

REFERAT Økonomiudvalget til 31.12.25 d. 16-06-2021

Mødedato Onsdag d. 16. juni 2021 kl. 12:00

Mødested Byrådssalen, Jammerbugt Rådhus

Indholdsfortegnelse

Drøftelse - Den gode ide - budget 2022.....	3
Godkendelse af regnskab 2020 med tilhørende revisionsberetning.....	4
Godkendelse af udlodning af provenu HMN Naturgas I/S - Stillingtagen til modregning og deponer	8
Drøftelse af arbejdet med budget 2022.....	10
Godkendelse af skema C - Byggeregnskab for 40 almene ungdomsboliger, Fjerritslev College.....	12
Godkendelse af skema B - Ændret forudsætning 36 ungdomsboliger, Fjerritslev College.....	13
Godkendelse af endelig prisfastsættelse af 11 erhvervsgrunde på Høgårdsvej, Aabybro.....	16
Godkendelse af markedsføringsaftale mellem Jammerbugt Kommune og Kulturhuset & Skulpturpa	19
Drøftelse af ansøgning til pulje til kommunale borgerrådgivere.....	21
Godkendelse af anlægsregnskab for kunstgræsbanen i Aabybro.....	23
Godkendelse af finansieringsplan for modernisering og reovering af Jetsmark Idrætscenter.....	25
Drøftelse af ansøgning - Nyt baneanlæg på Vesterstrand Ridecenter.....	28
Godkendelse af Erhvervs- og Vækststrategi 2021-2024 og Handlingsplan 2021.....	30
Godkendelse af Lokalplan 27-031 for et boligområde ved Solstrålen i Aabybro (2. forelæggelse)....	31
Godkendelse af etablering af skovbegravelsesplads i Øland Skov.....	34
Godkendelse af optagelse af del af Vesterbjergvej i Brovst som offentlig vej.....	36
Godkendelse af videre arbejde med et øget samarbejde mellem I/S Reno-Nord og AVV I/S.....	38
Godkendelse af projektforslag om nedlukning af Øland Kraftvarmeværk.....	40
Godkendelse af fremtidige kvalitetsstandarder for de fysiske rammer på dagtilbudsområdet.....	42
Orientering om afholdelse af en årlig temauge med fokus på opkvalificering og uddannelse.....	45
Godkendelse af årsrapport vedrørende kontrolindsatsen i 2020.....	47
Orientering.....	49
Lukket: Køb af ejendom i Brovst.....	50
Lukket: Drøftelse af indkomne bud på arealer til tæt/lav bebyggelse i Bierted.....	51
Lukket: Godkendelse af fremtidig anvendelse af asylcenter Tranum.....	52
Lukket: Godkendelse af køb og nedrivning af ejendom.....	53

Punkt 106: Drøftelse - Den gode ide - budget 2022

00.30.02-S00-12-20

Beslutningstema

Økonomiudvalget mødes jvf. budgetprocessen med HovedMED for at drøfte de tværgående forslag, der er udarbejdet i forbindelse med processen 'den gode ide'.

Sagsbeskrivelse

Mødet startes med en fælles frokost fra kl. 12.00 - herefter er der afsat til frem til kl. 14.00 til dialog. Kirstine Røn deltager som referant.

Der er i forbindelse med budget 2022 udarbejdet en proces for inddragelse af MED-systemet, hvor alle niveauer inddrages allerede i første del af budgetprocessen. Processen kaldes 'den gode ide', og udgangspunktet er at bringe ideer og forslag frem til at arbejde smartere lokalt med kerneopgaven eller på tværs af forvaltningerne - med det fokus at skabe økonomisk råderum til den kommende budgetlægning.

Processen er tilrettelagt sådan, at alle ideer og ønsker fra alle niveauer i MED-systemet kan nå af blive en del af budgetprocessen for 2022. Den tidlige inddragelse skal gennem helhedstænkning og samarbejde understøtte med at finde 'guldet mellem søjlerne' og dermed øge fokus på de tværfaglige forslag.

Jvf. budgetprocessen mødes Økonomiudvalget med HovedMED for at drøfte de tværgående forslag, MEDudvalgene har udarbejdet i processen med 'den gode ide'.

Medarbejdersiden i HovedMED har forberedt nedenstående dagsorden og deltager i den første del af Økonomiudvalgets møde.

1. Processen omkring "Den gode ide" og HovedMEDs tværgående fokus v/Charlotte

2. Bæredygtighed v/ Christina, Niels Martin, Morten og Dorthe

Forslag:

15. OS.02 Energibesparende tiltag

3. Udvikling gennem digitalisering v/ Karina, Rikke, Gitte og Anne

Forslag:

13.UV.07 Digitale møder

13.UV.08 SBSYS

07.OS.14 SMS-påmindelser

16.OS.07 Print

4. Investering i medarbejdere v/ Rikke, Anne Mette, Lene, Michael

Forslag:

05.OS.03 Udvidelse af samarbejdet mellem Aktiv igen, Sundhedsordning og fastholdelsesindsatsen

5.

Evt. andre tværgående omstillingsforslag v/alle

Indstilling

Staben indstiller at Økonomiudvalget drøfter 'den gode ide' med HovedMED

Beslutning

Drøftet.

Punkt 107: Godkendelse af regnskab 2020 med tilhørende revisionsberetning

00.32.10-K01-2-20

Beslutningstema

Godkendelse af årsregnskab 2020 med tilhørende revisionsberetning. Revisionen deltager i Økonomiudvalgets møde under dette punkt og vil kort gennemgå årets revisionsberetning.

Sagsbeskrivelse

Årsregnskab 2020 blev i april fremlagt og behandlet i Kommunalbestyrelsen. I forbindelse med behandlingen godkendte Kommunalbestyrelsen at overgive årsregnskabet til revision. Revisionsgennemgangen er afsluttet, og BDO har fremsendt Revisionsberetning nr. 13.

Beretning nr. 13 er den afsluttende beretning for regnskabsåret 2020 og den dækker både revision af årsregnskabet samt den løbende revision, der er udført vedrørende 2020.

Det konkluderes indledningsvist at *"årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.*

Den udførte revision har givet anledning til følgende revisionsbemærkning vedrørende de sociale IT-systemer:

"Vi har konstateret at der i revisorerklæringen for KSD er anført følgende forbehold:

Grundlag for konklusion med forbehold

Som anført under kontrolmål 6 "Der er etableret kontroller som medvirker til, at der som led af sagsbehandling i KSD sker en nøjagtig beregning af sygedagpenge og refusion" har vi konstateret, at kontrolaktiviteterne ikke har været effektive, idet der er konstateret mere end 100 fejl i beregningerne i KSD i erklæringsperioden. Kontrolmålet er dermed ikke fuldt opnået".

"BDO gør endvidere opmærksom på, at ovennævnte fejl er på landsplan, og at kommunen ikke administrativt kan gøre noget for at fjerne bemærkningen. Bemærkningen består frem til det tidspunkt hvor Jammerbugt Kommune får en ISAE 3402 erklæring fra en uafhængig revisor vedrørende applikationskontroller i udbetalingsystemet KSD, der dækker et kalenderår, og som er uden forbehold, der vurderes at kunne skabe sikkerhed vedrørende fuldstændigheden og nøjagtigheden i grundlaget for udbetaling af sociale ydelser."

Beskæftigelsesudvalget har på deres møde d. 9. juni 2021 behandlet revisionsberetningen, og har i den forbindelse udarbejdet et svar til Ankestyrelsen på vegne af Kommunalbestyrelsen. Se bilag.

Regnskabsføring og interne kontroller

Der er foretaget en gennemgang af kommunens principper for økonomistyring og det er BDO's opfattelse at principperne beskriver rammen og reglerne for kommunens kasse- og regnskabsvæsen, herunder niveauet for de interne kontroller og ledelsestilsynet.

Revision af løn- og personaleområdet

Der er foretaget stikprøvevis lønrevision for 2020 med det formål at sikre, at procedurerne omkring indberetning og udbetaling af løn fungerer betryggende. Revisionen konkluderer at *"kommunens etablerede forretningsgange vedrørende lønadministrationen er betryggende og fungerer hensigtsmæssigt. Der er ikke fundet væsentlige fejl eller mangler i den gennemgåede stikprøver"*.

Revision af kommunens interne IT-kontroller

Der er foretaget revision af kommunens generelle IT-kontroller og udvalgte applikationskontroller. Revisionens konklusion er, at den overordnede styring af IT-sikkerheden er tilfredsstillende. Revisionen er kommet med anbefalinger til forbedringer, og kommunen er i fuld gang med dette arbejde.

Der er i 2020 spurgt ind til kommunens Cyber robusthed med henblik på at vurdere om kommunen har etableret sikringsforanstaltninger til at modstå et sådan angreb. På den baggrund er det BDO's vurdering, *"at kommunen i tilstrækkelig grad har implementeret procedure og sikkerhedsforanstaltninger rettet mod cybersikkerhed"*.

Salg af grunde og budgetstyring af flerårige anlægsprojekter

Der er foretaget juridisk-kritisk revision af kommunens gennemførelse af salg af grunde og ejendomme, samt forvaltningsrevision af flerårige anlægsprojekter i 2020. Dette for at undersøge om områderne styres og administreres økonomisk hensigtsmæssigt.

BDO har herefter konkluderet vedr. salg af grunde at *"der er en tilfredsstillende styring og overvågning ved gennemførelse af salg af ejendomme eller grunde som sikrer, at gældende lovgivning og kommunens målsætninger følges. Der er tilrettelagt gode interne forretningsgange, som sikrer en overvågning af lovændringer mv. med henblik på løbende tilretning/justering af salgspriser og salgsproces"*.

Med hensyn til kommunens flerårige anlægsprojekter er det BDO's vurdering *"at Jammerbugt Kommunes organisering og styring af anlægsprojekter følger kommunens økonomistyringsprincipper med tilhørende bilag, herunder at budgetstyringen af anlægsprojekter sikrer en sparsommelig, produktiv og effektiv anvendelse af ressourcerne, og der er løbende opfølgning på dette.*

Vi skal dog anbefale at kommunen udarbejder en samlet håndbog/styringsmanual i forhold til ansvarsfordeling på tværs af forvaltningerne som medvirker til en større ensartethed og sammenhæng mellem den tekniske fremdrift i anlægsprojekterne og den økonomiske udvikling fra projektstart til aflevering af anlægsprojekt".

Forvaltningen igangsætter udarbejdelse af en håndbog som beskriver forretningsgang og ansvarsfordeling.

Tilsyn med driftstilskud til kulturelle institutioner

Området er gennemgået med det formål at vurdere, om der er tilrettelagt en hensigtsmæssig og betryggende forretningsgang herunder tilsyn med om tilskuddene anvendes til formålet.

Konklusionen på gennemgangen er, *"at kommunen ikke har udarbejdet retningslinjer for tilsyn og kontrol med udbetalte tilskud, men kommunen har en praksis herfor bl.a. krav om indsendelse af regnskab samt om revision i forbindelse med større tilskud. Der er bl.a. modtaget revisionspåtegnete regnskaber fra de 2 institutioner vi har udvalgt. Vi skal anbefale, at der udarbejdes retningslinjer/etableres en arbejdsgang for kommunens tilsyn på området"*.

Vækst- og Udviklingsforvaltningen vil følge anbefalingerne og gå igang med at udarbejde retningslinjer/etablere arbejdsgange for kommunens tilsyn med området med de elementer, som BDO beskriver.

Revision af årsregnskabet

På en lang række af de områder, der har været underlagt revisionsgennemgang, konkluderer BDO, at regnskabsaflæggelsen er tilrettelagt velfungerende og hensigtsmæssig og aflagt korrekt efter gældende regler. Dette gælder eksempelvis tilskud, udligning og skatter, lønninger og vederlag, købsmoms, anlægsvirksomhed, låneoptagelse og kommunal medfinansiering.

I afsnit 9.10 vedr. balancen har BDO konkluderet at *"balancens poster er dokumenteret tilfredsstillende. Kommunens forretningsgange, ledelsestilsyn og egne kvalitetskontroller har sikret en god kvalitet i afstemninger"*.

Revision af de sociale regnskaber - områder med statsrefusion

Kommunen skal sikre, at der foreligger en uafhængig revisorerklæring om, at det pågældende system fungerer i et it-miljø med en tilfredsstillende system- og datasikkerhed, og at de interne kontroller i systemerne sikrer en fuldstændig og nøjagtig behandling af godkendte transaktioner.

Vedrørende de sociale IT-systemer, skriver BDO at *"vi har modtaget revisorerklæringerne for KSD, KMD Aktiv, KMD Social pension samt KMD Børn og Voksne. Disse erklæringer dækker kravene i § 26, stk. 2. Kommunen har også modtaget en erklæring for KMD Dagpenge, som er lukket ned i foråret 2020"*.

Da der i revisorerklæringen for KSD er forbehold har det resulteret i en revisionsbemærkning (som nævnt indledningsvist). BDO gør opmærksom på, at **de fundne fejl er på landsplan** og der henvises til afsnit 1.3.2 i revisionsberetningen.

KMD's revisor har foretaget en opfølgning og har i en handlingsplan anført følgende: *"Vi har konstateret, at der i løbet af erklæringsperioden har været registreret mere end 100 fejl i beregningerne i KSD, som har medført et behov for udvikling og ændring af KSD. En del mængde af disse fejl har medført, at der i perioden har været fejl i udbetalinger til borgerne, og som har medført behov for en manuel korrektion hos kommunerne eller en automatisk korrektion i KSD med tilbagevirkende kraft. Vi har dog konstateret, at KMD har gennemført de*

nødvendige ændringer til KSD, og vi har ikke i vores stikprøvetest i marts 2021 af beregningerne i KSD identificeret tilsvarende fejl”.

I revisionsberetningens afsnit på området om personsager er revisionens sammenfattende konklusion, at personsagerne generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.

Omkring den afsluttende revision af de sociale regnskaber er det revisionens opfattelse at regnskabet er i overensstemmelse med fagministeriernes regler, og at restafregninger af refusion på sociale udgifter i alt væsentlighed svarer til bogføringen.

Revisionsberetningens bilagsdel

Revisionsberetningen er tilknyttet en bilagsdel, der indeholder mere detaljerede redegørelser for resultatet af den udførte personsagsgennemgang, og som er særskilte redegørelser/opfølgninger til forskellige fagministerier.

Af bilagene fremgår det, at der ved gennemgangen på såvel Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriet, Social- og Ældreministeriet samt Indenrigs- og Boligministeriets områder er konstateret ganske få/ingen væsentlige fejl og mangler.

Sammenfatning

Som tidligere omtalt indeholder revisionsberetningen en revisionsbemærkning vedr. de sociale IT-systemer. Beskæftigelsesudvalget har på deres møde d. 9. juni behandlet udkast til svar til Ankestyrelsen samt selve revisionsberetningen. Det betyder, at revisionsberetningen, svar vedr. revisionsbemærkning samt referatet af Kommunalbestyrelsens behandling af punktet vil blive indsendt til Ankestyrelsen.

Årsberetningen og regnskabet er tilgængeligt på kommunens hjemmeside, ligesom materialet fortsat kan ses i eDagsorden-systemet under 'udvalget' Beretning og årsregnskab med mødedato 31. december 2020.

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har kommunens ledelse afgivet en ledelseserklæring, og denne er vedhæftet som bilag.

De enkelte direktører har besluttet hvilke områder i revisionsberetningen, der skal forelægges og besvares i forhold til eget fagudvalg og dermed i forhold til Kommunalbestyrelsen. Lederne af forvaltningsservice og stabschefen vil koordinere og være ansvarlige for, at den fornødne opfølgning på den samlede revisionsberetning foretages.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalget at revision af årsregnskab 2020 tages til efterretning.

Børne- og Familieudvalget, 7. juni 2021, punkt 49:

Taget til efterretning.

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender revisionsberetning nr. 13 fra BDO.

Social- og Sundhedsudvalget, 8. juni 2021, pkt. 55:

Anbefales godkendt.

Afbud, Anne-Mette Ulstrup

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender revisionsberetning nr. 13 fra BDO.

Beskæftigelsesudvalget, 9. juni 2021, punkt 48:

Anbefales godkendt.

Morten Klessen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende revisionsberetningen vedrørende årsregnskabet 2020.

Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget, 10. juni 2021, punkt 91:

Anbefales godkendt.

Direktionen indstiller

- at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende årsregnskab 2020 med tilhørende revisionsberetning og
- at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende Beskæftigelsesudvalgets udkast til svar på revisionsbemærkningen, som efterfølgende skal sendes til Ankestyrelsen

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Jammerbugt Kommune beretning nr. 13 årsregnskab 2020 endelig

Jammerbugt Kommune ledelsens regnskabserklæring årsregnskab 2020 underskrevet

Udkast til svar til Ankestyrelsen. Revisionsberetning nr. 13

Punkt 108: Godkendelse af udlodning af provenu HMN Naturgas I/S - Stillingtagen til modregning og deponering

13.11.00-G01-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af udlodning af provenu fra salg af HMN Naturgas I/S - Stillingtagen til metode for deponering og modregning i bloktilskuddet.

Sagsbeskrivelse

I 2016 offentliggjorde regeringen en ny forsyningsstrategi, hvori regeringen tilkendegav, at den ønskede at konsolidere gasdistributionsnettet i et statsligt selskab.

På den baggrund, indgik HMN Naturgas I/S den 21. december 2018 en aftale om salg af HMN GasNet P/S til Energinet og efter godkendelse fra konkurrencemyndighederne blev handlen effektueret pr. 29. marts 2019.

I 2019 blev det besluttet at udlodde provenu fra handlen til intereressentkommunerne på samlet 1,4 mia. kr. Jammerbugt Kommunes ejerandel af HMN GasNet PI/S udgør 0,923%. Hermed modtog Jammerbugt Kommune 12.922.000 kr. i provenu før modregning i bloktilskuddet.

Der er på bestyrelsesmøde d. 5. marts 2021 og senere på repræsentantskabsmøde d. 22. april 2021 blevet besluttet at udlodde overskydende kapital på yderligere 502 mio. kr. til intereressentkommunerne fordelt efter ejerandele. Jammerbugt Kommune vil derfor modtage 4.633.460 kr. i provenu før modregning i bloktilskuddet.

Folketinget har vedtaget en lovændring om modregning i kommunernes provenu fra salg af naturgasvirksomhed. Der vil således være to modeller, den første er at betale en straksafgift på 60% af det udbetalte provenu, og den anden er at betale en afgift på 20 pct. og samtidig deponere midlerne til udbetaling over en periode på 10 år.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1624 af 18. december 2017 om kommuners indberetninger og erklæringer efter elforsyningslovens §§ 37 og 37a og varmforsyningslovens §§ 23l og 23m, samt lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

Budgetmæssige konsekvenser

Beløbet forventes modtaget i juni måned 2021. Der er ikke budgetlagt beløb vedr. udlodningen, idet beslutningen ikke var kendt da budget 2021 blev lavet. Der vil derfor blive søgt tillægsbevilling til indtægten i 2021.

Der skal jævnfør notat dateret 6. maj 2021, udarbejdet af KL om modregnings- og deponeringsregler ved udlodning fra HMN Naturgas I/S vælges mellem følgende 2 modeller:

Model 1: Ingen deponering

2021

- Der modtages provenu på 4.633.460 kr.

2022

- Provenuet indberettes til Energitilsynet i den årlige indberetning ultimo januar.
- Det meddeles Indenrigs- og Boligministeriet, at man ikke ønsker at deponere.
- Bloktilskuddet reduceres med 60% af nettoprovenuet, dvs. 2.780.076 kr. i de sidste 3 måneder af 2022.
- De resterende 1.853.384 kr. er frie midler og ikke omfattet af nogen bindinger.

Model 2: Deponering

2021

- Der modtages provenu på 4.633.460 kr.
- Der deponeres 80% af provenuet svarende til 3.706.768 kr. Beløbet frigives med 1/10 årligt, første frigivelse sker et år fra rådighedsdatoen, det vil sige i juni 2022.

2022

- Provenuet indberettes til Energitilsynet i den årlige indberetning ultimo januar.
- Det meddeles Indenrigs- og Boligministeriet, at Jammerbugt Kommune har foretaget deponering.
- Modregning af 20% af de 4.633.460 kr. svarende til 926.692 kr. i bloktilskuddet i de sidste 3 måneder af 2022.
- Der skal beregnes en forrentning af rådighedsbeløbet, der også skal deponeres og frigives med 1/10 om året. Der anvendes diskontosatsen til beregning af forrentning.
Da diskontoen siden 2012 har været 0,00% vil forrentningen udgøre 0 kr.
- Der vil fra 2022 og 10 år frem skulle frigives et beløb på 370.677 kr. om året som er frie midler.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende valg af model 2 (deponeringsmodellen)

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 109: Drøftelse af arbejdet med budget 2022

00.30.02-S00-12-20

Beslutningstema

Genoptagelse - Drøftelse af arbejdet med Budget 2022 og overslagsår 2023-2025 på Økonomiudvalgets område.

Sagsbeskrivelse

Økonomiudvalget godkendte budgetproces for 2022 og overslagsårene på deres møde den 10. februar 2021.

Som optakt til fagudvalgets arbejde, drøfter fagudvalget budget 2022 herunder mulige fokusområder til omstillingskataloget på egne områder.

På møderne i august skal fagudvalgene prioritere omstillingsforslagene for eget udvalgsområde.

Den godkendte budgetproces samt tilhørende dokumenter er vedhæftet som bilag.

Omstillingskataloget og udvidelseskataloget for Økonomiudvalget eftersendes.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov og Budgetproces 2022.

Budgetmæssige konsekvenser

Som en del af budgetprocessen vedtog Økonomiudvalget en økonomisk politik for arbejdet med budget 2022 - 2025.

Driften: Resultat af ordinær drift skal set over hele budgetperioden dække de samlede anlægsinvesteringer samt kommunens afdrag på lån.

Anlægsbudget: De samlede anlægsinvesteringer (netto) skal set over hele budgetperioden kunne finansieres af resultatet af ordinær drift.

Princippet indebærer, at der i nogle budgetår vil være træk på de likvide aktiver til finansiering til større anlægsprojekter (f.eks. Jetsmark skolecenter), imens det omvendte vil være tilfælde i andre år.

Låneoptag og afdrag på lån:

Målsætningen er, at der hvert år afdrages (netto) på gælden således, at gælden reduceres. Jammerbugt Kommune ønsker dog som led i fortsat udvikling af kommunen at optage lån til vigtige, langsigtede investeringer.

Likviditet: Det langsigtede mål er en likviditet på minimum 100 mio. kr.

For at nå de økonomiske målsætninger samt skabe rum til prioriteringer skal der indarbejdes omstillingsforslag på omkring 1 pct. af driftsbudgettet (ca. 25 mio. kr.) i budget 2022.

Der er lavet en fordeling af de 25 mio. kr. ud fra driftsudgifterne i budget overslagsåret 2022.

Nedenstående tabel viser Økonomiudvalgets andel.

Driftsudgifter (1000 kr.)	driftsudgifter	driftsudgifter	Procent andel	Andel af omstillings- puljen 25 mio. kr.
	overslagsår 2022 (2021 pl)	overslagsår 2022 (2021 pl) Korrigeret*		
12 Erhverv og turisme	10.914	10.914	0,5	137
13 Administrativ organisation	213.774	213.774	10,7	2.679
14 Politisk administration	13.290	13.290	0,7	167
15 Kommunale ejendomme	44.041	44.041	2,2	552
16 Tværgående aktiviteter	52.777	52.777	2,6	661
Samlet Økonomiudvalget	334.796	334.796	16,8	4.195

*Følgende er udeladt af fordelingen - Hele politikområde 17 og 19 samt forebyggelsespuljen på politikområde 3

Høring/borger- og brugerinvolvering

Der er aftalt en budgetproces med en aktiv og tidlig involvering af MED-systemet, som både skal bidrage til potentialeafdækning gennem processen 'Den gode ide', men også konsekvensbeskrive de omstillings- og udvidelsesforslag, som er relevante for de enkelte MED-udvalg.

I høringsfasen har de relevante eksterne parter mulighed for at afgive et høringssvar til de fremlagte omstillingsforslag. Høringsprocessen finder sted fra 19. august til og med den 30. august 2021 kl. 12.00.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget drøfter det videre arbejde med Budget 2022 på egne områder.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. maj 2021, pkt. 89:

Drøftet.

Afbud:

Bøje Holmsgaard Lundtoft

Staben indstiller, at Økonomiudvalget drøfter det videre arbejde med Budget 2022 på egne områder.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Budgetproces og tidsplan 2022

Bilag A Rollefordeling budget 2022

Bilag B Drejebog for inddragelse af MED-system - Budget 2022

Bilag C skema-til-afgivelse-af-hoeringssvar-budget-2022

MED- årshjul

Værktøjsbog - budget 2022 Jammerbugt Kommune

Punkt 110: Godkendelse af skema C - Byggeregnskab for 40 almene ungdomsboliger, Fjerritslev College

03.02.14-P19-2-21

Beslutningstema

Godkendelse af byggeregnskab (skema C) for 40 almene ungdomsboliger ved Fjerritslev College, Skovbrynet, Fjerritslev. Boligerne er opført at Domea Aabybro,

Sagsbeskrivelse

Domea anmoder om godkendelse af byggeregnskab for 40 almene ungdomsboliger, opført som første del af Fjerritslev College.

Anskaffelsessummen for de 40 ungdomsboliger udgør 33.558.000 kr.

Udgifterne fordeler sig således:

	Skema A	Skema B	Skema C
Grundudgifter	6.370.000 kr.	5.301.000 kr.	4.873.000 kr.
Håndværkerudgifter	20.821.000 kr.	23.319.000 kr.	24.738.000 kr.
Omkostninger	5.825.000 kr.	4.396.000 kr.	3.434.000 kr.
Diverse gebyr	542.000 kr.	542.000 kr.	513.000 kr.
I alt	33.558.000 kr.	33.558.000 kr.	33.558.000 kr.

Det fremgår af den fremsendte revisionserklæring, at der i regnskabet er hensat 230.000 kr. til håndværkerudgifter og udgifter til stempel og tinglysning. Udgifter som ikke var afholdt ved regnskabets afslutning.

Som det fremgår af oversigten, skriver Domea i deres fremsendelseskrivelse, at der har været væsentlige merudgifter på entrepriseudgifter og væsentlige mindreudgifter på omkostninger.

Den tidligere godkendte husleje på 1.024 kr./m² ekskl. forbrugsafgifter er uændret.

Den kommunale grundkapital på 10% til projektet på 3.356.000 kr. er betalt i 2019.

Der er stillet kommunal garanti på 81,18% af den til hver tid værende restgæld, hvilket blev godkendt på Kommunalbestyrelsesmødet den 12. november 2020.

Retsgrundlag

Lov om almene boliger med tilhørende bekendtgørelser.

Budgetmæssige konsekvenser

Den kommunale grundkapital er indbetalt i 2019.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

at byggeregnskabet godkendes med en anskaffelsessum på 33.558.000 kr.

at godkendelsen gives under forudsætning af, at der indenfor seks måneder indsendes dokumentation for det hensatte beløb på 230.000 kr.

at huslejen på 1.024 kr./m² ekskl. forbrugsafgifter godkendes

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 111: Godkendelse af skema B - Ændret forudsætning 36 ungdomsboliger, Fjerritslev College

03.02.13-Ø39-2-21

Beslutningstema

Godkendelse af skema B på 36 ungdomsboliger ved Fjerritslev College opført af Domea Aabybro.

Sagsbeskrivelse

Domea Byg fremsender på vegne af Domea Aabybro skema B til godkendelse af 36 almene ungdomsboliger ved Fjerritslev College.

Kommunalbestyrelsen godkendte i december 2020 skema A.

Projektet bliver opført i tilknytning til de eksisterende 40 ungdomsboliger, der er etableret ved Fjerritslev Gymnasium. De nye 36 boliger bliver opført nord for det fælleshus, der blev opført i første etape på et areal, som pt. ejes af Jammerbugt Kommune.

Boligerne opføres efter samme koncept, som ved første etape. Der opføres 34 et-rums boliger på 25 m² med samme indretning, som i etape et. Der opføres endvidere to handicapvenlige boliger, der bliver på 35 m² pr. enhed. Der opføres et fællesareal på 340 m², indeholdende blandt andet foyer, fællessal, vaskeri og 3 disponible rum.

Samlet opføres 1.260 m²

Boligerne forventes klar til udlejning omkring skolestart for gymnasiet i 2022.

Forudsætning ved skema A var, at de nye 36 boliger kunne opføres til samme rammebeløb pr. bolig, som ved den første etape. I forbindelse med licitationen har Domea måtte indse, at dette ikke er muligt. Domea har i deres fremsendelsesskrivelse af skema B anført, at den forhøjede anskaffelsessum skyldes byggebranchens prisstigninger på løn og materialer, m.v. Det har derfor været nødvendigt at udvide den samlede projektsum fra 30.202.000 kr. inkl. moms til 33.140.000 kr. inkl. moms. Udgifterne er dog samlet forsat under maksimumsbeløbet som er 33.846.000 kr. Udgifterne på 33.140.000 kr. fordeler sig således (med tallene fra skema A angivet i parentes)

	Skema B	Skema A
Grundudgifter	5.936.000 kr.	(6.488.000 kr.)
Entrepriseudgifter	22.950.000 kr.	(19.719.000 kr.)
Omkostninger	3.727.000 kr.	(3.506.000 kr.)
Gebyr m.v.	527.000 kr.	(489.000 kr.)
I alt	33.140.000 kr.	(30.202.000 kr.)

Det kommunale grundkapitalindskud udgør 10% ved opførelse af ungdomsboliger. Grundkapitalindskuddet forøges dermed med 294.000 kr., som ved godkendelse af skema B skal indbetales ekstra til Landsbyggefonden.

Ved skema A godkendelsen var det forudsat at huslejeniveauet til dette projekt skulle være på samme niveau som i boligerne opført i første etape, da de to afdelinger på sigt vil blive lagt sammen. Domea anfører i deres fremsendelsesskrivelse, at det er lykkedes ved at reducere på nuværende driftsomkostning på etape I. Den beregnede husleje er derfor som ved skema A godkendelsen opgjort til 1.032 kr./m²/årligt ekskl. forbrugsafgifter. De kommende beboere antages at være studerende og dermed opfylde betingelserne for at modtage ungdomsboligbidrag. Nettohuslejen vil således være 846 kr./m²/årligt, svarende til en husleje på ca. 3.175 kr. pr. måned for de to handicapvenlige boliger og 2.475 kr. pr. måned for de øvrige 34 boliger.

Det kan bemærkes, at Jammerbugt Kommune skal refundere staten 20% af udbetalte ungdomsboligbidrag, der i 2021 udgør 187 kr./m², svarende til årlig driftsudgift på 47.000 kr.. Kommunalbestyrelsen godkendte denne årlige udgift i forbindelse med godkendelsen af skema A den 10. december 2020.

Retsgrundlag

Lov om almene boliger

Budgetmæssige konsekvenser

I forbindelse med godkendelse af skema A bevilgede Kommunalbestyrelsen 3.020.000 kr. til det kommunale grundkapitalindskud. Ved godkendelse af det fremlagte skema B vil grundkapitalindskuddet stige til 3.314.000 kr.

Indtægten fra salg af areal til projektet er også budgetteret.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

at der godkendes en husleje på 1.032 kr./m² ekskl. forbrugsafgifter og evt. ungdomsboligbidrag.

at der godkendes en endelig anskaffelsessum på 33.140.000 kr.

at der bevilges yderligere 294.000 kr. til grundkapitalindskud

at godkendelsen gives på anførte vilkår:

at de i lov om almene boliger med tilhørende bekendtgørelser anførte regler overholdes

at der opnås de nødvendige myndighedsgodkendelser

at byggeregnskabet indleveres indenfor de i reglerne forskrevne frister

Beslutning fra Økonomiudvalget, 19. maj 2021, pkt. 90:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Bøje Holmsgaard Lundtoft

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 27. maj 2021, pkt. 88:

Godkendt.

GENOPTAGELSE - JUNI 2021.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med Domeas overtagelse af arealet, er der blevet gennemført geotekniske undersøgelser af jordbundsforholdene på det areal, som projektet skal etableres på. Under normale forhold vil der kunne funderes i dybder på 0,9-1,2 m. De geotekniske undersøgelser på projektarealet i Fjerritslev viser desværre, at man i gennemsnit skal ned i en dybde på ca. 1,7 m for at kunne fundere bygningerne. Det medfører en merudgift på op til 800.000 kr., der er ikke kan indeholdes indenfor den skema B godkendelse, der blev givet 27. maj 2021 i Kommunalbestyrelsen.

Problematikken har været drøftet mellem Domea og Jammerbugt Kommune med henblik på at finde en fælles løsning.

Forudsætningen for projektet, var huslejen i etape II kunne holdes på samme niveau, som i etape I. Derfor blev skema B godkendt med en anskaffelsessum på 33.140.000 kr., hvilket er 706.000 kr. under det maksimale rammebeløb i henhold til lovgivningen.

Med udfordringerne med jordbundsforholdene har forudsætningerne dermed ændret sig. Domea har beregnet, at såfremt meromkostningerne finansieres via øget projektsum op til det maksimale rammebeløb på 33.846.000 kr., vil husleje påvirkningen være 16 kr./m²/årligt. Det vil sige en beregnet husleje på 1.048 kr./m² i stedet for 1.032 kr./m², som angivet ved skema B godkendelsen i maj 2021. Omregnet vil det betyde at huslejen vil blive 47 kr. højere pr. måneden. Efter etape II er sat i drift er der dog planlagt en sammenlægning mellem boligerne i de to etaper, hvilket betyder at der over en tre-årige periode vil ske en udligning mellem

huslejerne i de to etaper.

Efter denne udligning er foretaget vil nettokonsekvensen pr. bolig være en husleje, der er ca. 22 kr. større pr. måned såfremt der gives tilladelse til at forøge projektsummen op til det maksimale rammebeløb på 33.846.000 kr.

Det kan bemærkes at i dialogen med Domea er det aftalt, at i forhold til den øvrige del af projektet, er det udelukkende ekstraomkostninger til jordbundsforhold, der skal finansieres via den øgede projektsum. Det betyder, at bliver ekstraomkostninger til jordbundsforholdene mindre end anslået, vil regnskabet (skema C) udvise et mindreforbrug. Et sådan mindreforbrug vil så igen påvirke huslejen, således ovenstående beregninger af konsekvenser på huslejen vil blive mindre end angivet.

En forøgelse af projektsummen på 706.000 kr. vil betyde, at det kommunale grundkapitalindskud på 10% stiger med 71.000 kr. Der pågår drøftelser med Domea om finansieringen af dette beløb.

Et revideret skema B vil se således ud (med tallene fra skema A angivet i parentes)

	Skema B	Skema A
Grundudgifter	5.957.000 kr.	(6.488.000 kr.)
Entrepriseudgifter	23.691.000 kr.	(19.719.000 kr.)
Omkostninger	3.657.000 kr.	(3.506.000 kr.)
Gebyr m.v.	541.000 kr.	(489.000 kr.)
I alt	33.846.000 kr.	(30.202.000 kr.)

Retsgrundlag

Lov om almene boliger.

Budgetmæssige konsekvenser

De budgettekniske ændringer foreslås indarbejdet i en senere budgetopfølgning.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

at en husleje udgør 1.048 kr./m² ekskl. forbrugsafgifter og evt. ungdomsboligbidrag.

at den endelige anskaffelsessum er på 33.846.000 kr.

at de budgettekniske ændringer medtages i en senere budgetopfølgning

at godkendelsen ellers gives på tidligere anførte vilkår.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Oversigtsskitse - 36 almene ungdomsboliger - Fjerritslev College

Skitser - 36 ungdomsboliger - Fjerritslev College

Punkt 112: Godkendelse af endelig prisfastsættelse af 11 erhvervsgrunde på Høgårdsvej, Aabybro

13.06.02-P19-5-21

Beslutningstema

Prisfastsættelse af 11 nye erhvervsgrunde på Høgårdsvej i Aabybro.

Sagsbeskrivelse

Afledt af salg af den sidste erhvervsgrund på Ny Aabyvej/Høgårdsvej i februar 2020, godkendte Kommunalbestyrelsen den 28. maj 2020 at iværksætte byggemodning af 11 nye erhvervsgrunde på Høgårdsvej i forlængelse af det eksisterende erhvervsområde. Arealet var en tidligere landbrugsejendom, der i 2016 blev opkøbt som et dødsbo. Ejendommen blev erhvervet for 0,9 mio.kr. Kommunalbestyrelsen godkendte i september 2019 lokalplan 27-028, erhvervsområde ved Ny Aabyvej, der muliggjorde anvendelsen som erhvervsareal. Arealanvendelse er angivet til lettere industri, lager- og værkstedsvirksomheder og butikker, der udelukkende forhandler særligt pladskrævende varegrupper, og som ikke kan indpasses i bymidten. Den samlede ramme for sidstnævnte er 5.000 m².

Erhvervsarealet har en attraktiv beliggenhed ud til hovedvej 11, hvilket giver direkte facademulighed for 5 af de 11 erhvervsgrunde. Adgangsvejen til det nye erhvervsområde bliver det eksisterende erhvervsområde på Ny Aabyvej og Høgårdsvej. Erhvervsgrundene varierer i størrelse fra ca. 3.900 m² og op til ca. 4.775 m². Samlet er der ca. 45.950 m² salgbart erhvervsareal. Der er bevilget 8,0 mio.kr. til byggemodningen af de 11 erhvervsgrunde. Omkostningerne pr. salgbar m² kan opgøres til ca. 175 kr./m² ekskl. moms og erhvervelsen af ejendommen. Medtages udgifterne til købet vil omkostningerne være ca. 195 kr./m² ekskl. moms. Byggemodningen forventes færdiggjort medio maj 2021 og det planlægges at udbyde erhvervsgrundene i umiddelbar forlængelse af dette. En evt. endelig fastsættelse af priser efter første udbud, kan så ske i juni måned 2021.

I opstarten af byggemodningen blev det klarlagt, at der er udfordringer med jordbundsforholdene på en del af de kommende erhvervsgrunde. Det nye erhvervsareal ligger syd for morænebakken, som Aabybro er bygget på i sin tid, og det er placeringen i det tidligere vådområde, der giver anledning til udfordringerne. På den baggrund blev der i sommeren 2020 foretaget geotekniske boreprøver i området. Økonomiudvalget blev på deres møde i august orienteret om resultaterne af prøverne. Der blev i den forbindelse undersøgt om der kunne være bedre egnede placeringer til nyt erhvervsområde i Aabybro. Det var Vækst- og Udviklingsforvaltningens vurdering, at de ikke på nuværende tidspunkt er bedre egnede placeringer, men at der på sigt kan opstå muligheder mod Biersted, hvis/når der sker en udbygning af Aabybro mod øst. Økonomiudvalget valgte derfor at der skulle fortsættes med byggemodningen af erhvervsarealer på Høgårdsvej.

På 4 af de 6 erhvervsgrunde på den nordlige del af vejen vurderes der at være normale fundringsforhold. På en af de nordlige grunde er der målt bæreevne på 2,3 m og på den sidste af erhvervsgrundene på nordlig side viser boreprøverne, at man skal ca. 6,6 m ned for at finde bæreevne. På den sydlige side vurderes alle 5 grunde at være omfattet af de udfordrende jordbundsforhold. Boreprøverne viser et spænd fra grunden i det sydvestlige hjørne fra 5,1 m og op til 13,4 m på de grunde, der ligger mest mod syd i østlige retning. Geoteknikkerne vurderer, at på de grunde, der er udfordret pga. jordbundsforholdene, vil det sandsynligvis ikke være muligt at foretage almindelig sandpuddefunderinger ved byggeri. Der skal foretages pælefundering, hvilket gør omkostningerne til fundering væsentlig større ved byggeri. De ekstra omkostninger afhænger selvfølgelig af hvilket byggeri, der skal opføres. Geoteknikkerne har anslået, at ekstraomkostningerne til fundering på de sydlige grunde, vil være ca. 450.000 kr. ekskl. moms, såfremt der skal opføres en bygning på ca. 250 m² til kontor/mindre håndværksvirksomhed. Skal der opføres en bygning på 1.500 m² til blandet erhverv eller mindre produktionsvirksomhed anslår geoteknikkerne ekstraomkostningerne til ca. 1.650.000 kr. Det kan bemærkes, at skønnet forudsætter, at der ikke må komme sætningsskader, som f.eks. ved en bilforhandler. Er der tale om en lagerhal, hvor man kan acceptere enkelte sætningsskader, vil ekstraomkostningerne være noget mindre.

Som ved parcelhusgrunde skal Kommunalbestyrelsen udbyde erhvervsgrundene til en mindstepris. Det er første gang at Kommunalbestyrelsen skal foretage prisfastsættelse af et helt nyt erhvervsområde. Efter udbudsbekendtgørelsen er Kommunalbestyrelsen forpligtiget til at opnå den højst mulige pris, hvilket efter lovgivningen defineres som markedsprisen. Det er ikke muligt entydigt at fastsætte markedsprisen. Da det er erhvervsjord, angives priserne normalt ekskl. moms.

Det har og er hovedsageligt Jammerbugt Kommune, der har udbudt og solgt erhvervsarealer i Aabybro gennem de seneste år. Der er handlet enkelte erhvervsarealer, hvor det har været private ejer/investorer, der har solgt arealer.

Priserne på erhvervsareal afhænger meget af, hvilken anvendelsesmulighed, der er efter plangrundlaget, er på arealet. Kan der f.eks. etableres dagligvarebutikker eller udvalgsvarebutikker vil det ofte være muligt at opnå højere priser end på erhvervsarealerne på Høgårdsvej, hvor plangrundlaget ikke giver disse muligheder.

På arealer med sammenlignelige muligheder i Aabybro har kommunen tidligere solgt arealer i Teknologiparken til 125 kr./m² og på Knøsgårdsvej/Ny Aabyvej til 40 kr./m². Begge steder ekskl. moms og tilslutningsbidrag. Byggemodningen på Høgårdsvej afviger dog i forhold til tidligere salg og salgspriser, da byggemodningen indeholder udgifterne til kloaktilslutning. Disse udgør ca. 52.000 kr. ekskl. moms pr. påbegyndt 800 m² erhvervsareal. Det betyder at på en grund på lige under 4.000 m² vil der være indeholdt 5 kloaktilslutningsbidrag svarende til ca. 260.000 kr. ekskl. moms. Omregnet svarer det til ca. 65 kr./m² ekskl. moms. Øvrige tilslutningsbidrag er skal fortsat afholdes af køber, som ved tidligere salg.

På de øvrige erhvervsarealer, som Jammerbugt Kommune udbyder i de andre hovedbyer, er prisen fastsat til 40 kr./m² ekskl. moms og ekskl. tilslutningsbidrag, som alle skal betales af køber udover købesummen. Det kan i den sammenhæng bemærkes, at arealanvendelsen ingen af de andre steder kan være til særlig pladskrævende varegrupper. Med hensyn til placeringen, udbyder kommunen også erhvervsarealer helt ud til hovedvejen i Pandrup.

Kommunalbestyrelsen har mulighed for at fastsætte forskellige priser, såfremt man f.eks. finder at grundene med facade ud mod hovedvejen er mere attraktive end dem på den nordlige side af vejen. Omvendt kan det være vurderingen af de udfordrende jordbundsforhold, der primært er på de sydlige grunde, opvejer den bedre beliggenhed og at grundene derfor prisfastsættes ens.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 396 af 3/3-2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme.

Budgetmæssige konsekvenser

Salg af grunde vil blive medtaget som indtægter under jordforsyningsområdet og vil blive præsenteret samlet for Kommunalbestyrelsen i forbindelse med en senere budgetopfølgning.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at fastsætte en minimumspris på 11 erhvervsgrunde på Høgårdsvej, Aabybro.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 21. april 2021, pkt. 64:

Økonomiudvalget anbefaler, at minimumsprisen fastsættes til 320 kr. eksklusiv moms på erhvervsgrunde på Høgårdsvej, Aabybro. Erhvervsgrunde der ikke ligger i første række til hovedvejen fastsættes til 220 kr. eksklusiv moms.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 29. april 2021, pkt. 64:

Økonomiudvalgets anbefaling godkendt med den bemærkning, at minimumsprisen fastsættes til 320 kr. eksklusiv moms på erhvervsgrunde med direkte facade til hovedvejen og erhvervsgrundene uden direkte facade til hovedvejen fastsættes til 220 kr. eksklusiv moms.

GENOPTAGELSE - JUNI 2021

Sagen er sat på lukket dagsorden, da det forventes at økonomiudvalg og kommunalbestyrelse vil drøfte forhold af væsentlig økonomisk interesse for kommunen.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 29. april 2021 priser, der skulle anvendes til udbud af de 11 erhvervsgrunde.

Grundene har været udbudt i perioden medio maj til den 3. juni 2021. Der er ikke indkommet bud på køb i perioden.

Man kan politisk beslutte at fastholde Kommunalbestyrelsens godkendte priser fra den 29. april 2021 og administrationen vil på den baggrund kunne sælge arealerne til de vedtagne priser. Alternativt kan der ske en fornyet prisfastsættelse på baggrund af erfaringer fra udbuddet. Såfremt der i forbindelse med den endelige prisfastsættelse sker nedsættelse af priserne, vil der skulle ske et fornyet udbud. Administrationen vil kunne gennemføre denne proces, og efterfølgende sælge erhvervsgrundene til den minimumspris (listepri), der fastsættes.

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 396 af 3/3-2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at foretage en endelig prisfastsættelse på de 11 erhvervsgrunde på Høgårdsvej, Aabybro.

Beslutning

Priserne fastholdes som besluttet den 29. april 2021.

Bilag

Skitse med udstykningsplan og boreprøver - Høgårdsvej, Aabybro

Punkt 113: Godkendelse af markedsføringsaftale mellem Jammerbugt Kommune og Kulturhuset & Skulpturparken A/S

20.00.00-G01-9-21

Beslutningstema

Godkendelse af en markedsføringsaftale vedrørende opførelse af en sandskulptur i Hune.

Sagsbeskrivelse

Kulturhuset & Skulpturparken Blokhus A/S har taget initiativ til et forsøg med at opføre en godt 20 meter høj sandskulptur med en sokkelbredde på godt 27 meter. Hvis forsøget lykkes, vil der være en mulighed for at blive optaget i Guinness World Records 2021.

Skulpturen skal placeres på en del af parkeringsarealet beliggende som nabo til Kulturhuset & Skulpturparken Blokhus, og der vil være fri adgang for alle til at besigtige sandskulpturen. Det forventes, at baseopbygningen udføres i ugerne 21-23, hvorefter skulptørerne udformer sandskulpturen i ugerne 23-26. Den endelige sandskulptur forventes at kunne indvies den 2. juli 2021. Skulpturen forventes at kunne bevares i ca. 6 måneder.

Forsøget giver en mulighed for at brande hele Nordjylland, og Jammerbugt området i særdeleshed.

Kulturhuset & Skulpturparken Blokhus A/S forventer, at sandskulpturen vil kunne tiltrække mindst 35.000 besøgende.

Destination Nordvestkysten oplyser, at skønnet er meget forsigtigt. De sammenligner her med f.eks. Skovtårnet ved Camp Adventure (der er opført med over 350.000 besøgende i 2019), samt med at netop udendørs aktiviteter er meget besøgte her i forbindelse med Coronapandemien. Deres vurdering er, at hver endagsbesøgende forbruger ca. kr. 240 i området. Denne vurdering tager udgangspunkt i en rapport vedrørende "Turismen i Danmark" udarbejdet af Visit Denmark i 2020, hvor forbruget for kyst og naturturister opgøres til kr. 750 pr. døgn. Destination Nordvestkysten har her frataget 36% som vedrørende overnatningsudgift og skønner herefter, at en dagsturist forbruger ca. 50% af, hvad en døgturist forbruger.

Jammerbugt Kommune har mulighed for at indgå en markedsføringsaftale med Kulturhuset & Skulpturparken Blokhus A/S. Dette vil give en mulighed for at brande kommunen i forbindelse med sandskulpturens opførelse.

Der vedlægges et udkast til en sådan markedsføringsaftale. Aftalen er udarbejdet med henblik på at sikre mest mulig branding af kommunens navn for pengene. Det bemærkes i denne forbindelse, at en kommunes køb af f.eks. reklameydelser ikke må stå i et åbenbart misforhold til formålet.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten giver mulighed for, at en kommune varetager informationsmæssige opgaver, herunder gør opmærksom på kommunens navn og eksistens. En kommunes køb af reklameydelser til brug for promovering af kommunen må ikke stå i et åbenbart misforhold til formålet.

Budgetmæssige konsekvenser

Kr. 200.000 finansieres via eventpuljen.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget godkender markedsføringsaftalen.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Verdens Største Sandslot i Blokhus 2021. Vær med til at slå verdensrekorden.pdf

Markedsføringsaftale

Punkt 114: Drøftelse af ansøgning til pulje til kommunale borgerrådgivere

00.07.40-G01-2-21

Beslutningstema

Drøftelse af ansøgning til puljen for kommunale borgerrådgivere, herunder om puljen skal søges i samarbejde med andre nordjyske kommuner.

Sagsbeskrivelse

Med vedtagelse af finansloven for 2021 blev det offentliggjort, at der oprettes en ansøgningspulje til kommunale borgerrådgivere. Der afsættes i alt 135 mio. kr. i perioden 2021-2024 fordelt på 30 mio. kr. i 2021 og 35 mio. kr. i de efterfølgende tre år. Puljen blev åbnet den 8. juni med ansøgningsfrist den 11. august 2021.

Ansøgningspuljens formål er at styrke borgernes relation til kommunen og øge borgernes retssikkerhed ved at understøtte, at kommunerne ansætter borgerrådgivere til bl.a. at rådgive og vejlede borgerne i kontakten med kommunen. Det er ambitionen med puljen, at ordningen med en borgerrådgiver kan udbredes til så mange kommuner som muligt. Kommuner der ikke i forvejen har en borgerrådgiverfunktion har første prioritet. Tilskuddet kan ydes til enkeltkommuner eller flere kommuner i forening, som ønsker at dele en borgerrådgiverfunktion.

I henhold til kommunestyrelsesloven kan Kommunalbestyrelsen gennem styrelsesvedtægten træffe bestemmelse om oprettelse af en borgerrådgiverfunktion i kommunen. Borgerrådgiverfunktionen henhører ikke under de stående udvalg eller Økonomiudvalgets umiddelbare forvaltning. Borgerrådgiveren ansættes og afskediges af Kommunalbestyrelsen. Økonomiudvalget skal, for så vidt angår borgerrådgiverfunktionen alene varetage de opgaver, som i forvejen er tillagt Økonomiudvalget - det vil sige økonomien i forhold til løn og drift.

Jammerbugt Kommune har siden marts 2021 været i dialog med andre nordjyske kommuner om mulighederne for at etablere en fælles borgerrådgiverfunktion. Med baggrund i en beslutning i Kommunaldirektørkredsen har Jammerbugt Kommune deltaget i en fælles arbejdsgruppe bestående af Brønderslev, Jammerbugt, Thisted, Hjørring, Morsø og Aalborg Kommuner om mulighederne for etablering af et fælles kommunalt samarbejde om en borgerrådgiverfunktion. Arbejdsgruppen består i dag af Thisted, Brønderslev, Vesthimmerland, Morsø og Jammerbugt Kommuner. Morsø Kommune har meddelt at de ikke ønsker at deltage i en evt. fælles løsning.

Borgerrådgiverfunktionens opgaver kan inden for de angivne rammer i Styrelseslovens § 65e, stk. 4 falde i to dele. Den ene del er rådgivning og vejledning af borgere, der retter henvendelse til kommunen, herunder at hjælpe borgere videre i klagesystemet. Den anden del er tilsyn med, kommunen administration varetager deres opgaver i overensstemmelse med lovgivningen og god forvaltningsskik. Begge dele skal som udgangspunkt være omfattet af borgerrådgivningsfunktion, men i forbindelse med forarbejdet til puljen, har det været signaleret, at tilsynsdelen kan have vægt på læring og erfaringsopsamling.

En forudsætning for Jammerbugt Kommunes deltagelse i arbejdet har været, at borgerrådgiverens opgave skal handle om rådgivning og vejledning, ikke om kontrol og tilsyn. Flere af kommunerne i samarbejdet har signaleret, at de bakker op om denne linje og eventuelt er interesseret i at finansiere udgiften til borgerrådgiveren selv, dvs. uden om ansøgningspuljen.

Projektperioden er 2021-2024, dog med forbehold for Folketingets tilslutning til at videreføre bevillingerne på finanslovene for 2022-2024. Derudover er der ikke taget stilling til projektperiodens varighed, og borgerrådgiverfunktionen videre forløb.

I henhold til netop udsendt bekendtgørelse vedr. ansøgningspulje til oprettelse af borgerrådgiverfunktioner i kommuner, kan der ydes tilskud til dækning af følgende udgifter:

- Lønudgifter til ansættelse af borgerrådgivere
- Overhead på op til 15 % af lønudgiften til dækning af udgifter til lokalisering, indretning af arbejdspladsen, it-udstyr og kontorartikler m.v.
- Udgifter til uddannelse- og kursusaktiviteter for borgerrådgiveren

Der kan ikke ydes tilskud til dækning af andre udgifter, herunder udgifter til transport og udgifter til aktiviteter i relation til borgerrådgiverens opgaver.

Uforbrugte midler skal tilbage til Styrelsen. Tilsagnsmodtager skal afrapportere hvert år inden 1. april og frem til projektet udløb 1. april 2025.

Tilskud kan ydes til flere kommuner i forening, som ønsker at dele en borgerrådgiverfunktion.

Procesplanen er indtil videre, at der skal ske politisk behandling og evt. godkendelse i de enkelte kommuner, så betingelserne for evt. oprettelse af borgerrådgiverfunktionen og ansøgning til puljen kan iværksættes.

Efterfølgende iværksættes følgende arbejde:

- ændring af kommunens styrelsesvedtægt
- udarbejdelse af fælles kommunal samarbejdsaftale med involverede kommuner, som skal politisk godkendes
- udarbejdelse af vedtægt for borgerrådgiverens funktion og opgaver i Jammerbugt Kommune

Niveauet for en fælles borgerrådgivningsfunktion er endnu ikke defineret, men det forudsættes at udgiften kan finansieres af den ansøgte pulje.

Retsgrundlag

Kommunalstyrelseslovens § 65e og bekendtgørelse nr. 1114 af 2. juni 2021 om ansøgningspulje til borgerrådgivning

Budgetmæssige konsekvenser

Det forudsættes at udgifterne ved borgerrådgivningsfunktionen kan dækkes af den statslige afsatte pulje. Ønskes der oprettet en borgerrådgivningsfunktion udenom kriterierne for puljetildeling, skal dette indarbejdes i budgetoplæg 2022.

Indstilling

Staben fremsender sagen til drøftelse i Økonomiudvalget med henblik på at anbefale Kommunalbestyrelsen hvorvidt

- der skal etableres en borgerrådgivningsfunktion kun med fokus på rådgivning og vejledning
- ordningen skal etableres alene eller i samarbejde med andre kommuner
- der skal søges finansiering via den statslige ansøgningspulje, velvidende at der er et krav om, at borgerrådgiveren i så fald også varetager tilsynsopgaver

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at der arbejdes videre med at etablere en borgerrådgiverfunktion med fokus på rådgivning og vejledning, sammen med andre kommuner, og at der søges om finansiering i den statslige ansøgningspulje.

Såfremt, der ikke er andre kommuner, der vil være i en fælles ansøgning, så ansøger Jammerbugt Kommune selv om finansiering til en deltidsansat borgerrådgiver.

Punkt 115: Godkendelse af anlægsregnskab for kunstgræsbanen i Aabybro

00.14.00-P20-1-16

Beslutningstema

Godkendelse af anlægsregnskab for kunstgræsbanen i Aabybro.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 16. maj 2016 anlæggelsen af en ny kunstgræsbane ved Aabybro IF (AaIF). Kunstgræsbanen var et samarbejdsprojekt mellem AaIF, Jammerbugt Kommune og Aabybro Efterskole. Kommunalbestyrelsen godkendte på daværende tidspunkt ud fra indhentede tilbud på banen nedenstående finansieringsplan.

Finansieringsplan (kr.)

Godkendte udgifter:	
Vending af bane og etablering af kunstgræsbane inkl. lysanlæg	3.995.000
Overfladerenser	34.500
Spillerbokse	40.000
Logo på kunstgræsbane	44.000
Flytning og etablering af petanque	100.000
I alt	4.213.500
Finansieringen:	
Jammerbugt Kommune, tidligere afsat rådighedsbeløb	500.000
Aabybro Efterskole - bidrag til finansiering med brugsret	800.000
Andel af kommunens indtægt ved salg af Kærvejskolen, jf. aftale	1.500.000
VE-midler	300.000
LAG	200.000
AAIF	913.500
I alt	4.213.500

Anlægsprocessen har været meget langstrakt, og der har i processen været en del anlægsmæssige udfordringer. Bl.a. har der været udfordringer med vand på banen, som ikke kunne trænge ned i jorden. Det medførte en længere diskussion om ansvaret mellem entreprenøren for jordbearbejdningen og leverandøren af kunstgræstæppet. Det endte med, at en del af kunstgræstæppet blev pillet af igen og en del af jorden blev drænet på ny.

Herefter stod banen for så vidt færdig, men AaIF, Aabybro Efterskole og Jammerbugt Kommune besluttede at se tiden an i forhold til, om de sidste anlægsarbejder virkede på afledning af vandet, inden parterne ønskede at færdigmelde banen og dermed kunne påbegynde anlægsregnskabet.

På et møde mellem AaIF, Aabybro Efterskole og Jammerbugt Kommune torsdag den 29. april 2021 i Aabybro IFs klubhus besluttede parterne at færdiggodkende banen. Samtidig blev det præciseret efter ønske fra parterne, at det er Jammerbugt Kommune, som har ejerskabet af banen og dermed ansvaret for den efterfølgende drift og vedligehold. På mødet blev aftalen om Aabybro Efterskoles 12 års leje af banen også underskrevet.

Anlægsregnskabet for det færdige projekt (kr.)

Udgifter til kunstgræsbane/græsbane Aabybro	
Vending af bane samt etalbering af kunstgræsbane	3.610.864
Lysanlæg	348.900
I alt	3.959.764
Finansiering/Indtægter	
Jammerbugt Kommune	500.000
Aabybro Efterskole	800.000
Andel af kommunens indtægt ved slag af Kærvejsskolen	1.500.000
VE-midler	300.000
Aabybro IF - fodbold	659.764
I alt	3.759.764
Manglende finansiering (LAG-tilskud)	200.000

Udgifterne til det samlede projekt blev mindre, idet udgifter til bl.a. overfladerenser, spillerbokse og logo på banen blev fjernet for at reducere foreningens egenbetaling.

Som det fremgår af regnskabet, er der en manglende finansiering på 200.000 kr., ligesom der også skal betales fondsmoms af indbetalingen fra foreningen, hvilket udgør i alt 139.950 kr. Der er således en manglende finansiering på i alt 339.950 kr. De manglende 200.000 kr. er et tilskud som var bevilget fra LAG, men som ikke er søgt hjem i tide og derfor er faldet bort. Fondsmomsen har ikke været omtalt i den oprindelige sagsfremstilling, og er derfor en udgift, som foreningen ikke har haft kendskab til, og som det derfor ikke vil være rimeligt at opkræve efterfølgende.

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget har ingen frie midler på anlægsbudgettet, der kan dække merforbruget. På hal-puljen 2021 er der dog et ikke-disponeret beløb på i alt 585.000 kr., der eventuelt kan finansiere merforbruget. Derfor indstilles der forslag om at merforbruget på 339.950 kr. finansieres af hal-puljen 2021. Restbeløb på hal-puljen 2021 vil herefter være 245.000 kr.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten samt Kommunalbestyrelsens beslutning om renovering af bane og etablering af kunstgræsbane den 19. maj 2016.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen

- at godkende, at merforbruget finansieres af hal-puljen 2021, og
- at anlægsregnskabet for kunstgræsbanen i Aabybro godkendes.

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, 10. juni 2021, pkt. 87:

Anbefales godkendt. Udvalget anbefaler, at merforbruget finansieres af Landdistriktsanlægspuljen.

Beslutning

Kultur- Fritids- og Landdistriktsudvalgetes indstilling anbefales godkendt.

Punkt 116: Godkendelse af finansieringsplan for modernisering og renovering af Jetsmark Idrætscenter

04.04.00-G01-4-13

Beslutningstema

Godkendelse af den endelige finansieringsplan for moderniseringen og renoveringen af Jetsmark Idrætscenter, herunder godkendelse af kommunegaranti på 19,3 mio. kr. til henholdsvis byggekredit og efterfølgende lån vedrørende energibesparende foranstaltninger samt godkendelse af frigivelse af de resterende 8,850 mio. kr. i anlægstilskud.

Sagsbeskrivelse

Den 22. september 2016 tog Kommunalbestyrelsen en principbeslutning om at reservere 20 mio. kr. som et tilskud til renovering og udbygning af Jetsmark Idrætscenter. Denne beslutning blev fulgt op i forbindelse med budgetforliget for budget 2017, hvor det blev besluttet, at den kommunale medfinansiering kunne frigives, når der var indgået partnerskabsaftaler mellem Jetsmark Idrætscenter og Jammerbugt Kommune samt partnerskabsaftaler mellem Jetsmark Idrætscenter og deres lejere. Endelig skulle der også præsenteres en samlet finansieringsplan.

Dokumentationsarbejdet med de indgåede aftaler og fastlæggelsen af en samlet finansieringsplan har gennem årene været opdelt i flere faser:

- Første frigivelse af den kommunale medfinansiering var den 12. oktober 2017, hvor kommunalbestyrelsen besluttede at frigive 150.000 kr. til udbudsmaterialet til at få ansat en totalrådgiver.
- Kommunalbestyrelsen besluttede den 23. november 2017 at frigive 5 mio. kr. til udarbejdelsen af udbudsmateriale mm. Dette beløb blev efter daværende regler udbetalt med kommunemoms, således at der blev udbetalt 6.024.096 kr.
- Med de frigivede midler på i alt 5.150.000 kr., så var der et resttilskud på 14.850.000 kr. Det beløb besluttede Kommunalbestyrelsen den 25. april 2019 at frigive i takt med hvad der blev nødvendigt i forhold til finansieringen. Foreløbigt er der udbetalt 6 mio. kr. i foråret 2021 i forbindelse med opstarten af byggeriet.

Der er således 8.850.000 kr. som endnu ikke er udbetalt. Her har man fra Vækst- og Udviklingsforvaltningens side ønsket Kommunalbestyrelsens godkendelse af den samlede finansieringsplan, herunder fastlæggelse af energilånet, før restbeløbet kunne komme til udbetaling. Nærværende sagsfremstilling skal tjene det formål at få belyst den samlede finansiering af projektet.

Jetsmark Idrætscenter er en selvejende hal, hvor der både er kommunale og kommercielle faciliteter og aktiviteter. Det samlede anlægsprojekt til renovering og modernisering af Jetsmark Idrætscenter er budgetteret til 65,4 mio. kr. og omfatter både de kommunale og de kommercielle aktiviteter. Jetsmark Idrætscenter vil efter renoveringen blandt andet fremstå med:

- Nyrenoverede omklædningsrum
- Nye mødelokaler
- Ny foyer og café
- Nyt køkken
- Ny springmotoriksal
- Nyt tag
- Ny belysning
- Ny ventilation
- Nye vinduer
- mv.

Der er foretaget en opdeling af projektet i delprojekter, der kan henføres til enten kommercielle aktiviteter eller til kommunale aktiviteter. De dele af projektet, der kan henføres til den kommunale aktivitet, er yderligere opdelt i en andel, der kan henføres til energibesparende foranstaltninger og en øvrig del. De enkelte dele af renoveringsprojektet er yderligere specificeret i bilaget "Anlægsbudget revideret 09.06.21"

Fordeling af projektet på aktiviteter	Beløb (mio. kr.)
Andel af projektet på kommunale aktiviteter	25,2
Andel af projektet på energibesparende foranstaltninger	19,3
Andel af projektet på kommercielle aktiviteter	20,9
Samlet renoverings- og udbygningsprojekt	65,4

Kommunale aktiviteter

De kommunale aktiviteter på 25,2 mio. kr. kan finansieres via det kommunale anlægstilskud samt tilskud fra fonde og foreninger. En eventuel lånefinansiering af de kommunale aktiviteter vil påvirke Jammerbugt Kommunes låneramme.

Energibesparende foranstaltninger

De energibesparende foranstaltninger på 19,3 mio. kr. på de kommunale aktiviteter kan jævnfør lånebekendtgørelsen lånefinansieres uden det påvirker Jammerbugt Kommunes låneramme. Da Jetsmark Idrætscenter er en selvejende institution, kræver et låneoptag på energibesparende foranstaltninger dog en kommunegaranti fra Jammerbugt Kommune.

Kommercielle aktiviteter

Jammerbugt Kommune må jævnfør kommunalfuldmagten ikke støtte eller finansiere de kommercielle aktiviteter, hvorfor denne andel på 20,9 mio. kr. skal finansieres af Jetsmark Idrætscenter selv via lån eller egenfinansiering.

Den samlede finansieringsplan ser således ud

Finansiering	Beløb (mio. kr.)
Anlægstilskud fra Jammerbugt Kommune	21,0
Tilskud fra fonde	4,2
Lån med kommunegaranti energibesparende foranstaltninger	19,3
Egenfinansiering Jetsmark Idrætscenter	0,2
Lån fra bank/kreditforening	20,7
Samlet renoverings- og udbygningsprojekt	65,4

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten og Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier.

Budgetmæssige konsekvenser

Anlægstilskud

Der er afsat 14,85 mio. kr. i budget 2021 til resterende anlægstilskud. Der er foreløbigt frigivet og udbetalt 6,0 mio. kr. i foråret 2021 i forbindelse med opstarten af byggeriet. Der er således 8,85 mio. kr., som endnu ikke er frigivet til udbetaling.

Den samlede påvirkning af bruttoanlægsrammen og likviditeten i 2021 vil ved frigivelse af de resterende 8,85 mio. kr. være på 14,85 mio. kr. som budgetlagt.

Kommunegaranti

For at de energibesparende foranstaltninger på 19,3 mio. kr. på de kommunale aktiviteter kan lånefinansieres, skal Jammerbugt Kommune stille en kommunegaranti herfor. Kommunegarantien påvirker ikke den kommunale låneramme, idet der er direkte låneadgang til energibesparende foranstaltninger.

Det vurderes, at der er lav risiko ved kommunegarantien, idet Jetsmark Idrætscenter i det seneste regnskab pr. 31.12.2020 har en egenkapital på 2,6 mio. kr. Samtidig har Jetsmark Idrætscenter udarbejdet driftsbudget for perioden 2023-2043, der viser en stabil udvikling i driften.

Der opkræves ikke garantiprovision af kommunegarantier, der stilles overfor idrætshaller mv.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

at finansieringen af modernisering og renovering af Jetsmark Idrætscenter

følger den i sagsbeskrivelsen beskrevne finansieringsplan

at det resterende anlægstilskud på 8,85 mio. kr. frigives til udbetaling.

at der bevilliges kommunegaranti til Jetsmark Idrætscenter på 19,3 mio. kr. til henholdsvis byggekredit og efterfølgende lån til energibesparende foranstaltninger

Beslutning

Jens. Chr. Golding blev vurderet inhabil under dette punkt og deltog ikke i behandlingen af punktet. Anbefales godkendt.

Bilag

Anlægsbudget revideret 09.06.21

Punkt 117: Drøftelse af ansøgning - Nyt baneanlæg på Vesterstrand Ridecenter

04.21.00-G01-35-21

Beslutningstema

Vesterstrand Ridecenter samt Han Herreds Hestesportsklub søger landdistriktsanlægspuljen om 200.000 kr. til projektet "Nyt baneanlæg på Vesterstrand Ridecenter", hvilket svarer til 13 % af de samlede projektudgifter.

Sagsbeskrivelse

Ansøgere Vesterstrand Ridecenter og Han Herreds Hestesportsklub søger om tilskud til nyt baneanlæg m.m. på Vesterstrand Ridecenter.

Ansøgere oplyser, at de siden 2015 har arbejdet med idéen om fornyelse af det udendørs baneanlæg, men efter byggeriet af ny stald og ridehal i 2013, hvor der blev lagt knap 4.000 frivillige timer i projektet, har der været behov for en pause. Sidenhen er det udendørs baneanlæg blevet mere slidt, og i dag vurderes det i så ringe beskaffenhed, at det slider på klubbens elevheste, der bruger mange timer om dagen på baneanlægget med de elever, der ikke ejer egen hest. Derudover gør baneanlæggets stand, at der ikke kan afholdes udendørs stævner, som ellers er en bærende del af klubbens økonomi.

Med et nyt udendørs baneanlæg vil det være muligt at afholde større ridestævner, bl.a. landsstævner med deltagere fra hele landet, og dermed også potentielle overnattende gæster i nærområdet. Med dette ønske har ansøgere haft fokus på, at det nye baneanlæg skal følge internationale standarder og kvaliteter, oplyser ansøger.

Projektet omfatter nyt baneanlæg med automatisk vandingssystem og fiberbund på eksisterende baneanlæg, indhegning heraf, fire mobile dommertårne, der kan opstilles ved udendørsstævner, dressurhegn og dressurbogstaver samt overdækket tilskuerområde, der også kan benyttes til vinteropbevaring af klubbens redskaber. Projektet ønskes igangsat ultimo 2021 og vil stå færdigt til udendørssæsonen 2022.

Han Herreds Hestesportsklub har omkring 200 medlemmer og har daglige undervisningstimer fra mandag til fredag. Klubben har de sidste år afholdt ét udendørs stævne og mellem fire til seks indendørs stævner, foruden interne stævner og arrangementer.

Vækst- og Udviklingsforvaltningens kommentarer:

- Projektet er støtteberettiget i forhold til retningslinjerne, idet projektet er offentligt tilgængeligt.
- Projektet fremgår i Ørebros LUP.
- I projektet indgår egenfinansiering på 253.600 kr., hvilket udgør ca. 16% af de samlede projektudgifter, og dermed over 10% som er krævet ved ansøgninger til landdistriktsanlægspuljen.
- I projektet indgår frivilligt arbejde i form af min. 100 timer, der har en ca. værdi på 10.000 kr. Disse er ikke medregnet i projektets økonomi, men udgør opsætning af hegn samt tømrer-, el- og gravearbejde i forbindelse med etablering af kørevej, overdække og mobile dommertårne.
- Projektets budget er baseret på indhentet tilbud på baneanlægget, indhentet tilbud på materialer til etablering af kørevej, overdække og dommertårne samt listepreiser på hegn og dressurbogstaver. Budgettet er eksklusiv moms, da Vesterstrand Ridecenter er momsregistreret.
- Der er lavet tilrettelser i nedenstående projektbudget i forhold til det oprindeligt indsendte ansøgnings-skema, da der var fejl i det oprindelige budget. Tilrettelserne er afklaret med ansøgere.
- Ansøgere oplyser, at øvrige søgte fonde udgør bl.a. DGI, Klim Sparekasse og Jutlander Bank.
- Ansøgere afholder selv alle driftsudgifter forbundet med projektet.
- Projektet kræver byggetilladelse i forbindelse med etableringen af overdækket tilskuerområde og kan kræve fornyet landzonetilladelse ved opsætning af ridehegn omkring det nye baneanlæg.

Projektets økonomi

Projektbudget		
	Udgifter	Indtægter
Klærgøring af byggeplads: kørevej, vand, el	35.000	
Baneanlæg: ebbeflod-system, toplag osv.	1.222.000	
Overdække, dommertårne	215.600	
Hegn om baneanlæg, dressurbaner, bogstaver	66.000	
Søgt Jammerbugt Kommune		200.000
Landdistriktpulje for områder med vindmøller (søgt)		800.000
LAG (søgt)		200.000
Øvrige fonde (søgt)		85.000
Egen finansiering		253.600
	1.538.600	1.538.600
Difference	-	
Støtte pct.		13 %

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten samt retningslinjer for tildeling af støtte til kultur- og landdistriktsaktiviteter.

Budgetmæssige konsekvenser

Der søges om 200.000 kr. af den samlede ramme, der udgør 2.639.000 kr. Ansøgningen har ingen budgetmæssige konsekvenser i øvrigt.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Landdistriktsrådet anbefaler, at projektet støttes / ikke støttes med følgende kommentarer: Godt projekt som bør støttes

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen fremsender ansøgningen samt Landdistriktsrådets anbefaling til Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalgets drøftelse af, hvorvidt projektet skal anbefales godkendt af Kommunalbestyrelsen, og i givet fald med hvilket beløb projektet bør støttes.

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, 10. juni 2021, pkt. 86:

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at imødekomme ansøgningen med 200.000 kr. fra landdistriktsanlægspuljen.

Beslutning

Kultur- Fritids- og Landdistriktsudvalgets indstilling, anbefales godkendt.

Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Nyt baneanlæg på Vesterstrand Ridecenter - ansøgningskema

Punkt 118: Godkendelse af Erhvervs- og Vækststrategi 2021-2024 og Handlingsplan 2021

24.00.00-A00-2-21

Beslutningstema

Godkendelse af Erhvervs- og Vækststrategi 2021-2024 og Handlingsplan 2021.

Sagsbeskrivelse

I løbet af efteråret 2020 har der været en proces med revision af Erhvervs- og Vækststrategien. Som et led i revisionen blev der afholdt et virtuelt strategiseminar den 11. januar 2021 med deltagelse af en række repræsentanter fra både beskæftigelses-, uddannelses-, og erhvervsorganisationer samt Erhvervs- og Turistrådet (ERT) og kommunale repræsentanter.

Formålet med Erhvervs- og Vækststrategien er at sætte en strategisk retning for øget vækst og udvikling i Jammerbugt Kommune.

Vækst Jammerbugt udarbejdede på baggrund heraf et 1. udkast til en ny strategi for årene 2021-2024. Udkastet blev drøftet på ETR-mødet den 9. februar 2021, og her kvitterede ETR særligt for, at det i strategien fremgår, at vi med vores erhvervsindsats er en del af noget større i Nordjylland med en lang række nære samarbejdspartnere, der skal hjælpe med at indfri de syv målsætninger:

1. Vi skal skabe gode fysiske, digitale og servicemæssige rammer for at drive virksomhed
2. Vi skal være Nordjyllands bedste Iværksætterkommune
3. Jammerbugten skal fortsat være Nordjyllands største turistdestination – med fokus på udvikling af bæredygtige oplevelsesmuligheder
4. Vi skal fastholde et attraktivt handelsliv, ikke mindst i Jammerbugt Kommunes fire centerbyer
5. Vi skal fortsat sikre erhvervslivet adgang til kvalificeret arbejdskraft
6. Vi skal fortsat både levere og guide til en nærværende, aktuel og professionel erhvervsservice, der tager sit afsæt i de lokale virksomheders behov. Individuelle virksomhedsbesøg er forudsætningen for dels at kende virksomhedernes behov (kendte som ikke erkendte) samt at sætte erhvervsudvikling på dagsordenen
7. Vi skal synliggøre Jammerbugten som en attraktiv erhvervs- og bosætningskommune gennem målrettede koncepter og understøttende markedsføring.

Den 9. februar 2021 blev 1. udkast behandlet på ERT-mødet, hvorefter der var mulighed for at komme med input. Den 18. maj 2021 blev strategien gennemgået på ny på møde i ERT samt anbefalet godkendt. Den 19. maj 2021 blev Økonomiudvalget præsenteret for Erhvervs- og Vækststrategien samt den dertilhørende Handlingsplan for 2021.

Erhvervs- og Vækststrategi 2021-2024 og Handlingsplan 2021 er vedhæftet som bilag.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende Erhvervs- og Vækststrategi 2021-2024 og Handlingsplan 2021.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Erhvervs- og Vækststrategi 2021-2024.pdf

Handlingsplan 2021

Punkt 119: Godkendelse af Lokalplan 27-031 for et boligområde ved Solstrålen i Aabybro (2. forelæggelse)

01.02.05-P16-16-19

Beslutningstema

Godkendelse af Forslag til lokalplan 27-031 for et boligområde ved Solstrålen i Aabybro.

Sagsbeskrivelse

Lokalplanen er udarbejdet for at give mulighed for opførelse af boligbebyggelser i området ved Solstrålen. Nærværende lokalplan udgør etape 2 i den samlede visionsplan for Solstrålen. Første etape, som omhandlede Lokalplan 27-027, blev vedtaget i oktober 2018. Efter visionsplanen afgrænses det nye og fremtidige boligområde ud til Østre Hovensvej og dermed planlægges flere etaper. Lokalplanområdet fremstår som landbrugsjord, hvorpå der i dag er landbrugspligt.

Lokalplanen skal sikre, at der i området kan opføres åben-lav (parcelhus) og tæt-lav (rækkehuse). Lokalplanområdet opdeles i tre delområder, hvor delområde I giver mulighed for 40-50 parcelhuse, delområde II udlægges til enten 20-45 rækkehuse og/eller 10-15 parcelhuse. Herudover udlægges delområde III til fælles rekreativt område. Langs stien mod syd indlægges zoner til leg og ophold. Mod nord er der mulighed for at udlægge LAR-områder (lokal afledning af regnvand) i form af vådområder med mulighed for rekreative formål samt som et visuelt element i landskabet. LAR-områderne skal primært optage overfladevand fra Delområde I og II for at sikre lokal afledning af regnvand.

I forbindelse med realisering af etape 1, har der i området været udfordringer med vand. Vedlagt er en orientering fra bygherre om, hvordan afvanding er håndteret i etape 1.

Lokalplanområdet betjenes via den nye vej Solstrålen, som går igennem den eksisterende Etape 1 af visionsplanen, og på sigt forlænges gennem Etape 3 og forbindes til Østre Hovensvej.

Miljøvurdering

Kommunen har udarbejdet en screening ud fra kriterierne i miljøvurderingsloven. Udfaldet af screeningen er, at kommunen vurderer, at planen ikke er omfattet af krav om miljøvurdering. Baggrunden herfor er bl.a., at det vurderes, at

- der er tale om, på et mindre areal, at foretage en naturlig bebyggelsesmæssig videreudvikling af Aabybro By,
- der er tale om boliger i tilknytning til allerede eksisterende boligområder i Aabybro By, og at
- påvirkningen af grønne områder og beplantning, dyre- og planteliv samt biologisk mangfoldighed, og naturbeskyttelsesinteresser i forbindelse med de arkæologiske interesser varetages i henhold til Museumslovens bestemmelser, og området ikke er omfattet af lovmæssige bindinger, der påvirkes af virkeliggørelsen af planens indhold.

Afgørelsen om ikke at udarbejde miljørapport vil blive offentliggjort samtidigt med forslag om lokalplanen. Afgørelsen kan påklages til Planklagenævnet.

Forventet tidsplan for Lokalplan 27-031

Forslag:

TMU 9. marts 2020

ØKU 18. marts 2020

KMB 26. marts 2020

Forslag til lokalplan udsendes umiddelbart herefter i 8 ugers høring.

Endelig vedtagelse:

TMU 10. august 2020

ØKU 19. august 2020

KMB 27. august 2020

Den endelige vedtagelse af lokalplanen offentliggøres umiddelbart herefter.

Retsgrundlag

Planloven.

Miljøvurderingsloven.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Forslag til lokalplan udsendes i 8 ugers høring.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsdirektøren indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at Forslaget til Lokalplan 27-031 fremlægges offentligt i 8 uger

Teknik og Miljøudvalget, 9. marts 2020, pkt. 24:

Indstillingen anbefales godkendt, idet Teknik- og Miljøudvalget ønsker, at der inden endelig godkendelse af lokalplanen skal foreligge en plan, der sikrer håndteringen af vand i området.

Økonomiudvalget, 18. marts 2020, pkt. 65:

Anbefales godkendt.

Kommunalbestyrelsen, den 26. marts 2020

Godkendt.

Afbud:

Winnie Aakjær – Phillip B. Christensen deltog som stedfortræder

GENBEHANDLING

Beslutningstema

Godkendelse af Lokalplan 27-031 for et Boligområde ved Solstrålen i Aabybro.

Sagsbeskrivelse

Lokalplansforslaget har været udsendt i offentlig høring fra den 27. marts 2020 til og med den 29. maj 2020. Der er indkommet 7 høringssvar (se bilag - "Skema med bemærkninger og kommentarer"). De 7 høringssvar omhandler følgende:

- Banedanmark har ingen bemærkninger.
- Spørgsmål vedr. skibakke og stiforbindelse mod syd, Thomasmindeparken.
- Spørgsmål vedr. planlægningen af ny Hovensvej.
- Cykelstier inden og uden for lokalplanområdet.
- Ændring af tidsplanen for vedtagelse af den endelige lokalplan på grund af usikkerhed ved corona-krisen.

De indkomne høringssvar gav i første omgang anledning til at udsætte vedtagelsen af den endelige lokalplan på grund af usikkerheden ved corona-krisen. I henhold til lokalplanforslagets midlertidige retsvirkninger har sagen været sat i bero i et år hvorefter lokalplanen er blevet genoptaget. Samtidig er Lokalplanen blevet uddybet og tilpasset i forhold til den nye planlagte Hovensvej og stiforbindelser.

I området har der været udfordringer med vand, hvortil Teknik- og Miljøudvalget den 9. marts 2020 ønskede, at der inden endelig godkendelse af lokalplanen skal foreligge en plan, der sikrer håndteringen af vand i området. En redegørelse om planen for afvanding af området er vedlagt som bilag. Herudover er der vedlagt en beboerguide med spørgsmål og svar for nye og eksisterende beboere på Solstrålen i forhold til etape 1 og med henblik på etape 2. Guiden giver et godt overblik over forskellige forhold, som er kommet i forbindelse med etablering af etape 1 og beskriver netop også nogle af de ting, der er blevet kommenteret i forbindelse med høringsperioden.

Retsgrundlag

Planloven.

Økonomi og finansiering

Ikke relevant.

Høring og brugerinddragelse

Lokalplanforslaget og forslag til kommuneplantillæg har været udsendt i 8 ugers høring fra den 24. marts 2020 til og med 29. maj 2020. Der er i den offentlige høring indkommet 7 høringssvar.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende Lokalplan 27-031.

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 7. juni 2021, pkt. 78:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Endelig Lokalplan 27-031

Skema med bemærkninger og kommentarer Lokalplanforslag 27-031, Solstrålen

Solstra°lens afvandingssystem_juni 2020

SOLSTRA°LEN. Beboerguide til bedre liv pa° Solstra°len

Punkt 120: Godkendelse af etablering af skovbegravelsesplads i Øland Skov

01.03.03-P19-64-20

Beslutningstema

Godkendelse af etablering af skovbegravelsesplads i Øland Skov.

Sagsbeskrivelse

Teknik- og Miljøudvalget godkendte på møde den 23. november 2020, at der blev arbejdet videre med indgåelse af aftale om etablering af en skovbegravelsesplads i Øland Skov.

Der er modtaget en ansøgning om tilladelse til etablering af en skovbegravelsesplads i Øland skov på matr.nr. 1hv Oxholm Hgd, Øland.

Der eksisterer ikke på nuværende tidspunkt skovbegravelsespladser i Jammerbugt Kommune, men på landsplan vinder de frem. Der er således 8 skovbegravelsespladser etableret eller under etablering med udgangspunkt i den beskrevne model i samarbejde med virksomheden Skovbegravelse ApS. Derudover har flere kommuner godkendt etablering og afventer godkendelse hos Kirkeministeriet.

Skovgravpladsen skal bestå af to skovstykker og udgør et areal på ca. 2,2 ha og 0,32 ha.

Jf. Lov om begravelse og ligbrænding skal Kirkeministeriet give tilladelse til, at der oprettes en gravplads, og det kræves af Kirkeministeriet, at det overordnede ansvar for gravpladsen ligger hos kommunen som offentlig myndighed. Kirkeministeriet vil herunder skulle godkende vedtægterne for skovbegravelsespladsen.

Da det vil være Jammerbugt Kommune, som har ansvaret for gravpladsen, er det væsentligt, at den aftalekonstruktion, der lægges op til, ikke lægger en unødigt risiko på kommunen, eksempelvis hvis der skal ske nedlukning af begravelsespladsen.

Baseret på det foreslåede aftalegrundlag, og for at en skovgravplads kan blive en realitet på Øland Skov, forudsættes det, at Jammerbugt Kommune forpagter skovarealet af Øland Skov. Forpagtningsafgiften udgør 0 kr.

Der er udarbejdet et udkast til en driftsaftale mellem Jammerbugt Kommune og Øland Skov, som blandt andet fastlægger, at Øland Skov forestår den daglige drift af skovbegravelsespladsen og modtager betalingen for køb, reservationer mv. af gravstederne. Prisen for en urneplads skal fastsættes i samarbejde med Jammerbugt Kommune. I aftalen er der på forvaltningens initiativ indføjet, at kommunen kan opkræve vederlag for sin opgave som tilsyn. Det er foreslået, at det årlige vederlag kan udgøre maksimalt 8 timer til en timesats på 400 kr. i det første år. Aftalen er vedlagt som bilag.

Jammerbugt Kommune indgår også en administrationsaftale med Skovbegravelse ApS, som påtager sig den administrative håndtering af begravelsesprotokollen. Selskabet aflønnes af skovejeren i form af blandt andet et administrationsgebyr. Mellem administrationselskabet og skovejeren indgås en samarbejdsaftale. Derudover tinglyses en deklaration på ejendommen, som sikrer, at skovbegravelsespladsen er fredet i en 10-årig periode fra seneste urnenedsættelse.

Jammerbugt Kommune har altså ikke noget at gøre med den løbende drift og administration af skovgravpladsen, og der er ingen omkostninger for kommunen i forbindelse med etableringen eller den fremtidige drift, dog skal Jammerbugt Kommune gennemføre et årligt tilsyn på skovbegravelsespladsen.

Etablering af en begravelsesplads i landzone vil kræve landzonetilladelse efter planlovens § 35, da der er tale om en ændret anvendelse i det åbne land. Ansøgningen har været i naboorientering. Der er ikke indkommet bemærkninger.

Retsgrundlag

Lov om begravelse og ligbrænding.
Planloven.

Budgetmæssige konsekvenser

Anlæg af skovbegravelsen medfører ingen omkostninger for kommunen bortset fra udgiften til et årligt tilsyn. Tilsynet forventes at udgøre 1 arbejdsdag årligt inklusiv det administrative arbejde i forbindelse med tilsynet. I driftsaftalen er der på forvaltningens initiativ indføjet, at kommunen kan opkræve vederlag for sin opgave som tilsyn. Det er foreslået, at det årlige vederlag kan udgøre maksimalt 8 timer til en timesats på 400 kr. i det første år.

Høring/borger- og brugerinvolvering

I forbindelse med ansøgning om landzonetilladelse til etablering af skovbegravelsespladsen, er der foretaget naboorientering. Der er ikke indkommet bemærkninger.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender,

at der kan etableres en skovbegravelsesplads på de vilkår, der fremgår af sagsfremstillingen, samt godkender vedtægterne, forpagtningsaftalen, driftsaftalen og administrationsaftalen.

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 7. juni 2021, pkt. 77:

Anbefales godkendt. Det undersøges om timeprisen er retvisende.

Administrativ bemærkning, 8. juni 2021:

Det lovbestemte miljøtilsynsgebyr udgør i 2021 433,41 kr. Det kan overvejes om beløbet skal sættes yderligere op til 500 kr. i timen.

Beslutning

Anbefales godkendt med den bemærkning, at timeprisen ændres til 500 kr.

Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Dagsordenskort

Administrationsaftale

Driftsaftale

Forpagtningsaftale

Vedtægt

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 7. juni 2021, pkt. 80:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Høringssvar fra Degnevænget 10a

Punkt 122: Godkendelse af videre arbejde med et øget samarbejde mellem I/S Reno-Nord og AVV I/S

07.04.00-P20-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af, at der arbejdes videre med et øget samarbejde mellem I/S Reno-Nord og AVV I/S, så disse to selskaber sammenlægges til ét fælleskommunalt selskab.

Sagsbeskrivelse

I den nationale klimaplan/forligsaftale "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" fra juni 2020 er der lagt op til, at mængderne af affald skal reduceres, og at ressourcerne skal bruges klogere, smartere og mere ansvarligt. Der er stort fokus på genanvendelse og cirkulær økonomi, mens affaldsforbrænding skal begrænses.

For at stå stærkere og være bedre rustet til de nye krav og en eventuel kommende liberalisering igangsatte ejerkommunerne (Hjørring, Brønderslev, Aalborg, Jammerbugt, Rebild og Mariagerfjord) bag AVV I/S og I/S Reno-Nord i foråret 2021 en analyse af mulighederne for et øget samarbejde mellem selskaberne.

Kommissoriet for analysen indeholdt to spor:

1. Afdækning af potentialer for yderligere cirkulære løsninger ved et øget samarbejde.
2. Afdækning af rammerne for et tættere fællesskab, herunder en egentlig fusion mellem hele eller dele af selskaber for at modne de to selskaber til en fremtid, hvor markedet kommer til at spille en større rolle.

Potentialer for yderligere cirkulære løsninger ved et øget samarbejde

Der er i processen afdækket et potentiale for nye løsninger ift. cirkulær økonomi og grøn omstilling, ligesom der også vil være rationaler i et øget samarbejde:

- Opskalere igangværende aktiviteter, så de kan komme flere borgere til gavn.
- Udvikle fremtidens grønne løsninger, f.eks. carbon capture, grønne brændsler m.v. bl.a. med fokus på at tiltrække investeringer og skabe nye job.
- Sikre at restaffaldet skal brændes der, hvor der er behov for energi.
- Ruste kommuner og selskaber bedre til en eventuel kommende liberalisering, ændret lovgivning mv.
- Opnå større volumen i fraktioner, hvilket giver bedre muligheder for afsætning.
- Udnytte kapacitet på deponi og affaldsforbrændingsanlæg mere optimalt.

Rammerne for et tættere fællesskab

Der er identificeret tre mulige modeller for at styrke samarbejdet:

- Model* 1 De to nuværende § 60-fællesskaber (AVV I/S og I/S Reno-Nord) opretholdes uændret, og der fokuseres på øget samarbejde om udvalgte aktiviteter, f.eks. fælles indkøb og udvikling ("Samarbejds-modellen")
- Model* 2 Aktiviteterne i de to nuværende § 60-fællesskaber samles i ét § 60-fællesskab, der herefter varetager den samlede kreds af aktiviteter, som i dag udøves af AVV I/S og I/S Reno-Nord ("I/S-modellen")
- Model* 3 Aktiviteterne i de to nuværende § 60-fællesskaber indskydes i et aktieselskab, der herefter varetager den samlede kreds af aktiviteter, som i dag udøves i AVV I/S og I/S Reno-Nord ("A/S-modellen")

Uanset valg af model er det overordnet set vigtigt, at samarbejdet skal være fleksibelt, så kommunerne hver især kan deltage i de dele af samarbejdet, de finder interessant.

Det er samtidig vigtigt, at modellen giver plads til lokalt politisk og frivilligt engagement og perspektiver. Det fremtidige samarbejde rummer respekt for lokalsamfundene i Nordjylland og omfavner lokalt politisk og frivilligt engagement, så hver kommune kan levere og forme det serviceniveau, som de ønsker.

Den videre proces

Borgmestrene for de seks ejerkommuner besluttede i juni 2021 at anbefale, at der arbejdes videre med modellen, hvor de to eksisterende I/S'er lægges sammen til et fælles I/S. Hensigten er, at en ny struktur kan implementeres i forlængelse af kommunalvalget 2021.

Udgangspunktet for det videre arbejde er, at de aktiviteter, der på nuværende tidspunkt er overdraget fra de enkelte kommuner til de to I/S'er, også vil være det ved et fælles I/S, medmindre de enkelte kommuner beslutter noget andet.

Under forudsætning af, at anbefalingen af model 2 følges i kommunalbestyrelserne, igangsættes de næste faser af arbejdet:

Fase 2 - august-september 2021: Konkretisering af den valgte model, afklaring af juridiske spørgsmål, organisationsstruktur (ejerskab, bestyrelse mv.), økonomi- og kontraktgennemgang, dialog med Ankestyrelsen mv.

Fase 3 – oktober 2021: Konkrete beslutninger, så der kan tages hensyn hertil ifm. konstitutionsforhandlingerne, forberedelse af dokumenter (vedtægter, åbningsbalance mv.), udarbejdelse af aftaler mv.

Fase 4 – januar 2022-?: Implementering, integration af ydelser, integration af organisationer.

Budgetmæssige konsekvenser

Endnu ikke afklaret. Området vedrører det brugerfinansierede område og påvirker således ikke det skattefinansierede område.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at der arbejdes videre med et fælles I/S for I/S Reno-Nord og AVV I/S (model 2) med virkning fra den 1. januar 2022.

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 7. juni 2021, pkt. 82:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Kommissorium - Øget samarbejde på affaldsforbrændingsområdet.PDF

Arbejdsgruppens konklusioner vedr. styrket samarbejde mellem AVV og Reno Nord 19.05.2021.pdf

Mulighedskatalog 19.05.2021.pdf

AVV Reno-Nord - Tre modeller 1905 2021

Tekst - beskrivelse af de tre modeller.pdf

nøgletal-oplysninger selskaber - AVV og RN.pdf

Punkt 123: Godkendelse af projektforslag om nedlukning af Øland Kraftvarmeværk

13.03.01-P19-5-20

Beslutningstema

Godkendelse af projektforslag om nedlukning af Øland Kraftvarmeværk.

Sagsbeskrivelse

Jammerbugt Kommune skal beslutte, om kommunen kan godkende et projektforslag fra Øland Kraftvarmeværk, som medfører, at Øland Kraftvarmeværk nedlukkes, så der ikke længere er fjernvarmeforsyning på Øland.

Niras har den 22. april 2021 på vegne af Øland Kraftvarmeværk fremsendt et projektforslag for nedlukning af kraftvarmeværket og fjernvarmeforsyningen.

Øland Kraftvarmeværk er blandt de grundbeløbsværker, som er ramt af grundbeløbets ophør og deraf følgende stigende varmepriser. Det har medført, at Øland Kraftvarmeværks varmeudgift for et standardhus i august 2020 var den 13. højeste i Danmark.

Øland Kraftvarmeværks bestyrelse har været yderst aktiv i bestræbelserne på at redde Kraftvarmeværkets beståen, men varmeprisen får alligevel vanskeligt ved at konkurrere i fremtiden. Øland Kraftvarmeværk har benyttet sig af Energistyrelsens Rådgivningspuljer for grundbeløbsværker og har i den forbindelse fået undersøgt forskellige muligheder for fortsat drift, inden beslutningen om nedlukning af værket blev taget. På den ordinære generalforsamling den 29. september 2020 fik bestyrelsen mandat til at arbejde videre på en nedlukning. Det har resulteret i omhandlede projektforslag, som har til formål at belyse muligheder og konsekvenser ved projektets gennemførelse, hvor Øland Kraftvarmeværk lukkes ned.

Der er 147 forbrugere. Ved en nedlukning skal disse skaffe sig en anden opvarmningskilde. Niras har undersøgt flere muligheder:

- Fortsat fjernvarmeforsyning på eksisterende træpillekedel og gaskedel
- Alternativ 1: Etablering af luft-vand varmepumpe ved varmeværket som containerløsning
- Alternativ 2: Individuel forsyning med luft-vand varmepumpe
- Alternativ 3: Individuel forsyning med træpillekedel
- Alternativ 4: Varmepumpe på abonnement (ikke beregnet).

Niras' beregninger viser, at den billigste løsning for fremtidig opvarmning er, at hver enkelt grundejer anskaffer sin egen luft-vand varmepumpe, hvilket vil reducere varmeudgiften fra 21.200 kr. årligt til 16.300 kr. årligt. Træpillekedler er 600 kr./år dyrere end varmepumpe. For forbrugerne er luft-vand varmepumpe dermed mest fordelagtig. Sådanne luft-vand varmepumper kan også anskaffes som en abonnementsordning, der tilbydes af leverandører, som er prækvalificerede af Energistyrelsen. Samfundsøkonomisk er luft-vand varmepumpe ligeledes mere fordelagtig end fortsat drift af fjernvarmeforsyning.

Da en nedlukning således er både forbrugerøkonomisk og samfundsøkonomisk fordelagtig, er varmeforsyningslovens betingelser for en godkendelse af projektforslaget opfyldt. Ved godkendelse af dette projektforslag godkender Jammerbugt Kommune således, at:

- Øland Kraftvarmeværks forsyningspligt som varmeleverandør ophører.
- Øland Kraftvarmeværks forsyningsområde ophører.
- Eksisterende fjernvarmeledninger kan efterlades i jorden.

Med kommunens godkendelse af nedlukningen kan generalforsamlingen gennemføre endelig beslutning om nedlukning, som skal forestås af den valgte likvidator. Nedlukningen skal være afsluttet senest den 31. december 2021.

Med en projektgodkendelse til nedlukning i hånden kan forbrugerne søge tilskud efter Bygningspuljen til installation af varmepumpe. Bygningspuljen er dog meget populær, så der er ingen garanti for, at forbrugerne kan få andel i de to resterende puljerunder i 2021. Evt. tilskud er ikke indregnet i ovenstående forbrugerøkonomi.

Niras oplyser, at bestyrelsen løbende har informeret værkets forbrugere om situationen via værkets hjemmeside og husstandsomdelt informationsmateriale.

Niras oplyser, at gasdistributionsselskabet Evida fortsat vil forsyne de individuelle naturgasforbrugere i området.

Retsgrundlag

Lov om varmforsyning.

Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg.

Budgetmæssige konsekvenser

Jammerbugt Kommune har stillet kommunegaranti for lån optaget af Øland Kraftvarmeværk i KommuneKredit med en restgæld pr. 31. december 2020 på 1.014.065 kr. Øland Kraftvarmeværk har holdt møder med Jammerbugt Kommune om muligheden for at søge Statens Tilskudspuljer, Grundbeløbsinitiativ: strandede omkostninger.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Projektforslaget er sendt til gasdistributionsvirksomheden Evida og til netselskabet N1. Høringssvar forelægges på mødet.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at til Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende,

at Øland Kraftvarmeværks forsyningspligt som varmeleverandør ophører,

at Øland Kraftvarmeværks forsyningsområde ophører, og

at udnyttelse af projektgodkendelsen til nedlukning betinges af, at generalforsamlingen godkender nedlukningen.

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 7. juni 2021, pkt. 81:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt med den bemærkning, at der gives samtykke til, at selskabet kan opløses, jf. Øland Kraftvarmeværks vedtægter, hvoraf det fremgår, at selskabet kun kan opløses ved kommunens samtykke, idet der er givet en kommunegaranti for selskabets gældsforpligtigelse.

Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Projektforslag - Nedlæggelse af Øland Kraftvarmeværk (inkl. bilag).pdf

Punkt 124: Godkendelse af fremtidige kvalitetsstandarder for de fysiske rammer på dagtilbudsområdet.

28.03.00-A26-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af fremtidige kvalitetsstandarder for de fysiske rammer på dagtilbudsområdet.

Sagsbeskrivelse

I Jammerbugt Kommune er dagtilbud oprettet og godkendt efter to forskellige kvalitetsstandarder for de fysiske rammer. Kravene til det enkelte dagtilbud afhænger således af tidspunktet for etablering af det enkelte dagtilbud. Dette gælder både for de private og kommunale dagtilbud.

Frem til 2012 er alle dagtilbud i Jammerbugt Kommune etableret jf. Bygningsreglementet, hvor minimumskrav i dagtilbud er fastsat til 2 m² frit gulvareal pr. barn til børnehavebørn og 3 m² frit gulvareal pr. barn til vuggestuebørn. Det skal betragtes som et absolut minimum.

I december 2012 vedtog Kommunalbestyrelsen Udviklingsplan for dagtilbud i Jammerbugt Kommune, hvoraf det fremgår, at alle dagtilbud også indrettes med et bruttoareal på 10 m² pr. barn, eksklusiv udbygninger og garageanlæg.

I forbindelse med nybygninger, tilbygninger og ombygninger i kommunale og private dagtilbud er der således siden 2012 bygget efter et bruttoareal på 10 m² pr. barn samt et minimumskrav om 2 m² frit gulvareal pr. barn til børnehavebørn og 3 m² frit gulvareal pr. barn til vuggestuebørn.

Erfaringen viser, at modellen med et bruttoareal på 10 m² pr. barn giver forskellige vilkår i børnenes fysiske læringsmiljø – det kan variere fra 3 – 6 m² frit gulvareal pr. barn afhængig af, hvordan kvadratmeterne er udnyttet. I forhold til det reelle fysiske læringsmiljø i institutionerne vurderes frit gulvareal at være mere retvisende. Dette da det har en større betydning for den pædagogiske praksis, ligesom begrebet frit gulvareal er det, bygningsreglementet opererer med. Denne vurdering deles også af BUPL.

Der er derfor et ønske om, at dagtilbuddene i Jammerbugt Kommune får mulighed for at blive godkendt efter kvalitetsstandarder, der tager udgangspunkt i det frie gulvareal, men også at man fremadrettet ved nybygning, tilbygning og ændring af antallet af vuggestue- og børnehavepladser godkendes efter kvalitetsstandarder, der tager udgangspunkt i det frie gulvareal. Dette ikke mindst for at leve op til hensigterne i Kvalitetsnotatet for dagtilbudsområdet vedr. læringsmiljøet. Det vigtigste i forhold til børnenes muligheder for leg, udfoldelse og trivsel er det frie gulvareal.

Definition på frit gulvareal jf. bygningsreglementet

Ved opgørelse af pladsforholdene i en daginstitution medregnes de rum, der ved projekteringen af institutionen indgik til ophold for børnene, herunder alrum, grupperum, legerum, hvilerum og liggehaller.

Det betyder i praksis:

De rum, hvor børnene opholder sig: alrum, grupperum, legerum, hvilerum, (hvis det også anvendes som legerum), åbent køkken (kvadratmeter der anvendes til nagelfast inventar fratrækkes i alle rum).

Toiletter, garderobe, køkken, personalestue medregnes ikke i frit gulvareal.

I Bygningsreglementet er der defineret et minimumskrav på 2 kvadratmeter frit gulvareal pr. barn i børnehave og 3 kvadratmeter frit gulv areal pr. barn i vuggestue.

Kvalitetsstandard

I Statens Byggeforskningsinstituts anvisning til bygningsreglementet defineres der 3 forskellige bygningsfysiske kvalitetsstandarder (A, B og C) baseret på frit gulvareal i daginstitutioner:

- Kvalitetsniveau C = Vuggestue: min. 3 m² pr. barn / Børnehave: min. 2 m² pr. barn
- Kvalitetsniveau B = Vuggestue: min. 4,5 m² pr. barn / Børnehave: min. 3,5 m² pr. barn
- Kvalitetsniveau A = Som B suppleret med aktivitetsrum

Forvaltningens indstilling til fastsættelse af fysisk kvalitetsstandard er, at Jammerbugt Kommune anvender kvalitetsniveau B til fastsættelse af børnetallet i den enkelte institution. Det betyder, at der i vuggestuerne skal være 4,5 m² frit gulvareal pr. barn, mens der i børnehaven skal være 3,5 m² frit gulvareal pr. barn.

Samtidig anbefales det, at der i særlige situationer kan ske en merindskrivning i en afgrænset periode. For vuggestuer anbefales det, at der i max 2 måneder kan ske en merindskrivning indenfor en ramme på 4 m² frit gulvareal pr. barn for at sikre, at et barn ikke får et unødvendigt skift. På børnehaveområdet anbefales det, at der kan dispenseres for merindskrivning i max 3 måneder indenfor en ramme på 3 m² frit gulvareal pr. barn.

Forvaltningen vil vurdere, hvilke kommunale dagtilbud der på nuværende tidspunkt kan overgå til Kvalitetsniveau B jfr. Statens Byggeforskningsinstituts anvisninger, og hvilke kommunale dagtilbud der på grund af den aktuelle udvikling i børnetallet, først på et senere tidspunkt kan kategoriseres til Kvalitetsniveau B.

Betydning af ændrede kvalitetsstandarder for de private dagtilbud

Når der ændres i de fysiske kvalitetsstandarder i kommunale dagtilbud, vil det få afsmittende virkning på krav til privatinstitutioner fremover i forbindelse med nybygninger, tilbygninger og ombygninger. Der udarbejdes derfor nye godkendelseskriterier med virkning fra 1. juli 2021.

Jf. Dagtilbudsloven § 20, stk. 3. skal privatinstitutionerne overholde de krav, der er fastsat i de godkendelseskriterier, de er godkendt efter.

Privatinstitutioner etableret før 2012 er godkendt på baggrund af godkendelseskriterier med krav om overholdelse af bestemmelserne i Bygningsreglementet. Privatinstitutioner etableret efter Kommunalbestyrelsens godkendelse af Udviklingsplanen (december 2012) er godkendt på baggrund af godkendelseskriterier med krav om et bruttoareal på 10 m² pr. barn.

Hvis en privatinstitution ønsker en ændring af kapaciteten med afsæt i godkendelseskriterier pr. 1. juli 2021, vil dette være en mulighed. Man skal i såfald henvende sig til Børne- og Familieforvaltningen.

Retsgrundlag

Vedtagelse af fysisk kvalitetsstandarder sker i henhold til Bygningsreglementet (BR 18) § 228 - 231.

Vedtagelse af godkendelseskriterier sker i henhold til Dagtilbudsloven § 20, stk. 2.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Drøftet på ForvaltningsMed d. 28.05.21

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender,

- at kvalitetsstandarder efter Kvalitetsniveau B jf. Statens Byggeforskningsinstituts anvisninger til Bygningsreglementet træder i kraft pr. 1. juli 2021 for alle nybygninger, tilbygninger og ombygninger.
- at Børne- og Familieforvaltningen administrativt vurderer, hvilke kommunale dagtilbud der på nuværende tidspunkt og fremadrettet kan overgå til Kvalitetsniveau B.
- at der i vuggestuer (kommunale og private) bliver mulighed for merindskrivning i max 2 måneder indenfor en ramme på 4,0 m² pr. barn.
- at der i børnehaver (kommunale og private) bliver mulighed for merindskrivning i max 3 måneder indenfor en ramme på 3 m² frit gulvareal pr. barn.
- at der udarbejdes nye godkendelseskriterier gældende fra d. 1. juli 2021 for oprettelse af privat institutioner med udgangspunkt i de ændrede kvalitetsstandarder.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 7. juni 2021, pkt. 50:

Indstilles godkendt.

Dog med den bemærkning fra Venstre, at formuleringen om at "merskrivning i max 2 mdr. for vuggestueområdet og 3 mdr. for børnehaveområdet" ændres til, at det anbefales, at merskrivningen ikke overstiger mere end 2 mdr. for vuggestueområdet og 3 mdr. for børnehaveområdet.

Beslutning

Indstillingen anbefales godkendt med den bemærkning, at forvaltningen i særlige tilfælde kan godkende merindskrivning som udgangspunkt i 2 måneder for vuggestuer og 3 måneder i børnehaver.

Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 125: Orientering om afholdelse af en årlig temauge med fokus på opkvalificering og uddannelse

15.20.00-A00-2-21

Beslutningstema

Orientering om afholdelse af en årlig temauge med fokus på opkvalificering og uddannelse.

Sagsbeskrivelse

Manglen på kvalificeret arbejdskraft er stigende. Samtidig opleves en række barrierer for brancheskift og opkvalificering hos kortuddannede og ledige uden uddannelse, og opkvalificering er kun i begrænset omfang prioriteret blandt virksomhederne. Sundheds- og Arbejdsmarkedsafdelingen har flere initiativer i gang, der adresserer opkvalificering både blandt ledige og beskæftigede, lige som opkvalificering er prioriteret i Erhvervs- og Vækstrategien og i handlekataloget til Planstrategien.

For at sætte yderligere fokus på opkvalificering og uddannelse og leve op til ”Mere i gang – Flere i gang” foreslås det at afholde en årlig temauge om uddannelse og opkvalificering under arbejdstitlen ”Jammerbugt på uddannelse – fire døgn der nytter og rykker” – eller tilsvarende. Temaugen henvender sig til en bred målgruppe. Ledige og beskæftigede, virksomheder, a-kasser, uddannelsesinstitutioner, elever i udskolingen og gymnasieelever m.fl. Temaugen foreslås afholdt i uge 3 den 17.-20. januar 2022 og, hvis det viser sig at være en succes, samme uge i årene fremover.

Temaugen skydes i gang mandag morgen med et morgenmøde i en af de fire hovedbyer. Her planlægges der med en åbningstale af borgmester suppleret med relevante oplæg fra uddannelsesverdenen, evt. med deltagelse af Uddannelses- og forskningsministeren hvis muligt. På morgenmødet præsenteres ugens program, der vil bestå af tema- og fyraftensmøder relateret til opkvalificering og uddannelse i hver af de fire hovedbyer. Ét møde pr. dag, afsluttende med et ”tak for i år og på gensyn”-møde torsdag eftermiddag.

Temaer for de enkelte dage vil f.eks. være:

Ledige møder uddannelsesverdenen. Oplæg fra virksomheder og ansatte om f.eks. voksenlærlingeordningen. Gode eksempler fra virkeligheden, hvor ufaglærte, der har efteruddannet sig, deler ud af erfaringer. Arrangementet suppleres med stande og information fra bl.a. de nordjyske uddannelsesinstitutioner.

Oplæg og paneldebat om opkvalificering målrettet kommunens virksomheder. Kendte oplægsholdere inviteres, sammen med virksomheder, der har gode erfaringer med opkvalificering. Efterfølgende debat mellem virksomheder og oplægsholdere.

Opkvalificering, øget bundlinje og grøn omstilling. Hvordan hænger det sammen? Oplæg ved f.eks. Grundfos eller andre større virksomheder, der arbejder på området, suppleret med indlæg fra Aalborg Universitet.

Tema målrettet elever i gymnasiet og evt. udskolingen. Hvorfor er uddannelse en god ide? Evt. suppleret med kendte fra de unges verden, f.eks. Stand-Up kunstnere.

Ovenstående skal betragtes som et foreløbigt rammeprogram der skal kvalificeres yderligere.

Organisering:

Temaugen organiseres og afvikles i regi af Sundhed og Arbejdsmarkedsafdelingen. Til at kvalificere arbejdet inviteres relevante repræsentanter fra uddannelsesinstitutioner, Børne- og Familieafdelingen i Jammerbugt Kommune (udskolingen), VÆKST Jammerbugt, virksomheder m.fl. ind i en til opgaven nedsat arbejdsgruppe, der står for planlægning og praktisk afvikling af temaugen.

Alle involverede parter skal desuden introduceres og inviteres, og der skal planlægges markedsføringstiltag.

Direktionen den 25. maj 2021

Godkendt

Tidsplan

BEU 09.06.21 (godkendelse)

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Økonomi

Temaugen er et nyt selvstændigt initiativ, der adresserer en bred dagsorden, både i forhold til unge og uddannelse, opkvalificering og efteruddannelse i virksomheder og i forhold til ufaglærte og kortuddannede ledige. Det foreslås på den baggrund at udgiften til temaugen i størrelsesordenen kr. 100.000,- jfr. nedenstående overslag finansieres via Beskæftigelsesudvalgets driftsudgifter.

Uddannelsesuge 17.-21. januar 2022 – budgetoverslag	
Leje af Haller / lokaler:	
1 x Mediecentret	8.000,-
1 x Brovst Hallen	5.000,-
1 x Pandrup (måske hos en virksomhed)	5.000,-
1 x Fjerritslev (måske hos en virksomhed)	5.000,-
Oplægsholdere 4 x 10.000,-	40.000,-
Gaver, øvrige oplægsholdere 10 x 250,-	2.500,-
PR	10.000,-
Forplejning m.v.	10.000,-
I alt anslået eksklusiv moms	85.500,-

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering blev taget til efterretning.

Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 126: Godkendelse af årsrapport vedrørende kontrolindsatsen i 2020

00.01.10-A00-3-19

Beslutningstema

Kontrolindsatsen vedrørende socialt bedrageri. Godkendelse af afrapportering for 2020.

Sagsbeskrivelse

Afrapporteringen vedrører den helhedsorienterede kontrolopgave, som medvirker til at synliggøre og opklare socialt bedrageri.

Resultatet for 2020 afspejler kontrolteamets arbejde for 12 måneder i 2020. Kontrolteamet består af 2 årsværk, og i 2020 blev der afsat yderligere midler til en projektansættelse i 2 år.

Jammerbugt kommune anvender 0,5 årsværk af de 3 årsværk til at behandle sager for Udbetaling Danmark og Den Fælles Dataenhed. Kommunens samarbejde med Udbetaling Danmark er lovfæstet i lov om Udbetaling Danmark. Heraf følger blandt andet, at kommunerne skal være Udbetaling Danmark behjælpelig med ydelser, der hører under deres område, og omvendt skal Udbetaling Danmark være kommunerne behjælpelig med kommunale ydelser.

Arbejdet med kontrol foregår på tværs i hele Jammerbugt Kommune, og der lægges stor vægt på helhedsorienteret sagsbehandling.

Den indsats og de resultater, der er opnået i 2020, er således sket via et tæt samarbejde med kommunens øvrige afdelinger, som har bidraget positivt til det samlede resultat. Hertil har der været et positivt samarbejde med eksterne parter, herunder politi.

Kontrolteamets daglige arbejde tager udgangspunkt i henvendelser fra kollegaer, anonyme eller ikke anonyme anmeldelser fra borgere og henvendelser fra andre myndigheder, f.eks. SKAT, Politi og Udbetaling Danmark. Det kan også være kontrolteamets egne undringer, der starter en sag op. Der kan endelig tages udgangspunkt i selvvalgte projekter.

Årets arbejde i kontrolteamet har genereret en fremadrettet besparelse på 7.681.340 kr. og et tilbagebetalingskrav på 1.263.778 kr. Dette giver i alt 8.945.118 kr., hvoraf 6.366.016 kr. udgør den kommunale andel.

Resultatet er forbedret i 2020 sammenlignet med 2019. Besparelsen for Jammerbugt Kommune udgjorde 4.014.299 kr. i 2019 og som nævnt 8.945.119 kr. i 2020. Det svarer til en stigning på 122 % i 2020.

Der er 2020 i alt behandlet 91 sager - heraf;

- 72 sager med provenu
- 19 sager uden provenu

Udover de afsluttede sager har kontrolteamet ydet assistance i 35 sager, som ikke indgår i opgørelsen. Der er bl.a. ydet assistance i forbindelse med ansøgning om seniorpension.

Der er pt. 102 igangværende sager.

Fokusområder i 2021:

- Sygemeldte med usædvanligt sygefravær.
- Tilskud til selvstændigt erhvervsdrivende (selvstændige fleksjobbere)
- Fleksjobbere, der er ansat i ægtefælles virksomhed.
- Fleksjobbere på gammel ordning (opstartet før 2013)
- Økonomisk Friplads – både lønmodtagere og selvstændige.
- Deltagelse i projekt sammen med Den Fælles Dataenhed omkring registersamkøring på fleksjobområdet

Indsatsområder – løbende

- Virksomhedskontroller
- Enlig-sager
- Dobbeltforsørgelsessager
- Den Fælles Dataenhed / registersamkøring

- Adressekontrol og korrekt registrering
- Førtidspensionisters indkomster

Tidsplan

BFU 07.06.21 (anbefaler)

BEU 09.06.21 (anbefaler)

ØKU 16.06.21 (anbefaler)

KMB 24.06.21 (godkender)

Retsgrundlag

Lov om Udbetaling Danmark m.fl.

Budgetmæssige konsekvenser

Se sagsbeskrivelse.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget, Beskæftigelsesudvalget og Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender årsrapport vedrørende kontrolindsatsen i 2020.

Beslutning fra Børn- og familieudvalget, 7. juni 2021, pkt. 48:

Indstilles godkendt.

Afbud: Anne-Mette Ulstrup og Kjeld Hedegård Nielsen

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 9. juni 2021, pkt. 41:

Anbefales godkendt.

Malou Skeel og Morten Klessen deltog ikke i behandlingen af punktet.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog ikke i behandling af punktet.

Bilag

Afrapportering 2020 Kontrolarbejdet Jammerbugt Kommune

Punkt 127: Orientering

00.15.10-G01-1-21

Sagsbeskrivelse

Orientering,

Beslutning

Orientering blev taget til efterretning.

Bøje Holmsgaard Lundtoft deltog ikke i behandling af punktet.

Punkt 128: Lukket: Køb af ejendom i Brovst

82.01.00-G01-2-20

Punkt 129: Lukket: Drøftelse af indkomne bud på arealer til tæt/lav bebyggelse i Biertered

13.06.02-G01-3-20

Punkt 130: Lukket: Godkendelse af fremtidig anvendelse af asylcenter Tranum

82.00.00-P20-10-20

Punkt 131: Lukket: Godkendelse af køb og nedrivning af ejendom

01.11.38-K08-16-21