

REFERAT Kommunalbestyrelse d. 28-05-2026

Mødedato Torsdag d. 28. maj 2026 kl. 18:00

Mødested Aabybro, Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af revisionsberetning nr. 19.....	3
Godkendelse af regnskab 2025 med tilhørende revisionsberetning.....	4
Godkendelse af budgetopfølgning 1 2026 - pr. 31. marts.....	6
Godkendelse af kommunegaranti til Jammerbugt Forsyning.....	11
Orientering om oprettelse af 41 leasingaftaler til hjemme- og sygeplejen.....	13
Godkendelse af skema A - 19 almene familieboliger - etape I, Pandrup midtby.....	15
Godkendelse af fritagelse af dispositionsfondsdekning - Domea Aabybro.....	18
Godkendelse af årlig prisfastsættelse af parcelhusgrunde og erhvervsarealer.....	21
Godkendelse af etablering af fælleskommunalt it-driftsenhed for de 11 nordjyske kommuner.....	25
Godkendelse af tillægsbevilling til nyt tag på Aabybro bibliotek.....	29
Godkendelse af ophævelse af timeloft for leje af timer i Jetsmark Idrætscenter og Idrætscenter Jamn	31
Godkendelse af frigivelse af anlægsmidler til etablering af cykelsti langs Kirkbakvej.....	33
Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan 22-003 Offentligt område, Bredgade, Kaas.....	35
Implementering af Børnepakken - Godkendelse af ansættelse af mere pædagogisk personale og ned	37
Godkendelse af udlejningsvanskeligheder.....	41
Orientering om kontrolteamets årsrapport.....	43
Lukket: Stillingtagen til evt. godtgørelse	45

Punkt 79: Godkendelse af revisionsberetning nr. 19

00.32.10-S00-2-25

Beslutningstema

Revisionsberetning nr. 19 om revisionens formål, omfang og rapportering samt ansvarsforhold sendes til godkendelse.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Sagsbeskrivelse

BDO har fremsendt beretning nr. 19 om revisionsaftalen, som de i overensstemmelse med "God offentlig revisionsskik" sender, da der er tiltrådt en ny Kommunalbestyrelse siden sidste beretning. Denne er helt standard og har til formål at klarlægge rollefordelingen mellem revisor og kunde.

Jammerbugt Kommunes revisionsaftale med BDO udløber med udgangen af 2027, dog er revision af årsregnskabet for 2027 dækket af aftalen.

Revisionsaftalen er tidligere godkendt på Kommunalbestyrelsesmødet den 19. december 2024.

Tidsplan

Økonomiudvalget: 20. maj 2026

Kommunalbestyrelsen: 28. maj 2026

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 42.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen

at godkende revisionsberetning nr. 19

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 110:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Bilag

Revisionsberetning nr. 19 om revisionsaftalen

Punkt 80: Godkendelse af regnskab 2025 med tilhørende revisionsberetning

00.32.10-S00-2-25

Beslutningstema

Godkendelse af årsregnskab 2025 med tilhørende revisionsberetning.

Sagsbeskrivelse

Årsregnskab 2025 fremsendes til behandling i Kommunalbestyrelsen. I forbindelse med Kommunalbestyrelsesmøde d. 30. april 2026 godkendte Kommunalbestyrelsen at overgive årsregnskabet til revisionen.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold eller bemærkninger.

Generelt viser regnskabet for 2025 et rigtigt flot resultat, hvor overskuddet på den ordinære drift er på 119,5 mio. kr., hvilket er 23,6 mio. kr. mere end det korrigerede budget. Nettoanlægsudgifterne er på 58,8 mio. kr. og der er bruttoafdrag på den langfristede gæld på 62,1 mio. kr. Regnskabsresultatet har medført en kassehenlæggelse på 13,7 mio. kr., hvilket er 32 mio. kr. mere end det korrigerede budget.

Den gennemsnitlige likviditet på 233,2 mio. kr. ultimo 2025 svarer til 6.143 kr. pr. indbygger i kommunen. Gennemsnittet for kommuner i Nordjylland er 5.407 kr. pr. indbygger Jf. de kommunale nøgletal 4. maj 2026.

Jammerbugt Kommune har dermed igen fået opbygget en solid likviditet, som ligger over gennemsnittet for de nordjyske kommuner.

Revisionsgennemgangen er afsluttet og BDO har fremsendt Revisionsberetning nr. 20, som er den afsluttende beretning for regnskabsår 2025. Beretningen dækker både revision af årsregnskabet samt den løbende revision, der er udført vedrørende 2025.

Konklusionen i revisionspåtegningen er at:

"Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse nr. 998 af 3. juli 2025 om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision (i det følgende kaldet "Regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen") mv. og § 2 stk. 3 i bekendtgørelse nr. 802 af 18. juni 2025 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Boligministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets og Børne- og Undervisningsministeriets ressortområder (i det følgende kaldet "Refusionsbekendtgørelsen").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet, i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen samt refusionsbekendtgørelsen."

I forhold til revision af balancens poster konkluderes der følgende i beretningen:

"Det er vores opfattelse, at balancens poster er dokumenteret tilfredsstillende. Kommunens forretningsgange, ledelsestilsyn og egne kvalitetskontroller har sikret en god kvalitet i afstemningerne.

Vores gennemgang af udvalgte poster bekræfter, at kommunens aktiver og passiver er indregnet i balancen i overensstemmelse med retningslinjerne i Budget- og regnskabssystem for kommuner og kommunens regnskabspraksis."

Sammenfatning

Årsberetningen er tilgængelig på kommunens hjemmeside, ligesom materialet fortsat kan ses i First Agenda under udvalget "Beretning og årsregnskab" med mødedato 31. december 2025. I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har kommunens ledelse afgivet en ledelseserklæring, og denne er vedhæftet som bilag.

Da der ikke er bemærkninger til regnskab 2025, er der ingen krav til at revisionsberetningen skal behandles i fagudvalgene.

De enkelte direktører beslutter om revisionsberetningen, skal forelægges og besvares i forhold til eget fagudvalg og dermed i forhold til Kommunalbestyrelsen. Fagcheferne vil koordinere og være ansvarlige for, at den nødvendige opfølgning på den samlede revisionsberetning foretages.

Revisionen vil kort gennemgå årets revisionsberetning på Økonomiudvalgets møde under dette punkt.

Tidsplan

Økonomiudvalg: 20.maj 2026

Kommunalbestyrelsen: 28. maj 2026

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender årsregnskab 2025 med tilhørende revisionsberetning.

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 111:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Bilag

Jammerbugt Kommune - Beretning nr. 20 Årsregnskab 2025

Årsberetning 2025 - Bind 1

Punkt 81: Godkendelse af budgetopfølgning 1 2026 - pr. 31. marts

00.30.14-G01-1-26

Beslutningstema

Godkendelse af budgetopfølgning 1 - 2026 pr. 31. marts

Sagsbeskrivelse

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2026. Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de seneste tre måneder og er gennemført på alle driftsområder.

Det forventede regnskab

I det korrigerede budget er der indregnet overførsler fra 2025 til 2026 på både drift og anlæg. Nedenfor er resultatopgørelsen vist.

Resultatopgørelse (mio. kr.)	Opindeligt budget 2026	Korrigeret budget 2026 pr. 31. marts	Forventet regnskab 2026 pr. 31. marts	Forventet afvigelse til korrigeret budget	Afvigelse til korrigeret budget i %
DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE					
Indtægter					
Skatter	-2.196,5	-2.196,5	-2.196,5	0,0	0,0%
Generelle tilskud mv.	-1.010,8	-1.010,8	-1.011,1	-0,3	0,0%
Indtægter i alt	-3.207,3	-3.207,3	-3.207,6	-0,3	0,0%
Driftsudgifter (ekskl. Forsyningsvirksomhed)					
Børne- og Familieudvalget	789,7	785,0	791,4	6,5	0,8%
Kultur-, Fritids- og Landdis trikts udvalget	53,4	63,3	57,4	-6,0	9,5%
Job- og Socialudvalget	1.092,9	1.092,3	1.120,1	27,8	2,5%
Sundheds- og Seniorudvalget	675,3	676,2	682,2	6,0	0,9%
Klima-, Teknik- og Miljøudvalget	64,2	64,7	79,5	14,7	22,8%
Økonomiudvalget	389,0	398,2	385,0	-13,2	3,3%
Driftsudgifter i alt	3.064,5	3.079,7	3.115,5	35,8	1,2%
Driftsresultat før finansiering	-142,8	-127,6	-92,1	35,5	27,8%
Renter mv.	1,9	1,9	1,1	-0,8	42,8%
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-140,9	-125,7	-91,0	34,7	27,6%
Anlægsudgifter (ekskl. Forsyningsvirksomhed)					
Børne- og Familieudvalget	14,5	17,1	17,1	0,0	0,0%
Kultur-, Fritids- og Landdis trikts udvalget	17,0	19,5	15,4	-4,1	21,1%
Klima-, Teknik- og Miljøudvalget	53,3	57,0	47,3	-9,7	16,9%
Økonomiudvalget	16,7	19,5	19,5	-0,0	0,0%
Anlægsudgifter i alt	101,5	113,1	99,3	-13,8	12,2%
Jordforsyning					
Salg af jord	-8,0	-8,0	-7,4	0,6	8,0%
Køb af jord inkl. byggemodnings udgifter	2,5	3,2	3,3	0,1	3,5%
Jordforsyning i alt	-5,5	-4,8	-4,1	0,7	15,5%
Resultat af skattefinansierede område	-44,9	-17,5	4,2	21,6	124,0%
FORSYNING SVIRK SOM HEDER					
Drift (indtægter - udgifter)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0%
Resultat af forsyningssvirksomheder	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0%
Resultat i alt	-44,9	-17,5	4,2	21,6	124,0%
FINANSIERING					
Optagne lån (langfristet gæld)	-24,0	-24,0	-25,5	-1,5	6,3%
Afdrag på lån (langfristet gæld)	54,5	54,5	54,5	-0,0	0,1%
Indbetaling til feriepengen	5,0	5,0	5,0	0,0	0,0%
Indskud Lands byggefonden	4,0	6,5	6,5	0,0	0,0%
Finansforskydninger	2,2	2,2	-0,7	-2,9	130,6%
Finansiering i alt	41,8	44,2	39,8	-4,4	9,9%
ÆNDRING AF LIKVIDE AKTIVER	-3,1	26,7	44,0	17,3	64,5%

Der forventes indtægter på samlet 3.207,6 mio. kr. hvilket er 0,3 mio. kr. mere end det korrigerede budget.

På driften forventes udgifter på samlet 3.115,5 mio. kr., dette er 35,8 mio. kr. mere end det korrigerede budget.

Efter renteudgifter på 1,1 mio. kr. forventes et overskud på den ordinære drift på 91,0 mio. kr., hvilket er 34,7 mio. kr. mindre end det korrigerede budget.

Anlægsforbruget forventes netto at være 95,2 mio. kr. inklusiv jordforsyning, dermed ses et mindreforbrug på 13,1 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

På det brugerfinansierede område forventes der ingen afvigelse.

Det samlede resultat inklusiv det brugerfinansierede område forventes dermed at blive et merforbrug 4,2 mio. kr., hvilket er en forringelse på 21,6 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Efter låneoptag, afdrag på gæld og finansforskydninger forventes en kassetræk på 44,0 mio. kr. Dermed forøges kassetrækket med 17,3 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Budgetoverholdelse

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har direktionen i samarbejde med de budgetansvarlige ledere ansvaret for budgetoverholdelse. Direktionen vil derfor have fokus på budgetoverholdelse, så der skabes mulighed for en hurtig prioritering, hvis budgettet overskrides. Den enkelte direktør har en 'initiativforpligtigelse', hvor der skal igangsættes initiativer til at sikre budgetoverholdelse, så snart en overskridelse lokaliseres. Desuden skal der altid orienteres om et forventet mer- eller mindreforbrug i det relevante fagudvalg hurtigst muligt.

Vurderer direktionen, at det ikke er muligt at sikre budgetoverholdelse, har det enkelte fagudvalg så til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde. Alternativt kan det enkelte udvalg drøfte muligheden for at finansiere en afvigelse inden for udvalgets samlede budgetramme. En sådan løsning kræver dog efterfølgende behandling i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen. Hvis udvalget ikke kan finde kompenserende besparelser har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Kun i helt særlige tilfælde vil det være muligt at ansøge om tillægsbevillinger ved årets sidste budgetopfølgning.

Det samlede overblik samt alle fagudvalgs budgetopfølgninger er vedhæftet som bilag.

Tidsplan

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget: 11. maj 2026

Børne- og Familieudvalget: 11. maj 2026

Sundheds- og Seniorudvalget: 12. maj 2026

Job- og Socialudvalget: 13. maj 2026

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget: 13. maj 2026

Økonomiudvalget: 20. maj 2026

Kommunalbestyrelsen: 28. maj 2026

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Økonomiudvalgets områder.

Der søges med budgetopfølgningen om en række omplaceringer mellem politikområder, der samlet er budgetneutrale.

Jammerbugt Kommunes serviceramme er fastlagt ved budgetgodkendelsen til 2.171,4 mio. kr., heri indgår en finansieret budgetpulje på 15,0 mio. kr. I det forventede regnskab forventes serviceudgifter på samlet 2.196,4 mio. kr. Dermed vil Jammerbugt kommunes forventede udgifter være 25,0 mio. kr. over servicerammen.

Bruttoanlægsudgifterne er fastlagt ved budgetgodkendelsen til 109,0 mio. kr. Bruttoanlægsudgifterne i det forventede regnskab er estimeret til 113,3 mio. kr. (inklusive jordforsyning). Dermed bliver forbruget på bruttoanlægsrammen 4,3 mio. kr. over den fastlagte bruttoanlægsramme.

Indstilling

Indstilling fra fagudvalg:

Børne- og Familieudvalget, 11. maj 2026

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, Børne- og Familieudvalget

at drøfte budgetopfølgning 1 2026

at de beskrevne kompenserende handlinger godkendes

at anbefale, Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 2026

Anbefales godkendt.

Børne- og Familieudvalget, 11. maj 2026

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, Børne- og Familieudvalget

at drøfte budgetopfølgning 1 2026 - anlæg

at anbefale, Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 2026 - anlæg

Anbefales godkendt.

Klima-, Teknik- og Miljøudvalg, 11. maj 2026

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

at drøfte budgetopfølgning 1 2026

at de beskrevne kompenserende handlinger godkendes

at anbefale, Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 2026

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget drøftede budgetopfølgning 1, og de kompenserende handlinger vil blive præsenteret på næste møde. Overskridelsen på vintertjeneste afholdes af kommunekassen jf. tidligere beslutning i Kommunalbestyrelsen. Budgetopfølgning 1 anbefales godkendt.

Klima-, Teknik- og Miljøudvalg, 11. maj 2026

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, Klima-, Teknik- og Miljøudvalget

at drøfte budgetopfølgning 1 2026 - anlæg

at anbefale, Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 2026 - anlæg

Anbefales godkendt.

Sundheds- og Seniorudvalg, 12. maj 2026

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, Sundheds- og Seniorudvalget

at drøfte budgetopfølgning 1 2026

at de beskrevne kompenserende handlinger godkendes

at anbefale, Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 2026

Ad 1) drøftet

Ad 2) godkendt

Ad 3) anbefales godkendt

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, 13. maj 2026

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget

at drøfte budgetopfølgning 1 2026

at anbefale, Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 2026

Indstilling anbefales godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk - Morgen Klessen deltog som stedfortræder.

Henrik Agesen.

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, 13. maj 2026

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget

at drøfte budgetopfølgning 1 2026 - anlæg

at anbefale, Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 2026 - anlæg

Indstilling anbefales godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk - Morgen Klessen deltog som stedfortræder.

Henrik Agesen.

Job- og Socialudvalget, 13. maj 2026

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, Job- og Socialudvalget

at drøfte budgetopfølgning 1 2026

at de beskrevne kompenserende handlinger godkendes

at anbefale, Kommunalbestyrelsen at godkende budgetopfølgning 1 2026

Ad 1. Drøftet, Ad 2. Godkendt, Ad 3. anbefales godkendt.

Afbud fra Mette Vestenbæk.

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen

at Budgetopfølgning 1 2026 godkendes

at de neutrale budgetomplaceringer på drift og anlæg godkendes

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 112:

Anbefales godkendt med udvalgenes bemærkninger.

Økonomiudvalget beder ydermere Direktionen om at iværksætte en proces, hvor fagudvalgene via ordinære udvalgsmøder i juni samt ekstraordinære udvalgsmøder senest i uge 27 finder yderligere kompenserende besparelser for 2026, der samtidig leverer yderligere omstillingsforslag ift. budget 2027.

Udvalgene orienteres snarest om processen, ligesom denne gennemgås på temamøde for kommunalbestyrelsen den 28. maj 2026.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Bilag

Samlet overblik BO1 2026

BFU - BO1 2026 - drift

KFL - BO1 2026 - drift

JSU - BO1 2026 - drift

SSU - BO1 2026 - drift

KTMU - BO1 2026 - drift

ØKU - BO1 2026 - drift

Anlæg - BO1 2026

Punkt 82: Godkendelse af kommunegaranti til Jammerbugt Forsyning

00.34.00-Ø60-2-26

Beslutningstema

Godkendelse af ansøgning fra Jammerbugt Forsyning A/S om kommunegaranti til lån på 30 mio. kr. til investeringer vedrørende lednings- og renseanlæg.

Sagsbeskrivelse

Jammerbugt Forsyning ansøger om en kommunegaranti på 30 mio. kr. til blandt andet forsyningens ledningsnet samt renseanlæg.

Jammerbugt Forsyning har i perioden 2025-2036 et gennemsnitligt investeringsbehov på ca. 59 mio. kr. pr. år vedrørende ledningsnet, renseanlæg, byggemodning af arealer samt kloaksepareringsprojekter. Nyinvesteringerne medfører typisk at forsyningsselskaber får et lånebehov i forbindelse med etableringen af anlæggene fordi opkrævningen af nyinvesteringerne hos forbrugeren gennemføres over en længere årrække.

Der er udarbejdet en kreditvurdering af Jammerbugt Forsyning i henhold til principperne for Kommunale garantier. Kreditvurderingen konkluderer, at Jammerbugt Forsyning har en stærk betalingsevne og der kun er en begrænset risiko forbundet ved at stille en kommunegaranti til selskabet.

Tidsplan

Økonomiudvalget: 20. maj 2026

Kommunalbestyrelsen: 28. maj 2026

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagtsreglerne samt lånebekendtgørelsen

Budgetmæssige konsekvenser

Jammerbugt Forsyning har ansøgt om en garanti på 30 mio. kr. som finansieres gennem et fastforrentet lån med en løbetid på 25 år. Lånet optages ved Kommunekredit og rentesatsen udgør pr. 12-02-2026 2,89 % pr. år.

Jammerbugt Kommune garanterer pt. for ca. 62 mio. kr. vedrørende tidligere udstedte garantier til Jammerbugt Forsyning. Den nye garanti vil medføre en årlig indtægt til Jammerbugt Kommune i garantiprovision. Størrelsen på garantien beregnes på baggrund af værkets restgæld og en fastsat markedsrente ud fra en kreditvurdering af værket. Kreditvurderingen har fastsat en markedsrente på 0,616 %, denne reguleres for alle kommunegarantier for Jammerbugt Forsyning. Den nye garanti medfører en indtægt på ca. 185.000 kr. i 2026.

Garantien vil ikke påvirke kommunens låneramme, idet der jf. § 3 stk. 3 i Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. er automatisk låneadgang hertil.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen

at meddele godkendelse af garanti til Jammerbugt Forsyning på 30 mio. kr. til optagelse af lån til investeringer i anlæg.

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 113:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Punkt 83: Orientering om oprettelse af 41 leasingaftaler til hjemme- og sygeplejen

00.30.14-G01-4-21

Beslutningstema

Orientering om afrettelse af leasingaftaler til køb af 41 biler til hjemme- og sygeplejen.

Sagsbeskrivelse

Jf. "Bilag 3.8.1 Retningslinjer for leasing" er det besluttet, at Økonomiudvalget skal orienteres om oprettelser af leasingaftaler under Masteraftalen på over 5 mio. kr.

Til hjemme- og sygeplejen er der indkøbt 41 biler til en samlet værdi af 9,3 mio. kr. Der er tale om 41 enkeltstående leasingaftaler, men da det er en handel af en så væsentlig størrelse, vurderes der at Økonomiudvalget bør orienteres herom.

Der er tale om leasing af 41 Toyota Yaris Cross 1,5 Hybrid, som leases over en 3-årig periode. Første ydelse forfalder d. 01.06.2026 og dette finansieres over driften på Sundheds- og Seniorudvalgets område. Hver bil leases til en værdi af 227.097,00 kr.

Leasingaftalerne oprettes under Masteraftalen med Kommuneleasing. Der er i 2026 frem til ultimo april samlet oprettet leasingaftaler for 16,9 mio. kr., hvilket også er det samlede forbrug på Masteraftalen der er oprettet pr. 01.01.2026. Masteraftalen er på samlet 60 mio. kr. og løbet i fire år frem til ultimo 2029.

Tidsplan

Økonomiudvalget: 20. maj 2026

Retsgrundlag

Principper for økonomistyring.

Budgetmæssige konsekvenser

Social-, Sundheds- og Seniorforvaltningen har vurderet, at leasingydelsen kan afholdes indenfor budgettet på området.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 115:

Økonomiudvalget anbefaler at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder
Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Bilag

Bilag 3.8.1 - Retningslinjer for leasing

Punkt 84: Godkendelse af skema A - 19 almene familieboliger - etape I, Pandrup midtby

03.02.12-Ø39-1-26

Beslutningstema

Godkendelse af skema A på 19 almene familieboliger - etape I - Pandrup midtby, opført af Nørresundby Boligselskab.

Sagsbeskrivelse

På baggrund af en principbeslutning i Kommunalbestyrelsen i oktober 2024 vedr. Pandrup Midtby vedtog Kommunalbestyrelsen i januar 2026 kommuneplantillæg nr. 18 og lokalplan 23-018 for Pandrup midtby. Lokalplanen åbner mulighed for, at der kan etableres boligprojekt med almene og private boliger.

Kuben Management A/S har nu på vegne af Nørresundby Boligselskab fremsendt et skema A på den første del af det almene projekt. Skema A til den første del omfatter 19 familieboliger. Boligerne opføres som trerums boliger med et gennemsnit på 89,5 m². I denne etape opføres de almene boliger i otte rækkehuse og et punktthus. Punktthuset bliver i fire etager og kommer udover den almene del med 11 boliger i de tre nederste etager også til at indeholde fire private finansierede boliger på øverste etage.

Projektarealet til etape I fremgår af en fremsendt skitse fra Kuben Management. Der er endnu ikke sket udmatrikulering af arealet. Det fremgår dog af skitsen, at der formentlig skal etableres et antal p-pladser via P-fonden for at opfylde den fastsatte p-norm.

Etape I på 19 almene familieboliger og 4 privatfinansierede boliger er første del af det påtænkte boligprojekt efter lokalplanen. Etape II er planlagt til at omfatte 21 almene familieboliger og yderligere 4 privatfinansierede boliger. Skema A for etape II forventes fremsendt til behandling/godkendelse inden udgangen af 2027.

Projektet ønskes gennemført som en delegeret bygherremodel, som er angivet i Almenboliglovens §116. Det betyder, at det almene byggeri sker i samarbejde med en privat part. I dette tilfælde Vestkystcentret ApS, som ejer projektarealet. En godkendelse af en delegeret bygherremodel kræver, at boligorganisationen ikke løber unødige risici i forbindelse med byggeriet og at de udbudsretlige forpligtigelser overholdes. Kuben Management A/S har udarbejdet et notat, der nærmere beskriver nødvendigheden og forudsætningerne for den delegeret bygherremodel. Det er anført i notatet, at samarbejdet er nødvendigt for at realisere projektet totaløkonomisk, hvilket gælder både de styringsmæssige som risikomæssige hensyn, der er i forhold til at de almene og private boliger er tæt indbyrdes forbundet. Det er endvidere anført, at boligselskabet først i forbindelse med afleveringen af de nøglefærdige almene boliger får skøde på boliger, men også at den private part først modtager betalinger på det tidspunkt. Den private part vil, som følge af samarbejdets karakter og konstruktion, varetage en række af de forpligtigelser som boligselskabet har for at overholde reglerne indenfor almenboliglovgivningen. Aftalen omfatter begge de ønskede etaper.

Den samlede projektsum til etape I på de 19 boliger er:

	Beløb	Procentfordeling
Grundudgifter	6.093.000 kr.	14,5%
Entrepriseudgifter	28.911.000 kr.	68,9%
Omkostninger	6.256.000 kr.	14,9%
Gebyr	691.000 kr.	1,7%
I alt	41.951.000 kr.	100,0%

Anskaffelsessummen finansieres ved:

	Beløb	Procentfordeling
--	-------	------------------

Kommunal grundkapitallån	3.356.000 kr.	8,0%
Beboerindskud	839.000 kr.	2,0%
Støttet lån	37.756.000 kr.	90,0%
I alt	41.951.000 kr.	100,0%

Det kommunale grundkapitallån udgør 8%. Det svarer til 3.356.000 kr., der skal indbetales til Landsbyggefonden. Denne indbetaling vil først skulle ske i 2027. Der er i det godkendte budget 2026 afsat 1.575.000 kr. i 2026 og i overslagsårene 2027 og 2028 henholdsvis 3.675.000 kr. og 1.750.000 kr.

Den beregnede husleje er beregnet til 1.046 kr./m² ekskl. forbrugsafgifter. Det svarer til en husleje på 7.800 kr. om måneden for en bolig på 89,5 m².

Udover den kommunale grundkapital er kommunen efter lov om almene boliger forpligtiget til at stille regaranti for staten for den del af de optagne lån, der på tidspunktet for realkreditlånets optagelse har pantsikkerhed ud over 60% af ejendomsværdien.

I forbindelse med fremsendelsen af skema A, anmoder Kuben Management på vegne af boligselskabet, om godkendelse af fravigelser og tilføjelser til "Almindelig betingelser for totalentrepriser i bygge- og anlægsvirksomheder (ABT18)" i forbindelse med udbud af opgaven. Kuben Management beskriver, at fravigelserne, tilføjelserne og uddybningerne i videst muligt omfang er i overensstemmelse med aftalen mellem Dansk Bryggeri og BL - Danmarks Almene boliger om fravigelser til ABT18, som de to foreninger er enige om, kan være konkret nødvendige, idet begge anerkender, at visse projekter kan betinge andre og konkrete fravigelser.

Etape I forventes igangsat ultimo 2026 / primo 2027 og med forventet indflytning ca. halvanden år efter. Herefter igangsættes etape II og med en forventning om at der vil gå ca. to år mellem indflytning i de to afdelinger.

Tidsplan

Økonomiudvalget: 20. maj 2026.
Kommunalbestyrelsen: 28. maj 2026

Retsgrundlag

Lov om almene boliger.

Budgetmæssige konsekvenser

I 2027 skal der indbetales grundkapitallån på 3.356.000 kr. til Landsbyggefonden. I det godkendte budget 2026 er der til begge etaper indregnet 1.575.000 i 2026 og i overslagsårene 2027 og 2028 henholdsvis 3.675.000 kr. og 1.750.000 kr. Samlet set forventes den afsatte ramme (i 2026 priser) for begge etaper at holde, men der vil være forskydninger mellem budgetforudsætningerne og tidspunktet for de faktiske betalinger til Landsbyggefonden. De budgetmæssige ændringer indregnes i en kommende budgetopfølgning for 2026 og budgetforslag 2027.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

at skema A for etape I med 19 almene familieboliger i Pandrup midtby godkendes med en anskaffelsessum på 41.951.000 kr.

at der gives tilsagn til kommunal grundkapital på 3.356.000 kr.

at der godkendes en foreløbig husleje på 1.046 kr./årligt ekskl. forbrugsafgifter

at den ønskede delegeret bygherremodel godkendes som beskrevet.

at ovenstående godkendelse betinges af, at det konkrete projekt overholder lokalplanen og der kan opnås de nødvendige myndighedsgodkendelser

at regarantien for lovpligtige lån, der optages i forbindelse med projektet behandles særskilt, når der foreligger beregninger fra realkreditinstitut.

at der gives accept til de ønskede ændringer til ABT18

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 116:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Beslutning

Godkendt.

Imod stemmer Merete Fuglsang Hansen med følgende mindretalsudtalelse: "Jeg stemmer imod punktet her pga. muligheden for at bygge i 4 etager i Pandrup".

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Bilag

Skitse over projektgrund - Pandrup Midtby 260204

Skema A redegørelse for tilsynets godkendelse af delegeret bygherremodel.pdf

Punkt 85: Godkendelse af fritagelse af dispositionsfondsdækning - Domea Aabybro

03.02.00-S00-1-26

Beslutningstema

Boligselskabet Domea Aabybro søger om fritagelse for dispositionsfondsdækning for afdelingernes udgifter til tab som følge af lejeledighed og manglende huslejebetaling eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtigelsen for regnskabsåret 2025/2026.

Sagsbeskrivelse

Lovgivning

Det fremgår af Almenboliglovgivningen, at en afdelings udgifter til tab som følge af lejeledighed og uforholdsmæssigt store tab som følge af fraflyttede lejerers manglende huslejebetaling eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtigelsen dækkes af dispositionsfonden.

Det fremgår endvidere af driftsbekendtgørelsen for almene boliger, at såfremt dispositionsfondens saldo kommer under 2/3 af det minimale beløb pr. lejemål fastsat i lovgivningen eller særlige forhold i øvrigt taler for det, kan Kommunalbestyrelsen godkende, at tabet helt eller delvist dækkes af afdelingen. Som det fremgår under afsnittet om ansøgningen for regnskab 2025/2026, så har Domea Aabybros dispositionsfond ved regnskabsafslutningen for 2024/2025 en størrelse, der overstiger 2/3 af minimumsbeløbet. (ca. 3.700 kr. pr. lejemålsenhed)

Domea Aabybro har den 9. marts 2026 søgt om, at boligorganisationens dispositionsfond i regnskabsår 2025/2026 ikke automatisk skal dække ovenstående udgifter, men at udgiften kan dækkes af afdelingerne. Domea Aabybro har pt. syv afdelinger i drift. Det fremgår dog af ansøgningen, at man forventer en sammenlægning af de mindre afdelinger på Gjøl og i Skovsgård med den store afdeling, som hovedparten af boligorganisationens lejemål hører til.

Beskrivelse af afdelinger

Der er en stor afdeling (afd. 5851) bestående af ca. 375 familie-, ældre- og ungdomsboliger, der blev slået sammen i 2016. Afdelingen på Gjøl har otte familieboliger. Det samme antal boliger har afdelingen i Skovsgård. Der er to afdelinger ved Fjerritslev College med i alt 76 ungdomsboliger. Endvidere er der i Jammerbugt Kommune en afdeling bestående af de 3 plejecentre i Biersted, Birkelse og Aabybro med i alt 84 boliger, hvor Jammerbugt Kommune jf. lovgivningen skal dække tomgangsleje. Udover boligerne/lejemålene i Jammerbugt Kommune har Domea Aabybro en afdeling på Banegårdspladsen i Brønderslev med 66 familieboliger og 30 ungdomsboliger.

Behandling af tidligere ansøgning

Kommunalbestyrelsen har i efterårene 2023, 2024 og 2025 behandlet lignende ansøgninger om dispensation for de tidligere regnskabsår.

Af Domea Aabybros regnskab for 2024/2025 fremgår det, at der fra dispositionsfonden er givet samlet 555.000 kr. i tilskud til tab ved lejeledighed og tab fra fraflytninger i afdelingerne. Det hænger sammen med at Kommunalbestyrelsen i efteråret 2025 gav afslag på Domeas ansøgning, således tab i afdelingerne på Gjøl og Fjerritslev College etape I skulle dækkes af dispositionsfonden. Dispositionsfonden har således dækket ca. 260.000 kr. i tab i afdelingen på Gjøl og ca. 290.000 kr. i tab til etape I på Fjerritslev College.

Ansøgning for regnskab 2025/2026.

Domea Aabybro angiver i den fremsendte ansøgning, at dispositionsfonden ved udgangen af regnskab 2024/2025 (pr. 30. september 2025) udgjorde 5.975.000 kr. Dispositionsfonden har dog foretaget nogle udlån primært til afdelingerne ved Fjerritslev College og afdelingen i Brønderslev, således den disponible del af dispositionsfonden udgør ca. 3.825.000 kr. Det svarer til henholdsvis ca. 9.200 kr. pr. lejemålsenhed i alt og ca. 5.600 kr. pr. lejemålsenhed for den disponible del.

Det kan bemærkes, at dispositionsfonden er blevet forøget med tæt på 3.200.000 kr. i seneste regnskabsår. Det skyldes, at der er sket tilbagebetaling på ca. 3.500.000 kr. til dispositionsfonden af de lejetastræk, der blev foretaget fra dispositionsfonden i 2021 og 2022 til afdelingen i Brønderslev.

Domea Aabybro angiver, at boligorganisationens arbejdskapital ved udgangen af regnskabsår 2024/2025 (pr. 30. september 2025) udgjorde ca. 350.000 kr. Det er ca. en halvering i forhold til året før og skyldes hovedsageligt et bidrag af arbejdskapitalen til en investeringsfond til et IT-system, der skal samle/optimere nogle af boligorganisationens aktiviteter/opgaver.

Som en af de primære årsager til ansøgningen anfører Domea Aabybro i deres ansøgning, at nogle afdelinger er udfordret af et relativt højt huslejeniveau samt et beskedent opsparingsniveau på henlæggelserne. Afdelingerne på Gjøl og Fjerritslev College er udfordret af en tomgang i dette driftsår. Det kan bemærkes, at Domea i ansøgningen anfører at boligorganisationen og afdelingsmøderne har besluttet, at afdelingen på Gjøl og afdelingen i Skovgård regnskabsmæssigt pr. 1. oktober 2026 sammenlægges med den store afdeling i Aabybro området. Det kan endvidere oplyses, at Landsbyggefonden er involveret i udfordringerne i etape II på Fjerritslev College og det er muligt, at etape I også inddrages i samme sag. Domea Aabybro beskriver endvidere i deres ansøgning, at selvom en dispensation for dispositionsfondsdækning ikke øger den samlede formue i selskabet eller selskabets afdelinger, så giver det organisationsbestyrelsen bedre mulighed for at regulere pengestrømmen i retning af de afdelinger, der har størst behov for støtte.

Ansøgning for de syv afdelinger.

Domea Aabybro har fremsendt ansøgningen dækkende alle deres afdelinger. En kommunal godkendelse af fritagelsen af dispositionsfondsdækning skal gives til den enkelte afdeling. Kommunalbestyrelsen skal således vurdere ansøgningen for hver enkelt afdeling.

Afdelingen i Brønderslev (5812) har i regnskabet 2024/2025 haft et lejetab på ca. 140.000 kr. og ca. 25.000 kr. i tab på fraflytninger. I regnskabsåret (fra 1. oktober 2025) er der indtil 31. marts 2026 registreret et lejetab ca. 80.000 kr., hvor de ca. 70.000 kr. vedrører et fælleslokale. Den økonomiske genopretningsplan for afdelingen forudsætter, at udgifterne til de nævnte poster forbliver i afdelingsregnskabet, og dermed at Kommunalbestyrelsen giver en dispensation for dispositionsfondsdækning.

I den store afdeling (5851) i Aabybro udgjorde det bogførte lejetab i seneste regnskabsår ca. 240.000 kr. og der var udgifter på ca. 230.000 kr. til tab ved fraflytninger. Det svarer til ca. 2% af de samlede huslejeindtægter. I indeværende regnskabsår er der frem til 31. marts 2026 registreret lejetab på ca. 125.000 kr. og tab ved fraflytninger på ca. 85.000 kr. Det antages derfor at en dispensation vil have begrænset belastning for afdelingens videre drift.

I afdelingen med plejecentrene (5825) udgjorde lejetabet i seneste regnskabsår ca. 2.000 kr. og tab ved fraflytninger udgjorde ca. 14.000 kr. Der er ikke registreret udgifter i indeværende regnskabsperiode. Jammerbugt Kommune har anvisningsretten og dermed også forpligtigelsen til at dække evt. lejetab. Afdelingen vil uden problemer være i stand til at dække udgifterne, hvis der gives dispensation for dispositionsfondsdækning.

I afdelingen på Gjøl (5828) udgjorde lejetabet i seneste regnskabsperiode ca. 200.000 kr. og der var tab på fraflytninger på ca. 65.000 kr. Det svarede til ca. 32% af de samlede huslejeindtægter. Som anført ovenfor har dispositionsfonden dækket hele tabet i regnskabsåret 2024/2025. Frem til 31. marts 2026 er der registreret et lejetab på ca. 165.000 kr. og ingen tab ved fraflytninger. Det kan bemærkes, at der hele perioden fra regnskabsstart 1. oktober 2025 har været tre ledige boliger. En evt. dispensation til afdelingen vil betyde, at vælger Domea at bruge dispensationen, vil afdelingen blive økonomisk hårdt belastet inden sammenlægningen med afdelingen 5851. Afledt af dette indstilles det, at der ikke gives dispensation.

De to etaper ved Fjerritslev College driftes som to separate afdelinger. Begge afdelinger har i seneste regnskabsår haft store lejetab. Etape I, hvor Kommunalbestyrelsen ikke gav dispensation for dispositionsfondsdækning har haft lejetab på 240.000 kr. og tab ved fraflytninger på ca. 65.000 kr. Som beskrevet ovenfor har dispositionsfonden dækket ca. 290.000 kr. af tabene. Etape II havde i seneste regnskabsår et lejetab på ca. 930.000 kr. Som anført er der opstartet en driftsstøttesag ved Landsbyggefonden på etape II og det er muligt, at den også kommer til at omfatte etape I. Indtil 31. marts 2026 er der registreret et lejetab på ca. 175.000 kr. i etape I og ca. 700.000 kr. i etape II. En forudsætning for Landsbyggefondens driftsstøttesag er, at lejetab isoleres i afdelingen og ikke belaster dispositionsfonden. Domea Aabybro anmoder som det sidste i punkt i deres ansøgning om, at der også gives dispensation for dispositionsfondsdækning til etape I, da Landsbyggefonden ellers ikke kan gå ind med driftsstøtte til den afdeling. Det skal bemærkes, at der pt. ikke er truffet beslutning om, at etape I skal omfattes af en driftsstøttesag.

Der har hverken i seneste regnskabsår eller i indeværende regnskabsår indtil 31. marts 2026 været lejetab eller tab på fraflytninger i afdelingen i Skovsgård (5831). Der vil således ikke være problemer med at give en dispensation til denne afdeling, såfremt der skulle komme lejetab i den resterende del af regnskabsåret. Afdelingen sammenlægges med den store afdeling pr. 1. oktober 2026.

Prognose for dispositionsfond

Domea Aabybro har som bilag til deres ansøgning vedlagt et bilag med den forventede udvikling i dispositionsfonden frem til regnskab 2035. Det er i prognosen forudsat, at der i hele perioden skal afholdes udgifter på 525.000 kr./årligt til lejetab og tab ved fraflytninger. Prognosen indeholder en årlig udgift i hele perioden til helhedsplanen i den store afdeling på ca. 425.000 kr. Af prognosen fremgår det også, at nettoprovenuet fra udamortiserede lån (lån, som er tilbagebetalt til kreditinstitut, men hvor der i henhold til almenboliglovgivningen fortsat og i stedet skal ske indbetaling til

Landsbyggefonden og boligorganisationens dispositionsfond) over perioden vil stige fra ca. 1.275.000 kr./årligt til ca. 2.900.000 kr./årligt i 2034.

I følge prognosen vil arbejdskapitalen forøges i perioden fra ca. 350.000 kr. i seneste regnskabsår til ca. 1.600.000 kr. i regnskabsår 2034/2035. Stigningen skyldes, at der er forudsat særligt bidrag fra afdelingerne, der i regnskab 2025/2026 udgør ca. 125.000 kr. og som stiger løbende til ca. 150.000 kr./årligt i regnskabsår 2034/2035.

Det skal bemærkes, at Domea Aabybro arbejder på en fusion med Domea Hjørring og Hirtshals samt Skagen Ældreboligselskab. Det forventes dog tidligst at ske i 2027. Realiseres en sammenlægning vil boligorganisationernes dispositionsfonde og arbejdskapitaler blive slået sammen.

Tidsplan

Økonomiudvalget: 20. maj 2026.

Kommunalbestyrelsen: 28. maj 2026.

Retsgrundlag

Almenboliglovens § 20 stk. 2 og bekendtgørelse om drift af almene boliger § 43 stk. 1

Budgetmæssige konsekvenser

Ansøgningen har ingen direkte økonomiske konsekvenser for Jammerbugt Kommune. Der kan dog komme nogle indirekte konsekvenser, såfremt der er afdelinger der bliver økonomisk nødlidende. Det gælder f.eks. ungdomsboligerne ved Fjerritslev College, hvor der pt. arbejdes med en økonomisk genopretningsplan eller alternativt et helt eller delvis salg.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

at der for regnskabsår 2025/2026 gives dispensation til fritagelse for dispositionsfondsdækning for udgifter til tab som følge af lejeledighed og manglende huslejebetaling eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtigelsen for Domea Aabybros afdelinger i Brønderslev (5812), Plejecentre (5825), Skovsgård (5831), Fjerritslev College etape I og etape II (5832) samt den store afdeling (5851)

at der for regnskabsår 2025/2026 gives afslag for dispensation til fritagelse for dispositionsfondsdækningen for udgifter til tab som følge af lejeledighed og manglende huslejebetaling eller manglende opfyldelse af istandsættelsesforpligtigelsen for Domea Aabybros afdelinger på Gjør (5828).

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 117:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Bilag

Ansøgning om fritagelse for dækning af tab fra dispositionsfonden Domea Aabybro

Prognose for udvikling i dispositionsfonden og arbejdskapitalen - Domea Aabybro

Punkt 86: Godkendelse af årlig prisfastsættelse af parcelhusgrunde og erhvervsarealer

13.06.02-P22-1-26

Beslutningstema

Godkendelse af salgspriser for kommunalt ejede arealer til bolig- og erhvervsformål 2026 samt generelle salgsbetingelser for boligparceller

Sagsbeskrivelse

I vejledning om offentlig udbud ved salg er det anført, at kommunen som udgangspunkt skal sælge til højst mulige pris og som minimum til markedsprisen.

Derfor tager kommunalbestyrelsen én gang årligt stilling til minimumspriser til salgspriser for kommunalt ejede arealer til bolig- og erhvervsformål.

Byggegrunde til parcelhuse

På kommunens hjemmeside er alle ledige boligparceller udbudt.

Nedenstående er de kommunalt ejede ledige og reserverede boligparceller med salgspriser og tilslutningsbidrag:

Adresse	Antal	Heraf reserverede	Pris	Tilslutningsafgifter
Sallingvej, Arentsminde	3	-	120,- kr./m ²	Inkl. tilslutning kloak og el
Kirsten Holcks Vej, Brovst	3	3	210,- kr./m ²	Ekskl. tilslutning
Vesterbjergvej, Brovst	13	2	300,- kr./m ²	Inkl. tilslutning til kloak, el og vand
Bygmarken, Halvrimmen	2	-	120.000,- kr. (fast pris)	Inkl. tilslutning til kloak
Niels Juelsvej, Skovsgaard (gl. udstykning)	2	-	145.000,- kr. (fast pris)	Inkl. tilslutning til kloak
Niels Juelsvej/Aarupvej Skovsgaard	5	-	155,- kr. /m ²	Ekskl. tilslutning
Dalhøjen, Fjerritslev	2	-	200,- kr. /m ²	Ekskl. tilslutning
Rugmarken, Fjerritslev (gl. udstykning)	1	-	165,- kr. /m ²	Ekskl. tilslutning
Rugmarken, Fjerritslev	3	1	400,- kr. /m ²	Inkl. tilslutning til kloak og el

Højvangen, Kaas	8	-	210,- kr. /m ²	Inkl. tilslutning til kloak, el og vand
Halkærvej, Moseby (gl. udstykning)	1	-	75.000,- kr. (fast pris)	Inkl. tilslutning til kloak, el og vand
Halkærvej, Moseby	12	-	130,- kr. /m ²	Inkl. tilslutning til kloak
Jacobsvej, Pandrup	1	1	350,- kr. /m ²	Inkl. tilslutning til kloak, el og vand
Klosterlunden, Pandrup	9	2	400,- kr. /m ²	Inkl. tilslutning til kloak, el og vand
Højbogårdsvej, Saltum	12	-	325,- kr. /m ²	Inkl. tilslutning til kloak, el og vand
Præstegårdsvej, Ingstrup	2	-	275.000,- kr. (fast pris)	Ekskl. tilslutning
Ingstrupvej, Vester Hjermitslev	1	-	85.000,- kr. (fast pris)	Inkl. tilslutning til kloak, el og vand
Elbæksmindevej, Biersted	1	-	400,- kr. /m ²	Inkl. tilslutning til kloak, el og vand
Stenkærs Mark, Nørhalne	9	3	600,- kr. /m ²	Inkl. tilslutning til kloak, el og vand
Horsbækken/Horsbækhaven, Aabybro	3	-	945,- kr. /m ²	Inkl. tilslutning til kloak, el og vand

Fra den 12. marts 2025 til den 13. maj 2026 er nedenstående grunde solgte:

3 grunde på Vesterbjergvej, Brovst
1 grund på Aarupvej, Skovsgaard
1 grund på Klosterlunden, Pandrup
1 grund på Skolevej, Pandrup
6 grunde på Stenkærs Mark, Nørhalne
1 grund på Horsbækhaven, Aabybro

Kondemneringsgrunde

Ud over ovenstående grunde, der er etableret direkte i forbindelse med byggemodningsprojekter, er der 20 grunde, som kan sælges afledt af kommunens kondemneringsprojekt. Det drejer sig om grunde i Halvrømmen, Attrup, Skerping, Kettrup V. Hjermitslev, Bonderup, Ingstrup, Kaas, Pandrup, Manstrup, Trekroner og Brovst.

Erhvervsgrunde

Nedenstående oversigt over de ledige erhvervsarealer:

Adresse	Antal m ²
Industrivej, Fjerritslev	Ca. 3.800 m ²
Mågevej, Fjerritslev	Ca. 1.900 m ²
Bødkervej, Fjerritslev	Ca. 6.500 m ²
Industrivej, Pandrup	Ca. 60.000 m ²
Teknologiparken, Aabybro	Ca. 7.900 m ²
Høgårdsvej, Aabybro	Ca. 42.000 m ²

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2007 en generel harmonisering af priserne på erhvervsjord. Prisen blev vedtaget til kr. 40 kr./m² ekskl. moms og tilslutningsbidrag. Denne pris har været gældende gennem alle årene i Jammerbugt Kommune. I ovenstående erhvervsudstyknings er der i 2025 solgt en erhvervsgrund på Høgårdsvej i Aabybro. Det er begrænset hvor mange henvendelser, der kommer på erhvervsudstyknings, som blev etableret inden kommunesammenlægningen. Der er dog pt. en reservation af et erhvervsareal på industrivej i Pandrup.

Arealer i Aabybro er dog udbudt til højere priser. Et areal ved rundkørslen i Teknologiparken er udbudt til 320 kr. ekskl. moms og tilslutningsbidrag og et andet areal på 2.800 m² bag Jem og Fix er udbudt til 200 kr./m² ekskl. moms og tilslutningsbidrag.

Endvidere er arealerne på Høgårdsvej, Aabybro udbudt til 220 kr./m² ekskl. moms men inkl. kloaktilslutningsbidrag. Som nævnt er der solgt en erhvervsgrund i udstykningen, og der er således 10 erhvervsgrunde tilbage.

Man har indtil videre forgæves forsøgt at finde egnede arealer til ny erhvervsudstyknings i Brovst.

Reservation

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2016 at ændre reservationspraksis på boligparceller således, at der gives mulighed for en maksimal reservationsperiode på 12 måneder.

Med den ændrede reservationspraksis er der indtil den 11. marts 2026, 11 aktive reservationer.

Kampagne:

Ultimo 2025 blev arbejdet med en ny bosætningskampagne igangsat med planlagt udrulning hen over sommeren 2026. Kampagnen skal fungere som en kreativ paraply og en samlende rød tråd, der giver mulighed for at binde eksisterende kommunikationsinitiativer på tværs af lokalsamfundene sammen.

Med overskriften "Mærk Forskellen" tager kampagnen afsæt i kommunens overordnede slogan "*vi går efter forskellen*". Ambitionen er at skabe en stærk, genkendelig fortælling om livet i Jammerbugt Kommune - både på et overordnet niveau og i en version, der kan tilpasses lokalt i de enkelte lokalsamfund.

På baggrund af et øget fokus på salg af parcelhusgrunde udvides "Mærk Forskellen"-kampagnen med målrettede aktiviteter i Brovst, Fjerritslev, Pandrup og Saltum. Her vil kampagnen fremhæve de lokale kvaliteter, der gør områderne attraktive for nye tilflyttere.

Eksempler på prisniveau på parcelhusgrunde i omkringliggende kommuner:

Administrationen har til sammenligning undersøgt eksempler på prisniveauer i omkringliggende kommuner.

I Brønderslev Kommune er der i Brønderslev by to etaper, hvor prisen er 750,- kr. pr. kvm. uden tilslutning og 750,- kr. inkl. tilslutning til kloak og el.

I Thise kan en grund erhverves for 375,- kr. pr. kvm. uden tilslutning.

Der er ikke aktuelt bosætningskampagne i Brønderslev Kommune, men kommunen har planer om at iværksætte kampagne inden for en overskuelig fremtid.

I Rebild Kommune kan der i Sørup erhverves grunde til 395.000,- kr. og 495.000,- kr. uden tilslutning. Grundstørrelserne varierer fra 893 kvm. til 1.302 kvm.

Der køres lige nu en kampagne gældende for andet kvartal for de byggegrunde der ligger udenfor Støvring og Skørping.

I april måned var der en reduktion på købsprisen på 30%, i maj måned en reduktion på 20% på købsprisen og i juni måned en reduktion på 10% på købsprisen. Der er i købsprisen ikke indregnet tilslutningsafgifter.

I Vesthimmerland kan en grund i Løgstør erhverves for mellem 270.000,- kr. og 290.000,- kr. Grundstørrelserne varierer fra 887 kvm. - 1.091 kvm. Priserne er inkl. tilslutning til kloak, el og vand.

Vesthimmerlands. Kommune har ligesom Jammerbugt Kommunen kørt kampagner på de sociale medier og også arbejdet med tilflytterhistorier.

I Aalborg Kommune kan der i Nørresundby erhverves en grund til 845.000,- kr. uden tilslutning og med en grundstørrelse på 1.388 kvm. I Gandrup er der to etaper som kan erhverves til mellem 295.000 - 335.000 kr. inkl. kloaktilslutning. Grundstørrelserne varierer fra 713 kvm. - 912 kvm.

Aalborg Kommune reklamerer p.t. ved busstoppestederne.

I de to byer Godthåb og Vester Hassing er der samarbejde med ejendomsmæglere.

Tidsplan

Økonomiudvalget: 2026

Kommunalbestyrelsen: 2026

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 396 af 3. marts 2021 om offentlig udbud ved salg af kommunens faste ejendomme.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

at priserne for boligparceller og øvrige erhvervsarealer fastsættes uændret i 2026

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 118:

Anbefales godkendt med bemærkning om, at grundene på Halkærvej i Moseby rettes til 120 kr./kvm. og grundene på Højvangen i Kaas rettes til 120 kr./kvm

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejhlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Punkt 87: Godkendelse af etablering af fælleskommunalt it-driftsenhed for de 11 nordjyske kommuner

85.15.00-A00-1-26

Beslutningstema

Godkendelse af, at Jammerbugt Kommune indgår i et samarbejde med de øvrige 10 nordjyske kommuner om etablering af et fælles §60-selskab til varetagelse af relevante IT-opgaver.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

I Økonomiaftalen for 2026 mellem Regeringen og KL blev det aftalt at samle en række kommunale IT-driftsopgaver i 4–5 fælleskommunale driftsenheder.

Nærværende sag udgør den første af to politiske beslutninger, der skal sikre, at de 11 nordjyske kommuner i fællesskab realiserer de aftalte elementer i Økonomiaftale 2026.

Første beslutning vedrører, at de 11 nordjyske kommuner påbegynder etableringen af et fælles §60-selskab, som fra 2027 skal varetage relevante IT-driftsopgaver for de nordjyske kommuner.

Anden beslutning forventes behandlet i efteråret 2026 og vedrører bl.a. vedtægter, økonomimodel, opgavefordeling og medarbejderoverdragelse, så selskabet kan være fuldt etableret primo 2027 og klar til gradvist at overtage relevante IT-opgaver fra de nordjyske kommuner i løbet af 2027.

Økonomiaftale 2026 og samarbejde i de nordjyske kommuner

I Økonomiaftalen for 2026 mellem Regeringen og KL er det aftalt, at kommunernes basale IT-drift – dvs. bl.a. server- og netværksinfrastruktur – skal samles i 4–5 fælleskommunale enheder med geografisk udgangspunkt i de fire regioner senest ved udgangen af 2027. Formålet er bl.a. at styrke cybersikkerhed, robusthed og rekruttering.

Det fremgår desuden af Økonomiaftalen, at aftaleparterne *“har en fælles ambition om, at enhederne herefter også gradvist overtager driften af brugerstyring og monitorering, pc’er og øvrigt slutbrugerudstyr samt servicedesk og support frem mod 2030 og vil løbende drøfte fremdriften i arbejdet.”*

På baggrund heraf har de nordjyske kommuner drøftet etablering af et fælles samarbejde. Der er allerede i dag et betydeligt regionalt samarbejde på IT- og digitaliseringsområdet, og den regionale afgrænsning af samarbejdet er derfor naturlig.

Siden Økonomiaftalen blev indgået, har KL og en fælleskommunal styregruppe understøttet kommunerne i etableringsarbejdet. Der er fortsat flere forhold, der skal afklares, men et centralt skridt er, at der i foråret 2026 skal træffes beslutning om etablering af et fælles selskab, så dette kan være dannet senest 1. januar 2027.

Med denne sagsfremstilling træffes der politisk beslutning om at indgå i en sådan etablering. Sagsfremstillingen er enslydende i alle 11 nordjyske kommuner, og der er lagt op til, at alle nordjyske kommunalbestyrelser træffer samme beslutning i maj 2026.

Valg af selskabsform

Det fremgår af KL’s overordnede procesplan for de 4–5 tværkommunale IT-organisationer, at der i foråret 2026 skal træffes beslutning om fælles selskabsform. De nordjyske kommunaldirektører og IT-chefer har derfor været i dialog med både KL og Kammeradvokaten om etableringen af selskabet.

Flere selskabsformer har været drøftet både nationalt og i Nordjylland. For det nordjyske samarbejde vurderes to modeller som relevante: etablering af et §60-interessentselskab (I/S) eller et aktieselskab (A/S).

Det indstilles, at der etableres et §60-interessentselskab under navnet NORDIG (Nordjysk IT- og Digitaliseringssamarbejde). På grund af sagsbehandlingstid ved Ankestyrelsen forventes selskabet etableret pr. 1. januar 2027.

De 11 kommunaldirektører har – efter dialog med KL og Kammeradvokaten – vurderet, at et §60-selskab samlet set bedst understøtter de nordjyske kommuners behov. Begrundelsen er bl.a.:

- at det politisk og administrativt er en velkendt konstruktion for de nordjyske kommuner, hvor der er nærhed til ejerkommunerne
- at det indebærer uændret anvendelse af kommunal overenskomst og sikrer ro omkring virksomhedsoverdragelse
- at det giver fleksibilitet i opgaveporteføljen uden at evt. yderligere opgaver, der fremover påtænkes flyttet til selskabet, skal i udbud

Kompetenceoverdragelse til det nye selskab

Det fremgår af Økonomiaftalen, at de nye enheder i løbet af 2027 skal overtage ansvaret for serverdrift og netværk. Selvom disse opgaver umiddelbart kan fremstå afgrænsede, foregår der fortsat drøftelser om den mere præcise afgrænsning af opgaver og snitflader mellem selskabet og de enkelte kommuner. Det er et stort og omfattende arbejde, da IT er integreret i langt de fleste af kommunens arbejdsgange og ind i mange af kommunens fysiske bygninger og infrastruktur.

Et eksempel er de netværksskabler, der er etableret i kommunernes bygninger. Her skal det afklares, om ansvar og ejerskab skal overgå til det nye selskab, eller om kablingen fortsat skal betragtes som en integreret del af bygningerne og dermed forblive i kommunerne. Arbejdet med at afklare opgavesnit og snitflader mellem det nye selskab og de 11 kommuner fortsætter derfor i 2026.

De nordjyske kommuner har i de senere år styrket samarbejdet på IT-området betydeligt. Parallelt med implementeringen af Økonomiaftalen foregår der derfor også drøftelser om, hvordan samarbejdet om IT og digitalisering kan udbygges yderligere. Det kan f.eks. ske gennem fælles udbud eller ved, at kommunerne på sigt vælger at overdrage flere IT- og digitaliseringsopgaver til NORDIG.

Etableringen af selskabet skal derfor ikke alene ses som en implementering af Økonomiaftale 2026, men også som et strategisk skridt i en fælles nordjysk udviklingsretning på IT- og digitaliseringsområdet frem mod 2030 og 2035. Ambitionen er at opbygge en IT-driftsorganisation, som kan tiltrække og fastholde de nødvendige IT-generalister og -specialister, professionalisere arbejdet med IT-sikkerhed, IT-drift og digital innovation samt udgøre et effektivt og robust fundament for kommunernes kerneopgaver og den fortsatte udvikling af velfærden. Etableringen af en fælles driftsorganisation har dermed et langsigtet perspektiv i forhold til de nordjyske kommuners evne til at sikre stabil, sikker og fremtidssikret IT-understøttelse af velfærdsopgaverne.

Den langsigtede ambition rummer samtidig et væsentligt økonomisk perspektiv. Kommunerne står under alle omstændigheder over for betydelige opgaver med at styrke blandt andet informationssikkerhed, robusthed, standardisering og kapacitet på IT-området. Når sådanne nødvendige kvalitetsløft i højere grad løftes i fællesskab, kan de realiseres mere omkostningseffektivt, end hvis hver kommune skal opbygge de samme kompetencer, processer og løsninger hver for sig. Den fælles organisering skal derfor understøtte at de nødvendige forbedringer gennemføres bedre og billigere på tværs af de 11 nordjyske kommuner.

Medarbejder- og MED-inddragelse

Relevante medarbejdere – herunder medarbejdere i kommunens IT-afdeling – er løbende blevet orienteret om de drøftelser, der foregår mellem de nordjyske kommuner om etableringen af en fælles IT-serviceorganisation.

I Jammerbugt Kommune vurderes det, ca. 1½-2 årsværk fordelt på 5 medarbejdere, i dag arbejder med serverdrift og netværk, og derfor bliver direkte berørt af Økonomiaftale 2026 og etableringen af det nye selskab, idet de relevante opgaver forventes overført hertil. Der vil i den forbindelse være fokus på, at processen om medarbejderoverdragelse sker ordentligt og med løbende information og inddragelse af de berørte medarbejdere.

I takt med, at opgaver, placering, organisering og arbejdsforhold konkretiseres i løbet af 2026, vil medarbejderinddragelsen blive yderligere udfoldet. Det gælder både i forhold til de konkrete medarbejdere, der berøres direkte, og i forhold til de MED-organer, der skal inddrages i processen.

MED-inddragelse er bl.a. sket ved behandling i HovedMED d. 15. april og ForvaltningsMED d. 16. april. Referater med udvalgenes udtalelser vedlægges som bilag.

Det bemærkes, at medarbejderne ved overdragelse til et §60-selskab som udgangspunkt forbliver på kommunal overenskomst. Løn- og ansættelsesvilkår forventes derfor som udgangspunkt at være uændrede, forudsat at arbejdsopgaverne i det væsentlige er de samme.

Et af formålene med et styrket nordjysk IT-samarbejde er at etablere større faglige fællesskaber. Det skal bl.a. bidrage til bedre muligheder for rekruttering og fastholdelse. Alle de nordjyske kommuner oplever i dag udfordringer med at rekruttere IT-specialister og -generalister.

Det fremgår samtidig af Økonomiaftalen for 2026, at sammenlægningen af disse IT-funktioner ikke sker med henblik på besparelser, og der er derfor heller ikke indregnet effektiviseringer i bloktilskuddet til kommunerne.

En samling af opgaverne forventes dog på sigt at kunne give en mere effektiv og robust opgaveløsning samt stordriftsfordele i det nye selskab. Disse gevinster kan bl.a. anvendes til at styrke informationssikkerheden, som er et af hovedformålene med at samle IT-driften i et fælles selskab. På den baggrund er der i etableringen ikke indarbejdet reduktioner i medarbejderstaben. Der må dog forventes ændringer i arbejdsopgaverne for den enkelte i forbindelse med en eventuel medarbejderoverdragelse til det nye selskab.

Organisering af forandringsprocessen

Frem til etableringen af selskabet og ansættelsen af ledelsen i NORDIG er kommunaldirektørkredsen (KDK) ansvarlig for den overordnede etableringsproces og for opfyldelsen af Økonomiaftale 2026.

Der er nedsat et forretningsudvalg bestående af dele af kommunaldirektørkredsen. Forretningsudvalget fungerer som løbende beslutnings- og koordineringsforum og har bl.a. til opgave at:

- Sætte fælles retning og sikre fremdrift i forhold til programmets overordnede formål
- Forberede beslutningsmateriale til politisk behandling
- Prioritere indsatser og ressourceforbrug rettidigt i forhold til den samlede fremdrift.

Der er derudover etableret en række programspor med hver deres faglige, tekniske eller strategiske fokus. I de spor, der har særlig betydning for den samlede etablering – f.eks. økonomi, selskabsform og medarbejderforhold – er der en kommunaldirektør for bordenden. I de mere IT-specifikke spor er det en IT-chef eller anden relevant kommunal chef, der leder arbejdet. I de tilhørende arbejdsgrupper deltager både IT-ledelse og relevante fagligt specialiserede medarbejdere fra kommunerne.

Til understøttelse af arbejdet i både KDK, forretningsudvalget og programsporene er der etableret et fælles sekretariat, som i første omgang er bemandet med en programleder og en IT-arkitekt. Sekretariatet forventes udbygget løbende gennem 2026.

Den videre proces

I efteråret 2026 vil der være behov for en yderligere politisk behandling, hvor de centrale rammer for etablering og drift af NORDIG forelægges de 11 kommunalbestyrelser til beslutning.

Den videre afklaring omfatter bl.a.:

- Opgavesnittet mellem NORDIG og de enkelte kommuner
- Konkret medarbejderoverdragelse
- Vedtægter for NORDIG
- Økonomi, herunder samlet budget og fordelingsmodel

Når disse forhold er tilstrækkeligt belyst og afklaret, forelægges de kommunalbestyrelserne til beslutning i efteråret 2026. Det skal sikre, at selskabet kan være fuldt etableret primo 2027 og herefter gradvist overtage relevante IT-opgaver fra de nordjyske kommuner i løbet af 2027.

Økonomi

På nuværende tidspunkt omfatter økonomien alene udgifterne til sekretariatet i 2026 og den organisering, der skal understøtte transitionen. Finansieringen heraf er fastlagt efter befolkningstal i de 11 nordjyske kommuner.

Der igangsættes nu et omfattende arbejde med at kortlægge de 11 kommuners samlede IT-setup. Den tekniske analyse skal skabe et mere præcist og fælles grundlag for den videre drøftelse af økonomi, investeringsbehov og prioriteringer.

Det må forventes, at analysen vil vise betydelige lokale forskelle i både teknisk setup og tilstanden af det eksisterende udstyr.

Det kan derfor over en årrække blive nødvendigt med investeringer i hardware – enten i de enkelte kommuner eller i regi af NORDIG. Investeringsbehov og finansieringsmuligheder skal afklares nærmere i KDK og drøftes på politisk niveau.

De økonomiske gevinster ved etableringen af en fælles driftsorganisation vil kunne realiseres over en længere årrække, mens der på kort sigt vil være en del implementeringsomkostninger. Det skyldes bl.a., at kommunerne i overgangsperioden samtidig skal håndtere flytning af opgaver, fastholde sikker og stabil drift, løfte en større opgaveportefølje inden for informationssikkerhed – herunder implementering af NIS2 – samt afholde både investerings- og omstillingsomkostninger.

Tidsplan

HovedMED: 15. april 2026

ForvaltningsMED: 16. april 2026

Økonomiudvalget: 20. maj 2026

Kommunalbestyrelsen: 28. maj 2026

Budgetmæssige konsekvenser

Udgifter til transitionsprocessen afholdes indenfor eksisterende budget.

Høring/borger- og brugerinddragelse

MED-inddragelse er bl.a. sket ved behandling i HovedMED d. 15. april og ForvaltningsMED d. 16. april. Referater med udvalgenes udtalelser vedlægges som bilag.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller

at Jammerbugt Kommune indgår i et samarbejde med de øvrige 10 nordjyske kommuner om etablering af et fælles selskab til varetagelse af relevante IT-opgaver med henblik på at realisere de aftalte elementer i Økonomiaftale 2026 mellem Regeringen og KL

at Jammerbugt Kommune bliver medstifter af et §60-selskab med forventet etablering pr. 1. januar 2027, og at kommunens servere og netværk og de dertil tilknyttede infrastruktur-services gradvist overdrages hertil i løbet af 2027

at kommunerne etablerer en fælles transitionsorganisation, som får ansvar for at sikre den nødvendige koordinering, beslutningskraft og fremdrift frem mod overdragelsen af opgaverne senest 1. januar 2028.

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 119:

Anbefales godkendt, med bemærkning om at der er tale om udmøntning af Økonomiaftalen.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Bilag

Godkendt HovedMED-referat i kladdeudgave

Bilag ForvaltningsMED Stab Dagsorden 16. april 2026

Punkt 88: Godkendelse af tillægsbevilling til nyt tag på Aabybro bibliotek

82.07.00-G01-5-26

Beslutningstema

Godkendelse af tillægsbevilling til nyt tag, Aabybro bibliotek, Kattedamsvej 32B, 9440 Aabybro

Sagsbeskrivelse

Der har i 2026 været flere henvendelser til Ejendomscentret omkring vandindtrængen på Aabybro Bibliotek. Dette medfører følgeskader samt udfordringer ift. arbejdsmiljøet.

Byggetekniske undersøgelser har påvist, at pyramidetaget over biblioteket er i kritisk stand. Der er konstateret omfattende fugtskader med forhøjede fugtniveauer, begyndende råd- og svampeangreb i tagkonstruktion samt korrosion af beslag og fastgørelser. Arealet udgør ca. 470 m².

Tilstanden medfører risiko for fortsatte følgeskader på både konstruktion og indeklima, og lokale reparationer vurderes ikke teknisk forsvarlige.

Det anbefales derfor at gennemføre en fuld udskiftning af pyramidetaget over biblioteket. I forbindelse med udskiftningen vil der blive efterisoleret op til gældende krav i Bygningsreglementet. Investeringen til udskiftning af taget over biblioteket andrager 1,85 mio. kr.

Pyramidetaget over SFO er generelt i bedre stand, men der er konstateret forhøjede fugtniveauer og begyndende skader, primært ved samlinger og grater. Arealet af taget over SFO'en udgør ca. 260 m². Taget vurderes ikke akut udskiftningstruet, men forventes at skulle udskiftes inden for de kommende år, hvorfor der er afsat budget hertil i 2030. Investeringen til udskiftning af taget over SFO'en andrager 0,95 mio. kr.

De kommende udgifter til udskiftning af pyramidetage vurderes ikke at kunne realiseres inden for vedligeholdelsesbudgettet til kommunale ejendomme, uden at det vil medføre en betydelig forringelse af vedligeholdelsesstand på den resterende ejendomsportefølje.

De samlede udgifter til udskiftning af tagene andrager 1,85 mio. kr. i 2026, og 0,95 mio. kr. i 2030. Ejendomscentret foreslår at etableringen af udvidet parkeringsplads tilhørende Halvrimmen gl. skole udsættes til 2027, hvormed merudgiften i 2026 bliver 0,75 mio. kr. der ikke kan holdes indenfor budgettet.

Tidsplan

Økonomiudvalget 20. maj 2026

Kommunalbestyrelsen 28. Maj 2026

Budgetmæssige konsekvenser

Anlægsudgifterne til udskiftning af pyramidetaget på Aabybro Bibliotek vil medføre en merudgift på 0,75 mio. kr. og kan ikke afholdes inden for det samlede anlægsbudget på 12,5 mio. kr. i 2026.

Projektet er omfattet af bestemmelserne vedr. energibesparende foranstaltninger jævnfør lånebekendtgørelsen, hvorfor der er direkte låneadgang.

Jammerbugt kommunes bruttoanlægsudgifter vil efter tilsagn om en tillægsbevilling på 0,75 mio. kr. være 114,0 mio. kr. Dette er 5,0 mio. kr. over den fastlagte bruttoanlægsramme for budget 2026.

Indstilling

Vækst- og udviklingsforvaltningen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Kommunalbestyrelsen

at godkende tillægsbevilling på i 0,75 mio. kr. til udskiftning af pyramidetaget på Aabybro Bibliotek og at udvidelse af parkeringspladspladsen ved Tidl. Halvrimmen Skole udsættes til 2027.

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 120:

Økonomiudvalget anbefaler, at taget udskiftes idet finansieringen sker via udsættelse af udvidelse af parkeringspladsen tidligere Halvrimmen Skole til 2027, ligesom 0,750 mio. kr. af anlægsrammen for 2027 fremrykkes til 2026.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Mogens Gade deltog ikke i behandlingen af punktet.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Punkt 89: Godkendelse af ophævelse af timeloft for leje af timer i Jetsmark Idrætscenter og Idrætscenter Jammerbugt

18.15.15-P21-1-26

Beslutningstema

Godkendelse af ophævelse af timeloft for de folkeoplysende foreningernes leje af timer i Jetsmark Idrætscenter og Idrætscenter Jammerbugt.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens anlægsbevillinger på 20 mio. kr. til hhv. Jetsmark Idrætscenter og Idrætscenter Jammerbugt, Fjerritslev blev det også besluttet, at renoverings-/udbygningsprojekterne ikke ville udløse højere tilskud, herunder yderligere tilskud til de folkeoplysende foreningers brug af hallerne.

De to haller fremstår nu med renoverede samt helt nye faciliteter. De nye faciliteter har gavnet de lokale foreninger, der også har udvidet aktiviteterne i hallerne. Der er derfor et ønske fra både foreninger og haller om, at der også kan ydes lokaletilskud til de ekstra aktiviteter, som foreningerne har iværksat. Hvis der gives mulighed for lokaletilskud til foreningernes aktivitetsudvidelser i de nyrenoverede haller, vil det være en understøttelse af foreningens muligheder for at tilbyde aktiviteter til både eksisterende og nye målgrupper.

Konkret er time-loftet, hvor der ydes lokaletilskud til:

- 3.300 hal-timer årligt i Idrætscenter Jammerbugt, Fjerritslev
- 4.000 hal-timer årligt i Jetsmark Idrætscenter

Timetallene er fastsat som et gennemsnit af de seneste tre år forud for ombygning/renovering.

I forbindelse med ansøgning om lokaletilskud i 2026 har foreningerne, der benytter hallerne i hhv. Fjerritslev og Pandrup samlet søgt om lokaletilskud til:

- 3.991 hal-timer i Idrætscenter Jammerbugt, Fjerritslev, og
- 4.344 hal-timer i Jetsmark Idrætscenter

Hvis time-loftet på timer i hhv. Idrætscenter Jammerbugt, Fjerritslev og Jetsmark Idrætscenter ophæves - og foreningerne i 2026 godkendes tilskud til de ansøgte timer - vil det betyde ca. 226.000 kr. ekstra i indtægt for Idrætscenter Jammerbugt, Fjerritslev og ca. 100.000 kr. i ekstra indtægt for Jetsmark Idrætscenter. Den kommunale udgift vil samlet være på ca. 190.000 kr.

Tidsplan

Fritids- og Folkeoplysningsrådet 4. maj 2026

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget 13. maj 2026

Økonomiudvalget 20. maj 2026

Kommunalbestyrelsen 28. maj 2026

Retsgrundlag

Folkeoplysningsloven: Lov om støtte til folkeoplysende voksenundervisning, frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde og daghøjskoler samt om Folkeuniversitetet.

Budgetmæssige konsekvenser

Merudgiften forventes i første omgang at kunne finansieres indenfor Fritids- og Folkeoplysningsrådets ramme. Viser det sig ved regnskabsaflæggelsen for 2026, at rammen ikke kan holdes, tages der stilling til fremtidig yderligere finansiering. Ingen budgetmæssige konsekvenser i øvrigt.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Fritids- og Folkeoplysningsrådet anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende

at time-loftet i Idrætscenter Jammerbugt, Fjerritslev og Jetsmark Idrætscenter ophæves.

at der i forbindelse med regnskabsopgørelsen for 2026 (i 2027) tages stilling til den eventuelle fremtidige manglende finansiering.

Beslutning fra Fritids- og Folkeoplysningsrådet, den 4. maj 2026, punkt 19:

Anbefales godkendt.

Afbud: Dorthe Smith, Mette Vestenbæk, Birgit Mejlholm Kold og Katrine Lomborg

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalg, den 13. maj 2026, punkt 61:

Indstilling anbefales godkendt for 2026 og 2027. Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget tilvejebringer den evt. ekstra økonomi inden for eget budget i 2027.

Afbud:

Mette Vestenbæk - Morten Klessen deltog som stedfortræder.

Henrik Agesen

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 122:

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget indstilling anbefales godkendt.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Mogens Gade deltog ikke i behandlingen af punktet.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Punkt 90: Godkendelse af frigivelse af anlægsmidler til etablering af cykelsti langs Kirkbakvej

05.00.00-P20-1-26

Beslutningstema

Godkendelse af frigivelse af anlægsmidler til etablering af cykelsti langs Kirkbakvej vest for Saltum samt godkendelse af tilsagn om, at kommunalbestyrelsen er indstillet på at ekspropriere de nødvendige arealer til gennemførelse af projektet.

Sagsbeskrivelse

Jammerbugt Kommune søgte i 2025 tilskud fra Cykelpuljen til anlæg af 2 km dobbeltrettet cykelsti på den vestlige side af Kirkbakvej mellem Faarupvej og Saltum Strandvej. Se placering på kortet herunder.



Vejdirektoratet gav efterfølgende tilsagn om tilskud på 2.744.000 kr. Tilskuddet udgør 40 % af projektets samlede budget på 6.860.000 kr.

Jammerbugt Kommune har godkendt tilsagnet, og projektet skal være afsluttet senest 6 år efter tilsagnsdatoen. Dvs. den 7. oktober 2031.

I forbindelse med budgetaftalen for 2026 har kommunalbestyrelsen afsat 1.000.000 kr. i 2026 samt 3.116.000 kr. i 2027 svarende til kommunens egenfinansiering. Det afsatte beløb på 1.000.000 kr. i 2026 søges nu frigivet med henblik på at igangsætte projektet.

Det vil, i forbindelse med anlæg af cykelstien, være nødvendigt at erhverve areal hos de tilstødende grundejere. Endelig beslutning om ekspropriering vil blive forelagt til kommunalbestyrelsens godkendelse senere.

Tidsplan

Klima- Teknik- og Miljøudvalget den 11. maj 2026.

Økonomiudvalget den 20. maj 2026.

Kommunalbestyrelsen den 28. maj 2026.

Retsgrundlag

Budgetmæssige konsekvenser

I budgetaftalen 2026 er projektet finansieret med nettobeløb på 1,0 mio. kr. i 2026 samt 3,116 mio. kr. i 2027. De samlede forventede anlægsudgifter/indtægter ses i skemaet nedenfor.

	2026 mio. kr.	2027 mio. kr.	2028 mio. kr.
Anlægsudgift	1,0	5,86	0
Indtægt fra cykelpuljen		-0,4	-2,344

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

at de afsatte 1,0 mio. kr. til projektet i 2026 frigives.

at projektet igangsættes.

at Kommunalbestyrelsen er indstillet på at ekspropriere de nødvendige arealer.

Beslutning fra Klima-, Teknik- og Miljøudvalg, den 11. maj 2026, punkt 54:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 123:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Mogens Gade deltog ikke i behandlingen af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Punkt 91: Endelig vedtagelse af forslag til lokalplan 22-003 Offentligt område, Bredgade, Kaas

01.02.05-P16-9-25

Beslutningstema

Endelig vedtagelse af Lokalplan 22-003 Offentligt område, Bredgade, Kaas (Kaas Sundhedshus).

Sagsbeskrivelse

Der er tidligere sendt Forslag til Lokalplan 22-003 til politisk godkendelse og efterfølgende i 4 ugers høring. Sagsforløbet vedr. Forslag til Lokalplan 22-003 er vedhæftet som bilag.

Lokalplanforslaget har været i offentlig høring i 4 uger fra den 30. marts til den 27. april 2026. Der er ikke indkommet nogen bemærkninger i høringsperioden.

Miljøvurdering

Afgørelsen om, at der ikke skal udarbejdes miljøvurdering for lokalplanen kunne i samme periode påklages til Planklagenævnet. Der er ikke klaget over afgørelsen vedr. Miljøvurdering.

Tidsplan

Forventet tidsplan for godkendelse af Lokalplan 22-003

Forslag

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget 2. marts 2026

Økonomiudvalget 18. marts 2026

Kommunalbestyrelsen 26. marts 2026

Forslag til Lokalplan 22-003 udsendes umiddelbart herefter i 4 ugers høring.

Endelig

Klima-, Teknik- og Miljøudvalget 11. maj 2026

Økonomiudvalget 20. maj 2026

Kommunalbestyrelsen 28. maj 2026

Den endelige vedtagelse af lokalplanen offentliggøres umiddelbart herefter.

Retsgrundlag

Planloven (Bekendtgørelse af lov om planlægning).

Miljøvurderingsloven (Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)).

Budgetmæssige konsekvenser

Arealet blev i sin tid givet vedlagsfrit til Region Nordjylland på betingelse af, at hvis grunden på et tidspunkt sælges eller anvendelsen ændres fra at være sundhedshus, så skal Jammerbugt Kommune godtgøres et beløb svarende til arealets værdi.

Høring/borger- og brugerinddragelse

Lokalplanforslaget har været udsendt i offentlig høring i 4 uger fra den 30. marts til den 27. april 2026.

Der er ikke indkommet nogen bemærkninger i høringsperioden.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Klima-, Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender, at Lokalplan 22-003 vedtages endeligt.

Beslutning fra Klima-, Teknik- og Miljøudvalg, den 11. maj 2026, punkt 60:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 124:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Mogens Gade deltog ikke i behandlingen af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Bilag

Lokalplankort

Lokalplanforslag 22-003_høring

Dagsordenpunkt Lokalplanforslag 22-003

Punkt 92: Implementering af Børnepakken - Godkendelse af ansættelse af mere pædagogisk personale og nedsættelse af forældrebetalingen

28.09.00-A00-4-26

Beslutningstema

Godkendelse af udmøntning af midler til ansættelse af mere pædagogisk personale og nedsættelse af forældrebetaling i dagtilbud som følge af Børnepakken.

Sagsbeskrivelse

Der er med finansloven for 2026 afsat midler til billigere og bedre dagtilbud i form af lavere forældrebetaling i daginstitutionerne samt mere pædagogisk personale i landets dagtilbud under aftaleoverskriften Børnepakken. Der er afsat i alt 1,7 mia. kr. svarende til, at Jammerbugt Kommune modtager 9,6 mio. kr. i 2026 og overslagsårene.

Børnepakken består af i alt 12 initiativer, hvoraf de to første initiativer omhandler ansættelsen af mere pædagogisk personale i dagtilbud samt reduktion af forældrebetalingsprocenten fra 25% til 21,3% i dagpleje, vuggestue og børnehave, som de 9,6 mio. kr. skal anvendes til at realisere. Finansiering og udmøntning af de øvrige initiativer i Børnepakken afventer lovgivningsprocessen, der er sat på pause grundet valget.

Målet med Børnepakken er således, at børnefamilier skal have bedre og billigere dagtilbud og herunder:

- at der skal ansættes mere pædagogisk personale i daginstitutionerne
- at det skal være billigere at være børnefamilie - forældrebetalingsprocenten sænkes fra 25 % til 21,3% i kommunale dagtilbud
- at der skal være mere tid til ledelse - og ledelse tættere på
- at privatinstitutionerne og de private pasningsordninger styrkes

De ændringer, der følger med Børnepakken, vil gælde fra 1. januar 2027, men der foreligger en aftale mellem Regeringen og KL om, at kommuner bestræber sig på at indfase ændringerne i løbet af 2026. Jammerbugt Kommunes tilskud på 9,6 mio. kr. i 2026 gør det muligt at begynde indfasning af ændringerne i 2026.

Med den politiske aftale vil de pædagogiske ledere i dagtilbud fra 1. januar 2027 ikke længere indgå i beregning for opgørelse af den nationale minimumsnormeringsstatistik (ledere tæller i dag 85%). En minimumsnormeringsstatistik, der netop anvendes til at vurdere, om de enkelte kommuner lever op til de nationalt fastsatte minimumskrav om henholdsvis 3 børn pr. voksen i vuggestuer og 6 børn pr. voksen i børnehaver.

Der skal derfor ansættes pædagogisk personale i stedet til at sikre den nationale minimumsnormering. I Jammerbugt Kommune er der 21 pædagogiske afdelingsledere i dagtilbud; når de teknisk udgår af normeringsberegningen fra 1. januar 2027, svarer det til 17,9 fuldtidsstillinger, der skal tilføres for at opretholde den nuværende nationale minimumsnormeringsstatistik i Jammerbugt Kommune på 2,7 barn pr. voksen i vuggestue og 5,7 barn pr. voksen i børnehave (senest opgjort for 2024). I Jammerbugt Kommune er der dermed en normeringsstatistik, der er bedre end de nationale minimumskrav.

Med Børnepakken sænkes loftet for forældrebetalingen samtidig fra 25 % til 21,3 %, så ændringen ikke medfører højere udgifter for forældrene – men billigere dagtilbud (dagpleje, vuggestue og børnehave). Og slutteligt stiger tilskuddet til privatinstitutioner som følge heraf.

Når der tilføres ressourcer til dagtilbudsområdet, så påvirker det tilskuddet, der gives til private institutioner og private pasningsordninger. Det skyldes, at tilskuddet beregnes på baggrund af udgifter til en lignende plads i et kommunalt dagtilbud. De ovenstående ændringer vil hæve de kommunale udgifter til en dagtilbudsplads og dermed stiger tilskuddet til de private institutioner og pasningsordninger samtidig.

Udmøntning i 2026

Regeringen og KL har indgået en udmøntningsaftale (december 2025) vedrørende midlerne fra finansloven. 2026 fungerer som et indfasningsår for kommunerne, hvorfor kommunerne lokalt kan udmønte økonomien indenfor dagtilbudsområdet i indværende år. KL påpeger vigtigheden af, at kommunerne udmønter aftalen, så aftalen får virkning i 2026. Det bemærkes, at der i borgmesterbrev om ændring af opgørelsen af minimumsnormeringer og forældrebetaling i dagtilbud (se bilag) fremgår, at Regeringen og KL er enige om, at alle midler i 2026 skal anvendes på dagtilbudsområdet. I Jammerbugt Kommune lægges der op til, at forældrebetalingen nedsættes fra 25 % til 21,3 % fra 1. august 2026.

Kommunerne vil i 2026 skulle indregne anvendelsen af midlerne i nettodriftsudgifterne for dagtilbud med henblik på, at privatinstitutioner også får del i midlerne i 2026.

Børne- og Familieforvaltningen anbefaler med udgangspunkt i udmøntningsaftalen mellem Regeringen og KL, at følgende ændringer implementeres pr. 1. august 2026:

- Forældrebetalingen i Jammerbugt Kommune sænkes fra 25 % til 21,3 %
- Der udlægges midler til ansættelse af mere pædagogisk personale svarende til, at normeringen i de kommunale dagtilbud øges med ca. 10 fuldtidsstillinger på årsbasis
- Tilskuddet til private institutioner og private pasningsordninger hæves pr. 1. august 2026

Forslaget opfylder intentionen bag aftalen og sikrer både mere pædagogisk personale samt en sænkelse af forældrebetalingen forud for lovkravet i 2027. Den samlede udgift i 2026 skønnes at være på 6,5 mio. kr. og dermed vil der være et mindreforbrug på ca. 3 mio. kr., der skal anvendes til at finansiere omstilling og implementering af Børnepakken.

Det betyder i Jammerbugt Kommune

- at der udlægges midler til de kommunale dagtilbud til ansættelse af mere pædagogisk personale pr. 1. august 2026
- at forældrebetalingsandelen i de kommunale dagtilbud sænkes fra 25 % til 21,3 % pr. 1. august 2026
- at forældrebetalingstaksterne på dagtilbudsområdet sænkes pr. 1. august 2026 som angivet i tabellen nedenfor
- at tilskuddet til de private institutioner og pasningsordninger øges pr. 1. august 2026 som angivet i tabellen nedenfor

Tabel: Takstoversigt - forældrebetaling, kommunale dagtilbud

Takst pr. måned	Pr. 1. januar 2026	Pr. 1. august 2026
Dagpleje	3.392 kr.	2.890 kr.
Vuggestue	4.151 kr.	3.720 kr.
Børnehave	2.226 kr.	1.946 kr.

Tabel: Tilskud til private institutioner og private pasningsordninger

Tilskud pr. måned	Pr. 1 januar 2026	Pr. 1. august 2026
<i>Private vuggestuer</i>		
Driftstilskud	11.195 kr.	12.368 kr.
Bygningstilskud	624 kr.	656 kr.
Administrationstilskud	381 kr.	400 kr.
Total private vuggestuer	12.200 kr.	13.424 kr.
<i>Private børnehaver</i>		

Driftstilskud	5.996 kr.	6.459 kr.
Bygningstilskud	261 kr.	268 kr.
Administrationstilskud	204 kr.	209 kr.
Total private børnehaver	6.461 kr.	6.936 kr.
<i>Private pasningsordninger</i>		
Total private pasningsordninger	6.680 kr.	7.009 kr.

Tidsplan

Økonomiudvalget 20. maj 2026.

Kommunalbestyrelsen 28. maj 2026.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven samt Finansloven for 2026.

Budgetmæssige konsekvenser

Der er fra Staten tilført 9,6 mio. kr. i 2026, som forudsættes tilført til Børne- og Familieudvalgets budget med tillægsbevilling i forbindelse med budgetopfølgning 2. Den samlede udgift i 2026 skønnes at være på 6,5 mio. kr. og dermed vil der være et mindreforbrug på ca. 3 mio. kr., der skal anvendes til at finansiere omstilling og implementering af Børnepakken.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

at der udlægges midler til ansættelse af mere pædagogisk personale i de kommunale daginstitutioner svarende til, at normeringen øges med ca. 10 fuldtidsstillinger på årsbasis pr. 1. august 2026

at tilskuddet til private dagtilbud og private pasningsordninger hæves pr. 1. august 2026

at forældrebetalingssandelen i de kommunale dagtilbud nedsættes fra 25 % til 21,3 % pr. 1. august 2026

at takstoversigten godkendes i henhold til sagsfremstillingen pr. 1. august 2026

Beslutning fra Børne- og Familieudvalg, den 11. maj 2026, punkt 30:

Anbefales godkendt

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 125:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Mogens Gade deltog ikke i behandlingen af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Bilag

Brev til kommunerne om dagtilbud 051225

Punkt 93: Godkendelse af udlejningsvanskeligheder

03.00.00-A00-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af fortsættelse af vurderinger fra 2023 om udlejningsvanskeligheder for almene plejeboliger i Brovst og Biersted.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen godkendte på møde den 21. september 2023 (pkt. 140) en vurdering af, at der foreligger ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for det tidligere plejecenter Møllegaarden i Brovst, og at ejendommen i en midlertidig periode kunne anvendes til erhvervsformål.

Kommunalbestyrelsen godkendte ligeledes på møde den 16. november 2023 (pkt. 168) en vurdering af, at der foreligger ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for det tidligere Biersted Plejecenter, og at ejendommen på denne baggrund midlertidigt vil kunne anvendes til andre formål end beboelse, fx erhvervslejemål.

Det er praksis, at vurderingen af udlejningsvanskeligheder skal genoptages ca. hvert 2. år.

Der er ikke gennemført en ny konkret vurdering for udlejningsvanskelighederne for ejendommene. Dette skyldes, at der aktuelt er flere faktorer, som spiller ind på det fremtidige behov for denne type boliger, herunder den demografiske udvikling, konsekvenserne af sundhedsreformen og opførelsen af nyt friplejehjem i Skovsgaard. Der skal ligeledes ses på tilflytning til Jammerbugt Kommune, herunder også de to områder, hvor ejendommene ligger. Det er aktuelt for tidligt at sige noget om, om indlæggelsen af fjernvarme i Biersted ændrer på interessen for flytning til området.

Da der er parametre, som skal indgå i vurderingen, men hvor effekten endnu ikke er kendt, har det ikke været muligt at udarbejde en ny konkret vurdering. Forvaltningen har behov for en længere periode til at afklare det fremtidige behov for de to ejendomme til anvendelse indenfor målgruppen hvortil de er opført, eller om boligerne ved ommærkning eller ombygning kan være attraktive for andre boligsøgende.

Forvaltningen kan dog oplyse, at der aktuelt ikke er behov for ejendommene til løsning af kommunale opgaver indenfor målgruppen.

Forvaltningen indstiller derfor til at fortsætte tidligere vurderinger om ekstraordinære udlejningsvanskeligheder for de to ejendomme, indtil forvaltningen har fået mulighed for at foretage en nærmere konkret vurdering af anvendelsesmulighederne og udlejningsvanskelighederne på længere sigt.

Tidsplan

Sundheds- og Seniorudvalget: 12.maj 2026

Økonomiudvalget: 20. maj 2026

Kommunalbestyrelsen: 28.maj 2026

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om udlejning af almene boliger § 41, jf. almenboliglovens § 64, stk. 1.

Høring/borger- og brugerinddragelse

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller til Social- og seniorudvalget, at anbefale Kommunalbestyrelsen at godkende

at vurdering om udlejningsvanskeligheder fra 2023 fastholdes

Beslutning fra Sundheds- og Seniorudvalg, den 12. maj 2026, punkt 32:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 126:

Anbefales godkendt.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Mogens Gade deltog ikke i behandlingen af punktet.

Beslutning

Godkendt.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Punkt 94: Orientering om kontrolteamets årsrapport

32.45.04-A00-1-26

Beslutningstema

Orientering om Kontrolteamets årsrapport 2023.

Sagsbeskrivelse

Et kontrolteam arbejder med at sikre, at sociale og andre kommunale ydelser bliver udbetalt korrekt – altså “rette ydelse til rette borger, hverken mere eller mindre”.

Hovedopgaver

- Kontrollerer om borgere får ydelser på korrekt grundlag (kontanthjælp, sygedagpenge, boligstøtte, økonomisk friplads, pension m.m.).
- Undersøger mistanke om fejl og socialt bedrageri, både bevidst snyd og ubevidste fejl, og rejser krav om tilbagebetaling, hvis der er udbetalt for meget.
- Arbejder forebyggende ved at informere og vejlede borgere og virksomheder om regler, så fejl og snyd undgås.

Hvordan de arbejder

- Bruger registersamkøringer og data fra andre myndigheder (fx Udbetaling Danmark, Skat, politi) til at finde sager, der skal undersøges nærmere.
- Behandler henvendelser fra andre afdelinger og fra borgere, der gør opmærksom på mulige uregelmæssigheder.
- Laver virksomhedsbesøg for at kontrollere, om personer samtidig arbejder og modtager ydelser, de måske ikke længere har ret til.

Det økonomiske resultat af Kontrolteamets arbejde 2023:

Resultatet for 2023 afspejler Kontrolteamets arbejde for 12 måneder i 2023. Kontrolteamet har bestået af 1 årsværk i 2023.

Årets arbejde i Kontrolteamet har genereret en fremadrettet besparelse på 3.289.459 kr., hvoraf den kommunale andel udgør 2.443.480 kr. Der har ikke været tilbagebetalingskrav i 2023.

I 2023 er besparelser opnået ved at arbejde med følgende sager:

- Vurdering af økonomisk friplads i forhold til, om borgerne har været reelt enlige.
- Vurdering af kontanthjælp/sygedagpenge/flekslønstilskud/førtidspension i forhold til samtidig at modtage løn/sort arbejde/selvstændig virksomhed.
- Registersamkøring af ydelser indenfor kontanthjælp, sygedagpenge, flekslønstilskud og økonomisk friplads

Tidsplan

Job- og Socialudvalget: 13. maj 2026

Økonomiudvalget: 20. maj 2026

Kommunalbestyrelsen: 28. maj 2026

Retsgrundlag

Kontrolteamets virksomhed er primært forankret i Retssikkerhedsloven, som giver kommunen både ret og pligt til at kontrollere, at betingelserne for at modtage hjælp er opfyldt.

Budgetmæssige konsekvenser

Se sagsbeskrivelse.

Høring/borger- og brugerinddragelse

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning fra Job- og Socialudvalg, den 13. maj 2026, punkt 40:

Taget til efterretning.

Afbud fra Mette Vestenbæk.

Beslutning fra Økonomiudvalg, den 20. maj 2026, punkt 127:

Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

Afbud:

Charlotte Holst Høybye

Mogens Gade deltog ikke i behandlingen af punktet.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Afbud:

Mette Vestenbæk – Bøje Lundtoft deltog som stedfortræder

Birgit Mejlholm Kold – Lisa Kronborg deltog som stedfortræder

Bilag

Afrapportering 2023 Kontrolarbejdet Jammerbugt

Punkt 95: Lukket: Stillingtagen til evt. godtgørelse

13.06.02-G10-19-25