

REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 02-12-2024

Mødedato Mandag d. 02. december 2024 kl. 14:30

Mødested Fjerritslev Mødelokale 2.01+2.02

Indholdsfortegnelse

Drøftelse af budgetopfølgning 3 - pr. 31. oktober 2024.....	3
Drøftelse af budgetopfølgning 3 anlæg - pr. 31. oktober 2024.....	5
Forslag til organisering af juniormesterlæreordning.....	7
Godkendelse af Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og	10
Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....	12
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.....	13

Punkt 78: Drøftelse af budgetopfølgning 3 - pr. 31. oktober 2024

00.30.14-G01-10-23

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 3 drift - 2024 pr. 31. oktober 2024 samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Budgetopfølgning pr. 31. oktober 2024

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 3 pr. 31. oktober 2024.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første ti måneder og er gennemført på alle driftsområder.

Det oprindelige budget 2024 for Politikområde 1 - Dagtilbud, Politikområde 2 - Undervisning og Fritid og Politikområde 3 - Familie og forebyggelse udgør 746,375 mio. kr. På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 25. april 2024 overføres 11,1 mio. kr. i uforbrugte driftsmidler fra 2023 til budgettet for 2024. Kommunalbestyrelsen besluttede d. 30. maj i forbindelse med behandling af Budgetopfølgning 1, at der omplaceres i alt 1,083 mio. kr. fra Børne- og Familieudvalget til Økonomiudvalget. Endvidere godkendte Kommunalbestyrelsen d. 20. juni at overføre 0,344 mio. kr. fra drift til anlæg på skole- og dagtilbudsområdet, ligesom første fase af Budget 2025 blev godkendt med en samlet økonomisk effekt i 2024 på 0,431 mio. kr. Ved behandling af Budgetopfølgning 2, godkendte Kommunalbestyrelsen tillægsbevillinger for 3,377 mio. kr. samt omplaceringer for i alt 0,333 mio. kr. fra Børne- og Familieudvalget til Økonomiudvalget. På baggrund af ovenstående udgør korrigeret budget pr. 31. oktober 2024 758,7 mio. kr.

Budgetopfølgningen viser et forventet regnskab på samlet 753,1 mio. kr., hvilket betyder, at der på nuværende tidspunkt forventes et mindreforbrug på 5,6 mio. kr. i forhold til korrigeret budget:

- Dagtilbud forventer et mindreforbrug på 7,0 mio. kr.
- Undervisning og Fritid forventer et mindreforbrug på 2,3 mio. kr.
- Familie og Forebyggelse forventer et merforbrug på 3,6 mio. kr.

Budgetoverholdelse

Fokus på budgetoverholdelse er også en vigtig del af arbejdet med budgetopfølgningerne i 2024. I forligsteksten for budget 2024 står der bl.a.

"Der skal i langt højere grad arbejdes både ledelsesmæssigt og administrativt med budgetoverholdelse bl.a. via løbende effektiviseringer og budgetomplaceringer."

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil derfor have et øget fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budgettet overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Vurderer direktionen, at det ikke er muligt at sikre budgetoverholdelse, har det enkelte fagudvalg så til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde. Alternativt kan det enkelte udvalg drøfte muligheden for at finansiere en afvigelse inden for udvalgets samlede budgetramme. En sådan løsning kræver dog efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen. Hvis udvalget ikke kan finde kompenserende besparelser har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Kun i helt særlige tilfælde vil det være muligt at ansøge om tillægsbevillinger ved årets sidste budgetopfølgning.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og familieudvalgets områder nærmere.

Tidsplan

BFU 02.12.2024

ØKU 11.12.2024

KMB 19.12.2024

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune.

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Der søges i forbindelse med budgetopfølgning 3 om en negativ tillægsbevilling på 3,071 mio. kr. i 2024 på Børne- og Familieudvalgets område. I tabellen nedenfor er beløbene udspecificeret på politikområder:

Børne- og Familieudvalg (1.000 kr.)	Ansøgning om omplacering	Ansøgning om tillægsbevilling
I alt	0	-3.071
Dagtilbud	0	-4.906
Undervisning og fritid	0	-2.365
Familie og forebyggelse	0	4.200

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen anbefaler Børne- og Familieudvalget at drøfte budgetopfølgning 3 på udvalgets områder at indstille budgetopfølgning 3 til godkendelse i Kommunalbestyrelsen at anbefale Kommunalbestyrelsen at godkende en negativ tillægsbevilling på Børne- og Familieudvalgets område på -3,071 mio. kr. i 2024.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

BFU - Drift - BO3 2024

Punkt 79: Drøftelse af budgetopfølgning 3 anlæg - pr. 31. oktober 2024

00.30.14-G01-10-23

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 3 anlæg - 2024 pr. 31. oktober samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 3 pr. 31. oktober 2024. Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne for indeværende år vedrørende anlæg.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første ti måneder og er gennemført på alle anlægsprojekter og puljer.

Det oprindelige anlægsbudget 2024 for politikområde 1 - Dagtilbud, politikområde 2 - Undervisning og Fritid og politikområde 3 - Familie og Forebyggelse udgør 10,5 mio. kr.

Der er samlet givet tillægsbevillinger, herunder overførsel af uforbrugte midler fra 2023 til 2024 på i alt 3,051 mio. kr.

Herefter udgør det korrigerede anlægsbudget 13,551 mio. kr.

Det forventede regnskabsresultat udgør 4,831 mio. kr., hvilket er et mindreforbrug på 8,720 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Budgetoverholdelse

Fokus på budgetoverholdelse bliver også en vigtig del af arbejdet med budgetopfølgningerne i 2024. I forligsteksten for budget 2024 står der bl.a.

"Der skal i langt højere grad arbejdes både ledelsesmæssigt og administrativt med budgetoverholdelse bl.a. via løbende effektiviseringer og budgetomplaceringer."

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil derfor have et øget fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budgettet overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Hvis udvalget ikke kan finde kompenserende besparelser har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder nærmere.

Tidsplan

BFU 02.12.2024

ØKU 11.12.2024

KMB 19.12.2024

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets område.

Der søges i forbindelse med budgetopfølgning 3 om en negativ tillægsbevillinger på 8,720 mio. kr. i 2024 og positiv tillægsbevilling i 2025 på 2,920 mio. kr. på Børne- og Familieudvalgets område. I tabellen nedenfor er beløbene udspecificeret på politikområder:

Børne- og Familieudvalg (1.000 kr.)	Ansøgning om tillægsbevilling 2024	Ansøgning om tillægsbevilling 2025
I alt	-8.720	2.920
Dagtilbud	0	0
Undervisning og fritid	0	0
Familie og forebyggelse	-8.720	2.920

Indstilling

Børne- og familieforvaltningen anbefaler Børne- og Familieudvalget at drøfte budgetopfølgning 3 - anlæg på udvalgets område at indstille budgetopfølgning 3 - anlæg til godkendelse i Kommunalbestyrelsen at anbefale Kommunalbestyrelsen at godkende negative tillægsbevillinger på Børne- og Familieudvalgets område på -8,720 mio. kr. i 2024 og positiv tillægsbevilling på 2,920 mio. kr. i 2025.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Anlæg - BO3 2024

Punkt 80: Forslag til organisering af juniormesterlæreordning

17.00.00-A00-1-24

Beslutningstema

Børne- og Familieudvalget skal drøfte forslag til organisering af juniormesterlæreordning i Jammerbugt Kommune med henblik på, at forslaget sendes i høring ved høringsparterne i perioden 3. december 2024 til 13. januar 2025. Høringsparterne er skolebestyrelser og Ungdomsskolens bestyrelse.

Sagsbeskrivelse

Som en del af aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram fra den 19. marts 2024 indgår etablering af juniormesterlære i udskolingen, som et af de i alt 33 initiativer. Under overskriften "mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever" er juniormesterlære et af de initiativer, der skal etableres fra skoleåret 2025/2026.

- Kommunalbestyrelsen skal tilbyde juniormesterlæreordning til elever i 8. og 9. klasse, både elever i almen og elever, der er henvist til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (retskrav).
- Beslutning om deltagelse i juniormesterlæreordning træffes af eleven med forældrenes samtykke.
- Hvis eleven ikke ønsker at fortsætte i en juniormesterlæreordning, skal eleven tilbydes undervisning efter de almindelige regler.
- Kommunalbestyrelsen kan beslutte at samle eleverne i en klasse, hvor eleverne tilgår ny distriktsskole ved påbegyndelse af juniormesterlæreordning.
- Folkeskolens afgangseksamen med juniormesterlære giver adgang til eud grundforløb. Andre ungdomsuddannelser vil kræve optagelsesprøve/samtale. Folkeskolens afgangseksamen med juniormesterlære består ved deltagelse, karaktergennemsnit på mindst 2,0 i henholdsvis dansk og matematik samt gennemført afsluttende evalueringssamtale.

Formålet med ordningen er at sikre mere varierede undervisningsforløb, hvor elever har mulighed for at vælge en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte. Der er i udformningen af ordningen lagt vægt på, at der skal være en vis fleksibilitet i forhold til kommunernes adgang til at planlægge tilbuddet efter lokale hensyn.

Undervisningen tilrettelægges således, at den fagfaglige undervisning suppleres med praktik i en virksomhed eller praktiske undervisningsforløb i indtil to femtedele af undervisningstiden. Praktik og praktiske undervisningsforløb tilrettelægges med henblik på at understøtte folkeskolens formål og supplere undervisningen i folkeskolens fag. Praktiske undervisningsforløb kan foregå på en erhvervsskole, en FGU eller en ungdomsskole.

Den fagfaglige undervisning sker med reduceret fagrække og skal som minimum omfatte fagene dansk og matematik og det anbefales i videst muligt omfang også at undervise i engelsk og fysik/kemi.

I indeværende skoleår har vi to skoler (Skolecenter Jetsmark og Fjerritslev Skole), der har etableret undervisningstilbud efter Folkeskolelovens § 9, stk. 4, der giver mulighed for at oprette undervisningsforløb i 8. og 9. klasse, hvor praktisk og teoretisk indhold kombineres i en undervisning, der finder sted på og udenfor skolen. Erfaringerne fra disse to skoler er indgået aktivt i drøftelserne omkring juniormesterlæreordning i Jammerbugt Kommune.

I Jammerbugt Kommune har der været nedsat en arbejdsgruppe bestående af ledere fra udskolingsskoler både i almen og special, Ungdomsskolen, UU, PPR, skole- og dagtilbudschefen samt konsulenter fra skoleområdet. Denne gruppe har drøftet organisering og indhold i tilbuddet og kommer med følgende anbefaling:

- Samling af juniormesterlæreordning på to lokationer for almen og én for special
- Undervisningstiden organiseres med fagfaglig undervisning tre femtedele af tiden (svarende til tre dage om ugen) og praktik to femtedele af tiden (svarende til to dage om ugen)
- Fagrækken skal indeholde dansk (eksamensfag), matematik (eksamensfag), engelsk (kompetencefag) og fysik/kemi (kompetencefag)
- Undervisningen organiseres praksisnært med afsæt i elevernes praktikforløb, hvor der arbejdes med metoder, som allerede anvendes i skolevæsenet som fx. Problembaseret læring, projektorienteret undervisning, Engineering eller lign.

- Målsætningen er, at eleverne er i praktik i en virksomhed to femtedele af undervisningstiden og anvender praksisfaglige undervisningsforløb, når praktik ikke er en mulighed

Følgende skoler har budt ind på opgaven i almen:

- **Skolecenter Jetsmark**

Har i indeværende skoleår etableret tilbud under § 9, stk. 4 omkring særligt tilrettelagte forløb for enkelt elever, hvor de er i praktik en del af tiden og undervises i reduceret fagrække. Der er seks elever i tilbuddet på Skolecenter Jetsmark i 9. klasse.

- **Saltum Skole**

Har i indeværende skoleår opstartet Greenteam forløb i samarbejde med AMU-Sandmosen, hvor eleverne i otte undervisningsdage arbejder praktisk med afsæt i biodiversitet. Der er 12 elever tilknyttet tilbuddet, hvoraf de seks går i 8. og 9. klasse.

- **Fjerritslev Skole**

Har i indeværende skoleår etableret tilbud under § 9, stk. 4 omkring særligt tilrettelagte forløb for enkelt elever, hvor de er i praktik en del af tiden og undervises i reduceret fagrække. Der er 11 elever i tilbuddet på Fjerritslev Skole i 9. klasse, hvor der er en overvægt af piger.

Skolecenter Jetsmark og Fjerritslev Skole har i indeværende skoleår begge etableret tilbud efter § 9, stk. 4. omkring særligt tilrettelagte forløb for enkeltelever, hvor de er i praktik en del af tiden og undervises i en reduceret fagrække. Saltum Skole har erfaring med praksisfaglighed gennem udeskole og Greenteam samarbejdet med AMU Sandmosen.

Følgende skole har budt ind på opgaven i special:

- **Brovst Skole i samarbejde med Ungdomsskolen**

Brovst Skole har erfaring med profillinje i specialklassen med Problembaseret Læring og Ungdomsskolen har erfaringer fra deres arbejde i bl.a. makerspace.

Det vægtes, at der skabes en geografisk spredning på de to tilbud i almen, for at sikre den størst mulige nærhed i tilbuddet for alle elever på tværs af kommunen.

I forhold til placering af tilbuddet for special vægtes en central placering i kommunen.

Forvaltningens anbefaling til organisering af juniormesterlæreordning

Det er forvaltningens anbefaling, at juniormesterlæreordningen i almen placeres på henholdsvis Fjerritslev Skole og Skolecenter Jetsmark ud fra den begrundelse, at de allerede har erfaringer fra indeværende skoleår omkring organisering og undervisning indenfor rammen af Folkeskolelovens § 9, stk. 4. Her har de begge afviklet tilbud, der i sin grundform ligner den kommende juniormesterlæreordning med koblingen mellem praktik og undervisning indenfor en reduceret fagrække. Samtidig sikrer en placering på henholdsvis Fjerritslev Skole og Skolecenter Jetsmark en geografisk spredning i kommunen af de to tilbud således, at juniormesterlæreordningen bliver et tilgængeligt tilbud for alle elever.

Det er vigtigt, at der skabes to gode og attraktive juniormesterlæretilbud, der formår at skabe kobling mellem elevernes praktikker og den fagfaglige undervisning med afsæt i en praksisfaglig undervisning.

Forvaltningen anerkender Saltum Skoles gode arbejde med udeskole og nyetableringen af Greenteam, som er med til at skabe nye veje i den praksisfaglige undervisning og vurderer det som hensigtsmæssigt, at Saltum Skole også fremadrettet fastholder en praksisfaglig undervisning, der rækker ud over udkolingen.

Forvaltningen anbefaler, at juniormesterlære i special placeres på Brovst Skole i samarbejde med Ungdomsskolen, da det vurderes, at der er den nødvendige kapacitet og kompetence til at løfte tilbuddet og sikre kvaliteten heri, samtidig med at det er centralt placeret i kommunen.

Tidsplan

3. december 2024 til 13. januar 2025: Høringsperiode

3. februar 2025: Indstilling om godkendelse af organisering af juniormesterlæreordning i Børne- og Familieudvalget

12. februar 2025: Indstilling om godkendelse af organisering af juniormesterlæreordning i Økonomiudvalget

27. februar 2025: Indstilling om godkendelse af organisering af juniormesterlæreordning i Kommunalbestyrelsen

1. august 2025: Opstart af juniormesterlæretilbud

Retsgrundlag

Folkeskolens kvalitetsprogram - "Forslag til lov om ændring af lov om folkeskolen, lov om erhvervsuddannelser og forskellige andre love".

Lovforslaget, der indeholder bestemmelserne om juniormesterlære, er fremsat i Folketinget den 3. oktober 2024. Efter planen sendes bekendtgørelse om juniormesterlære i offentlig høring primo 2025, og den endelige bekendtgørelse offentliggøres i foråret 2025.

Budgetmæssige konsekvenser

Udgiften kan afholdes indenfor de eksisterende budgetter.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Forslag til organisering af juniormesterlære ordningen sendes i høring ved høringsparterne i perioden fra 3. december 2024 til 13. januar 2025. Høringsparterne er skolebestyrelser og Ungdomsskolens bestyrelse.

Indstilling

Børne- og familieforvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalget, at anbefaling til organisering af juniormesterlæreordning i almen og special sendes i høring ved høringsparterne i perioden 3. december 2024 til 13. januar 2025.

Beslutning

Anbefaling til organisering af juniormesterlæreordning sendes i høring.

Punkt 81: Godkendelse af Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge

27.00.00-A26-2-24

Beslutningstema

Godkendelse af Beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge i Jammerbugt Kommune samt PIXI-udgave.

Sagsbeskrivelse

Børne- og Familieforvaltningen har i henhold til § 15, stk. 2 i Barnets lov taget initiativ til en revidering af Beredskabsplanen for vold og seksuelle overgreb.

Kommunalbestyrelsen godkendte den nuværende Beredskabsplan på mødet den 12. november 2020. I forbindelse med den politiske behandling blev det drøftet, at Beredskabsplanen med fordel kunne suppleres af en PIXI-udgave. Forvaltningen har sidenhen lavet en PIXI, der er delt bredt til fagpersoner på tværs af Børne- og Familieforvaltningen og øvrige samarbejdspartnere.

Beredskabsplanen

Formålet med beredskabet er at understøtte, at en konkret sag, hvor der er viden eller mistanke om, at et barn eller en ung har været udsat for overgreb, behandles kvalificeret i kommunens institutioner m.v. samt i kommunens forvaltning.

Beredskabsplanen henvender sig til alle professionelle, der i deres arbejde har kontakt med børn og unge under 18 år. Det gælder både ledere, ansatte i dagpleje, dagtilbud, skoler, skolefritidsordninger, klubber, sundhedsplejen, myndighedsrådgivere, pædagogisk psykologisk rådgivning, behandlingstilbud til børn og unge og deres familier, den kommunale tandpleje, døgninstitutioner, socialpædagogiske opholdssteder, plejefamilier og andre, der i kraft af deres arbejde er i kontakt med børn under 18 år.

Beredskabsplanen indeholder bl.a. følgende:

- Begrebsdefinitioner
- Handleveje ved mistanke eller viden om overgreb
- Vejledning i udarbejdelse af underretning
- Fokuspunkter i det forebyggende arbejde samt i tidlig opsporing
- Henvi sning til rådgivning og mere viden

Tilkomsten af Barnets lov betyder, at henvisninger til Serviceloven er blevet ændret. Det betyder konkret, at der nu henvises til relevante bestemmelser i Barnets lov; eksempelvis ift. underretningspligten.

Derudover er der lavet mindre justeringer i form af ajourføring af faktuelle oplysninger, kontaktinformationer, træffetider mm.

PIXI-udgaven har fået tilføjet en QR-kode, som fører direkte ind til siden om underretninger på kommunens hjemmeside.

De konkrete ændringer i Beredskabsplanen er:

- Side 3: Henvisning til Servicelovens §19 stk. 4 er ændret til Barnets lov §15 stk. 2
- Side 3: Der er indsat QR-kode med link til underside på www.jammerbugt.dk om underretninger
- Side 4: Henvisning til Servicelovens § 19 stk. 4 er ændret til Forældreansvarsloven §2 stk. 2
- Side 8: Henvisning til Servicelovens §154 er ændret til Barnets lov §135
- Side 8: Henvisning til Servicelovens § 153 er ændret til Barnets lov §133
- Side 8: Der er indsat QP-kode med link til underside på www.jammerbugt.dk om underretninger
- Side 9: Ændring i tidsrummet for kontakt til Børne- og Familierådgivningen
- Side 11: Henvisning til Serviceloven §153 ændres til Barnets lov §133
- Side 21: Opdatering af links
- Side 21: Ændring i tidsrummet for kontakt til Børne- og Familierådgivningen

Ændringerne er markeret med gult i den nuværende Beredskabsplan jf. bilag.

Proces efter godkendelse

Den godkendte beredskabsplan implementeres efter Socialstyrelsens vejledning. Dette indebærer bl.a., at både Beredskabsplanen og PIXI-udgaven offentliggøres på kommunens hjemmeside og formidles til skoler, dagtilbud samt afdelinger under Familie og Forebyggelse og øvrige samarbejdspartnere.

I Beredskabsplanens Kapitel 5 er der formuleret et redskab, som kan benyttes til at sætte emnet på dagsordenen og herigennem sikre kendskab til Beredskabsplanen hos medarbejderne i praksis.

Endeligt vil der blive afholdt et orienteringsmøde for relevante ledere og medarbejderrepræsentanter under hele kommunens børne- og ungeområde, herunder dagtilbud, skoler, ungdomsskole, sundhedspleje, tandpleje, PPR, SSP og Familiecenter samt med invitation til Ungdommens Uddannelsesvejledning. Mødet har til formål at udbrede viden om Beredskabsplanen samt drøfte, hvilke lokale tiltag, der kan understøtte implementeringen.

Tidsplan

2. december 2024: Behandling af udkast i Børne- og Familieudvalget

11. december 2024: Behandling af udkast i Økonomiudvalget

19. december 2024: Godkendelse af udkast i Kommunalbestyrelsen

Retsgrundlag

I henhold til Barnets lov § 15, stk. 2 skal beredskabet revideres hver fjerde år.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Revideringen er foretaget på baggrund af input fra ForvaltningsMED i Børne- og Familieforvaltningen, LokaleMED-udvalg samt det kommunale handicapråd.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender udkast til revideret Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af overgreb mod børn og unge samt PIXI-udgave.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Udkast til Beredskabsplan, november 2024

Beredskabsplan fra 2020

beredskabsplan_pixi 2024

Punkt 82: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren

00.01.00-A00-6-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 83: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer

00.01.00-A00-7-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.

Sagsbeskrivelse

Herunder orientering om:

- Deltagelse i eventuelle konferencer og temadage

Beslutning

Orientering taget til efterretning.