

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget til 31.12.25 d. 28-03-2023

Mødedato Tirsdag d. 28. marts 2023 kl. 13:30

Mødested Brovst Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Orientering om årsregnskab 2022.....	3
Godkendelse af overførsel af drifts- og anlægsbeløb fra 2022 til 2023.....	4
Dialogmøde med Seniorrådet.....	6
Orientering om Sammen om Sundhed.....	7
Drøftelse af strategiplan for Sundhed- Handicap.....	8
Godkendelse af justeringer i kvalitetsstandard.....	10
Godkendelse af teknologiske løsninger.....	12
Godkendelse af tilskud (omsorgsmidler).....	14
Godkendelse af høring. Sagsbehandlingsfrister.....	15
Godkendelse af ny Ligestillingspolitik.....	18
Godkendelse af ændringer i vedtægterne for Center for Hjælpemidler og Velfærdsteknologi.....	19
Orientering om afbureaukratisering og regelforenkling.....	22
Orientering om årsstatistik fra Ankestyrelsen for 2022.....	23
Orientering om Seniorrådets årsrapport for 2022.....	25
Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen.....	27

Punkt 17: Orientering om årsregnskab 2022

00.32.10-S00-2-22

Beslutningstema

Orientering om årsregnskab 2022.

Sagsbeskrivelse

Årsberetningen og regnskabet for 2021 behandles i Økonomiudvalget den 19. april og i Kommunalbestyrelsen den 27. april.

Forud for Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens behandling orienteres udvalgene om indholdet i noterne i beretningen. I noterne beskrives økonomien i 2022 på Jammerbugt Kommunes forskellige fagområder.

Note 6 dækker Social- og sundhedsudvalgets fagområder - noten er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov og 'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Se vedlagte note.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Social- og Sundhedsudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Note 6 Social- og Sundhedsudvalg

Punkt 18: Godkendelse af overførsel af drifts- og anlægsbeløb fra 2022 til 2023

00.32.10-S00-2-22

Beslutningstema

Godkendelse af overførsel af drifts- og anlægsbeløb fra 2022 til 2023.

Sagsbeskrivelse

Overførsel af driftsbeløb

Som en del af årsregnskabet for 2022 er der udarbejdet opgørelse over beløb på Social- og Sundhedsudvalgets områder, som ønskes overført til 2023.

Reglerne for overførsel af driftsbevillinger mellem årene er angivet i bilag 3.5.1 i 'Principper for Økonomistyring i Jammerbugt Kommune'. Heri fremgår hvordan de forskellige områder er omfattet af overførselsadgangen.

Bilag 3.5.1 er vedhæftet som bilag.

Opgørelsen over overførselsbeløbene på Social- og Sundhedsudvalgets områder, udgør samlet 0,6 mio. kr., og fordeler sig således på politikområderne:

Politikområde (1.000 kr.)	Over eller underskud	Overførsel i henhold til principperne	Korrektioner	Beløb der søges overført til 2023
7. Sundhed og Senior	-6.590	-6.589	6.589	0
8. Sundhedsområdet	-524	-522	780	258
17. Sundhed og handicap	377	7	370	377
I alt - Social- og Sundhedsudvalget	-6.736	-7.104	7.739	635

En udspecificeret opgørelse over overførselsbeløbene på Social- og Sundhedsudvalgets områder herunder hvilken kategori de forskellige beløb hører under, er vedlagt som bilag. Baggrunden for en evt. korrektion af overførslerne er angivet i bilagets noter.

Overførsel af anlægsbeløb

I forbindelse med årsregnskab 2022 er der udarbejdet en opgørelse over yderligere mer/mindreforbrug på anlægsområdet, som ønskes overført fra 2022 til 2023.

På Social- og Sundhedsudvalgets område indstilles der overført anlægsbeløb på 0,3 mio. kr. fra 2022 til 2023. Nedenstående oversigt viser hvilke beløb på Social- og Sundhedsudvalgets områder, der ønskes overført.

Politikområde (1.000 kr.)	Anlægsbeløb der søges overført
Politikområde 7 - Sundhed og Senior:	
Sundhedsklinikker	292
Overførsel i alt Social- og Sundhedsudvalget	292

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov og 'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

På Social- og Sundhedsudvalgets områder indstilles det, at der overføres en driftsbevilling på 0,6 mio. kr. (netto) til 2023. Det korrigerede budget for 2023 vil ved godkendelse se således ud:

Politikområde	Vedtaget budget	Korr. budget pr. 28.2.23	Samlet overførsel	Korr. budget efter overførsel
7. Sundhed og Senior	368.081.000	366.695.000	0	366.695.000
8. Sundhedsområdet - Serviceudgifter	48.276.000	47.876.000	258.000	48.134.000
17. Sundhed og Handicap	271.562.000	271.562.000	377.000	271.939.000
19. Sundhedsområdet - KMF	158.667.000	158.667.000	0	158.667.000
Social- og Sundhedsudvalg i alt	846.586.000	844.800.000	635.000	845.435.000

Derudover indstilles en anlægsbevilling på 0,3 mio. kr. (netto) overført til 2023. Ved godkendelse vil det korrigerede budget se således ud:

Politikområde	Vedtaget budget	Korr. budget pr. 28.2.23	Samlet overførsel	Korr. budget efter overførsel
7. Sundhed og Senior	0	0	292.000	292.000
Social- og Sundhedsudvalg i alt	0	0	292.000	292.000

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender;

- at driftsbevillinger på politikområde 8 og 17 på samlet 0,6 mio. kr. overføres til 2023
- at anlægsbevillinger på politikområde 7 på samlet 0,3 mio. kr. overføres til 2023

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

SSU - Overførsel af driftsbeløb fra 2022 til 2023

SSU - Overførsel af anlægsbeløb fra 2022 til 2023

Bilag 3.5.1 - Overblik over overførselsadgange

Punkt 19: Dialogmøde med Seniorrådet

00.01.00-A00-3-20

Beslutningstema

Dialogmøde med Seniorrådet afholdes kl. 15.00.

Sagsbeskrivelse

Seniorrådets ønsker til dagsordenspunkter er vedlagt som bilag.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget drøfter dagsordenen med Seniorrådet.

Beslutning

Social- og Sundhedsudvalget drøftede den fremsendte dagsorden med seniorrådet.

Bilag

Dagsorden til dialogmøde med Seniorrådet og Social- og Sundhedsudvalget. pdf

Punkt 20: Orientering om Sammen om Sundhed

29.00.00-A00-1-23

Beslutningstema

Orientering om samarbejdsplatformen Sammen om Sundhed. Områdeleder Henriette Lerche og Jan Nybo (Region Nord) deltager i behandlingen af punktet kl. 16.00.

Sagsbeskrivelse

Den 1. juni 2022 åbnede Region Nordjylland en regionsklinik i Sundhedshuset i Pandrup. Forinden denne åbning var der blevet ansøgt om at etablere klinikken efter Sundhedslovens §233, hvilket giver mulighed for at arbejde med nye udviklingstiltag for samarbejde og organisering på tværs af sektorer i Jammerbugt Kommune.

Med baggrund i en vanskelig rekrutteringssituation i forhold til læger med speciale i almen medicin i blandt andet Jammerbugt Kommune har Region Nordjylland og Jammerbugt Kommune derfor sammen skabt en ny platform for samdrift mellem almen praksis, kommune og hospital med det sigte at afprøve nye modeller for samarbejde og organisering. Samarbejdsplatformen har fået navnet "Sammen om Sundhed".

Formålet med samarbejdet er, at patienterne i Jammerbugt skal opleve nære og sammenhængende forløb. Fællesskabet mellem Region Nordjylland og Jammerbugt kommune skal fungere som et væksthus for idéer og indsatser for at sikre lægedækningen og samtidig afprøve nye innovative måder at levere sundhedsydelser til borgerne i et forpligtigende samarbejde på tværs af sektorerne.

Den fælles vision mellem Region Nordjylland og Jammerbugt Kommune er:

- at skabe rammerne for at udvikle fremtidens nære sundhedsvæsen
- at sikre, at borgeren får rette nære sundhedstilbud på rette tid og sted af de rette kompetencer.
- at fremme lighed i sundhed

Jan Nybo, Chef for det Nære Sundhedsvæsen på Aalborg Universitetshospital og Henriette Lerche, områdeleder hjemme- og sygepleje i Jammerbugt Kommune, der begge er en del af såvel styregruppe som arbejdsgruppe for "Sammen om Sundhed", deltager på dagens møde og vil fortælle om visioner, ideer samt igangsatte tiltag.

Tidsplan

BFU 27.03.23 (orientering)

SSU 28.03.23 (orientering)

Retsgrundlag

Sundhedslovens §233.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Social- og Sundhedsudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 21: Drøftelse af strategiplan for Sundhed- Handicap

27.00.00-A00-3-21

Beslutningstema

Drøftelse af udkast til strategiplan for Sundhed- Handicapområdet 2023-2026.

Sagsbeskrivelse

Det specialiserede område er over hele landet under pres, da der ses en stigning i antallet af borgere med behov for tilbud og indsatser, og samtidig ses en øget kompleksitet i borgernes udfordringer. For at kunne imødekomme dette pres og samtidig opretholde budgetbalance, anbefales det i Kommunernes økonomiaftale 2023, at der tænkes i nye strukturer, nye samarbejdsformer, digitale løsninger og mere effektiv drift.

De udfordringer, der ses på landsplan, ses også i Jammerbugt Kommune, og der hersker ingen tvivl om, at der i de kommende år venter store udfordringer på det specialiserede område. Udover at antallet af borgere, som har brug for støtte, er stigende, kombineret med en langt større grad af kompleksitet – hvilket stiller nye og store krav til organisationer, medarbejdere og ledere – øges udfordringsbilledet af, at området er præget af rekrutteringsudfordringer, som kan resultere i store faglige udfordringer, hvis ikke det lykkes at rekruttere medarbejdere og ledere med de rette kompetencer.

For at kunne imødegå og håndtere de udfordringer området står overfor, er der udarbejdet en strategiplan for perioden 2023-2026, som beskriver den tilgang og de tiltag, der vil blive arbejdet med. Strategiplanen er et dynamisk dokument, som tager udgangspunkt i det aktuelle udfordringsbillede. Strategiplanen vil derfor løbende blive tilpasset i takt med, at der opnås erfaringer og ses effekter af de planlagte tiltag og i takt med, at der eventuelt ses nye udfordringer eller opstår nye muligheder.

Opgaveløsning og fokus

Den økonomiske situation tilsigter, at det er nødvendigt at "skabe mere for mindre". Med afsæt i de eksisterende ressourcer, skal der nytænkes, optimeres og udvikles på områderne, således at Sundhed- og Handicap i Jammerbugt Kommune fortsat kan tilvejebringe de bedste og mest effektive løsninger – til gavn for målgruppen. For at lykkes med ovenstående forudsætter det, at der i nogen grad findes nye veje i tilgang og opgaveløsning. De nye veje handler om, at der i stedet for fokus på fravær af sygdom, fokuseres på medbestemmelse og på at understøtte borgere i at mestre livet med sygdom og livskvalitet, at se muligheder, at give håb, at lede efter ressourcer og ikke mindst, en stadig optagethed af hvad, borgere drømmer om og selv udtrykker, giver oplevelse af livskvalitet.

Målsætning

Sundhed- og Handicap har både kvalitative og kvantitative mål for de næste år.

Det kvalitative mål er at sikre, at området, igennem de rette indsatser, kan understøtte målgruppen med at skabe et meningsfuldt og tilfredsstillende liv, sådan som borgeren selv definerer det. Det kvantitative mål er at sikre, at områdets udgiftsniveau pr. borger nedbringes, med det formål at sikre budget i balance, hvor de tilbud og ydelser borgerne har behov for kan leveres med høj kvalitet – jf. den kvalitative målsætning.

Den konkrete vej til at opnå målene om budgetbalance, kvalitet og indsatser der understøtter målgruppen i at skabe et meningsfuldt og tilfredsstillende liv, går gennem tre forskellige strategier:

1. Bedre udnyttelse af ressourcer
2. Hjemtagelse
3. Ændret service og udgiftsniveau

Der er tilknyttet forskellige tiltag til hvert af de tre spor. Det er ikke alle tiltag, der har et direkte besparelspotentiale på den korte bane, da flere af tiltagene er rettet mod en fremtidssikring af området, i forhold til tilgang og mindset med henblik på at arbejde mest muligt forebyggende og med fokus på meningsgivende aktiviteter og fællesskaber, som kan være med til at øge borgernes egenmestring og dermed nedsætte støttebehov.

Tidsplan

SSU 28.03.23 (drøfter)

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant pt.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant pt.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget drøfter udkast til strategiplan 2023-2026 for Sundhed- og Handicapområdet.

Beslutning

Strategiplanen for 2023 – 2026 blev drøftet og godkendt.

Bilag

Strategiplan Sundhed og Handicap 2023 - 2026 (SSU. Marts 2022)

Punkt 22: Godkendelse af justeringer i kvalitetsstandard

27.39.12-G01-1-18

Beslutningstema

Godkendelse af justeringer i kvalitetsstandard for klippekortsordning i hjemmepleje og pÅ¥ plejecentre.

Sagsbeskrivelse

Siden 2017 har der vÃret et tilbud om klippekort til beboere pÅ¥ plejecentre og borgere i eget hjem i Jammerbugt Kommune.

Tilbuddet omhandler en klippekortsmodel, som i praksis betyder, at borger jf. den pt. gÃldende kvalitetsstandard fÃr 25 minutter af plejepersonalets tid om ugen, som borger kan bruge efter eget valg.

MÃlet med hjÃlpen er at sikre, at borgers hverdag kommer til at fungere med stÃrst mulig livskvalitet.

Det er endvidere mÃlet, at borger via fokus pÅ¥ aktiv hjÃlp frem for passiv hjÃlp kan blive mere selvhjulp. Dette giver stÃrre muligheder for selvbestemmelse i eget liv og derved stÃrre livskvalitet.

Borger kan for eksempel bruge klippekortet til hÃjtlÃsning af post, avis eller lignende, gÃture, stÃtte til socialt arrangement, besÃg hos frisÃrsalon, ledsagelse til lÃge, pÅ¥rÃrende m.m.

Budgettjek primo 2023 godkendt pÅ¥ Kommunalbestyrelsens mÃde den 1. februar 2023

Reduktion af klippekort i hjemmeplejen

I dag har nogle borgere en sÃkaldt â€klippe-kortsordningâ€. Ordningen giver borgerne ekstra tid efter eget valg. Borgerne benytter klippekort til fx aktiviteter. Disse aktiviteter vurderes i hÃj grad at kunne reduceres uden betydning for andre visiterede ydelser. Der skal dog foretages en individuel vurdering af om klippekortsordningen har vÃret anvendt til indsatser, som fortsat skal vÃre indbefattet af den samlede hjÃlp som borgeren modtager. Derfor beregnes der kun en besparelse pÅ¥ 95% af omkostningen.

Borgere i eget hjem har 25 minutter pr uge. Det er op til hver enkelt kommune, om man vil tilbyde klippekortsordningen. I forbindelse med budgettjek 2023 reduceres den afsatte tid til det halve og opsparingsperioden Ãges til 10 mÃneder.

Forslaget udmÃntes ved, at tilbuddet reduceres fra 25 minutter pr. uge til 12,5 minutter pr. uge. Dette vil medfÃre personalemÃssig reduktion, svarende til ca. 1 medarbejder i alt i hjemmeplejen. Medarbejderen tilbydes ansÃttelse med andre opgaver i hjemmeplejen.

Reduktion af klippekort pÅ¥ plejecentre

I dag har alle borgere pÅ¥ plejecentrene i Jammerbugt Kommune en sÃkaldt â€klippe-kortsordningâ€. Ordningen giver borgerne ekstra tid efter eget valg. Borgerne benytter klippekort til fx aktiviteter, ledsagelse til lÃge og familie arrangementer, der krÃver sundhedsfaglig ledsagelse, gÃture, indkÃb eller ekstra rengÃring.

Borgere pÅ¥ plejecentre har 25 minutter pr uge. Det er op til hver enkelt kommune, om man vil tilbyde klippekortsordningen. I forbindelse med budgettjek 2023 reduceres den afsatte tid til det halve og opsparingsperioden Ãges til 10 mÃneder.

Forslaget udmÃntes ved, at tilbuddet reduceres fra 25 minutter pr. uge til 12,5 minutter pr. uge. Dette vil medfÃre personalemÃssig reduktion, svarende til 3 medarbejdere i alt pÅ¥ plejecentrene. Disse medarbejdere tilbydes ansÃttelse med andre opgaver pÅ¥ plejecentrene.

Ãndring i kvalitetsstandard

Tilbud om klippekort Ãndres til, at borger i 2023 kan anvende 50 minutter om mÃneden til aktiviteter ud over den planlagte stÃtte til personlig pleje og praktisk hjÃlp.

Udkast til informationsfolder til borgere bosat pÅ¥ plejecentre, og udkast til informationsfolder til borgere bosat i eget hjem er vedlagt som bilag. Ãndringer tilfÃjes kvalitetsstandard efter godkendelse i Social- og Sundhedsudvalget.

Tidsplan

SSU 28.03.23 (anbefaler)

Å~KU 19.03.23 (anbefaler)

KMB 27.04.23 (godkender)

Retsgrundlag

Der er tale om en ikke-lovbestemt serviceydelse, i forbindelse af praktisk hjælp (lov om social service Å§ 83).

Hjælpen er således ikke bestemt ud fra et konkret behov, men udelukkende bestemt ud fra det kommunale serviceniveau. Alle borgere der er bosiddende på et plejecenter, beliggende i Jammerbugt Kommune, er automatisk omfattet af ordningen.

Budgetmæssige konsekvenser

Se sagsfremstillingen.

HÅring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant. Til orientering i Seniorrådet.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender justeringerne jf. budgettjek primo 2023.

Beslutning

Anbefales godkendt. Merete Fuglsang Hansen (T) kan ikke godkende indstillingen.

Bilag

Folder - klippekort på plejecentrene

Folder - klippekort i hjemmeplejen

Punkt 23: Godkendelse af teknologiske løsninger

15.17.18-A00-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af anvendelse af teknologier på Sundheds- og Seniorområdet.

Sagsbeskrivelse

Ældreområdet i Jammerbugt kommune står ligesom landets øvrige kommuner både i- og overfor et stigende udgifts- og aktivitetspres de kommende år. Udviklingen er primært drevet af, et stigende antal ældre borgere over 80 år, der får behov for hjælp og støtte, samtidig med at borgernes sygdomsbillede bliver mere komplekst, og et deraf øget behov for faglært arbejdskraft. Forudsigelserne om mangel på social- og sundhedspersonale varierer, men en analyse fremlagt af KL i januar 2022 anslår, at der i 2030 vil mangle 16.000 social- og sundhedshjælpere og -assistenter i landets kommuner.

Implementering og anvendelse af allerede velafprøvede teknologier i andre kommuner, kan være medvirkende til at frigive en del af den nødvendige arbejdskraft der skal til, for fortsat at kunne tilbyde en værdig støtte, hjælp og omsorg til borgerne i Jammerbugt Kommune.

Eksempler på teknologier til implementering i Jammerbugt Kommune:

Skærmbesøg i hjemme- og sygeplejen

Jammerbugt Kommunes omsorgssystem giver allerede i dag mulighed for at tilbyde borgere hjælp og støtte via skærmbesøg frem for et fysisk besøg. Skærmbesøg kan eksempelvis erstatte et fysisk besøg ved borgere, der har behov for at blive guidet til at kunne håndtere medicin, få tilberedt mindre måltider, eller på anden måde at kunne guides til at klare daglige gøremål.

Muligheden for tilbud om skærmbesøg via kommunens omsorgssystem kan gives via borgernes egne telefoner, tablets eller PC'er, hvis dette ønskes af borger. Der kan være borgere, som ikke ønsker at anvende egen telefon, tablet eller PC, eller borgere, som ikke har udstyret til rådighed, og her vil det være nødvendigt at investere i en tablet, der kan udlånes til borger i den periode, hvor borger kan modtage hjælp via et skærmbesøg.

Det forventes, at borgerne vil opleve øget fleksibilitet, og mere selvbestemmelse over dagen, og at det for medarbejderne vil betyde mindre transporttid, og deraf færre udgifter til kørsel, samtidig med at det giver mulighed for mere fleksibilitet i arbejdsdagen.

Digital understøttet træning

Digital understøttet træning via et app-baseret træningsprogram, tilpasses den enkelte borgers fysiske formåen, og gennemføres sammen med borgeren af eksempelvis social- og sundhedspersonale ved hjælp af træningsvideoer. Det er muligt for borger at følge med i egen fysiske udvikling undervejs i træningsforløbet, og samtidig være i dialog med medarbejderen om de muligheder, der følger med en positiv udvikling i fysikken. Borgerens behov for hjælp og støtte før og efter træningsforløbet, kan følges via data fra kommunens omsorgssystem.

Det forventes, at flere borgere får let adgang til at træne mere, og derved bevare eller forbedre deres fysik, og reducere, eller helt at kunne fjerne behovet for hjælp og støtte.

Jammerbugt Kommune har gjort de første erfaringer med digital understøttet træning, hvor 54 borgere har gennemført et træningsforløb. 80% af de borgere, der har gennemført et træningsforløb, modtog mindre hjælp efter træningsforløbet sammenlignet med perioden umiddelbart før træningen. Efter træningsforløbet modtog de 54 borgere i gennemsnit 55 minutters mindre hjælp om ugen. Ved de 54 borgere ses, at der over en periode på 12 måneder før træning, var en samlet stigning i hjælpen på 73 timer.

Investering og forventet gevinst:

Implementering af teknologiske løsninger kræver investering af ressourcer i såvel ændring af arbejdsgange og selve teknologien. Investeringerne forventes at kunne dækkes af gevinsterne et år efter start af implementering, og senest 2 år efter start af implementeringen forventes et positivt afkast. De forventede positive gevinster realiseres ved, at det i højere grad-, og med reduceret stigning i udgifter på seniorområdet end ellers, vil være muligt fortsat at levere en god og værdig ældrepleje til borgerne i Jammerbugt Kommune.

- Digital understøttet træning:

Træningen udføres af personale ansat i hjemmeplejen, og der vil være en udgift pr. måned til licens i 2023 på 31.862,50 kr..

Det forventes, at udgifter til licens og personaleressourcer (tid) anvendt til træning udlignes ved reduceret behov for hjælp og støtte til borgerne et år efter start af implementering, og at gevinsten to år efter start af implementering svarer til to fuldtidsstillinger.

- Skærmbesøg i hjemme- og sygeplejen:

Mulighed for tilbud om skærmbesøg til borgerne er integreret i det eksisterende omsorgssystem.

Udgiften til udlån af Ipad til borgere, der ikke selv har en telefon eller tablet til rådighed til formålet, vil være 925 kr. pr. stk. om året i 2023. Der forventes udlån af 30 Ipads i løbet af det første år, og udlån af 50 Ipads i løbet af andet år.

Det forventes, at udgifter til udlån af Ipad udlignes ved reduceret kørselsbehov og mere hensigtsmæssig planlægning af opgaver et år efter start af implementering, og at gevinsten to år efter start af implementering svarer til en fuldtidsstilling.

Evaluerings:

Målet med anvendelse af teknologierne er, at kunne levere ydelser til borgerne med faglig tilfredsstillende kvalitet, tryghed og tilfredshed for borgerne, samt frigørelse af ressourcer til at kunne løse en stigende- og mere kompleks opgave på ældreområdet med en reduceret stigning i udgifterne.

Der evalueres på implementering af teknologierne et år efter start af implementering, og igen to år efter start af implementering. Evalueringen har fokus på gevinster og barriere for borgerne, medarbejderne samt økonomi/ressourcer.

Tidsplan

SSU 28.03.23 (godkender)

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Det forventes, at investeringerne udlignes af de estimerede gevinster et år efter start af implementering, samt at gevinsten to år efter start af implementering samlet for de to teknologier er svarende til 3 fuldtidsstillinger.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant. Orientering til Seniorrådet.

Indstilling

Social, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget godkender implementering af de to beskrevne teknologier.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Punkt 24: Godkendelse af tilskud (omsorgsmidler)

27.35.08-G01-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af fordelingen af tilskud til tiltag med aktiverende og forebyggende sigte i 2023.

Sagsbeskrivelse

Kommunen kan iværksætte eller give tilskud til aktiviteter med aktiverende og forebyggende sigte jfr. servicelovens § 79.

Uddeling af § 79-midler finder sted én gang årligt og omtales i Jammerbugt Kommune som omsorgsmidler. I Jammerbugt Kommune er det pensionistforeninger, der tildeles tilskud til omsorgsmidler i henhold til den aktuelle medlemsliste, som danner grundlag for fordelingen.

Der er 14 pensionistforeninger i Jammerbugt Kommune, og der uddeltes mellem 3.552 kr. og 30.144 pr. forening i 2022, svarende til 96 kr. pr. medlem, idet det budgetterede beløb til omsorgsarbejde uddeles forholdsmæssigt efter antal medlemmer, der opfylder kriterierne.

Kriterierne for at modtaget tilskud er, at pensionistforeningens registrerede medlemmer

- er tilmeldt folkeregisteradresse i Jammerbugt Kommune,
- og enten er fyldt 65 år eller modtager social pension

Af de indkomne ansøgninger er der sket et fald i medlemstallet blandt de 14 pensionistforeninger, hvilket betyder at der vil kunne udbetales 105 kr. pr. medlem i 2023.

Tidsplan

SSU 28.03.23 (godkender)

Retsgrundlag

Lov om Social Service § 79

1. Kommunalbestyrelsen kan iværksætte eller give tilskud til generelle tilbud med aktiverende og forebyggende sigte. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for, hvilke persongrupper der kan benytte tilbuddene.

Stk. 2. Afgørelser efter stk. 1 kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Stk. 3. Sundheds- og ældreministeren fastsætter i en bekendtgørelse regler om betaling for tilbud efter stk. 1 herunder om beregningsgrundlaget for betalingen.

Budgetmæssige konsekvenser

Der er i lighed med tidligere år et budget på 166.000 kr. i 2023

Antal medlemmer i alt i 2023 = 1569, hvilket betyder at der vil blive udbetalt mellem 3.045 kr. og 28.250 kr. pr. forening

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget godkender, at der kan udbetales 105 kr. pr. medlem i 2023 i tilskud til tiltag med aktiverende og forebyggende sigte.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Punkt 25: Godkendelse af høring. Sagsbehandlingsfrister

85.02.10-A00-1-15

Beslutningstema

Godkendelse af høring. Ændring af sagsbehandlingsfrister på voksenhandicapområdet.

Sagsbeskrivelse

På Social- og Sundhedsudvalgets møde den 6. september 2022 fremlagde forvaltningen, at det ikke var muligt at fastholde sagsbehandlingstiderne på gennemsnitligt 8 uger med det aktuelle antal af medarbejdere. Forvaltningen fremlagde desuden via investeringscases, at det med ansættelse af 4 ekstra medarbejdere ville være muligt, at fastholde den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på 8 uger og, at det med 2 ekstra medarbejdere ville være muligt at holde den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på 12 uger. På Økonomiudvalgets møde den 14. september 2022 blev det besluttet, at "sagen sendes tilbage til Social- og Sundhedsudvalget med henblik på en genbehandling af sagen. Der kan arbejdes med en udvidelse af sagsbehandlingstiden".

Nedenfor ses forvaltningens forslag til ændring i sagsbehandlingstider indenfor de relevante paragrafområder.

Ifølge lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal Kommunen fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra en ansøgning er modtaget på de enkelte sagsområder til, der skal være truffet en afgørelse.

Der er ikke fastsat generelle regler om myndighedernes sagsbehandlingstid i forvaltningsloven eller anden lovgivning. Det følger dog af god forvaltningsskik, at sager i den offentlige forvaltning skal behandles inden for en rimelig tid og ikke må trække unødigt ud.

Forskellige forhold kan påvirke sagsbehandlingstider i kommunerne. I en undersøgelse af sagsbehandlingstider på voksenhandicapområdet, udarbejdet af Retssikkerhedsenheden afgøres sagsbehandlingstiden af antal indkomne sager i forhold til antal sagsbehandlere, ressourcer til rådighed for sagsbehandlingen på området, manglende akter på området, dialog med borgere og eller oplysninger fra borger samt principiel behandling af sager.

Den demografiske udvikling og de generelle tendenser inden for det specialiserede socialområde viser, at der også i de kommende år må forventes en øget efterspørgsel og pres på ydelser inden for myndighedsområdet, og dermed må der også forventes et fortsat pres på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne.

Antal sager pr. sagsbehandler:

ansk Socialrådgiver rening.	Jammerbugt Voksenområdet	Thisted	Vesthimmerland	Hjørring	Brønderslev
vejledning til sagsbehandlingstider					
andicap: 50 – 70	90 - 100	55 - 65	50 - 55	60	55 - 60
sykiatri: 50 – 65	90 - 100	50 - 60	50 - 55	60	50 - 60

Som ovenstående tabel viser, ligger Jammerbugt Kommunes voksenhandicapområde væsentligt højere i sagsantal pr. sagsbehandler end i sammenlignelige kommuner.

Sagsbehandlingsfrister:

Sagsbehandlingsfrister fremgår af Jammerbugt Kommune af kommunens kvalitetsstandarder. Som det fremgår nedenfor, varierer fristerne fra kommune til kommune og varierer også indenfor de forskellige områder.

	§85	§100	§ 107	§ 114	§ 105	§ 95 og 96	§ 108	§ 112
Frederikshavn	8 uger	12 uger	12 uger	uoplyst	uoplyst	16 uger	16 uger	8 uger
Thisted	10 uger	8 uger	10 uger	10 uger	10 uger	10 uger	10 uger	8 uger
Morsø	8 *	12 *	12*	?	?	?	?	?
Hjørring	8*	12*	12*	24-48*	8*	16*	16*	10 hverdage
Mariagerfjord	12*	16*	12*	Op til 32*	Op til 12*	Op til 16*	Op til 16*	Op til 8*
Vesthimmerland	10*	12*	12*	?	?	?	?	6*
Brønderslev	5*	12*	16*	0-6 *	16*	12*	16*	0 – 8*
Gennemsnit	8,7*	12*	14*	24*	11,5*	14*	14,8*	6,6*
Jammerbugt nuværende	8*	8*	8*	32*	8*	8	8*	8*
Jammerbugt 2023	Op til 12*	Op til 12*	Op til 16 *	Op til 44*	Op til 16 *	Op til 16*	Op til 16*	Op til 12*

* uger

(Tal er hentet i de enkelte kommuners kvalitetsstandarder)

Forklaring til paragrafområder: §85: Socialpædagogisk bostøtte, §100: Merudgifter, §107: Midlertidig botilbud, §114: Støtte til køb af bil, §105: Botilbud efter almenboligloven, §95, 96: kontantydelse og BPA, § 108: længerevarende botilbud, § 112: Kropsbårne hjælpemidler

Justering af sagsbehandlingsfrister:

Da det ikke er muligt at justere antal indkomne sager pr. sagsbehandler, vil det være nødvendigt at justere i den tid, der kræves til sagsbehandling, således der sikres en bedre overensstemmelse imellem antal sager, tid og de ressourcer, der er til rådighed i sagsbehandlingen.

Det er væsentligt at bemærke, at en forlængelse af sagsbehandlingstiderne vil få betydning for den oplevede kvalitet og muligheder for at modtage tidlig indsats hos den enkelte borger. Også økonomistyring og den generelle og tværgående indsats forventes påvirket. Jo længere tid, det tager at behandle en borgers sag, jo længere tid vil der gå, før borgeren kommer i gang med den rette indsats. En langvarig sagsbehandlingstid på det sociale område vil ligeledes kunne påvirke sagen og indsatser på andre forvaltningsområder – eksempelvis beskæftigelsesområdet. Konsekvenserne af en langvarig sagsbehandlingstid er således både kvalitativ, i forhold til borgerens mulighed for iværksættelse af relevant indsats og kvantitativ, og i forhold til risiko for forlængede sagsforløb på egne og andre forvaltningsområder med f.eks. større (forsørgelses)udgifter til følge.

Overholdelses af sagsbehandlingsfrister:

Forvaltningen vurderer ikke, at det med de nuværende ressourcer er muligt at overholde de nuværende vedtagne sagsbehandlingsfrister. Forvaltningen vurderer, at der vil være behov for at øge sagsbehandlingsfristerne således, at disse afspejler den reelle svarfrist, som angivet i ovenstående estimerede i tabel.

Tidsplan

SSU 28.03.23 (godkender høring)

SSU 09.05.23 (anbefaler)

ØKU 17.05.23 (anbefaler)

KMB 01.06.23 (godkender)

Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område:

§ 3.

Kommunalbestyrelsen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken.

Stk. 2.

Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

De vedtagne kvalitetsstandarder for Voksenhandicapområdet, Jammerbugt Kommune.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke muligt at vurdere pt.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Sendes i høring i Handicaprådet i perioden fra den 29. marts 2023 til den 30. april 2023.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social og Sundhedsudvalget godkender høring af reviderede sagsbehandlingsfrister.

Beslutning

Indstillingen godkendt. Merete Fuglsang Hansen (T) kan ikke godkende indstillingen.

Punkt 26: Godkendelse af ny Ligestillingspolitik

81.00.15-P22-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af ny Ligestillingspolitik.

Sagsbeskrivelse

Den 20. november 2008 godkendte Kommunalbestyrelsen den nuværende Ligestillingspolitik for Jammerbugt Kommune.

I 2022 har Ligestillingsudvalget fået nye repræsentanter og i den forbindelse har udvalget taget Ligestillingspolitikken til revision. Ønsket med den nye Ligestillingspolitik er en mere kortfattet og præcis politik.

Formålet med Ligestillingspolitikken er at sætte fokus på, at der skal være lige arbejds-, trivsels- og udviklingsbetingelser for alle ansatte i kommunen. Yderligere at alle borgere i kommunen mødes lige, uden fordomme og fastlåste forventninger.

Ligestillingspolitikken er udformet, så den er i tråd med kommunens øvrige politikker og strategier. Politikken skal være med til at sikre et fokuseret arbejde med ligestilling i kommunen, så det sikres at ligestillingsperspektivet og mangfoldighed altid inddrages.

Tidsplan

TMU 27. marts

BFU 27. marts

SSU 28. marts

BEU 29. marts

KFL 30. marts

ØKU 19. april

KMB 27. april

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ligestillingspolitikken har været behandlet i ForvaltningsMED og i HovedMED og anbefales godkendt af Ligestillingsudvalget og HovedMED.

Indstilling

Ligestillingsudvalget indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender Ligestillingspolitikken

Beslutning

Anbefales godkendt med den bemærkning, at det anbefales at ordet "race" udgår af politikken.

Bilag

Ligestillingspolitik

Punkt 27: Godkendelse af ændringer i vedtægterne for Center for Hjælpemidler og Velfærdsteknologi

83.33.00-G01-1-14

Beslutningstema

Godkendelse af ændringer i vedtægterne for Center for Hjælpemidler og Velfærdsteknologi, samt orientering om årsregnskab for 2022.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. december 2014 oprettelsen af et fælles hjælpemiddeldepot mellem Aalborg, Brønderslev og Jammerbugt Kommuner. Depotet blev etableret pr. 01.01.2015 som et interessentskab efter § 60 i lov om kommunernes styrelse og er navngivet Center for Hjælpemidler og Velfærds-teknologi I/S med fysisk placering på adressen Fåborgvej 15A, 9220 Aalborg Øst.

Selskabets vedtægter er udformet som en interessentskabskontrakt. Hver kommune har indskudt kapital svarende til én kr. pr. indbygger på dannelses tidspunktet og har dermed en ejerandel hver svarende til 73 % til Aalborg Kommune, 14 % til Jammerbugt Kommune og 13 % til Brønderslev Kommune.

Selskabet varetages af en bestyrelse bestående af 10 medlemmer hvor Aalborg Kommune har født formandskab. De tre kommuners politiske udvalg besluttede i forbindelse med udpegning af medlemmer til den første bestyrelse, at der ikke er politisk repræsentation i bestyrelsen.

Der er indgået en administrationsaftale mellem selskabet og Aalborg Kommune, der bl.a. indebærer, at Aalborg Kommune varetager lønudbetaling og administration for selskabet.

Feriegarantiordning

Aalborg Kommune modtog i juni 2022 en henvendelse fra FerieKonto om at opdatere de virksomheder, kommunen stiller Feriegaranti for i henhold til de nye ferieregler (Bilag 1).

Aalborg, Jammerbugt og Brønderslev kommuner har, som en del af Forhandlingsfællesskabet, indgået aftale med KL om Aftale om ferie for personale ansat i kommunerne. Denne aftale vedrører alle ansatte i KL's forhandlingsområde, herunder kommunerne og alle de kommunale fællesskaber efter styrelseslovens § 60.

Aftalen regulerer de ferierettigheder, som de ansatte i kommunerne har. Aftalen betyder, at alle ansatte i kommunerne har ret til ferie med løn, og at kommunerne skal stille feriegarantiordninger for de ansatte. Det indebærer, at de respektive kommuner skal stille garanti for mindst et års ferieudbetaling efter fradrag af skat og arbejdsmarkedsbidrag pr. lønmodtager. Denne forpligtelse gælder ligeledes for ansatte i kommunale fællesskaber efter styrelseslovens § 60, men her skal ejer-kommunerne indbyrdes afklare hvilke virksomheder/lønmodtagere, de hver især stiller garanti for.

Henvendelsen fra FerieKonto har været behandlet på selskabets seneste bestyrelsesmøde i oktober 2022. Indstillingen var her, at det ikke giver mening at opdele medarbejderne i selskabet i henhold til de oprindeligt virksomhedsoverdragede medarbejders tilhørsforhold, da flere er stoppet siden 2015 og nye er kommet til.

Anbefalingen fra bestyrelsen er derfor, at det er Aalborg Kommune, der stiller feriegarantien for samtlige medarbejdere, idet Aalborg Kommune i forvejen varetager lønadministrationen for selskabet og desuden har den største ejerandel. I tilfælde af selskabets konkurs deles udgiften til udbetaling af en evt. garanti efterfølgende mellem de tre kommuner i henhold til deres ejerandel.

Bestyrelsens forslag til placering af feriegarantiordningen kan dog ikke selvstændigt besluttes af selskabets bestyrelse, idet der i interessentskabskontrakten pkt. 11, C fremgår, at: Selskabet, herunder bestyrelsen, kan ikke uden tilslutning fra samtlige interessenter træffe beslutning i følgende spørgsmål:

...c) Optagelse af lån – bortset fra kortvarige kreditter, optagelse af garantiforpligtigelser samt køb, salg eller pantsætning af fast ejendom

Forvaltningen Senior og Omsorg i Aalborg Kommune, som understøtter den administrative drift på Center for Hjælpemidler og Velfærdsteknologi, har på baggrund af bestyrelsens anbefaling udarbejdet et udkast til tillæg

til Interessentskabskontrakten (Bilag 2), som skal godkendes og underskrives af alle tre kommuners kommunalbestyrelser for at være gældende.

I tillægget er baggrunden for garantien kort ridset op, hvorefter Aalborg Kommunes forpligtigelser som garantistiller, samt alle tre interessenters forpligtigelser i tilfælde af selskabets konkurs og garantiens ikrafttrædelse, er beskrevet.

Frist for årsregnskabs forelæggelse for bestyrelsen

I interessentskabskontraktens punkt 14 er der fastsat en frist for aflæggelse af årsregnskabet overfor bestyrelsen. Denne frist er sat til senest den 15. marts.

Det har imidlertid vist sig vanskeligt at overholde denne frist, idet den ligger forholdsvis tæt på regnskabsårets afslutning. Der skal være tid til at afslutte bogføringen, udarbejde regnskabet, få det forhåndsgodkendt af revisionen samt udsende dagsorden 14 dage før bestyrelsesmødets afholdelse, også i henhold til Interessentskabskontrakten. Der er ingen lovgivningsmæssig baggrund for fristens placering, idet fristen for indsendelse af regnskabet til Erhvervsstyrelsen er 6 måneder efter regnskabsårets afslutning – det vil sige den 31. juni.

Fristen ønskes på denne baggrund derfor forlænget med to måneder, dvs. fra den 15. marts til den 15. maj.

Selvom fristen forlænges, vil formuleringen stadig være, at regnskabet skal forelægges bestyrelsen "hurtigst muligt efter regnskabsårets afslutning", dog senest den 15. maj.

En ændring af fristen i Interessentskabskontrakten kræver – i lighed med ændringen af feriegarantiordningen – en godkendelse fra alle tre interessenter. Bestyrelsen har derfor ønsket at indarbejde de to ændringsforslag i samme tillæg (jf. Bilag 2) med henblik på at muliggøre en samlet politisk behandling og godkendelse af forslagene i de tre kommuners respektive kommunalbestyrelser.

Tidsplan

Bestyrelsen for Center for Hjælpemidler og Velfærdsteknologi anbefaler ejerkommunerne, at forslaget til tillægsaftale til interessentskabskontrakten godkendes med henblik på at kunne træde i kraft pr. 01.05.2023 eller snarest derefter. Aftalen vil hermed være gældende for ferieåret 2022/2023.

SSU 28.03.23 (anbefaler)
ØKU 15.03.23 (anbefaler)
KMB 23.03.23 (godkender)

Retsgrundlag

Se sagsbeskrivelsen.

Budgetmæssige konsekvenser

De to forslag til ændring af interessentskabskontrakten for Center for Hjælpemidler og Velfærdsteknologi I/S vurderes ikke at have selvstændige økonomiske konsekvenser for nogen af de tre involverede kommuner.

Forslaget vedr. feriegarantiordning indebærer ganske vist, at Aalborg Kommune, som noget nyt, skal stille feriegarantien for alle medarbejdere i selskabet og at alle tre kommuner ved garantiens udbetaling deler udgiften til en evt. udbetaling. Der er ingen løbende udgifter til garantien, der kun udløses i tilfælde af selskabets konkurs. Risikoen for konkurs er dog yderst minimal for fælleskommunale § 60 selskaber, hvor driften løbende finansieres af de kommunale interessenter.

Det kan oplyses, at der pt. er 18 ansatte i selskabet. Selskabets feriepengeforpligtigelse var pr. 31.12.2022 ca. 600.000 kr.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen;

- fremsender årsregnskabet for 2022 til Kommunalbestyrelsens orientering

- indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender ændringerne i vedtægterne for Center for Hjælpemidler og Velfærdsteknologi

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Årsregnskab 2022

Tillægsaftale om feriegaranti og regnskabsaflæggelse - Center for Hjælpemidler og Velfærdsteknologi

Punkt 28: Orientering om afbureaukratisering og regelforenkling

00.15.25-A00-1-22

Beslutningstema

Orientering om Social- og Sundhedsudvalgets arbejde vedr. afbureaukratisering og regelforenkling.

Sagsbeskrivelse

På introseminaret for den nye kommunalbestyrelse 4.-5. marts 2022 blev politiske prioriteringer for byrådsperioden 2022-2025 drøftet. Yderligere blev det aftalt, at gruppeformandsmødet skulle drøfte en række forskellige temaer og det videre arbejde hermed. Gruppeformandsmødet fastlagde på møde d. 19. april 2022 den videre proces for arbejdet med de forskellige temaer, hvor 'afbureaukratisering og regelforenkling' var et af disse temaer.

På gruppeformandsmødet blev det aftalt, at en temadrøftelse vedr. afbureaukratisering og regelforenkling skulle placeres i alle fagudvalg inkl. økonomiudvalg. Det blev aftalt, at der i processen skulle sikres involvering af hhv. MED-systemet på den ene side og borger/brugere på den anden side. Drøftelsen blev dagsordenssat i alle fagudvalg samt i økonomiudvalget i løbet af sommeren 2022.

Efterfølgende er der arbejdet med temaet i alle fagudvalg. Fokus har været forskellig afhængig af fagudvalgets samlede opgaver og interesser.

På gruppeformandsmøde d. 8. november 2022 blev der fulgt op på temaet. Her blev det aftalt, at fagudvalgenes arbejde med temaet skulle præsenteres på temamøde for den samlede kommunalbestyrelse i februar 2023 og herefter kort behandles i alle fagudvalg, økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, således det samlede arbejde med temaet samles.

Orienteringen fra alle udvalg samles således i en sag til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen hhv. d. 19. april og d. 26. april.

Status på arbejdet med temaet i Social- og Sundhedsudvalget

Generelt for Social- og Sundhedsudvalgets områder er, at de er meget lovregulerede, og derfor er der mange ønsker til forenkling og afbureaukratisering, som ikke har været relevant at drøfte i denne sammenhæng. Efter drøftelse mellem Social- og Sundhedsudvalget og ForvaltningsMED arbejdes der videre med følgende forslag:

- Hjemmeplejens dokumentation i Nexus – optimal anvendelse af eksisterende systemer
- Ønske om tilkøb af IT systemer
- Forenkling af dokumentationskrav i specifikke tilfælde
- Mulighed for kørsels app målrettet behov i hjemme- og sygeplejen
- Ønske om fælles kommunal flådestyring
- §94 ansættelser – samarbejde med HR
- Undervisning i brug af diverse IT
- Hjælp til opsætning af IT udstyr lokalt

Tidsplan

Fagudvalgene ultimo marts (orientering)

ØKU 19.04.23 (orientering)

KMB 26.04.23 (orientering)

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget fremsender det samlede arbejde vedr. afbureaukratisering og regelforenkling til Social- og Sundhedsudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 29: Orientering om årsstatistik fra Ankestyrelsen for 2022

27.69.52-G01-1-23

Beslutningstema

Orientering om årsstatistik over afgørelser fra Ankestyrelsen for 2021.

Sagsbeskrivelse

Statistikken fra Ankestyrelsen viser, hvordan Ankestyrelsen har behandlet afgørelser, som er truffet af Jammerbugt Kommune. Herudover viser statistikken også, hvorledes afgørelserne fordeler sig på landsplan.

I vedlagte bilag ses en oversigt over Ankestyrelsens behandling i 2022 af sager indsendt fra kommunerne. Når statistikken læses skal man være opmærksom på, at i de tilfælde hvor der er tale om et få behandlede sager, vil en enkelt hjemvisning påvirke omgørelsesprocenten kraftigt.

Ankestatistikken forelægges til politisk orientering i overensstemmelse med delegationsplanen, således der er mulighed for at følge udviklingen i kvaliteten af forvaltningens afgørelser baseret på de sager, som realitetsbehandles i Ankestyrelsen på Social- og Sundhedsudvalgets områder, samt skabe et politisk fokus på områder, hvor det måtte være nødvendigt.

Det fremgår af årsstatistikken, at Ankestyrelsen i 2022 har modtaget 215 klagesager fra Jammerbugt Kommune på social- og beskæftigelsesområdet, som hører under Ankestyrelsens kompetenceområde.

Ankestyrelsen har i samme periode behandlet 230 sager, som vedrører afgørelser truffet af Jammerbugt Kommune.

Ankestatistikken viser for servicelovens områder, som Social- og Sundhedsudvalget har ansvaret for, en samlet omgørelsesprocent 42 %. Denne omgørelsesprocent, som oplyses af Ankestyrelsen vedrører dog hele servicelovens områder og dermed både børneområdet og voksenområdet.

På landsplan var omgørelsesprocenten indenfor hele serviceloven 38 %.

Ankestatistikken ser således ud fordelt på Social- og Sundhedsudvalgets bevillingsområder:

	Realitetsbehandlede sager	Stadfæstede	Ændrede/ ophævede	Hjemviste
Hjemmehjælp § 83	7	4	0	3
Aflastning og afløsning § 84	3	2	0	1
Socialpædagogisk støtte § 85	7	1	0	6
Kontante tilskud § 95	3	0	0	3
Borgerstyret pers. assistance (BPA) § 96	0	0	0	0
Ledsagerordning § 97	2	1	1	0
Merudgifter § 100	11	5	3	3
Botilbud § 107	2	0	0	2
Hjælpebidler § 112	47	29	1	17
Forbrugsgoder § 113	4	3	1	0
Biler §§ 114 og 115	15	13	0	2
Boligindretning § 116	9	6	2	1
I alt	110	64	8	38

Bemærk, at den ene af sagerne om ændring af kommunens afgørelse om merudgifter skyldes en lovændring, som trådte i kraft efter kommunens afgørelse og revurdering. Lovændringen var dog trådt i kraft i den periode, hvor Ankestyrelsen havde sagen til behandling. Den ændrede lov betød, at borgers samlede udgifter kom over bagatelgrænsen, hvorved borger kunne bevilges merudgifter.

Læring og udvikling

Der arbejdes løbende med at udvikle de to myndighedsafdelinger på henholdsvis handicapområdet og seniorområdet. Læring formidles på teammøder, og der spares også her om sager, hvor der har været en hjemvisning, således sagsbehandlingen kan gøres bedre.

Myndighed- Handicap har gennem en periode været præget af udskiftning af medarbejdere, langtidssygemeldinger og et stort sagsantal mv., hvilket skaber et pres i opgavevaretagelsen og kvaliteten i sagsbehandlingen.

Der er sat fokus på at udvikle partshørings- og afgørelsesskabeloner, som skal hjælpe sagsbehandlerne ifm. sagsbehandlingen, således processen bliver mere smidig og systematisk, samt sikre, at sagsbehandlerne kommer hele vejen rundt.

Ved siden af ovenstående besluttede Kommunalbestyrelsen 1. februar 2023, at investere i 2 socialrådgivere til Myndighed- Handicap, hvilket forventes at være med til at løse opgavepres, og forbedre afgørelserne i sagerne.

Tidsplan

SSU 28.03.23 (orientering)

Retsgrundlag

Delegationsplanen, side 22, pkt. 113.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Social- og Sundhedsudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Ankestatistik 2022

Punkt 30: Orientering om Seniorrådets årsrapport for 2022

27.69.40-K07-1-23

Beslutningstema

Orientering om Seniorrådets årsrapport for 2022.

Sagsbeskrivelse

Seniorrådet har, på baggrund af afholdte møder og andre aktiviteter i årets løb, udarbejdet vedhæftede årsrapport for rådets virke i 2022.

I 2021 var der valg til nyt Seniorråd. Det nye Seniorråd tiltrådte med 13 medlemmer den 1. januar 2022.

Rådet har afholdt ni ordinære møder i 2022. Derudover har der været afholdt to dialogmøder med Social- og Sundhedsudvalget.

Seniorrådet har i 2022 blandt andet arbejdet med:

- Synliggørelse af seniorrådets arbejde
- Deltaget i dialogmøder med Social- og Sundhedsudvalget
- Haft fokus på Jammerbugt kommunes økonomi og budgetter
- Haft fokus på rekruttering og personalesituationen i sygeplejen, hjemmepleje og på plejecentre
- Gennemgået tilsynsrapporterne for kommunes plejecentre, hjemmepleje og sygepleje samt fritvalgsområdet
- Madservice til borgere i eget hjem og på plejecentre

Endvidere har Seniorrådet givet høringssvar til:

- Tilsynsrapporterne for kommunens plejecentre, hjemmepleje og sygepleje samt fritvalgsområdet
- Værdighedspolitik
- Pårørendepolitik - her er der givet input til udarbejdelsen af politikken
- Udsattepolitik
- Høring vedrørende budget 2023
- Beskæftigelsesplan 2023
- Danmarkskortet 2021
- Kvalitetsstandarder for Sundhed- og Seniorafdelingen
- Kvalitetsstandard for Sundhed- og Handicapafdelingen
- Kvalitetsstandard for genoptræning efter sygehusindlæggelse, og kvalitetsstandard for genoptræning uden sygehusindlæggelse og vedligeholdende træning
- Kvalitetsstandard Rusmiddelcenter Jammerbugt
- Forpligtende SKI aftale på diabetesprodukter

Tidsplan

SSU 28.03.23 (orientering)

ØKU 19.04.23 (orientering)

KMB 27.04.23 (orientering)

Retsgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område §30.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Staben fremsender sagen til Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Seniorrådets årsrapport 2022

Punkt 31: Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen

00.01.00-A00-8-21

Beslutningstema

Orientering fra Social- og Sundhedsudvalget og forvaltningen.

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om;

- Ventelister til plejeboliger
- Sidste nyt fra sundhedssamarbejde og klynger
- Foreløbig budgetopfølgning 1

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Social- og Sundhedsudvalgets orientering.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Venteliste marts 23