

# REFERAT Seniorrådet d. 16-01-2025

**Mødedato** Torsdag d. 16. januar 2025 kl. 09:30

**Mødested** Aabybro, Mødelokale 77

## **Indholdsfortegnelse**

Bemærkninger til dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra forrige møde.....	4
Orientering fra forvaltningen.....	5
Seniorrådets årsrapport for 2024.....	6
Emner til dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget den 4. februar 2025.....	7
Orientering fra beboer- og pårørenderåd.....	8
Orientering fra formanden.....	9
Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer.....	10
Forbrugsoversigt over seniorrådets økonomi.....	11
Kommende punkter til seniorrådets dagsorden.....	12
Eventuelt.....	13
Næste møde.....	14

## **Punkt 1: Bemærkninger til dagsorden**

27.69.40-A26-3-24

### **Beslutningstema**

Bemærkninger til dagsorden

### **Beslutning**

Godkendt, uden bemærkninger.

**Fraværende** Grit Niklasson

## **Punkt 2: Godkendelse af referat fra forrige møde**

27.69.40-A26-3-24

### **Beslutningstema**

Godkendelse af referat fra seniorrådsmødet torsdag den 12. december 2024.

### **Beslutning**

Godkendt.

**Fraværende** Grit Niklasson

## Punkt 3: Orientering fra forvaltningen

27.69.40-A26-4-24

### Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Tilsynsbesøg (fast punkt)
2. Venteliste (fast punkt)
3. Status på arbejdet med indsatser/handleplan i hjemme- og sygeplejen

### Beslutning

1. Social- og Sundhedsforvaltningen har endnu ikke modtaget årsrapporterne fra BDO-tilsynene. Når rapporterene er modtaget, vil de blive sendt til Seniorrådet til orientering.  
På dagens møde blev tilsynsrapporten for Solgården Plejecenter drøftet. Forvaltningen arbejder på at udarbejde en handleplan for de opmærksomhedspunkter, der fremgår af rapporten. Seniorrådet drøftede muligheden for at få tilsendt disse handleplaner fremover. Sundheds- og Velfærdschef Henrik Ravn opfordrede repræsentanterne for beboer- og pårønderådene til at efterspørge handleplanerne på de enkelte plejecentre, da han forventer, at de er tilgængelige.
2. Seniorrådet fik en orientering vedrørende ventelisten.
3. Seniorrådet blev opdateret om arbejdet med indsatser og handleplaner i hjemme- og sygeplejen i Jammerbugt Kommune. Henrik Ravn informerede om, at rekrutteringsprocessen forløber som planlagt, og at der generelt er god fremgang i arbejdet med indsatserne og handleplanen i hjemme- og sygeplejen, selvom der stadig er meget, der kræver opmærksomhed og arbejde.
4. Henrik Ravn informerede om, at Jammerbugt Kommune i samarbejde med Regionen er i gang med at finde egnede lokaler til en regionsklinik i Fjerritslev.
5. Pr. 1. januar 2025 er der tilknyttet plejehjemlæger til samtlige plejehjem i Jammerbugt Kommune. Seniorrådet vil få en uddybende orientering på mødet den 13. februar 2025.

### Bilag

Venteliste

Tilsynsrapport Solgården Plejecenter

**Fraværende** Grit Niklasson

## Punkt 4: Seniorrådets årsrapport for 2024

27.69.40-K07-1-25

### Beslutningstema

Seniorrådets årsrapport for 2024

### Sagsbeskrivelse

Der er udarbejdet et forslag til årsrapport for rådets arbejde i 2024, som ønskes drøftet på dagens møde.

Den endelige årsrapport vil blive sendt til orientering i Social- og Sundhedsudvalget, og efterfølgende Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen.

### Beslutning

Seniorrådet ønsker, at der i årsrapporten for 2024 tilføjes en bemærkning om, at pårørende bør inddrages i tilsynet på plejehjemmene, og at dette skal fremgå af tilsynsrapporterne. Desuden vil formanden tage stilling til, om der skal indsættes links i rapporten, da links kan ændres løbende.

### Bilag

Seniorrådets årsrapport 2024.pdf

**Fraværende** Grit Niklasson

# Punkt 5: Emner til dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget den 4. februar 2025

27.69.40-P35-1-25

## Beslutningstema

Emner til dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget den 4. februar 2025.

## Sagsbeskrivelse

Tirsdag den 4. februar 2025 klokken 15:00-16:00 inviterer Social- og Sundhedsudvalget Seniorrådet til dialogmøde. Mødet bliver afholdt i mødelokale 1, Administrationsbygningen i Brovst.

Seniorrådet opfordres til at komme med ønsker til dagsordenspunkter.

Patrick Nexø Routhe deltager som sekretær ved dialogmødet den 4. februar 2025.

## Beslutning

1. Seniorrådets årsrapport fremsendes til orientering hos Social- og Sundhedsudvalget.
2. Seniorrådet ønsker en status på demensvenlig træning som blev drøftet på seneste dialogmøde i november 2024.
3. Hvad er Social- og Sundhedsudvalgets holdning til forebyggende hjemmebesøg fremadrettet? Jf. den nye ældrereform er en række specifikke krav om forebyggende hjemmebesøg fjernet.
4. Har Social- og Sundhedsudvalget overvejet, om plejehjemspladserne i Jammerbugt Kommune skal fordeles anderledes fremadrettet, set i lyset af det stigende antal demente og det øgede behov for aflastningspladser? jf. sidste venteliste til plejecentre. Skal aflastningspladserne samles på en matrikel fremadrettet, når Regionen overtager opgaven?

## Bilag

Dagsorden til dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget den 4. februar 2025

Venteliste

**Fraværende** Grit Niklasson

## Punkt 6: Orientering fra beboer- og pårørenderåd

27.69.40-A26-4-24

### Sagsbeskrivelse

Der orienteres fra:

1. Solgården - Kaj Ostenfeld og Carla Madsen
2. Birkelse Plejecenter - John Bruno Larsen
3. Aabybro Plejehjem - Hanne Tjell Larsen
4. Kaas Plejecenter - Erik Ingerslev
5. Saltum Plejecenter - Else Birgitte Andreasen
6. Pandrup Plejecenter - Walther Lundis
7. Solbakken - Erik Schmidt
8. Brovst Fripnejehjem - Maren-Lis Styrbæk

### Beslutning

1. Der har ikke været afholdt møde siden december 2024.
2. Den tidligere formand for beboer- og pårørenderådet har meddelt, at hun trækker sig fra posten, og der er derfor tiltrådt en ny formand. Der har været afholdt mange vellykkede arrangementer i samarbejde med Vennekredsen, som har været til stor glæde for beboerne.
3. Der har ikke været afholdt møde siden december 2024.
4. Næste møde afholdes på onsdag den 22. januar 2025.
5. Fødevarestyrelsen har været på besøg hvilket resulterede i, at de fik to glade smileyer. Der vil være lægebesøg på plejecenteret hver onsdag. Der er ansat en ny faglig koordinator. Der er indgået en aftale med MENY om, at de leverer mad til beboerne hver torsdag. Beboerne er blevet inviteret til dilettant på søndag.
6. Vennekredsen har afholdt en koncert i sognegården for beboere og pårørende, og der var stor opbakning til arrangementet.
7. Sidste møde blev afholdt i december 2024, hvor der samtidig blev afholdt julefrokost for beboere og pårørende.
8. Der har ikke været afholdt møde siden december 2024.

**Fraværende** Grit Niklasson

## Punkt 7: Orientering fra formanden

27.69.40-A26-4-24

### Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Danske Ældreråd inviterer til temadag om ældreformen den 5. marts 2025 i Aabybro - <https://www.tilmeld.dk/danskealdreeraadtemadag2025>

### Beslutning

1. Birgitte Kvist, Erik Ingerslev, Maren-Lis Styrbæk, Else Birgitte Andreasen, Søren P. Mortensen, Bent Christiansen, John B. Larsen, Kaj Ostenfeld, Carla Madsen og Hanne T. Larsen tilmeldes temadagen den 5. marts 2025.

Formanden undersøger om Erik Schmidt og Grit Niklasson ønsker at deltage.

**Fraværende** Grit Niklasson, Erik Schmidt

## **Punkt 8: Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer**

27.69.40-A26-4-24

### **Sagsbeskrivelse**

Der orienteres om følgende:

1. Regionsældrerråd
2. Trafiksikkerhedsråd
3. Orientering fra udvalg i seniorrådet, som gennemlæser referater fra Social- og Sundhedsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget

### **Beslutning**

1. Næste møde i Regionsældrerrådet afholdes tirsdag den 21. januar 2025.
2. Næste møde i Trafiksikkerhedsrådet afholdes i april 2025.
3. Der blev givet en orientering fra de udvalg i seniorrådet, som gennemlæser referater fra Social- og Sundhedsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget

**Fraværende** Grit Niklasson, Erik Schmidt

## Punkt 9: Forbrugsoversigt over seniorrådets økonomi

27.69.40-G01-1-24

### Sagsbeskrivelse

Forbrugsoversigt over seniorrådets økonomi for 2024:

#### Seniorområdet økonomi sidste år

Kontoplan Gruppering niveau 2	Kontoplan Gruppering niveau 3	Korrigeret budget	Forbrug
<b>Total</b>	<b>Total</b>	<b>121.000,00</b>	<b>144.464,18</b>

### Beslutning

Taget til efterretning.

**Fraværende** Grit Niklasson, Erik Schmidt

## **Punkt 10: Kommende punkter til seniorrådets dagsorden**

27.69.40-A26-4-24

### **Sagsbeskrivelse**

Kommende punkter til seniorrådets dagsorden:

1. Seniorrådet afventer fortsat svar fra Ejendomscenteret vedrørende arbejdsbeskrivelser på plejecentrene
2. Punkt vedrørende seniorrådsvalget 2025 herunder form og retningslinjer.

### **Beslutning**

1. Sekretæren har den 16. januar 2025 igen efterspurgt svar på henvendelsen vedrørende arbejdsbeskrivelserne på plejecentrene

**Fraværende** Grit Niklasson, Erik Schmidt

## Punkt 11: Eventuelt

27.69.40-A26-4-24

### Sagsbeskrivelse

Eventuelt

1. Forslag til mødedato med Assembly Voting som er udbyder af den nye valgløsning i forbindelse med seniorrådsvalget. Mandag den 10. februar 2025 klokken 11:00-12:00.

### Beslutning

1. Det blev på dagens møde besluttet, at det som udgangspunkt er valgudvalget, der deltager i mødet med Assembly Voting. Øvrige medlemmer af Seniorrådet er også velkomne til at deltage, men der gøres opmærksom på, at der ikke vil blive udbetalt diæter.
2. Seniorrådet drøftede endvidere denne artikel vedrørende 'fattige pensionister kommunen'.  
<https://seniormonitor.dk/nyheder/art10213420/Her-er-der-stor-koncentration-af-forholdsvis-fattige-pensionister>

**Fraværende** Grit Niklasson, Erik Schmidt

## **Punkt 12: Næste møde**

27.69.40-A26-4-24

### **Sagsbeskrivelse**

Næste seniorrådsmøde er planlagt til torsdag den 13. februar 2025, klokken 9:30. Mødet afholdes på Plejecenter Solgården, Aggersundvej 31, 9690 Fjerritslev.

### **Beslutning**

John B. Larsen melder afbud til seniorrådsmødet torsdag den 13. februar 2025.

**Fraværende** Grit Niklasson, Erik Schmidt