

# REFERAT Økonomiudvalget til 31.12.25 d. 12-06-2024

**Mødedato** Onsdag d. 12. juni 2024 kl. 14:00

**Mødested** Byrådssalen, Jammerbugt Rådhus

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af budget 2025 forslag, der skal igangsættes.....	3
Godkendelse af regnskab 2023 med tilhørende revisionsberetning.....	5
Godkendelse af proces for borgerrådgiverfunktionen i forbindelse med puljens udløb.....	7
Godkendelse af principbeslutning vedr. Fjerritslev Midtby.....	10
Godkendelse af valgform til Seniorrådsvalg 2025.....	13
Godkendelse af vedtægter og udpegning af medlemmer til Jetsmark Idrætscenters bestyrelse.....	16
Godkendelse af støtte til Hune Boldklub.....	18
Godkendelse af endelige Natura 2000-handleplaner for Jammerbugt Kommune (3. planperiode).....	20
Godkendelse af Erhvervs- og Vækststrategi 2024-2027 og tilhørende Handlingskatalog 2024-2025.	23
Godkendelse af dispensation (med vilkår) fra Lokalplan 19-024 til LED-lysskilte ved FunArt, Vest	25
Endelig vedtagelse af Lokalplan 18-003 og kommuneplantillæg for markbaseret solcelleanlæg i Lu	30
Endelig vedtagelse af Lokalplan 19-026 og Kommuneplantillæg 10 for et sommerhusområde ved P	35
Godkendelse af forslag til lokalplan 05-002 og forslag til kommuneplantillæg nr. 14 for biogasanlæ	39
Godkendelse af overførsel af midler fra drift til anlæg på skole- og dagtilbudsområdet.....	43
Godkendelse af sammenlægning af SI-tilbuddet ved Saltum Skole og SI på matriklen i Saltum.....	44
Godkendelse af bemyndigelse til at afgive høringssvar.....	47
Orientering.....	51

# Punkt 146: Godkendelse af budget 2025 forslag, der skal igangsættes

00.30.02-S00-32-23

## Beslutningstema

Økonomiudvalget skal indstille forslag til godkendelse i Kommunalbestyrelsen, der skal igangsættes i forbindelse med budget 2025 efter endt høring.

## Sagsbeskrivelse

Økonomiudvalget godkendte den 14. februar budgetproces for 2025 og overslagsårene. Den godkendte budgetproces er tilgængelig i budgetmappen for budget 2025.

Budgetprocessen er i år delt op i to spor. Tidligt forår startede en proces op med henblik på at finde råderum i driften, som kunne være med til at finde finansieringsforslag til 2024 og samtidig være en del af processen for budget 2025. I det andet spor kører den normale budgetproces med høring af omstillingsforslag i august måned.

Jvf. den godkendte tidsplan skal Økonomiudvalget indstille, hvilke forslag fra det samlede omstillingskatalog, der skal igangsættes, til Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget besluttede på deres møde den 22. maj, hvilke forslag, der skulle sendes i høring. Høringsperioden var fra den 23. maj til den 4. juni. Høringskataloget samt høringssvar er vedhæftet som bilag.

Høringskataloget består både af forslag, der har effekt i 2024 og forslag, hvor der først kan ses en effekt i 2025. Alle forslag, der godkendes af Kommunalbestyrelsen, vil blive igangsat hurtigst muligt. I forhold til de forslag, der har effekt fra 2024, ansøges der om en negativ tillægsbevilling i 2024, for på den måde at tilpasse budgetterne.

Det skal desuden bemærkes, at forslag, der godkendes i Kommunalbestyrelsen den 20. juni, indgår som en del af basisbudgettet for 2025.

Bemærk, at der er frist for spørgsmål til "spørgsmål/svar" den 20. juni kl. 12.00.

## Tidsplan

ØKU: 12.06.24

KMB: 20.06.24

## Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

## Budgetmæssige konsekvenser

For at nå de økonomiske målsætninger samt skabe rum til prioritering skal der udarbejdes omstillingsforslag på 40 mio. kr. til budget 2025.

## Høring/borger- og brugerinvolvering

Der er aftalt en budgetproces med en aktiv inddragelse af MED-systemet, som skal bidrage med at konsekvensbeskrive de omstillingsforslag, der er relevante for det enkelte MED-udvalg.

Der er planlagt to høringsperioder i budgetprocessen hhv. fra den 23. maj til den 4. juni kl. 12.00 og fra den 22. august til den 2. september kl. 12.00.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende igangsætningen af en række omstillingsforslag med udgangspunkt i Økonomiudvalgets indstilling

at der gives en negativ bevilling i 2024 til de igangsatte omstillingsforslag, der har effekt i 2024

## **Beslutning**

Økonomiudvalget besluttede at indstille, at kommunalbestyrelsen godkender følgende omstillingsforslag jf. vedlagte bilag.

Økonomiudvalget besluttede at indstille, at Kommunalbestyrelsen godkender, at der gives en negativ bevilling i 2024 til de igangsatte omstillingsforslag, der har effekt i 2024.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

## **Bilag**

Høringssvar Budget 2025 - juni 2024

Høringskatalog Budget 2025 - efter ØKU juni 2024.pdf

# Punkt 147: Godkendelse af regnskab 2023 med tilhørende revisionsberetning

00.32.10-S00-2-23

## Beslutningstema

Godkendelse af årsregnskab 2023 med tilhørende revisionsberetning. Revisionen vil kort gennemgå årets revisionsberetning på Økonomiudvalgets møde under dette punkt.

## Sagsbeskrivelse

Årsregnskab 2023 blev i april måned fremlagt og behandlet i Kommunalbestyrelsen. I forbindelse med behandlingen godkendte Kommunalbestyrelsen at overgive årsregnskabet til revisionen.

Generelt viser regnskabet for 2023 et tilfredsstillende resultat, hvor overskudet på den ordinære drift er på 71,2 mio. kr. Nettoanlægsudgifter er på 50,2 mio. kr., som er 7,5 mio. kr. bedre end korrigeret budget. Der er nettoafdrag på 47,9 mio. kr. som er med til at nedbringe den langfristet gæld. Der er et træk på likviditeten på 13,0 mio. kr., hvilket er 76,2 mio. kr. bedre end det korrigerede budget. Derfor ses der også i 1. kvartal 2024 en stigende likviditet. Forvaltningernes målrettede arbejde med at styrke ledelsestilsynet og forretningsgange har desuden betydet, at der i regnskab 2023 er øget kvalitet i kontrollen med balancens poster.

Der er udarbejdet en korrigeret note 20, idet revisionen ved den endelige gennemgang af regnskabet påpegede, at der var fejl i den oprindelige tabel. Disse fejl er nu rettet, og den korrigerede note 20 er indsat i det endelige regnskab 2023, som er vedhæftet som bilag.

Revisionsgennemgangen er afsluttet og BDO har fremsendt Revisionsberetning nr. 17.

Beretning nr. 17 er den afsluttende beretning for regnskabsår 2023 og den dækker både revision af årsregnskabet samt den løbende revision, der er udført vedrørende 2023.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold eller bemærkninger.

Der konkluderes bl.a. i revisionspåtegningen (Bilag 1) at "Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse nr. 1051 af 15. oktober 2019 om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv. (i det følgende kaldet "Regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen") og § 2 stk. 3 i bekendtgørelse nr. 1681 af 11. december 2023 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social-, Bolig-, og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets og Børne- og Undervisningsministeriets ressortområder (i det følgende kaldet "Refusionsbekendtgørelsen"). Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen samt refusionsbekendtgørelsen."

Den sammenfattende konklusion i afsnit 8 på revision af balancen er, at "Det er vores opfattelse, at balancens poster er dokumenteret tilfredsstillende. Kommunens forretningsgange, ledelsestilsyn og egne kvalitetskontroller har sikret en god kvalitet i afstemningerne. Vores gennemgang af udvalgte poster bekræfter, at kommunens aktiver og passiver er indregnet i balancen i overensstemmelse med retningslinjerne i Budget- og regnskabssystem for kommuner og kommunens regnskabspraksis."

## Sammenfatning

Årsberetningen og regnskabet er tilgængeligt på kommunens hjemmeside, ligesom materialet fortsat kan ses i First Agenda under udvalget "Beretning og årsregnskab" med mødedato 31. december 2023. I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har kommunens ledelse afgivet en ledelseserklæring, og denne er vedhæftet som bilag. De enkelte direktører har besluttet hvilke områder i revisionsberetningen, der skal forelægges og besvares i forhold til eget fagudvalg og dermed i forhold til Kommunalbestyrelsen. Fagcheferne vil koordinere og være ansvarlige for, at den fornødne opfølgning på den samlede revisionsberetning foretages.

## Tidsplan

ØKU: 12.06.24

KMB: 20.06.24

## **Retsgrundlag**

Den kommunale styrelseslov

## **Indstilling**

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender årsregnskab 2023 med tilhørende revisionsberetning.

## **Beslutning**

Anbefales godkendt.

## **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

## **Bilag**

Jammerbugt Kommune Årsberetning 2023

Jammerbugt Kommune - Ledelseserklæring regnskab 2023

Årsberetning 2023 - bind 2

# Punkt 148: Godkendelse af proces for borgerrådgiverfunktionen i forbindelse med puljens udløb

00.07.40-G01-1-24

## Beslutningstema

Godkendelse af proces for borgerrådgiverfunktionen i forbindelse med puljens udløb.

## Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen i Jammerbugt Kommune vedtog den 17. februar 2022 en ændring i styrelsesvedtægten, hvorefter der blev etableret en borgerrådgiverfunktion direkte under Kommunalbestyrelsens myndighed. Borgerrådgiverfunktionen blev etableret med baggrund i Kommunalbestyrelsens beslutning af 24. juni 2021 om at arbejde videre med en borgerrådgiverfunktion med fokus på rådgivning og vejledning, i fællesskab med andre kommuner og med ansøgning om finansiering i den statslige ansøgningspulje. Vesthimmerland, Brønderslev, Thisted og Jammerbugt Kommuner indsendte herefter en fællesansøgning og blev bevilliget tilskud fra Bolig- og Planstyrelsen.

Kommunalbestyrelsen i Jammerbugt Kommune godkendte den 24. marts 2022 en vedtægt og en samarbejdsaftale vedrørende borgerrådgiverfunktionen. Den 22. juni 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen ansættelsen af to borgerrådgivere til borgerrådgiverfunktionen.

D. 17. januar 2024 godkendte Kommunalbestyrelsen en justering af borgerrådgiverfunktionen med baggrund i den ene borgerrådgivers opsigelse. Borgerrådgiverfunktionen har siden december 2023 været varetaget af én borgerrådgiver i de i alt fire kommuner.

Puljen til borgerrådgivning udløber den 31. december 2024, og har i perioden dækket den fulde udgift til borgerrådgiverfunktionen. Det betyder, at kommunerne skal finde finansiering, såfremt borgerrådgiverfunktionen ønskes bevaret.

### *Omfanget af henvendelser*

Borgerrådgiverfunktionen modtog i 2022 i alt 140 henvendelser i de 4 kommuner. Henvendelserne lå i perioden fra august til og med december 2022 og var nogenlunde ligeligt fordelt, med 36 henvendelser i Vesthimmerland og Thisted kommuner og 34 henvendelser i Jammerbugt og Brønderslev Kommuner.

I 2023 var der i alt 221 henvendelser til borgerrådgiverfunktionen. Henvendelserne var fordelt med 42 i Thisted, 56 i Brønderslev, 58 i Jammerbugt og 65 i Vesthimmerland.

I 2024 er der pr. 28/5 registreret 41 henvendelser i Jammerbugt Kommune og lignende tal i de øvrige kommuner. For alle kommuner er det gængse billede, som det også fremgår af uddybende statistik nedenfor, at antallet af henvendelser er stigende. Det forventede antal henvendelser i Jammerbugt Kommune i 2024 er estimeret til ca. 100 på baggrund af det kendte tal efter fem måneder.

Alle henvendelser registreres. Det betyder at henvendelser udenfor kommunens område, henvendelser der vedrører vejvisning til rette afdeling i kommunen, samt henvendelser der alene skal oversendes til rette afdeling fremgår af det registrerede antal henvendelser.

Uddybende statistik ses nedenfor:

Henvendelser 2022	Alle henvendelser	andre instanser/organisationer	Vejvisning / videreformidling	Henvendelser på kommunens område
Vesthimmerland	36	4	0	32
Thisted	36	13	0	23
Jammerbugt	34	4	6	24
Brønderslev	34	5	4	25
I alt	140	26	10	104

Henvendelser 2023	Alle henvendelser	andre instanser/organisationer	Vejvisning / videreformidling	Henvendelser på kommunens område
Vesthimmerland	65	14	13	38
Thisted	42	11	0	31
Jammerbugt	58	7	13	38
Brønderslev	56	6	11	39
I alt	221	38	37	146

Henvendelser 2024 (28/5-2024)	Alle henvendelser	andre instanser/organisationer	Vejvisning / videreformidling	Henvendelser på kommunens område
Vesthimmerland	38	8	12	18
Thisted	38	8	5	25
Jammerbugt	41	4	8	29
Brønderslev	45	9	11	25
I alt	162	29	36	97

Den nuværende borgerrådgiver har givet udtryk for, at mængden af henvendelser fra de fire kommuner forsvarligt kan varetages af én borgerrådgiver.

Hvis det besluttes, at funktionen skal etableres permanent efter udløbet af puljen, skal det besluttes, hvilken organisering der skal være i forhold til varetagelsen af opgaven, og hvor mange kommuner borgerrådgiverfunktionen skal dække.

Staben har sammen med administrationen i de tre øvrige kommuner følgende forslag til modeller for borgerrådgiverfunktionen.

Modellerne tager udgangspunkt i antallet af henvendelser i projektperioden.

Model 1: Der ønskes ikke etableret en permanent borgerrådgiver.

Model 2: 1 kommune, deltidsstilling ca. 20 timer

Model 3: 2 kommuner, ansættelse på 25 timer

Model 4: 3 kommuner, ansættelse på 30 timer

Model 5: 4 kommuner, ansættelse på 37 timer

Hvis det besluttes, at borgerrådgiverfunktionen skal etableres permanent, anbefaler Staben model 5 på baggrund af den nuværende organisering og den fælles drøftelse mellem de fire deltagende kommuner.

Hvorvidt model 5 kan implementeres afhænger af den parallelle politiske behandling og godkendelse i de tre øvrige kommuner.

Det anbefales, at borgerrådgiveren som udgangspunkt skal fremmøde 1 gang ugentligt i hver af de deltagende kommuner. Der vil i lighed med øvrige administrative ansatte være mulighed for fleksibilitet i ansættelsen i form af hjemmearbejde.

Såfremt det besluttes, at funktionen skal permanentgøres efter puljens udløb, skal stillingen som borgerrådgiver slås op. Det forventes at rekrutteringsprocessen varer ca. 2 måneder.

Økonomi:

En fuldtidsstilling inkl. overhead estimeres til ca. 660.000 kr. årligt.

Model 1: ingen omkostninger

Model 2: ca. 365.000 kr.

Model 3: ca. 450.000 kr. (225.000 kr. pr. deltagende kommune)

Model 4: ca. 540.000 kr. (180.000 kr. pr. deltagende kommune)

Model 5: ca. 660.000 kr. (165.000 kr. pr. deltagende kommune)

## Tidsplan

ØKU: 12.06.2024

KMB: 20.6.2024

Herefter lægges der op til, at sagen indgår som en del af budgetprocessen for budget 2025 (efteråret 2024).

## Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 65 e stk. 1, 3 og 4.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Der er ikke i 2025 eller øvrige overslagsår afsat midler til borgerrådgiverfunktionen.

### **Indstilling**

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender, at beslutningen om borgerrådgiverfunktionen oversendes til budgetprocessen i efteråret

### **Beslutning**

Anbefales godkendt med den bemærkning, at der udarbejdes et udvidelsesforslag til budget 2025.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

# Punkt 149: Godkendelse af principbeslutning vedr. Fjerritslev Midtby

01.00.05-P00-199-21

## Beslutningstema

Godkendelse af principbeslutning vedr. Fjerritslev Midtby

## Sagsbeskrivelse

Jammerbugt Kommune har d. 4. juni 2024 modtaget et projektforslag fra Granly Tømrer- og Snedkerforretning A/S og Fjerritslev Boligforening, der omfatter erhvervs- og boligareal på grunden, hvor Fjerritslev Kro er placeret i dag. Det giver anledning til en politisk principgodkendelse vedr. udviklingen i Fjerritslev Midtby. I den forbindelse er der en række relevante emner, der skal klarlægges, herunder højde på byggeri, etageantal, udseende (facade og tagform) og mulighed for boligareal i stueetage i Fjerritslev Midtby samt vilkår vedr. parkeringspladser.

## Baggrund: Styregruppe, kommissorium og godkendelse af midtbyplan

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde d. 22. juni 2023 Midtbyplan Fjerritslev. Midtbyplanen skal ses som en strategiplan og en eksempelplan for, hvordan den fremtidige udvikling og planlægning kan udfolde sig og gennemføres. En nedsat styregruppe med repræsentanter fra Økonomiudvalget, administrationen, Fjerritslev Borgerforening og Fjerritslev Handelsstandsforening har forinden politisk godkendelse arbejdet målrettet med planen.

Midtbyplanens vision er, at Fjerritslev fortsat skal være en stærk handelsby med en oplevelsesrig bymidte. Bygaderne og købstadsmiljøet skal styrkes. Visionen for området ved Droobs Plads og Søgade er, at området skal ændres fra i dag at være store, åbne parkeringsarealer til i fremtiden at være værdige gaderum/byrum med parkeringspladser i gårdene. Det er ligeledes visionen, at dagligvare- og udvalgsvarerbutikker skal placeres centralt i midtbyen. Der er i strategikortet for midtbyplanen desuden vist muligheder for placering af dagligvarebutikker. I forlængelse af visionsarbejdet opstartes arbejdet med udretning af vejen ved Droobs Plads i forbindelse med kloaksanering i løbet af de næste måneder.

Midtbyplanen indeholder tre hovedgreb og tre disponeringsprincipper:

Hovedgreb og disponeringsprincipper i Midtbyplan Fjerritslev
<i>Hovedgreb 1:</i> Fokus på at tydeligere bygningsfacader og tydeligere kantzoner skaber by- og gaderum og giver en oplevelse af by/byrum
<i>Hovedgreb 2:</i> Fokus på at forbedre den grønne forbindelser til Anlæg/parken, evt. i form af flere træer i midtbyen, der skal tydeliggøre nærheden og forbindelsen til Anlæg/parken
<i>Hovedgreb 3:</i> Fokus på at indrette et nyt centralt torv til ophold, og til at give synergi mellem butikker via et fælles torv/fælles indgang til butikkerne
<i>Disponeringsprincip 1:</i> Viser mulige placeringer af nye større butikker i området (areal mellem ca. 1200 m <sup>2</sup> til 1400 m <sup>2</sup> )
<i>Disponeringsprincip 2:</i> Vigtigt at der i den videre planlægning indtænkes og opprioriteres et trygt fodgængerflow i området og på tværs af området
<i>Disponeringsprincip 3:</i> Den videre planlægning skal give mulighed for samt sikre, at der etableres kantstensparkering langs gaden og p-zoner i gårdene (som vi kender det fra bymidten i dag)

## Det konkrete indkomne projekt

Projektet er drøftet i overordnede og på daværende tidspunkt kendte termer på styregruppemøde for Fjerritslev Midtby d. 30. april 2024. Det gjaldt bl.a. nedrivning af kroen, byggeri i 3-4 etager, café og butikker i bunden samt boliger (almene og private) i højden. I Styregruppen var der generelt stor opbakning til projektets ideer, som også passede godt ind i midtbyplanens principper, hvorfor der var opbakning til yderligere afdækning af muligheder i projektet. Der blev på styregruppemødet også drøftet to andre overordnede projektforslag. Det ene af disse vedrørte også matriklen, hvor Fjerritslev Kro i dag er beliggende. Dette projekt indeholdt planer om nedrivning af kro samt opførsel af p-pladser, som dog ikke er i tråd med Midtbyplanens visioner.

Det nu indkomne projektforslag rummer etagebyggeri med publikumsorienteret butiks- og servicefunktioner i stueetage med mulighed for udeservering i sideliggende bytorv samt almene og private boliger. I alt indeholder

projektforslaget ca. 2.700 m<sup>2</sup> opført i tre etager og med en mulighed for en yderligere etage på en helt (900 m<sup>2</sup>) eller delvist (450 m<sup>2</sup>) udnyttet tagetage. I stueetagen foreslås erhverv i østlig halvdel, som henvender sig mod torvet. I stueetagen foreslås i øvrigt almene boliger. Øvrige etager vil blive fordelt mellem almene og private boliger. Fordelingen foreslås til 450 m<sup>2</sup> erhverv i stueetage, 450 m<sup>2</sup> erhverv på 3. etage og i alt 1800 m<sup>2</sup> svarende til 22 stk. boliger. Vedlagt er projektforslag med skitse, som anskueliggør projektet i sin helhed. Det bemærkes fra Granly Tømrer og Snedkerforretning, at fordelingen af m<sup>2</sup> mellem privat og almene boliger samt antallet af almene boliger alene er et forslag.

Det indkomne projektforslag stemmer i nogle henseender godt overens med visionerne i Midtbyplanen og er i strid med andre.

Det ligger i tråd med Midtbyplanen, når der foreslås byggeri ud til gade og parkeringsareal bagved. Ligeledes er intentionerne med bl.a. erhverv i stueetage, der rummer mulighed for dels cafémiljø med udeservering, og dertil yderligere butikslokaler i tråd med midtbyplanens visioner. Modsat er det nuværende projektforslag med boliger ud til f.eks. Østergade og Søndergade umiddelbart i strid med visionerne, da disse gader ses som handeleggader, hvorpå der i stueetage skal ligge butikker.

Det indkomne projektforslag rummer 3 etager, men med en mulighed for en 4. etage. Det er en etage mere, end der er lagt op til i strategiplanen for bymidten. Dertil er der i projektforslaget lagt op til en forhøjet stueetage.

P-pladser er desuden en udfordring i vedlagte skitse, som pt. anskueliggør i alt 22 p-pladser. P-normen siger 2 parkeringspladser pr. bolig, eller 1,5 pr. bolig ved fælles parkeringsareal. Dertil kommer p-normen for erhverv, som i udgangspunkt udgør:

- 1 p-plads pr. påbegyndt 25 m<sup>2</sup> etageareal samt 1 p-plads pr. beskæftigede for detailhandel
- 1 p-plads pr. 4 gæster ved restauranter m.v.

P-normen kan tilpasses med udarbejdelse af ny lokalplan.

Med nuværende skitse ser Vækst- og Udviklingsforvaltningen ikke, at der vil kunne etableres et nødvendigt antal parkeringspladser. En mulighed for at skabe yderligere parkeringspladser vil f.eks. være på opholdsområde i midten af det foreslåede projektbyggeri, der nu er angivet til lege- og opholdsrum. Det vil dog ramme krav til opholdsareal. Opholdsareal vil alternativt kunne etableres oven på byggeriet som en taghave/tagterrasse, som man har set i andre tilfælde i kommunen.

### **Økonomi ved etablering af almene boliger**

I projektforslaget er foreslået 22 almene boliger á 82 kvm. Samlet set udgør summen for det almene boligprojekt ca. kr. 42.183.000. Projektet vil forudsætte Jammerbugt Kommunes betaling af grundkapital i forbindelse med det almene boligbyggeri, som er fastsat til 8%, svarende til ca. kr. 3.375.000 i det konkrete projektforslag. Som tidligere nævnt bemærkes det, at fordelingen alene er et forslag.

### **Lokalplan, principper og anbefalinger fra Vækst- og Udviklingsforvaltningen**

Der skal udarbejdes en ny lokalplan for Fjerritslev Midtby, som også varslet ved godkendelsen af Midtbyplan Fjerritslev på møde i Kommunalbestyrelsen i juni 2023.

I den nuværende lokalplan er der mulighed for at bygge op til 2,5 etage. Der er ikke mulighed for boliger i stueetage. Derudover er der i nuværende lokalplan en række krav til udseende på byggeri m.v.

Evt. ny lokalplan skal prioriteres udarbejdet i forhold til ressourcer i Planafdelingen.

Forud for udarbejdelse af ny lokalplan er der behov for en politisk principgodkendelse. Det er Staben og Vækst- og Udviklingsforvaltningens opfattelse, at dette bedst sker i forbindelse med en konkret projektidé som den foreliggende. Efterfølgende og inden igangsættelse af lokalplan bør det afdækkes med projektforslagets deltagerkreds, om de kan se projektet gennemført inden for de politisk vedtagne principper.

Der er særligt fire overskrifter, der skal drøftes og indarbejdes i den kommende planlægning, såfremt Økonomiudvalg anbefaler Kommunalbestyrelsen at gå videre med erhvervs- og boligprojektet på grunden, hvor Fjerritslev Kro ligger i dag:

#### *Højde/etage/ophøjelse*

Der skal tages stilling til, hvor der må bygges, hvor højt der må bygges samt hvor mange etager, der kan bygges i Fjerritslev Midtby. Vækst- og Udviklingsforvaltningen anbefaler følgende:

- Ny bebyggelse skal placeres som randbebyggelse mod Østergade og Søndergade. Mindre bebyggelser kan placeres som bagbebyggelser.
- Totalhøjde på maksimalt 12-15 meter afhængigt af antallet af etager.
- Etageantal på maksimalt 3 etager.
- Etageantal på maksimalt 4 etager, hvor den 4 etage anvendes til fælles opholdsarealer.

#### *Udseende (facade, tagform og -materialer)*

Der skal tages stilling til, om nybyggeri skal tilpasses midtbyens eksisterende bebyggelser, eller om nybyggeri skal adskille sig fra midtbyens eksisterende bebyggelser. Vækst- og Udviklingsforvaltningen anbefaler følgende:

- Facader udføres som blank mur af teglsten eller som pudset eller vandskuret murværk. Der kan være mulighed for indpasning af mindre facadeelementer i andre materialer, fx træ eller skiffer.
- Randbebyggelser mod Østergade og Søndergade skal udføres med symmetrisk saddeltag med en vinkel på 20-50 grader. Bygninger på bagarealer kan tillades opført med fladt tag.
- Tage skal dækkes med tegl, tagsten eller tagpap.
- Ved etablering af en 4. etage, der anvendes til fælles opholdsareal, kan tage udføres som flade tage.

#### *Fordeling mellem erhverv/bolig og placering af disse*

Der skal tages stilling til, om der skal skabes mulighed for indretning af boliger i stueetagen. Vækst- og Udviklingsforvaltningen anbefaler følgende:

- Mindre dele af stueetagen kan anvendes til boliger. Boligerne skal være ophøjet/hævet i stueetagen.
- Stueetageareal mod Torvet skal indrettes til erhvervsarealer.

#### *Ændring af parkeringsnorm*

Der skal tages stilling til, om der via en ny lokalplan skal ske en ændring af parkeringsnormen for det pågældende område, således der i ny lokalplan stilles krav om færre parkeringspladser til nybyggeriet. Vækst- og Udviklingsforvaltningen anbefaler følgende:

- Bolig - 1 P-plads pr. bolig.
- Restaurant, café mv. - 1 P-plads pr. 20 m<sup>2</sup> restaurant, café mv.
- Butik og kontor - 1 P-plads pr. 50 m<sup>2</sup> butik og kontor.

## **Tidsplan**

ØKU 12.6.24  
KMB 20.6.24

Såfremt indstillingen godkendes, vil det videre arbejde med den kommende planlægning starte i Teknik- og Miljøudvalget med efterfølgende behandling i Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse.

## **Indstilling**

Staben og Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at principgodkende

- at der kan etableres et erhvervs- og boligprojekt der, hvor Fjerritslev Kro ligger i dag med udgangspunkt i de vedtagne principper i Midtbyplan Fjerritslev
- at Jammerbugt Kommune er indstillet på at indbetale grundkapital jf. gældende regler vedr. almene boliger
- at Vækst- og Udviklingsforvaltningens anbefalinger tages med i den videre drøftelse med projektgruppen forud for den kommende planlægning for området

## **Beslutning**

Anbefales godkendt.

#### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

## **Bilag**

2024.06.04\_Boliger i Fjerritslev.pdf

# Punkt 150: Godkendelse af valgform til Seniorrådsvalg 2025

84.12.00-Ø54-1-23

## Beslutningstema

Der skal tages stilling til, hvilken valgform der skal anvendes ved afvikling af Seniorrådsvalget i 2025.

## Sagsbeskrivelse

Der skal afholdes valg til Seniorrådet i Jammerbugt Kommune senest ultimo 2025.

Seniorrådet er et obligatorisk råd, hvor ældre har mulighed for at drøfte og medvirke til at forme indholdet til kommunens politikker for ældre borgere.

Kommunalbestyrelsen skal senere tage stilling til antal medlemmer af Seniorrådet samt opstilling af valgliste. Seniorrådet i Jammerbugt Kommune består på nuværende tidspunkt af 13 folkevalgte repræsentanter, som vælges for fire år ad gangen, inddelt i fire områder: Brovst, Pandrup, Fjerritslev og Aabybro. Alle borgere, der har fast bopæl i kommunen, og som er fyldt 60 år, har stemmeret og er valgbare til Seniorrådet.

Seniorrådet har fremsendt ønske til administrationen om, at seniorrådsvalget i 2025 afholdes som fremmødevalg.

Jævnfør Retssikkerhedslovens §32 er det Kommunalbestyrelsen, der sørger for, at der afholdes valg til Seniorrådet mindst hvert fjerde år, og fastsætter i samarbejde med Seniorrådet regler for, hvordan valget skal afholdes.

Seniorrådet har tidligere ønsket, at valget afvikles som fremmødevalg, men Kommunalbestyrelsen har hidtil fastholdt, at valget afholdes som brevvalg. Seniorrådsvalget i 2021 blev afholdt som brevvalg i perioden 13.-27. oktober 2021, hvor alle vælgere fik tilsendt et fysisk valgkort samt en frankeret svarkuvert.

Seniorrådet ønsker, at seniorrådsvalget i 2025 afholdes tirsdag den 18. november 2025, samme dag som valg til Kommunalbestyrelsen og Regionsrådet.

Seniorrådets ønske skal ses i forlængelse af, at man har en forventning om, at stemmeprocenten der ved seniorrådsvalget i 2021 var på 42,9 %, vil stige ved fremmødevalg, hvilket statistik fra Danske Ældreråd underbygger. Ydermere gør Seniorrådet opmærksom på, at portoudgiften ved brevvalg i forlængelse af ændringer i postloven vil være væsentlige dyrere end ved seniorrådsvalget i 2021. Der forventes cirka 12.700 stemmeberettigede ved seniorrådsvalget i 2025, hvoraf cirka 20 % er fritaget for digital post.

I modsætning til andre valg er der det særlige ved valg til Seniorrådet, at der er mulighed for at afgive sin stemme digitalt. Med godt 80 % af vælgerne, der er digitale, er vurderingen, at hvis valget gennemføres som et digitalt valg, er der mulighed for at stemmeprocenten vil øges.

I forlængelse af Seniorrådets henvendelse har administrationen afsøgt forskellige muligheder for afholdelse af seniorrådsvalget i 2025, herunder et estimat for udgifterne forbundet med de forskellige løsninger.

## Løsning 1 - Fremmødevalg

Alle vælgere modtager et valgkort. De vælgere som ikke er fritaget for digital post, får valgkortet tilsendt via e-Boks, og de vælgere som er fritaget, får valgkortet fremsendt fysisk med posten. De vælgere som har modtaget valgkortet via e-Boks kan enten medbringe sygesikringsbevis, udskrive valgkortet, eller vise valgkortet på telefonen for at få stemmesedlen udleveret på valgdagen. Alle stemmeberettigede borgere møder fysisk op på valgdagen.

Seniorrådets ønske er, at selve valghandlingen tilrettelægges i forbindelse med kommunal- og regionsvalget og eventuelt følge den opdeling i afstemningsområder, som anvendes i denne sammenhæng. Hvis valget afholdes samtidigt med kommunal- og regionsvalget, skal afstemningen til seniorrådsvalget, så vidt det er muligt, foregå lokalemæssigt adskilt fra kommunal- og regionsvalget med særskilte adgangsveje til de pågældende stemmelokaler, ligesom der er krav om særlige valgborde, stemmebokse og stemmekasser. Seniorrådsvalget skal herudover tilrettelægges på en måde, så det ikke kan virke forstyrrende på vælgerens adgang til at stemme ved kommunal- og regionsvalget eller på gennemførelsen af afstemningen i øvrigt, og sådan at kommunal- og regionsvalget har første prioritet i forhold til seniorrådsvalget.

Seniorrådet anbefaler, at der også bliver mulighed for at brevstemme til seniorrådsvalget, ved fremmøde i Borgerservice, på bibliotekerne, i hjemmet og på plejecentrene for deres beboere.

Hvis det besluttes, at seniorrådsvalget afholdes som fremmødevalg samme dag og med samme afstemningssteder som kommunal- og regionsvalget, vil der være i alt 19 afstemningssteder. Administrationen

vurderer dog, at der kun vil være mulighed for at afholde valgene i adskilte lokaler på omkring en tredjedel af valgstederne.

På en række af valgstederne må der forventes at blive nogle praktiske udfordringer, særligt med hensyn til logistikken, ikke mindst i spidsbelastningsperioderne hen over valgdagen. Ligeledes vil indkøb af ekstra udstyr til den praktiske afholdelse af valget blive nødvendig. Blandt andet vil der blive behov for indkøb af nye stemmebokse og stemmekasser. Der skal også medregnes ekstraudgifter til opsætning og nedtagning af udstyr.

Administrationen har ikke mulighed for at stille valgstyrelser/tilforordnede til rådighed ved afholdelse af seniorrådsvalget, det vil således blive en opgave for Seniorrådets valgudvalg at sørge for dette. Der skal laves en plan over fordelingen af tilforordnede på de 19 valgsteder, og inden valget afholdelse skal der ligeledes afholdes et informationsmøde for de tilforordnede ved seniorrådsvalget. Det forudsættes, at de respektive valgformænd for kommunal- og regionsvalget også fungerer som valgformænd for seniorrådsvalget. Ved afstemning i hjemmet, og hos beboere på plejecentre, tager to tilforordnede ud til vælgerne.

Administrationen vurderer, at der på hvert af de 19 valgsteder bør sidde fire valgstyrelser/tilforordnede. Der skal dog gøres opmærksom på, at det kan være en lang dag for de tilforordnede, hvorfor der muligvis er behov for flere.

Estimeret udgift for valg til Seniorrådet i 2025 med løsning nummer 1:

**I alt 476.000 kroner**

## **2. Digital/fysisk udsendelse af valgkort og hybridafstemning**

Digital/fysisk udsendelse af valgkort samt hybridafstemning (fremmødevalg på valgdagen tirsdag den 18. november 2025 og mulighed for at stemme online, samt eventuelt i Borgerservice og på bibliotekerne).

Udsendelse af valgkort og generelle informationer sker til e-Boks for de vælgere, som ikke er fritaget for digital post. De vælgere som er fritaget for digital post, modtager fysisk brev. Administrationen estimerer, at cirka 20 % af borgere over 60 år i Jammerbugt Kommune – svarende til knap 2.600 borgere – er fritaget for digital post.

Denne løsning giver mulighed for både at stemme online (ved at klikke på et link fra brevet i e-Boks) samt mulighed for at stemme fysisk ved fremmøde på valgdagen for valg til kommunal- og regionsvalget på valgstedet ved scanning af sundhedskort på en iPad i en stemmeboks (ligesom ved lægen, fysioterapi med videre). Derudover kan der tilbydes mulighed for afstemning i Borgerservice og på bibliotekerne i perioden op til valget, ligeledes ved scanning af sundhedskort på en iPad i en stemmeboks.

Ved denne løsning oplever borgerne mulighed for at stemme på valgdagen ved fremmøde, samt mulighed for at stemme online, i Borgerservice, eller på biblioteket i perioden op til valgdagen. I de tilfælde, hvor vælgeren anmoder om at stemme i eget hjem, på plejehjem eller lignende gøres dette på en medbragt iPad.

Der skal opstilles separate stemmebokse, men der kræves dog ikke valgborde eller stemmekasser, da selve valghandlingen sker elektronisk på en iPad. Der vil fortsat være behov for bemanning og assistance på afstemningsstedet, men ikke til bemanning af valgborde og stemmeurner. Administrationen har derudover ingen omkostninger forbundet med produktion og optælling af de fysiske stemmesedler, da valghandlingen sker elektronisk, ligesom der kun er udgifter til porto for de vælgere, som er fritaget for digital post.

Estimeret udgift for valg til Seniorrådet i 2025 med løsning nummer 2:

**I alt 472.000 kroner**

## **3. Brevvalg:**

Den nuværende løsning som ved de tidligere afholdt seniorrådsvalg, hvor alle vælgere modtager et fysisk valgkort samt en frankeret svarkuvert. Der gøres dog opmærksom på, at Jammerbugt Kommune blot betaler porto for de brevstemmer, der kommer retur.

Alle stemmeberettigede vælgere får tilsendt en udsendelseskuvert med posten indeholdende informationsbrev, stemmeseddel, og kandidatfolder samt frankeret returkuvert, som benyttes i forbindelse med brevstemmeafgivningen. Brevstemmen afleveres i nærmeste postkasse eller postbutik. Alternativt kan stemmesedlen afleveres i postkassen ved en af de fire administrationsbygninger.

Administrationen skal ved valg af denne løsning, blandt andet afsætte ressourcer til at foretage optælling af stemmesedlerne efter valgperioden.

Estimeret udgift for valg til Seniorrådet i 2025 med løsning nummer 3:

**I alt 316.000 kroner**

#### **4. Digital/fysisk udsendelse af valgkort og hybridafstemning (Borgerservice, bibliotekerne og online afstemning) hen over en afgrænset tidsperiode i løbet af efteråret 2025.**

Information om online afstemning sker via e-Boks for ikke-fritagne vælgere. Vælgere som er fritaget for digital post, vil få tilsendt et fysisk brev med stemmeseddel og frankeret returkuvert. Endvidere er der mulighed for at tilbyde alle vælgere at møde op på Borgerservice samt på bibliotekerne i samme tidsperiode for at stemme. Der skal opstilles stemmeboks og iPads samt scannere i Borgerservice og på de fire biblioteker, det vil sige i alt seks iPads og seks scannere.

Denne løsning omhandler **ikke** et fysisk fremmødevalg tirsdag den 18. november 2025.

Afhængig af om vælgerne er fritaget for digital post eller ej, oplever de muligheden for enten at stemme online eller ved at modtage en fysisk stemmeseddel, som efterfølgende skal returneres med vedlagt frankeret returkuvert. I det tilfælde, hvor vælgeren anmoder om at stemme i eget hjem, på plejehjem eller lignende gøres dette på en iPad, som Administrationen medbringer.

Hvis denne løsning vælges, vil det betyde, at omkostningerne vil blive reduceret betragteligt, da der ikke vil være udgifter forbundet med opsætning af valgsteder og bemanning for valg til Seniorrådet. Der vil dog være en mindre opgave i form af optælling og registrering af de fysiske stemmesedler, som vælgere, der er fritaget fra digital post, indsender. Desuden er der kun portoudgifter for de vælgere, som er fritaget for digital post samt i forbindelse med returneringen af stemmesedlerne.

Optælling af stemmer foretages af leverandør - både fysiske og digitale stemmer.

Estimeret udgift for valg til Seniorrådet i 2025 med løsning nummer 4:

**I alt 310.000 kroner**

#### **Tidsplan**

ØKU: 12.06.2024

KMB: 20.06.2024

#### **Retsgrundlag**

Lov om retssikkerhed og administration på det social område.

#### **Budgetmæssige konsekvenser**

Administrationen bemærker, at der i forbindelse med udgifterne til de fire løsninger er tale om estimater blandt andet i forhold til aktuelle portopriser, systemudgifter med videre.

I det tekniske katalog til budget 2025 er der foreløbigt afsat 316.000 kroner til afholdelse af seniorrådsvalget i 2025.

#### **Indstilling**

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunabestyrelsen godkender, at beslutningen om afvikling af valgform oversendes til budgetprocessen i efteråret.

#### **Beslutning**

Økonomiudvalget anbefaler, at Seniorrådet høres, om de foretrækker forslag 3. eller 4.

#### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

# Punkt 151: Godkendelse af vedtægter og udpegning af medlemmer til Jetsmark Idrætscenters bestyrelse

04.04.00-P24-2-24

## Beslutningstema

Godkendelse af vedtægter og udpegning af to medlemmer til Jetsmark Idrætscenters bestyrelse.

## Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen bevilgede på møde den 30. maj 2024, pkt. 100 et ekstraordinært anlægstilskud til Jetsmark Idrætscenter. I sagsfremstillingen til mødet fremgår det, at der er udarbejdet en økonomisk plan, som alle parter mener er realistisk. I planen indgår bl.a. at Jammerbugt Kommune fremover skal udpege to medlemmer til Jetsmark Idrætscenters bestyrelse. For at dette kan lade sig gøre, skal Jetsmark Idrætscenters vedtægter ændres. Jetsmark Idrætscenter holder repræsentantskabsmøde den 17. juni 2024, hvor de nye vedtægter forventes godkendt. Udkast til nye vedtægter er vedhæftet.

Jetsmark Idrætscenter anmoder om godkendelse af vedtægter samt udpegning af to medlemmer til Jetsmark Idrætscenters bestyrelse, som kan være både politikere eller embedsmænd eller en kombination.

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 31. august 2023 at udtræde af de selvejende hallers bestyrelser ved udgangen af denne valgperiode. Derfor skal der også tages stilling til hvornår Jammerbugt Kommunes repræsentanter skal udtræde af Jetsmark Idrætscenters bestyrelse. Det anbefales, at Kommunalbestyrelsen i forbindelse med konstitueringen hvert 4. år, dog første gang i forbindelse med kommunalvalget i 2029, tager stilling til om der fortsat skal udpeges repræsentanter til Jetsmark Idrætscenters bestyrelse.

## Tidsplan

12. juni 2024 ØKU

20. juni 2024 KMB

## Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

## Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen,

at godkende Jetsmark Idrætscenters nye vedtægter, dog under forudsætning af, at vedtægterne godkendes på Jetsmark Idrætscenters repræsentantskabsmøde den 17. juni 2024,

at der udpeges to medlemmer til Jetsmark Idrætscenters bestyrelse, og

at der i forbindelse med konstitueringen hvert 4. år, dog første gang i forbindelse med kommunalvalget i 2029, tages stilling til om der fortsat skal udpeges repræsentanter til Jetsmark Idrætscenters bestyrelse

## Beslutning

Anbefales godkendt. med den bemærkning, at udpegningen gælder for denne valgperiode til og med udgangen af 2025.

Økonomiudvalget anbefaler, at Borgmester, Mogens Christen Gade og Ruben Nielsen fra Central økonomi udpeges til bestyrelsen.

## Afbud:

Per Halsboe-Larsen

## Bilag



# Punkt 152: Godkendelse af støtte til Hune Boldklub

18.15.12-A00-1-21

## Beslutningstema

Hune Boldklub anmoder om økonomisk støtte til indfrielse af lån.

## Sagsbeskrivelse

Hune Boldklub har kontaktet Jammerbugt Kommune for at søge en afklaring omkring deres økonomi omkring klubhuset.

Baggrunden for foreningens henvendelse er, at foreningen pt. er uden fast baneanlæg/stadion i Hune området, idet den tidligere bane er solgt. Pt. arbejdes på en ny placering af bane/station i Hune området. Indtil dette er etableret, har foreningen ikke et fast tilholdssted, hvor det er muligt for foreningen at sælge bandereklamer/sponsorater.

I 2014 blev en del af det daværende stadion med klubhus i Hune solgt, og i den forbindelse blev der i 2015 etableret et nyt klubhus til foreningen. Størsteparten af udgiften til etablering af det nye klubhus blev finansieret af Jammerbugt Kommune, mens Hune Boldklub selv betalte 300.000 kr. til etablering af det nye klubhus. Foreningen finansierede egenbetalingen med et lån i banken. Foreningen har indtil nu kunnet betale de årlige udgifter til afdrag og renter via sponsorater/bandereklamer. Foreningens restgæld udgør pt. ca. 150.000 kr.

Kommunalbestyrelsen behandlede på møde den 1. september 2022, pkt. 121: "Drøftelse af fremtidig placering og tilskud til flytning af Hune Boldklubs klubhus samt principper for finansiering". I sagsfremstillingen indgår Hune Boldklubs økonomiske udfordringer i forhold til driften bl.a. i forhold til foreningens udgift til tilbagebetaling af det optagne lån på 300.000 kr. Kommunalbestyrelsens beslutningen var - efter indstilling fra Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, at *"der først tages stilling til et tilskud til sikring af den fremtidige drift når der er afklaring på den endelige placering og den samlede økonomi"*. Da den endelige løsning i forhold til ny placering af Hune Boldklub trækker ud ønskes det nu, at der findes en løsning i forhold til boldklubbens udgifter til det optagne lån. Det anbefales at Jammerbugt Kommune yder et tilskud på 150.000 kr. til indfrielse af lånet.

## Tidsplan

6. juni 2024 Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget

12. juni 2024 Økonomiudvalget

20. juni 2024 Kommunalbestyrelsen

## Budgetmæssige konsekvenser

Der er ikke afsat budget til formålet, men det anbefales at finansiering sker via Folkeoplysningsområdet. Folkeoplysningsudvalget budget for 2024 er disponeret. Dog er der hvert år tilbagebetalinger fra foreninger, som ikke anvender de bevilgede tilskud.

## Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Kultur, Fritids- og Landdistriktsudvalget anbefaler

at Kommunalbestyrelsen godkender, at restgælden på ca. 150.000 kr. på Hune Boldklubs lån indfries, og

at finansiering sker via overførte midler på Folkeoplysningsområdet

## Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, 6. juni 2024, pkt. 91:

Udvalget anbefaler, at Hune Boldklubs restgæld indfries med 152.276,38 kr.

## Beslutning

Anbefales godkendt med den bemærkning, at finansieringen sker via overførte midler fra Folkeoplysningsområdet.

## Afbud:



# Punkt 153: Godkendelse af endelige Natura 2000-handleplaner for Jammerbugt Kommune (3. planperiode)

01.05.18-P16-1-23

## Beslutningstema

Godkendelse af seks Natura 2000-handleplaner for områder beliggende helt eller delvist i Jammerbugt Kommune.

## Sagsbeskrivelse

Handleplanerne følger op på de statslige Natura 2000-planer og har til formål at realisere målsætningerne fra disse planer. Handleplanerne konkretiserer, hvilke prioriteringer og handlinger, som Jammerbugt Kommune vil iværksætte i forhold til at realisere disse målsætninger indenfor 3. planperiode (2022-2027).

Handleplanerne omfatter Natura 2000-områderne:

Nr. 12: Store Vildmose

Nr. 13: Svinkløv Klitplantage og Grønnestrand

Nr. 15: Nibe Bredning, Halkær Ådal og Sønderup Ådal

Nr. 16: Løgstør Bredning, Vejlerne og Bulbjerg

Nr. 21: Ejstrup Klit, Egvands Bakker og Lien med Underlien

Nr. 216: Saltum Bjerge

Flere af Natura 2000-områderne strækker sig over kommunegrænser og/eller indeholder større statslige arealer eller private fredskovspligtige arealer, hvor staten, Naturstyrelsen eller Miljøstyrelsen er handleplanmyndighed. Derfor er flere af handleplanerne lavet i samarbejde med nabokommunerne, Naturstyrelsen eller Miljøstyrelsen. Nr. 12 er lavet i samarbejde med Brønderslev Kommune, Miljøstyrelsen og Naturstyrelsen. Nr. 15 er lavet i samarbejde med Rebild, Vesthimmerlands og Aalborg Kommuner samt Miljøstyrelsen og Naturstyrelsen. Nr. 16 er lavet i samarbejde med Thisted, Vesthimmerlands, Skive og Morsø Kommuner samt Miljøstyrelsen og Naturstyrelsen. Nr. 13 og Nr. 21 er lavet i samarbejde med Naturstyrelsen.

De kommunale Natura 2000-handleplaner indeholder:

- En prioritering af Kommunalbestyrelsens forventede forvaltningsindsats i planperioden på baggrund af en opgørelse af behovet for konkrete forvaltningstiltag.
- De forventede initiativer, som Kommunalbestyrelsen vil tage for at gennemføre Natura 2000-planen, herunder en plan for interessentinddragelse.
- En oversigt over fordelingen af indsatsen mellem kommunale myndigheder, Miljø- og Fødevareministeriet og offentlige lodsejere.
- En redegørelse for gennemførelsen af handleplanen for den forudgående 6-års periode, der gør det muligt at vurdere i hvilket omfang Natura 2000-planen for den forudgående periode er gennemført.

De kommunale handleplaner skal i samspil med vandplanlægningen realisere Natura 2000-planen, for så vidt angår vandbehov for de naturtyper, som er direkte afhængige af et vandøkosystem. Natura 2000-planernes mål om forbedret vandkvalitet i større søer, vandløb, fjorde og kystvande realiseres gennem indsatsen i vandplanlægningen og skal ikke indgå i de kommunale natura 2000-handleplaner.

I 3. planperiode vil der særligt være fokus på en naturforvaltning, hvor man gør øget brug af naturens egne dynamikker. Samtidig fastholdes en række indsatser, der er kendt fra de gældende planer.

De to LIFE-projekter i LIFE Natureman og COASTal LIFE, som Jammerbugt Kommune deltager i, understøtter og realiserer en række af de indsatser, som følger af de kommunale handleplaner for områderne nr. 15 og 16. For områderne nr. 16 og 12 er der endvidere et godt samarbejde med Aage V. Jensens Naturfond, som lægger en stor del af den påkrævede indsats. Jammerbugt Kommune afsøger vedvarende mulighederne for nye konstruktive samarbejder og projekter for realisering af Natura 2000-indsatser. Det er forventningen i den kommende planperiode, at Jammerbugt Kommune vil indgå yderligere samarbejder med bl.a. større fonde.

De øvrige forventelige aktiviteter for implementering finansieres primært via midler fra Landdistriktpuljen.

De kommunale handleplaner skal ikke omfatte offentligt ejede arealer, hvis den offentlige lodsejer selv udarbejder drifts- og plejeplaner, der er i overensstemmelse med Natura 2000-planen. De endelige handleplaner vil indeholde et resume af disse drifts- og plejeplaner.

De seks Natura 2000-handleplaner har været i høring i Jammerbugt Kommune samt i de respektive samarbejdskommuner i perioden mellem 1. marts 2024 og 26. april 2024. Der er indkommet flere høringsvar til de enkelte planer.

Høringsvarene har ikke givet anledning til væsentlige ændringer i de enkelte handleplaner. Enkelte høringsvar har givet anledning til mindre præciseringer og/eller uddybninger i nogle handleplaner.

## Tidsplan

3. juni 2024 Teknik- og Miljøudvalget

12. juni 2024 Økonomiudvalget

20. juni 2024 Kommunalbestyrelsen

## Retsgrundlag

Miljømålsloven (LBK nr. 692 af 26/5-2023). Kommunalbestyrelsen udarbejder en handleplan, jf. §§ 46a - 46d, til gennemførelse af Natura 2000-planen indenfor kommunens geografiske område på land og for den kystnære del af vanddistriktet.

Bekendtgørelse om kommunebestyrelsernes Natura 2000-handleplaner (BEK nr. 944 af 27/7-2026).

De statslige planer, der ligger til grund for de kommunale handleplaner, har været i offentlig høring og er endeligt vedtaget den 3. juli 2023.

Forslag til Natura 2000-handleplaner for Jammerbugt Kommune har været i offentlig høring i 8 uger, jf. Miljømålslovens § 46b, stk. 2.

## Budgetmæssige konsekvenser

Arbejdet med Natura 2000-handleplaner i 3. planperiode kompenseres via DUT-midler. Arbejdet forventes ikke at have budgetmæssige konsekvenser.

## Høring/borger- og brugerinvolvering

Høringen forløb i 8 uger i perioden 1. marts 2024 til 26. april 2024 for så vidt angår nr. 12, 13, 16, 21 og 216, mens perioden for plan nr. 15 var 29. januar 2024 til 25. marts 2024.

## Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende de endelige Natura 2000-handleplaner for Jammerbugt Kommune (3. planperiode).

## Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 3. juni 2024, pkt. 78:

Anbefales godkendt.

## Beslutning

Anbefales godkendt.

## Afbud:

Per Halsboe-Larsen

## Bilag

Natura 2000 handleplan\_N21

Hvidbog Natura 2000 handleplan\_N21

Natura 2000 handleplan\_N21\_bilag5

Natura 2000 handleplan\_N15

Hvidbog Natura 2000 handleplan\_N15

Natura 2000 handleplan\_N13

Hvidbog Natura 2000 handleplan\_N13

Hvidbog Natura 2000 handleplan\_N16

Natura 2000 handleplan\_N16

Hvidbog Natura 2000 handleplan\_N12

Natura 2000 handleplan\_N12

Hvidbog Natura 2000 handleplan\_N216

Natura 2000 handleplan\_N216

# Punkt 154: Godkendelse af Erhvervs- og Vækststrategi 2024-2027 og tilhørende Handlingskatalog 2024-2025

24.10.00-G01-9-24

## Beslutningstema

Godkendelse af Erhvervs- og Vækststrategi 2024-2027 og tilhørende Handlingskatalog 2024-2025.

## Sagsbeskrivelse

I løbet af efteråret 2023 og foråret 2024 har der været en proces med revision af Erhvervs- og Vækststrategien samt udarbejdelse af tilhørende Handlingskatalog for 2024-2025.

Formålet med Erhvervs- og Vækststrategien er at være rammesættende for, hvordan vi i 2024-2027 vil sikre de bedst mulige vilkår for at etablere, drive og udvikle virksomhed i Jammerbugt Kommune, og Handlingskataloget viser, hvordan strategien udmøntes.

Processen har blev igangsat på Udviklingsforum 2023, hvor erhvervet havde mulighed for at komme med input til den kommende Erhvervs- og Vækststrategi samt handlingskatalog. Det skete via en involverende session, hvor Jammerbugt Kommune i fællesskab med Erhvervshus Nordjylland bemandede "cafeer" med temaerne:

- Grøn omstilling og bæredygtighed + Robusthed og resiliens
- Digitalisering + CO2 – fangst, anvendelse og lagring
- Styrkelse af de nordjyske byer og kystområder + Kvalificeret arbejdskraft

Erhvervet havde ligeledes mulighed for at komme med input digitalt via både tilmelding og evaluering af Udviklingsforum, ligesom der blev opfordret til input via Vækst Jammerbugts nyhedsbrev.

Erhvervets konstruktive input bidrog til en rammesætning af indsatsområder, samt et ønske om at gøre indsatserne i handlingsplanerne mere målbare. Dette blev præsenteret for Erhvervs- og turistrådet i november 2023, sammen med en indstilling til, at strategien afspejler prioriteringer hos Jammerbugt Kommunes strategiske samarbejdspartnere på erhvervs- og turismeområdet. Med Erhvervs- og turistrådets opbakning til dette, blev oplæg til indsatser, handlinger og succeskriterier udarbejdet og præsenteret for Erhvervs- og turistrådet i februar 2024. På baggrund af dette blev der udarbejdet et 1. udkast til Erhvervs- og vækststrategi, som blev drøftet med Erhvervs- og turistrådet i april 2024. Her gav Erhvervs- og turistrådet input, hvorefter der blev udarbejdet et 2. udkast, der har været i skriftlig høring i Erhvervs- og turistrådet, som således står bag den udarbejdede strategi og handlingskataloget.

Processen fremgår af nedenstående figur:



Erhvervs- og Vækststrategien rummer følgende syv indsatser og målsætninger:

### Understøtte erhvervslivets potentialer

*Vi vil styrke virksomhedernes potentiale for vækst og udvikling gennem proaktiv erhvervsudvikling, smidig kommunal service, dialog og netværk samt effektiv kommunikation*

### Grøn omstilling og bæredygtighed

*Vi vil understøtte acceleration af den grønne omstilling hos erhvervet ved at tydeliggøre og smidiggøre de muligheder, både kommunen og vores strategiske samarbejdspartnere tilbyder*

### Data og digitalisering

*Vi vil arbejde for, at erhvervet kan højne produktiviteten ved styrket digitalisering, anvendelse af data og AI  
Vi styrker vores egen organisation ved at intensivere den databaserede tilgang*

### Iværksætteri

*Vi vil være en attraktiv kommune for iværksættere, og vi vil arbejde for gode vilkår og muligheder for at skabe*

*bæredygtige virksomheder*

### **Turisme og centerbyer**

*Vi vil være Nordjyllands største turismekommune og arbejde for et stærk turismeprodukt af høj kvalitet, der sikrer en turisme vi kan leve af og med*

*Vi vil styrke centerbyerne ved at understøtte den fysiske udvikling og skabe gode forudsætninger for virksomhedernes forretningsudvikling*

### **Kvalificeret arbejdskraft**

*Vi skal fortsat sikre erhvervslivets adgang til kvalificeret arbejdskraft*

### **CO2 Vision i Jammerbugt**

*Erhvervet i Jammerbugt Kommune skal have styrket kendskab til potentialerne og mulighederne i erhvervsfyrtårnet CO2Vision*

For hver af de syv indsats er der i Handlingskataloget beskrevet hvilke tiltag, der skal iværksættes i 2024-2025 samt hvilke succeskriterier, der er besluttet.

Handlingskataloget evalueres årligt og revideres til perioden 2026-2027.

Erhvervs- og Vækststrategi 2024-2027 og Handlingskatalog 2024-2025 er vedhæftet som et samlet bilag.

### **Tidsplan**

12. juni 2024: ØKU

20. juni 2024: KMB

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

### **Indstilling**

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende Erhvervs- og Vækststrategi 2024-2027 og det tilhørende Handlingskatalog 2024-2025.

### **Beslutning**

Anbefales godkendt.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

### **Bilag**

Erhvervs- og vækststrategi 2024-2027 inkl. handlingskatalog

# **Punkt 155: Godkendelse af dispensation (med vilkår) fra Lokalplan 19-024 til LED-lysskilte ved FunArt, Vesterhavsvej 105, Pandrup**

01.02.05-P25-4-24

## **Beslutningstema**

### **GENOPTAGELSE**

Godkendelse af dispensation (med vilkår) fra Lokalplan 19-024 til LED-lysskilte ved FunArt, Vesterhavsvej 105, Pandrup.

## **Sagsbeskrivelse**

FunArt Blokhuis, Vesterhavsvej 105 har ansøgt om dispensation fra Lokalplan 19-024 til opsætning af lysskilte/diodeskilte.

Der er konkret ansøgt om dispensation til opsætning af 2 stk. skilte med dioder (se bilag for ansøgningsmateriale). Skiltene har en højde på 4 meter og en bredde på 1,6 meter, og skiltene ønskes placeret ved hver indkørsel til FunArt (ved Vesterhavsvej og ved Faarupvej). FunArt oplyser i deres ansøgningsmateriale, at de allerede har bestilt skiltene.

I ansøgningsmaterialet oplyser FunArt, at skiltene overholder størrelse og placering jf. lokalplanen, og afviger kun fra lokalplanen grundet dioder i skiltene i stedet for spotbelysning af skiltene.

FunArt oplyser yderligere, at der ikke er tale om reklame eller bevægelige billeder, men at der kun er tale om standere/skilte, der indikerer de gældende elpriser. Denne oplysning om elpriser skal sikre beboer og turister viden om, at de kan lade deres bil ved FunArt samt prisen for opladning.

FunArt oplyser specifikt, at de ikke kommer til at reklamere for noget, der er imod det, der er skrevet i lokalplanen. Deres ansøgning om skilte handler derfor udelukkende om dioder i stedet for spotbelysning.

FunArt mener, at den lokalplanbestemmelse om, at der ikke kan anvendes dioder, er langt fra den moderne virkelighed, og disse diodeskilte anvendes i hele landet. FunArt oplyser, at alene i Blokhuis/Hune står der et par trailere med LED-skærme (dioder), men FunArt ønsker ikke at opsætte disse, da dette efter deres mening ikke gavner lokalmiljøet. FunArt oplyser, at disse trailere med LED-skærme er lovlige, fordi de er monteret på en trailer, og FunArt oplyser, at de derfor kan opstilles.

### *Lokalplan 19-024*

Området er omfattet af Lokalplan 19-024, der er vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 27. april 2023.

Jf. lokalplanens § 6.4: Der må opstilles 1 skilt og 1 flaggruppe med maks. 3 flagstænger ved hhv. overkørslen til Vesterhavsvej og Faarupvej. De 2 skilte må maks. have en højde på 4 m og bredde på 1,7 m. Flagstængerne må maks. være 8 m høje. De 3 flagstænger skal kunne stå indenfor en cirkel med en diameter på 5 m. Herudover må der ikke være synlige skilte, bannere, flag og vimpler mv. set fra Vesterhavsvej og Faarupvej, hvor der skiltes om virksomheden, ydelser, produkter eller lignende. Jævnfør dog § 7.4. Dog må der være henvisningsskilte, som oplyser om bygningers funktioner (toilet, restaurant o. lign.).

Ud over de 2 skilte og flagstængerne ved overkørslerne må øvrige skilte, bannere, flag og vimpler mv. ikke placeres/opføres i over 2 meters højde. Opsættes skilte mv. på bygningsfacader må de dog placeres i maks. 2,5 m højde og opsættes de på bygningstage, må de placeres i maks. 4 m højde. Bannere, flag og vimpler mv. må ikke belyses eller være oplyst. Skilte må kun belyses ved spotbelysning. Skilte må ikke være bevægelige.

Der må ikke skiltes om virksomheder eller produkter, som ikke er relateret til lokalplanområdet.

### *Vurdering i forhold til Naturbeskyttelseslovens § 21 - forbud mod friluftsklamer*

Skiltning og reklamering i det åbne land er reguleret via Naturbeskyttelseslovens § 21.

Naturbeskyttelseslovens regler om forbud mod reklameskiltning m.v. har til formål at beskytte de landskabelige værdier ved at friholde det åbne land for reklameskilte m.m.

Bestemmelserne i § 21 indeholder et generelt forbud mod plakater, afbildninger, fritstående skilte, lysreklamer og andre indretninger i reklame- og propagandaøjemed.

Reglerne i § 21 gælder også for reklamer på biler, ladvogne, trailere, halmballer eller andre indretninger. Det er eksempelvis ikke tilladt at parkere en bil eller trailer i det åbne land udelukkende for at reklamere.

Loven rummer ikke dispensationsmulighed. Det betyder, at kommunen ikke har mulighed for at give dispensation til reklameskiltning i det åbne land, heller ikke selvom skiltet konkret vurderet ikke virker skæmmende, eller selvom der er et velbegrundet behov for skiltningen.

Der er enkelte undtagelser og muligheder for diskret skiltning i det åbne land. Forbuddet i § 21 omfatter blandt andet ikke virksomhedsreklamer, som anbringes i umiddelbar tilknytning til virksomheden, når de ikke virker dominerende i landskabet og ikke er synlige over store afstande. Skilte er f.eks. dominerende, når det tiltrækker sig opmærksomhed i form af størrelse og belysning/oplysning.

#### *Vilkår for dispensation til lysskilte/diodeskilte*

Meddeles der dispensation til de ansøgte diodeskilte, skal der stilles vilkår for dispensationen. Det foreslås, at der stilles følgende vilkår for dispensationen:

- Skiltene placeres min. 2,5 meter fra skel mod vej (Faarupvej og Vesterhavsvej)
  - Begrundelse: Skiltene trækkes tilbage på egen grund, og det vurderes på denne baggrund, at skiltene bliver mindre dominerende og mindre synlige fra omgivelser - især på lang afstand.
- Skiltene skal være monteret med natslukning, så skiltene slukker senest kl. 22.00 og først tænder igen kl. 7:00.
- Alle skilte skal være monteret med lyssensor, der måler det omgivende lys og justerer lysstyrken derefter.
  - Begrundelse: Lys fra elektroniske skilte bør ikke være til gene for omgivelserne, herunder også trafiksikkerheden.
  - Begrundelse: Jf. Naturbeskyttelseslovens § 21 må skilte i det åbne land ikke være dominerende i landskabet og ikke er synlige over store afstande. Ved anvendelse af natsensor og justering af lysstyrken vurderes det, at skiltene bliver mindre dominerende og mindre synlige fra omgivelser - især på lang afstand.
- Alle skilte skal fremstå som faste plakater uden bevægelse i de enkelte spots. Den digitale skiltning skal være at sammenligne med fast skiltning, dvs. at der må ikke være bevægelige billeder, og skærmen må ikke flimre.
  - Begrundelse: Hensyn til trafiksikkerheden – skilte må ikke være dominerende, så det tiltrækker sig hele opmærksomheden. Man skal ikke distraheres af skiltet, men se det, når man kommer derhen.
- Alle skilte må alene markedsføre produkter, som virksomheden (FunArt) selv sælger – dvs. et digitalt skilt skal anvendes i overensstemmelse med virksomhedens hovedaktiviteter.

Vurderingen er, at hvis der via dispensationen pålægges de anførte vilkår, overholdes forbuddet mod reklamer jf. Naturbeskyttelseslovens § 21. Dette vurderes ud fra en helhedsbetragtning, hvor bygninger, levende hegn/beplantningsbælte og terrænet er nogle af de landskabselementer, skiltene sættes i forhold til.

Stilles der ikke de angivne vilkår i dispensationen, vurderes det, at skiltningen er i strid med Naturbeskyttelseslovens § 21 (Loven rummer ikke dispensationsmulighed).

### **Tidsplan**

Ikke relevant.

### **Retsgrundlag**

Planlovens § 19, stk. 1: Kommunalbestyrelsen kan dispensere fra bestemmelser i en lokalplan eller en plan m.v., der er opretholdt efter § 68, stk. 2, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen.

Planlovens § 19, stk. 2: Videregående afvigelser end omhandlet i stk. 1 kan kun foretages ved tilvejebringelse af en ny lokalplan.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ikke relevant.

### **Høring/borger- og brugerinvolvering**

I henhold til planlovens § 20 kan dispensationer efter § 19 først meddeles, når der er forløbet to uger, efter at Kommunalbestyrelsen har givet skriftlig orientering om ansøgningen til:

1. ejere og brugere i det område, der er omfattet af planen,

2. naboerne til den omhandlede ejendom og andre, som efter Kommunalbestyrelsens vurdering har interesse i sagen, herunder det lokale kulturmiljøråd og
3. de foreninger og lignende med lokalt tilhørsforhold og klageberettigede landsdækkende foreninger og organisationer, jf. § 59, stk. 2, som over for Kommunalbestyrelsen har fremsat skriftlig anmodning om at blive orienteret om ansøgninger.

I henhold til planlovens § 20, stk. 2 gælder bestemmelserne i stk. 1 ikke:

1. hvor en forudgående orientering efter Kommunalbestyrelsens skøn er af underordnet betydning for de i stk. 1, nr. 1-3, nævnte personer og foreninger.

Det vurderes, at sagen ikke er af underordnet betydning, og derfor kan en dispensation til lysskiltene/diodeskiltene først meddeles, når naboer og parter i sagen er orienteret. Orienteringen er min. 14 dage.

## **Indstilling**

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget godkender, at sagen sendes ud i naboorientering med henblik på, at der efterfølgende meddeles dispensation til det ansøgte med vilkår om skiltens placering, natslukning, lyssensor, faste skilte og markedsføring.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 8. april 2024, pkt. 41:**

Sagen udsættes. Der skal laves beregninger på, om et diodeskilt lyser mere op i landskabet end et direkte belyst skilt.

---

## **GENOPTAGELSE, Teknik- og Miljøudvalget den 3. juni 2024**

### **Beslutningstema**

Godkendelse af dispensation (med vilkår) fra Lokalplan 19-024 til LED-lysskilt ved FunArt, Vesterhavsvej 105, Pandrup.

### **Sagsbeskrivelse**

Der er nu, af et eksternt firma, udarbejdet et belyningsfagligt notat, hvor bl.a. forskellen på LED-lysskilt og belyste skilte søges forklaret, ligesom notatet indeholder særlige opmærksomhedspunkter, som skal afvejes ved en evt. tilladelse til LED-lysskiltet. Notat fremgår af bilag.

Som notat angiver, er oplevelsen af lys meget svært at beskrive. Oplevelsen af lys handler meget om kontraster mellem lys og mørke, hvilke omgivelser lyset er placeret i og hvilken baggrund lys ses sammen med/op imod.

Af notatet fremgår det, at et LED-lysskilt i højere grad kan styres og justeres alt efter omgivelserne end et "almindeligt" belyst skilt. De tekniske muligheder i styring af et LED-lysskilt er flere end ved et "almindeligt" belyst skilt.

Notatet påpeger, at lys ofte skal opleves, da det er svært at forudse, hvordan et skilt vil lyse og dermed påvirke omgivelserne. Notat påpeger i denne forbindelse, at oplevelsen af skiltets lys i de mørke timer er meget relevant.

Notat har slutteligt anbefalinger til en evt. tilladelse til LED-lysskiltene:

Skiltene slukkes som minimum om natten, eller om aftenen til om morgenen, alt afhængig af årstiden

Skiltene må ikke vise levende billeder

Skiltene skal vurderes sammen med lysarmaturer ved rundkørsel

Skiftet mellem billederne skal vurderes i mørke perioder, fx efterår eller vinter

### **Vilkår for dispensation til LED-lysskilt**

På baggrund af informationer fra ansøger og på baggrund af det belyningsfaglige notat foreslås det, at der stilles følgende vilkår for dispensationen:

- Dispensationen er midlertidig og gælder i 1 år fra den dato, dispensationen er meddelt
- Skiltene skal være monteret med natslukning, så skiltene slukker senest kl. 22.00 og først tænder igen kl. 7:00

- Alle skilte skal være monteret med lyssensor, der måler det omgivende lys og justerer lysstyrken derefter
  - Begrundelse: Lys fra elektroniske skilte bør ikke være til gene for omgivelserne, herunder også trafikikkerheden
  - Begrundelse: Jf. Naturbeskyttelseslovens § 21 må skilte i det åbne land ikke være dominerende i landskabet og ikke er synlige over store afstande. Ved anvendelse af natsensor og justering af lysstyrken vurderes det, at skiltene bliver mindre dominerende og mindre synlige fra omgivelser - især på lang afstand.
- Alle skilte skal fremstå som faste plakater uden bevægelse i de enkelte spots. Den digitale skiltning skal være at sammenligne med fast skiltning, dvs. at der må ikke være bevægelige billeder/film, og skærmen må ikke flimre
  - Begrundelse: Hensyn til trafikikkerheden – skilte må ikke være dominerende, så det tiltrækker sig hele opmærksomheden. Man skal ikke distraheres af skiltet, men se det, når man kommer derhen
- Alle skilte må alene markedsføre produkter, som virksomheden (FunArt) selv sælger – dvs. et digitalt skilt skal anvendes i overensstemmelse med virksomhedens hovedaktiviteter
- Eksisterende skilte, der tidligere er opsat, skal fjernes, således der kun er ét skilt ved hver indkørsel/overkørsel

Dispensationen meddeles som en midlertidig dispensation, der er gældende i 1 år fra den dato, dispensationen er meddelt. Der vil i dette år være mulighed for at vurdere LED-lysskiltenes påvirkning af omgivelserne, herunder om natslukning og lyssensor har en effekt.

Vurderingen er, at hvis der via dispensationen pålægges de anførte vilkår, overholdes forbuddet mod reklamer jf. Naturbeskyttelseslovens § 21. Dette vurderes ud fra en helhedsbetragtning, hvor bygninger, eksisterende belysning, levende hegn/beplantningsbælte og terrænet er nogle af de landskabselementer, skiltene sættes i forhold til.

Stilles der ikke de angivne vilkår i dispensationen, er vurderingen, at skiltningen er i strid med Naturbeskyttelseslovens § 21 (Loven rummer ikke dispensationsmulighed).

### **Retsgrundlag**

Planlovens § 19, stk. 1: Kommunalbestyrelsen kan dispensere fra bestemmelser i en lokalplan eller en plan m.v., der er opretholdt efter § 68, stk. 2, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen.

Planlovens § 19, stk. 2: Videregående afvigelser end omhandlet i stk. 1 kan kun foretages ved tilvejebringelse af en ny lokalplan.

### **Høring/borger- og brugerinvolvering**

I henhold til planlovens § 20 kan dispensationer efter § 19 først meddeles, når der er forløbet to uger, efter at Kommunalbestyrelsen har givet skriftlig orientering om ansøgningen til:

1. ejere og brugere i det område, der er omfattet af planen,
2. naboerne til den omhandlede ejendom og andre, som efter Kommunalbestyrelsens vurdering har interesse i sagen, herunder det lokale kulturmiljøråd og
3. de foreninger og lignende med lokalt tilhørsforhold og klageberettigede landsdækkende foreninger og organisationer, jf. § 59, stk. 2, som over for Kommunalbestyrelsen har fremsat skriftlig anmodning om at blive orienteret om ansøgninger.

I henhold til planlovens § 20, stk. 2 gælder bestemmelserne i stk. 1 ikke:

1. hvor en forudgående orientering efter Kommunalbestyrelsens skøn er af underordnet betydning for de i stk. 1, nr. 1-3, nævnte personer og foreninger.

Det vurderes, at sagen ikke er af underordnet betydning, og derfor kan en dispensation til lysskiltene/diodeskiltene først meddeles, når naboer og parter i sagen er orienteret. Orienteringen er min. 14 dage.

### **Indstilling**

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget godkender, at sagen sendes ud i naboorientering med henblik på, at der efterfølgende meddeles en 1-årig midlertidig dispensation til det ansøgte med vilkår om natslukning, lyssensor, faste skilte, markedsføring, nedtagning af tidligere skiltning.

**Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 3. juni 2024, pkt. 67:**

Godkendt.

Johnny Solberg, Lisbet Emmery og Frank Trolle stemmer imod, at der meddeles dispensation. Johnny Solberg mener ikke der skal meddeles dispensation til en helt ny lokalplan, især når der ved vedtagelsen blev tilkendegivet, at man ikke ville dispensere fra en ny lokalplan.

Lisbet Emmery og Frank Trolle ønsker at gøre brug af deres standsningsret og vil have sagen behandlet i Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning**

Vækst- og Udviklingsforvaltningens indstilling anbefales godkendt.

For: Venstre og Danmarksdemokraterne (5 stemte for).

Imod: Diane Aarestrup, Jørgen Ravn Christensen, Frank Østergaard. (3 stemte imod).

Udtalelse: Jørgen Ravn Christensen mener ikke, at der skal meddeles dispensation til en ny lokalplan, især når der ved vedtagelsen blev tilkendegivet, at man ikke ville dispensere fra en ny lokalplan.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

## **Bilag**

Samlet ansøgning\_skilt\_FunArt

NOTAT vedr LED-skilt\_TMU

Lokalplan 19-024, Rekreativt område, Vesterhavsvej, Hune

# Punkt 156: Endelig vedtagelse af Lokalplan 18-003 og kommuneplantillæg for markbaseret solcelleanlæg i Lundergård Mose, Moseby, Kaasholm

01.02.05-P16-26-22

## Beslutningstema

### GENBEHANDLING

Godkendelse af forslag til Lokalplan 18-003 og forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 for Solcellepark, Lundergård Mose, Moseby, Kaasholm.

### Sagsbeskrivelse

Klimaaf tale om mere grøn energi fra sol og vind på land 2023 blev vedtaget den 12. december 2023. Heri fremgår det, at aftalens justeringer af satserne for VE-ordningerne - grøn pulje og VE-bonus - vil gælde fra juli 2024 og vil, ligesom i dag, benytte tidspunktet for byggetilladelsen som skæringstidspunkt for, hvornår justeringerne får virkning. På denne baggrund genbehandles nærværende forslag til lokalplan og kommuneplantillæg. Se bilag med "*Klimaaf tale om mere grøn strøm fra sol og vind på land 2023*" nederst på s. 6.

Kommunalbestyrelsen vedtog på deres møde den 27. april 2023 kommuneplantillæg nr. 4 for vind, sol og biogas (temarevision). I dette tillæg er der udpeget tre interesseområder for solceller. Dette forslag til Lokalplan 18-003 med tilhørende miljørapport samt Kommuneplantillæg nr. 7 er første konkrete planlægning, der udmønter dette kommuneplantillæg.

Baggrunden for lokalplanens udarbejdelse er en ansøgning fra projektudvikler European Energy, som ønsker at opstille et solcelleanlæg til strømproduktion ved Kaasholm vest for Pandrup. Lokalplanområdet omfatter et areal på ca. 290 ha, og må anvendes til vedvarende energiproduktion med solceller og tilhørende nødvendige tekniske anlæg. Ligeledes ligger den eksisterende ejendom med mindre skovbeplantning inden for lokalplanområdet. Der kan etableres solcelleanlæg på ca. 260 ha i lokalplanområdet. De eksisterende bygninger indenfor lokalplanområdet bibeholdes ved gennemførelse af lokalplanen. Omkring ejendommen, og indkørslen til ejendommen, findes tre skovparceller. Skovparcellerne bevares og har tilsammen et areal på ca. 16 ha. Adgangen til området sker i dag fra Pilevej og Udholmsvej.

Solcelleanlægget vil, i driftsfasen, producere energi svarende til 50.000-71.000 husstande.

Lokalplanen fastsætter bestemmelser, der sikrer, at lokalplanområdet udnyttes bedst muligt, og at solcelleanlægget indpasses i landskabet og er til mindst mulig gene for naboer i forhold til refleksioner og visuel påvirkning. Lokalplanen fastlægger i formålet solcelleanlæggets placering, udformning, fremtræden og beplantning.

Lokalplanen har desuden til formål at sikre respektafstand til eksisterende fredskov, hvorved skovbrynets funktion som levested for dyr sikres. Bestemmelser sikrer, at arealet mellem skovbryn og anlæg udlægges til vedvarende græs. Omlægning fra traditionel landbrugsdrift med etårige afgrøder og til vedvarende græs forbedrer områdets værdi som levested for dyr i og omkring skovbrynet. Der er ikke indkig til skovbrynet fra omkringliggende stier og veje i dag.

Lokalplanen har slutteligt til formål at sikre, at eksisterende skovparceller indenfor området bevares og sikres som levesteder for små og mellemstore dyr.

Området er beliggende i landzone. Projektområdet er beliggende ved Lundergård Mose. Der har i perioden 1925 - 1966 været en omfattende tørveproduktion på de oprindelige mosearealer, Lundergård Mose, og denne produktion har sammen med den efterfølgende omlægning til agerland været bestemmende for landskabets og terrænets udseende indenfor planområdet. I dag anvendes lokalplanområdet til landbrugsformål. Hele lokalplanområdet er udpeget som lavbundsareal.

Dokumenter til behandling:

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 til Kommuneplan21.

Lokalplanområdet er ikke omfattet af et rammeområde i Kommuneplan21. Derfor er der udarbejdet et kommuneplantillæg som sikrer, at der er den nødvendige overensstemmelse mellem lokalplanen og kommuneplanen. Kommuneplantillægget omfatter det samme område som lokalplanen. Kommuneplantillæg 7 offentliggøres samtidig med lokalplanen.

Området er placeret indenfor udpegnings af interesseområde for solcelleparker jf. Temarevision for vindmøller, solceller og biogas (Kommuneplantillæg nr. 4) og i overensstemmelse med kommuneplanens principper for

placering af solceller. Forslag til kommuneplantillæg er vedlagt som bilag

### Forslag til Lokalplan 18-003

Lokalplanen fastsætter bestemmelser, der sikrer, at lokalplanområdet udnyttes bedst muligt, og at solcelleanlægget indpasses i landskabet og er til mindst mulig gene for naboer i forhold til refleksioner og visuel påvirkning. Ligeledes fastlægger lokalplanen placering, udformning, fremtræden, vejadgang, bebyggelsen og beplantning. Forslag til lokalplan 18-003 er vedlagt som bilag.

### Miljørapport

Jammerbugt Kommune har vurderet, at planforslagene er omfattet af krav om miljøvurdering i henhold til miljøvurderingsloven § 8. Bygherre har anmodet om, at det konkrete solcelleprojekt skal undergå en miljøvurdering, jf. miljøvurderingsloven § 19-§20. Der er truffet aftale om miljørapportens omfang og detaljeringniveau med relevante myndigheder. Lokalplanen er derfor ledsaget af en miljørapport, som redegør for planens påvirkning af miljøet.

Miljøvurderingerne er udarbejdet som én samlet miljørapport, der er vedlagt planforslagene. Miljørapporten er i høring sammen med planforslagene. Følgende miljøemner er belyst i miljørapporten: Landskab, klima, biodiversitet, befolkning, menneskers sundhed, materielle goder og vand. Der vil ved den endelige vedtagelse af planforslagene blive udarbejdet en sammenfattende redegørelse for, hvordan miljøhensyn er integreret i planerne, og hvordan miljørapporten og evt. høringssvar er taget i betragtning. Forslag til miljørapport med tilhørende bilag er vedlagt som bilag.

### Udkast til §25 tilladelse

Når høringen af forslag til Lokalplan 18-003 og Kommuneplantillæg nr. 7 er afsluttet, vil der blive givet en tilladelse efter miljøvurderingslovens §25 til opførelse og drift af solcellepark ved Kaasholm. Tilladelsen sker på baggrund af gennemført miljøkonsekvensvurdering. Tilladelsen vil indeholde en række vilkår. Udkast til §25 tilladelse er vedlagt som bilag.

## Tidsplan

Tidsplan for godkendelse af Lokalplan nr. 18-003 og Kommuneplantillæg nr. 7;

Forslag:

Teknik- og Miljøudvalget den 8. januar 2024

Økonomiudvalget den 17. januar 2024

Kommunalbestyrelsen den 25. januar 2024

Endelig vedtagelse:

Teknik- og Miljøudvalget - maj / juni 2024

Økonomiudvalget - maj / juni 2024

Kommunalbestyrelsen - maj / juni 2024

## Retsgrundlag

Lov om planlægning.

Kapitel 4 kommuneplanlægning.

Kapitel 5 Lokalplanlægning.

Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) LBK nr. 4 af 03/01/2023.

Kapitel 4 §8 Myndigheder skal gennemføre en miljøvurdering af planer og programmer.

Kapitel 7 §20 Bygherren fremlægger en miljøkonsekvensrapport for projektet.

## Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

## Høring/borger- og brugerinvolvering

Foroffentlighedsfase

Der er i forbindelse med udarbejdelse af temarevisionen for vind, sol og biogas - Kommuneplantillæg nr. 4 - afholdt idéfase/ foroffentlighed/ høringsperiode vedr. kommuneplantillæg 4. Der er indkommet 43 høringssvar. Idéerne er indgået i det videre planlægningsarbejde.

Forslag til lokalplan 18-003 og kommuneplantillæg nr. 4 med tilhørende miljørapport skal udsendes i høring i 8

uger.

Høring fastsættes fra den 12. februar – 8. april 2024 (8 uger).

Der vil blive afholdt et borgermøde den 5. marts 2024 sammen med opstiller og Energistyrelsen.

Energistyrelsen vil fortælle om de forskellige værditabsordninger.

Mødet afholdes i Brovst Sports og Kulturcenter.

Som bilag medsendes notat fra European Energy A/S om lokal forankring.

## Indstilling

### Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at forslag til Lokalplan 18-003 med tilhørende miljørapport og forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 samt udkast §25 tilladelse fremlægges offentligt i 8 uger.

### Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 8. januar 2024, pkt. 2:

Anbefales godkendt.

### Beslutning fra Økonomiudvalget, 17. januar 2024, pkt. 14:

Anbefales godkendt.

### Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 25. januar 2024, pkt. 10:

Godkendt.

### Afbud:

Helle Bak-Andreasen. Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

---

## GENBEHANDLING

### Teknik- og Miljøudvalget, den 3. juni 2024

#### Beslutningstema

Endelig godkendelse af Lokalplan 18-003 for solcelleanlæg ved Kaasholm og Kommuneplantillæg nr. 7 samt ændringsforslag til §25 tilladelse.

#### Sagsbeskrivelse

Planforslagene har været i offentlig høring i 8 uger, og der har været afholdt et borgermøde om planerne d. 5. marts 2024 på Jetsmark Skolecenter.

Der er indkommet 7 høringssvar. I bilaget "Skema med bemærkninger, kommentarer og ændringsforslag") er hvert høringssvar opsummeret og kommenteret af administrationen. Høringssvarene findes i deres fulde længde i bilaget "Samlede høringssvar").

Høringssvar omhandler følgende:

- Bekymring for indbliksgener fra naboejendom. Der tilføjes bestemmelser i lokalplan vedr. krav om 9-rækket beplantningsbælte i en bredde af 15 meter bestående af 6 rækker sitkagran og 3 rækker hjemmehørende arter på udvalgte strækninger af lokalplangrænsen for at modvirke indblik.

Det tilføjes i §25-tilladelsen, at al plantet og selvsåede sitkagran skal fjernes, når solcelleanlægget tages ned.

- Opbakning til projektet fra lokale foreninger og ønske om, at grønne puljemidler allokeres til projektområdet. Giver ikke anledning til ændringer.
- Bekymring for vandkvalitet, naturkvalitet, biodiversitet, slid på veje, vandforbrug, retablering efter anlæggets levetid. Giver ikke anledning til ændringer.
- Ønske om at odder og tajgasædgås beskrives nærmere i miljørapport. Giver ikke anledning til ændringer.
- Bekymring for ejendomsværdi, refleksioner, støjgener og trafikikkerhed. Giver ikke anledning til ændringer.
- Bekymring for støvgener. Giver ikke anledning til ændringer i lokalplanforslaget. Krav om anvendelse af vand eller støvbindende middel i anlæggsfase tilføjes §25-tilladelse.

- Afstand til Tranum Skydeterræn og ansvarsfraskrivelse evt. ved skade på anlæg pga. sprængninger. Giver ikke anledning til ændringer.
- Spørgsmål om foroffentlighed efter planlovens §23c. Giver ikke anledning til ændringer.
- Afstand til beskyttede vandløb. Afstand til beskyttede vandløb ændres 10 meter i overensstemmelse med kommuneplanens retningslinje for solcelleanlæg.

På baggrund af de indkomne høringssvar er der således foreslået følgende ændringer.

Lokalplan 18-003 – ændringsforslag:

- Indarbejdes i § 5.1:

Afstand til beskyttede vandløb fastsættes til 10 meter.

Det tilføjes, at der må ikke etableres solceller, bebyggelse eller andre tekniske anlæg indenfor 15 meter til planområdets afgrænsning, hvor der opføres 9-rækker beplantning.

- Indarbejdes i § 7.2:

Naturområdet langs fredskoven mod syd etableres i en bredde af 25 meter langs strækning B. Den resterende del af naturområdet mod syd anlægges i 20 meters bredde.

- Indarbejdes i § 7.3:

Krav til beplantning på udvalgte strækninger (tilføjes på kortbilag) ændres til 9 rækker, heraf 6 rækker med sitkagran. 9-rækket beplantning etableres med en bredde på minimum 15 meter.

§25-tilladelse – ændringsforslag:

- Der tilføjes krav om anvendelse af støvbindende middel eller vand i anlægsfasen (anlægsfase).
- Det tilføjes, at al plantet og selvsåede sitkagran skal fjernes ved ophør af driften af solcelleanlægget (demonteringsfase).

Teknisk rettelse:

- Vækst- og Udviklingsforvaltningen er blevet gjort opmærksom på, at kort på side 7 viser en forkert afgrænsning af Hellede Sø, da det sydvestlige areal på markeringen ikke indgår i vådområdeprojektet. Ændringen har karakter af en teknisk rettelse.

### Sammenfattende redegørelse

Der er udarbejdet en sammenfattende redegørelse for, hvordan miljøhensyn er integreret i planerne, og hvordan miljørapporten og høringssvarene er taget i betragtning. Miljørapport og sammenfattende redegørelse er vedlagt som bilag.

### **Indstilling**

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender Lokalplan 18-003 for solcelleanlæg ved Kaasholm og Kommuneplantillæg nr. 7 med de beskrevne ændringsforslag samt ændringsforslag til §25-tilladelse.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 3. juni 2024, pkt. 69:**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning**

Anbefales godkendt.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

## **Bilag**

Forslag til Lokalplan 18-003 Solcelleanlæg ved Kaasholm, Rødby-Moseby

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 7

Udkast til §25 tilladelse

Skema med bemærkning og kommentarer

Samlede bemærkninger til politisk behandling

Sammenfattende redegørelse

Miljørapport Kaasholm solceller oktober 2023

Bilag 1 Kaasholm Støj og vibrationer august 2023

Bilag 2 Kaasholm Genskin august 2023

Bilag 3 Kaasholm Visualiseringr august 2023

Bilag 4 Landskabsbeskrivelse Kaasholm august 2023

Afgrænsningsnotat endelig

Bilag 5 Lokal forankring - Notat fra European Energy

Klimaaf tale om mere grøn energi fra sol og vind på land 2023

# Punkt 157: Endelig vedtagelse af Lokalplan 19-026 og Kommuneplantillæg 10 for et sommerhusområde ved Plantørensvej i Blokhus

01.02.05-P16-9-22

## Beslutningstema

### GENBEHANDLING

Godkendelse af at Forslag til Lokalplan 19-026 og Kommuneplantillæg 10 for et sommerhusområde ved Plantørensvej i Blokhus sendes i offentlig høring i 8 uger.

### Sagsbeskrivelse

Den overordnede vision for den ny bebyggelse er at skabe et nyt sommerhusområde for børnefamilier og seniorer. Ønsket om en ny lokalplan kommer fra ejer af arealet, der ønsker at omdanne en del af den nuværende campingplads til pensionat og sommerhusbebyggelse.

Formålet med lokalplanen er ligeledes at udvikle Blokhus by, så der er flere botilbud til børnefamilier og seniorer tæt på Blokhus by og stranden.

Lokalplanområdet udgøres af den vestlige del af matr. nr. 61ab, del af 61ak, del af 61ci, del af del af 61cn, del af 61cu og del af 61cv, Hune By, Hune. Lokalplanområdet omfatter ca. 2 ha. Størstedelen af området (1,96 ha) er beliggende i sommerhusområde, og skal forblive i sommerhusområde. En mindre del (689 m<sup>2</sup>) er beliggende i landzone og skal forblive i landzone.

Lokalplanområdet ligger syd for Aalborgvej. Området afgrænses af Plantørensvej mod vest, Aalborgvej mod nord og campingplads mod øst.

Området er jf. Kommuneplan21 beliggende i et rammeområde til rekreative formål (ramme 19.R1). Udarbejdelse af en lokalplan for sommerhuse og pensionat (hotel) forudsætter et tillæg til kommuneplanen, da den nuværende ramme udlægger arealet til rekreativt område i form af campingplads. Den nye ramme skal kunne give mulighed for sommerhuse og pensionat/hotel.

Hele matr. nr. 61ab bliver i dag anvendt til campingplads, som har eksisteret siden 1947. Området har siden været et populært feriemål på grund af beliggenheden ved en af Danmarks bedste badestrande og Blokhus Klitplantage.

Desuden er området omfattet af skovbyggelinje, som søges ophævet i forbindelse med lokalplanlægning af området.

#### *Delområder*

Lokalplanområdet inddeles i to delområder - Delområde I og II.

Lokalplanen indeholder bl.a. bestemmelser vedr. bebyggelsens udformning, placering i forhold til skel, beplantning samt anvendelse.

Ankomsten til den fremtidige bebyggelse sker fra Plantørensvej. Herfra er der adgang til en lille delvis lukket vej, som servicerer bebyggelserne.

#### *Delområde I*

Pensionatet (hotellet) er placeret mod Aalborgvej som længehuse, der i form og materialer forholder sig til bebyggelserne i Blokhus By via det arkitektoniske udtryk, som kendetegnes ved hvidpudsede facader og røde tage.

#### *Delområde II*

Den sydlige del af lokalplanområdet - delområde II - består af individuelle sommerhuse i ét plan. Sommerhusene er disponeret som individuelle fritliggende huse.

Lokalplanen har bestemmelser om, at mindste grundstørrelse er 350 m<sup>2</sup> med mulighed for udstykning af sokkelgrunde og grunde med andel i fællesareal.

Der kan opføres to bygninger på hver grund - et sommerhus og en sekundær bygning på maksimalt 18 m<sup>2</sup>.

Desuden har lokalplanen bestemmelser om, at bygninger må opføres i op til 5 meters højde, og grundene kan bebygges med 25 procent.

Der bliver adgang til aktivitetsområdet ved Blokhush Camping.

### *Miljøvurdering*

Jammerbugt Kommune har udarbejdet en screening ud fra kriterierne i Miljøvurderingsloven.

Udfaldet af screeningen er, at Jammerbugt Kommune vurderer, at planen ikke er omfattet af krav om miljøvurdering. Baggrunden herfor er bl.a., at det vurderes:

- lokalplanen ikke vil påvirke et udpeget internationalt naturbeskyttelsesområde, jf. Miljøvurderingslovens § 8 stk. 1, pkt. 2,
- lokalplanen kun omfatter et mindre område på lokalt plan, jf. Miljøvurderingslovens § 8 stk. 2, pkt. 1,
- en dispensation eller reduktion af skovbyggelinjen ikke vil have væsentlig indvirkning på skoven,
- lokalplanen ikke vil udgøre en væsentlig påvirkning af kysten og det visuelle udtryk heraf,
- at lokalplanen ikke fastlægger rammer for projekter, som må antages at få en væsentlig indflydelse på miljøet jf. Miljøvurderingslovens § 8 stk. 2, pkt. 2.

Afgørelsen om ikke at udarbejde miljørapport vil blive offentliggjort samtidigt med forslag om lokalplanen og kommuneplantillæg. Afgørelsen kan påklages til Planklagenævnet.

### **Tidsplan**

*Forventet tidsplan for Lokalplan 19-026 og Kommuneplantillæg nr. 10*

Forslag:

Teknik- og Miljøudvalget: 5. februar 2024

Økonomiudvalget: 14. februar 2024

Kommunalbestyrelsen: 29. februar 2024

Forslag til lokalplanen og kommuneplantillægget udsendes umiddelbart herefter i 8 ugers høring.

Endelig vedtagelse:

Teknik- og Miljøudvalget: 13. maj 2024

Økonomiudvalget: 22. maj 2024

Kommunalbestyrelsen: 30. maj 2024

Den endelige vedtagelse af lokalplanen offentliggøres umiddelbart herefter.

### **Retsgrundlag**

Planloven.

Miljøvurderingsloven.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ikke relevant.

### **Høring/borger- og brugerinvolvering**

Forslag til lokalplan og forslag til kommuneplantillæg skal sendes i offentlig høring i 8 uger.

Screeningsafgørelsen om, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport iht. Miljøvurderingsloven, kan inden 4 uger fra offentliggørelsen påklages til Planklagenævnet.

### **Indstilling**

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at Forslag til Lokalplan 19-026 og Forslag til Kommuneplantillæg nr. 10 sendes i offentlig høring i 8 uger.

**Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 5. februar 2024, pkt. 8:**

Det præciseres, at bebyggelsesprocenten på 25 % i delområde 2, gælder for den enkelte grund, herefter anbefales godkendt.

#### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 4. marts 2024, pkt. 31:**

Det præciseres at bebyggelsesprocenten er 25 % på den enkelte grund, minimums grundstørrelsen sættes til 350 m<sup>2</sup> og den maksimale grundstørrelse sættes til 700 m<sup>2</sup> for delområde 2, herefter anbefales godkendt.

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget, 13. marts 2024, pkt. 78:**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

#### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen.

#### **Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 20. marts 2024, pkt. 60:**

Godkendt.

---

### **GENBEHANDLING, Teknik- og Miljøudvalget den 3. juni 2024**

#### **Beslutningstema**

Endelig godkendelse af Lokalplan 19-026 og Kommuneplantillæg nr. 10 for et sommerhusområde ved Plantørensvej i Blokhus.

#### **Sagsbeskrivelse**

Planforslagene har været udsendt i offentlig høring i 8 uger fra den 23. marts til og med den 17. maj 2024. Der er indkommet ét høringssvar - se bilag. Høringssvaret er fra N1 A/S, der gør opmærksom på, at der i området er placeret højspændingsanlæg, og området er derfor også sikret ved tinglysning.

Informationen fra N1 A/S er sendt videre til ejer/bygherre.

Høringssvaret har ikke givet anledning til ændringer i lokalplanen.

#### **Tidsplan**

*Forventet tidsplan for Lokalplan 19-026 og Kommuneplantillæg nr. 10*

Forslag:

Teknik- og Miljøudvalget: 5. februar 2024

Økonomiudvalget: 14. februar 2024

Kommunalbestyrelsen: 29. februar 2024

Forslag til lokalplanen og kommuneplantillægget udsendes umiddelbart herefter i 8 ugers høring.

Endelig vedtagelse:

Teknik- og Miljøudvalget: 13. maj 2024

Økonomiudvalget: 22. maj 2024

Kommunalbestyrelsen: 30. maj 2024

Den endelige vedtagelse af lokalplanen offentliggøres umiddelbart herefter.

Tidsplan for vedtagelse af planerne er ændret, da der har været behov for præciseringer i de politiske beslutninger vedr. planforslagene.

#### **Retsgrundlag**

Planloven - LBK nr 1157 af 01/07/2020 (Bekendtgørelse af lov om planlægning)

Miljøvurderingsloven - LBK nr 1976 af 27/10/2021 (Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM))

#### **Høring/borger- og brugerinvolvering**

Planforslagene har været udsendt i 8 ugers høring fra den 22. marts til og med den 17. maj 2024. Der er i den offentlige høring indkommet ét høringssvar (vedlagt som bilag). Høringssvaret er fra N1 A/S, der gør

opmærksom på, at der i området er placeret højspændingsanlæg, og området er derfor også sikret ved tinglysning.

Informationen fra N1 A/S er sendt videre til ejer/bygherre.

Afgørelsen om, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport kunne inden 4 uger fra offentliggørelsen påklages til Planklagenævnet. Der er ikke klaget over afgørelse vedr. miljøvurdering.

### **Indstilling**

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender Lokalplan 19-026 og Kommuneplantillæg nr. 10 for et sommerhusområde ved Plantørensvej i Blokhus uden ændringer.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 3. juni 2024, pkt. 70:**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning**

Anbefales godkendt.

Imod: Frank Østergaard.

Udtalelse: Socialistisk Folkeparti er imod p.g.a. størrelsen på sommerhusene.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

## **Bilag**

Dagsordenskort - Lokalplan 19-026

10-sommerhusomraade-plantoerensvej-blokhus

Screeningsafgørelse

Forslag til Lokalplan 19-026

Bemærkning nr. 1 fra N1

# Punkt 158: Godkendelse af forslag til lokalplan 05-002 og forslag til kommuneplantillæg nr. 14 for biogasanlæg, Øslev Mark, Skerping

01.02.05-P16-4-24

## Beslutningstema

Godkendelse af at forslag til Lokalplan 05-002 og forslag til Kommuneplantillæg nr. 14 for biogasanlæg, Øslev Mark, Skerping, sendes i offentlig høring i 8 uger.

## Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen vedtog den 27. april 2023 Kommuneplantillæg nr. 4 for vind, sol og biogas (temarevision). I dette tillæg er der udpeget to interesseområder for biogas. Dette forslag til Lokalplan 05-002 med tilhørende miljørapport samt Kommuneplantillæg nr. 14 er anden konkrete planlægning, der udmønter dette kommuneplantillæg.

Grønt Han Herred A/S ønsker at etablere et fælles biogasanlæg syd for Øslev. Anlægget er et barmarksprojekt, hvor en række landmænd går sammen om opførelsen af anlægget. Anlægget skal behandle biomasse i form af flydende og fast husdyrgødning, landbrugsafgrøder (strå) og industrielle restprodukter under dannelse af biogas. Gassen afsættes som tryksat gas, og der skal således ikke etableres en gasledning til afsætningen.

Lokalplanområdet omfatter et areal på ca. 15 ha, og er beliggende i det åbne land en kilometer syd for landsbyen Øslev, tæt på kommunegrænsen til Vesthimmerlands Kommune. Området ligger i landzone og anvendes på nuværende tidspunkt til landbrug, og omfatter en del af matr. nr. 18a, Øslev By, Kettrup.

Mod syd forventes det på et tidspunkt, at der etableres et anlæg for fremtidige teknologier (power to x eller lignende). Landskabet er præget af en række vindmøller umiddelbart sydvest for lokalplanområdet. Umiddelbart øst for området findes hovedvej 29, Aggersundvej, som giver gode tilkørselsforhold. Nærmeste beboelsejendom ligger godt 200 meter nord for lokalplanområdet.

## Klima

Biogasanlægget bidrager til at opfylde Jammerbugt Kommunes DK2020-klimahandlingsplan, i forhold til målsætningen om at 50% af gyllen skal leveres til biogasanlæg i 2030. Med det her omtalte anlæg vil ca. 60 % af gyllen blive udnyttet.

I nedenstående tabel ses en oversigt over, hvor store CO<sub>2</sub>-reducerende effekter, biogasanlægget bidrager med;

Medregnede effekter	CO <sub>2</sub> -ækvivalenter (ton/år)
Substitution af naturgas	44.653
Sparet metanfordampning på marker (kvæggylle og dybstrøelse)	4.043
Sparet metanfordampning på marker (svinegylle)	1.254
Ændringer i transportbehov	-4.270
Elforbrug inkl. opgradering, biogasanlæg og CO <sub>2</sub> -anlæg	-4.369
Gasemission fra opgraderingsanlæg	-250
Naturgasforbrug på biogasanlæg (ud fra eget produceret biogas)	-8.890
<b>SUM (drivhusgasreduktion)</b>	<b>32.170</b>

Derudover planlægges det at opsamle den fraseparerede CO<sub>2</sub> og benytte den til andre formål vha. CO<sub>2</sub>-fangst. Når den opsamlede CO<sub>2</sub> kan genbruges, reduceres CO<sub>2</sub>-udledningen til atmosfæren yderligere med ca. 26.000 ton/år.

## Formål og anvendelse

Lokalplanen har til formål at udforme rammerne for etablering af biogasanlægget og give mulighed for placering tæt på biomasseproducenter og aftagere af den afgassede biomasse. Denne placering begrænser

kørselsbehovet og giver mulighed for nyttiggørelse af områdets affald til produktion af grøn energi, der kan erstatte fossile brændsler. Lokalplanen skal sikre, at biogasanlægget udformes med hensyn til omgivelserne. Forslag til lokalplan er vedlagt som bilag.

Et biogasanlæg omfatter, at der indenfor lokalplanområdet etableres en række tanke, bygninger med procesanlæg, skorstene, lagre, opgraderingsanlæg, administrations- og mandskabsfaciliteter samt øvrige tekniske anlæg med relation til biogasanlægget.

Den maksimale højde for bebyggelse i området fastsættes til 20 meter. Undtaget herfra er reaktortanke, som må etableres i en højde op til 32 meter, kolonner som må etableres i en højde op til 28 meter samt skorstene, hvis højde fastsættes ud fra miljømæssige hensyn dog maksimalt i en højde på 52 meter.

#### *Trafik*

Trafikalt forsynes lokalplanområdet med kørende trafik fra Aggersundvej via den eksisterende overkørsel. Transporten forventes hovedsageligt at komme fra nord via Aggersundvej, men godt en tredjedel forventes at komme fra syd.

I forhold til vejadgang til Aggersundvej pågår der stadig en dialog med Vejdirektoratet om tilslutningsforhold.

#### *Landskab og beplantning*

Der etableres afskærmende beplantning langs lokalplanens grænser mod nord, vest og syd, for at sløre biogasanlægget og tilhørende bygninger mest muligt i landskabet. Beplantningen skal bestå af hjemmehørende arter og kan være en blanding af løvfældende (f.eks. vintereg, tørst, almindelig røn og engriflet hvidtjørn) og stedsegrønne arter (skovfyr og kristtorn), og gerne med en høj andel af bær- og nødde bærende træer og buske til gavn for dyrelivet.

#### *Forslag til Kommuneplantillæg nr. 14*

Lokalplanen omfatter et område, der ikke er rammelagt jf. Kommuneplan21. Lokalplanen er således ikke i overensstemmelse med kommuneplanen, hvorfor der er udarbejdet et kommuneplantillæg, som sikrer, at der er den nødvendige overensstemmelse mellem lokalplanen og kommuneplanen. Kommuneplantillægget omfatter det samme område som lokalplanen. Kommuneplantillæg 14 offentliggøres samtidig med lokalplanen. Rammeområdet er placeret indenfor udpegning af interesseområde for biogas jf. Temarevision for vindmøller, solceller og biogas (Kommuneplantillæg nr. 4). Ved placering af biogasanlæg, skal der sikres gode vej- og tilkørselsforhold. Der skal tages hensyn til naturbeskyttelsesinteresser, kulturmiljøer, landskabelige og miljømæssige forhold. Placeringen skal være hensigtsmæssig i forhold til biomassegrundlaget (husdyrgødning, energiafgrøder m.v.) og i forhold til decentrale kraftvarmeværker, gasledninger m.m. Rammeområdet vurderes at være velegnet jf. retningslinjerne. Der er gode tilkørselsforhold, med gode vejforhold ved og omkring området og mulighed for at etablere tilkørsel direkte fra Aggersundvej. Der er generelt gode afstande til Natura 2000-områder, og der er ingen §3-beskyttede naturområder inden for projektområdet. Anlægget kan tilpasses landskabet. Der er tilstrækkeligt biomassegrundlag i nærområdet (vestlige side af Tingskoven). Det producerede metan vil blive gjort flydende og kørt bort med tankbiler, og nærhed til gasledninger er derfor ikke relevant. Der er mulighed for symbiose med Fjerritslev Fjernvarme ifm. overskudsvarme, hvis der etableres fjernvarmeledning til Aggersund. Forslag til kommuneplantillæg er vedlagt som bilag.

#### *Miljøvurdering*

"Lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter (VVM)" opstiller kriterier for, hvilke planer og programmer, der kræver udarbejdelse af en miljøvurdering. Kommuneplantillægget er omfattet af lovens § 8, stk. 1.

Jammerbugt Kommune har foretaget en screening af kommuneplantillægget i forhold til kriterierne angivet i lovens bilag 3. Kommunen har herefter vurderet, at kommuneplantillægget er omfattet af kravet om at udarbejde en miljøvurdering, da planen antages at kan få væsentlig indvirkning på miljøet, jf. § 8, stk. 2 og § 10. Der er udarbejdet en miljøkonsekvensrapport, som beskriver biogasanlæggets indvirken på miljøet, i henhold til reglerne i miljøvurderingslovens afsnit III – Miljøvurdering af konkrete projekter. Miljøvurderingen af forslag til kommuneplantillæg nr. 14 og forslag til lokalplan nr. 05-002 er indarbejdet i miljøkonsekvensrapporten og udgør dermed en fælles miljørapport. Miljørapporten offentliggøres sammen med forslag til lokalplan 05-002 og forslag til kommuneplantillæg nr. 14. Miljørapport med tilhørende bilag er vedlagt som bilag.

#### **Tidsplan**

Tidsplan for godkendelse af lokalplan 05-002 og kommuneplantillæg nr. 14;

#### *Forslag*

Teknik- og Miljøudvalget den 3. juni 2024  
Økonomiudvalget den 12. juni 2024  
Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2024

### *Endelig vedtagelse*

Teknik- og Miljøudvalget - september / oktober 2024  
Økonomiudvalget - september / oktober 2024  
Kommunalbestyrelsen - september / oktober 2024

## **Retsgrundlag**

Lov om planlægning.  
Kapitel 4 kommuneplanlægning.  
Kapitel 5 Lokalplanlægning.

Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) LBK nr. 4 af 03/01/2023.

Kapitel 4 §8 Myndigheder skal gennemføre en miljøvurdering af planer og programmer.  
Kapitel 7 §20 Bygherren fremlægger en miljøkonsekvensrapport for projektet.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ikke relevant.

## **Høring/borger- og brugerinvolvering**

Foroffentlighedsfase:

Der er i forbindelse med udarbejdelse af temarevisionen for vind, sol og biogas - Kommuneplantillæg nr. 4 - afholdt idéfase/ foroffentlighed/ høringsperiode vedr. Kommuneplantillæg 4. Der er indkommet 43 hørings svar. Idéerne er indgået i det videre planlægningsarbejde.

Forslag til lokalplan 05-002 og forslag til Kommuneplantillæg nr. 14 med tilhørende miljørapport skal udsendes i høring i 8 uger.

Der vil blive afholdt et borgermøde ultimo august 2024 sammen med initiativgruppen bag Grønt Han Herred.

## **Indstilling**

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at forslag til Lokalplan 05-002 og forslag til Kommuneplantillæg nr. 14 med tilhørende miljørapport fremlægges offentligt i 8 uger.

### **Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 3. juni 2024, pkt. 68:**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning**

Anbefales godkendt.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

## **Bilag**

Miljørapport\_GHH\_v3

Bilag 14 til miljørapport, Visualiseringer

Bilag 13 til miljørapport, Arkæologisk forundersøgelse

Bilag 12 til miljørapport, Risikonotat Grønt Han Herred

Bilag 11 til miljørapport, Klima og CO2 regnskab med forklaring

Bilag 10 til miljørapport, Geoteknisk rapport

Bilag 9e til miljørapport, Supplerende naturundersøgelse

Bilag 9d til miljørapport, Notat flagermus

Bilag 9c til miljørapport, GHH\_naturelementer

Bilag 9b til miljørapport, GHH\_Bilag IV-arter

Bilag 9a\_ til miljørapport, Udpegningsgrundlag Natura 2000

Bilag 8b til miljørapport, Uddybning af trafikberegninger

Bilag 8a til miljørapport, Trafiknotat

Bilag 7 til miljørapport, Basistilstandsrapport

Bilag 6 til miljørapport, Støjpåvirkning fra virksomhed

Bilag 5b til miljørapport, Beregning jordvold

Bilag 5a til miljørapport, Håndtering af overfladevand

Bilag 4b til miljørapport, Depo ammoniak og nox

Bilag 4a til miljørapport, OML emissioner

Bilag 3b til miljørapport, OML-lugt

Bilag 3a til miljørapport, OML model

Bilag 2 til miljørapport, situationsplan

Bilag 1 til miljørapport, afgrænsningsnotat

Forslag til kommuneplantillæg nr. 14

Forslag til Lokalplan 05-002

# Punkt 159: Godkendelse af overførsel af midler fra drift til anlæg på skole- og dagtilbudsområdet

00.30.08-P19-1-24

## Beslutningstema

Godkendelse af overførsel af midler fra drift til anlæg på skole- og dagtilbudsområdet.

## Sagsbeskrivelse

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2024 blev der som følge af Lov- og Cirkulærepragrammet bevilget 0,3 mio. kr. til anlægsudgifter til eventuel oprettelse af nye klasselokaler i forbindelse med sænkning af klasseloftet i folkeskolens 0.- 2. klasse. Børne- og Undervisningsministeriet forudsatte i forbindelse med aftalen, at der skulle oprettes nye klasser og kompenserede derfor kommunerne for de forbundne anlægsomkostninger.

I indeværende år har der i Jammerbugt Kommune ikke vist sig et behov for oprettelse af nye klasser samt bygningsmæssige ændringer som følge af sænkning af klasseloftet.

Der ansøges derfor om, at beløbet overføres fra drift til anlæg til finansiering af påbud samt mindre anlægsprojekter på skole- og dagtilbudsområdet.

## Retsgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner, kapitel 6.

## Budgetmæssige konsekvenser

Beløbet på 0,3 mio. kr. er bevilget i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2024 og er placeret på driften på politikområde 2, Undervisning og Fritid. Der er bevilget beløb på 0,3 mio. kr. i både 2024 og 2025.

Der ansøges om, at beløbet i 2024 overføres til anlægsrammen til skoler og dagtilbud ved at give en negativ tillægsbevilling på -0,3 mio. kr. til driften og en tillægsbevilling på 0,3 mio. kr. til anlæg.

Bruttoanlægsrammen vil dermed blive forøget med 0,3 mio. kr. i 2024.

## Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen

- at give tillægsbevilling på 0,2 mio. kr. til anlægsramme for dagtilbud på politikområde 1, Dagtilbud, og tillægsbevilling på 0,1 mio. kr. til anlægsramme for skoler på politikområde 2, Undervisning og Fritid
- at give negativ tillægsbevilling på -0,3 mio. kr. på driften på politikområde 2, Undervisning og fritid

## Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 3. juni 2024, pkt. 47:

Anbefales godkendt.

## Beslutning

Anbefales godkendt.

## Afbud:

Per Halsboe-Larsen

# Punkt 160: Godkendelse af sammenlægning af SI-tilbuddet ved Saltum Skole og SI på matriklen i Saltum

28.06.00-G01-1-24

## Beslutningstema

Beslutning om sammenlægning af SI-tilbuddet ved Saltum Skole og SI på matriklen i Saltum og dermed nedlæggelse af dagtilbuddet i Vester Hjermitslev.

## Sagsbeskrivelse

På Kommunalbestyrelsesmødet d. 13. oktober 2022 vedtog forligspartierne Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Socialdemokratiet og Venstre budgettet for 2023 – 2026. Forligspartierne var i den forbindelse enige om at sikre et lokalt pasningstilbud i Vester Hjermitslev, hvorfor Saltum SI og Vester Hjermitslev Børnehave og vuggestue samledes som en institution på 2 matrikler. Det betød samtidig at institutionen fra d. 1. juli 2023 tildeltes et budget.

Forligspartierne havde samtidig et ønske om, at ledelsens beslutning om den mest hensigtsmæssige fordeling af børnene blev kvalificeret af Skolebestyrelsen. Afsættet og forudsætningen for ledelsens forslag skulle være de politisk besluttede bæredygtighedsprincipper for dagtilbud i Jammerbugt Kommune. Dette med et særligt fokus på, at normeringen på begge steder kunne overholdes. Den kommunale minimumsnormering betyder, at der skal være ca. 22 børnehavebørn eller 11 vuggestuebørn eller en kombination af dette på hver matrikel.

Skolebestyrelsen og ledelsen havde dog et ønske om, at Børne- og Familieudvalget tog den endelige beslutning om fordelingen af børnene. Børne- og Familieudvalget anbefalede på deres møde d. 26. april 2023 til Kommunalbestyrelsen, at de yngste vuggestue- og børnehavebørn skulle være i Saltum, mens de ældste børnehavebørn skulle være i Vester Hjermitslev. Der blev der truffet endelig beslutning om i Kommunalbestyrelsen den 27. april 2023 med virkning fra d. 1. juli 2023.

Ved samme lejlighed bemærkes det af Socialdemokratiet, Venstre og Dansk Folkepartiet i Børne- og Familieudvalget, at ledelse, bestyrelse og forvaltning nøje følger udviklingen i Saltum SI for løbende at foretage nødvendige og relevante justeringer.

Både ledelse og medarbejdere har gjort et stort og flot arbejde for, at den nye organisering har skullet lykkes. Dette både i forhold til kommunikation og gennemsækelighed, samt i forhold til den pædagogiske praksis og forældrenes tryk ved overgange fra en matrikel til en anden.

Samtidig har der været et tæt samarbejde mellem forvaltningen og ledelse ift. at følge børnetallene i området tæt således, at man rettidigt har kunne foretage de nødvendige og relevante justeringer.

Den 23. april 2024 evaluerede Skolebestyrelsen ved Saltum Skole og SI den nye organisering. Evalueringen skete med afsæt i prognosetal fra Pladsanvisningen ift. forventningen til antal børn i SI'en fra 2024 til og med juni 2026. Disse tal ses herunder i tabel 1.

Tabel 1: Forventede antal børn i Saltum vuggestue og børnehave (1. prioriteter, som forventes optaget på behovsdatoen).

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Indmeldte 2024	38,32	38,52	39,23	30	31	32	33	34	35,50	37	38	39,97
Vuggestue/Dagpleje	9,32	8,52	8,23	10	11	11	11	10	10	10	10	10
Forventede	0	0	0	0	0	0	0	0	0,5	2	2	2,97
Børnehave	29	30	31	20	20	21	22	22	22	22	22	22
Forventede	0	0	0	0	0	0	0	2	3	3	4	5
Indmeldte 2025	40	40	40	22	22	22	23	23	23	25	26	27
Vuggestue/Dagpleje	10	9	7	7	7	7	7	6	6	6	5	4
Forventede	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Børnehave	22	22	22	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Forventede	5	6	8	8	8	8	9	10	10	12	14	16

Indmeldt 2026	28	28	28	27	27	28						
Vuggestue/Dagpleje	3	2	2	0	0	0						
Forventede	3	3	3	3	3	3						
Børnehave	4	4	4	2	2	2						
Forventede	18	19	19	22	22	23						
<b>Normerede</b>												
Normerede	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71
Vuggestue/Dagpleje	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
Børnehave	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55

Som det ses af tabel 1 forventes det at den nuværende organisering er bæredygtig indtil marts 2025. Herefter vil den nuværende organisering ikke længere være bæredygtig.

Samtidig fik Skolebestyrelsen tilsendt en sammenligning af de nyeste børnetal i Saltum Skoledistrikt pr. 1. april 2024, sammenholdt med prognosetallene pr. 1. april 2023 (anvendt til budget 2024). Disse tal ses i tabel 2.

Tabel 2: Sammenligning af prognosetal for Saltum skoledistrikt

Aldersgruppe	Prognosetal 2023 (anvendt til budget 2024)	Prognosetal, april 2024	Forskel
0 årige	28	29	1
1	24	16	-8
2	32	29	-3
3	20	15	-5
4	30	27	-3
5	27	25	-2
6	26	21	-5
Difference			<b>-25</b>

Som det fremgår af ovenstående data, er der sket et fald i forventede antal børn i skoledistriktet i aldersgruppen 0-6 år på ikke mindre end 25 børn. Dette skyldes dels færre antal fødte børn, færre tilflyttede børn, samt flere fraflyttede børn. Generelt viser den nyeste befolkningsprognosen fra 2024 et forholdsvist stort fald i børnetallet i Jammerbugt Kommune ift. tidligere befolkningsprognoser.

Dette er naturligvis af stor betydning for forventningerne til og det faktiske børnetal i dagtilbuddet i Saltum SI.

På baggrund af Skolebestyrelsesmødet d. 23. april modtog Børne- og Familieforvaltningen en henstilling fra Skolebestyrelsen om, at man politisk forholdt sig til tallene. Samtidig modtog Børne- og Familieforvaltningen en anbefaling fra ledelsen ved Saltum Skole og SI om, at Kommunalbestyrelsen samler institutionens to afdelinger til 1 samlet institution placeret i Saltum. Samtidig anbefaler ledelsen, at sammenlægningen sker hurtigst muligt i sensommeren 2024.

Ledelsen påpeger i deres anbefaling på at sammenlægningen sker i Saltum fordi:

- Det har vist sig, at forudsigelsen omkring god tilslutning til vuggestue placeret i Saltum har holdt stik.
- Der er nogle samdriftsfordele ved at have alle SI-afdelinger på samme matrikel. (vuggestue, børnehave og Fritter)
- Skolen og Fritteren er i Saltum

Samtidig argumenterer ledelsen for, at sammenlægningen sker hurtigst muligt i sensommeren 2024 med:

- Beslutningen om at samle institutionen vil betyde, at nogle børn skal flytte til Saltum og de børn, der allerede er i Saltum, skal "vente" på, at der kommer flere i huset. En tredje gruppe, er de børn, der endnu ikke er startet, men er på vej ind i børnehaven. For alle tre grupper mener vi, at det vil være mest hensigtsmæssigt med så kort tid fra beslutning til effektivering som muligt, da det giver kortest mulig tid, hvor flere af ovennævnte grupper kommer til at stå i et "vadeded" og vente på, at det "rigtige" børnehavetilbud kommer i gang. Vi oplever, at forældre kommer i tvivl, om de skal vælge Saltum SI til eller fra.
- Samdrift giver bedre vilkår for at nedbringe institutionens underskud.
- Det vil have positiv indflydelse på personalets psykiske arbejdsmiljø, da man som medarbejdere i så fald ikke skal være i en venteposition og sammenlægningsproces i mange måneder.

Forvaltningen er enige i ledelsens anbefaling og betragtninger.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Sammenlægningen vil ikke få budgetmæssige konsekvenser for Børne- og Familieforvaltningens område. Hvis indstillingen følges skal der tages politisk stillingtagen til de eksisterende lokaliteter i Vester Hjermitstev, hvor der i dag drives institution.

### **Høring/borger- og brugerinvolvering**

Til sagen er vedlagt et brev fra Skolebestyrelsen ved Saltum SI, hvor de beder Børne- og Familieudvalget forholde sig til de aktuelle data.

Derudover er der vedlagt anbefalinger fra skolens ledelse til sagen.

### **Indstilling**

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender ledelsens anbefaling om samling af SI'en ved Saltum Skole og SI i Saltum fra 1. august 2024.

### **Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 3. juni 2024, pkt. 48:**

Anbefales godkendt.

### **Beslutning**

Anbefales godkendt.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

### **Bilag**

Bilag - ledelsens anbefaling til Børne- og Familieudvalget

Bilag - Skolebestyrelsens brev til Børne- og Familieudvalget

# Punkt 161: Godkendelse af bemyndigelse til at afgive høringsvar

29.30.08-A00-1-24

## Beslutningstema

Regeringen har nedsat en sundhedsstrukturkommission, der skal udarbejde et beslutningsgrundlag for den fremtidige organisering af sundhedsvæsenet. Modellerne skal understøtte et forebyggende og sammenhængende sundhedsvæsen med mere lighed og som er mere nært og bæredygtigt.

Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger forventes sendt i høring omkring den 11. juni 2024 jævnfør udmelding fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet. Høringsfristen er den 6. august 2024.

Efter den 11. juni er der først møde i Social- og Sundhedsudvalget efter høringsfristens udløb, og først herefter vil sagen kunne sendes i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

På baggrund af den udmeldte høringsfrist fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet er det derfor ikke muligt at sende sagen gennem fagudvalg til beslutning i Kommunalbestyrelsen. Der lægges derfor op til en bemyndigelse til borgmesteren vedr. afgivelse af høringsvar omkring Sundhedsstrukturkommissionens udspil.

## Sagsbeskrivelse

Sundhedsstrukturkommissionen blev nedsat af regeringen i marts 2023 – og har til opgave at opstille og belyse modeller for den fremtidige organisering af sundhedsvæsenet.

Udviklingen i de seneste årtier med øget specialisering og centralisering i sygehusvæsenet har haft til formål at optimere diagnostik og behandling af mennesker med veldefinerede helbredsproblemer. Det har bidraget til store forbedringer af behandlingskvaliteten.

Men ændringer i befolkningssammensætning og sygdomsmønster betyder imidlertid, at stadig flere vil have gavn af at blive behandlet i det primære sundhedsvæsen fremfor i det specialiserede. Det handler særligt om det velkendte forhold, at stadig flere lever længere med sygdomme, der tidligere ville have været livstruende. Det medfører, at der vil være relativt mange med flere samtidige kroniske sygdomme – fysiske og psykiske – og skrøbelighed på grund af alderssvækkelse mv.

Omstillingen må derfor omfatte en nøje vurdering af, hvilken behandling der mere hensigtsmæssigt flyttes til det nære sundhedsvæsen og hvilke der kan styrkes via teknologiske løsninger. Udover, at en anden måde at levere indsatser på i et omstillet sundhedsvæsen kan øge kvaliteten for mange mennesker med sammensatte helbredsproblemer, viser fremskrivninger af udviklingen på efterspørgsels- og personalesiden i de kommende årtier, at en fortsat specialisering med sygehusene som omdrejningspunkt ikke er mulig, fordi arbejdskraften ikke kan udvides svarende til befolkningens stigende levetid og sygelighed.

Et stærkere primært sundhedsvæsen vil kunne varetage flere indsatser eksempelvis på kronikerområdet. For sårbare og udsatte borgere vil varetagelse af flere opgaver i det nære sundhedsvæsen betyde, at de vil få lettere ved at følge behandlingsforløb og derved sikre mere lighed i sundhed.

## Kommissorium for Sundhedsstrukturkommissionen

### Sigtelinjer for indretningen af fremtidens sundhedsvæsen:

- Et sundhedsvæsen, der er sammenhængende og samarbejder på tværs af fagligheder, sektorer og geografi, og hvor løsninger inden for fx digitalisering udvikles i fællesskab og hurtigt udbredes.
- En opgavefordeling i sundhedsvæsenet mellem sygehuse og det nære sundhedsvæsen, der sikrer, at patienten kommer i centrum og får en sammenhængende plan for behandling, og hvor der tages et mere samlet ansvar for patientforløbet.
- Et sundhedsvæsen med ensartet, høj kvalitet, hvor uligheden i sundhed både geografisk og socialt bliver nedbragt, så borgerne har lige adgang til samme høje kvalitet i hele landet og på tværs af sociale skel.
- Et sundhedsvæsen, der understøtter frit valg og patientrettigheder, og sikrer den mest hensigtsmæssige brug af private aktører som en del af det samlede sundhedsvæsen.
- Et nært sundhedsvæsen, hvor borgerne har let adgang til sundhedstilbud, og langt flere borgere kan blive mødt og behandlet i eller tæt på hjemmet, hvor det nære sundhedsvæsen styrkes, og sygehusene aflastes, bl.a. ved udbredelse af teknologiske løsninger for nye behandlingsformer.

- Et bæredygtigt sundhedsvæsen, hvor ressourcer bruges der, hvor de giver mest sundhed for pengene, hvor flere sygehusophold forebygges gennem en mere forpligtende, datadrevet og systematisk forebyggelsesindsats af høj og ensartet kvalitet, hvor unødigt brug af specialiserede funktioner reduceres, og hvor trækket på medarbejderressourcer på de enkelte opgaver bliver mindre bl.a. ved at potentialer i ny teknologi indfries.

### **Fælles høringssvar**

Det forlyder, at der kommer tre modeller i spil i forhold til at løse de sundhedsmæssige udfordringer, som vi står overfor. Men med udgangspunkt i det kommissorie der er givet til kommissionen, er det ikke muligt at gennemskue, hvilke forslag der vil komme i spil ej heller forudsige delelementerne.

Der vil derfor hen over sommeren 2024 være behov for et stort analysearbejde internt i kommunen.

Kommunerne i Region Nordjylland er gode til at samarbejde. Jammerbugt Kommune vil arbejde for, at vi samlet er i stand til at afgive høringssvar. På tilsvarende vis har vi et rigtigt godt samarbejde i vores Sundhedsklynge Midt. Så vidt det er muligt, vil vi derfor arbejde stærkt på at høringssvaret bliver med flere adressater – både for det gode samarbejdes skyld, men også for at give høringssvaret mere vægt.

Den 17. juni 2024 er der møde i Sundhedssamarbejdsudvalget. I udkast til dagsordenspunkt står der, at arbejdes på at få en repræsentant fra Sundhedsstrukturkommissionen med til mødet. ”Yderligere tages der, efter aftale i Fælles Forretningsudvalg, en dialog med SSU-formandskabet om, hvorvidt behandlingen af Sundhedsstrukturkommissionens afrapportering skal ske i en udvidet kreds (dvs. med invitation af den samlede borgmesterkreds og regionale og kommunale udvalgsformænd); denne udvidede behandling kan bl.a. tage udgangspunkt i muligheden for et tværsektorielt nordjysk høringssvar til kommissionens afrapportering.

Jammerbugt Kommune vil, så vidt det er muligt, arbejde for et nordjysk høringssvar.

### **Bemyndigelse ud fra følgende principper**

Ved at give borgmesteren bemyndigelse til at underskrive høringssvaret vil der være en række principper, forudsætninger og værdier, som skal være styrende.

- Der skal arbejdes på at høringssvaret bliver fra en så stor og bred kreds som muligt i Region Nordjylland.
- Det skal prioriteres at der ikke centraliseres på de dele af Det Nære Sundhedsvæsen, som Jammerbugt Kommune er driftsherre på.
- Det er helt centralt at fundamentet for Det Nære Sundhedsvæsen bibeholdes
- Strukturen omkring Det nære Sundhedsvæsen bevares så vidt muligt i sin nuværende form
- Lighed i Sundhed er et bærende princip
- De forebyggende tiltag må ikke nedprioriteres
- Helhedssynet på borgerne – som kommunerne varetager via beskæftigelse, omsorg og skoleområdet kombineret med de sundhedsfaglige og forebyggende tiltag må ikke adskilles.
- Principperne fra den godkendte Sundhedsaftale 2024-2024 omkring let tilgængelige og sammenhængende indsats af høj kvalitet og faglighed skal fortsat prioriteres.

### **Proces**

De konkrete datoer fra Sundhedsstrukturkommissionen i forhold til hvornår materialet sendes ud m.m. er på forventning, da der ikke er meldt noget helt fast ud

De oplyste møder nedenfor er dem vi på nuværende tidspunkt kender. Afhængig af indhold i anbefalingerne og med hvem og hvad der sendes fælles høringssvar om vil der naturligt komme flere møder og samarbejder hen over sommeren.

#### Planlagte møder og samarbejder:

- 11. juni: Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger sendes i høring mellem den 11. og 14. juni 2024 (forventningen er den 11. juni).
- 14. juni: Fælles møde med de 11 sundhedsdirektører – med Peter Hvid Paulsen (Det Fælleskommunale Sundhedssekretariat) og Haukur Thorsteinsson (KKR-sekretariat). Der udarbejdes på baggrund af drøftelser på mødet et oplæg til fælleskommunalt høringssvar til møde den 19. juni, som igen behandles politisk på mødet i KKR Nordjylland d. 21. juni.
- 17. juni: Møde i Sundhedssamarbejdsudvalget (Kommunalt er Jammerbugt Kommune repræsenteret ved Jes Lunde og Regionalt sidder Mads Duedal med formandskabet). Drøftelse af høringsmateriale – er

det muligt at udarbejde fælles høringssvar mellem de 11 kommuner og Region Nordjylland – tværsektorielt høringssvar?

- 19. juni: Møde ml. de 11 sundhedsdirektører – med henblik på at drøfte fælleskommunalt høringssvar til Sundhedsstrukturkommissionen, som udarbejdes af sekretariatene på baggrund af mødet d. 14. juni, med henblik på politisk behandling i KKR Nordjylland d. 21. juni.
- 21. juni: Møde ml. KKR Nordjylland (de 11 borgmestre samt 11 andre politikere/udvalgsformænd). På mødet afholdes der en temadrøftelse omkring Sundhedsstrukturkommissionens afrapportering, hvor formænd og næstformænd for kommunernes sundhedsudvalg samt KKR udpegede politikere på sundhedsområdet er inviteret til at deltage. Herudover er inviteret repræsentanter fra kommunaldirektørkredsen og sundhedsdirektørkredsen. Her deltager Peter Hvid og Haukur Thorsteinsson ligeledes.

Derudover deltager direktør for KL Christian Harsløf med oplæg.

På det ordinære KKR-møde efter temadrøftelsen drøftes mulighed for fælles kommunalt høringssvar fra de 11 kommuner.

- 24. juni: Alle 98 Sundhedsdirektører deltager i virtuelt møde i KL-regi
- 28. juni: KL (formentligt ved Christian Harsløf) og sundhedsdirektørerne fra de 11 kommuner mødes virtuelt og drøfter Sundhedsstrukturkommissionens afrapportering.

## **Tidsplan**

ØKU 12.06.24  
KMB 20.06.24

## **Retsgrundlag**

Ikke relevant.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ikke relevant.

## **Høring/borger- og brugerinvolvering**

Ikke relevant.

## **Indstilling**

Social-, sundheds- og beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender, at borgmesteren bemyndiges til at give høringssvar vedr. Sundhedsstrukturkommissionens udspil ud fra de i sagsfremstillingen beskrevne principper.

## **Beslutning**

Anbefales godkendt.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen

## **Punkt 162: Orientering**

00.15.10-G01-1-24

### **Sagsbeskrivelse**

Orientering

### **Beslutning**

Orientering taget til efterretning.

### **Afbud:**

Per Halsboe-Larsen