

REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 12-08-2019

Mødedato Mandag d. 12. august 2019 kl. 14:00

Mødested Fjerritslev Mødelokale 1.01

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Børne og Familiedirektøren.....	3
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets Formand og medlemmer.....	4
Godkendelse af revisionsberetning nr. 11 fra BDO.....	5
Godkendelse af nye takster på børnepasningsområdet.....	7
Orientering om status på pædagogiske tilsyn i dagtilbud 2018.....	9
Midlertidig etablering af udflytter-børnehave i Nørhalne SI.....	11
Godkendelse af FGU bestyrelsens sammensætning.....	13

Punkt 74: Orientering fra Børne og Familiedirektøren

00.01.00-A00-6-15

Sagsfremstilling

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 75: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets Formand og medlemmer

00.01.00-A00-7-15

Sagsfremstilling

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer.

Beslutning

Orientering blev givet.

Punkt 76: Godkendelse af revisionsberetning nr. 11 fra BDO

00.32.10-K01-11-18

Beslutningstema

Årsregnskab 2018 med tilhørende revisionsberetning fremsendes til orientering.

Sagsfremstilling

Årsregnskab 2018 blev i april fremlagt og behandlet i Kommunalbestyrelsen. I forbindelse med behandlingen godkendte Kommunalbestyrelsen at overgive årsregnskabet til revision. Revisionsgennemgangen er afsluttet, og BDO har fremsendt Revisionsberetning nr. 11.

Beretning nr. 11 er den afsluttende beretning for regnskabsåret 2018 og den dækker både revision af årsregnskabet samt den løbende revision, der er udført vedrørende 2018.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger og samtidig er kommunens regnskab 2018 revisorpåtegnet uden forbehold.

Der konkluderes bl.a. i afsnit 2.4 at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Revision af årsregnskabet

På en lang række af de områder, der har været underlagt revisionsgennemgang, konkluderer BDO, at regnskabsaflæggelsen er tilrettelagt velfungerende, er sket korrekt og efter gældende regler. Dette gælder eksempelvis tilskud, udligning og skatter, bilagsbehandling, kassevirksomhed, lønadministration, købsmoms og kommunal medfinansiering.

Der har tidligere år været bemærkninger og generelle anbefalinger til forbedring af proces omkring statusafstemninger mv. Den sammenfattende konklusion på revisionen af balancen er, at der er tale om en væsentlig forbedring i forhold til regnskabsafslutningen for 2017, hvilket er meget tilfredsstillende.

Afsnit med specifik interesse for Børne- og Familieudvalget

Der er i flere tilfælde udført revision på områder med særlig interesse for Børne- og Familieudvalget. De væsentligste er nævnt nedenfor.

Løn- og Personaleområdet

Revisionen har foretaget stikprøvevis lønrevision for 2018, som har til formål at sikre, at procedurerne omkring indberetning og udbetaling af løn fungerer betryggende.

Nærmere bestemt har revisionen undersøgt kommunens forretningsgange m.v. i forhold til interne kontroller ved anvendelse af lønsystemet, blandt andet medarbejdernes muligheder for at indberette på egne CPR-numre m.v. Lønrevisionen har taget i en vurdering af de arbejdsgange og interne kontroller, som har væsentlig betydning for løndannelsen både centralt og decentralt. På den baggrund er udvalgt en række lønsager til test af forretningsgangene - blandt andet på børnepasnings- og skoleområdet.

I lønsagerne har revisionen påset,

- at der foreligger underskrevet ansættelsesbrev
- at lønindplaceringen jævnfør ansættelsesbrevet, er i overensstemmelse med gældende overenskomst
- at der er overensstemmelse mellem ansættelsesbrevet og den udbetalte løn
- at der for udbetaling af særydelser foreligger dokumentation for den udbetalte ydelse
- at den udbetalte særydelse er udbetalt med korrekt beløbssats

Revisionen konkluderer, at kommunens etablerede forretningsgange vedrørende lønadministrationen er betryggende og fungerer hensigtsmæssigt. Revisionen har ikke fundet væsentlige fejl eller mangler i de gennemgåede stikprøver.

Anlægsvirksomhed

Revisionen har gennemgået udvalgte anlægsregnskaber/anlægsudgifter for at sikre, at der er korrekt sondring mellem anlæg og drift. Endvidere har revisionen i deres gennemgang fokuseret på bilagene, som er konteret under de enkelte

anlægsprojekter. Gennemgangen af bilagene har haft til formål at sikre, at bilagene behandles korrekt jævnfør gældende konteringsregler, og at kommunens retningslinjer overholdes.

Herudover har revisionen undersøgt kommunens regler vedrørende aflæggelse af anlægsregnskaber, herunder hvorvidt gældende lovgivning følges i forhold til aflæggelsen.

Revisionen konkluderer, at kommunens anlægsregnskaber er udarbejdet og aflagt i overensstemmelse med gældende regler og kommunens retningslinjer.

Udvalgte forretningsgange på det sociale område

Formålet med revisionen er at efterprøve, om kommunens administrative og regnskabsmæssige praksis, herunder forretningsgange, interne kontrolprocedurer samt procedurer for sagsbehandling på de sociale områder, er hensigtsmæssige og fungerer på betryggende vis.

I henhold til regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen på områder med statsrefusion og tilskud skal kommunen have tilrettelagt interne kontroller til sikring af kvaliteten i sagsbehandlingen.

Revisionen har efterprøvet, om kommunens administrative og regnskabsmæssige praksis (herunder forretningsgange, interne kontrolprocedurer, procedurer for sagsbehandling samt kvalitetskontrol) inden for følgende personsagsområder er hensigtsmæssig og fungerer på betryggende vis vedrørende merudgiftsydelser og tabt arbejdsfortjeneste (servicelovens § 41 og 42).

På baggrund af test af kontroller i en række personsager for at efterprøve kommunens forretningsgange, kvalitetskontrol og andre interne kontroller konkluderer revisionen, at der generelt er etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange mv. på personsagsområderne, samt at der administreres i overensstemmelse med disse.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen om revisionsberetningen til efterretning.

Bilag

Jammerbugt Kommune beretning nr. 11 årsregnskab 2018

Punkt 77: Godkendelse af nye takster på børnepasningsområdet

28.09.44-S00-1-19

Beslutningstema

Godkendelse af nye takster på børnepasningsområdet i 2019.

Sagsfremstilling

Budgetopfølgningen pr. 30. april 2019 viste en forventet overskridelse af budgettet og servicerammen i Jammerbugt Kommune i indeværende år på ca. 30 mio. kr.

Økonomiudvalget har derfor på deres møde den 12. juni 2019 besluttet at anbefale direktionens forslag til overholdelse af budgettet og servicerammen for 2019 godkendt.

Kommunalbestyrelsen behandlede budgetopfølgningen herunder tillægforslagene på mødet den 20. juni 2019.

På mødet i Børne- og Familieudvalget den 24. juni besluttede udvalget at tage tillægforslagene til efterretning.

Nye takster på børnepasningsområdet

Tillægforslagene vedrørende 'Reduktion af åbningstid i daginstitutioner med 1 time og 15 minutter ugentligt' og 'Reduktion af åbningstid i SFO og førskole med 1 time og 15 minutter ugentligt' har en afledt effekt på taksterne for børnepasning i 2019. Ligeledes medfører tillægforslaget om 'Forældrebetaling for SFO justeres som følge af justering af folkeskolereformen fra 1. august 2019' en ændring af SFO-taksten.

Af nedenstående tabel fremgår takstændringen på de forskellige tilbud samt de nye takster, som med godkendelsen træder i kraft fra 1. oktober 2019 og gælder resten af året.

	Nuværen- de takst 2019	Ny takst 2019 (okt - dec)	Takst- ændring
Småbørnsgrupper/vuggestuer			
Fuldtidsplads pr. måned	3.043	2.990	-53
Børnehaver			
Fuldtidsplads pr. måned	1.732	1.704	-28
Formiddagsplads pr. måned	987	971	-16
Eftermiddagsplads pr. måned	745	733	-12
Førskolen			
Fuldtidsplads pr. måned	1.732	1.699	-33
Skolefritidsordninger			
Fuldtidsplads pr. måned	1.457	1.501	44
Morgenplads pr. måned	364	375	11
Eftermiddagsplads pr. måned	1.091	1.124	33

Som det fremgår af tabellen, bliver forældrebetalingstaksten for vuggestue, børnehave og førskole lavere som følge af lavere bruttodriftsudgifter i tilbuddene. Hvad angår taksten for SFO, stiger denne, da der også er ændret på forældrebetalingsprocenten, da ændringen af forældrebetalingstaksten påvirker taksten mere end takstnedgangen som følge af lavere bruttodriftsudgifter.

Ændring af tilskud til privatinstitutioner

Herudover får tillægforslagene betydning for tilskuddet til private institutioner jævnfør nedenstående tabel:

Tilskud til privatinstitutioner pr. barn pr. måned	Nuværende tilskud 2019	Nye tilskud 2019	Ændring i tilskud
Vuggestue	8.223	8.052	-171
Driftstilskud	7.595	7.437	-158
Bygningstilskud	415	406	-9
Administrationstilskud	213	209	-4
Børnehaver	4.839	4.747	-92
Driftstilskud	4.519	4.434	-85
Bygningstilskud	193	188	-5
Administrationstilskud	127	125	-2

Som det fremgår af tabellen, ændrer tilskuddene sig til de private institutioner i nedadgående retning som følge af en nedgang i udgifterne til de kommunale tilbud jævnfør tillæggsforslaget 'Reduktion af åbningstid i daginstitutioner med 1 time og 15 minutter ugentligt'.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven og folkeskoleloven.

Økonomi

Det fremgår af dagtilbudsloven, at forældrenes egenbetaling højst kan udgøre 25 pct. af de budgetterede bruttodriftsudgifter. Ifølge folkeskoleloven er det Kommunalbestyrelsen, som fastsætter forældrebetalingen for SFO, hvorfor der ikke på samme måde som i dagtilbudsloven er et loft over forældrebetalingen.

Ifølge dagtilbudslovens § 36, 37 og 38 skal kommunen give henholdsvis et driftstilskud pr. barn, der optages i en privatinstitution (fastsættes på baggrund af de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter), et bygningstilskud pr. barn samt et administrationstilskud pr. barn.

Kommunikation

Økonomiudvalget besluttede den 12. juni 2019, at tillæggsforslagene skulle sendes i høring hos de høringsberettigede parter. Høringen har fundet sted i perioden fra den 14. juni til og med den 21. juni 2019.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget at anbefale Kommunalbestyrelsen, at de nye takster fra 1. oktober 2019 godkendes.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at anbefale Kommunalbestyrelsen, at de nye takster fra 1. oktober 2019 på børneoplysningsområdet godkendes.

Punkt 78: Orientering om status på pædagogiske tilsyn i dagtilbud 2018

28.00.00-K09-1-17

Beslutningstema

På baggrund af de årlige pædagogiske tilsyn orienteres Børne- og Familieudvalget om status på det samlede dagtilbudsområde i Jammerbugt Kommune.

Samlet for de gennemførte tilsyn i 2018 gælder, at ingen af disse har givet anledning til anmærkninger eller skærpede tilsyn.

Sagsfremstilling

I 2017 blev der politisk vedtaget nye retningslinjer for det pædagogisk tilsynsgrundlag på det samlede dagtilbudsområde. Dette på baggrund af de store forandringer der er pågået med blandt andet en ny indretning af dagtilbudsområdet og deraf en ny ledelsesstruktur.

Det øgede fokus på høj kvalitet i dagtilbud samt den nye struktur gav anledning til at opkvalificere tilsynsgrundlaget for det samlede dagtilbudsområde i Jammerbugt Kommune - både for de kommunale og private institutioner. Med det reviderede tilsynsgrundlag blev den kommunale tilsynsforpligtelse således ensartet for både private og kommunale institutioner. Dette har medvirket til en øget indsigt i praksis med henblik på at målrette den forvaltningsmæssige sparring efter institutionernes udviklingsmæssige behov.

For dagplejen har det ændrede tilsynsgrundlag medvirket til øget uvildighed i tilsynet med de kommunale dagplejere, da tilsynet ikke længere udføres af dagplejens faste dagplejepædagog.

Endeligt understøtter de nye retningslinjer, at det pædagogiske tilsyn fungerer som en kontrol i henhold til Dagtilbudslovens § 5. Dette på vegne af kommunalbestyrelsen, der skal tilse, at Dagtilbudsloven samt de kommunale politikker og retningslinjer overholdes. Dernæst fungerer det pædagogiske tilsyn som et middel til dialog mellem forvaltningen og medarbejderne i dagtilbud. En dialog omkring en udviklingsorienteret praksis med henblik på at sikre et godt børneliv med læring, udvikling, trivsel og omsorg.

Orienteringen sker på baggrund af de i 2018 gennemførte pædagogiske tilsyn både i kommunale og private institutioner samt dagplejen og private pasningsordninger i Jammerbugt Kommune.

Samlet for de gennemførte tilsyn i 2018 gælder, at ingen af disse har givet anledning til anmærkninger eller skærpede tilsyn.

Faktuelt omkring det pædagogiske tilsyn i daginstitutioner

I alt er der gennemført tilsyn i de 20 kommunale daginstitutioner samt 18 private institutioner beliggende i Jammerbugt Kommune.

Det pædagogiske tilsyn afvikles som et dialogmøde på baggrund af en given dagsorden samt spørgeramme. Deltagerne er forældrebestyrelsesrepræsentant(er), medarbejdere, afdelingslederen, den overordnede leder (enten dagtilbudsleder eller skoleleder) samt den pædagogiske konsulent på dagtilbudsområdet, der er ansvarlig tilsynsførende. Det skal sikre, at tilsynet foregår på et uvildigt grundlag samt i et udviklingsorienteret perspektiv. I de private institutioner er der ikke krav om deltagelse fra forældrerepræsentanter, men der opfordres til, at de deltager.

Det pædagogiske tilsyn afrundes med et skriftligt resume af tilsynets hovedemner samt tilsagn om, at institutionen på baggrund af dialogen samt deres skriftlige forarbejde udarbejder to indsatsområder, som skal styrke den pædagogiske praksis fremadrettet. Dette uddybes for de enkelte institutioner i det vedlagte bilag.

Indsatsområder i kommunale og private daginstitutioner

I foråret 2018 afvikledes det anmeldte pædagogiske tilsyn i de private institutioner og i efteråret 2018 blev det afviklet i de kommunale institutioner.

Pr. 1. juli 2018 trådte den nye Dagtilbudsaftale 'Stærke dagtilbud - Alle skal med i fællesskabet' med de styrkede pædagogiske læreplaner i kraft. Aftalen har betydet en forskellighed i de private og de kommunale institutioners indsatsområder og dermed behov for sparring og vejledning.

Indsatsområderne for de kommunale institutioner viser et tydeligt fokus på:

- Udvikling af læringsmiljøet i institutionerne med afsæt i den styrkede pædagogiske læreplan.
- Viderudvikling af den pædagogiske praksis som følge af det skærpede krav om styrket forældreinddragelse, evaluering og dokumentation, jf. den ny Dagtilbudsaftale og de styrkede læreplaner.

Indsatsområderne for de private institutioner viser et tydeligt fokus på:

- Udvikling af de sproglige læringsmiljøer med blandt andet dialogisk læsning og babytegn som følge af kravet om sprogvurdering af alle 3-årige.

- Evalueringskultur af og i den pædagogiske praksis.

Indsatsområderne inddrages i det kommende års pædagogiske tilsyn, hvilket også er med til at bibeholde fokus på den enkelte institution i et udviklingsorienteret perspektiv med fokus på et sammenhængende børneliv.

Faktuelt omkring det pædagogiske tilsyn i dagplejen og private pasningsordninger

For dagplejen og private børnepassere gælder, at der afholdes et årligt anmeldt tilsynsbesøg på baggrund af det på forhånd udfyldte spørgeskema, samt et årligt uanmeldt. Der udarbejdes efter tilsynet skriftligt referat af besøget og samtalen inkl. en beskrivelse af to fokuspunkter til videreudvikling ved den tilsynsansvarlige dagplejepædagog.

I alt er der gennemført 108 tilsyn ved de kommunale dagplejere og private pasningsordninger beliggende i Jammerbugt Kommune i 2018.

Generelt om indsatsområder i den kommunale dagpleje og private børnepassere

Det anmeldte tilsyn tager udgangspunkt i dagplejerens individuelle behov, børnegrundlag mv., hvorfor der er forskellige indsatsområder på tværs af hele dagplejen. Disse indsatsområder, efter tilsyn hos samtlige kommunale dagplejere i 2018, kan opsummeres til:

- Læringsmiljøet, både i forhold til det fysiske miljø såsom indretning af legeværelse og læringsmiljøer i forbindelse med de daglige hverdagsrutiner, legen og udvikling støttende aktiviteter.
- Synliggørelse af pædagogiske læringsmål samt dokumentation heraf.
- Stimulering af sprog, sanser og motorik
- Målrættede planlagte pædagogiske aktiviteter à kvalitet og bevidsthed omkring læringsbegrebet.
- Børneperspektivet både i hverdagsrutiner, legen og planlagte udviklingsstøttende aktiviteter.
- Børns sociale relationer og dannelse af venskaber.

De udvalgte indsatsområder har dannet grundlag for temaet på det uanmeldte tilsyn i 2018.

Opsamling på tendenser i 2018 efter tilsyn hos de private børnepasningsordninger:

- Der har været størst fokus på den styrkede pædagogiske læreplan, herunder læringsmiljøet, børnesynet og arbejdet med at sætte konkrete mål for den pædagogiske praksis.
- Da det er en længere proces at implementere det nye arbejde i forbindelse med den styrkede læreplan – ses denne som igangsat og vil fortsat være i fokus i årene fremadrettet, således at denne kommer til at give mening hos den enkelte børnepasser, til gavn for det gode børneliv.

Bilag til sagen:

En sammenfattende tilsynsrapport "Pædagogisk tilsyn i kommunale og private dagtilbud 2018" er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens § 5 og §78 (private pasningsordninger) .

Økonomi

Ingen økonomi forbundet med punktet.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Familieforvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalget,

at orienteringen tages til efterretning

at det besluttes, at den sammenfattende tilsynsrapport offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at tage orienteringen til efterretning, og at tilsynsrapporten offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Bilag

Rapport - Pædagogiske tilsyn i kommunale og private dagtilbud 2018

Punkt 79: Midlertidig etablering af udflytter-børnehave i Nørhalne SI

28.03.00-G01-1-19

Beslutningstema

Børne- og Familieudvalget skal tage beslutning om midlertidig etablering af udflytter-børnehave i Nørhalne SI i lejede lokaler tilhørende Nørhalne Fodboldgolf, da den fysiske kapacitet i Nørhalne SI er udfordret.

Sagsfremstilling

Baggrund

D. 15. december 2016 besluttede Kommunalbestyrelsen at ændre dagtilbudsstrukturen i Jammerbugt Kommune. En del af beslutningen indebar, at der ved alle skoler uden en overbygning skulle tilknyttes en integreret institution for børn fra 0-6 år.

Det betød, at man ændrede den organisatoriske og ledelsesmæssige forankring af Børnehaven Regnbuen i Nørhalne, idet den blev organisatorisk forankret under Nørhalne Skole, som dermed blev en SI. En SI (samdreven institution) er en folkeskole med SFO og et dagtilbud, hvor der er fælles ledelse og fælles bestyrelse. Samtidig vedtog man, at der skulle oprettes 8 vuggestuepladser i forbindelse med børnehaven.

Børnehaven var på daværende tidspunkt normeret til 100 børn og der var 71 børn i børnehaven (pr. 31. december 2015). Samtidig viste prognosetallene for børnehaven, at der i overslagsårene ville være ledig kapacitet, idet børnetallet forventedes at falde fra 71 børn i 2015 til 51 børn i 2020. Tabel 1 viser prognosen fra Kortlægningsnotatet, udarbejdet i forbindelse med sagsfremstilling, december 2016.

Tabel 1 Forventet børnetal i kommunale dagtilbud 3-6 år, december 2015, Jammerbugt Kommune

Områder / Årgange	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Nørhalne	71	62	56	51	51	51

I løbet af meget kort tid var alle vuggestuepladser optaget, og man udvidede derfor i maj måned 2017 vuggestuekapaciteten fra 8 til 12 pladser.

På nuværende tidspunkt er vuggestuen normeret til 12 børn, mens børnehaven er normeret til 75 børn.

Nuværende situation

Nørhalne området oplever en positiv befolkningstilvækst. Det er et populært område og man oplever, at mange unge mennesker flytter både til og hjem til byen. Samtidig betyder det, at børnetalsprognosen fra 2015 har vist sig ikke at være positiv nok, idet der er flere 3-6 årige end prognosen forudsagde. I juni 2019 er der således 98 3-6 årige børn i Nørhalne Skoledistrikt.

På baggrund af ovenstående gode historie er børnehavekapaciteten i børnehaven i Nørhalne under pres. Tabel 2 viser indskrevne børn i børnehaven fra 1. maj 2019 indtil 1. april 2020.

Tabel 2 Indskrevne børn, Nørhalne børnehave, Jammerbugt Kommune

Måned	maj 19	jun 19	jul 19	aug 19	sep 19	okt 19	nov 19	dec 19	jan 20	feb 20	mar 20	apr 20
Børnetal	62	69	75	76	78	80	86	89	93	98	99	76

Som vist i tabel 2 vil den fysiske kapacitet i børnehaven være udfordret fra august 2019 og fremadrettet. Det skal anføres, at kapaciteten også er udfordret i april måned 2020, trods det at en stor del af børnene starter i førskole 1. april 2020. Stigningen i antallet af børn mellem 3-6 år betyder, at der både er en aktuelt udfordring, men også en udfordring på sigt.

Forvaltningen har gennem længere tid været i dialog med ledelse for at finde egnede løsninger på den aktuelle udfordring.

Midlertidig løsning

En mulig midlertidig løsning på udfordringen omkring den fysiske kapacitet, er oprettelse af en udflytterbørnehave etableret som en Naturbørnehave. En løsning, som også er drøftet med skolebestyrelsen, og som de bakker op om. Det vil være muligt at leje egnede lokaler hos Nørhalne Fodboldgolf, Engvej 39, 9430 Vadum, i perioden 1. oktober 2019 til 1. april 2020. Et forslag, som Nørhalne Skole og SI selv har gjort forvaltningen opmærksom på.

Nørhalne Fodboldgolf er beliggende i umiddelbar nærhed af Nørhalne Skole og SI, og der er dels et stort udendørs areal, som er egnet til formålet, dels egnede lokaler, som børnehaven kan benytte, hvis der opstår vejrlige situationer, som gør udendørsophold umulige. Der er således et stort opholdsrum på 125 m², køkken og 2 toiletter, som Nørhalne Børnehaven kan benytte, når vejret ikke tillader, at man opholder sig ude med børnene.

Nørhalne Skole og SI ønsker at lave en turnusordning, således at alle børnehalebørnene og medarbejderne på skift får mulighed for at blive omfattet af tilbuddet.

Skole- og dagtilbudsafdelingen har taget kontakt til Ejendomscentret, Jammerbugt Kommune, således at Ejendomscentret kan sikre, at de kontraktlige forhold og fysiske rammer er i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Ejendomscentret oplyser, at Planafdelingen vurderer, at etablering af en midlertidig udflytter-børnehaven i Nørhalne Fodboldgolfs lokaler vil kræve en ansøgning om Landzonetilladelse, idet der er tale om en ændring af den eksisterende brug af lokalerne. Der vil være en høringsperiode på 2 uger. Parallelt med anmodning om landzonetilladelse, vil en evt. ansøgning om byggetilladelse blive behandlet.

Såfremt Børne- og Familieudvalget godkender etableringen af den midlertidige udflytter-børnehaven i Nørhalne Fodboldgolf vil ovenstående blive iværksat, således udflytter-børnehaven kan være en realitet pr. 1. oktober 2019.

Langsigtet løsning

Udflytterbørnehaven løser kun udfordringen midlertidigt. Der er behov for en mere langsigtet løsning for på sigt at kunne håndtere udfordringen med den manglende fysiske kapacitet.

Forvaltningen har derfor allerede været i dialog med Ejendomscentret og Nørhalne Skole og SI. Sammen vil parterne undersøge forskellige løsningsforslag idet der ønskes en kvalificeret faglig vurdering af muligheder for at udvide den fysiske kapacitet. Der ønskes en både faglig, pædagogisk og økonomisk løsning for Nørhalne Skole og SI.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomi

I forbindelse med evt. etablering af en udflytter-børnehaven i lokalerne tilhørende Nørhalne Fodboldgolf, vil der være behov for at fremskaffe ekstra inventar til brug for udflytter-børnehaven, såsom:

- Borde og stole til ca. 25 børn
- Reoler til opbevaring af legetøj
- Garderobes
- Legetøj og redskaber til brug for børnehaven

I alt forventer Skole- og dagtilbudsafdelingen en éngangsudgift på ca. 40.000 kr.

Derudover vil der være driftsudgifter forbundet med etableringen. Skole- og dagtilbudsafdelingen forventer, at driftsudgifterne beløber sig til:

Husleje: 14.000 kr. mdl. inkl. vand, lys og varme.

Derudover vil der være løbende udgifter til rengøring i forhold til det gældende serviceniveau for kommunale institutioner.

Alle udgifter forsøges afholdt af Skole- og dagtilbudsafdelingen indenfor Skole- og dagtilbudsafdelingens budgetramme, dog skal der tilføres ekstra midler til Ejendomscentret til udgifter vedr. rengøring.

Kommunikation

Ingen.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget,

at godkende midlertidig etablering af udflytter-børnehaven i Nørhalne Fodboldgolf i perioden 1. oktober 2019 til 1. april 2020

at godkende iværksættelse af undersøgelse af forskellige løsningsforslag for at udvide den fysiske kapacitet i Nørhalne SI

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede følgende

- at godkende midlertidig etablering af udflytter-børnehaven i Nørhalne Fodboldgolf i perioden 1. oktober 2019 til 1. april 2020
- at godkende iværksættelse af undersøgelse af forskellige løsningsforslag for at udvide den fysiske kapacitet i Nørhalne SI

Punkt 80: Godkendelse af FGU bestyrelsens sammensætning

15.20.05-A00-1-18

Beslutningstema

Udpegning af medlemmer til bestyrelsen for FGU Nordvest.

Sagsfremstilling

I efteråret 2018 blev arbejdet med at etablere de nye FGU-institutioner påbegyndt. I den forbindelse blev der nedsat en første midlertidig bestyrelse for FGU-institutionen. Den første bestyrelses funktionsperiode ophører den 31. juli 2019.

Det er fastsat i vedtægten for FGU Nordvest, at Kommunalbestyrelserne i de tre kommuner er udpegningsberettigede parter i forhold til den nye bestyrelse, der overtager efter den midlertidige bestyrelse.

Udpegningsproces

Nuværende medlemmer af den første bestyrelse kan udpeges til at fortsætte i den ordinære bestyrelse. Funktionsperioden for den bestyrelse, der tiltræder efter konstituerende bestyrelsesmøde den 27. august 2019, varer frem til 30. april 2022.

Bestyrelsens sammensætning

Det er fastsat i vedtægten for FGU Nordvest, at bestyrelsen består af:

10 udefrakommende medlemmer:

- Et stemmeberettiget medlem udpeget af kommunalbestyrelsen i Morsø Kommune
- Et stemmeberettiget medlem udpeget af kommunalbestyrelsen i Thisted Kommune.
- Et stemmeberettiget medlem udpeget af kommunalbestyrelsen i Jammerbugt Kommune.
- To stemmeberettigede medlemmer udpeget i forening af kommunalbestyrelserne i Morsø, Thisted og Jammerbugt Kommuner.
- To stemmeberettigede medlemmer udpeget i forening af LO Thy-Mors og LO Aalborg.
- Et stemmeberettiget medlem udpeget af Tekniq.
- Et stemmeberettiget medlem udpeget af Dansk Industri.
- Et stemmeberettiget medlem udpeget i forening af bestyrelserne for Social- og Sundhedsskolen Skive-Thisted-Viborg og EUC Nordvest.

2-3 interne medlemmer:

- Tre medlemmer (ét med og to uden stemmeret) udpeget af og blandt institutionens medarbejdere, således at alle tre skoler er repræsenteret. Hvis der nedsættes et elevråd efter den 1. august 2019, udpeger elevrådet to tilforordnede uden stemmeret.

Bestyrelsens ansvar og opgaver

Bestyrelsens opgaver er fastlagt i Lov om institutioner for forberedende grunduddannelse samt institutionens vedtægt. Her fremgår det blandt andet, at bestyrelsen fastlægger institutionens målsætning og strategi for uddannelser og tilknyttede aktiviteter på kort og på langt sigt samt godkender budget og regnskab.

Loven præciserer bestyrelsens overordnede ansvar og opgaver:

- Bestyrelsen har ansvaret for den overordnede ledelse af institutionen.
- Bestyrelsen ansætter og afskediger institutionens leder og godkender efter indstilling fra lederen ansættelse og afskedigelse af institutionens øvrige personale.
- Bestyrelsen er ansvarlig over for undervisningsministeren for institutionens drift, herunder for forvaltningen af de statslige tilskud.
- Bestyrelsen skal sikre, at institutionen i sit virke er uafhængig.

Om FGU Nordvest

FGU Nordvest har hjemsted i Morsø Kommune med FGU-skoler i hhv. Morsø, Thisted og Jammerbugt Kommuner.

FGU Nordvest ledes af direktør Ann Hvid Skouboe. FGU Nordvest har ca. 50 ansatte, og det forventes, at de tre skoler tilsammen kan tiltrække op til 300 elever, når den nye uddannelse har fået rodfæstet sig.

I den midlertidige bestyrelse har Jammerbugt Kommune været repræsenteret ved Bøje Holmsgaard Lundtoft (udvalgt til formand for den tværgående FGU-bestyrelse) og Susanne Møller Jensen.

Lovgrundlag

§ 59, stk. 1 i lov om institutioner for forberedende grunduddannelse.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Børne- og Familieudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse,

at Børne- og Familieudvalget peger på en repræsentant til Jammerbugt Kommunes egetmandat, jf. ovenstående

at Børne- og Familieudvalget peger på en (evt. to) repræsentant(er) til de fællesmandater på tværs af de 3 kommuner, som forskrifterne forskriver, at der skal udpeges.

Beslutning

Susanne Møller Jensen udpeges for perioden fra 27.08.2019 til 30.04.2022 på det mandat, som Jammerbugt Kommune udpeger til.

Bøje Holmsgaard Lundtoft, Jammerbugt Kommune, og Preben Bust Dahlgaard, Thisted Kommune, udpeges for perioden fra 27.08.2019 til 30.04.2022 på de 2 mandater, som Morsø, Thisted og Jammerbugt Kommuner udpeger til i fællesskab.