

REFERAT Kommunalbestyrelsen til 31.12.25 d. 22-06-2023

Mødedato Torsdag d. 22. juni 2023 kl. 18:00

Mødested Byrådssalen, Jammerbugt Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af regnskab 2022 med tilhørende revisionsberetning.....	3
Godkendelse af budgetopfølgning 1 - 2023 pr. 31. marts.....	7
Godkendelse af frigivelse af anlægsbevilling til modernisering af Idrætscenter Jammerbugt, Fjerrits	15
Drøftelse af deltagelse i følgegruppe og afgivelse af støtteerklæring i forbindelse med Børglum Klo	17
Godkendelse af Midtbyplan Fjerritslev.....	19
Endelig vedtagelse af Masterplan for Nørhalne.....	23
Endelig godkendelse af forslag til Lokalplan 03-002 med tilhørende miljørapport for vindmøller ve	26
Godkendelse af at Forslag om Lokalplan 27-033 for et boligområde ved Kattedamsvej i Aabybro se	31
Godkendelse af at kompetencen til omlastning og afsætning af tekstilaffald overdrages til Nordvær	36
Godkendelse af indgåelse af frivillige aftaler med lodsejere om køb af jord ifm. beskyttelse af grun	38
Godkendelse til konvertering af naturgasområder til fjernvarmeområder samt udvidelse af fjernvar	40
Orientering om tilsynsbesøg i 2022.....	42
Godkendelse af revideret politisk rammeaftale for IV-behandling.....	45
Orientering om resultat af evaluering af rengøringsservicen i Jammerbugt Kommune og stillingtag	48
Lukket: Orientering om udbud af rengøringsområdet samt godkendelse af tildelingskriterier og ant	51
Lukket: Godkendelse af køb af areal.....	52
Lukket: Godkendelse af resultat af udbud.....	53

Punkt 99: Godkendelse af regnskab 2022 med tilhørende revisionsberetning

00.32.10-S00-1-22

Beslutningstema

Godkendelse af årsregnskab 2022 med tilhørende revisionsberetning. Revisionen vil kort gennemgå årets revisionsberetning på Økonomiudvalgets møde under dette punkt.

Sagsbeskrivelse

Årsregnskab 2022 blev i april måned fremlagt og behandlet i Kommunalbestyrelsen. I forbindelse med behandlingen godkendte Kommunalbestyrelsen at overgive årsregnskabet til revision. Revisionsgennemgangen er afsluttet og BDO har fremsendt Revisionsberetning nr. 16.

Beretning nr. 16 er den afsluttende beretning for regnskabsår 2022 og den dækker både revision af årsregnskabet samt den løbende revision, der er udført vedrørende 2022.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold eller bemærkninger.

Der er udarbejdet en korrigeret note 20 (se bilag), idet revisionen ved den endelige gennemgang af regnskabet påpegede, at der var fejl i den oprindelige tabel. Disse fejl er nu rettet, og den korrigerede note 20 vil blive indsat i det endelige regnskab 2022, som offentliggøres på kommunens hjemmeside efter politisk godkendelse i juni 2023.

Der konkluderes bl.a. i revisionspåtegningen (Bilag 1) at "*Det er vores opfattelse, at årsregnskabet og note om statsrefusioner i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med de kommunale regnskabsregler*".

Det likvide beredskab

Den sammenfattende konklusion på den økonomiske situation i afsnit 2.4 lyder således; "*Jammerbugt Kommunes økonomiske situation i udgangspunkt ultimo 2022 er positiv. Der er en bæredygtig drift og solidt likvidt beredskab, samtidig med der er anvendt midler til anlægsinvesteringer. Det er dog væsentligt at være opmærksom på, at der i de sidste par år er foretaget større investeringer, hvor der er forbrugt af den opsparede kassebeholdning. Det bør fremadrettet sikres, at overskuddet på den ordinære driftsvirksomhed kan dække anlæg som ikke kan lånefinansieres samt afdrag på den langfristede gæld*".

Regnskabsføring og interne kontroller

Det er fortsat BDO's opfattelse at principperne for økonomistyring beskriver rammen og reglerne for kommunens kasse- og regnskabsvæsen, herunder niveauet for de interne kontroller og ledelsestilsynet. Dog noteres det at der i flere forvaltninger ikke er ført tilsyn med de bogførende enheder i en længere periode. Det anbefales at der tages højde for dette fremover.

Revision af løn- og personaleområdet

Revisionen konkluderer at "*kommunen har et tilfredsstillende kontrolmiljø på lønområdet, som imødegår de væsentligste risici. Der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter at lønninger udbetales i overensstemmelse med de relevante regler for såvidt angår de processer, som kommunen har ansvaret for*".

Juridisk-kritisk revision og lovpligtig forvaltningsrevision

Der er gennemført en juridisk-kritisk revision af "Gennemførsel af indkøb" for at kontrollere om kommunens indkøb foretages i overensstemmelse med de kriterier, der er relevante for de pågældende køb, eksempelvis indkøbsaftaler, tilbudsloven eller EU's udbudsdirektiver. Der er ikke fundet væsentlige fejl eller mangler i de gennemgåede stikprøver. Dog anbefales det at rapportering til ledelsen fremover bør blive ledsaget af data i relation til compliance.

Den udførte forvaltningsrevision omhandler "Styring af offentlige indkøb", hvor revisionen vurderer om de forvaltningsansvarlige disponerer økonomisk hensigtsmæssigt og sparsommeligt, og om ledelsen har tilrettelagt hensigtsmæssige processer for gennemførelsen af indkøb. Det konkluderes at kommunen har en hensigtsmæssig styring af offentlige indkøb, og at kontrollen med eksterne leverandører administreres på en sparsommelig, produktiv og effektiv måde. Det anbefales at kommunen fortsætter arbejdet med at implementere et E-handelssystem.

Revision af kommunens interne IT-kontroller

Der er foretaget revision af kommunens generelle IT-kontroller for de IT-systemer der har betydning for kommunens regnskabsføring og regnskabsaflæggelse. Revisionens konklusion er, at kommunen generelt har implementeret hensigtsmæssige interne IT-kontroller. Dog anbefales det, at kommunen sikrer sig, at adgange vedrørende fratrådte brugere bliver fjernet rettidigt.

Revision af årsregnskabet - herunder Budget- og bevillingskontrol

På en lang række af de områder, der har været underlagt revisionsgennemgang konkluderer BDO, at regnskabsaflæggelsen er tilrettelagt velfungerende og hensigtsmæssig og aflagt korrekt efter gældende regler og kommunens retningslinjer. Dette gælder eksempelvis tilskud, udligning og skatter, lønninger og vederlag, refusion af købsmoms og anlægsvirksomhed.

Revisionen har stikprøvevis påset, at kommunens finansielle dispositioner er i overensstemmelse med det vedtagne budget, meddelte tillægsbevillinger og øvrige beslutninger af bevillingsmæssig karakter.

Konklusionen på gennemgangen er: *"Der er merforbrug i forhold til korrigeret budget på følgende udvalg:*

- Beskæftigelsesudvalget med 16,0 mio. kr.

- Social- og Sundhedsudvalget med 7,0 mio. kr.

..... Det er noteret, at der på baggrund af budgetopfølgningen pr. 31/10-2022 er givet de tillægsbevillinger som der er bedt om. Det vurderes dog at en mere detaljeret og præcis budgetopfølgning pr. 31/10- 2022 burde kunne have forudset en del mere af merforbruget ultimo og dermed sikret bevilling i henhold til styrelseslovens §40 inden forbrug.

Balancen

Den sammenfattende konklusion i afsnit 8.9 på revision af balancen er, at *"balancens poster generelt er dokumenteret tilfredsstillende. Kommunens forretningsgange, ledelsestilsyn og egne kvalitetskontroller har sikret en god kvalitet i afstemningerne. Vores gennemgang af udvalgte poster bekræfter, at kommunens aktiver og passiver er indregnet i balancen i overensstemmelse med retningslinjerne i Budget- og regnskabssystem for kommuner og kommunens regnskabspraksis. Enkelte konti foreligger ikke afstemt og dokumenteret inden der er lukket for bogføringen for 2022, hvilket har bevirket at der er poster som ikke er blevet korrekt medtaget i regnskabet for 2022. Disse beløb er dog under den grænse som skal informeres om jf. afsnit 3.1 om væsentlighed. Fremadrettet bør det sikres at samtlige statuskonti foreligger afstemt i henhold til den tidsplan, som er udarbejdet til brug for regnskabsafslutningen, som også er i overensstemmelse med principper for økonomistyring.*

Revision af de sociale regnskaber - områder med statsrefusion

Kommunen skal sikre, at der foreligger en uafhængig revisorerklæring om, at det pågældende system fungerer i et it-miljø med en tilfredsstillende system- og datasikkerhed, og at de interne kontroller i systemerne sikrer en fuldstændig og nøjagtig behandling af godkendte transaktioner. BDO konkluderer at *"Kommunen anvender registreringssystemer, hvor databehandlingen varetages af KMD og Netcompany. Vi henviser til de udarbejdede erklæringer for 2022, som kommunen har fået fremsendt fra it-leverandøren: KY (Netcompany) og KSD (KMD). I de modtagne erklæringer har der ikke været forhold, der giver anledning til yderligere revision. På tidspunktet for afgivelse af denne beretning har vi ikke modtaget ISAE erklæring på Kommunernes Pensionssystem. Denne erklæring skulle være tilgængelig inden den 1. marts 2023, jf. gældende regnskabs- og revisionsbekendtgørelse på det sociale område. Vi har gjort STAR opmærksom på forholdet og vil følge op på forholdet, når kommunen har modtaget erklæringen for KP fra KOMBIT.*

Der er foretaget test af kontroller af en række kontrolpunkter i et antal personsager for at efterprøve kommunens forretningsgange, kvalitetskontrol og andre interne kontroller. Det vurderes, at der generelt er etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange mv. på personsagsområderne, samt at der administreres i overensstemmelse med disse.

Sammenfatning

Årsberetningen og regnskabet er tilgængeligt på kommunens hjemmeside, ligesom materialet fortsat kan ses i eDagsorden-systemet under udvalget "Beretning og årsregnskab" med mødedato 31. december 2022. I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har kommunens ledelse afgivet en ledelseserklæring, og denne er vedhæftet som bilag. De enkelte direktører har besluttet hvilke områder i revisionsberetningen, der skal forelægges og besvares i forhold til eget fagudvalg og dermed i forhold til Kommunalbestyrelsen. Fagcheferne vil koordinere og være ansvarlige for, at den fornødne opfølgning på den samlede revisionsberetning foretages.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender revisionsberetning nr. 16 fra BDO.

Børne- og Familieudvalget, 6. juni 2023, punkt 53:

Anbefales godkendt.

Social, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender revisionsberetning nr. 16 fra BDO.

Social- og Sundhedsudvalget, 7. juni 2023, pkt. 50:

Anbefales godkendt.

Social, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender revisionsberetning nr. 16 fra BDO.

Beskæftigelsesudvalget, 7. juni 2023, pkt. 32:

Anbefales godkendt.

Rene Rosenkrans deltog ikke i behandlingen af punktet.

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender revisionsberetning nr. 16 fra BDO.

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, 8. juni 2023, punkt 79:

Anbefales godkendt.

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende årsregnskab 2022 med tilhørende revisionsberetning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 126:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder
Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder
Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder
Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Bilag

Jammerbugt Kommune beretning 16 Årsregnskab 2022

Redigeret Note 20 - 03.05.2022

Ledelsens Regnskabserklæring 2022 - Jammerbugt med underskrifter

Punkt 100: Godkendelse af budgetopfølgning 1 - 2023 pr. 31. marts

00.30.14-G01-5-22

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 1 - 2023 pr. 31. marts samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Pga. det forventede regnskabsresultat for Jammerbugt Kommune skal alle fagudvalg drøfte kompenserende besparelser.

Sagsbeskrivelse

Den samlede budgetopfølgning pr. 31. marts

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2023.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første tre måneder og er gennemført på alle driftsområder.

Det forventede regnskab

I det korrigerede budget er der indregnet overførslerne fra 2022 både på drift og på anlæg.

Nedenfor er resultatopgørelsen vist.

Resultatopgørelse (mio. kr.)	Oprindeligt budget 2023	Korrigeret budget 2023 pr. 31. marts	Forventet regnskab 2023 pr. 31. marts	Forventet afvigelse til korrigeret budget
DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE				
Indtægter				
Skatter	-1.912,5	-1.912,5	-1.907,3	5,2
Generelle tilskud mv.	-837,6	-837,6	-847,1	-9,5
Indtægter i alt	-2.750,2	-2.750,2	-2.754,5	-4,3
Driftsudgifter (ekskl. Forsyningsvirksomhed)				
Børne- og Familieudvalget	691,4	714,9	698,5	-16,4
Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget	49,1	57,9	46,4	-11,5
Beskæftigelsesudvalget	635,8	644,4	653,0	8,6
Social- og Sundhedsudvalget	846,6	845,4	851,6	6,2
Teknik- og Miljøudvalget	59,8	61,7	60,6	-1,2
Økonomiudvalget	355,0	347,8	339,2	-8,6
Driftsudgifter i alt	2.637,8	2.672,2	2.649,2	-23,0
Driftsresultat før finansiering	-112,4	-78,0	-105,3	-27,3
Renter mv.	6,1	6,1	5,0	-1,1
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-106,3	-71,9	-100,2	-28,3

Anlægsudgifter (ekskl. Forsyningsvirksomhed)				
Børne- og Familieudvalget	34,2	24,2	22,5	-1,7
Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget	11,5	21,1	20,4	-0,7
Social- og Sundhedsudvalget	0,0	0,3	0,3	0,0
Teknik- og Miljøudvalget	18,5	28,1	21,1	-7,0
Økonomiudvalget	21,7	-8,9	2,7	11,5
Anlægsudgifter i alt	85,9	64,9	67,0	2,1
Jordforsyning				
Salg af jord	-16,3	-20,3	-3,7	16,5
Køb af jord inkl. byggemodningsudgifter	16,3	21,8	6,3	-15,5
Jordforsyning i alt	0,0	1,6	2,6	1,0
Resultat af skattefinansierede område	-20,4	-5,4	-30,6	-25,2
FORSYNINGSVIRKSOMHEDER				
Drift (indtægter - udgifter)	0,0	0,0	12,0	12,0
Anlæg (indtægter - udgifter)	0,0	0,0	0,0	0,0
Resultat af forsyningsvirksomheder	0,0	0,0	12,0	12,0
Resultat i alt	-20,4	-5,4	-18,6	-13,2
FINANSIERING				
Optagne lån (langfristet gæld)	-13,0	-13,0	-20,9	-7,9
Afdrag på lån (langfristet gæld)	61,2	61,2	67,9	6,7
Indbetaling til feriefonden	2,5	2,5	0,3	-2,2
Indskud Landsbyggefonden	5,0	20,5	5,5	-15,0
Finansforskydninger	-2,0	-2,0	0,5	2,5
Finansiering i alt	53,7	69,2	53,3	-15,9
ÆNDRING AF LIKVIDE AKTIVER	33,3	63,8	34,7	-29,1

Der forventes indtægter på samlet 2.754,5 mio. kr. hvilket er 4,3 mio. kr. mere end det korrigerede budget.

På driften forventes udgifter på samlet 2.649,2 mio. kr., dette er 23,0 mio. kr. mindre end det korrigerede budget.

Efter en renteudgift på 5,0 mio. kr. forventes et overskud på den ordinære drift på 100,0 mio. kr., hvilket er 28,3 mio. kr. mere end det korrigerede budget.

Anlægsforbruget forventes netto at være på 69,6 mio. kr. inklusiv jordforsyning, dermed ses et merforbrug på 3,1 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

På det burgerfinansierede område forventes et forbrug på 12,0 mio. kr.

Det samlede resultat inklusiv det brugerfinansierede områder forventes dermed at blive et overskud 18,6 mio. kr., hvilket er 13,2 mio. kr. mere end det korrigerede budget.

Efter låneoptagelse, afdrag på gæld og finansforskydninger bliver det forventede underskud på 34,7 mio. kr., dette er en reduktion i det forventede kassetræk på 29,1 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Det samlede overblik samt alle fagudvalgenes budgetopfølgninger er vedhæftet som bilag.

Budgetoverholdelse

I budgetaftalen for 2023 blev der udtrykt behov for øget administrativt og politisk fokus på overholdelse af budgetterne. Dette blev igangsat i forbindelse med budgettjek, som blev gennemført primo 2023 og nu følges op i forbindelse med budgetopfølgning 1.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil have et øget fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budgettet overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Vurderer direktionen, at det ikke er muligt at sikre budgetoverholdelse, har det enkelte fagudvalg så til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde. Alternativt kan det enkelte udvalg drøfte muligheden for at finansiere en afvigelse inden for udvalgets samlede budgetramme. En sådan løsning kræver dog efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen. Hvis udvalget ikke kan

finde kompenserende besparelser har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

I det korrigerede budget 2023 er der indregnet driftsoverførsler fra 2022 på 40,0 mio. kr. I forbindelse med Kommunalbestyrelsens godkendelse af disse overførsler blev det præciseret, at Direktionen har ansvaret for at der i forbindelse med regnskab 2023 overføres et tilsvarende beløb til 2024.

Pga. det forventede regnskabsresultat for Jammerbugt Kommune skal alle fagudvalg indstille kompenserende besparelser til Kommunalbestyrelsens møde den 22. juni med henblik på at sikre en samlet budgetoverholdelse.

Kun i helt særlige tilfælde vil det være muligt at ansøge om tillægsbevillinger ved årets sidste budgetopfølgning.

Nedenfor er tidsplanen for den videre proces vist:

Dato	Møder	Beskrivelse
8. - 11. Maj	Teknik- og Miljøudvalget, Kultur,-Fritids- og Landdistriktsudvalget og Børne- og Familieudvalget	Budgetopfølgning 1 behandles. Kompenserende besparelser drøftes.
16. maj	Ekstraordinære møder i Teknik- og Miljøudvalget, Kultur,-Fritids- og Landdistriktsudvalget og Børne- og Familieudvalget	Kompenserende besparelser incl. MED's konsekvensvurdering drøftes og prioriteres inden det sendes i offentlig høring
17. maj	Økonomiudvalgsmødet	Budgetopfølgning 1 behandles. Kompenserende besparelser drøftes. Kompenserende besparelser på Økonomiudvalgets egne områder prioriteres inden det sendes i offentlig høring
17. maj	17. maj – 30. maj kl. 10.00	Høringsperiode
6. juni – 8. juni	Fagudvalgsmøder	Indstiller til Økonomiudvalget
14. juni	Økonomiudvalget	Indstiller til Kommunalbestyrelsen
22. juni	Kommunalbestyrelsen	Godkender kompenserende besparelser

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Økonomiudvalgets områder.

Der søges med budgetopfølgningen om en række omplaceringer mellem politikområder, der samlet er budgetneutrale.

Servicerammen er med det godkendte budget vedtaget til 1.926,9 mio. kr. I det forventede regnskab forventes serviceudgifter på samlet 1.894,0 mio. kr. Dermed vil Jammerbugt Kommunes forventede udgifter være 32,9 mio. kr. under servicerammen.

Bruttoanlægsudgifterne er fastlagt ved budgetgodkendelsen til 102,1 mio. kr. I det forventede regnskab forventes Jammerbugt Kommunes bruttoanlægsudgifter at blive 83,6 mio. kr. (inklusive jordforsyning og eksklusiv forsyningsområdet). Dermed bliver forbruget på bruttoanlægsrammen 18,5 mio. kr. under den fastlagte bruttoanlægsramme.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Budgetopfølgningerne har været behandlet på fagudvalgenes maj møder. Protokollatet fra fagudvalgene er tilknyttet som indstillinger til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

MED-systemet har haft mulighed for at konsekvensbeskrive de kompenserende besparelser, der er relevante for de enkelte MED-udvalg.

I høringsfasen har de relevante eksterne parter mulighed for at afgive et høringssvar til de fremlagte kompenserende besparelser. Høringsprocessen finder sted fra 17. maj til og med den 30. maj kl. 10.00 2023.

Indstilling

Indstillinger fra fagudvalg

Teknik- og Miljøudvalget, den 8. maj 2023

Vækst- og Udviklingsforvaltningen anbefaler Teknik- og Miljøudvalget at indstille budgetopfølgning 1 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen. at drøfte kompenserende besparelser i henhold til ovenstående tidsplan

Anbefales godkendt.

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 Anlæg på udvalgets område.

Anbefales godkendt.

Børne- og familieudvalget, den 8. maj 2023

Børne- og Familieforvaltningen anbefaler til Børne- og Familieudvalget

at indstille budgetopfølgning 1 Drift på udvalgets områder til godkendelse i Kommunalbestyrelsen

at drøfte kompenserende besparelser i henhold til ovenstående tidsplan

Budgetopfølgning 1 anbefales godkendt.

Kompenserende besparelser drøftet

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1. Anlæg på udvalgets område.

Anbefales godkendt.

Social- og sundhedsudvalget, den 9. maj 2023

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen anbefaler Social- og Sundhedsudvalget at;

- indstille budgetopfølgning 1 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen
- drøfte kompenserende besparelser i henhold til ovenstående tidsplan
- Social- og Sundhedsudvalget indstiller budgetopfølgning 1 til Kommunalbestyrelsens godkendelse.
- Der indstilles kompenserende budgetkorrektioner via fremrykning af omstillingsforslag for budget 2024.
- Derudover indstilles kompenserende budgetkorrektioner på pol. 8.

Der kan ikke indstilles budgetkorrektioner svarende til det forventede merforbrug i 2023.

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 Anlæg på udvalgets område.

Anbefales godkendt.

Beskæftigelsesudvalget, den 10. maj 2023

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen anbefaler Beskæftigelsesudvalget at;

- indstille budgetopfølgning 1 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen
- drøfte kompenserende besparelser i henhold til ovenstående tidsplan
- Beskæftigelsesudvalget indstiller budgetopfølgning 1 til Kommunalbestyrelsens godkendelse.
- Der indstilles kompenserende budgetkorrektioner via fremrykning af omstillingsforslag for budget 2024.

- Derudover indstilles kompenserende besparelse vedr. ikke lovpligtige indsatser på konto 6. Budgetbeløbet indstilles omplaceret til konto 5.
- Der kan ikke indstilles budgetkorrektioner svarende til det forventede merforbrug.

Merete Fuglsang Hansen deltog ikke i behandlingen af sagen

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, den 11. maj 2023

Vækst- og Udviklingsforvaltningen anbefaler Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget

at indstille budgetopfølgning 1 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen

at drøfte kompenserende besparelser i henhold til ovenstående tidplan

Budgetopfølgning 1 anbefales godkendt og udvalget forventer at overføre samme beløb fra 2022-2023 videre til 2023-2024.

Kiki Bach deltog ikke under punktet.

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 Anlæg på udvalgets område.

Budgetopfølgning 1 anbefales godkendt og udvalget forventer at overføre samme beløb fra 2022-2023 videre til 2023-2024.

Kiki Bach deltog ikke under punktet.

Direktionen indstiller at Økonomiudvalget anbefaler at Kommunalbestyrelsen indstiller

at budgetopfølgning 1 godkendes

at Økonomiudvalget prioriterer kompenserende besparelser der skal sendes i høring i henhold til ovenstående tidsplan herunder de gode ideer fra ForvaltningsMED

Beslutning fra Økonomiudvalget, 17. maj 2023, pkt. 108:

Anbefales godkendt, med den bemærkning, at Økonomiudvalget forventer at overføre det samme beløb til Budget 2024, som der blev overført fra Budget 2022 til Budget 2023.

Der blev besluttet at sende forslagene om færre valgsteder, borgerservice 3 scenarier, sommerlukning i kantiner i administrationsbygninger og afskaffelse af julegaver i offentlig høring.

Afbud:

Kjeld Hedegård Nielsen

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, den 1. juni 2023, pkt. 87:

Godkendt.

Afbud:

Susanne Møller Jensen - Winnie Aakjær deltog som stedfortræder.

Mariane Andersen – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder.

John Bjerg – Søren Pagh Albers deltog som stedfortræder.

Administrativ bemærkning - den 31. maj 2023

I henhold til ovenstående tidsplan har de kompenserende besparelser været i høring fra den 17. maj til den 30. maj.

En samlet oversigt over de kompenserende besparelser, der er sendt i høring er vedhæftet som bilag.

Oversigt over fagudvalgenes prioriteringer foretaget på de afholdte fagudvalgsmøder er vedhæftet som bilag.

Indstillinger fra fagudvalg

Børne- og familieudvalget, den 6. juni 2023

Børne- og Familieforvaltningen anbefaler til Børne- og Familieudvalget at træffe beslutning om hvilke kompenserende besparelser der indstilles godkendt i Kommunalbestyrelsen.

Drøftet.

Teknik- og Miljøudvalget, den 6. juni 2023

Vækst- og Udviklingsforvaltningen anbefaler Teknik- og Miljøudvalget at beslutte hvilke kompenserende besparelser, der indstilles godkendt til Kommunalbestyrelsen.

Drøftet.

Social- og sundhedsudvalget, den 7. juni 2023

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen anbefaler til Social- og Sundhedsudvalget, at træffe beslutning om hvilke kompenserende besparelser der indstilles godkendt i Kommunalbestyrelsen.

Drøftet.

Beskæftigelsesudvalget, den 7. juni 2023

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen anbefaler til Beskæftigelsesudvalget, at træffe beslutning om hvilke kompenserende besparelser der indstilles godkendt i Kommunalbestyrelsen.

Drøftet.

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, den 8. juni 2023

Vækst- og Udviklingsforvaltningen anbefaler Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget at beslutte hvilke kompenserende besparelser, der indstilles godkendt i Kommunalbestyrelsen.

Drøftet.

Direktionen indstiller,

- at Økonomiudvalget beslutter hvilke af Økonomiudvalgets egne kompenserende besparelser, der indstilles godkendt til Kommunalbestyrelsen
- at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende de samlede kompenserende besparelser med udgangspunkt i indstillingerne fra

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 127:

Økonomiudvalget drøftede egne kompenserende besparelser.

Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender de indstillede kompenserende besparelser jf. bilag.

Administrativ bemærkning - den 15. juni 2023

Økonomiudvalget har i deres prioritering af de samlede kompenserende besparelser anbefalet, at forslag 13.OS.03 tilpasses så der er borgerservice i Aabybro og Fjerritslev og der indføres obligatorisk tidsbestilling. En beskrivelse af dette forslag er vedhæftet som bilag.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt jf. bilag, med den bemærkning, at Økonomiudvalget beslutter den konkrete åbningstid i Borgerservice.

Imod: Det Konservative Folkeparti (2), Lokallisten (1), John Bjerg (Udenfor parti).

Dansk Folkeparti (1) er imod omstillingsforslag 07.01, 07.02 og 07.03.

Udtalelse: Det konservative Folkeparti ønsker, at der skal flere strukturelle besparelser ind i budgetprocessen.

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder

Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder

Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder

Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Bilag

Prioritering - samlet - kompenserende besparelser incl. effekt 2023 - efter ØKU 15.juni.pdf

Prioritering - samlet - kompenserende besparelser incl. effekt 2023

Høringskatalog 17.05.2023

Komp. besparelser ØKU

Samlet overblik - Budgetopfølgning 1 2023

ØKU - Budgetopfølgning 1 2023 drift

Anlæg Budgetopfølgning 1 2023

Budgetaftale B2023 og Budgettjek 2023 til udmøntning SAMLET

BFU - Budgetopfølgning 1 2023 drift

BEU - Budgetopfølgning 1 2023 drift

SSU - Budgetopfølgning 1 2023 drift

TMU - Budgetopfølgning 1 2023 drift

KFL - Budgetopfølgning 1 2023 drift

Omstillingsforslag 13.OS.03 - opdateret forslag vedr. borgerservice incl. konsekvensbeskrivelse

Punkt 101: Godkendelse af frigivelse af anlægsbevilling til modernisering af Idrætscenter Jammerbugt, Fjerritslev

04.04.00-G01-2-18

Beslutningstema

Godkendelse af frigivelse af anlægsbevilling til modernisering af Idrætscenter Jammerbugt, Fjerritslev

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med budget 2019 afsatte Kommunalbestyrelsen en ramme på 20 mio. kr. til modernisering af den selvejende institution Idrætscenter Jammerbugt i Fjerritslev.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 24. marts 2022 den endelige finansieringsplan for moderniseringen og renoveringen af Idrætscenter Jammerbugt.

Idrætscenter Jammerbugt har i juni 2023 afholdt licitation og resultatet af licitationen holder sig inden for budgettet og er dermed klar til igangsætning. Pga. prisstigninger valgte Idrætscenter Jammerbugt at tilpasse enkelte dele i projektet inden licitationen, hvor bl.a. ny padeltennis-anlæg er taget ud.

Baggrund

Idrætscenter Jammerbugt er en selvejende hal, hvor der både er kommunale og kommercielle faciliteter og aktiviteter. Det samlede anlægsprojekt til renovering og modernisering af Idrætscenter Jammerbugt er budgetteret til 53,2 mio. kr. og omfatter både de kommunale og de kommercielle aktiviteter.

Det samlede projekt indbefatter bl.a. en renovering af taget på den eksisterende idrætshal og svømmehal samt nyt ventilationssystem. Af nye faciliteter i forbindelse med moderniseringen kan nævnes:

- Ny Idrætshal
- Nye mødelokaler / Flex faciliteter
- Udvidelse af fitnessfaciliteter

Endelig indarbejdes der i projektet et nyt ankomstareal og en bedre sammenbinding af bygningsmassen, så Idrætscenteret får et mere ensartet udtryk.

Der er foretaget en opdeling af projektet i delprojekter, der kan henføres til enten kommercielle aktiviteter eller til kommunale aktiviteter. De dele af projektet, der kan henføres til den kommunale aktivitet, er yderligere opdelt i en andel, der kan henføres til energibesparende foranstaltninger og en øvrig del.

Den samlede finansieringsplan ser således ud

Finansiering	Beløb (mio. kr.)
Anlægstilskud fra Jammerbugt Kommune inkl. moms	24,1
Lån med kommunegaranti - energibesparende foranstaltninger	12,5
Egenfinansiering / tilskud fra fonde	0,3
Lån fra bank/kreditforening	16,3
Samlet finansiering	53,2

Kommunale aktiviteter

De kommunale aktiviteter på 24,3 mio. kr. kan finansieres via det kommunale anlægstilskud samt egenfinansiering fra Idrætscenter Jammerbugt.

Energibesparende foranstaltninger

De energibesparende foranstaltninger på 12,5 mio. kr. på de kommunale aktiviteter kan jævnfør lånebekendtgørelsen lånefinansieres uden det påvirker Jammerbugt Kommunes låneramme. Da Idrætscenter Jammerbugt er en selvejende institution, kræver et låneoptag på energibesparende foranstaltninger dog en kommunegaranti fra Jammerbugt Kommune.

Kommercielle aktiviteter

Jammerbugt Kommune må jævnfør kommunalfuldmagten ikke støtte eller finansiere de kommercielle aktiviteter, hvorfor denne andel på 16,4 mio. kr. skal finansieres af Idrætscenter Jammerbugt selv via lån eller egenfinansiering.

Tidsplan

Det forventes, at moderniseringen igangsættes i juni 2023 og forventes færdig i 2024.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten og Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier.

Budgetmæssige konsekvenser

Der er tidligere frigivet 2. mio. kr.

I budget 2023 er der afsat 8 mio. kr., der endnu ikke er frigivet.

De resterende 10 mio. kr. af anlægstilskuddet er budgetlagt i 2024 og kan først frigives efter at budget 2024 er vedtaget.

Derfor lægges der i nærværende sagsfremstilling op til en frigivelse af de afsatte midler i 2023, i alt 8 mio. kr. Tilskuddet tilgår grundkapitalen i Idrætscenter Jammerbugt. Den samlede påvirkning af bruttoanlægsrammen og likviditeten i 2023 vil ved frigivelse af de 8 mio. kr. være som budgetlagt.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender at det budgetlagte anlægstilskud på netto 8,0 mio. kr. i 2023 frigives til udbetaling Idrætscenter Jammerbugts grundkapital.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 150:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Rene Rosenkrans blev vurderet inhabil og deltog derfor ikke i behandlingen af punktet. Godkendt.

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder

Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder

Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder

Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Punkt 102: Drøftelse af deltagelse i følgegruppe og afgivelse af støtteerklæring i forbindelse med Børglum Klosters ønske om udpegning som UNESCO Verdenskulturarv

20.00.00-G01-6-23

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling, hvorvidt Jammerbugt Kommune ønsker at indgå i en følgegruppe og i givet fald udpege medlem til gruppen, samt tage stilling til om Jammerbugt Kommune skal indsende en støtteerklæring i forbindelse med Børglum Klosters arbejde med at blive optaget på UNESCOs verdensarvsliste.

Sagsbeskrivelse

Børglum Kloster ønsker at søge om optagelse på UNESCOs Verdensarvsliste. En optagelse på UNESCOs Verdensarvsliste kræver i første omgang en optagelse på den nationale tentativliste, som administreres af Slots- og Kulturstyrelsen. Kun en optagelse på tentativlisten giver mulighed for efterfølgende at søge videre om optagelse på Verdensarvslisten. Ansøgningen om optagelse på tentativlisten skal være veldokumenteret og argumentere for, at Børglum Kloster har væsentlig betydning udenfor Danmarks grænser og er unik i kulturhistorisk sammenhæng. Det er Hjørring Kommune, som formelt skal søge Slots- og Kulturstyrelsen om optagelsen på tentativlisten. Forventningen er p.t., at ansøgningen om at komme på tentativlisten kan indsendes i løbet af 2024.

Børglum Kloster har henvendt sig til Jammerbugt Kommune med anmodning om, at der udpeges et medlem til en nedsat følgegruppe i forhold til Børglum Klosters mulige optagelse på UNESCO's Verdensarvsliste, ligesom der er tilkendegivet ønske om, at Jammerbugt Kommune afgiver en støtteerklæring for Børglum Klosters optagelse på tentativlisten.

Børglum Kloster er i sig selv både det konkrete udtryk og den historiske dokumentation for stor magt og indflydelse op gennem stedets 1000-årige historie. Ny forskning har vist, at Børglum Klosters sammenhæng med Norden, Europa, pavemagten og den katolske kirke er væsentlig større end hidtil antaget. Det er på baggrund af de nye indsigter, at Børglum Kloster ønsker at afprøve en optagelse på UNESCOs Verdensarvsliste.

En udpegning til UNESCOs Verdensarvsliste vil betyde, at Børglum Kloster som attraktion og som destination i Nordjylland vil få væsentligt større opmærksomhed og vil kunne tiltrække betydeligt flere turister end tilfældet er i dag. Erfaringerne fra de øvrige danske verdensarvssteder, herunder Christiansfeld - som er den seneste danske kulturhistoriske udpegning til listen - peger på, at opmærksomheden og turismen vil øges markant. For Christiansfelds vedkommende viser tallene omkring en firedobling af antallet af besøgende.

Det er således forventningen, at såfremt Børglum Kloster opnår optagelse på Verdensarvslisten vil dette have en betydelig afsmittende effekt på turismen i hele regionen og dermed også i Jammerbugt Kommune. Børglum Kloster er beliggende cirka 8 km fra kommunegrænsen.

Følgegruppe og støtteerklæring

Da en udpegning som verdensarv vil kunne få betydning for hele regionen, og i givet fald bør indtænkes i bl.a. turisme- og erhvervsplanlægning, har Hjørring Kommune foreslået Børglum Kloster, at Jammerbugt Kommune også udpeger et medlem til den følgegruppe til projektet, som ønskes nedsat for at fungere som sparrings- og netværksgruppe for processen.

Følgegruppen forventes at skulle mødes 2-3 gange årligt og foreslås sammensat af to repræsentanter fra Hjørring Byråd, en repræsentant fra forvaltningen i Hjørring Kommune, en repræsentant fra Visit Nordvestkysten, en repræsentant fra Vendsyssel Historiske Museum, samt en repræsentant for henholdsvis Jammerbugt Kommune og Brønderslev Kommune.

Hjørring Byråd har udpeget borgmester Søren Smalbro, samt 2. viceborgmester Thomas Klimek som repræsentanter i følgegruppen. Brønderslev Kommune ønsker ikke på nuværende tidspunkt at indgå i følgegruppen, men har besluttet at afsende en støtteerklæring.

Jammerbugt Kommune kan med en støtteerklæring til Børglum Kloster være med til at sætte yderligere fokus på klosterets historie, samt dets betydning for turismen i Nordjylland generelt set. En støtteerklæring fra Jammerbugt Kommune vil give opbakning til, at Børglum Kloster optages på den nationale tentativliste med henblik på efterfølgende ansøgning om optagelse på UNESCOs Verdensarvsliste.

Der er udarbejdet forslag til støtteerklæring, der er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Budgetmæssige konsekvenser

Det vurderes ikke, at der med eventuel deltagelse i følgegruppe og afgivelse af støtteerklæring vil være økonomiske forpligtelser for Jammerbugt Kommune.

Indstilling

Staben indstiller, at Kommunalbestyrelsen drøfter,

hvorvidt Jammerbugt Kommune skal indgå i følgegruppen og i givet fald udpeger Jammerbugt Kommunes repræsentant og

hvorvidt der skal fremsendes den udarbejdede støtteerklæring for Børglum Kloster til Slots- og Kulturstyrelsen vedrørende optagelse på den nationale tentativliste mhp. optagelse på UNESCOs Verdensarvsliste.

Beslutning

Mogens Christen Gade blev udpeget til følgegruppen, og der fremsendes en støtteerklæring.

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder

Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder

Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder

Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Bilag

Børglum Kloster - Unesco's hensigtserklæring

Punkt 103: Godkendelse af Midtbyplan Fjerritslev

01.00.05-P00-199-21

Beslutningstema

GENBEHANDLING

Godkendelse af Midtbyplan Fjerritslev - Strategiplan for Fjerritslev Bymidte.

Sagsbeskrivelse

Masterplan for Fjerritslev er vedtaget i 2015 som et led i rækken af udarbejdelse af masterplaner for de 4 hovedbyer i kommunen. Et af resultaterne i realiseringen af masterplanen er den nyligt afsluttede områdefornyelse i byen. Udover områdefornyelsen er der sket meget i Fjerritslev, bl.a. er der opført en Netto på hjørnet af Aggersundvej og Jernbanegade. Der er indkommet en ansøgning om yderligere en detailhandelsbutik vest for Netto-butikken, som har været med til at igangsætte processen med udarbejdelse af en midtbyplan for en del af Fjerritslev Bymidte.

Midtbyplanen er udarbejdet som en strategiplan for den fremtidige udvikling/planlægning inden for området. Der har været udarbejdet kommissorium og været nedsat styregruppe forud for igangsættelse af arbejdet med midtbyplanen. Processen med udarbejdelse af midtbyplanen har været styret af eksterne konsulenter.

I processen med udarbejdelsen af midtbyplanen har der været en involvering af nøgleaktører i byen, og der har været borgermøde (samtalebod) og mindre møder med involverede parter.

Resultatet er, at der nu ligger en strategiplan for Fjerritslev Midtby - en plan som indeholder overordnet gennemgang af områdets styrker og udfordringer, visioner for området, hovedgreb og disponeringsprincipper for den videre udvikling af området. Strategikortet, hovedgreb og disponeringsprincipperne kan anvendes direkte i en ny lokalplan for området, når denne skal udarbejdes.

Vision for området

Visionen for midtbyen er, at Fjerritslev fortsat skal være en stærk handelsby med en oplevelsesrig bymidte. Med visionen i fokus skal bygaderne og købstadsmiljøet styrkes, ligesom der skal fokuseres på at videreføre "byens akse", der skaber forbindelse og sammenhæng til den resterende del af byen. Der skal med visionen ligeledes fokuseres på, at der findes både kommercielle og rekreative tilbud i bymidten.

Den konkrete vision for området ved Droobs Plads og Søgade er, at området skal ændres fra i dag at være store, åbne parkeringsarealer til i fremtiden at være værdige gaderum/byrum med parkeringspladser i gårdene.

Med visionen for midtbyen er det klarlagt, at dagligvare- og udvalgswarebutikker skal placeres centralt i bymidten. Det fremgår af strategikortet i midtbyplanen, at der centralt i byen er muligheder for at nye butikker af varierende størrelse.

Med fastlæggelse af visionen for bymidten udelukkes det, at der placeres nye dagligvarebutikker på arealet ved Jernbanegade (vest for Netto).

Styrker og udfordringer

En af byens styrker er, at handelsgaderne i byen har et intimt og hyggeligt bymiljø. De eksisterende handelsgader Vestergade, Østergade, Søndergade fungerer rigtig godt i dag, bl.a. i forhold til den måde, butikkerne er placeret helt ud til gaden på, og i forhold til den måde, som kantstensparkeringen er udformet på. Det er nemt at parkere og komme til at handle i byens butikker.

Nogle af de udfordringer området ved Droobs Plads og Søgade har er, at området opleves som en bagside, der dertil er meget domineret af parkeringsarealer. I området er der desuden en teknikbygning, der opleves som om, at den "står i vejen" i byrummet. Området er yderligere præget af tomme boliger, og man færdes på kryds og tværs over parkeringspladser.

Selve byrummet ved Droobs Plads og Søgade har en mindre intim atmosfære, og byrummet er "udflydende".

Hovedgreb og disponeringsprincipper for den videre udvikling af området

Midtbyplanen er udarbejdet med et strategikort/en strategiplan for området. Af kortet ses det, at området ønskes indrettet med en kombination af boliger og butikker. Af kortet fremgår det desuden, at der er et fremtidigt mål om, at den eksisterende busstation ombygges, så den kommer til at fungere bedre, herunder at der bliver en bedre trafikafvikling og en bedre trafiksikkerhed.

Udover strategikortet/strategiplanen er der prioriteret nogle hovedgreb og nogle disponeringsprincipper for den videre planlægning:

Hovedgreb 1: Fokus på at tydeligere bygningsfacader og tydeligere kantzoner skaber by- og gaderum og giver en oplevelse af by/byrum

Hovedgreb 2: Fokus på at forbedre den grønne forbindelser til Anlæg/parken, evt. i form af flere træer i midtbyen, der skal tydeliggøre nærheden og forbindelsen til Anlæg/parken

Hovedgreb 3: Fokus på at indrette et nyt centralt torv til ophold, og til at give synergi mellem butikker via et fælles torv/fælles indgang til butikkerne

Disponeringsprincip 1: Viser mulige placeringer af nye større butikker i området (areal mellem ca. 1200 m² til 1400 m²)

Disponeringsprincip 2: Vigtigt at der i den videre planlægning indtænkes og opprioriteres et trygt fodgængerflow i området og på tværs af området

Disponeringsprincip 3: Den videre planlægning skal give mulighed for samt sikre, at der etableres kantstensparkering langs gaden og p-zoner i gårdene (som vi kender det fra bymidten i dag)

Aktørinddragelse

I processen har der været en involvering af nøgleaktører i byen, og der har været borgermøde (samtalebod) og mindre møder med involverede parter/naboer.

Der har desuden været nedsat en styregruppe med repræsentanter fra både handelsstandsforeningen og borgerforeningen. Disse foreninger har bidraget med input fra deres bagland i de respektive foreninger.

Der har været afholdt særskilte møder med NT, Kirkens Korshær, ALDI Ejendomme ApS/KHJ Consult ApS, Kr Byg og Bolig 3 ApS (ejer af nuværende Aldibutik) og de nærmeste naboer.

Ved det offentlige møde/samtaleboden opstillet i området, blev der snakket med mange af de lokale borgere og butiks- og erhvervsdrivende.

Retsgrundlag

Planloven

Budgetmæssige konsekvenser

Droobs Plads og Søgade skal omlægges og ændres i forbindelse med kloakarbejdet i Fjerritslev (etape 8 af kloakarbejdet).

Høring/borger- og brugerinvolvering

Der har igennem hele processen med udarbejdelse af midtbyplanen været involvering af en kreds af aktører og parter, ligesom der har været afholdt et offentligt møde (en offentlig samtalebod) i området.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender Midtbyplan Fjerritslev.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 27. marts 2023, pkt. 34:

Midtbyplanen præsenteres på et offentligt møde, inden den godkendes endeligt.

GENBEHANDLING - Teknik- og Miljøudvalget, den 6. juni 2023

Beslutningstema

Godkendelse af Midtbyplan Fjerritslev - Strategiplan for Fjerritslev Bymidte.

Sagsbeskrivelse

Midtbyplan Fjerritslev og dens hovedgreb og disponeringsprincipper for den videre planlægning har den 25. maj 2023 været præsenteret på et offentligt borgermøde. Der var i forbindelse med borgermødet en byvandring i området ved Søgade og Droobs Plads.

Der deltog cirka 60 personer i borgermødet.

Indledningsvist blev udkast til Midtbyplanen gennemgået af arkitektfirmaet LYTT. Der var herefter en byvandring i det område, som planen omhandler. På udvalgte spots i området, blev planen og dens hovedgreb og principper uddybet.

Der var her kommentarer fra deltagere omhandlende primært bekymring for, at der nedlægges parkeringspladser. Der var ligeledes en bekymring for, at visionsplanen er med til at ødelægge handelslivet og de i dag velfungerende butikker.

Bekymringerne blev der kommenteret på, og det blev forklaret, at denne visionsplan ikke er en detaljeret plan, som giver ret til at byggeri og ændringer. Kortene i planen er eksempler, der viser de greb og principper, der arbejdes med i planen. Disse greb og principper skal bruges ved den videre planlægning. Parkering, vej- og stiforhold, byggeri, indretning, anvendelse tages der først stilling til, den dag der laves en ny lokalplan for området.

På borgermødet kom der desuden gode ideer til, hvordan der ellers kunne ske udvikling og forskønnelse i området. Bl.a. kunne Anlægget forskønnes med flere blomster, legepladsen ved Torvet kunne flyttes til et andet område, så Torvet og scenen kunne få mere plads.

Der blev oplyst, at disse ideer ville blive medtaget i den videre planlægning for området.

Oplæg fra borgermøde er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Planloven

Budgetmæssige konsekvenser

Droobs Plads og Søgade skal omlægges og ændres i forbindelse med kloakarbejdet i Fjerritslev (etape 8 af kloakarbejdet).

Høring/ Borger- og brugerinvolvering

Der har igennem hele processen med udarbejdelse af midtbyplanen været involvering af en kreds af aktører og parter, ligesom der har været afholdt et offentligt møde (en offentlig samtalebod) i området.

Midtbyplan Fjerritslev og dens hovedgreb og disponeringsprincipper for den videre planlægning har den 25. maj 2023 været præsenteret på et offentligt borgermøde. Der var i forbindelse med borgermødet en byvandring i området ved Søgade og Droobsplads. Der deltog cirka 60 i borgermødet.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender Midtbyplan Fjerritslev.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. juni 2023, pkt. 67:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 132:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder
Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder
Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder
Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Bilag

Fjerritslev-bymidte_områdekort

Fjerritslev-Midtplan-marts23

Fjerritslev Bymidte, oplæg

Punkt 104: Endelig vedtagelse af Masterplan for Nørhalne

01.02.00-P00-1-22

Beslutningstema

GENBEHANDLING

Godkendelse af, at forslag til Masterplan for Nørhalne fremlægges til diskussion.

Sagsbeskrivelse

Formålet med Masterplanen er at få skabt overblik over byen og samtidig sikrer, at nye udviklingsprojekter indpasses i helheden.

Masterplanen er udarbejdet efter Odense-modellen "Byens Billeder". Metoden giver borgere, erhvervslivet, politikere og administrationen en forståelse for de mest betydningsfulde træk i byen, og skaber et systematisk overblik over de fysiske forhold. Masterplanen er vedhæftet som bilag.

"Byens Billeder" er en overvejende analysemodel, der ud fra en kontekstanalyse beskriver en række enkelte billeder, herunder byens by- og vejstruktur, erhvervslivet, de grønne og blå områder, funktioner og foreningsliv samt hverdagstrafik.

Med baggrund i de enkelte billeder tydeliggøres de potentialer og udfordringer som Nørhalne står overfor.

På baggrund af "Byens Billeder" udarbejdes og fastlægges der planlægningsprincipper for byens fremtidige udvikling med fokus på det strategiske og helhedsorienteret perspektiv.

Formålet er at lave nogle klare og simple planprincipper, som skal respekteres i den fremtidige byudvikling og planlægning, og som kan bruges som rød tråd i blandt andet arbejdet med Nørhalne LUP.

Nørhalnes planprincipper strækker sig over fem overordnede temaer, herunder; Byens identitet, Byens nye behov, Byens sammenhold og fællesskab, Byens grønne områder og Byens infrastruktur og mobilitet.

Masterplanen skal endelig være grundlaget for igangsættelse af nye projekter i byen, som er med til at understøtte Nørhalnes rolle som bosætningsby, der kan tiltrække nye borgere til Jammerbugt Kommune.

Den samlede proces sikrer, at Jammerbugt Kommune får et dybdegående kendskab til de faktorer, der sikrer en hensigtsmæssig og harmonisk byudvikling i Nørhalne.

Retsgrundlag

Planloven.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Der er afholdt adskillige interviews med lokale borgere og aktører i Nørhalne, der samlet har givet forskellige perspektiver på byen. Udover interviews har der desuden været udsendt spørgeskema til byens borgere.

Den 21. november 2022 blev der afholdt et større borgermøde ved Nørhalne Skole, hvor der var et stort fremmøde. Til mødet deltog desuden også Ungerådet fra Jammerbugt Kommune.

Med borgerinddragelsen har de lokale borgere i Nørhalne fået mulighed for at udpege de potentialer og udfordringer, som der opleves i byen, og som har dannet grundlag for Masterplanens indhold og retning.

Forslag til Masterplan offentliggøres den 28. april 2023. Herefter er der mulighed for at komme med bemærkninger i fire uger frem til den 26. maj 2023j. Der gennemføres et borgermøde i offentlighedsfasen: Byvandring.

Masterplanen forventes godkendt endeligt den 22. juni 2023.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at Masterplanen fremlægges til diskussion.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 27. marts 2023, pkt. 37:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. april 2023, pkt. 98:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 27. april 2023, pkt. 78:

Godkendt.

GENBEHANDLING - Teknik- og Miljøudvalget, den 6. Juni 2023.

Masterplan for Nørhalne har været fremlagt for offentligheden fra 28. april 2023 til 25. maj 2023. Der blev afholdt et borgermøde i form af byvandring 11. maj 2023.

Der er indkommet 2 bemærkninger til planen. Bemærkningerne samt forvaltningens kommentarer hertil er samlet i et skema i bilag.

Bemærkningerne har ikke givet anledning til ændringer i selve masterplanen

Retsgrundlag

Planloven

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant

Høring/borger- og brugerinvolvering

Den 11. maj 2023 blev der afholdt en byvandring, hvor offentligheden blev præsenteret for Masterplanens centrale planprincipper indenfor temaerne Byens identitet, Byens nye behov, Byens sammenhold og fællesskab, Byens grønne områder og Byens infrastruktur og mobilitet.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende Masterplan for Nørhalne endeligt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. juni 2023, pkt. 66:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 133:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder
Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder
Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder
Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Bilag

Forslag til Masterplan for Nørhalne

Skema med bemærkninger og kommentarer

Punkt 105: Endelig godkendelse af forslag til Lokalplan 03-002 med tilhørende miljørapport for vindmøller ved Thorup-Sletten

01.02.05-P16-5-21

Beslutningstema

GENBEHANDLING

Godkendelse af Forslag til Lokalplan 03-002 med tilhørende miljørapport for vindmøller ved Thorup-Sletten.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen vedtog den 27. september 2018 Lokalplan 03-001 for vindmøller ved Thorup-Sletten i den syd-vestligste del af kommunen, og meddelte på baggrund af den tilhørende miljørapport også VVM-tilladelse til projektet. Lokalplanen rummede mulighed for opførelse af ni vindmøller med tilhørende teknik og adgangsveje. Lokalplanen blev udarbejdet i samarbejde med Vesthimmerlands Kommune, som ligeledes har vedtaget en lokalplan, der rummer mulighed for opførelse af ni møller, så det samlede projekt på Thorup-Sletten udgør i alt 18 vindmøller, hver med en totalhøjde på 150 meter.

Efter vedtagelsen af lokalplanen blev der efterfølgende meddelt byggetilladelse til vindmøllerne, og møllerne har således været i drift siden 2020.

Lokalplanen og den tilhørende miljørapport blev ophævet af Planklagenævnet den 9. marts 2021, hvilket betyder at lokalplanen og miljørapporten ikke længere gælder. Samme dag ophæver Miljø- og Fødevareklagenævnet kommunens VVM-tilladelse til projektet. Ophævelserne skyldes hovedsageligt de forhold, at kommunen ikke havde foretaget en tilstrækkelig konsekvensvurdering i forhold til to fuglearter, og projektets betydning for en række fuglearter, der fouragerer i nærheden af vindmøllerne, ikke var tilstrækkeligt belyst.

På baggrund af nævnens afgørelser skulle der igangsættes en lovgivningsproces. Lovgivningsprocessen skulle blandt andet tage udgangspunkt i en ny og opdateret Natura 2000 konsekvensvurdering, som indeholder opdaterede fugleundersøgelser. Advokatfirmaet Kromann Reumert gjorde i den sammenhæng kommunen opmærksom på, at der ikke er retsligt grundlag for at meddele standsningspåbud i forhold til driften af vindmøllerne, mens det undersøges om der kan ske retslig lovgivning af vindmøllerne.

Eurowind Project A/S har den 25. marts 2022 fremsendt en ansøgning om igangsætning af ny planproces sammen med en opdateret Natura 2000 konsekvensvurdering. Samlet set viser den opdaterede konsekvensvurdering, at vindmølleprojektet ikke vil medføre skade på arter og naturtyper på udpegningsgrundlaget for Natura 2000 områder eller yngle- og rasteområder for strengt beskyttede arter (bilag IV arter). Der er dog en anbefaling om, at der ved udstedelse af evt. senere VVM-tilladelse, af hensyn til beskyttelse af flagermus, indsættes vilkår om flagermusstop på yderligere tre vindmøller, så der fremover er driftsstop på i alt seks vindmøller (hvoraf de fire møller står i Jammerbugt Kommune) fra solnedgang til solopgang i perioden 15. juli til 15. oktober.

Både Forslag til Lokalplan 03-002 samt den tilhørende opdaterede miljørapport har taget udgangspunkt i den oprindelige Lokalplan 03-001 og den oprindelige miljørapport. Lokalplanen er opdateret med nyeste viden, herunder også nye forhold, som er behandlet i miljørapporten. Lovhenvísninger er opdateret og ændringer af redaktionel karakter er foretaget. Miljørapporten er opdateret med nyeste viden og data iht. Natura 2000 konsekvensvurderingen. Der er taget flere billeder af de nuværende forhold for dels at underbygge møllernes påvirkning af omgivelserne, og dels for at kunne sammenligne visualiseringer udarbejdet før møllernes realisering, og de faktiske forhold. Samlet set fastlægger miljøvurderingen, at der ikke kan konstateres væsentlige miljøpåvirkninger, hvilket blandt andet skyldes en tidlig tilpasning af projektet for at minimere miljøpåvirkningerne samt gennemførelse af afværgeforanstaltninger. Miljørapporten indeholder både en miljøvurdering af lokalplanen og en miljøvurdering af projektet, iht. kravet herom i miljøvurderingsloven.

Samtidigt med offentliggørelsen af miljørapporten skal kommunen sikre, at offentligheden også har adgang til et udkast til § 25 tilladelse (VVM-tilladelse). Derfor er der også vedlagt et udkast til § 25-tilladelse, der bl.a. indeholder vilkår om: installation af software i møllerne der sikrer overholdelse af skyggekast, montering af flagermusstop på fire vindmøller, fjernelse af møller og fundamenter efter endt drift samt krav om støjmåling/-beregning hvis der er klager over støj.

Forventet tidsplan for Lokalplan 03-002 med tilhørende miljørapport:

Forslag:

TMU 28. november 2022

ØKU 7. december 2022

KMB 15. december 2022

Forslag til lokalplan med tilhørende miljørapport udsendes umiddelbart herefter i otte ugers høring.

Endelig vedtagelse:

TMU 27. marts 2023

ØKU 19. april 2023

KMB 27. april 2023

Retsgrundlag

Planloven.

Miljøvurderingsloven.

Budgetmæssige konsekvenser

Udgiftsneutral.

Opstiller har accepteret en ordning, hvor der udbetales 2 x 15.000 kr. pr. mølle pr. år til en pulje, som skal støtte lokalforankringen i Thorup-Sletten. Ordningen er bundet op på en variabel procentsats på 0,82 %, og er sat ud fra en estimeret produktion x 0,25 øre i elpris, hvilket svarer til 30.000 kr. pr. mølle.

Oprindeligt var aftalen at støttebeløbet kom til udbetaling en gang årligt, men som følge af de høje strømpriser og det deraf afledte tilskudsbeløb, er det aftalt, at der kan udbetales to gange årligt.

Fordelingen af tilskudsbeløbet varetages af fem repræsentanter fra lokalområdet.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Lokalplan 03-002 med tilhørende miljørapport samt udkast til VVM-tilladelse skal sendes i offentlig høring i otte uger.

Idet der er tale om en lovliggørelsesproces vurderes et borgermøde ufornuddent.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at Forslag til Lokalplan 03-002 med tilhørende miljørapport og udkast til § 25 tilladelse sendes i offentlig høring i otte uger.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 28. november 2022, pkt. 142:

Anbefales godkendt.

Johnny Solberg vurderes inhabil og deltog ikke i behandling af punktet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 7. december 2022, pkt. 216:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 15. december 2022, pkt. 172:

Johnny Solberg blev vurderet habil og deltog i behandlingen af punktet.

Lokalplanen bliver sendt i offentlig høring i 8 uger.

Imod: Lokallisten, Johnny Solberg (C).

Mindretalsudtalelse fra Johnny Solberg: Han mener ikke, at punktet kunne behandles på mødet, da han ikke har haft mulighed for at forberede sig, grundet først inhabilitet i Teknik- og Miljøudvalget og dernæst habilitet i Kommunalbestyrelsen.

Afbud:

Ib Nellemann (V). Niels Jørgen Pretzmann deltog som stedfortræder.

GENBEHANDLING, Teknik- og Miljøudvalget den 6. juni 2023**Beslutningstema**

Endelig godkendelse af Lokalplan 03-002 med tilhørende miljørapport, sammenfattende redegørelse og § 25 tilladelse for vindmøller ved Thorup-Sletten.

Sagsbeskrivelse

Lokalplanforslaget har sammen med miljørapport og udkast til VVM-tilladelse været sendt i offentlig høring i 8 uger fra den 9. januar 2023 til den 6. marts 2023. Der er indkommet seks høringssvar (se bilag - "Hvidbog - Thorup-Sletten").

Høringssvarene går både på lokalplanforslaget og til miljørapporten med tilhørende bilag og omhandler bl.a. følgende emner:

- Fugleundersøgelserne, herunder om de kan være retvisende når møllerne er opstillet.
- Bekymring for helbred.
- Forhold vedr. støj, herunder lavfrekvent støj.
- Skyggeforhold.
- Møllerne skaber fraflytning og ikke tilflytning.
- Kreds af høringsparter.
- Forbud mod yderligere vindmøller inden for bufferzone omkring Aggersborg.

De indkomne høringssvar er kommenteret i vedhæftede bilag "Hvidbog - Thorup-Sletten". Hvidbogen indeholder også de to høringssvar der er indkommet i Vesthimmerlands Kommune samt kommunens kommentarer til disse.

De indkomne bemærkninger har givet anledning til at præcisere i lokalplanens redegørelse, at der ikke kan opstilles yderligere vindmøller inden for bufferzone omkring Aggersborg, samt tilføjelse af afsnit vedr. habitatbekendtgørelsen.

Bemærkninger indkommet i Vesthimmerlands Kommune har givet anledning til, at der er opdateringer af Natura2000 konsekvensvurderingen. Desuden er der foretaget supplerende vurdering af bilag IV-arter, herunder spidssnudet frø og mulige rasteområder. Konklusionerne er uændrede, og der er heller ikke sket ændringer i miljørapporten.

I forbindelse med den endelige vedtagelse af lokalplanen skal der udarbejdes en sammenfattende redegørelse til miljørapporten der beskriver:

1. hvordan miljøhensyn er integreret i planen eller programmet,
2. hvordan miljørapporten og de udtalelser, der er indkommet i offentlighedsfasen, er taget i betragtning,
3. hvorfor den godkendte eller vedtagne plan eller det godkendte eller vedtagne program er valgt på baggrund af de rimelige alternativer, der har været behandlet, og
4. hvordan myndigheden vil overvåge de væsentlige indvirkninger på miljøet af planen eller programmet.

Den sammenfattende redegørelse er vedlagt i bilag.

Retsgrundlag

Planloven, miljøvurderingsloven.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Lokalplanforslaget har sammen med miljørapport og udkast til § 25 tilladelse været sendt i otte ugers høring fra den 9. januar 2023 til den 6. marts 2023. Der er i den offentlige høring indkommet seks høringssvar.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen

at godkende Lokalplan 03-002 med en præcisering i redegørelsen af, at der ikke kan opstilles nye vindmøller i bufferzonen omkring Aggersborg og tilføjelse af afsnit vedr. habitatbekendtgørelsen,

at godkende den sammenfattende redegørelse til miljørapporten og

at der kan meddeles § 25 tilladelse efter miljøvurderingsloven til opstilling af vindmøller.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. juni 2023, pkt. 65:

Anbefales godkendt.

Johnny Solberg stemmer imod og vil gerne have undersøgt om medlemmer, som sad i den daværende kommunalbestyrelse, er inhabile i sagens videre behandling.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 131:

Anbefales godkendt.

Jørgen Ravn Christensen stemte imod.

Beslutning

Godkendt.

For: 22. Socialdemokratiet (7), Socialistisk Folkeparti (1), Dansk Folkeparti (1) og Venstre (13).

Imod: 4. Det Konservative Folkeparti (2), Lokallisten (1) og John Bjerg (Udenfor parti).

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder

Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder

Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder

Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Bilag

Dagsordenskort Thorup-Sletten

Forslag til Lokalplan 03-002

Opdateret Lokalplan Vindmøller Thorup-Sletten

Hvidbog Thorup-Sletten

Vindmøllepark Thorup Sletten_Opdateret miljørapport 09.11.2022

Bilag 1_Notat vedr. afgrænsning af miljørapport, vindpark Thorup-Sletten

Samlede bemærkninger Thorup-Sletten

Bilag 2_Støjberegninger for vindmøller ved Thorup-Sletten

Bilag 3_Støjberegninger lavfrekvent støj for vindmøller ved Thorup-Sletten

Sammenfattende redegørelse

VVM tilladelse Thorup-Sletten 2023

Bilag 4_Skyggeberegninger for vindmøller ved Thorup-Sletten

Bilag 5_Natura 2000 konsekvensvurdering af vindmøller ved Thorup-Sletten

Bilag 9_Visualiseringer af vindmøller ved Thorup-Sletten 2016 højopl

UDKAST VVM tilladelse Thorup-Sletten 2022

Tidsoversigt for Lokalplan 03-002 med tilhørende miljørapport for vindmøller ved Thorup-Sletten.docx

Opdateret Natura 2000 konsekvensvurdering vindpark Thorup-Sletten - opdateret bilag 5

Punkt 106: Godkendelse af at Forslag om Lokalplan 27-033 for et boligområde ved Kattedamsvej i Aabybro sendes i høring

01.02.05-P16-1-20

Beslutningstema

GENBEHANDLING

Godkendelse af at Forslag 27-033 for et boligområde ved Kattedamsvej i Aabybro sendes i offentlig høring i 8 uger.

Sagsbeskrivelse

De afgrænsede arealer langs Kattedamsvej har været driftet i mange år. Dele af arealerne har indtil nu været anvendt landbrugsmæssigt eller har ligget ubenyttet hen. Derfor har der været et ønske om ændring af anvendelsen af de markerede arealer til mere by og fortætning, således hastigheden på vejstrækningen måske kan nedskrives.

Siden november 2021 har der været indledende workshops med områdets ejere og grundejerforeninger. Via de afholdte workshops er der fremkommet mange ideer til den fremtidige anvendelse af området, hvilket resulterede i en enighed om, hvad der skal arbejdes med i denne lokalplan. Ønskerne har blandt andet været: grønne kile til skoven, rekreative muligheder, stier, sikre krydsninger af Kattedamsvej og mulighed for udstykning af grunde til boliger.

Derudover er der indkommet ideer til udvikling og forbedring af de omkringliggende områder, som er blevet bragt videre til de ansvarlige afdelinger, f.eks. Teknik og Anlæg. Visionskortet kan ses på Bilag 3 i lokalplanen.

Denne lokalplan er udarbejdet for at sikre, at der skabes et indbydende og attraktivt bymiljø på Kattedamsvej. Det nye boligområde skal spille ind i dannelsen af indgangen til Aabybro ved skabelsen af et sikkert vejforløb til både og hårde trafikanter. Dette skabes ved etablering af cykelstier, fortove, helleanlæg og en hastighedsbegrænsning på 50 km/t, således hastigheden tilpasses byens karakter og udformning.

Der etableres desuden rekreative områder, som har til formål at smelte sammen med boligområdet og dermed skabe et indbydende indgangsparti til Aabybro. Rekreative formål kan være et udendørs fitnessområde og/eller regnvandsbassin.

Lokalplanen giver mulighed for, at der kan opføres boliger af typen ½ben/ lav boligbebyggelse (parcelhuse), etagebyggeri og boliger af typen 1½t/ lav (række-, kæde- eller dobbelthuse).

Lokalplanområdet omfatter matr. nr. 35hl, 36b, 37e, 37t, 44f, 51bn og 51m, Å...by By, Å...by, som er beliggende i byzone og landzone. I alt omfatter lokalplanområdet ca. 4,9 ha. Området overføres ved den endelige vedtagelse af denne lokalplan til byzone.

Den eksisterende bebyggelse med adressen Kattedamsvej 94 er placeret på matr. 37e Å...by By, Å...by. Den eksisterende beboelsesejendom nedrives i forbindelse med realisering af lokalplanen.

Delområder

Lokalplanen giver mulighed for, at der kan etableres tre områder med boliger - Delområde I, II, III og et rekreativt Delområde IV.

I Delområde I kan der opføres boliger af typen 1½t-lav (doppelthuse, rækkehuse, kædehuse og lignende former for sammenbyggede boliger) og etagebyggeri.

I Delområde II kan der opføres boliger af typen ½ben-lav (parcelhuse) og 1½t-lav.

I Delområde III kan der opføres boliger af typen 1½t-lav.

Delområde IV udlægges til rekreative formål.

Udstykning og byggemuligheder

Parcelhusgrundene (Åben-lav) skal have en størrelse på mindst 700 m².

Grunde til tålt-lave (dobbelthuse, rækkehuse, kædehuse og lignende former for sammenbyggede boliger) boliger skal have en minimumsstørrelse på 250 m² pr. boligenhed.

Grunde til dobbelthuse skal have en minimumsstørrelse på 400 m² pr. boligenhed (800 m² pr. dobbelthus), hvis de opføres i et område bestående af parcelhuse, ekskl. eventuel adgangsvej og -sti og inkl. eventuel andel af fællesareal.

Bebyggelsesprocent for Åben-lav (parcelhuse) bebyggelse i Delområde II fastsættes til maksimalt 30 for den enkelte ejendom.

Bebyggelsesprocenten fastsættes til 40 for tålt-lav (dobbelthuse, rækkehuse, kædehuse og lign.) i Delområde I, II og III.

Bebyggelsesprocenten fastsættes til 60 for etagebyggeri i Delområde I.

Der kan i både Delområde I, II og III bygges i to etager med en højde på maksimalt 8,5 meter samt en facadehøjde på maksimalt 6,5 meter.

I Delområde IV kan der ikke udstykkes eller opføres boligbebyggelse. Visionen med Delområde IV er, at det kan bruges til enten udendørs fitnessområde og/eller regnvandsbassin. Der kan i denne sammenhæng etableres konstruktioner til rekreative formål.

Miljøvurdering

Jammerbugt Kommune har udarbejdet en screening ud fra kriterierne i Miljøvurderingsloven.

Udfaldet af screeningen er, at Jammerbugt Kommune vurderer, at planen ikke er omfattet af krav om miljøvurdering. Baggrunden herfor er bl.a., at det vurderes:

- Det er tale om en naturlig bebyggelsesmæssig videreudvikling af Aabybro By, og det er vurderet, at omdannelse af eksisterende område vil medvirke positivt til Aabybro bymiljø, og udvide udbud af boliger og boligtyper.
- Det er tale om boliger i tilknytning til allerede eksisterende boligområder i Aabybro.
- Påvirkningen af grænse områder og beplantning, dyre- og planteliv, samt biologisk mangfoldighed, og naturbeskyttelsesinteresser i forbindelse med anlægsarbejde er lokal og kortvarig, og vurderes ikke at kunne få en væsentlig indvirkning på miljøet.
- De arkæologiske interesser varetages i henhold til Museumslovens bestemmelser.

Afgørelsen om ikke at udarbejde miljørapport vil blive offentliggjort samtidigt med forslag om lokalplanen. Afgørelsen kan påklages til Planklagenævnet

Forventet tidsplan for Lokalplan 27-033:

Forslag:

Teknik- og Miljøudvalget: 27. februar 2023

Økonomiudvalget: 15. marts 2023

Kommunalbestyrelsen: 23. marts 2023

Forslag til lokalplan udsendes umiddelbart herefter i 8 ugers høring.

Endelig vedtagelse:

Teknik- og Miljøudvalget: 6. juni 2023

Økonomiudvalget: 14. juni 2023

Kommunalbestyrelsen: 22. juni 2023

Den endelige vedtagelse af lokalplanen offentliggøres umiddelbart herefter.

Retsgrundlag

Planloven

Miljøvurderingsloven

Høring/borger- og brugerinvolvering

Forslag til Lokalplan skal sendes i offentlig høring i 8 uger.

Screeningsafgørelsen om, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport iht. Miljøvurderingsloven, kan inden fire uger fra offentliggørelsen påklages til Planklagenævnet.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at Forslag til Lokalplan 27-033 sendes i offentlig høring i otte uger.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 27. februar 2023, pkt. 25:

Udsat, da det ønskes undersøgt om der kan ske yderligere udstykning, og om der kan laves flere udkørsler evt. ved intern vej, således at hastigheden på Kattedamsvej kan nedsættes til 50 km i timen.

GENBEHANDLING - Teknik- og Miljøudvalget den 6. juni 2023

Sagsbeskrivelse

Lokalplanforslaget har været til behandling i Teknik- og Miljøudvalget d. 27. februar 2023, hvor det blev besluttet, at sagen skulle udsættes indtil der er udarbejdet flere forslag til, om der kan ske yderligere udstykning og om der kan laves flere udkørsler evt. ved intern vej, således at hastigheden kan nedsættes til 50 km/t. Der blev udarbejdet et forslag, hvor to grunde kan dele en intern indkørsel. Derudover består hele Delområde 3 af tålt-lav og dermed er der ingen rekreative områder i lokalplanområdet.

Delområder

Lokalplanen giver mulighed for at der kan etableres tre områder med boliger, og området er inddelt i Delområde I, II og III.

I Delområde I kan der opføres boliger af typen tålt-lav (dobbelthuse, rækkehuse, kædehuse og lignende former for sammenbyggede boliger) og etagebyggeri.

I Delområde II kan der opføres boliger af typen åben-lav (parcelhuse).

I Delområde III kan der opføres boliger af typen tålt-lav (dobbelthuse, rækkehuse, kædehuse og lignende former for sammenbyggede boliger).

Udstykning og byggemuligheder

Parcelhusgrundene (åben-lav) skal have en størrelse på mindst 700 m².

Grunde til dobbelthuse skal have en minimumsstørrelse på 400 m² pr. boligenhed (800 m² pr. dobbelthus), hvis de opføres i et område bestående af parcelhuse, ekskl. eventuel adgangsvej og -sti og inkl. eventuel andel af fællesareal.

Grunde til tålt-lave (dobbelthuse, rækkehuse, kædehuse og lignende former for sammenbyggede boliger) skal have en minimumsstørrelse på 250 m² pr. boligenhed

Bebyggelsesprocenten fastsættes til 40 for tålt-lav (dobbelthuse, rækkehuse, kædehuse og lign.) i Delområde I og III.

Bebyggelsesprocent for åben-lav (parcelhuse) bebyggelse i Delområde II fastsættes til maksimalt 30 for den enkelte ejendom.

Bebyggelsesprocenten fastsættes til 60 for etagebyggeri i Delområde I.

Der kan i både Delområde I, II og III bygges i to etager med en højde på maksimalt 8,5 meter samt en facadehøjde på maksimalt 7 meter.

Miljøvurdering

Jammerbugt Kommune har udarbejdet en screening ud fra kriterierne i Miljøvurderingsloven.

Udfaldet af screeningen er, at Jammerbugt Kommune vurderer, at planen ikke er omfattet af krav om miljøvurdering. Baggrunden herfor er bl.a., at det vurderes:

- Det er tale om en naturlig bebyggelsesmæssig videreudvikling af Aabybro By, og det er vurderet, at omdannelse af eksisterende område vil medvirke positivt til Aabybro bymiljø, og udvide udbud af boliger og boligtyper.
- Det er tale om boliger i tilknytning til allerede eksisterende boligområder i Aabybro.
- Påvirkningen af grænse områder og beplantning, dyre- og planteliv, samt biologisk mangfoldighed, og naturbeskyttelsesinteresser i forbindelse med anlægsarbejde er lokal og kortvarig, og vurderes ikke at kunne få en væsentlig indvirkning på miljøet.
- De arkæologiske interesser varetages i henhold til Museumslovens bestemmelser.

Afgørelsen om ikke at udarbejde miljørapport vil blive offentliggjort samtidigt med forslag om lokalplanen. Afgørelsen kan påklages til Planklagenævnet

Forventet tidsplan for Lokalplan 27-033:

Forslag:

Teknik- og Miljøudvalget: 6. juni 2023

Økonomiudvalget: 14. juni 2023

Kommunalbestyrelsen: 22. juni 2023

Forslag til lokalplan udsendes umiddelbart herefter i 8 ugers høring.

Endelig vedtagelse:

Teknik- og Miljøudvalget: 25. september 2023

Økonomiudvalget: 4. oktober 2023

Kommunalbestyrelsen: 12. oktober 2023

Den endelige vedtagelse af lokalplanen offentliggøres umiddelbart herefter.

Retsgrundlag

Planloven.

Miljøvurderingsloven.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Forslag til Lokalplan skal sendes i offentlig høring i 8 uger.

Screeningsafgørelsen om, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport iht. miljøvurderingsloven, kan inden fire uger fra offentliggørelsen påklages til Planklagenævnet.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at Forslag til Lokalplan 27-033 sendes i offentlig høring i otte uger.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. juni 2023, pkt. 63:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 135:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Jane Koller â€“ BÃ¸je Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortrÃ¦der
Merete Fuglsang Hansen â€“ Natalie Albrechtsen deltog som stedfortrÃ¦der
Susanne MÃ¸ller Jensen â€“ Jens Chr. Golding deltog som stedfortrÃ¦der
Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortrÃ¦der

Bilag

Dagsordenskort

Lokalplan (forslag)

Punkt 107: Godkendelse af at kompetencen til omlastning og afsætning af tekstilaffald overdrages til Nordværk I/S

07.18.00-P20-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af at kompetencen til omlastning og afsætning af tekstilaffald overdrages til Nordværk I/S.

Sagsbeskrivelse

Som følge af den brede politiske aftale fra 2020 "Klimaplan for grøn affaldssektor og cirkulær økonomi", skal danske kommuner senest 1. juli 2023 have påbegyndt indsamling af tekstilaffald ved husstanden. Tekstilaffald er ikke en fraktion, som tidligere er blevet indsamlet – hverken ved husstanden eller på genbrugspladsen.

I Jammerbugt Kommune foregår indsamlingen primært ved at henvise borgerne til at tage tekstilaffaldet med til genbrugspladserne, sekundært at stille det i en klar pose på låget af genbrugsbeholderen. Denne løsning er valgt, fordi det er det billigste.

Da tekstilaffald er en ny fraktion, skal alle kommunerne indgå aftaler om afsætning. Det er oplagt at pulje tekstilaffaldet og lave fælles afsætning i ejerkredsen, med et dertilhørende udbud. Ved at samle tekstilaffaldet og udbyde det fælles i regi af Nordværk, udnyttes ressourcerne bedre, end hvis hver enkelt kommune skulle i gang med en udbudsproces. En central styring af afsætning vil sikre den mest optimale håndtering af tekstilerne samt sporbarheden nedstrøms i kæden, når tekstilaffaldet afsættes. Økonomisk vil det desuden få en positiv betydning gennem stordriftsfordele.

Udover tilsagn fra alle seks kommuner i ejerkredsen om deltagelse i afsætning af tekstilaffaldet, er der givet tilsagn fra Frederikshavn, Læsø og Vesthimmerland kommuner om at deltage i afsætningen.

Alle deltagende kommuner vil blive tilbudt pladser i styregruppen for udbuddet og derved få mulighed for at påvirke de krav, som stilles til markedet. Det er især vigtigt, da det er en ny fraktion og et nyt marked. Udover afsætning gennem Nordværk, har man i samme forum arbejdet med at lave en fælles ordning for indsamling af tekstilaffaldet samt kommunikation og kampagner for tekstilaffald, som er ens for alle deltagende kommuner.

For alle deltagende kommuner vil den forventede årlige mængde være ca. 1.300 ton/år, heraf bidrager Jammerbugt med knap 100 tons.

Omkostninger forbundet med opgaven udgøres af afsætningsprisen og driftsomkostninger. Afsætningsprisen afhænger af, hvem der vinder udbuddet. Tidligere udbud på området har haft en negativ afsætningspris på omkring 750 kr./ton. Driftsomkostninger ved Nordværk vil være forbundet med omlastning af affaldet og administration af den overførte opgave.

I overensstemmelse med hvile-i-sig selv princippet udarbejder Nordværk et særskilt budget og regnskab for hver kompetenceoverført opgave, under hensyntagen til den enkelte interessents fastsatte serviceniveau (Nordværks vedtægter punkt 4.2).

Kompetenceoverførslen vil betyde, at bilag 3.2.11 til Nordværks vedtægter ændres, så forholdstallet for omlastning og afsætning af tekstilaffald for Jammerbugt Kommune ændres fra 0% til 100%. Udkast til overførselsaftalen og de tilrettede vedtægtsbilag er vedlagt som bilag.

For kommunerne Jammerbugt, Mariagerfjord, Rebild og Aalborg er forholdstallet fremsendt som udkast til godkendelse i Ankestyrelsen. For Hjørring og Brønderslev Kommune er forholdstallet korrekt, da det i forvejen er godkendt i Ankestyrelsen.

Overførselsaftalen vil blive indstillet til godkendelse på Nordværks bestyrelsesmøde den 22. maj 2023.

Retsgrundlag

Lov om miljøbeskyttelse og Affaldsbekendtgørelsen.

Budgetmæssige konsekvenser

Udgifter til indsamling og afsætning af tekstilaffald skal finansieres via genbrugsordningen.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen,

- at omlastning og afsætning af tekstilaffald kompetenceoverføres til Nordværk I/S. Det gælder såvel tekstilaffald indsamlet ved husstandsindsamling som på genbrugspladserne, og
- at Kommunalbestyrelsen dermed godkender bilag vedr. udkast til overførselsaftale og de tilrettede vedtægtsbilag.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. juni 2023, pkt. 70:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 137:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder
Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder
Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder
Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Bilag

Bilag - Aftale om opgaveoverførsel til Nordværk I_S - Tekstil - Jammerbugt Kommune.pdf

Bilag 3.2.11 - Indsamlingsordning (Opdateret 19. april 2023).pdf

Punkt 108: Godkendelse af indgåelse af frivillige aftaler med lodsejere om køb af jord ifm. beskyttelse af grundvand i boringsnære beskyttelsesområder

13.02.03-G00-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af, at vandværker optager forhandling med lodsejere om køb af jord efter frivillig aftale på eksproprieringslignende vilkår i forbindelse med beskyttelse af grundvand i boringsnære beskyttelsesområder (BNBO).

Sagsbeskrivelse

Boringsnære beskyttelsesområder (BNBO) er nærområder til boringer til almene vandforsyninger, hvor der er en særlig risiko for forurening af det grundvand, som bruges til drikkevand.

I henhold til vandforsyningsloven og den tilhørende BNBO-bekendtgørelse har kommunerne haft til udgangen af 2022 til at vurdere behovet for beskyttelsesindsatser mod fare for forurening af erhvervsmæssig brug af pesticider i alle BNBO og indberette vurderingen og gennemførelse af indsatsen årligt.

Aftaleparterne bag Pesticidstrategi 2017-2021 har i 2019 vedtaget en tillægsaftale, der bl.a. har som mål at nedbringe risikoen for fare fra forurening af grundvandet fra erhvervsmæssig anvendelse af pesticider i BNBO. I tillægsaftalen til Pesticidstrategi 2017-2021 fremgår det, at berørte lodsejere skal have fuld erstatning for et tab.

Aftalerne skal i videst mulige omfang være frivillige aftaler mellem lodsejere og vandværker. Kan der ikke indgås frivillige aftaler har kommunerne mulighed for igennem påbud eller forbud at pålægge en lodsejer nødvendige rådighedsindskrænkninger for at undgå forurening af grundvandet eller for at beskytte drikkevandet med forurening med bl.a. pesticider.

Fortjeneste ved salg på ekspropriationslignende vilkår - tilsvarende erstatning ved ekspropriation - kan efter de gældende skatteregler skattefritages, hvis der er ekspropriationshjemmel og vilje til ekspropriering i mangel af frivillige aftaler. Det beror på en konkret vurdering af den enkelte sag om der vil være tale om skattefritagelse.

Miljøstyrelsen anbefaler, at arbejdet med at indgå frivillige aftaler forsættes i 2023 indtil arbejdet med at evaluere kommunernes og vandværkernes BNBO-indsats er færdig, og der eventuelt træffes en Folketingsbeslutning om et eventuelt lovforbud mod anvendelsen af sprøjtemidler i BNBO.

Områderne i Jammerbugt Kommune er blevet gennemgået med henblik på at vurdere behovet for indsatser for at reducere risikoen for forurening.

Hvor det er vurderet, at der er behov for en yderligere indsats, har ejere af landbrugsjord, vandværker og Grundvandsafdelingen mødtes for at afsøge muligheden for at lave frivillige aftaler. I de frivillige aftaler, der er lavet, er den konkrete betaling aftalt mellem parterne og den afhænger af de forpligtigelser, som lodsejeren har påtaget sig. Erstatningen skal dække det fulde tab, som lodsejer har.

I Jammerbugt Kommune er der to frivillige aftaler, der afventer politisk beslutning, så aftalerne kan indgås på eksproprieringslignende vilkår.

Retsgrundlag

Lov om Vandforsyning m.v. LBK 602 af 10. maj 2022.

Lov om Miljøbeskyttelse LBK 5 af 3. januar 2023.

Bekendtgørelse om vurdering af boringsnære beskyttelsesområder og indberetning Bek 1419 af 17. december 2019.

Tillægsaftalen til Pesticidstrategi 2017-2021.

Budgetmæssige konsekvenser

Der er ingen budgetmæssige konsekvenser for Jammerbugt Kommune.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende at vandværkerne optager forhandling med lodsejere om køb af jord efter frivillig aftale på eksproprieringslignede vilkår.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. juni 2023, pkt. 60:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 138:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder
Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder
Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder
Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Punkt 109: Godkendelse til konvertering af naturgasområder til fjernvarmeområder samt udvidelse af fjernvarmeområder i Aabybro

13.03.01-P19-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af, at tre mindre områder i Aabybro udlægges til fjernvarme i stedet for naturgas, og at fjernvarmeområderne i Aabybro udvides.

Sagsbeskrivelse

Niras har den 28. marts 2023 på vegne af Aabybro Fjernvarme fremsendt projektforslag i henhold til varmeforsyningsloven, gældende for flere områder vist i kortbilag.

Aabybro har siden 1989 haft områder, der er udlagt til naturgasopvarmning. Disse er ad åre delvist blevet konverteret til fjernvarmeområder, så Aabybro Fjernvarme a.m.b.a. har kunnet levere fjernvarme til disse områder i tillæg til de områder, der i forvejen var udlagt til fjernvarme. Der er seks mindre områder, der i dag fortsat er udlagt til naturgasområde. Projektforslaget går ud på, at tre af disse områder ændres til fjernvarmeområde - det drejer sig om et område ved Peter Løthsvej og Torngårdsvej, et industriområde ved Høgårdsvej samt en enkeltadresse på Thomasmindevej. De sidste tre områder konverteres ikke, og det omfatter to ejendomme ved Torngårdsvej/Knøsgårdvej, en ejendom ved Østre Hovensvej samt Aabybro Golfklub. For disse tre områder ønsker Aabybro Fjernvarme ikke at blive pålagt forsyningspligt, fordi forsyningsledningerne vil blive for dyre at fremføre fra det eksisterende ledningsnet.

Desuden ønsker Aabybro Fjernvarme nye områder udlagt til fjernvarme, uden at der er tale om konvertering fra naturgas. Det drejer sig om såvel eksisterende som fremtidige boligområder, samt den nyeste del af industriområdet ved Høgårdsvej samt det område, hvor Aabybro Fjernvarme inkl. solvarmeanlæg er beliggende.

Projektet opfylder varmeforsyningslovens krav for konvertering af et område fra en opvarmningsform til en anden - det gælder såvel bruger-, selskabs- og samfundsøkonomi. Projektforslagets udvidelse for eksisterende og fremtidige områder uden konvertering opfylder også varmeforsyningsloven. Vækst- og Udviklingsforvaltningen hæfter sig navnlig ved, at med den forventet starttilslutning, vil projektet have en positiv selskabsøkonomi fra år 1. Det betyder, at nuværende forbrugere i Aabybro Fjernvarme ikke skal bidrage økonomisk til projektet, hverken på kort eller lang sigt. Tværtimod bidrager en positiv selskabsøkonomi til en marginalt lavere varmepris for nuværende forbrugere. Med en projektgodkendelse overtager Aabybro Fjernvarme forsyningspligten i de tre gasområder, der konverteres, fra Evida.

Retsgrundlag

Lov om varmeforsyning.

Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmeforsyningsanlæg.

Budgetmæssige konsekvenser

Projektet har ingen indflydelse på det kommunale budget. Eventuel ansøgning om kommunegaranti fremsendes separat og behandles særskilt i Økonomiudvalget.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Evida, der leverer naturgas til Aabybro, har den 27. april 2023 svaret, at man ikke har bemærkninger. Netselskabet N1 har ikke svaret.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at de tre nævnte områder i Aabybro konverteres fra naturgasområde til fjernvarmeområde, og at fjernvarmeområderne udvides som ansøgt.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 6. juni 2023, pkt. 71:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 139:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder
Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder
Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder
Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Bilag

Projektforslag - Fjernvarmeforsyning af Udvidelsesområder m. bilag.pdf

Kortbilag - områder, der udlægges til fjernvarme

Kortbilag - varmeforsyningsområder i Aabybro pr. 23. maj 2023

Punkt 110: Orientering om tilsynsbesøg i 2022

27.12.16-K09-3-22

Beslutningstema

Orientering om lovpligtige tilsyn i 2022 for plejecentre og leverandører på fritvalgsområdet (hjemmeplejen) i Jammerbugt Kommune.

Sagsbeskrivelse

I henhold til Servicelovens § 151 har Kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med opgaveløsningen for tilbud efter Servicelovens §§ 83, 83a og 86.

Der aflægges ét årligt uanmeldt tilsynsbesøg hos fritvalgsleverandørerne (hjemmepleje) og på plejecentrene.

Formålet med tilsyn er bl.a. at sikre, at alle leverandører – både kommunale og private - leverer hjælp i overensstemmelse med de indsatser, som borgeren er visiteret til, og dermed har krav på, samt at den leverede hjælp er i overensstemmelse med kvalitetsstandarden for hjælp i hjemmet.

Formålet med tilsyn er endvidere at følge op på, hvordan den enkelte leverandør efterlever leverandørkravene, og hvorledes samspillet er mellem leverandørerne og myndighed.

Tilsynene blev i 2022 udført af den eksterne rådgivningsvirksomhed BDO, som indsamlede data ud fra tre datakilder - henholdsvis gennemgang af dokumentation, observation og semistrukturerede kvalitative interviews med ledelse, medarbejdere og borgere. Dette skete under uanmeldte tilsynsbesøg, hvor de tilsynsførende har relevant faglig baggrund og erfaring indenfor det pågældende tilsynsområde.

Tilsynene er afviklet med udgangspunkt i en femtrins vurderingsskala fra 1 til 5 - hvor 5 er bedst - vurderet og bedømt hvert plejecenter samt hjemmepleje i relation til de fem temaer.

Hovedkonklusioner og tværgående resultater i de to årsrapporter for henholdsvis hjemmeplejen og plejecentre er efter de gennemførte tilsynsbesøg følgende:

Plejecentre

Det er tilsynets overordnede vurdering, at plejecentrene i Jammerbugt Kommune generelt lever op til kvalitetsstandarderne og det vedtagne serviceniveau.

Borgerne er helt overvejende tilfredse med den pleje, omsorg og støtte, de modtager, samt måden den udføres på af medarbejderne. Derudover giver borgerne generelt udtryk for at leve et alsidigt og et godt hverdagsliv. Tilsynet vurderer, at hverdagslivet udfoldes på borgernes præmisser, hvilket indikeres ved, at 63 % af plejecentrene har modtaget den højeste vurdering for området ved årets tilsyn. For de tre plejecentre med mangler omhandler det borgernes ønsker om øget aktivitetstilbud eller vedrørende ensartet kvalitet af maden. Samlet score og udvikling i score fra 2021 til 2022 fremgår af figuren på side 6 i vedhæftede rapport.

Plejecentrene arbejder med stort fokus på at sikre kontinuitet i plejen og på at sikre, at borgernes forskellige pleje- og omsorgsydelser leveres efter en god faglig standard, herunder at medarbejderne arbejder med et rehabiliterende sigte tilpasset målgruppen og borgernes individuelle fysiske og kognitive funktionsniveau.

Tværgående udviklingspunkter:

På baggrund af tilsynets fund beskrives 39 anbefalinger, hvoraf de 24 vedrører anbefalinger i forhold til dokumentation, mens øvrige anbefalinger er fordelt over tre andre temaer. Anbefalingerne fremgår af den vedhæftede rapport på side 5.

Hjemmeplejen

Det er tilsynets overordnede vurdering, at de kommunale leverandører i Jammerbugt Kommune lever op til kvalitetsstandarderne og det vedtagne serviceniveau på området.

Den generelle tendens ved årets tilsyn viser en forbedring af scorerne - både samlet set - og relateret til de enkelte temaer. Dette har medvirket til et væsentligt fald af anbefalinger, idet der i 2021 blev givet 42 anbefalinger, mens der ved årets tilsyn er givet i alt 23 anbefalinger. Af de 23 anbefalinger i 2022, relaterer 10 sig til mangler i dokumentationen, hvor der i 2021 blev givet 18 anbefalinger i relation til dokumentationen.

Samtlige seks leverandører har opnået en gennemsnitlig samlet score på over 4, hvilket er en tydelig forbedring sammenlignet med scorerne i 2021, hvor kun en leverandør opnåede dette. Den samlede score og udviklingen fra 2021 til 2022 fremgår af den vedhæftede rapport på side 6.

Tilsynet vurderer, at personlig pleje samt den praktisk hjælp leveres med en overvejende tilfredsstillende faglig kvalitet, fraset enkelte borgerudsagn.

Borgerne tilkendegiver særlig stor tilfredshed med de faste medarbejdere, som har kendskab til opgaverne. Leverandørerne arbejder målrettet på at sikre kontinuitet i leveringen af kerneydelsen, ligesom medarbejderne kan redegøre for deres arbejde ud fra et rehabiliterende sigte, herunder inddragelse af borgernes ressourcer.

Borgerne udtrykker tilfredshed med medarbejdernes kommunikation og deres indbyrdes samspil, og oplever, at medarbejderne udviser en respektfuld og anerkendende omgangsform i deres hjem, fraset to enkelte borgers oplevelser.

I relation til medarbejdernes samlede kompetencer vurderer tilsynet generelt, at disse helt overvejende svarer til målgruppens behov. Samtidig bemærker tilsynet, at flere medarbejdere efterspørger mulighed for yderlig kompetenceudvikling, ligesom flere leverandører er udfordret af højt sygefravær i medarbejdergruppen samt vakante stillinger.

Tværgående udviklingspunkter:

Udviklingspunkterne er primært rettet mod de leverandører, som ved tilsyn har fået konstateret mangler vedrørende Dokumentation og Kompetencer og Udvikling. Anbefalingerne fremgår af den vedhæftede rapport på side 5.

Implementering af anbefalinger i 2023

I hjemmeplejen har dokumentationspraksis været et prioriteret fokusområde hos leverandørerne, godt understøttet af medarbejdere fra kvalitetsteamet, hvilket tilsynets fund, og fald i anbefalinger i 2022 indikerer. Hos alle leverandører har tilsynet dog givet anledning til anbefalinger relateret til dokumentationen, hvorfor tilsynet vurderer, at der fortsat er behov for en opmærksomhed på området.

Det er tilsynets vurdering, at der er et behov for at styrke dokumentationsområdet på plejecentrene med en målrettet indsats, idet der igen i 2022 ses en varieret faglig kvalitet samt en (mindre) tilbagegang i den samlede score inden for området. Der er identificeret mangler inden for dokumentationen på samtlige plejecentre.

På baggrund af tilsynsrapporterne for 2020 iværksatte forvaltningen i 2021 et øget fokus på dokumentationsområdet. Forvaltningen vil i 2023 fortsætte dette fokus, som blandt andet udmønter sig ved, at dokumentationssygeplejersken tager ud på de enkelte plejecentre og hjemmeplejegrupper og underviser de sundhedsfaglige medarbejdere i dokumentation. Formålet med undervisningen er at give de sundhedsfaglige medarbejdere et kompetenceløft i forhold til dokumentation og fremme forståelsen af Fælles Sprog III.

Undervisningen målrettes bl.a. ud fra de temaer, som tilsynet har fundet mangler ved. Derudover modtager alle nyansatte medarbejdere i hjemme- og sygeplejen og på plejecentrene et forløb med dokumentationsundervisning som et led i deres introduktion på arbejdspladsen. Samtidig har forvaltningen foretaget en omorganisering i arbejdet med IT omsorgssystemet Nexus, hvor der i 2022 bl.a. er ansat en superbruger, som varetager undervisning i brugen af systemet, så medarbejderne har de rette forudsætninger for at dokumentere korrekt.

Tidsplan

SSU 07.06.23 (orientering)

ØKU 14.06.23 (orientering)

KMB 22.06.23 (orientering)

Retsgrundlag

Jævnfør Servicelovens § 151 har kommunen pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter Servicelovens §§ 83, 83a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, Kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til Kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. Servicelovens § 139.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Til orientering i Seniorrådet

Indstilling

Social,- Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning fra Social- og sundhedsudvalget, 7. juni 2023, pkt. 52:

Orienteringen blev taget til efterretning og sagen fremsendes til Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 140:

Anbefales, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder
Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder
Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder
Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Bilag

Årsrapport - Tilsyn med plejecentre i Jammerbugt Kommune 2022

Årsrapport Hjemmepleje 2022- Jammerbugt Kommune

Punkt 111: Godkendelse af revideret politisk rammeaftale for IV-behandling

29.30.08-G01-1-18

Beslutningstema

Godkendelse af revideret politisk rammeaftale for IV-behandling i kommunalt regi.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Den 1. juli 2023 udløber forsøgsperioden i den nuværende nordjyske aftale om IV(intravenøs)-behandling i kommunalt regi. Der er foretaget en evaluering samt en revidering af IV-aftalen. Den reviderede politiske rammeaftale for IV-behandling forelægges til godkendelse. Rammeaftalen er behandlet administrativt den 2. marts 2023 af Strategisk Sundhedsforum, hvor alle parter bakker op om aftalen. Kontaktudvalget har den 21. april 2023 godkendt, at rammeaftalen sendes til behandling i Region Nordjylland og de 11 nordjyske kommuner med anbefaling om godkendelse.

Formål

Formålet med rammeaftalen er at give patienter, der er lægefagligt vurderet egnede, mulighed for at færdiggøre IV-behandling i eget hjem eller tættere på nærmiljøet, eksempelvis i en kommunal sygeplejeklinik eller et sundhedshus. Såfremt IV-aftalen ønskes videreført, skal dette godkendes inden aftaleudløb.

Som grundlag for at vurdere eventuel tilpasning og videreførelse af aftalen, er der udarbejdet en evaluering af IV-aftalen. På baggrund af evalueringen er der udarbejdet udkast til et revideret aftalegrundlag for samarbejdet. Det reviderede aftalegrundlag består af en politisk rammeaftale og en faglig samarbejdsaftale.

Der lægges i aftalegrundlaget op til en del mindre justeringer. Større justeringer af aftalegrundlaget (f.eks. ift. økonomi og afregningsmodel) er ikke foretaget på nuværende tidspunkt, da der pågår et nationalt arbejde med nye kvalitetsstandarder for de kommunale akutfunktioner, herunder ift. kommunal håndtering af IV-behandling. Dette nationale arbejde skulle have været afsluttet i 2022, men det blev udskudt pga. folketingsvalget i november 2022. Opdaterede kvalitetsstandarder for de kommunale akutfunktioner har været i høring i foråret 2023. I høringsversionen overgår IV-behandling fra at være en kommunal "kan-opgave" til en "skal-opgave". Dette er dog afhængig af indgåelsen af en national aftale på området, hvorfor de regionale aftaler indtil da fortsat danner rammen for indsatsen.

Da den nuværende nordjyske IV-aftale udløber 1. juli 2023, er det vurderet relevant at videreføre den nordjyske aftale, indtil en national aftale foreligger. Der lægges derfor ikke op til store aftaleændringer nu, og den nordjyske aftale tages op igen, når det nationale arbejde er afsluttet.

Evaluering af aftale om IV-behandling i kommunalt regi

Evalueringen af IV-aftalen, som dækker hele regionen, er udarbejdet i perioden december 2022 til januar 2023. Evalueringen har fokus på kvalitet, aktivitet, økonomi og eventuelle udfordringer i brugen af aftalen. Evalueringen er lavet med input fra hospitaler og kommuner (kvantitative data samt besvarelse af spørgsmål vedr. aftalen), ligesom der er lavet interviews med borgere, der har modtaget IV-behandling i kommunalt regi. Den sidste del af evalueringen indeholder anbefalinger til tilpasning af aftaletekst samt anbefalinger til brug og implementering af aftalen (såfremt aftalen videreføres).

Hovedkonklusionerne i evalueringen er:

- Generelt: Der ses en generel tilfredshed blandt kommuner og hospitaler med aftalen og brugen af den. Der ses på få områder (bl.a. ift. kommunikation ved overlevering) behov for forbedringer, men generelt set opleves der et godt samarbejde mellem kommunalt personale og hospitalspersonale omkring forløbene.
- Kvalitet: Der opleves yderst sjældent kvalitetsproblemer (f.eks. utilsigtede hændelser), og der opleves stor tilfredshed blandt borgerne, der modtager IV-behandling i kommunalt regi.
- Aktivitet og økonomi (data t.o.m. 1. kvartal 2022). Siden midtvejsevalueringen foretaget i 2021 er antallet af forløb i IV-aftalen steget fra ca. 200-250 forløb pr. kvartal til ca. 400-450 forløb pr. kvartal på regionsniveau. Da aktivitetsstigningen udelukkende er sket i de "lette" IV-forløb (og med en mindre nedgang i de "tungeste" forløb) har den samlede udgift i aftalen derimod haft en faldende tendens.
- Evalueringen indeholder afslutningsvis anbefalinger til mindre tilpasninger i aftaletekst samt i brugen og implementeringen af aftalen.

Udkast til revideret politisk rammeaftale

Der lægges op til at mindske den politiske rammeaftale, idet aftaleelementer foreslås slettet eller flyttet til den faglige samarbejdsaftale. Formålet med ændringerne i rammeaftalen er ikke at ændre på aftalens substantielle indhold, men at opdatere aftalen og gøre det samlede aftalegrundlag mere fleksibelt.

I løbet af den hidtidige aftaleperiode har der været behov for bl.a. at inkludere nye målgrupper/behandlingsformer og justere afregningsmodellen. Rammeaftalen indeholder i sin nuværende form en del detaljer om bl.a. disse emner. Da ændringer af rammeaftalen kræver politisk godkendelse, har der dermed manglet fleksibilitet i at tilpasse aftaleindholdet for løbende at forbedre anvendelsen af aftalen og sikre at flest mulige nordjyske borgere kan profitere heraf. Nogle aftaleelementer, f.eks. målgrupper, konkrete undtagelser fra aftalen og detaljeret afregningsmodel foreslås derfor flyttet til den faglige samarbejdsaftale.

Andre aftaleelementer foreslås slettet, da situationen er en anden, end da aftalen blev indgået. F.eks. indeholdt rammeaftalen tabeller med detaljerede aktivitetsestimater som ikke længere er relevante, da aftaleparterne nu har konkrete erfaringer med aktivitetsniveauet. Ligeledes lagde rammeaftalen op til kvartalsvis opfølgning på aftalen for at sikre at aktivitet/økonomi holdt sig indenfor rammen - opfølgning med denne hyppighed har efterfølgende vist sig unødvendig, hvorfor der lægges op til en årlig opfølgning.

Afslutningsvis foreslås, at aftalen, såfremt den videreføres, ikke længere indeholder en specifik udløbsdato. Aftalen indeholder samme opsigelsesvarsler som hidtil, og der tages fortsat højde for, at revidering kan blive nødvendig, såfremt en national aftale indgås.

Tidsplan

SSU 07.06.23 (anbefaler)

ØKU 14.06.23 (anbefaler)

KMB 22.06.23 (godkender)

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Primært baseret på de hidtidige erfaringer med aktivitet i IV-aftalen (herunder seneste foreløbige aktivitetsdata) giver nedenstående tabel et estimat på den forventede årlige økonomi i IV-aftalen fremadrettet på regionsniveau.

Estimatet er baseret på 1745 behandlingsforløb årligt fordelt på aftalens tyngdekategorier (dvs. behandlingsforløb af forskellige varigheder). Samlet set estimeres den årlige økonomi til godt 4,7 mio. kr., hvor den regionale andel ligger på ca. 3,4 mio. kr. og den kommunale andel på godt 1,3 mio. kr.

Der gøres opmærksom på, at estimatet er forbundet med usikkerhed. Dette gør sig særligt gældende for behandlingsforløb over 85 timer, hvor en ny afregningsmodel er indført i løbet af aftaleperioden. Der er således meget begrænset erfaring med økonomien i denne kategori.

Tyngdekategori af forløb (baseret på tidsforbrug på behandling)	Antal forløb årligt	Årlig regional økonomi (70 %)	Årlig kommunal økonomi (30 %)	Årlig samlet økonomi
Tyngdekategori 0* (afslutning af kemokur/ seponering af kateter)	1450	290.000 kr.		290.000 kr.
Tyngdekategori 1 (0-5 timers behandlingstid)	100	122.500 kr.	52.500 kr.	175.000 kr.
Tyngdekategori 2 (5-15 timers behandlingstid)	100	490.000 kr.	210.000 kr.	700.000 kr.
Tyngdekategori 3 (15-35 timers behandlingstid)	60	735.000 kr.	315.000 kr.	1.050.000 kr.
Tyngdekategori 4 (35+ timers behandlingstid)	35	1.029.000 kr.	441.000 kr.	1.470.000 kr.
Forløb i kat. 4 over 85 timer (afregnes pr. time)	20	735.000 kr.	315.000 kr.	1.050.000 kr.
I alt	1745	3.401.500 kr.	1.333.500 kr.	4.735.000 kr.

Note: Alle beløb er beregnet med udgangspunkt i afregningssatser for 2020 (satserne vil blive P/L-fremskrevet).

**For forløb i tyngdekategori 0 er der ikke fastsat en regional/kommunal finansiering men blot en regional finansiering på 200 kr. pr. forløb.*

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender revideret politisk rammeaftale for IV-behandling.

Beslutning fra Social- og sundhedsudvalget, 7. juni 2023, pkt. 49:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 141:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder
Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder
Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder
Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Bilag

Revideret politisk IV-rammeaftale (030523)

Evaluerings af IV-aftalen (030523)

Punkt 112: Orientering om resultat af evaluering af rengørings servicen i Jammerbugt Kommune og stillingtagen til evt. udbud

82.08.00-P20-1-22

Beslutningstema

Orientering om evaluering af rengørings servicen i Jammerbugt Kommune samt stillingtagen til, hvorvidt rengøringen skal udbydes igen, når den nuværende kontraktperiode udløber.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen godkendte i forbindelse med budget 2019, at rengøringsområdet i Ejendomscenter Jammerbugt skulle konkurrenceudsættes. Pr. 1 januar 2020 overtog to private firmaer Kongsvang Cleaning og Facility og Rengoering.com A/S rengøringen i kommunen. Den 29. september 2022 indleverede Rengoering.com en konkursbegæring og stoppede rengøringen pr. dags dato. Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. oktober 2022, at kommunen indgik aftale med Kongsvang Cleaning & Facility A/S om varetagelse af rengøringen i den resterende kontaktperiode.

Økonomiudvalget besluttede den 28. juni 2022, at rengøringsområdet i Jammerbugt Kommune skulle evalueres ultimo 2022. Arbejdet med evalueringen måtte dog udsættes i 2022, da alle forvaltningens kompetencer på rengøringsområdet i 4. kvartal blev brugt på at håndtere konkursen af Rengoering.com og få normaliseret rengøringen i alle kommunens bygninger. Ejendomscenter Jammerbugt indgik i november 2022 kontrakt med Rambøll og Dansk Servicerådgivning om evaluering af kommunens rengøringsområde. Den samlede evaluering af rengøringsområdet i Jammerbugt Kommune findes i bilag 0. Evalueringen har haft til formål at give en status på tre områder, som opsummeres herunder.

De økonomiske konsekvenser:

Rambøll har afdækket omkostningerne forbundet med den nuværende rengøringsløsning og sammenlignet disse med omkostningen forud for konkurrenceudsættelsen. Det er samme rengøringsopgaver, der gør sig gældende, som før udliciteringen, hvorfor det er muligt at foretage en direkte sammenligning af udgifter. De samlede udgifter til rengøringen udgjorde før udliciteringen i 2018 (i 2022-priser) 21.958.301 kr. Efter udliciteringen er der i både 2020, 2021 og 2022 sket et fald i de samlede udgifter, som det fremgår af nedenstående tabel.

	2020	2021	2022	2023
Udgifter i alt ekskl. corona-udgifter	18.616.973	18.786.211	19.002.596	20.235.000
Udgifter i alt inkl. corona-udgifter	19.532.038	19.261.726	19.002.596	20.235.000

De samlede forskelle ekskl. ekstra corona-udgifter ligger i 2020 på 3,3 mio. kr. (fald på 15%), 3,2 mio. kr. i 2021 (fald på 14%) og 3,0 mio. kr. i 2022 (fald på 13%). Til dette kommer dog, at der i 2020 er kommet ekstra ejendomme til. Når der tages højde for udvidelsen af opgaven, vurderes besparelsen at være på 4,0 mio. kr. i 2020, 4,4 mio. kr. i 2021 og 4,2 mio. kr. i 2022, hvilket svarer til et fald på henholdsvis 18%, 20% og 19%.

Med Kongsvangs overtagelse af Rengoering.coms rengøringsområder forventes udgiften i 2023 at være på 20.235.000 kr., hvorfor udgifterne i 2023 er stigende. Dette skyldes almindelige prisstigninger samt de rettelser og justeringer, der har været på lokationerne siden udbuddet. Med de ekstra tilkomne ejendomme vil der sammenlignet med 2018 være en samlet besparelse på 1,9 mio. kr. i 2023. Modregnes de ekstra tilkomne ejendomme, er besparelsen i 2023 ca. 3,1 mio. kr.

Den samlede besparelse i hele kontraktperioden andrager med ovenstående 15,7 mio. kr.

Den faglige kvalitet af rengøringen

Dansk Servicerådgivning har i december 2022 og januar 2023, samt i april og maj 2023 udført en rengøringsteknisk gennemgang af rengøringskvaliteten på de ca. 80 omfattede lokationer i kommunen, hvor aktuelle vurderinger sammenlignes med Dansk Servicerådgivnings målinger forud for udliciteringen i 2019.

Ved førmålingerne inden udliciteringen blev der givet en samlet vurdering på 3,9 på tværs af alle ejendomme. I december 2022/januar 2023 og april/maj 2023 blev der givet en samlet vurdering på 3,2/3,1 på tværs af alle ejendomme, hvilket svarer til at kvalitetsniveauet er lidt under, hvad der ellers er markedskonformt. Bedømmelsen er sket ud fra nedenstående tabel.

5 stjerner	Tilfredsstillende
4 stjerner	Generelt tilfredsstillende
3 stjerner	Mindre tilfredsstillende
2 stjerner	Utilfredsstillende
1 stjerner	Uacceptabelt

Dansk Servicerådgivning har endvidere observeret en stigning i antallet af rengøringssvigt. Et rengøringssvigt skal forstås som en observation af snavs eller andre urenheder ved kontrolmålingen, fx at der er glemt at tørre støv af en hylde. Ved førmålingerne inden udliciteringen registrerede Dansk Servicerådgivning 1363 observationer af rengøringssvigt, mens de i december 2022/januar 2023 har observeret 2800 rengøringssvigt. Selvom der er kommet flere ejendomme til, svarer den procentvise stigning i ejendomme ikke til stigningen i rengøringssvigt.

Jammerbugt Kommune har i 2021 og første halvdel af 2022 gennemført interne månedlige kvalitetskontroller. Disse viser modsat Dansk Servicerådgivning, at der siden udliciteringen er sket en fremgang i kvaliteten. Af nedenstående tabel sammenholdes karaktergennemsnittet af interne kvalitetskontroller med Dansk Servicerådgivnings førmålinger inden udliciteringen, jf. bilag 1.

Det er dog ikke muligt at sammenligne de interne kontroller der er foretaget, med de eksterne kontroller DSR har lavet, da sikkerheden er størst, hvis tilgangen til målingen samt forståelsen af hvad de fem trin på kvalitetsskalaen er udtryk for, er den samme. De interne kontroller samt analyse af dem, findes i bilag 4.

Leverandør	Før udlicitering	Karaktergennemsnit for januar 2021 – maj 2022.
Rengoering.com	3,85	4,36
Kongsvang	3,89	4,30

Evalueringen har ikke haft fokus på at forklare et evt. fald i kvaliteten af rengøringen, men kan gengive en række mulige forklaringer. Kongsvang overtog rengøringen i kommunen efter at Rengoering.com gik konkurs. Det kan dermed have givet nogle opstartsvanskeligheder at skulle udvide til hele kommunen relativt hurtigt, men der er stadig ikke rettet helt op på det. Derudover er der en række specifikke lokationer, hvor der er ændret i ledelsesforhold og siden er kontrollen øget, det er ikke muligt at vurdere endnu om det er tilstrækkeligt.

Den brugeroplevede kvalitet

Rambøll har i december 2022 også foretaget en spørgeskemaundersøgelse blandt Jammerbugt Kommunes daglige ledere på de omfattede lokationer samt et gruppeinterview for et mindre antal respondenter. Brugerundersøgelsen fokuserer både på såvel rengøringsstandarden som samarbejdet med leverandøren.

Spørgeskemaundersøgelsen viser, at den samlede gennemsnitlige tilfredshed ligger på 3,5. Det vil sige, at rengøringskvaliteten ligger mellem "Hverken eller" og "Tilfreds".

Der er ikke foretaget en konkret førmåling af den brugeroplevede kvalitet, hvorfor denne ikke kan sammenlignes. Dog er brugerne blevet bedt om at forholde sig til deres opfattelse af, om rengøringskvaliteten enten er blevet dårligere eller bedre efter udliciteringen. Næsten 50 % af respondenterne vurderer, at rengøringen er blevet dårligere i forhold til situationen før udliciteringen og 32% mener den er uforandret eller lidt bedre end før udliciteringen.

Hjemtagelse af rengøringen

Hvis opgaven ønskes hjemtaget, kan det ikke nås til den 1. januar 2024. Vores eksterne rengøringskonsulent vurderer, at det vil tage omkring 6 måneder, at hjemtage rengøringen. Overtagelsen vil være omkring 1. juni 2024.

Vores eksterne rengøringskonsulent har beregnet en 2024-pris på ca. kr. 22 mio. inkl. rengøring af nye ejendomme, samt initialinvesteringer til materialer, udstyr og proces på kr. 2.5 mio. De 22 mio. omfatter lønninger, løbende drift, tilsyn, en rengøringsæleder, administrationsressourcer og udfrudsete udgifter. De 2.5 mio. er investering af vogne, materialer og andet udstyr, rekruttering, etablering af organisation, træning og lign. og er derfor en engangsudgift. Hvis opgaven skal hjemtages, vil omkostningerne derfor stige.

Opsummering

Evalueringen af rengørings servicen i Jammerbugt Kommune viser, at udliciteringen har medført betydelige økonomiske besparelser, der i den samlede kontraktperioden andrager 15,7 mio. kr. Samtidig er rengøringskvaliteten faldet. Kvaliteten er lidt under hvad den generelle kvalitet er i andre kommuner. Men det er sat en proces i gang, hvor Jammerbugt Kommune holder møder statusmøder med Kongsvang hver 14. dag, så der kan blive rettet op på rengøringskvaliteten.

På baggrund af ovenstående anbefaler Ejendomscenteret, at rengørings servicen igen udliciteres, da der er for store økonomiske konsekvenser forbundet med en eventuel hjemtagelse. Kontrakten med Kongsvang Cleaning og Facility udløber den 31. december 2023, hvorfor der er igangsat et arbejde med et eventuelt nyt EU-udbud. Der er mulighed for via et nyt udbud at optimere nogle af de u hensigtsmæssigheder, der er set ved det første udbud.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen

- at tage orienteringen til efterretning
- at tage stilling til, hvorvidt rengøringen skal udbydes igen, når den nuværende kontraktperiode udløber

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. juni 2023, pkt. 142:

Anbefales, at orienteringen om evalueringen tages til efterretning.

Økonomiudvalget anbefaler at rengøringen udbydes igen med henblik på at få afklaret, om opgaven skal udliciteres eller hjemtages. I den forbindelse inddrages den erfaring, der er erhvervet i forbindelse med evalueringen af nuværende udbud.

Socialdemokratiet og SF ønsker opgaven skal hjemtages.

Beslutning

Orienteringen om evalueringen blev taget til efterretning.

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt. Rengøringen udbydes dermed med henblik på at få afklaret, om opgaven skal udliciteres eller hjemtages. I den forbindelse inddrages den erfaring, der er erhvervet i forbindelse med evalueringen af nuværende udbud.

For: 18. Venstre (13), Dansk Folkeparti (1), Det Konservative Folkeparti (2), Lokallisten (1), John Bjerg (Udenfor parti).

Imod: 8. Socialdemokratiet (7), Socialistisk Folkeparti (1).

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder

Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder

Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder

Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Punkt 113: Lukket: Orientering om udbud af rengøringsområdet samt godkendelse af tildelingskriterier og antal distrikter

82.08.00-P00-1-23

Orienteringen blev taget til efterretning.

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt. Rengøringsopgaven sendes dermed i udbud med de foreslåede tildelingskriterier, og udbuddet udbydes i to distrikter med henblik på at få afklaret, om opgaven skal udliciteres eller hjemtages.

For: 18. Venstre (13), Dansk Folkeparti (1), Det Konservative Folkeparti (2), Lokallisten (1), John Bjerg (Udenfor parti).

Imod: 8. Socialdemokratiet (7), Socialistisk Folkeparti (1).

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder

Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder

Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder

Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Punkt 114: Lukket: Godkendelse af køb af areal

13.06.01-G01-1-21

Det blev besluttet at erhverve et areal ved Sulstedvej.

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder

Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder

Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder

Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder

Punkt 115: Lukket: Godkendelse af resultat af udbud

27.36.24-G01-1-22

Kommunalbestyrelsen godkendte resultatet af udbuddet, herunder tildeling af aftaler til leverandører af døgnkost til kommunens plejecentre og madservice til visiterede borgere i eget hjem.

Afbud:

Jane Koller – Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog som stedfortræder

Merete Fuglsang Hansen – Natalie Albrechtsen deltog som stedfortræder

Susanne Møller Jensen – Jens Chr. Golding deltog som stedfortræder

Per Halsboe-Larsen. Der var ikke indkaldt stedfortræder