

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget til 31.12.25 d. 03-05-2022

Mødedato Tirsdag d. 03. maj 2022 kl. 15:00

Mødested Mødelokale1, Brovst

Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med ForvaltningsMED SSB.....	3
Godkendelse af budgetopfølgning 1 Drift - 2022 pr. 31. marts.....	4
Godkendelse af budgetopfølgning 1 Anlæg - 2022 pr. 31. marts.....	6
Drøftelse af arbejdet med budget 2023.....	7
Orientering om politikker der skal udfærdiges/revideres i 2022.....	10
Drøftelse af input til retning og ramme for nye politikker og revidering af eksisterende politikker....	12
Drøftelse af input til visionen for Nordjysk Socialaftale 2023-24.....	14
Godkendelse af etablering af døgntilbud for børn og unge med selvskadende adfærd.....	16
Orientering om igangværende rekrutterings- og fastholdelsestiltag for SOSU medarbejdere.....	19
Orientering om tilsynsrapporter vedrørende plejecentre og hjemmepleje for 2021.....	21
Orientering om utilsigtede hændelser i Jammerbugt Kommune i 2021.....	25
Orientering om magtanvendelse i 2021.....	27
Orientering om status på Handlingskataloget.....	29
Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen.....	31

Punkt 30: Dialogmøde med ForvaltningsMED SSB

00.01.00-A00-3-20

Beslutningstema

Dialogmøde mellem Social- og Sundhedsudvalget og ForvaltningsMED SSB. Mødet afholdes kl. 15.00.

Sagsbeskrivelse

På dagens møde ønsker ForvaltningsMED en generel dialog om faglige emner som optager Social- og Sundhedsudvalget. ForvaltningsMED ønsker ligeledes en dialog i relation til budget 2023 med fokus på muligheden for faglige afklaringer.

ForvaltningsMED ønsker desuden at drøfte:

- Rekruttering
- Fastholdelse
- Sygefraværsprojektet
- Samarbejde på tværs

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget drøfter dagsordenen med ForvaltningsMED SSB

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget drøftede den fremsendte dagsorden med Forvaltnings MED.

Punkt 31: Godkendelse af budgetopfølgning 1 Drift - 2022 pr. 31. marts

00.30.14-G01-1-22

Beslutningstema

Godkendelse af budgetopfølgning 1- 2022 pr. 31. marts.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 1. pr. 31. marts 2022.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne i indeværende år.

Budgetopfølgningen er foretaget med udgangspunkt i erfaringerne fra de tre første måneder og er gennemført på alle driftsbudgettets aktivitetsområder, ligesom budgetforudsætningerne er gennemgået vedrørende indtægter og anlæg.

Overførslerne 2021 er indregnet i det korrigerede budget pr. 31. marts 2022. Afvigelsen til korrigeret budget er med vist i forhold til korrigeret budget inklusiv overførsler.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har det enkelte fagudvalg og de enkelte budgetansvarlige en 'initiativforpligtigelse' til at sikre budgetoverholdelse inden for udvalgets samlede budgetområde og det enkelte politikområde.

Det betyder, at det enkelte udvalg har til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde, hvis økonomiopfølgningerne viser merudgifter.

Er dette ikke muligt, skal det enkelte udvalg drøfte muligheden for at finansiere en eventuel afvigelse inden for udvalgets samlede budgetramme. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen. Hvis udvalget ikke kan finde de nødvendige kompenserende tiltag inden for eget udvalgsområde, har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Når øvrige finansieringsmuligheder er udtømte, kan udvalget indstille tillægsbevillinger til Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen på Social- og sundhedsudvalgets områder politikområde 7, 8, 17 og 19 udviser samlet, at der forventes et merforbrug på drift på 11 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og sundhedsudvalget områder.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 11. og 19. maj.

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets områder.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 - drift, på udvalgets områder.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgningen på udvalgets områder med følgende bemærkninger:

- På baggrund af en stigning i antal borgere og visiterede timer i hjemmeplejen og dermed behov for øget tilførsel af budget besluttet følgende budgetomplaceringer / budgetreduktioner indenfor pol. 7:
 - Budgetreduktion / omplacering fra 5.27 plejecentre – 2,8 mio. kr.

- Budgetreduktion / omplacering fra 5.29 afløsning og aflastning – 1,0 mio. kr.
 - Budgetreduktion / omplacering fra 5.31 hjælpemidler – 1,0 mio. kr.
 - Budgetreduktion / omplacering fra sundhedsudgifter – 0,3 mio. kr.
-
- Vedr. budgetopfølgning 3, anmodes om en tillægsbevilling der pt. beløber sig til 11,0 mio. kr.
 - Med ønsket om at fremtidssikre seniorområdet, som en god og attraktiv arbejdsplads ønsker socialudvalget at igangsætte en dialogbaseret proces mellem medarbejdere, ledelse og politikere – en proces, som bæres af Jammerbugt Kommunes kulturnøgler, og som giver størst mulig tillid til den enkelte medarbejders ageren med udgangspunkt i Jammerbugt Kommunes kultur og overordnede værdier.

Punkt 32: Godkendelse af budgetopfølgning 1 Anlæg - 2022 pr. 31. marts

00.30.14-G01-1-22

Beslutningstema

Godkendelse af budgetopfølgning 1 Anlæg - 2022 pr. 31. marts

Sagsbeskrivelse

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2022.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne for indeværende år vedrørende anlæg.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de først tre måneder og er gennemført på alle anlægsprojekter og puljer.

Overførslerne 2021 er indregnet i det korrigerede budget pr. 31. marts 2022. Afvigelsen til korrigeret budget er med vist i forhold til korrigeret budget inklusiv overførsler.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har det enkelte fagudvalg og de enkelte budgetansvarlige en 'initiativforpligtigelse' til at sikre budgetoverholdelse inden for udvalgets samlede budgetområde og det enkelte politikområde.

Såfremt anlægsprojekter ikke kan gennemføres indenfor budgettet skal der søges om en tillægsbevilling til det enkelte projekt.

En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets områder politikområde 7, 8, 17 og 19 udviser samlet, at der forventes et mindreforbrug på anlæg på 0,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets områder.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 11. og 19. maj.

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets områder.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 - anlæg på udvalgets områder.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

SSU 310322 - Anlæg

SSU 310322 - drift

Punkt 33: Drøftelse af arbejdet med budget 2023

00.30.02-S00-14-21

Beslutningstema

Drøftelse af arbejdet med Budget 2023 og overslagsår 2024-2026 på Social- og Sundhedsudvalgets område.

Sagsbeskrivelse

Økonomiudvalget godkendte budgetproces for 2023 og overslagsårerne på deres møde den 9. februar 2022.

Nedenfor er den politiske tidsplan vist:

Tidspunkt	Aktør	Aktivitet
17. februar	Kommunalbestyrelsen	Temamøde - Budgetproces for 2023 præsenteres
2. – 5. maj	Fagudvalgene	Igangsættelse af arbejdet med budget 2023 Fagudvalgene tilkendegiver, hvilke områder der skal arbejdes med i forhold til omstillingsrammen
11. maj	Økonomiudvalget	Igangsættelse af arbejdet med budget 2023 på egne områder. Økonomiudvalget tilkendegiver hvilke områder, der skal arbejdes med i forhold til omstillingsrammen. Udvælger evt. områder, som skal bidrage med yderligere til omstillingskataloget.
7. – 10. juni	Fagudvalgene	Fortsat arbejde med omstillingsforslag samt mulighed for drøftelser af eventuelle udvidelsesforslag i B2023
15. juni	Økonomiudvalget	Fortsat arbejde med omstillingsforslag samt mulighed for drøftelser af eventuelle udvidelsesforslag i B2023
22. juni	Kommunalbestyrelsen	Temamøde: • Status på økonomiforhandlingerne • Oplæg med status på arbejdet med omstillingsforslag præsenteres • KMB udstikker retningslinjer for det fortsatte arbejde med budgettet
15. -18. august	Fagudvalgene	Fagudvalgene skal indstille og prioritere omstillingsforslag
24. august	Økonomiudvalget	• Beslutte i forhold til direktionens indstilling, hvilke foreløbige tekniske korrektioner der skal indarbejdes i oplægget til budgetseminaret • Indstiller og prioriterer omstillingsforslag på egne områder • Beslutte hvilke omstillingsforslag, der skal sendes i høring
25. august - 5. september kl. 09.00	Høringsparter	Høringsperiode
25. august kl. 12.00	Kommunalbestyrelsen	Frist for spørgsmål til 'spørgsmål/svar'

30. august	Information til offentlighed omkring budget 2023 – herunder MED-udvalg, ledere, Bestyrelsesrepræsentanter m.fl.	Status på budgetarbejdet 2022 samt gennemgang af høringsmateriale
01. september	Kommunalbestyrelsen	Temamøde vedr. B2023 herunder gennemgang af budgetoplæg til drøftelse på budgetseminar
06. september Kl. 13.00	Kommunalbestyrelsen	Frist for adm. Svar til 'spørgsmål/svar'
6. september	Økonomiudvalget	Ekstraordinært økonomiudvalgsmøde
9.- 10. september	Kommunalbestyrelsen	Budgetseminar
14. september	Økonomiudvalget	Førstebehandling af budget
22. september	Kommunalbestyrelsen	Førstebehandling af budget
29. september	Kommunalbestyrelsen	Budgetforhandlinger
3. oktober kl. 12.00	Kommunalbestyrelsen	Frist for ændringsforslag
5. oktober	Økonomiudvalget	Andenbehandling af budget
13. oktober	Kommunalbestyrelsen	Andenbehandling af budget
25. oktober	Information til offentlighed omkring budget 2023 - herunder MED-system, ledere, Bestyrelsesrepræsentanter m.fl.	Orienteringsmøde om godkendt budget
28. november – 7. december	Fagudvalg og Økonomiudvalg	Udmøntning af B2023
15. december	Kommunalbestyrelsen	Budgettet udkommer elektronisk og er tilgængeligt i budgetmappen og på hjemmesiden

Som optakt til fagudvalgets arbejde med budget 2023 drøfter fagudvalget på mødet i maj 2022 budget 2023, herunder fokusområder til omstillingskataloget på egne områder.

På møderne i august skal fagudvalgene prioritere omstillingsforslagene for eget udvalgsområde.

Den godkendte budgetproces samt tilhørende dokumenter er vedhæftet som bilag.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov og Budgetproces 2023.

Budgetmæssige konsekvenser

Som en del af budgetprocessen vedtog Økonomiudvalget en økonomisk politik for arbejdet med budget 2023 - 2026.

Driften: Resultat af ordinær drift skal set over hele budgetperioden dække de samlede anlægsinvesteringer samt kommunens afdrag på lån.

Anlægsbudget: De samlede anlægsinvesteringer (netto) skal set over hele budgetperioden kunne finansieres af resultatet af ordinær drift.

Princippet indebærer, at der i nogle budgetår vil være træk på de likvide aktiver til finansiering til større anlægsprojekter (f.eks. Jetsmark skolecenter), imens det omvendte vil være tilfælde i andre år.

Låneoptag og afdrag på lån:

Målsætningen er, at der hvert år afdrages (netto) på gælden således, at gælden reduceres. Jammerbugt Kommune ønsker dog som led i fortsat udvikling af kommunen at optage lån til vigtige, langsigtede investeringer.

Likviditet: Det langsigtede mål er en likviditet på minimum 100 mio. kr.

For at nå de økonomiske målsætninger samt skabe rum til prioriteringer skal der indarbejdes omstillingsforslag på omkring 1 pct. af driftsbudgettet (ca. 25 mio. kr.) i budget 2023.

Der er lavet en fordeling af de 25 mio. kr. ud fra driftsudgifterne i budget overslagsåret 2023.

Nedenstående tabel viser Social- og sundhedsudvalgets andel.

Driftsudgifter (1000 kr.)	driftsudgifter overslagsår 2023 (2022 pl)	driftsudgifter overslagsår 2023 (2022 pl) Korrigeret*	Procent andel	Andel af omstillings- puljen 25 mio. kr.
7 Sundhed og Senior	344.062	344.062	17,1	4.280
8 Sundhedsområdet	46.602	46.602	2,3	580
17 Sundhed og Handicap	258.348	0	0,0	0
19 Sundhedsområdet - KMF	155.718	0	0,0	0
<i>Samlet Social- og sundhedsudvalget</i>	<i>804.730</i>	<i>390.664</i>	<i>19,4</i>	<i>4.859</i>

*Følgende er udeladt af fordelingen - Hele politikområde 17 og 19 samt forebyggelsespuljen på politikområde 3

Høring/borger- og brugerinvolvering

Der er aftalt en budgetproces med en aktiv og tidlig involvering af MED-systemet, som igen i år skal bidrage til potentialeafdækning gennem processen 'Den gode ide' samt konsekvensbeskrive de omstillingsforslag, der er relevante for de enkelte MED-udvalg.

I høringsfasen har de relevante eksterne parter mulighed for at afgive et høringssvar til de fremlagte omstillingsforslag. Høringsprocessen finder sted fra 25. august til og med den 5. september 2022, kl. 9.00.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget drøfter det videre arbejde med Budget 2023 på egne områder.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget drøftede det videre arbejde med budget 2023.

Punkt 34: Orientering om politikker der skal udfærdiges/revideres i 2022

00.01.00-A00-3-22

Beslutningstema

Orientering om proces i forbindelse med udarbejdelse af nye eller revidering af eksisterende politikker.

Sagsbeskrivelse

Der udarbejdes løbende politikker på de enkelte forvaltningsområder. I 2022 vil der i Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen blive arbejdet med følgende politikker:

- Værdighedspolitik (revidering)
- Frivilligpolitik (revidering)
- Udsattepolitik (ny)
- Sundhedspolitik (revidering)
- Pårørendepolitik (ny)

Der har tidligere været udtrykt et ønske om at arbejde med en høj grad af politisk involvering i forarbejdet til udarbejdelse af politikker samt at arbejde systematisk med borgerinddragelse. De enkelte politikker sætter rammen og retningen for arbejdet med særlige fokusområder, og det er derfor vigtigt, at arbejdet med nye eller revidering af eksisterende politikker starter i de(t) relevante politiske udvalg.

Retningen for de politikker, der udarbejdes i Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen, sættes som udgangspunkt af Social- og Sundhedsudvalget og/eller Beskæftigelsesudvalget. Det vil foregå på udvalgsmøder, hvor forvaltningen fremlægger faktuelle forhold om det givne fokusområde samt eventuelt ideer og forslag til målsætning, form mv. Udvalget drøfter herefter, hvilken ramme og retning der ønskes for politikken – eksempelvis hvad politikken skal bidrage med i forhold til mål, eventuelle konkrete elementer der ønskes medtaget, særlige fokuspunkter, etc.

De politikker, der arbejdes med, har forskelligt fokus, forskellig bredde og berører forskellige målgrupper. Fælles for politikkerne er dog, at de alle har til formål at være til gavn for borgerne i Jammerbugt Kommune. For bl.a. at sikre dette vil der skulle arbejdes systematisk med inddragelse af borgere og/eller andre relevante samarbejdspartner. Dette gøres i udgangspunktet ved, at forvaltningen skriftliggør den ramme, som det politiske udvalg har udstukket og derefter beder de(t) relevante råd drøfte input til politikken. Rådene vil således kunne give input til konkret indhold i politikken inden for den givne ramme. Denne inddragelse vil desuden bidrage til, at der er kontinuerligt blik for eventuelle tværgående samarbejder. Der vil i forbindelse med hver enkelt politik blive gjort overvejelser over, om der er andre relevante aktører, som med fordel kan bedes om input til politikens indhold.

Herefter vil forvaltningen udarbejde konkret udkast til politik, som drøftes i relevante politiske udvalg. For at sikre en bred forankring vil de politikker, forvaltningen udarbejder, blive sendt til drøftelse i alle relevante udvalg og evt. indgå i temadrøftelser i Kommunalbestyrelsen. Ved politikker, hvor der er overlap med andre forvaltningsområder, eller hvor der er potentielle samarbejdsflader, drøftes et eventuelt samarbejde om udarbejdelsen af politikken blandt de relevante fagchefer og/eller i Direktionen og/eller i Strategisk Chefforum.

For at sikre ovenstående gælder følgende grundlæggende proces, uanset om der er tale om en ny politik, der skal udarbejdes eller en eksisterende politik, der skal opdateres:

1. Det drøftes i forvaltningen, om politikken rækker ind over flere forvaltningsområder, eller der er væsentlige samarbejdsflader. I givet fald aftales eventuelt samarbejde med de relevante fagchefer
2. Det drøftes på udvalgsmøde, hvilken ramme og retning der ønskes for politikken – det er det udvalg, som har det primære ansvar for politikken, der sætter rammen. I de tilfælde hvor politikken dækker både Beskæftigelsesudvalgets og Social- og Sundhedsudvalgets områder, vil rammen blive drøftet i begge udvalg
3. Forvaltningen indhenter input fra relevante råd og/eller andre relevante aktører således, at der sikres inddragelse af borgere eller andre relevante samarbejdspartner i forbindelse med udarbejdelse af politikken
4. Forvaltningen udarbejder oplæg til politik, som drøftes i de(t) politiske udvalg
5. Forvaltningen indarbejder eventuelle ændringer, hvorefter politikken sendes i høring. Der tilstræbes altid en høringsperiode på minimum 4 uger
6. Politikken sendes til godkendelse hos de(t) politiske udvalg

Hertil kan der som nævnt ovenfor ske politisk drøftelse i Kommunalbestyrelsen eller evt. §17, stk. 4 udvalg undervejs i processen.

Tidsplan for arbejdet med forvaltningens politikker i 2022:

SSB politikker 2022	Retning fra udvalg	Input fra råd/andre aktører	Drøftelse	Høring	Godkendelse
Værdighedspolitik	SSU 3. maj	Seniorråd maj	Relevant(e) udvalg, august Forslag: SSU	August/september	November
Frivilligpolitik	SSU 3. maj BEU 4. maj	Frivilligråd og Ungeråd juni	Relevant(e) udvalg, august Forslag: SSU og KFL	August/september	November
Udsattepolitik	Proces fra 2021 genoptages	Proces fra 2021 genoptages	Relevant(e) udvalg, maj Forslag: SSU og BEU	Juni/juli	August
Sundhedspolitik	SSU 16. august BEU 17. august	KMB temamøde 22.09.22 (forslag)	Relevant(e) udvalg, november Forslag: Alle udvalg	November	December
Pårørendepolitik	SSU 3. maj BEU 4. maj	Seniorråd og Handicapråd maj	Relevant(e) udvalg, juni Forslag: SSU og BEU	Juli/august	September

Tidsplan

SSU 03.05.22 (orientering)

BEU 04.05.22 (orientering)

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Social- og Sundhedsudvalgets og Beskæftigelsesudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 35: Drøftelse af input til retning og ramme for nye politikker og revidering af eksisterende politikker

00.01.00-A00-3-22

Beslutningstema

Drøftelse af input til retning og ramme for nye politikker og revidering af eksisterende politikker inden for Social- Sundheds- og Beskæftigelsesområderne.

Sagsbeskrivelse

Forvaltningen påbegynder i løbet af maj 2022 arbejdet med udarbejdelse af Pårørendepolitik samt revidering af Værdighedspolitik og Frivilligpolitik, der er relevante for Social- og Sundhedsudvalget. I den forbindelse ønskes input til retning og ramme for politikkerne, herunder den ramme diverse råd skal give input indenfor. Nedenfor er en kort baggrundsbeskrivelse af de enkelte politikker, som kan danne grundlag for den politiske drøftelse.

Pårørende politik

Pårørende har stor betydning for de syge eller svækkede nærtstående, der har brug for hjælp. Pårørende kan derfor være en ressource i forhold til kommunens sundheds- og sociale indsatser og for borgernes mulighed for at opretholde et værdigt og selvstændigt liv på trods af sygdom mv. Undersøgelser viser eksempelvis, at svækkede ældre uden pårørende modtager mere hjemmehjælp, går oftere til egen læge og er indlagt på sygehus i længere tid. Ligesom de pårørende kan være en ressource, kan de pårørende også stå i en situation, hvor de kan have brug for hjælp og vejledning, hvilket kommunen kan understøtte bl.a. gennem formidling til en række eksisterende tilbud til pårørende.

En pårørendepolitik er en formulering af en kommunes strategi for samarbejde med og inddragelse af pårørende samt evt. for støtte og aflastning/afløsning af pårørende. En pårørendepolitik viser, hvordan kommunen tænker samarbejdet med og eventuelt støtte til pårørende og kan støtte medarbejderne i kommunen i forhold til at vide, hvordan man fra politisk side ønsker inddragelse, samarbejde med og støtte til pårørende. Samarbejdet med pårørende skal desuden indgå som et selvstændigt punkt i værdighedspolitikken.

Værdighedspolitik

Rammen for Værdighedspolitikken er givet i Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen. Opgaven for det politiske udvalg er således at definere, om der er særlige områder inden for denne ramme, der ønskes fokus på i den kommende periode.

Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen:

§1. Kommunalbestyrelsen skal inden for det første år i den kommunale valgperiode vedtage en værdighedspolitik for den kommunale ældrepleje.

Stk. 2.

Værdighedspolitikken skal indeholde de overordnede pejlemærker og principper for en værdig ældrepleje i den enkelte kommune med udgangspunkt i den personlige hjælp, omsorg og pleje m.v., som ydes efter lov om social service til personer over folkepensionsalderen.

§ 2.

I værdighedspolitikken skal kommunalbestyrelsen som minimum beskrive, hvordan kommunens ældrepleje kan understøtte følgende områder i forhold til plejen og omsorgen af den enkelte ældre:

- 1) Livskvalitet.
- 2) Selvbestemmelse.
- 3) Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen.
- 4) Mad og ernæring.
- 5) En værdig død.
- 6) Pårørende.
- 7) Bekæmpelse af ensomhed.

Frivilligpolitik

Den nuværende frivilligpolitik er vedtaget i 2014. Denne retter sig udelukkende mod frivilligt socialt arbejde og udmøntes primært gennem støtte til Frivillighuset.

Kommunalbestyrelsen har i 2021 sendt et signal om, at frivilligpolitikken i forbindelse med revidering skal indeholde et bredere fokus for frivilligpolitikken, således at der sikres et link til det frivillige foreningsarbejde bredt.

Hertil er der behov for en drøftelse af forventninger til det fremadrettede frivillige virke i kommunen. Det kan i den forbindelse være relevant at forholde sig til:

- Sammenhænge/forskelle mellem folkeoplysende og sociale aktiviteter
- Skal Frivilligpolitikken nytænkes til at kunne rumme nye frivillige fællesskaber som eksempelvis Boblberg?
- Rollefordeling mellem kommune, foreninger og Frivillighus
- Sammensætning af Frivilligråd
- Rekruttering af nye frivillige til både eksisterende og nye initiativer

Tidsplan

SSU 03.04.22 (drøftelse)

BEU 04.05.22 (drøftelse)

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant pt.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget drøfter input til retning og ramme for nye politikker og revidering af eksisterende politikker indenfor inden for udvalgenes ansvarsområder.

Beslutning

Udvalget drøftede input til retning vedr. revidering af politikker.

Punkt 36: Drøftelse af input til visionen for Nordjysk Socialaftale 2023-24.

27.00.00-A00-2-22

Beslutningstema

Drøftelse af input til visionen for Nordjysk Socialaftale 2023-24.

Sagsbeskrivelse

Kommunerne og regionen samarbejder omkring det specialiserede socialområde. Formålet er at sikre og udvikle den fælles nordjyske tilbudsvifte, samt sætte regler for styring heraf.

Samarbejdet er centreret om Nordjysk Socialaftale, der er en politisk aftale, som angiver retningen for det fælles samarbejde på det specialiserede socialområde. Der skal udarbejdes en ny Nordjysk Socialaftale for perioden 2023-24. Nordjysk Socialaftale 2021-2022 er vedlagt som bilag.

Aftalen skal have en politisk vision for hvad man vil med det specialiserede socialområde i Nordjylland, samt konkrete fokusområder, som udmønter visionen.

Fokusområderne i den nuværende aftaleperiode (2021-22) har følgende fokus:

- Den bedst mulige indsats til udviklingshæmmede borgere med demens
- Styrkelse af socialpsykiatrien
- Effektive og vidensbaserede indsatser

Socialdirektørkredsen har foreslået, at fokusområderne fra nuværende socialaftale 2021-22 videreføres til den kommende socialaftale 2023-24, da dagsordenerne her fortsat er relevante – både nu og fremover. KKR Nordjylland har på møde den 25. marts 2022 tilsluttet sig, at fokusområderne for den nuværende aftale videreføres.

Visionen for Nordjysk Socialaftale 2023-24

Nordjysk socialaftale udarbejdes gennem dialog med politikere og brugerorganisationer og inddragelse af alle relevante samarbejdspartnere.

Til den kommende socialaftale skal der udfærdiges en politisk vision, der skal udgøre den politiske retningspil for arbejdet på området. Den nuværende vision for Nordjysk Socialaftale 2021-2022 lyder:

"Kommunerne og regionen vil gennem samarbejde og vidensdeling understøtte borgerens mulighed for egenmestring med fokus på borgerens unikke og individuelle behov"

I forlængelse af visionen fra 2021-2022 peger Socialdirektørkredsen på at borgernes mulighed for at udøve indflydelse på- og ageren i eget liv, samt meningsfulde fællesskaber kan være pejlemærker i visionen for Nordjysk Socialaftale 2023-24.

På Socialpolitisk Dialogforum den 10. juni 2022 skal socialudvalgene drøfte input til visionen for Nordjysk Socialaftale 2023-24.

Som forberedelse hertil er der udarbejdet følgende spørgsmål til socialudvalgene:

1. Hvad vurderer udvalget er vigtigt at have fokus på i dag ift. at understøtte borgernes egne potentialer- og muligheder for at klare sig selv mest muligt i eget liv? Og hvorfor er det vigtigt?
2. Og hvilke perspektiver er der fremadrettet, som er vigtige til at understøtte dette?
3. Hvad vurderer udvalget er vigtigt at have fokus på ift. at understøtte borgerens deltagelse i meningsfulde fællesskaber. Og hvorfor er det vigtigt?
4. Og hvilke perspektiver er der fremadrettet, som er vigtige til at understøtte dette?
5. Hvad skal vi lykkedes med på tværs af kommunerne og regionen i relation til borgernes muligheder for at klare sig selv mest muligt, samt deltage i meningsfulde fællesskaber?
6. Og hvor er de lavt hængende frugter?

Tidsplan

SSU 03.05.22 (drøfter)

BEU 04.05.22 (drøfter)

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget drøfter input til visionen for Nordjysk Socialaftale 2023-24.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget drøftede input til visionen. Forvaltningen fremsender input til visionen til Sekretariatet for Nordjysk Socialaftale.

Bilag

Nordjysk Socialaftale 2021-22

Reserver datoen 10.06.2022

Punkt 37: Godkendelse af etablering af døgntilbud for børn og unge med selvskadende adfærd

27.18.00-A00-1-22

Beslutningstema

Godkendelse af etablering af døgntilbud for børn og unge med selvskadende adfærd samt finansieringsmodel for etableringsomkostninger og underskudsdækning i de første tre år.

Sagsbeskrivelse

Kommunerne i Nordjylland oplever en stigning i målgruppen, af unge (14-23 årige) med svære socialpsykiatriske problemstillinger, og oplever samtidig at det er svært at finde tilbud som kan håndtere de komplekse problemstillinger og sikre progression for den unge, fordi det kræver en særlig specialisering samt en kobling til behandlingspsykiatrien.

Der blev i 2020 nedsat en arbejdsgruppe på tværs af de nordjyske kommuner og regionen, som skulle kigge på behovet for et højt specialiseret tilbud til svært selvskadende unge. Arbejdsgruppen vurderede, at der er borgergrundlag for at drive et sådant tilbud i Nordjylland, og for at sikre driftsgrundlaget yderligere er målgruppen gjort bredere efter aftale med behandlingspsykiatrien.

Der er foretaget en stikprøveundersøgelse, hvor man følger udgifterne til 14 borgere i målgruppen, som er anbragt på private opholdssteder. I perioden 1/1-2017-1/8 2020 anvendtes i alt 69,3 mio. kr. på opholdssteder til de 14 borgere. Dertil kommer, at kommunerne i samme periode har brugt 5-8,7 mio. kr. om året til døgnanbringelser på et tilbud i Region Midtjylland, der er stort set identisk med det tilbud, der nu foreslås i Nordjylland (jf. bilag 1: analyse).

Analysen tydeliggør, at der er et højt udgiftsniveau til målgruppen, og man ønsker at sikre den nødvendige kvalitet i ydelserne for det høje udgiftsniveau. Her vurderes det, at det er væsentligt, at der etableres et tilbud i de unges nærmiljø, samt at det er nødvendigt at socialområdet og behandlingspsykiatrien rykker endnu tættere sammen i behandlingen – det er der gode erfaringer med fra andre regioner eks. Region Midtjyllands behandlingstilbud Holmstrupgaard.

Etablering af et nordjysk tilbud

DAS Social og Børne- og Ungedirektørerne vurderer således, at der er behov for et tilbud med 10 pladser til unge med svær selvskadende adfærd som primær målgruppe og unge med alvorlige psykiatriske problemstillinger som en sekundær målgruppe jf. bilag 2 for en nærmere beskrivelse af tilbuddet. Det vurderes, at det er nødvendigt med politisk godkendelse af etableringen i hver kommune.

Et nyopstartet tilbud af denne karakter vil ikke kunne varetage fuld belægning fra opstartstidspunktet, da målgruppen er for kompleks og det vil kræve tid at sikre den nødvendige specialisering. Der er derfor øgede udgifter ift. etablering og underskudsdækning de første år efter tilbuddet er etableret. Tilbuddet er 100 % takstfinansieret, og har flere takstniveauer, så det kan rumme unge med varierende støtte- og behandlingsbehov. Kommunerne forpligter sig således til en finansiering af tilbuddet, mens Region Nordjylland forpligter sig som leverandør af indsatsen. Der forventes etablerings- og opstartsomkostninger grundet udgifter til eks. bygninger, personale og kompetenceudvikling, og der må ligeledes forventes et driftsunderskud i opstarten. Størrelsen af driftsunderskuddet afhænger af, hvor hurtigt, der kan forventes fuld belægning.

Det er en forudsætning for etablering af tilbuddet, at kommunerne er parate til at bidrage til etableringsomkostningerne og underskudsdækning de første 3 år. Børne- og ungedirektørerne og DAS Social har aftalt med Region Nordjylland, at kommunerne finansierer 75 pct. af etableringsomkostningerne og underskud de første 3 år og, at Region Nordjylland dækker de resterende 25 pct. Det er uvist præcis hvor store omkostningerne bliver, og regionen og kommunerne vil indgå i en målrettet visiteringsstrategi som skal bidrage til at minimere omkostningerne mest muligt.

Etablering af tilbuddet estimeres at kunne realiseres mellem 2½ - 3 år efter politisk beslutning.

Tidsplan

BFU 02.05.22 (anbefaler)

SSU 03.05.22 (anbefaler)

BEU 04.05.22 (anbefaler)
ØKU 11.05.22 (anbefaler)
KMB 19.05.22 (godkender)

Budgetmæssige konsekvenser

Region Nordjylland har udregnet tre realistiske scenarier for underskuddet afhængig af belægningen på tilbuddet, og det kan tyde på et beløb i størrelsen 4,27 mio. kr. og 5,59 mio. kr. som skal fordeles mellem kommunerne over en tre-årig periode – hvor den største udgift vil være i det første år. Udgiften for kommunerne vil dog først skulle betales i år 2 eller 3. Det vil sige, at de første udgifter tidligst vil opstå i 2025, under forudsætning af tilbuddets etablering i 2024.

De 3 scenarier fremgår af oversigten nedenfor.

Udgifter ved etablering af nyt tilbud til unge med svært selvskadende adfærd			
	Scenarie 1	Scenarie 2	Scenarie 3
Etablering- og	1,9 mio. kr.	1,9 mio. kr.	1,9 mio. kr.
Driftsunderskud i driftsår 1	3,8 mio. kr.	3,8 mio. kr.	3,8 mio. kr.
Driftsunderskud i driftsår 2	0 kr.	1,43 mio. kr.	1,43 mio. kr.
Driftsunderskud i driftsår 3	0 kr.	0 kr.	0,3 mio. kr.
I alt	5,7 mio. kr.	7,16 mio. kr.	7,45 mio. kr.
Region Nordjyllands andel	1,425 mio. kr.	1,80 mio. kr.	1,86 mio. kr.
Kommunernes andel	4,275 mio. kr.	5,37 mio. kr.	5,59 mio. kr.

Såfremt kommunerne har en målrettet visiteringsstrategi og der dermed hurtigt kommer fuld belægning på tilbuddet, vil omkostningerne blive mindre.

Den fælles underskudsdækning gælder i de tre første år af tilbuddets drift, herefter vil det indgå i den nordjyske tilbudsvifte under almindelige vilkår.

Udgiften til etablering og opstart fordeles via en objektiv finansieringsmodel ud fra indbyggertal i kommunerne, jævnfør KKR Nordjyllands beslutning af 25. marts 2022. Af nedenstående oversigt fremgår udgifterne ved de 3 scenarier, fordelt efter kommune.

Fordeling af udgifter efter befolkningstørrelse pr. 1.1.2022					
	Befolkningstal	Procent af befolkningstal	Udgifter scenarie 1	Udgifter scenarie 2	Udgifter scenarie 3
Brønderslev Kommune	36.194	6,12%	261.719	328.756	342.224
Frederikshavns Kommune	58.878	9,98%	426.782	536.098	558.061
Hjørring Kommune	63.839	10,86%	464.193	583.091	606.980
Jammerbugt Kommune	38.187	6,47%	276.391	347.186	361.409
Læsø Kommune	1.769	0,30%	12.861	16.156	16.818
Maribo Kommune	41.662	7,04%	301.143	378.278	393.776
Morsø Kommune	20.068	3,40%	145.401	182.644	190.127
Rebild Kommune	30.646	5,17%	220.904	277.487	288.855
Thisted Kommune	43.089	7,31%	312.310	392.306	408.378
Vesthimmerlands Kommune	36.326	6,16%	263.189	330.602	344.147
Aalborg Kommune	221.082	37,20%	1.590.106	1.997.396	2.079.226
I alt	591.740	100,00%	4.275.000	5.370.000	5.590.000

Etableres tilbuddet vil der skulle indarbejdes en korrektion til finansiering heraf tidligst i Budget 2025.

Finansieringen tænkes delt forholds-mæssigt i forhold til antal i målgruppen mellem Børne- og Familieudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Endelig skal det anføres, at Morsø og Læsø Kommuner har taget et administrativt forbehold for den objektive finansiering i forhold til etableringen

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen og Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller at Børne- og Familieudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at godkende etablering af det foreslåede døgntilbud for børn og unge med selvskadende adfærd, med en finansieringsmodel, der sikrer at Region Nordjylland og kommunerne sammen dækker etableringsomkostninger og underskudsdækning de første tre år

Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 2. maj 2022, pkt. 26:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Bilag 1 Analyse Selvskadende unge

Bilag 2 Beskrivelse af nyt botilbud til unge med svær selvskadende adfærd

Punkt 38: Orientering om igangværende rekrutterings- og fastholdelsestiltag for SOSU medarbejdere

27.00.00-A00-1-22

Beslutningstema

Orientering om igangværende rekrutterings- og fastholdelsestiltag for SOSU-medarbejdere i Jammerbugt Kommune.

Sagsbeskrivelse

Den demografiske udvikling i Jammerbugt Kommune viser, at der frem mod 2031 vil være en stigning i antallet af ældre borgere. Denne udvikling betyder, at der i de kommende år kan forventes flere plejekrævende ældre. Allerede nu ses behov for at arbejde med at fastholde medarbejdere på seniorområdet samt rekruttering af nye medarbejdere for at sikre tilstrækkelig bemanning, og den demografiske udvikling taget i betragtning må dette behov forventes at vokse i fremtiden.

Der er i Jammerbugt Kommune, såvel som nationalt, en udfordring med at rekruttere tilstrækkeligt med sundhedspersonale. Samtidig forventes en stor del af de nuværende SOSU-medarbejdere at forlade faget inden for de næste ti år, da de nærmer sig alderen for efterløn og pension. Udover behov begrundet i et stigende antal ældre vil der således også være rekrutteringsbehov på baggrund af generationsskifte. FOA estimerer, at det i perioden 2020-2030 vil blive behov for rekruttering af 312 SOSU-medarbejdere i Jammerbugt Kommune.

Der er derfor iværksat indsatser, der styrker rekruttering og fastholdelse af medarbejdere på seniorområdet. Målet er at skabe større interesse for at arbejde på ældreområdet samt at tiltrække flere kvalificerede ansøgere til opslåede stillinger. Mange af disse tiltag er anbefalet af KL i deres handleplan "Flere hænder til sundheds- og ældreområdet".

Samarbejde med Jobcenter Jammerbugt om rekruttering

Flere af de iværksatte indsatser foregår i samarbejde med Jobcenter Jammerbugt. I Jobcenteret arbejdes der således blandt andet med støtte til omskoling, hvor ledige, som ønsker at skifte branche, får hjælp til at komme i gang med en SOSU-uddannelse. Seniorområdet og Jobcenteret samarbejder desuden om at sikre nem adgang til hjælp i forbindelse med etablering af praktikforløb og rekruttering – herunder rekruttering af borgere med anden etnisk baggrund, IGU og rekruttering af tidligere podere samt ansættelse af fritidsjobbere under 18 år på plejecentrene.

Indsatserne i samarbejde med Jobcenteret omfatter desuden projektet "Hjælpende hænder" og SOSU-klar forløb. Førstnævnte indebærer, at en ledig borger tilknyttes en medarbejder, der har udfordringer med bevægeapparatet. Dette giver den ledige borger kendskab til de arbejdsopgaver SOSU-medarbejderen har og fungerer samtidig som en aflastning for medarbejderen. SOSU-klar er et kursusforløb, der kvalificerer en borger til at arbejde som afløser for SOSU-hjælper for eksempel i ferieperioder og ligeledes gør borgeren klar til at påbegynde grundforløb 2 på uddannelsen til social- og sundhedshjælper eller -assistent.

Endelig samarbejdes om fastholdelsesindsatsen – se mere nedenfor.

Rekruttering og opkvalificering

Udover samarbejdet med Jobcenteret forsøger seniorområdet at styrke sin rekruttering blandt andet gennem brug af sociale medier. Her øges eksponeringen af stillingsopslag, og der deles indhold, som giver et indblik i elevernes og øvrige medarbejders hverdag i kommunen.

Ud over rekruttering af nye medarbejdere er der også iværksat tiltag for at opkvalificere medarbejderne på seniorområdet. Dette gælder både ufaglærte, der tilbydes en SOSU-uddannelse, og social- og sundhedshjælper, der tilbydes løn under uddannelsen, hvis de vælger at videreuddanne sig til social- og sundhedsassistent.

Etablering af SOSU uddannelsens grundforløb 2 i Brovst giver eleverne en mere lokal forankring i Jammerbugt Kommune. Derudover tilbydes elever, der er 25 år eller ældre, løn under hele uddannelsen – dette også i samarbejde med Jobcenter Jammerbugt.

Fastholdelse

Udover rekruttering er fokus på at fastholde medarbejdere på seniorområdet et vigtigt element i Jammerbugt Kommunes strategi for at sikre tilstrækkeligt og kvalificeret personale på seniorområdet. Derfor er der fokus på at tilbyde fleksible ansættelser og fleksibel vagtplanlægning samt at tilbyde alle fastansatte muligheden for ansættelse på fuld tid. Også fastholdelse af seniormedarbejdere er et specifikt fokuspunkt.

Tiltagene omfatter desuden indsatser, der skal understøtte et godt arbejdsmiljø. Der er udarbejdet redskaber, der skal sikre bedre onboarding af nye medarbejdere, og der gøres brug af Jobcenterets fastholdelsesteam, hvis en medarbejder er udfordret i forhold til sit helbred. Trivslen blandt medarbejderne følges ved hjælp af Team Effekt, som er et trivselsværktøj, der anvendes til at følge medarbejderens daglige trivsel. Medarbejdere har desuden mulighed for at gøre brug af tilbud fra sundhedsordningen og sundhedssamtaler, hvilket kan bidrage til at forebygge nedslidning. Dertil er der lavet en ny organisering af hjemmeplejegrupperne, der giver bedre mulighed for faglig sparring.

Der er iværksat flere tiltag, der skal bidrage til at skabe gode praktikforløb for eleverne i Jammerbugt Kommune. Der er for eksempel fokus på at sikre et godt match mellem elev og praktiksted, og der er ansat en ekstra uddannelseskoordinator, der bidrager til at sikre fastholdelse af eleverne. Derudover har flersprogede elever mulighed for at få hjælp i en sprogcafé, og der afholdes studie-unit (ugentlige faglige oplæg med interne og eksterne undervisere) for alle elever i praktik.

Udviklingen på området

Både i forhold til rekruttering og fastholdelse arbejdes der løbende med at udvikle og implementere nye tiltag, der skal sikre det nødvendige antal medarbejdere på området. Social- og sundhedsudvalget vil løbende blive involveret

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Social- og Sundhedsudvalgets og Beskæftigelsesudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Notat om rekruttering og fastholdelse på ældreområdet

Punkt 39: Orientering om tilsynsrapporter vedrørende plejecentre og hjemmepleje for 2021

27.12.16-A00-1-21

Beslutningstema

Orientering om lovpligtige tilsyn for plejecentre og leverandører på fritvalgsområdet i Jammerbugt Kommune 2021.

Sagsbeskrivelse

I henhold til Servicelovens § 151 har Kommunalbestyrelsen pligt til at føre tilsyn med opgaveløsningen for tilbud efter Servicelovens §§ 83, 83a og 86.

Der aflægges ét årligt uanmeldt tilsynsbesøg hos fritvalgsleverandørerne og på plejecentrene.

Jammerbugt Kommune har seks kommunale hjemmeplejegrupper, tre private leverandører af pleje, fem kommunale plejecentre, to privat drevne plejecentre og et friplejehjem, der udfører opgaver indenfor bl.a. servicelovens § 83.

Formålet med tilsyn er bl.a. at sikre, at alle leverandører – både kommunale og private - leverer hjælp i overensstemmelse med de indsatser, som borgeren er visiteret til, og dermed har krav på, samt at den leverede hjælp er i overensstemmelse med kvalitetsstandarden for hjælp i hjemmet.

Formålet med tilsyn er endvidere at følge op på, hvordan den enkelte leverandør efterlever leverandørkravene, og hvorledes samspillet er mellem leverandørerne og myndighed.

Tilsynene blev i 2021 udført af den eksterne rådgivningsvirksomhed BDO, som indsamlede data ud fra tre datakilder - henholdsvis gennemgang af dokumentation, observation og semistrukturerede kvalitative interviews med ledelse, medarbejdere og borgere. Dette skete under uanmeldte tilsynsbesøg, hvor de tilsynsførende har relevant faglig baggrund og erfaring indenfor det pågældende tilsynsområde.

Tilsynene er afviklet i perioden oktober 2021 til februar 2022. BDO har med udgangspunkt i en femtrins vurderingsskala fra 1 til 5 - hvor 5 er bedst - vurderet og bedømt hvert plejecenter i relation til de fem temaer.

Hovedkonklusioner og tværgående resultater efter de gennemførte tilsynsbesøg er følgende:

Plejecentre

Det er tilsynets overordnede vurdering, at plejecentrene i Jammerbugt Kommune generelt lever op til kvalitetsstandarden og det vedtagne serviceniveau. Borgerne er tilfredse med den pleje, omsorg og støtte de modtager, og de oplever at have et godt hverdagsliv. Et plejecenter, som på tilsynsdagen var påvirket af sygdom, grundet COVID-19 smitte, skiller sig dog ud ved at have en samlet vurdering på tværs af temaerne i tilsynet, der viser, at plejecentret i lav til middel grad opfylder indikatorerne i tilsynet. Plejecentrene er generelt set velfungerende, og medarbejderne arbejder systematisk med kerneopgaven. Dokumentationen fremstår med en meget varieret faglig kvalitet på tværs af plejecentrene i Jammerbugt Kommune. Således vurderes dokumentationen at opfylde indikatorerne for området fra i meget høj grad til i lav grad. Tilsynet bemærker, at der er sket et fald i den samlede score på alle fire temaer, der scores på i 2021.

På baggrund af tilsynets fund beskrives 37 anbefalinger, hvoraf de 20 vedrører mangler i forhold til dokumentation, mens øvrige anbefalinger er fordelt over tre andre temaer.

Hovedpunkterne i anbefalinger til tværgående udviklingspunkter er følgende:

- At der iværksættes en tværgående indsats på dokumentationsområdet for plejecentrene
- At døgnrytmeplanerne opdateres, svarende til borgernes aktuelle plejebestand, herunder at medarbejdernes faglige og pædagogiske tilgange fremgår
- At generelle oplysninger konsekvent opdateres, herunder at punkterne mestrings, motivation, ressourcer og vaner udfyldes og ajourføres i relation til borgernes helhedssituation
- At der sikres opdatering af funktionsevnetilstande, helbredstilstande og helbredsoplysninger, svarende til borgernes helhedssituation
- At der oprettes handlingsanvisninger, der knytter sig til sundhedslovs-indsatser, og at disse ligeledes holdes ajour, og er fyldestgørende og handlevejledende beskrevet

- At der ledelsesmæssigt sættes et skærpet fokus på, at personhenførbare og personfølsomme oplysninger skærmes for uvedkommende
- At der, for at sikre den rette kvalitet i dokumentationen, på sigt arbejdes med intern, systematisk auditering af dokumentationen, og at der sikres læring af auditeringsresultaterne for medarbejderne

Tilsynet bemærker, at der er sket et samlet fald i scoren på dokumentationsområdet fra 2020. Det er tilsynets vurdering, at dokumentationen fremstår med en meget varieret faglig kvalitet på tværs af plejecentrene. Medarbejderne arbejder med dokumentationen, så den understøtter den daglige praksis, og tilsynet observerer, at dokumentationen er skrevet i et fagligt og anerkendende sprog. Tilsynet observerer på halvdelen af plejecentrene, at der findes personhenførbare data på fællesarealerne.

Ved tilsynet i 2020 opnåede alle plejecentrene scoren 5 for temaet "Pleje, omsorg og praktisk støtte". For 2021 er der sket et fald i scoren for mere end halvdelen af plejecentrene. Ved tilsynet i 2021 er borgerne velsoignerede, og der ses en tilfredsstillende hygiejnemæssig standard på fællesarealerne, såvel som i borgernes boliger. I alle tilfælde, på nær et plejecenter, er borgernes hjælpemidler ligeledes rene.

For temaerne "Hverdagsliv" og "Kompetencer og udvikling" ses et fald i score i forhold til tidligere år.

Tilsynet bemærker positivt, at der ikke er givet anbefalinger i forhold til temaet - Pårørendesamarbejde.

Fritvalgsområdet

Under tilsynene har flere ledere beskrevet rekrutteringsproblemer i forhold til faglærte medarbejdere, og at dette giver udfordringer blandt andet i forhold til at sikre kontinuitet.

Under tilsynets besøg var flere leverandører ligeledes påvirket af sygdom i medarbejdergruppen på grund af COVID-19. Det er tilsynets vurdering, at leverandørerne samlet set i middel grad lever op til kvalitetsstandarderne på området i Jammerbugt Kommune. Det er tilsynets vurdering, at der i forhold til det generelle faglige niveau ses nogen tilbagegang i forhold til både 2020 og 2019. For den praktiske hjælp ses en høj borgeroplevet kvalitet. Dokumentationen er et område, som generelt tegner sig for en del mangler. Tilsynet vurderer, at borgerne generelt er godt tilfredse med hjælpen og medarbejderne, men at der er flere tilfælde, hvor enkelte medarbejdere ikke har den ønskede kommunikation og adfærd over for borgerne.

På baggrund af tilsynets fund beskrives 42 anbefalinger, hvoraf de 18 vedrører mangler i dokumentationen, mens øvrige anbefalinger er fordelt over fire andre temaer.

Det er tilsynets vurdering, at der forsat er behov for en målrettet indsats i forhold til dokumentationen for borgere i hjemmeplejen. Tilsynet har ved tilsynet i 2020 anbefalet at styrke samarbejdet på tværs af dokumentationen, så der skabes en tydelig ansvars- og rollefordeling vedrørende løbende opfølgning på dokumentationen fra Myndighed og Hjemmesygeplejen. I den forbindelse blev der ansat en dokumentationssygeplejerske, der fik til opgave at styrke dokumentationsindsatsen. Dette arbejde er nu startet op. Det er dog tilsynets opfattelse, at det forsat er ønskeligt at styrke dokumentationen, og at der er behov for en indsats, som blandt andet sikrer tilstrækkeligt fokus på funktionsevnetilstande og helbredstilstande og tilknyttede handlingsanvisninger.

Derfor anbefaler tilsynet:

- At der iværksættes en ledelsesforankret indsats for alle leverandører samt for Visitationen og Hjemmesygeplejen for at sikre sammenhæng mellem den visiterede hjælp, borgers behov og borgers samlede dokumentation
- At døgnyttmeplaner i alle tilfælde udfoldes med fyldestgørende beskrivelser af borgers behov for hjælp til personlig pleje og beskrivelse af medarbejdernes faglige og pædagogiske tilgange
- At generelle oplysninger konsekvent udfyldes og opdateres, svarende til borgernes aktuelle helhedssituation
- At funktionsevne- og helbredstilstande med tilhørende handlingsanvisninger ajourføres, svarende til borgernes aktuelle helhedssituation
- At der foretages audit i forhold til alle led i dokumentationen, og at denne indbefatter sammenhæng i forhold til borgernes helhedssituation på tværs af dokumentationen, samt at medarbejderne hos leverandørerne, Visitationen og Hjemmesygeplejen sikres læring af audit

I forhold til temaet kommunikation og adfærd er det tilsynets vurdering, at der med fordel kan arbejdes med en fælles forebyggende indsats i forhold til at sikre den rette kommunikation og adfærd. Der ses under tilsynene enkeltstående eksempler på en ikke hensigtsmæssig kommunikation og adfærd hos fire leverandører, og hos en leverandør efterspørger medarbejderne at drøfte forebyggelse af omsorgstræthed og forråelse. Det er

tilsynets vurdering, at det på denne baggrund, og med den samlede nedgang i tilsynets vurderinger og beskrivelser af pressede medarbejdere, er væsentligt at forebygge forråelse i kommunikation og adfærd.

Ligeledes er det tilsynets anbefaling, at der sættes fokus på medarbejdertrivsel, samarbejdskulturen og den gode kollegiale kommunikation.

Tilsynet vurderer, at den samlede dokumentationsindsats svinger mellem en delvis opfyldelse og en mangelfuld opfyldelse af indikatorerne. Tilsynet oplyses om, at ansvaret for oprettelse og opdatering af funktionsevnetilstande ligger ved Visitationen, og at det er hjemmesygeplejerskernes ansvar at opdatere helbredstilstande og handleanvisninger på sundhedslovsydelser. Der ses en del mangler på disse områder.

Dokumentationen er skrevet i et fagligt og anerkendende sprog hos alle leverandørerne.

Tilsynet vurderer, at støtten til personlig pleje leveres med nogen variation i kvaliteten. Således vurderes leverandørerne at opfylde indikatorerne på området i spændet mellem i meget høj grad og i middel grad. Tilsynet observerer ved besøg i borgernes hjem, at borgerne er soignerede, svarende til deres ønsker og livsstil.

Det er tilsynets vurdering, at borgerne modtager praktisk hjælp, der i høj grad lever op til indikatorerne på området. Tilsynet bemærker hos alle besøgte borgere, at der er en tilfredsstillende hygiejnemæssig standard hos borgerne, svarende til deres livsstil.

Tilsynet vurderer, at det i forhold til temaet Kommunikation og adfærd ses, at medarbejderne generelt har en professionel og respektfuld tilgang i deres kommunikation og adfærd, men at der er enkelte medarbejdere, der ikke har den rette faglige tilgang i deres kommunikation med borgerne.

For temaet Kompetencer og udvikling er der sket et fald i leverandørernes score for temaet fra 2020 til 2021.

Dialog med tilsynet

Forvaltningen har afholdt møde med BDO for at drøfte resultaterne fra tilsynsrapporterne. BDO oplyser, at de har ændret deres interne procedurer for at højne kvaliteten af tilsynet. Det betyder dels, at der er skærpet fokus på hver indikation i rapporter og dels, at anbefalingerne ændres fra at være få brede anbefalinger til at være flere operationelle anbefalinger. Disse ændringer er foretaget hos alle de kommuner, som BDO fører tilsyn med, og der opleves generelt en tilsvarende negativ udvikling hos kommunerne med lavere scorer.

Derudover ser BDO en generel ændring på ældreområdet, hvor kerneydelsen beskrives som værende under pres pga. Covid-19 og rekrutteringsvanskeligheder på SOSU-området.

Implementering af anbefalinger i 2022

Forvaltningen vil i 2022 anvende tilsynets anbefalinger til at højne kvaliteten i ældreplejen. Tilsynet finder overordnet, at plejecentrene i Jammerbugt Kommune lever op til kvalitetsstandarden og det vedtagne serviceniveau mens fritvalgsområdet i middel grad lever op til kvalitetsstandarden. Der er plads til forbedring, hvor særligt dokumentationsområdet opnår opmærksomhed i tilsynet.

Dokumentation er vigtig, da kommunen skal kunne dokumentere, at borgerne får den behandling, der er aftalt. Samtidig giver dokumentation viden om de sundhedsfaglige indsatser, som er afgørende for, at medarbejderne kan sikre og udvikle kvaliteten af plejen. Pleje og omsorg ydes på tværs af sektorer og af forskellige medarbejdergrupper, og dokumentationen er derfor vigtig for at koordinere og understøtte de forskellige indsatser.

På baggrund af tilsynsrapporterne for 2020 iværksatte forvaltningen i 2021 et øget fokus på dokumentationsområdet. Forvaltningen vil i 2022 fortsætte dette fokus, som blandt andet udmønter sig ved, at dokumentationssygeplejersken tager ud på de enkelte plejecentre og hjemmeplejegrupper og underviser de sundhedsfaglige medarbejdere i dokumentation. Formålet med undervisningen er at give de sundhedsfaglige medarbejdere et kompetenceløft i forhold til dokumentation og fremme forståelsen af Fælles Sprog III.

Undervisningen målrettes bl.a. ud fra de temaer, som tilsynet har fundet mangler ved. Derudover modtager alle nyansatte medarbejdere i hjemme- og sygeplejen og på plejecentrene et forløb med dokumentationsundervisning som et led i deres introduktion på arbejdspladsen. Samtidig har forvaltningen foretaget en omorganisering i arbejdet med IT omsorgssystemet Nexus, hvor der i 2022 bl.a. er ansat en superbruger, som varetager undervisning i brugen af systemet, så medarbejderne har de rette forudsætninger for at dokumentere korrekt.

Enkelte enheder har opnået scoren 2 på nogle af tilsynets indikatorer, hvilket svarer til, at der er mange mangler i kvaliteten af opfyldelseskriterierne. Dette drejer sig om Pandrup Plejecenter (dokumentation), Fjerritslev Øst Hjemmepleje (dokumentation), Saltum/Pandrup Hjemmepleje (dokumentation), Privatplejen (dokumentation) og Aabybro Hjemmepleje (kompetencer og udvikling). For disse leverandører er der et særligt ledelsesmæssigt fokus. Handleplanerne for de kommunale leverandører indeholder følgende:

På Pandrup Plejecenter vil der være øget fokus på, at alle medarbejdere – både faglærte og ufaglærte - gennemgår undervisning fra dokumentationssygeplejerske og der vil blive fulgt op på dokumentationen ved stikprøvekontroller af faglig koordinator og efterfølgende gennemgang af centerleder. Ligeledes er der udviklet et systematisk introduktionsprogram med mentorordning til nyansatte, så nye medarbejdere kommer godt ind i arbejdsgangene og dokumentationsarbejdet.

I Fjerritslev Øst Hjemmepleje er der lavet en gennemgående indsats på dokumentationsområdet. Det indebærer bl.a., at alle medarbejdere skal på kursus, og at der er tilknyttet en kvalitetsmedarbejder og en faglig koordinator. Kvalitetsmedarbejderens opgave er at gennemgå og støtte op om medarbejdernes arbejde i dokumentation. Den faglige koordinators opgave er at understøtte medicineringen.

I Saltum/Pandrup Hjemmepleje er der, for at forbedre dokumentationsområdet, igangsat kursus for alle medarbejdere foråret igennem og uddannelse af Nexus-ressourcepersoner. Endvidere er der tilknyttet en faglig koordinator til støtte og hjælp for medarbejderne. Den faglige koordinator skal gennemgå alle borgerjournaler og instruere medarbejdere i, hvad der bør opdateres.

I Aabybro Hjemmepleje arbejdes der med kompetencer og udvikling på de områder, hvor tilsynet anbefalede, at medarbejdernes kompetenceområder tydeliggøres, og der sikres klare rammer for delegering i forbindelse med sundhedsfaglige ydelser i hverdagen, så det er klart, hvornår der kan delegeres til henholdsvis social- og sundhedshjælper og social- og sundhedsassistenter.

Tidsplan

SSU 03.05.22 (orientering)

ØKU 11.05.22 (orientering)

KMB 19.05.22 (orientering)

Retsgrundlag

Jævnfør Servicelovens § 151 har kommunen pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter Servicelovens §§ 83, 83a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, Kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til Kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandards, jf. Servicelovens § 139.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Orientering i Seniorrådet den 12. maj 2022.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Årsrapport - Jammerbugt plejecentre 2021

Årsrapport - Jammerbugt Hjemmepleje 2021

Punkt 40: Orientering om utilsigtede hændelser i Jammerbugt Kommune i 2021

29.09.08-A00-1-20

Beslutningstema

Orientering om arbejdet med utilsigtede hændelser i Jammerbugt Kommune i 2021.

Risikomanager Anne-Britt Andersen og områdeleder Henriette Lerche deltager under punktet og vil beskrive de afledte handlinger nærmere.

Sagsbeskrivelse

En sundhedsperson, der som led i sin faglige virksomhed bliver opmærksom på en utilsigtet hændelse, skal rapportere hændelsen til kommunen via Dansk Patientsikkerhedsdatabase (DPSD), som forvaltes af Styrelsen for Patientsikkerhed. Dette kan gøres som rapportering af en enkeltsag eller via samlerapportering. Udover sundhedspersoner kan en patient eller dennes pårørende rapportere utilsigtede hændelser.

Ved en utilsigtet hændelse forstås en begivenhed, der forekommer i forbindelse med sundhedsfaglig virksomhed. Utilsigtede hændelser omfatter på forhånd kendte og ukendte hændelser og fejl, som ikke skyldes patientens sygdom, og som enten er skadevoldende eller kunne have været skadevoldende, men forinden blev afværget eller i øvrigt ikke indtraf på grund af andre omstændigheder.

I Sundhedslovens kapitel 61 *Patientsikkerhed og læring* er det beskrevet, at kommunalbestyrelsen modtager, registrerer og analyserer rapporteringer om utilsigtede hændelser til brug for forbedring af patientsikkerheden.

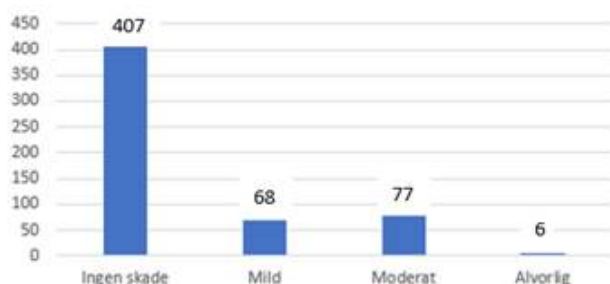
Formålet med indrapportering af utilsigtede hændelser er at skabe læring af de hændelser og fejl, der sker i sundhedsvæsenet, så disse hændelser og fejl fremadrettet kan forebygges. Det er således læring, der er udgangspunktet for arbejdet med de utilsigtede hændelser – en læring, der skal øge patientsikkerheden. I 2021 er de UTH-ansvarlige medarbejdere undervist i deres funktion, og der har således været et øget fokus på læring og vidensdeling ud fra de indrapporterede utilsigtede hændelser.

Vedlagte rapport *Utilsigtede hændelser og patientsikkerhed. Årsrapport 2021* indeholder en statistik over indrapporterede utilsigtede hændelser i Jammerbugt kommune. Herudover uddyber rapporten det arbejde, der kontinuerligt foregår med at skabe læring, både proaktivt og reaktivt, med det formål at øge patientsikkerheden for kommunens borgere.

Rapporten viser en stor fremgang i antallet af indrapporterede utilsigtede hændelser. Det formodes at være et udtryk for øget fokus på indrapporteringer i kommunalt regi, samt implementering af en mere tilgængelig og mindre tidskrævende indrapporteringsmulighed gennem samlerapporteringer. Samlerapporterede hændelser omhandler 'fald' og 'medicin ikke givet' som er klassificeret under en samlet betegnelse med alvorlighedsgraden "ingen skade" og "mild". Her skal medarbejderne ikke ind og indtaste gentagende oplysninger i en database, men kan påføre hændelsen på et papir som ligger fremme, hvor dokumentationen er væsentlig mindre. Den store stigning af indrapporteringer ligger på samme niveau som hos andre sammenlignelige kommuner, der også tilskriver stigningen implementeringen af samlerapportering.

I nedenstående tabel ses udviklingen for indrapporteringer fordelt på forskellige områder:

Område/årstal	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Sektorovergange	22	19	27	31	34	35	29	21	22	14
Patientuheld	71	103	122	68	46	81	143	105	282	372
Medicinering	243	396	256	307	329	484	635	683	962	1.626
Infektioner	0	6	3	6	3	15	54	28	73	60
Anden hændelse	-	-	-	-	-	-	31	28	34	39
Afviste	15	19	17	20	14	29	20	9	18	8
Antal i alt	351	543	425	432	426	644	912	874	1.391	2.119



Størstedelen af indrapporteringerne er kategoriseret som 'Ingen skade' eller 'Mild'.

En 'Moderat' skade defineres som en forbigående skade, der kræver indlæggelse eller behandling hos praktiserende læge eller øget plejeindsats.

6 indrapporteringer er klassificeret som værende "Alvorlig", hvor der er tale om en permanent skade.

Det er ikke muligt at udspecificere samlerapporteringerne yderligere, hvorfor de ikke indgår i diagrammet. Der har i alt været 1.553 samlerapporteringer ('fald' og 'medicin ikke givet') i 2021.

Hovedparten af indrapporteringerne (77 %) vedrører medicinhåndtering. Jf. Årsrapporten 2021 er der i løbet af året udarbejdet nye arbejdsgange for medicinhåndtering, som er implementeret i 2021 og som fortsætter i 2022. Herved skabes der et større fokus på medicinhåndtering.

Tidsplan

SSU 03.05.22 (orientering)

Beslutning fra Social- og sundhedsudvalget, 5. april 2022, pkt. 25:

Udsat med henblik på nærmere belysning af sagen og drøftelse af konkrete handleplaner.

Retsgrundlag

Retsgrundlaget for arbejdet med utilsigtede hændelser og patientsikkerhed forefindes i sundhedslovens kapitel 61 *Patientsikkerhed og læring*.

Budgetmæssige konsekvenser

Øget fokus på læring ud fra indrapporterede utilsigtede hændelser er med til at forebygge skader eller potentielle skader på borgerne i forbindelse med udførelse af sundhedsfaglige ydelser. Det øgede fokus på patientsikkerhed er derfor et forebyggende tiltag, som kan udgøre en økonomisk gevinst for kommunen og give borgerne øget livskvalitet.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Årsrapport 2021

Punkt 41: Orientering om magtanvendelse i 2021

27.66.08-A26-1-22

Beslutningstema

Orientering om magtanvendelse i 2021 overfor voksne borgere med betydelig og varig psykisk funktionsnedsættelse.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen orienteres en gang årligt om alle sager vedrørende magtanvendelse foretaget på voksenområdet i henhold til gældende bekendtgørelse. Uddybende orientering fremgår af tilhørende bilag.

Forvaltningen har udarbejdet en vurdering i udvikling af magtanvendelserne foretaget i 2021. Vurderingen rummer såvel Sundhed og Seniorområdet som Sundhed og Handicapområdet samt generelle opmærksomhedspunkter i 2022.

Forvaltningen vurderer, at det samlede antal af magtanvendelser i 2021 fortsat ligger på et middel niveau i Sundhed og Handicap set i forhold til de målgrupper og på et lavt niveau for Sundhed og Senior. Forvaltningen har høj opmærksomhed på, at magtanvendelse kun foretages i de tilfælde, hvor alle andre faglige tiltag forinden har været forsøgt samt at anvendelse af magt og andre indgreb i selvbestemmelsesretten alene må ske for at sikre personens omsorg, værdighed og tryghed eller for at tilgodese fællesskabet på bo- og dagtilbuddet eller hensynet til andre.

Det er forvaltningens vurdering, at der alle steder arbejdes forebyggende med det formål at minimere eller undgå magtindgreb og ud fra at magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten er en undtagelse, og aldrig må erstatte omsorg, pleje og socialpædagogisk bistand.

Forvaltningen er i 2022 fortsat særlig opmærksom på:

- Ansøgninger om forhåndsgodkendelser
- Handleplaner på baggrund af magtindgreb
- Om der er tilbud, der har behov for ekstra undervisning eller sparring

Forvaltningen er i 2022 yderligere særlig opmærksomhed på:

- Introduktion til magtreglerne til nyansatte med afsæt i Socialstyrelsens undervisnings- og oplysningsmateriale.
- Korrekt brug af magtindberetningsskemaerne fra Socialstyrelsen.

Tidsplan

SSU 03.05.22 (orientering)

ØKU 11.05.22 (orientering)

KMB 19.05.22 (orientering)

Retsgrundlag

- Servicelovens §§ 124 c-136 f, afsnit VII, kapitel 24. Personkredsen fremgår af tilhørende bilag.
- BEK nr. 1239 af 22/11/2019 om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne samt om særlige sikkerhedsforanstaltninger for voksne og modtagepligt i boformer efter lov om social service
- Retssikkerhedslovens §§ 15 og 16

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

- Orientering til Seniorrådet den 12. maj 2022
- Orientering til Handicaprådet den 14. juni 2022

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Redegørelse om magtanvendelse 2021

Punkt 42: Orientering om status på Handlingskataloget

00.00.00-A00-6-22

Beslutningstema

Orientering om status på handlingerne i Planstrategiens Handlingskatalog.

Sagsbeskrivelse

Handlingskatalog 2021 blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 27. januar 2021. Handlingskataloget har til hensigt at støtte op om de satsninger, der er angivet i visionstræet i planstrategien "Sammen mod 2030", og er en del af Jammerbugt Kommunes overordnede strategi om at samarbejde på tværs om fælles udfordringer og muligheder uanset fagområde og geografi.

På Social- og Sundhedsudvalgets område bliver der arbejdet med følgende handlinger og status på handlingerne er følgende:

Handling nr. 6: Seniorfællesskaber

Handling nr. 6 og 7 samles i én projektgruppe med deltagelse af ledere fra de involverede forvaltninger og afdelinger. Der er afholdt møde i projektgruppen og kommissorium er under udarbejdelse. Indledningsvis foretages en kortlægning af alle eksisterende fællesskaber, eksterne interessenter, allerede igangværende LUP med relation til emnerne, foreninger på området og eksisterende samarbejde med boligforeninger/boligselskaber. Kortlægningen vil danne grundlag for et inspirationskatalog til etablering af nye seniorfællesskaber og seniorhuse.

Handling nr. 7: Seniorhuse i flere byer

Handling nr. 6 og 7 samles i én projektgruppe med deltagelse af ledere fra de involverede forvaltninger og afdelinger. Der er afholdt møde i projektgruppen og kommissorium er under udarbejdelse. Indledningsvis foretages en kortlægning af alle eksisterende fællesskaber, eksterne interessenter, allerede igangværende LUP med relation til emnerne, foreninger på området og eksisterende samarbejde med boligforeninger/boligselskaber. Kortlægningen vil danne grundlag for et inspirationskatalog til etablering af nye seniorfællesskaber og seniorhuse.

Handling nr. 8: Flere decentrale livskvalitets- og sundhedstilbud

Handling 8 og 10 samles i én projektgruppe. Projektgruppen er i gang med en kortlægning og visualisering af eksisterende tilbud, herunder LUP (lokale udviklingsplan), med relevans for området. Allerede igangværende tilbud såsom Idrætsstafetten, Idræt for sindet og Sundhedspolitikens handlekatalog indtænkes.

Handling nr. 10: Flere aktive i fællesskaber

Handling 8 og 10 samles i én projektgruppe. Projektgruppen er i gang med en kortlægning og visualisering af eksisterende tilbud, herunder LUP med relevans for området. Allerede igangværende tilbud såsom Idrætsstafetten, Idræt for sindet og Sundhedspolitikens handlekatalog indtænkes.

Status på samtlige handlinger i Handlingskataloget er vedlagt som bilag.

Tidsplan

SSU 03.05.22 (orientering)

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant pt.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen og Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Social- og Sundhedsudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Status Handlingskatalog samlet (SSB)

Punkt 43: Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen

00.01.00-A00-8-21

Beslutningstema

Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen.

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om;

- Status på Ukrainske flygtninge i Jammerbugt kommune
- Principper for anvendelse af ledsagertimer
- Venteliste - plejeboliger

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Social- og Sundhedsudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Venteliste - plejecentre 28.04.22