivelse af anlægsbudget til vedligehold for 2024, vil der blive forelagt separat frigivelsessag. Den foreløbige disponering fremgår af nedenstående.

	Kr.	Bemærkninger
Energi	1,0 mio.	
Vedligehold af bygningsporteføljen m.v.	3,845 mio.	Tilgængelighed, installationer, vedligehold osv.
I alt budget 2024	4,845 mio.	

Retsgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven §30 og Spildevandsplan 2022-2025.

Budgetmæssige konsekvenser

En tillægsbevilling på 1,69 mio. kr. vil påvirke bruttoanlægsrammen for 2023 med dette beløb.

Indstilling

Vækst-og udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende en tillægsbevilling på i alt 1,69 mio. kr.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 217:

Jævnfør de økonomiske styringsprincipper gives der mulighed for at overføre mer- eller mindreforbrug mellem budgetår.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt. Der gives dermed ikke en tillægsbevilling.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.

Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Punkt 166: Godkendelse af besvarelse vedr. central udmelding om punktskrift- og tegnsprogsindsatser

29.30.00-A00-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af besvarelse vedr. central udmelding om punktskrift- og tegnsprogsindsatser.

KKR Nordjylland har drøftet udkast til besvarelserne og har tilkendegivet, at disse anbefales godkendt i de nordjyske kommunalbestyrelser.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Social- og Boligstyrelsen kan udsende centrale udmeldinger på målgrupper og særlige indsatser, hvor Social- og Boligstyrelsen vurderer, der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommuner eller regioner for at sikre det fornødne udbud af højt specialiserede indsatser og tilbud.

Social- og Boligstyrelsen udsendte den 27. september 2022 en central udmelding til landets kommunalbestyrelser vedr. punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse, samt en central udmelding vedr. tegnsprogsindsatser til børn og unge med varigt høretab.

Social- og Boligstyrelsen udsendte de centrale udmeldinger vedr. punktskrift- og tegnsprogsindsatser til børn og unge, fordi de er bekymrede for, hvorvidt kommuner og regioner i tilstrækkelig grad koordinerer og samarbejder om at anvende og dermed opretholde det fornødne udbud af højt specialiserede punktskrift- og tegnsprogsindsatser.

Kommunalbestyrelserne i Region Nordjylland afrapporterer i fællesskab på den centrale udmelding. Besvarelserne af de to centrale udmeldinger er udarbejdet med Den Administrative Styregruppe på socialområdet som styregruppe i samspil med fagfolk og embedsmænd.

De to centrale udmeldinger er fremsendt til kommunerne på samme tid og er meget enslydende i indhold og opbygning. Dette afspejler sig også i de to besvarelser, som er udfærdiget i samarbejde med de nordjyske kommuner.

KKR Nordjylland har drøftet udkast til besvarelserne og har tilkendegivet, at disse anbefales godkendt i de nordjyske kommunalbestyrelser.

Punktskriftsindsatser

Målgruppen for højt specialiserede punktskriftindsatser i Nordjylland er relativt begrænset og er kraftigt reduceret i antal over en årrække.

I de tilfælde, hvor der er et barn i målgruppen, har kommunerne fokus på en helhedsorienteret tilgang, hvor der ses på det enkelte barns behov og forudsætninger for personlig og faglig udvikling med de synshandicap, som de måtte have. Der er udviklet en lang række af kompenserende digitale undervisningshjælpemidler, fx kan barnet tilknyttes Nota, hvorfra undervisningsmateriale kan tilgås auditivt. Anvendelse af punktskrift fordrer et vist kognitivt funktionsniveau, derfor er der børn med synshandicap, som ikke kommer til at kunne tilegne sig punktskrift.

Kommunerne italesætter et særligt tæt samarbejde med det regionale tilbud; Institut for Syn, Hørelse og Døvblindhed (ISHD), som central samarbejdspartner omkring de børn og unge, som har alvorligt synshandicap. Der sikres ligeledes altid et tæt samarbejde med barnets dag- eller skoletilbud omkring planlægning af optimalt læringsmiljø.

Der er stort fokus på videndeling og erfaringsudveksling på tværs af kommunerne, og med eksterne samarbejdspartnere, og kommunerne inddrager således altid højt specialiseret fagekspertise, hvor de kommunale tilbud og indsatser ikke har kompetencer in-house.

Kommunerne i Nordjylland er af den opfattelse, at den nuværende organisering af samarbejdet på tværs af regionens kommuner og det regionale kommunikationscenter er velfungerende. Der kan dog være ræson i at

understøtte den lokale implementering af den vejledning og information, som PPR og specialindsatser leverer i skoler og dagtilbud.

Tegnsprogsindsatser

De nordjyske kommuner melder tilbage, at målgruppen, der har brug for højt specialiserede tegnsprogsindsatser, som primær kommunikationsform, i Nordjylland, er meget begrænset og er reduceret betydeligt over en årrække.

Kommunerne har fokus på en helhedsorienteret tilgang til borgerne i målgruppen i de tilfælde, hvor der er brug for specialiseret understøttelse. Dette, med fokus på det enkelte barns behov og forudsætninger for personlig og faglig udvikling med det høretab, som de måtte have.

Kommunerne bemærker et særligt tæt samarbejde med audiologisk ambulatorium, samt de regionale tilbud Center for Døvblindhed og Høretab (CDH) og Institut for Syn- Hørelse og Døvblindhed (ISHD) omkring målgruppen i de tilfælde, hvor der er behov for særskilt konsulentbistand ift. høretab, herunder evt. behov for tegnsprogsundervisning. Skole-dagtilbud inddrages altid, hvis barnet er indskrevet i sådanne tilbud. Her følger audiologopæder og konsulenter fra f.eks. VISO, ISHD og CDH, barnet for at sikre den mest optimale støtte.

Kommunerne i Nordjylland er af den opfattelse, at den nuværende organisering af samarbejdet på tværs af regionens kommuner og det regionale kommunikationscenter er velfungerende. Der kan dog være ræson i at understøtte den lokale implementering af den vejledning og information, som PPR og specialindsatser leverer i skoler og dagtilbud.

Den videre proces

Der skal gives en tilbagemelding til Social- og Boligstyrelsen inden udgangen af oktober 2023.

Socialstyrelsen vil, på baggrund af besvarelserne fra de fem rammeaftalesamarbejder, vurdere den aktuelle indsats for arbejdet med målgrupperne, samt vurdere kommunernes forslag til fremadrettede indsatser.

Hvis Socialstyrelsen vurderer, at kommunernes tilbagemeldinger ikke er fagligt tilstrækkelige, vil Socialstyrelsen gå i dialog med kommunerne herom.

Socialstyrelsen kan give et driftspålæg, hvis ikke der, på baggrund af dialogen, findes en fagligt tilstrækkelig løsning. Et driftspålæg indebærer, at en kommune eller en region pålægges et driftsansvar for at opretholde eller videreføre et tilbud, og tilbudsstrukturen på området fastlægges dermed af Socialstyrelsen. Formålet er at sikre, at den rette viden og kompetencer er til stede over for bestemte målgrupper.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler til Kommunalbestyrelsen

at besvarelse vedr. central udmelding punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse godkendes

at besvarelse vedr. central udmelding tegnsprogsindsatser til børn og unge med varigt høretab godkendes

Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 30. oktober 2023, pkt. 82:

Anbefales godkendt.

Afbud: Susanne Møller Jensen

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 220:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.
Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Bilag

Besvarelse af Central udmelding (tegnsprogsindsatser), Endelig 2023.pdf

Besvarelse af Central udmelding (punktskrift), Endelig 2023.pdf

Central udmelding for punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsættelse_sept2022.pdf

Central udmelding for tegnsprogindsatser til børn og unge med et varigt høretab_sept2022.pdf

Punkt 167: Godkendelse og drøftelse af Danmarkskortet 2022

27.69.52-A00-1-23

Beslutningstema

Godkendelse og drøftelse af Danmarkskortet 2022.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen har siden 2018 årligt skulle behandle Socialministeriets sociale danmarkskort med det formål at sikre en øget lokalpolitisk opmærksomhed på vigtigheden af lovmedholdelig sagsbehandling og medvirke til, at kommunen af egen drift iværksætter initiativer til at forbedre sagsbehandlingskvaliteten, såfremt der er behov herfor.

Kommunalbestyrelsen har siden 2022 desuden skulle tage stilling til, om der på baggrund af danmarkskortene skal udarbejdes en handleplan for at forbedre den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Danmarkskortet

Danmarkskortene viser omgørelsesprocenter på henholdsvis socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet. Omgørelsesprocenten er et udtryk for antallet af ændrede og hjemviste sager i forhold til realitetsbehandlede sager.

Omgørelsesprocenten er en indikator på rigtigheden af kommunens afgørelser, men fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunens sagsbehandling.

Omgørelsesprocenter baserer sig på statistikker fra Ankestyrelsen. Ankestyrelsens hovedopgave er at afgøre klagesager, koordinere praksis og gennemføre undersøgelser om udviklingen inden for social- og beskæftigelsesområdet.

Ankestyrelsen opererer med fire typer afgørelser:

- **Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- **Ændring/ophævelse:** Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer/ophæver den.
- **Hjemvisning:** Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førsteinstans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til at en sag hjemvises, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.
- **Afvisning/henvisning:** Ankestyrelsen behandler ikke klagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent, beslutter at opgive klagen eller klagen sendes videre til en anden instans. Sager med dette udfald er ikke medregnet i Danmarkskortet, idet sagerne ikke er realitetsbehandlet.

Socialområdet

Danmarkskortet for socialområdet viser, hvorledes udfaldet har været for Ankestyrelsen afgørelser på alle bestemmelser i Serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen. De bestemmelser, som er indeholdt i Danmarkskortene for henholdsvis børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet er også indeholdt i Danmarkskortet for socialområdet.

Tabellen nedenfor viser udviklingen i omgørelser fra Ankestyrelsen fra 2017-2022 på henholdsvis landsplan og for Jammerbugt Kommune. Sagerne er omgjort, enten fordi afgørelserne ikke har været korrekte i forhold til lovgivning og/eller praksis, og derfor blev ændret, eller fordi der manglede oplysninger, så Ankestyrelsen ikke kunne vurdere sagen og derfor måtte hjemvise den til fornyet behandling i kommunen.

Omgjorte afgørelser på socialområdet						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ændring/ophævede (Jammerbugt Kommune)	8 %	9 %	9 %	10 %	6 %	8 %
Hjemvisning (Jammerbugt Kommune)	40 %	24 %	24 %	22 %	31 %	33 %
Total (Jammerbugt Kommune)	48 %	33 %	33 %	31 %	37 %	41 %
Gennemsnit på landsplan	38 %	36 %	41 %	36 %	32 %	38 %

I perioden 2018-2020 har Jammerbugt Kommune ligget under landsgennemsnittet. Dette er ikke tilfældet for 2021 og 2022, idet antallet af hjemviste sager er steget. Dog er det væsentligt at have for øje, at antallet af

ændrede/ophævede afgørelser kun er 8 procent. Ændrede afgørelser viser de sager, hvor Ankestyrelsen er kommet til et andet resultat end kommunen. En ændret afgørelse er den mest vidtgående af Ankestyrelsens afgørelser.

En hjemvisning af en sag fortæller ikke om kommunen rent faktisk er kommet frem til den rigtige afgørelse. Ankestyrelsen foretager en retlig prøvelse af kommunens afgørelse, hvor der tages stilling til om afgørelsen er tilstrækkeligt oplyst, og om de faktiske omstændigheder, afgørelsen er baseret på, er korrekte og vægtet i overensstemmelse med lovgivningen og Ankestyrelsens praksis.

Fordelingen af afgørelser i Jammerbugt Kommune i 2022 fremgår af de vedlagte bilag.

I en sammenligning af de ni nordjyske kommuner (undtaget Aalborg Kommune og Læsø Kommune), som Jammerbugt Kommune traditionelt sammenligner sig med, fordeler omgørelsesprocenterne fra 20 % til 58 %. Jammerbugt Kommune ligger derfor ikke højest i forhold til omgørelsesprocenten indenfor de sammenlignelige kommuner, men har placeret sig midt i spændet for de nordjyske kommuner.

Forvaltningen kan oplyse, at omgørelsesprocenten for 1. halvår 2023 for hele servicelovens område (det sociale danmarkskort) er 33,3 %. Omgørelsesprocenten er på landsplan 38,7 % for samme periode. Jammerbugt Kommune ligger således for 1. halvår 2023 igen under landsgennemsnittet.

Børneområdet

Det anbefales, at der ikke udarbejdes en handleplan for børneområdet på baggrund af Danmarkskortet for 2022, da Jammerbugt Kommune, i samarbejde med Social- og Boligstyrelsen og Ankestyrelsen, netop har afsluttet et Task Force-forløb på området for udsatte børn og unge. I Task Force-forløbet har der været fokus på generelt at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen, herunder også den juridiske kvalitet. Jammerbugt Kommune har fokus på at fortsætte den positive udvikling på baggrund af Task Force-forløbet. Ligeledes er der pr. marts 2022 opnormeret med en jurist i Børne- og Familieforvaltningen, der ligeledes skal være med til at sikre den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

Voksenområdet

Der arbejdes løbende med at udvikle de to myndighedsafdelinger på henholdsvis handicapområdet og seniorområdet. Der ses et mindre antal realitetsbehandlede sager i Ankestyrelsen fra seniorområdet, og samtidig har seniorområdet haft gode erfaringer med at drage læring af de sager, som afdelingen har haft behandlet i Ankestyrelsen. Læring formidles på teammøder, og der sparres også her om sager, hvor der har været en hjemvisning, således sagsbehandlingen kan gøres bedre.

Læringsmodellen var i 2. halvår 2022 ved at blive implementeret i Myndighed-Handicap. Det forventes at læringsmodellen kan skabe en effekt, da der rettes et yderligere fokus på sagsbehandlingen, og hvor læringen ikke kun tilgår de konkrete medarbejdere, som har arbejdet med en sag, men derimod skaber grundlag for generel læring og sparring.

Social- og Sundhedsudvalget godkendte på møde i juni 2023 (pkt. 48), at der søges midler til et 2-årigt projekt fra Social- og Boligstyrelsen til styrkelse af sagsbehandlingen på voksenhandicap-området. Projektet er et analyse- og udviklingsforløb, hvor der fra kommunens side er peget på servicelovens § 85 (bostøtte), § 95 (kontanttilskud), § 96 (borgerstyret personlig assistance (BPA)), § 107 (midlertidige botilbud) og § 108 (længerevarende botilbud) og Almenboliglovens § 105 (botilbud), som udviklings og analyseområder.

I oktober 2023 er de to myndighedsafdelinger Sundhed- Handicap og Sundhed- Senior blevet lagt sammen. Dette er gjort med det formål at skabe et fælles og samlet fokus på borgerens tværgående behov på tværs af myndighedsområdet, da det oftest ses i de komplekse sager, at borgerne modtager hjælp efter flere bestemmelser på tværs af myndighedsområderne. Det er forventningen at sammenlægningen af myndighedsafdelingerne vil være med til at øge kvaliteten i sagsbehandlingen på det sociale område.

Forvaltningen har følgende generelle bemærkninger til danmarkskortet på det sociale område:

Ankestyrelsen ændrede i 2022 sin praksis omkring kompressionsstrømper. Praksisændringen medførte, at Ankestyrelsen hjemviste fire afgørelser, som tidligere havde været stadfæstet, herudover hjemviste Ankestyrelsen yderligere tre sager om kompressionsstrømper, som var begrundet i den nye praksisændring. Syv af hjemvisningerne indenfor hjælpemidler efter servicelovens § 112 har således sammenhæng med Ankestyrelsens praksisændring. Det svarer til ca. 15 % af de behandlede sager indenfor paragrafområdet. Kommunen blev ikke anmodet om bemærkninger til sagerne inden Ankestyrelsen behandlede sagerne grundet praksisændringen.

I flere af de behandlede sager på voksenområdet har Ankestyrelsen i sine afgørelser om omgørelse lagt vægt på oplysninger, som borgeren har fremsendt direkte til Ankestyrelsen, og som borgeren ikke forinden har afgivet overfor kommunen i forbindelse med sagens behandling eller revurdering. Kommunen er i de tilfælde, hvor borgerne har sendt bemærkninger direkte til Ankestyrelsen ikke blevet anmodet om bemærkninger til de nye oplysninger, som er fremsendt af borger.

Nogle afgørelsessager har desuden indeholdt flere paragrafområder. Selvom Jammerbugt Kommune har fået stadfæstet kommunens afgørelse indenfor et eller flere af paragrafområderne, så er afgørelsessagen i Ankestyrelsen i sin helhed registreret som omgørelsessager. Dette påvirker omgørelsesprocenten i negativ retning.

Børnehandicapområdet

Børnehandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i Serviceloven:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 - 45

Omgjorte afgørelser på børnehandicapområdet						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ændring/ophævede (Jammerbugt Kommune)	13 %	15 %	16 %	11 %	5 %	14 %
Hjemvisning (Jammerbugt Kommune)	50 %	21 %	24 %	11 %	36 %	31 %
Total (Jammerbugt Kommune)	63 %	37 %	41 %	22 %	41 %	46 %
Gennemsnit på landsplan	52 %	47 %	51 %	52 %	36 %	49 %

Jammerbugt Kommune ligger i 2022 igen under landsgennemsnittet, ligesom det har været tilfældet i perioden fra 2018-2020.

Konkret har Ankestyrelsen i 2022 truffet afgørelse i 35 klagesager fra Jammerbugt Kommune. Ankestyrelsen stadfæster 19 klagesager, og hjemviser 11 klagesager. Ankestyrelsen har ændret afgørelse i 5 sager. Der er således tale om, at størstedelen af de omgjorte sager dækker over hjemvisninger, hvor Ankestyrelsen vurderer, at der mangler oplysninger i sagen. Det betyder også, at den kommunale afgørelse ikke nødvendigvis er forkert, og at supplerende oplysninger potentielt kan føre til en efterfølgende stadfæstelse i Ankestyrelsen.

Børne- og Familieforvaltningen vurderer ikke, at Danmarkskortet giver anledning til at igangsætte yderligere, og det anbefales således, at der ikke udarbejdes en handleplan på børnehandicapområdet. Det skyldes, at omgørelsesprocenten ligger under landsgennemsnittet i 2022. Det samme gør sig gældende for omgørelsesprocenten for 1. halvår af 2023, hvor omgørelsesprocenten for Jammerbugt Kommune er 27 procent, mens landsgennemsnittet er 49 procent. Der er ingen ændring af afgørelser, så der er alene tale om hjemvisninger i 1. halvår af 2023.

I en sammenligning af de ni nordjyske kommuner (undtaget Aalborg Kommune og Læsø Kommune), som Jammerbugt Kommune traditionelt sammenligner sig med, fordeler omgørelsesprocenterne fra 0 % til 60 %. Jammerbugt Kommune ligger derfor ikke højest i forhold til omgørelsesprocenten indenfor de sammenlignelige kommuner, men har placeret sig midt i spændet for de nordjyske kommuner.

Voksenhandicapområdet

Voksenhandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- Kontante tilskud § 95
- Borgerstyret personlig assistance § 96
- Ledsageordning § 97
- Merudgifter § 100

Omgjorte afgørelser på voksenhandicapområdet						
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Ændring/ophævede (Jammerbugt Kommune)	0 %	0 %	8 %	8 %	0 %	25 %
Hjemvisning (Jammerbugt Kommune)	32 %	20 %	38 %	46 %	45 %	37,5 %
Total (Jammerbugt Kommune)	32 %	20 %	46 %	54 %	45 %	62,5 %
Gennemsnit på landsplan	21 %	32 %	46 %	42 %	43 %	38,9 %

Generelt er der tale om et mindre antal realitetsbehandlede afgørelser (16 realitetsbehandlede sager i 2022), hvorfor en enkelt sag udgør en stor procentdel i forhold til omgørelsesprocenten.

Sammenlignet med de omkringliggende kommuner, ser statistikken således ud:

Serviceovens	Jammerbugt Kommune	Hjørring Kommune	Brønderslev Kommune	Thisted Kommune	Vesthimmerlands Kommune	Frederikshavn Kommune	Landstotal
§ 95 Kontakt tilskud	100 % (3 sager)				0 % (1 sag)	67,5 % (3 sager)	52,8 % (72 sager)
§ 96 BPA		0 % (1 sag)	100 % (1 sag)	0 % (1 sager)	0 % (1 sag)		38,3 % (167 sager)
§ 97 Ledsagelse	50 % (2 sager)		100 % (1 sag)	0 % (3 sager)			19,5 % (87 sager)
§ 100 Merudgifter	54,5 % (11 sager)	40 % (15 sager)	41,7 % (12 sager)	50 % (10 sager)	43 % (7 sager)		40,2 % (624 sager)
Total	62,5 % (16 sager)	37,5 % (16 sager)	50 % (14 sager)	35,7 % (14 sager)	33 % (9 sager)	67,5 % (3 sager)	38,9 % (950 sager)

Tabellen viser, hvor mange sager henholdsvis Jammerbugt, Hjørring, Brønderslev, Thisted, Frederikshavn og Vesthimmerlands Kommuner har fået realitetsbehandlet, og hvordan sagerne er faldet ud ift. de enkelte paragrafområder. De tomme felter viser, at der ikke er realitetsbehandlet sager på området.

Ankestyrelsen har i fire sager, svarende til 25 %, valgt at ændre kommunens afgørelse. Ændringen af en afgørelse er den mest vidtrækkende omgørelse.

Tre af de ændrede afgørelse vedrører servicelovens § 100 om merudgifter, hvor kommunen i to af afgørelserne fik stadfæstet udmålingen af merudgifterne. Ankestyrelsen ændrede dog i de to sager virkningstidspunktet for afgørelsen. Begge sager er kun registreret som en ændring. I den tredje sag lagde Ankestyrelsen til grund, at Skatterådet havde ændret satsen for kørselsgodtgørelse. Ændringen af godtgørelserne betød, at borgers udgifter til kørsel var højere end de, som var beregnet af kommunen, og at borgers samlede merudgifter derfor oversteg bagatelgrænsen.

Den sidste sag om ændring vedrører ledsagelse efter servicelovens § 97. I denne sag ændrede Ankestyrelsen kommunens afgørelse fordi det efter Ankestyrelsen opfattelse ikke fremgik direkte, at borger ikke kunne efterspørge selvvalgte aktiviteter pga. nedsat korttidshukommelse.

Kommunens afgørelser hjemvises af flere årsager, men typisk begrundes Ankestyrelsen hjemvisningen med, at der mangler oplysninger i sagen. De manglende oplysninger kan skyldes, at kommunen ikke specifikt nok har indhentet oplysninger fra fx lægen. Der kan sagtens være indhentet lægelige oplysninger, men hvis lægen ikke specifikt har taget stilling til eksempelvis borgers funktionsniveau eller andet, så hjemvises sagen. Borger kan også være kommet med nye oplysninger efter at kommunen har indsendt sagen til Ankestyrelsen. Efter indmeldelse af sagen, skriver Ankestyrelsen til borgeren, at de har modtaget sagen, og at borger har mulighed for at kommentere kommunens revurdering. Dette giver også anledning til, at der kommer ny oplysninger, som kommunen ikke har taget stilling til i sin afgørelse, hvorfor sagen hjemvises til fornyet behandling.

I to af sagerne efter servicelovens § 95 om kontanttilskud har Ankestyrelsen lagt væsentlig vægt på de nye oplysninger, som borger har indsendt direkte til Ankestyrelsen.

Forvaltningen kan oplyse, at der i 1. kvartal 2023 har været behandlet en sag, som er omfattet af voksenhandicapkortet. Sagen er stadfæstet af Ankestyrelsen, hvilket betyder, at der er en omgørelsesprocent på 0 % for Jammerbugt Kommune mod en omgørelsesprocent på 28,1 % på landsplan.

Tidsplan

04.09.23: Godkendelse af høring af Danmarkskortet 2022 i Børne- og Familieudvalget

05.09.23: Godkendelse af høring af Danmarkskortet 2022 i Social- og Sundhedsudvalget

06.09.23-03.10.23: Høring i Seniorrådet og Handicaprådet

30.10.23: Genoptagelse i Børne- og Familieudvalget

31.10.23: Genoptagelse i Social- og Sundhedsudvalget

08.11.22: Godkendelse af Danmarkskortet 2022 i Økonomiudvalget

16.11.22: Godkendelse af Danmarkskortet 2022 i Kommunalbestyrelsen

Retsgrundlag

Retssikkerhedslovens § 79 b.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Danmarkskortet 2022 har været i høring i Handicaprådet og Seniorrådet i perioden fra den 7. september 2023 til 3. oktober 2023 kl. 12.00.

Seniorrådet har sendt følgende høringssvar:

Seniorrådet har ingen bemærkninger har til Danmarkskortet 2022.

Handicaprådet har sendt følgende høringssvar:

Handicaprådet noterer sig, at der er sket en stigning i omgørelsesprocenterne i 2022. Handicaprådet forventer, at tiltagene i forvaltningerne har en effekt i 2023, hvor tallene indtil videre viser en positiv tendens. Handicaprådet anbefaler derfor ikke, at der udarbejdes handleplaner på de tre områder.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen og Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender:

at Danmarkskortet 2022 drøftes og godkendes

at der ikke udarbejdes en handleplan

Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 30. oktober 2023, pkt. 83:

Anbefales godkendt.

Afbud: Susanne Møller Jensen

Beslutning fra Social- og sundhedsudvalget, 31. oktober 2023, pkt. 78:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 221:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.

Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Bilag

Danmarkskort 2022

Punkt 168: Godkendelse af ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for Biersted Plejecenter, samt midlertidig anvendelse til andre formål

03.00.00-A00-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for Biersted Plejecenter, samt fortsat anvendelse til andre formål end bolig, herunder erhvervslejemål.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2014, at Biersted Plejecenter fremadrettet ikke skulle fungere som plejecenter.

Ejendommen har siden 2014 været anvendt til forskellige formål, herunder som mødelokale for Centerrådet, til undervisning af seniorer i anvendelse af computere, sygeplejeklinik mv. Herudover har nogle af boligerne være udlejet til erhvervslejemål.

Det følger af almenboliglovgivningen, at såfremt almene boliger, som permanent ikke kan udlejes til den berettigede personkreds eller gennem ombygning/ommærkning, så skal Kommunalbestyrelsen sørge for, at boligerne bliver nedlagt som almene boliger.

Såfremt Kommunalbestyrelsen vurderer, at der er tale om midlertidige udlejningsvanskeligheder, hvorefter boligerne igen forventes at kunne anvendes indenfor deres formål, så kan udlejningsvanskelighederne søges afhjulpet ved udlejning til boligsøgende udenfor målgruppen. Hvis dette ikke er muligt kan der udlejes midlertidigt til erhvervsformål i maksimalt 2 år. Der er altså tale om en midlertidig løsning.

Forvaltningen har undersøgt, hvilke økonomiske konsekvenser der er ved at nedlægge boligerne på det tidligere Biersted Plejecenter som almene boliger.

Det er Domea som ejer ejendommen og Jammerbugt Kommune som lejer servicearealerne. Herudover har Jammerbugt Kommune stillet en garanti på 1.350.000 kr.

En nedlæggelse, hvor ejendommen fremadrettet ikke vil være omfattet af almenboliglovgivningen, vil medføre en fuld indfrielse af de støttede lån i ejendommen. Domea har oplyst, at restgælden for plejeboligerne er ca. 5,5 mio. kr. (medio 2023). Indfrielsesbeløbet vil dog kunne være større afhængig af lånetypen.

Forvaltningen vurderer, at der på sigt kan blive behov for boligerne til løsning af opgaver, som er omfattet af almenboliglovgivningen, herunder særligt i forbindelse med løsning af opgaver fra sundhedsvæsenet og i forbindelse med den demografiske udvikling.

Det vurderes, at der er tale om ekstraordinære udlejningsvanskeligheder på nuværende tidspunkt, og at disse ikke kan løses ved udlejning til andre boligsøgende. Det vurderes derfor, at udlejningsvanskelighederne vil kunne afhjælpes via midlertidig udlejning til andet end beboelse - altså erhvervsleje.

Det vurderes fortsat økonomisk ansvarligt, at ejendommen anvendes til andet end beboelse, herunder erhvervslejemål, således kommunen kan reducere sine udgifter til tomgangsleje.

Det skal løbende vurderes, hvorvidt der er behov for boligerne til løsning af opgaver omfattet af almenboliglovgivning, dog mindst hvert andet år. Der er som nævnt ikke tale om en permanent løsning.

Tidsplan

SSU 31.10.23 (anbefaler)

ØKU 08.11.23 (anbefaler)

KMB 16.11.23 (godkender)

Retsgrundlag

Almenboligloven

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler at Kommunalbestyrelsen godkender

at der foreligger ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for boligerne på Biersted Plejecenter

at ejendommen, herunder boligerne, kan anvendes til andet end beboelse, herunder til erhvervslejemål

Beslutning fra Social- og sundhedsudvalget, 31. oktober 2023, pkt. 79:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 222:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.
Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Bilag

Vurdering - ekstraordinære udlejningsvanskeligheder - Biersted

Punkt 169: Orientering om driftsorienteret tilsyn på Rusmiddelcenter Jammerbugt

15.00.00-A00-23-18

Beslutningstema

Orientering om tilsynsrapport for Rusmiddelcenter Jammerbugt.

Sagsbeskrivelse

Rusmiddelcenter Jammerbugt havde den 11. august 2023 anmeldt besøg af Socialtilsyn Nord. På baggrund af dette tilsyn har Socialtilsyn Nord udarbejdet vedlagte tilsynsrapport.

Overordnet konklusion

Tilsynet har ikke identificeret problemer eller udfordringer, og Rusmiddelcenter Jammerbugt er fortsat godkendt til at drive rusmiddelbehandling.

I forbindelse med tilsynet var der særligt fokus på temaerne; målgruppe, metoder og resultater - organisation, ledelse og kompetencer samt økonomi. Herudover var der fokus på borgernes trivsel.

Tilsynet bemærker blandt andet at tilbuddet har:

- en klar målgruppebeskrivelse
- en bæredygtig økonomi
- de rette kompetencer blandt personalet
- en kompetent ledelse
- behandlingsplaner for alle borgere
- en systematisk tilgang til behandlingen

Udvalgte nedslag i Tilsynets rapport

Socialtilsynet vurderer overordnet set ud fra syv temaer, men ikke alle temaer er til vurdering under et tilsynsbesøg. Socialtilsynet vurderer kvaliteten fra 1-5, hvor 5 bedst.

Tema 3 - Målgruppe metoder og resultater (5):

Det bemærkes at der er udarbejdet behandlingsplaner som er systematiske med konkrete mål og delmål

Det anbefales at der arbejdes med målrettet dokumentation for booster samtaler, således at det kan dokumenteres, hvordan det er gået borgerne når de er afsluttet. Der følges op herpå i forbindelse med behandlermøde i oktober måned.

Tema 4 - Borgernes trivsel (5)

Borgerne oplever at:

- behandlerne er kompetente og møder borgerne med anerkendelse og forståelse
- de får den nødvendige hjælp og støtte i deres behandlingsforløb
- de trives i behandlingstilbuddet

Tidsplan

SSU 31.10.23 (orientering)

BEU 01.11.23 (orientering)

ØKU 08.11.23 (orientering)

KMB 16.11.23 (orientering)

Retsgrundlag

§§ 6 og 12-18 i Lov om socialtilsyn.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning fra Social- og sundhedsudvalget, 31. oktober 2023, pkt. 80:

Tilsynsrapporten fremsendes til orientering i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 1. november 2023, pkt. 58:

Tilsynsrapporten fremsendes til orientering i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 223:

Det anbefales, at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.
Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Bilag

Tilsynsrapport RC august 2023

Punkt 170: Godkendelse af implementering af MOVE-metoden

27.51.04-A00-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af implementering af MOVE-metoden i tilbudsviften på Rusmiddelcenter Jammerbugt, til alle unge med behandlingskrævende rusmiddelforbrug.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. august 2021 en projektperiode med MOVE-metoden til rusmiddelbehandling af unge 15 til 25. årige.

Merge-metoden er efterfølgende afprøvet i Jammerbugt Kommune i perioden ultimo 2021 - med projektudløb ultimo 2023.

Gennem projektperioden har Rusmiddelcenter Jammerbugt haft et særligt fokus på at oparbejde erfaring i etablering af ensartet behandlingsmetode til projektets målgruppe.

Merge-metoden kan i korte træk beskrives som et forløb med screeningssamtale, 12 behandlersamtaler og opfølgende behandling med baggrund i de 6 viste strukturelle elementer.



Gennem projektperioden er der opnået erfaringer med, at metoden smidiggøres og effektiviseres ved, at hvert forløb er individuelt planlagt med udgangspunkt i den enkelte unges ressourcer og behov. Eksempelvis kan nogle forløb kræve at screeningssamtalen deles op i to møder. Dette kan komme på tale fx hvis den unge har vanskeligt ved at koncentrere sig længere tid ad gangen. Individualiseret anvendelse af MOVE-metoden anbefales derfor implementeret i tilbudsviften på Rusmiddelcenter Jammerbugt. Implementeringen vil have udgangspunkt i de områder der har vist sig at have særlig betydning i arbejdet med MOVE.

Anvendelse af behandlingsplan, SMS-påmindelser og gavekort er især principper som i projektperioden ses, at have betydning for de unges profit af behandlingen og fastholdelse af aftaler.

Merge-metoden vurderes desuden via fx trivsels- og effektmåling at etablere indsigt i de unges reelle trivsel. Således vurderes metoden at medvirke til øget inddragelse af de unge og de unges egen stemme.

Et vigtigt fokusområde i arbejdet med projektets målgruppe er også øget fokus på at de unge fastholder, eller får tilknytning til beskæftigelse, uddannelse eller afklaring frem mod dette.

Status

Periode	Antal indskrevet	I uddannelse	Uddannelseshjælp med henblik på	Selvforsørgende	Forsørget af forældre
---------	------------------	--------------	---------------------------------	-----------------	-----------------------

	i projektet	+ evt. fritidsjob, eller i fast arbejde	afklaring af uddannelse eller arbejde		/ ikke i uddannelse
2022 til andet kvartal 2023	15	11			
Første halvår 2023	7	2	5		
Tredje kvartal 2023	8	4 i uddannelse og fritidsjob	2	1	1

Ambassadørkorps

Projektets rekruttering af unge har været sværere end først forventet. Dette vurderes at være begrundet i Covid-19 efterslæb hvor forvaltningerne først i sidste halvdel af 2022 var klar til etablering af rusmiddelambassadørkorps i Jammerbugt Kommune.

Det overordnede formål med Rusmiddelambassadørkorpsen er:

"at medarbejderrepræsentanter fra de forskellige forvaltninger klædes på med viden om rusmiddelstilbuddet samt bringer tilbagemeldinger fra egen forvaltning til korpsen" (Kommissorium Rusmiddelambassadørkorps).

Via Rusmiddelambassadørkorpsen forventes der etableret kontakt til flere unge der kan tilbydes behandling via Rusmiddelcenter Jammerbugt. Således forventes øget behov for MOVE i den generelle rusmiddelsbehandling fremadrettet.

Ligeledes vil Rusmiddelambassadørkorpsen og implementeringen af MOVE inddrage øget opsøgende samarbejde med, og misbrugsbehandling på lokationer som Kommunes uddannelsessteder, samt lokationer hvor målgruppen i forvejen har en tilknytning, herunder eksempelvis kommunens væresteder m.fl.

Målgruppe og erfaringer

MOVE vil blive implementeret som tilbud til alle 15 til 30-årige unge, hvor det vurderes relevant. Metoden vil blive yderligere udviklet og tilpasset ud fra gode erfaringer og handlinger fra Rusmiddelcenter Jammerbugts tilbudsvifte. Eksempelvis vil MOVE inddrage screeningsredskab udviklet af Rusmiddelcenter Jammerbugt som tilbydes til unge der har behandlingskrævende forbrug af både stoffer og alkohol.

Til øget indsigt inddrages Forvaltningens saglige erfaringer. Erfaringerne er opdelt mellem et unge- og et behandlerperspektiv.

Unge-perspektiv:

- Metoden fokuserer på de unges ressourcer og følger op på udviklingen af disse, og minimerer fokus på problemer og hvad den unge ikke formår. Dette medfører en mere konstruktiv behandlingstilgang og etablerer positiv energi i den unges behandling.
- Metodens strukturelle elementer vurderes at skabe gennemsigtighed for de unge gennem behandlingsforløbet. Metodens forløb er planlagt fra start og vurderes at etablere struktur der gør forløbet overskueligt for den unge. De unges støttes fx i at melde afbud fremfor blot at udeblive – dette via elementet gavekort ved hvert 2. fremmøde samt sms-påmindelse.
- De unge støttes til fremmøde ved at modtage sms fra behandler dagen før eller om morgenen inden den aktuelle aftale. Dette medvirker til øget ansvar fra de unge i forhold til fremmøde eller melding om afbud.
- De unge får i forløbet hjemmeopgaver mellem samtalerne, dette støtter de unge i at huske på og fastholde behandlingen gennem hele forløbet.

Behandlerperspektiv:

- Via metodens teknikker etableres større sikkerhed og ensartethed i samtalerne – Samtalerne bliver mere målrettede, faglige og ambitiøse.
- Kernen i MOVE består af samtaleteknikkerne Motiverende samtaler (MI) og Kognitiv adfærdsterapi (KAT). Disse samtaleteknikker inddrager et forpligtende empowerment perspektiv hvor de unge skriver under på behandlingsplan, selv finder frem til målet med behandlingen og selv påvirker forløbets indhold.
- Metoden er medvirkende til at skabe et fælles "3". Forstået således, at både den unge og behandler vælger at indgå i et samarbejde hvor forløbet allerede er tilrettelagt med screeningssamtale, 12

behandlingssamtaler og opfølgende behandling. Dette vurderes at medvirke til øget professionalisering af behandlers rolle og mindske det individuelle behandlerperspektiv.

- Startscreeningen giver indsigt i borgers funktionsniveau og vanskeligheder. Dette bevirker at behandler fra starten af behandlingsforløbet har et overblik i forhold til hvad der kan forventes i samarbejdet med Borger. Start screeningen vurderes fremover at blive udført endnu bedre ved også at inddrage Rusmiddelcenter Jammerbugts eget screenings redskab når det vurderes relevant.

Tidsplan

SSU 31.10.23 (anbefaler)

BEU 01.11.23 (anbefaler)

ØKU 08.11.23 (anbefaler)

KMB 16.11.23 (godkender)

Retsgrundlag

Tilbud til borgere der modtager støtte efter Servicelovens § 101 stk. 9 – 12.

Budgetmæssige konsekvenser

I hele projektperioden har der været en samlet udgift til gavekort på i alt. Kr. 20.664.

Udgiften afholdes fremadrettet af SSB forvaltningens budget.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Der er udarbejdet brugerevaluering i perioden april 2023 til september 2023. I alt otte unge har besvaret evalueringen. Evalueringen har taget udgangspunkt i en kortlægning af i hvilket omfang de unge har oplevet elementerne som MOVE-metoden arbejder ud fra.

Konklusionen fra de unge er samlet, at de oplever sig inddraget i behandlingen, hvilket gælder i alle elementerne. De har oplevet en stor støtte, ved anvendelsen fx sms-påmindelse. Syv ud af de otte unge, som har deltaget i brugerevalueringen, har udtrykt at særligt gavekortet har haft en betydning for deres fremmøde, og deres fastholdelse i behandlingen.

Indstilling

Social- Sundheds-, og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at godkende at MOVE-metoden implementeres i Rusmiddelcenter Jammerbugt efter projektperiodens udløb.

Beslutning fra Social- og sundhedsudvalget, 31. oktober 2023, pkt. 77:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 1. november 2023, pkt. 57:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 8. november 2023, pkt. 224:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.

Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Punkt 171: Lukket: Godkendelse af salg af ejendom

82.00.00-P20-10-20

Kommunalbestyrelsen har godkendt at det tidligere Asylcenter i Tranum bliver sat til salg, med mulighed for at udstykke til sommerhusgrunde.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.

Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder.

Punkt 172: Lukket: Godkendelse af køb af ejendom til nedrivning

01.11.38-K08-12-23

Godkendt at købe ejendommen til nedrivning, hvorefter den udbydes til salg.

Afbud:

Diane Aarestrup. Jens Christian Golding deltog som stedfortræder.

Mariane Andersen. Der var ikke indkaldt stedfortræder