

REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 04-12-2023

Mødedato Mandag d. 04. december 2023 kl. 14:30

Mødested Fjerritslev Mødelokale 201

Indholdsfortegnelse

Drøftelse af budgetopfølgning 3 - pr. 31. oktober 2023.....	3
Drøftelse af budgetopfølgning 3 anlæg - pr. 31. oktober 2023.....	5
Godkendelse af udmøntning - budget 2024.....	7
Godkendelse af hensigtserklæring for daginstitutioner vedrørende personalesammensætningen.....	10
Godkendelse af kommissorium for pædagogisk fritidspolitik for børne- og ungeområdet.....	13
Orientering om Barnets Lov.....	15
Godkendelse af politisk styregruppe og kommissorium for Helheds- og udviklingsplan for Nørhalm	19
Godkendelse af høring om fysisk samling af Ungdomsskolen og Familiecentret.....	21
Godkendelse af evaluering af Jump4Fun og den fremtidig drift af Jump4Fun indsatsen i Jammerbu	26
Godkendelse af redegørelse til det kommunale tilsyn ved Ankestyrelsen.....	29
Godkendelse af Sundhedsaftale 2024-2027.....	32
Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....	34
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.....	35

Punkt 86: Drøftelse af budgetopfølgning 3 - pr. 31. oktober 2023

00.30.14-G01-3-23

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 3 - 2023 pr. 31. oktober samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Budgetopfølgning pr. 31. oktober

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 3 pr. 31. oktober 2023.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første ti måneder og er gennemført på alle driftsområder.

Det oprindelige budget 2023 for Børne- og Familieudvalgets område udgør 691,4 mio. kr. I forbindelse med budgettjek i januar 2023, blev Børne- og Familieudvalgets budget korrigeret med samlet netto 6,6 mio. kr. På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 27. april 2023 overføres uforbrugte driftsmidler for samlet 16,9 mio. kr. fra 2022 til budgettet for 2023. Herefter udgør det korrigerede budget 714,9 mio. kr. Budgetopfølgningen viser et forventet regnskab på samlet 715,9 mio. kr., hvilket betyder, at der på nuværende tidspunkt forventes et merforbrug på 1,0 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Merforbruget fordeles således:

- -4,556 mio. kr. på Dagtilbud (mindreforbrug)
- -1,584 mio. kr. på Undervisning og fritid (mindreforbrug)
- 7,132 mio. kr. på Familie og forebyggelse som følge af bl.a. en stor stigning i underretninger, takststigninger samt at flere unge er blevet idømt en ungdomssanktion

Budgetoverholdelse

I budgetaftalen for 2023 blev der udtrykt behov for øget administrativt og politisk fokus på overholdelse af budgetterne. Dette blev igangsat i forbindelse med budgettjek, som blev gennemført primo 2023 og efterfølgende fulgt op i forbindelse med budgetopfølgning 1, hvor der blev igangsat en række kompenserende besparelser. Det øgede fokus fastholdes også i forbindelse med budgetopfølgning 3.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil have et øget fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budget overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Vurderer direktionen, at det ikke er muligt at sikre budgetoverholdelse, har det enkelte fagudvalg så til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde. Alternativt kan det enkelte udvalg drøfte muligheden for at finansiere en afvigelse inden for udvalgets samlede budgetramme. En sådan løsning kræver dog efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen. Hvis udvalget ikke kan finde kompenserende besparelser har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets område nærmere.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 13. december og 20. december.

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets område.

Der søges i forbindelse med budgetopfølgning 3 om en tillægsbevillinger på 11,339 mio. kr. i 2023 på Børne- og Familieudvalgets område. I tabellen nedenfor er beløbene udspecificeret på politikområder:

Ansøgning om tillægsbevillinger - Drift		2023
Dagtilbud (1.000 kr.)		60
Tilskud privat pasning og pasning egne børn		973
Børnetalsregulering dagpleje incl. forældrebetaling		-1.196
Øvrige afvigelser under dagplejen		-389
Børnetalsregulering vuggestuer og børnehaver incl. forældrebetaling		1.771
Børnetalsregulering privatinstitutioner		-1.099
Undervisning og fritid (1.000 kr.)		2.296
Skoleårets planlægning pr. 15. marts 2023		-381
Etablering af fraværsteam		-412
Merudgifter til Ukrainske børn (modtagerklasser)		4.200
Befordring af elever i grundskolen		-3.900
Specialundervisning i regionale tilbud		-289
Interne skoler		2.426
Bidrag til staten for elever på private skoler		-529
Bidrag til staten for elever på efterskoler		-169
Tjenestemandspension		-346
Børnetalsregulering på SFO (3.05)		2.991
Børnetalsregulering på vuggestuer og BH (5.14)		-508
Forældrebetaling på vuggestuer og BH (5.14)		790
Forældrebetaling på SFO (3.05)		-2.974
Friplads/- søskendetilskud (3.05)		1.301
Øvrige områder (3.05)		96
Familie og forebyggelse (1.000 kr.)		8.983
Rammen for forebyggelse og anbringelse		8.786
Øvrige områder (Børnehus Nord, Socialtilsyn Nord m.m)		-119
Sikrede institutioner - objektiv finansiering		-224
Sociale formål §41+§42		540
Tillægsbevillinger drift total		11.339

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalget at anbefale til Kommunalbestyrelsen at Kommunalbestyrelsen godkender budgetopfølgning 3 på udvalgets områder at Kommunalbestyrelsen godkender tillægsbevilling på Børne- og Familieudvalgets område på 11,339 mio. kr. i 2023

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Børne- og Familieudvalget - BO3 Drift

Punkt 87: Drøftelse af budgetopfølgning 3 anlæg - pr. 31. oktober 2023

00.30.14-G01-3-23

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 3 anlæg - 2023 pr. 31. oktober samt indstilling af budgetopfølgningen til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 3 pr. 31. oktober 2023.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne for indeværende år vedrørende anlæg.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første 10 måneder og er gennemført på alle anlægsprojekter og puljer.

Det oprindelige anlægsbudget 2023 for Børne- og Familieudvalgets område udgør 34,2 mio. kr.

Der er givet tillægsbevillinger for i alt -9,9 mio. kr. Herefter udgør det korrigerede anlægsbudget 24,2 mio. kr.

Budgetopfølgningen viser et forventet regnskab på samlet 22,8 mio. kr., hvilket betyder, at der på nuværende tidspunkt forventes et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Budgetoverholdelse

I budgetaftalen for 2023 blev der udtrykt behov for øget administrativt og politisk fokus på overholdelse af budgetterne. Dette blev igangsat i forbindelse med budgettjek, som blev gennemført primo 2023 og efterfølgende fulgt op i forbindelse med budgetopfølgning 1. Det øgede fokus fastholdes også i forbindelse med budgetopfølgning 3.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil have et øget fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budget overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Såfremt anlægsprojekter ikke kan gennemføres indenfor budgettet skal der søges om en tillægsbevilling til det enkelte projekt. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets område nærmere.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 13. december og 20. december.

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets område.

Der søges i forbindelse med budgetopfølgning 3 om en negativ tillægsbevilling til anlæg på samlet 1,4 mio. kr. i 2023 vedrørende anlæg på Børne- og Familieudvalgets område. I tabellen nedenfor er beløbene udspecificeret på projekter:

Ansøgninger om tillægsbevillinger - Anlæg (1.000 kr.)	Netto tillægsbevilling 2023	Netto tillægsbevilling 2024
Tillægsbevillinger BFU anlæg - total	-1.400	0
Politikområde 1: Dagtilbud	0	0
Politikområde 2: Undervisning og fritid	-1.400	0
Jetsmark Skole	-1.700	
Jetsmark Skole	300	
Politikområde 3: Familie og forebyggelse	0	0

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalget at anbefale til Kommunalbestyrelsen at Kommunalbestyrelsen godkender budgetopfølgning 3 vedr. anlæg på udvalgets områder

at Kommunalbestyrelsen godkender en negativ tillægsbevilling på Børne- og Familieudvalgets område på 1,4 mio. kr. i 2023

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Anlæg - BO3 2023.pdf

Punkt 88: Godkendelse af udmøntning - budget 2024

00.30.02-S00-6-23

Beslutningstema

Godkendelse af udmøntning af Budget 2024 på Børne- og Familieudvalgets område.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. oktober 2023 Budget 2024 og overslagsårerne 2025 - 2027.

På Børne- og Familieudvalgets områder er en række tekniske korrektioner godkendt og indarbejdet i budgettet. De tekniske korrektioner udmøntes i overensstemmelse med beskrivelserne i det tekniske katalog. Herudover er der i budgettet indarbejdet budgetændringer på baggrund af en politisk prioritering.

Omstillingsforslagene indstilles udmøntet som følger:

Tværgående forslag

1) **Besparelse ved mindre fremskrivning på 1 pct.**

Som en del af budgetprocessen er der foretaget en reduceret fremskrivning med en procent på alle driftskonti. For politikområde 1-3 udgør beløbet 7,250 mio. kr. og for politikområde 13 – Administration i Børne- og Familieforvaltningen udgør beløbet 0,3 mio. kr.

Den reducerede fremskrivning er foretaget på de enkelte konti i budget 2024. Den konkrete udmøntning af besparelsen håndteres decentralt i den enkelte institution/afdeling.

Fordelingen er vist i nedenstående tabel:

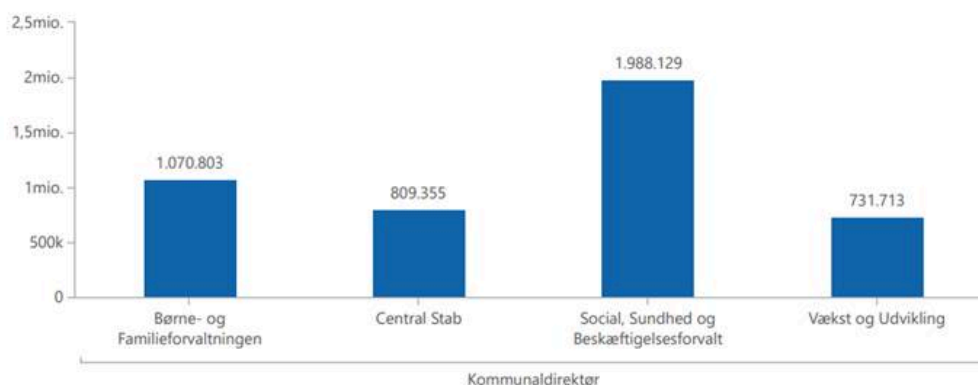
Politikområde	Beløb
Pol 1 – Dagtilbud	1.549.000
Pol 2 - Undervisning og fritid	3.983.000
Pol 3 - Familie og forebyggelse	1.718.000
Pol 13 - Adm. org. Børne- og Familieforvaltningen	294.000
I alt	7.544.000

2) **Besparelse vedr. den samlede besparelse på 700 mio. kr. på administrative opgaver. Jammerbugt Kommunes andel er 4,6 mio. kr.**

Besparselsen er fordelt med udgangspunkt i et udtræk på alt administrativt personale generelt i organisationen. Beregningen er lavet ud fra antal administrative medarbejdere i hver forvaltning.

Selve udmøntningen sker i hver forvaltning. Udmøntningen på det administrative område sker både i forhold til ledelse og administrativt personale med hensyntagen til det enkelte fagområde.

Administrativ Organisation	Antal Fuldtidsansatte	Andel af 4,6 mio.kr. besparelse
Jammerbugt Kommune	364,0	4.600.000
Børne- og Familieforvaltningen	84,7	1.070.803
Central Stab	64,0	809.355
Social, Sundhed og Beskæftigelsesforvalt	157,3	1.988.129
Vækst og Udvikling	57,9	731.713



Politikområde 1 – Dagtilbud

1) **PAU-elever – 500.000 kr.**

Budgettet til PAU-elever reduceres i 2024 med 0,5 mio. kr. Omstillingsforslaget har kun konsekvens for 2024 (1-årigt forslag). Forslaget har ingen negative konsekvenser for antallet af PAU-elever, da der har været et mindreforbrug på finansiering af PAU-elever de foregående år.

Udvidelsesforslagene indstilles udmøntet som følger:

Politikområde 1 – Dagtilbud

1) Demografi privat pasning, pasning af egne børn, friplads og søskendetilskud – 650.000 kr.

Regulering af budgettet sker på baggrund af ændringer i børnetalsprognosen samt effekt heraf på fripladser og søskendetilskud. Der forventes ikke væsentlige ændringer i børnetalsprognosen, men øgede udgifter til fripladser og søskendetilskud medfører en regulering på området.

2) Demografi vuggestuer og børnehaver – 2.261.000 kr.

Regulering af budgettet sker på baggrund af ændringer i børnetalsprognosen samt afledt effekt heraf på fripladser og søskendetilskud. I 2024 forventes et fald på 4 børn i vuggestuerne mens der forventes en stigning på 44 børn i børnehaverne.

3) Demografi det specialiserede dagtilbudsområde – 2.000.000 kr.

Regulering af budgettet sker som følge af en stigning i antallet af børn, der får visiteret støttetimer i såvel kommunale som private dagtilbud. Samtidig er stigningen et udtryk for, at flere børn har behov for en mere intensiv og massiv støtteindsats.

Politikområde 2 – Undervisning og fritid

1) Demografi vuggestuer og børnehaver i samdrevne institutioner (SI) – 444.000 kr.

Regulering af budgettet sker på baggrund af ændringer i børnetalsprognosen. I 2024 forventes et fald på 5 børn i vuggestuerne mens der forventes en stigning på 17 børn i børnehaverne.

2) Demografi førskole og SFO – 2.699.000 kr.

Regulering af budgettet sker på baggrund af ændringer i børnetalsprognosen. I 2024 forventes en stigning på 11 børn i førskole og en stigning på 107 børn i SFO.

3) Demografi i folkeskolen på det almene område – 444.000 kr.

Elevprognosen for det almene skoleområde viser overvejende en tendens til faldende elevtal i de kommende år, hvilket også kan læses i budgetforventningerne i overslagsårene. Ressourcetildelingsmodellen for området medfører dog en merudgift i 2024, som følge af en elevsammensætning der udløser flere klasser.

4) Udflytning af ukrainske elever – 1.056.000 kr.

I skoleåret 2023/2024 modtager 43 elever fra Ukraine undervisning i modtagerklasser på henholdsvis Brovst og Fjerritslev skole. De ukrainske elever må maksimalt gå i modtagerklasse i 2 år. Fra skoleåret 2024/2025 vil eleverne derfor blive indskrevet på deres distriktsskole. Dette medfører en merudgift til elev- og klassetildeling i forhold til ressourcefordelingsmodellen på folkeskoleområdet.

5) Tosprogede elever i folkeskolen – 1.600.000 kr.

Budgettet til tosprogsområdet øges med henblik på, at finansiere et stigende antal tosprogede elever i folkeskolerne. Tosprogede elever finansieres via takst for enkeltintegration i folkeskolen.

6) Interne skoler – 2.132.000 kr.

Budgettet til interne skoler øges med henblik på, at finansiere et stigende antal elever på interne skoler.

7) Tilskud til svømning til privatskoler – 50.000 kr.

I forbindelse med budgetforliget for Budget 2024 er det besluttet at afsætte 50.000 kr. årligt til at understøtte de 4 friskolers mulighed for at tilbyde svømmeundervisning til deres elever. Det foreslås at udmønte beløbet ved en fordeling efter elevtal på 4. og 5. årgang på hver af de 4 friskoler.

8) Folkeskolen – almenområdet – 3.800.000 kr.

I forbindelse med budgetforliget for Budget 2024 er det besluttet at afsætte 2,3 mio. kr. til almenområdet i folkeskolen. Beløbet foreslås indarbejdet og udmøntes via elevtildelingen i ressourcemodellen for

folkeskoleområdet. Derudover finansieres de resterende 1,5 mio. kr. af skolernes opsparede midler, der frigives i forbindelse med overførselssagen fra 2023 til 2024.

På samme vis er den reducerede fremskrivning på 1%, der samlet udgør 2,044 mio. kr. for folkeskolerne, indarbejdet og udmøntes via ressourcemodellen.

Politikområde 3 – Familie og forebyggelse

1) Budgettilpasning Familie og Forebyggelse (Det specialiserede børneområde) – 16.365.000 kr.

Budget 2024 tilføres 16,4 mio. kr. Dette med henblik på at sikre en højere grad af balance mellem budgettet på området og de forventninger, der er på udgiftssiden i forhold til de børn, unge og familier, der har behov for en særlig indsats. Budgettilførslen udmøntes ved at fordele beløb på de enkelte funktionsområder i forhold til kendte sager og forventet forbrug i 2024.

Anlægsprojekterne indstilles udmøntet som følger:

1) Nørhalne Skole – 500.000 kr.

Med afsæt i moderniseringsplan for skoler og dagtilbud er Forligsparterne enige om, at der opstartes en proces med kvalificering til et beslutningsgrundlag og en finansieringsplan med baggrund i renoverings- og pladsbehovet for Nørhalne Skole.

Der er i Budget 2023 afsat kr. 500.000 til gennemførelse af processen. Forligsparterne er enige om, at der afsættes midler i anlægsbudgettet i overslagsårene i forbindelse med næste års budget.

Moderniseringsplanen viser, at Nørhalne Skole er udfordret på plads senest i 2027. Konkret er der en sag på i Børne- og Familieudvalget med henblik på at godkende et kommissorium for en politisk styregruppe, der har ansvaret for den proces, der skal iværksættes i henhold til ovenstående.

2) Tandklinik ved Sundhedshuset i Brovst – 10.000.000 kr.

I Budget 2024 afsættes 10,0 mio. kr. til etablering af ny Tandklinik ved Brovst Sundhedscenter i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning den 15. august 2022. I henhold til budgetaftalen for 2023 forventes byggestart i 2024 og færdiggørelse af byggeriet i 2025. Der er derfor afsat yderligere 15,0 mio. kr. i 2025. I 2023 var der afsat 0,5 mio. kr. til udarbejdelse af projektforslag og udbudsmateriale. Arbejdet og processen med etableringen af den nye tandklinik pågår i regi af den politisk nedsatte styregruppe, der blev godkendt i Børne- og Familieudvalget den 27. marts 2023.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Budgetmæssige konsekvenser

I den vedtagne budgetproces har der været stor fokus på inddragelse af MED-organisationen samt høring af relevante eksterne parter. Som det fremgår af budgetprocessen, har MED-udvalgene bidraget med dels gode ideer samt kvalificering af omstillingsforslagene.

ForvaltningsMED i Børne- og Familieforvaltningen har drøftet udmøntning af budget 2024. Deres bidrag er inddraget i arbejdet med udmøntningen.

Der har desuden været afholdt orienteringsmøder vedr. det materiale, der blev sendt i høring, og det endelige vedtagne budget.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender, at Budget 2024 udmøntes som det indstilles i ovenstående sagsfremstilling.

Beslutning

Godkendt.

John Bjerg stemmer imod indstillingen.

Punkt 89: Godkendelse af hensigtserklæring for daginstitutioner vedrørende personalesammensætningen

28.06.00-A00-3-23

Beslutningstema

Igangsættelse af høring vedr. forslag om, at pædagogiske assistenter fremadrettet indgår i andelen af pædagogisk uddannet personale i den kommunale hensigtserklæring vedr. den forventede andel af pædagogisk uddannet personale og ikke uddannet pædagogisk personale i daginstitutioner i Jammerbugt Kommune.

Sagsbeskrivelse

I Jammerbugt Kommune er der en hensigtserklæring om, at fordelingen af det pædagogiske personale i dagtilbud er fordelt med mindst 70% pædagoger og 30% andet pædagogisk personale, såsom pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere.

Denne hensigtserklæring har sit afsæt i politiske aftaler, der kan henføres til kommunesammenlægningen i 2007.

Hensigtserklæringen har også en betydning i forhold til de private institutioner, idet der står i Godkendelseskriterierne for private institutioner, at "Privatinstitutionen skal tilstræbe at følge den kommunale hensigt om 70% uddannede pædagoger og 30 % pædagogmedhjælpere". I forbindelse med tilsynspraksis hos både de kommunale og private dagtilbud, føres der således også tilsyn på, hvorvidt institutionen lever op til den kommunale målsætning om 70% pædagoger og 30% andet pædagogisk personale.

Folketinget har netop udsendt rammerne for udmøntningen af opkvalificeringspuljen på dagtilbudsområdet. Opkvalificeringspuljen blev oprindeligt aftalt som en del af Aftalen om minimumsnormeringer, og med finansloven for 2023 blev det besluttet at fastholde midlerne til opkvalificeringspuljen på dagtilbudsområdet.

Konkret er der afsat henholdsvis 107,0 mio. kr. i 2023 og 195,9 mio. kr. årligt i 2024-2030 til opkvalificeringspuljen. De afsatte midler skal ses i sammenhæng med det kommende lovkrav om minimumsnormeringer i daginstitutioner, som træder i kraft den 1. januar 2024 og sikrer flere voksne til børn i vuggestuer og børnehaver. Jammerbugt Kommunes andel andrager 726.000 kr. årligt i 2024-2025. Beløbene fra 2026 og frem er endnu ikke udmeldt.

Opkvalificeringspuljen på dagtilbudsområdet skal dermed være med til at understøtte et bredt løft af kompetencer blandt det pædagogiske personale både i daginstitutioner og dagplejen sådan, at børnene bliver mødt af engageret og kvalificeret pædagogisk personale. Det er ambitionen, at pengene fra opkvalificeringspuljen fører til flere pædagogiske assistenter og pædagoger.

Som det fremgår af ovenstående, medregnes pædagogiske assistenter også som pædagogisk uddannet personale, hvilket giver god mening, idet en uddannelse til pædagogisk assistent er en fuldtidsuddannelse, som tager 2 år og 1½ måned. Der er 47 ugers undervisning og 52 ugers oplæring fordelt på tre oplæringsperioder. Det er en erhvervsuddannelse, som består af grundforløb 1, grundforløb 2 og hovedforløb.

På den baggrund af det forvaltningens anbefaling, at den kommunale hensigtserklæring i forhold til personalesammensætningen i dagtilbud ændres til: 70% uddannet personale, hvoraf minimum 60% er pædagoguddannet, og maksimum 30% ufaglært personale.

Med en ændring af hensigtserklæringen vil det være nødvendigt med en ændring af godkendelseskriterierne for private institutioner således, at de tilpasses den nye hensigtserklæring.

Retsgrundlag

Aftale om minimumsnormeringer.

Budgetmæssige konsekvenser

Forslaget har ingen budgetmæssige konsekvenser.

Høring/borger- og brugerinvolvering

ForvaltningsMED i Børne- og Familieforvaltningen har konsekvensbeskrevet forslaget med følgende bemærkninger:

Medarbejdersiden i ForvaltningsMED anerkender at pædagogiske assistenter er uddannet pædagogisk personale, som derfor selvfølgelig skal indgå under "gruppen uddannet" i hensigtserklæringen fremover. Det er væsentligt, idet vi allerede i dag ser, at de pædagogiske opgaver i daginstitutionerne bliver mere og mere komplekse. Der ses stigning i udgifter i Børne- og familieafdelingen og mere mistrivsel blandt børn. Det er vigtigt, at vi i Jammerbugt Kommune holder fast i vores fokus om tidlig indsats og forebyggelse som en forudsætning for et godt børneliv. Uddannet pædagogisk personale er derfor helt essentielt både for at sikre tidlig indsats, forebyggelse, det gode børneliv og ikke mindst for rekruttering og fastholdelse af nye og nuværende medarbejdere.

Øvrige relevante parter involveres igennem en offentlig høring, der løber i perioden fra d. 31. oktober 2023 til og med fredag d. 17. november 2023. Høringsforslaget fremsendes efter politisk behandling i Børne- og Familieudvalget til de relevante faglige organisationer (BUPL og FOA) samt relevante råd i Jammerbugt Kommune (Handicaprådet, Ligestillingsudvalget og Integrationsrådet).

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget sender følgende forslag i høring i perioden fra d. 31. oktober til og med fredag d. 17. november 2023:

- at hensigtserklæringen vedrørende personalesammensætningen i daginstitutioner ændres til 70% uddannet personale, hvoraf minimum 60% er pædagoguddannet, og maksimum 30% ufaglært personale.
- at godkendelseskriterierne for private daginstitutioner tilpasses den nye hensigtserklæring

Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 25. september 2023, pkt. 76:

Udsættes.

Afbud: Birgit Mejlholm Kold.

GENBEHANDLING D. 30. OKTOBER 2023

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget sender følgende forslag i høring i perioden fra d. 31. oktober til og med fredag d. 17. november 2023:

- at hensigtserklæringen vedrørende personalesammensætningen i daginstitutioner ændres til 70% uddannet personale, hvoraf minimum 60% er pædagoguddannet, og maksimum 30% ufaglært personale.
- at godkendelseskriterierne for private daginstitutioner tilpasses den nye hensigtserklæring

Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 30. oktober 2023, pkt. 80:

Forslaget sendes i høring.

Afbud: Susanne Møller Jensen

GENBEHANDLING D. 4. DECEMBER 2023

Høring:

Hensigtserklæringen har været sendt i høring og ved høringsfristens udløb er der indkommet to hørings svar fra henholdsvis Handicaprådet og BUPL. Begge hørings svar er vedhæftet som bilag.

Hovedpointer fra de indkomne høringssvar:

Handicaprådet: Fordeling af personale i ny hensigtserklæring er ok. Dog bemærkes det, at formuleringen "ufaglært personale" skaber lidt forvirring sammenlignet med den oprindelige formulering. Handicaprådet vil gerne foreslå, at "ufaglært personale" ændres til "ufaglært pædagogisk personale". Der er en opmærksomhed på, at det pædagogisk uddannede personale kan risikere at få en større arbejdsbyrde, idet færre uddannede medarbejdere skal varetage samme mængde ansvar og arbejdsopgaver, som kun uddannet personale kan varetage.

BUPL: Udtrykker bekymring for ændringen i personalesammensætningen med henvisning til, at med færre pædagoguddannede personaler sænkes det uddannelsesmæssige niveau i institutionerne. Der er bekymring for, at det for pædagogerne vil medføre dårligere arbejdsmiljø med større arbejdspress, stress og frustration.

Forvaltningen anbefaler at følge Handicaprådets forslag om at ændre formuleringen til "ufaglært pædagogisk personale".

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

- at hensigtserklæringen vedrørende personalesammensætningen i daginstitutioner ændres til 70% uddannet personale, hvoraf minimum 60% er pædagoguddannet, og maksimum 30% ufaglært pædagogisk personale.
- at godkendelseskriterierne for private daginstitutioner tilpasses den nye hensigtserklæring

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

[INTERN] Høringssvar til Dagtilbud [28.06.00-A00-3-23]

Høringssvar fra BUPL Nordjylland.pdf

Punkt 90: Godkendelse af kommissorium for pædagogisk fritidspolitik for børne- og ungeområdet

28.06.00-P22-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af Kommissorium for ny Pædagogisk Fritidspolitik

Sagsbeskrivelse

Da Jammerbugt Kommune i februar 2020 fik godkendt en ny skolepolitik, blev der i den forbindelse besluttet, at der skulle udarbejdes en særskilt politik for fritidsområdet. Fritidsdelen af skolelivet er en vigtig andel af børnenes hverdag, læring og dannelse, hvorfor området fortjener et særskilt fokus og visionært løft, som vil være formålet med en ny Pædagogisk Fritidspolitik.

Den Pædagogiske Fritidspolitik skal være fundamentet for de kommunale skolefritidsordninger, ungdomsskole/klubber, øvrige fritidsrelaterede aktiviteter m.fl. Den skal understøtte retningen og tankerne for vores fælles mål og ønsker for fritidsområdet gældende for alle dem, hvis praksis handler om at skabe meningsfulde og robuste børnefællesskaber. Den nye Pædagogiske Fritidspolitik vil naturligt skulle hænge sammen med og drage paralleller til både Skolepolitikken såvel som Den Sammenhængende Børne- og Ungepolitik. Dette for at skabe en fælles retning i det politiske og forvaltningsmæssige arbejde, om end der stadig vil være forskellige muligheder og forskelle alt efter aktivitet eller tilbud.

Det giver særligt mening at igangsætte arbejdet med at udvikle en ny Pædagogisk Fritidspolitik netop nu, hvor Regeringen har lanceret det nye kvalitetsprogram for folkeskolen "Forberedt på fremtiden II", hvori der lægges op til at afkorte skoledagen. Med muligheden for at afkorte skoledage vil fritidsområdet blive tillagt en større rolle og et større ansvar. Derfor vil det være afgørende at understøtte området med et fælles fundament i de temaer og pejlemærker som fremad skal underbygge udviklingen af gode fællesskaber og god kvalitet på fritidsområdet.

Med det vedhæftede kommissorium ligges op til at igangsætte processen med en ny Pædagogisk Fritidspolitik, som vil indeholde et Kick off, elevinterviews, møde i Ungerådet og en bredfavnet inddragelse af børnene, de unge, forældre, medarbejdere og samarbejdspartnere. Gennem inddragelse skal input og perspektiver danne grundlag for at kunne udvælge og formulere de temaer og pejlemærker, som fremadrettet skal være indholdet i den Pædagogiske Fritidspolitik i Jammerbugt Kommune.

Tidsplan

Ny Pædagogisk Fritidspolitik		
Step 0	Drøftelse i ForvaltningsMED om opmærksomhed på MED-inddragelse	November 2023
Step 1	Børne- og Familieforvaltningen behandler udkast til kommissorium	4. dec 2023
Step 2	Kick off	Februar 2024
Step 3	Gennemførelse af elevinterview	Marts/april 2024
Step 4	Møde i Ungerådet	Marts 2024
Step 5	Decentral inddragelse	Marts/april 2024
Step 6	Udarbejdelse af Ny Fritidspolitisk Vision samt inddragelse af ForvaltningsMED forud for høring	Maj 2024
Step 7	Børne- og Familieforvaltningen igangsætter høring	3. juni 2024
Step 8	Politisk godkendelse af Ny Fritidspolitisk Vision	12. august 2024 i BFU, 20. august i ØKU og

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender kommissorium for pædagogisk fritidspolitik for børne- og ungeområdet

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Kommissorium for ny fritidspolitisk vision for børn og unge

Punkt 91: Orientering om Barnets Lov

27.00.00-A00-4-23

Beslutningstema

Orientering om Barnets Lov.

Sagsbeskrivelse

Barnets Lov blev vedtaget den 2. juni 2023, og træder i kraft den 1. januar 2024. Lovforslag til Barnets Lov udmønter samtidig ændringer af fx Serviceloven og Retssikkerhedsloven.

Barnets Lov bygger blandt andet på den politiske aftale vedr. reformen Børnene Først, der består af syv temaer:

1. Bedre og tidligere indsats for udsatte børn og familier
2. Færre skrift og mere stabilitet
3. Barnets lov - flere rettigheder til børnene
4. Bedre kvalitet i anbringelserne
5. Bedre kvalitet i sagsbehandlingen og styrket retssikkerhed
6. Godt ind i voksenlivet
7. Fra aftale til virkelighed

Barnets Lov skal sikre et tidssvarende børnesyn, der både i lov og praksis skal sikre, at børn ses i deres egen ret, får flere rettigheder, og at rettighederne og barnets stemme får større betydning i sagsbehandlingen. Med Barnets Lov samles reglerne om støtte og hjælp til børn med behov for særlig støtte, uanset om støttebehovet har afsæt i sociale problemer, en funktionsnedsættelse eller andre sociale udfordringer.

Nedenfor fremhæves nogle af de mest centrale elementer og ændringer i Barnets Lov.

Ændringer i sprogbrug

I Barnets Lov er følgende betegnelser ændret:

- "Børn og unge-udvalg" bliver til "Børne- og ungeudvalg"
- "Foranstaltning" bliver til "Støttende indsats"
- "Døgnophold for familier" bliver til "Familieanbringelse"
- "Aflastningsophold" bliver til "Støtteophold"
- "Videreført anbringelse" bliver til "Permanent anbringelse"
- "Opholdssteder" og "døgninstitutioner" bliver til "Børne- og ungehjem"
- "Handleplan" bliver til "Barnets plan" eller "Ungeplan"
- "Efterværn" bliver til "Ungestøtte"
- "Sagsbehandler" bliver i lovens §§ 21, stk. 5 og 156, stk. 6 ændret til "Børne- og ungerådgiver"

Fokus på børns rettigheder ved øget inddragelse og indflydelse på egen sag

Barnets Lov styrker børn og unges rettigheder ved:

- At børn tillægges partsstatus i sager om særlig støtte, når barnet er fyldt 10 år (12 år i dag). Det betyder blandt andet, at barnet kan klage over en afgørelse og anmode om aktindsigt.
- At barnets holdning og synspunkter skal tilvejebringes og inddrages løbende gennem samtaler og anden direkte kontakt, inden der træffes beslutninger eller afgørelser efter loven. Inddragelse og samtaler kan finde sted uden samtykke fra forældremyndighedsindehaveren og uden dennes tilstedeværelse, når hensynet til barnets bedste taler herfor. Der er således ikke længere krav om afholdelse af børnesamtaler på bestemte tidspunkter, men der bliver tale om mere omfattende inddragelse. Det påhviler myndighedsrådgiver at sikre dokumentation for, at kravet om løbende inddragelse er opfyldt ved at notere dette på sagen. Den øgede inddragelse (og dokumentation heraf) i alle afgørelser og beslutninger vil alt andet lige medføre øget bureaukrati i sagsbehandlingen. Disse regler afføder et behov for nærmere afklaring af, hvorledes arbejdsgangene skal tilrettelægges internt i organisationen for at sikre den løbende inddragelse og dokumentation heraf.
- At sagsbehandlingen skal tilrettelægges med systematisk inddragelse af familie og netværk, ligesom kommunen skal tilrettelægge arbejdet med det enkelte barn og familien med færrest mulige fagprofessionelle.
- At kommunen skal etablere en børnevenlig indgang på kommunens hjemmeside, der specifikt er målrettet børn og unge.

- At der skal udarbejdes og offentliggøres beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme blandt børn og unge og deres familier.
- At børn, der er fyldt 12 år, tillægges ret til at opsøge og modtage behandling af en psykolog eller en psykoterapeut som følge af forældres misbrugsproblemer, psykiske sygdom, konfliktfyldt samlivsophævelse eller overgreb mod barnet eller som følge af, at barnet har oplevet fysisk eller psykisk vold i nære relationer. Det sker i regi af civilsamfundsorganisationer uden forældremyndighedsindehaverens samtykke.
- At børn kan anmode om anbringelse.
- At børn, der er fyldt 10 år, kan anmode om permanent anbringelse
- At plejefamilier, støttepersoner og venskabsfamilier får ret til at anmode Ankestyrelsen om en vurdering af kommunens afgørelse om hjemgivelse eller ændret anbringelsessted for børn under 10 år.
- At anbragte børn kan anmode om støtteperson ved samvær og suspension af samvær op til 8 uger.
- At hvis ikke det er muligt forud for en anbringelse at finde en person i barnets familie eller netværk, der kan udpeges til støtteperson under anbringelsen, kan barnet få hjælp af kommunen til at finde en støtteperson i samarbejde med civilsamfundet.
- At et barn har ret til at anmode kommunen om aktivt at undersøge mulighederne for venskabsfamilie i den pågældendes familie eller netværk forud for anbringelse. Er dette ikke muligt, kan kommunen hjælpe barnet eller den unge med at finde en venskabsfamilie i samarbejde med civilsamfundsorganisationer.

Ændringer af arbejdsgange

Barnets Lov medfører en række ændringer i arbejdsgangene i børnesager, herunder:

- At alle sager, hvor det må antages, at et barn har behov for hjælp og støtte efter loven, skal fremadrettet starte med screening med henblik på at afklare, om der er tale om en problemstilling, der ikke kræver yderligere afdækning af støttebehov, en problemstilling, der kræver yderligere afdækning eller en børnefaglig undersøgelse. Screening omfatter også sager vedrørende børn med funktionsnedsættelse, hvilket forventes at medføre øget bureaukrati i disse type sager.
- At hvis screening viser, at der er tale om æresrelaterede konflikter eller negativ social kontrol, er kommunen forpligtet til at foretage en særlig risikovurdering i sagsforløbet.
- At hvis der er behov for at afdække et eller flere forhold af betydning for et barns støttebehov, skal der foretages afdækning med inddragelse af de fagfolk, som allerede har viden om barnets og familiens forhold.
- At der i de mest alvorlige sager skal træffes en afgørelse om en børnefaglig undersøgelse. Det gælder eksempelvis ved overvejelse om anbringelse af et barn, overgreb eller mistanke herom, ved ophold på kvindekrisecenter eller herberg med en forælder grundet vold i hjemmet, eller når det vurderes nødvendigt af hensyn til barnets støttebehov.
- At der i sager, hvor der ikke tidligere er iværksat støttende indsatser eller en anbringelse, skal sikres kontinuitet og stabilitet for barnet eller den unge under udarbejdelse af den børnefaglige undersøgelse, ved at væsentlige møder med barnet som udgangspunkt afholdes med deltagelse af to børne- og ungerådgivere.
- At det skal vurderes, om der også skal foretages en børnefaglig undersøgelse af eventuelle andre børn og unge i familien. Anbringes et barn uden for hjemmet på grund af utilstrækkelig omsorg for eller behandling af barnet eller overgreb, som barnet har været udsat for, skal der iværksættes en børnefaglig undersøgelse for andre børn/unge i familien.
- At der i visse sager skal udarbejdes "Barnets Plan" eller "Ungeplan". Det beror på en socialfaglig vurdering, om der skal udarbejdes en plan ved iværksættelse af støttende indsatser, mens der er krav herom ved anbringelse. De nye regler er mere dynamiske og fleksible i forhold til indholdet og der er ikke faste formkrav.
- At reglerne om opfølgning ændres bl.a. ved at der i visse sager skal ske opfølgning på sagen første gang, når en afdækning/undersøgelse er afsluttet eller senest inden for en tidsfrist på tre måneder. I forbindelse med opfølgningen skal der træffes beslutning om den fremadrettede tilrettelæggelse af opfølgning på barnets trivsel og udvikling. Der skal tages konkret stilling til behov for opfølgning, herunder hyppighed og tidspunkter. Tilrettelæggelsen beror på en socialfaglig vurdering af kompleksiteten, indsatsens karakter og det konkrete barns/unges behov i den enkelte sag. Det hidtidige krav om fast opfølgning med 6 måneders interval afskaffes.
- At der fortsat skal føres personrettet tilsyn to gange årligt i anbringelsessager. Der indføres nyt krav om at samtaler ved tilsynet skal afholdes med deltagelse af to børne- og ungerådgivere.
- At der indføres ændringer til kravene til kommunens indstilling til børne- og ungeudvalgene. Bl.a. pålægges kommunen pligt til at redegøre for/tage stilling til søskende under 15 år ved indstilling om tvangsmæssig anbringelse. Børne- og ungeudvalgene skal underrette Ankestyrelsen, hvis man finder at ovenstående er gjort utilstrækkeligt.
- At Ankestyrelsen skal underrettes, hvis der er dissens i børne- og ungeudvalgene om ikke at følge kommunens indstilling.

- At permanent anbringelse skal overvejes ved genbehandling af en anbringelse over 3 år.
- At bortadoption skal overvejes i visse sager om anbringelse.
- At Barnets Lov indeholder en række nye tiltag vedrørende kommende forældre, herunder regler om screening, afdækning og undersøgelse. Hertil kommer, at der tilvejebringes hjemmel til at træffe afgørelse om anbringelse af et barn inden fødslen.

Det bemærkes, at de nye regler medfører betydelige ændringer af processuel karakter og i sagsflowet i Børne- og Familierådgivningen. Det er endnu uafklaret, hvorledes de enkelte bestemmelser skal omsættes i praksis, eksempelvis for så vidt angår snitfladerne mellem screening/afdækning og børnefaglige undersøgelser, hvilke krav skal opfyldes før de er behørigt opfyldt, hvorledes understøtter fagsystemerne sagsflowet m.v. Disse regler er mere fleksible end gældende ret, men stiller samtidig betydeligt større krav til den socialfaglige vurdering i sagerne. Det samme gælder en række andre regelændringer, som fx ses i de mere dynamiske regler om Barnets Plan/Ungeplan og opfølgning. Det vurderes, at disse regler stiller større krav til ledelsesstilsynet, når der lægges mere vægt på dynamik og socialfaglige vurderinger frem for mere faste krav.

Implementering

Barnets Lov medfører, at der skal ske ændring i den socialfaglige praksis og driften af området. Børne- og Familierådgivningen har allokeret betydelige ressourcer med henblik på at sikre, at lovens materielle og processuelle krav implementeres og omsættes i praksis i Børne- og Familierådgivningen. Ledelsesteamet i Børne- og Familierådgivningen indgår, sammen med Familie- og Forebyggelseschefen, således i en arbejdsgruppe, der har til formål at styre implementeringsprocessen i Jammerbugt Kommune, herunder fortolke og omsætte de nye regler, sikre at arbejds gange opdateres, fagsystemer er klargjort og relevante kurser udbydes, så kommunens medarbejdere er klædt på til at anvende den nye lovgivning. I arbejdsgruppen inddrages kommunens nøglepersoner med særlig faglig indsigt, i det omfang det vurderes relevant.

Social- og Boligstyrelsen udbyder desuden en række kurser for ledere, myndighedsrådgivere og udfører, som kommunens relevante aktører ventes at deltage i. Ydermere er en håndbog til Barnets Lov under udarbejdelse hos Social- og Boligstyrelsen, ligesom systemet Schultz opdaterer lovguides, og fagsystemet DUBU har en række relevante tiltag i støbeskeen. Til udvalgets orientering er den overordnede aktivitetsplan for implementering vedlagt i bilag.

Børne- og Familierådgivningen arbejder på, hvordan ledelsesinformation også kan bruges til at følge, hvordan det går med implementeringen af Barnets Lov. Særligt skal der rettes opmærksomhed på, i hvilket omfang børnene oplever sig inddraget i sagsforløbene, og hvordan det går med opfølgning på sager, når nu der ikke længere er klare krav til opfølgingsfrekvens. Børne- og Familierådgivningen vil yderligere være opmærksom på, hvor lang iværksættelsestid der går fra en afgørelse er truffet til iværksættelse af indsats, da det er afgørende, at der sættes målrettet ind, så snart der vurderes behov for en bestilt indsats.

Yderligere bør der rettes opmærksomhed på, hvorvidt rammerne for arbejdet med Barnets Lov ændres, idet stigende antal sager kan udfordre muligheden for at være to rådgivere på særligt komplekse sager.

Som ved enhver større reform af et lovområde, vil der efter lovens ikrafttræden fortsat opstå spørgsmål om, hvorledes loven skal fortolkes og praktiseres. Det er derfor forventeligt, at sager fra Børne- og Familierådgivningen vil blive gjort til genstand for prøvelse i det administrative klagesystem. Børne- og Familierådgivningen vil sammen med juristen således følge disse klagesager tæt og justere praksis i det omfang, det måtte blive relevant. Tilsvarende forventes Ankestyrelsen at træffe principielle afgørelser, som udstedes i anonym form som principmeddelelser. En principmeddelelse er en bindende retskilde, som kommunen skal lægge til grund i tilsvarende sager, og er derfor en vigtig rettesnor for senere afgørelser i kommunen som førsteinstans i afgørelsessager i henhold til Barnets Lov.

Budgetmæssige konsekvenser

Med Barnets Lov forventes større udgifter til kommunerne. Dels skal der bruges flere personaleressourcer, da der skal deltage to børne- og ungerådgivere i visse møder med barnet, og der skal deltage to børne- og ungerådgivere på personrettede tilsyn på anbringelsessteder. Desuden stiller loven krav om udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser på mindre søskende, hvilket også kræver ekstra personaleressourcer. Hertil kommer, at loven kan medføre en ændring i praksis omkring foranstaltninger, hvilket også kan medføre flere udgifter.

Kommunerne kompenseres for de øgede omkostninger, og Børne- og Familierådgivningen DUT-kompenseres således med følgende beløb i perioden fra 2024-2026:

	2024	2025	2026
Konto 5: Foranstaltninger	770	827	1108

Konto 6: Børne- og ungerådgivere	1475	1770	2198
I alt	2245	2597	3306

Det forventes, at der også vil være midler i 2027 som en del af økonomiaftalen for 2025.

Børne- og Familieforvaltningen gør opmærksom på, at midlerne er knyttet til Barnets Lov og de ekstra udgifter, der følger med loven. Der er foretaget en vurdering af, hvordan midlerne skal fordeles mellem konto 5 og konto 6. Såfremt denne fordeling ændres, vil Børne- og Familieudvalget blive orienteret herom, når Børne- og Familierådgivningen er længere i implementeringen af loven, og har en kvalificeret vurdering af, hvordan midlerne bør fordeles mellem de forskellige konti.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen fremsender information om Barnets Lov til Børne- og Familieudvalgets orientering.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Implementering af Barnets Lov

Punkt 92: Godkendelse af politisk styregruppe og kommissorium for Helheds- og udviklingsplan for Nørhalne Skole

02.00.00-A21-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af politisk styregruppe og kommissorium for Helheds- og udviklingsplan for Nørhalne Skole.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen godkendte på Kommunalbestyrelsesmødet den 22. juni 2022 Moderniseringsplanen for skoler og daginstitutioner i Jammerbugt Kommune.

Nørhalne har gennem mange år været en by i vækst, og af Moderniseringsplanen fremgår det, at grundet forventet elevtilvækst så forventes det, at der i 2030 vil være 210 elever på syv årgange. Nørhalne Skole vil dermed blive 2-sporet. Med de nye lovkrav om maksimalt 26 elever i 0.-2. klasserne vil der allerede fra skoleåret 2027/2028 være behov for flere klasseværelser og i 2030 forventes der at være behov for mindst 4 ekstra klasseværelser.

Forligsparterne i Budget 2024 er derfor enige om i forhold til Moderniseringsplanen på skole- og dagtilbudsområdet at første skridt er fremtidssikring af Nørhalne skole. Med afsat i moderniseringsplanen for skoler og dagtilbud er forligsparterne enige om, at der opstartes en proces ift. kvalificering til et beslutningsgrundlag og en finansieringsplan med baggrund i renoverings- og pladsbehovet for Nørhalne skole.

Der er i Budget 2023 afsat kr. 500.000 til gennemførelse af processen. Forligsparterne er enige om, at der afsættes midler i anlægsbudgettet i overslagsårene i forbindelse med næste års budget.

Processen er således, at der skal udarbejdes en helheds- og udviklingsplan, hvor det med afsæt i moderniseringsplanen undersøges, hvorledes der delvist kan optimeres på eksisterende rammer ved Nørhalne skole og delvist gennem nybyggeri.

Ud fra et bæredygtighedsperspektiv skal det afsøges, hvordan den nødvendige kapacitetsudvidelse kan ske gennem en omorganisering af eksisterende arealer for at minimere nybyggeri. Tilbygningens indhold/kapacitet, bedste beliggenhed og sammenhæng med øvrige arealer bliver således en del udviklingsplanen.

I lighed med øvrige anlægsarbejder på Skole- og dagtilbudsområdet skal der tilrettelægges en inddragende brugerproces med deltagelse af repræsentanter for ledelse, medarbejdere, elever samt skolebestyrelse.

For at sikre fremdrift foreslås det at nedsætte en politisk styregruppe, som har ansvaret for udarbejdelse af helheds- og udviklingsplan for Nørhalne Skole.

Forvaltningen anbefaler, at den politiske styregruppe består af:

- Formandsskabet i Børne- og Familieudvalget
- Direktør for Børne- og Familieforvaltningen, Diana Lübbert Pedersen
- Skole- og dagtilbudschef, Helle Nørgaard Pedersen
- Skole- og SI leder, Henrik Møller og 1 ledelsesrepræsentant
- 2 Medarbejderrepræsentanter
- 2 Skolebestyrelsesrepræsentanter
- Byggeherrrådgiver Ejendomscentret, Tina Engstrøm Laursen
- AC- konsulent

I vedlagte kommissorium beskrives baggrund, formål, opgave samt organisering for styregruppens arbejde.

Budgetmæssige konsekvenser

Der er afsat 500.000 kr. i budget 2024 til udarbejdelse af Helheds- og udviklingsplanen.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalget

at kommissorium for Helheds- og udviklingsplan for Nørhalne Skole godkendes

at sammensætning af den politiske styregruppe godkendes

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Kommissorium

Punkt 93: Godkendelse af høring om fysisk samling af Ungdomsskolen og Familiecentret

82.25.00-G01-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af høringsgrundlag vedr. forslag om fysisk samling af Ungdomsskolen og Familiecenter Jammerbugt på den tidligere skole i Halvrimmen (Skolegade 3, 9460 Brovst).

Sagsbeskrivelse

På baggrund af nedlæggelsen af ressourcecentret på den tidligere skole i Halvrimmen ved udgangen af 2023 afsøges muligheden for at anvende de fysiske rammer i en anden kommunal sammenhæng i regi af Børne- og Familieforvaltningen.

Inden for Børne- og Familieforvaltningen ses der både et fagligt og økonomisk potentiale ved at samle den kommunale Ungdomsskole og Familiecentret i bygningerne, der tidligere husede ressourcecentret. Med det udgangspunkt har forvaltningen taget initiativ til at beskrive de mulige gevinster for borgere, medarbejdere, ledere og det tværprofessionelle samarbejde ved at samle dem i den samme bygning, men med fastholdelse af den nuværende organisering.

For unge vil en samling af Familiecentret og Ungdomsskolen betyde et sammenhængende tilbud til de unge, der både har kontakt til Familiecentret og et specialpædagogisk skoletilbud under Ungdomsskolen. Dette er af stor betydning for unge i målgruppen, der i stigende grad opleves at være præget af ænstelighed. Det er derfor positivt, at de unge oplever færrest mulige skift og en helhedsorienteret tilgang, når de er i kontakt med flere kommunale tilbud. Ligeledes kan samlingen af Familiecentret og Ungdomsskolen være med til at styrke kvaliteten for borgerne, idet rammerne giver flere og nye muligheder for fx flerfamilieaktiviteter, overvåget og støttet samvær m.v. Det gælder ligeledes i forhold til særligt Ungdomsskolens specialpædagogiske skoletilbud, der i dag er udfordret af for små og for få undervisningslokaler. På den tidligere Halvrimmen Skole vil Ungdomsskolen således kunne tilbyde undervisning i nye rammer, der allerede er godkendt til formålet, ligesom der vil være mulighed for at udvikle tilbuddet på sigt.

For medarbejderne vil rammerne ligeledes give mulighed for at planlægge og igangsætte nye og andre aktiviteter i både Ungdomsskolen og Familiecentret, idet der er fx gymnastiksal, skolekøkken, kreaværksted m.v. til rådighed på stedet. Desuden vil en samling betyde, at Familiecentret, som i dag er opdelt på to matrikler, bliver samlet i et hus, hvilket giver større mulighed for fælles sparring og videndeling i det daglige samt mulighed for fælles personalemøder. Det beskrives i Familiecentrets konsekvensbeskrivelse, at de ser fordele ved at samle de to matrikler, idet der kan skabes større samhørighed mellem medarbejderne, ligesom der kan arbejdes med en stærk fælles kultur og en følelse af at være en samlet arbejdsplads. Ligeledes beskrives fordele for den ledelsesmæssige opgave. På samme måde ser Ungdomsskolen fordele ved rammerne på den tidligere Halvrimmen Skole, der kan være med til at løse de kapacitetsudfordringer, de oplever ved de nuværende fysiske rammer fx i forhold til undervisningslokaler og muligheden for at samle alle ansatte til fælles møder.

For Jammerbugt Kommune vil en samling af Ungdomsskolen og Familiecentret - ud over et styrket tværgående samarbejde - også betyde, at kommunen kan opnå potentialer i forhold til hjemtagelser på det forebyggende og anbringende område. Det kan have en positiv betydning for økonomien, idet eksterne leverandører typisk er udgiftstunge. Det gælder fx dagbehandling, hvor det på sigt kan være muligt at etablere et kommunalt tilbud om dagbehandling. Børne- og Familieudvalget blev den 8. maj 2023 præsenteret for en analyse fra Komponent, hvor det fremgik, at Jammerbugt Kommune tilkøber meget udgiftstunge dagbehandlingsindsatser, og Komponent anbefalede derfor, at Jammerbugt Kommune undersøger mulighederne for at etablere alternative løsninger.

En betingelse for at man i Jammerbugt Kommune kan imødekomme Komponent's anbefaling er, at der er en fysisk lokalitet, hvor der er mulighed for både at etablere et skoletilbud samt et behandlingstilbud. Halvrimmen Skole opfylder betingelserne herfor.

Foruden den foreslåede flytning af Familiecentret og Ungdomsskolen vil en overtagelse af den tidligere skole i Halvrimmen medføre nye muligheder på Børne- og Familieudvalgets område på både kort og længere sigt. Der bør derfor fremadrettet være en opmærksomhed på, om der er flere funktioner, som med fordel kan

integreres i faciliteterne på Halvrimmen Skole for at optimere den samlede opgaveløsning og styrke én indgang for unge i udsatte positioner.

Baggrundsnotatet fremgår af bilag.

Tidsplan

- Den 5. - 22. december 2023: Høring hos Ungdomsskolens bestyrelse, Ungerådet og Handicaprådet.
- Den 8. januar 2024: Genoptagelse i Børne- og Familieudvalget
- Den 17. januar 2024: Behandling i Økonomiudvalget
- Den 25. januar 2024: Behandling i Kommunalbestyrelsen

Det vurderes med denne tidsplan, at der vil blive en trinvis indflytning fra februar 2024.

Budgetmæssige konsekvenser

Det vurderes, at der er behov for at afsætte midler til renovering – herunder etablering af toiletter i den gamle bygning til elever. Der er en opmærksomhed på, at Ungdomsskolens elever er særligt sårbare. Disse unge vil blive udfordret af de nuværende toiletforhold, der i dag er i gården.

Ejendomscentret har udarbejdet prisoverslag på etablering af et toilet, på samlet 110.000 kr. Prisen er under forudsætning af, at nuværende vandinstallation kan anvendes.

Budget for driften af Halvrimmen skole, Ungdomsskolens matrikel på Kirkegade i Brovst samt Familiecentrets bygninger er placeret hos Ejendomscenter Jammerbugt. Det er Ejendomscentrets umiddelbare vurdering, at der kan spares 60-70% af driftsudgifterne i forbindelse med at en bygning overgår fra drift til tomgang. Vurderingen er baseret på en forudsætning om, at bygningen er helt tom, og at der udelukkendes opvarmes til frostfri, samt at der ikke foretages rengøring af ejendommen.

De nuværende årlige driftsudgifter til de tre matrikler fremgår i nedenstående tabel.

Matrikel	Udgift 2022
Ungdomsskolen, Kirkegade 2, Brovst	120.871
Familiecentret (Pandrup og Fjerritslev samlet)	370.799
Samlet årlig driftsudgifter	491.671

* Driftsudgifter vedr. servicepersonale, rengøring, vedligeholdelse, forbrug m.v.

Ved en forventning om, at udgifterne kan reduceres med 65% ved tomgang, vil dette reducere de årlige driftsudgifter til de 3 nuværende matrikler hos Ungdomsskolen og Familiecentret med 320.000 kr.

I bygningerne er flere lokaler, som tidligere har været brugt som undervisningslokaler, i dag opdelt i mindre rum. Der bør laves en vurdering i forbindelse med indflytning af, hvorvidt lokalerne skal forblive opdelt eller genetableres. Der vil være en mindre udgift forbundet hermed. Ligeledes må der forventes en mindre udgift til maling. Samlet skønnes 100.000 kr. hertil.

Endeligt vil der være en udgift forbundet med selve flytningen fra de tre nuværende lokationer. Udgifter udover 50.000 kr. hertil vil blive afholdt inden for afdelingernes eget budget.

Det samlede estimat for etableringsomkostninger fremgår af nedenstående tabel.

Aktivitet	Udgift
Etablering af toilet	110.000
Maling, evt. nedbrydning af vægge m.v.	100.000
Flytteudgifter	50.000
Samlet udgift	260.000

Inden for de budgetmæssige rammer af Ungdomsskolen og Familiecentret vurderes det, at der kan realiseres et potentiale ved mindre kørsel for medarbejdere og ledere, samt ved at optimere udnyttelsen af IT eksempelvis ved etablering af flyvearbejdspladser afhængigt af behov.

Et alternativ til tomgang er et regulært salg af de tre bygninger, der fraflyttes. Der skal ikke i forbindelse med denne sag om en fysisk samling tages beslutning om evt. salg af bygningerne. Dette vil ske i en efterfølgende sag til politisk behandling.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Det fremgår af uddybende notat vedr. samling af Ungdomsskolen og Familiecentret på tidligere Halvrimmen Skole, at forslaget personalemæssige konsekvenser kvalificeres i MED-systemet. Processen er blevet igangsat ved en præsentation i ForvaltningsMED og lokale MED i hhv. Ungdomsskolen og Familiecentret. Herefter har de lokale MED-udvalg fremsendt input til ForvaltningsMED med både fordele og ulemper ved forslaget.

Familiecentret peger på følgende fordele ved forslaget:

- Det beskrives fra det administrative personale, at det er en fordel at være samme sted og løbende kan hjælpe hinanden med opgaverne. Det vil også være skønt for dem at møde alle medarbejdere løbende, frem for kun at møde dem på de kvartalsvise samlede P-møder.
- En fordel er, at der er tro på, at Familiecentret kan bevare den gode arbejdsplads fremadrettet.
- Det beskrives, at det er en fordel med en samlet ramme at arbejde ud fra, samt en central placering i kommunen.
- Det beskrives som en fordel, at der er en gymnastiksal til aktiviteter med de unge.
- Det beskrives, at det kan have en positiv betydning for fremtidigt fokus på metodeudvikling af flerfamilieaktiviteter. Herunder, at der er forskellige værksteder, køkken og sal til aktiviteter med familierne, som har fokus på ressourcer og kompetencer.
- Det beskrives, at medarbejderne kan se en fordel i, at der kan skabes større samhørighed mellem medarbejderne ved at blive samlet til et hus. Det har tidligere været en udfordring at være i to forskellige huse.
- Det beskrives som en fordel, at koordinatorene for F-grupperne rykker tættere sammen i det daglige arbejde, fordi der så løbende kan laves brugbare aftaler og følges op på arbejdet i grupperne.
- Det beskrives som en fordel, at man i højere grad kan videndele med alle i FC og ikke er afhængig af at skulle mødes med en medarbejder, der lige nu er i et andet hus.
- Det beskrives som en fordel, at der i det samme hus kan arbejdes med en stærk fælles kultur og en følelse af at være en samlet arbejdsplads.
- Det beskrives, at der kan være et potentiale for et større og tættere samarbejde med ungdomsskolen, deres unge og deres tilbud.
- Det beskrives som en fordel, at vi kan gøre brug af hinanden på tværs og at de unge bliver fortrolige med stedet.
- Det beskrives som en fordel for den ledelsesmæssige opgave, at huset bliver samlet til et fælles hus, både i forhold til at skabe en stor samhørighed og en fælles kultur, men også for den daglige faglige sparring ift. kerneopgaven.

Der peges endvidere på følgende opmærksomhedspunkter fra LokalMED i Familiecentret:

- En bekymring er, om huset er stort nok til at rumme hele personalegruppen og om der er samtalerum/mødelokaler/samværsrum og rum til aktiviteter med de unge og familierne.
- En bekymring er, at man som medarbejder kan blive mere alene i dagligdagen og i sit arbejde, når der skal dækkes områder i yderområderne, hvor man ikke kan nå at køre ind på FC eller hvor det ikke giver mening at møde ind. Ligeledes mellem opgaver i løbet af dagen. Det kan for nogle medarbejdere f.eks. betyde, at man ikke ser kolleger så ofte som nu.
- Det er en bekymring, at kørsel kan stige i nogle af de sagsstammer, hvor man f.eks. er i yderområderne, fordi der vil være langt til Halvrimmen for at lave aktiviteter med de unge.
- En bekymring kan være, om der fysisk er mulighed for at lave et aktivitetsrum og et personalerum, sådan at der ikke er f.eks. kontaktpersoner med unge i det samme rum, som der spises madpakker.
- En bekymring kan være fra kontaktpersonernes side, om man på sigt organiseres anderledes og ikke i Familiecentret.
- Det kan være en bekymring, om enkelte medarbejdere ikke ønsker at flytte med til den nye placering i Halvrimmen.
- Det beskrives som en opmærksomhed fra medarbejderne, at der er mulighed for at gøre huset til en indbydende ramme for familie og ungearbejde, herunder f.eks. maling og indretning.

Der peges på følgende fordele/opmærksomhedspunkter fra LokalMED i ungdomsskolen:

- MED-udvalget påpeger, at vi i ungdomsskolens nuværende matrikel i Kirkegade 2, Brovst har fået skabt nogle attraktive rammer, hvilket har løftet arbejdsmiljøet, som tydeligt fremgår af vores fysiske APV. MED-udvalget ønsker en fortsat opmærksomhed på at holde de gode rammer, der fastholder og understøtter det stærke fysiske arbejdsmiljø på en ny matrikel.
- Ungdomsskolen har personale, der har behov for handicapvenlige forhold samt handicap P-plads. Dette kan også gælde for ungdomsskolens elevgruppe.

Ungdomsskolens MED-udvalg vurderer samlet set, at en flytning til Halvrimmen Skole vil være en fordel og styrkelse af ungdomsskolens virke samt for de unge i Jammerbugt Kommune og ungdomsskolen ser frem til et fremtidigt samarbejde med andre relevante samarbejdspartnere.

ForvaltningsMED har drøftet forslaget i møde d. 24. november og knytter følgende kommentarer til forslaget:

Medarbejdersiden i ForvaltningsMED ser forslaget som en god ide at udnytte de gode fysiske forhold i Halvrimmen Skole og at dette giver mulighed for at få etableret muligheden for et reelt tværgående samarbejde, som vores Sammenhængende Børne- og ungepolitik foreskriver.

Medarbejdersiden oplever det som rettidigt, at man nu foreslår at omplacere ungdomsskolen og familiecenteret i Halvrimmen. Dette bør ligeledes undersøges for de tilbageværende tomme bygninger - inden salg – bredt set i hele kommunen. Man kunne overveje at lave en idefase, hvor andre har mulighed for at byde ind på brugen af de mange tomme bygninger til andre kommunale formål.

Strukturelle opmærksomhedspunkter

Medarbejdersiden foreslår, at der etableres et hus-ad hoc-MED, så snart beslutningen er truffet, så man sammen kan finde ud af, hvordan man organiserer sig mv.

Vi skal sikre, at medarbejderne fra de to arbejdspladser har mulighed for at komme med input og kvalificere ledelsen for beslutninger i etableringsfasen, som har betydning for både ungdomsskolens og familiecenterets fremtidige virke.

Medarbejderindflydelse i MED-systemet: når man har tværfaglige samarbejder og budgetter eller skal lave fælles retningslinjer som har indflydelse på APSA-forhold vil fortsat skulle behandles i ForvaltningsMED.

Ungdomsskole og Familiecenter hører under to forskellige chefer og har budgetter under to politikområder.

Personalemæssige opmærksomhedspunkter

ForvaltningsMED gør opmærksom på, at implementering tager tid og kræver stor opmærksomhed fra alle parter for at sikre et godt arbejdsmiljø i den nye organisering. Der bør være fokus på, om de to budgetter har midler nok til etablering – især ift. restaurering af toiletter, som er betinget af salg og udgifter ved flytning. Dette bør ikke have indvirkning på personaleressourcerne i driftsbudgetterne.

Familiecenteret skal – ud over samarbejdet med ungdomsskolen – også selv internt finde sammen og have skabt en fælles kultur. Giv tid, plads og mulighed for at sikre et godt arbejdsmiljø.

ForvaltningsMED henleder opmærksomheden på de tilbagemeldinger, der er kommet fra de to lokalMED og opfordrer til, at man inddrager de fordele og ulemper, der er gjort opmærksom på i processen.

De samlede input fremgår af bilag.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender,

at forslag om fysisk samling af Ungdomsskolen og Familiecentret på tidligere Halvrimmen Skole sendes i høring i perioden fra den 5. december 2023 til den 22. december 2023.

at flytningen igangsættes i februar 2024.

at der anvendes 260.000 kr. til etableringsomkostninger i forbindelse med samlingen. Beløbet finansieres af besparelsen ved tomgangsdrift i 2024.

Beslutning

Det godkendes at forslaget sendes i høring.

Børne- og Familieudvalget ønsker at være undersøgende på, hvorvidt SSP og Fraværsteamet kan tænkes ind i den fremadrettede anvendelse af tidligere Halvrimmen Skole sammen med Familiecentret og Ungdomsskolen.

Bilag

Familiecenterets LokalMED

Ungdomsskolens LokalMED

Uddybende notat - forslag til samling af Familiecenter og Ungdomsskole på tidligere Halvrimmen Skole

Punkt 94: Godkendelse af evaluering af Jump4Fun og den fremtidig drift af Jump4Fun indsatsen i Jammerbugt Kommune.

18.00.00-A00-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af evaluering af Jump4Fun og den fremtidig drift af Jump4Fun indsatsen i Jammerbugt Kommune.

Sagsbeskrivelse

Baggrund:

Jump4Fun er et landsdækkende foreningskoncept, udviklet af DGI, målrettet motionsuvante børn (6-16 år), der ikke har fundet sin plads i det traditionelle foreningsliv. På et Jump4fun hold har man det sjovt sammen, samtidig med at man er i fuld gang med at dyrke motion. Der fokuseres på bevægelsesglæde, godt kammeratskab og fællesskabsfølelse for herigennem at opbygge en god introduktion til det danske foreningsliv og det at bevæge sig sammen med andre ligesindede.

Jump4Fun hold har eksisteret i Jammerbugt Kommune siden samarbejdsaftalen med DGI Nordjylland blev indgået i 2021. Samarbejdsaftalen er godkendt i Børne- og Familieudvalget den 1. februar 2021 og i Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget den 4. februar 2021.

Foreningerne PGU og Skovsgaard/Brovst KFUM IF har deltaget i projektet fra start og indtil projektet udløber den 1. januar 2024, hvor samarbejdsaftalen ophører.

Den 3-årige projektperiode har samlet set kostet 198.000 kr. (jf. Bilag 3 i Jump4Fun Samarbejdsaftale – DGI & Jammerbugt Kommune). Beløbet fordeler sig således for henholdsvis DGI og Jammerbugt Kommune:

- År 1 66.000kr Betalt af DGI
- År 2 66.000kr Betalt af Jammerbugt Kommune
- År 3 66.000kr Betalt af Jammerbugt Kommune

Med udløb af projektperioden betyder det også, at der ikke længere er prioriterede midler til at understøtte indsatsen i Jammerbugt Kommune. Børne- og Familieudvalget og Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget orienteres om evalueringen af indsatsen i Jammerbugt Kommune og skal på baggrund heraf beslutte, hvorledes Jammerbugt Kommune fremadrettet understøtter indsatsen.

Lokalforeningernes evaluering:

Skovsgaard/Brovst KFUM IF:

- Holdet i Skovsgaard/Brovst KFUM IF har 12 deltagere og har børn på venteliste.
- Deltagerne har været foreningsuvante børn, der ikke deltog i foreningsidræt i forvejen.
- Skovsgaard/Brovst KFUM IF har taget udgangspunkt i gymnastik 1 træning pr. uge, men har præsenteret deltagerne for en bred palette af idrætstilbud i lokalområdet via Jump4Fun holdet.
- De har i mindre grad oplevet, at deltagere på holdet er skiftet over i de etablerede foreningstilbud. I stedet er Jump4Fun holdet en god gruppe foreningsuvante børn, der nyder at bevæge sig sammen i hinandens selskab.
- Foreningsguiderollen har været varetaget af foreningsformanden, der arbejder som lærer på Brovst Skole. Herigennem har hun opnået et tæt samarbejde med sundhedsplejersken og er lykkedes med at etablere en solid kerne af deltagere på holdet. Årsagen til ventelisten er, at foreningen har haft svært ved at rekruttere flere frivillige instruktører til et nyt hold.
- Skovsgaard/Brovst KFUM IF har oplevet glade børn, der for hver træning bliver mere klar på at bevæge sig, svede og have det sjovt med bevægelse i et fællesskab med andre børn.
- Skovsgaard/Brovst KFUM IF ønsker, at fortsætte med et Jump4Fun hold i 2024 og gerne flere hold, hvis muligheden byder sig.

PGU:

- Holdet i PGU har haft 4-7 deltagere i perioden.
- Deltagerne har været foreningsuvante børn, der ikke deltog i foreningsidræt i forvejen.
- PGU har lavet et samarbejde med Svømmeklubben JET, så holdet tirsdage blev præsenteret for gymnastik og fredage for svømning.
- De har ikke oplevet, at deltagere på holdet er skiftet over i de etablerede foreningstilbud.

- PGU havde svært ved at finde den rette foreningsguide, hvormed de først startede holdet op i august 2022. Dette skyldes særligt, at indsatsen vurderes at have et særligt pædagogisk fokus.
- PGU har oplevet besværligheder med at rekruttere til holdet grundet betegnelsen af målgruppen, som er børn og unge med overvægt. Samtidig har PGU og sundhedsplejersken i området ikke fået etableret den indbyrdes samarbejdsrelation i tilstrækkelig grad til at kunne rekruttere børn til tilbuddet i Jetsmark-området.
- PGU har oplevet glade børn, der for hver træning blev mere klar på at bevæge sig, svede og have det sjovt med bevægelse i et fællesskab med andre børn.
- PGU ønsker at fortsætte med et Jump4Fun hold i 2024, og har startet hold op pr. 7. november 2023.

Effekter af Jump4Fun – hele landet:

Deltagelsen på Jump4Fun hold udgøres af følgende;

- 50/50 kønsfordeling
- 2/3 af deltagerne har deltaget på et Jump4Fun hold i mere end 6 måneder
- Ca. halvdelen går også til anden sport samtidig med Jump4Fun og 4/5 har tidligere gået til en anden sportsgren før Jump4Fun
- 6-13 årige udgør 95% af deltagerne
- Mere end 50% af deltagerne har hørt om Jump4Fun via deres forældre

DGI's evaluering af Jump4Fun viser, at børns deltagelse på et Jump4Fun har betydet, at:

- 7/10 børn er blevet (selvvurderet) stærkere af at deltage på et Jump4Fun hold
- 8/10 børn er kommet i bedre form (selvvurderet) af at deltage på et Jump4Fun hold
- 8/10 børn har fået nye venner af at deltage på et Jump4Fun hold
- 8/10 børn er blevet (selvvurderet) gladere i hverdagen af at deltage på et Jump4Fun hold
- 7/10 børn er generelt blevet mere aktive i deres hverdag af at deltage på et Jump4Fun hold

Fra projekt til drift af Jump4Fun

For 2024 tillægger DGI Jump4Fun et andet fokus. Tidligere har der været fokus på børn med overvægt som den primære målgruppe for Jump4Fun, mens fokus fremover vil være "foreningsuvante børn" i alderen 6-13 år.

For 2024 vil Jammerbugt Kommune igangsætte HIIT-træningshold målrettet børn, der er tilknyttet klinik for sunde vaner.

I projektperioden har foreningen fået tilført midler til foreningsstøtte og ansættelse af en foreningsguide. Ved at overgå til almindelig drift vil Jump4Fun hold fremover blive understøttet på lige vilkår med øvrige folkeoplysende foreninger. Evt. finansiering af indsatsen kan ske via Foreningsudviklingspuljen (disponeres af Folkeoplysningsudvalget) og/eller via ekstern medfinansiering.

DGI Nordjylland vil frem til der forligger et nyt oplæg til samarbejdsaftale ultimo 2024, fortsat generelt stille sig til rådighed og understøtte de 2 igangværende hold. Der vil ikke være økonomi forbundet med ovenstående.

Understøttelsen kan indeholde:

- Uddannelse af instruktører
- T-shirts til børnene
- Hjælp til SoMe kommunikation og flyers
- Konsulentstøtte og sparring.

Forslag til understøttelse og fremtidig drift af Jump4Fun hold i Jammerbugt Kommune:

- Genopstart af Jump4Fun hold pr. 1/1 2024 i nævnte foreninger
- Understøtte Jump4Fun hold på lige vilkår med øvrige folkeoplysende foreninger
- Promovering af Jump4Fun som et multiidræt-foreningstilbud for "foreningsuvante" med fokus på glæde, leg og bevægelse for børn i alderen 6-13 år
- Mulighed for kontingentstøtte i 2024 for at mindske barriere for deltagelse (via Fritidspas)
- Anvende Jump4Fun som et tilbud i forlængelse af HIIT n' MOVE hold i kommunen – på lige fod med øvrige foreningstilbud i kommunen

Retsgrundlag

Jammerbugt Kommunes regelsæt for tilskud til folkeoplysende aktiviteter.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Folkeoplysningsudvalget høres om indsatsen.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen og Børne- og Familieforvaltningen indstiller,

at Børne-, og Familieudvalget samt Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget drøfter evalueringen af Jump4Fun og tager orienteringen til efterretning.

at Børne-, og Familieudvalget samt Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget godkender den fremtidige drift af Jump4Fun indsatsen i Jammerbugt Kommune efter samarbejdsaftalens udløb

Beslutning

Orientering om evaluering taget til efterretning.

Fremtidig drift af Jump4Fun godkendes.

Bilag

Underskrevet samarbejdsaftale vedrørende Jump4Fun

J4F - landsdækkende evaluering

Kontrakt - PGU x J4F

Kontrakt - Skovsgaard Brovst KFUM IF x J4F

Punkt 95: Godkendelse af redegørelse til det kommunale tilsyn ved Ankestyrelsen

27.00.00-A00-5-23

Beslutningstema

Godkendelse af redegørelse til det kommunale tilsyn ved Ankestyrelsen, til Ankestyrelsens vurdering af, om der er anledning til at rejse en tilsynssag.

Sagsbeskrivelse

Ankestyrelsens Kommunaltilsyn afgiver den 13. juni 2023 en generel udtalelse til kommunerne.

Udtalelsen angår, at kommunaltilsynet gennemfører en undersøgelse af 26 kommuners praksis i forhold til at efterleve servicelovens regler om børnefaglige undersøgelser.

Ankestyrelsen foretager undersøgelsen, kaldet Børnesagsbarometret, hver år baseret på cirka 1/3 af landets kommuner. I løbet af en 3 års periode har alle kommuner deltaget i undersøgelsen.

Udtalelsen er første fase af undersøgelsen. Den anden fase er en høring af 26 kommuner som er indgået i Børnesagsbarometret 2022.

På baggrund af den enkelte kommunes høringsudtalelse, vil Ankestyrelsen foretage en vurdering af, om kommunen har iværksat tiltag, som er egnede til at sikre, at reglerne fremadrettet vil blive efterlevet i den pågældende kommune.

Jammerbugt Kommune modtager den 15. juni 2023 et høringsbrev fra Ankestyrelsen. Vi høres, da Ankestyrelsen finder, at vi i nogle tilfælde ikke har overholdt reglerne og fristerne i relation til udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse og afholdelse af børnesamtale.

Ankestyrelsen beder på den baggrund om en redegørelse for, hvilke tiltag vi har iværksat for at sikre, at reglerne om og fristerne for udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse og afholdelse af børnesamtale fremadrettet vil blive efterlevet i kommunen.

Ankestyrelsen skal bruge udtalelsen til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag.

Redegørelsen er til politisk behandling.

Jammerbugt Kommunes resultater fra Børnesagsbarometret

Børnesagsbarometret belyser alene sagsbehandlingens juridiske kvalitet og ikke sagsbehandlingens socialfaglige kvalitet.

Undersøgelsens samlede resultater kan generaliseres på tværs af sagsbehandlingen i de deltagende kommuner og præsenteres i hovedrapporten, som vedlægges i bilag 4.

Da sagerne er stikprøver, er antallet for lille til, at resultaterne er generelle på tværs af sagsbehandlingen i den enkelte kommune. Undersøgelsen giver derimod et indblik i den juridiske kvalitet af konkrete stikprøvesager i vores kommune, som Ankestyrelsen har gennemgået. Disse resultater vedlægges som bilag 5.

Undersøgelsen viser, at Jammerbugt Kommune i den faglige udredning særligt er udfordret i at overholde servicelovens tidsfrister. Undersøgelsen viser dog også, at vores faglige udredning i alle sagerne afsluttes med en begrundet stillingtagen til, hvilken særlig støtte, som barnet eller den unge måtte have behov for.

Jammerbugt Kommunes resultater med hensyn til at efterleve reglerne om inddragelse af sagens parter ligger i den gode ende. Det vurderes, at de viste udfordringer ikke sker i praksis, men at inddragelsen ikke i tilstrækkelig grad dokumenteres i notater og med korrekt registrering i fagsystemet.

I handleplanen, som vi i alle stikprøvesagerne har udarbejdet, er der i 15% af sagerne ikke taget stilling til, hvilken indsats, der er nødvendig, for at opnå formålet.

Stikprøverne i underretningssager viser, at vi alle sagerne foretager den lovpligtige 24- timers vurdering, men at vi i en enkelt sag ikke har reageret på en vurdering af et akut behov i en tidligere underretning i sagen.

Ovennævnte resultater danner grundlag for de tiltag som forvaltningen har iværksat, for at sikre, at reglerne efterleves og som følger af redegørelsen i bilag 1.

Det kommunale tilsyn

Det er Ankestyrelsen, der med sin tilsynsenhed fører tilsyn med at kommunerne overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder i det omfang, der ikke er en særlig klage- eller tilsynsmyndighed, som kan tage stilling til den pågældende sag.

Tilsynet kan udtale sig om lovligheden af kommunale dispositioner eller undladelser.

Undlader kommunalbestyrelsen at udføre en foranstaltning, som den efter lovgivningen har pligt til at udføre, kan tilsynet pålægge de medlemmer af kommunalbestyrelsen, som er ansvarlige for undladelsen, tvangsbøder.

Ifølge Ankestyrelsens hjemmeside, er nogle af de forhold, der kan føre til, at tilsynet rejser en tilsynssag:

- At der er tale om en fejlagtig praksis i en kommune, som kan være i strid med lovgivningen. F.eks. hvis kommunen agerer på en måde, der går videre end forudsat i udtømmende reguleret lovgivning.
- At der er tale om en bevidst ulovlig beslutning eller undladelse
- At der er tale om en ulovlighed af et vist omfang (den økonomiske karakter, antallet af berørte borgere og antallet af omfattede kommuner)
- At sagen har aktuel betydning med bevågenhed fra medier, borgere og politikere
- At der er behov for at afklare retstilstanden på et bestemt område
- At sagen objektivt har økonomisk eller administrativ betydning for en gruppe af myndigheder eller borgere eller for den enkelte borger eller myndighed.

Reglerne om Det Kommunale Tilsyn følger af Kommunestyrelseslovens kapitel 6.

Redegørelse

Børne- og Familieforvaltningen har udarbejdet en redegørelse over de tiltag, vi har iværksat for at sikre, at reglerne om og fristerne for udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse og afholdelse af børnesamtale fremadrettet vil blive efterlevet i kommunen.

Det følger af redegørelsen, at forvaltningen tidligt iværksatte tiltag i form af omorganisering af personaleressourcer.

Forvaltningen har foretaget strategiske tiltag i form af relevante udviklingspunkter i den ledelsesmæssige sagsgennemgang i konkrete sager. Forvaltningen er desuden i færd med at gennemgå det samlede administrationsgrundlag, herunder også arbejdsgangsbeskrivelse for området, og arbejder på at implementere en ny udredningsmetode, som forventes at være ressourcebesparende i sin helhed.

Der er videre et generelt fokus på at benytte de digitale systemer til at understøtte den juridiske kvalitet i vores sagsbehandling.

Forvaltningen er aktuelt i færd med at planlægge en større omorganisering af medarbejderressourcerne og kvalifikationer, hvortil de statslige midler til implementeringen af Barnets lov indgår. Denne organisering er nødvendig for at modsvare elementerne i Barnets lov med særligt blik på behovet for opfølgning og barnets inddragelse.

Forvaltningen forventer med disse tiltage at kunne efterleve reglerne på området.

Redegørelsen vedlægges som bilag 1.

Retsgrundlag

Serviceoven § 48

Om børnesamtaler og inddragelse

Serviceoven § 50

Faglig udredning af et barn eller en ungs behov for særlig støtte

Serviceoven § 70
Om opfølgning på foranstaltninger

Serviceoven § 140
Om handleplan for foranstaltninger

Serviceoven § 155
Om behandling af underretninger

Kommunestyrelsesloven kapitel 6, særligt §§ 47-48 a, § 50 og § 50 b.
Ankestyrelsens tilsynskompetence med kommunerne og kommunalbestyrelsesmedlemmers ansvar.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender redegørelsen til tilsynet.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Bilag 2 Ankestyrelsens Kommunaltilsyns udtalelse af den 13. juni 2023 om undersøgelse på baggrund af Børnesagsbarometret 2022

Bilag 3 Brev af 15. juni 2023 fra Kommunaltilsynet ved Ankestyrelsen for høring om mulig tilsynssag

Bilag 4 Børnesagsbarometret 2022

Bilag 5 Jammerbugt Kommunes resultater fra Børnesagsbarometret 2022

Bilag 1 Redegørelse til Ankestyrelsen om Jammerbugt Kommunes tiltag i forlængelse af resultater fra Børnesagsbarometer 2022

Punkt 96: Godkendelse af Sundhedsaftale 2024-2027

29.30.08-A00-1-23

Beslutningstema

Endelig godkendelse af Sundhedsaftale 2024-2027.

Sagsbeskrivelse

Den nye sundhedsaftale er en politisk aftale, som via en vision, bærende principper og 3 pejlemærker med politiske målsætninger sætter retningen for samarbejdet på sundhedsområdet. De konkrete indsatser, der skal til for at udmønte sundhedsaftalen, er ikke fastlagt i sundhedsaftalen men vil blive udviklet i løbet af sundhedsaftaleperioden.

Baggrund

I henhold til sundhedsloven skal der i hver valgperiode indgås en regional dækkende sundhedsaftale mellem kommunerne og regionen. Sundhedsaftalen udarbejdes af Sundhedssamarbejdsudvalget, som består af politiske repræsentanter for regionen, kommunerne samt Praktiserende Lægers Organisation. Almen praksis er ikke en direkte aftalepart, men er en vigtig aktør i forbindelse med udarbejdelse og implementering af sundhedsaftalen.

Sundhedsaftalen er en politisk aftale, der dækker hele Nordjylland og fastsætter rammer og målsætninger for samarbejdet mellem parterne indenfor sundhedsområdet. Den nationale vejledning for sundhedsaftaler fastlægger, at formålet med sundhedsaftalen er at bidrage til sammenhæng og koordinering af de forløb, der går på tværs af regioner, kommuner og almen praksis med fokus på kvalitet, effekt og patienttilfredshed. Målet er, at den enkelte borger tilbydes en indsats af høj og ensartet kvalitet på tværs af regionen, uanset antallet af kontakter eller karakteren af den indsats, der er behov for.

Sundhedsaftalen er bl.a. blevet til på baggrund af input fra et tværsektorielt politisk møde, Sundhedspolitisk Samling den 22. november 2022, input fra Sundhedsklyngerne, samt høringssvar afgivet i perioden juni-september 2023. Derudover har Patientinddragelsesudvalget bidraget med input, og kommunalt har sundhedsaftalen været behandlet politisk i Sundhedspolitisk Dialogforum.

Ved godkendelse i Region Nordjylland og de 11 nordjyske kommuner vil den nye sundhedsaftale træde i kraft den 1. januar 2024.

Sundhedsaftalens indhold

Visionen i sundhedsaftalen lyder, at "*Nordjyderne bliver sundere og tager medansvar for egen sundhed med hjælp fra et sammenhængende sundhedsvæsen.*". Der skal arbejdes henimod visionen gennem 3 politiske pejlemærker opstillet i sundhedsaftalen:

- *Et tilgængeligt og sammenhængende sundhedsvæsen:* Pejlemærket handler om at skabe et sundhedsvæsen præget af nærhed, tilgængelighed og sammenhæng. Pejlemærket har særligt fokus på den ældre medicinske patient, borgere med kronisk sygdom samt borgere med svære psykiske lidelser (dvs. de målgrupper, som sundhedsklyngernes arbejde ligeledes skal fokusere på jf. bekendtgørelse).
- *Øget mental sundhed og trivsel:* Pejlemærket handler om at øge den mentale trivsel og behandle psykisk sygdom med særlig fokus på børn og unge. I pejlemærket fremhæves den nordjyske tilgængelighedsanalyse samt den nationale 10-årsplan for psykiatri og mental sundhed som tiltag, der skal arbejdes videre med.
- *Styrket forebyggelse:* Pejlemærket handler om at styrke forebyggelsesarbejdet i kommunerne og på hospitalerne, bl.a. ved brug af differentierede tilbud, digitale løsninger/velfærdsteknologi og fokus på borgerens egenmestring og sundhedskompetence.

Under hvert pejlemærke er opstillet politiske målsætninger, som sundhedsaftalearbejdet skal medvirke til at indfri.

I arbejdet med at indfri den kommende sundhedsaftale er der i sundhedsaftalen desuden opstillet 4 bærende principper, som er den fælles grundforståelse parterne samarbejder ud fra. Det drejer sig om:

- *Mest mulig sundhed for de fælles ressourcer:* Et samlet sundhedsvæsen er nødt til at håndtere opgaverne grundlæggende anderledes for at håndtere flere borgere uden flere medarbejdere. I fællesskab skal ressourcerne benyttes bedst muligt og med en fair balance i samarbejdet.
- *Digitale løsninger og velfærdsteknologi:* En øget brug af digitale løsninger og datadeling skal medvirke til at skabe et mere tilgængeligt, fleksibelt og effektivt sundhedsvæsen.
- *Sammen med borgerne sikrer vi gode forløb:* Borgernes ønsker og kompetencer skal sættes i spil i det enkelte patientforløb og i udviklingen af sundhedsvæsenet. Og samtidig skal sundhedsvæsenet være

tydelige om, hvem der har "stafetten" ved sektorovergange.

- *Øget lighed i sundhed*: De enkelte sundhedsindsatser og patientforløb skal kunne tilpasses den enkelte borger. Borgerne skal behandles forskelligt for at fremme lighed i sundhed.

Det er vigtigt at bemærke, at den nye sundhedsaftale er en politisk aftale, som sætter retningen for samarbejdet på sundhedsområdet men ikke på forhånd opstiller konkrete indsatser, der skal udmønte sundhedsaftalen. Disse konkrete indsatser vil blive udviklet i løbet af sundhedsaftaleperioden i Sundhedsklyngerne i et samarbejde mellem parterne. Dette giver fleksibilitet i løbet af aftaleperioden, mere lokalt ejerskab og friere rammer.

Den politiske organisering omkring sundhedsaftalen, som ligeledes beskrives i aftalen, er i vid udstrækning fastlagt fra national side i kraft af Sundhedssamarbejdsudvalget og Sundhedsklyngerne. Dette suppleres med et årligt tværsektorielt politisk mødeforum - Sundhedspolitisk Samling.

Tidsplan

BFU 04.12.2023 (anbefaler)

SSU 05.12.2023 (anbefaler)

BEU 06.12.2023 (anbefaler)

ØKU 12.12.2023 (anbefaler)

KMB 20.12.2023 (godkender)

Retsgrundlag

Sundhedslovens §205.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Alle relevante høringsparter har modtaget høringsmaterialet.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget, Beskæftigelsesudvalget og Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender Sundhedsaftale 2024-2027.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Sundhedsaftale 2024-27

Punkt 97: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren

00.01.00-A00-6-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.

Sagsbeskrivelse

Herunder orientering om:

Beslutning

Der blev orienteret om projekt Bedre overgang til voksenlivet for unge med handicap

Orientering taget til efterretning.

Punkt 98: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer

00.01.00-A00-7-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.

Sagsbeskrivelse

Herunder orientering om:

- Deltagelse i eventuelle konferencer og temadage

Beslutning

Orientering taget til efterretning.