

REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 04-11-2024

Mødedato Mandag d. 04. november 2024 kl. 14:30

Mødested Fjerritslev Mødelokale 2.01+2.02

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af udmøntning – Budget 2025.....	3
Henvendelse med ønske om afregning af takst til private pasningstilbud i forlængelse af Trepartsaft	6
Godkendelse af opdeling af forældrebestyrelsen i område Aaby Øst.....	8
Godkendelse af forslag til feriekalender 2025/2026 og 2026/2027.....	9
Godkendelse af ny Pædagogisk Fritidspolitik.....	11
Orientering om ledelsesinformation fra Børne- og Familierådgivningen.....	14
Godkendelse af Nordjysk Socialaftale 2025-2026.....	15
Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....	18
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.....	19

Punkt 69: Godkendelse af udmøntning – Budget 2025

00.30.02-S00-28-23

Beslutningstema

Godkendelse af udmøntning af Budget 2025 på Børne- og Familieudvalgets område.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. oktober 2024 Budget 2025 og overslagsårerne 2026 - 2028. På Børne- og Familieudvalgets områder er en række tekniske korrektioner godkendt og indarbejdet i budgettet. De tekniske korrektioner udmøntes i overensstemmelse med beskrivelserne i det tekniske katalog.

Herudover er der i budgettet indarbejdet budgetændringer på baggrund af en politisk prioritering.

Omstillingsforslagene indstilles udmøntet som følger:

Politikområde 1 - Dagtilbud

1) PAU-elever - 500.000 kr.

Budgettet til PAU-elever reduceres i 2025 med 0,5 mio. kr. Omstillingsforslaget har kun konsekvens for 2025 (1-årigt forslag). Forslaget har ingen negative konsekvenser for antallet af PAU-elever.

Politikområde 2 - Undervisning og fritid

1) Befordring - fortsat effektivisering - 400.000 kr.

Budgettet til befordring i reduceres i 2025 med 0,4 mio. kr. Forslaget udmøntes ved et fortsat fokus på ruteoptimering, samkørsel og øget brug af bus til kørsel af elever til specialtilbud, herunder hjemtagelse af specialiseret skoletilbud. Forslaget blev implementeret allerede med effekt pr. 1. august 2024 (2. skolehalvår i 2024).

2) Nedlæggelse af pulje til institutionskørsel til Lille Norge - 100.000 kr.

Forslaget udmøntes ved, at skoler og dagtilbud fremover selv betaler for transport ved benyttelse af Lejrskolen Lille Norge. Forslaget blev implementeret allerede med effekt pr. 1. august 2024 (2. skolehalvår 2024).

3) Forhøjelse af forældrebetalingprocenten for børn i SFO til 61% - 854.000 kr.

Forslaget udmøntes ved at hæve forældrebetalingstaksten til 1.915 pr. 1. januar 2025 for en fuldtidsplads. Forslaget blev implementeret allerede med effekt pr. 1. oktober 2024, da forældre skal varsles med 3 måneder ved en hævelse af forældrebetalingstaksten. Pr. 1. oktober 2024 er forældrebetalingstaksten således hævet fra 1.745 kr. til 1.876 kr. for en fuldtidsplads.

4) Nedprioriteret niveau af aktiviteter og hold i Ungdomsskolen - Rammebesparelse - 400.000 kr.

Forslaget udmøntes som en rammebesparelse i Ungdomsskolen. Det er Ungdomsskolens bestyrelse der herefter udmønter besparelsen.

Politikområde 3 - Familie og forebyggelse

1) Reduktion af Sundhedsplejen - 95.000 kr.

Forslaget udmøntes i Sundhedsplejen ved ophør af 1. klasses screeningundersøgelse samt en reduktion i SUND-indsatsen med 5 timer ugentligt.

2) Reduktion i PPRs taleskole - 150.000 kr.

Forslaget udmøntes ved en tilpasning af forløb i Taleskolen, der tilbyder observation, udredning og gruppeforløb/undervisning til børn med sprogvanskeligheder og/eller udtalevanskeligheder.

3) Tandplejen - Rammebesparelse - 300.000 kr.

Forslaget udmøntes ved en reduktion i Tandplejens budget. Tandplejen vil i 2025 følge budget og forbrug tæt i forhold til at sikre budgetreduktionen. Fra 2026 forventes budgetreduktionen sikret via de fordele der vil opstå ved at samle Tandplejen fra 3 matrikler i dag til 1 matrikel fra 2026.

4) Efterværn - bedre sammenhæng i indsatser og skærpet forhandling af pris på efterværn - 200.000 kr.

Forslaget udmøntes ved et øget fokus på sammenhæng i indsatsen og skærpet forhandling af pris for Ungestøtten, særlig når den unge fylder 18 år.

5) Styrket fokus på øget andel i forældrebetaling for unge under 18 år i anbringelse - 300.000 kr.

Forslaget udmøntes ved et øget fokus på opkrævning af forældrebetaling for unge under 18 år som anbringes. Indsatsen er en del af Børne- og Familierådgivningens strategiplan, og fokus vil blandt andet ske ved ændringer i arbejdsgange.

Tværgående forslag

1) Generel nedjustering af uddannelsesbudgettet

Uddannelsesbudgetterne er generelt reduceret med 10%. For Jammerbugt Kommune samlet 0,5 mio. kr. Børne- og Familieforvaltningens andel heraf udgør 178.000 kr.

Reduktionen udmøntes på uddannelsesbudgetterne på de enkelte områder enten centralt eller decentralt.

2) Enklere arbejdsgange på indkøb

Forslaget medfører en samlet besparelse på 1,5 mio. kr. på indkøbsområdet, som følge af implementeringen af et nyt e-handelssystem, der forventes at medføre enklere arbejdsgange og indkøb på fælles indkøbsaftaler. Børne- og Familieforvaltningens andel heraf udgør 443.000 kr.

Reduktionen udmøntes på de enkelte afdelinger/institutioner i forhold til forbrug de seneste 12 måneder, dog således at der tages højde for ekstraordinære indkøb, bl.a. på Jetsmark Skole (ibrugtagning af ny skole) samt Ungdomsskolen (flytning til Halvrimmen).

3) Automatisering kunstig intelligens

Forslaget medfører en samlet besparelse på 1,6 mio. kr. på arbejdsgange via en øget automatisering gennem brug af softwareroboter (RPA) og kunstig intelligens. Børne- og Familieforvaltningens andel heraf udgør 399.000 kr.

Besparselsen er fordelt med udgangspunkt i et udtræk på alt administrativt personale generelt i organisationen, det vil sige fordelingen er lavet ud fra antal administrative medarbejdere i hver forvaltning.

Selve udmøntningen sker i hver forvaltning i forhold til administrative funktioner og med hensyntagen til det enkelte fagområde.

4) Jammerbugt Kommunes andel af den administrative besparelse jf. Økonomiaftalen

I Økonomiaftalen for 2025 mellem Regeringen og KL er det aftalt, at de kommunale udgifter til administration reduceres med samlet 242 mio. kr. i 2025.

Heraf udgør Jammerbugt Kommunes andel 1,5 mio. kr. Børne- og Familieforvaltningens andel heraf udgør 372.000 kr. Besparselsen er fordelt med udgangspunkt i et udtræk på alt administrativt personale generelt i organisationen, det vil sige fordelingen er lavet ud fra antal administrative medarbejdere i hver forvaltning. Selve udmøntningen sker i hver forvaltning i forhold til administrative funktioner og med hensyntagen til det enkelte fagområde.

Udvidelsesforslagene indstilles udmøntet som følger:

Politikområde 2 - Undervisning og fritid

1) Demografi førskole og SFO - 228.000 kr.

Regulering af budgettet sker på baggrund af ændringer i børnetalsprognosen. I 2025 forventes en stigning på 24 børn i SFO.

2) Demografi statsligt bidrag til efterskoler - 343.000 kr.

Regulering af budgettet sker på baggrund af en stigning i antallet af elever på efterskoler med 3 elever. Santidig er der en takststigning pr. elev på 1.143 kr., hvilket er højere end det tidligere budgetterede pr. elev.

3) Det specialiserede skoleområde - 2.300.000 kr.

Der sker en stigning i antallet af elever i specialtilbud. Fra skoleåret 2023/2024 til 2024/2025 ses en stigning med i alt 12 elever fra kommunens folke- og friskoler til et specialiseret undervisningstilbud. Midlerne tilføres skolernes fælleskasse til finansiering af det stigende antal elever i specialtilbud.

Politikområde 3 - Familie og forebyggelse

1) Budgettilpasning Familie og Forebyggelse (Det specialiserede område) - 2.892.000 kr.

Budget 2025 tilføres 2,9 mio. kr. Dette med henblik på at sikre balance mellem budgettet på området og de forventninger, der er på udskiftssiden i forhold til de børn, unge og familier, der har behov for en særlig indsats. Budgettilførslen udmøntes ved at fordele beløb på de enkelte funktionsområder i forhold til kendte sager og forventet forbrug i 2025.

2) Budgettilpasning Familie og Forebyggelse (Sociale formål) - 539.000 kr.

Budget 2025 tilføres 0,5 mio. kr. Der opleves stigende udgifter til sociale formål, der består af merudgifter, tabt arbejdsfortjeneste og hjemmetræning.

3) Budgettilpasning Børnehus Nord (objektiv finansiering) - 380.000 kr.

Finansieringen af Børnehus Nord er i 2024 ændret, så andelen af objektiv finansiering er øget fra 60% til 80%. Den objektive finansiering fastsættes på baggrund af kommunens andel af regionens 0-17 årige. Den ændrede finansiering har medført en merudgift for Jammerbugt Kommune på 0,4 mio. kr.

Anlægsprojekterne indstilles udmøntet som følger:

1) Nørhalne Skole - 5.500.000 kr.

Med afsæt i moderniseringsplan for skoler og dagtilbud besluttede forligspartierne Venstre, Dansk Folkeparti, Socialdemokratiet og SF i Budget 2023 at afsætte 0,5 mio. kr. til igangsætning af proces med kvalificering af et beslutningsgrundlag og en finansieringsplan for reovering og sikring af fremtidigt pladsbehov på Nørhalne Skole. Med Budget 2025 er forligspartierne enige om en samlet investering på 18 mio. kr. fordelt på 2025 og 2026 til fremtidssikring af Nørhalne Skole. Samtidig afsættes 5,5 mio. kr. til Moderniseringsplanen for det øvrige skoleområde i 2027.

2) Tandklinik ved Sundhedshuset i Brovst - 20.800.000 kr.

I Budget 2025 afsættes 20,8 mio. kr. til færdiggørelse af ny Tandklinik ved Brovst Sundhedshuset. Beløbet består af 5,8 mio. kr. i uforbrugte midler, der er overført fra 2024 til 2025 samt restfinansieringen på 15,0 mio. kr. Dette i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning den 15. august 2022. Arbejdet og processen med etableringen af den nye tandklinik pågår i regi af den politisk nedsatte styregruppe, der blev godkendt i Børne- og Familieudvalget den 27. marts 2023.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Høring/borger- og brugerinvolvering

I den vedtagne budgetproces har der været stor fokus på inddragelse af MED-organisationen samt høring af relevante eksterne parter. Som det fremgår af budgetprocessen, har MED-udvalgene bidraget med kvalificering af omstillingsforslagene.

MED-udvalgene har drøftet udmøntning af budget 2025. Deres bidrag er inddraget i arbejdet med udmøntningen.

Der har desuden været afholdt orienteringsmøder vedr. det endelige vedtagne budget.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender, at Budget 2025 udmøntes som det indstilles i ovenstående sagsfremstilling.

Beslutning

Godkendt.

Afbud: John Bjerg

Punkt 70: Henvendelse med ønske om afregning af takst til private pasningstilbud i forlængelse af Trepartsaftalen

28.18.00-A00-1-24

Beslutningstema

Beslutning om eventuel genberegning af driftstilskud til private pasningstilbud.

Sagsbeskrivelse

Regeringen, KL, Danske Regioner, FH og Akademikerne indgik i december 2023 en trepartsaftale om forbedrede løn- og ansættelsesvilkår for en række medarbejdergrupper på velfærdsområderne i den offentlige sektor. Trepartsaftalen blev udmøntet i forbindelse med Overenskomst 2024 for den offentlige sektor.

I forlængelse heraf, har Børne- og Familieforvaltningen modtaget henvendelse fra henholdsvis Landsorganisationen for Danske Daginstitutioner, Klim Friskole og Fribørnehus, Ingstrup Trivselsskole og Børnehave samt Aabybro Friskole, der alle spørger til, om Jammerbugt Kommune vil genberegne grundlaget for driftstilskud for 2024.

Der beregnes driftstilskud til private vuggestuer og børnehaver i henhold til Dagtilbudslovens § 36. Derudover ydes et årligt tilskud til førskolegruppen på Aabybro Friskole. Afregning for SFO til friskoler sker til staten, der så fastsætter et årligt tilskud til SFO ud fra antallet af elever, der er indskrevet i SFO på friskolen. Der udbetales således ikke et driftstilskud fra Jammerbugt Kommune til friskolernes SFO-tilbud.

Jammerbugt Kommune har aktuelt følgende antal børn (opgjort i forbindelse med Budgetopfølgning 2):

Private vuggestuer - 194 børn, fordelt på 13 private vuggestuer*

Private børnehaver - 228 børn, fordelt på 10 private børnehaver*

* 7 af de private institutioner er integrerede (dvs. tilbyder både vuggestue og børnehave).

Børne- og Familieforvaltningen har på den baggrund rettet henvendelse om vejledning fra KL. KL har udarbejdet en generel vejledning til Kommunerne: "*På dagtilbudsområdet er udgangspunktet kommunens gennemsnitlige budgetterede omkostninger. Og driftstilskuddet skal afspejle de reelle omkostninger. Her gives mulighed for, at driftstilskuddet kan justeres i løbet af året. Dermed giver regelgrundlaget mulighed for, at kommunen kan genberegne taksterne i 2024, mens kommuner bør lade de øgede lønomkostninger indgå i takstberegningerne for 2025*".

KL gør dog også opmærksom på, at der er tale om en "kan-bestemmelse", og ikke en "skal-bestemmelse". Det vil sige, det er op til den enkelte kommune at træffe beslutning om, hvorvidt driftstilskuddet genberegnes for 2024.

Forvaltningen kan oplyse, at de økonomiske effekter af såvel trepartsaftalen som de generelle lønstigninger i Overenskomst 2024 er indarbejdet i beregningsgrundlaget for driftstilskud til private pasningstilbud i 2025.

I forhold til 2024 kan oplyses, at forvaltningen ikke er bekendt med, at andre nordjyske kommuner vil foretage en genberegning af driftstilskuddet for 2024.

Budgetmæssige konsekvenser

En genberegning af driftstilskud til private pasningstilbud i 2024 er beregnet til en samlet merudgift på 350.000 kr.

Børne- og Familieforvaltningen har i forbindelse med Budgetopfølgning 2 modtaget i alt 1,651 mio. kr. til finansiering af lønstigninger, som følge af trepartsaftalen, til pædagogisk personale i 2024. Disse midler er efterfølgende tilført de kommunale institutioner med pædagogisk personale.

En genberegning af driftstilskuddet til private pasningstilbud vil således kræve en tillægsbevilling til finansiering heraf i forbindelse med Budgetopfølgning 3.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller

at Børne- og Familieudvalget drøfter, og anbefaler til Kommunalbestyrelsen, om der skal foretages genberegning af driftstilskuddet for private

pasningstilbud

at såfremt der træffes beslutning om genberegning af driftstilskuddet, finansieres udgiften hertil via en tillægsbevilling i forbindelse med Budgetopfølgning 3

Beslutning

Venstre og Dansk Folkeparti anbefaler til Kommunalbestyrelsen, at der foretages en genberegning af driftstilskuddet til private pasningstilbud.

Socialdemokratiet anbefaler at der ikke foretages en genberegning af driftstilskuddet.

Venstre og Dansk Folkeparti anbefaler, at genberegning finansieres via tillægsbevilling i forbindelse med Budgetopfølgning 3.

Socialdemokratiet anbefaler også, at finansiering sker via tillægsbevilling i forbindelse med Budgetopfølgning 3, såfremt der træffes beslutning om genberegning af driftstilskuddet.

Afbud: John Bjerg

Punkt 71: Godkendelse af opdeling af forældrebestyrelsen i område Aaby Øst

28.09.16-G01-1-24

Beslutningstema

Godkendelse af opdeling af forældrebestyrelsen i dagtilbudsområdet Aaby Øst fra en til to bestyrelser.

Sagsbeskrivelse

Børne- og Familieforvaltningen har modtaget en motiveret indstilling fra forældrebestyrelsen i område Aaby Øst. Det fremgår af indstillingen, at man ønsker at blive til 2 forældrebestyrelser i henholdsvis Aabyhaven Vuggestue og Børnehaven samt Børnehuset Biersted pr. 1. januar 2025.

Indstillingen fra forældrebestyrelsen begrundes med, at man ønsker et større fokus på lokale forhold og være tættere på praksis i eget område.

Den samlede indstilling fra forældrebestyrelsen fremgår af bilag.

Bemærkninger til indstillingen fra Børn- og Familieforvaltningen
Forvaltningen har følgende bemærkninger:

En opdeling af bestyrelserne vil betyde, at de to daginstitutioner fra den 1. januar 2025 vil køre med separate budgetter. Opdelingen er teknisk og vil ikke få konsekvenser for hverken forældre eller personale, men det vil alt andet lige medvirke til en mindre grad af fleksibilitet.

I henhold til styrelsesvedtægten for forældrebestyrelser i dagtilbud vil en opdeling betyde, at der fra den 1. januar 2025 vil skulle etableres forældrebestyrelser med i alt 5-7 forældrerepræsentanter i hhv. Aabyhaven og Børnehuset Biersted.

Endeligt skal det bemærkes, at forældrebestyrelserne har en væsentlig rolle i den dialogbaserede tilsynsmodel. I den sammenhæng kan ønsket fra forældrene om at komme endnu tættere på den lokale praksis bidrage til en kvalificering af tilsynsarbejdet.

På den baggrund anbefaler Børne- og Familieforvaltningen, at indstillingen fra forældrebestyrelsen imødekommes.

Retsgrundlag

Lovbekendtgørelse om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (Dagtilbudsloven) §14.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender, at forældrebestyrelsen i Aaby Øst opdeles i to bestyrelser for hhv. Aabyhaven Vuggestue og Børnehaven samt Børnehuset Biersted med virkning fra den 1. januar 2025.

Beslutning

Godkendt.

Afbud: John Bjerg

Bilag

Indstilling september 2024.docx

Punkt 72: Godkendelse af forslag til feriekalender 2025/2026 og 2026/2027

17.02.03-A00-1-24

Beslutningstema

Forslag til ferieplaner for skoleårene 2025/2026 og 2026/2027 med henblik på at disse sendes i høring hos skolebestyrelserne i perioden fra den 3. september 2024 til den 4. oktober 2024. Børne- og Familieudvalget skal derefter tage stilling til forslagene på mødet den 4. november 2024.

Sagsbeskrivelse

Forslagene til ferieplaner for skoleårene 2025/2026 og 2026/2027 er udarbejdet og er vedlagt som bilag.

Tidligere har der været et krav om, at skoleåret var planlagt med 200 skoledage. Dette er ikke længere et lovkrav. Ved udarbejdelsen af forslagene til ferieplaner har målet været 200 skoledage. Dette er særligt væsentligt foranlediget af den indgåede arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune.

Tidsplan

3. september igangsættes høringsperiode for ferieplanerne.

4. oktober er der høringsfrist.

Forslagene behandles på Børne- og Familieudvalgsmødet d. 4. november

Retsgrundlag

Folkeskoleloven §14a, stk. 2

Folkeskoleloven §40 stk. 2, pkt. 5

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalget, at forslag til ferieplan for 2025/2026 og 2026/2027 sendes i høring hos skolebestyrelserne i perioden fra den 3. september 2024 til den 4. oktober 2024

Beslutning

Godkendt.

GENOPTAGELSE D. 4. NOVEMBER 2024:

Sagsfremstilling

Efter endt høringsfrist er der kommet 9 høringsvar ind fra skolebestyrelserne.

Der er fire skole, der ikke har fremsendt bemærkninger.

Fem skoler har foreslået, at fredag d. 17. december 2026 bliver en skoledag, og at mandag den 10. august 2026 bliver en feriedag.

Dette begrundes med, at der i forvejen er en meget kort december (13 skoledage), en lang juleferie, samt at det er en udfordring for nogle forældre at finde pasning.

En skole har foreslået, at vinterferien flyttes fra uge 8 til uge 7.

Forvaltningen anbefaler på baggrund af høringsvarene, at forslag til feriekalender 2026/2027 justeres således at fredag d. 17. december 2026 bliver en skoledag, og at mandag den 10. august 2026 bliver en feriedag.

De samlede høringsvar fremgår af bilag.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalget, at forslag til ferieplan for 2025/2026 og 2026/2027 godkendes med den tilpasning at fredag d. 17. december 2026 bliver en skoledag, og at mandag den 10. august 2026 bliver en feriedag.

Beslutning

Godkendt.

Afbud: John Bjerg

Bilag

Feriekalender 2026-27 (til høring)

Feriekalender 2025-26 (til høring)

Samlet Høringssvar fra skoler

Punkt 73: Godkendelse af ny Pædagogisk Fritidspolitik

17.13.00-P22-1-24

Beslutningstema

Børne- og Familieudvalget skal drøfte forslag til Pædagogisk Fritidspolitik med henblik på, at forslaget sendes i høring ved høringsparterne i perioden fra den 24. september til den 24. oktober 2024. Høringsparterne er skolebestyrelser, Ungepanelet, LokalMED-udvalg, de faglige organisationer samt Kultur-, Fritids og Landdistriksudvalget.

Sagsbeskrivelse

Da Jammerbugt Kommune i februar 2020 fik godkendt en ny skolepolitik, blev det i den forbindelse besluttet, at der skulle udarbejdes en særskilt politik for det pædagogiske fritidsområde. Det pædagogiske fritidsområde defineres som, de fritidstilbud, der finder sted i regi af de kommunale fritidstilbud under SFO og Ungdomsskolen. Den pædagogiske del af fritidslivet er en vigtig andel af børnenes hverdag, læring og dannelse, hvorfor området fortjener et særskilt fokus og visionært løft, som vil være formålet med en ny Pædagogisk Fritidspolitik.

Den Pædagogiske Fritidspolitik skal være fundamentet for de kommunale skolefritidsordninger, ungdomsskole/klubber, øvrige fritidsrelaterede aktiviteter m.fl. Den skal understøtte retningen og tankerne for vores fælles mål og ønsker for fritidsområdet gældende for alle dem, hvis praksis handler om at skabe meningsfulde og robuste børnefællesskaber. Den nye Pædagogiske Fritidspolitik vil naturligt skulle hænge sammen med og drage paralleller til både Skolepolitikken såvel som Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik. Dette for at skabe en fælles retning i det politiske og forvaltningsmæssige arbejde, om end der stadig vil være forskellige muligheder og forskelle alt efter aktivitet eller tilbud.

Det har været en fælles indsats at formulere en pædagogisk fritidspolitik og en bred vifte af medarbejdere, børn, forældre, samarbejdspartnere har siden november 2023 bidraget med input, viden og perspektiver til udarbejdelsen af den pædagogiske fritidspolitik. Forløbet startede ud med et fælles kick off for ledere, skolebestyrelser, Ungdomsskolens bestyrelse, ForvaltningsMED, de politiske udvalg, relevante medarbejdere og ledere fra Kultur, Fritids- og Landdistriktsafdelingen, Ungepanelet samt de faglige organisationer. Der var oplæg fra Aarhus Universitet og Center for Ungdomsstudier under overskrifterne " Fritidspædagogen som social brobygger i legende og aktivitetsbårne børne- og ungefællesskaber" og "Fritids- og ungdomspædagogiske tilbud - en perle i det danske samfund med ubenyttede potentialer." Med afsæt i input fra kick off er der sket inddragelse af børn og forældre i SFO'erne gennem interview og survey, samt børn og unge i ungdomsklubberne og ungepanelet.

Der har været nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter for SFO/SI-lederne, leder af Ungdomsskolen, leder af Familiecentret, repræsentanter fra ForvaltningsMED samt konsulenter på dagtilbuds- og skoleområdet, der har gennemgået alle de mange input og gennem gode drøftelser nået frem til formuleringen af vision, værdier, temaer og pejlemærker i politikken. Dertil har der været fokus på at knytte meningsfulde citater og vidensinput på de enkelte temaer.

- Mangfoldige fællesskaber
- Involvering skaber trivsel
- Tryghed til udvikling
- Et sundt pædagogisk miljø for alle

Udkast til den Pædagogiske Fritidspolitik har været drøftet i ForvaltningsMED, hvor medarbejdersiden har indsendt kommentarer. Disse er gennemgået og hvor muligt indarbejdet i det endelige høringsudkast. Det endelige høringsudkast sendes nu i høring hos høringsparterne, for at sikre den brede inddragelse i den endelige politik.

Tidsplan

24. september til 24. oktober 2024: Høringsperiode

4. november 2024: Indstilling om godkendelse af Pædagogisk Fritidspolitik i Børne- og Familieudvalget

13. november 2024: Indstilling om godkendelse af Pædagogisk Fritidspolitik i Økonomiudvalget

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant

Høring/borger- og brugerinvolvering

Den Pædagogiske Fritidspolitik sendes i høring ved høringsparterne i perioden fra den 24. september til den 24. oktober 2024. Høringsparterne er skolebestyrelser, Ungepanelet, LokalMED-udvalg, de faglige organisationer samt Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget, at udkast til Pædagogisk Fritidspolitik sendes i høring ved skolebestyrelser, Ungepanelet, LokalMED-udvalg, de faglige organisationer samt Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget i perioden fra den 24. september til den 24. oktober 2024.

Beslutning

Godkendt

GENOPTAGELSE D. 4. NOVEMBER 2024

Sagsbeskrivelse

Udkast til Pædagogisk Fritidspolitik har været sendt i høring med frist for svar den 24. oktober 2024.

Forvaltningen har modtaget 12 svar fra hhv. :

- Bestyrelse på Brovst skole
- MED-udvalg på Skovsgaard-Tranum skole og SI
- Bestyrelse og MED-udvalg på Ørebroskole og SI
- Bestyrelsen på Gjøl skole og SI
- MED-udvalg på Saltum Skole og SI
- Bestyrelsen på Thorup-Klim Skole og SI
- MED-udvalg på Thorup-Klim skole og SI
- MED-udvalg på Ungdomsskolen
- Bestyrelsen på Ungdomsskolen
- Bestyrelse og MED-udvalg på Trekronerskolen og SI
- Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget
- Handicaprådet

Forvaltningens vurdering er, at ingen af høringssvarene giver anledning til justeringer af udkastet til den pædagogiske fritidspolitik.

Der tilkendegives helt overordnet en stor tilfredshed med politikken både indholdet og den forudgående proces. Der kvitteres af flere for, at den pædagogiske fritidspolitik er i tråd med både værdier og pejlemærker i Den sammenhængende børne- og ungepolitik samt øvrige politikker og strategier.

Forvaltningen og de decentrale enheder arbejder videre med de forslag, der fremgår af høringssvarene omkring implementering af politikken. Herunder eksempelvis afholdelse af en implementeringsworkshop, som det bliver foreslået af MED-udvalget på Saltum Skole og SI, samt en revidering af SFO'ernes Mål- og Indholdsbeskrivelse. Samtidigt vil det nu være op til de enkelte enheder at sætte politikken i spil i den pædagogiske praksis i tæt samarbejde mellem ledelse og medarbejdere.

Endeligt vil der fortsat være fokus på at realisere potentialet for at styrke udviklingen mellem de pædagogiske fritidstilbud, fritidstilbud på tværs af kommunale områder og tilbud i civilsamfundet. Dette med afsæt i visionen for den pædagogiske fritidspolitik, hvor alle tager ansvar for, at alle børn og unge i Jammerbugt kommune kan udvikle sig til livsduelige borgere.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender Pædagogisk Fritidspolitik for Jammerbugt Kommune.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Afbud: John Bjerg

Bilag

Pædagogisk fritidspolitik høringsudkast september 2024

Høringssvar Pædagogisk fritidspolitik

Punkt 74: Orientering om ledelsesinformation fra Børne- og Familierådgivningen

00.15.20-A00-1-19

Beslutningstema

Orientering om ledelsesinformation fra Børne- og Familierådgivningen pr. september 2024.

Sagsbeskrivelse

Børne- og Familieforvaltningen orienterer Børne- og Familieudvalget om ledelsesinformation fra Børne- og Familierådgivningen pr. september 2024. Orienteringen bygger på data fra DUBU samt AS2007. DUBU er et fagsystem, som Børne- og Familierådgivningen benytter. AS2007 er et afregnings- og disponeringssystem, som benyttes på tværs af kommunen. Orienteringen bygger desuden på data fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet og Ankestyrelsens hjemmeside.

Orienteringen skal bidrage med information om udviklingen og driftsopgaverne i Børne- og Familierådgivningen og give viden om faglig kvalitet og ressourceanvendelse. Hensigten er, at ledelsesinformationen skal skabe gennemsigtighed på området og styrke indsigt i og forståelse for sammenhæng mellem strategiske beslutninger, driftsresultater, faglig ledelse, udviklingsindsatser og kompetenceudvikling på området.

Børne- og Familieudvalget orienteres halvårligt om ledelsesinformation i juni og oktober hvert år.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen orienterer på mødet om ledelsesinformation fra Børne- og Familierådgivningen pr. september 2024.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Afbud: John Bjerg

Punkt 75: Godkendelse af Nordjysk Socialaftale 2025-2026

29.09.00-A00-1-24

Beslutningstema

Godkendelse af Ny Nordjysk Socialaftale vedr. det specialiserede socialområde for 2025-2026.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Nordjysk Socialaftale er en politisk aftale, der indgås af de 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland. Formålet er at sikre udvikling, koordinering og styring af det specialiserede social- og specialundervisningsområde i Nordjylland.

Aftalen udspringer af lov om Social Service og Bekendtgørelserne om rammeaftaler på det sociale område samt for lands- og landsdelsdækkende undervisningstilbud, og gælder i 2 år. Den eksisterende socialaftale er således gældende for 2023-2024 og skal dermed fornyes. Socialaftalen er udarbejdet med Den Administrative Styregruppe som tovholder i samspil med politikere, fagfolk og embedsmænd.

Vision for det Specialiserede Socialområde

Nordjyske Socialaftale 2025-2026 har særlig fokus på at understøtte dels borgerens mestring og dermed mulighed for at kunne mest muligt selv, og dels borgernes mulighed for at kunne deltage i meningsfulde fællesskaber med fokus på borgerens individuelle behov. Mestring og meningsfulde fællesskaber kan hver især og i kombination bidrage til, at borgerne kan leve det liv, de ønsker og dermed højne livskvaliteten for den enkelte.

Valget af visionen for den nye socialaftale bakkede de nordjyske socialudvalgsmedlemmer tydeligt op om på Socialpolitisk Dialogforum d. 29. november 2023. Her blev der også peget på vigtigheden af samarbejde og vidensdeling på tværs af kommuner og sektorer, og at gensidig forventningsafstemning imellem borgere, pårørende og de fagprofessionelle aktører har stor betydning på det specialiserede socialområde. Ligeledes pegede udvalgsmedlemmerne på kommunernes på dilemmaerne omkring at have såvel faglige som økonomiske betragtninger med i beslutningerne på området samt at fremtidssikre området ift. fx rekrutteringsudfordringer og lignende.

Fokusområder

For at udmønte visionen om understøttelse af borgernes mestring ift. at kunne mest muligt selv samt borgernes mulighed for deltagelse i meningsfulde fællesskaber, er der udvalgt tre fokusområder. Fokusområderne er udvalgt med udgangspunkt i hvilke udfordringer, der i de kommende år kræver et fælleskommunalt fokus samt i forhold til på forskellig vis at kunne understøtte visionen. Fokusområder i 2025-2026 er:

- Fokusområde 1: Samskabelse af fællesskaber for borgerne. Når der skal skabes varige og langsigtede resultater for borgerne, er det afgørende, at vi har fokus på borgernes netværk og nærmiljø. Dette fokusområde stiller derfor skarpt på netop, hvordan vi som kommune og region kan blive bedre til at inddrage familie og pårørende, ligesindede og endelig inddragelse af civilsamfundet og de mange frivillige kræfter.
- Fokusområde 2: Kvalitetsudvikling og effekt. Der er løbende brug for at kvalitetsudvikle og sikre effekten i vores indsatser for at sikre de nordjyske borgere de bedste mulige tilbud. Fokusområdet her sætter derfor spot på at sikre, at vi bruger relevant data og dermed kvalitetsudvikler på et oplyst grundlag, men ligeledes at der er fokus resultat og dokumentation, og dermed at de valgte indsatser virker og er effektive. Endelig giver nye velfærdsteknologiske løsninger nye muligheder, som vi skal udnytte og gøre brug af.
- Fokusområde 3: Fremtidssikring af indsatsen. Udviklingen på det specialiserede socialområde med den stigende efterspørgsel på støtte og hjælp gør det vanskeligt at kunne imødekomme behovene. Fokusområdet vedr. fremtidssikring af indsatsen stiller derfor skarpt på mulige, nye samarbejdsformer med uddannelsesinstitutionerne samt den vanskelige balancegang mellem socialfaglige og økonomiske forhold.

Den Administrative Styregruppe (DAS Social) vil stå for den løbende udmøntning af fokusområderne med inddragelse af Kommunekontaktrådet i Nordjylland (KKR).

Sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel

Kommunerne og regionen har løbende fokus på, om der er det rigtige udbud af tilbud og indsatser på det specialiserede socialområde. Formålet er at sikre, at der til stadighed er de nødvendige tilbud til såvel brede målgrupper, som små målgrupper med komplekse problemstillinger.

De nordjyske kommuner og Region Nordjylland har i 2024 foretaget en afdækning af det specialiserede socialområde i Nordjylland og vurderer, at der overordnet set er sammenhæng mellem udbud og efterspørgsel. Dog peger kommunerne og regionen på to målgrupper, hvor det skal undersøges nærmere, hvilke muligheder der er for at styrke indsatsen i forhold til:

- Borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd
- Børn og unge med komplekse problemstillinger, herunder ofte autisme og flere tillægsdiagnoser

Den nærmere kvalificering af kommunernes behov, udfordringer og mulige løsninger ift. disse målgrupper vil ske i den nye aftaleperiode.

Det er ligeledes besluttet, at der i løbet af 2025 og 2026 skal foretages en systematisk og databaseret undersøgelse af de særligt dyre enkelt-borgersager, som har en omkostning på over 2 mio. kr. årligt, med det formål at bidrage til et mere strategisk indspark til udvikling af tilbudsviften i Nordjylland.

Den videre proces

KKR Nordjylland har drøftet den nye socialaftale for 2025-26 og tilkendegivet, at aftalen anbefales godkendt i de nordjyske kommuner, og Region Nordjylland. Aftalen skal godkendes inden 1. december 2024.

Tidsplan

BFU 04.11.24 (anbefaler)
SSU 05.11.24 (anbefaler)
ØKU 13.11.24 (anbefaler)
KMB 21.11.24 (godkender)

Retsgrundlag

Lov om Social Service samt Bekendtgørelser.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Handicaprådene har været involveret i selve processen omkring udarbejdelsen af socialaftalen bl.a. via Dialogforum. I Dialogforum har de nye fokusområder mv. været dagsordenssat og drøftet med mulighed for at komme med input dertil. Herudover har der været afholdt en temadag for alle Handicaprådene i maj 2024, hvor omdrejningspunktet har været nogle af elementerne, som også er med i den nye socialaftale (rekrutterings- og kapacitetsudfordringer og inddragelse af frivillige kræfter).

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen og Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender Nordjysk Socialaftale 2025-2026.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Afbud: John Bjerg

Bilag

Nordjysk Socialaftale 2025-26.

Fornyset behandling af den centrale udmelding for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Anmodning om fornyet behandling af den centrale udmelding for udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelforbrug

Rapport om Lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger 2024

Styringsaftalen 2025-2026

Specifikke-aftalevilkår-for-specialundervisningstilbud

Punkt 76: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren

00.01.00-A00-6-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.

Sagsbeskrivelse

Herunder:

- Orientering om Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Afbud John Bjerg

Punkt 77: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer

00.01.00-A00-7-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.

Sagsbeskrivelse

Herunder orientering om:

- Deltagelse i Børn- & Unge Topmøde d. 30.-31. januar 2025

Beslutning

Der blev herudover orienteret om mulighed for deltagelse i Nordjysk Ungekonference i Vrå d. 4. december.

Orientering taget til efterretning.

Afbud: John Bjerg