

# REFERAT Seniorrådet d. 20-06-2024

**Mødedato** Torsdag d. 20. juni 2024 kl. 09:30

**Mødested** Mødelokale 83, i Aabybro

## **Indholdsfortegnelse**

Bemærkninger til dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra forrige møde.....	4
Orientering fra forvaltningen.....	5
Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger.....	6
Orientering fra beboer- og pårørenderåd.....	7
Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer.....	8
Orientering fra formanden.....	9
Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi.....	10
Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden.....	11
Eventuelt.....	12
Næste møde.....	13

## **Punkt 55: Bemærkninger til dagsorden**

27.69.40-A26-1-23

### **Beslutningstema**

Bemærkninger til dagsorden.

### **Beslutning**

Godkendt, uden bemærkninger.

## **Punkt 56: Godkendelse af referat fra forrige møde**

27.69.40-A26-1-23

### **Beslutningstema**

Godkendelse af referat fra seniorrådsmødet torsdag den 23. maj 2024.

### **Beslutning**

Godkendt, uden bemærkninger.

## Punkt 57: Orientering fra forvaltningen

27.69.40-A26-2-23

### Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Tilsynsbesøg (fast punkt)
2. Venteliste (fast punkt)
3. Hvordan håndteres urinprøver på Jammerbugt Kommunes plejecentre/plejehjem og i hjemmeplejen - opleves der udfordringer i forbindelse hermed?
4. Er der sket yderligere afklaring i forbindelse med brugen af de sociale medier - herunder opslag med billeder af beboerne på de forskellige plejehjem/plejecentre?

### Beslutning

1. Der er ikke modtaget nye rapporter.
2. Sundheds- og Velfærdschef Henrik Ravn orienterede vedrørende ventelisten.
3. Proceduren er som udgangspunkt at pårørende kører med urinprøven. Har borger ikke pårørende eller pårørende er på arbejde og ikke kan køre, forsøges det, at få en medarbejder til at køre på lægehuset med urinprøven, såfremt det kan passes ind i de øvrige opgaver. Der opleves sjældent problemer eller udfordringer i dette. I få tilfælde har pårørende bestilt en taxi for at få urinprøven afleveret.
4. Kommunens sikkerhedsteam har i april 2024 revideret kommunens retningslinjer for sikker kommunikation, billeder og video, samt samtykke, som behandlingsgrundlag. Dette er gjort på baggrund af en afgørelse fra Datatilsynet. De reviderede retningslinjer betyder, at kommunen fremadrettet ikke vil kunne offentliggøre billeder af beboere på kommunens plejecentre i samme omfang som det tidligere har været tilfældet.

Plejecentrenes ledere og koordinatører er i uge 25 orienteret om de nye retningslinjer, herunder hvornår der må offentliggøres billeder fra kommunens plejecentre.

Overordnet kan det oplyses, at der fremadrettet ikke vil kunne lægges daglige billeder op, og som udgangspunkt heller ikke af enkelt personer, herunder i forbindelse med fødselsdage. Kommunen vil fortsat kunne offentliggøre billeder, som er i den brede offentlighedsinteresse, fx fra et arrangement, eller hvis billedet/billederne kan anvendes til illustration af en kommunal strategi eller indsats mv. Der vil dog skulle foretages en udvælgende af billeder, og disse vil skulle begrænses ift. formålet.

### Bilag

Venteliste pr. 10-6-24

## Punkt 58: Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger

27.69.40-A26-1-24

### Sagsbeskrivelse

Orientering vedrørende Sundhedsstrukturkommissionens anbefalinger.

Regeringen har nedsat en sundhedsstrukturkommission, der skal udarbejde et beslutningsgrundlag, der fordomsfrit opstiller og belyser modeller for den fremtidige organisering af sundhedsvæsenet. Modellerne skal understøtte et forebyggende og sammenhængende sundhedsvæsen med mere lighed og som er mere nært og bæredygtigt.

[Nye anbefalinger skal sikre sammenhæng og større lighed i sundhedsvæsenet tæt på borgeren | Indenrigs- og Sundhedsministeriet \(ism.dk\)](#)

Sundhedsstrukturkommissionens rapport er vedhæftet som bilag.

### Beslutning

Seniorrådet drøftede sundhedsstrukturkommissionens rapport.

### Bilag

Hovedrapport - Sundhedsstrukturkommissionen

## Punkt 59: Orientering fra beboer- og pårørenderåd

27.69.40-A26-2-23

### Sagsbeskrivelse

Der orienteres fra:

1. Solgården - Kaj Ostenfeld og Carla Madsen
2. Birkelse Plejecenter - John Bruno Larsen
3. Aabybro Plejehjem - Hanne Tjell Larsen
4. Kaas Plejecenter - Erik Ingerslev
5. Saltum Plejecenter - Else Birgitte Andreasen
6. Pandrup Plejecenter - Walther Lundis
7. Solbakken - Erik Schmidt
8. Brovst Fripnejehjem - Maren-Lis Styrbæk

### Beslutning

1. -
2. På det seneste møde blev det drøftet, hvordan personalet bedst muligt kan sikre, at beboerne får deres kvitteringer for medicinkøb på apoteket. Der er blevet ansat nye medarbejdere på plejecenteret, og vagtplanen for sommerferieperioden er ved at være færdig. Der er også blevet købt en slush ice maskine, som beboerne kan benytte.
3. Der har ikke været afholdt møde siden sidst. Der afholdes Midsommerfest den 20. juni 2024.
4. De har haft besøg af alpakaer og kælegrise, hvilket var til stor glæde for beboerne. Desuden har de haft en Qwiek på prøve. Qwiek er en elektronisk lysprojektor, der kan vise film og fotos med musik på f.eks. vægge, lofter, lærreder osv. Kaas plejecenter vil forsøge at søge fondsmidler til at anskaffe deres egen Qwiek. De har haft besøg af datatilsynet - hvilket var et tilfredsstillende besøg. Desuden er de i gang med at implementere dosispakket medicin - der er en forventning om, at alle beboere, der får medicin, er på dosispakket medicin til august 2024.
5. Der er fremsendt en fin aktivitetskalender, med mange gode aktiviteter planlagt.
6. Der har været afholdt sommerfest med over 100 deltagere, hvor der blev serveret helstegt pattegris. Der er fortsat mange gode aktiviteter herunder blandt andet busture hver tirsdag og torsdag.
7. -
8. Der skal findes et par ekstra personer, som skal indgå i beboer- og pårørenderådet. Der er planlagt mange gode aktiviteter f.eks. OL, og ture til 'levendegørelse af Bratskov' osv.

## **Punkt 60: Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer**

27.69.40-A26-2-23

### **Sagsbeskrivelse**

Der orienteres om følgende:

1. Regionsælderrådet
2. Trafiksikkerhedsrådet
3. Orientering fra udvalg i Seniorrådet, som gennemlæser dagsordner og referater fra Social- og Sundhedsudvalget. Teknik- og Miljøudvalget og Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget

### **Beslutning**

1. -
2. Senest planlagte møde i Trafiksikkerhedsrådet blev aflyst
3. Det blev givet en orientering fra de seniorrådsmedlemmer som gennemlæser dagsordner og referater fra Social- og Sundhedsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget.

## Punkt 61: Orientering fra formanden

27.69.40-A26-2-23

### Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Møde i § 17 stk. 4 udvalget vedrørende Sundhedspolitik
2. Seniorrådets møde med Kulturelt Samvirke
3. Den sidste tid
4. Orientering vedrørende punkt 150 på Økonomiudvalgets dagsorden '*Godkendelse af valgform til Seniorrådsvalg 2025*'

### Beslutning

1. Formand Birgitte Kvist orienterede om, at hun har deltaget i møde i §17 stk. 4 udvalget - der er dog endnu ikke, fremsendt referat fra mødet i udvalget.
2. Kulturelt Samvirke havde inviteret Seniorrådet til en drøftelse om Kulturvenner. En god og positiv drøftelse. Der skal nedsættes en fælles arbejdsgruppe, der har til formål at få ideen Kulturvenner til at blive en realitet. Tanken med Kulturvenner er, at endnu flere borgere skal få glæde af de mange kulturtilbud som findes i Jammerbugt Kommune. Det blev på dagens møde besluttet, at formand Birgitte Kvist og Hanne T. Larsen deltager i denne arbejdsgruppe.
3. Formanden orienterede om, at hun den 20. juni 2024 deltager i et 'planlægningsmøde' vedrørende oplægget "Den sidste tid".
4. Seniorrådet drøftede Økonomiudvalgets dagsordenspunkt 150. Seniorrådet udarbejder et hørings svar, når punktet har været behandlet i Kommunalbestyrelsen.
5. Koordinationsudvalget (KOU) i Ældre Sagen Jammerbugt har kontaktet Seniorrådet, da de ønsker at et par repræsentanter fra Seniorrådet skal deltage i fire møder årligt med Ældre Sagen. Det blev besluttet at Formanden og John Bruno Larsen deltager i disse møder med Ældre Sagen.
6. Seniorrådet har tidligere efterspurgt ledige lokaler til afholdelse af forskellige frivillige aktiviteter. Det er aftalt med chefen for Kultur og Fritid, Peter Otto Thomsen, at Seniorrådet er velkomment til at kontakte ham angående lån af lokaler.
7. Seniorrådet har et ønske om i højere grad at sprede budskabet om Seniorrådet og dets arbejde. På dagens møde blev det derfor besluttet, at Seniorrådet vil invitere alle interesserede borgere til at høre om dette. Seniorrådet vil undersøge muligheden for at afholde disse arrangementer på bibliotekerne. Det blev besluttet, at et eller flere seniorrådsmedlemmer, herunder formanden, vil deltage ved afholdelsen af disse arrangementer. Formanden vil udarbejde et forslag til mødedatoer.

## Punkt 62: Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi

27.69.40-000-1-23

### Sagsbeskrivelse

Forbrugsoversigt over seniorrådets økonomi for maj 2024:

Økonomi Seniorrådet			
Forbrug frem til ultimo sidste måned			
		Korrigeret budget	Forbrug
<i>Total</i>	<i>Total</i>	121.000,00	72.776,17

### Beslutning

Taget til efterretning.

## **Punkt 63: Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden**

27.69.40-A26-2-23

### **Beslutningstema**

Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden:

## **Punkt 64: Eventuelt**

27.69.40-A26-2-23

### **Sagsbeskrivelse**

Eventuelt.

### **Beslutning**

På dagens møde drøftede Seniorrådet muligheden for at planlægge et arrangement, hvor forfatter Stine Grønbæk Jensen, som har skrevet bogen "Vi har haft vores tid", kommer og holder et oplæg.

Seniorrådet besluttede på dagens møde ikke at gå videre med dette, da der er gang i planlægningen af borgermøder vedrørende 'Den Sidste Tid'.

## **Punkt 65: Næste møde**

27.69.40-A26-2-23

### **Sagsbeskrivelse**

Næste seniorrådsmøde er planlagt til torsdag den 29. august 2024 klokken 9:30 på Birkelse Plejecenter, Birkevungen 2, 9440 Aabybro.