

REFERAT Kommunalbestyrelsen til 31.12.25 d. 12-12-2019

Mødedato Torsdag d. 12. december 2019 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen, Jammerbugt Rådhus

Indholdsfortegnelse

Tillægsbevillinger regnskab 2019.....	3
Låneoptagelse 2019.....	6
Udmøntning af Budget 2019 - Anlægsramme til haller.....	8
Kommunegaranti Jammerbugt Forsyning A/S - Spildevandsanlæg i byggemodninger.....	11
Orientering om styringsdialog med almene boligorganisationer.....	13
Skema A - 8 almene familieboliger - Nordvangsvej, Skovsgård.....	15
Aftalegrundlag og vedtægter for Destination Nordvestkysten.....	17
Fremtidig turistorganisering i Jammerbugt Kommune.....	20
Etablering af mellemregningskonto til Aabybro Midtbyplan.....	23
Vedtagelse af Forslag til Lokalplan 01-002, Solcellepark, Vust Holme, V. Thorup med tilhørende m.....	24
Vedtagelse af Forslag til Lokalplan 26-001, Teknisk anlæg (Helikopterbase), Ingstrupvej, V. Hjerme.....	27
Flytning af offentlig vej ved Aabybro Centret.....	30
Revision af betalingsvedtægt for spildevand 2020.....	32
Nye takster for spildevand, vand og tømningsordning 2020.....	34
Godkendelse af ny sundhedspolitik og handlekatalog hertil.....	37
Driftstilsyn for boligdelen på friplejehjem i 2018.....	40
Servicebetalinger 2019. Plejecentre.....	41
Kvalitetsstandarder for Sundheds og Seniorområdet.....	42
Revidering af værdighedspolitik.....	46
Godkendelse af beskæftigelsesplan 2020.....	48
Lukket: Køb og salg af ejendomme.....	51
Lukket: Stillingtagen til indkomne bud på ejendom.....	52
Lukket: Evt. mageskifte af arealer ved Aaby Sdr .Gade og Østergade, Aabybro.....	53
Lukket: Køb af jord.....	54
Lukket: Køb og nedrivning af faldefærdigt hus.....	55
Lukket: Overtagelse af klubhus.....	56

Punkt 191: Tillægsbevillinger regnskab 2019

00.30.14-G01-3-19

Beslutningstema

Stillingtagen til ansøgning om tillægsbevillinger i 2019.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgning 3 pr. 30. september blev behandlet i Kommunalbestyrelsen den 14. november 2019. Der blev i forbindelse med budgetopfølgning 3 udelukkende givet tillægsbevillinger vedrørende demografireguleringer på børnepasningsområdet og skoleområdet.

Ifølge den kommunale styrelseslov §40 skal der gives tillægsbevillinger til såvel drift som anlæg, hvis der forventes afvigelser mellem bevillinger og regnskab. Formålet med disse tillægsbevillinger er at sikre, at bevillingerne passer med forventet forbrug. Ifølge den anvendte revisionspraksis gives der dog alene tillægsbevillinger ved større forventede afvigelser (mer/mindreforbrug) mellem forventet regnskab og den aktuelle bevilling (det korrigerede budget).

For at sikre balance mellem budget og regnskab skal Kommunalbestyrelsen derfor i denne sag tage stilling til, hvorvidt der skal gives en tillægsbevilling på -41,6 mio. kr. til de driftsområder, hvor der forventes større afvigelser mellem budget og forbrug. Desuden søges der om en tillægsbevilling på -7,9 mio. kr. til indtægter på anlæg vedr. grundsalg og salg af ejendomme.

Ansøgningen om tillægsbevillinger er udarbejdet med udgangspunkt i det forventede regnskab for 2019 i budgetopfølgning 3 samt eventuelt reviderede skøn.

I tabellen under 'Økonomi og finansiering' er tillægsbevillingerne vist pr. politikområde.

I tillægsbevillingen på drift (-41,6 mio. kr.) er indeholdt forventet mer/mindreforbrug vedrørende de decentrale enheder, som ifølge gældende økonomistyringsprincipper er omfattet af overførselsadgang. I forbindelse med overførselssagen der udarbejdes på baggrund af regnskab 2019, tages der stilling til evt. overførsel (genbevilling) af dette mer/mindreforbrug. I den forbindelse skal der også tages stilling til helt eller delvis genbevilling af overførslerne fra 2018 på drift på samlet -32,5 mio. kr placeret under Økonomiudvalget.

Lovgrundlag

'Principper for Økonomistyring i Jammerbugt Kommune' og den kommunale styrelseslov

Økonomi

Se sagsbeskrivelsen.

Der indstilles følgende tillægsbevillinger på drift og anlæg:

Drift - Tillægsbevillinger	Netto tillægsbevilling 2019
1.000 kr.	
Børne- og familieudvalget	4.190
- Pol. 1 - Dagtilbud	-2.280
- Pol. 2 - Undervisning og fritid	-4.580
- Pol. 3 - Familie og forebyggelse	11.050
Kultur, Fritids- og Landdistriktsudvalget	-1.700
Beskæftigelsesudvalget	-13.550
- Pol. 5 - Arbejdsmarkedsområdet	3.450
- Pol. 6 - Forsikrede ledige	-17.000
Social- og Sundhedsudvalget	10.000
Pol. 7 - Sundhed og Senior	4.000
Pol. 8 - Sundhedsområdet	0
Pol. 17 Sundhed og Handicap	6.000
Teknik- og Miljøudvalget	-1.900
Pol. 9 - Natur og Miljø	0
Pol. 10 - Infrastruktur	-1.900
Økonomiudvalget	-38.600
Pol. 12 - Erhverv og turisme	0
Pol. 13 - Administrativ organisation	0
Pol. 14 - Politisk organisation	1.600
Pol. 15 - Ejendomscenter	-3.000
Pol. 16 - Tværgående aktiviteter	-37.200
I alt	-41.560

På Politikområde 16 - tværgående aktiviteter er overførslerne fra 2018 vedr. drift på samlet 32,5 mio. kr. placeret.

Servicerammen i det godkendte budget er på 1.709,9 mio. kr. Tillægsbevillingerne i denne sag er udelukkende af teknisk karakter og påvirker derfor ikke serviceudgifterne i det forventede regnskab.

Anlæg - Tillægsbevillinger	Netto tillægsbevilling 2019
Børne- og familieudvalget	0
Kultur, Fritids- og Landdistriktsudvalget	0
Beskæftigelsesudvalget	0
Social- og Sundhedsudvalget	0
Teknik- og Miljøudvalget	0
Økonomiudvalget (vedr. jordforsyning og salg af ejendomme)	-7.900
I alt	-7.900

Kommunikation

Sagen er drøftet i direktionen den 29. november 2019.

Indstilling

Direktionen indstiller

- at Økonomiudvalget indstiller tillægsbevillinger på -41,6 mio. kr. i alt i 2019 på driftsområderne til Kommunalbestyrelsen
- at Økonomiudvalget indstiller tillægsbevillinger på -7,9 mio. kr. i alt i 2019 på anlægsområderne til Kommunalbestyrelsen

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 206:

Anbefales godkendt med den bemærkning, at Politikområde 5: Arbejdsmarkedsområdet under beskæftigelsesudvalget forventes at balancere.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Økonomiudvalgets anbefaling godkendt. Det betyder, at der samlet set er en positiv tillægsbevilling på 45,01 mio. kr.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Lars Holt deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 192: Låneoptagelse 2019

00.34.00-S00-1-19

Beslutningstema

Beslutning om optagelse af lån på baggrund af foreløbig opgørelse af lånerammen for 2019.

Sagsfremstilling

I det oprindelige budget for 2019 er der budgetteret med et låneoptag på 38,0 mio. kr. Der er i løbet af året ikke givet tillægsbevillinger til låneoptag.

Den foreløbige opgørelse af lånerammen for 2019 i forbindelse med budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2019 viste, at der på baggrund af de afholdte anlægsudgifter og kommunens låneadgange i 2019 kunne optages lån for 28,7 mio. kr.

Pr. 31. oktober er der lavet en ny opgørelse af lånerammen for 2019 med udgangspunkt i det forventede anlægsforbrug for regnskabsår 2019. Denne opgørelse viser, at der kan optages 29,7 mio. kr. i lån heraf vedrører 15,0 mio. kr. likviditetslånet og 14,7 mio. kr. lån til finansiering af anlægsprojekter. Budgettet for låneoptag og den foreløbige låneramme for 2019 er opgjort således:

Område (1000 kr.)	Budget 2019 Låneoptag	Foreløbig opgørelse Regnskab 2019
Dagtilbudsområdet	-4.000	-420
Saltum Skole, Jetsmark Skole og øvrige skoleanlæg	-19.000	-4.700
Energibesparende foranstaltninger	0	-3.100
Havne	0	-910
Lån til betaling af ejendomsskat	0	-5.570
Lån til kommuner med lav likviditet	-15.000	-15.000
Langfristet gæld i alt	-38.000	-29.700

Forbruget på de anlægsprojekter, som Jammerbugt Kommune har modtaget lånedispensation til i 2019, har ikke været så stort som forventet. Derfor benyttes en del af lånedispensationerne først i 2020, hvor en stor del af anlægsudgifterne forventes at falde.

For at tilpasse budgettet til det forventede låneoptag søges der om en tillægsbevilling der reducerer låneoptaget med 8,3 mio. kr. således, at budget og forventet låneoptag stemmer overens.

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2019 vil lånerammen blive endelig opgjort på baggrund af anlægsudgifterne på de låneberettigede projekter. Såfremt den endelige låneramme afviger væsentligt fra den foreløbige opgørelse vist ovenfor, vil denne blive fremsendt til fornyet politisk behandling i 2020.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes lånetagning og meddelelse af garantier m.v. nr. 1580 af 17/12/2013

Økonomi

I tabellen ovenfor er vist det foreløbige låneoptag for 2019 på 29,7 mio. kr.

- Låneoptag til styrkelse af likviditeten optages med maksimal løbetid på 10 år, og låneadgangen skal udnyttes senest 31. december 2019.
- De resterende lån vedrørende låneramme 2019 optages med en løbetid på 25 år, og beslutningen om låneoptaget skal være truffet på Kommunalbestyrelsens møde senest den 31. marts 2020, mens lånet skal være hjemtaget senest 30. april 2020. Det skal dog bemærkes, at såfremt låneoptaget først gennemføres efter årsskiftet, vil det ikke kunne indtægtsføres i regnskab 2019.

KommuneKredits renteindikation pr. 22. november:

	Likviditetslån (10 årig)	Lån til finansiering af anlægsprojekter (25 år)
<i>fast rente</i>	-0,10 pct. p.a.	0,44 pct. p.a.
<i>variabel rente</i>	-0,41 pct. p.a. plus et mindre tillæg på pt. +0,01 pct.	-0,41 pct. p.a. plus et mindre tillæg på pt. +0,09 pct.

Bemærk, den variable rente er pr. 25. november 2019.

Den aktuelle fordeling mellem fast forrentede og variabelt forrentede lån i Jammerbugt Kommune er ca. 30 pct. fast forrentede og 70 pct. variabelt forrentede.

Konsekvenser for renter og afdrag i 2020 af det ændrede lånoptag for 2019 vil indgå i budgetopfølgningerne i 2020.

Stabschefen indstiller:

- at Kommunalbestyrelsen godkender den foreløbige opgørelse af lånerammen for 2019, som beskrevet i sagsfremstillingen således
- at Kommunalbestyrelsen giver en tillægsbevilling til et reduceret låneoptag på 8,3 mio. kr.
- at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om eventuel optagelse af lån til styrkelse af likviditeten (15,0 mio. kr.)
- at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om eventuel optagelse af lån til finansiering af anlægsprojekter (14,7 mio. kr.)
- at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om lånetype på låneoptag (fast eller variabelt forrentet)

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 207:

Indstillingen anbefales godkendt.

Lånet anbefales optaget som variabel forrentet.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Lars Holt deltog ikke i behandlingen af punktet

Punkt 193: Udmøntning af Budget 2019 - Anlægsramme til haller

18.20.00-Ø40-1-19

Beslutningstema

Frigivelse og udmøntning af anlægsramme til haller inkl. nøglefri haller på 2,5 mio. kr., der blev vedtaget i forbindelse med Budget 2019. - Fordeling af restbeløb.

Sagsfremstilling

I budgettet for 2019 afsatte Kommunalbestyrelsen en samlet anlægsramme på 2,5 mio. kr. til renovering af haller samt etablering af nøglefri haller. Tidligere i 2019 er det bevilget tilskud. Restbeløbet, som kan fordeles nu er på 723.000 kr.

Der er indkommet følgende ansøgninger:

An søger	Projekt	Ansøgt beløb	Kommunal udgift	Sikkerheds- hensyn	Slidtage	Energi- besparel
Skovsgaard Multihus	Reparation af dele af legeplads	40.900	33.947		x	
Skovsgaard Multihus	Omlægning af dele af udvendig flisebelægning	8.750	7.263		x	
ØAH-Hallen	Ny gulvaskemaskine	40.000	40.000		x	
DGI-Huset, Aabybro	Renovering og ændring af omklædningsrum i hal A	805.950	805.950		x	
DGI-Huset, Aabybro	Udskiftning af skabe i svømmehallens omklædningsrum	373.843	373.843		x	
Jetsmark Idrætscenter	Udskiftning af kulfilter i svømmehallen	94.612	94.612	x	x	
Gjøl Gymnastik- og Boldklub	Renovering af toiletter og omklædningsrum	430.519	430.519		x	
Nols Hallen	Renovering af cafeteria og møde-/aktivitetslokale - søger om restbeløb	100.000	100.000		x	
Brovst Rideklub	Etablering af ny bund i ridehal	198.000	164.340		x	
Trekroner Landsbycenter	Etablering af tilskuerpladser	58.032	58.032		x	
Thorup-Klim Ungdoms- og Gymnastikforening	Nedgravede trampoliner i hallen	272.500	272.500		x	
Sum		2.423.106	2.381.006		x	

Alle ansøgte beløb fra selvejende haller er inkl. moms (eller hallens nettoudgift), mens ansøgte beløb fra kommunale haller er ekskl. moms.

Skovsgaard Multihus søger om tilskud til reparation af dele af legeplads samt omlægning af dele af den udvendige flisebelægning.

Reparation af dele af legeplads: Ansøgt beløb 40.900 kr. (kommunal udgift 33.947 kr.). Tag på shelters, redskabsskur samt legetårn ønskes udskiftet.

Omlægning af dele af den udvendige flisebelægning: Ansøgt beløb 8.750 kr. (kommunal udgift 7.263 kr.). Dele af den udvendige flisebelægning er sunket på grund af meget regn. Denne del ønskes omlagt.

ØAH-Hallen søger om tilskud til køb af ny gulvaskemaskine

Ny gulvaskemaskine: Ansøgt beløb 40.000 kr. (kommunal udgift 40.000 kr.). Der søges om tilskud til køb af ny gulvaskemaskine, da den nuværende maskine er gået i stykker.

DGI-Huset, Aabybro søger om tilskud til renovering og ændring af omklædningsrum i Hal A samt udskiftning af skabe i svømmehallens omklædningsrum

Renovering og ændring af omklædningsrum i Hal A: Ansøgt beløb 805.950 kr. (kommunal udgift 805.950 kr.). Der søges om tilskud til renovering og ændring af de eksisterende omklædningsrum i Hal A. De eksisterende omklædningsrum er nedslidte, og matcher ikke de nuværende behov fra brugerne. Brusere og knagerækker falder ud af væggene, gulvene trænger til maling osv. Hallen ønsker at renovere og ombygge de eksisterende

fire omklædningsrum til otte mindre omklædningsrum med ca. fem brusere i hvert omklædningsrum og en bedre indretning af rummene.

Udskiftning af skabe i svømmehallens omklædningsrum: Ansøgt beløb 373.843 kr. (kommunal udgift 373.843 kr.). Der søges om tilskud til udskiftning af de eksisterende skabe i svømmehallens omklædningsrum. De eksisterende skabe er nedslidte, og flere af låsene er i stykker.

Jetsmark Idrætscenter søger om tilskud til udskiftning af kulfilter i svømmehal

Udskiftning af kulfilter i svømmehal: Ansøgt beløb 94.612 kr. (kommunal udgift 94.612 kr.). Det eksisterende kulfilter, der sikrer at hallen overholder visse lovpligtige grænseværdier i bassinerne er nedslidt, og skal udskiftes.

Gjøl Gymnastik- og Boldklub søger om tilskud til renovering af toiletter og omklædningsrum

Renovering af toiletter og omklædningsrum: Ansøgt beløb 430.519 kr. (kommunal udgift 430.519 kr.). Der søges om tilskud til renovering af tre toiletter, et baderum samt to omklædningsrum.

Saltum Skole/Nols Hallen søger om tilskud til renovering af cafeteria (spise-/opholdsrum) samt møde-/aktivitetslokale

Renovering af cafeteria og aktivitetslokale i kældere: Ansøgt beløb 100.000 kr. (kommunal udgift 100.000 kr.). Der søges om tilskud til renovering af cafeteria og det bagerste lokale i Nols Hallen. Renoveringsarbejdet består af maling, udskiftning af loft, nyt gulv, nye lamper og døre. Der sker ingen ændringer i køkkenet. OBS: Tidligere er der bevilget 200.000 kr. til dette projekt. Der søges nu om restbeløbet.

Brovst Rideklub søger om tilskud til ny ridebund i ridehallen

Ny bund i ridehal: Ansøgt beløb 198.000 kr. (kommunal udgift 164.340 kr.). Den eksisterende bund er 10 år gammel og nedslidt. Bunden består af sand og sold, og ved brug støver det så meget, at vandingsanlægget ikke kan følge med.

Ansøgningen har været behandlet på Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalgets møde den 31. oktober 2019, udvalget besluttede at udsætte sagen til decembermødet, hvor resten af den eksisterende halpulje udmøntes.

Trekroner Landsbycenter søger om tilskud etablering af tilskuerpladser

Etablering af tilskuerpladser: Ansøgt beløb 58.032 kr. (kommunal udgift 58.032 kr.). Trekroner Landsbycenter søger om tilskud til etablering af sikre tilskuerpladser med godt udsyn. De nuværende vinder i cafeteriet afmonteres, og i stede opsættes glasværn samt et boldspærrenet.

Ansøgningen har været behandlet på Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalgets møde den 31. oktober 2019, udvalget besluttede at udsætte sagen til decembermødet, hvor resten af den eksisterende halpulje udmøntes.

Thorup-Klim Ungdoms- og Gymnastikforening søger om tilskud til nedgravede trampoliner i Thorup-Klim Hallen

Nedgravede trampoliner: Ansøgt beløb 272.500 kr. (kommunal udgift 272.500 kr.). Der søges om tilskud til etablering af to nedgravede trampoliner i Thorup-Klim Hallen.

Ansøgningen har været behandlet på Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalgets møde den 31. oktober 2019, udvalget besluttede at udsætte sagen til decembermødet, hvor resten af den eksisterende halpulje udmøntes.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

I forbindelse med Budget 2019 blev der afsat en anlægsramme på 2,5 mio. kr. til renovering af haller inkl. nøglefri haller - hertil kommer 413.000 kr. som er overført fra 2018 til 2019. Samlet ramme i alt 2.913.000 kr.

Tidligere i år er der bevilget i alt 2.190.000 kr. i tilskud til projekter under hal-puljen. Det samlede restbeløb som nu disponeres er derfor 723.000 kr.

Kommunikation

De enkelte haller er på mail blevet oplyst om Halpuljen for 2019.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsdirektøren indstiller, at Kultur-, Fritids-, og Landdistriktsudvalget fordeler tilskud. Restbeløbet 723.000 kr. foreslås frigivet.

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, 28. november 2019, pkt. 170:

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget besluttede at imødekomme nedenstående projekter:

0 kr. til Skovsgaard Multihus til reparation af legeplads

0 kr. til Skovsgaard Multihus til omlægning af dele af udvendig flisebelægning. Udvalget ønsker det undersøgt om landsbypedel-ordningen kan benyttes til dette.

0 kr. til ØAH Hallen til ny gulvvaskemaskine

0 kr. til DGI-Huset Aabybro til renovering og ændring af omklædningsrum i hal A

0 kr. til DGI-Huset Aabybro til udskiftning af skabe i svømmehallens omklædningsrum (Udvalget ønsker istedet at se et samlet projekt for renovering af hallen).

50.000 kr. til Jetsmark Idrætscenter til udskiftning af kulfilter i svømmehallens omklædningsrum

300.000 kr. til Gjøel Gymnastik- og Boldklub til renovering af toiletter og omklædningsrum

50.000 kr. til Nols Hallen til renovering af cafeteria og møde-/aktivitetslokale

150.000 kr. til Brovst Rideklub til etablering af ny bund i ridehal

45.000 kr. til Trekroner Landsbycenter til etablering af tilskurerpladser

50.000 kr. til Thorup-Klim Ungdoms- og Gymnastikforening til nedgravede trampoliner i hallen

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 209:

Indstillingen fra Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget anbefales godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Lars Holt deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 194: Kommunegaranti Jammerbugt Forsyning A/S - Spildevandsanlæg i byggemodninger

00.34.00-Ø60-5-19

Beslutningstema

Behandling af ansøgning fra Jammerbugt Forsyning A/S om kommunegaranti på 15,0 mio. kr. til etablering af spildevandsanlæg i forbindelse med byggemodninger.

Sagsfremstilling

Jammerbugt Forsyning A/S har i de seneste år kunnet konstatere, at de aktuelle anlægsudgifter til etablering af spildevandsanlæg i forbindelse med byggemodninger hvert år har overskredet den budgetsum, der har været afsat i anlægsbudgettet. Dette ses af følgende tabel.

Byggemodningsbudgetter og -udgifter for årene 2015-2020:

Byggemodninger	2015 (mio. kr.)	2016 (mio. kr.)	2017 (mio. kr.)	2018 (mio. kr.)	2019 (mio. kr.)	2020 (mio. kr.)	Sum (mio. kr.)
Anlægsbudget	1,00	1,00	3,00	3,00	3,00	3,00	14,00
Opgjorte anlægsudgifter	2,41	1,20	3,09	6,51	4,26*	3,87*	21,33

*For 2019 og 2020 er de opgjorte anlægsudgifter estimeret efter bedste skøn, da disse endnu ikke kan endelig opgøres.

Som det ses af tabellen, forventes de opgjorte anlægsudgifter at overskride anlægsbudgettet med ca. 7 mio. kr. i perioden 2015-2020. Overskridelsen kunne have været 15 mio. kr., såfremt budgetterne for byggemodninger ikke var blevet forhøjet til 3 mio. kr./år i perioden 2017-2020. Denne forhøjelse af byggemodningsbudgettet på i alt 8 mio. kr. i perioden 2017-2020, er dog sket indenfor rammerne af det samlede anlægsbudget for de enkelte år. Derfor har budgetoverskridelserne medført, at der er anvendt i størrelsesordenen 7-15 mio. kr. mere på byggemodninger i perioden 2015-2020, hvilket er gået fra fornyelsen af det eksisterende kloakanlæg.

Direktionen i Jammerbugt Forsyning A/S har i den forbindelse drøftet rimeligheden af, at det nødvendigvis skal være de nuværende forbrugere, der skal betale for en periode med stor etablering af nyanlæg (i form af byggemodninger), idet nyanlægget forventes at have en levetid på 75-100 år eller mere.

Såfremt Jammerbugt Forsyning A/S i stedet optager et lån til spildevandsanlæg i fremtidige byggemodninger, vil den økonomiske byrde blive fordelt over en længere periode, svarende til lånets løbetid, idet ydelsen på lånet finansieres via løbende takstforøgelser.

Det vil samtidig betyde, at det er muligt at gennemføre de planlagte separatkloakeringer uden forsinkelser. Endvidere vil selskabets likviditet ikke være så påvirkelig, som f.eks. i januar måned, hvor alle anlægsudgifterne er afholdt, men indtægterne fra vandafledningsbidraget først forfalder primo februar.

Der er indsendt følgende dokumentationsmateriale, jf. de principper Økonomiudvalget i januar 2015 godkendte som grundlag for behandling af garantiansøgninger.

- Vedtægter
- Seneste 3 års regnskaber
- Aktuelt budget
- Investeringsplan 2020

Materialet er gennemgået og fundet i orden. I den forbindelse skal det nævnes, at der i regnskabet for 2018 var et overskud på 1.923.000 kr. og en egenkapital på 1.205.740.000 kr.

Da der ikke er tale om et enkeltstående projekt men et lån til finansiering af en række fremtidige byggemodningsprojekter foreligger der ikke et underliggende projektforslag eller tilbud. Ledelsen af Jammerbugt Forsyning A/S gør samtidig opmærksom på, at der ikke p.t. foreligger beslutningsprotokollat, da førstkommande bestyrelsesmøde, hvor dagen behandles ikke er før den 9. december 2019. Jammerbugt Forsyning A/S agter efter bestyrelsesmødet at tage kontakt til KommuneKredit med henblik på at få et lånetilbud. Beslutningsprotokollat og lånetilbud fremsendes til Jammerbugt Kommune så snart det foreligger.

Jammerbugt Forsyning A/S er et aktieselskab 100% ejet af Jammerbugt Kommune, hvorfor der ikke er bestemmelser i selskabets vedtægter om opkrævning af udtrædelsesgodtgørelse.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne, lånebekendtgørelsen samt Vandsektorloven hvoraf det fremgår, at kommunen kan stille garanti i forhold til investeringer i spildevand og rensningsanlæg.

Økonomi

Jammerbugt Forsyning A/S har søgt om en kommunegaranti til et 25-årigt fastforrentet lån på 15 mio. kr. igennem Kommunekredit. De endelige vilkår fastlægges på tidspunktet for hjemtagningen af lånet.

Jammerbugt Kommune garanterer pr. 31. december 2019 for 8.355.347 kr. i forbindelse med garanti udstedt i 2015. Der er 19.100 forbrugere tilsluttet på spildevand i Jammerbugt Forsyning A/S og med den nye garanti på 15,0 mio. kr. er der således en garantiforpligtelse på 23.355.347 kr. svarende til 1.223 kr. pr. forbruger.

Jammerbugt Forsyning A/S er ejet 100% af Jammerbugt Kommune og selskabet drives i tæt samarbejde med Vækst og Udviklingsforvaltningen. Kommunen har således fuldt indblik i selskabets drift og økonomiske status. Det vurderes på baggrund heraf, at der er lav risiko forbundet med at stille kommunegarantien.

Den nye garanti vil medføre en indtægt til Jammerbugt Kommune på 102.496 kr. i garantiprovision i 2020, svarende til 1,25% af 15 mio. kr. - 66,67% af forskellen mellem 1,25% af 15,0 mio. kr. og 0,4% af 15,0 mio. kr., jf. overgangsordningen mellem gammel og ny beregningsmodel for garantiprovision år 2.

Garantien vil ikke påvirke kommunens låneramme, idet lån optaget af vandselskaber til investeringsudgiften ved kloakering og rensningsanlæg samt garanti herfor jf. § 3, stk. 3, i Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. ikke medregnes til kommunens låntagning.

Indstilling

Stabschefen indstiller,

- at Kommunalbestyrelsen meddeler godkendelse af garanti til Jammerbugt Forsyning A/S på 15,0 mio. kr. til anlægsudgifter i forbindelse med etablering af spildevandsanlæg i byggemodninger.

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 210:

Indstillingen anbefales godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Lars Holt deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 195: Orientering om styringsdialog med almene boligorganisationer

03.10.24-G01-1-19

Beslutningstema

Orientering om styringsdialogmøder med de almene boligorganisationer i 2019.

Sagsfremstilling

Der har, i overensstemmelse med aftalen med de almene boligorganisationer om gennemførelse af den styringsprægede dialog efter almenboligloven, været afholdt styringsdialogmøder med boligorganisationerne. Den 14. maj 2019 blev der afholdt fællesmøde med deltagelse fra boligorganisationerne og repræsentanter fra kommunalbestyrelsen og administrationen. På mødet blev det afklaret at der var ca. 50 ledige almene ældreboliger. Afledt af dette har der i august 2019 været holdt møde med et af boligselskaberne om en forsøgsordning, hvor en del af de ledige ældreboliger søges udlejet til midlertidigt som almen ungdoms- eller familiebolig.

I løbet af efteråret er der gennemført styringsdialogmøder med følgende boligorganisationer:

Fjerritslev Boligselskab (hjemmehørende i kommunen)

DOMEA, Aabybro (hjemmehørende i kommunen)

Nørresundby Boligselskab (hjemmehørende i Aalborg Kommune)

Lejerbo Aalborg (hjemmehørende i Aalborg Kommune)

Vivabolig (hjemmehørende i Aalborg Kommune)

Boligselskabet Nordjylland (hjemmehørende i Hjørring Kommune)

Der skal afholdes styringsdialogmøder med de organisationer, der er hjemmehørende i kommunen, mens det kan vælges at afholde tilsvarende møder med de ikke-hjemmehørende organisationer, der har afdelinger i kommunen.

Møderne tager udgangspunkt i den indgåede aftale samt i organisationernes regnskaber og styringsrapporter. Styringsrapporterne indeholder nogle forskellige nøgletal, som er angivet for alle boligorganisationer. Det drejer sig bl.a. om administrationsomkostninger, dispositionsfond og arbejdskapital, der alle opgøres pr. lejemål. Med hensyn til dispositionsfond og arbejdskapital kan det godt være vanskeligt at lave deciderede sammenligninger på tværs mellem boligorganisationerne, da de 2 poster afhænger meget af den situation, som den enkelte boligorganisation står i. Det er forhold som alderen på deres boliger, strategier om konsolidering, større vedligeholdelsesarbejder og helhedsplaner. Der er også nøgletal for henlæggelse til vedligeholdelse. Et nøgletal, der også er påvirket meget af den konkrete situation, som den enkelte afdeling står i og hvilken vedligeholdelsesstrategi, som boligorganisationen har valgt. Endvidere indeholder styringsrapporterne nøgletal for effektivitet på en række driftskonti beregnet på baggrund af "bedst praksis". Generelt er boligorganisationernes afdelinger i Jammerbugt Kommune meget effektive på de målte parametre og kommunegennemsnittet er over 5 procentpoint højere for afdelinger i Jammerbugt Kommune set i forhold til regionsgennemsnit.

Der er vedhæftet et særskilt bilag med angivelse af de nævnte nøgletal. For at belyse huslejeniveauet i de enkelte afdelinger, er der endvidere anført den gennemsnitlige husleje pr. m²/år for hver afdeling.

Der er udarbejdet referat af møderne, og kommunen offentliggør en redegørelse, som indeholder referaterne fra møderne, herunder eventuelle indgåede aftaler. Offentliggørelsen, som er et lovkrav, sker på kommunens hjemmeside.

Lovgrundlag

Almen boliglovgivningen.

Indstilling

Sekretariatet indstiller til Kommunalbestyrelsen at orienteringen tages til efterretning.

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 211:

Orienteringen anbefales godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Referat fra styringsdialogmøde med Fjerritslev Boligforening 10.10.2019

Referat af styringsdialogmøde med Domea 15.10.2019

Referat fra styringsdialogmøde med Nørresundby Boligselskab 17.10.2019

Referat af styringsdialogmøde med boligselskabet Nordjylland 23.10.2019

Referat fra styringsdialogmøde med Lejerbo 28.10.2019

Referat fra styringsdialogmøde med Vivabolig den 31.10.2019

Nøgletal fra styringsdialog 2019

Punkt 196: Skema A - 8 almene familieboliger - Nordvangsvej, Skovsgård

03.02.12-Ø39-4-19

Beslutningstema

Stillingtagen til skema A til opførelse af 8 almene familieboliger på Nordvangsvej, Skovsgård.

Sagsfremstilling

Der har i samarbejde med Domea Aabybro været arbejdet med et alment familieboligprojekt i den central del af Skovsgård.

Arbejdet lokalt har været en del af den lokale udviklingsplan for Skovsgård og et øget antal almene lejeboliger i området er en af de aftaler, der blev indgået ifm. budgetforliget for 2020. Forslaget er identisk med det projekt, der blev præsenteret på Kommunalbestyrelsens temamøde i oktober 2019.

Domea har fremsendt skema A. Der ønskes opført 8 almene familieboliger. Halvdelen skal være 4-rums boliger på 97 m² pr. stk. og den anden halvdel skal være 2-rums boliger på 70 m² pr. stk. Endvidere vil der være overdækket terrasse på ca. 10 m², et udhus på 5,5 m² og en carport på 16 m² tilknyttet hver bolig. Samlet opføres 668 m² bolig.

Det ydre udseende af boligerne er endnu ikke endelig afklaret. Der er iværksat en dialog mellem arkitekten, Domea og Planafsnittet om den del. Projektet kan på den baggrund gennemføres indenfor det eksisterende plangrundlag.

Domea angiver i deres ansøgning at projektet forventes klar til indflytning primo 2021.

Projektet er placeret på 3 eksisterende grunde på Nordvangsvej, der rømmes til projektet. Denne del behandles som en del af den lukkede dagsorden, og de 2 sager er indbyrdes afhængige af hinanden.

Den samlede anskaffelsessum for de 8 boliger er 13.386.000 kr. inkl. moms.

	Beløb	Procentfordeling
Grundudgifter	1.485.000 kr.	11,1%
Entrepriseudgifter	9.934.000 kr.	74,2%
Omkostninger	1.723.000 kr.	12,9%
Gebyr m.v.	244.000 kr.	1,8%
I alt	13.386.000 kr.	100,0%

Anskaffelsessummen finansieres ved:

	Beløb	Procentfordeling
Kommunal grundkapital	1.071.000 kr.	8,0%
Beboerindskud	268.000 kr.	2,0%
Støttede lån	12.047.000 kr.	90,0%
	13.386.000 kr.	100,0%

Den kommunale grundkapital udgør 8%. Det svarer til 1.071.000 kr., der skal indbetales til Landsbyggefonden. Denne indbetaling vil først ske i 2020.

Den beregnede husleje er opgjort til 954 kr./m²/årligt ekskl. forbrugsafgifter. Det svarer til en månedlig husleje på 7.112 kr. for boligerne på 97 m² og 5.565 kr. for boligerne på 70 m².

Udover at betale den kommunale grundkapital skal kommunen efter Lov om almene boliger stille regaranti for den del af lånet, der på tidspunkt for realkreditlånets optagelse har pantsikkerhed udover 60% af ejendomsværdien.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger.

Økonomi

Indbetaling til Landsbyggefonden udgør 1.071.000 kr., der skal indbetales i 2020. Endvidere skal der stilles regaranti for låneoptagelsen. Regarantien har ikke nogen direkte økonomisk konsekvens.

Indstilling

Sekretariatet indstiller at Kommunalbestyrelsen godkender under forbehold for vedtagelsen af køb og salg af ejendomme i projektet

- at skema A med 8 almene familieboliger på Nordvangsvej godkendes med en anskaffelsessum på 13.386.000 kr.
- at der i budget 2020 gives en bevilling på 1.071.000 kr. til den kommunale grundkapital (indskud i Landsbyggefonden)
- at regaranti for lovpligtige lån, der optages i forbindelse med projektet behandles særskilt, når henvendelse fra kreditinstitut foreligger.

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 212:

Indstillingen anbefales godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Skitse 8 almene familieboliger - Nordvangsvej, Skovsgård

Punkt 197: Aftalegrundlag og vedtægter for Destination Nordvestkysten

24.05.00-P27-1-19

Beslutningstema

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til aftalegrundlaget for etablering af foreningen Destination Nordvestkysten samt foreningens vedtægter. Ligeledes skal der udpeges to medlemmer til foreningens bestyrelse..

Sagsfremstilling

Holstebro, Hjørring, Jammerbugt, Lemvig og Thisted kommuner blev i juni 2019 enige om at arbejde med muligheden for at etablere et fælles destinationsselskab, der med sammenhængende kyststrækning på knap 250 kilometer og en stribe oplevelsesmuligheder, vil udgøre en meget stærk destination på Vestkysten.

Dette arbejde har resulteret i at de 5 kommuners borgmestre er blevet enige om at etablere destinationsselskabet "Destination Nordvestkysten". Destinationsselskabets hovedkontor placeres på Skeelslund ved Aabybro, Jammerbugt Kommune, hvor også Dansk Kyst- og Naturturisme har til huse. Derudover vil der være en filial i Lemvig, Lemvig Kommune.

Baggrund

Etableringen af destination Nordvestkysten er en udløber af aftalen om forenkling af erhvervsfremmesystemet og herunder en bedre sammenhæng i turismefremmeindsatsen, der i maj 2018 blev indgået mellem den daværende regering og Dansk Folkeparti. Målet med aftalen er bl.a. at skabe en bedre sammenhæng i indsatserne mellem de større offentlige turismeaktører samt at danne 15-25 destinationsselskaber inden udgangen af 2020.

Til arbejdet med at forberede etablering af destinationsselskabet har der været nedsat 3 grupper:

- Politisk styregruppe – borgmestrene fra de 5 kommuner
- Administrativ styregruppe – Kommunaldirektørerne fra de 5 kommuner
- Arbejdsgruppe – kommunale medarbejdere på turismeområdet

På baggrund af arbejdet i de 3 grupper er der udarbejdet et aftalegrundlag med rammer og præmisser for etablering af foreningen destination Nordvestkysten. Aftalegrundlaget er kort præsenteret i det følgende.

Rammer og præmisser for etablering af destination Nordvestkysten

Destinationsselskab Nordvestkysten etableres som en forening med de 5 kommuner som medlemmer. Foreningen etableres ved en stiftende generalforsamling i marts 2020. Indtil da er der nedsat en interim bestyrelse bestående af de 5 borgmestre. Formand for interim bestyrelsen er borgmester Ulla Vestergaard, Thisted Kommune.

Det økonomiske basistilskud fra kommunerne fastsættes efter en økonomimode (antal indbyggere, antal overnatninger og turismeomsætning). Det kommunale basistilskud skal understøtte destinationsselskabets drifts- og udviklingsopgaver. Herudover kan medlemskommunerne i fællesskab eller hver for sig tilkøbe øvrige aktiviteter og ydelser hos destinationsselskabet.

Der udformes en fælles samarbejdsaftale mellem destinationsselskabet og kommunerne. Samarbejdsaftalen udmøntes via en årlig handlingsplan, der godkendes i bestyrelsen og fremsendes til orientering i kommunerne. 2020 vil være overgangs- og opstarts år.

Det primære strategiske afsæt for destinationsselskabet er udviklingsplanen for Vestkysten, der blev udarbejdet i regi af Vestkyst Partnerskabet 2018. Dermed bliver denne plans målsætninger og fokus på udvikling af de stærke feriesteder udgangspunkt for destinationsselskabets virke under hensyntagen til kommunale strategier og politikker.

Destinationens udpegede stærke feriesteder er Thorsminde, Thyborøn, Klitmøller-Vorupør, Slettestrand-Thorupstrand, Blokhus, Løkken, Lønstrup og Hirtshals-Tversted.

Destinationsselskabet overtager kommunernes medlemskab af Partnerskab for Vestkystturisme og forpligtes til aktivt at udøve kommunernes interesser og forpligtelser i partnerskabet.

Destinationsselskabets opgaveløsning:

Destinationsselskabet skal løse de opgaver, der er givet i en aftale imellem KL og Erhvervsministerie fra januar 2019:

- Have det overordnede ansvar for strategisk destinationsudvikling i området
- Være den operatør, der varetager den lokale turismefremmeindsats i de deltagende kommuner.
- Besidde specialiserede kompetencer indenfor bl.a. strategisk destinationsudvikling, produkt- og forretningsudvikling samt markedsføring og gæsteservice.

Aftalen giver kommunerne fortsat mulighed for at støtte lokale turismeaktiviteter; kulturmøder, markedsdage, sportsevents, folkemøder, byfester og festivaler.

Destinationsselskabets samspil med omverden:

Et godt samspil mellem destinationsselskabet og kommunerne er afgørende for den strategiske destinationsudvikling. Udvikling og gennemførelse af udviklingsplanerne for de stærke feriesteder må således foregå i et tæt samarbejde mellem destinationsselskabet, kommunerne, turismeerhvervet og lokale aktører.

For at kunne løfte opgaven som operatør for den lokale turismefremmeindsats vil destinationsselskabet have tæt kontakt med feriestederne og det lokale erhvervsliv via en key account medarbejder. Der etableres decentrale arbejdspladser til key account medarbejderne ved de stærke feriesteder, hvor de vil være til stede ift. aktiviteter, udviklings- og vækstprojekter osv.

De lokale turist- og erhvervsforeninger og deres medlemmer vil i samspil med key-account medarbejderne være vigtige i lokal forankring af destinationens strategiske indsatser. Et samspil der kan formaliseres via faste møder og operative partnerskaber.

Med afsæt i den fælles Vestkystfortælling udarbejdet i regi af Vestkyst Partnerskabet, udvikles et koncept for digital og personlig turismeservice for destinationsselskabets geografi.

Turismevirksomhedernes vækst og udvikling er en erhvervsserviceopgave, der ligger hos de lokale erhvervskontorer og Erhvervshusene i Nordjylland og Midtjylland. Destinationsselskabet vil understøtte de lokale erhvervsvirksomheder gennem eks. netværk, temamøder og kompetenceudvikling.

Tidsplan frem til etablering

December 2019 :Vedtægter og aftalegrundlaget for destinationsselskabets etablering fremlægges til beslutning i de 5 kommunalbestyrelser

1. februar 2020: Tiltrædelse af direktør

Marts: Afholdelse af stiftende generalforsamling, herunder møde mellem de fem kommuners fagudvalg, der har turisme som ansvarsområde og møde mellem bestyrelse og turismeerhvervet.

April Destinationsselskabets etableres som juridisk enhed

Lovgrundlag

Erhvervsfremmeloven

Økonomi

Det økonomiske tilskud fra kommunerne fastsættes efter en økonomimodel aftalt imellem kommunerne. Regulering af tilskuddets størrelse kan ske efter en gensidig aftale imellem kommunerne.

Det samlede årlige kommunale basistilskud som fra 2020 udgør 9 mio.kr. skal understøtte destinationsselskabets drifts- og udviklingsopgaver. Herudover kan kommunerne i fællesskab eller hver for sig aftale tilkøb af yderligere aktiviteter eller ydelser, hvis disse er i overensstemmelse med destinationsselskabets formål og opgaveløsning.

Økonomimodellen ligger som bilag.

Personale

Det personale, der i dag er ansat i de fem kommuner og arbejder med turismeudvikling som hovedfokus, overgår til det nye destinationsselskab med grundlag i virksomhedsoverdragelsesloven

Indstilling

Vækst og Udviklingsdirektøren indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende,

at kommunalbestyrelsen godkender aftalegrundlaget for etableringen af Destination Nordvestkysten herunder økonomien

at kommunalbestyrelsen godkender vedtægter for foreningen Destination Nordvestkysten

at kommunalbestyrelsen udpeger to medlemmer samt to stedfortrædere til foreningens bestyrelse

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 213:

Indstillingen anbefales godkendt.

Udpegning af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter udsættes til januar 2020, idet den ene af bestyrelsesmedlemmerne bliver en erhvervsrepræsentant udpeget af Kommunalbestyrelsen.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Udpegning af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter udsættes til januar 2020, idet det ene bestyrelsesmedlem bliver en erhvervsrepræsentant udpeget af Kommunalbestyrelsen.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Bilag 1 - Udkast aftalgrundlag Destination Nordvestkysten--

Bilag 2 - Økonomimodel Destination Nordvestkysten

Bilag 3_ Udkast vedtægter Destination Nordvestkysten

Punkt 198: Fremtidig turistorganisering i Jammerbugt Kommune

81.00.10-A00-1-19

Beslutningstema

Beslutning om overdragelse af opgaver og personale fra Jammerbugt Kommune til Destination Nordvestkysten.

Sagsfremstilling

I forbindelse med etablering af destination Nordvestkysten, der etableres som en forening med de 5 kommuner, Hjørring Jammerbugt, Thisted, Lemvig og Holstebro som medlemmer, overdrages en række opgaver fra Jammerbugt kommune til destination Nordvestkysten.

Destinationsselskabets hovedkontor placeres på Skeelslund ved Aabybro, hvor også Dansk Kyst- og Naturturisme har til huse. Derudover vil der være en filial i Lemvig Kommune.

Der forventes at blive 12-14 ansatte i tilknytning til destinationsselskabet.

Der bliver også etableret et tæt og forpligtende samarbejde med VisitNordjylland, som også flytter ind på Skeelslund sammen med destinationsselskabet.

Destinationsselskabets basisøkonomi for 2020 udgør 9 mio. kr.

Hidtil har Vækst Jammerbugt og VisitJammerbugten varetager den samlede turistfremmeindsats i Jammerbugt kommune. Fremover vil destination Nordvestkysten have ansvar for opgaveløsning af følgende indsatsområder:

- Strategisk destinationsudvikling
- Digital markedsføring og branding
- Produkt- og forretningsudvikling
- Koncept for gæsteservice – herunder koncept for digital gæsteservice
- Projektudvikling og projektf finansiering, herunder fundraising
- Samarbejde med turismeerhvervet
- Netværk- og kompetenceudvikling
- Analyse og statistik
- Interessevaretagelse

Blandt de opgaver som Vækst Jammerbugt og VisitJammerbugten tidligere har varetager og som ikke bliver overdraget til destination Nordvestkysten er:

- Lokal eventafvikling og eventstøttende funktioner
- Sekretariatsfunktion for destination Blokhuse og Slettestrand/Thorupstrand
- Lokal erhvervsunderstøttelse

De forudsætninger turistfremmeindsatsen i Jammerbugt kommune hidtil har været drevet under har været, at budgetmidlerne afsat til turistfremmeindsatsen i størst muligt omfang er søgt "gearet" med andre midler. Eksempelvis har der igennem flere år eksisteret en strategisk "partner-model" omkring markedsføring igennem VisitJammerbugten, hvor turistvirksomheder har betalt til fælles markedsføring. Jo mere partneren betaler, jo større synlighed. Partnerskabsmodellen har genereret kr. 450-500.000 årligt til ekstra markedsføring og mere synlighed.

Ligeledes er der søgt ekstern finansiering til turistudviklingstiltag og projekter, så effekten og omfanget har kunnet være betydeligt større end basisbudgettet har tilladt.

I de senere år har ekstern støtte medvirket til et nettotilskud på 300-350.000,- årligt til turistudviklingsområdet. Det forudsættes, at de funktionsområder som varetages på turistområdet i dag, også kan realiseres fremover. Enten af destination Nordvestkysten eller i Vækst Jammerbugt.

Til varetagelse af turistfremmeindsatsen i Vækst Jammerbugt og VisitJammerbugten er der i dag 5 medarbejdere. I forbindelse med overdragelse af opgaver til destination Nordvestkysten vil 3 medarbejdere blive overflyttet til det nye destinationsselskab jf. regler om virksomhedsoverdragelse

2020 vil være et overgangså, hvor opgavevaretagelse og organisering af funktioner skal falde på plads. En af destinationsselskabets kommende opgaver er at nytænke turismeservicen i hele destinationens område under

hensyntagen til bl.a. turisters langt større forbrug af digitale services fremfor traditionel turistkontorbetjening.

På turistkontoret i Blokhushar der i 2010 kun været 2700 personlige ekspeditioner, hvilket er en væsentlig nedgang fra tidligere. Mønstret i at det fysiske turistkontor vælges fra af turister er generelt i turistlandskabet i Danmark samt udlandet. Derimod gøres der brug af fx infosteder med touchskærme samt fysisk infomateriale, som findes hos overnatningssteder og centrale indkøbssteder. I Jammerbugten er der fx opstillet sådanne løsninger ved Super Brugsen i Fjerritslev, Menu i Saltum, Bageren i Hune samt Bibliotekerne i Brovst og Fjerritslev.

Der er således gang i en transformation af den måde der leveres turistservice på, som går i retning af digitale løsninger, hvor gæsterne benytter mobil og tablets, samt decentralt opstillet turistmateriale.

Det foreslås derfor, at der igangsættes en proces hvor Turistkontoret i Blokhush afvikles og at der i stedet etableres tiltag i forlængelse af det arbejde, som Destination Nordvestkysten vil fremlægge. Processen skal være tilendebragt ultimo 2020. Der vil således også blive frigjort midler til denne nye turismeindsats.

Lovgrundlag

Erhvervsfremmeloven.

Økonomi

Der er aftalt en økonomimodel imellem kommunerne i forhold til størrelsen på økonomisk tilskud til Destination Nordvestkysten. Jammerbugt Kommune skal årligt bidrage med (2.050.000 kr.)

Herudover er der afsat kr. 800.000 til driften af de opgaver, som fastholdes i Vækst Jammerbugt og dermed Jammerbugt Kommune.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsdirektøren indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende

- at områderne markedsføring, destinationsudvikling samt projektporteføljen under turistområdet overføres til det nye destinationsselskab med virkning fra 1. april 2020
- at 3 årsværk fra Vækst Jammerbugt overføres til det nye destinationsselskab jf. regler om virksomhedsoverdragelse
- at lokal eventafvikling, eventstøttende funktioner, sekretariatsfunktion for destination Blokhush og Slettestrand/Thorupstrand samt lokal erhvervsunderstøttelse fastholdes i Jammerbugt kommune med 2 årsværk.
- at der igangsættes en proces, hvor det fysiske turistkontor i Blokhush afvikles i 2020.

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 214:

Indstillingen anbefales godkendt.

Der igangsættes en proces, hvor turistkontoret i Blokhush afvikles samtidig med, at der igangsættes et arbejde med at udvikle turistinformationen.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Punkt 199: Etablering af mellemregningskonto til Aabybro Midtbyplan

01.11.00-Ø30-1-19

Beslutningstema

Etablering af mellemregningskonto i forbindelse med anlægget af Aabybro Midtbyplan.

Sagsfremstilling

Realiseringen af Aabybro Midtbyplan er nu godt undervejs og er ved at bevæge sig fra planlægningsfasen ind i en fase, hvor der skal ske konkrete omdannelser.

Til realisering af Aabybro Midtbyplan 1. fase af åbningstrækket, er der brug for en udlægskonto, der skal benyttes til at mellemfinansiere bl.a. vejudlæg, nedrivninger, genhusninger, omlægning af vejforløb, nyt stiforløb, mageskifte m.v.

Der er derfor behov for at der etableres en mellemregningskonto på anlægsbudgettet lydende på indtil videre 5 mio. kr. til realisering af Aabybro Midtbyplan.

Mellemregningskontoen skal afholde de udlæg, Jammerbugt Kommune har i forbindelse med realiseringen af projektet over de kommende år.

Der vil samtidig løbende indkomme indtægter ifm. projektet fra salg af bl.a. grunde, parkeringspladser mv.

Den samlede nettobevilling må forventes først at kunne gøres op endeligt efter projektets realisering, men der vil naturligvis blive gjort status regelmæssigt som ved andre anlægsprojekter.

Økonomi

Der gives med denne sag en tillægsbevilling i Budget 2020 til etablering af mellemregningskonto til anlægsprojektet Aabybro Midtbyplan på op til 5 mio. kr.

Tillægsbevillingen påvirker derfor kommunens anlægsramme for de år, bevillingen er gældende i.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsdirektøren indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at der gives en tillægsbevilling til anlæg i Budget 2020 på 5 mio.kr. til under Vækst- og Udviklingsforvaltningen til realisering af Aabybro Midtbyplan og at budgettet samtidig frigives.

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 215:

Indstillingen anbefales godkendt.

Der udarbejdes et notat, der giver et overblik i forhold til projektets første etape.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Punkt 200: Vedtagelse af Forslag til Lokalplan 01-002, Solcellepark, Vust Holme, V. Thorup med tilhørende miljørapport samt Forslag til Kommuneplantillæg nr. 13 (1. forelæggelse)

01.02.05-P16-3-17

Beslutningstema

Vedtagelse af Forslag til Lokalplan 01-002, Teknisk anlæg, Vust Holme, V. Thorup med tilhørende miljørapport samt Forslag til Kommuneplantillæg nr. 13

Sagsfremstilling

I Helhedsplan 17 er der udpeget et perspektiv-område til solcelleanlæg. Baggrunden for at udpege et perspektiv-område i den pågældende del af kommunen skyldes bl.a. det flade terræn, og at der i forvejen er en stor grad af tekniske anlæg i området i forvejen i form af vindmøller. Et storskala solcelleanlæg i dette område vil kunne indpasses og sløres ved etablering af beplantningsbælter omkring anlægget, og vil umiddelbart ikke være synligt over større afstande pga. det flade terræn.

Der er efterfølgende indkommet en konkret ansøgning fra Orange-Green solutions B.V. om at opføre en solcellepark på et ca. 85 ha stort område ved Vust Holme. Solcelleparken skønnes, efter endt etablering, at have en kapacitet på op til 54 mW, svarende til ca. 14.040 husstandes årlige elforbrug. Der er gode muligheder for net-tilslutning i området, og ansøger har lavet en aftale med Thy-Mors Energi om anvendelse af deres net.

Lokalplanområdet er beliggende i landzone, ca. 1 km sydvest for Vester Thorup. Arealet består primært af dyrket landbrugsjord med ringe bonitet. Ved en endelig vedtagelse af lokalplanen vil området forblive i landzone.

Indenfor lokalplanområdet bliver det muligt at etablere et solcelleanlæg med tilhørende adgangsveje, arbejdsarealer, koblings- og transformerstationer samt hegn og beplantningsbælter. Selve solcelleanlægget består af parallelle øst-vestgående rækker med solcellepaneler monteret på stativer. Panelerne skråtstilles i en vinkel op til 30 grader, og er orienteret mod syd. Hvert stativ består af 4 rækker med solcellepaneler med 26 paneler pr. række. Den samlede længde af hvert stativ er ca. 44 meter, og afstanden mellem hver række er ca. 6 meter.

Solcellerne anti-refleksbehandles, dels for at udnytte solenergien mest muligt og dels for at minimere refleksionsgener på omgivelserne.

Lokalplanen rummer mulighed for, at arealerne under og mellem panelerne kan vedligeholdes ved afgræsning af f.eks. får.

Vejadgang til området sker fra Thorupholmevej ad bestående overkørsler. Der er indsat bestemmelser om, at anlægget skal fjernes for grundejers/ anlægsejeres regning, efter at elproduktion fra anlægget er ophørt.

Foroffentlighedsfase

Der er i perioden 19. november - 11. december 2018 afholdt idéfase/ foroffentlighed vedr. kommuneplantillæg for området. Der indkom idéer fra DN Jammerbugt samt en nabo. Idéerne er indgået i det videre planlægningsarbejde.

Miljøvurdering

Kommunen har iht. miljøvurderingsloven vurderet, at planforslagene er omfattet af krav om at udarbejde en miljøvurdering. En miljøvurdering skal udarbejdes, hvis et planforslag fastlægger rammer for fremtidige anlægstilladelser, der er omfattet af Miljøvurderingslovens bilag 2. Af lovens bilag 2 fremgår industrianlæg til fremstilling af elektricitet.

Lokalplanen er derfor ledsaget af en miljørapport, som redegør for planernes påvirkning af miljøet. Miljørapporten er afgrænset til at omfatte emnerne: Landskab, Flora, Fauna og kystnærhedszonen. Miljørapporten er indsat som bilag 4 i lokalplanforslaget.

Den endelige lokalplan skal, når der er udarbejdet en miljørapport, i henhold til Miljøvurderingslovens § 13, stk. 2, ledsages af en "sammenfattende redegørelse" for, hvordan miljøvurderingen har påvirket planforslagene

indhold og vedtagelse, og hvordan miljøpåvirkningerne vil blive overvåget.

Den sammenfattende redegørelse kan ses i forbindelse med den endelige vedtagelse af planforslagene.

Tidsplan

Forventet tidsplan for Lokalplan 01-002 samt Kommuneplantillæg nr. 13 med tilhørende miljørapport:

Forslag:

TMU 25. november 2019

ØKU 4. december 2019

KMB 12. december 2019

Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg med tilhørende miljørapport udsendes herefter i 8 ugers høring. Der afholdes et borgermøde om planerne i februar måned.

Endelig vedtagelse:

TMU 14. april 2020

ØKU 22. april 2020

KMB 30. april 2020

Den endelige vedtagelse af lokalplanen og kommuneplantillægget offentliggøres umiddelbart herefter.

Lovgrundlag

Planloven

Økonomi

Ikke relevant

Kommunikation

Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg med tilhørende miljørapport skal udsendes i høring i 8 uger.

Der afholdes i forbindelse med den offentlige høring et borgermøde. Tidspunktet for borgermødet er pt. ukendt, men forventes afholdt ca. midt i høringsperioden.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsdirektøren indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at Forslag til Lokalplan 01-002 og Forslag til Kommuneplantillæg nr. 13 med tilhørende miljørapport fremlægges offentligt i 8 uger.

Teknik og Miljøudvalget, 25. november 2019, pkt. 137:

Afbud fra Malou Skeel.

Indstillingen anbefales godkendt.

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 217:

Indstillingen anbefales godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Forslag til Lokalplan 01-002 med miljørapport

Forslag til KMPTL 13

Dagsordenskort

Punkt 201: Vedtagelse af Forslag til Lokalplan 26-001, Teknisk anlæg (Helikopterbase), Ingstrupvej, V. Hjermitslev samt Forslag til Kommuneplantillæg nr. 23 (1. forelæggelse)

01.02.05-P16-9-19

Beslutningstema

Vedtagelse af Forslag til Lokalplan 26-001, Teknisk anlæg, Ingstrupvej, V. Hjermitslev samt Forslag til Kommuneplantillæg nr. 23.

Sagsfremstilling

Lokalplanen udlægger området til tekniske formål: Helikopterbase til lægehelikopter (HEMS-base, Helicopter Emergency Medical Service). Helikopterbasen skal benyttes til Danmarks fjerde akutlægehelikopter.

Området, hvor basen ønskes etableret, har en størrelse på ca. 3 ha. Selve basen etableres på et område, der er ca. 1,5 ha. Dertil kommer arealer, som skal anvendes til vejforsyning af baseområdet. Vejadgangen til området kommer til at ske fra Ingstrupvej, lige umiddelbart nord for Kirken. Med undtagelse af eksisterende veje anvendes hele lokalplanområdet i dag landbrugsmæssigt.

Helikopterbasen kommer til at bestå af en helikopterlandingsplads (heliport), en sikkerhedszone, en standplads, en meget kort air transitrute og bygninger.

Der forventes i størrelsesordenen 3000 helikopteroperationer årligt (1500 starter og 1500 landinger). Heliporten kan beflyves 24 timer i døgnet. Landingerne fordeles med ca. 63% om dagen (kl. 07-19), 19% om aftenen (kl. 19-22) og 18% om natten (kl. 22-07).

Til basen vil der være personbilkørsel fra de ca. 3 medarbejdere, der opholder sig på basen i døgndrift samt fra eventuelle gæster. Derudover vil der være vare- og lastbiltransport til forsyning af driftsmidler til basen. Der skal kunne køre 18 meter lange lastbiler frem til basen.

Kommuneplantillæg

Der er behov for udarbejdelse af kommuneplantillæg med to fokusområder; Rammer for projektområdet og retningslinjer vedr. restriktionerne for højde og ny støjfølsom arealanvendelse.

Området, hvor HEMS-basen ønskes etableret, er beliggende i det åbne land og er ikke omfattet af kommuneplanrammer. Derfor udlægges der via kommuneplantillægget en kommuneplanramme for arealet, hvor basen skal etableres. Kommuneplantillæg for rammeområdet er fremlagt samtidig med Lokalplan 26-001.

I planlægningen af flyvekorridorerne er der i videst muligt omfang taget højde for de nærmeste boliger og nærliggende byer. Dog er der behov for retningslinjer til sikring af den fremtidige drift af HEMS-basen. Flyvning til og fra basen sker via fastlagte flyvekorridorer mod vest og øst. For sikring af flyvevejene er der behov kommuneplanretningslinjer vedr. restriktioner for højde på nye anlæg i flyvekorridorerne. Flyvning til og fra basen via flyvekorridorer genererer støj, og der er i denne forbindelse behov for, at de arealer, der påvirkes af støj ikke tages i brug til ny støjfølsom arealanvendelse. Eksisterende arealanvendelse kan fortsætte som hidtil.

Da dele af retningslinjerne vedr. højderestriktioner og sikring af ny støjfølsom arealanvendelse breder sig ud over kommunegrænsen og ind i henholdsvis Hjørring og Brønderslev Kommuner udarbejdes dette kommuneplantillæg på et senere tidspunkt. De to nabokommuner vil i en særskilt proces blive anmodet om at optage retningslinjerne i deres kommuneplaner. Der vil i denne forbindelse blive udarbejdet et fælles kommuneplantillæg, der sikrer henholdsvis højderestriktioner og arealer, hvor ny støjfølsom arealanvendelse som udgangspunkt ikke tillades.

Foroffentlighedsfase

Der er i perioden 21. juni til 12. juli 2019 afholdt idéfase/foroffentlighed vedr. kommuneplantillæg for området. Den 4. juli 2019 var der mulighed for at møde op til spørgetid vedr. forhold omkring planlægning for den nye lægehelikopter. Der mødte ca. 15-20 borgere op til dette arrangement.

Der indkom ingen bemærkninger i idéfasen/foroffentlighedsfasen.

Miljøvurdering

Kommunen har foretaget en screening af lokalplanen og kommuneplantillægget i forhold til kriterierne angivet i Miljøvurderingslovens bilag 3. Kommunen har herefter vurderet, at planerne ikke er omfattet af kravet om at udarbejde en miljøvurdering, da planerne ikke må antages at få væsentlig indvirkning på miljøet, jf. Miljøvurderingslovens § 8, stk. 2 og § 10.

Der er ved afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering lagt vægt på, at det vurderes:

- at planlægningen sker for et mindre område på lokalt plan,
- at støjpåvirkninger ikke er uacceptable hos omboende, og
- at en realisering af planerne ikke vil påvirke områder omfattet af hhv. Habitatdirektivet og Fuglebeskyttelsesdirektivet. Ligeledes er der ikke kendskab til Bilag IV-arter i området.

Afgørelsen om ikke at udarbejde miljørapport vil blive offentliggjort samtidigt med forslag til lokalplanen. Afgørelsen kan påklages til Planklagenævnet.

Forventet tidsplan for Lokalplan 26-01 og Kommuneplantillæg nr. 23

Forslag:

TMU 25. november 2019

ØKU 4. december 2019

KMB 12. december 2019

Forslag til lokalplan og Kommuneplantillæg udsendes umiddelbart herefter i 8 ugers høring. Borgermøde afholdes den 5. februar 2020 fra kl. 19-21.

Endelig vedtagelse:

TMU 14. april 2020

ØKU 22. april 2020

KMB 30. april 2020

Den endelige vedtagelse af lokalplanen og kommuneplantillægget offentliggøres umiddelbart herefter.

Lovgrundlag

Planloven

Miljøvurderingsloven

Økonomi

Ikke relevant

Kommunikation

Forslag til lokalplan og kommuneplantillæg skal udsendes i høring i 8 uger.

Der afholdes i forbindelse med den offentlige høring et borgermøde. Borgermøde afholdes i "Lunden" i V. Hjermitslev onsdag den 5. februar 2020 fra kl. 19-21.

Afgørelsen om, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport, kan inden 4 uger fra offentliggørelsen påklages til Planklagenævnet.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsdirektøren indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at Forslag til Lokalplan 26-001 og Forslag til Kommuneplantillæg nr. 23 fremlægges offentligt i 8 uger.

Teknik og Miljøudvalget, 25. november 2019, pkt. 136:

Afbud fra Malou Skeel.

Indstillingen anbefales godkendt.

Torben Sørensen deltog ikke under drøftelsen af punktet.

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 216:

Indstillingen anbefales godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Torben Sørensen (V) blev vurderet inhabil under dette punkt.

Godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Forslag til Lokalplan 26-001

Dagsordenskort

KP-tillæg 23_helikopterlandingsplads_ved_ingstrupvej_v_hjerimitslev

Punkt 202: Flytning af offentlig vej ved Aabybro Centret

01.02.05-P16-4-17

Beslutningstema

I forbindelse med ombygning af Aabybro Centret er det en forudsætning for omdannelsen, at vejadgangen fra Åstergade til Aabybro Centret flyttes mod syd, for at de aktuelle planer kan udføres.

Sagsfremstilling

Jammerbugt Kommune har gennem en længere periode, i samarbejde med Nørresundby Boligforening og Arkitektfirmaet Finn Åstergaard A/S, arbejdet på en omdannelse af Aabybro Centret. I den forbindelse påbegyndes den første del af omdannelsen i begyndelsen af 2020 med etablering af 4 nye etagebygninger. I de fremlagte planer arbejdes der med en planlægning, der har den forudsætning, at den nuværende vejforbindelse fra Åstergade til Aabybro Centret flyttes mod syd og samtidig inddrager et beplantningsbælte i den sydlige del af P-pladser, jf. bilag 1 og 2.

Å

Etablering af den nye vejadgang sker dels på et areal, som er ejet af Jammerbugt Kommune og dels på et areal på ejendommen Aabybro Centret 4D og 4C.

Denne ejendom er overtaget af Nørresundby Boligselskab.

Å

Det er i Styregruppen for Aabybro Centret d. 14. oktober 2019 besluttet at arbejde med et forslag, hvor Jammerbugt Kommune forestår flytningen af vejen, mens fordelingen af udgifterne fordeles mellem parterne i centret og Jammerbugt Kommune.

Å

Lovgrundlag

Lov om planlægning

Vejloven

Økonomi

Det er anslået, at udgiften til flytningen af vejen udgør 400.000 kr. hvoraf Jammerbugt Kommune skal betale 50%.

I forbindelse med flytningen inddrages matr. nr. 76ac - beplantningsbælte - og dette frigiver ca. 350 m² vejareal, der kan sælges som P-pladsareal til Nørresundby Boligselskab.

Å

Kommunikation

Flytningen er aftalt med parterne bag Aabybro Centret og ejeren af samtlige grunde syd for den nye vej, området hvor der pt. er en Rema1000 butik under opførelse.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsdirektøren indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget godkender,

Å

- at arbejdet med flytningen af vejen igangsættes og
- at arbejdet udføres af Vej og Park under Jammerbugt Kommune
- at udgifterne til vejomlægningen finansieres midlertidig af udlæg på Budget 2020 Aabybro Infrastruktur på i alt 7 mio. kr

Teknik og Miljøudvalget, 25. november 2019, pkt. 138:

Afbud fra Malou Skeel.

Å

Indstillingen godkendt.

Å

Å

GENOPTAGELSE - Økonomiudvalget, 4. december 2019

Å

Sagsfremstilling

Idet budgetposten Aabybro Infrastruktur på 7 mio. kr. i 2020 ikke er frigivet endnu fremsendes sagen til behandling.

Å

Indstilling

Vækst- og Udviklingsdirektøren indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at frigive 400.000 kr. til flytning af vejen fra Aabybro Infrastruktur-puljen 2020 på 7 mio. kr.

Å

Å

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 218:

Indstillingen anbefales godkendt.

Å

Afbud:

Diane Aarestrup

Å

Beslutning

Godkendt.

Å

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bjørge Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Bilag 1 - Ny vejadgang til Aabybro Centret vist på skitse

Bilag 2 - Planzone for flytning af vej

Punkt 203: Revision af betalingsvedtægt for spildevand 2020

00.32.02-P24-1-19

Beslutningstema

Godkendelse af forslag til ny Betalingsvedtægt 2020 for spildevandsanlæg.

Sagsfremstilling

Den gældende Betalingsvedtægt for spildevandsanlæg er fra 2016.

Forsyningen har udarbejdet et nyt forslag til Betalingsvedtægt 2020, hvor der primært er foretaget en række præciseringer samt sproglige ændringer eller tilføjelser. Der kan bl.a. nævnes følgende ændringer:

- Trappebetalingsmodel fra 2013, gældende for erhvervsmæssige virksomheder med et vandforbrug større end 500 m³, er nu fuldt indfaset. I Betalingsvedtægt 2020 er afsnittet derfor tilpasset hertil.
- I den nye betalingsvedtægt omtales Forsyningens spildevandsanlæg som almene spildevandsanlæg, og ikke som tidligere omtalt det offentlige kloakanlæg.
- Det er præciseret, at drift og vedligeholdelse af skelbrønde og dæksler indenfor matrikelgrænsen, er grundejers ansvar.
- Det er præciseret, at uvedkommende vand, som Forsyningen ikke er lovmæssig forpligtet til at modtage, eller som ikke rettelig hører til i spildevandssystemet, ikke må afledes til det almene spildevandsanlæg uden særlig tilladelse fra såvel Jammerbugt Forsyning som Jammerbugt Kommune. Uvedkommende vand er bl.a. drænvand samt overfladevand fra grøfter og vandløb. I spildevandskloakerede områder må der ikke tilsluttes omfangsdræn fra kloakerede bygninger til spildevandsledningerne.

Der er vedhæftet to bilag. Det ene bilag viser det nye forslag til Betalingsvedtægt 2020 i sin fulde længde. I det andet bilag sammenholdes de væsentligste tekstændringer i Betalingsvedtægt 2020 med den gældende Betalingsvedtægt 2016.

Lovgrundlag

Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v. (LBKG nr. 633 af 07/06/2010).

Økonomi

Ingen.

Kommunikation

Ingen.

Indstilling

Direktionen indstiller til Bestyrelsen,

at det fremlagte forslag til Betalingsvedtægt 2020 for spildevandsanlæg godkendes, og vedtægten samtidig fremsendes til legalitetsgodkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Bestyrelse Jammerbugt Forsyning A/S, 9. december 2019, pkt. 7:

Godkendt som indstillet.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Betalingsvedtægt 2020

Skema med ændringer

Punkt 204: Nye takster for spildevand, vand og tømningsordning 2020

06.01.00-S29-27-19

Beslutningstema

Fastlæggelse af takster for vand, spildevand og tømningsordning for år 2020.

Sagsfremstilling

På baggrund af den godkendte økonomiske ramme fra Forsyningssekretariatet, budgetlægningen for 2020 samt det ønskede anlægsbudget til fornyelse af de eksisterende vandforsynings- og spildevandsanlæg, anbefales følgende:

- Det variable vandbidrag (drikkevand) fastholdes på samme niveau som for 2019.
- Det variable vandaflædningsbidrag (spildevand) fastholdes på samme niveau som for 2019. Det samme gælder derfor taksterne i trappemodellen.
- Tilslutningsbidrag og de faste bidrag for vand og spildevand indeksreguleres iht. gældende lovgivning og prisindekser udmeldt af DANVA.
- Det kommunale vejbidrag fastholdes på 6 % af anlægsudgifterne.
- Tømningsordningens takst for tømning af hustanke hæves fra 600 kr./tank i 2019 til 645 kr./tank i 2020 (inkl. moms).
- Gebyrerne fastholdes på samme niveau som for 2019.

Vandforsyning:

Det variable vandbidrag fastholdes uændret på 6,25 kr/m³ inkl. moms.

DANVA anbefaler, at vandforsyninger anvender samme pris- og produktionsudviklingsindeks, som Forsyningssekretariatet anvender i forbindelse med fastlæggelsen af de økonomiske rammer. Dette indekstal er baseret på en vægtning af i alt 4 indeks (jf. BEK nr. 938, §10, stk. 1), hvilket bevirker en prisudvikling på 2,59 % (for perioden ultimo 2017 til ultimo 2018). Denne prisudvikling betyder, at:

- Tilslutningsbidraget stiger til 34.861 kr. inkl. moms i 2020.
- Det faste bidrag stiger til 813 kr. inkl. moms i 2020.

Bidraget til drikkevandsbeskyttelse forbliver uændret 0,24 kr/m³ inkl. moms i 2020, jf. Skatteministeriets hjemmeside.

Vandafgiften (statsafgift for ledningsført vand) forbliver uændret 7,73 kr/m³ inkl. moms i 2020, jf. Skatteministeriets hjemmeside.

Den samlede "variable vandpris" (vandbidrag + drikkevandsbidrag + vandafgift) forbliver derfor uændret 14,22 kr/m³ inkl. moms i 2020.

Forslaget til reviderede vandtakster fremgår endvidere af vedhæftede bilag (takstbladet).

Spildevand:

Det variable vandaflædningsbidrag fastholdes uændret på 27,50 kr/m³ inkl. moms i 2020.

Iht. Betalingsloven (LBK nr. 633, §2 stk. 9 og §2a stk. 8) og DANVAs anbefalinger reguleres tilslutningsbidraget og det faste bidrag for spildevandsselskaber i overensstemmelse med Danmarks Statistiks indeks for jordarbejder BYG61. Som følge heraf stiger bidragene fra indeks 107,72 (2018K2) til indeks 108,47 (2019K2), svarende til ca. 0,70 %. Denne prisudvikling betyder, at:

- Tilslutningsbidraget (inkl. regnvand) stiger til 64.957 kr. inkl. moms i 2020.
- Tilslutningsbidraget (ekskl. regnvand) stiger til 38.974 kr. inkl. moms i 2020.
- Det faste bidrag stiger til 784 kr. inkl. moms i 2020.

For 2020 fastholdes ligeledes taksterne under trappemodellen, da vandaflædningsbidraget fastholdes.

Forslaget til reviderede spildevandstakster fremgår endvidere af vedhæftede bilag (takstbladet).

Vejafvandingsbidrag:

Det kommunale vejbidrag fastholdes på de nuværende 6 %.

Tømningsordning:

Tømningsordningens takst for tømning af hustanke anbefales hævet i 2020, således at taksten "Pris pr. hustank (max. 3 m³)" hæves fra 600 kr./tank (i 2019) til 645 kr./tank inkl. moms (i 2020).

De øvrige takster vedr. tømningsordningen fastholdes.

Når taksten anbefales hævet, er det for at imødekomme indekseringer af entreprenørens priser samt øgede omkostninger til behandlingen af septisk slam på renseanlæggene. Taksten "Pris pr. hustank" har ikke været prisreguleret siden 2014.

Med den anbefalede prisstigning på taksten for en ordinær tømning, vil taksten i Jammerbugt Forsyning stadig være blandt de laveste i naboforsyningerne:

Brønderslev Forsyning: 677 kr./tank (2020)
Frederikshavn Forsyning: 650 kr./tank (2019)
Hjørring Vandselskab: 720 kr./tank (2019)
Mariagerfjord Kommune: 689 kr./tank (2020)
Rebild Forsyning: 725 kr./tank (2019)
Thisted Vand: 475 kr./tank (2019).
Vesthimmerlands Forsyning: 426,25 kr./tank (2019)
Aalborg Forsyning: 781,25 kr./tank (2019)

Alle ovennævnte priser er inkl. moms.

Forslaget til takster for tømningsordningen fremgår endvidere af vedhæftede bilag (takstbladet).

Gebyrer:

Det anbefales, at gebyrerne for Jammerbugt Forsyning A/S fastholdes på samme niveau som for 2019.

Forslaget til gebyrer for 2020 fremgår af vedhæftede bilag (gebyrbladet).

Gebyrbladet skal alene godkendes af Jammerbugt Forsynings bestyrelse.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v. (LBK nr. 633 af 07/06/2010) og Bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandaflædningsbidraget m.v. (BEK nr. 1327 af 10/12/2014).

Indstilling

Direktionen indstiller til Bestyrelsen,
at de fremlagte takster og gebyrer for 2020 godkendes, og takstbladet fremsendes til legalitetsgodkendelse ved Jammerbugt Kommune.

Bestyrelse Jammerbugt Forsyning A/S, 9. december 2019, pkt. 4:

Godkendt.

Tømningstaksten bør fremadrettet pristalsreguleres.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Gebyrblad 2020

Takstblad 2020

Punkt 205: Godkendelse af ny sundhedspolitik og handlekatalog hertil

29.30.08-A00-1-19

Beslutningstema

Ny Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune 2019-2022 suppleret med et selvstændigt handlekatalog.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i perioden fra den 20. juni til den 6. september 2019 sendt Sundhedspolitik for Jammerbugt kommune 2019-2022 i høring (bilag 1).

Høringssvarene (bilag 2) er generelt både positive og konstruktive. Der påpeges dog uspecifikt et behov for et økonomisk grundlag, hvis intentionerne i Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune skal føres ud i livet.

De konstruktive bidrag i høringssvarene kan indeholdes i den måde, der skal arbejdes med implementering af Sundhedspolitikken i 2019-2020 og i årene, der kommer. Der har således kun fundet en let redigering af Sundhedspolitikken sted for at tydeliggøre betydningen af Jammerbugt Kommunes Frivilligpolitik i relation til pejlemærket Helhedsorienteret Sundhed, samt sammenhængen mellem fokusområderne Vi går efter Forskellen og konkrete målsætninger i perioden frem mod næste sundhedsprofil. Ligeledes har uddybende tal fra sundhedsprofil 2017 fjernet seniorerne som særligt fokusområde, når målet om at flere skal drikke mindre alkohol skal nås.

Handlekatalog

Budgetaftalen for 2020 nævner i relation til handlekataloget (bilag 3), at alle initiativerne i den nye Sundhedspolitik omsættes, og det sker på tværs af forvaltningerne og i hele Jammerbugt Kommune. Udvalget for Sundhed på tværs (§17 stk. 4 udvalget) har i løbet af 2019 givet inspiration til Social- og Sundhedsudvalget vedr. etablering af en lang række initiativer, som understøtter en positiv udvikling i Jammerbugt Kommunes sundhedsprofil.

Handlekataloget beskriver indledningsvist det tværgående set-up, der skal til for at indløse intentionerne i Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune 2019-2022. Dette set-up består af to tiltag "Portal over sundhedstilbud" og "En indgang til Sundhed og Fritid Lokalt", som Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. juni 2019. Derudover foreslås etablering af et nyt Sundhedsforum, hvor civilsamfundet kan give input til samskabelse og evaluering i forhold implementering af indsatser i relation til Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune.

Selve forslagene i handlekataloget deler sig i tre kategorier. Indledningsvist er der en række essentielle tiltag, som kræver grundig overvejelse i 2020 inden godkendelse og implementering i 2021. Et eksempel herpå er en drøftelse af hvilke tiltag, Jammerbugt kommune vil fokusere på for at nå målene om at få færre daglig- og storrygere ved næste sundhedsprofil.

Derudover er der 3 reelle nye forslag med henblik på implementering i 2020 i form af "Uddannelse af sundhedsambassadører på væresteder og institutioner", "Oprettelse af overvægtsklinik" samt "Fokus på Mental sundhed som en del af Værdighedspolitikken". Sluttelig er der en række gode tiltag, Jammerbugt Kommune allerede har og som vurderes essentielle for at nå målene i sundhedspolitikken og derfor med fordel kan udvikles og profileres.

Handlekataloget omfatter også foreløbige bud på tiltag i kø til 2021 og 2022. Samlet set har forslagene til 2021 og 2022 fungeret som bagkatalog med mulighed for opprioritering efter politisk ønske.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsdirektøren indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget

- indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Ny Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune 2019-2022 godkendes
- indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Handlekatalog 2019-2020 godkendes

Teknik og Miljøudvalget, 28. oktober 2019, pkt. 130:

Indstillingen anbefales godkendt.

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Ny Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune 2019-2022 godkendes

at Børne- og Familieudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Handlekatalog 2019-2020 godkendes

Børne- og Familieafdelingen, 28. oktober 2019, pkt. 105:

Børne- og Familieudvalget indstillede til Kommunalbestyrelsen, at Ny Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune 2019-2022 godkendes.

Hvad angår handlekataloget, ønsker Børne- og Familieudvalget, at ansvarsfordelingen og økonomien i kataloget tydeliggøres, inden det genbehandles på det kommende Børne- og Familieudvalgsmøde den 25. november 2019 og efterfølgende fremsendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget

- indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Ny Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune 2019-2022 godkendes
- indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Handlekatalog 2019-2020 godkendes

Social- og sundhedsudvalget, 29. oktober 2019, pkt. 118:

Indstillingen godkendt.

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Beskæftigelsesudvalget;

- indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Ny Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune 2019-2022 godkendes
- indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Handlekatalog 2019-2020 godkendes

Beskæftigelsesudvalget, 30. oktober 2019, pkt. 72:

Indstillingen godkendt.

Vækst- og Udviklingsdirektøren indstiller, at Kultur-, Fritids- og Landdistriksudvalget

- indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Ny Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune 2019-2022 godkendes
- indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Handlekatalog 2019-2020 godkendes

Kultur- fritid og Landdistriksudvalget, 31. oktober 2019, pkt. 161:

Indstilling godkendt med en bemærkning om, at der skal arbejdes videre med handlekataloget.

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter sagen.

Børne- og Familieudvalget, 25. november 2019, pkt. 111:

Børne- og Familieudvalget drøftede sagen.

Med hensyn til overvægtsklinikken anbefalede udvalget, at model 1 vælges, og at finansieringen heraf afklares mellem Børne- og Familieforvaltningen og Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen, ligesom udvalget tilkendegav, at naturpuljen fremadrettet skal have et sundhedsperspektiv.

På den baggrund indstillede Børne- og Familieudvalget til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Handlekatalog 2019-2020 godkendes.

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 219:

Økonomiudvalget anbefaler sundhedspolitikken med tilhørende handlekatalog blev godkendt, idet børne- og familieforvaltningen og social og sundhedsforvaltningen sikrer, at udvalgenes bemærkninger indarbejdes i handlekataloget.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Sundhedspolitik høringssvar

Sundhedspolitik A5 Final oktober 2019

Handlekatalog 2019-2020 oktober Final

Punkt 206: Driftstilsyn for boligdelen på friplejehjem i 2018

03.22.10-K09-1-19

Beslutningstema

Regnskab 2018 for boligdelen for Brovst Friplejehjemmet skal tages til efterretning

Sagsfremstilling

Jammerbugt Kommune har modtaget det første driftsregnskab for Brovst Friplejehjem. Kommunalbestyrelsen skal foretage en kritisk gennemgang af årsregnskabet for boligdelen for friplejehjem beliggende i kommunen jf. friplejelovens § 91.

Der er foretaget et økonomisk tilsyn af regnskab 2018 for boligdelen Friplejehjemmet Brovst i overensstemmelse med reglerne i friplejeloven og driftsbekendtgørelsen for friplejeboliger. Som led i det økonomiske tilsyn er regnskabsmaterialet for 2018 for friplejehjemmet blevet gennemgået. Der er ingen forbehold i revisionspåtegningen og kun en supplerende oplysning om, at budgettal ikke har været underlagt revision. Der er desuden ingen kritiske kommentarer i revisionsprotokollen og ingen kritikpunkter til det kommunale tilsyns gennemgang af regnskabsmaterialet.

Regnskabet for boligdelen for Brovst Friplejehjem for 2018 er vedlagt som bilag. Regnskabet udviser et overskud på 103 kr., der afvikles om 3 år fra 2020, jf. gældende lovgivning.

Fremadrettet vil der i forbindelse med tilsynet - og inden politisk forelæggelse - blive afholdt møde med Friplejehjemmet med henblik på gennemgang af regnskabet.

Lovgrundlag

Friplejeloven (lovbekendtgørelse nr. 1162 af 26.10.2017) § 91

Driftsbekendtgørelsen for friplejeboliger (bekendtgørelse nr. 1065 af 31.08.2015)

Økonomi

Intet at bemærke.

Indstilling Regnskabet for boligdelen på Friplejehjemmet Brovst for senest afsluttede regnskabsår tages til efterretning

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller til Social- og Sundhedsudvalget at anbefale til Kommunalbestyrelsens godkendelse, at driftsregnskabet for Brovst Friplejehjem for 2018 tages til efterretning.

Social- og Sundhedsudvalget, 26. november 2019, pkt. 134:

Indstillingen godkendt

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 221:

Indstillingen anbefales godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Årsregnskab 2018 - Brovst Friplejehjem

Punkt 207: Servicebetalinger 2019. Plejecentre

27.42.00-A00-9-19

Beslutningstema

Orientering om og godkendelse af takster for servicebetalinger for 2020.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet takster for servicebetalinger på plejecentre i Jammerbugt Kommune med udgangspunkt i Servicelovens §§ 79,83 og 84.

Taksterne er som tidligere år beregnet som et gennemsnit af udgifterne året før (langsigtet gennemsnitlige omkostninger) set i forhold til de faktiske belægningstal for plejecentrene for samme periode. Der er indarbejdet over-/underskud fra regnskab 2018, som den gældende lovgivning foreskriver.

Lovgrundlag

Servicelovens § 79, stk. 3 og § 161

Bek. 1576 af 27. december 2014 om betaling for generelle tilbud og for tilbud om personlig og praktisk hjælp m.v. efter servicelovens §§ 79, 83 og 84.

Jfr. § 1 træffer kommunen beslutning om betaling for tilbud efter servicelovens §§ 79, 83 og 84.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget indstiller 2020 taksterne for servicebetalinger til Kommunalbestyrelsens godkendelse

Social- og Sundhedsudvalget, 26. november 2019, pkt. 133:

Indstillingen anbefales godkendt

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 222:

Indstillingen anbefales godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Servicebetalinger på plejecentre - 2020

Punkt 208: Kvalitetsstandards for Sundheds og Seniorområdet

27.00.00-A00-3-19

Beslutningstema

Revidering af kvalitetsstandards for Sundhed & Seniorområdet 2020. **Genoptagelse efter høringsperiode.**

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget har årligt kvalitetsstandarderne for Sundhed & Senior til godkendelse indenfor servicelovens forskellige områder.

Forvaltningen fremlægger nu de reviderede kvalitetsstandards for 2020, hvor der er foretaget ændringer i fem og tilføjet en.

For overskuelighedens skyld er rettelser/tilføjelser markeret med nedenstående farvekoder i bilaget:

Farve	Rettelse
Rød	Slettet tekst
Gul	Afsnit hvori der er foretaget rettelser
Grøn	Tilføjelse

Å

Der er foretaget følgende rettelser/tilføjelser:

4: Kvalitetsstandard for hovedrengøring (ny)

Efter principafgørelse fra Ankestyrelsen, som fastslår at *den praktiske hjælp kan omfatte hjælp til støjre oprydningsopgaver og hovedrengøring, som kun skal ske få gange om året* og videre: *Kommunernes kvalitetsstandard må derfor ikke udelukke muligheden for at bevilge hjælp til omfattende oprydning og hovedrengøring* har forvaltningen udarbejdet et udkast til en kvalitetsstandard for hovedrengøring.

I denne er kriterierne for hjælpen defineret ud fra funktionsniveauerne i Følles Sprog III.

Ydelsen er målrettet borgere, som *har vanskeligt ved selvstændigt* at varetage sin egenomsorg og som derfor har brug for hjælp til personlig pleje, toiletbesøg, måltider, indkøb og rengøring (funktionsniveau 3), samt borgere, som er *ude af stand til at udføre egenomsorg* og som derfor har behov for hjælp (funktionsniveau 4).

Formålet med ydelsen er at sikre, at borgerens hverdag kommer til at fungere med størst mulig livskvalitet, en sundhedsmæssig forsvarlig bolig samt give borgerens evne til at klare mest muligt i dagligdagen.

Serviceniveau for hjælp til hovedrengøring

Hjælp til hovedrengøring tilbydes 1 x årligt i max. 2 timer. Hjælpens omfang er svarende til en torumsbolig på maks. 65 m². Der ydes hjælp i de rum, der benyttes til daglig, dvs. enten entré, badeværelse, soveværelse, køkken og opholdsstue. I disse rum kan der vælgles mellem hjælp til:

- Nedfejning af spindelvæv
- Sortering af tøj og vask heraf
- Aftabling af karme/paneler og døre
- Aftabling af lamper
- Aftabling af vandrette og lodrette flader (f.eks. borde, reoler, vindueskarme samt fliser)
- Nedtagning/opsætning af gardiner samt vask heraf
- Støvsugning af møbler
- Afrimning af fryser

Å

Der ydes ikke hjælp til hovedrengøring i tilføjede af:

- At borgeren ikke er tilstede.
- Rengøring efter hændelser eller i forbindelse med flytning.
- Rengøring eller oprydning efter husdyr.

Å

Ydelsen udføres oftest i tidsrummet fra kl. 8.00 til kl. 15.00 på hverdage.

Å

5: Kvalitetsstandard for udbringning af dagligvarer

Serviceovens §83 fastslår, at kommunen skal tilbyde hjælp til udbringning af dagligvarer for borgere med varig eller midlertidig nedsat funktionsevne og/eller særlige sociale problemer, der gør, at de ikke selv er i stand til at varetage hele eller dele af deres personlige hverdagsopgaver og ikke kan blive i stand til det.

Forvaltningen har kunnet konstatere, at der er borgere som selv er i stand til at varetage denne opgave via for eksempel telefon, mail eller leverandørens hjemmeside til trods for, at de opfylder kriterierne for kommunal hjælp til udbringning af dagligvarer. Derved formår de at være selvhjulpne i en sådan grad, at de ikke har behov for denne kommunale ydelse.

På den baggrund har forvaltningen fundet det nødvendigt at præcisere kriterierne for tildeling af hjælp til indkøb af dagligvarer i kommunens kvalitetsstandard, så der tages højde for borgernes beherskelse af egne elektroniske og digitale hjælpemidler og herved evnen til selv at varetage ansvaret for bestilling af dagligvarer. Denne gruppe af borgere vil dermed være undtaget for retten til ydelsen.

Præcisering af kriterierne for tildeling af ydelser er dermed med til at understøtte borgernes mulighed for selvbestemmelse og herved øge borgernes livskvalitet.

6: Kvalitetsstandard for madservice til hjemmeboende

Jammerbugt Kommune har skiftet leverandør af madservice, og derfor revideres denne kvalitetsstandard. De væsentlige ændringer er, at de specifikke leverandører er taget ud af teksten, og et link til hjemmesiden er sat ind, så det er muligt at ændre information om leverandørerne løbende uden at revidere kvalitetsstandarden.

Samtidig er det specifikke indhold af hovedretter og baretter erstattet med en henvisning til "Anbefalinger for den Danske Institutionskost" og "Nordiske Næringsstofanbefalinger", som leverandørerne er forpligtet til at følge.

8: Kvalitetsstandard for afløsning i hjemmet

Ordringen bevilges i dag ud fra konkrete aftaler med borgerne. Den benyttes til, at den pårørende kan komme ud af huset til deltagelse i forskellige aktiviteter eller foretage indkøb. Ubrugt tid kan ikke overføres til næste uge.

17: Kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg

Social- og sundhedsudvalget besluttede på udvalgsmødet 13. august 2019 at godkende tillæggsforslag 7.110 "tilpasningsinitiativer" til budget 2019.

En del af forslaget er, at indsatsen i forbindelse med forebyggende hjemmebesøg gentænkes, således der tænkes i løsninger, der reducerer ressourceforbruget. Området vil fremadrettet være finansieret med 1 million kroner, hvilket indebærer en reduktion på 785.000 kroner i 2020.

Denne ændring medfører, sammen med nyligt vedtagne lovændring, behov for en revision af kvalitetsstandarden, og de væsentligste ændringer er følgende:

Borgerne vil i fremtiden spille en mere aktiv rolle i planlægningen af de forebyggende hjemmebesøg. Hvor de før har fået tilsendt en dato for et fremtidigt besøg, skal de fremover selv bestille besøg, medmindre de bor alene. Baggrunden for dette er, at borgere med færdigheder eller samlever har bedre mulighed for støtte, og dermed øges muligheden for, at de selv kan opstøje hjælp ved behov.

Samme ændring foretages ved de aleneboende borgere over 82 år, som modtager enten praktisk eller personlig hjælp, da der her er jævnligt besøg fra plejepersonalet.

Derudover tilrettelægges en alternativ indsats, hvor der afholdes infodage for alle borgere, med vejledning om de aktiviteter, der findes, og de muligheder man har som borger i kommunen.

Velfærdsteknologi integreres i højere grad, så nogle borgere f.eks. har mulighed for telefonmøder og videomøder i stedet for fysiske besøg.

Den førnævnte lovændring blev præsentert for SSU på udvalgsmødet 4. juni, og medfører, at målgruppen for forebyggende hjemmebesøg ændres.

Forvaltningen har udarbejdet udkast til markante ændringer i kvalitetsstandarden, og derfor markeres den i bilaget som "ny".

Der er ikke foretaget ændringer i andre kvalitetsstandarder end de beskrevne i dette dagsordenspunkt.

Å

Forvaltningen er desuden opmærksom på, at der ikke findes en kvalitetsstandard for klippekortsordningen. Derfor igangsættes arbejdet med at udarbejde en standard, der gælder for klippekort i hjemmeplejen og på plejecentrene. Denne præsenteres for SSU snarest muligt mhp. høringsproces.

Å

Kommunikation

Social- og Sundhedsudvalget godkendte på valgsmøde den 29. oktober 2019, at høringsudkast til reviderede kvalitetsstandards for Sundhed & Senior blev sendt i høringsperiode den 30. oktober til 22. november 2019.

Å

Høringsmaterialet blev sendt til drøftelse hos både Seniorrådet og Handicaprådet.

Seniorrådets hørings svar er vedlagt som bilag til dagsordenspunktet, og Handicaprådets hørings svar eftersendes, da forvaltningen ikke har modtaget det ved fremstillingen af dagsordenspunktet.

Å

Seniorrådet har stillet forslag til enkelte ændringer, hvor beskrivelsen i kvalitetsstandarden ikke stemmer overens med nuværende praksis – eksempelvis ved narkald, hvor implementering af moderne teknologi har gjort, at borgere uden fastnettelefon også kan modtage narkald.

Å

Derudover har Seniorrådet stillet forslag, som forvaltningen, efter dialog med Seniorrådet, kan se fornuft i at foreslå Social- og Sundhedsudvalget. Det går sig gåldende ved forslag om ikke at slette navnene på leverandører af madservice.

Å

Forvaltningen har markeret de omtalte forslag til ændringer gule i Seniorrådets hørings svar.

Å

Derudover er det vigtigt for forvaltningen at gøre Social- og Sundhedsudvalget opmærksom på, at Seniorrådets forslag om ændring af kvalitetsstandard for sygepleje, til kun at tillade delegering til sundhedsfaglige faggrupper, vil medføre en væsentlig ændring i forvaltningens delegeringspraksis. På nuværende tidspunkt delegerer sygeplejen hyppigt til både ufaglært og pædagogisk personale.

Å

Ændringer/tilføjelser efter høringsperiode:

Social- og Sundhedsudvalget behandlede hørings svarene på valgsmøde den 26. november 2019 og godkendte følgende rettelser i høringsudkast til kvalitetsstandards for Sundhed & Senior 2020:

Å

Forventninger til dig som borger – side 8 (7. punkt)

Seniorrådet gjorde i deres hørings svar opmærksom på, at borgerne ikke længere selv stiller rengøringsmidler til rådighed. De foreslog derfor, at passus, om hvad borgeren skal levere, afstemmes med nuværende praksis.

Å Å

6: Kvalitetsstandard for madservice til hjemmeboende – side 24 (linje 16-21)

Forvaltningen foreslog oprindeligt i høringsudkastet at flytte navnene på leverandører af madservice til hjemmesiden, så de kun fremgik der og ikke i kvalitetsstandarden. Seniorrådet ønsker at beholde leverandørnavne i kvalitetsstandarden, så de findes både digitalt på hjemmesiden og skriftligt i kvalitetsstandarden.

Å

7: Kvalitetsstandard for narkald – side 26 (linje 20)

Seniorrådet ønsker at få tilføjet en bemærkning om, at det er muligt at installere narkald, selvom borgerne ikke har en fastnetforbindelse. Social- og Sundhedsudvalget har godkendt dette med tilføjelsen, at det kan lade sig gøre, hvis der er tilstrækkelig mobiltilknytning.

Å

Rettelserne er indarbejdet i høringsudkastet til kvalitetsstandards for Sundhed & Senior 2020, der er vedlagt som bilag.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget;

- Drøfter hørings svar fra Seniorrådet og Handicaprådet
- Sender udkast til reviderede kvalitetsstandards til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Social- og Sundhedsudvalget, 26. november 2019, pkt. 130:

Indstillingen godkendt

Å

Beslutning

Godkendt.

Å

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder
Bjørn Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Kvalitetsstandarder 2020 Sundheds- og Seniorområdet - høringsudkast

Punkt 209: Revidering af værdighedspolitik

27.36.00-P22-1-18

Beslutningstema

Høringsudkast til revidering af værdighedspolitik for Jammerbugt Kommune. **Genoptagelse efter høringsperiode**

Sagsfremstilling

I forbindelse med aftalen om finansloven for 2015 var parterne enige om, at styrke kommunernes arbejde med en værdig ældrepleje gennem en markant tilførsel af midler til ældreområdet.

Aftalen indebar også, at kommunerne fremover skulle formulere en værdighedspolitik, hvor den enkelte kommune beskriver sine overordnede værdier og prioriteringer på ældreområdet.

Den første værdighedspolitik skulle vedtages og offentliggøres senest den 1. juli 2016, og derefter skal Kommunalbestyrelsen inden for det første år i den kommunale valgperiode vedtage en værdighedspolitik for den kommunale ældrepleje.

Partierne bag finanslovsaftalen for 2019 er enige om at styrke kommunernes indsatser mod ensomhed. Formålet med initiativet i finanslovsaftalen for 2019 er at understøtte kommunernes forpligtelse til at sørge for tilbud om opsporing og bekæmpelse af ensomhed.

På den baggrund indføres en forpligtelse for Kommunalbestyrelsen til i værdighedspolitikken for ældreplejen at beskrive, hvorledes kommunen bekæmper ensomhed hos ældre.

Som følge heraf er bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen ændret, således at "Ensomhed" fremover indgår som et af de områder, Kommunalbestyrelsen som minimum skal beskrive i værdighedspolitikken.

Værdighedspolitikken skal derfor, inden den 31. december 2019, indeholde beskrivelse af, hvordan ældreplejen kan understøtte følgende områder i forhold til plejen og omsorgen af den enkelte ældre:

- 1) Livskvalitet
- 2) Selvbestemmelse
- 3) Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen
- 4) Mad og ernæring
- 5) En værdig død
- 6) Pårørende
- 7) Ensomhed (NY)

Som for de øvrige områder er det op til den enkelte kommunalbestyrelse at beslutte, hvordan der lokalt skal arbejdes med området "Ensomhed", herunder hvilke konkrete indsatser kommunen iværksætter for at implementere den lokalt fastsatte værdighedspolitik.

For at styrke kommunernes indsatser mod ensomhed, tab af livsmod, sorg og selvmord blandt ældre har partierne bag finanslovsaftalen for 2019 afsat 100 mio. kr. årligt fra 2019 til 2022.

Pengene udmøntes til kommunerne som et særtilskud på baggrund af nøglen i tilskuds- og udligningssystemet for udgiftsbehovet på ældreområdet.

Lovgrundlag

BEK nr. 70 af 21/01/2019: Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen.

Kommunikation

Social- og Sundhedsudvalget godkendte på udvalgsmøde den 29. oktober 2019, at høringsudkast til revideret værdighedspolitik for Jammerbugt Kommune blev sendt i høring i perioden 30. oktober til 22. november 2019.

Høringsmaterialet blev sendt til drøftelse hos både Seniorrådet og Handicaprådet.

Seniorrådets høringssvar er vedlagt som bilag til dagsordenspunktet, og Handicaprådets høringssvar eftersendes, da forvaltningen ikke har modtaget det ved fremstillingen af dagsordenspunktet.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget:

- Drøfter høringssvar fra Seniorråd og Handicapråd
- Sender udkast til revideret værdighedspolitik til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen

Social- og Sundhedsudvalget, 26. november 2019, pkt. 129:

Indstillingen godkendt

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Høringsudkast til revidering af værdighedspolitik 2019

Høringssvar fra Seniorrådet - værdighedspolitik

Høringssvar Handicapråd

Punkt 210: Godkendelse af beskæftigelsesplan 2020

15.00.15-A00-1-19

Beslutningstema

Beskæftigelsesudvalget indstiller Beskæftigelsesplan 2020 til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Sagsfremstilling

Regeringen, Venstre, Dansk Folkeparti og Det Konservative Folkeparti indgik den 18. juni 2014 et forlig om at reformere hele beskæftigelsesindsatsen.

Beskæftigelsesreformen udmøntes gennem to lovforslag, hvoraf det ene er en helt ny lov, der skal erstatte lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

Ved lovforslaget afbureaukratiseres arbejdsprocesser i kommunerne, for så vidt angår beskæftigelsespolitiske mål og beskæftigelsesplaner. Det betyder, at kommunerne ikke længere skal udarbejde beskæftigelsesplanen efter en bestemt skabelon, som er givet fra centralt hold.

Kommunerne har derved fået mere indflydelse på form og indhold i beskæftigelsesplanen fremadrettet.

Beskæftigelsespolitiske mål for 2020:

I grundlaget for udarbejdelse af beskæftigelsesplanen indgår vejledende ministermål (se bilag) for beskæftigelsesindsatsen i det kommende år.

Beskæftigelsesministeren har udmeldt følgende beskæftigelsespolitiske mål for 2020.

1. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft.
2. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende
3. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse

Beskæftigelsesudvalgets drøftelse af Beskæftigelsesplan 2020

I lighed med tidligere år har Beskæftigelsesudvalget drøftet de overordnede indsatsområder og rammer, samt prioritering af målgrupper i forhold til ressourcerne som er til rådighed.

Det er besluttet, at der arbejdes videre med indsatsområderne fra Beskæftigelsesplan 2019 som er;

- Ungeindsatsen
- Samarbejdet med virksomhederne

Samtidig med hovedfokus på unge og virksomhederne er det besluttet at identificere og opprioritere følgende to grupperinger af borgere tilknyttet jobcenteret:

- De, der er tættest på job / uddannelse
- De, der er allerlængst væk fra job og uddannelse med henblik på at få dem flyttet til varig forsørgelse (førtidspension eller fleksjob), således at de ikke fremadrettet optager så mange af jobcenterets ressourcer.

I forhold til anvendelse af driftsmidler, mentorressourcer, psykologressourcer mv. er der følgende prioritering på tværs af målgrupper:

1. Unge
2. Fastholdelse, inkl. sygedagpengemodtagere med arbejdsgiver
3. Jobparate, inkl. sygedagpengemodtagere uden arbejdsgiver
4. Flygtninge

Desuden skal det gode samarbejde med virksomhederne understøtte fokusområderne.

Tidsplan for udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2020

- Den 6. juni 2019. Møde i Beskæftigelsesudvalget, hvor de overordnede rammer for beskæftigelsesplanen samt mål og indsatsområder for 2020, drøftes.
- Den 19. juni 2019. Tilsvarende drøftelse i LBR.
- Den 4. september 2019. Beskæftigelsesudvalget og LBR Jammerbugt drøfter udkast (høringsgrundlag) til Beskæftigelsesplan 2020.

- Den 27. november 2019. Beskæftigelsesudvalget indstiller Beskæftigelsesplan 2020 til Kommunalbestyrelsens godkendelse.
- Den 12. december 2019. Kommunalbestyrelsen godkender Beskæftigelsesplan 2020.

Kommunalbestyrelsen skal umiddelbart efter godkendelsen sende beskæftigelsesplanen til det Regionale Arbejdsmarkedsråd til orientering.

Beskæftigelsesplan 2020 er vedhæftet som bilag. Tilføjelser affødt af høringssvar fra LO-medlemskabet af LBR Jammerbugt er fremhævet med rød skrift.

Kommunikation

LO siden af LBR Jammerbugt har følgende bemærkninger til Jammerbugt kommunes beskæftigelsesplan 2020.

Beskæftigelsesplanen skal ikke være et internt arbejdsmarkedspolitisk redskab. Det skal være en plan for Jammerbugt kommunes aktiviteter i bred forstand for at øge både arbejdskraften og arbejdspladserne.

Arbejdskraftbehov i Jammerbugt kommune

- Jammerbugt jobbarometer skal bruges aktivt i forhold til de jobbehov der er beskrevet i det "grønne" felt. Der anbefales, at der sættes fokus på eksempelvis 5 områder med henblik på en ekstraordinær og målrettet indsats i forhold til at kvalificere ledige til disse jobåbninger.
- Jammerbugt kommune er ikke et lukket arbejdskraftområde. Der anbefales, at der bliver et endnu tættere samarbejde med de andre jobbarometer kommuner Frederikshavn, Hjørring og Brønderslev. Årsagen hertil er, at arbejdskraften ikke har grænser hvilket betyder, at de rette kommende medarbejdere måske kan være klar hos de omlæggende kommuner. *Desuden kan der være jobmuligheder i andre kommuner til ledige fra Jammerbugt kommune. Kommentaren er tilføjet og markeret med rød skrift i planen.*
- Vi ser store udfordringer i at uddannelsesinstitutionerne er bundet op på et vist antal deltagere for at kunne oprette et uddannelseshold. Derfor anbefaler vi, at der arbejdes på at oprette tværkommunale hold og at der bliver mulighed for åbne værksteder. Gerne åbne værksteder med indlagt praktik ude på de virksomheder der har rekrutteringsbehov. Ud over åbne værksteder skal uddannelsesmuligheder kunne søges udenfor lokalområderne. Ligeledes er det vigtigt at samle viden om efterspørgsel af kurser så systemerne kan agere i forhold til dette.
- Målgrupperne er de forsikrede ledige, kontanthjælpsmodtagere, ungegruppen og andre i Jobcentrene. Der ud over ansatte medarbejdere der skal have et kompetenceløft. Indholdet i forløbene skal tilpasses den enkeltes nuværende kvalifikationer
- Der vil i mange tilfælde ikke udelukkende blive tale om fagligt indhold men også det sociale aspekt.
- Vi forudser, at der bliver tale om en fælles indsats LO, DA og det politiske system for at få processen skubbet i gang.
- Vi forudsætter, at brugen af småjob og de socialøkonomiske virksomheder har et formål, nemlig at der er fokus på et ordinært job eller en kommende uddannelsesplan / kompetenceløft til det ordinære arbejdsmarked
Kommentaren er tilføjet og markeret med rød skrift i planen.

Brancheprojekter

- Vi anbefaler, at der sættes specifikt fokus på de enkelte branchers rekrutteringsbehov. Ved at have dette fokus, vil arbejdskraftreserven hurtigt kunne dygtiggøres og formidles til de ledige job. Vi vil anbefale, at medarbejdere der har behov for kvalifikationsløft, også tænkes med.
Ledige der har kompetencerne og gerne vil arbejde indenfor en konkret branche der har rekrutteringsbehov, skal kunne tilmelde sig en kandidatbank. Ledige der gerne vil ind til en konkret branche med rekrutteringsbehov men ikke har de fornødne kompetencer, bør kunne tilmelde sig en aspirantbank, hvor de får tilført de rette kompetencer.
Kommentaren er tilføjet og markeret med rød skrift i planen.
- Vi anbefaler også, at flygtninge, integrationsborgere og borgere med handicap kan være / blive en del af kandidatbanken eller aspirantbanken.

Ungeindsatsen

- Gruppen af unge der ikke er i job, er rimelig stor i Jammerbugt kommune. Der er allerede stort fokus på disse udfordringer i ungeenheden. LO stiller sig gerne til rådighed i et samarbejde for at sætte endnu mere fokus på at de unge fra passivitet til et aktivt arbejds- eller uddannelsesliv.

Det er vigtigt, at den unge får en individuel indsats og hjælpes på vej til det kommende arbejdsliv. Der skal være en tæt og udviklende opfølgning, hvor der "skubbes på" og sættes fokus på den personlige udvikling og hvorfor man ikke får jobbene man søger.

Kommentaren er tilføjet og markeret med rød skrift i planen.

- Der skal være en ekstraordinær indsats i forhold til erhvervsuddannelserne da der er stort behov for kvalificeret arbejdskraft. Behovet stiger massivt på den korte og lidt længere bane. Der skal være fokus på både "almindelige" lærlinge / elev forløb og på voksenlærlingemulighederne.
Kommentaren er tilføjet og markeret med rød skrift i planen.
- Allerede i folkeskolen skal der vejledes til hele arbejdsmarkedet. Både den boglige retning og i forhold til erhvervsuddannelserne. Det er vigtigt, at der allerede i folkeskolen er fokus på fritidsjobs betydning på vejen ind på arbejdsmarkedet. Her tænkes både på kendskab til at være på en arbejdsplads og ikke mindst på de arbejdsmiljømæssige forholdsregler.

Virksomhedspraktik

- Vi er enige om, at virksomhedspraktik er en god ordning når formålet med praktikken er et ordinært job. Det kan også bruges ved brancheskift – blot skal det nytte og være sund fornuft.
- Virksomhedspraktik må ikke blive til en form for gratis arbejdskraft. Jobcentret skal være opmærksom på at borgere i et praktikforløb ikke blot udskiftes med andre uden der sker ansættelser.

Samarbejde

I respekt for samarbejdet der er mellem Jobcentret, de overenskomst bærende fagforeninger og A-kasser, vil vi anbefale, at der indsættes et afsnit herom. *Kommentaren er tilføjet og markeret med rød skrift i planen.*

De input, som ikke umiddelbart er indarbejdet, drøftes videre med LO.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Beskæftigelsesudvalget indstiller Beskæftigelsesplan 2020 til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Beskæftigelsesudvalget, 27. november 2019, pkt. 78:

Indstillingen godkendt

Økonomiudvalget, 4. december 2019, pkt. 223:

Indstillingen anbefales godkendt.

Afbud:

Diane Aarestrup

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder
Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Bilag

Beskæftigelsesplan 2020 - 11.2019

Punkt 211: Lukket: Køb og salg af ejendomme

82.02.00-G10-1-19

Kommunalbestyrelsen godkendte at erhverve ejendommene, med henblik videresalg til Domea.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Punkt 212: Lukket: Stillingtagen til indkomne bud på ejendom

82.02.00-P19-2-19

Kommunalbestyrelsen godkendte, at sælge til højeste bud.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Punkt 213: Lukket: Evt. mageskifte af arealer ved Aaby Sdr .Gade og Østergade, Aabybro

82.01.00-G01-3-19

Kommunalbestyrelsen godkendte mageskifte af arealer mellem Aaby Sdr. Gade og Østergade, Aabybro.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Punkt 214: Lukket: Køb af jord.

13.06.01-G01-3-18

Kommunalbestyrelsen godkendte at købe jorden.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Punkt 215: Lukket: Køb og nedrivning af faldefærdigt hus

01.11.38-K08-6-19

Kommunalbestyrelsen godkendte

at kommunen overtager ejendommen, som snarest mulig screenes, nedrives og efterfølgende udbydes til salg.

Afbud:

Malou Skeel – Inger Dueholm deltog som stedfortræder

Bøje Holmsgaard Lundtoft – Jane Koller deltog som stedfortræder

Punkt 216: Lukket: Overtagelse af klubhus

00.34.00-S00-2-18

Kommunalbestyrelsen godkendte at Jammerbugt Kommune overtager foreningens arealer, men foreningen får mulighed for at råde over en del af arealet.