

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget til 31.12.25 d. 03-12-2024

Mødedato Tirsdag d. 03. december 2024 kl. 15:00

Mødested Sport og Kulturcenter Brovst

Indholdsfortegnelse

Drøftelse af budgetopfølgning 3 - pr. 31. oktober 2024.....	3
Drøftelse af budgetopfølgning 3 anlæg - pr. 31. oktober 2024.....	6
Drøftelse genberegning af pris- og lønfremskrivning.....	8
Godkendelse af tilskud til frivilligt socialt arbejde i 2024.....	9
Godkendelse af kvalitetsstandarder og serviceydelser.....	11
Godkendelse af høring af tværgående Frivilligpolitik.....	14
Godkendelse af høring af tilsynspolitik for 2025.....	16
Godkendelse af aflastningsplads. Botilbuddet Poppelhuset.....	17
Godkendelse af takster for servicebetalinger på plejecentrene.....	18
Godkendelse af genberegnete takster på fritvalgsområdet.....	20
Godkendelse af central udmelding om udviklingshæmmede med dom.....	22
Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen.....	25
Lukket: Godkendelse af resultat af udbud af administration af ældre-, pleje- og almindelige udlejning.....	26
Lukket: Drøftelse af evt. udbud.....	27

Punkt 83: Drøftelse af budgetopfølgning 3 - pr. 31. oktober 2024

00.30.14-G01-10-23

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 3 drift - 2024 pr. 31. oktober 2024 samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 3 pr. 31. oktober 2024.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første ti måneder og er gennemført på alle driftsområder.

Det oprindelige budget 2024 for politikområde 7 - Sundhed og Senior, politikområde 8 - Sundhedsområdet, politikområde 17 - Sundhed og Handicap og politikområde 19 - Sundhedsområdet udgør 885,3 mio. kr. Det korrigerede budget udgør 888,9 mio. kr. Budgetopfølgningen viser et forventet regnskab på samlet 904,9 mio. kr., hvilket betyder, at der på nuværende tidspunkt forventes et merforbrug på 16,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget:

Det samlede overblik vedr. de væsentligste afvigelser fremgår af nedenstående:

- Ikke realiseret effekt af budget 2024 (1%) på politikområde 7, Sundhed og Senior – 3,8 mio. kr.
- Overført merforbrug fra regnskab 2023 på 4,6 mio. kr.
- Ikke realiserbar tilbageskrivning af budget 2024 (1%) på politikområde 19, Sundhedsområdet KMF – 1,6 mio. kr.
- Stigning i visiterede timer i starten af 2024 på politikområde 7, Sundhed og Senior (BO1) – svarende til 4,1 mio. kr.
- Stigning i mellemkommunale udgifter til borgere på plejecentre i andre kommuner på ca. 3,8 mio. kr. ift. R2023
- Stigning i sundhedslovsydelser (2,0 mio. kr. fra ultimo 2023 – sygeplejen) og stigning i udgifter til indkøb af sygeplejeartikler – svarende til 2,8 mio. kr.

Budgetoverholdelse

Fokus på budgetoverholdelse er også en vigtig del af arbejdet med budgetopfølgningerne i 2024. I forligsteksten for budget 2024 står der bl.a.

"Der skal i langt højere grad arbejdes både ledelsesmæssigt og administrativt med budgetoverholdelse bl.a. via løbende effektiviseringer og budgetomplaceringer."

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil derfor have et øget fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budgettet overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Vurderer direktionen, at det ikke er muligt at sikre budgetoverholdelse, har det enkelte fagudvalg så til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde. Alternativt kan det enkelte udvalg drøfte muligheden for at finansiere en afvigelse inden for udvalgets samlede budgetramme. En sådan løsning kræver dog efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen. Hvis udvalget ikke kan finde kompenserende besparelser har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Kun i helt særlige tilfælde vil det være muligt at ansøge om tillægsbevillinger ved årets sidste budgetopfølgning.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets områder nærmere.

Tidsplan

SSU 03.12.2024

ØKU 11.12.2024

KMB 19.12.2024

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune.

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets områder.

Der søges i forbindelse med budgetopfølgning 3 om tillægsbevillinger på 9,7 mio. kr. i 2024 på Social- og Sundhedsudvalgets område. I tabellen nedenfor er beløbene udspecificeret på politikområder:

Social- og Sundhedsudvalg (1.000 kr.)	Ansøgning om omplacering	Ansøgning om tillægsbevilling
I alt	0	9.671
Sundhed og Senior	0	8.030
Sundhedsområdet - Serviceudgifter	0	0
Sundhed og Handicap	0	0
Sundhedsområdet - KMF	0	1.641

Indstilling

Social-, Sundhed- og Beskæftigelsesforvaltningen anbefaler Social- og Sundhedsudvalget at drøfte budgetopfølgning 3 på udvalgets områder samt ved et merforbrug, at drøfte og indstille eventuelle kompenserende besparelser

at indstille budgetopfølgning 3 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen

at anbefale Kommunalbestyrelsen at godkende tillægsbevilling på Social- og Sundhedsudvalgets område på 9,7 mio. kr. i 2024.

Beslutning

Jf. drøftelser på seneste Kommunalbestyrelsesmøde, er Socialistisk Folkeparti, Dansk Folkeparti, Socialdemokratiet og Venstre i SSU indstillet på at give 16,6 mio. kr. i tillægsbevilling til politikområde 7 – Seniorområdet.

Frank Østergaard (F), Per Halsboe-Larsen (A), Anne-Mette Ulstrup (O), Ib Nellemann (V), Helle Bak Andreasen (V) og Birgit Mejhlholm Kold (V) vurderer at tillægsbevillingen på Seniorområdet er nødvendigt for at sikre et tilstrækkeligt budget til den forventede stigning i visiterede timer i 2025 og dermed fastholdelse af det nuværende serviceniveau.

Tillægsbevillingen vil ligeledes sikre, at der kan indføres en brutto normerings model i hjemmeplejen og sikre at der er tilstrækkelige ressourcer til de ikke borgerrettede opgaver fx kørsel, dokumentation, kurser og lign.

På denne baggrund anbefaler FOAV, at der ikke overføres et merforbrug på 6,5 mio. kr. til 2025 på Seniorområdet (politikområde 7).

FOAV anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender en tillægsbevilling på Seniorområdet (politikområde 7) på 14,9 mio. kr. og en tillægsbevilling på 1,6 mio. kr. vedr. den kommunale medfinansiering (KMF-politikområde 19).

FOAV anbefaler desuden, at de 3 mio. kr. der tilføres Jammerbugt Kommune over 3 år – 1 mio. kr. om året til implementering af Ældreloven, bruges på udvikling og etablering af faste teams i Hjemmeplejen og på forsøg med fleksible arbejdstider.

Sammen med budgettilførslen på 22,4 mio. i budget 2025, sikres dermed et historisk løft til Seniorområdet på over 25 mio. kr. samlet set.

Merete Fuglsang Hansen (T) stemmer i mod. Merete Fuglsang Hansen er indstillet på at give en tillægsbevilling på 16,6 mio. kr., således vi kan beholde nuværende serviceniveau inden for ældreplejen.

Bilag

SSU - Drift - BO3 2024

Punkt 84: Drøftelse af budgetopfølgning 3 anlæg - pr. 31. oktober 2024

00.30.14-G01-10-23

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 3 anlæg - 2024 pr. 31. oktober samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 3 pr. 31. oktober 2024. Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne for indeværende år vedrørende anlæg.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første ti måneder og er gennemført på alle anlægsprojekter og puljer.

Det oprindelige anlægsbudget 2024 for politikområde 7 - Sundhed og Senior, politikområde 8 - Sundhedsområdet, politikområde 17 - Sundhed og Handicap og politikområde 19 - Sundhedsområdet - KFL udgør 0 mio. kr.

I forbindelse med budgetopfølgning 3 i 2023, er der overført anlæg for 0,292 mio. kr.

Det forventede regnskabsresultat udgør 0,194 mio. kr., hvilket er et mindreforbrug på 0,098 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Budgetoverholdelse

Fokus på budgetoverholdelse bliver også en vigtig del af arbejdet med budgetopfølgningerne i 2024. I forligsteksten for budget 2024 står der bl.a.

”Der skal i langt højere grad arbejdes både ledelsesmæssigt og administrativt med budgetoverholdelse bl.a. via løbende effektiviseringer og budgetomplaceringer.”

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil derfor have et øget fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budgettet overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Hvis udvalget ikke kan finde kompenserende besparelser har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social - og Sundhedsudvalgets områder nærmere.

Tidsplan

SSU 03.12.2024
ØKU 11.12.2024
KMB 19.12.2024

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Social- og Sundhedsudvalgets område.

Der søges i forbindelse med budgetopfølgning 3 om tillægsbevillinger på 0,098 mio. kr. i 2024 på Social- og Sundhedsudvalgets område. I tabellen nedenfor er beløbene udspecificeret

Social- og Sundhedsudvalg (1.000 kr.)	Ansøgning om tillægsbevilling 2024	Ansøgning om tillægsbevilling 2025
I alt	-98	98
Sundhed og Senior	-98	98

Indstilling

Social,- Sundhed- og Beskæftigelsesforvaltningen anbefaler Social - og Sundhedsudvalget at drøfte budgetopfølgning 3 - anlæg på udvalgets område
at indstille budgetopfølgning 3 - anlæg til godkendelse i Kommunalbestyrelsen
at anbefale Kommunalbestyrelsen at godkende overførsel på Social - og Sundhedsudvalgets område på 0.098 mio. kr. til 2025

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Anlæg - BO3 2024

Punkt 85: Drøftelse genberegning af pris- og lønfremskrivning

00.01.00-A00-9-24

Beslutningstema

Drøftelse af genberegning (og evt. ansøgning om tillægsbevilling) af afregningspriser til Danske Diakoner (Aabybro og Birkelse plejecenter) samt Brovst Fripleshjem.

Sagsbeskrivelse

Regeringen, KL, Danske Regioner, FH og Akademikerne indgik i december 2023 en trepartsaftale om forbedrede løn- og ansættelsesvilkår for en række medarbejdergrupper på velfærdsområderne i den offentlige sektor. Trepartsaftalen blev udmøntet i forbindelse med Overenskomst 2024 for den offentlige sektor.

Social-, Sundheds og Beskæftigelsesforvaltningen har i forbindelse med Budgetopfølgning 2 modtaget i alt 4,3 mio. kr. til finansiering af lønstigninger, som følge af trepartsaftalen, til SOSU-personale i 2024. Disse midler er efterfølgende tilført de kommunale institutioner med SOSU-personale.

Jammerbugt kommune har en driftsaftale med Danske Diakoner vedr. drift af Aabybro og Birkelse plejecentre, hvilket betyder at de 2 plejecentre skal driftes under samme vilkår som Jammerbugt Kommunes egne plejecentre. Ligeledes har Jammerbugt Kommune en driftsaftale med Brovst Fripleshjem vedr. afregning af SSA-ydelser. Disse ydelser afregnes efter en aftalt timepris, som siden aftalens indgåelse, hvert år er blevet fremskrevet i henhold til KL's pris- og lønfremskrivning.

En genberegning af afregningspriser til Danske Diakoner og Brovst Fripleshjem er beregnet til en samlet merudgift på ca. 625.000 kr. For Danske Diakoner drejer det sig om ca. 585.000 kr. og for Brovst friplejehjem ca. 40.000 kr.

En genberegning af afregningspriserne til Danske Diakoner og Brovst Fripleshjem vil således kræve en tillægsbevilling til finansiering heraf i forbindelse med budgetopfølgning 3.

Tidsplan

SSU 03.12.24 (drøfter)

Retsgrundlag

Trepartsaftale om forbedrede løn- og ansættelsesvilkår.

Budgetmæssige konsekvenser

Se sagsfremstillingen.

Hearing/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- Sundhedsudvalget drøfter genberegningen og ansøgning om tillægsbevilling på kr. 625.000 i forbindelse med budgetopfølgning 3.

Beslutning

Ib Nellemann, Helle Bak Andreasen og Birgit Mejlvang Kold (V), Anne Mette Ulstrup (O) og Merete Fuglsang anbefaler, at der foretages en genberegning af løn- og prisfremskrivningen til Danske Diakoner og Brovst Fripleshjem.

Per Halsboe- Larsen (A) og Frank Åstergaard (F) anbefaler, at der ikke gennemføres en genberegning af løn- og prisfremskrivningen til Danske Diakoner og Brovst Fripleshjem.

Venstre, Dansk Folkeparti og Borgerlisten anbefaler, at genberegningen finansieres via tillægsbevilling i forbindelse med budgetopfølgning 3.

Socialdemokratiet og SF anbefaler også, at finansieringen sker via tillægsbevilling i forbindelse med budgetopfølgning 3, såfremt der træffes beslutning om genberegning af løn- og prisfremskrivningen.

Punkt 86: Godkendelse af tilskud til frivilligt socialt arbejde i 2024

27.15.12-G01-2-22

Beslutningstema

Godkendelse af udmøntning af § 18 midler til frivilligt socialt arbejde i 2025.

Sagsbeskrivelse

Der er ved ansøgningsfristens udløb modtaget 79 ansøgninger om tilskud til frivilligt socialt arbejde i 2025. Det ligger på niveau med antallet af ansøgninger de seneste år.

Sammenlagt søges der om 1.106.605 kr.

Som grundlag for forslag til udmøntning har forvaltningen anvendt kriterier godkendt på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 26. november 2019 samt oversigt over rammebevillinger besluttet den 13. februar 2014.

Derudover er der taget udgangspunkt i Social- og Sundhedsudvalgets beslutning på møde d. 29. november 2022 om, at der gives tilskud til én årlig bustur på op til 5.500 samt, at der ikke gives tilskud til bankgebyrer.

Forvaltningens indstillinger:

Forvaltningens indstillinger er markeret i bilaget som følger:

- rød = anbefales afslag
- gul = anbefales drøftet
- Uden markering = anbefales bevilget

Ansøgninger og oversigt over ansøgninger er sendt på mail til udvalget.

Tidsplan

SSU 03.12.24 (godkender)

Retsgrundlag

Lov om social service § 18

Budgetmæssige konsekvenser

Se sagsfremstillingen.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget træffer afgørelse om indstillinger i henhold til bilag.

Beslutning

Forvaltningens indstilling godkendt med følgende bemærkninger:

Ansøgning 5 - meddeles afslag

Ansøgning 8 - godkendt

Ansøgning 14 - godkendt

Ansøgning 16 - meddeles afslag

Ansøgning 17 - meddeles afslag

Ansøgning 18 - meddeles afslag

Ansøgning 19 - ansøgningen imødekommes med 5.500 kr.

Ansøgning 20 – ansøgningen imødekommes med 10.500 kr. til foredrag og bustur til Faarup sommerland.

Ansøgning 21 - meddeles afslag

Ansøgning 23 – ansøgningen imødekommes med 25.000 kr. til gaver og indpakning

Ansøgning 30 - godkendt

Ansøgning 35 - meddeles afslag

Ansøgning 39 - meddeles afslag

Ansøgning 40 - godkendt med 5.500 kr. til bustur

Ansøgning 42 – ansøgningen godkendes med 10.500 kr.
Ansøgning 46 - godkendt
Ansøgning 48 - meddeles afslag
Ansøgning 50 - godkendt
Ansøgning 54 - godkendt
Ansøgning 58 - meddeles afslag
Ansøgning 66 - godkendt med 9.500 kr.
Ansøgning 67 - godkendt
Ansøgning 73 - godkendt

Bilag

§18 oversigt med farvekoder 2025

Punkt 87: Godkendelse af kvalitetsstandarder og serviceydelser

27.00.00-A00-2-24

Beslutningstema

Godkendelse af lovpligtige kvalitetsstandarder og serviceydelser for 2025 efter høring.

Sagsbeskrivelse

Det har i en årrække været et ønske i Social- og Sundhedsudvalget, Seniorrådet og Handicaprådet, at forenkle og overskueliggøre kvalitetsstandarderne som primært udspringer af serviceloven. Dette blev senest drøftet på Social- og Sundhedsudvalgets møde den 24. september 2024.

Konsekvensen af organisationsændringen i forvaltningen som indebærer, at alle myndighedskompetencer samles i én afdeling - Social- Senior og Ydelse, og at afdelingerne Sundhed- Senior og Sundhed- Handicap er nedlagt og blevet erstattet af afdelingen Sundhed- og Velfærd, gør det kun yderligere relevant, at revidere kvalitetsstandarderne.

Derfor vil der fra 2025 ikke være en opdeling i kvalitetsstandarder for Sundhed- Senior, Sundhed- Handicap, Genoptræning og Rusmiddelindsats som det er tilfældet nu, men derimod en opdeling i lovpligtige kvalitetsstandarder og ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder. De ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder omdøbes desuden til Serviceydelser.

Som Serviceloven foreskriver vil de lovpligtige kvalitetsstandarder fortsat være relativt detaljeret beskrevet, mens serviceydelserne, for overskuelighedens skyld, fremadrettet vil være beskrevet mere kort og præcist, end det har været tilfældet hidtil.

I modsætning til tidligere år hvor kvalitetsstandarderne har været præsenteret samlet i 4 dokumenter, (5 når kvalitetsstandard for Rusmiddelindsatsen medtages), er det intentionen at præsentere de lovpligtige kvalitetsstandarder og serviceydelserne enkeltvis på Jammerbugt Kommunes hjemmeside. Dette tiltag bør lette overskueligheden, og muligheden for at navigere rundt i de enkelte dele.

Primære ændringer

"Forord og Generel information til dig som borger (bilag 1)". Det er tydeliggjort, at der vil være fokus på digitale løsninger og velfærdsteknologi. I forordet er det eksempelvis tilføjet at:

"Social- og Sundhedsudvalget lægger stor vægt på at integrere digitale løsninger og velfærdsteknologi i opgaveløsningen. Dette er en central del af Jammerbugt Kommunes strategi for at sikre, at hjælpen er både effektiv og tilpasset den enkelte borgers behov. Ved at anvende teknologi kan vi forbedre rehabiliteringsindsatsen og støtte borgerne i, at opnå mest mulig mestring af eget liv. Den politiske beslutning om at prioritere digitale løsninger og velfærdsteknologi skal derfor ses, som er et skridt mod en mere moderne og effektiv plejesektor".

Afsnittet "Generel information til dig som borger" er desuden forkortet, så de væsentligste informationer (herunder Digitale løsninger og Velfærdsteknologi) til borgerne fremstår tydeligere.

De reviderede lovpligtige kvalitetsstandarder er vedlagt som bilag 2. Genoptræning efter Servicelovens §86 er samlet i et punkt, og er markeret med gul.

Serviceydelser (ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder) er vedlagt som bilag 3.

For at gøre det muligt at sammenligne kvalitetsstandarderne for 2024 med høringsudkast til kvalitetsstandarder og serviceydelser for 2025, er kvalitetsstandarderne for 2024 vedlagt som bilag;

- Sundhed-Senior 2024
- Sundhed- Handicap 2024
- Genoptræning efter sygehusindlæggelse 2024
- Genoptræning uden sygehusindlæggelse 2024

Bemærk at kvalitetsstandard for Rusmiddelindsatsen ikke er medtaget her. Den blev godkendt i 2023 og vil fremadrettet blive fremlagt til godkendelse hvert fjerde år, som loven foreskriver.

Tidsplan

SSU 05.11.24 (godkender høring)
SSU 03.12.24 (godkender med høringssvar)
KMB 19.12.24 (endelig godkendelse)

Retsgrundlag

Lovpligtige kvalitetsstandards. Servicelovens §§ 83, 83a og 86

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet i perioden fra den 6. november 2024 til den 22. november 2024.

Høringssvar fra Seniorrådet er vedlagt som bilag.

Handicaprådet afholder møde den 28. november 2024 hvor høringssvar drøftes. Høringssvar eftersendes til Social- og Sundhedsudvalget og vedlægges efterfølgende dagsordenpunktet som bilag.

Forvaltningens anbefalinger til ændringer/tilføjelser efter høring:

Seniorrådet

Det anbefales, at følgende høringssvar/kommentarer indarbejdes i kvalitetsstandards og serviceydelser for 2025:

Lovpligtige kvalitetsstandards

Under rehabilitering står:

Særlige forhold.

Ønsker du ikke at deltage i et rehabiliteringsforløb, vil tildelingen af ydelser blive afgjort på det foreliggende grundlag. Hvis det vurderes, at du har et rehabiliteringspotentiale i forhold til en konkret aktivitet, vil der som udgangspunkt ikke blive bevilget sådanne ydelser, som du, efter en konkret og individuel vurdering, vurderes selv at ville kunne klare efter et rehabiliteringsforløb.

(Det bør præciseres at det er gældende for alle kvalitetsstandards hvor der tilbydes rehabilitering og måske en ens tekst)

Under hovedrengøring står:

Særlige forhold:

Træffes du ikke hjemme ved et aftalt besøg, og kan leverandøren ikke komme i kontakt med dig, vil der af hensyn til din sikkerhed blive rekvireret en låsesmed. Udgiften til låsesmed vil påhvile dig. (Gælder det ikke for kvalitetsstandards?)

Forvaltningen anbefaler at det præciseres, at det gælder for aftalte besøg i forhold til lovpligtige kvalitetsstandards.

Serviceydelser

Midlertidigt ophold:

Her mangler oplysning om at der er egenbetaling.

Hjælpemidler og forbrugsgoder (Servicelovens § 112 – hjælpemidler og § 113 - forbrugsgoder)

Her mangler oplysning om at der er en min. grænse/beløb for hvad man selv skal købe og hvad der kan bevilliges

Der bør også stå at hjælpemidler tilbydes ud fra den indkøbsaftale Jammerbugt Kommune har, og hvis man ønsker andre er der en egenbetaling (differencen)

Ledsagelse (Servicelovens § 97):

Her mangler oplysning om at det kun gælder fra 18 år og til folkepensionsalderen

Sygepleje (Sundhedslovens §138 og § 139):

Der bør stå noget om at borgerne primært skal behandles på Sygeplejeklinik – og at det er sygeplejen der vurderer om det kan foregå i hjemmet

Tilbud på aktivitetsområdet. (Servicelovens § 79 og § 84):
Betalder borgerne ikke selv for transport?- så bør det stå

Handicaprådet

Det anbefales, at følgende høringssvar/kommentarer indarbejdes i kvalitetsstandarder og serviceydelser for 2025:

Bemærk at høringssvar hovedsageligt består af spørgsmål som vil blive besvaret af forvaltningen.

Indledning

Fokus på Digitale Løsninger og Velfærdsteknologi:

I andet afsnit står: "Ved at anvende teknologi kan vi forbedre rehabiliteringsindsatsen og støtte borgerne i, at opnå mest mulig mestring af eget liv. Den politiske beslutning om at prioritere digitale løsninger og velfærdsteknologi skal derfor ses, som er et skridt mod en mere moderne og effektiv plejesektor."

Handicaprådets bemærkninger. Den enkelte borgere skal vide hvad betyder velfærdsteknologi betyder.

Forvaltningen anbefaler at eksempler tilføjes

Lovpligtige kvalitetsstandarder

§83 – udbringning af dagligvarer:

"Serviceniveau"

I første afsnit står der: "Du kan modtage hjælp til at bestille varer én gang om ugen. I særlige tilfælde kan du få yderligere hjælp til for eksempel at sætte varer på plads. Aflevering af varer foregår kun, når du er hjemme.

Når du er visiteret til ordningen, betaler Jam-merbugt Kommune for pakning og udbringning af varerne."

Handicaprådets bemærkninger. Handicaprådet ønsker at det udspecificeres hvad der er "særlige tilfælde".

Forvaltningen anbefaler at det specificeres

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget godkender de lovpligtige kvalitetsstandarder og serviceydelserne, med forvaltningens anbefalinger til ændringer / tilføjelser indarbejdet.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Indledning Kvalitetsstandarder og serviceydelser 2025

Udkast til lovpligtige kvalitetsstandarder 2025

Serviceydelser 2025. Ikke lovpligtige kvalitetsstandarder 10.24

Seniorrådets høringssvar til Kvalitetsstandarder 2025

Høringssvar fra Handicaprådet til kvalitetsstandarder og serviceydelser

Punkt 88: Godkendelse af høring af tværgående Frivilligpolitik

27.15.12-A00-1-24

Beslutningstema

Godkendelse af høring af udkast til ny Frivilligpolitik for Jammerbugt Kommune.

Sagsbeskrivelse

I foråret 2024 blev der nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Social- og Sundhedsudvalget, Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget samt repræsentanter fra Frivillighuset, Folkeoplysningsudvalget og Landdistriktsrådet

Arbejdsgruppens opgaver var jf. kommissoriet at udarbejde udkast til en tværgående frivilligpolitik, som kunne drøftes i de politiske udvalg fordi der ligger ansvar for forskellige former for frivilligt arbejde under både Kultur-, Fritid- og Landdistriktsudvalget og Social- og Sundhedsudvalget.

Der er i flere tilfælde sammenfald mellem målgrupperne og formål for de frivillige indsatser. Der var derfor et ønske om at udarbejde en tværgående frivilligpolitik, som kan favne hele området og sætte en fælles retning for samarbejdet og Jammerbugt Kommunes prioriteringer.

Den Tværgående Frivilligpolitik skal dermed sætte retning for kommunens samarbejde med frivillige og frivillige foreninger, og skal sikre den bedst mulige sammenhæng på tværs af områder og indsatser.

Det er gennem arbejdsgruppens drøftelser blevet tydeligt, at frivillighed og dermed en frivilligpolitik har tråde ud i mange forskellige områder og dermed også i eksisterende og kommende politikker. Dette forventes at blive endnu mere udtalt de kommende år, hvor flere fagområder forventes at indtænke frivillighed. Det har samtidig vist sig at være vanskeligt at lave én politik som kan rumme alle former for frivillighed uden, at denne bliver meget overordnet og dermed ikke så konkret og anvendelig som ønsket. Der viser sig dermed et behov for en politik, som i højere grad kan fungere som bindeled mellem de forskellige politikker og fagområder, som benytter sig af samarbejde med frivillige.

På udvalgsmøderne i Social- og Sundhedsudvalget og Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget henholdsvis den 13. og 15. august blev det godkendt at arbejdsgruppen skulle arbejde videre med udviklingen af en tværgående frivilligpolitik som:

1. Agerer retningsgiver for hvordan frivillighed generelt anskues og støttes i Jammerbugt Kommune - i de fagspecifikke politikker som for eksempel Folkeoplysningspolitik og Pårørendepolitik bliver det forankret i relationen til de konkrete fagområder
2. Agerer bindeled mellem politikker som for eksempel Sundhedspolitikken og Kultur-, Fritid- og Landdistriktspolitikken med fælles ambitioner og grundlag for service og samarbejde med frivilligområdet
3. Definerer ambitioner og tilgange i grænsefladerne mellem fagprofessionelt arbejde og frivilligt arbejde på et principielt og værdimæssigt grundlag
4. Skaber øget fokus på frivillighed og fælles synliggørelse af frivilligområdet i kommunen

De fire temaer er udfoldet yderligere i vedlagte bilag.

Handlekatalog

Frivilligpolitikken udmøntes i en 2-årig handleplan og der oprettes et Koordineringsnetværk bestående af medarbejdere i Jammerbugt Kommune, som har snitflader til eller er i berøring med civilsamfundet og frivillige indsatser. Netværket koordinerer og udveksler erfaringer samt oplysninger om tiltag og aktiviteter på frivilligområdet for at invitere flere frivillige indenfor.

For at sikre koordinering og løbende dialog i direkte kontaktflade med civilsamfundet, vil der blive arrangeret og faciliteret et årligt tilbagevendende dialogmøde med civilsamfundet, som involverer alt fra folkeoplysende foreninger, frivillige sociale foreninger til frivilligrupper - alle typer samfundsengagement derudover. Her kan samfundsmæssige eller foreningsrelaterede udfordringer og behov adresseres med fokus på samskabende løsninger.

Tidsplan

SSU 03.12.24 (godkender)

KFL 05.12.24 (godkender)

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Udkast til ny Frivilligpolitik sendes i høring i Seniorråd, Handicapråd, Ungeråd, Frivillighus, Folkeoplysningsudvalget, Landdistriktsrådet og Kulturelt Samvirke i perioden fra den 6. december 2024 til den 22. januar 2025.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen og Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids-, og Landdistriktsudvalget og Social-, og Sundhedsudvalget godkender høring i perioden fra 6. december 2024 til den 22. januar 2025.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Tværgående Frivilligpolitik 2024

Handleplan - Tværgående Frivilligpolitik 2025-2026

Punkt 89: Godkendelse af høring af tilsynspolitik for 2025

27.12.16-P22-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af høring af den reviderede tilsynspolitik.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen skal efter servicelovens § 151c udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for alle tilbud om personlig og praktisk hjælp og madservice, der leveres til borgere i eget hjem efter reglerne om frit valg af leverandør.

Tilsynspolitikken skal omfatte alle opgaver og områder, hvor Kommunalbestyrelsen har et forsyningsansvar for tilbud efter § 83 (hjemmepleje og madservice) til borgere i eget hjem og dermed har en tilsyns- og opfølgingsforpligtelse.

Der skal følges op på tilsynspolitikken mindst én gang årligt, hvor der skal foretages de nødvendige justeringer.

Forvaltningen har revideret den gældende tilsynspolitik. Det forventes, at der træder en ny ældrelov i kraft i 2025. Dette vil forventeligt give anledning til yderligere revidering af tilsynspolitikken. Forvaltningen har derfor kun foretaget få mindre tilretninger og præciseringer, men ellers fremstår tilsynspolitikken med samme indhold, som hidtil. Det er dog tilføjet, at der i det kommende år ikke skal gennemføres interview med borgere i forbindelse med tilsyn med madserviceleverandører. Dette skyldes, at der er tale om en omkostningstung opgave, hvor værdien er af mindre karakter. Det vurderes derfor, at der ikke er behov for at der gennemføres årlige interviews med borgere, som modtager madservice.

I forbindelse med den nye ældrelov skal tilsynspolitikken tages op igen, og i denne forbindelse kan det overvejes, om der skal indlægges et interval for eventuelle interviews i forhold til madservice.

Det anbefales, at der indhentes input fra Seniorrådet og Handicaprådet i forhold til revidering af tilsynspolitikken.

Tilsynspolitikken er vedlagt i høringsversion.

Tidsplan

SSU 03.12.24 (godkender høring)

SSU 04.02.25 (anbefaler)

ØKU 12.02.25 (anbefaler)

KMB 27.02.25 (godkender)

Retsgrundlag

Servicelovens § 151c, stk. 3

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Høring i Seniorrådet og Handicaprådet i perioden fra den 5. december 2024 til den 17. januar 2025.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget godkender, at den reviderede tilsynspolitik sendes i høring.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Bilag

Tilsynspolitik 2025 (udkast)

Punkt 90: Godkendelse af aflastningsplads. Botilbuddet Poppelhuset

34.45.50-A00-2-24

Beslutningstema

Godkendelse af udtagelse af Lejlighed 1 til aflastningsplads i Botilbuddet Poppelhuset.

Sagsbeskrivelse

Botilbuddet Poppelhuset har siden oprettelsen af den nye afdeling i 2020 haft en tomgangsplads, fordi det ikke har været muligt at finde en beboer til lejligheden.

Dette betyder at tilbuddets økonomi gennem flere år har været belastet af tomgangspladsen. Såvel tilbuddets basisudgifter samt tomgangshuseleje belaster driften betydeligt.

Myndighedsafdelingen har modtaget henvendelse fra en konkret borger, som fra juni 2025 ønsker at bruge pladsen til aflastning. Borger er fra Jammerbugt Kommune og er kendt i Børne- og Familieforvaltningen.

Borger er blevet matchet til flere tilbud, som Jammerbugt Kommune normalt bruger til aflastning, men alle tilbud har takket nej til opgaven. Derfor har borger brug for et specialiseret hjerneskadetilbud som Poppelhuset.

Personale fra Poppelhuset har besøgt borger i sit STU-tilbud og observeret borger i sine vante omgivelser og fundet, at borger er et match til Poppelhuset.

Borgers liv leves i og omkring Jammerbugt Kommune. Det vil således have store konsekvenser for borger, hvis man skal finde alternativ matchning til Poppelhuset udenfor kommunen. Alternativt til Poppelhuset vil det være muligt, at afsøge Region Midtjylland, men alternativet vil naturligvis få konsekvenser i forhold til lang transport og fraflytning fra borgers nærområde.

Altovervejende vil det med visitation til Jammerbugt Kommunes eget tilbud sikre borgers mulighed for et højt specialiseret hjerneskadetilbud samtidig med, at der sikres en sund økonomi for tilbuddet i Jammerbugt Kommune

Ved etablering af aflastningstilbud på Poppelhuset er det forvaltningens vurdering, at borgers støttebehov vil blive tilgodeset. Ligeledes vil det i højere grad være muligt, at styre økonomien omkring indsatsen end hvis borger visiteres til et tilbud udenfor Jammerbugt Kommune. Ydermere vil det på sigt være muligt, at borger indskrives i Poppelhuset permanent.

Tidsplan

SSU 03.12.24 (godkender)

Retsgrundlag

Almenboliglovens §56.

Budgetmæssige konsekvenser

Tomgangsplads på Poppelhuset koster årligt i basisudgifter 322.295 kr. samt tomgangsleje på ca. 60.000 kr. om året. Samlet er der årlige udgifter ved tomgangsplads på kr. 382.775.-

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget godkender udtagelse af Lejlighed 1 i Botilbuddet Poppelhuset til aflastningsplads.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Punkt 91: Godkendelse af takster for servicebetalinger på plejecentrene

27.03.12-S29-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af takster for servicebetalinger på de kommunale plejecentre for 2025.

Sagsbeskrivelse

Der er udarbejdet takster for servicebetalinger på plejecentre i Jammerbugt Kommune med udgangspunkt i servicelovens §§ 79, 83 og 84 (personlige pleje, praktisk hjælp og madservice for faste beboere og borgere i aflastning).

Taksterne for servicebetalingerne er som tidligere år beregnet på baggrund af et gennemsnit af udgifterne året før (langsigtede gennemsnitlige omkostninger) set i forhold til de faktiske belægningstal for plejecentrene for samme periode. Der er indarbejdet over-/underskud fra regnskab 2023, som den gældende lovgivning foreskriver.

De beregnede takster for servicebetaling for 2025 udgør:

Jammerbugt Kommunes servicebetalinger på plejecentre 2025



Faste beboere/fuld kost	Opkrævet takst 2024	Takst for 2025	
Forplejning	113,59	115,42	<i>pr. dag</i>
Øvrige servicebetalinger			
Rengørings- og toiletartikler	148,18	169,26	
Leje og vask af linned	282,81	289,28	
Vask af eget tøj	24,67	31,43	
Arrangementer	50,84	51,19	
Småinventar	83,08	99,90	
Vask af eget tøj (egen maskine)	0,00	0,00	
Øvrige betalinger i alt	589,59	641,05	<i>pr. md.</i>
eller (egen maskine)	0,00	0,00	

Ændringerne i servicebetalingerne skyldes primært, at et tidligere opsparet overskud, som har været med til at holde taksterne nede er opbrugt, og inflation i samfundet generelt.

Borgere, som er i aflastning på et plejecenter, har en egenbetaling for de døgn, som borgeren er i aflastning. Egenbetalingen indeholder forplejningen og øvrige servicebetalinger, hvor de øvrige servicebetalinger er omregnet fra en månedstakst til en døgntakst.

Tidsplan

SSU 03.12.24 (anbefaler)
ØKU 11.12.24 (anbefaler)
KMB 19.12.24 (godkender)

Retsgrundlag

Servicelovens § 79, stk. 3 og §161.

Bek. 1576 af 27. december 2015 om betaling for generelle tilbud og for tilbud om personlig og praktisk hjælp m.v. efter servicelovens §§ 79,83 og 84.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler at Kommunalbestyrelsen godkender takster for servicebetalinger på de kommunale plejecentre for 2025.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 92: Godkendelse af genberegnete takster på fritvalgsområdet

27.39.04-S29-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af genberegnete takster for fritvalgsområdet for 2021-2023.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2019, at der skulle arbejdes henimod at etablere en godkendelsesmodel i Jammerbugt Kommune, som skulle sikre kommunens opfyldelse af det frie valg af leverandør af hjemmeplejeydelser. Det materiale, som ligger til grund for Jammerbugt Kommunes godkendelse af leverandører på fritvalgsområdet er godkendt af Kommunalbestyrelsen i december 2020.

I en godkendelsesordning fastsætter Kommunalbestyrelsen pris- og kvalitetskrav. Da der ikke foretages en egentlig konkurrenceudsættelse, så skal Kommunalbestyrelsen sikre, at afregning sker på markedsvilkår. Dette gøres ved, at Kommunalbestyrelsen løbende, og mindst én gang årligt, beregner og fastsætter taksterne på baggrund af de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger, som den kommunale leverandør har til at producere og levere en tilsvarende ydelse.

Jammerbugt Kommune har senest genberegnet takster, som er politisk godkendt af kommunalbestyrelsen den 1. september 2022 (pkt. 120). De genberegnete takster for 2022 betød, at leverandørerne havde et mindre tilgodehavende hos Jammerbugt Kommune. Dette er afregnet med leverandørerne, og indgår derfor ikke i de økonomiske forudsætninger for denne sagsfremstilling.

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 25. januar 2024 (pkt. 13) takster på fritvalgsområdet for 2024. Det fremgik af sagsfremstillingen, at forvaltningen i løbet af 2024 ville foretage en genberegning af taksterne for 2021 til og med 2023. Dette skyldes, at der er blevet rejst tvivl om beregningen af taksterne fra Dansk Erhverv, og at forvaltningen efter drøftelser med Dansk Erhverv har ønsket at sikre en ens beregning og afregning af taksterne på fritvalgsområdet over årene, som tager udgangspunkt i en ny vejledning fra KL og BDO om beregning af taksterne. Herudover er der ikke for 2023 blevet foretaget genberegning af taksten.

De tidligere og genberegnete takster er:

2021	Praktisk hjælp hverdagstimer – ml. 07-17 alle hverdage	Praktisk hjælp øvrige timer – ml. 17-07	Personlig pleje hverdagstimer – ml. 07-17 alle hverdage	Personlig pleje øvrige timer – ml. 17-07	Delegeret sygepleje hverdagstimer – ml. 07-17 alle hverdage	Delegeret sygepleje øvrige timer – ml. 17-07
Gl. beregning – u. moms	388,81 kr.	513,50 kr.	402,55 kr.	533,79 kr.	430,44 kr.	586,51 kr.
Ny beregning – u. moms	414,62 kr.	527,26 kr.	431,94 kr.	503,89 kr.	509,15 kr.	578,19 kr.

2022	Praktisk hjælp hverdagstimer – ml. 07-17 alle hverdage	Praktisk hjælp øvrige timer – ml. 17-07	Personlig pleje hverdagstimer – ml. 07-17 alle hverdage	Personlig pleje øvrige timer – ml. 17-07	Delegeret sygepleje hverdagstimer – ml. 07-17 alle hverdage	Delegeret sygepleje øvrige timer – ml. 17-07
Gl. beregning – u. moms	458,84 kr.	528,67 kr.	524,86 kr.	608,37 kr.	532,38 kr.	616,59 kr.
Ny beregning – u. moms	451,03 kr.	580,98 kr.	469,80 kr.	556,51 kr.	553,51 kr.	636,38 kr.

2023	Praktisk hjælp hverdagstimer – ml. 07-17 alle hverdage	Praktisk hjælp øvrige timer – ml. 17-07	Personlig pleje hverdagstimer – ml. 07-17 alle hverdage	Personlig pleje øvrige timer – ml. 17-07	Delegeret sygepleje hverdagstimer – ml. 07-17 alle hverdage	Delegeret sygepleje øvrige timer – ml. 17-07
Gl. beregning – u. moms	458,84 kr.	528,67 kr.	524,86 kr.	608,37 kr.	532,38 kr.	616,59 kr.
Ny beregning – u. moms	478,39 kr.	610,24 kr.	498,36 kr.	585,75 kr.	587,41 kr.	673,07 kr.

Taksterne er et udtryk for kommunens samlede udgifter til hjemmeplejen, hvorfor samtlige udgifter til løn og øvrig drift er medtaget i beregningen for at give den præcise pris på, hvad det koster at drive hjemmeplejen i Jammerbugt Kommune.

Taksterne vil blive lagt til grund for om kommunen har et udestående med en eller flere af kommunens fritvalgsleverandører i de genberegnete år.

Der forventes en merudgift på 175.000 kr., som er beregnet ud fra det visiterede antal timer, som leverandørerne har leveret. Merudgifterne vedrører taksterne for 2021, hvor de genberegnete takster viser højere takster end de tidligere beregnede, samt taksterne for 2023, hvor der ikke tidligere har været beregnet takster. Merudgiften ligger primært på praktisk hjælp i hverdagstimer.

Der ses ikke merudgifter for 2022. Kommunen har afregnet de private leverandører ca. 50.000 kr. mere end de nye beregninger viser. Der ses ikke at være hjemmel til opkrævning eller modregning af dette beløb. Udgiften er afholdt, og påvirker derved ikke regnskab 2024.

Tidsplan

SSU 03.12.24 (anbefaler)
ØKU 11.12.24 (anbefaler)
KMB 19.12.24 (godkender)

Retsgrundlag

Serviceovens § 91, stk. 2, nr. 1

Budgetmæssige konsekvenser

Der forventes en merudgift på 175.000 kr.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender de genberegnete takster for årene 2021-2023.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 93: Godkendelse af central udmelding om udviklingshæmmede med dom

27.69.36-A00-2-24

Beslutningstema

Godkendelse Afrapportering på central udmelding fra Social- og Boligstyrelsen, om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning, og med behov for anbringelse i sikret afdeling.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen:

I 2019 bad styrelsen via en central udmelding første gang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til udfordringerne på det sikrede tilbud Kofoedsminde.

På baggrund af den centrale udmelding i 2019 meldte kommunerne tilbage til styrelsen, at man havde tillid til Kofoedsmindes håndtering af opgaven. I styrelsen er man dog fortsat af den opfattelse, at der er problemstillinger på Kofoedsminde, der skal håndteres.

Styrelsen har derfor den 22. november 2023 udsendt en central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom til fornyet behandling i kommunerne. Her beder styrelsen om, at kommunerne beskriver en samlet løsning for etablering af et sikret tilbud i Vestdanmark.

Til udarbejdelsen af en samlet og koordineret besvarelse har der på tværs af de fem rammeaftalesekretariater været nedsat en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe.

Der i forbindelse med udarbejdelse af afrapporteringen indsamlet aktuel og uddybende viden både kvantitativt (opdateret data vedr. borgere på Kofoedsminde, medarbejdersammensætning m.m.) og kvalitativt (via interviews og møder).

Målgruppe

Målgruppen på Kofoedsminde er borgere med udviklingshæmning, der har begået alvorlig kriminalitet, og som er anbragt efter domstype 1 (anbringelse i sikret afdeling for personer med vidtgående psykiske handicap) og domstype 2 (anbringelse i en åben institution for personer med vidtgående psykiske handicap (åbent § 108-tilbud), således at domfældte efter bestemmelse fra kommunen kan overføres til sikret afdeling), samt i varetægtssurrogat (et alternativ til varetægtsfængsling hvis omstændighederne taler for det).

Afrapportering som besvarelse af den fornyede behandling

Hovedkonklusionen i afrapporteringen er, at der ikke ses et behov for at bygge et sikret tilbud i Vestdanmark til borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.

Styregruppen er på baggrund af de opdaterede data og udviklingsplaner således uenig med Styrelsen i, at Kofoedsminde ikke har de fysiske og faglige rammer ift. at dække behovet for sikrede pladser, samt at der bør etableres et tilbud i Vestdanmark.

De faglige rammer på Kofoedsminde vurderes således at være tilfredsstillende. Der arbejdes dog fortsat løbende på de udfordringer, der er fx ift. brugen af færre vikarer samt brugen af mere uddannet personale. Ydermere redegør styregruppen i afrapporteringen for, at udvidelsesmulighederne på Kofoedsmindes sikrede afdelinger kombineret med en udvidelse af kapaciteten ift. åbne §108-pladser til borgere med domstype 2 fordelt i hele landet vil være den anbefalede vej at gå.

De faglige rammer på Kofoedsminde vurderes således at være tilfredsstillende, og styregruppen redegør i afrapporteringen for, at udvidelsesmulighederne på Kofoedsmindes sikrede afdelinger kombineret med en udvidelse af kapaciteten ift. åbne §108-pladser til borgere med domstype 2 fordelt i hele landet, vil være den anbefalede vej at gå.

En øget kapacitet ift. åbne § 108-pladser målrettet borgere med domstype 2 vil bidrage til muligheden for at skabe et øget flow på pladserne på Kofoedsminde. Det er aktuelt vurderingen på Kofoedsminde, at 15 nuværende borgere kan udsluses herfra. Derved vil presset på Kofoedsminde mindskes.

Styregruppen foreslår således i afrapporteringen:

- Trin 1: en udvidelse af sikrede pladser på Kofoedsminde

- Trin 2: en udvidelse af kapaciteten ift. åbne § 108-pladser målrettet borgere med domstype 2 fordelt i hele landet

Essentielle præmisser og forudsætninger, som ligger til grund for styregruppens løsningsmodel:

- Styregruppen foreslår, at der ses nærmere på de økonomiske incitamenter, der knytter sig til placeringen af borgere med domstype 2 på Kofoedsminde. Kofoedsminde finansieres i dag via en objektiv finansiering. Styregruppen foreslår, at alle borgere med en domstype 2, fremover skal være takstfinansieret. Det er forventningen, at det kan understøtte flowet.
- Styregruppen anbefaler, at Staten skal afsætte puljer til finansiering af etablering af de nye pladser, og at byggeriet skal friholdes fra anlægsloftet. Derudover skal kommunerne tilføres økonomi til drift af det øgede antal domsanbragte.
- Styregruppen anbefaler desuden, at der indledes en dialog med Staten om udviklingen i antallet af borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde. Denne målgruppe har været i kraftig vækst i perioden. Det er styregruppens vurdering, at en alternativ placering af disse borgere kan være i tilknytning til statsfængslerne. Hvis Kofoedsminde ikke skal rumme borgere i varetægtssurrogat mindskes presset selvsagt tilsvarende.

Tilbud i Vestdanmark

Idet Social- og Boligstyrelsen helt konkret har bedt kommunerne beskrive, hvordan et Vstdansk sikret tilbud kan etableres, har styregruppen i tillæg hertil udarbejdet et forslag i afrapporteringen.

Det er styregruppens anbefaling, at et eventuelt nyt sikret tilbud i Vestdanmark skal finansieres på samme måde som Kofoedsminde, hvilket indebærer objektiv finansiering gældende for beboere med en domstype 1 og i varetægtssurrogat, mens det anbefales, at beboere med en domstype 2 overgår til takstfinansiering. Styregruppen anbefaler, at et eventuelt Vstdansk tilbud bygges til 40 borgere for at sikre et fagligt og økonomisk rentabelt tilbud. Der estimeres en samlet anlægsudgift på 200-250 mio. kr.

Styregruppen anbefaler en løbende tværkommunal evaluering af området i samarbejde med styrelsen og Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde.

KKR 22.11.24:

KKR Nordjylland anbefaler, at godkende afrapporteringen, som skal fremsendes til Social- og Boligstyrelsen senest den 31. december 2024.

Tidsplan

SSU 03.12.2024 (anbefaler)
ØKU 11.12.2024 (anbefaler)
KMB 19.12.2024 (godkender)

Sagen har desuden været behandlet i;
KDK 08.11.2024
KKR 22.11.2024

Retsgrundlag

Se sagsfremstillingen.

Budgetmæssige konsekvenser

Et nyt tilbud vil betyde en øget udgift såfremt det bliver objektivt finansieret. Jammerbugt Kommune betaler i dag ca. 1,2 mio.kr. til Kofoedsminde, uanset om kommunen har borgere i tilbuddet, da det er objektivt finansieret. Derudover skal der betales en takst, når kommunen indskriver en borger.

Hvis det nye tilbud bliver 100% takstfinansieret, så vil det kun medføre en udgift, når Jammerbugt Kommune har en borger som skal placeres i tilbuddet.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender afrapporteringen på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Kort beskrivelse af centrale elementer i afrapporteringen

Afrapportering på Social- og Boligstyrelsens anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Punkt 94: Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen

00.01.00-A00-8-21

Beslutningstema

Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen.

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om;

- Status på hjemmeplejen
- Spørgsmål fra udvalget
- Venteliste til plejeboliger

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Social- og Sundhedsudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Venteliste 27.11.24

Punkt 95: Lukket: Godkendelse af resultat af udbud af administration af ældre-, pleje- og almindelige udlejningsboliger i Jammerbugt Kommune

88.12.00-G01-1-24

Punkt 96: Lukket: Drøftelse af evt. udbud

81.00.00-A00-18-24