

DAGSORDEN Seniorrådet d. 03-12-2020

Mødedato Torsdag d. 03. december 2020 kl. 09:30

Mødested Byrådssalen, i Aabybro

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsorden.....	3
Godkendelse af referater fra forrige møde.....	4
Budgetopfølgning 2 pr. 31. juli 2020.....	5
Nedsættelse af valgudvalg i forbindelse med Seniorrådsvalget 2021.....	9
Orientering fra forvaltningen.....	10
Orientering fra formanden.....	11
Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi 2020.....	12
Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer.....	13
Orientering fra beboer- og pårørenderåd.....	14
Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden.....	15
Eventuelt.....	16
Næste møde.....	17

Punkt 97: Bemærkninger til dagsorden

27.69.40-A26-1-20

Beslutningstema

Bemærkninger til dagsorden.

Punkt 98: Godkendelse af referater fra forrige møde

27.69.40-A26-1-20

Beslutningstema

Godkendelse af referater fra seniorrådsmødet den 5. november, 2020.

Punkt 99: Budgetopfølgning 2 pr. 31. juli 2020

00.30.14-G01-5-19

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 2 - 2020 pr. 31. juli samt stillingtagen til konsekvenserne heraf.

Sagsfremstilling

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 2 pr. 31. juli 2020.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne i indeværende år.

Budgetopfølgningen er foretaget med udgangspunkt i erfaringerne fra de syv første måneder og er gennemført på alle driftsbudgettets aktivitetsområder, ligesom budgetforudsætningerne er gennemgået vedrørende indtægter og anlæg.

I denne budgetopfølgning er 2/3 af overførslerne fra 2019 på drift placeret på pol. 16. Den resterende del indgår i det korrigerede budget under fagområderne.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har det enkelte udvalg i forlængelse af budgetopfølgningen til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde, såfremt budgetopfølgningen viser merudgifter.

Såfremt dette ikke er muligt, skal det enkelte fagudvalg drøfte muligheden for at finansiere en eventuel afvigelse inden for udvalgets samlede områder. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen. Såfremt udvalget ikke kan finde de nødvendige kompenserende tiltag inden for eget udvalgsområde, har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Såfremt øvrige finansieringsmuligheder er udtømte, kan udvalget indstille tillægsbevillinger til Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen pr. 31. juli

Det forventede regnskab

Det forventede regnskab afspejler forbruget pr. 31. juli samt forvaltningernes forventninger til resten af året.

Den ordinære drift viser et forventet overskud på 83,7 mio. kr.

Anlægsforbruget på det skattefinansierede område (netto) er vurderet til 86,3 mio. kr.

Dette giver et samlet forventet underskud på det skattefinansierede område på 2,6 mio. kr.

På affaldsområdet forventes der samlet et forbrug på 16,7 mio. kr., dette består overvejende af et forbrug på anlæg.

Det samlede forventede resultat inkl. det brugerfinansierede område bliver herefter et underskud på 19,3 mio. kr.

Efter nettolånoptagelse og finansforskydninger bliver det samlede forventede resultat et forbrug af likvide aktiver på 33,7 mio. kr.

Det forventede regnskab i forhold til korrigeret budget

På indtægtssiden forventes en merindtægt på 59,9 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Heraf udgør de 62,7 merindtægter vedrørende midtvejs- og efterreguleringen inklusiv COVID-19.

På driften forventes der et merforbrug i forhold til korrigeret budget inkl. overførsler på 11,5 mio. kr. I det forventede forbrug er indregnet de opgjorte merudgifter for Jammerbugt Kommune til COVID-19. Samlet er der foreløbigt indregnet merudgifter vedrørende COVID-19 på 35 mio. kr., hvoraf de 22 mio. kr. vedrører beskæftigelsesområdet. Der søges om tillægsbevillinger til merudgifterne.

Forventningerne til anlægsområdet er, at der vil være et forbrug på 86,3 mio. kr. inkl. jordforsyning, hvilket er 92,9 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Årsagerne til afvigelsen er mindreforbrug på ca. 40 mio. kr. på fremrykkede anlægsprojekter, mindreforbrug på øvrige anlægsprojekter på ca. 37 mio. kr. og merindtægter på ca. 16 mio. kr.

Resultatet af det skattefinansierede område forventes at afvige fra det korrigerede budget med 141,5 mio. kr. I det korrigerede budget er der dog indeholdt store beløb på både drift og anlæg som forventes - eller allerede er besluttet - overført til 2021.

Under finansieringsposterne forventes der et merforbrug på 33,5 mio. kr. netto (mindre låneoptagelse, indskud i landsbyggefonden mv.) men samlet forventes ændring i likvide aktiver at blive 108,7 mio. kr. bedre end korrigerede budget pr. 31. juli.

Nedenfor er resultatopgørelsen vist.

	(1)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Oprindeligt Budget 2020	Korrigeret Budget pr 31. juli	Forventet regnskab pr. 31. juli 2020	Skønnet afvigelse til oprindeligt budget (4)-(1)	Skønnet afvigelse til korrigeret budget (4)-(3)
Mio. kr.					
Indtægter i alt	-2.519,9	-2.519,9	-2.579,9	-59,9	-59,9
Driftsudgifter i alt	2.435,4	2.481,0	2.492,5	57,1	11,5
Driftsresultat før finansiering	-84,5	-39,0	-87,4	-2,9	-48,5
Renter mv.	3,8	3,8	3,7	-0,1	-0,1
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-80,7	-35,1	-83,7	-3,0	-48,6
Bruttoanlægsudgifter i alt	88,0	189,1	112,0	24,0	-77,1
Anlægsindtægter i alt	-5,1	-9,8	-25,7	-20,6	-15,9
Anlægsudgifter i alt	83,0	179,3	86,3	3,4	-92,9
Resultat af det skattefinansierede område	2,2	144,1	2,6	0,4	-141,5
Resultat af forsyningsvirksomheder	0,0	17,4	16,7	16,7	-0,7
Resultat i alt	2,2	161,5	19,3	17,1	-142,2
FINANSIERINGSOVERSIGT					
Optagne lån (langfristet gæld)	-20,0	-87,2	-59,9	-39,9	27,4
Afdrag på lån (langfristet gæld)	52,9	52,9	52,7	-0,3	-0,3
Øvrige finansfor skydninger	-0,9	15,2	21,6	22,5	6,4
Ændring af likvide aktiver	34,3	142,4	33,7	-0,6	-108,7

Bemærk : Positive tal angiver udgift/ merforbrug. Negative tal (-) angiver indtægt/mindreudgift

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag.

Budgetopfølgningen behandles i Kommunalbestyrelsen 17. september 2020.

Lovgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt kommune'

Økonomi

Økonomiudvalget indstiller følgende budgetneutrale omplaceringer samt tillægsbevillinger til de merudgifter, der vedrører COVID-19 på driftsområderne og indtægter, der vedrører Økonomiaftalen 2021.

Omplaceringer:

Drift - Omplaceringer	<i>Netto tillægsbevilling 2020</i>
1.000 kr.	
Børne- og familieudvalget	0
Kultur, Fritids- og Landdistriktsudvalget	0
Beskæftigelsesudvalget	0
Social- og Sundhedsudvalget	304
Teknik- og Miljøudvalget	1.321
Økonomiudvalget	-1.625
I alt	0

Tillægsbevillinger:

Ansøgninger om tillægsbevillinger - Drift	<i>Netto tillægsbevilling 2019</i>
1.000 kr.	
Børne- og Familieudvalget i alt	4.733
Dagtilbud	3.371
Undervisning og fritid	1.333
Familie og forebyggelse	29
Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget	-100
Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget	-100
Beskæftigelsesudvalget i alt	22.000
Sundhed og arbejdsmarkedsområdet	11.400
Forsikrede ledige	10.500
Sundhed og arbejdsmarkedsområdet - Serviceudgifter	100
Social- og Sundhedsudvalget i alt	6.281
Sundhed og Senior	5.284
Sundhedsområdet	-388
Sundhed og Handicap	1.385
Teknik- og miljøudvalget i alt	1.050
Natur og miljø	1.050
Økonomiudvalget i alt	1.044
Administration organisation	315
Politisk organisation	44
Kommunale ejendomme	600
Tværgående aktiviteter	85
Tillægsbevillinger drift total	35.008

Finansielle konti	<i>Netto tillægsbevilling 2020</i>
Skatter og tilskud og moms	-62.700
Renter	0
Afdrag	0
Låneoptag	0
Finansforskydninger	0
Tillægsbevillinger finansielle konti total	-62.700

Serviceammen er med det godkendte budget 1.761,2 mio. kr. Hvis forudsætningerne i det forventede regnskab for 2020 holder, vil serviceammen være ca. 10 mio. kr. under serviceammen eksklusiv udgifter til COVID-19.

På grund af COVID-19 aftalte Regeringen og KL i marts at ophæve bruttoanlægsrammen for 2020.

Indstilling

Direktionen indstiller at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende

- at budgetopfølgning 2 tages til efterretning
- at de budgetneutrale omplaceringer mellem politikområderne godkendes
- at tillægsbevillingen på 35,0 mio. kr. på driftsområderne godkendes
- at tillægsbevillingen på merindtægterne på 62,7 mio. kr. godkendes

Økonomiudvalget, 9. september 2020, pkt. 154:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 17. september 2020, pkt. 142:

Godkendt.

Afbud:

Lisbet Emmery. (A) - Der var ikke indkaldt suppleant.

Til orientering i Seniorrådet den 5. november, 2020.

Seniorrådet, den 5. november 2020

Sundheds- og Seniorchef Henrik Houmøller Sprøgel var desværre forhindret i at deltage på dagens møde. Seniorrådet får derfor tilsendt orienteringen skriftligt, som vedhæftes som bilag (se vedhæftede bilag i den ordinære dagsorden 'orientering fra forvaltningen').

Seniorrådet har dog et ønske om, at punktet drøftes på næste seniorrådsmøde den 3. december 2020, således at Seniorrådet har mulighed for at stille eventuelle spørgsmål.

Til drøftelse igen i Seniorrådet den 3. december, 2020.

Bilag

Samlet overblik - budgetopfølgning 2 2020

ØKU 31072020

BFU 31072020

TMU 31072020

KFL 31072020

BEU 31072020

SSU 31072020

Punkt 100: Nedsættelse af valgudvalg i forbindelse med Seniorrådsvalget 2021

84.12.00-P21-3-20

Beslutningstema

Nedsættelse af valgudvalg

Sagsfremstilling

I 2021 skal der afholdes Seniorrådsvalg og i den forbindelse skal der nedsættes et valgudvalg.

Formanden ønsker derfor at Seniorrådet på dagens møde drøfter sammensætningen af valgudvalget, samt tager stilling til, hvilke seniorrådsmedlemmer der ønsker at være med i valgudvalget.

Indstilling

Formanden indstiller

at der på dagens møde nedsættes et valgudvalg.

Punkt 101: Orientering fra forvaltningen

27.69.40-A26-2-20

Sagsfremstilling

Der orienteres om følgende:

1. Orientering om projekt om omsorg og nærvær i ældreplejen
2. Orientering om flytning af værnemiddeldepot.
3. Ventetider på plejecentre (fast punkt)
4. Pause i aktiviteter i Aktiv med Demens - undervisning og demenscafé for borgere med demens og deres pårørende (af hensyn til Covid-19)
5. Orientering om proces ift. hjemtagelse af Altidens plejecentre
6. Kvalitetsstandarder for Sundhed & Senior
7. Seniorrådet ønsker en status på hvor langt ejendomscenteret er med opførelsen af besøgs pavilloner
8. Seniorrådet ønsker en orientering vedrørende fremtidens plejehjemstruktur i Jammerbugt Kommune
9. Seniorrådet savner orientering vedrørende coronasmitte - både på plejecentre og generelt i Jammerbugt Kommune
10. Seniorrådet er blevet oplyst er der på landsplan er blevet frigivet 50 millioner kr. til forebyggelse af ensomhed. Seniorrådet ønsker en orientering herom.
11. Seniorrådet er blevet oplyst, at Jammerbugt Kommune har fået tildelt omkring 4,2 millioner fra Staten til rengøring. Seniorrådet ønsker en orientering herom.
12. Seniorrådet ønsker en opfølgning på deres henvendelse vedrørende indeklimaet på Solgården.
13. Seniorrådet er tidligere blevet lovet at de løbende vil modtage tilsynsrapporter, men Seniorrådet har endnu ikke modtaget rapporterne.

Bilag

orientering fra forvaltningen.pdf

projekt PIXI - seniorråd.pdf

Status pavilloner.pdf

Venteliste plejecentre 01.10.2020.pdf

Punkt 102: Orientering fra formanden

27.69.40-A26-1-20

Sagsfremstilling

Der orienteres om følgende:

1. Nyhedsbreve fra Danske Ældreråd

Punkt 103: Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi 2020

27.69.40-000-1-20

Sagsfremstilling

Gennemgang af forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi for oktober, 2020.

Bilag

Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi for oktober 2020

Punkt 104: Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer

27.69.40-A26-2-20

Sagsfremstilling

Der orienteres om følgende:

1. Regionsældrerådet
2. Trafiksikkerhedsrådet
3. Orientering fra udvalg i Seniorrådet, som gennemlæser dagsordener og referater fra Social- og Sundhedsudvalget og Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget.

Punkt 105: Orientering fra beboer- og pårørenderåd

27.69.40-A26-2-20

Sagsfremstilling

Der orienteres fra:

1. Solgården - Kaj Ostenfeld og Carla Madsen
2. Birkelse Plejecenter - John Bruno Larsen
3. Aabybro Plejehjem - Hanne Tjell Larsen
4. Kaas Plejecenter - Helen Larsen
5. Saltum Plejecenter - Else Birgitte Andreasen
6. Pandrup Plejecenter - Walther Lundis
7. Solbakken - Birgitte Kvist
8. Brovst Fripnejehjem - Poul Jensen

Punkt 106: Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden

27.69.40-A26-2-20

Punkt 107: Eventuelt

27.69.40-A26-2-20

Sagsfremstilling

Eventuelt.

Punkt 108: Næste møde

27.69.40-A26-2-20

Sagsfremstilling

Næste seniorrådsmøde er planlagt til torsdag d. 21. januar 2021, kl. 09:30, Byrådssalen, Toftevej 43, 9440 Aabybro.

Forslag til mødeplan for Seniorrådets møder for 2021 er vedhæftet til drøftelse og godkendelse.

Bilag

Mødeplan for Seniorrådet 2021