

REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 13-05-2024

Mødedato Mandag d. 13. maj 2024 kl. 14:30

Mødested Fjerritslev Mødelokale 2.01+2.02

Indholdsfortegnelse

Dialogmøde om Budget 2025 med ForvaltningsMED.....	3
Drøftelse af budgetopfølgning 1 - 2024 pr. 31. marts.....	4
Drøftelse af budgetopfølgning 1 anlæg - 2024 pr. 31. marts.....	6
Drøftelse af arbejdet med budget 2025 samt prioritering af omstillingsforslag.....	8
FLIS nøgletal på Børne- og Familieudvalgets område.....	9
Orientering om ny prøveform på Saltum Skole og fortsættelse af teknologiforståelse på Aabybro Sk	10
Godkendelse af måltal for søgning til ungdomsuddannelserne og orientering om søgning til ungdom	12
Godkendelse af proces for afholdelse af skoleudviklingssamtaler.....	14
Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....	16
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.....	17

Punkt 36: Dialogmøde om Budget 2025 med ForvaltningsMED

00.30.02-S00-32-23

Beslutningstema

Børne- og Familieudvalget afholder dialogmøde om Budget 2025 med ForvaltningsMED.

Sagsbeskrivelse

Som en del af processen med udarbejdelse af Budget 2025 afholdes dialogmøde mellem Børn- og Familieudvalget og ForvaltningsMED i Børne- og Familieforvaltningen.

Formålet med dialogmødet er, at kvalificere Børne- og Familieudvalgets videre arbejde i budgetprocessen med særlig fokus på arbejds-, personale- og arbejdsmiljøforhold.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget og ForvaltningsMED drøfter status på Budget 2025 for Børne- og Familieudvalgets område.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 37: Drøftelse af budgetopfølgning 1 - 2024 pr. 31. marts

00.30.14-G01-8-23

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 1 drift - 2024 pr. 31. marts samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Budgetopfølgning pr. 31. marts

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2024.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første tre måneder og er gennemført på alle driftsområder.

Det oprindelige budget 2024 for politikområde 1,2 og 3 Børne- og familie udgør 746,4 mio. kr. På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 25. april 2024 overføres de uforbrugte driftsmidler fra 2023 til budgettet for 2024, og herefter udgør det korrigerede budget 757,5 mio. kr. Budgetopfølgningen viser et forventet regnskab på samlet 751,5 mio. kr., hvilket betyder, at der på nuværende tidspunkt forventes et mindreforbrug på 6,0 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Overførsel af midler fra 2023 til 2024

I forbindelse med overførselssagen godkendte Kommunalbestyrelsen den 25. april 2024, at Børne- og Familieudvalget fik overført 11,1 mio. kr. fra 2023 til 2024. De overførte midler indgår i det korrigerede budget.

Budgetoverholdelse

Fokus på budgetoverholdelse bliver også en vigtig del af arbejdet med budgetopfølgningerne i 2024. I forligsteksten for budget 2024 står der bl.a.

"Der skal i langt højere grad arbejdes både ledelsesmæssigt og administrativt med budgetoverholdelse bl.a. via løbende effektiviseringer og budgetomplaceringer."

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil derfor have et øget fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budgettet overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Vurderer direktionen, at det ikke er muligt at sikre budgetoverholdelse, har det enkelte fagudvalg så til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde. Alternativt kan det enkelte udvalg drøfte muligheden for at finansiere en afvigelse inden for udvalgets samlede budgetramme. En sådan løsning kræver dog efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen. Hvis udvalget ikke kan finde kompenserende besparelser har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Kun i helt særlige tilfælde vil det være muligt at ansøge om tillægsbevillinger ved årets sidste budgetopfølgning.

Opdateret pris og lønfremskrivning i 2024

Budget 2024 er fremskrevet med udgangspunkt i KL's pris- og lønskøn fra juni 2023.

KL har primo marts 2024 udsendt et nyt pris- og lønskøn. I KL's nye skøn ses en større ændring i forhold til budget 2024 på fremskrivningen af *lønninger*. Ændringen består dels af en generel stigning i fremskrivningen af alle lønninger, og dels af en yderligere fremskrivning på en række stillingsbetegnelser, som følge af trepartsforhandlingerne.

Samlet for hele Jammerbugt Kommune betyder ændringen i lønfremskrivningen alt andet lige en ændring i lønudgifterne på 11,6 mio. kr. i 2024.

Betydningen af den opdaterede lønfremskrivning samt trepartsaftalen forventes at indgå som en del af Økonomiaftalen mellem Regeringen og KL. Den samlede kompensation for Jammerbugt Kommune kan derfor først beregnes, når Økonomiaftalen er på plads i løbet af juni/juli 2024.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder nærmere.

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen anbefaler Børne- og Familieudvalget at indstille budgetopfølgning 1 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

BO1 BFU - Drift

Punkt 38: Drøftelse af budgetopfølgning 1 anlæg - 2024 pr. 31. marts

00.30.14-G01-8-23

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 1 anlæg - 2024 pr. 31. marts samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Budgetopfølgning pr. 31. marts

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2024.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første tre måneder og er gennemført på anlægsprojekter.

Det oprindelige budget 2024 for politikområde 1,2 og 3 udgør 10,5 mio. kr. På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 25. april 2024 overføres de uforbrugte anlægsmidler fra 2023 til budgettet for 2024, og herefter udgør det korrigerede budget 12,8 mio. kr. Budgetopfølgningen viser et forventet regnskab på samlet 7,0 mio. kr., hvilket betyder, at der på nuværende tidspunkt forventes et mindreforbrug på 5,8 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Overførsel af midler fra 2023 til 2024

I forbindelse med overførselssagen godkendte Kommunalbestyrelsen den 25. april 2024, at Børne- og Familieudvalget fik overført 2,3 mio. kr. fra 2023 til 2024. De overførte midler indgår i det korrigerede budget.

Budgetoverholdelse

Fokus på budgetoverholdelse bliver også en vigtig del af arbejdet med budgetopfølgningerne i 2024. I forligsteksten for budget 2024 står der bl.a.

"Der skal i langt højere grad arbejdes både ledelsesmæssigt og administrativt med budgetoverholdelse bl.a. via løbende effektiviseringer og budgetomplaceringer."

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil derfor have et øget fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budgettet overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Vurderer direktionen, at det ikke er muligt at sikre budgetoverholdelse, har det enkelte fagudvalg så til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde. Alternativt kan det enkelte udvalg drøfte muligheden for at finansiere en afvigelse inden for udvalgets samlede budgetramme. En sådan løsning kræver dog efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen. Hvis udvalget ikke kan finde kompenserende besparelser har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Kun i helt særlige tilfælde vil det være muligt at ansøge om tillægsbevillinger ved årets sidste budgetopfølgning.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder nærmere.

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen anbefaler Børne- og Familieudvalget at indstille budgetopfølgning 1 anlæg til godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

BO1 Anlæg

Punkt 39: Drøftelse af arbejdet med budget 2025 samt prioritering af omstillingsforslag

00.30.02-S00-32-23

Beslutningstema

Drøftelse af arbejdet med budget 2025 og overslagsår 2026 - 2028 på Børne- og Familieudvalgets område samt prioritering af omstillingsforslag.

Sagsbeskrivelse

Økonomiudvalget godkendte den 14. februar budgetproces for 2025 og overslagsårerne.

Som opstart på fagudvalgets arbejde med budget 2025, drøfter fagudvalget budget 2025 herunder eget omstillingskatalog.

På mødet skal fagudvalgene desuden prioritere omstillingsforslagene for eget udvalgsområde, der indstilles igangsat. Omstillingsforslagene prioriteres således, at kategori A er forslag, der prioriteres indarbejdet i budget 2025 samt igangsat i 2024, og forslag B er forslag, der indgår i de videre politiske drøftelser.

Økonomiudvalget vil på deres møde den 22. maj beslutte hvilke forslag, der skal sendes i høring fra den 23. maj til den 4. juni.

Den godkendte budgetproces er tilgængelig i budgetmappen for budget 2025. Bemærk, at der er frist for spørgsmål til "spørgsmål/svar" den 20. juni kl. 12.00

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Budgetmæssige konsekvenser

For at nå de økonomiske målsætninger samt skabe rum til prioritering skal der udarbejdes omstillingsforslag på 40 mio. kr.

I forbindelse med direktionens arbejde med budget i balance er der udarbejdet en vejledende fordeling af de 40 mio. kr. med udgangspunkt i driftsudgifterne i overslagsåret 2025, dog er udgifterne til aktivitetsbestemt medfinansiering udeladt af beregningen. Jfr. denne beregning skal Børne- og Familieudvalget udarbejde omstillingsforslag på 11,3 mio. kr.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Der er aftalt en budgetproces med en aktiv inddragelse af MED-systemet, som skal bidrage med at konsekvensbeskrive de omstillingsforslag, der er relevante for det enkelte MED-udvalg.

Der er planlagt to høringsperioder i budgetprocessen hhv. fra den 23. maj til den 4. juni kl.12.00 og fra den 22. august til den 2. september kl. 12.00.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter det videre arbejde med budget 2025

at der på Børne- og Familieudvalgets område prioriteres hvilke forslag, der indstilles igangsat til Økonomiudvalget

Beslutning

Børne- og Familieudvalget har prioriteret forslag med bemærkninger, der fremsendes til Økonomiudvalget.

Punkt 40: FLIS nøgletal på Børne- og Familieudvalgets område

00.30.14-G01-7-23

Beslutningstema

Orientering om FLIS nøgletal for regnskab 2023 på Børne- og Familieudvalgets politikområder.

Sagsbeskrivelse

Børne- og Familieudvalget blev på udvalgsrådet d. 8. januar præsenteret for FLIS nøgletal for Børne- og Familieudvalgets politikområder. Udgangspunktet i præsentationen var nøgletal for Regnskab 2022.

Regnskab 2023 foreligger nu opdateret i FLIS, og udvalget præsenteres for status med de nyeste nøgletal.

For at sikre en ensartethed og en genkendelighed i de data, der anvendes til benchmark i Jammerbugt Kommune er det besluttet, at alt økonomisk benchmark og benchlearning vil ske med udgangspunkt i FLIS data.

Nøgletal for Børne- og Familieudvalgets tre politikområder præsenteres på mødet.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orientering om FLIS nøgletal til efterretning.

Beslutning

FLIS nøgletal for regnskab 2023 vedhæftes referatet som bilag.

Orientering om FLIS nøgletal tages til efterretning.

Bilag

FLIS - Børne- og Familieudvalget - Regnskab 2023

Punkt 41: Orientering om ny prøveform på Saltum Skole og fortsættelse af teknologiforståelse på Aabybro Skole

17.00.00-G01-3-24

Beslutningstema

Orientering om forsøg med ny prøveform i dansk og matematik på Saltum Skole og fortsættelse af teknologiforståelse på Aabybro Skole

Sagsbeskrivelse

Forsøg med mere praktisk orienteret prøveform i dansk og matematik

Børne- og Undervisningsministeriet har den 4. april 2024 åbnet for tilmelding til forsøg med en mere praktisk orienteret mundtlig prøve i dansk og/eller matematik i skoleåret 2024/2025.

Saltum Skole ønsker at tilmelde sig forsøget i dansk og matematik med afsæt i caseprøven, hvor nuværende 8. årgang i indeværende skoleår har arbejdet frem mod denne prøveform.

Der er i forsøget mulighed for at arbejde med enten caseprøver eller portfolioprøver. Som noget nyt tager prøverne udgangspunkt i produkter, som eleverne har udarbejdet. Produkterne sætter elevernes viden, færdigheder og kompetencer i spil.

Caseprøven

Caseprøven er en gruppeprøve med forberedelsesdag, hvor eleverne i grupper arbejder med en lodtrukken case og fremstiller et produkt, som afleveres, når forberedelsesdagen er slut. Læreren vejleder eleverne i løbet af forberedelsesdagen.

Der vil efterfølgende være en mundtlig eksamination med udgangspunkt i gruppens case og produkt, som finder sted umiddelbart efter forberedelsesdagen. Caseprøven aflægges i grupper på 2-3 elever, men eleverne bedømmes individuelt.

Baggrund for forsøget

Forsøg med en mere praktisk orienteret mundtlig prøve i dansk og matematik er ét af initiativerne under den politiske aftale om det fremtidige evaluering- og bedømmelsessystem i folkeskolen.

Tilsammen har de forskellige initiativer til formål at styrke evalueringkulturen i folkeskolen ved at:

- Bidrage til løbende evaluering og feedback til alle elever
- Bidrage til, at der følges op på elever, der oplever udfordringer
- Styrke den enkelte skole og det lokale skolevæsens evalueringskapacitet

Aftalen om det fremtidige evaluering- og bedømmelsessystem i folkeskolen blev indgået af Folkeskoleforligskredsen i efteråret 2021.

Fortsættelse af teknologiforståelse på Aabybro Skole

Aabybro Skole har siden opstarten i deltagelse i forsøg med teknologiforståelse som selvstændigt fag i indskolingen (start skoleåret 2019/2020 med forlængelse i skoleårene 2021/2022-2023/2024) haft teknologiforståelse på skemaet i indskolingen og også haft faget udbudt som valgfag i udskolingen. Arbejdet med teknologiforståelse i indskolingen har vist positive tendenser omkring inddragelse af eleverne samt bidraget til styrkelse af elevernes faglige viden, teknologiske kompetencer samt en kritisk tilgang til anvendelse af teknologier.

Aabybro Skole ønsker at forsætte med teknologiforståelse som fag i indskolingen, da det understøtter de arbejdsmetoder og kompetencer, som man ønsker at give eleverne på Aabybro Skole. Teknologiforståelse er første skridt i en sammenhæng, hvor man kobler makerspace på i mellemtrinnet og løbende inddrager engineering som metode og didaktisk afsæt og understøtter desuden arbejdet med skolepolitikken i praksis.

Arbejdsformen i teknologiforståelse er altid i makkerpar, så man har en eller to kammerater at dele sine ideer og opfindelser med, og der arbejdes meget struktureret med at give hinanden feedback - både i de små grupper, men også på klassen. Det gør man for at udvikle børnenes kreative tænkning indenfor den teknologiske verden.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Budgetmæssige konsekvenser

Eventuelle merudgifter i forbindelse med fortsættelse af teknologiforståelse afholdes af Aabybro Skole.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalget, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 42: Godkendelse af måltal for søgning til ungdomsuddannelserne og orientering om søgning til ungdomsuddannelserne

17.27.00-A00-1-24

Beslutningstema

Godkendelse af måltal for søgning til ungdomsuddannelserne i 2024-2026 samt orientering om søgning til ungdomsuddannelserne for elever som forlader folkeskolen efter 9. eller 10. klasse i 2024.

Sagsbeskrivelse

Den nationale målsætning lyder på, at andelen af elever, som vælger en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse, skal op på 25 pct. i 2020, og andelen skal øges til mindst 30 pct. i 2025. Derudover er Lov om kommunal indsats for unge under 25 år blevet ændret i maj 2019 som følge af Folketingets EUD-aftale Fra Folkeskole til Faglært - Erhvervsuddannelser til fremtiden. Af loven fremgår, at Kommunalbestyrelsen hvert år skal opgøre søgetal til ungdomsuddannelserne for elever i 9. og 10. klasse samt fastsætte måltal for det kommende års søgning til ungdomsuddannelserne.

I 2021 har Kommunalbestyrelsen i Jammerbugt Kommune fastsat følgende lokale søgemåltal til ungdomsuddannelserne for de elever, som forlader folkeskolen efter 9. eller 10. klasse. Det indstilles, at disse søgetal fastholdes for perioden 2024 - 2026.

Uddannelse	Andel
Erhvervsuddannelse (EUD/EUX)	33 %
Gymnasium	60 %
Øvrige	7 %

Søgetallene opgøres for følgende:

- Erhvervsuddannelser, både eud og eux.
- Gymnasiale uddannelser, både 2- og 3-årige. Gymnasiale uddannelser dækker over: stx, htx, hhx, hf, IB, pre-IB, 2-årig stx.
- Øvrige. Betegnelsen øvrige dækker over: STU, FGU, ungdomshøjskoler, udlandsophold, arbejde og andet.

Som det fremgår af tallene, er det nationale måltal, men ikke det kommunale måltal nået i 2024. I Jammerbugt Kommune er søgningen til erhvervsuddannelser på det højeste siden 2020 med 30,6 %, der søger en erhvervsuddannelse direkte efter 9. og 10. klasse, hvilket er den højeste andel blandt alle de nordjyske kommuner. Det gennemsnitlige søgetal til erhvervsuddannelser blandt de nordjyske kommuner er i 2024 24,4%. Søgetallet viser, at der er sket en positiv udvikling i søgningen til netop erhvervsuddannelserne, hvor søgningen i 2023 var 25,8 %, hvilket var det laveste søgetal til erhvervsuddannelserne siden 2018.

Der afvikles fortsat Hænderne op i november måned, hvor elever i 8., 9. og 10. klasse er ude og opleve lokale arbejdspladser gennem tre virksomhedsbesøg og besøg på uddannelsesmesse, hvor de møder de mange ungdomsuddannelser, som de har mulighed for at søge efter 9. og 10. klasse. Dagen afvikles som et samarbejde mellem Beskæftigelsesafdelingen, Skole- og Dagtilbudsafdelingen og UU. Dagen har til formål at give eleverne mulighed for at få et indblik i, hvad man kan arbejde med på lokale virksomheder og offentlige arbejdspladser og hvilke uddannelser det kalder på.

Der har løbende over året været fokus på området i samarbejdet mellem UU og Skole- og dagtilbudsafdelingen og ude på de enkelte skoler er der arbejdet med fokus på praksisfaglighed.

Erhvervspraktikpolitikken fra 2021 er ligeledes med til at sikre, at alle elever i 9. klasse kommer i én uges erhvervspraktik, da det er med til at motivere dem i deres uddannelsesvalg.

Fire skoler har været med i et udviklingsprojekt med AMU Sandmosen, hvor man har afprøvet brobygningsmodeller, som har givet eleverne hands-on erfaringer med en række af de grønne erhverv. Samtidig arbejdes der bredt i skolevæsenet med bl.a. makerspace og engineering, som begge understøtter arbejdet med praksisfaglighed, virkelige problemstillinger og produkter.

Nedenfor ses en samlet oversigt over søgetallene i Jammerbugt kommune siden 2019 samt landstallene. Landssøgetal for 2023 er endnu ikke tilgængelige.

Søgetal Jammerbugt Kommune	Gymnasium	EUD/EUX	Øvrige
2024	61,4 %	30,6 %	8,1 %
2023	67,4 %	26,1 %	6,5 %
2022	66,8 %	26,8 %	6,4 %
2021	66,2 %	27,9 %	5,9 %
2020	60,9 %	32,6 %	6,5 %

Søgetal Landstal	Gymnasium	EUD/EUX	Øvrige
2024	72,9 %	19,9 %	7,3 %
2023	72,6 %	19,4 %	8,0 %
2022	71,6 %	20,0 %	8,3 %
2021	72,1 %	19,9 %	8,0 %
2020	72,7 %	19,8 %	7,5 %

Data for både Jammerbugt Kommune og landstallene er baseret på data fra Uddannelsesstatistik.dk. Data fra Uddannelsesstatistik anvendes for at sikre brug af åbne data.

Tidsplan

BFU 13.05.24 (godkender)

BEU 15.05.24 (godkender)

Retsgrundlag

Kommunalbestyrelsen skal, jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år, opgøre søgetal til ungdomsuddannelserne for elever i 9. og 10. klasse.

Søgetallene, som kommunerne er forpligtet til at opgøre og opstille måltal for, omfatter de unge, som søger ind på en ungdomsuddannelse. Eleverne skal ansøge om adgang til ungdomsuddannelse i optagelse.dk senest 1. marts, som er fristen for at søge ind på en ungdomsuddannelse.

Det er Folketingets ambition med EUD-aftalen at øge søgningen til erhvervsuddannelserne.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen og Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Beskæftigelsesudvalget godkender måltal for søgning til ungdomsuddannelserne i perioden 2024-2026, samt tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Måltal godkendt.

Orientering taget til efterretning.

Punkt 43: Godkendelse af proces for afholdelse af skoleudviklingssamtaler

17.01.00-A00-4-24

Beslutningstema

Godkendelse af proces for afholdelse af skoleudviklingssamtaler fra skoleåret 2024/25.

Sagsbeskrivelse

I Jammerbugt Kommune har kvalitetsrapporten indtil 2022 fungeret som en redegørelse over resultater for det samlede skolevæsen, der har understøttet styring og dialog mellem skoler, forvaltning og politikere.

En ændring af folkeskoleloven betyder, at kvalitetsrapporten udgår og erstattes af skoleudviklingssamtaler. Skoleudviklingssamtalerne skal derfor fremadrettet indgå som et element i samarbejdet og den lokale dialog om skolens udvikling.

På skoleniveau har skoleudviklingsplaner været skolernes afrapportering til politisk niveau som svar på de forhold, som kvalitetsrapporten måtte give anledning til af særlig ledelsesmæssig opmærksomhed. Det betyder, at ledelsen på skolen i skoleudviklingsplanen har beskrevet de forhold, som ikke lever op til de nationale fordringer og hvordan disse forhold søges rettet op på. Skoleudviklingsplanen har udgjort grundlaget for både en intern dialog og en ekstern dialog om skolens målrettede, kontinuerlige og fokuserede arbejde med de fastsatte mål. Den interne dialog angår skolens personale, ledelse og skolebestyrelse, mens den eksterne dialog angår politikere og forvaltning. Samtidigt har skoleudviklingsplanerne været skolernes bidrag i den dialogbaserede aftalestyring, hvor de politisk besluttede indsatsområder har rammesat udviklingsplanerne.

Hvor skoleudviklingsplanerne har været skolernes svar på de politisk besluttede indsatsområder, var skolevæsenets udviklingsplan udtryk for indsatser på tværs af skolevæsenet. Det var de fælleskommunale tiltag, der iværksættes for at løse de kommunale udfordringer. De fælleskommunale tiltag drøftes og besluttes i et samarbejde mellem den samlede skoleledergruppe og forvaltningen. Skolevæsenets udviklingsplan er dermed det samlede skolevæsenes styringsredskab.

I nedenstående beskrives forslag til en proces, der fremadrettet rammesætter dialogen mellem skoleledelse, forældre, forvaltning og det politiske niveau om udvikling af skolerne og det samlede skolevæsen.

- Forvaltningen udarbejder datagrundlag på skole- og væsensniveau med udgangspunkt i de tidligere obligatoriske indikatorer (juni 2024 og fortløbende)
- Skoleledergruppen kommer med forslag til de tre indsatsområder for den kommende periode (august)
- Forslag til fire indsatsområder (hvoraf de tre er videreført fra seneste periode) sendes til politisk behandling (2. september 2024)
- Skolevæsenets udviklingsplan udarbejdes efter input fra skoleledere og afdelingsledere i september
- Skoleleder afklarer, hvilke tematikker og indsatsområder, der skal indgå i skoleudviklingssamtalen og udarbejder eventuelle supplerende data (september)
- Første udkast til skoleudviklingsplan – udgangspunkt for skoleudviklingssamtaler
- Afholdelse af skoleudviklingssamtaler med udgangspunkt i skolernes egne forslag til tematikker og de fire politisk besluttede indsatsområder (september 2024 for fødeskoler og udskoling til november/december). Deltagerne ved skoleudviklingssamtalerne er ledelsesteamet, forældrerepræsentanter fra skolebestyrelsen, to elevrådsmedlemmer og forvaltningen
- Udarbejdelse af skolevæsenets udviklingsplan og skoleudviklingsplaner (november – december)
- Politisk behandling af skoleudviklingsplaner (januar/februar)

Tidsplan

Skolernes udviklingsplaner og skolevæsenets udviklingsplan vil have virkning i skoleårene 2024/25 og 2025/26.

Se bilag for grafisk fremstilling af proces.

Retsgrundlag

Folkeskoleloven

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalget, at proces for afvikling af skoleudviklingssamtaler godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Tidsplan Proces for afvikling af skoleudviklingssamtaler

Punkt 44: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren

00.01.00-A00-6-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 45: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer

00.01.00-A00-7-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.

Sagsbeskrivelse

Herunder orientering om:

- Deltagelse i eventuelle konferencer og temadage

Beslutning

Orientering taget til efterretning.