

# REFERAT Seniorrådet d. 23-04-2026

**Mødedato** Torsdag d. 23. april 2026 kl. 09:30

**Mødested** Aabybro, Mødelokale 77

## **Indholdsfortegnelse**

Bemærkninger til dagsorden.....	3
Underskrift af referat.....	4
Orientering fra forvaltningen.....	5
Høring af strategiplan for seniorområdet.....	6
Orientering fra beboer- og pårørenderåd.....	8
Orientering fra formanden.....	9
Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer.....	10
Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi.....	11
Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden.....	12
Eventuelt.....	13
Næste møde.....	14

## **Punkt 36: Bemærkninger til dagsorden**

27.69.40-A26-1-26

### **Beslutningstema**

Bemærkninger til dagsorden

### **Beslutning**

Godkendt uden bemærkninger.

AFBUD: Maren-Lis Østergaard Styrbæk

## **Punkt 37: Underskrift af referat**

27.69.40-A26-1-26

### **Beslutningstema**

Underskrift af referat fra møde i Seniorrådet torsdag den 19. marts 2026.

### **Sagsbeskrivelse**

Referatet fra seniorrådsmødet den 19. marts 2026 underskrives af seniorrådsmedlemmerne.

### **Beslutning**

Underskrevet uden bemærkninger.

AFBUD: Maren-Lis Østergaard Styrbæk

## Punkt 38: Orientering fra forvaltningen

27.69.40-A26-2-26

### Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Tilsynsbesøg (fast punkt)
2. Venteliste (fast punkt)
3. Generel orientering (fast punkt)
4. 3-døgns beredskab (fast punkt)
5. Seniorrådet ønsker en status på implementeringen af sundhedsreformen, herunder en redegørelse for fremdriften i etableringen af sundheds- og omsorgspladser.
6. Orientering vedrørende Strokedag i Jammerbugt Kommune - [Strokedag i Jammerbugt Kommune \(Jetsmark Idrætscenter - forhallen\) – Hjernesagen](#)
7. Områdeleder Jette Husth Larsen deltager på dagens møde i Seniorrådet for at orientere om implementeringen af teams i hjemmeplejen

### Beslutning

1. Der har ikke været gennemført tilsynsbesøg, og forvaltningen har endnu ikke modtaget rapporten vedrørende Solgården Fjerritslev. Der er varslet tilsyn på friplejehjemmet i Brovst.
2. Seniorrådet fik en orientering vedrørende ventelisten. Ventelisten på demensområdet er faldende, men der er stadig behov for flere aflastningspladser.
3. Jammerbugt Kommune har modtaget en bevilling på én million kroner fra Social- og Boligstyrelsen – lokale partnerskaber vedr. det gode ældreliv. I den forbindelse er der arrangeret en seniormesse, som afholdes i Brovst Sports- og Kulturcenter den 2. juni kl. 15.00–19.00. Der vil være et foredrag af Peter Qvortrup Geisling. Seniorrådet har mulighed for at få en stand på messen, så rådet kan informere om sit arbejde.
4. Der er indkøbt mad, vand og mobilvarme, og alle beboere har modtaget besked om, hvilke fornødenheder det er nødvendigt at have. I hjemmeplejen er der desuden indkøbt powerbanks, så der ved eventuelt strømsvigt fortsat kan sikres nødstrøm, f.eks. til justering af plejesenge m.m.
5. Seniorrådet fik en gennemgang af tidsplanen samt den ønskede proces for implementeringen af sundhedsreformen, herunder en redegørelse for fremdriften i etableringen af sundheds- og omsorgspladser.
6. Seniorrådet modtog en kort orientering vedrørende Strokedag.
7. Jette Husth Larsen var desværre forhindret i at deltage i dagens møde. Jette inviteres til at deltage ved det kommende møde i Seniorrådet.

AFBUD: Maren-Lis Østergaard Styrbæk

### Bilag

Venteliste 8. april 2026

Livet i fællesskab

# Punkt 39: Høring af strategiplan for seniorområdet

27.69.40-K04-2-26

## Beslutningstema

Høring af Strategiplan for seniorområdet.

## Sagsbeskrivelse

En strategiplan for seniorområdet fastlægger den overordnede retning for kommunens indsats i forhold til seniorer og danner grundlag for prioriteringer, udvikling og kvalitet i tilbuddene på området. Strategiplanen har til formål at sikre, at Jammerbugt Kommune er rustet til at imødekomme både nuværende og fremtidige behov i takt med en stigende andel ældre borgere og ændrede forventninger til et aktivt og selvstændigt seniorliv.

## Baggrund og formål

Den demografiske udvikling betyder, at kommunen i de kommende år vil have markant flere borgere over 80 år. Samtidig udfordres sektoren af mangel på arbejdskraft. Formålet med strategiplanen er derfor at:

- Sikre at seniorer kan leve et selvstændigt og værdigt liv længst muligt.
- Skabe sammenhæng mellem borgernes behov og kommunens serviceniveau.
- Sikre trivsel på arbejdspladserne.
- Fremtidssikre driften gennem smarte løsninger og tværfagligt samarbejde.

## Strategiplanens hovedindhold

### Målsætninger:

- Borgerne skal opleve en indsats, der har fokus på forebyggelse og rehabilitering og dermed på at gøre borgerne så selvhjulpne som muligt. Tilbud skal tage afsæt i det aktuelle funktionsniveau og det behov borgeren har, samtidig med en plan for træning og udvikling af funktionsniveauet. Borgeren skal opleve en fleksibel og individuelt tilrettelagt indsats, hvor der så vidt muligt tages højde for den enkeltes personlige behov i forhold til planlægning mv., og hvor borgeren skal forholde sig til færrest mulige medarbejdere
- Medarbejderne skal opleve at være en del af en arbejdsplads, hvor der er fokus på deres trivsel og faglige udvikling. En arbejdsplads med nærværende ledelse, gennemsigtighed i den daglige drift, samt handlekraft og en tæt opfølgning på udfordringerne der opstår under vejs.
- Jammerbugt Kommune fortsat skal placere sig som en af de økonomisk mest effektivt drevne kommuner på seniorområdet. I den forbindelse vil bl.a. FLIS datavil blive brugt til at følge udviklingen i forhold til andre kommuner og som udgangspunkt for at forholde sig nysgerrigt til forskelle og eventuelle potentielle råderum.

### Indsatser:

De strategiske indsatser, der fokuseres på de kommende år, falder indenfor kategorierne driftsoptimering, visitation og ydelser samt trivsel og rekruttering - herunder:

- Øget brug af klinikker
- Flådeoptimering og optimeret ruteplanlægning
- Nedbringelse af vikarudgifter
- Velfærdsteknologi - herunder dosispakket medicin, skærmbesøg, digital træning og AI
- Visitation og ydelser - herunder visitation til forløb, tværfaglig konference og hjælpemidler
- Trivsel og rekruttering - herunder kompetenceudvikling og samarbejde med civilsamfundet

Samlet set udgør strategiplanen et centralt styringsredskab for Jammerbugt Kommune, der skal sikre en helhedsorienteret og fremtidssikret udvikling af seniorområdet.

## Tidsplan

Sundheds- og Seniorudvalget: den 14. april 2026

Seniorrådet: den 23. april 2026

## Retsgrundlag

Ældrelov, Sundhedslov

## Budgetmæssige konsekvenser

Se sagsbeskrivelse.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller

at Seniorrådet drøfter indholdet af strategiplanen for seniorområdet og på baggrund heraf udarbejder et høringsvar.

Høringsfristen er den 4. maj 2026

## Beslutning

Seniorrådet forventer, at der på baggrund af denne strategiplan udarbejdes en handleplan, og ønsker i den forbindelse at indgå som en central medspiller i det videre arbejde.

Seniorrådet har desuden følgende opmærksomhedspunkter og kommentarer:

Seniorrådet bemærker, at udgiften pr. borger ligger markant lavere end i de kommuner, Jammerbugt Kommune normalt sammenlignes med. Dette udgør et væsentligt observationspunkt, særligt set i relation til borgernes samlede behov.

En øget anvendelse af sygeplejeklinikker vurderes som en hensigtsmæssig løsning for de borgere, der har mulighed for at benytte dem. For borgere, der bor langt fra klinikkerne eller ikke har adgang til kollektiv transport, bør der imidlertid være fokus på alternative transportmuligheder eller behandling i hjemmet. Det er derfor afgørende, at der tages særligt hensyn til borgere, som ikke kan transportere sig selv.

Seniorrådet bemærker desuden, at Jammerbugt Kommune er blandt de kommuner med en høj andel af borgere med fire eller flere sygdomme eller komplekse sygdomsforløb, samtidig med at ressourceforbruget på området er relativt lavt. Dette forhold bør tillægges betydelig opmærksomhed.

Der bør ligeledes være opmærksomhed på anvendelsen af skærmbesøg, herunder om det i alle tilfælde er den rette løsning. Det er derfor væsentligt at have fokus på, hvilke borgere der tilbydes skærmløsninger, og om de har de nødvendige forudsætninger for at anvende dem. Anvendelse af skærmbesøg kan forventes at ændre sig over tid, i takt med at borgerne opnår større fortrolighed med teknologien

Der forventes fremadrettet et stigende behov for social- og sundhedspersonale som følge af den markante tilgang af borgere over 75 år. Det er derfor afgørende med et vedvarende fokus på fastholdelse, rekruttering og uddannelse, så kommunen står bedst muligt rustet til den demografiske udvikling.

Det er efter Seniorrådets opfattelse ikke et mål i sig selv at anvende færrest mulige midler, men derimod at anvende de nødvendige midler i forhold til borgernes behov. På den baggrund undrer Seniorrådet sig over, at dette fremhæves som et centralt fokuspunkt i rapporten.

Derudover fremstår fokus på besparelser i bilaget til rapporten særdeles markant – allerede under den grønne kategori. Dette ses som problematisk, særligt i lyset af, at kommunen i forvejen ligger lavest på udgiftsniveauet.

På side 8 henvises der til en driftsanalyse fra uge 21 i 2025. Seniorrådet finder det bemærkelsesværdigt, at der ikke er udarbejdet en mere aktuell analyse, som afspejler den nuværende situation, herunder implementeringen af ældreloven.

Seniorrådet bemærker, at formuleringen “opleve sig” anvendes flere steder i rapporten. Dette vurderes ikke hensigtsmæssigt, idet det er væsentligt, at borgerne høres og ikke kun at de får oplevelsen

AFBUD: Maren-Lis Østergaard Styrbæk

## Bilag

Strategiplan

## Punkt 40: Orientering fra beboer- og pårørenderåd

27.69.40-A26-2-26

### Sagsbeskrivelse

Der orienteres fra:

1. Solgården - Kaj Ostenfeld
2. Birkelse Plejecenter - Annette Løkke-Madsen
3. Aabybro Plejehjem - Lise Knokgård
4. Kaas Plejecenter - Erik Ingerslev
5. Saltum Plejecenter - Torben V. Jacobsen
6. Pandrup Plejecenter - Jonna Christensen
7. Solbakken - Jane H. Andersen
8. Brovst Fripnejehjem - Maren-Lis Østergaard

### Beslutning

1. -
2. Der blev givet en orientering fra seneste møde. Der er besluttet at udarbejde en folder, som beskriver arbejdet i beboer- og pårørenderådet på Birkelse Plejecenter.
3. -
4. -
5. Der gives senere tilbagemelding vedrørende nyt mødetidspunkt.
6. På mødet den 9. april blev der givet en status på personalesituationen. Der blev herunder drøftet: fokus på madspil, prioritering af personalets arbejdstider samt generel forventningsafstemning.
7. Der blev ligeledes givet en orientering fra sidste møde, hvor der blandt andet var dialog om reglerne for offentliggørelse af billeder af beboerne på sociale medier. Vennekredsen yder en stor indsats for beboerne og har planlagt mange gode aktiviteter. Der blev samtidig fremhævet et velfungerende samarbejde i bestyrelsen.
8. -

AFBUD: Maren-Lis Østergaard Styrbæk

## Punkt 41: Orientering fra formanden

27.69.40-A26-2-26

### Sagsbeskrivelse

Formanden orienterer om følgende:

1. Ældre-og seniornetværk Limfjorden (tidligere Regionsældreråd)
2. Orientering fra Ældresagens møde om Sundhedsreformen den 26. marts 2026

### Beslutning

1. Der har ikke været afholdt et nyt møde. Den 23. juni afholder netværket møde hvor Pia Buus Pindstrup deltager. Pia har en meget bred viden og baggrund.
2. Diane Aarestup gav en orientering om status på arbejdet med implementeringen af sundhedsreformen i Jammerbugt Kommune, herunder hvor langt man er i processen, og hvilke indsatser der aktuelt arbejdes med.
3. Ældresagens koordinationsudvalg holder næste møde den 17. juni klokken 9.30 i Fjerritslev. Anna-Lise Antine Knokgård og Birgitte Kvist deltager.
4. Der er fælleskørsel fra Aabybro til Nyborg den 4. maj klokken 7:00 ved DGI-huset.

AFBUD: Maren-Lis Østergaard Styrbæk

## **Punkt 42: Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer**

27.69.40-A26-2-26

### **Sagsbeskrivelse**

1. Orientering fra medlemmer i Seniorrådet, som gennemlæser referater fra Sundheds- og Seniorudvalget, Job- og Socialudvalget, Klima-, Teknik- og Miljøudvalget og Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget.
2. Påmindelse til borgere, der fylder 70 år, om fornyelse af kørekort er igangsat

### **Beslutning**

1. Der blev givet en orientering fra medlemmer i Seniorrådet, som gennemlæser referater fra Sundheds- og Seniorudvalget, Job- og Socialudvalget, Klima-, Teknik- og Miljøudvalget og Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget.
2. Taget til efterretning.

AFBUD: Maren-Lis Østergaard Styrbæk

## Punkt 43: Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi

27.69.40-A26-2-26

### Sagsbeskrivelse

Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi pr. 31. marts 2026

### Seniorrådets økonomi indeværende år

Kontoplan Gruppering niveau 2	Kontoplan Gruppering niveau 3	Korrigeret budget	Forbrug 2026-02-27
<b>Total</b>	<b>Total</b>	<b>154.000,00</b>	<b>44.302,04</b>

### Beslutning

Taget til efterretning.

AFBUD: Maren-Lis Østergaard Styrbæk.

## **Punkt 44: Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden**

27.69.40-A26-1-26

### **Beslutningstema**

Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden:

### **Beslutning**

AFBUD: Maren-Lis Østergaard Styrbæk

## **Punkt 45: Eventuelt**

27.69.40-A26-2-26

### **Sagsbeskrivelse**

Eventuelt:

1. Seniorrådsmødet torsdag den 20. august afholdes på Aabybro Plejehjem

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

AFBUD: Maren-Lis Østergaard Styrbæk

## **Punkt 46: Næste møde**

27.69.40-A26-2-26

### **Sagsbeskrivelse**

Næste seniorrådsmøde er planlagt til torsdag den 28. maj 2026 klokken 9:30, mødelokale 77, på Rådhuset i Aabybro.

### **Beslutning**

AFBUD: Maren-Lis Østergaard Styrbæk