

# REFERAT Seniorrådet d. 25-04-2019

**Mødedato** Torsdag d. 25. april 2019 kl. 09:30

**Mødested** Mødelokale 1, i Pandrup

## **Indholdsfortegnelse**

Bemærkninger til dagsordenen.....	3
Godkendelse af referat fra forrige møde.....	4
Evaluering af dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget.....	5
Demensprisen 2019.....	7
Orientering fra formanden.....	8
Orientering fra forvaltningen.....	9
Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi pr. 31.03.2019.....	10
Orientering fra medlemmerne.....	11
Orientering fra beboer- og pårørenderåd.....	12
Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden.....	13
Eventuelt.....	14
Næste møde.....	15

## **Punkt 44: Bemærkninger til dagsordenen**

27.69.40-A26-1-19

### **Sagsfremstilling**

Bemærkninger til dagsorden.

### **Beslutning**

Drøftelse af om punkter bør sættes på dagsordenen uagtet om Sundheds- og Seniorchefen deltager i mødet.

Der var afbud fra sundheds- og seniorchef Henrik Houmøller Sprøgel

## **Punkt 45: Godkendelse af referat fra forrige møde**

27.69.40-A26-1-19

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af referat fra mødet 21. marts 2019.

### **Beslutning**

Der var en skrivefejl under pkt. 40, hvor der indsamlet 300.000 kr. til bus.  
Proceduren for underskrivning af referat blev drøftet.

## Punkt 46: Evaluering af dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget

27.69.40-P35-1-19

### Beslutningstema

Evaluering af dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget

### Sagsfremstilling

Tirsdag d. 12. marts, 2019, kl. 15.00-16.00, var Seniorrådet inviteret til dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget Seniorrådet, på administrationsbygningen i Brovst.

Inden mødet havde Seniorrådet fremsendt nedenstående punkter, som de ønskede drøftet på mødet:

1. Seniorrådet ønsker at blive inddraget i revideringen af kvalitetsstandarderne.
2. Afholdelse af fælles tur til Demensplejehjemmet i Aalborg for Seniorrådet og Social- og Sundhedsudvalget.
3. Hvad gør Jammerbugt Kommune for at sikre de svage trafikanter, blandt andet ved fodgængerfelterne?
4. Hvad er forvaltningens procedure for behandling af klager?
5. Hvad gør forvaltningen for at sikre så få forskellige medarbejdere i hjemmene som muligt hos de plejekrævende borgere?
6. I forbindelse med sagen omkring elafregningen på Solgården ønsker Seniorrådet at få en status på, hvordan det ser ud på de andre plejecentre.
7. Opfylder plejecentrene beliggende i Jammerbugt Kommune brandmyndighedernes krav til de lovpligtige brandkravsforskrifter?
8. Når der er bevilget penge til renovering af plejecentrenes køkkener, hvorfor sender I så efterfølgende maden i udbud?
9. Hvad gør I politikere for at sikre, at der bliver ryddet sne og saltet på de respektive plejecentres udenoms arealer?

Indstilling 21. marts 2019, pkt. 35:

Formanden indstiller,

at Seniorrådet evaluerer det afholdte dialogmøde.

Seniorrådet, 21. marts 2019, pkt. 35:

Noter fra Henrik Houmøller Sprøgel kommer snart og medtages på næste møde.

Det var uheldigt at nogle medlemmer fra Social- og sundhedsudvalget kom for sent til mødet. Der vil være en god idé, at afsætte mere tid til hvert møde eller alternativt at have flere dialogmøder med Social- og Sundhedsudvalget om året.

Der bliver fuldt separat op på evt. fællestur til demensplejehjem i Aalborg, idet det bemærkes at en del medlemmer fra Social- og sundhedsudvalget tidligere har besøgt demensplejehjemmet.

Afbud: Walther Lundis

-----  
Sagsfremstilling:

Der foreligger nu notat fra det afholdte dialogmøde 12. marts 2019, der er vedhæftet som bilag. Der kan således ske opfølgning.

### Indstilling

Formanden indstiller at Seniorrådet evaluerer det afholdte dialogmøde.

### Beslutning

1. Kvalitetsstandarder for socialudvalget udarbejdes en gang pr. byrådsperiode, hvilket er acceptabelt. Seniorrådet ønsker at blive involveret i de årlige revideringer.
2. Seniorrådet tager initiativ til indbydelse. Alle medlemmer ønsker at deltage
3. Formanden og sekretæren har gennem længere tid forsøgt at få kontakt til formanden for Teknik- og Miljøudvalget, hvilket endnu ikke er lykket. Det forventes at formanden for Teknik- og Miljøudvalget kan deltage på næste møde.
4. Klagesager medtages på næste møde, hvor juristen fra Socialforvaltningen vil deltage vedr. dette punkt.
5. Det er taget op på forvaltnings MED at der skal være større kontinuitet i det personale, der kommer i borgernes hjem
6. Seniorrådet mener ikke at orienteringen er god nok. Det burde være muligt at afklare hvordan forbrugsafregningen sker.

7. Lovpligtige brandsikring: Brandgardiner på Solgården burde iflg. Seniorrådet være Jammerbugt Kommunes forpligtigelse. Der er ingen vedligeholdelsesinstruks for brandgardinerne på Solgården. En del er udskiftet og det forventes at andre kommer også skal skiftes. Det bør undersøges om der gennemføres årlige brandtjek på plejehjemmene herunder om der er sprinkleranlæg efter lovgivningens forskrifter.
8. Der er ikke overensstemmelse mellem referat fra 22.3.2017 i Socialudvalget og det svar, der er givet ifm. dialogmødet. Det er ikke produktionskøkkener, der er etableret.
9. Udendørsarealer: Der er fortsat problemer med fliser foran indgangen ved Solgården.

## **Bilag**

Møde SSU og Seniorråd 12-03-2019

## **Punkt 47: Demensprisen 2019**

27.69.40-G01-1-19

### **Beslutningstema**

Demensprisen 2019

### **Sagsfremstilling**

Sundheds- og ældreministeriet har fremsendt en henvendelse til alle kommuner vedr. uddeling af Demensprisen 2019.

Prisen ønskes tildelt en medarbejder på demensområdet, der har gjort en ekstraordinær indsats for mennesker med demens og deres pårørende. Alle kan indstille en medarbejder til Demensprisen 2019, og dermed har Seniorrådet også mulighed for at indstille.

Der vedhæftes bilag om demensprisen, som også er videreformidlet til ældreområdet.

### **Indstilling**

Det indstilles at Seniorrådet taget orienteringen til efterretning og overvejer om der efter Seniorrådets opfattelse er egnet kandidater fra Jammerbugt Kommune, som ønskes indstillet af rådet til demensprisen

### **Beslutning**

Seniorrådet vil ikke i sig selv indstille nogen, men med orienteringen giver det mulighed for at der kan indstilles.

### **Bilag**

Brev vedr. Demensprisen.pdf

Demensprisen 2019 - plakat.pdf

## **Punkt 48: Orientering fra formanden**

27.69.40-A26-2-19

### **Sagsfremstilling**

Der orienteres om følgende:

### **Beslutning**

1. Nyhedsbrev fra Danske Ældreråd. Ensomhed og mistrivelse skal indgå i kommunens værdighedspolitik. Det anbefales, at man læser artikel om betaling på akut-/aflastningspladser. Emnet medtages på næste møde.
2. Ingen bemærkninger til referat i Danske ældreråd 21.3.2019
3. Der er efter kvalitetsstanderne mulighed for at få leveret købmandsvarer ved en række købmand. En ordning, som man skal visiteres til, hvor transporten så betales som bevilling og alternativt skal man selv betale transport, hvor ordningen anvendes.

## **Punkt 49: Orientering fra forvaltningen**

27.69.40-A26-2-19

### **Sagsfremstilling**

Der orienteres om:

- forhold vedr. det kommende valg til EU-parlamentet den 26. maj 2019.

### **Beslutning**

Der blev orienteret om brevstemmeafgivning generelt og i eget hjem. Mulighed for at flytte afstemningssted, kørsel til valgstederne og afstemning ved bilen. Endvidere blev der orienteret om hjælp til afstemningen og hvilke hjælpemidler, der stilles til rådighed på valgstederne. Datoer og tidsfrister fremgår af kommunens hjemmeside.

## **Punkt 50: Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi pr. 31.03.2019**

27.69.40-G01-6-18

### **Sagsfremstilling**

Gennemgang af forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi for pr. 31. marts 2019.

### **Beslutning**

Blev taget til orientering.

### **Bilag**

Økonomioversigt seniorrådet pr. 31032019

## Punkt 51: Orientering fra medlemmerne

27.69.40-A26-2-19

### Sagsfremstilling

Der orienteres om:

#### Beslutning

1. Regionsældrerådet holder møde 22.5.19.
2. Trafiksikkerhedsrådet holder møde 16.5.19
3. En del af medlemmerne tager til Nyborg til repræsentantskabsmøde 29. og 30. april 2019
4. Orientering fra referatet Social- og Sundhedsudvalget:  
Budgetopfølgning pr. 28.2.2019 viser et merforbrug på 10,5 mio.kr. bl.a. pga. medfinansieringsudgifter herunder aldersdifferentierede betaling.  
Hjemmesygeplejen: der er flyttet 3 demenskoordinator til ældreområdet og det er beskrevet at finansiering ikke medfølger til ældreområdet. Udgiften svarer til 1,5 mio.kr.  
Arbejdet med budget 2020 er igangsat - når der foretages en høring ønsker seniorrådet at det bliver nemmere at gennemskue i form af at eksisterende budget og den fremskrivning, der forlods er tillagt budgetudkastet medtages i materialet  
Proces vedr. det gode seniorliv og strategi for udvikling i det nære sundhedsvæsen. Seniorrådet ønsker at blive inddraget.  
Der blev drøftet visitering til plejeboliger og plejehjem og de kvalitetsstandarder, der ligger bag. Det ønskes drøftet på et separat møde med Socialudvalget og efterfølgende medtages på et møde i Seniorrådet.  
Ultimo 2020 udløber kontrakten med Aleris på Saltum Plejecenter. Kan frygte hvilke konsekvenser.

## Punkt 52: Orientering fra beboer- og pårørenderåd

27.69.40-A26-2-19

### Sagsfremstilling

Der orienteres fra:

1. Solgården - Kaj Ostenfeld og Bent Christiansen
2. Birkelse Plejecenter - John Bruno Larsen
3. Aabybro Plejehjem - Hanne Tjell Larsen
4. Kaas Plejecenter - Helen Larsen
5. Saltum Plejecenter - Else Birgitte Andreasen
6. Pandrup Plejecenter - Walther Lundis
7. Solbakken - Birgitte Kvist
8. Brovst Fripnejehjem - Poul Jensen

### Beslutning

1. Solgården - der har ikke været møder. Man mangler behandling af tilsynsrapport.
2. Der har været tilsyn. Der er mødet 2.5.19. Der kommer en aktivitetsliste hver måned, hvor den lokale børnehave også kommer på besøg, som det har været oppe i dagspressen den sidste tid. Der er en række andre tiltag i aktivitetslisten.
3. Der var 130 til forårsfest med god underholdning, som var en god dag. Der skulle ske nyvalg til vennekredsen.
4. Intet af bemærke
5. Der afventer behandling af tilsynsrapport. Der ønskes accept til brev til juristen i socialforvaltningen vedr. plejehjemmets elevatorøren, der fortsat er et problem. Man vil appellere til at kommunen tager ansvar. Seniorrådet mener godt at brevet kan sendes på vegne af bruger-/pårørenderådet. Det er aftalt at på næste beboer- og pårørenderådsmøde vil Nørresundby Boligselskab deltage. Det kan være en mulighed at rådføre sig ved juristen i Ældresagen.
6. Der er kommet en rapport. En god ide at vennekredsen inddrages sammen med bruger- pårørendeudvalget
7. Intet af bemærke
8. Intet af bemærke

## **Punkt 53: Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden**

27.69.40-A26-2-19

### **Sagsfremstilling**

Emner til kommende møder:

1. Besøg på Videnscenter for Demens, i Aalborg.
2. Afholdelse af temamøde omkring de ældres sundhed i Jammerbugt Kommune - dialog med chefen for Sundhed og Senior omkring forslag til tiltag. Temamødet er foreløbigt udsat.
3. Gennemgang af "Fællessprog 3", - i forhold til kategorisering af borgere ved visitering af ydelser. Forventes behandlet på mødet i maj 2019.
4. Besøg af formanden for Teknik- og Miljøudvalget.
5. Oversigt over plejehjemspriser og ventelister (opfølgning på marts møde)
6. Orientering om flexkørsler. Orienteringen forventes givet på mødet i maj. Forinden skal det specificeres hvilke ordninger indenfor flexkørsler, der ønskes orienteret om.
7. Forventet høring vedr. genbrugshjælpemidler

### **Beslutning**

- \* Vedr. pkt. 6 er der kommet nye handicapflex ordning, som bør være en del af orientering.
- \* Uddybning af budgettet indenfor ældreområdet.
- \* Forhold vedr. betaling af akut-/aflastningspladser

## **Punkt 54: Eventuelt**

27.69.40-A26-2-19

### **Sagsfremstilling**

Eventuelt.

## **Punkt 55: Næste møde**

27.69.40-A26-2-19

### **Sagsfremstilling**

Næste seniorrådsmøde er planlagt til torsdag d. 23. maj 2019, kl. 9.30-13.00 på Brovst Fripnejhem, Stationsvej 18, Brovst.

### **Beslutning**

Der er afbud fra Kaj Ostenfeld.