

REFERAT Økonomiudvalget til 31.12.25 d. 19-01-2022

Mødedato Onsdag d. 19. januar 2022 kl. 14:00

Mødested Byrådssalen, Jammerbugt Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af låneoptag I/S Reno-Nord.....	3
Godkendelse af regaranti for lån optaget af Boligselskabet Nordjylland - 11 almene familieboliger -	5
Godkendelse af Boligselskabet Nordjylland sælger et areal på Klitheden Nord.....	6
Godkendelse af ændring i styrelsesvedtægten samt forretningsordenen.....	7
Godkendelse af markedsføringsaftale med Jammerbugt FC.....	11
Godkendelse af frigivelse og disponering af anlægsrammen for 2022 for Ejendomscenter Jammerbu	13
Godkendelse af ansøgning om støtte til Skovsgaard Hotels ombygning.....	15
Godkendelse af Lokalplan 27-027, Boligområde, Knøsgårdvej, Aabybro (2. forelæggelse).....	17
Godkendelse af igangsættelse af handlinger på baggrund af Dansk Industris måling over kommune	21
Godkendelse af forslag til Kommuneplantillæg nr. 1 for bufferzone omkring Aggersborg i Vesthimi	25
Godkendelse af fordeling af pulje til minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet.....	28
Orientering om udmøntning af kulturprojektet ”En indgang”.....	33
Orientering.....	36
Lukket: Godkendelse af salg af areal.....	37

Punkt 1: Godkendelse af låneoptag I/S Reno-Nord

00.34.00-Ø60-1-22

Beslutningstema

Godkendelse af låneoptagelse på op til 40,0 mio. kr. i I/S Reno Nord til udvidelse af I/S Reno-Nord Deponi.

Sagsbeskrivelse

Bestyrelsen i I/S Reno-Nord har ved skriftlig behandling i perioden 3.-6. januar 2022 vedtaget en udvidelse af I/S Reno-Nord Deponi. Udvidelsen omfatter etablering af enheder til blandet deponiaffald, asbestholdigt affald og deponeringsegnet farligt affald, hvorved det sikres, at der også fremadrettet er kapacitet på deponiet.

Anlægsoverslaget andrager i alt ca. 35 mio. kr., som på bestyrelsesmødet den 7. oktober 2021 blev godkendt som en del af budget 2022. Der er herudover budgetteret med ca. 4 mio. kr. i rådgiveromkostninger til projektering.

Finansieringen af udvidelsen forudsættes at ske ved optagelse af lån i KommuneKredit med en afviklingsperiode, som maksimalt svarer til etapens levetid, forventet ca. 15 år.

Proceduren for låneoptagelse fremgår af I/S Reno-Nords nye vedtægters punkt 8.10, nr. 11, hvoraf følgende fremgår: "Optagelse af lån, herunder forlængelse af afviklingsperioden for optagne lån, gældsstiftelse, overtagelse af garantiforpligtelser og indgåelse af varige forpligtelser. Beslutninger om optagelse af lån, kræver tiltrædelse af kommunalbestyrelserne i de interessenter, der i det indbyrdes forhold hæfter for gælden, jf. punkt 6.8."

I vedtægternes punkt 6.8 fremgår følgende: "I det indbyrdes forhold hæfter hver interessent alene for forpligtelser, der påhviler interessentskabet indenfor de kompetenceoverførte opgaver, som interessenten deltager i, og i det forholdstal for den enkelte opgave, som er opgjort i henhold til punkt 6.4." Alle ejerkommuner deltager i aktiviteten vedrørende Reno-Nord Deponi, hvorfor det er nødvendigt med godkendelse fra samtlige ejerkommuner.

Bestyrelsen i I/S Reno-Nord anmoder derfor kommunalbestyrelserne i interessentkommunerne om at godkende optagelse af lån på til 40,0 mio. kr. ved KommuneKredit.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne samt lånebekendtgørelsen.

Budgetmæssige konsekvenser

Lånebekendtgørelsens § 2, stk. 1, nr. 4 giver automatisk låneadgang til investeringsudgiften til renovation m.v., hvilket bl.a. omfatter funktion "*1.38.60: General administration*" og "*1.38.66 Øvrige ordninger og anlæg*" i Budget- og regnskabssystemet for kommuner. Kommunernes godkendelse af, at I/S Reno Nord optager et lån til investeringsudgiften til udvidelse af I/S Reno-Nord Deponi, vil dermed ikke påvirke de respektive interessentkommuners låneramme.

Jammerbugt Kommunes ejerandel af I/S Reno-Nord er optaget i Jammerbugt Kommunes balance. I I/S Reno-Nords regnskab for 2020 er egenkapitalen opgjort til 129,1 mio. kr., heraf er Jammerbugt Kommunes ejerandel opgjort til 14,6 mio. kr., svarende til en ejerandel på 11,3%

Interessentkommunerne garanterer solidarisk for lån optaget af I/S Reno-Nord. Der er pr. 31.12.2020 garanti med solidarisk hæftelse for et lån med en restgæld på 140,8 mio. kr. med udløb i 2022. Det nye lån vil indgå i opgørelsen af interessentkommunernes samlede garantistillelse med den til enhver tid gældende restgæld.

Det nye lån på 40,0 mio. kr. vil ud fra en forholdsmæssig fordeling ud fra Jammerbugt Kommunes ejerandel på 11,3% medføre en garantiforpligtelse svarende til ca. 4,5 mio. kr. for Jammerbugt Kommune, men der er som anført solidarisk hæftelse for interessenterne for den samlede gæld i I/S Reno Nord.

Indstilling

Staben indstiller at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende
at I/S Reno Nord optager op til 40,0 mio. kr. i lån til udvidelse af I/S Reno-Nord

Deponi via et lån i KommuneKredit

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Anmodning om godkendelse af lånoptagelse

Punkt 2: Godkendelse af regaranti for lån optaget af Boligselskabet Nordjylland - 11 almene familieboliger - Klitheden Nord, Hune

03.02.10-Ø60-2-21

Beslutningstema

Nykredit anmoder om regaranti for realkreditlån i forbindelse med, at Boligselskabet Nordjylland har opført 11 almene familieboliger på Klitheden Nord i Hune.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen vedtog den 31. januar 2019 skema B med en anskaffelsessum på 19.216.000 kr. for 11 almene familieboliger på Klitheden Nord. Boligerne er opført af Boligselskabet Nordjylland. Økonomiudvalget accepterede i sommeren 2019, at projektet blev flyttet til en anden placering på Klitheden Nord ca. 150 m øst for planlagte placering.

Staten er lovgivningsmæssigt forpligtet til at stille garanti for lån optaget i forbindelse med den almene del af projektet, og kommunen er lovgivningsmæssigt forpligtet til at stille regaranti for staten.

Nykredit har nu fremsendt en anmodning om den kommunale regaranti for projektet. Der optages lån på 16.910.000 kr., svarende til 88% af opførelsessummen.

Det er långiver, der beregner garantisummens størrelse ud fra en vurdering af de almene boligers markedsværdi og anslået markedsljeværdi. Långiver har beregnet garantisummen til 62,03% af den til enhver tid værende restgæld på lånet. Det svarer ved lånets start til en garantisum på 10.489.000 kr. Det er således det beløb, der skal stilles regaranti for.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1496 af 13. december 2019 om statsgaranti, garantiprovision og aflønningsprovision ifm. finansiering af almene boliger

Budgetmæssige konsekvenser

Garantistillelsen påvirker ikke kommunens låneramme.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender en kommunal regaranti på 62,03% af den til enhver tid værende restgæld på realkreditlånet på 16.910.000 kr., optaget til opførelse af 11 almene familieboliger på Klitheden Nord i Hune.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 3: Godkendelse af Boligselskabet Nordjylland sælger et areal på Klitheden Nord

03.02.00-P19-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af Boligselskabet Nordjylland sælger et areal i Klitheden Nord.

Sagsbeskrivelse

Boligselskabet Nordjylland har rettet henvendelse til Jammerbugt Kommune for at få godkendelse til at sælge et areal ved deres boliger ved Klitheden Nord. Ønsker et boligselskab at sælge et areal, skal Kommunalbestyrelsen i henhold til almenboliglovgivningen godkende salget.

Boligselskabet er kommet i besiddelse af arealet, da deres almene boligprojekt på 11 almene boliger blev flyttet til den nuværende fra en anden placering i Klitheden Nord, og hvor det nye areal var større end den plads, der skulle anvendes til de 11 almene boliger.

Arealet, der ønskes solgt, er på 2.100 m² og beliggende nord for de almene boliger. Arealet ønskes solgt for 300.000 kr. og der er fundet en køber.

Retsgrundlag

Lov om Almene boliger § 27 stk.1.

Budgetmæssige konsekvenser

Godkendelsen har ingen økonomisk konsekvens for Jammerbugt Kommune.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende Boligselskabet Nordjylland kan sælge matr. 25cn, Hune By, Hune.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Skitse over areal, der ønskes solgt af Boligselskabet Nordjylland

Punkt 4: Godkendelse af ændring i styrelsesvedtægten samt forretningsordenen

00.22.00-P24-1-22

Beslutningstema

Godkendelse af ændring i styrelsesvedtægten samt forretningsordenen

Sagsbeskrivelse

De nærmere regler om kommunens styrelse fastsættes i en styrelsesvedtægt, der vedtages af kommunalbestyrelsen. Forslag til ændringer i styrelsesvedtægten skal undergives to behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum, jf. lov om kommunernes styrelse § 2, stk. 2.

En kommunalbestyrelse kan i styrelsesvedtægten træffe bestemmelse om oprettelse af en borgerråd giverfunktion, der ikke henhører under de stående udvalg eller økonomiudvalgets umiddelbare forvaltningen af kommunens anliggender. Lederen af borgerråd giverfunktionen ansættes og afskediges af kommunalbestyrelsen, jf. lov om kommunernes styrelse § 65e.

Borgerråd giverfunktionen kan kun varetage opgaver vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration, jf. lov om kommunernes styrelse § 65e, stk. 4.

Jammerbugt Kommune har siden marts 2021 været i dialog med andre nordjyske kommuner om mulighederne for at etablere en fælles borgerråd giverfunktion. Med baggrund i en beslutning i Kommunaldirektørkredsen har Jammerbugt Kommune deltaget i en fælles arbejdsgruppe bestående af Vesthimmerland, Brønderslev, Jammerbugt, Thisted, Hjørring, Morsø og Aalborg Kommuner om mulighederne for etablering af et fælles kommunalt samarbejde om en borgerråd giverfunktion.

På møde den 24. juni 2021 besluttede kommunalbestyrelsen bl.a., at der arbejdes videre med at etablere en borgerråd giverfunktion med fokus på rådgivning og vejledning, sammen med andre kommuner, og at der søges om finansiering i den statslige ansøgningspulje.

På baggrund af ovenstående beslutning blev der udarbejdet en fællesansøgning til Bolig- og Planstyrelsen fra Vesthimmerland, Brønderslev, Thisted og Jammerbugt Kommuner, med henblik på en fælles borgerråd giverfunktion. Denne ansøgning er blevet imødekommet fra styrelsen.

Bolig- og Planstyrelsen har således betinget bevilget et tilskud på kr. 5.840.000 til anvendelse i perioden fra den 8. juni 2021 til den 31. december 2024 og i overensstemmelse med bekendtgørelse om ansøgningspulje til borgerråd giverfunktion samt tilhørende vilkår fra Indenrigs- og Boligministeriet. Tilsagnet gælder for den samlede fireårige periode, dog med forbehold for Folketingets tilslutning til at videreføre bevillingerne på finanslovene for 2022-2024. Betingelserne er, at der indsendes en underskrevet samarbejdsaftale, samt at der indsendes dokumentation for, at der er truffet endelig beslutning om oprettelse af en borgerråd giverfunktion efter lov om kommunernes styrelse § 65e.

Hvis Jammerbugt Kommune skal have en borgerråd giverfunktion skal der således optages en bestemmelse herom i styrelsesvedtægten.

Det foreslås på denne baggrund, at der indsættes en ny bestemmelse med følgende indhold:

§ 20. Direkte under Kommunalbestyrelsens myndighed etableres en borgerråd giverfunktion, jf. styrelseslovens § 65e.

Stk. 2 Borgerråd giveren skal yde vejledning og rådgivning til borgerne inden for de af Kommunalbestyrelsen fastsatte rammer herfor og skal bistå Kommunalbestyrelsen med dettes tilsyn med kommunens administration. Stk. 3 Kommunalbestyrelsen ansætter og afskediger borgerråd giveren og fastsætter nærmere regler for borgerråd giverens virksomhed.

Den tidligere § 20 var en midlertidig bestemmelse vedrørende honorering af stedfortrædere indkaldt i henhold til styrelsesvedtægtens § 19, stk. 3. Som en konsekvens af en lovændring i lov om kommunernes styrelse § 16, stk. 8 er det ikke relevant at søge om en forlængelse af den midlertidige bestemmelse.

Lovændringer og praksis giver anledning til, at der endvidere i styrelsesvedtægten foreslås følgende ændringer:

I styrelsesvedtægten § 10, stk. 7 indsættes følgende arbejdsområde:

"Klimahandling/-tilpasning"

Klimatilpasning/klimahandlingsplan er et nyt planområde, som foreslås placeret under økonomiudvalget, der også er inde over den fysisk planlægning.

I styrelsesvedtægten § 14, stk. 2, 1 pkt. indsættes følgende arbejdsområde:

"det sociale frivilligområde"

Et område, der ikke tidligere har været optaget i styrelsesvedtægten, men placeringen følger den praksis, der er i kommunen.

I styrelsesvedtægten § 14, stk. 2, 2 pkt. indsættes følgende arbejdsområde:

"rusmiddelbehandling, lovområde"

Der er et samarbejde vedrørende området, idet Social- og sundhedsudvalget har lovområdet idet serviceloven og sundhedsloven er forankret i regi af Social- og sundhedsudvalget, medens Beskæftigelsesudvalget har sagsbehandlingen og den tilhørende økonomi.

I styrelsesvedtægten § 14, stk. 2, 3. pkt. udgår følgende:

"Drift og indvendig vedligeholdelse af bygninger"

Dette som konsekvens af, at området er overgået til ejendomscenteret, der er forankret under Økonomiudvalget.

I styrelsesvedtægten § 15, stk. 2, 4 pkt. foreslås en konsekvensændring af "Udvidet Ungdomsvejledning (UUV)" til "den kommunale ungeindsats (KUI)".

I styrelsesvedtægten § 15, stk. 2, 4 pkt. omdøbes følgende arbejdsområde:

"misbrugsområdet" til "rusmiddelbehandling, sagsbehandling og økonomi"

Se hertil ovenfor vedrørende rusmiddelbehandling under § 14, stk. 2, 2. pkt.

I styrelsesvedtægten § 15, stk. 2, 5. pkt. indsættes følgende arbejdsområde:

"repatriering"

Et område, der ikke tidligere har været optaget i styrelsesvedtægten, men placeringen følger den praksis, der er i kommunen.

I styrelsesvedtægten § 15, stk. 4 udgår følgende:

"Formanden for Beskæftigelsesudvalget er også formand for LBR."

LBR (Det lokale beskæftigelsesråd) er ikke længere lovbinden men frivilligt, og konstituerer sig selv.

I styrelsesvedtægten § 16, stk. 2 udgår følgende arbejdsområder:

"Hyrevognstilladelser"

"Råstofindvinding"

Dette som konsekvens af, at områderne er overgået til andre myndigheder.

I styrelsesvedtægten § 16, stk. 2 indsættes følgende arbejdsområder:

"Grundvand"
"Kystsikring"

Grundvand og kystsikring er to områder med særskilte lovgivninger, der bør optages i styrelsesvedtægten.

Styrelsesvedtægtens § 21 vil blive tilrettet med ikrafttræden samme dag som anden godkendelse af styrelsesvedtægten.

En kommunalbestyrelse vedtager selv sin forretningsorden. Jammerbugt Kommunes forretningsorden bygger på normalforretningsordenen, men der er visse ændringer.

Ifølge forretningsordenens § 16, stk. 2, skal ændringer i og tillæg til forretningsordenen behandles i to ordinære kommunalbestyrelsesmøder.

Den nugældende forretningsorden trådte i kraft den 1. januar 2007.

Der foreslås følgende ændringer i forretningsordenen:

Der til forretningsordens § 1, stk. 2, 2, og 3 pkt. tilføjes, "hvor offentliggørelse kan skade private eller offentlige interesser herunder deres forretningsforhold."

Dette så det understreges, at dørlukning har undtagelsens karakter.

At forretningsordenen § 9, der nu har følgende ordlyd:

§ 9. Medlemmerne kan kun deltage i Kommunalbestyrelsens afstemninger, når de personlig er til stede.

Ændres til:

§ 9. Medlemmerne kan kun deltage i Kommunalbestyrelsens afstemninger, når de deltager i mødet.

Dette som en konsekvens af, at der grundet særlig hjemmel i 2020 og 2021 har været afholdt ikke fysiske møder.

At forretningsordenens § 10, stk. 1, der nu har følgende ordlyd:

§ 10. Afstemning sker ved at medlemmerne rejser sig. Det tilkendegives, hvem der stemmer for, hvem der stemmer imod og hvem der stemmer hverken for eller imod.

.....

Ændres til:

§ 10. Afstemning sker ved at medlemmerne rejser sig. Det tilkendegives, hvem der stemmer for, hvem der stemmer imod og hvem der undlader at stemme.

.....

Dette så den bringes i overensstemmelse med praksis i forbindelse med beslutningsprotokoller.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse §§ 2, stk. 2 og 4 og 65e.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Indstilling

Staben indstiller til,

at kommunalbestyrelsen godkender de foreslåede ændringer i styrelsesvedtægten samt oversender sagen til 2. behandling i

kommunalbestyrelsen

at kommunalbestyrelsen godkender de foreslåede ændringer i forretningsordenen samt oversender sagen til 2. behandling i kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Anbefales oversendt til 2. behandling med de ændringer, der fremgår af bilagene.

Bilag

Forretningsorden

Styrelsesvedtægt udkast 14.01.docx

Punkt 5: Godkendelse af markedsføringsaftale med Jammerbugt FC

22.00.00-G01-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af markedsføringsaftale med Jammerbugt FC ApS.

Sagsbeskrivelse

Jammerbugt FC er oprykket til Nordic Bet Ligaen.

Organisationen bag Jammerbugt FC er et ApS, hvis formål er drift af sportslige aktiviteter samt anden virksomhed, der efter det centrale ledelsesorgans skøn er forbundet hermed, dette enten direkte eller via besiddelse af kapitalandele i andre selskaber. Der er i henhold til selskabets vedtægt af 15. oktober 2021 ikke en bestyrelse. Selskabet tegnes alene af en direktør, der også er ejer af selskabet.

Jammerbugt Kommune har mulighed for at indgå en markedsføringsaftale med Jammerbugt FC ApS. Dette vil give mulighed for at brande kommunen i forbindelse med Jammerbugt FC's kampe.

En markedsføringsaftale skal indgås på markedsvilkår, og bør udarbejdes således, at det præcist fremgår hvad ydelse og modydelse består i. Dette giver en mulighed for at konstatere værdien for Jammerbugt Kommune.

Der vedlægges et udkast til en sådan markedsføringsaftale. Aftalen er udarbejdet med henblik på at sikre mest mulig branding af kommunens navn for pengene.

Markedsføringsaftalen løber for perioden 1. oktober 2021 til 30. juni 2022.

I henhold til aftalen forpligter Jammerbugt FC ApS sig til at sikre, at:

- Jammerbugt Kommune får 6 stk. logo eksponering på tribunevæg på stadion. Disse skal være centralt placeret på langsiden mellem spillerboksene.
- Jammerbugt Kommune får sit logo på spillertøjer for to fodboldspillere – dette for så vidt angår både hjemme- og udebanetrøjer. Kommunens logo skal placeres på ryg.
- Jammerbugt Kommune får sit logo i Jammerbugt FC ApS's kampprogrammer.
- Jammerbugt Kommune får sit logo på Jammerbugt FC ApS's hjemmeside.
- Jammerbugt Kommune's logo bliver eksponeret på digital måltavle samt på digital info skærme i VIP-lounge.
- Jammerbugt Kommune får opstillet 4 beach-flag med kommunens logo i forbindelse med samtlige hjemmekampe.
- Jammerbugt Kommune får ret til brug af Jammerbugt FC ApS's logo i forbindelse med eksponering af kommunen.
- Jammerbugt FC ApS's trænere og spillere stiller sig til rådighed for træning og arrangementer for hold og foreninger i Jammerbugt Kommune. Der kan her være tale om deltagelse som træner, oplægsholder eller lignende.
- Jammerbugt Kommune får 6 stk. VIP bildepakker, med en VIP-billet til samtlige hjemmekampe. Disse kan bl.a. benyttes ved kommunens kontrol med, at denne markedsføringsaftale overholdes.
- Støtte til udvikling af lokale talenter gennem målrettet arbejde i U17 og U19 hold i Jetsmark IF – der skal her indsendes dokumentation for, at der er anvendt minimum kr. 25.000 på dette arbejde.

Jammerbugt Kommunes ydelse i henhold til aftalen er kr. 175.000 ekskl. moms. De 25.000 kan dog først udbetales, hvis det forinden er dokumenteret, at pengene er anvendt til udvikling af lokale talenter.

Det bemærkes, at en kommunes køb af f.eks. reklameydelser skal stå i et rimeligt forhold til formålet.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten giver mulighed for, at en kommune varetager informationsmæssige opgaver, herunder gør opmærksom på kommunens navn og eksistens.

Budgetmæssige konsekvenser

Kr. 175.000 ekskl. moms finansieres via markedsføringspuljen.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler kommunalbestyrelsen
at markedsføringsaftalen med Jammerbugt FC ApS godkendes.

Økonomiudvalget, den 8. december 2021

Bøje H. Lundtoft blev vurderet inhabil og deltog derfor ikke i behandlingen af punktet.
Mogens Christen Gade deltog ikke under behandlingen af punktet.

Sendes tilbage til fornyet behandling i forvaltningen.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Imod: Jørgen Ravn Christensen (C)

Bilag

Udkast til markedsføringsaftale med dato for lejekontrakt

Punkt 6: Godkendelse af frigivelse og disponering af anlægsrammen for 2022 for Ejendomscenter Jammerbugt

82.00.00-000-2-21

Beslutningstema

Godkendelse af frigivelse og disponering af anlægsrammen for 2022 for Ejendomscenter Jammerbugt.

Sagsbeskrivelse

For at skabe de bedste fysiske rammer for brugerne af kommunens skoler, institutioner, arbejdspladser mv. er kvaliteten af kommunens bygninger prioriteret i budget 2022.

Der er i budget 2022 disponeret med en anlægsramme på 5,6 mio. kr. til bygningsvedligehold. Oprindeligt var der disponeret med en anlægsramme på 11,6 mio. kr. til bygningsvedligehold i 2022. Til at understøtte erhvervslivet i en udfordrende tid med COVID-19 valgte man i 2020 at fremrykke anlægsinvesteringer på i alt 12 mio. kr. fra budget 2021 og budget 2022, hvorfor der i budget 2022 er disponeret med en anlægsramme på 5,6 mio. kr.

Af budget 2022 fremgår:

Budget 2022	
Bygningsvedligehold	4,60 mio. kr.
Energioptimering	1,00 mio. kr.
I alt	5,60 mio. kr.

Disponering af anlægsmidler 2022 forventes udmøntet således:

Disponering af anlægsmidler for 2022	
Halvrimmen Skole (separatkloakering)	0,65 mio. kr.
Vandskade DGI-huset	0,20 mio. kr.
Tilgængelighed i kommunens bygninger	0,10 mio. kr.
Vedligehold af legepladser	0,10 mio. kr.
Reserveret til Skole- og dagtilbud	2,00 mio. kr.
Akut vedligehold	1,25 mio. kr.
Tekniske installationer	0,30 mio. kr.
Energioptimering	1,00 mio. kr.
I alt	5,60 mio. kr.

Ejendomscenteret har endvidere ansøgt om overførsel af anlægsmidler for 2021 på 1,22 mio. kr. i forbindelse med Budgetopfølgning 3. Disponeringen deraf forventes udmøntet således:

Overførte anlægsmidler 2021	
Tilgængelighed i kommunens bygninger	0,10 mio. kr.
Parkeringsplads Thorup Strand	0,05 mio. kr.
Skole- og dagtilbud	1,07 mio. kr.
I alt	1,22 mio. kr.

Udover ovenstående godkendte Kommunalbestyrelsen den 16. december 2021 køb af Stationsvej 20 i Brovst. I denne forbindelse har Ejendomscenteret fået en anlægstillægsbevilling til bygningsændringer og renovering af ejendommen på Stationsvej 20 i Brovst på 1,05 mio. kr., hvilket overføres til budget 2022.

Endvidere fik Ejendomscenteret tilbage i 2020 en anlægstillægsbevilling på samlet 3,7 mio. kr. til renovering af de fire administrationsbygninger, og der er i budgetopfølgning 3 i 2021 overført 2,3 mio. kr. til budget 2022. Der forventes et forbrug på projektet på 1,4 mio. kr. i 2021.

Anlægstillægsbevillinger	
Renovering Stationsvej 20 i Brovst	1,05 mio. kr.
De fire administrationsbygninger	2,30 mio. kr.
I alt	3,35 mio. kr.

Med en anlægsramme på 5,60 mio. kr. og overførte anlægsmidler for 1,22 mio. kr. samt anlægstillægsbevillinger på 3,35 kr. mio. bruges der samlet set 10,17 mio. kr. til kommunens bygninger i 2022.

Ejendomscenteret har dog grundet udefrakommende hændelser yderligere tre sager, der ikke er budgetteret med. Dette betyder, at anlægsbudgettet for 2022 vil være negativt ved årets start, da Ejendomscenteret ikke har finansiering dertil. Det forventede overforbrug ved disse tre sager udgør i alt 1,37 mio. kr. og fordeles sig således:

Sager uden finansiering i 2022	
Udbedring af asbest i lofter, Skolevej 3, Brovst	0,38 mio. kr.
Nedrivning af Thistedvej 41, Halvrømmen	0,30 mio. kr.
Etablering af varmforsyning Øland Medborgerhus	0,69 mio. kr.
I alt	1,37 mio. kr.

Budgetmæssige konsekvenser

I budget 2022 er der afsat 5,6 mio. kr. til bygningsvedligehold. Skal de tre sager uden budget finansieres indenfor budgetrammen på de 5,4 mio.kr., kan der ikke afsættes budget til akut vedligehold og tekniske installationer, hvorfor det vil kræve tillægsbevillinger henover året, hvis der opstår akutte sager. Der har i 2020 og 2021 været afholdt udgifter til akut vedligeholdelse og tekniske installationer på henholdsvis 2,2 mio. kr. og ca. 1,0 mio. kr. Udgifter dækker f.eks. over akut reparation af spær og stern, utætte tage, udskiftning af ødelagte vinduer, defekte ventilations- eller varmeanlæg mv.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at der frigives og disponeres 5,6 mio. kr. til vedligeholdelse af kommunale bygninger i 2022 som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 7: Godkendelse af ansøgning om støtte til Skovsgaard Hotels ombygning

04.21.00-G01-60-19

Beslutningstema

Godkendelse af finansiering af bevilling på 450.000 kr. til Skovsgaard Hotel fra Landdistriktsanlægspuljen.

Sagsbeskrivelse

Skovsgaard Hotel har gennem nogen tid arbejdet med et udviklingsprojekt, som omfatter en gennemgribende renovering og udbygning af hotellet, hvor hotellet udvides fra 4 til 17 værelser. Et projekt som skaber et bedre grundlag for hotellets fremtidige drift. Udover udvidelsen af antallet af værelser indeholder projektet også elementer som rækker ud mod lokalsamfundet. For eksempel etableres Landsbyhjørnet og hotellets have indrettes til kulturelle arrangementer som mindre koncerter og lignende. Hos Landsbyhjørnet kan borgere, foreninger, ildsjæle holde møder og få hjælp til printopgaver og mindre it-opgaver.

Gennem de seneste årtier er mange funktioner forsvundet fra de mindre lokalsamfund i Danmarks landdistrikter. Mange butikker, kroer og hoteller har måtte dreje nøglen om og landsbyer er langsomt blevet tomte for servicefunktioner. Set i det lys udgør projektet omkring Skovsgaard Hotel noget unikt og rummer funktioner som efterhånden er svære at finde i mindre lokalsamfund i Danmarks Landdistrikter.

Det samlede budget for projektet for ombygningen af Skovsgaard Hotel er 26.897.444 kr. Skovsgaard Hotel har fra forskellige puljer og fonde fået tilsagn om 26.751.000 kr. Som største bidragsyder har Realdania bevilget 15.000.000 kr.

Skovsgaard Hotel søgte Jammerbugt Kommune om 1.000.000 kr. i november 2019. Dengang blev det besluttet at imødekomme ansøgningen med samlet 600.000 kr. fordelt over 3 år, såfremt projektet er finansieret fuldt ud. Projektet finansieres i givet fald med 150.000 kr. fra udviklingspuljen i 2020. Restfinansieringen på 450.000 kr. findes i forbindelse med budget 2021.

Finansieringen af projektet viste sig at trække ud og først den 1. juli 2021 var projektet på plads, finansieret og klar til realisering og første spadestik blev taget. Derfor tog Skovsgaard Hotel kontakt til Vækst- og Udviklingsforvaltningen i forhold til bevillingen i juni 2021. I løbet af sommeren og efteråret er der blevet afholdt en række møder mellem Skovsgaard Hotel og forvaltningen i forhold til at øremærke elementer i projektet, som kan støttes i overensstemmelse med kommunalfuldmagten.

Idet Skovsgaard Hotel er et S.M.B.A., er det ikke muligt at bevilge kommunal støtte til selve renoveringen af hotellet. En del af bevillingen fra Realdania er øremærket ansættelse af en projektmedarbejder, som skal have ansvaret for at projektet realiseres og de opstillede effektmål indfries. Skovsgaard Hotel søger støtte til ansættelse af projektmedarbejderen. For at Jammerbugt Kommune kan støtte ansættelse af en projektmedarbejder, skal projektmedarbejderen også udføre opgaver af generel karakter som kommer lokalsamfundet til gavn og som ikke direkte har noget at gøre med hoteldriften i en størrelsesorden, som modsvarer støtten.

Forvaltningen vil sikre gennem fortsat dialog med Skovsgaard Hotel, at bevillingen øremærkes udgifter i projektet som kan støttes jævnfør Kommunalfuldmagten.

Jammerbugt Kommunes Landdistriktsanlægspulje støtter projekter med et budget over 500.000 kr. Hvertil det er muligt at søge op til 25% dog maks. 1.000.000 kr. For at søge puljen skal ansøger i forvejen have skaffet 10% af projektets finansiering, hvoraf 5% kan være eget arbejde. Det er muligt at søge puljen i forbindelse med ansøgningsfristerne til de generelle Kultur og Landdistriktsmidler. Har projektet skaffet 75% af finansieringen eller derover, kan der søges uafhængigt af ansøgningsfristerne til de generelle Kultur- og Landdistriktsmidler.

Retsgrundlag

Skovsgaard Hotel er et S.M.B.A. og drives som en socialøkonomisk virksomhed på andelsbasis, hvilket betyder at eventuel støtte skal øremærkes aktiviteter, som kan støttes i forhold til kommunalfuldmagten. Det vurderes, at der indenfor projektets samlede budget kan øremærkes 600.000 kr som kan støttes i overensstemmelse med Kommunalfuldmagten.

Budgetmæssige konsekvenser

Den resterende del på 450.000 kr. af bevillingen foreslås finansieret af Landdistriktsanlægspuljen. Af Landdistriktsanlægspuljen for 2021 er der uforbrugt 924.000 kr. Budgettet for anlægspuljen for 2022 er 3.000.000 kr.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids-, og Landdistriktsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at der bevilges 450.000 kr. til ansøgningen fra Skovsgaard Hotel fra Landdistriktsanlægspuljen.

Beslutning fra Kultur-, fritids- og landdistriktsudvalget, 13. januar 2022, pkt. 3:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 8: Godkendelse af Lokalplan 27-027, Boligområde, Knøsgårdvej, Aabybro (2. forelæggelse)

01.02.05-P16-13-18

Beslutningstema

Godkendelse af, at Forslag til Lokalplan 27-027, Boligområde, Knøsgårdvej, Aabybro sendes i offentlig høring i otte uger.

Sagsbeskrivelse

Lokalplanområdet ligger mellem Knøsgårdsvej, bygninger ved Torngårdsvej og Banestien vest for Aabybro by. Arealet omfatter dele af to matrikler (23a og 23b Åby By, Åby) i alt 7,65 ha.

Området ligger i landzone og overføres til byzone ved den endelige vedtagelse af Lokalplan 27-027. Lokalplanområdet benyttes i dag som dyrkede landbrugsarealer med landbrugspligt.

Lokalplanen skal sikre et fortsat varieret udbud af byggegrunde i Aabybro, og derfor giver mulighed for opførelse af en blanding af åben-lav og tæt-lav boligbebyggelse. Dele af området udlægges til fælles grønne områder, der skal anvendes til afledning af overfladevand. Området bliver vejbetjent fra Knøsgårdsvej.

Terrænet i projektområdet falder fra nordvest mod sydøst. Derudover optræder der en lavning i projektområdet, hvor regnvandet samler sig ved større regn hændelser, som kan ses på ortofotoet fra marts 2020. Der er foretaget en analyse iht. håndtering af regnvand i området. Nedsivningspotentialet i projektområdet er vurderet til hovedsageligt "ikke egnet"/"måske egnet" til nedsivning. Terrænet falder fra kote 8.33 til 7.23 i det laveste punkt i lavningen. Lavningen vil fremadrettet indgå i de grønne friarealer og blive benyttet til regnvandshåndtering.

Formålet med lokalplanen er at etablere et boligområde med rekreative kvaliteter og med en karaktergivende vej i form af en allévej, der omkranser et fælles friareal. Det nye boligområde udbygges med et identitetsskabende udtryk dannet af vejstrukturen, de bebyggede områder og grønne kvaliteter. Byggeherrens ønske var, at hovednerven i bebyggelsen bliver et 14 meter bredt vejudlæg til en allé med træer, der fordeler trafikken i området. Alléen har adgang fra Knøsgårdvej. Boliggrupperne anlægges med 10 meter vejudlæg og vendepladser. Fra alle boliggrupper skal der sikres korridorer, der leder gående og cyklende til Banestien, samt naboarealer. I midten af området etableres fælles friarealer, samt et forsinkelsesbassin. Regnvand fra områdets belagte flader og tage føres til dette bassin. Langs alléen er der plads til fælles affaldshåndtering.

Lokalplanområdet er opdelt i to delområder: Delområde A og Delområde B. Delområde A har et areal på ca. 5,3 ha og udlægges til åben-lav boligbebyggelse, dvs. traditionelle parcelhuse. Delområde B, der omfatter den nordlige del af lokalplanområdet, har et areal på ca. 2,35 ha og udlægges med mulighed for variation med både åben-lav i form af parcelhuse, og tæt-lav bebyggelse, i form af rækkehuse eller lignende sammenbyggede boliger.

For lokalplanområdet gælder, at bebyggelsen i hele området skal placeres med en minimumsafstand fra vejskel på 5,0 m, således der skabes et ensartet udtryk med åbne forhaver langs boligvejene, samt sikres plads til parkeringsareal.

Bebyggelsen i hele området skal placeres med en minimumsafstand fra vejskel på 5,0 m, således der skabes et ensartet udtryk med åbne forhaver langs boligvejene, samt sikres plads til parkeringsareal. Afstande til øvrige skel mv. samt placering af den tæt-lave boligbebyggelse fastsættes iht. til Bygningsreglementets afstandskrav, skrå højdegrænseplan mv.

Ved åben-lav bebyggelse skal grunde udstykkes med mindste grundstørrelse på 700 m². Til hver enkelt tæt-lav bebyggelse skal der som minimum være en grund på 250 m² pr. boligenhed. Grunde til tæt-lav bebyggelse kan udstykkes som storparceller med en minimumsstørrelse på 250 m² pr. boligenhed, eksklusiv vejareal. Der må opføres byggeri i op til 2 etager og med en højde på 8,5 m. Facadehøjden fastsættes til maksimalt 6,5 m.

Bebyggelsesprocenten fastsættes til 30 for åben-lav byggeri, og for tæt-lav til 40 for den enkelte ejendom.

Miljøvurdering

Kommunen har udarbejdet en screening ud fra kriterierne i Miljøvurderingsloven.

Udfaldet af screeningen er, at kommunen vurderer, at planen ikke er omfattet af krav om miljøvurdering.

Baggrunden herfor er bl.a., at det vurderes:

- Det er tale om en naturlig bebyggelsesmæssig videreudvikling af Aabybro By, og det er vurderet, at omdannelse af eksisterende område vil medvirke positivt til Aabybro bymiljø og udvide udbud af boliger og boligtyper.
- Det er tale om boliger i tilknytning til allerede eksisterende boligområder i Aabybro.
- Påvirkningen af grønne områder og beplantning, dyre- og planteliv, samt biologisk mangfoldighed, og naturbeskyttelsesinteresser i forbindelse med anlægsarbejde er lokal og kortvarig, og vurderes ikke at kunne få en væsentlig indvirkning på miljøet (idet arealet er opdyrket i dag).
- Lokalplanen giver muligheden for et mindre byggeri, som kun får uvæsentlig betydning for trafikken.
- De arkæologiske interesser varetages i henhold til Museumslovens bestemmelser.
- Området ikke er omfattet af lovmæssige bindinger, der påvirkes af virkeliggørelsen af planens indhold.

Afgørelsen om ikke at udarbejde miljørapport vil blive offentliggjort samtidigt med forslag om lokalplanen. Afgørelsen kan påklages til Planklagenævnet

Dagsordenskort over Forslag til Lokalplan 27-027 er vedlagt som bilag.

Forventet tidsplan for Lokalplan 27-027

Forslag:

TMU 27. september 2021

ØKU 6. oktober 2021

KMB 14. oktober 2021

Forslag til lokalplan udsendes umiddelbart herefter i 8 ugers høring.

Endelig vedtagelse:

TMU januar/februar 2022

ØKU februar 2022

KMB februar/marts 2022

Den endelige vedtagelse af lokalplanen offentliggøres umiddelbart herefter.

Retsgrundlag

Planloven.

Miljøvurderingsloven.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Forslag til Lokalplan skal sendes i offentlig høring i otte uger. Afgørelsen om, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport, kan der inden fire uger fra offentliggørelsen påklages til Planklagenævnet.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender, at Forslag til Lokalplan 27-027 sendes i offentlig høring i 8 uger.

Beslutning fra Teknik- og miljøudvalget, 27. september 2021, pkt. 118:

Anbefales godkendt med bemærkning om, at grundstørrelserne skal være minimum 1000m².

GENBEHANDLING den 10. januar 2022

Beslutningstema

Godkendelse af Lokalplan 27-027 for et boligområde ved Knøsgårdvej i Aabybro.

Sagsbeskrivelse

Teknik- og Miljøudvalget anbefalede på udvalgsmøde den 27. september 2021 at godkende Forslag til Lokalplan 27-027 rettet således, at grundstørrelserne skal være minimum 1000 m². Bestemmelser vedr. grundstørrelser er rettet som anbefalet.

Lokalplansforslaget har været udsendt i otte ugers høring fra den 15. oktober 2021 til og med den 10. december 2021.

Der er indkommet følgende hørings svar (se bilag - "Skema med bemærkninger og kommentarer"):

- Museet gør opmærksom på eventuelle væsentlige arkæologiske interesser i det aktuelle planområde og opfordrer til, at bygherre lader museet gennemføre en større, arkæologisk forundersøgelse i området. Byggeherre er orienteret om bemærkninger og har allerede selv kontaktet museet med henblik på at gennemføre de anbefalede undersøgelser.
- Forsvarministeriets Ejendomsstyrelsen havde spørgsmål vedr. størrelse på vandbassinet indenfor lokalplanområdet. De ønsker, at der indsættes passus i lokalplanen om, at Forsvarministeriets Ejendomsstyrelse skal høres, inden der gives tilladelse til etablering af regnvandsbassiner indenfor 13 km zonen.
- Nabo boende ved Knøsgårdvej er bekymret for fremtidig forøgelse af trafik. Han henviser til Lokalplan 1.4 gældende for område nord for lokalplanområdet, hvoraf det fremgår at den nordlige del af vejen Knøsgårdvej skulle nedlægges, samt at der var planer om at etablere en anden "omvej" udenom området. Vejafdelingen har vurderet, at trafikken mellem Torngårdsvej og Kattedamsvej godt kan afvikles via Knøsgårdvej uden at det giver trafikale problemer.
- Ligeledes har projektudvikler oplyst om, at han har fået mulighed for at udvide boligområdet med en etape mod øst udenfor lokalplanområdet (matr.nr. 22d Åby By, Åby). Han ønsker at tilføje i lokalplanen, at der sikres mulighed for etablering af vejadgang for begge lokalplanens delområder til en udvidelse mod øst.

De indkomne hørings svar giver anledning til at ændre lokalplanen med følgende:

- Der tilføjes i lokalplanen, at Forsvarministeriets Ejendomsstyrelse skal høres, inden der gives tilladelse til etablering af regnvandsbassiner indenfor 13 km zonen.
- Der tilføjes i lokalplanens bestemmelser, at veje og stier til områdets lokale forsyning etableres med mulighed for etablering af vejadgang til en udvidelse mod øst.

Forslåede ændringer af mindre væsentlig betydning, derfor kræver ikke en ny høring.

Forventet tidsplan for Lokalplan 27-027:

Teknik- og Miljøudvalget 10. januar 2022

Økonomiudvalget 19. januar 2022

Kommunalbestyrelsen 26. januar 2022

Den endelige vedtagelse af lokalplanen offentliggøres umiddelbart herefter.

Retsgrundlag

Planloven.

Økonomi og finansiering

Ikke relevant.

Høring og borgerinddragelse

Lokalplansforslaget har været udsendt i otte ugers høring fra den 15. oktober 2021 til og med den 10. december 2021.

Der er i den offentlige høring indkommet et svar fra Nordjyske Museer, Forsvarministeriets Ejendomsstyrelse og fra en af naboerne ved Knøsgårdvej. Hørings svarene vedhæftes i bilag. Hørings svarene giver anledning til mindre ændringer i lokalplanen.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende Lokalplan 27-027 med ændringerne som nævnt i sagsfremstillingen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 10. januar 2022, pkt. 5:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Dagsordenskort

Forslag til LP 27-027

Skema med bemærkninger og kommentarer

Bilag_Bemærkninger og indsigelser

Punkt 9: Godkendelse af igangsættelse af handlinger på baggrund af Dansk Industris måling over kommunernes erhvervsklima

24.00.00-A00-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af igangsættelse af handlinger på baggrund af Dansk Industris måling over kommunernes erhvervsklima.

Sagsbeskrivelse

Dansk Industris årlige undersøgelse af det lokale erhvervsklima er udkommet for 12. gang. Virksomheder landet over har vurderet deres kommunes indsats på en lang række områder med relevans for virksomhedernes erhvervsvilkår.

I Jammerbugt Kommune har 58 virksomheder svaret på undersøgelsen, hvilket repræsenterer 701 arbejdspladser.

Tidligere har både Dansk Industri og Dansk Byggeri haft hver sin undersøgelse af den lokale erhvervsvenlighed. Efter sammenlægningen af de to organisationer er der skabt en ny samlet undersøgelse med udgangspunkt i gode elementer fra begge tidligere undersøgelser. Samtidig er der inkluderet nye relevante indikatorer og områder i undersøgelsen.

Den nye undersøgelse består af 10 kategorier, der hver vægter en tiendedel af det samlede resultat.

Kategorierne er:

- Overordnet Erhvervsvenlighed
- Infrastruktur & Transport
- Arbejdskraft
- Uddannelse
- Kommunal Sagsbehandling
- Grøn Udvikling
- Brug af Private Leverandører
- Digitale Rammer
- Skatter, Gebyrer og Erhvervsarealer
- Information og Dialog

I 2020 blev det til en 21. plads i Dansk Industris måling og en 82. plads i Dansk Byggeris undersøgelse.

I 2021 fik Jammerbugt Kommune en plads som nr. 47 ud af de 93 deltagende kommuner på landsplan.

Hvis de 2 placeringer fra 2020 sammenlægges og deles med 2, så giver det en placering som nr. 52 i 2021. Der er derfor tale om en lille fremgang, hvis man sammenholder det med sidste års resultat, hvor både Dansk Industri og Dansk Byggeri havde hver deres undersøgelse af det lokale erhvervsklima.

I forhold til de øvrige nordjyske kommuner er der plads til forbedring. Ud af de 10 nordjyske kommuner (Læsø er ikke med) er vi placeret på en 7. plads lige efter Hjørring og Vesthimmerlands Kommuner.

Hvad gik godt

Jammerbugt Kommune placerer sig på en flot 22. plads ift. uddannelse, som dermed også er den bedste placering blandt de 10 kategorier, som undersøgelsen består af. Samtidig er der allerede iværksat et nyt initiativ i form af portalen "Skolen i virkeligheden", som fremadrettet vil forberede Jammerbugt Kommunes placeringen yderligere i forhold til kommunes arbejde med at understøtte samarbejdet mellem det lokale erhvervsliv og folkeskolerne.

Andel elever, der søger ind på en erhvervsuddannelse direkte efter 9. og 10. klasse samt ændring over tre år

I kategorien "Andel elever, der søger ind på en erhvervsuddannelse direkte efter 9. og 10. klasse" er Jammerbugt Kommune placeret som nummer 17. Når der ses på kategorien "Andel elever, der søger ind på en erhvervsuddannelse direkte efter 9. og 10. klasse, ændring over tre år" er Jammerbugt Kommune placeret som nummer 24.

I 2021 er der 27,88 % af eleverne i Jammerbugt Kommune, der er søgt direkte ind på en erhvervsuddannelse. Selvom andelen er faldet en smule, ligger Jammerbugt Kommune stadig over landsgennemsnittet.

Der laves fortsat et stort arbejde ift. at sikre, at elever i udskolingen stifter bekendtskab med de muligheder arbejdsmarkedet i Jammerbugt tilbyder gennem virksomhedsbesøg, uddannelsesmesse mv. Hænderne op blev aflyst i 2020 grundet Covid-19, men afvikles igen i 2021, hvilket sammen med normal afvikling af brobygning mm. har betydning for, at eleverne får bedre kendskab til de uddannelses og beskæftigelsesmuligheder, der er. Samtidig arbejdes der i Jammerbugt Kommunes folkeskoler i fortsat større grad med virkelighedsnære problemstillinger/udfordringer, som også understøtter eleverne i at koble teori med praktiske problemstillinger.

Der er i 2021 lavet en erhvervspraktikpolitik for Jammerbugt Kommune, som på sigt potentielt også kan få en betydning for andelen af unge, der søger ind på en erhvervsuddannelse, da en større andel af elever potentielt vil komme i individuelt tilrettelagte erhvervspraktikker.

Kommunens arbejde med at understøtte samarbejdet mellem det lokale erhvervsliv og folkeskolerne
I kategorien "Kommunens arbejde med at understøtte samarbejdet mellem det lokale erhvervsliv og folkeskolerne" er Jammerbugt Kommune placeret som nr. 21 og vil fremadrettet placere sig endnu bedre, da der er udmeldt, at alle skoler kan anvende online portalen *Skolen i virkeligheden*, der er en gratis portal, der samler åben-skole tilbud herunder også skole-virksomheds samarbejds muligheder. Når dette initiativ medtages i besvarelsen, vil placeringen for denne indikator blive nr. 11.

Hvad gik mindre godt

Til gengæld er der blandt de adspurgte virksomheder en oplevelse af, at samarbejdet med kommunen om arbejdskraft samt den generelle information og dialog er blevet mindre godt. Her går kommunen fra topplaceringer sidste år til mere jævne placeringer i år.

Forvaltningen har drøftet forskellige årsager til faldet, og to står tydeligere end andre.

I Jammerbugt Kommune er samarbejdet med virksomhederne præget af et tæt samarbejde med mange besøg i virksomhederne. Corona-krisen har forhindret disse virksomhedsbesøg det seneste år. Virksomhederne vil og kan derfor have oplevet en forringet service, selvom Virksomhedsservice i Jobcentret har været i dialog med virksomhederne via telefon. Vækst Jammerbugt har arbejdet med både formidling og hjælp af implementering af de mange hjælpepakker der blev sat i søen som følge af Corona-krisen.

Desuden påpeger Dansk Industri, at flere virksomheder inden for Bygge- og Anlægsbranchen er spurgt i 2021 i forhold til 2020. Jammerbugt Kommunes virksomhedssammensætning består i høj grad af små og mellemstore virksomheder (SMV'ere), som har haft svært ved at rekruttere kvalificeret arbejdskraft. Derudover bemærker Dansk Industri, at det generelle billede er præget af, at mindre virksomheder er mere kritiske i forhold til kommunen end større virksomheder. Måske fordi større virksomheder kan have et professionelt set-up i forhold til kontakt med myndighederne og/eller søger større indflydelse generelt i forhold til både den politiske ledelse og den kommunale ledelse.

Desuden kan det nævnes, at Jammerbugt Kommune placerer sig i den nederste del af undersøgelsen i forhold til "Infrastruktur og Transport" og "Skatter, gebyrer og erhvervsarealer".

Opfølgning på handlinger

Jammerbugt Kommune er i løbende dialog med Dansk Industri med henblik på at sikre et godt erhvervsklima. Den 16. september 2021 er der afholdt et møde mellem Dansk Industri, Jobcentret og Vækst Jammerbugt med henblik på at forbedre det lokale erhvervsklima samt få inspiration til nye handlinger – se afsnittet "nye handlinger" nedenfor.

Samtidig arbejdes der på tværs af forvaltningerne kontinuerligt med at optimere både sagsbehandlingen og dialog med virksomhederne. Der er allerede iværksat en række initiativer, som skal bidrage til at vi kommer i mål, herunder kan blandt andet nævnes:

- Et nyt erhvervsområde med 11 nye erhvervsgrunde på en attraktiv beliggenhed langs med Aalborgvej v. Aabybro blev vedtaget den 29.04.2021.
- I forslag til Kommuneplanen²¹, som er i høring til den 29. oktober 2021, er der udlæg af nye rammer til erhverv i hhv. Bejstrup (22,5 ha.), Nørhalne (10 ha.), Brovst (5,5 ha.) og Gjøl (1 ha.).

Den 18. februar 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen en række handlinger, som skal fremme erhvervsklimaet for at Jammerbugt Kommune kan opnå en højere placering i fremtidige undersøgelser:

1. Uddannelse
2. Kommunal sagsbehandling
3. Brug af private leverandører

Ad 1: Uddannelse

I Jammerbugt Kommune er der i 2021 godkendt en ny erhvervspraktikpolitik der danner rammerne for det gode samarbejde mellem familier, skoler og Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) om den gode praktik. Samtidig er der sat fokus på optimering af det i forvejen tætte samarbejde gennem en evaluering af samarbejdet som pt. er i proces og forventes politisk behandlet i december 2021.

Ad 2: Kommunal sagsbehandling

For at sikre en smidigere sagsbehandling er der afsat ekstra ressourcer til den kommunale sagsbehandling. I budgettet for 2022-2025 er 1,2 mio. kr. øremærket til finansieringen af nye medarbejderressourcer, der skal være med til at løfte denne opgave.

1. Nedsættelse af Erhvervspanel

Status

Kommunen er i proces med de lokale erhvervsvirksomheder for at optimere dialogen omkring den helhedsorienterede sagsbehandling.

2. Task Force

Ved større tværgående projekter inviteres aktører til opstartsmøde, hvor der lægges en køreplan for den samlede sagsgang.

Status

Igangsæt. Team Plan er tovholder på at invitere aktører til et opstartsmøde ved større byggesager for at sikre en helhedsorienteret sagsbehandling.

Ad 3: Brug af private leverandører

1. Igangsætning af projekt der kvalificerer det udbudsmateriale, som udarbejdes af kommunen. Formålet er at sikre et korrekt materiale, som er let tilgængeligt og forståeligt.

Status

Kommunen er i proces med at modernisere indkøbspolitikken som understøtter bæredygtighed, kerneforretningen og professionaliseringen af indkøb.

Disse tre retningsgivende punkter er en direkte del af den fælleskommunale indkøbsstrategi 2020 – 2024 fra KL som peger på forandringen på indkøbsområdet, der tidligere havde et fokus på fælles indkøbsaftaler på vareområdet, mindre komplekse tjenesteydelser samt digitalisering.

I arbejdet med dannelse af en ny indkøbspolitik er der naturligt en målsætning om at øge aftaleanvendelsen af egne aftaler, indkøbsfællesskabets og de fælleskommunale aftaler. I dette arbejde er der et fokus på at sikre mulighed for at private leverandører i at afgive tilbud gennem Comdia, kommunes udbudsportal.

Desuden kan det nævnes, at kommunen i praksis flytter penge fra drift til anlæg for at overholde servicerammen. Der måles ikke på anlægsrammen i forhold til brug af private leverandører.

2. Garantigrænsen hæves til 1 mio. kr. Konkret betyder det, at garantistillelsen ved udførelse af opgaver for kommunen hæves fra 0,5 mio. kr. til 1 mio. kr.

Status

Garantigrænsen er med virkning fra den 1. august 2021 hævet fra 0,5 mio.kr. til 1 mio. kr.

Nye handlinger

Med afsæt i de 10 indikatorer er der på tværs af forvaltningerne og i samarbejde med Dansk Industri et forslag om dels at viderearbejde og forfølge de eksisterende handlinger som beskrevet ovenfor samt at skærpe fokus på:

1. Digitale rammer (placeret som nr. 58)
2. Information og dialog med kommunen (placeret som nr. 43)

Med afsæt i ovenstående nedslagspunkter foreslås følgende nye handlinger igangsæt:

Ad 1: Digitale rammer

Igangsætning af en struktureret dialog med virksomhederne i forhold til dels at afdække behovet hos den enkelte virksomhed og dels en kommunikation af, hvad Jammerbugt Kommune allerede har igangsæt af initiativer ift. til den digitale infrastruktur. Konkret tiltænkes dialogfora som Erhvervs- og Turistrådet samt

Erhvervsforeningen en rolle som løftestang for den overordnede kommunikation med erhvervslivet, hvorefter der sker en struktureret 1:1-virksomhedsopfølgning.

Ad 2: Information og dialog med kommunen

2020 har været et år, hvor der var stor fokus på en målrettet rådgivning af virksomheder i en tid præget af Covid-19. Den sædvanlige tætte kontakt og dialog med virksomheder har været påvirket af aflysning af alle netværks-, branche- og kompetencegivende arrangementer.

Indtil videre er der i 2021 afholdt +20 arrangementer med erhvervslivet, hvor virksomhederne er i dialog med kommunen med fokus på netværk, vidensdeling, mentorforløb, finansieringsmuligheder, forretningsudvikling, kompetenceudvikling, projektsamarbejde og en virksomhedsrelevant kommunikation på hvad der rører sig i kommunen.

Desuden har Vækst Jammerbugt indledt en virksomhedsbesøgsrunde med det mål om at komme endnu tættere på den hverdag virksomheden befinder sig i i forhold til den kommunale og politiske organisation.

Igangsætning af ovennævnte handlinger vurderes at have en positiv indflydelse på Jammerbugt Kommunes erhvervsvenlighed og kan derfor fremadrettet være med til at sikre, at kommunen er blandt de kommuner i Danmark, der vurderes at være mest erhvervsvenlige.

Børne- og Familieudvalget har tidligere drøftet sagen i relation til udvalgets opgaveområder og anbefaler indstillingen godkendt.

Der har den 17. november 2021 været afholdt møde mellem Dansk Industri og Jammerbugt Kommune, hvor erhvervs klimaundersøgelsen - herunder forslag til nye handlinger - blev gennemgået. Dansk Industri var positivt stemt over for de nye handlinger.

Budgetmæssige konsekvenser

De anbefalede nye handlinger kan holdes inden for budgetrammen.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender igangsættelse af de beskrevne nye handlinger vedrørende digitale rammer samt information og dialog med kommunen.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Jammerbugt.pdf

Metode og datagrundlag Lokal Erhvervsvenlighed 2021.pdf

Punkt 10: Godkendelse af forslag til Kommuneplantillæg nr. 1 for bufferzone omkring Aggersborg i Vesthimmerland Kommune

01.02.03-P16-2-20

Beslutningstema

Godkendelse af forslag til Kommuneplantillæg nr. 1 for bufferzone omkring Aggersborg i Vesthimmerlands Kommune.

Sagsbeskrivelse

Formålet med dette tillæg til Kommuneplan21 er at udlægge en bufferzone til Aggersborg Vikingeborg, der ligger i Vesthimmerlands Kommune. Aggersborg Vikingeborg er på UNESCO's tentativliste, og i sommeren 2022 skal det endeligt vurderes, om vikingeborgen sammen med fire andre ringborge i Danmark optages på UNESCO's Verdensarvsliste.

Tillægget er udarbejdet på baggrund af Planlovens § 11 a, stk.1, nr. 15, som fastlægger, at kommunernes planlægning skal sikre de verdensarvssteder, som UNESCO har udpeget i Danmark, samt de steder, som Danmark har optaget på tentativlisten, så udpegningsgrundlaget ikke forringes.

Med kommuneplantillægget tilføjes Kommuneplan21 et nyt afsnit 3.4 om Aggersborg Vikingeborg, og herunder en ny retningslinje 3.4.1, hvortil der udpeges en bufferzone.

Fremtidige planforhold

Afsnit 3.4 og retningslinje 3.4.1 nedenfor tilføjes i afsnit 3.

Afsnit 3.4 Aggersborg Vikingeborg

Aggersborg Vikingeborg ligger i Vesthimmerlands Kommune.

Aggersborg Vikingeborg er sammen med de fire andre danske ringborge fra vikingetiden optaget på den danske tentativliste til UNESCO Verdensarv. Det betyder, at vikingeborgene har potentiale til at blive udpeget som Verdensarv. Der arbejdes på en serienominering med de fem danske ringborge Aggersborg, Fyrkat, Borgring, Nonnebakken og Trelleborg for at blive udpeget som Verdensarv.

For at sikre udpegningsgrundlaget for Aggersborg Vikingeborg, er der udpeget en nærbufferzone og en fjernbufferzone med tilhørende retningslinjer. Fjernbufferzonen rækker ind i Jammerbugt Kommune. Sammenhængen mellem Aggersborg Vikingeborg og modstående kyster sikres, således den primære visuelle oplevelse fra Aggersborg Vikingeborg fortsat vil være vandet og kysterne.

Ligeledes er Aggersborg Vikingeborgs beliggenhed i landskabet vigtig. Ringborgen fremstår tydeligt i forbindelse med landskabet og kysten, og man fornemmer at placeringen var et strategisk vigtigt punkt, da den blev opført.

Ringborgene er på den danske tentativliste, fordi de er de mest exceptionelle anlæg fra vikingetiden i Skandinavien. Borgene er bygget omkring år 980 og vidner om et veludviklet politisk magtapparat. De er alle karakteriseret ved en ringvold med tilhørende voldgrav og fire overbyggede portåbninger.

Aggersborg, Borgring, Fyrkat, Nonnebakken og Trelleborg repræsenterer de mest fremtrædende arkæologiske vidnesbyrd og monumentale anlæg fra vikingetiden i det nuværende danske område. Med deres storslåede karakter og ensartede geometriske opbygning, er de enestående, og derfor verdensarvskandidater. Borgene spillede også en afgørende rolle i forbindelse med 'samlingen af riget', der refereres til på Jellingstenen. De er derfor del af den langvarige proces, der førte til integrering af Norden i det europæiske kulturfællesskab og dannelsen af de skandinaviske stater.

Bufferzoner

For at sikre Aggersborg Vikingeborg som verdensarvssted, udlægges der bufferzoner i Jammerbugt og Vesthimmerlands kommuners kommuneplaner, så udpegningsgrundlaget ikke krænkes eller forringes.

Nærbufferzonen

Nærbufferzonen (kun placeret i Vesthimmerlands Kommune) og fjernbufferzonen har forskellige retningslinjer og restriktioner.

Det er vigtigt, at det er oplevelsen af fjorden, som fortsat fremover er det primære blikfang, når man besøger ringborgen, da fjorden i vikingetiden var en hovedfærdselsåre, og at placeringen af Aggersborg Vikingeborg var militært strategisk i forhold til denne. Stedet ligger ved den gamle forbindelse mellem Limfjorden og Jammerbugten, så man kunne sejle direkte fra Limfjorden ud i havet, og lige hvor Limfjorden bliver helt smal ved Aggersund, så man fra stedet let kunne kontrollere farvandet.

Fjernbufferzonen

Fjernbufferzonen er udpeget for at sikre, at den primære fjerne visuelle oplevelse fra Aggersborg Vikingeborg, er Limfjorden og de modstående kyster. At disse fremstår uforstyrret, og klart opfatteligt uden forstyrrende elementer som vindmøller.

I dag planlægges udelukkende for meget store vindmøller, som har en stor visuel påvirkning på meget store afstande, hvorfor arealudlægget til fjernbufferzonen er meget stort.

Eksisterende vindmøller inden for fjernbufferzonen kan blive stående og repareres/vedligeholdes, og der kan vedtages lokalplanlægning herfor, bl.a. til eventuel retlig lovliggørelse og regulering af de eksisterende vindmøller.

Zonen afgrænses af en cirkel på ca. 4,5 km fra Aggersborg Vikingeborg, Løgstørvej mod sydøst, Bjørnstrup Å mod syd og kystlinjen, samt Livø. Vandfladen mellem de to kyster er ligeledes inkluderet i udpegningen.

Retningslinje 3.4.1 Aggersborg Vikingeborg – fjernbufferzone

Fjernbufferzonen til Aggersborg Vikingeborg skal friholdes for vindmøller på 25 meter og derover.

Eksisterende vindmøller inden for fjernbufferzonen kan blive stående og repareres/vedligeholdes, og der kan vedtages lokalplanlægning herfor, bl.a. til eventuel retlig lovliggørelse og regulering af de eksisterende vindmøller. Der kan ikke ske genopførelse med nye møller.

Redegørelse til retningslinje 3.4.1

Fjernbufferzonen er udpeget for at sikre, at den primære fjerne visuelle oplevelse fra Aggersborg Vikingeborg er Limfjorden og de modstående kyster. At disse fremstår uforstyrret, og klart opfatteligt uden forstyrrende elementer som vindmøller.

I dag planlægges udelukkende for meget store vindmøller, som har en stor visuel påvirkning på meget store afstande, hvorfor arealudlægget er meget stort.

Fjernbufferzonen skal friholdes for vindmøller på 25 meter og derover.

Eksisterende vindmøller inden for fjernbufferzonen kan blive stående og repareres/vedligeholdes, og der kan vedtages lokalplanlægning herfor, bl.a. til eventuel retlig lovliggørelse og regulering af de eksisterende vindmøller.

Tilstedeværelsen af de eksisterende møller, herunder en retlig lovliggørelse heraf, er således ikke i materiel strid med den konkrete beskyttelse af lokaliteten.

Zonen afgrænses af en cirkel på ca. 4,5 km fra Aggersborg Vikingeborg, Løgstørvej mod sydøst, Bjørnstrup Å mod syd og kystlinjen, samt Livø. Vandfladen mellem de to kyster er ligeledes inkluderet i udpegningen.

Retningslinjen omhandler kun nye vindmøller på 25 meter og derover, og medfører ikke en stramning i administrationen af de eksisterende retningslinjer i kommuneplanen inden for fjernbufferzonen.

Miljøvurdering

Kommunen har vurderet, at Forslag til Kommuneplantillæg nr. 1 er omfattet af reglerne i Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) "Miljøvurderingsloven", og at der skal foretages en screening efter lovens § 10.

Kommunen har udarbejdet en screening ud fra kriterierne i lovens bilag 3. Udfaldet af screeningen er, at kommunen vurderer, at kommuneplantillægget ikke er omfattet af krav om miljøvurdering.

Baggrunden herfor er bl.a. at:

- Kommuneplantillægget har til formål at beskytte grundlaget for udpegningen af Aggersborg Vikingeborg til UNESCOs tentativliste. Retningslinjen tilføjer derfor beskyttelse og restriktioner i forhold til opførelse af

tekniske anlæg.

- Retningslinjen ikke er i strid med eksisterende planlægning eller nationale og internationale beskyttelsesformål i området. Der sker ikke negativ påvirkning af bilag IV-arter eller rødlistearter.

Afgørelse vedr. screeningen offentliggøres samtidig med offentliggørelse af Forslag til Kommuneplantillæg nr. 28.

Tidsplan

Godkendelse af Forslag til Kommuneplantillæg nr. 1
Økonomiudvalget 19. januar 2022
Kommunalbestyrelsen 26. januar 2022

Endelig godkendelse af Kommuneplantillæg nr. 1
Økonomiudvalget 11. maj 2022
Kommunalbestyrelsen 19. maj 2022

Retsgrundlag

Planloven.
Miljøvurderingsloven.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 1 udsendes i høring i otte uger.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende Forslag til Kommuneplantillæg nr. 1 for bufferzone omkring Aggersborg i Vesthimmerlands Kommune.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 1

Punkt 11: Godkendelse af fordeling af pulje til minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet

28.00.00-000-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af model for fordeling af pulje i 2022 og overslagsårene til indfasning af minimumsnormeringer.

Sagsbeskrivelse

Regeringen indgik d. 20. december 2020 aftale med Radikale Venstre, SF, Enhedslisten og Alternativet om en model for lovbundne minimumsnormeringer fra 2024. Der stilles krav om, at der på kommuneniveau og målt som et årligt gennemsnit skal være 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer og 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver.

Med finanslovsaftalerne for 2020 og 2021 er der afsat midler til at understøtte, at kommunerne løbende øger normeringerne frem mod ikrafttrædelse af lovkravet. I 2020 blev der fordelt 499,2 mio. kr (3,147 mio. kr. for Jammerbugt Kommune). I 2021 fordelt 767,4 mio. kr. (4,806 mio. kr. for Jammerbugt Kommune). I 2022 fordeles 911,7 mio. kr. Jammerbugt Kommunes andel heraf udgør 5,744 mio. kr.

Tildelingen i indfasningsårene 2021-2023 sker via en direkte statslig tildelingspulje, hvor midlerne fordeles via forudgående ansøgning efter kommunens forventede børnetal (0-5 årige) i de enkelte år. Tildelingspuljens formål er at fortsætte arbejdet med det normeringsløft, der skal føre frem til lovbundne minimumsnormeringer i 2024. Tilskuddet skal anvendes til løn- og pensionsudgifter til pædagogisk personale, som varetager en pædagogisk funktion i direkte tilknytning til børnene i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner, puljeordninger og privatinstitutioner. Heraf følger at Daglejen ikke er omfattet af puljemidlerne.

For Jammerbugt Kommune udmøntes midlerne til de kommunale daginstitutioner og privatinstitutioner, da ingen af de øvrige institutionstyper findes i kommunen. Puljemidlerne anvendes endvidere til merudgifter til søskende- og fripladstilskud.

Udgangspunktet er, at forældre fortsat betaler op til 25 procent af udgifterne til en plads i dagtilbud. De udmøntede puljemidler indgår i beregningsgrundlaget for forældrebetalingen. Dagtilbudsloven foreskriver, at ændringer af takster skal varsles med 3 måneder, så i praksis kan en ny forældrebetalingstakst først træde i kraft pr. 1. maj 2022.

Udmøntning i de kommunale daginstitutioner sker gennem den gældende ressourcefordelingsmodel. Puljemidlerne anvendes til personale ansat efter reglerne om minimumsnormering i perioden 1. januar til 31. december 2022. Det betyder at midlerne, i tråd med sidste år, anvendes på mere pædagogisk personale, så den nuværende uddannelsesmæssige sammensætning på 70% pædagoger og 30% pædagogmedhjælpere som minimum fastholdes.

Udmøntningen i forhold til privatinstitutioner sker gennem udbetaling af et øget tilskud pr. barn for alle 12 måneder i 2022.

Nedenfor præsenteret tre modeller for udmøntning af puljemidlerne til minimumsnormeringer. I alle tre modeller forudsættes det, at forældrebetalingens andelen på 25% fastholdes.

I henhold til Dagtilbudslovens § 36, stk. 2 beregnes driftstilskuddet til privatinstitutioner så det "svarer til de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter eksklusive støttepædagogudgifter pr. barn i et alderssvarende dagtilbud i kommunen". Er driftstilskuddet som beregnet efter stk. 2 lavere end de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter eksklusive støttepædagogudgift pr. barn i en alderssvarende tilbud, kan driftstilskuddet til privatinstitutioner fastsættes, så det svarer til dette niveau jf. Dagtilbudslovens § 36, stk. 3. Konkret kan denne mulighed tages i anvendelse i forhold til de private vuggestuer.

Forskellen på de tre modeller vedrører alene beregning af tilskuddet til private vuggestuer for børn mellem 0-2 år jf. ovenstående. Her er beregningerne af de kommunale nettodriftsudgifter opgjort både som et vægtet gennemsnit af dagpleje og kommunale vuggestuer, og alene på baggrund af nettodriftsudgifterne i de kommunale vuggestuer.

Alle tre modeller har dog afledte økonomiske konsekvenser for fordeling af midler til såvel kommunale som private børnehaver for børn mellem 3-6 år.

To af de tre modeller tilgodeser i højere grad end den gældende model for 2021 privatinstitutionerne. I denne forbindelse gøres opmærksom på, at den forestående ændring af Dagtilbudsloven forventes at medføre, at privatinstitutioner fra 2024 skal leve op til samme regler for minimumsnormeringer, som gælder for de kommunale institutioner.

Under hver model er angivet:

- den økonomiske udmøntning af puljen til minimumnormeringer på 5,7 mio. kr.
- fordelingen af minimumnormeringsmidler på henholdsvis kommunale og private institutioner
- konsekvenser for forældrebetalingstaksten, der såfremt den skal reguleres op får konsekvens fra 1. maj 2022
- ændring i normeringen pr. fuldtidsansat medarbejder. Tallet er opgjort på baggrund af budgettal. Dermed ligger normeringstallene lidt højere end Danmarks Statistiks opgørelse. Det skyldes, at Danmarks Statistik anvender regnskabstal i deres opgørelse.

Model 1 – 5,7 mio. kr. fordeles, hvor dagplejen indgår i beregningsgrundlaget for tilskuddet til de private vuggestuer

Denne model er identisk med den udmøntningsmodel for minimumsnormeringspengene for 2021, der er godkendt i Kommunalbestyrelsen d. 25. marts 2021. Det betyder at hele beløbet i 2022 – de 5,7 mio. kr. fordeles mellem kommunale tilbud og privatinstitutioner på en sådan måde, at beregningsgrundlaget for tilskuddet til privatinstitutioner mellem 0-2 år er et vægtet gennemsnit (i forhold til antallet af børn) mellem kommunale vuggestuer og den kommunale dagpleje. I denne model går den største andel af puljen til de kommunale institutioner, der dermed opnår den bedste normering. Forældrebetalingen kan i denne model øges med hhv. 21 kr. for børnehaver og 53 kr. for vuggestuer pr. måned – med virkning fra 1. maj 2022.

Udmøntning af den samlede pulje fordeles som beskrevet i nedenstående tabel.

Udmøntning	(i 1.000 kr.)
Tildeling kommunale vuggestuer	1.535
Tildeling kommunale børnehaver	3.687
<i>Kommunale i alt</i>	<i>5.222</i>
Tilskud privatinstitutioner 0-2 år	710
Tilskud privatinstitutioner 3-6 år	692
<i>Private i alt</i>	<i>1.402</i>
Friplads- og søskenderabat	426
Forældrebetaling	-1.306
Udmøntning i alt	5.744

Minimumnormeringsmidler pr. barn pr. måned opgjort brutto (incl. forældrebetaling)

Institutionstype	Andel af 5,7 mio. kr. pr. barn pr. måned
Kommunal vuggestue 0-2 år	888
Privat vuggestue 0-2 år	334
Kommunal børnehave 3-6 år	341
Privat børnehave 3-6 år	*344

* Når beløbet pr. barn i privat børnehave er højere end i kommunal børnehave skyldes det, at der også afregnes et bygnings- og administrationstilskud til de private institutioner.

Konsekvens for forældrebetaling

Institutionstype	Takst jan-mar 22	Stigning	Ny takst pr. 1/5-22
Vuggestue, fuldtidsplads	3.603	+ 53	3.656
Børnehave, fuldtidsplads	1.944	+ 21	1.965

Normering i kommunale institutioner efter udmøntning af minimumsnormering

	Vuggestue	Børnehave
Antal børn pr. fuldtidsansat excl. ledelse	3,31	6,41
Antal børn pr. fuldtidsansat incl. ledelse	3,18	5,94

Model 2 – 5,7 mio. kr. fordeles, hvor dagplejen ikke indgår i beregningsgrundlaget for tilskuddet til de private vuggestuer

Denne model er mest vidtgående sammenlignet med modellen der gælder i 2021. Det betyder at hele løbet i 2022 – de 5,7 mio. kr. fordeles mellem kommunale tilbud og privatinstitutioner på en sådan måde, at

beregningsgrundlaget for tilskuddet til privatinstitutioner mellem 0-2 år alene er driftsudgiften i de kommunale vuggestuer jf. § 36, stk. 3 i Dagtilbudsloven. Da driftsudgifterne i dagplejen er lavere end i vuggestuerne betyder det, at tilskuddet til privatinstitutionerne for de 0-2 årige stiger markant. Denne model tilgodeser privatinstitutionerne mest muligt. Dermed opnår de kommunale institutioner også en lidt dårligere normering. Forældrebetalingen påvirkes ikke i denne model, da andelen til kommunale vuggestuer og børnehaver matcher niveauet for 2021 (stigning på ca. 400.000 kr. i 2022 samlet for det kommunale område).

Udmøntning af den samlede pulje fordeles som beskrevet i nedenstående tabel.

Udmøntning	(i 1.000 kr.)
Tildeling kommunale vuggestuer	1.279
Tildeling kommunale børnehaver	3.017
<i>Kommunale i alt</i>	<i>4.296</i>
Tilskud privatinstitutioner 0-2 år	1.608
Tilskud privatinstitutioner 3-6 år	568
<i>Private i alt</i>	<i>2.176</i>
Friplads- og søskenderabat	346
Forældrebetaling	-1.074
Udmøntning i alt	5.744

Minimumnormeringsmidler pr. barn pr. måned opgjort brutto (incl. forældrebetaling)

Institutionstype	Andel af 5,7 mio. kr. pr. barn pr. måned
Kommunal vuggestue 0-2 år	740
Privat vuggestue 0-2 år	*755
Kommunal børnehave 3-6 år	279
Privat børnehave 3-6 år	*281

* Når beløbet pr. barn i privat vuggestue og børnehave er højere end i kommunal vuggestue og børnehave skyldes det, at der også afregnes et bygnings- og administrationstilskud til de private institutioner.

Konsekvens for forældrebetaling

Institutionstype	Takst jan-mar 22	Stigning	Ny takst pr. 1/5-22
Vuggestue, fuldtidsplads	3.603	0	3.603
Børnehave, fuldtidsplads	1.944	0	1.944

Normering i kommunale institutioner efter udmøntning af minimumsnormering

	Vuggestue	Børnehave
Antal børn pr. fuldtidsansat excl. ledelse	3,35	6,49
Antal børn pr. fuldtidsansat incl. ledelse	3,21	6,01

Model 3 – 5,7 mio. kr. fordeles, hvor dagplejen indgår i beregningsgrundlaget for 4,8 mio. kr. men ikke i beregningsgrundlaget for de resterende 0,9 mio. kr.

Denne model er en kombination af model 1 og model 2. Det betyder, at dagplejen indgår i beregningsgrundlaget for de 4,8 mio. kr., svarende til det beløb der er udmøntet i 2021, mens dagplejen ikke indgår i beregningsgrundlaget for de "nye" 0,9 mio. kr. der lagt ekstra i puljen til udmøntning af minimumsnormeringer i 2022. Dermed tilgodeses de private vuggestuer i en vis grad i forhold til model 1. Men i mindre grad end i model 2. Normeringen i de kommunale institutioner vil være tæt på model 1. Forældrebetalingen kan i denne model øges med hhv. 21 kr. for børnehaver og 32 kr. for vuggestuer pr. måned – med virkning fra 1. maj 2022.

Udmøntning af den samlede pulje fordeles som beskrevet i nedenstående tabel.

Udmøntning	(i 1.000 kr.)
Tildeling kommunale vuggestuer	1.438
Tildeling kommunale børnehaver	3.702
<i>Kommunale i alt</i>	<i>5.140</i>
Tilskud privatinstitutioner 0-2 år	772

Tilskud privatinstitutioner 3-6 år	697
<i>Private i alt</i>	<i>1.469</i>
Friplads- og søskenderabat	421
Forældrebetaling	-1.286
Udmøntning i alt	5.744

Minimumnormeringsmidler pr. barn pr. måned opgjort brutto (incl. forældrebetaling)

Institutionstype	Andel af 5,7 mio. kr. pr. barn pr. måned
Kommunal vuggestue 0-2 år	832
Privat vuggestue 0-2 år	363
Kommunal børnehave 3-6 år	342
Privat børnehave 3-6 år	*346

* Når beløbet pr. barn i privat børnehave er højere end i kommunal børnehave skyldes det, at der også afregnes et bygnings- og administrationstilskud.

Konsekvens for forældrebetaling

Institutionstype	Takst jan-mar 22	Stigning	Ny takst pr. 1/5-22
Vuggestue, fuldtidsplads	3.603	+ 32	3.635
Børnehave, fuldtidsplads	1.944	+ 21	1.965

Normering i kommunale institutioner efter udmøntning af minimumsnormering

	Vuggestue	Børnehave
Antal børn pr. fuldtidsansat excl. ledelse	3,32	6,41
Antal børn pr. fuldtidsansat incl. ledelse	3,19	5,94

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven og regeringens indgåede aftale af 5. december 2020 om model for lovbundne minimumsnormeringer for 2024.

Derudover specifikt dagtilbudslovens § 36 som foreskriver følgende muligheder i forhold til tilskud til privatinstitutioner:

§ 36. Kommunalbestyrelsen skal give et driftstilskud pr. barn, der optages i en privatinstitution.

Stk. 2. Driftstilskuddet svarer til de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter eksklusive støttepædagogudgifter, jf. § 4, stk. 2, pr. barn i et alderssvarende dagtilbud i kommunen efter § 19, stk. 2-4, § 21, stk. 2 og 3, og §§ 31-34, jf. dog §§ 43 og 44.

Stk. 3. Er driftstilskuddet som beregnet efter stk. 2 lavere end de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter eksklusive støttepædagogudgifter, jf. § 4, stk. 2, pr. barn i en alderssvarende daginstitution efter § 19, stk. 2-4, jf. § 32, kan driftstilskuddet til privatinstitutioner fastsættes, så det svarer til dette niveau, jf. dog §§ 43 og 44.

Budgetmæssige konsekvenser

Udmøntning af puljemidlerne er udgiftsneutral, idet den finansieres via statslige puljemidler og evt. øget forældrebetaling.

Høring/borger- og brugerinvolvering

ForvaltningsMED har drøftet udmøntningsforslaget, og har følgende kommentarer:

Opmærksomhedspunkter ses med medarbejderperspektiv:

- Der skal opnås minimumsnormeringer 2024
- De fra staten tildelte ressourcers fordeling i Jammerbugt kommune

I budgetåret 2022 opnormeres minimumnormeringstildelingen yderligere med 0,9 mio. kr.

Medarbejdersiden vil anbefale, at vi i Jammerbugt Kommune fastholder den nuværende tildelingsmodel med gennemsnitlige vægtning mellem kommunale vuggestuer og dagpleje, idet vi dermed sikrer, at både private børnehaver og kommunale vuggestuer og børnehaver kommer til at mærke en øget stigning i normeringen i 2022. Det vil give et bedre afsæt for kvalitet i vores tilbud, hvilket vil medvirke til større arbejdsglæde.

Desuden vil muligheden for at være konkurrencedygtig med andre kommuner - i forhold til ansættelser - være større, da vi oplever at andre kommuner har fastholdt den gennemsnitlige vægtning mellem kommunale vuggestuer og dagpleje. Dette vil også være medvirkende til, at vi sikrer, at vi får implementeret lovgivningen omkring minimumsnormeringerne i tide.

Hvis man benytter sig af mulighed, hvor tildelingen er ud fra udgift til vuggestuerne, som man *kan* vælge, vil hele beløbet alene tilfalde de private vuggestuer. Der vil dermed ikke være øget normering til alle de private børnehaver og de kommunale institutioner i 2022.

Medarbejderrepræsentanterne mener, det er vigtigt, at de ansatte oplever, at alle institutionstyper modtager midler. Signalværdien af - at alle også i Jammerbugt kommune hæves - er vigtig.

Ved at vi fastholder en vægtet gennemsnitstildeling, vil det desuden også opleves, at Jammerbugt Kommunes børn hurtigere oplever en bedre normering i såvel private- som kommunale børnehaver, hvilket har betydning for det videre arbejde med børnene i førskolegrupperne og i skoledelen.

Man skal have blik for, at man i Jammerbugt Kommune fastholder den kommunale dagpleje som et attraktivt pasningstilbud i tilbudsviften.

Som MED-repræsentanter er vores opgave de kommunale arbejdspladser. Det betyder, at vi selvsagt har fokus på, at der ikke konkurrenceforvrides ved et stort fokus på de private vuggestuer.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler til Kommunalbestyrelsens godkendelse:

- at der indstilles valg af model – model 1, 2 eller 3 - for udmøntning af pulje til minimumsnormeringer i 2022 og overslagsårene.
- at midlerne fordeles efter de budgetterede børnetal på både det kommunale og private område og for det kommunale område efter den gældende ressourcefordelingsmodel.
- at forældrebetalingstaksten på 25% af de budgetterede nettodriftsudgifter fastholdes.

Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 10. januar 2022, pkt. 3:

Indstillingen anbefales godkendt, i det Børne- og Familieudvalget anbefaler model 2 for udmøntning af puljen til minimumsnormeringer.

Beslutning

Børne- og Familieudvalgets indstilling godkendt.
Imod: Frank Østergaard (F). SF anbefaler model 1.

Punkt 12: Orientering om udmøntning af kulturprojektet ”Én indgang”

00.05.11-A00-1-21

Beslutningstema

Orientering om udmøntning af kulturprojektet ”Én indgang for borgerne” i henhold til Styregruppens anbefalinger.

Sagsbeskrivelse

Baggrund – ”Én Indgang for Virksomhederne”

Jammerbugt Kommune og Jammerbugt Erhvervs- og Turistråd udsendte i 2014 en Erhvervs- og Vækststrategi for 2014-2016.

Under fokusområdet ”Rammevilkår og Kommunal service” var etableringen af ”Én indgang til Kommunen for Virksomhederne” fremhævet som en særlig indsats i 2014.

Indsatsen handlede blandt andet om at skabe øget helhed i kommunikationen mellem virksomhederne og Jammerbugt Kommune og om at gøre kommunen kendt som imødekommende og løsningsorienteret.

I 2015 blev implementeringen af Én Indgang til Kommunen for Virksomhederne evalueret. Evalueringen viste bl.a., at virksomhederne er tilfredse med den service de får fra Jammerbugt Kommune, og at de har taget godt imod tiltag som:

- Opgave- og medarbejderkatalog
- Telefonen 7257 8810 med fast telefonpasning
- Mailadressen

Tilbagemeldingerne fra virksomhederne peger samtidig på, at især kommunens helhedstænkning slår igennem. Der er fortsat fokus på ”En Indgang for Virksomhederne” og det gode samarbejde mellem Vækst Jammerbugt, Jobcenteret og de tekniske områder med dialog med virksomhederne. Belært af de positive erfaringer fra indsatsen, er der gennem de seneste år arbejdet fokuseret på også at skabe grundlag for etablering af ”En Indgang for borgerne”.

Baggrund – ”Den Åbne Modtagelse”

Den. 4. december 2018 blev udmøntningen af budget 2019 godkendt på Social- og Sundhedsudvalgets møde, herunder etablering af ”Den Åbne Modtagelse for borgere”, jf. omstillingsforslag på politikområde 17 (Sundhed- Handicap).

Baggrunden var, som nævnt ovenfor bl.a. ”Én Indgang for Virksomhederne”. Hertil viste erfaringer fra andre kommuner med lignende borgerrettede løsninger en tendens til en væsentlig reduktion i længerevarende og indgribende indsatser, særligt på det sociale bevillingsområde.

Borgere, der henvender sig med uafklarede behov, hvor der er overlap over flere forvaltningsområder og lovgivninger, skulle derfor fremadrettet kunne henvende sig til Den Åbne Modtagelse.

Der kunne fx være tale om borgere med komplekse behov og tværgående problemer. Det kunne ligeledes være borgere med en lettere grad af problematikker med behov for støtte til forebyggende og/eller stabiliserende tiltag, hvor Den Åbne Modtagelse gav borgerne en lettere og mere overskuelig indgang til kommunens tilbud og understøttede en umiddelbar afklaring i forhold til, for eksempel bostøtte, hjemmepleje/praktisk hjælp, genoptræning, sygdom, beskæftigelse, sammensatte henvendelser vedr. opkrævning, boligforhold, familieforhold, tilskud mm.

Arbejdet med ”Den Åbne Modtagelse” blev forankret i en tværgående Styregruppe med repræsentation for alle borgerrettede afdelinger i kommunen og med overlap til chefer repræsenteret ind i arbejdet med ”En Indgang for Virksomhederne”. Denne styregruppe tog initiativ til at brede konceptet for ”Den Åbne Modtagelse” ud, således at kulturprojektet skulle rette sig mod alle relevante borgere med samarbejdsflader flere steder i kommunen. Samtidig fik styregruppen godkendt en ændring af navnet for indsatsen til ”En indgang for borgerne”. Parallelt med arbejdet i styregruppen arbejdede især Børne- og Familieforvaltningen og Social-

Sundhed- og Beskæftigelsesforvaltningen med at opbygge erfaringer gennem projektet "Familien På Vej", og erfaringer fra dette projekt er således indarbejdet i konceptet for "En Indgang for borgerne".

"En Indgang for Borgerne" – videreudvikling af Den Åbne Modtagelse og pendant til "En indgang for Virksomhederne"

Strategisk Chefforum godkendte styregruppens anbefalinger i forbindelse med kulturprojektet "Én Indgang for borgerne" på møde den 28. september 2021.

Styregruppen arbejdede efterfølgende videre med introduktion til nye medlemmer af styregruppen samt med drøftelser af, hvorledes anbefalingerne i praksis kan implementeres. Styregruppens anbefaling var således, at der udfærdiges fælles information til medarbejderne om kulturtiltaget samt en uddybende fælles information på ledelsesniveau. Den fælles information blev udarbejdet i styregruppen og omhandlede de godkendte anbefalinger, mind-sættet for "Én Indgang for borgerne" samt information om, hvorledes kulturtiltaget kan kobles på allerede eksisterende praksis, herunder Jammerbugt Kommunes ledelsestilsyn. Udmeldingen til den samlede organisation skete ultimo 2021.

"Én Indgang" ses blandt andet som en forberedende praksis i relation til den nye hovedlov som forventes at træde i kraft i 2022. Den nye hovedlov er en lov, der omfatter samarbejdet om voksne, hvor kommunerne er forpligtede til at tilbyde en helhedsorienteret indsats til den enkelte borger. Med "En Indgang for borgerne" vil Jammerbugt Kommune netop sikre, at den person i kommunen, der først opdager eller får kendskab til en tværgående problemstilling, også er den, der tager initiativ til at koordinere en tværgående indsats. Med "En Indgang for borgerne" har Jammerbugt Kommune tillige valgt at gå et skridt videre, end forpligtelserne i Hovedloven tilsiger, idet det i Jammerbugt Kommune er besluttet – som led i "En Indgang for borgerne", men også som implementering efter "Familien På Vej" også at inddrage Børne- og Familieforvaltningen i den tværgående plan.

Styregruppen består af chefrepræsentanter fra Sundhed og Arbejdsmarked, Sundhed og Handicap, Familie og Forebyggelse, Borgerservice samt Vækst og Udvikling.

Resumé af Styregruppens anbefalinger

- Fokus på, at den politisk godkendte telefon- og mailstrategi efterleves og introduceres til nye medarbejdere og chefer
- Fokus på opretholdelse af ens telefontider.
- Ensartet brug af outlook-kalendere, herunder blandt andet at alle kalendere er åbne for alle og at dette laves til en standard for alle fra IT. Dette af hensyn til intern og tværgående mødebooking
- At hele den kommunale organisation skal have en ny generel orientering om Den Digitale Hotline (DDH), da denne hotline er ukendt for mange medarbejdere. I denne sammenhæng drøftes lokale forslag til nye guides.
- At SAPA gøres til det foretrukne system i "En Indgang" på tværs af administrationen i Jammerbugt Kommune ultimo 2020.
- Vidensdeling og erfaringsudveksling på tværs ift. brugen af SAPA og Borgerblikket.
- Fokus på at sikre det gode samarbejde blandt andet ved overgange fra en forvaltning til en anden gennem fælles mindset og brug af kulturnøglerne, herunder om det er relevant at sætte nye tiltag i værk. Bilaget "Én Indgang – Borgerhenvendelser" kan benyttes ved borgerhenvendelser.
- Styregruppen afvikler møde hvert halve år for at følge kulturprocessen.

Tidsplan

ØKU 19.01.22 (orientering)

KMB 26.01.22 (orientering)

Retsgrundlag

Budgetaftale 2019 for Jammerbugt Kommune.

Budgetmæssige konsekvenser

Initiativerne gennemføres inden for nuværende budgetramme.

Historisk er der indarbejdet en besparelse på politikområde 17 på 1 mio. kr. Denne er indarbejdet i nuværende budget i forbindelse med vedtagelse af budget 2019.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender udmøntning af "Én indgang for borgerne" til Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. Fremsendes til Kommunalbestyrelsen til orientering.

Bilag

Anbefalinger fra styregruppen Én Indgang

Punkt 13: Orientering

00.15.10-G01-1-22

Sagsbeskrivelse

Orientering.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 14: Lukket: Godkendelse af salg af areal.

13.06.02-P19-1-21