

REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 04-06-2018

Mødedato Mandag d. 04. juni 2018 kl. 14:00

Mødested Fjerritslev Mødelokale 1.01

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....	3
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer.....	4
Budgetopfølgning 1 pr. 30. april 2018.....	5
Fortsættelse af arbejdet med Budget 2019 på Børne- og Familieudvalgets områder.....	7
Frigivelse af midler til etablering af læringsmiljøer i udearealerne på Aabybro skole.....	8
Godkendelse af Ungdomsskolens skoleudviklingsplan.....	10
Ny digitaliseringsstrategi for Skole og Dagtilbud.....	11
Placering af FGU-institution, oprettelse af bestyrelse mv.....	13

Punkt 51: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren

00.01.00-A00-6-15

Sagsfremstilling

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren om følgende punkter:

- Status på vuggestuepladser

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 52: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer

00.01.00-A00-7-15

Sagsfremstilling

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer.

Beslutning

Orientering blev givet.

Punkt 53: Budgetopfølgning 1 pr. 30. april 2018

00.30.14-G01-3-17

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 1- 2018 pr. 30. april samt stillingtagen til konsekvenserne heraf.

Sagsfremstilling

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 1. pr. 30. april 2017.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne i indeværende år.

Budgetopfølgningen er foretaget med udgangspunkt i erfaringerne fra de fire første måneder og er gennemført på alle driftsbudgettets aktivitetsområder, ligesom budgetforudsætningerne er gennemgået vedrørende indtægter og anlæg.

I denne budgetopfølgning er overførslerne fra 2017 indeholdt i det korrigerede budget for 2018.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har det enkelte udvalg i forlængelse af budgetopfølgningen til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde, såfremt budgetopfølgningen viser merudgifter.

Såfremt dette ikke er muligt, skal det enkelte fagudvalg drøfte muligheden for at finansiere en eventuel afvigelse inden for udvalgets samlede områder. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen. Såfremt udvalget ikke kan finde de nødvendige kompenserende tiltag inden for eget udvalgsområde, har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Såfremt øvrige finansieringsmuligheder er udtømte, kan udvalget indstille tillægsbevillinger til Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder udviser et samlet mindreforbrug på driften på -3,5 mio. kr., som fordeler sig således på politikområderne:

- Politikområde 1: -1,4 mio. kr.
- Politikområde 2: -0,3 mio. kr.
- Politikområde 3: -1,7 mio. kr.

Børnehaverne har som en del af budgetopfølgningen udarbejdet et estimat over regnskabsresultatet for 2018. Børnehaverne under ét (på politikområde 1) forventer at anvende deres overførte overskud fra sidste år, mens de børnehaver som er organiseret under skolerne (SI'erne) forventer at nedbringe deres overskud med 1 mio. kr.

Hvad angår skolerne, viser budgetopfølgningen, at de under ét forventer at reducere deres gæld med 2,6 mio. kr. i 2018, således at den samlede gæld alene udgør 1,7 mio. kr. ved udgangen af 2018.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 13. og 21. juni.

Lovgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt kommune'.

Økonomi

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Der søges med budgetopfølgningen om en række budgetomplaceringer mellem politikområder, som samlet er udgiftsneutrale.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter budgetopfølgningen på udvalgets områder

at Børne- og Familieudvalget indstiller de i bilaget beskrevne budgetomplaceringer godkendt

Beslutning

Børne- og Familieudvalget drøftede budgetopfølgningen på udvalgets områder og indstiller på den baggrund de i bilaget beskrevne omplaceringer godkendt i Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Budgetopfølgning 1-2018 BFU

Punkt 54: Fortsættelse af arbejdet med Budget 2019 på Børne- og Familieudvalgets områder

00.30.02-S00-25-18

Beslutningstema

Fortsættelse af arbejdet med Budget 2019 på Børne- og Familieudvalgets områder.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget drøftede tilrettelæggelsen af udvalgets arbejde med Budget 2019 samt igangsatte budgetarbejdet på egne områder på udvalgsrådet den 14. maj 2018. På samme møde blev rammerne for forvaltningens videre arbejde med budgettet fastlagt.

I forlængelse heraf vil der på mødet blive mulighed for videre drøftelser af temaer mv. for budgetarbejdet.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov og Budgetproces 2019. mv.

Kommunikation

Der er aftalt en budgetproces med en aktiv og tidlig involvering af MED-systemet, som både skal bidrage til potentialeafdækning, men også konsekvensbeskrive de omstillings- og udvidelsesforslag, som er relevante for de enkelte MED-udvalg.

I høringsfasen har relevante eksterne parter mulighed for at afgive et høringssvar til de fremlagte omstillingsforslag. Høringsprocessen finder sted fra den 23. august til og med den 4. september 2018.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget fortsætter arbejdet med Budget 2019

Beslutning

Børne- og Familieudvalget drøftede status på budgetarbejdet som afsæt for forvaltningens fortsatte arbejde med budgettet.

Punkt 55: Frigivelse af midler til etablering af læringsmiljøer i udearealerne på Aabybro skole

00.30.08-P19-1-18

Beslutningstema

Stillingtagen til frigivelse af anlægsmidler til etablering af læringsmiljøer i udearealerne ved Aabybro Skole.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede ved vedtagelsen af Budget 2018 at bevilge 650.000 kr. til etablering af udendørs læringsmiljøer ved Aabybro Skole. Skolen har nu arbejdet videre med projektet ud fra principperne i "Aabyverset", som blev udarbejdet i forbindelse med byggeriet af den nye skole, og som er en samlet plan for, hvordan der på skolens to matrikler kan etableres spændende udendørs læringsmiljøer og aktiviteter for både elever og borgere generelt i Aabybro.

I forbindelse med skolebyggeriet blev der med de midler, som var til rådighed i byggeriet, etableret rammerne omkring de enkelte dele. Det vil sige stensætning og stisystemer samt en legeplads med legeredskaber, som blev genanvendt fra den gamle skole på hver matrikel.

De 650.000 kr. anvendes til etablering af en atletikbane på Aaby Sdr. Gade.

Hensigten er at få etableret et aktivitetsområde med det dobbelte formål, at kunne byde eleverne på aktiviteter i pauserne, men også at kunne leve op til Folkeskolelovens formål i idræt, hvor der skal undervises i atletik. Atletik er i dag en væsentlig del af idrætsfaget og dermed muligheden for at arbejde med disciplinerne løb, spring og kast. Idræt er i dag et prøviefag, hvorfor det er vigtigt for skolen at kunne undervise eleverne i det – og give dem mulighed for at træne disciplinerne, men også kunne benytte faciliteterne ved idrætsprøven, som det er påkrævet.

Skolen vil imidlertid gerne kombinere en bane til løb, spring og kast med muligheden for at røre sig i frikvartererne og har derfor et ønske om, at der også etableres mulighed for basket, volleyball og andre udeaktiviteter. Det projekt, som kan realiseres for de bevilgede midler indeholder en multibane på 40 x 20 med atletikbelægning samt to sandkasser, som kan anvendes til bl.a. kuglestød, længdespring og beachvolley. Multibanen kan udover atletik anvendes til fodbold, basket mv.

Der vedlægges en skematisk oversigtstegning over de aktiviteter, som er med i nedenstående prisoverslag.

Der er indhentet nedenstående tilbud på et aktivt uderum på Aaby Sdr. Gade.

Udgravning og stabilgrus	100.000 kr.
Bane	500.000 kr.
Diverse redskaber	50.000 kr.
Udgifter i alt	650.000 kr.

Til orientering vedlægges også uddrag af Aabyverset, hvoraf sammenhængen til det nuværende projekt ses. Atletikbane mv. placeres i samme område, som det er aftegnet i Aabyverset. Dog udføres ikke samtlige forslag i Aabyverset omkring atletikbanen. Aabyverset har følgende elementer med for så vidt angår det omhandlede areal på Aaby Sdr. Gade:

Skaterbane, Basketbane, Multibane, Boldbur, Petanque, Kuglestød, Beachvolley, Forhindringsbane, Balancebane, Stor løbebane, Løbesti, Højdespring/længdespring, Grønt læringsrum, Siddepladser "hængeud steder".

Den i Aabyverset kaldet "Fælleden" hører ikke til skolens matrikel, men skolen kan råde over arealet indtil, det er besluttet, hvad arealet skal anvendes til. Der er derfor alene lavet forslag til anvendelse af arealet til spydkast og der er rundt i kanten lavet forslag til en løbe/aktivitetssti med indlagte aktiviteter og opholdssteder samt i den lave ende mod skolen er der forslag til en klatre/svævebane. Disse aktiviteter er godkendt i Kommunalbestyrelsen i forbindelse med godkendelse af Aabyverset som en basisplan for udviklingen af området, men er ikke etableret.

Økonomi

Der er på anlægsrammen for 2018 afsat 650.000 kr. til formålet og midlerne anmodes frigivet herfra.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget at anbefale Kommunalbestyrelsen at frigive 650.000 kr. fra anlægsrammen i 2018 til etablering af udendørs læringsmiljøer på Aabybro Skole som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget indstillede til Kommunalbestyrelsen at frigive 650.000 kr. fra anlægsrammen i 2018 til etablering af udendørs læringsmiljøer på Aabybro Skole efter skolens egen prioritering som beskrevet i sagsfremstillingen.

Bilag

Skitse over Atletikbane mv.pdf

Aabyverset Oversigt Aaby Sdr. Gade

Punkt 56: Godkendelse af Ungdomsskolens skoleudviklingsplan

18.01.00-A00-1-18

Beslutningstema

Godkendelse af Ungdomsskolens udviklingsplan.

Sagsfremstilling

Jammerbugt Ungdomsskole skal, som kommunens andre skoler, hvert andet år aflevere en skoleudviklingsplan i forbindelse med Kvalitetsrapporten og skolevæsnets udviklingsplan. Dette falder dog sammen med, at Ungdomsskolen skal vælge ny bestyrelse.

Ungdomsskolen og forvaltningen har derfor aftalt at udskyde Ungdomsskolens deadline i forhold til de andre skoler således, at Ungdomsskolen har haft tid til at vælge en ny bestyrelse og inddrage dem i processen omkring udviklingsplanen.

Skoleudviklingsplanen for den enkelte skole har til formål at beskrive den enkelte skoles fremadrettede udviklingsarbejde i forhold til udviklingsplanen og de dertilhørende udvalgte fokusområder for det samlede skolevæsen. Fokusområderne er udvalgt på baggrund af resultaterne i Kvalitetsrapporten.

Ungdomsskolens skoleudviklingsplan fremgår af det vedlagte bilag.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven § 40 a.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende Ungdomsskolens skoleudviklingsplan

Beslutning

Børne- og Familieudvalget indstillede til Kommunalbestyrelsen at godkende Ungdomsskolens skoleudviklingsplan.

Leder af Ungdomsskolen, Michael Borg, deltog under behandlingen af punktet.

Bilag

Skoleudviklingsplan 2018-2019 Jammerbugt Ungdomsskole

Punkt 57: Ny digitaliseringsstrategi for Skole og Dagtilbud

28.00.00-A00-1-18

Beslutningstema

Børne- og Familieudvalget tager stilling til 'Forslag til ny digitaliseringsstrategi på Skole- og dagtilbudsområdet' med henblik på, at forslaget sendes i høring i perioden fra den 5. juni 2018 til 31. august 2018.

Sagsfremstilling

På Børne- og Familieudvalgets mødet d. 14. august 2017 blev der truffet beslutning om, at kommunens digitaliseringsstrategi skulle revideres. Denne beslutning blev truffet i forbindelse med en lovændring af loven om elevers og studerendes undervisningsmiljø, hvor det for kommuner og skoler blev obligatorisk at have en antimobbestrategi, der omfatter digital mobning. Det blev samtidig bestemt at nedsætte en arbejdsgruppe med bred repræsentation til at stå for revideringen af digitaliseringsstrategien. Derudover blev det besluttet, at dagtilbudsområdet, som noget nyt, skulle inkluderes i digitaliseringsstrategi. Denne ændring var relevant, idet Børne- og Familieudvalget d. 2. november 2015 besluttede, at dagtilbudsområdet ligesom skoleområdet skulle anvende samarbejds- og kommunikationsplatformen Aula. Med Aula som en nye digital samarbejdsplatform fra vuggestue til udskoling, gav det derfor mening at have en samlet digitaliseringsstrategi for hele 0-16-årsområdet.

Formålet med digitaliseringsstrategien er, at den skal være med til at tegne retningen for, hvordan skoler og dagtilbud i Jammerbugt Kommune kan gribe de muligheder de digitale redskaber giver.

Digitaliseringsstrategien har tre fokusområder:

- **Udvikling af børn og unges digitale kompetencer.** Digitale kompetencer er nøglekompetencer på linje med at kunne læse og skrive. De er en forudsætning for alt lige fra anvendelsen af e-Boks og borgere.dk til deltagelse i den offentlige debat. Det er derfor essentielt, at alle børn og unge besidder de basale digitale kompetencer, der er nødvendige for at kunne begå sig i samfundet. Nationalt er der blevet sat fokus på området via regeringens teknologipagt, der ville øge fokus på teknologiforståelse i folkeskolen. At besidde basale digitale kompetencer handler også om at være digitalt dannet og vide, hvordan man agerer digitalt. Digital mobning er dog i kølvandet på digitaliseringen blevet et større og større problem blandt børn og unge. Der vil derfor i strategien være et særligt fokus i forhold til digital mobning.
- **Det digitale forældresamarbejde.** I skoler og dagtilbud i Jammerbugt Kommune er de digitale platforme en integreret del af forældresamarbejdet. I forbindelse med Brugerportalsinitiativet og Kvalitetsnotat er det dog blevet aktuelt at få skabt en fælles retning på skole- og dagtilbudsområdet for det digitale forældresamarbejde, for at understøtte de ny muligheder i en fælles kommunikations- og samarbejdsplatform.
- **Ledelse og medarbejderes anvendelse af IT.** Digitaliseringen skaber muligheder, men stiller også nye krav til medarbejdere og ledere i dagtilbud og skoler. Digitaliseringsstrategien skal således være med til at understøtte medarbejdere og ledere i at anvende IT meningsfuldt og naturligt til at understøtte udviklingen af den pædagogiske og ledelsesmæssige praksis

Forslaget er udtryk for anbefalingerne fra arbejdsgruppen, der stod i spidsen for revideringen af digitaliseringsstrategien. Arbejdsgruppen bestod af lærere, pædagoger, pædagogmedhjælpere, repræsentanter fra FagMED Skole og Dagtilbud, ungdomskonsulent fra SSP, repræsentanter fra Skole- og Dagtilbudsafdelingen samt ledere af dagplejen, ungdomsskolen, dagtilbud og skoler. Derudover er skolernes elevråd aktivt blevet involveret i arbejdsprocessen. Først via en to-dages elevcamp, hvor to elevrådsrepræsentanter fra hver skole fik mulighed for at komme med deres perspektiver i forhold til digital mobning og inddragelse af IT i undervisning. Elevernes bidrag fra denne camp er aktivt blevet brugt i udarbejdelsen af digitaliseringsstrategien. Senere har elevrådene været inviteret til workshop i byrådssalen, hvor de blev klædt på til at deltage i høringen af digitaliseringsstrategien og den senere implementering.

Forslaget til en revideret digitaliseringsstrategi er vedhæftet som bilag. Der indstilles til, at forslaget sendes i høring i perioden fra den 5. juni 2018 til 31. august 2018 ved skolebestyrelser, forældrebestyrelser, faglige organisationer, elevråd og handicaprådet.

Lovgrundlag

Lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø, fen tværkommunale beslutning om Brugerportalsinitiativet, EU's persondataforordning samt regeringens teknologipagt med erhvervslivet og uddannelsessektoren.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget,

at forslaget til ny digitaliseringsstrategi for Skole og Dagtilbud sendes i høring i perioden fra 5. juni 2018 til 31. august 2018 ved skolebestyrelser, forældrebestyrelser, faglige organisationer, elevråd og handicaprådet.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at sende forslaget til ny digitaliseringsstrategi for Skole og Dagtilbud i høring i perioden fra 5. juni 2018 til 31. august 2018 ved skolebestyrelser, forældrebestyrelser, faglige organisationer, elevråd, handicaprådet og ungerådet.

Bilag

Digitaliseringsstrategi

Punkt 58: Placering af FGU-institution, oprettelse af bestyrelse mv.

15.20.05-A00-1-18

Beslutningstema

Forberedende Grunduddannelse (FGU) – placering af FGU-institution, oprettelse af bestyrelse mv.

Sagsfremstilling

Kommunerne i KKR Nordjylland er gået sammen i klyngesamarbejder, der udarbejder oplæg til placering af FGU-institutioner og -skoler. Disse oplæg behandles af KKR Nordjylland, der indsender en samlet indstilling til placering af FGU-institutioner og skoler til undervisningsministeren, som behandler indstillinger til placering af FGU-institutioner og skoler på landsplan.

Morsø, Thisted og Jammerbugt kommuner har valgt at indstille et klyngesamarbejde omkring etablering af en FGU-institution med et dækningsområde, som dækker de tre kommuner. Kommunalbestyrelserne i de tre kommuner har tidligere truffet beslutning om en geografisk placering af en FGU-skole i henholdsvis Morsø, Thisted og Jammerbugt Kommune.

Oprettelse og geografisk placering af FGU-institution

Borgmestrene for de tre kommuner indstiller nu, at FGU-institutionen geografisk placeres i Morsø Kommune. FGU-institutionen er den administrative ledelse af skolerne i et dækningsområde og har bl.a. ansvaret for sekretariatsbetjening af bestyrelsen.

Tidsplan for institutionsdannelse

- 1. juni 2018: deadline for indsendelse af KKR-indstilling til dækningsområder og institutions- og skoleplaceringer
- 20. juni 2018: møde i FGU-aftalekredsen om indkomne forslag
- Ultimo juni 2018: undervisningsministeren træffer afgørelse om etablering af dækningsområder og institutions- og skoleplaceringer

Bestyrelse for FGU institutionen

I forbindelse med oprettelse af FGU-institutionen skal der oprettes en bestyrelse, som er ansvarlig for institutionens vedtægter.

Af ”Aftale om bedre veje til uddannelse og job” af 13. oktober 2017, som er indgået mellem Regeringen (Venstre, Liberal Alliance og Det Konservative Folkeparti), Dansk Folkeparti, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Alternativet og Enhedslisten, fremgik det, at der skulle oprettes en interimbestyrelse, hvis funktionsperiode skulle være fra primo september 2018 til primo april 2019, hvor den egentlige bestyrelses funktionsperiode skulle træde i kraft.

Et ændringsforslag, som blev fremlagt i Folketinget 15. maj 2018, indebærer, at de nævnte interimbestyrelser erstattes af midlertidige bestyrelser med repræsentation fra alle kommuner i et dækningsområde, således at alle kommuner i et dækningsområde får plads i FGU-bestyrelsen fra institutionens oprettelse.

Hermed nedsættes en første bestyrelse med udgangspunkt i sammensætningen for den ordinære bestyrelse, med virkning fra 1. september 2018 eller snarest derefter.

Dette giver mulighed for allerede nu at planlægge/forberede den politiske proces for udpegning af et FGU-bestyrelsesmedlem i de enkelte kommunalbestyrelser.

Med ovenfor nævnte ændringsforslag skal de enkelte kommunalbestyrelser følgerigt, i løbet af juni måned 2018, forholde sig til udpegning af en repræsentant til den kommende institutionsbestyrelse.

Indstillingsfristen er endnu ikke kendt, men Undervisningsministeriet har tidligere oplyst den 30. juni 2018 som deadline i forhold til indstilling af bestyrelsesmedlemmer. Indstillingsfristen fremgår ikke af ændringsforslaget nævnt ovenfor.

Bestyrelsens sammensætning

Der skal udpeges:

- et kommunalt udpeget bestyrelsesmedlem fra hver kommune i dækningsområdet (en kommune, fx en lille ø-kommune, kan godt frasige sig retten til et bestyrelsesmedlem, ligesom der også vil kunne udpeges flere repræsentanter fra nogle kommuner eller af kommunerne i forening. Endelig sammensætning fastlægges i vedtægten)
- en repræsentant fra erhvervsskolen/erhvervsskolerne i dækningsområdet
- en repræsentant fra A-siden – arbejdsgiverorganisation
- en repræsentant fra B-siden – arbejdstagerorganisation
- en medarbejderrepræsentant
- en tilforordnet medarbejderrepræsentant
- en tilforordnet elevrepræsentant

Der er krav om et antal på mellem 7 og 11 bestyrelsesmedlemmer, dog altid ulige antal

Udpegning af bestyrelsesmedlemmer til FGU-institutionen

Der er med den politiske aftale ikke taget stilling til, om udpegning bør være af politikere eller ”fagfolk”.

Bestyrelsens medlemmer skal tilsammen have kompetencer, der bidrager til at fremme institutionens aktuelle og fremadrettede virke.

Bestyrelsesmedlemmer udpeges i deres personlige egenskab og skal tilsammen have erfaring fra relevante ungdomsuddannelser og arbejdsmarkedet for ufaglært beskæftigelse samt med uddannelsesudvikling, kvalitetssikring, ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgetter og regnskaber.

FGU-bestyrelsen (ikke ministeren) - beslutter, hvem der skal udpeges som bestyrelsesformand.

Forvaltningerne i de 3 kommuner foreslår herefter en forvaltningssammensætning som følgende:

Kommunale = 6

EUC = 1

AMU Nordjylland = 1

A-side = 1

B-side = 1

Medarbejder = 1

I alt = 11

En intern administrativ styregruppe vil bistå de folkevalgte i deres hverv i bestyrelsen.

Vederlag af bestyrelsen

Bestyrelsen kan beslutte at yde vederlag til medlemmerne af bestyrelsen, herunder til medlemmer uden stemmeret, efter tilsvarende regler og niveauer, som i dag gælder for bestyrelser på voksenuddannelsescentre.

Efter bekendtgørelsen fastsættes vederlag på baggrund af institutionens størrelse og ydes primært til formand og næstformand.

Vedtægt for institutionen

Ændringsforslaget medfører, at Undervisningsministeriet så hurtigt som muligt – dvs. efter den politiske proces om dækningsområder og institutions- og skoleplaceringer er afsluttet - udsender en midlertidig bestyrelsesvedtægt. Den midlertidige vedtægt vil angive, at den første bestyrelse vil blive sammensat efter principperne for det, der oprindeligt blev betegnet den endelige bestyrelse. Den midlertidige vedtægt er gældende, indtil der er fastsat og godkendt en ordinær vedtægt i overensstemmelse med lovforslagets bestemmelser.

Som nævnt ovenfor vil den midlertidige vedtægt angive, at den første bestyrelse vil blive sammensat efter principperne for det, der oprindeligt blev betegnet den endelige bestyrelse.

Formandskab i bestyrelsen - supplement til vedtægt

Borgmestrene for Morsø, Thisted og Jammerbugt Kommune indstiller, at formandskabet i bestyrelsen går på skift imellem Thisted og Jammerbugt kommuner i 2. årlige intervaller. Således indstilles det, at Jammerbugt Kommune har formandskabet i bestyrelsen i perioden 1. september 2018 til ultimo 2019, hvorefter Thisted Kommune overtager formandskabet med virkning fra primo 2020 til ultimo 2021 - og så fremdeles.

Det indstilles endvidere, at direktøren for den relevante forvaltning i den kommune, som på et givet tidspunkt har formandskabet i bestyrelsen, bliver tilforordnet i bestyrelsen. I Jammerbugt Kommunes tilfælde vil det således være Direktøren for Social- Sundhed- og Beskæftigelsesforvaltningen som vil blive tilforordnet i perioden hvor Jammerbugt Kommune har formandskabet i bestyrelsen.

Endelig indstiller borgmestrene, at der ikke ydes vederlag for at sidde i bestyrelserne.

Lovgrundlag

Ændringsforslag til Forslag til lov om institutioner for forberedende grunduddannelse (L 200).

Indstilling

Borgmestrene for Morsø, Thisted og Jammerbugt Kommune indstiller,

- at FGU-institutionen geografisk placeres i Morsø Kommune
- at formandskabet i bestyrelsen går på skift imellem Thisted og Jammerbugt kommuner, i intervaller af 2 år
- at der udpeges to repræsentanter til bestyrelsen fra hver af de tre kommunalbestyrelser
- at direktøren for den relevante kommunale forvaltning tilforordnes bestyrelsen i perioden for formandskabet
- at der ikke ydes vederlag for bestyrelsesarbejdet

Beslutning

Børne- og Familieudvalget indstillede følgende til Kommunalbestyrelsen:

- at FGU-institutionen geografisk placeres i Morsø Kommune
- at formandskabet i bestyrelsen går på skift imellem Thisted og Jammerbugt kommuner, i intervaller af 2 år
- at der udpeges to repræsentanter til bestyrelsen fra hver af de tre kommunalbestyrelser
- at direktøren for den relevante kommunale forvaltning tilforordnes bestyrelsen i perioden for formandskabet
- at der ikke ydes vederlag for bestyrelsesarbejdet