

# **REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 28-10-2019**

**Mødedato** Mandag d. 28. oktober 2019 kl. 14:00

**Mødested** Fjerritslev Mødelokale 1.01

## Indholdsfortegnelse

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....	3
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.....	4
Budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2019.....	5
Godkendelse af dispositionsforslag for anlægsprojekt Skolecenter Jetsmark.....	8
Forslag til ny skolepolitik.....	11
Forslag til ny visitationsprocedure og principper for udlægning af inklusionsmidler på dagtilbudson	13
Orientering om kortlægning af samarbejdet mellem erhvervsliv og folkeskoler i Jammerbugt Kommn	16
Orientering om ledelsesinformation fra familie- og forebyggelsesområdet.....	18
Danmarkskortet 2018.....	19
Godkendelse af ny sundhedspolitik og handlekatalog hertil.....	23
Godkendelse af sundhedsaftale 2019.....	25

## **Punkt 96: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren**

00.01.00-A00-6-15

### **Beslutningstema**

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.

### **Beslutning**

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.

## **Punkt 97: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer**

00.01.00-A00-7-15

### **Beslutningstema**

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.

### **Beslutning**

Orientering blev givet.

# Punkt 98: Budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2019

00.30.14-G01-3-19

## Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 3-2019 pr. 30. september samt stillingtagen til konsekvenserne heraf.

## Sagsfremstilling

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2019.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne i indeværende år.

Budgetopfølgningen er foretaget med udgangspunkt i erfaringerne fra de ni første måneder og er gennemført på alle driftsbudgettets aktivitetsområder, ligesom budgetforudsætningerne er gennemgået vedrørende indtægter og anlæg.

I denne budgetopfølgning er overførslerne fra 2018 på både drift og anlæg placeret på politikområde 16 med henblik på senere frigivelse. Overførslerne indgår derfor ikke i det korrigerede budget under fagområderne.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har det enkelte udvalg i forlængelse af budgetopfølgningen til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde, såfremt budgetopfølgningen viser merudgifter.

Såfremt dette ikke er muligt, skal det enkelte fagudvalg drøfte muligheden for at finansiere en eventuel afvigelse inden for udvalgets samlede områder. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen. Såfremt udvalget ikke kan finde de nødvendige kompenserende tiltag inden for eget udvalgsområde, har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Såfremt øvrige finansieringsmuligheder er udtømte, kan udvalget indstille tillægsbevillinger til Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets område udviser et samlet merforbrug på 7,4 mio. kr. på driften i forhold til det korrigerede budget. Dette fordelt med et merforbrug på 1,4 mio. kr. på dagtilbudsområdet, et mindreforbrug på -5,0 mio. kr. skoleområdet og et merforbrug på 11,1 familie- og forebyggelsesområdet.

Det forventede merforbrug ved årets udgang er 2,1 mio. kr. større end forventningen ved budgetopfølgning 2-2019, hvilket hovedsageligt skyldes den økonomiske udvikling på familie- og forebyggelsesområdet.

På anlægsområdet forventes et merforbrug på 0,5 mio. kr.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 6. og 14. november 2019

## Lovgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'.

## Økonomi

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Der søges om følgende omplaceringer samt tillægsbevillinger til henholdsvis drift og anlæg.

<b>Ansøgninger om omplaceringer - Drift</b>	<b>Netto tillægsbevilling 2019</b>
1.000 kr.	
<b>Politikområde 1: Dagtilbud</b>	<b>-105</b>
Effektivisering af driftsbudgetter	-105
<b>Politikområde 2: Undervisning og fritid</b>	<b>-399</b>
Effektivisering af driftsbudgetter	-326
Udflytter-børnehave Nørhalne SI	-73
<b>Politikområde 3: Sundhedsfremme, forebyggelse og særlig indsats</b>	<b>-123</b>
Effektivisering af driftsbudgetter	-123
<b>Omplaceringer drift total</b>	<b>-627</b>

<b>Ansøgninger om tillægsbevillinger - Drift</b>	<b>Netto tillægsbevilling 2019</b>
1.000 kr.	
<b>Politikområde 1: Dagtilbud</b>	<b>3.641</b>
Børnetalsregulering privat pasning	480
Børnetalsregulering pasning af egne børn	1.071
Børnetalsreg. og forældrebetaling, dagpleje	-959
Børnetalsregulering, børnehaver og vuggest.	-1.485
Forældrebetaling, børnehaver og SI	744
Børnetalsregulering private institutioner	3.790
<b>Politikområde 2: Undervisning og fritid</b>	<b>1.610</b>
Elevtalsregulering pr. 15. marts 2019 - skole	-1.035
Børnetalsregulering SFO/SI	1.500
Interne skoler	620
Private Skoler	525
<b>Tillægsbevillinger drift total</b>	<b>5.251</b>

<b>Ansøgninger om tillægsbevillinger - Anlæg</b>	<b>Netto tillægsbevilling 2019</b>
1.000 kr.	
<b>Politikområde 1: Dagtilbud</b>	<b>187</b>
Legepladsrenovering, Bh. Skipper Clement	187
<b>Politikområde 2: Undervisning og fritid</b>	<b>1.806</b>
Ombygnings- og renoveringsprojekt, Saltum Skole	1.006
Aabybro Skole, inventar	800
<b>Tillægsbevillinger anlæg total</b>	<b>1.993</b>

## Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter budgetopfølgningen på udvalgets områder

at Børne- og Familieudvalget indstiller tillægsbevillinger og omplaceringer på driften samt tillægsbevillinger og frigivelser på anlægsområdet til Kommunalbestyrelsen jævnfør oversigterne i sagsfremstillingen

## Beslutning

Børne- og Familieudvalget drøftede budgetopfølgningen og indstiller tillægsbevillinger og omplaceringer på driften samt tillægsbevillinger og frigivelser på anlægsområdet jævnfør oversigterne i sagsfremstillingen til Kommunalbestyrelsens godkendelse.

## Bilag



# Punkt 99: Godkendelse af dispositionsforslag for anlægsprojekt Skolecenter Jetsmark

82.06.00-P20-1-18

## Beslutningstema

I forbindelse med anlægsprojekt Skolecenter Jetsmark fremlægges dispositionsforslag til Kommunalbestyrelsens godkendelse. Der anmodes samtidigt om godkendelse af overordnet udbudsstrategi for udbud af entreprenørydelsen.

## Sagsfremstilling

### Historik

Kommunalbestyrelsen traf den 15. februar 2018 principbeslutning om opførelse af en ny skole i Jetsmark opført i to etaper, hvor første etape skulle stå færdig til skolestart august 2021. Efterfølgende har Kommunalbestyrelsen godkendt kommissorium og indholdet i de to etaper den 26. april 2018 og vision, værdier og placering den 31. maj 2018. Den 20. september 2018 blev det godkendt, at samarbejdsmodellen skulle udbydes som en totalrådgivermodel, og den 28. marts 2019 godkendte Kommunalbestyrelsen at tildele rådgivningsfirmaet Norconsult-KAAI A/S opgaven som totalrådgiver. Den 23. maj 2019 godkendte Kommunalbestyrelsen, at den nye skole i Jetsmark opføres i én samlet etape med ibrugtagning til skolestart august 2023 samt, at der afsættes en øvre økonomisk ramme på 152 mio. kr. til gennemførelse af projektet alt inklusive.

### Proces med brugere, interessenter og borgere

Der har været gennemført en god og konstruktiv proces med brugere, interessenter og borgere. Der har været afholdt Kick-Off møde i marts 2019, tre workshops, en studietur, byggeudvalgsmøder og et borgermøde den 30. september. På borgermødet blev dispositionsforslag præsenteret af arkitekterne. Efterfølgende var der en workshop med fire temaer. Ud fra forudsætningen, at de overordnede rammer var på plads, kunne borgerne byde ind med inputs til viderebearbejdning.

Fra både fremlæggelse for Kommunalbestyrelsen den 27. september og fra borgermøde d. 30. september 2019 kom mange inputs. De enkelte inputs fra enkeltpersoner på borgermøde skal ses i relation til den omfattende bruger- og interessentproces, som i øvrigt har været gennemført. I denne proces er der skabt konsensus omkring en lang række forhold.

Derfor er de enkelte inputs blevet behandlet i første omgang af byggeudvalget, som består af repræsentanter for skolens ledelse, medarbejdere, skolebestyrelsen, Børne- og Familieforvaltningen, projektledelsen, samt rådgiverne. Hvor byggeudvalget ikke har haft kompetence til at træffe beslutning, er den videre behandling af inputs overgået til projektgruppen, som har udarbejdet indstilling til styregruppen for anlægsprojekt Skolecenter Jetsmark. Styregruppen har efterfølgende truffet beslutning på de enkelte punkter.

Styregruppens beslutninger, samt hvordan der er arbejdet med hver enkelt af de punkter, der blev lavet opsamling på under borgermødet, samt inputs fra fremlæggelsen for Kommunalbestyrelsen, er beskrevet i vedlagte notat om opfølgning på inputs fra Kommunalbestyrelsen samt borgermødet.

Som det fremgår af notatet, så er en lang række af disse inputs enten allerede indarbejdet som en del af projektet, andre kan umiddelbart indarbejdes uden betydning for den overordnede plan, og uden at være i modstrid med brugerprocessen i øvrigt. Enkelte er ikke blevet imødekommet. Baggrunden herfor er beskrevet i notatet. Notatet offentliggøres på de sociale medier.

### Dispositionsforslag

På baggrund af resultaterne fra den beskrevne proces har arkitekterne udarbejdet dispositionsforslag til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Et dispositionsforslag består af:

- Rumskema med nettoarealer
- Oversigtsplan
- Princippet for opbygningen
- Plantegninger
- Princip-opstalter
- 3D-principskitser
- Arkitekternes proceslog
- Materiale- og farvelog.

- Økonomi på dispositionsprojektniveau

Et uddrag af disse vedlægges som bilag. Det samlede dispositionsforslag kan ses på Jammerbugt Kommunes hjemmeside.

I dispositionsforslaget er alle overordnede principper fastlagte. Der vil i de efterfølgende faser kunne ske mindre ændringer for eksempel i placeringen af de enkelte lokaler og lignende. Dog således, at de overordnede principper fastholdes. Der bygges 13 m<sup>2</sup> til hver elev, hvilket svarer til m<sup>2</sup> pr. elev på Aabybro Skole. Dette svarer til 8060 m<sup>2</sup>. Det skal bemærkes, at der i det fremsendte dispositionsforslag er en mindre overskridelse på 56 m<sup>2</sup> i forhold til de godkendte 8.060 m<sup>2</sup>. Byggeudvalget vil i efterfølgende fase foretage prioriteringer, således at det sikres, at de 8.060 m<sup>2</sup> overholdes. Det bemærkes endvidere, at elementerne i "Byparken" (arealet foran Jetsmark Kirke) ikke er indeholdt i projektets økonomi. Alle veje og stier, træer, og øvrig beplantning er indeholdt, men ikke f.eks. stendige, skulpturer mv.

Styregruppen indstiller til kommunalbestyrelsen, at dispositionsforslaget godkendes indenfor rammen af de 8.060 m<sup>2</sup>, samt at der indgås dialog med relevante interessenter omkring arealet foran Jetsmark Kirke, således at disse evt. kan etableres ved hjælp af frivillige/foreninger i lokalområdet.

#### Overordnet udbudsstrategi for entreprenørydelsen

Kommunalbestyrelsen har, som indledningsvist nævnt, besluttet totalrådgivermodellen som samarbejdsmodel, samt at der indarbejdes relevante elementer fra OPP/OPS/Partnering. Styregruppen har på baggrund af forslag fra rådgiver drøftet den overordnede udbudsstrategi for entreprenørydelsen, og indstiller, at entreprenørydelsen overordnet set udbydes i et begrænset udbud i en hovedentreprise med forhandling. Rådgivers notat med redegørelser samt anbefaling til udbudsstrategi er vedlagt som bilag. Ifølge notatet er fordelene ved hovedentreprise med forhandling, at

- Bygherres (kommunens) totalrådgiver får alene én kontaktperson, og ikke 2, som hvis der for eksempel vælges 2 storentrepriser (Råhus- og Installationsentreprise). Dette sikrer en større tryghed i kommunikationen mellem parterne.
- Tilbudsgiveren vil typisk anvende faste samarbejdspartnere, hvilket vurderes at være en fordel for samarbejdet, og den ønskede kvalitet til de leverede ydelser. Det vil ikke på samme måde være tilfældet i et storentrepriseudbud, hvor de 2 entreprenører i storentrepriserne ikke nødvendigvis kender hinanden.
- Sikkerheden for at indarbejde kommunens vilkår omkring OPP/OPS- og Partnering vil være større, idet der alene er én kontrakts part. Var der 2 eller flere parter, ville skillefladerne mellem de enkelte entreprenører kunne være en overhængende risikofaktor for, at vilkårene kunne blive udfordret, med evt. øgede omkostninger for kommunen.
- Forhandlingen giver Jammerbugt Kommune mulighed for at forhandle med alle tilbudsgiverne, samt at opnå, og indarbejde de erfaringer, der måtte være opnået hos de enkelte hovedentreprenører (tilbudsgivere) i tilbudsperioden.

Af rådgivers notat fremgår yderligere specifikation og forklaring på de enkelte elementer, og baggrunden for rådgivers anbefaling.

#### Den fremadrettede proces

Såfremt Kommunalbestyrelsen godkender dispositionsforslag, så arbejdes der i efterfølgende projektforslagsfase videre med en yderligere detaljering på baggrund af de godkendte overordnede principper. Det vil fortrinsvist være byggeudvalget, der deltager i denne proces.

Ud over byggeudvalgets deltagelse, så er der planlagt en proces med relevante faglærere m.fl. hvor indretningen af for eksempel de enkelte faglokaler skal planlægges og beskrives. Som ovenfor nævnt betyder det, at der kan ske mindre ændringer i lokalers størrelse og placering indenfor rammen af de 8.060 m<sup>2</sup>, såfremt den detaljerede planlægning viser behov herfor.

På baggrund af arbejdet i den næste fase, vil der foreligge et projektforslag til godkendelse i Kommunalbestyrelsen i februar 2020. Implicit i projektforslag er oversigt over den endelige anlægsøkonomi.

Såfremt Kommunalbestyrelsen godkender den overordnede udbudsstrategi for entreprenørydelsen arbejdes der videre med forslag til udvælgelseskriterier, tildelingskriterier samt de relevante elementer fra OPP/OPS/Partnering, som skal indgå i udbudsmaterialet. Dette vil også i februar 2020 blive forelagt til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

## Økonomi

Kommunalbestyrelsen har som en øvre ramme bevilget 152 mio. kr. til anlægsprojekt Skolecenter Jetsmark

## **Indstilling**

Styregruppen for anlægsprojekt Skolecenter Jetsmark indstiller til Børne- og Familieudvalget at anbefale til Kommunalbestyrelsen

- at dispositionsforslag godkendes
- at der maksimalt kan bygges 8.060 m<sup>2</sup>
- at der indgås dialog med relevante interessenter omkring elementerne i arealet foran Jetsmark Kirke
- at entreprenørydelsen udbydes i hovedentreprise med forhandling i begrænset udbud

## **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget anbefalede følgende til Kommunalbestyrelsen

- at dispositionsforslaget godkendes
- at der maksimalt kan bygges 8.060 m<sup>2</sup>
- at der indgås dialog med relevante interessenter omkring elementerne i arealet foran Jetsmark Kirke
- at entreprenørydelsen udbydes i hovedentreprise med forhandling i begrænset udbud

## **Bilag**

Opfølgning på temamøde og borgermøde d. 27. og 30. september 2019

Dispositionsforslag - uddrag til dagsorden

Notat om udbudsstrategi

Bilag til notat om udbudsstrategi

# Punkt 100: Forslag til ny skolepolitik

17.01.10-G01-1-19

## Beslutningstema

Børne- og Familieudvalgt skal drøfte forslag til ny skolepolitik med henblik på, at forslaget sendes i høring ved høringsparterne i perioden fra den 29. oktober til den 29. november 2019. Høringsparterne er skolebestyrelserne, elevråd, de faglige organisationer samt hhv. Handicap- og Integrationsrådet.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2019 besluttede kommunalbestyrelsen, at Jammerbugt Kommunes folkeskole skal i Top 20. I processen har der været et særligt fokus på de ting, skolerne allerede er dygtig til, ligesom de lokale muligheder og ressourcer har været tænkt ind, så der kan skabes endnu mere rum, energi og engagement omkring udviklingen af den lokale folkeskole.

Formålet med skolepolitikken er at være retningsanvisende for alle: politikere, forvaltning, skolebestyrelser, forældre, ledelse og medarbejdere. Det er ønsket, at skolepolitikken skal kvalificere valg og beslutninger, når der er flere og alternative veje at gå. Skolepolitikken er overordnet og giver dermed bevægelsesfrihed og råderum til lokal skoleudvikling.

Kvalitetsrapporten, Skolevæsnets udviklingsplan og de enkelte skolers udviklingsplaner sætter fokus på, hvad og hvor skolevæsnets og skolernes udfordringer og styrker er. Skolepolitikken anviser retningen og begrunder tiltag og veje til at nå de opstillede mål. I Skolernes udviklingsplaner (udarbejdes hvert 2. år i marts måned i lige år) vil man derfor kunne se, hvilke handlinger skolepolitikken giver anledning til på den enkelte skole.

Det har krævet en fælles indsats at formulere en skolepolitik, der kan leve op til disse store ambitioner. En bred vifte af elever, forældre, medarbejdere, ledere og samarbejdspartnere har siden foråret 2019 bidraget med input og perspektiver til udarbejdelsen af en ny skolepolitik. Forløbet startede ud med det lange sigt på fremtidens folkeskole ved et kick off-møde og er sidenhen blevet udfoldet og nuanceret igennem drøftelser på fire lokale dialogmøder samt et elevrådstopmøde. De mange hundrede input og udsagn er løbende blevet samlet i fire temaer, som har bidraget med genkendelighed og ejerskab i dialogprocessen. Netop af denne årsag er de fire temaer gennemgående i forslaget til ny skolepolitik. De fire temaer er:

- Øje for fremtiden - med hånd på nutiden.
- Involvering skaber engagement.
- Mangfoldighed er værdifuldt.
- Et sundt og trygt arbejdsmiljø for alle.

På den baggrund er skolepolitikken udtryk for, hvad elever, forældre, medarbejdere og politikere mener, er det vigtigste for udvikling af en folkeskole i top i Jammerbugt Kommune. En arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra skoleledergruppen, FagMED Skole og Dagtilbud samt Børne- og Familieforvaltningen har bearbejdet de mange udsagn og på den baggrund formuleret forslaget. Derudover har input fra den samlede skoleledergruppe løbende bidraget til kvalificering af forslaget.

### Indhold i politikken

Skolepolitikken består af en vision, tre værdier, fire temaer, pejlemærker for hvert tema og ”magiske øjeblikke”.

Visionen er det overordnede mål, der er for udviklingen af folkeskolen i Jammerbugt Kommune. Værdierne er vores DNA – rettesnoren for, hvad der skal være kendetegnende for vores valg. Pejlemærkerne udtrykker de succeskriterier, som skal opfyldes for at nå visionen. Endelig er der ”magiske øjeblikke”. De magiske øjeblikke har til formål at gøre skolepolitikken konkret, håndgribelig og forståelig. De små historier er eksempler på, hvordan vi forestiller os, at skolepolitikken kan udfolde sig i praksis. Historierne er skrevet med inspiration fra undervisningsforløb i kommunens folkeskoler, og de er dermed også et udtryk for, at udviklingen af Jammerbugt Kommunes folkeskoler skal ske på kanten af det, vi allerede gør – med plads til forskellighed.

Arbejdsgruppen har drøftet udfordringer og muligheder omkring implementering af en ny skolepolitik. I den sammenhæng anbefales det, at der skabes ejerskab til skolepolitikken gennem konkret handling. Den etablerede praksis for beskrivelse af indsatser og tiltag på skolerne i Jammerbugt Kommune sker via de lokale skoleudviklingsplaner. Anbefalingen fra arbejdsgruppen er, at skoleudviklingsplanerne også fremadrettet bliver det baggrundstæppe, som sammen med en ny skolepolitik skal sætte retningen for skolernes udvikling for at opnå kommunalbestyrelsens ambitiøse

mål. Skolerne forpligter sig dermed konkret til at inddrage 1-2 af skolepolitikens fire temaer, når de hvert andet år reviderer skoleudviklingsplanen og sætter såvel retning som handling på den kommende tids aktiviteter. Det er arbejdsgruppens forventning, at dette vil bidrage med ejerskab til skolepolitikken samt sikre et vedvarende fokus på politikens intention igennem formulering af og opfølgning på konkrete handlinger.

Forslaget til ny skolepolitik fremgår af bilag.

Det videre forløb

Til forskel fra den foregående skolepolitik er fritidsdelen ikke omfattet af denne skolepolitik. Fritidsdelen er en vigtig del af børnenes liv, læring og dannelse, hvorfor den fortjener sin egen politik. Der indstilles derfor til, at der bliver udarbejdet en særskilt politik for fritidsområdet. Udarbejdelsen af en ny fritidspolitik vil ske umiddelbart efter færdiggørelsen af en ny sammenhængende børnepolitik for Jammerbugt Kommune.

Forslaget til ny skolepolitik vil, efter endelig vedtagelse, være gældende fra 2020.

Sideløbende med den inddragende proces har forvaltningen forberedt forhandling om en lokal arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune. Forvaltningen har i samarbejde med Midtvendssyssel Lærerkreds planlagt en inddragende og involverende proces for arbejdet. Den fremtidige arbejdstidsaftale skal understøtte lærernes mulighed for at planlægge, gennemføre og evaluere en undervisning med størst mulig kvalitet til gavn for elevernes læring og trivsel. Arbejdstidsaftalen forventes indgået i 2020 med virkning fra skoleåret 2020/21.

## Lovgrundlag

Folkeskolens formål - Folkeskoleloven §1.

### Økonomi

Forslaget er udsprunget af processen omkring Folkeskolen i Top 20, der har været den kommunalpolitiske overligger forud for formulering af skolepolitikken. Folkeskolen i Top 20 blev besluttet i Budget 2019, hvor der ligeledes blev afsat midler hertil. I henhold til budgetaftalen for Budget 2020 er status herpå, at der både afsættes midler til Folkeskolen i Top 20 til at færdiggøre arbejdstidsaftalen og til at udvikle folkeskolen - i alt 1 mio. i 2020 og overslagsår.

Derudover understøttes forslag til ny skolepolitik ved, at Kommunalbestyrelsen har besluttet, at de ekstraordinære besparelser for 2019 for at overholde servicerammen ikke får fuld virkning i overslagsårene.

### Kommunikation

Forslaget har været præsenteret for FagMED Skole og Dagtilbud.

Elevrådene er høringspart på forslaget. På baggrund af erfaringer fra vedtagelsen af Digitaliseringsstrategien for skole- og dagtilbudsområdet i Jammerbugt Kommune, formuleres elevrådenes høringssvar som ét samlet skriv. Repræsentanter fra elevrådene inviteres til en workshop, hvor de på tværs af skoler og i fællesskab formulerer et samlet høringssvar. Derudover er det op til den enkelte skolebestyrelse af medtage elevernes stemme i de lokale høringssvar.

### Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget,

at forslag til ny skolepolitik sendes i høring ved skolebestyrelser, elevråd, faglige organisationer og Handicap- samt Integrationsrådet i perioden fra 29. oktober til 29. november 2019

### Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede, at forslag til ny skolepolitik sendes i høring ved skolebestyrelser, elevråd, ungeråd, faglige organisationer og Handicap- samt Integrationsrådet i perioden fra 29. oktober til 29. november 2019.

### Bilag

Skolepolitik 2019\_version 21. okt

# Punkt 101: Forslag til ny visitationsprocedure og principper for udlægning af inklusionsmidler på dagtilbudsområdet

28.06.12-A00-1-19

## Beslutningstema

Børne- og Familieudvalget skal drøfte Forslag til ny visitationspraksis på dagtilbudsområdet og Forslag til principper for udlægning af inklusionsmidler på dagtilbudsområdet med henblik på, at forslagene sendes i høring i perioden fra den 29. oktober 2019 til den 29. november 2019.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med den organisatoriske sammenlægning af hele 0-18 års området er der løbende foretaget et generelt serviceeftersyn af tidligere strategier, politikker, procedurer, organiseringer og ressourcetildelingsmodeller på skole- og dagtilbudsområdet. Forslag til ny visitationsprocedure på dagtilbudsområdet samt Forslag til principper for udlægning af inklusionsmidler på dagtilbudsområdet skal ses i denne sammenhæng.

På den baggrund blev en ny organisering, som indebar en ændring af den specialpædagogiske tilbudsvifte, og en ny visitationsprocedure på skoleområdet politisk vedtaget i marts 2018.

I lighed med skoleområdet har dagtilbudsområdet nu gennemgået et serviceeftersyn. Det har vist sig at være nødvendigt at se på visitationsproceduren, når et barn i dagtilbud har behov for en ekstra støtteindsats samt at revidere principperne for udlægning af inklusionsmidler på det kommunale dagtilbudsområde. Begge forslag har virkning fra 1. januar 2020.

## Proces for arbejdet

Der har været nedsat to arbejdsgrupper med bred repræsentation på tværs af dagtilbudsområdet og PPR på både ledelses- og medarbejderniveau (i forbindelse med udarbejdelsen af forslag til principper for udlægning af inklusionsmidler). Arbejdsgrupperne har haft til formål at komme med anbefalinger til henholdsvis ny visitationsprocedure på dagtilbudsområdet og principper for udlægning af inklusionsmidler på dagtilbudsområdet.

Da det kun er forslaget til ny visitationsprocedure, der vedrører det private dagtilbudsområde, er der udarbejdet to delrapporter; Delrapport 1: "Forslag til ny visitationsprocedure for dagtilbudsområdet" og delrapport 2: "Forslag til principper for udlægning af inklusionsmidler for dagtilbudsområdet". Ressourcen til inklusionsmidler er en del af de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter til driftstilskuddet. Det vil sige, at en del af de budgetterede nettodriftsudgifter til driften af de kommunale dagtilbud, er øremærket til inklusionsfremmende tiltag i de kommunale dagtilbud.

## Visitationsprocedure

I visitationsprocessen afgøres det hvilket tilbud, børn med et støttebehov skal have. I Jammerbugt Kommune har Visitationsudvalget beslutningskompetencen på dagtilbudsområdet. Visitationsudvalget består af Skole- og dagtilbudschefen, leder af PPR samt psykologfaglig koordinator. På nuværende tidspunkt er det PPR, som efter samråd med forældre og dagtilbud indstiller barnet til Visitationsudvalget. Det er en forudsætning, at PPR forinden har foretaget en pædagogisk-psykologisk vurdering (PPV) af barnet. I den nuværende visitationsprocedure er det PPR, der udarbejder indstillingen til Visitationsudvalget. På baggrund af indstillingen beslutter Visitationsudvalget hvilken støtte, der bevilges til det enkelte barn.

Arbejdsgruppen har på baggrund af nuværende praksis fremhævet, at der er behov for en praksisnær beskrivelse af procedurer, handlinger og ansvars- og rollefordeling for at understøtte en ensartet og gennemskuelig visitationspraksis, hvor målet er at skærpe fokus på den tidlige og forebyggende indsats.

I arbejdsgruppen er der således et ønske om, at forslaget til ny visitationsprocedure skal sikre:

- Nedskræve procedurer for visitationsprocessen
- Større medansvar for lederne af dagtilbuddene i visitationsprocessen
- Større inddragelse af de nære professionelle og lederne i visitationsprocessen
- Tydelig ansvars- og rollefordeling
- Gennemsigtighed ift. hvad der er henholdsvis dagtilbuddets og PPRs vurdering af barnet
- Øget fokus på hvilke indsatser dagtilbuddet hidtil har forsøgt sig med, og hvilke indsatser de tænker eventuelle støttetimer anvendt til.
- Nedskræve procedurer ifm. skolestart for børn, som har modtaget støtte i deres dagtilbud

Forslaget til ny visitationsprocedure indeholder væsentlige ændringer i forhold til den nuværende praksis. Disse er nærmere beskrevet i delrapport 1. Nogle af de væsentligste ændringsforslag er, at det er dagtilbudslederen, som indstiller til visitationsudvalget. Indstillingen skal indeholde en grundig beskrivelse af barnet og dets behov, samt udviklingsplan og evt. andre beskrivelser af barnet og den pædagogiske praksis. Et andet væsentligt element i den nye visitationsprocedure er, at der ikke længere er et krav om udarbejdelse af en ny PPV ved revisitationer. Revisitationer sker hvert halve år, og er en tidskrævende administrativ proces i PPR. Det er arbejdsgruppens vurdering, at opgaven ikke står mål med udbyttet, og at man i stedet kan anvende kompetencerne hos PPR mere effektivt og kvalificeret i den konsultative praksis. Dette vil

være med til at løfte kerneopgaven og opkvalificere den pædagogiske praksis til gavn for børnene. Børnenes udviklingsplaner bliver således et essentielt redskab ved revisiteringer, og der er stor tillid til, at medarbejdere og ledelse vil varetage denne opgave professionelt og kvalificeret.

Desuden er der forslag om, at en leder af institutionen deltager i visitationsmødet med henblik på at præsentere den specifikke sag. Derudover kan andet personale fra institution/dagpleje samt eventuelt andre fagpersoner herunder PPR-medarbejdere, sundhedsplejersker og socialrådgivere fra Børne- og Familierådgivningen ligeledes inviteres til at deltage. Hensigten er, at vurderingen af barnets støttebehov bygger på viden om den hidtidige pædagogiske praksis samt andre indsatser omkring barnet for derigennem at sikre en helhedsorienteret indsats.

Forslaget til ny visitationspraksis indeholder en detaljeret oversigt over ansvars- og rollefordelingen for visitation og re-visititation på dagtilbudsområdet, samt visitation i forbindelse med overgang til skole med tilhørende tidsplan (bilag 1 i delrapport 1).

## **Principper for udlægning af inklusionsmidler**

Der er i dag udlagt inklusionsmidler til alle selvstændige daginstitutioner og daginstitutioner under skoleområdet (SI'er) på samlet set ca. 2.2 mio. kr. årligt. Med forslaget til nye principper for udlægning af inklusionsmidler fastholdes den budgetmæssige ramme.

Den nuværende tildeling af udlagte inklusionsmidler på dagtilbudsområdet i Jammerbugt Kommune er imidlertid historisk betinget af den tidligere organisatoriske adskillelse mellem dagtilbuds- og skoleområdet. Der er på den baggrund ikke på nuværende tidspunkt ensartede, gennemskuelige principper for udlægningen af inklusionsmidler til de kommunale daginstitutioner.

Forslaget til nye principper for udlægning af inklusionsmidler på dagtilbudsområdet har således til formål at sikre en sammenhængende og helhedsorienteret indsats samt gennemskuelige principper for udlægningen.

Siden 2012 har der været en pulje af ressourcer til inklusionsfremmende tiltag udlagt til de selvstændige dagtilbud. Fra 2018 har der også været udlagt ressourcer til inklusionsfremmende formål på SI-området. Formålet med puljen er, at det enkelte dagtilbud har ekstra ressourcer til at understøtte udvikling af inkluderende læringsmiljøer, ud fra de behov og udfordringer, der opleves i det enkelte dagtilbud og i børnegruppen.

Der er i arbejdsgruppens anbefalinger defineret en række principper, der tager hensyn til, at udlægningen:

- Understøtter mulighederne for tidligt at sætte ind med støtte i både vuggestue og børnehave overfor børn i sårbare positioner
- Skaber gennemsigtighed og ensartethed på tværs af de selvstændige daginstitutioner og SI'erne vha. objektive kriterier
- Kvalificerer inklusionsarbejdet for alle børn i et 0-18 års perspektiv

Arbejdsgruppen er fremkommet med tre anbefalinger til principper for udlægning af inklusionsmidler på dagtilbudsområdet:

- En 65/35 model, hvor 65 % af ressourcen bliver udlagt på baggrund af socioøkonomisk profil og 35 % af ressourcen bliver udlagt på baggrund af børnetal
- Vuggestuebørn og børnehalebørn vægtes ens
- Virkningsområde sker på institutionsniveau, bortset fra institutioner/områder, der har fælles budget

Bevæggrundene til de anbefalede principper kan læses i delrapport 2.

Principperne vil betyde, at der sker en omfordeling af inklusionsmidlerne, som bevirker, at nogle institutioner/områder modtager færre ressourcer, mens andre vil modtage flere ressourcer. Det kræver en høj grad af solidaritet afdelinger/områder imellem at gennemføre en sådan omfordeling - der skal skabes en forståelse af, at ressourcerne flyttes fra børn, der trives og udvikler sig (og fortsat vil gøre det) til børn, der har behov for en ekstra hånd til at opnå samme muligheder.

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven §4 stk. 2

Lov om social service §32

Folkeskoleloven § 4, stk. 1

Bekendtgørelse om folkeskolens specialpædagogiske bistand til børn, der endnu ikke har påbegyndt skolegangen § 7

## **Økonomi**

Forslagene kan gennemføres inden for den nuværende ramme.

Puljen til inklusionsmidler udgør ca. 2,2 mio. kr. årligt.

## **Kommunikation**

Der har været nedsat to arbejdsgrupper med bred repræsentation på tværs af dagtilbudsområdet og PPR på både ledelses- og medarbejderniveau. Sagen har været drøftet i FagMED. Desuden har der været møde for alle ledelsesrepræsentanter på det kommunale dagtilbudsområde, hvor forslagene er gennemgået, og man har haft mulighed for at kommentere og kvalificere arbejdsgruppens forslag.

## **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget,

at forslaget til ny visitationsprocedure sendes i høring ved forældrebestyrelserne på både det private og kommunale dagtilbudsområde, samt de berørte faglige organisationer og Handicaprådet i perioden fra 29. oktober 2019 til 29. november 2019

at forslaget til Principper for udlægning af inklusionsmidler på dagtilbudsområdet sendes i høring ved forældrebestyrelserne på det kommunale dagtilbudsområde, samt de berørte faglige organisationer og Handicaprådet i perioden fra 29. oktober 2019 til 29. november 2019

## **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget besluttede, at forslaget til ny visitationsprocedure sendes i høring ved forældrebestyrelserne på både det private og kommunale dagtilbudsområde, samt de berørte faglige organisationer og Handicaprådet i perioden fra 29. oktober 2019 til 29. november 2019

Herudover besluttede udvalget, at forslaget til Principper for udlægning af inklusionsmidler på dagtilbudsområdet sendes i høring ved forældrebestyrelserne på det kommunale dagtilbudsområde, samt de berørte faglige organisationer og Handicaprådet i perioden fra 29. oktober 2019 til 29. november 2019.

Udvalget ønsker at bemærke, at såfremt arbejdsgruppens forslåede fordeling mellem socioøkonomi og børnetal (65:35) beslutes, skal omfordelingen af midler ske over to år.

## **Bilag**

Social Profil - Jammerbugt Kommune - 2019.pdf

Bilag 1 - Del rapport 1 - Forslag til nu visitationsproces på dagtilbudsområdet

Bilag 2 - Delrapport 2 - Udlægning af inklusionsmidler

Bilag 3 - Fordeling i forhold til nye principper.docx

# Punkt 102: Orientering om kortlægning af samarbejdet mellem erhvervsliv og folkeskoler i Jammerbugt Kommune

24.00.00-I04-1-19

## Beslutningstema

Orientering om kortlægning af samarbejdet mellem erhvervsliv og folkeskoler i Jammerbugt Kommune, udarbejdet i 2019 af Dansk Industri.

## Sagsfremstilling

Dansk Industri har taget temperaturen på det lokale erhvervsklima i 93 af landets 98 kommuner og her er Jammerbugt Kommune med helt fremme, når der ses på kategorien Uddannelse med en placering som nummer 8. Uddannelse er én af ni kategorier, som DI bruger til at måle det lokale erhvervsklima. Kategorien Uddannelse beskriver kommunens placering på et spørgsmål om tilfredshed med skolernes samarbejde med virksomhederne og på seks statistiske indikatorer, der på forskellige vis belyser, i hvor høj grad det lykkes at give den fremtidige arbejdsstyrke en god uddannelsesmæssig ballast. De statistiske indikatorer er:

- Andel 25-64-årige med en uddannelse efter grundskolen
- Andel 25-64-årige med en uddannelse efter grundskolen, ændring over tre år
- Karakter ved folkeskolens afgangseksamen ift. baggrund (svarer til CEPOS' opgørelse over skolernes løfteevne)
- Karakterer ved folkeskolens afgangseksamen ift. baggrund, ændring over tre år
- Andel af en 9. klasses årgang, der forventes at fuldføre mindst én ungdomsuddannelse inden for ti år efter 9. klasse
- Andel af en 9. klasses årgang, der forventes at fuldføre mindst én ungdomsuddannelse inden for ti år efter 9. klasse, ændring over tre år.

På spørgsmålet om de kommunale folkeskolars samarbejde med virksomhederne (fx virksomhedsrelevant undervisning og virksomhedsbesøg) placerer Jammerbugt Kommune sig som nummer 12 og er rykket 24 pladser frem fra nummer 36 i forhold til undersøgelsen af erhvervsklimaet i 2018. Samlet set placerer Jammerbugt Kommune sig på en flot 8. plads i forhold til kategorien Uddannelse, det er 32 pladser bedre end i 2018, hvor Jammerbugt Kommune var placeret som nummer 40.

Resultatet går godt i spænd med Tænketaanken CEPOS' undersøgelse fra tidligere i år, der viste, at folkeskolerne i Jammerbugt Kommune er den tredjebedste i landet til at løfte levernes faglige niveau, når der tages højde for det socioøkonomiske grundlag. På denne indikator er kommunen i DI's kortlægning af erhvervsklimaet gået fra en placering som nummer 44 i 2018 til nummer 3 i 2019.

Samarbejdet med virksomhederne sker på tværs af alle klassetrin og i projektet "Liv i By og Skole - Fra ide til læring", hvor skolerne arbejder med åben skole på en helt ny måde. Partnerskabet med Dansk Byggeri er også medvirkende til, at der laves nye, spændende og formaliserede rammer for skolernes samarbejde med det lokale erhvervsliv. Hænderne op arrangementet, der planlægges og afvikles på tværs af Social, Sundhed og Beskæftigelses- og Børne- og Familieforvaltningen er også med til at sikre, at alle elever i 8.-10. klasse kommer ud på tre virksomhedsbesøg med det formål at sikre, at de stifter bekendtskab med de erhvervs- og uddannelsesmuligheder, der er i det lokale erhvervsliv. Som forberedelse til virksomhedsbesøgene har skolerne fået forberedelsesmateriale ud, da det øger værdien af virksomhedsbesøget for både elever og virksomheder. Dette er alle ting, der har en positiv indvirkning på virksomhedernes oplevelse af folkeskolerne i Jammerbugt Kommunes samarbejde med virksomhederne.

Jammerbugt Kommune placerer sig på en samlet 37. plads i undersøgelsen. Placeringen som den 8. bedste kommune i kategorien Uddannelse har dermed en betydelig positiv indflydelse for Jammerbugt Kommunes samlede placering.

## Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget, at orienteringen tages til efterretning

## Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen til efterretning.

## Bilag



## **Punkt 103: Orientering om ledelsesinformation fra familie- og forebyggelsesområdet**

00.15.20-A00-1-19

### **Beslutningstema**

Orientering om plan for ledelsesinformation fra Familie- og Forebyggelse.

### **Sagsfremstilling**

I Familie- og Forebyggelse arbejdes der med at trække relevante kvantitative data om de enkelte afdelingers kerneopgaver og særlige interesseområder.

Formålet er at skabe et validt datagrundlag og derved gøre ledelsesinformationen til et fundament for både politikere, ledere og medarbejdere, så alle kan bidrage relevant i forhold til at planlægge, udvikle, prioritere og styre området.

Målet er at skabe ledelsesinformation der giver transparens om områdets drift og driftens udvikling over tid samt viden om eventuelle fokusområder, udviklingspotentialer mv.

Ledelsesinformationen får fokus på både administration, lovmedholdelighed, indsatser, målgrupper, resultater og økonomi. Viden den faglige ledelse skal anvende i tilrettelæggelsen af arbejdet og til faglig udvikling, sammen med resultaterne fra deres kvalitative ledelsestilsyn.

Der udarbejdes fast kadence for afrapportering af ledelsesinformation til organisationens forskellige niveauer. Der er planlagt orienteringer til Børne- og Familieudvalget i tidsmæssig forbindelse med de besluttede budgetopfølgninger og regnskabsafslutning, med start første budgetopfølgning 2020 for Børne- og Familierådgivningen.

Familie- og Forebyggelseschefen orienterer om planen på mødet.

### **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Punktet udsættes til det kommende møde.

# Punkt 104: Danmarkskortet 2018

27.69.52-A00-1-19

## Beslutningstema

Børne- og Familieudvalget og Social- og Sundhedsudvalget besluttede i september 2019, at sende Socialministeriets danmarkskort i høring. Høringen er nu afsluttet, og derfor optages sagen til behandling.

## Sagsfremstilling

Folketinget vedtog i maj 2018 en ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Ændringen betyder, at Kommunalbestyrelsen hvert år skal behandle et danmarkskort, som årligt offentliggøres af Børne- og Socialministeriet. Ændringen indeholder et delegationsforbud ift. kommunalbestyrelsens behandling af danmarkskortet, hvilket betyder, at kommunalbestyrelsen ikke kan overlade behandlingen til et politisk udvalg.

Formålet med behandlingen af danmarkskortet er at sikre en øget lokalpolitisk opmærksomhed på og debat om vigtigheden af lovmedholdelig sagsbehandling og at medvirke til, at kommuner, der har behov herfor, af egen drift tager initiativer til at forbedre sagsbehandlingskvaliteten.

### Danmarkskortet

Der er udarbejdet tre danmarkskort med omgørelsesprocenter. Omgørelsesprocenten er et udtryk for antallet af ændrede og hjemviste sager i forhold til realitetsbehandlede sager.

Danmarkskortene illustrerer omgørelsesprocenter på hhv. socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet.

Omgørelsesprocenter baserer sig på statistikker fra Ankestyrelsen. Ankestyrelsen er en styrelse under Økonomi- og Indenrigsministeriet, hvis hovedopgave er at afgøre klagesager, koordinere praksis og gennemføre undersøgelser om udviklingen inden for social- og beskæftigelsesområdet.

Ankestyrelsen opererer med fire typer afgørelser:

- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse
- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen vurderer at afgørelsen er forkert, og ophæver kommunens afgørelse.
- Hjemvisning: Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førsteinstans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen.

Grunden til, at en sag hjemvises, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.

- Afvisning/henvisning: Ankestyrelsen behandler ikke klagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent, beslutter at opgive klagen eller klagen sendes videre til en anden instans.

Afgørelsessager kan indeholde flere delelementer og dermed flere udfald. Sager, hvor afgørelsen har flere udfald, registreres af Ankestyrelsen med det udfald, som er mest vidtrækkende for underinstansen (altså kommunen). Det betyder, at hvor en del af en sag stadfæstes og en del hjemvises til fornyet behandling, da registreres sagen som hjemvist.

Omgørelsesprocenten udgør andelen af hjemviste og ændrede sager i forhold til realitetsbehandlede sager. Realitetsbehandlede sager er hjemviste, ændrede/ ophævede og stadfæstede sager.

### Socialområdet

Danmarkskortet, som blev offentliggjort første gang den 27. juni 2017 viste, at Ankestyrelsen i gennemsnit på landsplan i 2016 omgjorde 37 pct. af sagerne - enten fordi kommunalbestyrelsens afgørelse efter serviceloven var i strid med lovgivningen og derfor blev ændret, eller fordi der manglede så mange oplysninger, at Ankestyrelsen ikke kunne vurdere sagen og derfor måtte hjemvise den til fornyet behandling i kommunen.

Dette steg i 2017 til 38 pct. af sagerne, jf. Danmarkskortet for 2017.

I marts 2019 offentliggjorde Socialministeriet Danmarkskortet for 2018, som viser, at der gennemsnitligt på landsplan er blevet omgjort 36 pct. af sagerne.

Danmarkskortet på det sociale område viste for 2017, at Jammerbugt Kommune havde en omgørelsesprocent på hele det sociale område på 48 %, hvoraf 8 % er ændringer og 40 % er hjemvisninger.

Dette har ændret sig, og Danmarkskortet for 2018 viser en samlet omgørelsesprocent på det sociale område på 33 %, hvoraf 9 % er ændringer og 24 % er hjemvisninger.

Danmarkskortet for Jammerbugt Kommune viser, at Jammerbugt Kommune i 2018 var blandt de nordjyske kommuner, som havde en af de laveste omgørelsesprocent, når der blev set på hele det sociale område.

På landsplan var omgørelsesprocenten indenfor serviceloven 36 %. Det betyder, at Jammerbugt Kommune i 2018 har klaret sig 3 % bedre end landsgennemsnittet i 2018.

Forvaltningen kan oplyse, at fordelingen af afgørelser i Jammerbugt Kommune har været således:

	Afgjorte sager i alt	Stadfæstelse	Ændring/Ophævelse	Hjemvisning	Afvisning/henvisning
<b>Jammerbugt</b>					
<b>2018</b>					
1.1 Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§32, 32a, 36, 39-40 + tilbagebet.	1	1	0	0	0
1.2 Merudgiftydelse §41 + tilbagebetaling	23	15	2	5	1
1.3 Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42,43 + tilbagebetaling	21	12	6	2	1
1.4 Personlig hjælp og ledsagelse §§44, 45 + tilbagebetaling	9	5	0	4	0
1.6 Børn - samvær - § 71	9	8	1	0	0
1.7 Børn - økonomisk hjælp - § 52a	1	0	0	0	1
1.8 Børn - forældrebetaling §159	1	0	0	1	0
1.9 Børn - efterværn - §§ 68 og 76	4	3	1	0	0
1.11 Børn - andre bestemmelser	2	0	1	1	0
1.13 Hjemmehjælp § 83	5	4	0	1	0
1.14 Voksne - borgerstyret personlig assistance - § 96	1	1	0	0	0
1.15 Voksne - merudgifter - § 100	7	6	0	1	0
1.22 Voksne - afløsning og aflastning - § 84	1	1	0	0	0
1.23 Voksne - socialpædagogisk bistand - § 85	5	3	0	2	0
1.24 Voksne - genoptræning - § 86	1	0	0	1	0
1.26 Voksne - ledsageordning - § 97	2	1	0	1	0
1.28 Hjælpebidler - §112	64	38	2	16	8
1.29 Forbrugsgoder - §113	1	1	0	0	0
1.30 Biler - §§ 114 og 115	13	8	1	4	0
1.31 Boligindretning - § 116	4	3	0	0	1

Forvaltningen fremlægger de af Ankestyrelsen udsendte statistikker, som danmarkskortet er baseret på, for Børne- og Familieuvalget og Social- og Sundhedsudvalget.

Social- og Sundhedsudvalget blev på møde den 2. april 2019 (pkt. 50) orienteret om årsstatistikken fra Ankestyrelsen. Som en del af orienteringen afgav forvaltningen en uddybende forklaring vedr. omgørelsesprocenten for § 112 (hjælpebidler), hvor der blev flest omgjorte sager. Forvaltningen oplyste følgende:

Ankestyrelsen offentliggør sin praksis i principafgørelser, som er en bindende retskilde, og som skal anvendes af kommunerne og andre myndigheder, når de afgør tilsvarende sager. Ankestyrelsens principafgørelser er altså en rettesnor for senere afgørelser i kommuner og øvrige underinstanser.

I juli 2018 traf Ankestyrelsen en principafgørelse, som ændrede den praksis, som Ankestyrelsen tidligere havde anvendt ift. ortopædiske sko og fodindlæg efter servicelovens § 112.

Ankestyrelsen har i en årrække haft den praksis, at borgere kun kunne få støtte til ortopædiske sko og fodindlæg, hvis der var tale om platfodethed som følge af degeneration, og årsagen var ruptur af senen ved navn tibialis posterior.

Denne praksis ændredes i juli 2018, idet Sundhedsstyrelsen i en udtalelse til Ankestyrelsen havde oplyst, at der kan være flere årsager til platfodethed som følge af degeneration, som er omfattet af bestemmelsen i servicelovens § 112.

Den nye praksis betyder, at sager, hvor det tidligere har været afvist at give støtte til personer, der ikke er blevet platfodet på grund af ruptur i tibialis posterior-senen, nu kan være omfattet af servicelovens § 112.

Ankestyrelsen har afventet behandlingen af sager vedr. ortopædisk fodtøj og fodindlæg indtil Ankestyrelsens principafgørelse 43-18 blev offentliggjort. Det betyder, at Jammerbugt Kommune har behandlet sagerne efter den praksis, som var gældende på kommunens afgørelsestidspunkt. Ankestyrelsen har derimod afgjort klagesagerne efter den ændrede praksis, som følge af principafgørelsen, hvilket har ført til, at sagerne er blevet hjemvist til fornyet behandling.

Jammerbugt Kommune fik hjemvist 6 sager indenfor servicelovens § 112, som følge af praksisændringen.

Børnehandicapområdet

Børnehandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 - 45

Det fremgår af Børne- og Socialministeriets danmarkskort, at der er truffet 52 afgørelser i Ankestyrelsen på børnehandicapområdet i 2018 med en omgørelsesprocent på 37 %. Omgørelsesprocenten var i 2017 på samme område på 63 %. Udviklingen har i 1. kvartal 2019 vist sig ikke at holde niveauet, hvilket forvaltningen er meget opmærksom på.

Voksenhandicapområdet

Voksenhandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- Voksne - kontante tilskud § 95
- Voksne - borgerstyret personlig assistance § 96
- Voksne - ledsageordning § 97
- Voksne - merudgifter § 100

Det fremgår af Børne- og Socialministeriets danmarkskort, at der er truffet 10 afgørelser i Ankestyrelsen på voksenhandicapområdet med en omgørelsesprocent på 20%.

Jammerbugt Kommune havde til sammenligning en omgørelsesprocent på området for 2017 på 32 pct.

Sagerne fordeler sig således indenfor områderne:

	1.14 Voksne - borgerstyret personlig assistance - § 96	1.15 Voksne - merudgifter - § 100	1.25 Voksne - kontante tilskud § 95	1.26 Voksne - ledsageordning - § 97
Jammerbugt				
2018				
Afgjorte sager i alt	1	7	0	2
Stadfæstelse	1	6	0	1
Ændring/Ophævelse	0	0	0	0
Hjemvisning	0	1	0	1
Afvisning/henvisning	0	0	0	0

## Kommunikation

Punktet har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet indtil 3. oktober 2019.

Handicaprådet har givet følgende høringssvar:

"Det er glædeligt, at se at det sociale Danmarkskort viser en positiv forbedring og at Jammerbugt Kommune for 2018 har klaret sig bedre end landsgennemsnittet.

For børneområdet var omgørelsesprocenten i 2017 på 63% mens den i 2018 var kommet ned på 37% og selvom Handicaprådet stadig mener, at omgørelsesprocenten er i den høje ende, er det glædeligt at se, at der er fokus på området og det håber Handicaprådet, at det vil der stadig være.

På voksenområdet er omgørelsesprocenten også faldet positiv, men Handicaprådet vil dog opfordre til, at der er øget fokus på omgørelsesprocenten, for selvom den er faldet, er 20% stadig for høj."

Seniorrådet har givet følgende høringssvar:

"Seniorrådet kan med tilfredshed erfare, at opgørelsesprocenten er bedre end landsgennemsnittet, og at der er fremgang i kvaliteten.

Seniorrådet finder det påfaldende, at en del af sagerne afvises pga. for sent indsendelse af klagen."

Forvaltningen kan til Seniorrådets sidste bemærkning oplyse, at klagefristen er fastsat til 4 uger i retssikkerhedsloven på det sociale område. Når der klages efter den lovbestemte klagefrist er udløbet, da har Ankestyrelsen efter lovgivningen ikke kompetence til at behandle sagen medmindre der foreligger en særlig grund hertil, og derfor træffer Ankestyrelsen ofte afgørelse om at afvise behandlingen af sagen.

Der fremgår således af retssikkerhedslovens § 67:

### Retssikkerhedslovens § 67

Klage til Ankestyrelsen skal ske inden 4 uger efter, at klageren har fået meddelelse om afgørelsen.

Stk. 2. Direktøren [for Ankestyrelsen; red.] kan se bort fra, at fristerne ikke er overholdt, når der er særlig grund hertil. Afgørelser om at se bort fra klagefrister og afgørelser om klagefristernes beregning kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

## **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren og Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget og Social- og Sundhedsudvalget

at indstille til kommunalbestyrelsens godkendelse, at danmarkskortet tages til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget besluttede at indstille til Kommunalbestyrelsens godkendelse, at Danmarkskortet tages til efterretning.

## **Bilag**

Danmarkskortet

Høringssvar Handicaprådet - Danmarkskortet 2018

Høringssvar fra Seniorrådet vedr. Danmarkskortet 2018

Afgørelser fra Ankestyrelsen børnehandicap 2018

Høringsbrev

# Punkt 105: Godkendelse af ny sundhedspolitik og handlekatalog hertil

29.30.08-A00-1-19

## Beslutningstema

Ny Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune 2019-2022 suppleret med et selvstændigt handlekatalog.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i perioden fra den 20. juni til den 6. september 2019 sendt Sundhedspolitik for Jammerbugt kommune 2019-2022 i høring (bilag 1).

Høringssvarene (bilag 2) er generelt både positive og konstruktive. Der påpeges dog uspecifikt et behov for et økonomisk grundlag, hvis intentionerne i Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune skal føres ud i livet.

De konstruktive bidrag i høringssvarene kan indeholdes i den måde, der skal arbejdes med implementering af Sundhedspolitikken i 2019-2020 og i årene, der kommer. Der har således kun fundet en let redigering af Sundhedspolitikken sted for at tydeliggøre betydningen af Jammerbugt Kommunes Frivilligpolitik i relation til pejlemærket Helhedsorienteret Sundhed, samt sammenhængen mellem fokusområderne Vi går efter Forskellen og konkrete målsætninger i perioden frem mod næste sundhedsprofil. Ligeledes har uddybende tal fra sundhedsprofil 2017 fjernet seniorerne som særligt fokusområde, når målet om at flere skal drikke mindre alkohol skal nås.

### Handlekatalog

Budgetaftalen for 2020 nævner i relation til handlekataloget (bilag 3), at alle initiativerne i den nye Sundhedspolitik omsættes, og det sker på tværs af forvaltningerne og i hele Jammerbugt Kommune. Udvalget for Sundhed på tværs (§17 stk. 4 udvalget) har i løbet af 2019 givet inspiration til Social- og Sundhedsudvalget vedr. etablering af en lang række initiativer, som understøtter en positiv udvikling i Jammerbugt Kommunes sundhedsprofil.

Handlekataloget beskriver indledningsvist det tværgående set-up, der skal til for at indløse intentionerne i Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune 2019-2022. Dette set-up består af to tiltag ”Portal over sundhedstilbud” og ”En indgang til Sundhed og Fritid Lokalt”, som Kommunalbestyrelsen godkendte den 20. juni 2019. Derudover foreslås etablering af et nyt Sundhedsforum, hvor civilsamfundet kan give input til samskabelse og evaluering i forhold implementering af indsatser i relation til Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune.

Selve forslagene i handlekataloget deler sig i tre kategorier. Indledningsvist er der en række essentielle tiltag, som kræver grundig overvejelse i 2020 inden godkendelse og implementering i 2021. Et eksempel herpå er en drøftelse af hvilke tiltag, Jammerbugt kommune vil fokusere på for at nå målene om at få færre daglig- og storrygere ved næste sundhedsprofil.

Derudover er der 3 réelle nye forslag med henblik på implementering i 2020 i form af ”Uddannelse af sundhedsambassadører på væresteder og institutioner”, ”Oprettelse af overvægtsklinik” samt ”Fokus på Mental sundhed som en del af Værdighedspolitikken”. Sluttelig er der en række gode tiltag, Jammerbugt Kommune allerede har og som vurderes essentielle for at nå målene i sundhedspolitikken og derfor med fordel kan udvikles og profileres.

Handlekataloget omfatter også foreløbige bud på tiltag i kø til 2021 og 2022. Samlet set har forslagene til 2021 og 2022 fungeret som bagkatalog med mulighed for opprioritering efter politisk ønske.

## Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Ny Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune 2019-2022 godkendes

at Børne- og Familieudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Handlekatalog 2019-2020 godkendes

## Beslutning

Børne- og Familieudvalget indstillede til Kommunalbestyrelsen, at Ny Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune 2019-2022 godkendes.

Hvad angår handlekataloget, ønsker Børne- og Familieudvalget, at ansvarsfordelingen og økonomien i kataloget tydeliggøres, inden det genbehandles på det kommende Børne- og Familieudvalgsmøde den 25. november 2019 og efterfølgende fremsendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Sundhedspolitik A5 Final oktober 2019

Handlekatalog 2019-2020 oktober Final

Sundhedspolitik høringssvar

# Punkt 106: Godkendelse af sundhedsaftale 2019

29.30.08-G01-3-18

## Beslutningstema

Orientering om Sundhedsstyrelsens godkendelse af Sundhedsaftale 2019.

## Sagsfremstilling

Sundhedsstyrelsen har endeligt godkendt Sundhedsaftalen, der er indgået mellem Region Nordjylland, de nordjyske kommuner og almen praksis. Godkendelsen beror på, at sundhedsaftalen opfylder formål og krav i bekendtgørelse og vejledning om sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler. Herunder vurderes det positivt, at aftalen integrerer Sundhedsstyrelsens krav om sammenhæng med de nationale mål og grundlaget for samarbejdet om målgruppe og indsatser i aftalens pejlemærker.

Sundhedsstyrelsen skriver i svarbrev at Sundhedsaftalen er en god overordnet ramme for udvikling af det tværsektorielle samarbejde på sundhedsområdet. Sundhedsstyrelsen finder det bl.a. positivt at Sundhedsaftalen har fokus på at prøve nye samarbejdsformer om løsninger med fælles mål, at aftalen har fokus på dataudveksling samt viden- og erfaringsdeling.

Desuden bemærker Sundhedsstyrelsen, at det er positivt, at der for borgere med psykisk sygdom er særskilt fokus på sammenhæng mellem kommunale forvaltningsområder, herunder sundheds-, social- og beskæftigelsesområdet, hvilket Sundhedsstyrelsen støtter udvikling af.

Sundhedsstyrelsen finder det positivt, at der er målrettet fokus på aktiv borgerinvolvering. Samtidig anerkender de, at der er behov for sammenhængende tværfaglige indsatser, hvor der både er fokus på forebyggelse og lighed i sundhed. Det fremhæves, at det er positivt, at der især er fokus på lighed i sundhed blandt mennesker med psykiske lidelser, herunder vedrørende selvmord, bivirkninger ved medicin, underbehandling af fysiske sygdomme samt u hensigtsmæssig livsstil.

Jammerbugt Kommune har i processen med formulering af aftalen påpeget, at det bærende princip om "Fælles retning og lokalt ejerskab", hvor de lokale kræfter sættes "fri", kan blive udfordrende for en mindre kommune som Jammerbugt, hvor borgerne dels tilgår 3 sygehus matrikler (Aalborg, Thisted og Hjørring) og i forhold til udfordringerne med lægedækningen i kommunen. Disse forhold arbejdes der videre med i den administrative del af sundhedsaftalen.

Alt i alt har Sundhedsstyrelsen udtrykt stor tilfredshed med den udarbejdede sundhedsaftale mellem Region Nordjylland, de 11 nordjyske kommuner og almen praksis.

## Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget sender Sundhedsstyrelsens godkendelse af Sundhedsaftale 2019 til orientering i Kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at sende Sundhedsstyrelsens godkendelse af Sundhedsaftale 2019 til orientering i Kommunalbestyrelsen.