

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget til 31.12.25 d. 13-08-2019

Mødedato Tirsdag d. 13. august 2019 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 1, Brovst

Indholdsfortegnelse

Kompenserende besparelser. Budget 2019.....	3
Frivilligt socialt arbejde 2. pulje 2019.....	6
Implementering af Nexus video.....	8
Genoptagelse: Henvendelse vedr. elafregning for plejecenteret Solgaarden.....	10
Ældretilsyn på Birkelse Plejecenter. April 2019.....	14
Godkendelse af revisionsberetning nr. 11 fra BDO.....	16
Afslag på ansøgninger.....	18
Meddelelser fra forvaltningen og udvalgets medlemmer.....	19
Forlængelse af rammeaftale om vikarydelser.....	20

Punkt 87: Kompenserende besparelser. Budget 2019

00.30.14-A00-1-19

Beslutningstema

Beslutning af kompenserende besparelser i 2019 med henblik på overholdelse af budget 2019 og overholdelse af servicerammen. Genoptagelse efter høringsperiode.

Sagsfremstilling

På Social- og Sundhedsudvalgets møde i maj 2019, blev der truffet beslutning om iværksættelse af kompenserende besparelser på Sundheds- og Handicapområdet, med henblik på at nedbringe det estimerede merforbrug fra 15 mio. kr. til 7 mio. kr. På Sundheds- og Seniorområdet blev der ikke truffet beslutning om kompenserende besparelser, idet der på dette område blev estimeret budgetbalance, idet budgettet på pol. 7 skulle tilføres 6 mio. kr. jf. budgetaftale 2019. Den samlede budgetopfølgning for Jammerbugt kommune pr. 30. april 2019 viste en forventet overskridelse af budgettet og servicerammen i Jammerbugt Kommune i 2019 på over 30 mio. kr. Økonomiudvalget har derfor på deres møde den 12. juni 2019 besluttet at anbefale direktionens forslag til overholdelse af budgettet og servicerammen for 2019 godkendt.

Samtidigt besluttede Økonomiudvalget, at forslagene skulle sendes i høring hos de høringsberettigede parter.

På kommunalbestyrelsens møde den 20. juni 2019 blev Social og sundhedsudvalget bemyndiget til primo august – efter endt høring – at træffe beslutning om udmøntning af tillæggsforslag fra økonomiudvalget 12. juni 2019 og de nye tillæggsforslag fra kommunalbestyrelsesmødet den 20. juni inden for social og sundhedsområdet.

Baggrunden for dette var en beslutning om at omplaceringen på 6 mio. kr. fra politikområde 6 til politikområde 7 skulle udgå.

Samtidig blev det besluttet at finansieringen i forhold til de 6 mio. kr. skal søges fundet inden for den samlede serviceramme for Social og sundhedsudvalget (politikområderne 7, 8 og 17) eller serviceudgifterne på politikområde 5.

På denne baggrund har forvaltningen udarbejdet tillæggsforslag på pol. 7 og 17 med henblik på overholdelse af budget og serviceramme.

Social- og Sundhedsudvalget, 31. juli 2019, pkt. 86:

Indstillingen godkendt. Følgende tillæggsforslag sendes i høring:

Politikområde 7

- 7.11O – tilpasningsinitiativer
- 7.13O – afskaffelse af klippekortsordningen
- 7.14.O – fjernelse af fritvalgstid
- 7.16O – brug af loftslifte
- 7.17O – reduktion af takster på plejecentre
- 7.21O – forhandling af takter med private leverandører

Politikområde 17

- 17.2O – forhandling af takster
- 17.6O – takstnedsættelse på egne tilbud
- 17.7O – nulstilling af konsolideringspuljen
- 17.8O - visitering af bo-støttetimer
- 17.9O – etablering af visitationsudvalg
- 17.1O – kvalificeret ansættelsesstop
- 17.12O – hjemtagelse af §§103 – 104 RCJ
- 17.13O- hjemtagning af målgruppe / udvidelse af målgruppe på Poppelvej
- 17.14O – fra opholdstilbud til plejecenter
- 17.15O – takster Socialøkonomiske virksomheder

Lovgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'.

Økonomi

Økonomi og finansiering er beskrevet i bilagsmaterialet til sagen.

Kommunikation

Tillæggsforslagene for 2019 sendes i høring efter udvalgsbehandlingen den 31. juli 2019. Høringsfrist er den 12. august 2019

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller til Social- og Sundhedsudvalget;

- At høringssvar drøftes
- At der besluttes tillæggsforslag med henblik på budgetbalance og overholdelse af servicerammen
- At udmøntningen af tillæggsforslagene drøftes

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Tillæggsforslag politikområde 7 – Sundhed og Senior:

Følgende tillæggsforslag godkendes og påbegyndes udmøntet senest 1. september 2019:

- 7.11O – tilpasningsinitiativer – dog ikke hvad angår udviklingsfunktionen og demensfunktionen. Tillæggsforslaget udgør herefter en udgiftsreduktion svarende til 0,578 mio. kr. i 2019.
- 7.13O – afskaffelse af klippekortsordning – ordningen afskaffes ikke, men reduceres til 25 min. pr. uge. Samtidig sker der en harmonisering, således at tidsrammen på 25 min. Pr. uge er gældende for borgere i hjemmeplejen og på plejecentre. Tilpasningsforslaget udgør herefter en udgiftsreduktion svarende til 0,389 mio. kr. i 2019.
- 7.14O – fjernelse af tilvalgstid
- 7.16O – brug af loftslifte (APV)
- 7.17O – reduktion af taksterne for plejecentre
- 7.21O – forhandling af takster

Med godkendelsen af disse tillæggsforslag reduceres merforbruget samlet set med 2.196 mio. kr. på politikområde 7 i 2019.

Tillæggsforslag politikområde 17 – Sundhed og Handicap.

Følgende tillæggsforslag godkendes og påbegyndes udmøntet senest 1. september 2019:

- 17.2O – forhandling af takster
- 17.6O – takstnedsættelse på egne tilbud med 2%. Tilpasningsforslaget udgør en udgiftsreduktion svarende til 1.4 mio. kr. i 2019. Tillæggsforslaget er besluttet på Økonomiudvalgs mødet d. 12. juni 2019 og på Kommunalbestyrelsesmødet d. 20 juni.

ØKU 12. juni 2019

Fagudvalgenes indstillinger anbefales godkendt. Økonomiudvalget anbefaler direktionens tillæggsforslag til budgetoverholdelse af servicerammen for 2019 godkendt. Direktionen arbejder videre med oplæg til at sikre overholdelse af servicerammen. Oplægget fremlægges i august 2019 i forbindelse med budgetopfølgning 2.

Tillæggsforslagene sendes i høring hos de høringsberettigede parter og Fagudvalgene bemyndiges til træffe beslutning vedr. udmøntning af tillæggsforslagene efter endt høring.

KMB 20. juni 2019

Indstillingen fra Økonomiudvalget godkendt. Dog udgår omplaceringen på 6 mio. kr. fra politikområde 6 (arbejdsmarked) til politikområde 7 (sundhed og senior).

Finansieringen af de 6 mio. kr. søges fundet inden for den samlede serviceramme for Social- og sundhedsudvalget (politikområde 7, 8, og 17) eller serviceudgifterne på politikområde 5 (arbejdsmarkedsområdet).

Fagudvalgene bemyndiges til primo august – efter endt høring – at træffe beslutning om udmøntning af tillæggsforslag fra økonomiudvalget d. 12. juni 2019 (jf. bilag med tillæggsforslag fra direktionen) og de nye tillæggsforslag fra kommunalbestyrelsesmødet d. 20. juni 2019 inden for social- og sundhedsområdet

Arbejdet med at udmønte besparelsen på 8,2 mio. kr. på det administrative område under Økonomiudvalget går i gang snarest muligt, så den kan få fuld effekt i 2020.

- 17.7O – nulstilling af konsolideringspuljen

- 17.80 – visitering af bo-støttetimer
- 17.90 – etablering af visitationsudvalg
- 17.100 – kvalificeret ansættelsesstop mv. – ansættelsesstoppet på Poppelvej udgår. Tillæggsforslaget udgør herefter en udgiftsreduktion svarende til 0,650 mio. kr. 2019.
- 17.120 – hjemtagelse af §§103 – 104 Ressourcecenter Jammerbugt
- 17.130 – hjemtagning af målgruppe / målgruppe udvidelse på Poppelvej
- 17.140 – fra opholdstilbud til plejecenter
- 17.150 – takster Socialøkonomiske virksomheder

Med godkendelsen af disse tillæggsforslag reduceres merforbruget samlet set med 6.137 mio. kr. på politikområde 17 i 2019.

Samlet reduktion på Social- og Sundhedsudvalgets område udgør 8.333 mio. kr. i 2019

Bilag

Tillæggsforslag Budget 2019 - SSU.pdf

Høringssvar Toftehøj og Sneppen

Høringssvar Solkrogen

Høringssvar Seniorrådet

Høringssvar Poppelhuset

Høringssvar MED 3 og 4

Høringssvar FagMED

Høringssvar Egehuset

Høringssvar fra ForvaltningsMED

Høringssvar handicaprådet

Høringssvar AN, Parkvænget

høringssvar Krabben

Høringssvar Budget 2019 MED4 05.08.2019 Forebyggelse og mental sundhed

Punkt 88: Frivilligt socialt arbejde 2. pulje 2019

27.15.12-G01-18-18

Beslutningstema

Godkendelse og behandling af forslag til årets sidste uddeling af tilskud til frivilligt socialt arbejde

Sagsfremstilling

Der er ved ansøgningsfristens udløb indkommet 35 ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde i henhold til servicelovens § 18. Der er ansøgninger fra fire foreninger, der ikke tidligere har søgt om § 18 tilskud.

Udvalget anmodes specielt om at tage stilling til følgende ansøgninger:

Ansøgning 15 fra Ingstrup Seniorer, om hvorvidt det kan ydes tilskud til lokaleleje.

Ansøgning 21 fra Lungekoret i Jammerbugt, om § 18 tilskud kan bevilges til betaling af musikskole.

Ansøgning 22 fra Madklubben 2019, om der kan bruges § 18 midler til rampe og opvaskemaskine.

Ansøgning 24 fra Næstehjælperne Jammerbugt, om der kan ydes tilskud til el, vand og varme.

Lovgrundlag

Servicelovens § 18

Økonomi

Budget 2019		891.000,00	
Retur fra Hjerneskadeforeningen		6.000,00	
Retur fra Onsdagsklubben Trekroner		4.816,00	
Overførsel til Frivilligpris-arrangement	- 20.000,00		
Annonce 1. pulje 2019	- 3.329,55		
Bevilget ved 1. pulje 2019	-630.497,00		Heraf yderligere 27.000 til projektvugge og forhøjelse af beløb til frivilligprisarrangement.
Annoncering 2. pulje 2019 ca.	- 2.900,00		
Rest til 2. pulje 2019		245.489,45	
Indstilling til 2. pulje 2019	-154.510,00		
Rest		90.529,00	

Kommunikation

Ansøgningerne er gennemgået med Frivillighuset

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller at Social- og Sundhedsudvalget drøfter;

- ansøgning 15 fra Ingstrup Seniorer
- ansøgning 21 fra Lungekoret i Jammerbugt Kommune
- ansøgning 22 fra Madklubben 2019 og
- ansøgning 24 fra Næstehjælperne - Jammerbugt,

samt at Social- og Sundhedsudvalget godkender at;

- tilskud til frivilligt socialt arbejde 2. pulje 2019 fordeles som indstillet i bilag
- der træffes beslutning om eventuel overførsel af midler til 2020.

Beslutning

Indstillingen godkendt med følgende bemærkninger:

- Ansøgning nr. 15 fra Ingstrup Seniorer imødekommes med kr. 7.600,00
- Ansøgning nr. 21 fra Lungekoret. SSU giver tilsagn på kr. 15.000,00 dækkende foråret 2020 (sæson 2019/2020)

Forudsætning: Tildeles Lungekoret midler via Budget 2020 og fremad, skal tilsagn kr. 15.000,00 returneres til §18-midlerne

- Ansøgning nr. 24 fra Næstehjælperne imødekommes med kr. 22.210,00
- Ansøgning 22 fra Madklubben imødekommes ikke
- Ansøgning 2 fra Baptistkirken imødekommes med kr. 4.500,00

Bilag

Ansøgninger 2. pulje 2019

Punkt 89: Implementering af Nexus video

85.11.04-A00-1-19

Beslutningstema

Implementering af videomøder/videokonsultationer med borgere - Nexus video.

Sagsfremstilling

Videokonsultationer har flere fordele, herunder eksempelvis;

- Flexibilitet. Mulighed for hyppige korte kontakter mellem borgere og personalet.
- De sparer tid (på transport)
- Besparelser på brændstofudgifter
- Behandlingen/indsatsen kan justeres løbende.

Undersøgelser viser, at borgerne oplever en mere målrettet indsats med fokus på indsatsen og mål frem for de fysiske omgivelser – herunder borgere der modtager bostøtte, hjælp til medicin, har kroniske sygdomme og borgere på arbejdsmarkedet. Derudover viser undersøgelser også en større mødefrekvens. Borgere med funktionsnedsættelser kan opleve det at have personer i deres hjem grænseoverskridende og samtidig kan der være borgere på arbejdsmarkedet, der kan have svært ved at nå frem til en aftale. Muligheden for hyppigere møder har vist sig for nogle borgere at skabe større tryghed. Derudover har projekter med anvendelse af videomøder vist en stor økonomisk besparelse på Online Bostøtte, med en besparelse på ca. 2 mio. kr. over en periode på 18 måneder, pr. deltagende kommune.

I forhold til Myndighed ønskes Nexus video i brug til opfølgningssamtaler og videokonferencer med sygehuset samt opfølgningssamtaler med mellemkommunale borgere (i dag fysisk fremmøde i anden kommune).

Det vil altid være på baggrund af en konkret vurdering om borgeren skal tilbydes videomøder, da nogle budskaber ikke egner sig til video. Følsomme samtaler, som eksempelvis besked om alvorlig sygdom, bør fx ikke gives over video.

Videofunktionen kan også anvendes til sparring mellem personalegrupper, eksempelvis sygeplejen og hjemmeplejen, hvor sygeplejen over video kan rådgive og vejlede, således at borgeren og hjemmeplejen sammen kan blive vejledt og med det samme komme videre med behandlingen.

Implementering af Nexus video understøtter i øvrigt et af KL's fokusområder i 2017-2020 og fællesoffentlig digitaliseringsstrategi (2016-2020), som er videokommunikation. Derfor kan alle kommuner forvente, at KL foretager evaluering på anvendelse af videokommunikation i deres 2020 evaluering.

Videomøderne registreres i Nexus omsorgssystemet på lige fod med andre typer af besøg, hvorfor der til en hver tid kan trækkes rapporter/statistikker på disse møder.

Af hensyn til implementering og undervisning af personale anbefales en gradvis udrulning, således at Nexus video først implementeres i Bostøtten, Myndighed og Syge-Hjemmeplejen.

Økonomi

De områder, hvor Nexus video ønskes implementeret har allerede det tekniske udstyr (ipads). Der kræves ikke ekstra software, da det foregår i omsorgssystemet Nexus. Nexus video er GDPR godkendt til anvendelse med såvel borgerne som tværsektorielt.

Der er forhandlet med Nexus, således at Jammerbugt Kommune ikke skal betale for implementering og igangsætning.

Løsningen forventes dermed af være udgiftsneutral for Jammerbugt Kommune.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller at Social- og Sundhedsudvalget,

- drøfter implementering af videokonsultationer med borgere
- godkender gradvis udrulning af Nexus Video med start i Bostøtten, Myndighed og Syge-Hjemmeplejen.

Beslutning

Indstillingen godkendt

Bilag

evalueringsrapport-projekt-online-bostoette

Punkt 90: Genoptagelse: Henvendelse vedr. elafregning for plejecenteret Solgaarden

03.12.09-K02-1-18

Beslutningstema

El-regnskab for plejecenteret Solgaarden i Fjerritslev, og heraf afledte konsekvenser, samt el-forbrug på kommunens øvrige almene boliger .

Sagsfremstilling

Forvaltningen modtog i 2018 henvendelse fra medlem af seniorrådet og tidligere formand for beboer- og pårørenderådet for Solgaarden Plejecenter Bent Christiansen (BC).

BC bemærkede i sin henvendelse, at der i regnskabet for 2017 for plejecenter Solgaarden, som via budget 2019 danner grundlag for huslejen i 2019 for beboerne på Solgaarden, var en positiv afvigelse ift. el på ca. 130.000 kr.

Afvigelsen er fremkommet efter, at der på Solgaarden er opsat flere bimålere på elinstallationerne på fælles- og servicearealerne, således forbruget fremadrettet fordeles på baggrund af bi-målerne og ikke på baggrund af en fordelingsnøgle.

BC spurgte i denne forbindelse ind til, hvorledes Jammerbugt Kommune stiller sig ift. de foregående års el-regnskab? og om kommunen har til hensigt at kompensere beboerne for den for høje el-afregning gennem årene?

Social- og Sundhedsudvalget besluttede den 25. september 2018, at udsætte drøftelsen til foråret 2019, hvor der forelægges et årsregnskab, hvor bimålerne have været anvendt i et helt regnskabsår.

Årsregnskabet foreligger nu. Regnskabet viser et fald i beboernes andel af strømforbruget.

Årsregnskaberne ser således ud:

	2016	2017	2018
Elforbrug i alt	515.011,50	518.003,11	539.838,84
Beboernes rene andel til modregning i aconto	66.785,54	70.902,25	65.841,61
Alleris	57.590,04	163.598,57	151.281,36
Aktivitetscenter mv.	0,00	20.071,31	113.325,82
Medtaget i beboernes regnskab som fælles	390.635,92	263.430,98	209.390,05
Medtaget i beboernes regnskab som fælles i procent	75,85%	50,86%	38,79%

Det ses af regnskaberne, at beboernes andel af el-regnskabet fra 2016 til 2018 er faldet fra 390.635 kr. til 209.390 kr. Faldet i beboernes andel af elregnskabet medfører en reduktion i beboernes husleje grundet balancelejeprincippet.

Kompensation

BC spurgte i sin henvendelse om Jammerbugt Kommune ville kompensere beboerne, såfremt årsregnskabet viste, at der var tale om, at beboerne tidligere har afholdt udgifter til el, som egentlig skulle have været afholdt af Jammerbugt Kommune eller Altiden, som drifter plejecenteret.

Jammerbugt Kommune kan ikke uden hjemmel udbetale kompensation/ erstatning til en enkelt borger eller en enkelt gruppe af borgere. Det ville være ensbetydende med en begunstigelse af enkeltpersoner. Der er efter kommunalfuldmagten ikke plads til at kommuner kan handle pr. kulance i økonomiske spørgsmål.

Forbuddet mod begunstigelse af enkeltpersoner hindrer dog ikke, at kommunen udbetaler erstatning til en enkelt borger eller enkelte borgere. Dette gælder oplagt, såfremt erstatningskravet er fastslået ved endelig dom. Et erstatningsbeløb kan

dog også betales, såfremt kommunen på anden relevant måde er nået frem til, at der er grundlag for det, altså at kommunen ud fra en vurdering ville blive gjort erstatningsansvarlig, hvis sagen blev indbragt for domstolene.

Forvaltningen oplyste i september 2018 Social- og Sundhedsudvalget følgende:

"Et plejecenter er opdelt i følgende forskellige arealer, som har betydning for fordelingen af el-udgiften mellem beboerne og kommunen (driftsherren):

- boligerne, hvor udgiften afholdes af den enkelte beboer
- fællesarealer, som betales af beboerne i fællesskab gennem driftsregnskabet (huslejen)
- fælles bolig- og servicearealer, fx gangarealer, som forbinder service og fællesarealer, hvor udgiften fordeles mellem beboerne og Jammerbugt Kommune
- servicearealer, som er en kommunal udgift

Beboerne afregnes særskilt for eget forbrug i deres individuelle boliger, hvor opgørelse laves på baggrund af separate bi-målere.

Omkostningerne til el i fællesarealer og den forholdsmæssige andel af udgifterne til de fælles bolig- og servicearealer indgår derimod i driftsbudgettet og bliver derved en del af huslejebetalingen for den enkelte bolig.

Omkostningerne til el i servicearealerne og den forholdsmæssige andel af de fælles bolig- og servicearealer afregnes med Jammerbugt Kommune.

Ejendommen, som udgør plejecenter Solgaarden, er opført med én hovedmåler og en række bi-målere på de enkelte boliger, og nogle få bi-målere, der vedrører servicearealerne.

Ved el-opgørelsen har der således været opgjort strøm for servicearealer og boliger, og herudover har der været en rest som er ej målt forbrug, som altid har været betegnet som 'fællesarealer' via det udarbejdede fordelingsregnskab, da man ikke har kunne definere en fordeling af forbruget. Udgiften er derfor medtaget i beboernes driftsbudget, jf. bestemmelserne i almenboligloven og almenlejeloven, men det kan tyde på, efter opsætning af bi-målere, at en andel af det ej målte forbrug, har skulle fordeles til servicearealerne, og dermed betalt af kommunen.

I 2016 indledtes der drøftelser omkring el-regnskabet mellem Jammerbugt Kommune, DEAS og BC, som på daværende tidspunkt var formand for beboer- og pårørenderådet, og i efteråret 2017 blev der efter opfordring fra DEAS opsat bi-målere i ejendommen ved en ekstraordinær udgift på i alt kr. 77.807. De opsatte bi-målere, som dog endnu ikke viser et års forbrug, har vist et nyt billede af fordelingen af strømforbruget i ejendommen.

Der har på intet tidspunkt forud for 2016 været stillet spørgsmålstejn ved el-opgørelsen i driftsbudgettet, og el-omkostningernes størrelse gav ikke anledning til tvivl om, at driftsbudgettet har indeholdt en utilsigtet fordeling af udgifterne i fællesarealerne og de fælles bolig- og servicearealer, da ejendommen har store fællesarealer samt køkkener, vaskeri mv., som bruger meget strøm."

Det er almindelig anerkendt, at udgifter til fællesarealer i plejecentre fordeles mellem beboere og ejeren/ lejeren af servicearealerne ud fra en fordelingsnøgle i forhold til fordelingen mellem service og fælles service. og boligfællesarealer.

Jammerbugt Kommune har anvendt en fordelingsnøgle til at fastsætte fordelingen mellem arealerne, og der har ikke tidligere været stillet spørgsmålstejn til, hvorvidt fordelingen medførte en skæv fordeling af udgifterne. Fordelingen af udgifter har således været foretaget i den tro, at fordelingen var retvisende (god tro).

Der er ikke på et tidligere tidspunkt klaget over udgifterne til el.

Idet fordelingsnøglen er baseret på den objektive fordeling mellem service- og boligfællesarealer, samt at dette er en anerkendt måde at fordele udgifterne i bygninger, hvor der ikke er opsat bi-målere, da kan Jammerbugt Kommune ikke anses for at ifalde et erstatningsansvar, som giver lovhjemmel til at udbetale erstatning til enkeltpersoner.

Opsætning af bi-målere i almene plejeboliger

Det er almindeligt i hovedparten af kommunens plejeboliger, at der for service- og boligfællesarealerne foretages en fordeling af forbruget i disse arealer.

DEAS, som administrerer de af Jammerbugt Kommune ejede plejeboliger, kan ikke med det nuværende datagrundlag garantere, at fordelingen af forbrugsudgifterne ikke afviger fra det faktiske forbrug på kommunens øvrige plejecentre og botilbud i almene plejeboliger.

Det foreslås derfor, at der i forbindelse med afdelingsmøderne i 2019, hvor budgettet for 2020 fremlægges, foretages en drøftelse med de enkelte boligafdelinger, herunder beboernes pårørende, om, hvorvidt der skal opføres bimålere i disse afdelinger.

Det skal hertil bemærkes, at det ikke kan garanteres at opsætning af bimålere medfører et faldende udgiftsniveau til beboerne, men at opsætningen kan medføre, at beboernes andel er større end den som fordelingsnøglen angiver.

Det er ikke muligt på forhånd at angive udgiften til opsætning af bimålere. Dette skyldes, at indretningen af de enkelte centre i denne forbindelse har betydning for, hvor nemt der kan opsættes målere i ejendommen.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger og lov om leje af almene boliger

Økonomi

Solgaarden

Jammerbugt Kommune har ikke afholdt den fulde udgift til opsætningen af bi-målere efter aftale med tidligere sundheds- og seniorchef Ingelise Hornshøj. Udgiften hertil er fordelt efter ejendommens fordelingsnøgle med kommunen, og ejendommen har derfor afholdt en udgift hertil på kr. 59.507 og kommunen har afholdt en udgift på kr. 18.300 .

Udgiften er indregnet i driftsregnskabet for 2019. Idet el-afregningen nedsættes med 130.000 kr., får udgiften ikke en negativ betydning for beboernes husleje i 2019.

Den samlede udgift til opsætning af bi-målere udgør kr. 77.807.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Social- og Sundhedsudvalgets godkendelse

- at orienteringen tages til efterretning
- at der ikke ydes kompensation til beboerne på Solgaarden
- at der ved de kommende møder i boligafdelingerne drøftes om afdelingen ønsker opsættelse af bimålere

Social- og Sundhedsudvalget, 4. juni 2019, pkt. 71:

Social- og Sundhedsudvalget anmoder om at der indhentes yderligere oplysninger i sagen.

Genoptagelse: Social- og Sundhedsudvalget 13. august 2019

Beslutningstema

Genoptagelse af sagen vedr. kompensation til beboerne på Solgaarden.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget anmodede på møde den 4. juni 2019 forvaltningen om at indhente en uafhængig vurdering fra advokat om, hvorvidt kommunen kan anses for erstatningsansvarlig ift. beboerne på Solgaarden som følge af el-sagen. Vurderingen skulle danne grundlag for diskussionen om, hvorvidt der skal ydes kompensation til nuværende og tidligere beboere på Solgaarden.

Den uafhængige advokatvurdering er vedlagt som bilag.

Det er vurderingens konklusion, at Jammerbugt Kommune har handlet indenfor almenlejelovens regler, hvorfor Jammerbugt Kommune ikke er erstatningsansvarlige overfor beboerne. Der er dermed ikke hjemmel til, at Jammerbugt Kommune kan udbetale kompensation til borgerne.

I forhold til den opgørelsesmæssige del af forbrugsregnskabet, da skriver advokaten således:

"Da Solgaarden er et plejecenter, jf. almenboliglovens § 5 stk. 2, er beboerne som lejere omfattet af almenlejeloven. Efter almenlejelovens § 60 følger det, at udlejer har ret til at få refunderet sine udgifter til lejerens forbrug samt andel i øvrige udgifter.

Det følger af almenlejelovens § 54 stk. 1, at fordelingen af udgifterne til el, kan ske på grundlag af sædvanlige beregningsregler, det vil sige efter (1) egnede fordelingsmålere, (2) efter bruttoetageareal eller (3) rumfang. I forhold til Solgaarden er det oplyst, at det er sket efter bruttoetageareal-modellen for fællesarealerne, jf. punkt 1.

Den el-udgiftsfordeling, der er foretaget af Jammerbugt Kommune, inden der blev opsat bimålere, vurderes derfor at være sket korrekt, idet der er hjemmel til at foretage en beregning af forbrugsregnskab efter bruttoetagearealsmodellen, jf. almenlejelovens § 60 stk. 1, jf. § 54 stk. 1."

Det fremgår af vurderingen, at advokaterne ikke har haft mulighed for at tjekke forbrugsregnskaber, fordelingsnøglerne, kvadratmeteropgørelser, hvilket kan have indflydelse på vurderingens resultat. Forvaltningen kan hertil oplyse, at fordelingsnøglen, som anvendes på plejecenteret Solgaarden er beregnet på baggrund af en kvadratmeteropgørelse foretaget af landinspektør i 2005, og som er tinglyst på ejendommen. Der anses derfor ikke for værende fejl i kvadratmeteropgørelse eller fordelingsnøgle på baggrund heraf.

Forvaltningen kan ligeledes oplyse, at forbrugsregnskaberne udfærdiges af et eksternt firma med speciale indenfor forbrugsregnskaber, og regnskaberne er underlagt revision. På denne baggrund må disse ligeledes anses for korrekte.

Advokaten konkluderer således:

"At der er flere valgmuligheder for udlejer i forhold til udregning af el-udgifter, henholdsvis efter fordelingsmålere, bruttoetageareal eller rumfang, gør ikke, at udlejer (i dette tilfælde Jammerbugt Kommune) ifalder et erstatningsansvar blot på grund af, at det efterfølgende konstateres at den ene beregningsmetode har medført højere el-udgifter. Det bemærkes i den forbindelse, at det ikke er givet at en omlægning af beregningsmetode altid vil føre til, at beboerne vil skulle betale mindre i el-udgifter. En omlægning af beregningsmetode vil også kunne føre til, at beboerne vil skulle betale mere i el-udgifter.

I relation til om Jammerbugt Kommune er erstatningsansvarlige er det afgørende således, om Jammerbugt Kommune har handlet i strid med lovgivningen. På baggrund af ovenstående, er ikke grundlag for, at Jammerbugt Kommune skal yde kompensation til beboerne for tidligere år."

Advokaten berører også emnet omkring indsigelser mod regnskabet, og skriver således:

"Det fremgår af almenlejelovens § 57 stk. 3, at lejeren (beboerne) kan gøre skriftlig indsigelse mod forbrugsregnskabet senest 6 uger efter modtagelsen af regnskabet. Indsigelsen skal indeholde meddelelse om, på hvilke punkter regnskabet ikke kan godkendes.

Reglen skal sidestilles med indsigelsesreglen i lejelovens § 45, hvorefter lejeren – som ved de øvrige indsigelsesregler i lejelovgivningen –, hvor særregler ikke er givet, mister sin ret til at gøre indsigelse mod regnskabet, såfremt indsigelsen ikke kommer frem til udlejer inden fristens udløb – det vil sige 6 uger efter modtagelsen af regnskabet.

Da der ikke er borgere, der har gjort indsigelse mod regnskaberne, er de tidligere regnskaber at betragte som accepteret, hvorfor der ikke er grundlag eller hjemmel for tilbagebetaling af tidligere el-udgifter."

Samlet kommer advokaten i sin vurdering frem til, at der ikke er grundlag - og dermed ikke hjemmel til - at der ydes kompensation til nuværende og tidligere beboere på plejecenteret Solgaarden i Fjerritslev.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller til Social- og Sundhedsudvalgets godkendelse,

- at der ikke ydes kompensation til beboerne på Solgaarden

Beslutning

Indstillingen godkendt

Bilag

Henvendelse vedr. el-afregning

RESPONSUM - PLEJECENTERET SOLGAARDEN.PDF

Punkt 91: Ældretilsyn på Birkelse Plejecenter. April 2019

00.00.00-A00-1-19

Beslutningstema

Orientering om Styrelsen for Patientsikkerheds ældretilsyn på Birkelse Plejecenter 11. april 2019.

Sagsfremstilling

I satspuljeaftalen for 2018-2021 blev der indgået en aftale om, at Styrelsen for Patientsikkerhed skal føre et risikobaseret tilsyn med den social- og plejefaglige indsats på plejecentre, midlertidige pladser og hjemmeplejeenheder efter servicelovens §§ 83-87 i en forsøgsperiode på fire år. Tilsynet er et supplement til de eksisterende tilsyn, der bevares uændret. Styrelsen fører årligt ældretilsyn med 10 % af alle relevante enheder i ældreområdet, som udvælges på baggrund af en risikovurdering og stikprøver.

Birkelse Plejecenter blev udvalgt til tilsynsbesøg den 11. april 2019 og tilsynskonsulenterne gennemgik tre borgerjournaler, observerede middagssituationen i fællesrummet og interviewede tre borgere, to pårørende, to medarbejdere samt ledelsen på plejecenteret.

Den samlede vurdering efter tilsynet er, at Birkelse Plejecenter indplaceres i kategorien ”Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet”.

Baggrunden for dette er, at plejecenteret opfylder de fleste af tilsynets målepunkter. Blandt andet vurderer tilsynskonsulenterne, at borgerne er tilfredse med plejecenteret. Der bliver altid arbejdet på at tilgodese borgernes ønsker og behov i forhold til den daglige pleje og omsorg, og det er muligt at tilgodese borgernes spontant opståede ønsker. Samtidig vurderer Styrelsen, at plejecenteret har ansat de nødvendige kompetencer til at varetage kerneopgaverne, og at plejecenteret fremstår med tydelig ansvars- og opgavefordeling samt velbeskrevne procedurer, instrukser og vejledninger.

Der er dog også målepunkter, som Styrelsen ikke finder opfyldt i tilstrækkelig grad. Det drejer sig om følgende:

Selvbestemmelse og livskvalitet, herunder værdig død

To af de tre interviewede borgere gav udtryk for, at de ikke oplevede at have selvbestemmelse og medindflydelse på, hvornår de skulle i seng. Derudover var der ikke sammenhæng og overensstemmelse mellem ledelsens redegørelse for plejeenhedens arbejde med at fremme medindflydelse og selvbestemmelse i hverdagen, og den oplevelse som borgerne beskrev af praksis, hvor der, ifølge de to borgere, blev taget mere hensyn til medarbejdernes arbejdsforhold.

Desuden vurderer Styrelsen, at der på plejecenteret ikke er en systematisk arbejdsgang i forhold til hvordan borgernes eventuelle ønsker til livets afslutning blev indhentet og dokumenteret, hvilket bevirkede, at medarbejderne ikke kunne redegøre for, hvordan de fremfandt borgernes ønsker ved livets afslutning.

Målgrupper og metoder

I forbindelse med funktionsevnetab og forringet helbred hos en borger med tryksår fremgik det ikke tydeligt af dokumentationen, hvorledes den forebyggende indsats var tilrettelagt.

Styrelsen vurderer, at plejecenteret vil være i stand til at rette op på det uopfyldte målepunkt ud fra den rådgivning, der er givet under tilsynet.

Procedurer og dokumentation

De forebyggende tiltag og de deraf afledte tiltag fremgik ikke tydeligt i den social- og plejefaglige dokumentation.

Styrelsen vurderer dog under dette punkt, at der på plejecenteret er igangsat en proces med hensyn til arbejdet omkring dokumentation.

Aktiviteter og rehabilitering

Ledelsen og medarbejderne på plejecenteret var ikke bekendt med, at borgerne kan få bevilget træning efter servicelovens §86, som indebærer, at kommunen skal tilbyde træning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse samt tilbyde hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder til personer, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige problemer har behov herfor.

Styrelsen vurderer, at plejecenterets ledelse snarest vil være i stand til at få rettet op på dette målepunkt.

Efter tilsynet har Birkelse Plejecenter udarbejdet en handleplan for at sikre, at alle tilsynets målepunkter opfyldes i fremtiden, så borgere og pårørende får den bedst mulige behandling.

Lovgrundlag

Styrelsen for Patientsikkerhed fører tilsyn med den personlige hjælp, omsorg og pleje, som ydes efter §§ 83-87 i lov om social service på de registreringspligtige kommunale og private enheder efter §150 c, stk. 1 og 2 i lov om social service.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Social og Sundhedsudvalget tager orientering om ældretilsyn på Birkelse Plejecenter til efterretning

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning. Social- og Sundhedsudvalget anmoder om at få tilsendt handleplan for Birkelse Plejecenter for at sikre, at alle tilsynets målepunkter opfyldes i fremtiden.

Bilag

Tilsynsrapport Birkelse Plejecenter

Punkt 92: Godkendelse af revisionsberetning nr. 11 fra BDO

00.32.10-K01-11-18

Beslutningstema

Årsregnskab 2018 med tilhørende revisionsberetning fremsendes til godkendelse.

Sagsfremstilling

Årsregnskab 2018 blev i april fremlagt og behandlet i Kommunalbestyrelsen. I forbindelse med behandlingen godkendte Kommunalbestyrelsen at overgive årsregnskabet til revision. Revisionsgennemgangen er afsluttet, og BDO har fremsendt Revisionsberetning nr. 11.

Beretning nr. 11 er den afsluttende beretning for regnskabsåret 2018 og den dækker både revision af årsregnskabet samt den løbende revision, der er udført vedrørende 2018.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger og samtidig er kommunens regnskab 2018 revisorpåtegnet uden forbehold.

Der konkluderes bl.a. i afsnit 2.4 at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Revision af årsregnskabet

På en lang række af de områder, der har været underlagt revisionsgennemgang, konkluderer BDO, at regnskabsaflæggelsen er tilrettelagt velfungerende, er sket korrekt og efter gældende regler. Dette gælder eksempelvis tilskud, udligning og skatter, bilagsbehandling, kassevirksomhed, lønadministration, købsmoms og kommunal medfinansiering.

Der har tidligere år været bemærkninger og generelle anbefalinger til forbedring af proces omkring statusafstemninger mv. Den sammenfattende konklusion på revisionen af balancen er, at der er tale om en væsentlig forbedring i forhold til regnskabsafslutningen for 2017, hvilket er meget tilfredsstillende.

Særligt for Social- og Sundhedsudvalgets område:

Lønrevision

Der er på udvalgte områder foretaget stikprøvevis lønrevision, der tager afsæt i vurdering af de arbejdsgange og interne kontroller, som har væsentlig betydning for løndannelsen. Ældreområdet var et af de udvalgte områder. Kommunens etablerede forretningsgange vedrørende lønadministration er betryggende og fungerer hensigtsmæssigt.

Juridisk-kritisk revision – Ordninger for borgerstyret personlig assistance (PBA-ordninger)

Der er gennemført en forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision af kommunens administration af BPA-ordningen. Samlet set har Jammerbugt Kommune en hensigtsmæssig organisering og styring af BPA-området, der i tilfredsstillende grad kan sikre en effektiv ledelse, styring og sparsommelig drift af BPA-området.

Det anbefales, at Jammerbugt Kommune sikrer, at der udarbejdes regnskab for de borgere som kommunen administrerer lønudbetaling for. Dette er lovbestemt efter Bekendtgørelse om udmåling af tilskud til ansættelse af hjælpere og borgerstyret personlig assistance efter serviceloven § 14, stk. 4.

Det anbefales endvidere, at Jammerbugt Kommune udarbejder et administrationsgrundlag samt arbejdsgangsbeskrivelser for både § 95 og 96, da det kan være sårbart, at kun få medarbejdere administrerer området.

Slutteligt anbefales Jammerbugt Kommune, at foretage en mere struktureret socialfaglig opfølgning samt tilsyn i BPA-ordninger, idet der ikke er foretaget opfølgning samt tilsyn i alle sager indenfor de sidste 2 år. Det anbefales, at der føres løbende opfølgning med henblik på at følge progressionen og dermed fastlægge om formålet med ordningen fortsat er opfyldt samt tilsyn på BPA-ordningerne. Jf. Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, § 16, skal kommunen føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver løses.

Kommunal medfinansiering af de regionale sundhedsopgaver

Den aktivitetsbaserede kommunale medfinansiering er korrekt optaget i regnskabet og i overensstemmelse med den endelige opgørelse fra Sundhedsdatastyrelsen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning

Bilag

Jammerbugt Kommune beretning nr. 11 årsregnskab 2018

Punkt 93: Afslag på ansøgninger

00.01.10-A00-2-19

Beslutningstema

Orientering om afslag på puljeansøgninger vedr. styrket indsats mod ensomhed hos ældre.

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget godkendte i foråret to puljeansøgninger, der havde til hensigt at styrke indsatsen mod ensomhed hos hjemmehjælpsmodtagere og ældre mænd. Forvaltningen indsendte ansøgningerne til Sundhedsstyrelsen, som nu har fordelt puljemidlerne efter en faglig vurdering af hver enkelte ansøgning.

Puljen ”Fællesskabspulje 2.0: Ensomme hjemmehjælpsmodtagere skal have mulighed for civilsamfundsdeltagelse” modtog 17 ansøgninger, hvoraf 8 projekter er bevilget midler.

Puljen ”Sammenhængende indsatser imod ensomhed og mistrivsel hos ældre” modtog 104 ansøgninger, hvoraf 31 projekter er bevilget midler.

Jammerbugt Kommune har fået afslag på begge ansøgninger, og modtager derfor ikke finansiering til at styrke indsatsen mod ensomhed i denne omgang.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Social og Sundhedsudvalget tager orientering om afslag på puljeansøgninger til efterretning

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning

Punkt 94: Meddelelser fra forvaltningen og udvalgets medlemmer

27.00.00-P27-1-17

Beslutningstema

Meddelelser fra forvaltningen og Social- og Sundhedsudvalget.

Sagsfremstilling

"Meddelelser fra forvaltningen og Social- og Sundhedsudvalget" er et fast punkt på Social- og Sundhedsudvalgets dagsorden, hvor meddelelser udveksles til gensidig orientering.

Der orienteres om:

KL konferencer 2019:

Ældrekonference den 17. september - Comwell Kolding

Rusmiddelkonference den 8. oktober - Nyborg Strand

Handicap og Psykiatrikonference den 20. november - Radisson Blu Aarhus

Tilmelding hos Jesper jbr@jammerbugt.dk, eller Bøje bjl@jammerbugt.dk

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget tager meddelelserne til efterretning

Beslutning

Meddelelserne blev taget til efterretning

Punkt 95: Forlængelse af rammeaftale om vikarydelser

88.12.16-Ø54-1-17

Beslutningstema

Godkendelse af forlængelse af rammeaftale

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte 1. marts 2019 (pkt. 37) en forlængelse af rammeaftalen med Carelink A/S vedr. sundhedsfaglige og pædagogiske vikarydelser.

Rammeaftalen med Carelink er resultatet af et udbud gennemført i 2017 med tildeling af en 2-årig rammeaftale med mulighed for forlængelse i op til 24 måneder.

Forvaltningen oplyste til brug for Kommunalbestyrelsens beslutning, at forbruget af vikarer i en periode havde været væsentligt anderledes end det forudsatte, da opgaven blev udbudt. Idet rammerne var væsentligt forandrede, fremførte forvaltningen, at rammeaftalen ikke burde forlænges for en længere periode.

Forvaltningen foreslog på denne baggrund, at rammeaftalen vedr. levering af sundhedsfaglige og pædagogiske vikarydelser kun blev forlænget med 6 måneder indtil og med 31. oktober 2019.

Forvaltningen foreslog ligeledes, at forvaltningen senere skulle fremlægge en vurdering af hvorvidt rammeaftalen bør sendes i genudbud, herunder evt. plan for proces.

Der er i SSB-forvaltningen foretaget en række initiativer til nedbringelse af vikarforbruget, således forbruget er i overensstemmelse med det forudsatte ved udbuddet i 2017. Forvaltningen finder det derfor ikke betænkeligt at forlænge kontrakten fuldt ud indtil og med 30. april 2021 på baggrund af det nuværende udgiftsniveau til vikarydelser.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller til Social- og Sundhedsudvalget at indstille til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

- at rammeaftalen vedr. vikarer forlænges indtil og med 30. april 2021

Beslutning

Indstillingen godkendt