

REFERAT Sundheds- og Seniorudvalg d. 02-06-2026

Mødedato Tirsdag d. 02. juni 2026 kl. 16:00

Mødested Brovst, Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Intropunkt: Visitation, Seniorområdet.....	3
Genoptagelse - Godkendelse af budgetopfølgning 1 - 2026 pr. 31. marts.....	4
Drøftelse af arbejdet med budget 2027.....	7
Lukket: Godkendelse af delingsaftale.....	9
Lukket: Godkendelse vedrørende midlertidige aflastningsboliger på Solbakken.....	10
Orientering om påbud.....	11
Drøftelse af orientering i forbindelse med varslede påbud.....	12
Drøftelse af udmøntning af pulje til bekæmpelse af ensomhed.....	13
Godkendelse af kvalitetsstandard.....	14
Orientering om naturpolitikens indsatskatalog.....	16
Orientering.....	18

Punkt 40: Intropunkt: Visitation, Seniorområdet

00.01.10-A00-3-26

Beslutningstema

Introduktion til visitation på seniorområdet. Fra minutter til forløb (fælles beslutningskompetence). Områdeleder Cecilie Fisker deltager i introduktionen.

Sagsbeskrivelse

Visitation på seniorområdet med fokus på “fra minutter til forløb” og fælles beslutningskompetence handler om et skifte i måden, man tildeler og planlægger hjælp til ældre borgere.

Fra minutter til forløb:

Tidligere blev hjælp ofte visiteret i faste minutpakker (fx antal minutter til rengøring eller personlig pleje). I stedet arbejdes der nu med sammenhængende forløb, hvor indsatsen tilpasses borgerens samlede behov over tid. Fokus er på kvalitet, fleksibilitet og effekt frem for præcist tidsforbrug.

Helhedsorienteret tilgang:

Borgerens situation vurderes bredt – både fysisk, psykisk og socialt. Målet er at støtte borgerens selvstændighed og livskvalitet, ikke kun at levere konkrete ydelser.

Fælles beslutningskompetence:

Beslutninger træffes i samarbejde mellem borger, pårørende og fagpersoner. Borgerens ønsker, mål og ressourcer inddrages aktivt, så indsatsen giver mening for den enkelte.

Fokus på rehabilitering:

Indsatser tilrettelægges med henblik på at styrke borgerens evne til at klare sig selv længst muligt – frem for at skabe afhængighed af hjælp.

Fleksibel opfølgning:

Forløb justeres løbende, så hjælpen ændres i takt med borgerens behov.

Samlet set handler det om at gå fra en standardiseret og tidsstyret visitation til en mere borgercentreret, fleksibel og samarbejdsbaseret indsats.

Tidsplan

Sundheds- og Seniorudvalget 02.06.26

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Sundheds- og Seniorudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 41: Genoptagelse - Godkendelse af budgetopfølgning 1 - 2026 pr. 31. marts

00.30.14-G01-1-26

Beslutningstema

GENOPTAGELSE.

Drøftelse af budgetopfølgning 1 drift - 2026 pr. 31. marts samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2026. Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første tre måneder og er gennemført på alle driftsområder.

På nuværende tidspunkt forventes der et merforbrug på Sundheds- og Seniorudvalgets område på 6,0 mio. kr. Det korrigerede budget inkl. driftsoverførsler fra 2025 udgør 676,2 mio. kr. Budgetopfølgningen viser et forventet regnskab på samlet 682,2 mio. kr.

Budgetoverholdelse

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil derfor have fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budgettet overskrides.

Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Vurderer direktionen, at det ikke er muligt at sikre budgetoverholdelse, har det enkelte fagudvalg så til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde. Alternativt kan det enkelte udvalg drøfte muligheden for at finansiere en afvigelse inden for udvalgets samlede budgetramme. En sådan løsning kræver dog efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen. Hvis udvalget ikke kan finde kompenserende besparelser har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Kun i helt særlige tilfælde vil det være muligt at ansøge om tillægsbevillinger ved årets sidste budgetopfølgning.

Kompenserende handlinger:

Deloitte Plans implementeres i alle hjemmeplejegrupper for at sikre optimal ruteplanlægning og dermed effektiv drift. Der arbejdes med yderligere kvalificering af vagtplanlægning herunder sikring af rette varsler, tilstrækkeligt antal medarbejdere i fremmøde samt reduktion af vikarudgifter. Reduktion af vikarudgifter vil blandt andet ske gennem ansættelse og opkvalificering af ufaglærte via AMU forløb i samarbejde med SOSU Nord, samt rekruttering af egne vikarer – såkaldte 0-timers ansatte.

Planlagt kompetenceudvikling vil blive udsat i de tilfælde, det er muligt. Dette for at sikre, at nødvendig kompetenceudvikling gennemføres, men at arbejdspladserne ikke presses unødigt ved at tage et større antal kolleger ud af driften.

Der arbejdes fokuseret med at nedbringe sygefravær. En strategi for øget nærvær og trivsel er vedtaget, hvor lederne understøttes i implementeringen af denne. Forudsætningen for det beskrevne resultat er blandt andet, at der ikke ansættes yderligere personale i takt med, der skal leveres flere forløb eller ydelser, men at sygefraværet nedbringes, således at en øget opgavemængde kan håndteres af allerede ansat personale.

Forløbsbeskrivelserne som danner baggrund for indhold og afregning af de pleje- og omsorgsforløb, der leveres i hjemme- og sygeplejen samt på plejecentre, udvides med et forløb rettet mod borgere, som udelukkende modtager praktisk hjælp, da erfaringerne med de nye forløb har vist, at mindsteafregningen i forhold til de nuværende forløbsbeskrivelser er for høj.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Sundheds- og Seniorudvalgets områder nærmere

Tidsplan

Sundheds- og Seniorudvalget 12. maj 2026

Økonomiudvalget 20. maj 2026

Kommunalbestyrelsen 28. maj 2026

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Sundheds- og Seniorudvalgets områder.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen, 12. maj 2026:

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, Sundheds- og Seniorudvalget

at drøfte budgetopfølgning 1 2026

at de beskrevne kompenserende handlinger godkendes

at anbefale, Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 2026

Ad 1) drøftet

Ad 2) godkendt

Ad 3) anbefales godkendt.

Økonomiudvalget, 20. maj 2026

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen

at Budgetopfølgning 1 2026 godkendes

at de neutrale budgetomplaceringer på drift og anlæg godkendes

Anbefales godkendt med udvalgenes bemærkninger.

Økonomiudvalget beder ydermere Direktionen om at iværksætte en proces, hvor fagudvalgene via ordinære udvalgs møder i juni samt ekstraordinære udvalgs møder senest i uge 27 finder yderligere kompenserende besparelser for 2026, der samtidig leverer yderligere omstillingsforslag ift. budget 2027.

Udvalgene orienteres snarest om processen, lise som denne gennemgås på temamøde for kommunalbestyrelsen den 28. maj 2026.

Kommunalbestyrelsen, 28. maj 2026

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

GENOPTAGELSE

Direktionen har drøftet budgetopfølgning 1 – 2026 på møder den 19. maj og 26. maj med henblik på at skabe **større sammenhæng mellem forbrug og budget** i 2026 og de afledte konsekvenser af budgetopfølgningen ind i budget 2027.

På driften viser Budgetopfølgning 1 – 2026 samlet set driftsudgifter på 3.115,5 mio. kr., hvilket er et merforbrug på 35,8 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Samlet set udviser budgetopfølgningen et kassetræk på 44,0 mio. kr. i 2026.

Direktionen lægger derfor op til, at alle fagudvalg skal genbesøge budgetopfølgning 1 – 2026 med henblik på:

- At forbedre det forventede resultat i 2026 med minimum 0,5 % af det vedtagne driftsbudget på udvalgets område ud over allerede anviste kompenserende handlinger – se fordeling på de samlede udvalgsområder i bilag.
- At udvalget derudover arbejder med forbrugsmæssig tilbageholdenhed.

Det anbefales, at specifikke tiltag, der igangsættes af udvalget, kan tænkes ind i arbejdet med budget 2027.

Indstilling

Direktionen indstiller til Sundheds- og Seniorudvalget

at drøfte og godkende initiativer til at forbedre det forventede resultat i 2026 med minimum 0,5 % af det vedtagne driftsbudget efter kompenserende handlinger

at arbejde med forbrugsmæssig tilbageholdenhed.

Beslutning

Budgetopfølgningen forbedres med 0,5 mio. kr. Dette sker gennem udsættelse af plejeboligplan.

I forbindelse med godkendelse af Budgetopfølgning 1 besluttede Sundheds- og Seniorudvalget kompenserende handlinger svarende til ca. 5 mio. kr. Udvalget ønsker nye beregninger på de allerede besluttede kompenserende besparelser samt budgetopfølgning pr. 31. maj, før der kan tages stilling til mulige yderligere konkrete kompenserende besparelser. Dette drøftes på møde i uge 27 på baggrund af overblik fra forvaltningen.

Bilag

2026 - Opgørelse af 0,5 procent af vedtaget budget.pdf

Samlet overblik BO1 2026

SSU - BO1 2026 - drift

Punkt 42: Drøftelse af arbejdet med budget 2027

00.30.00-S00-1-26

Beslutningstema

Drøftelse af arbejdet med budget 2027 og overslagsår 2028-2030 på Sundheds- og Seniorudvalgets område samt prioritering af omstillingsforslag.

Sagsbeskrivelse

Økonomiudvalget godkendte den 11. februar budgetprocessen for budget 2027 og overslagsårene. Den godkendte budgetproces er tilgængelig i budgetmappen for budget 2027.

Sundheds- og Seniorudvalget drøfter arbejdet med budget 2027 herunder eget omstillingskatalog.

På mødet skal fagudvalgene desuden prioritere omstillingsforslagene for eget udvalgsområde, der indstilles igangsæt. Omstillingsforslagene prioriteres således, at kategori A er forslag, der prioriteres indarbejdet i budget 2027, og kategori B er forslag, der indgår i de videre politiske drøftelser.

Økonomiudvalget vil på deres møde den 10. juni beslutte, hvilke forslag der skal sendes i høring fra den 5. august til den 19. august kl. 12.00.

Budgetbehov 2027:

I forbindelse med at Økonomiudvalget godkendte budgetprocessen for budget 2027, blev det besluttet at der skulle findes omstillingsforslag for 10,4 mio. kr., mens der var rum til tekniske korrektioner på 15,0 mio. kr.

Direktion har på møder i maj drøftet forventninger til budgetbehov, der viser et væsentligt større behov end i budget 2027.

Direktionen lægger op til at fagudvalgene drøfter følgende:

- at der findes yderligere forslag til omstilling svarende til 1 % af det vedtagne budget - se fordeling på de samlede udvalgsområder i bilag.
- at hvert udvalg arbejder med finansiering af specifikke emner med stigende budgetbehov indenfor eget udvalgsområde
- at relevante udvalg skal genbesøge anlægsoversigten

Direktionen lægger op til at der afholdes ekstraordinære fagudvalgsmøder i juni hvor punktet genoptages.

Tidsplan

Sundheds- og Seniorudvalget 2. juni 2026

Økonomiudvalget 10. juni 2026

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Budgetmæssige konsekvenser

For at nå de økonomiske målsætninger samt skabe rum til prioritering er det politisk besluttet, at der samlet skal udarbejdes omstillingsforslag på 10,4 mio. kr. til budget 2027.

I budgetprocessen for budget 2027 er der udarbejdet en fordeling af de 10,4 mio. kr. med udgangspunkt i driftsudgifterne i overslagsåret 2027, dog er aktivitetsbestemt medfinansiering udeholdt af beregningen. Ifølge denne beregning skal Sundheds- og Seniorudvalget udarbejde omstillingsforslag på 2,4 mio. kr. Herfra trækkes udvalgets andel af de tværgående omstillingsforslag fra, hvorefter Sundheds- og Seniorudvalget skal finde omstillingsforslag på 2,2 mio. kr.

Herudover skal der som beskrevet ovenfor, findes yderligere forslag til omstilling svarende til 1 % af det vedtagne budget

Høring/borger- og brugerinddragelse

Der er aftalt en budgetproces med en aktiv inddragelse af MED-systemet, som har bidraget med at konsekvensbeskrive de omstillingsforslag, der er relevante for det enkelte MED-udvalg.

Der er planlagt en høringsperiode hvor de relevante eksterne parter har mulighed for at afgive høringssvar til de fremlagte omstillingsforslag. Høringsprocessen finder sted fra 5. - 19. august kl. 12.00.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller,

at Sundheds- og Seniorudvalget drøfter det videre arbejde med budget 2027

at der på Sundheds- og Seniorudvalgets område prioriteres, hvilke omstillingsforslag der indstilles indarbejdet i budget 2027 til Økonomiudvalget

Beslutning

Sundheds- og Seniorudvalget drøftede budget 2027 og prioriterede alle omstillingsforslag. Yderligere forslag prioriteres på næste møde.

Par Halsboe-Larsen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

2027 - Opgørelse af 1,0 procent af basisbudget.pdf

Punkt 43: Lukket: Godkendelse af delingsaftale

00.18.04-G01-1-26

Punkt 44: Lukket: Godkendelse vedrørende midlertidige aflastningsboliger på Solbakken

27.42.08-G01-66-26

Punkt 45: Orientering om påbud

29.09.15-A00-1-26

Beslutningstema

Orientering vedr. påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed.

Sagsbeskrivelse

Tilsynsbesøg og påbud

Efter tilsynsbesøg den 3. marts 2026 har Styrelsen for Patientsikkerhed ikke modtaget bemærkninger til rapporten efter høringsperioden. Styrelsen har derfor den 8. maj 2026 givet Fjerritslev Hjemme- og sygepleje et påbud om straks at sikre - **forsvarlig medicinhåndtering, herunder implementering af instruks herom.**

Styrelsen konstaterede flere mangler i medicinhåndteringen. Der var bl.a. flere mangler i dokumentation af ikke-dispenserbar medicin, herunder et risikosituations lægemiddel. Der var medicin, som havde overskredet holdbarhedsdato og medicin som ikke var opbevaret korrekt.

Der var flere medicinbeholdere og doseringsæske, som ikke var mærket korrekt. I en stikprøve var der en doseringsæske til nødberedskab. Patienten fik forskellig antal tabletter afhængig af ugedag og derfor var der risiko for fejlmedicinering ved brug af denne doseringsæske.

Der er lagt vægt på, at det øger risikoen for komplikationer, når medicinlisten ikke er opdateret og når der kan administreres medicin med overskredet holdbarhed, da det udgør en risiko for, at medicinen ikke virker efter hensigten.

Ved vurderingen er der lagt vægt på omfanget af de konstaterede mangler og uopfyldte målepunkter, og det vil kræve målrettet og systematisk arbejde at rette op på manglerne i medicinhåndteringen.

Samlet set vurderer Styrelsen, at der er tale om større problemer af betydning for patientsikkerheden.

Handleplan

Til Sundheds- og Seniorudvalgets orientering er forvaltningens handleplan til håndtering af påbud og instruks vedlagt som bilag til sagen.

Tidsplan

Sundheds- og Seniorudvalget 02.06.26

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Sundheds- og Seniorudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Per Halsboe-Larsen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

Tilsynsrapport

Punkt 46: Drøftelse af orientering i forbindelse med varslede påbud

01.02.03-A00-1-26

Beslutningstema

Drøftelse af orientering i forbindelse med varslede påbud.

Sagsbeskrivelse

Efter aftale med formandskabet ønskes en drøftelse af, hvordan udvalget skal orienteres, når der meddeles varsling om påbud på kommunens institutioner. Formålet er at sikre, at udvalget løbende holdes informeret om forhold, der kan have betydning for driften, arbejdsmiljøet og den faglige kvalitet på området.

Forvaltningen foreslår, at der ved varsling om påbud udarbejdes en skriftlig orientering til udvalget. Orienteringen kan herefter optages som et punkt på det næstkommende møde, hvor udvalget får mulighed for at drøfte sagen nærmere og eventuelt tage stilling til den videre håndtering.

Tidsplan

Sundheds- og Seniorudvalget 02.06.26

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Sundheds- og Seniorudvalget drøfter formen på orientering vedrørende påbud.

Beslutning

Sundheds- og Seniorudvalget ønsker fortsat orientering i de tilfælde, hvor der varsles påbud, som foreslået af forvaltningen

Per Halsboe-Larsen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 47: Drøftelse af udmøntning af pulje til bekæmpelse af ensomhed

27.15.12-A00-1-25

Beslutningstema

Drøftelse af udmøntning af pulje på 300.000 kr. til imødekommelse af ensomhed blandt ældre - jf. budgetaftale 2024.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Af Budgetaftale 2024 fremgår det, at der afsættes en pulje til at **imødekomme ensomhed blandt ældre**:

"For at forebygge mistrivsel og ensomhed blandt hjemmeboende ældre, er forligspartnerne enige om at afsætte en pulje på 300.000 kr. under Social- og Sundhedsudvalget, hvor man i samskabelse med Frivillighuset, Fritidsjobbere, andre sociale organisationer og foreninger i fællesskab, ønsker at iværksætte tiltag såsom gåture, komme til gudstjeneste, på tur til sit yndlingssted i kommunen, pynte op til højtider etc. Puljen udmøntes gennem visitationen i tæt samarbejde med ovenstående nævnte organisationer.

Tanken bag ordningen er, at man får støtte og hjælp til ting der giver livskvalitet og glæde samt øger den mentale sundhed".

Tidligere drøftelser

Udvalget har tidligere drøftet, at puljen kan anvendes til at kompensere frivillige / foreninger for udgifter forbundet med aktiviteter som retter som mod puljens formål.

Puljen kan eventuelt også udmøntes i forbindelse med de partnerskaber som Jammerbugt Kommune indgår med foreninger i forbindelse med Projekt Bedre Ældreliv.

Tidsplan

Sundheds- og Seniorudvalget 02.06.26

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Sundheds- og Seniorudvalget beslutter;

- kriterier for udmøntning af puljen, herunder hvilke udgifter der kan ydes tilskud til
- hvordan puljen skal administreres

Beslutning

Punktet udsættes.

Per Halsboe-Larsen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 48: Godkendelse af kvalitetsstandard

27.00.00-A00-2-24

Beslutningstema

Godkendelse af revideret kvalitetsstandard for personlig hjælp og pleje samt praktisk hjælp efter servicelovens § 83. Godkendelsen følger af Strategiplan for Seniorområdet som er godkendt i Sundheds- og Seniorudvalget den 12. maj 2026.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte en kvalitetsstandard for hjælp efter servicelovens § 83. Kvalitetsstandarden skal indeholde generel information til borgerne om den hjælp, de kan forvente, samt en beskrivelse af kommunens serviceniveau. Kvalitetsstandarden skal være præcis og danne grundlag for sammenhæng mellem serviceniveau, ressourcer, afgørelser og levering af hjælp.

Tilbuddene gives til borgere, som på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre opgaverne. Kommunen skal samtidig tage udgangspunkt i den konkrete og individuelle vurdering af den enkelte borgers behov.

Kvalitetsstandardens indhold

Den opdaterede kvalitetsstandard beskriver kommunens serviceniveau for § 83-ydelser og tydeliggør, at indsatsen tilrettelægges med fokus på borgerens ressourcer og egenmestring. Når borgerens fysiske og psykiske funktionsniveau gør det muligt, prioriteres løsninger, der understøtter selvhjulpenhed og mindst mulig indgriben i hverdagen. Det betyder, at kommunen i relevant omfang vil prioritere hjælpemidler og støtteformer, der kan mindske behovet for personlig hjemme- og sygepleje.

Konkret vil det blandt andet betyde, at der ved vurderingen lægges vægt på:

- om borgeren kan anvende dosispakket medicin
- om borgeren kan benytte skærmbesøg eller anden digital kontakt
- om borgeren kan møde op til hjælp, vejledning eller behandling på en af kommunens sygepleje- eller sundhedsklinikker

Hjælp og støtte i borgerens eget hjem ydes kun når andre løsninger ikke er mulige ud fra en individuel og faglig vurdering. Hjælp og støtte i borgerens eget hjem ydes således fortsat, når borgerens tilstand eller funktionsevne nødvendiggør det.

Formål

Formålet med den reviderede kvalitetsstandard er:

- at tydeliggøre kommunens serviceniveau,
- at understøtte ensartet visitation og praksis,
- at fremme borgerens egenmestring,
- at sikre, at hjælp ydes mest muligt målrettet og ressourcebevidst,
- at skabe klar forventningsafstemning mellem borger og Jammerbugt Kommune

Vurdering

Det vurderes, at den foreslåede formulering understøtter en mere klar og ensartet praksis, samtidig med at kommunen fortsat opfylder sine forpligtelser efter servicelovens § 83. Kvalitetsstandarden ændrer ikke på, at der altid skal foretages en konkret, individuel vurdering af borgerens behov, og at kommunen skal fravige standarden, hvis borgerens situation kræver det.

Tilføjelser i 2026

Der ændres ikke formuleringerne i kvalitetsstandards og serviceydelser fra 2025 til 2026. Kvalitetsstandards- og serviceydelser fra 2025 er vedhæftet som bilag 1. Der tilføjes således kun i forordet til 2026 kvalitetsstandards- og serviceydelser jf. ovenstående (markeret med gul fremhævelse i bilag 2).

Tidsplan

Sundheds- og Seniorudvalget 02.06.26

Økonomiudvalget 10.06.26

kommunalbestyrelsen 18.06.26

Retsgrundlag

Kvalitetsstandard for personlig hjælp og pleje samt praktisk hjælp er lovpligtig efter servicelovens § 83.

Budgetmæssige konsekvenser

Godkendelsen af kvalitetsstandarden forventes ikke i sig selv at medføre direkte merudgifter. På længere sigt kan standarden bidrage til en mere hensigtsmæssig anvendelse af ressourcer ved at understøtte, at hjælpen ydes på det niveau, der er fagligt og økonomisk mest hensigtsmæssigt.

Høring/borger- og brugerinddragelse

Strategiplan for Seniorområdet har været i høring i Seniorråd og Handicapråd i perioden fra den 15. april til den 4. maj 2026.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller at Sundheds- og Seniorudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender den reviderede kvalitetsstandard for personlig hjælp og pleje samt praktisk hjælp efter servicelovens § 83.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Per Halsboe-Larsen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

kvalitetsstandards-og-serviceydelser-2025

Forord til kvalitetsstandards 2026 - §83

Punkt 49: Orientering om naturpolitikken indsatskatalog

01.05.00-P22-1-25

Beslutningstema

Orientering om naturpolitikken indsatskatalog.

Sagsbeskrivelse

På udvalgsmøde i Klima-, Teknik- og Miljøudvalget d. 2. februar 2026 blev det aftalt, at der skulle udarbejdes et katalog med igangværende indsatser der er med til at realisere naturpolitikken 'Natur til livet'.

Udvalget præsenteres nu for Indsatskataloget og kan på den baggrund tage stilling til, om udvalget ønsker yderligere indsatser igangsat.

Naturpolitikken 'Natur til livet' - med visionen 'Vi tager fælles ansvar for at styrke biodiversiteten og skabe en rigere og mere levende fremtid for natur og mennesker' blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen d. 26. februar 2026.

Naturpolitikken tre temaer; Byd naturen ind, Giv naturen plads og Slip vildskaben løs, byder ind med hver sin værdi og giver os en retning, mens pejlemærkerne under hvert tema viser os vejen til realisering.

Naturpolitikken er udarbejdet i et bredt samarbejde mellem kommunens forskellige forvaltninger og alle fagudvalg har ligeledes ansvar for at sikre implementering. På opfordring fra Klima-, Teknik- og Miljøudvalget er der nu udarbejdet et katalog over igangværende indsatser, som er med til at realisere naturpolitikken tre temaer.

Indsatskataloget er ikke en fuldstændig udtømmende liste, men er udtryk for de indsatser, som de forskellige forvaltninger har fundet vigtigst. Indsatserne spænder bredt. Der er indsatser, der har været i drift i nogle år, nye store flerårige indsatser med ekstern finansiering, udviklingsprojekter af kortere og længere varighed samt mindre formidlingsprojekter. Nogle indsatser forventes afsluttet i 2026, andre afsluttes først senere og nogle forsætter uden slutdato.

Indsatskataloget viser, at der under hvert af naturpolitikken 3 temaer er flere indsatser i gang, og at der er indsatser der peger ned i alle pejlemærker.

Ultimo 2026 vil udvalget blive præsenteret for en evaluering af indsatserne i kataloget. Udvalget kan på baggrund af Indsatskataloget tage stilling til om der ønskes igangsat yderligere tiltag eller om udvalget vil vente med at tage stilling til igangsætning af yderligere tiltag indtil der foreligger en evaluering af igangværende indsatser.

Indsatskataloget er vedlagt som bilag. Først i kataloget vises et strategisk overblik over indsatserne, herefter følger en oversigt, hvor indsatserne fordelt på naturpolitikken tre temaer og til sidst er selve kataloget med uddybende beskrivelse af hver enkelt indsats.

På siden med det strategiske overblik og siden opdelt efter Naturpolitikken tre temaer, fungerer hver enkelt indsatsoverskrift som et link, der henviser direkte til den uddybende forklaring af indsatsen.

Tidsplan

Sundheds- og Seniorudvalget den 2. juni 2026.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller,

at Sundheds- og Seniorudvalget tager indsatskataloget til efterretning

at Sundheds- og Seniorudvalget beslutter om der ønskes yderligere tiltag til realisering af Naturpolitikken inden for udvalgets eget område.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Per Halsboe-Larsen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

Naturpolitik_Igangværende indsatser_final

Punkt 50: Orientering

15.00.00-A00-2-20

Beslutningstema

Orientering fra Sundheds- og Seniorudvalget og forvaltningen.

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om:

- spørgsmål fra udvalget
- venteliste, plejecentre og aktivitetscentre
- ledelse i Hjemme- og Sygeplejen
- venteliste, hjernetræning
- cykler på plejecentre
- Opfølgning på dialogmøde med forvaltningsMED
- Delingsaftalen – status
- Planlægning af besøg på plejecentre

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Sundheds- og Seniorudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Per Halsboe-Larsen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

Venteliste incl aktivitetscentre 26-05-2026