

REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 03-06-2019

Mødedato Mandag d. 03. juni 2019 kl. 14:00

Mødested Fjerritslev Mødelokale 1.01

Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med ForvaltningsMED vedr. Budget 2020.....	3
Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....	4
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer.....	5
Budgetopfølgning 1 pr. 30. april 2019.....	6
Fortsættelse af arbejdet med Budget 2020 på Børne- og Familieudvalgets områder.....	8
Spædbarnsteamet som lovende social praksis.....	9
KLs undersøgelse af honorering af plejefamilier.....	11
Familiecentrets tilbud til unge.....	13
Styrket indsats ved bekymrende skolefravær.....	14
Orientering om indgåelse af lejekontrakt med Naturstyrelsen ang. Naturcenter Fosdalen.....	16
Foreløbig uddannelsesparathedsvurdering 8. klasse i skoleåret 2018/2019.....	18
Midtvejsorientering om forhandling om arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune.....	20
Ny fælles forældrebestyrelse og økonomi i Område Aaby Øst.....	22
Orientering Søgning til erhvervsuddannelser i skoleåret 2019/2020.....	24
Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune. Høringsgrundlag.....	26
Taleinstitut og hjerneskadecenter.....	29
Status vedr. Boblberg.....	31
Årsberetning for Handicaprådet 2018.....	33

Punkt 52: Dialogmøde med ForvaltningsMED vedr. Budget 2020

00.15.10-A00-1-19

Beslutningstema

Dialogmøde med ForvaltningsMED vedrørende input til Budget 2020.

Sagsfremstilling

I henhold til den vedtagne proces for udarbejdelse af Budget 2020 afholdes der dialogmøde mellem Børne- og Familieudvalget og ForvaltningsMED.

På dialogmødes skal Budget 2020 drøftes herunder ForvaltningsMED input til Budget 2020.

Beslutning

Dialogmødet blev afholdt.

Punkt 53: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren

00.01.00-A00-6-15

Sagsfremstilling

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 54: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer

00.01.00-A00-7-15

Sagsfremstilling

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer.

Beslutning

Orientering blev givet.

Punkt 55: Budgetopfølgning 1 pr. 30. april 2019

00.30.14-G01-8-18

Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 1- 2019 pr. 30. april samt stillingtagen til konsekvenserne heraf.

Sagsfremstilling

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 1. pr. 30. april 2019.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne i indeværende år.

Budgetopfølgningen er foretaget med udgangspunkt i erfaringerne fra de fire første måneder og er gennemført på alle driftsbudgettets aktivitetsområder, ligesom budgetforudsætningerne er gennemgået vedrørende indtægter og anlæg.

I denne budgetopfølgning er overførslerne fra 2018 på både drift og anlæg placeret på politikområde 16 med henblik på senere frigivelse. Overførslerne indgår derfor ikke i det korrigerede budget under fagområderne.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har det enkelte udvalg i forlængelse af budgetopfølgningen til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde, såfremt budgetopfølgningen viser merudgifter.

Såfremt dette ikke er muligt, skal det enkelte fagudvalg drøfte muligheden for at finansiere en eventuel afvigelse inden for udvalgets samlede områder. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen. Såfremt udvalget ikke kan finde de nødvendige kompenserende tiltag inden for eget udvalgsområde, har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Såfremt øvrige finansieringsmuligheder er udtømte, kan udvalget indstille tillægsbevillinger til Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Familieudvalgets områder

Budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder udviser et forventet merforbrug på driften på 8,3 mio. kr., som fordeler sig således på politikområderne:

- Politikområde 1: 4,1 mio. kr.
- Politikområde 2: 0,8 mio. kr.
- Politikområde 3: 3,4 mio. kr.

På Børne- og Familieudvalgets områder er der søgt overført et budgetoverskud på 28,3 mio. kr. fra 2018 til 2019, som pt. er placeret på politikområde 16 til senere frigivelse. Når disse midler frigives, vil det samlet set øge budgettet, hvorfor afvigelsen på området - alt andet lige - vil udgøre et mindreforbrug på -20,0 mio. kr.

Budgetopfølgningen viser blandt andet, at både børnehaverne og skolerne under ét forventer at bruge indeværende års budget. Den sidste tilbageværende skole, som har en genopretningsplan, forventer at overholde planen.

På anlægsområdet viser budgetopfølgningen et forventet mindreforbrug på -9,7 mio. kr. Mindreforbruget skyldes i stor udstrækning, at en række projekter ikke er så fremskredne som forventet ved budgetlægningen for 2019, ligesom Kommunalbestyrelsen den 23. maj fulgte indstillingen fra Økonomiudvalget om at rykke en række anlægsprojekter til 2020.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 12. og 20. juni 2019.

Lovgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt kommune'.

Økonomi

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget,

at budgetopfølgningen drøftes på udvalgets områder

at udvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen, at de i bilaget nævnte budgetomplaceringer godkendes.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget drøftede budgetopfølgningen og indstillede til Kommunalbestyrelsen, at de i bilaget nævnte budgetomplaceringer godkendes.

Bilag

Budgetopfølgning 1-2019 pr. 30. april BFU

Punkt 56: Fortsættelse af arbejdet med Budget 2020 på Børne- og Familieudvalgets områder

00.30.02-S00-38-18

Beslutningstema

Fortsættelse af arbejdet med Budget 2020 på Børne- og Familieudvalgets områder.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget drøftede tilrettelæggelsen af udvalgets arbejde med Budget 2020 samt igangsatte budgetarbejdet på egne områder herunder fastsatte rammerne for forvaltningens videre arbejde med budgettet på udvalgsområdet den 1. april 2019.

På mødet den 6. maj 2019 blev en der drøftet en række temaer mv. for budgetarbejdet som afsæt for forvaltningens videre arbejde med budgettet.

I forlængelse heraf vil der på mødet blive mulighed for yderligere drøftelser af temaer mv. for budgetarbejdet på udvalgets områder.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov og Budgetproces 2019.

Økonomi

Som en del af budgetprocessen vedtog Økonomiudvalget en økonomisk politik med udgangspunkt i målsætningerne for budgetforliget for 2019 samt de ændrede forhold for finansieringssiden.

For at kunne finansiere en del af anlægsinvesteringerne og skabe budget-sikkerhed skal der i det vedtagne budget være et driftsoverskud i størrelsesordenen 40 mio. kr.

Anlægsbudgettet skal så vidt muligt kunne finansieres af driftsoverskuddet, og som minimum skal halvdelen af anlægsbudgettet finansieres af driftsoverskuddet. Med en målsætning på 40 mio. kr. i driftsoverskud afsættes der i 2020 et skattefinansieret anlægsbudget i størrelsesordenen 80 mio. kr.

For at nå de økonomiske målsætninger skal omstillingskataloget være i størrelsesordenen 2 pct. af driftsbudgettet (ca. 45 mio. kr.). Resultater fra henholdsvis benchmarking og dataanalyser kan anvendes i udmøntningen.

Direktionen arbejder med en foreløbig fordeling af de 45 mio. kr. ud fra driftsudgifterne i budgetoverslagsåret 2020 i Budget 2019. Her udgør Børne- og Familieudvalgets andel af omstillingspuljen ca. 2,4 mio. kr. på politikområde 1, Dagtilbud, 7,3 mio. kr. på politikområde 2, Undervisning og Fritid og 2,7 kr. mio. på politikområde 3, Familie og Forebyggelse.

Kommunikation

Der er aftalt en budgetproces med en aktiv og tidlig involvering af MED-systemet, som både skal bidrage til potentialeafdækning, men også konse-kvensbeskrive de omstillings- og udvidelsesforslag, som er relevante for de enkelte MED-udvalg.

I høringsfasen har de relevante eksterne parter mulighed for at afgive et hø-ringssvar til de fremlagte omstillingsforslag. Høringsprocessen finder sted fra 22. august til og med den 2. september 2019.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget
at udvalget fortsætter arbejdet med Budget 2020

Beslutning

Børne- og Familieudvalget drøftede Budget 2020 som afsæt for forvaltningens videre arbejde med budgettet.

Punkt 57: Spædbarnsteamet som lovende social praksis

27.00.00-P20-1-19

Beslutningstema

Orientering om Spædbarnsindsatsen, herunder det igangværende projekt "Dokumentation af Spædbarnsteamet som lovende social praksis".

Sagsfremstilling

Baggrund

Spædbarnsindsatsen opstartede i år 2015, for at yde en særlig indsats til at støtte og udvikle forældrekompetencer ved sårbare og socialt udsatte gravide og spædbørnsfamilier. Formålet med indsatsen er, at give forældre mulighed for at vise og udvikle forældrekompetencer via en struktureret metodisk indsats tæt på familien, i deres egen kontekst. Flere forældre skal være i stand til at kunne varetage deres børns trivsel og udvikling. Målgruppen blev rammesat til at være familier, hvor der er igangsat eller udarbejdet en børnefaglig undersøgelse, og/eller forældrekompetenceundersøgelse, som peger på, at barnet er eller vil blive udsat eller truet i sin udvikling og trivsel.

Et Spædbarnsteamforløb strækker sig som minimum over barnets første leveår.

- I de første tre måneder udgør den direkte indsats i forhold til forældrene minimum 6 timer pr. uge.
- I 3. til 6. måned udgør indsatsen som minimum 4-6 timer pr. uge.
- I 6. til 12. måned udgør indsatsen som minimum 2-4 timer pr. uge, og fra barnets 6. levemåned iværksættes desuden et COS-P-forløb (Circle of Security), som varer 2-4 måneder.

For at kvalificere disse indsatser og udvikle spædbarnsindsatsen, søgte Børne og Familieforvaltningen i 2016/2017 på den baggrund midler fra Socialstyrelsens Projekt "Dokumentation af lovende praksis". Projektet opstod på baggrund af en stigende efterspørgsel fra kommuner efter støtte til at udvikle, kvalificere og dokumentere eksisterende kommunale metoder og indsatser, som viser tegn på at have en god virkning for borgerne, men hvor der endnu ikke findes sikker dokumentation for indsatsens effekter. Formålet med at søge disse midler, var således at højne organisationens vidensniveau, kompetencer og arbejdet med resultatdokumentation, så spædbarnsteamet videreudvikles.

Ansøgningen blev imødekommet, hvorved Spædbarnsindsatsen blev tildelt 1.7 mio.kr. og har siden indgået i projektet sammen med 4 øvrige kommuner i perioden 01.07.2017 - 31.12.2019.

Status på spædbarnsindsatsen og deltagelse i projektet

Med deltagelsen i projektsamarbejdet er spædbarnsteamets samarbejde blevet struktureret. Der er fastsat tavlemøder hveranden uge, som sikrer fokus på udviklingspunkter, fastholder en fælles forståelse og et godt relationelt samarbejde. Der er ugentligt sat tid af til visitering af sager blandt ledelsen. Der er et kvalitetsteam og styregruppe, som holder det overordnede fokus på deltagelsen i projektet. Løbende har der været læringsseminarer med eksterne konsulenter, hvor spædbarnsteamet har fået undervisning i de forskellige dokumentationsredskaber.

Med de mange nye måleredskaber og spørgeskemaer er der begyndt at fremstå resultater, som faglige refleksioner kan tage udgangspunkt i og derved styrke arbejdet ved familierne samt teamets kvalifikationer og viden. På nuværende tidspunkt går fasen, hvor der for alvor skal dykkes ned i data igang, hvor eksterne konsulenter understøtter processen i forhold til at anvende og forstå de data, som er fremkommet.

Der er udarbejdet status på projektdeltagelsen og målsætningerne. Midtvejsevalueringen viser det foreløbige udbytte af projektet, fx nævnes:

- en oplevelse af øget systematik og dokumentation
- at der er blevet skabt et fundament for refleksion over praksis
- et forbedret samarbejde på tværs af afdelinger
- et fokus på indsatsens udviklingspotentiale

Antal familier siden opstart

Som følge af en systematisk logbogføring har kommunen nu dokumentation for, at indsatsen har haft en gavnlig virkning i forhold til målgruppen. Det fremgår af denne dokumentation, at 37 familier har været i berøring med spædbarnsteamet siden indsatsens start. Det er kommunens vurdering, at iværksættelsen af Spædbarnsteamet har medført, at et vist antal anbringelser af spædbørn uden for hjemmet har været undgået. Der er fortsat tilfælde, hvor anbringelse vurderes som værende nødvendigt.

I projektperioden har der været 7 anbringelser ud af de i alt 37 sager. Erfaringen med disse anbringelser er, at de sker på et mere fagligt kvalificeret grundlag end tidligere. Dette på baggrund af den tidlige indsats tæt på familien i hjemmet samt at indsatsen tager et afsæt i data fra evalueringer og målinger, som sikrer et bedre og mere dybdegående vidensgrundlag om barn og forældre.

På baggrund af, at der iværksættes en tidlig intensiv indsats i familiens hjem, bliver indsatsen i familien af mindre indgribende karakter og kommunens erfaring er, at der viser sig nogle kompetencer hos forældre, som kommunen

tidligere ikke ville have set. Den rettidige indsats synes således at bevirke, at forældrekompetencer udvikles i flertallet af sagerne, og at alternative længerevarende behandlingsindsatser eller anbringelser dermed undgås.

Dét at spædbarnsindsatsen er blevet en del af lovende praksis, har både medvirket til kvalificeringen af det arbejde, som foregår ved familierne samt relationen og samarbejdet med familierne - som i den grad er fordrende for at indsatsen kan lykkedes.

Nærmere udvikling af de 37 sager, kan anskues i nedenstående skema:

Efter afsluttet indsats	Antal	%
Familier som er afsluttet til støtte og behandling v. Familiecentret:	12	32%
Familier som er afsluttet til udvidet sundhedspleje:	7	19%
Familier som er afsluttet uden yderligere indsats:	3	8%
Familier som har fået anbragt barn under indsats:	7*	19%
Familier som er flyttet undervejs i indsatsen eller i forbindelse med afslutning af indsatsen: (Herunder 4 mellem kommunale underretninger)	7	19%
Død	1	3%
I alt	37	100%
Aktive familier (lgangværende indsatser)	6	
Kendte graviditeter (undersøgelse i gang ift. visitering til spædbarnsteam)	2	
*Deraf har en familie fået hjemgivet sit barn efter ca. 1 års anbringelse. Forældrene har samtidig med anbringelsen modtaget et intensivt COS-P forløb medinddraget af bedsteforældre v. Sundhedsplejersken og Familieterapeut.		

Lovgrundlag

Lovgrundlaget for indsatsen beror sig på Serviceloven og Sundhedsloven.

Økonomi

Spædbarnsindsatsen finansieres i Familie og forebyggelse via Servicelovens bestemmelser. Deltagelsen i projektet "Dokumentation af lovende praksis" finansieres af tilskuddet fra Socialstyrelsens på 1.7 mio.kr..

Indstilling

Børne- og familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen om spædbarnsindsatsen til efterretning.

Punkt 58: KLs undersøgelse af honorering af plejefamilier

85.02.00-A21-1-19

Beslutningstema

Der orienteres om KLs undersøgelse af honorering af plejefamilier samt principper for god forhandlingsadfærd ved forhandling af honorering på plejefamilieområdet.

Sagsfremstilling

KL har, som opfølgning på økonomiaftalen for 2019, afdækket kommunernes praksis og erfaringer med forskellige honoreringsmodeller for familieplejere (se bilag).

Afdækningen viser, at hovedparten af kommunerne benytter sig af den klassiske honoreringsmodel, hvor honoreringen fastsættes for ét år ad gangen. Ca. halvdelen, herunder Jammerbugt Kommune, genforhandler årligt.

De løbende genforhandlinger, der er en del af den klassiske honoreringsmodel, er blevet kritiseret for to forhold. For det første indebærer genforhandlinger et økonomisk incitament for, at plejefamilier - særligt frem mod en genforhandling - fremhæver barnets udfordringer frem for ressourcer og resultater. For det andet er genforhandlinger blandt nogle kommuner forbundet med konflikt mellem plejefamilie og kommune.

I Jammerbugt Kommune har den nuværende model med løbende genforhandlinger ikke givet anledning til bekymringer om kommunikationsformen mellem plejeforældre og kommunen frem mod genforhandlinger. Ligeledes har der i Jammerbugt kommune ikke været anledning til væsentlige konflikter i forbindelse med genforhandlinger af honoreringen af plejeopgaven.

KLs afdækningen viser samtidig, at 11 kommuner anvender gennemsnitsmodellen - også kendt som Aarhus-modellen - hvor honoraret for hele plejeforholdet fastsættes ved plejeforholdets opstart. Med denne model genforhandles kun, hvis støttebehovet viser sig markant større end forventet. Gennemsnitsmodellen skal blandt andet tjene til, at give plejefamilien en større sikkerhed om indkomsten, at tillade plejefamilien at fokusere på barnets progression uden at blive sat ned i honorar samt at mindske konfliktniveauet mellem plejefamilie og kommune.

I undersøgelsen, har det dog ikke været mulig, at dokumentere en øget progression i barnets udvikling, på baggrund gennemsnitsmodellen.

På baggrund af afdækningen konkluderer KL, at gennemsnitsmodellen stort set er udgiftsneutral sammenlignet med den klassiske model. KL konkluderer også, at genforhandlinger er en uundgåelig del af familieplejen uanset honoreringsmodel. KL understreger samtidig, at en honoreringsmodel ikke kan stå alene. KL henviser således til principper for god forhandlingsadfærd ved forhandling af honorering på familieplejeområdet, som er udarbejdet af Børne- og Socialministeriet, Socialpædagogernes Landsforbund, Plejefamiliernes Landsforening og en række kommunale repræsentanter og plejefamilier i fællesskab (se bilag). Der tagets afsæt i principperne i Jammerbugt kommunes opgaveløsning med fastsættelse af plejefamiliernes vederlag.

Således giver KLs Undersøgelse af honorering af plejefamilier ikke anledning til praksisændringer i Jammerbugt kommune.

Lovgrundlag

Serviceoven § 52.3.7, § 66 og § 66a.

Indstilling

Børne- og familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget,

at KLs undersøgelse af honorering af plejefamilier samt Jammerbugt Kommunes praksis tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog KLs undersøgelse af honorering af plejefamilier samt Jammerbugt Kommunes praksis til efterretning.

Bilag

Afrapportering på undersøgelse om honorering af familieplejere FINAL.PDF

Punkt 59: Familiecentrets tilbud til unge

27.03.00-G01-3-19

Beslutningstema

Der orienteres om Familiecentrets tilbud til unge med særligt behov for støtte i henhold til Servicelovens § 11 og § 52.

Sagsfremstilling

Jammerbugt kommunes Familiecenter har en række tilbud til familier, børn og unge, der har et særligt behov for støtte (se Familiecentrets ydelseskatalog i bilag). Tilbuddene leveres i henhold til den kontrakt, der indgås mellem Børne- og familierådgivningen og Familiecentret.

Ét af tilbuddene, som anvendes oftest i forhold til unge med særligt behov for støtte, er kontaktpersontilbuddet. Dette tilbud er aktuelt, hvis den unge udviser bekymrende adfærd eller udvikling, og det skønnes, at den unge kan profitere af en fast voksenkontakt, som den unges familie har vanskelig ved at opfylde. Der er altså tale om unge med diagnoser, kriminalitets- og/eller misbrugsproblemer, skole- og/eller adfærdsproblemer, manglende voksenkontakt mv. Kontaktpersonkorpset består af pædagoger, lærere og socialrådgivere med et bredt kompetencefelt. Kontaktpersonen yder støtte på det nære personlige plan i hverdagen og giver den unge de nødvendige redskaber for at komme i trivsel.

Kontaktpersontilbuddet omfatter desuden pigeCAFÉ, som aktuelt foregår i Fjerritslev. Her er forskellige aktiviteter og skabes rum for snakke om "det at være pige og teenager". Tilbuddet omfatter også TeenageCAFÉ, som aktuelt finder sted i Pandrup. Både drenge og piger kan deltage her. Endelig omfatter tilbuddet SportsCAFÉ, som er særligt målrettet overvægtige og inaktive unge eller ensomme og isolerede unge, som har brug for at udvikle sociale kompetencer. Derudover tilbydes alle unge, der har en fast kontaktperson eller modtager et andet tilbud i Familiecentret, at deltage i en række aktiviteter i løbet af året som fx klatring, sejltur, sommerafslutning, shelturtur og julearrangement.

Foruden kontaktpersontilbuddet omfatter Familiecentrets ydelser til unge også familiebehandling, rådgivningstilbud i forhold til fx ungdomspsykiatriske problemstillinger, psykologsamtaler samt anonym rådgivning.

Lovgrundlag

Serviceloven §52, 3, 3 og §52, 3, 6 samt §11,1 og §11, 3, 1

Indstilling

Børne- og familiedirektøren indstiller til Børne- og familieudvalget, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen om Familiecentrets tilbud til unge med særligt behov for støtte til efterretning.

Bilag

Familiecentrets ydelseskatalog 2019

Punkt 60: Styrket indsats ved bekymrende skolefravær

27.03.00-P20-1-17

Beslutningstema

Godkendelse af kommissorium i forbindelse med styrket indsats ved bekymrende skolefravær.

Sagsfremstilling

Baggrund

Der er stigende interesse for problematikkerne omkring skolefravær også fra landspolitisk side. I Jammerbugt Kommune oplever almenområdet som familie- og forebyggelsesområdet skolefravær som en udfordring. Nye tal for elevernes fravær i folkeskolen i skoleåret 2017/18 viser, at eleverne i gennemsnit er fraværende fra skolen i næsten 12 dage på et skoleår. Det svarer til 5,9 procent af skoleåret. Folkeskolens elever har fået én dags mere fravær på tre år. (Kilde: Undervisningsministeriet) I Jammerbugt Kommune er elevernes samlet fravær for skoleåret 2017/18 på 5,8 procent af skoleåret, en stigning på 0,4 procent over de seneste 3 år. Tallene sonderer ikke mellem om barnet har bekymrede skolefravær eller ej.

Et bekymrende skolefravær kan være hæmmende for et barns trivsel og udvikling. Fraværet kan være medvirkende til, at barnet bliver isoleret og mister både faglige og sociale kompetencer. Hvis der ikke gribes ind i tide, kan fraværet udvikle sig til mere alvorlige problematikker. Derfor har Børne- og Familieforvaltningen besluttet at igangsætte et projekt, som har fokus på at styrke indsatsen mod bekymrende skolefravær.

Årsagerne til bekymrende skolefravær er forskellige fra elev til elev og ofte mange-facetterede og kalder derfor på forskellige handlinger og ofte også en koordineret tværfaglig indsats. Bekymrende skolefravær kan handle om problemstillinger i skolen, om vanskeligheder hos eleven og/eller om belastninger i hjemmet. Ofte er der tale om en kombination af alle tre. En fællesnævner er, at en tidlig indsats er afgørende. Jo tidligere der sættes ind overfor fraværet, jo større er muligheden for at få det standset. Derfor vil projektet også have et tæt tværgående fokus med inddragelse af både almen-, familie- og forebyggelsesområdet.

De enkelte skoler har hver især en særlig bevågenhed og plan for håndtering af elevernes skolefravær, men for at sikre et mere ensartet serviceniveau og fælles retning ift. håndtering af bekymrende skolefravær, vil der i projektet være et særligt fokus på at få lavet formaliserede fælleskommunale retningslinjer og handleanvisninger, som beskriver hvem der gør hvad, når børn og unge har bekymrende skolefravær. Når skolen bliver bekymret for elevens skolefravær, så skal ingen skoler være i tvivl om, hvordan de skal håndtere dette i forhold til det tværfaglige samarbejde, og samtidig skal støttesystemerne vide, hvad der skal iværksættes, når de bliver bekendt med problemstillingen.

Formål

Børne- og Familieforvaltningen har nedsat en arbejdsgruppe, som skal komme med forslag og bud på, hvordan bekymrende skolefravær kan håndteres og reduceres. Formålet med arbejdsgruppen er for det første at få defineret et ensartet grundlag at stå på ift. at vurdere bekymrende skolefravær og for det andet at få formaliserede retningslinjer og handleanvisninger ift. det tværfaglige samarbejde, når der er tale om bekymrende skolefravær. Dette for at understøtte at bekymrende skolefravær blandt eleverne i Jammerbugt Kommune reduceres.

Målgruppe

Målgruppen er alle børn i almen- og specialområdet i 0.-10. klasse.

Faser

Projektet er inddelt i to faser som arbejdsgruppen skal arbejde med at tilvejebringe. Fasernes handler overordnede set om:

Fase 1: Definition, registrering og systematisk opfølgning på bekymrende skolefravær

Målet med fasen er:

- At få defineret bekymrende skolefravær.
- At udarbejde fælleskommunale retningslinjer for hvordan skolerne løbende følger op på, om eleverne har bekymrende skolefravær.
- At udarbejde fælleskommunale retningslinjer for registrering af bekymrende skolefravær (hvor forbruget af tid og ressourcer hertil står mål med formålet), således at der kan sammenlignes på tværs af skoler.

Fase 2: Formaliserede retningslinjer og handleanvisninger på skolen og ift. det tværfaglige samarbejde

Målet med fasen er:

- At få beskrevet og rammesat hvem gør hvad hvornår, når eleven har bekymrende skolefravær. I beskrivelsen skal det være tydeligt hvordan de enkelte fagpersoner er forpligtet til at handle ift. skolefraværet.
- At udarbejde en ramme for hvordan den enkelte skole sammen med elev og forældre og evt. andre aktører finder ud af hvad skolefraværet skyldes.
- At få klarlagt hvilken tilbud, der med fordel kan iværksættes mellem skolen og støttesystemet, når barnet/den unge har bekymrende skolefravær.

Projektorganisering og tidsplan

Der er nedsat en styregruppe og en arbejdsgruppen, som går på tværs af almen-, familie- og forebyggelsesområdet.

I tidsplanen er der taget højde for høj grad af inddragelse. Arbejdsgruppens arbejde vil blive kvalitetssikret i fag MED (skole og dagtilbud samt familie og forebyggelse) samt i Forvaltnings MED, hvorefter det vil blive politisk behandlet med henblik på at blive sendt i høring hos alle relevante parter.

For en uddybning af projektet henvises der til vedlagte kommissorium.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget

at kommissoriet i forbindelse med styrket indsats ved bekymrende skolefravær godkendes.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget godkendte kommissoriet i forbindelse med styrket indsats ved bekymrende skolefravær.

Bilag

Kommissorium Styrket indsats mod bekymrende skolefravær 140519_1

Punkt 61: Orientering om indgåelse af lejekontrakt med Naturstyrelsen ang. Naturcenter Fosdalen

17.04.16-P27-1-18

Beslutningstema

Orientering om indgåelse af ny lejekontrakt med Naturstyrelsen vedr. Naturcenter Fosdalen samt betydningen for den kommunale driftsbetaling.

Sagsfremstilling

Jammerbugt Kommune har i sidste halvdel af 2016 og i 2017 været i dialog med Naturstyrelsen Thy om benyttelsen af Naturcenter Fosdalen og forlængelse af den 20-årige lejekontrakt, som udløb 31. juli 2017. Lejekontrakten blev i 2017 forlænget med 1 år, så kontrakten udløb 31. juli 2018. Naturstyrelsen har vurderet sine omkostninger i forbindelse med udleje af bygninger til kommuners naturskolevirksomhed, hvorfor styrelsen har besluttet, at udleje fremadrettet skal være udgiftsneutral for styrelsen.

Direktionen behandlede henvendelse fra Naturstyrelsen Thy på deres møde den 22. maj 2018. Her blev det besluttet, at lejekontrakten for Naturcenter Fosdalen forlænges efter forhandling af kontraktvilkårene.

Det blev på et efterfølgende møde aftalt med Naturstyrelsen Thy, at den allerede gældende kontrakt forlængedes til 1. november 2018 på de samme vilkår som hidtil. Dette med henblik på, at direktionen kunne drøfte kommunens ønsker til anvendelse af Naturcenter Fosdalen fremadrettet, inden indgåelsen af en ny kontrakt på ændrede vilkår.

Foranlediget af denne proces har Jammerbugt Kommune indgået en ny kontrakt med Naturstyrelsen gældende fra d. 1. januar 2019. Jfr. lejekontraktens pkt. 4.1 er lejemålet gældende indtil dette opsiges.

Naturstyrelsen har udarbejdet en vedligeholdelsesplan over naturcenteret. I den forbindelse blev det drøftet, at Ejendomscenteret og Naturstyrelsen sammen kunne gennemføre en årlig bygningsgennemgang og i samarbejde vurdere og prioritere kommende renoveringsarbejder. Dette for at kommunen kan budgetlægge eventuelle kommende udgifter til vedligeholdelse og istandsættelse jfr. lejekontraktens pkt. 4.1.

Det fremgår endvidere af lejekontraktens pkt. 4.1, at det er aftalt, at Udlejer (Naturstyrelsen) forestår den udvendige vedligeholdelse, dog skal der senest den 31.12.2021 være indgået en aftale om, hvordan udgifter til udvendig vedligeholdelse og istandsættelser af bygningerne skal fordeles. Det er Naturstyrelsens hensigt, at alle udgifter forbundet med den kommunale naturskolevirksomhed skal varetages af Lejer (Jammerbugt Kommune) fra og med 2022.

Lejekontrakten fremgår af bilag.

Lovgrundlag

Erhvervslejeloven.

Økonomi

I henhold til den tidligere kontrakt for Naturcenter Fosdalen betaler Jammerbugt Kommune ingen leje for naturskolen, men der sker en årlig fordeling af driftsudgifter mellem Jammerbugt Kommune og styrelsen for henholdsvis Naturskolen og udstillingen med fordelingsnøglen 448:88. Styrelsen betaler herudover alle udgifter til ejendomsskatter, forrentning og afskrivning samt udgifterne til den udvendige vedligeholdelse samt til større istandsættelsesarbejder.

Drift fremadrettet:

Ejendomsskat m.v. (2018)	16.997,63
Vand og deraf afledte udgifter samt renovation (2017)	7.898,57
Afskrivninger: beboelse 10.607 – naturskole og udstilling 18.250 – fyrrum og udhus 2839.75 (2017)	31.697,00
Forrentning 5 pct. af bogført værdi: beboelse 392.461 – naturskole og udstilling 675.264 – fyrrum og udhus 105.070, i alt 1.172.795 (2017)	58.640,00
Samlet	115.232,00

Jammerbugt Kommunes estimerede andel jf. fordelingsnøgle	97.473,00
--	-----------

Med indgåelse af ny kontrakt vedrørende Naturcenter Fosdalen øges driftsudgifterne med ca. 98.000 kr. årligt. Der er med Budget 2019 afsat midler til en øget driftsbetaling. Herudover skal Jammerbugt Kommune afholde en forholdsmæssig andel af bygningernes udvendige vedligeholdelse og udgifter ved større istandsættelser, nedbrud mv.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget,
at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen om indgåelse af ny lejekontrakt mv. med Naturstyrelsen vedrørende Naturcenter Fosdalen til efterretning.

Bilag

Underskrevet lejekontrakt Naturcenter Fosdalen

Punkt 62: Foreløbig uddannelsesparathedsvurdering 8. klasse i skoleåret 2018/2019

17.27.17-G01-1-19

Beslutningstema

Orientering om andel foreløbig ikke-uddannelsesparate elever i 8. klasse i skoleåret 2018/2019.

Sagsfremstilling

Den foreløbige uddannelsesparathedsvurdering af 8. klasserne i december måned er baseret på fire kriterier:

- Faglige forudsætninger
- Personlige forudsætninger
- Sociale forudsætninger
- Praksisfaglige forudsætninger

I perioden 2016/2017 til 2018/2019 er der sket en ændring i forhold til vurderingen af de faglige forudsætninger (karakterkravet), hvor kravene er blevet skærpet med skoleåret 2017/2018 som overgangsår:

"I 8. klasse vurderes elever at være uddannelsesparate, når de har et gennemsnit på mindst 4 af standpunktskarakterer, der gives i folkeskolen. Karakterkravet er dog 5,0 i gennemsnit af alle standpunktskarakterer for elever, der søger en 3-årig gymnasial uddannelse." (UVM).

Fra og med dette skoleår er de nye krav fuldt ud implementeret, da adgangskravene til de gymnasiale uddannelser træder i kraft fra august 2019.

Elever, der interessetilkendegiver en erhvervsuddannelse i 8. klasse, skal have et gennemsnit på mindst 4,0 af alle afgivne standpunktskarakterer. I 9. klasse ændres den faglige forudsætningen til, at de i stedet skal have mindst 2,0 i gennemsnit i standpunktskaraktererne i henholdsvis dansk og matematik (samt bestå folkeskolens afgangsprøve).

En del af de elever, der vurderes ikke-uddannelsesparate i 8. klasse vil dermed være uddannelsesparate, når de revurderes i 9. klasse, da de allerede fuldt ud lever op til de faglige forudsætninger i 9. klasse.

Karakterkravet til en 3-årig gymnasial uddannelse er skærpet siden skoleåret 2016/2017, hvor kravet i dag er et gennemsnit på 5,0 mod et gennemsnit på 4,0 i 2016/2017.

Dermed er der her en andel, der vurderes ikke-uddannelsesparate på baggrund af de faglige forudsætninger, som tidligere ville have været blevet vurderet uddannelsesparate. Der er nemlig en forholdsvis stor andel af elever, der har et karaktergennemsnit mellem 4 og 5, der dermed falder på de faglige forudsætninger. Denne gruppe af elever er tæt på at nå i mål fagligt og for en dels vedkommende er det måske kun en enkelt karakter i ét fag, der gør udslaget.

Foreløbigt ikke-uddannelsesparate i Jammerbugt Kommune

Der er i skoleåret 2018/2019 samlet set 34,9 % af eleverne i 8. klasse, der vurderes ikke-uddannelsesparate ved den foreløbige uddannelsesparathedsvurdering. I sidste skoleår var andelen 32 %, hvorved tallet er tæt på status quo for Jammerbugt Kommunes folkeskoler.

Andelen af ikke-uddannelsesparate i 8. klasse fordeler sig således på skolerne:

- Aabybro Skole: 43 %
- Biersted Skole: 25 %
- Brovst Skole: 27 %
- Fjerritslev Skole: 45 %
- Saltum Skole: 41 %
- Skolecenter Jetsmark: 26 %
- Skovsgaard-Tranum Skole: 38 %

For eleverne i 9. klasse er der på opgørelsestidspunktet samlet set 22,1 %, der vurderes ikke-uddannelsesparate, hvilket giver en indikator på, hvor godt skolerne løfter eleverne. Brovst Skole er fx gået fra at have 52 % ikke-uddannelsesparate i 8. klasse i skoleår 2017/2018 til at have 27 % ikke-uddannelsesparate i 9. klasse i skoleåret 2018/2019.

Vedlagte notat giver et samlet overblik over andel ikke-uddannelsesparate i 8. og 9. klasse over en 3-årig periode.

Alla anvendte tal er baseret på UU Jammerbugts egne opgørelser pr. 31.12.2018, da Undervisningsministeriet endnu ikke har gjort tallene for indeværende skoleår tilgængelige på Uddannelsesstatistik.dk

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om uddannelsesparathedsvurdering, uddannelsesplaner og procedurer ved valg af ungdomsuddannelse (BEK nr 1498 af 12/12/2018)

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen om andelen af foreløbig ikke-uddannelsesparate elever i 8. klasse i skoleåret 2018/2019 til efterretning.

Bilag

NOTAT - Uddannelsesparathed 2018-2019

Punkt 63: Midtvejsorientering om forhandling om arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune

17.01.00-P00-1-19

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget 2019 besluttede Kommunalbestyrelsen at styrke folkeskolen i de kommende år. Ambitionen er, at folkeskolerne i Jammerbugt Kommune skal være blandt landets bedste, og i den forbindelse har der været en række involverende møder med aktører med interesse for folkeskoleområdet, blandt andet forældre, elever og medarbejdere. Et vigtigt og naturligt skridt mod at nå dette mål er at forhandle en lokal arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune. Dette ud fra den betragtning og troen på, at tilfredse og værdsatte lærere skaber de bedst mulige forudsætninger for elevers læring og trivsel. Som konsekvens af dette er der nedsat en arbejdsgruppe med repræsentation fra forvaltningen, skolelederne, FTR for lærerne og Midtvejs Lærerkreds, der har til opgave at forhandle en lokal arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune. Parterne er enige om, at det vigtigste er at være grundige og undersøgende på de udfordringer og ønsker, lærerne i Jammerbugt Kommune har til en lokal arbejdstidsaftale. En ny arbejdstidsaftale forventes derfor at være gældende i skoleåret 2020/2021.

Baggrund

Ved overenskomstforhandlingerne i 2013 brød forhandlingerne mellem KL og Lærernes Centralorganisation sammen, og lærerne blev lockoutet i 25 dage, inden regeringen greb ind. Lovindgrebet betød, at lærerne siden 2013 ikke har haft en central forhandlet arbejdstidsaftale, men istedet har arbejdet efter Lov 409. Med indførelsen af Lov 409 blev arbejdsvilkårene ændret væsentligt for lærerne. Ifølge Lov 409 kom der bl.a. et tilstedeværelseskrav for lærerne, og der var ikke længere et krav om, at der skulle tid på alle opgaver.

En del andre kommuner har indgået lokale arbejdstidsaftaler med de lokale kredse. Dette er ikke tilfældet i Jammerbugt Kommune. I stedet har Jammerbugt Kommune sammen med Midtvejs Lærerkreds udarbejdet et såkaldt "forståelsespapir"; Planlægningsgrundlag for skolevæsenet i Jammerbugt Kommune. I dette er der forsøgt at skabe en vis fleksibilitet i lærernes arbejdstid gennem forskellige tiltag. Der er bl.a. indgået en flekstidsaftale som gør, at lærerne selv kan placere en del af deres arbejdstid fleksibelt - før og efter undervisning. Derudover er der mulighed for, at skolerne kan lave puljer til aftalte arbejdsopgaver, herunder at en del af disse opgaver efter aftale med lederen kan løses andre steder end på skolen.

Forsøgsordning

I bestræbelserne på at finde de gode løsninger, som passer til netop Jammerbugt Kommune, har Midtvejs Lærerkreds og forvaltningen besluttet, at skolerne i næste skoleår gives mulighed for at afprøve forskellige metoder til at opnå større fleksibilitet og arbejdsglæde.

I den forbindelse er parterne enige om, at der i næste skoleår forsøgsvis suppleres i det eksisterende Planlægningsgrundlag på 3 punkter. Dette med henblik på at indhente erfaringer til forhandlingen om ny arbejdstidsaftale:

- Flexkontoens månedlige opgørelse kan udvides til +/- 20 timer
- Der kan etableres puljer på op til 200 timer af den årlige arbejdstid
- Det kan aftales, at 100 timer af arbejdstiden årligt kan løses uden for arbejdspladsen

Ude på den enkelte skole aftales det hvilke(n) af de 3 punkter, man gerne vil afprøve. Man kan også enes om ikke at afprøve nogen af de 3 punkter, men i stedet evt. forsøge nye veje indenfor det eksisterende Planlægningsgrundlag. Man kan naturligvis også fastholde den eksisterende praksis.

Det er en forudsætning for forsøget, at den samlede medarbejdergruppe har haft indflydelse på at beskrive eksisterende udfordringer og ønsker, samt fået mulighed for at beslutte, hvilke forsøgsordninger, der afprøves på den enkelte skole. De erfaringer, man gør sig på de enkelte skoler, skal anvendes ind i forhandlingen af ny arbejdstidsaftale. Det er derfor afgørende for forhandlingsgruppen, at de har en viden om den eksisterende praksis, nuværende udfordringer, valgte forsøgsordning samt effekten af forsøget.

Forud for igangsættelsen skal dette derfor beskrives. Forsøgsordningerne evalueres i januar måned 2020, men forsøgsordningen er gældende for hele normperioden (skoleåret).

Kortlægning af eksisterende praksis

I forbindelse med drøftelserne omkring Forsøgsordningen er der sket en kortlægning af skolernes brug af muligheder i Planlægningsgrundlaget, såsom pulje og flekstidsordning. Desuden har man undersøgt skolernes praksis mht. skemalagt teamsamarbejde og lærernes undervisningstid.

Kortlægningen viser, at det er meget forskelligt, hvordan skolerne anvender muligheder for at skabe fleksibilitet i Planlægningsgrundlaget.

Puljer

Puljer er timer, der er øremærket til en bestemt opgave. Timerne er ikke skemalagte, men placeres af lærerne, når der er behov for at løse opgaven. Halvdelen af skolerne anvender muligheden for, at en del af lærernes arbejdstid er beskrevet i en pulje. Det kan være tid til møder, prøver, vikar mv. Fordelen med puljer er, at læreren ved, hvor meget tid, der er afsat til en given opgave, og at man selv kan bestemme, hvornår man anvender tiden. På nuværende tidspunkt er der tilstedeværelseskrav på puljen, men det kan aftales med lederen, at opgaven løses andre steder end på skolen.

Fix-/Flextid

Med en flekstidsordning er kun en del af den daglige arbejdstid fastlagt som fikstid, hvor samtlige fuldtidsansatte medarbejdere skal møde. Fikstiden suppleres med en flekstid, der normalt vil være et nærmere fastsat tidsrum før og efter fikstiden, hvor de ansatte frit kan placere den resterende del af arbejdstiden. I Jammerbugt Kommune er det muligt at have +/- 10 timer i flextid.

Næsten alle skoler benytter sig af flextidsaftalen, og kortlægningen viser, at flextidsaftalen giver fleksibilitet til den enkelte medarbejder i hverdagen fx i forhold til at hente børn, gå tidligt hjem efter en hård dag, holde møder, løse pludselige opgaver mv.

Forsøgsordninger

Hovedparten af skolerne har valgt at benytte sig af muligheden til i næste skoleår at forsøge sig med en pulje på op til 100 timer uden tilstedeværelseskrav. Dette er begrundet med et ønske om at øge mulighederne for at skabe en bedre balance mellem arbejds- og familielivet.

Andre skoler har valgt ikke at anvende muligheden for forsøgsordninger, da den ordning, der er i dag, opfylder lærernes ønske om fleksibilitet. I udgangspunktet vil medarbejderne helst løse opgaverne på skolen, og deres oplevelse er, at der er mulighed for at tage opgaver med hjem efter aftale med skoleledelsen, hvis det ønskes.

Evaluerings

Alle forsøgsordninger evalueres ved årsskiftet og viden fra evalueringerne anvendes i de fortsatte forhandlinger i arbejdsgruppen.

Beslutning

Midtvejsorientering om forhandling om arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune blev givet.

Punkt 64: Ny fælles forældrebestyrelse og økonomi i Område Aaby Øst

28.09.16-A00-1-19

Beslutningstema

Orientering om, at forældrebestyrelserne i daginstitutionerne i Område Aaby Øst (Børnehuset Biersted og Aabyhaven Vuggestue og Børnehave) ved fælles enighed har besluttet, at området fremover har en fælles forældrebestyrelse. Samtidigt indstiller forældrebestyrelsen til Børne- og Familieudvalget, at der etableres fælles økonomi for området.

Sagsfremstilling

De nuværende forældrebestyrelser ønsker at blive til en fælles bestyrelse med fælles økonomi for område Aaby Øst pr. 1. juli 2019. Dette sker i henhold til Børne- og Familieudvalgets beslutning til dagsordenspunkt nr. 83 den 27. oktober 2014, hvoraf det fremgår:

"Børnehaver i samme dagtilbudsdistrikt og derved med fælles ledelse opfordres til at samarbejde omkring økonomisk fleksibilitet og evt. fælles forældrebestyrelse".

Forældrebestyrelserne har drøftet perspektiverne i en fælles bestyrelse i område Aaby Øst og er enige om, at der er mange fordele ved en fælles bestyrelse og økonomi. Baggrunden for ønsket om at etablere en fælles forældrebestyrelse og fælles økonomi er at kunne kvalificere forældreperspektivet og mangfoldigheden i drøftelser i forældrebestyrelsen, samt sikre samme høje kvalitet i områdets institutioner, hvilket understøtter lige muligheder for alle børn.

En fælles bestyrelse vil også åbne området op på forældreniveau og i lokalsamfundene, og være en styrke for fællesskabet og sikre sammenhængskraft. Forældrebestyrelserne ønsker også at understøtte personalets arbejde med fælles faglig udvikling i området med en fælles bestyrelse, og derigennem arbejde for personalets trivsel og fastholdelse af kvalificerede medarbejdere. Hvis ønsket om fælles økonomi imødekommes, er det vigtigt for bestyrelserne, at der i den forbindelse ikke reduceres i ressourcemodellerne, men at det bliver en fusionering af de nuværende budgetter.

Personalet har i forvejen et velfungerende samarbejde på tværs af området, som kvalificerer den fælles kerneopgave, herunder en fælles udarbejdet vision for Aaby Øst. Personalet i Aaby Øst støtter op om forældrebestyrelsens beslutning om at etablere en fælles bestyrelse.

Den samlede skrivelse fra den nyetablerede forældrebestyrelse fremgår af bilag.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 14 stk. 3:

"Forældrebestyrelser kan etableres på tværs af kommunale dagtilbud, hvis de enkelte bestyrelser beslutter det".

Styrelsesvedtægt for dagtilbud i Jammerbugt Kommune (godkendt i KMB d. 23. maj 2019.)

Kommunikation

jfr. styrelsesvedtægt for Dagtilbud i Jammerbugt Kommune skal den nye forældrebestyrelse sammensættes i henhold til § 1, stk. 2-3:

stk. 2. Antallet af forældrepræsentanter i forældrebestyrelsen afhænger af institutionens størrelse.

og

Stk. 3 I dagtilbud bestående af flere enheder, skal forælder fra hver enkelt enhed være repræsenteret i forældrebestyrelsen.

Frem til bestyrelsesvalg i marts 2020 vil den fælles forældrebestyrelse arbejde med udarbejdelse af en forretningsorden.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen

at tage orienteringen om etablering af en fælles bestyrelse for Område Aaby Øst til efterretning.

at godkende indstillingen fra bestyrelsen om etablering af fælles økonomi.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tage orienteringen om etablering af en fælles bestyrelse for Område Aaby Øst til efterretning samt godkende indstillingen fra bestyrelsen om etablering af fælles økonomi.

Bilag

Baggrund for fælles bestyrelse og økonomi i Område Aaby Øst

Punkt 65: Orientering Søgning til erhvervsuddannelser i skoleåret 2019/2020

17.27.00-A00-1-19

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på baggrund af Kvalitetsrapport 2017, at skolevæsenet i Jammerbugt Kommune i den kommende periode skulle have fokus på at øge søgningen til de erhvervsfaglige ungdomsuddannelser. Dette skete da det i Kvalitetsrapporten kunne konstateres, at der var et markant fald i andelen af unge, som vælger en erhvervsfaglig ungdomsuddannelse, særligt pigerne fravælger en erhvervsfaglig ungdomsuddannelse til fordel for en gymnasial ungdomsuddannelse.

Den seneste opgørelse fra UVM viser at det er lykket at øge søgningen til de erhvervsfaglige ungdomsuddannelser i Jammerbugt Kommune.

Ansøgere med bopæl Jammerbugt Kommune			Ansøgere fra folkeskoler i Jammerbugt Kommune		
Ansøgningsår	Jammerbugt Kommune	Landsplan	Ansøgningsår	Jammerbugt Kommune	Landsplan
2013	27,3%	18,8%	2013	29,9%	18,8%
2014	31,7%	19,6%	2014	33,6%	19,6%
2015	21,5%	18,5%	2015	20,7%	18,5%
2016	23,2%	18,4%	2016	23,9%	18,4%
2017	25,9%	18,5%	2017	25,9%	18,5%
2018	25,8%	19,4%	2018	26,4%	19,4%
2019	29,3%	20,1%	2019	34,9%	20,1%

Tabel 1.0 Andel af unge med bopæl i Jammerbugt Kommune Tabel 1.1 Andel af unge fra folkeskoler i Jammerbugt Kommune

Som det fremgår af tabel 1.0 og tabel 1.1 er andelen af unge, der har søgt en erhvervsfaglig ungdomsuddannelse øget i perioden. Dette er gældende for både andelen af unge med bopæl i Jammerbugt Kommune, men også for andelen af unge, der går i folkeskolerne i Jammerbugt Kommune på ansøgningstidspunktet. Den største stigning ses for andelen af unge, der går i folkeskole i Jammerbugt Kommune.

De tiltag, som er iværksat for at øge andelen, ser dermed ud til at lykkes. I Skolevæsenets Udviklingsplan har skoleafdelingen redegjort for, hvilke tiltag, der skulle iværksættes i bestræbelserne for at øge søgningen til de erhvervsfaglige ungdomsuddannelser. Herfra fremgår det, at:

"Tiltag, der skal vende udviklingen kræver et endnu tættere samarbejde mellem UU og skolevæsenet. Et samarbejde, som har til formål at oplyse, inspirere og motivere de unge til at vælge en erhvervsfaglig uddannelse. Inspirationen og motivationen kommer gennem mødet med dels uddannelserne, dels med øget praktiskorienteret undervisning.

- Samarbejde mellem forvaltning og Ungeenheden med fokus på information til lærerne omkring indhold og muligheder i erhvervsuddannelserne
- Samarbejde mellem forvaltning og Ungeenheden om oplysning og information til elever og forældre om erhvervsuddannelserne
- Samarbejde mellem forvaltningen og Ungeenheden om at øget samarbejde med erhvervslivet og ungdomsuddannelserne
- Målrettede undervisningsforløb for de elever, som bliver erklæret ikke-uddannelsesparate i 8. klasse
- Videreudvikling af den Åbne Skole
- Øget samarbejde med Ungdomsskolen, om bl.a. afholdelse af Mi-Life camp for elever i 7. klasse
- Ansættelse af Uddannelseskoordinator med forankring i skoleafdelingen".

Samarbejdet mellem Ungeenheden (UU) og forvaltningen, hovedsageligt i form af Uddannelseskoordinatoren, er i perioden blevet tættere, og man har bl.a. samarbejdet om at systematisere og strukturere Uddannelsesparathedsvurderingen på skolerne, samt planlægge og afholde eventen, Hænderne Op. Samtidig har der været et styrket samarbejde mellem Ungeenheden og Uddannelseskoordinatoren om at synliggøre og understøtte skolernes arbejde med det timeløse fag; Uddannelse og Job.

Uddannelseskoordinatoren er ligeledes tovholder på indgåede partnerskaber med bl.a. Dansk Industri og Det kongelige teater. Desuden har Uddannelseskoordinatoren et tæt samarbejde med Ungdomsskolen om udvikling og etablering af Rullende Værksteder. Et initiativ, som har til formål at understøtte skolernes arbejde med den åbne skole. Uddannelseskoordinatoren har derudover kontakten til erhvervsplaymakere og andre konsulenter, der arbejder med åben skole aktiviteter, for på denne måde at være opsøgende på nye idéer og samarbejder i forhold til åben skole aktiviteter. Uddannelseskoordinatoren har der foruden en tovholderfunktion i forhold til udvikling af en mere praksisorienteret retning af specialtilbuddet for elever med generelle indlæringsvanskeligheder.

Beslutning

Orientering om søgning til erhvervsuddannelser i 2019/2020 blev givet.

Punkt 66: Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune. Høringsgrundlag

29.30.08-A00-1-19

Beslutningstema

Ny sundhedspolitik. Høringsversion.

Sagsfremstilling

Den Sundhedsstrategiske Tænketank har efter Folkesundhedsmødet med udgangspunkt i debatoplægget udarbejdet udkast til en egentlig ny Sundhedspolitik. Input fra de politiske udvalg, §17.stk 4 Sundhed på Tværs udvalget og fra Folkesundhedsmødet er indarbejdet i udkast til Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune, som nu fremstår som et særskilt dokument, der skal suppleres af et selvstændigt handlekatalog. Dette handlekatalog er under endelig udarbejdelse efter høring i §17, stk. 4 udvalget Sundhed på Tværs.

Alle politiske udvalg arbejder systematisk med sundhedsfremme og forebyggelse på baggrund af Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker. En gennemgang af forebyggelsespakkerne viser, at Jammerbugt Kommune med få undtagelser helt eller delvist har implementeret forebyggelsespakker i den daglige opgaveløsning. I forvaltningen vil der på baggrund af denne gennemgang blive foretaget mindre justeringer i forbindelse med implementering af den reviderede Sundhedspolitik, som en naturlig del af den daglige opgaveløsning.

Forvaltningen har endvidere sammenholdt indkomne forslag fra Folkesundhedsmødet og mål for sundhedspolitikken med anbefalinger fra Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker og på baggrund heraf vurderet, hvilke indsatser der med fordel kan prioriteres. Disse forslag vil blive behandlet politisk sammen med den endelige godkendelse af Jammerbugt kommunes ny Sundhedspolitik, og såvel justeringer og forslag vil indgå i det endelige handlekatalog, der godkendes sammen med sundhedspolitikken.

Implementering af indsatser i forbindelse med Jammerbugt Kommunes Sundhedspolitik

Ovennævnte justeringer og andre tværgående implementeringsopgaver koordineres af en arbejdsgruppe under Sundhedsstrategisk Tænketank for at sikre det tværgående perspektiv og skabe overblik over sundhedstiltag i kommunen. Arbejdsgruppen referer til Sundhedsstrategisk Tænketank, der rådfører sig med §17. stk. 4 udvalget Sundhed på Tværs.

Parallelt med, at arbejdsgruppen færdiggør udkast til handlekatalog, foreslås det, at arbejdsgruppen arbejder på følgende to projekter:

Oversigt over sundhedstilbud og tidlig opsporing af KRAMS-problematikker

Som nævnt i Sundhedspolitikken er det en forudsætning for at arbejde med sundhedsfremme og forebyggelse at kende såvel kommunale som frivillige sundhedstilbud. Formålet med dette indledende projekt er at skabe det nødvendige overblik i samskabelse med foreninger og frivilligt socialt arbejde.

Projektet kan med fordel kombineres med en involvering af afdelinger, der arbejder eller gerne vil arbejde med tidlig opsporing af KRAMS-problematikker for at sikre, at så mange som muligt får en indsats så tidligt som muligt.

Tidlig opsporing af KRAMS-problematikker anbefales i Sundhedsstyrelsens forebyggelsespakker foretaget af sundhedsplejersker, SSP, skoler, sundhedsprofessionelle, tandplejere, udvalgte frontmedarbejdere såsom jobcentre, forebyggende hjemmebesøg, hjemmepleje og hjemmesygepleje samt ansatte på bo- og væresteder. Projektet kan sikre disse medarbejdere det fornødne overblik over handlemuligheder og mulighed for at erfaringsudveksle metoder, der giver mening lokalt.

Sammen om sundhed – det skal være simpelt og lokalt

Som det fremgår af sundhedscirklen på forsiden af Sundhedspolitikken, skal det være simpelt at arbejde med sundhedsfremme og forebyggelse i Jammerbugt Kommune. Derfor foreslås En indgang til Sundhed og Fritid lokalt i regi af arbejdsgruppen. Arbejdsgruppen kortlægger de medarbejdere, der har særligt kendskab til landdistriktsudvikling, forenings- og sundhedstiltag, og der udvikles en simpel model for at give sparring på opstart af nye sundheds- og/eller foreningstilbud.

Formålet er at få igangsat en ”bottom up” proces, hvor kommunen kan rådgive hurtigt og effektivt i forhold til de idéer, som opstår lokalt hos foreninger, frivillige eller i lokalsamfundene.

På baggrund af forslag fremkommet på Folkesundhedsmøde kunne man vælge et samskabelsesprojekt ud fra de indkomne forslag fra Folkesundhedsmødet og dermed kickstarte Sundhed og Fritid lokalt, for eksempel:

- Med udgangspunkt i landdistriktsudvikling, herunder Projekt Liv i By og Skole, udarbejdes et projekt, der sætter fokus på sundhed og fritid lokalt. Arbejdet med Boblberg, ABC sundhedsambassadører og forebyggelse af ensomhed skal have særlig opmærksomhed, men i øvrigt udspringe af det lokale engagement og motivation.
- Med udgangspunkt i Ønskeland, fokus på det gode måltid og at være fysisk aktiv for sårbare familier.
- Udvikle foreningstilbud for udsatte, for eksempel E-sport
- Sundhed på tværs af aldre, samskabelse mellem dagtilbud og plejecentre.

Det er vigtigt at få drøftet, hvilken rolle kommunen spiller i forbindelse med Én indgang – Sundhed og Fritid lokalt, herunder hvor meget tid der kan investeres af de involverede fagfolk.

Protokollering §17,4 Tværgående Sundhed, den 30. april 2019

- Social- Sundhed og Beskæftigelse forvaltningen har en hjemmeside, hvor de fleste af kommunens tilbud allerede findes. Siden udbygges løbende, og eksempelvis skal madordninger i skoler og dagtilbud tilføjes.
- Bottom Up tankegangen. Initiativerne skal leve ude i lokalsamfundene, herunder via gode initiativer i Liv og By, skoler mv.
- Der skal tænkes ressourcer. Det er ikke muligt at sætte alle initiativer i gang på samme tid, og det skal overvejes, hvordan de ressourcer, som allerede findes i lokalsamfundene, kan komme i spil
- Hvis det viser sig, at der er for mange initiativer, skal der prioriteres, så det er muligt at følge ordentligt op på de igangsatte.
- Den mentale landsby – ABC for mental sundhed implementeres i en landsby. Vækst og Udviklingsforvaltningen er i gang med at udarbejde et oplæg hertil.
- Der ses mod andre kommuner i forhold til fokus i handleplanen. Et eksempel kunne være samarbejde med Vanebryderne.
- Særligt fokus kunne være på udvalgte grupper af borgere, eksempelvis unge mænd uden uddannelse.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget

- at udvalget drøfter og indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at det indledende arbejde med de to beskrevne tiltag påbegyndes af arbejdsgruppe i regi af Sundhedsstrategisk Tænketank
- at udvalget drøfter og indstiller til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Ny Sundhedspolitik sendes i offentlig høring i perioden fra den 21. juni til den 6. september 2019

Beslutning

Børne- og Familieudvalget drøftede og indstillede følgende til Kommunalbestyrelsen:

- at det indledende arbejde med de to beskrevne tiltag påbegyndes af arbejdsgruppe i regi af Sundhedsstrategisk Tænketa
- at Ny Sundhedspolitik sendes i offentlig høring i perioden fra den 21. juni til den 6. september 2019

Bilag

Sundhedspolitik A5

Punkt 67: Taleinstitut og hjerneskadecenter

29.00.00-G01-1-17

Beslutningstema

Indgåelse af finansieringsaftale med Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland.

Sagsfremstilling

På møde den 8. februar 2019 besluttede et flertal i KKR, at der ikke skulle indgås en ny finansieringsaftale ved den nuværende aftales udløb.

Børne- og familieudvalget, Social- og Sundhedsudvalget samt Beskæftigelsesudvalget i Jammerbugt Kommune besluttede på møde henholdsvis den 1. april, 2. april og 3. april, at der skal arbejdes videre med tilkøb af ydelser fra Taleinstituttet/Hjerneskadecenter Nordjylland, og at der skal arbejdes videre på det økonomiske overblik og vurdering af faglige konsekvenser.

Udvalgene besluttede ligeledes, at der skulle indledes dialog med Aalborg Kommune vedrørende køb af ydelser. Jammerbugt Kommune har sideløbende med den politiske behandling modtaget brev fra Aalborg Kommune, hvori der gives udtryk for, at der ikke vil være tale om forhandling på ydelserne, men derimod tale om klart udstukne rammer, herunder 5 ydelsespakkekategorier med fastlagte takster/priser, afhængigt af hvilken af de tre nedenstående aftaler der indgås:

Ydelsespakkekategorier:

Voksenområdet, pris pr. time

Ydelseskategorier	Ingen aftale/VISO-takst	Bilateral aftale
Hjerneskade	1.196	998
Tale/sprog	1.196	998
Dysartri/Afasi	1.196	998

Børneområdet, pris pr. time

Ydelseskategorier	Ingen aftale/VISO-takst	Bilateral aftale
Hjerneskade	1.196	998
Tale/sprog	1.196	998

Aftalebetingelser:

Aftalebetingelser ved 4-årig aftale

- Timetakst: 998 kr. (2018-niveau).
- Det er inden for ydelsespakkekategorien muligt at overføre timer (plus/minus) mellem årene.
- Der forekommer ikke betydelig venteliste inden for de valgte ydelsespakkekategorier.
- Ved timeforbrug, der ved aftalens udløb ligger ud over det aftalte inden for den enkelte ydelsespakkekategori, afregnes efter VISO-taksten (1.196 kr.).

Aftalebetingelser ved 2-årig aftale

- Timetakst: 998 kr. (2018-niveau).
- Det er inden for ydelsespakkekategorien ikke muligt at overføre timer mellem årene.
- Der kan forekomme venteliste inden for de valgte ydelseskategorier.
- Ved timeforbrug ud over det aftalte inden for ydelsespakkekategorien afregnes efter VISO-taksten.

Ingen aftale

- Timetakst: 1196 kr. (2018 niveau).
- Der kan købes ydelser inden for alle ydelsespakkekategorier, men der kan dog forekomme manglende forsyning og/eller venteliste.

Der var deadline for indmelding på forventet antal timer pr. ydelseskategori ultimo april, såfremt kommunerne ønskede en aftale og dermed reduceret timepris. Jammerbugt Kommune tilkendegav qua beslutningerne i fagudvalgene primo april, at man ønskede en aftale. Der skal således nu tages stilling til, om Jammerbugt Kommune vælger den 2-årige aftale eller den 4-årige aftale.

- Den 4-årige aftale sikrer, at der ikke er betydelig venteliste, hvilket har stor betydning for eksempelvis borgere med erhvervet hjerneskade. Dette stemmer overens med de nationale anbefalinger, som foreskriver, at borgernes forløb skal være sammenhængende og uden unødigt ventetid på indsatser.
- Idet forbruget er svingende fra år til år, kan det være hensigtsmæssigt at indgå en aftale med mulighed for at overføre timer (+/-) fra år til år mellem ydelseskategorierne. Dette giver den 4-årige aftale mulighed for.
- Der skal være opmærksomhed på, at overførslerne ved den 4-årige aftale kun kan ske inden for ydelseskategorierne (hjerneskade, tale etc.). Da aldersgrupperne (børn og voksne) er beskrevet i hver deres ydelseskategori, må det tolkes som, at det ikke er muligt at "veksle" mellem disse kategorier indbyrdes.
- Ved den 4-årige aftale afregnes evt. merforbrug på de enkelte kategorier først ved aftalens udløb, hvilket vil sige efter de 4 år. Dette sker efter VISO-takst
- Ved den 2-årige aftale afregnes der på de enkelte kategorier ved hvert års udløb, da der ikke kan overføres timer mellem årene. Dette sker ligeledes efter VISO-takst.
- Den 2-årige aftale giver mulighed for, at kommunen kan komme forholdsvis hurtigt ud af aftalen, hvis der viser sig en alternativ udbyder.

Indstilling

Direktionen indstiller til Børne- og Familieudvalget
at udvalget anbefaler en 2-årig aftale godkendt

Beslutning

Børne- og Familieudvalget anbefalede en 2-årig aftale godkendt.

Bilag

Skrivelse til de nordjyske kommuner_DOCX

Taleinstituttet Hjerneskadecenter Nordjylland

Takstoversigt (2018-niveau) for 2020_DOCX

Punkt 68: Status vedr. Boblberg

29.00.00-G01-9-18

Beslutningstema

Orientering om status vedrørende Boblberg portalen (www.boblberg.dk).

Sagsfremstilling

Jammerbugt Kommune har sat yderligere fokus på mental sundhed, da kommunens borgere den 10. oktober 2018 fik adgang til Boblberg – en borger-til-borger-portal, hvor borgere kan oprette netværkssøgende profiler i form af ”bobler”, som inviterer til aktiviteter, interesser, oplevelser og meget mere i fællesskab med andre.

Eksempelvis dokumenterer seneste sundhedsprofil, at især unge kvinder er i mistrivsel, hvorfor boblberg.dk netop kan imødekomme, at disse kvinder finder fællesskaber. Al forskning og viden bl.a. fra ABC-for mental sundhed peger på at fællesskaber og relationer er vejen til mental sundhed.

Boblberg spiller godt ind i Jammerbugt Kommunes mangfoldige kultur og fritidsliv, hvilket i større udstrækning kan anvendes til at motivere inaktive borgere, forebygge ensomhed og sikre flere borgeres mentale og fysiske sundhed. Netop boblberg.dk er et godt redskab til at skabe kontakt på tværs af geografi, generationer og interesser og til at finde nye fællesskaber.

Intentionen er, at borgere inspireres til at dele interesser og får lyst til at opsøge nye relationer og skabe forandring i hverdagslivet. Boblbergs bobler kan ligeledes inspirere og invitere borgerne til at bruge deres lokalsamfund på nye måder.

Opstart af Boblberg

Boblberg har haft en forrygende opstart i Jammerbugt Kommune. Det ses således, at der på ½ år er oprettet 896 brugere, hvilket vil sige 2,79% af alle borgere over 14 år i Jammerbugt Kommune. Ifølge Boblbergs statistik er dette procentvist over dobbelt så mange ift. andre kommuners antal i opstartsfasen.

Jammerbugt Kommune adskiller sig fra andre kommuner i forhold til aldersniveauet, idet gennemsnitsalderen er helt nede på 37 år.

Fællesskaberne fylder meget i søgningerne på Boblberg i Jammerbugt Kommune. Det er særligt familierelationer, der søges.

Derudover bruges portalen aktivt af udsatte, kronikere, og borgere som oplever livskriser eller ændrede livsvilkår.

Seneste opgørelse viser, at der allerede er oprettet 17.500 aktive udvekslinger/bobler mellem borgere i Jammerbugt Kommune.

Fremtidsperspektiv for portalen

Boblberg har særligt mødt en åben og imødekommende interesse fra biblioteker, væresteder og lægehuse. Bl.a. kvitterer lægehusene for, at de ser portalen som et redskab for borgere, som har ensomhedsproblematikker.

Fremadrettet ses der potentiale i at udbrede kendskabet til boblberg.dk på ungdomsuddannelserne lokalt, men også uden for kommunen. Ligeledes er der grundlag for at udbrede Boblberg til udvalgte lokalområder og øvrige tilbud, f.eks. boformer, socialøkonomiske virksomheder, væresteder og lokalområder, hvor de mere udsatte borgergrupper er bosat.

Herunder er der også potentiale for knytte an til rusmiddelindsatsen ift. netværksinddragelse.

Boblberg kan med fordel inddrages af foreningerne f.eks. gennem Frivillighuset og mere socialt orienterede netværk.

Endvidere anbefaler Boblberg, at Jammerbugt Kommune orienterer sig mod Røde Kors, familieklubber, familiestøtten m.fl.

Derudover er seniorer en vigtig gruppe at sætte i spil som en ressource ift. tid og erfaringer. Seniorer kan med deres livserfaring spille aktivt ind i netværksdannelse ift. veninder, dansklæring, familienetværk, reservebedsteforældre, mv.

Bosætningsstrategien i kommunen kan med fordel også inddrage Boblberg med fokus på den enkelte, men også som profilering af landsbymiljøer og muligheden for at realisere ”det gode liv”.

Kendskabet til portalen skal styrkes yderligere ved at tænke utraditionelt og sikre synlighed f.eks. ved ”by-night” arrangementer, løb og events a la ”Tour de Jammerbugt”.

Det er centralt at tænke Boblberg ind på alle niveauer og arenaer i Jammerbugt Kommune. De netop uddannede sundhedsambassadører bliver særlige repræsentanter ift. at tænke Boblberg ind i praksis omkring både kolleger og borgere.

Endeligt står Aalborg Universitet til rådighed for videndeling omkring forskning i sociale fællesskaber, hvor også Boblberg indgår.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget

at udvalget tager orienteringen til efterretning

at udvalget godkender, at der arbejdes videre med at udbrede indsatsen

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen om Boblberg-portalen til efterretning og godkendte, at der arbejdes videre med at udbrede indsatsen.

Punkt 69: Årsberetning for Handicaprådet 2018

27.69.48-K07-1-19

Beslutningstema

Handicaprådets årsberetning for 2018 fremsendes til orientering.

Sagsfremstilling

Handicaprådet har fremsendt vedhæftede årsberetning for rådets virke i 2018, udarbejdet på baggrund af afholdte møder og andre aktiviteter i 2018.

Rådet har eksempelvis modtaget høringsmateriale vedrørende følgende emner i 2018:

- Ny organisering og visitationspraksis på det specialpædagogiske område.
- Jammerbugt kommunes kvalitetsstandarder 2018.
- Forslag til ny digitaliseringsstrategi for skole- og dagtilbudsområdet i Jammerbugt Kommune.
- Jammerbugt Kommunes budget for 2019.
- Kvalitetsstandard for Borgerstyret Personlig Assistance (BPA) - §95.
- Tillæg til kvalitetsstandard vedrørende §100 (merudgifter). Præcisering af serviceniveauet for hyppigst forekommende udgifter.
- NT's køreplaner.
- Revidering af ”Værdighedspolitikken”.
- Sundhedsaftalen 2019 i Nordjylland.
- Nordjysk Socialaftale.
- Endvidere har Socialministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenten i klagesager på det sociale område været sendt til kommentering i Handicaprådet.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- & Familieudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at tage Handicaprådets årsberetning til efterretning.

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller,

at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at tage Handicaprådets årsberetning til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at anbefale Kommunalbestyrelsen at tage Handicaprådets årsberetning til efterretning.

Bilag

Handicaprådets årsberetning for 2018