

REFERAT Økonomiudvalget til 31.12.25 d. 17-01-2024

Mødedato Onsdag d. 17. januar 2024 kl. 14:00

Mødested Byrådssalen, Jammerbugt Rådhus

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af FLIS strategi samt status på arbejdet med FLIS nøgletal.....	3
Orientering om evaluering af nye telefonåbningstider.....	5
Reduktion i antallet af afstemningsområder og valgstyrere/tilforordnede ved valg.....	6
Godkendelse af forslag til justering af borgerrådgiverfunktion.....	14
Godkendelse af præcisering af vedtagne principper om samarbejde mellem kommunalbestyrelsesm	16
Evt. godkendelse af byggemodningsprojekt - Gl. Landevej, Ryå.....	18
Drøftelse af ansøgning om økonomisk støtte til MX Talentcenter Han Herred.....	20
Godkendelse af kvalitetsstandard for Hærvejens vandrerute.....	22
Godkendelse af sammensætning af styregruppe i forbindelse med Masterplan Hune.....	23
Godkendelse af frigivelse og disponering af anlægsmidler 2024 for Ejendomscenter Jammerbugt....	25
Godkendelse af frigivelse af anlægsmidler til cykelsti langs Haldagervej samt tilsagn om ekspropria	27
Endelig godkendelse af Kommuneplantillæg nr. 8 og Lokalplan 23-015 Boligområde, Klarborgvej,	29
Godkendelse af forslag til disponering samt frigivelse af anlægspulje 2024 under Teknik- og Miljø	32
Godkendelse af forslag til lokalplan og kommuneplantillæg for markbaseret solcelleanlæg i Lunder	33
GENOPTAGELSE - Godkendelse af forslag om fysisk samling af Ungdomsskolen og Familiecentr	36
Godkendelse af kommissorium for §17, stk. 4 udvalget Tværgående Sundhed.....	42
Godkendelse af takster for fritvalgsleverandører.....	45
Orientering vedrørende revision af de sociale regnskaber for 2022.....	47
Orientering om decisionsskrivelse for 2022.....	48
Orientering.....	49
Lukket: Godkendelse af udbudsmateriale - areal i Aabybro.....	50
Lukket: Godkendelse af salg af areal.....	51
Lukket: Orientering om genudbud af rengøring	52

Punkt 1: Godkendelse af FLIS strategi samt status på arbejdet med FLIS nøgletal

00.30.14-G01-7-23

Beslutningstema

Godkendelse af FLIS strategi samt drøftelse af status på arbejdet med FLIS nøgletal.

Sagsbeskrivelse

For at sikre en ensartethed og en genkendelighed i de data, der anvendes til benchmarking i Jammerbugt Kommune, men også for at øge den organisatoriske sammenhængskraft, er det vedtaget i budgetaftalen for 2024, at alt økonomisk benchmarking og benchlearning vil ske med udgangspunktet i FLIS data.

Derfor har forvaltningerne ultimo 2023 igangsat et arbejde vedr. brugen af FLIS nøgletal på økonomidata. Der er udarbejdet en FLIS strategi, som skal sikre ensartethed og genkendelighed i de data, der anvendes til benchmarking i Jammerbugt Kommune. Strategien er godkendt i direktionen den 21. november 2023. Strategien er vedhæftet som bilag.

FLIS strategien betyder:

- at den økonomiske benchmarking tager afsæt i FLIS RåderumsBenchmark og i FLIS RåderumsCockpittet, og at benchmarkingmateriale, der udarbejdes via FLIS DAP eller datapakkerne skal kunne spores tilbage til de tal, der vises der.
- at i Jammerbugt Kommunes benchmarkinganalyser er sammenligningskommunerne de nordjyske kommuner (undtagen Aalborg og Læsø kommuner).
- at FLIS data skal indgå i forvaltningernes økonomistyring i forbindelse med arbejdet med budget og budgetopfølgninger

Det betyder blandt andet, at FLIS data er omdrejningspunktet i forbindelse med udarbejdelse af omstillingsforslag til budget 2025.

Nøgletal for Økonomiudvalgets politikområder er vedhæftet som bilag og det fremadrettede arbejde med FLIS tal drøftes på mødet.

Fagudvalgene har på deres møder i enten december eller januar drøftet FLIS tal på deres respektive fagområder. Status for alle fagudvalg er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Direktionen indstiller,

at Økonomiudvalget godkender FLIS strategien

at Økonomiudvalget drøfter status på arbejdet med FLIS på egne områder

Beslutning

FLIS strategien blev godkendt.

FLIS nøgletal på Økonomiudvalgets område blev drøftet, og vil blive drøftet videre, når der foreligger analyser på udvalgte områder senest i marts 2024.

Bilag

Notat - FLIS strategi - ØKU

ØKU FLIS Januar 2024

TMU FLIS December 2023

KFL FLIS December 2023

BFU FLIS Januar 2024

SSU FLIS Januar 2024

BEU FLIS Januar 2024

Punkt 2: Orientering om evaluering af nye telefonåbningstider

00.01.00-P20-1-22

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen besluttede den 15. december 2022 at reducere Jammerbugt Kommunes telefonåbningstid, og de nye telefonåbningstider trådte i kraft pr. 1 januar 2023.

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens beslutning om at ændre telefonåbningstiderne, blev det også besluttet, at ændringen skulle evalueres, når det havde været trådt i kraft i 6 måneder. Evalueringen er lavet med udgangspunkt i data fra Omstillingen over, hvordan opkaldene til kommunens hovednummer fordeler sig og interviews med medarbejdere i 11 forskellige afdelinger. Derudover har sekretariatschefgruppen løbende haft emnet på deres dagsorden for dels at sikre ensartet implementering og dels for at sikre, at eventuelle udfordringer blev taget i opløbet.

Evalueringen af de nye telefonåbningstider tyder på, at det har været gavnligt for borgerne, idet oplevelsen er, at det har skabt en øget tilgængelighed på telefonerne. Dette bakkes op af Omstillingen, som oplever, at det er blevet lettere at komme af med opkald. De interviewede medarbejdere peger derudover også på, at det har bidraget positivt til medarbejdernes arbejdsmiljø, fordi det har givet mulighed for at være bedre forberedte i mødet med borgeren, ligesom det har givet mere ro til sammenhængende sagsbehandling.

Der er dog også plads til, at der på de enkelte arbejdspladser også fremadrettet er fokus på retningslinjerne for telefonåbningstiderne, således at der fortsat arbejdes for, at tilgængeligheden og serviceniveauet for borgerne er det bedst mulige.

Det bliver i evalueringen også konkluderet, at det har givet god mening at implementere tidsbestilling, hvor det er relevant. Evalueringen er vedlagt som bilag.

Forud for den politiske behandling har evalueringen været fremsendt til orientering i HovedMED og ForvaltningsMED Stab plus, som i den forbindelse er kommet med en udtalelse. Deres udtalelse er vedlagt som bilag.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Anbefales, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Bilag - MED-systemets kommentarer

Bilag - Evaluering af nye telefonåbningstider

Punkt 3: Reduktion i antallet af afstemningsområder og valgstyrere/tilforordnede ved valg

84.03.03-G01-1-22

Beslutningstema

Reduktion af antallet i afstemningssteder ved afholdelse af valg og justering af antal valgstyrere/tilforordnede.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med budgetgodkendelsen for 2024 blev der medtaget et besparelsesforslag på 40.000 kr. vedr. reduktion af antallet i afstemningssteder, der anvendes ved afholdelse af valg.

Forslaget har gennem foråret 2023 været drøftet både på et gruppeformandsmøde og i MED-regi inden det blev medtaget i budgetforhandlingerne.

Forudsætningen for besparelsesforslaget er, at der sker en reduktion af de nuværende 20 afstemningsområder til 12 afstemningsområder. Beregningen forudsætter, at der skal betales valgdæter og forplejning til 20 færre valgstyrere/tilforordnede, samt at der kan opnås en besparelse på leje af lokaler.

Det er Kommunalbestyrelsen, der har ansvaret for lokaler og forordnede/valgstyrere ifm. valg. I Jammerbugt Kommune har der været kutyme for, at gruppeformændene inddrages i denne proces og foretager evt. indstillinger til Kommunalbestyrelsen.

De nuværende 20 afstemningsområder er identiske med de afstemningsområder, som de fire tidligere kommuner havde inden kommunesammenlægningen i 2007. Afledt af forskellige beslutninger i de tidligere kommunalbestyrelser om deres valggeografi betyder det, at der på nuværende tidspunkt kan være stor forskel på, hvor langt vælgerne har til deres afstemningssted. Det betyder også, at der er stor forskel på antallet af stemmeberettigede på de 20 afstemningsområder.

Forslaget med en ændring til 12 afstemningsområdet var et af flere forslag, som blev drøftet i på gruppeformandsmødet i foråret 2023. Forslaget er udarbejdet af administrationen. Baggrunden for forslaget har været, at der er et antal afstemningsområder med under 1.000 stemmeberettigede, der har en geografisk dækning, hvor naboafstemningsstedet er indenfor en overskuelig afstand. Der er også valgdistrikter, hvor afstanden mellem afstemningsstederne er minimal, selvom antallet af stemmeberettigede er større end 1.000 vælgere. Endvidere har det været drøftet, at den nyopførte skole i Jetsmark som samlingspunkt mellem Pandrup og Kaas vil være oplagt, som et kommende afstemningssted. Den nuværende valggeografi med mange mindre afstemningssteder har endvidere betydet, at der ikke har været rationale ved at digitalisere valghandlingen i det nuværende valgsystem.

Der er på landsplan truffet beslutning om indførsel af et nyt valgsystem, der skal tages i anvendelse første gang til kommunalvalget i 2025. Det nye system ligger op til anvendelse af digitale valglister m.v. og mulighederne for fleksibilitet og stabilitet på afstemningsstederne vil være væsentlig større hvis hvert afstemningssted har en størrelse på 1.500 stemmeberettigede eller derover. Sidstnævnte antages dog ikke muligt i alle dele af Jammerbugt Kommune på grund af geografiske forhold.

Rent teknisk vil det optimale være, at der ved en reduktion og sammenlægning af afstemningsområder tages udgangspunkt i de eksisterende afstemningsområder. Det sikrer, at historikken med afgivne stemmer m.m. fra tidligere valg overføres korrekt til de nye afstemningsområder. Det er dog muligt, at der efterfølgende bør foretages mindre justeringer, hvis det viser sig hensigtsmæssigt. Opgaven med teknisk sammenlægning af afstemningsområder tager lidt tid og for at sikre at evt. ændringer er foretaget inden valg til EU-parlamentet i juni 2024, ønskes der allerede nu, at der tages stilling til de kommende afstemningsområder.

Med baggrund i ovenstående forudsætninger foreslås følgende afstemningsområder slået sammen:

- Saltum, V. Hjermitslev og Ingstrup. Antallet af stemmeberettigede i Saltum er ca. 1.000 vælgere og i V. Hjermitslev og Ingstrup er der henholdsvis ca. 400 og 500 vælgere. Med en sammenlægning vil afstemningsområdet således omfatte ca. 1.900 stemmeberettigede. Saltum er det største afstemningssted af de tre, og Saltum skole / hallen vil være det bedste udgangspunkt for et samlet afstemningssted.

- Pandrup og Kaas. Antallet af stemmeberettigede i Pandrup er ca. 2.500 vælgere og i Kaas ca. 2.100 vælgere. Den nyopførte skole i Jetsmark vil være et oplagt fælles afstemningssted for de i alt ca. 4.600 vælgere i de to byer. Der er dog endnu ikke udpeget en egnet lokation på skolen, men det antages, at det må være muligt. Alternativt foreslås Jetsmark Idrætscenter. Endvidere forventes det nuværende afstemningssted i Pandrup (Blokhusvej 41, Pandrup) solgt efter der ikke længere er undervisning i bygningerne.
- Nørhalne og Biersted. Antallet af stemmeberettigede i Nørhalne er ca. 1.300 vælgere og i Biersted ca. 1.400 vælgere. De to byer ligger tæt på hinanden og selv efter en evt. sammenlægning vil afstemningsområdet være et af de mindre geografiske afstemningsområder. Af de to nuværende afstemningssteder vurderes multisalen ved Nørhalnehallen at være bedre egnet som afstemningssted for ca. ca. 2.700 vælgere end cafeteriaet i Bierstedhallen. Derfor foreslås afstemningsstedet placeret i Nørhalne.
- Birkelse og Gjøl. Antallet af stemmeberettigede i både Birkelse og på Gjøl er knap 950 vælgere pr. sted. Der er en afstand mellem de to afstemningssteder på ca. 10 km, men der er tilsvarende afstande indenfor afstemningsområder i den vestlige del af kommunen. Af de to nuværende afstemningssteder vurderes Birkelsehallen at være bedre egnet som afstemningssted for ca. 1.900 vælgere end Gjøl kro.
- Halvrømmen og Arentsminde. Antallet af stemmeberettigede i Halvrømmen er ca. 1.000 vælgere og ca. 500 vælgere i Arentsminde. For de nuværende stemmeberettigede i Arentsminde vil der være kortere afstand til et afstemningssted i Halvrømmen end nogle vælgere fra Øland har på nuværende tidspunkt til samme afstemningssted. Forsamlingshuset i Halvrømmen vurderes at være bedre egnet end Arentsminde Cafeteria for de fremtidige 1.500 vælgere.
- Brovst og Tranum. Antallet af stemmeberettigede i Brovst er ca. 2.200 vælgere og ca. 900 vælgere i Tranum. Isoleret set er Tranum nok et af de største geografiske afstemningsområder, selvom området er et af de mindre, når det kommer til antallet af stemmeberettigede. De to afstemningssteder foreslås slået sammen med det nuværende afstemningssted i Brovst som valgsted for de ca. 3.100 vælgere. Det kan dog være relevant efterfølgende at undersøge om vælgerne i den vestlige del af det nuværende afstemningsområde i Tranum skal overflyttes til afstemningsområdet i Skovsgård.
- Trekroner og Ørebro. Antallet af stemmeberettigede i Trekroner er ca. 850 vælgere og 750 vælgere i Ørebro. Begge områder har en vis geografisk størrelse, men antallet af stemmeberettigede gør, at det foreslås at lægge afstemningsområderne sammen. Det nuværende afstemningssted i Ørebro er et kælderområde på Ørebro skolen og Trekroner Landsbycenter vurderes at være bedst egnet som afstemningssted for de ca. 1.600 vælgere i området.

Iværksættes ovenstående vil der fremadrettet være 12 afstemningsområder med følgende ca. antal stemmeberettigede:

	Antal stemmeberettigede (ca.)
Aabybro	4.900
Nørhalne (inkl. Biersted)	2.700
Birkelse (inkl. Gjøl)	1.900
Brovst (inkl. Tranum)	3.100
Halvrømmen (inkl. Arentsminde)	1.500
Skovsgård	1.200
Fjerritslev	3.300
Thorup	1.000
Trekroner (inkl. Ørebro)	1.600
Jetsmark (tidligere Pandrup og Kaas)	4.600
Hune	1.500
Saltum (inkl. Ingstrup og V. Hjermitslev)	1.900

En reduktion af afstemningsområder til 12 vil betyde, at der fremadrettet politisk skal udpeges 105 valgstyrere/tilforordnede til en valghandling og 142 valgstyrere/tilforordnede til afholdelse af to samtidige valg med hver sin valgbo/liste. Endvidere skal der udpeges en formand til hver af de 12 afstemningsområder.

Udpegning af politisk udpegede valgstyrere/tilforordnede og formænd sker efter forholdstal under ét, som også anvendes ved fordeling af udvalgspladser ifm. konstitueringen.

Efter forholdstalsvalget vil fordeling efter 23 mandater mod fire mandater og en efterfølgende fordeling give følgende fordeling af politisk udpegede valgstyrere/tilforordnede og formænd:

Parti/liste	Et valg	To valg	Formandsposter
Socialdemokratiet	31	42	4

Det Konservative Folkeparti	7	11	1
Socialistisk Folkeparti	4	5	
Dansk Folkeparti	4	5	
Lokallisten Jammerbugt	4	5	
Venstre - Danmarks Liberale parti	47	64	7
Danmarksdemokraterne	4	5	
Udenfor politisk parti	4	5	
<i>I alt</i>	<i>105</i>	<i>142</i>	<i>12</i>

Gruppeformændene har tidligere foretaget fordelingen af valgstyrere/tilforordnede på de enkelte afstemningssteder. Af hensyn til forberedelserne til det kommende valg til EU-parlamentet den 9. juni 2024 og tidspunkt for det næste forventede gruppeformandsmøde foreslås det, at den politiske fordeling af tilforordnede/valgstyrere på afstemningssteder sker nu. Det sikrer, at administrationen i god tid inden valget kan anmode om navnene på de udpegede tilforordnede/valgstyrere og kan udsende indkaldelser til valget.

Udover en ændret fordeling af tilforordnede/valgstyrere, skal der også foretages en ændret fordeling af formandsposter, da antallet af formandsposter jo også reduceres fra 20 til 12.

Der vedlægges et bilag med den nuværende fordeling med 125 og 162 politiske udpegede (ved et henholdsvis en og to valghandlinger) på hvert af de nuværende 20 afstemningsområder og et bilag med angivelse af, med et forslag til fordeling af 105 og 142 politiske udpegede på de foreslåede fremtidige 12 afstemningsområder. Det kan bemærkes, at på de 5 afstemningsområder, der ikke er omfattet de foreslåede ændringer, er den nuværende fordeling af tilforordnede/valgstyrere mellem partierne foreslået fasthold og indarbejdet i sidstnævnte bilag.

Retsgrundlag

De respektive valglovgivninger

Budgetmæssige konsekvenser

Der er i budget 2024 og overslagsårene indregnet en budgetbesparelse på 40.000 kr. pr. valg

Indstilling

Staben indstiller at Gruppeformandsmødet anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

- at** afstemningsområderne Saltum, V. Hjermitzlev og Ingstrup slås sammen med Saltum som fremtidigt afstemningssted
- at** afstemningsområderne Pandrup og Kaas slås sammen med Jetsmark skole som fremtidigt afstemningssted
- at** afstemningsområderne Nørhalne og Biersted slås sammen med Nørhalne som fremtidigt afstemningssted
- at** afstemningsområderne Birkelse og Gjøl slås sammen med Birkelse som fremtidigt afstemningssted
- at** afstemningsområderne Halvrønnen og Arentsminde slås sammen med Halvrønnen som fremtidigt afstemningssted
- at** afstemningsområderne Brovst og Tranum slås sammen med Brovst som fremtidigt afstemningssted
- at** afstemningsområderne Trekroner og Ørebro slås sammen med Trekroner som fremtidigt afstemningssted
- at** antallet af politiske valgstyrere/tilforordnede fremadrettet fastsættes 105 valgstyrere/tilforordnede til et valg og 142 valgstyrere/tilforordnede ved to valg/afstemninger.
- at** fordelingen sker efter forholdstalsvalg jf. opgørelsen i sagsbeskrivelsen
- at** Gruppeformandsmødet fordeler antallet af valgstyrere/tilforordnede og formænd på de 12 afstemningssteder jf. fordelingen pr. sted og forholdstals beregningen.

Gruppeformandsmødet, den 14. november 2023

Gruppeformandsmødet drøftede punktet. Der blev ikke truffet beslutning, da alle partier ikke var repræsenteret ved mødet.

Indstillingen blev drøftet under forudsætning af, at der fremadrettet skal være 12 afstemningssteder i Jammerbugt Kommune. Der var stor tilslutning til indstillingen med den ændring, at Tranum slås sammen med Skovsgård i stedet for Brovst.

Der blev foreslået, at studerende bør tælle med som tilfornordnede, og der bør udpeges en studerende til hvert valgsted. Der bør i det hele taget overvejes, om der kan være færre tilfornordnede på valgstederne.

Det blev aftalt, at der afholdes et ekstraordinært møde den 9. januar 2023 kl. 8, hvor der indstilles til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Sekretariatet i Staben sørger for indkaldelse til mødet.

Afbud: Diane Aarestrup

GENOPTAGELSE JANUAR 2024

Sagsbeskrivelse

På baggrund af drøftelserne på gruppeformandsmødet 14. november 2023 er der sket en tilretning, således at afstemningsområdet Tranum sammenlægges med afstemningsområdet Skovsgård og ikke Brovst.

Det vil give følgende et forslag med 12 afstemningsområder med følgende ca. stemmeberettigede:

	Antal stemmeberettigede (ca.)
Aabybro	4.900
Nørhalne (inkl. Biersted)	2.700
Birkelse (inkl. Gjøll)	1.900
Brovst	2.200
Halvrimmen (inkl. Arentsminde)	1.500
Skovsgård (inkl. Tranum)	2.100
Fjerritslev	3.300
Thorup	1.000
Trekroner (inkl. Ørebro)	1.600
Jetsmark (tidligere Pandrup og Kaas)	4.600
Hune	1.500
Saltum (inkl. Ingstrup og V. Hjermitslev)	1.900

Gruppeformændene drøftede også om der kunne ske en reduktion af politiske udpegede valgstyrere/tilfornordnede blandt andet på baggrund af samarbejdet med uddannelsesinstitutionerne i kommunen, hvor der udpeges en juniortilfornordnede til hvert afstemningssted. Det skal bemærkes, at det typisk ikke har været muligt for uddannelsesinstitutionerne at udpege en juniortilfornordnede til alle afstemningssteder. Ved en reduktion fra 20 til 12 afstemningssteder bør der dog være større sandsynlighed for, at det kan lade sig gøre.

Der er på den baggrund foretaget en fornyet beregning, således der skal udpeges 93 politisk udpegede valgstyrere/tilfornordnede til en valghandling og 127 personer til to valghandlinger.

Efter forholdstalsvalget vil fordeling efter 23 mandater mod fire mandater og en efterfølgende fordeling give følgende fordeling af politisk udpegede valgstyrere/tilfornordnede og formænd:

Parti/liste	Et valg	To valg	Formandsposter
Socialdemokratiet	28	39	4
Det Konservative Folkeparti	7	9	1
Socialistisk Folkeparti	3	4	
Dansk Folkeparti	3	4	
Lokallisten Jammerbugt	3	4½	
Venstre - Danmarks Liberale parti	43	58	7
Danmarksdemokraterne	3	4	
Udenfor politisk parti	3	4½	
I alt	93	127	12

Udover de politiske udpegede valgstyrere/tilforordnede og en juniortilforordnede på hvert afstemningssted vil der jo så også være en til tre administrative udpegede personer. Da der i det reviderede forslag til ny fordeling er sket reduktioner af valgstyrere/tilforordnede på alle afstemningssteder indeholder forslaget ikke længere en fordeling mellem partier/kandidatlistor på de områder, der ikke berøres af en sammenlægning. Som bistand til at foretage en fordeling af valgstyrere/tilforordnede på afstemningsområderne fik gruppeformændene til mødet i november 2023 tilsendt en liste med de personer, som partiet/kandidatlisten havde udpeget til Folketingsvalget i november 2022.

Der er endnu ikke fuldt overblik over de ændrede arbejdsfunktioner ifm. indførslen af det nye og mere digitaliseret valgsystem, som skal tages i anvendelse første gang til Kommunal- og Regionsrådsvalget i november 2025. Det kan muligvis få indflydelse for antallet af udpegede, når der er opnået erfaringer og rutiner med det nye system.

Siden gruppeformandsmødet i november 2023 har muligheden for at indrette afstemningssted på det nye Jetsmark skolecenter været undersøgt. Med hensyntagen til fysisk tilgængelighed for vælgerne vil det kun være muligt at afholde et valg i den centrale aula. Området vurderes umiddelbart som velegnet til formålet, og skolen er meget interesseret i at bygningen også kan anvendes som afstemningssted ved valg. Til trods for afstemningsområdet forventes særskilt afdækket/afmærket vil det jo ved valg på skoledage være en skole i funktion, hvilket betyder, at der vil være tre - fire tidspunkter i løbet af dagen, hvor det kan forventes, at der både vil være skoleelever og vælgere i aulaen. Tidspunkterne ligger dog på tidspunkter på dagen, hvor der erfaringsmæssigt ikke er så mangler vælgere. Vælges skolen som afstemningssted vil første valg være valg til EU-parlamentet søndag den 9. juni 2024, og det vil være muligt at opnå erfaringer om praktiske forhold ifm. valget på en skolefri dag.

Indstilling

Staben indstiller at Gruppeformandsmødet anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

- at** afstemningsområderne Saltum, V. Hjermitlev og Ingstrup slås sammen med Saltum som fremtidigt afstemningssted
- at** afstemningsområderne Pandrup og Kaas slås sammen med Jetsmark skole som fremtidigt afstemningssted
- at** afstemningsområderne Nørhalne og Biersted slås sammen med Nørhalne som fremtidigt afstemningssted
- at** afstemningsområderne Birkelse og Gjøl slås sammen med Birkelse som fremtidigt afstemningssted
- at** afstemningsområderne Halvrømmen og Arentsminde slås sammen med Halvrømmen som fremtidigt afstemningssted
- at** afstemningsområderne Skovsgård og Tranum slås sammen med Skovsgård som fremtidigt afstemningssted
- at** afstemningsområderne Trekroner og Ørebro slås sammen med Trekroner som fremtidigt afstemningssted
- at** antallet af politiske valgstyrere/tilforordnede fremadrettet fastsættes til 93 valgstyrere/tilforordnede til et valg og 127 valgstyrere/tilforordnede ved to valg/afstemninger.
- at** fordelingen sker efter forholdstalsvalg jf. opgørelsen i sagsbeskrivelsen
- at** Gruppeformandsmødet fordeler antallet af valgstyrere/tilforordnede og formænd på de 12 afstemningssteder jf. fordelingen pr. sted og forholdstalsberegningen.

Gruppeformandsmødet, den 9. januar 2024

Der var ikke nogen fælles indstilling til antallet af fremtidige afstemningsområder, hvorfor sagen oversendes til Økonomiudvalget.

Der var ønske om, at der udarbejdes nye scenarier i forhold til nuværende struktur, hvor

1. Pandrup og Kaas slås sammen med Jetsmark skole som fremtidigt afstemningssted.
2. De mindste afstemningssteder Arentsminde, Ingstrup og V. Hjermitlev slås sammen med henholdsvis Halvrømmen og Saltum
3. Ørebro/Trekroner slås sammen med Trekroner som afstemningssted
4. Skovsgård og Tranum slås sammen med Skovsgård som afstemningssted.
5. Det fremlagte forslag med 12 afstemningsområder medsendes til Økonomiudvalgets behandling

Ved evt. reduktion i antallet af afstemningsområder blev der endvidere udtrykt ønske om yderligere fokus på brevstemmeafgivning f.eks. via bogbus eller øget markedsføring for muligheden for at brevstemme i eget hjem.

Endvidere bør det vurderes, om der i forhold til tidligere drøftelser kan foretages yderligere reduktioner i antallet af valgstyrere/tilforordnede ved valg til særligt EU-parlamentet, hvor valgdeltagelsen traditionelt er mindre end ved øvrige valg.

GENOPTAGELSE EFTER GRUPPEFORMANDSMØDET 9. JANUAR 2024.

Udgangspunktet for en evt. reduktion er de 20 nuværende afstemningsområder. Via drøftelser på gruppeformandsmøderne bør der ske reduktion i antallet af valgstyrere/tilforordnede blandt andet i forhold til, at der som udpeges en juniortilforordnede på de fleste afstemningssteder.

Hidtil har der været udpeget 125 politiske valgstyrere/tilforordnede. I nedenstående tabel, er der derfor reduceret med en person, hvor det i vurderes muligt i forhold til lovgivningen og udpegning af juniortilforordnede m.v.

Afstemningsområde	Ca. stem.beret.	Valgborde	Pol.udpeg.	Adm.udpeg.
Aabybro	4.900	3	15	3
Biersted	1.400	1	5	1
Nørhalne	1.300	1	4	1
Birkelse	900	1	4	1
Gjøl	900	1	4	1
Ingstrup	500	1	4	1
V. Hjermitslev	400	1	4	1
Brovst	2.200	1	7	2
Halvrimmen	1.000	1	4	1
Arentsminde	500	1	4	1
Tranum	900	1	4	1
Skovsgård	1.200	1	5	1
Fjerritslev	3.300	2	9	2
Thorup	1.000	1	4	1
Ørebro	750	1	4	1
Trekroner	850	1	4	1
Pandrup	2.500	1	7	2
Kaas	2.100	1	7	2
Hune	1.500	1	5	1
Saltum	1.000	1	4	1
<i>I alt</i>	<i>29.100</i>	<i>23</i>	<i>108</i>	<i>26</i>

Såfremt Pandrup og Kaas kan slås sammen til et fælles afstemningssted på Jetsmark skolecenter vil der kunne reduceres med fire politisk udpegede (og to administrative udpegede).

Afstemningsområde	Ca. stem.beret.	Valgborde	Pol.udpeg.	Adm.udpeg.
Jetsmark	4.600	2	10	2

Vælges en løsning, hvor de mindste afstemningsområder på 400-500 stemmeberettigede slås sammen med naboafstemningsområdet, vil de stemmeberettigede i Arentsminde skulle stemme i Halvrimmen og de stemmeberettigede i Ingstrup og V. Hjermitslev vil skulle stemme i Saltum. Det vil betyde, at der kan reduceres med fem politisk udpegede (og to administrative)

Afstemningsområde	Ca.stem.beret	Valgborde	Pol.udpeg.	Adm.udpeg.
Halvrimmen	1.500	1	5	1
Saltum	1.900	1	7	2

I næste kategori af mindre afstemningsområder er der Ørebro og Trekroner med henholdsvis 700 og 800 stemmeberettigede. Afstemningsstedet på Ørebro skolen er ikke optimalt, hvad angår adgangsforhold for

gangbesværede og såfremt de to områder slås sammen, bør det derfor være i Trekroner. Det vil betyde, at der kan reduceres med to politisk udpegede (og en administrativ).

Afstemningsområde	Ca.stem.beret	Valgborde	Pol.udpeg.	Adm.udpeg.
Trekroner	1.600	1	6	1

I drøftelserne på gruppeformandsmøderne har en sammenlægning af Skovsgård og Tranum været drøftet, da de på nuværende tidspunkt udgør et skoledistrikt. Vælges den løsning vil der kunne reduceres med to politisk udpegede (og en administrativ). Da afstemningsområdet Tranum geografisk er det næststørste vil en sammenlægning betyde, at det sammenlagte afstemningsområde geografisk vil dække over 15% af kommunens areal, og hvor antallet af stemmeberettigede vil udgøre ca. 7%.

Afstemningsområde	Ca.stem.beret	Valgborde	Pol.udpeg.	Adm.udpeg.
Skovsgård	2.100	1	7	1

Vælges løsningen med 12 fremtidige afstemningsområder, som var forudsætning ved budgetdrøftelserne, vil en revideret opgørelse se ud som nedenstående. Det skal bemærkes, at der i opgørelsen er indarbejdet de reduktioner, der har været drøftet på gruppeformandsmødet, herunder hovedsagelig konsekvenserne af juniortilforordnede. I relation til yderligere reduktioner i antallet af valgstyrere/tilforordnede ved valg til EU-parlamentet, vil uddannelsesinstitutionerne sandsynligvis have vanskeligt ved at finde elever til et valg på en søndag.

Afstemningsområde	Ca. stem.beret.	Valgborde	Pol.udpeg.	Adm.udpeg.
Aabybro	4.900	3	15	3
Nørhalne (inkl. Biersted)	2.700	2	8	2
Birkelse (inkl. Gjøl)	1.900	1	7	2
Brovst	2.200	1	7	2
Halvrømmen (inkl. Arentsmide)	1.500	1	6	1
Skovsgård og Tranum	2.100	1	7	2
Fjerritslev	3.300	2	9	2
Thorup	1.000	1	4	1
Trekroner (inkl. Ørebro)	1.500	1	6	1
Jetsmark	4.600	1	10	2
Hune	1.500	1	6	1
Saltum (inkl. V. Hjermitlev og Ingstrup)	1.900	1	7	2
I alt	29.100	16	92	21

Ændringer i antallet af afstemningsområder vil som beskrevet ovenfor påvirke det antal politisk valgstyrere/tilforordnede, der skal udpeges. Som bilag til sagsbeskrivelsen er der tilføjet et bilag, der viser fordelingen af valgstyrere/tilforordnede på parti/kandidatlise afhængig af, hvor mange der skal udpeges.

Såfremt der træffes beslutning om reduktion i antallet af afstemningsområder og/eller reduktion i antallet af politisk udpegede valgstyrere/tilforordnede skal der ske en fornyet fordeling mellem de politiske fordelinger på de enkelte afstemningsområder.

Indstilling

Gruppeformandsgruppen indstiller,

at Økonomiudvalget tager stilling til evt. ændring i antallet af afstemningsområder, fastlægger de fremtidige afstemningssteder og fastsætter antallet af politisk udpegede valgstyrere/tilforordnede samt anbefaler ændringer til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at afstemningsområderne i Kaas og Pandrup slås sammen, og det fremtidige afstemningssted bliver Skolecenter Jetsmark.

Det anbefales, at der skal være 104 politisk udpegede ved et valg.
Økonomiudvalget anbefaler, at gruppeformændene, efter endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen, afholder et møde, hvor posterne fordeles.

Undlod at stemme: Jørgen Ravn Christensen.

Bilag

Nuværende 20 afstemningsområder

Revideret forslag til 12 fremtidige afstemningsområder

Skitse med forslag til kommende afstemningssteder

Nuværende fordeling af tilforordnede på 20 afstemningsområder

Punkt 4: Godkendelse af forslag til justering af borgerrådgiverfunktion.

00.07.40-G01-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af justering af borgerrådgiverfunktionen og tillæg til samarbejdsaftale.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen i Jammerbugt Kommune vedtog den 17. februar 2022 en ændring i styrelsesvedtægten, hvorefter der blev etableret en borgerrådgiverfunktion direkte under Kommunalbestyrelsens myndighed. Borgerrådgiverfunktionen blev etableret med baggrund i Pulje til borgerrådgivning og i fællesskab mellem Vesthimmerlands, Brønderslev, Thisted og Jammerbugt kommuner.

Kommunalbestyrelsen i Jammerbugt Kommune godkendte den 24. marts 2022 en vedtægt og en samarbejdsaftale vedrørende borgerrådgiverfunktionen. Den 22. juni 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen ansættelsen af to borgerrådgivere til borgerrådgiverfunktionen.

Der er modtaget en opsigelse fra en af de to ansatte borgerrådgivere. Opsigelsen vedrører den borgerrådgiver, der primært har dækket Vesthimmerlands og Thisted kommuner.

Borgerrådgiveren har i forbindelse med opsigelsen orienteret om, at ønsket om jobskifte skyldtes en lav sagsmængde i begge kommuner.

Borgerrådgiveren fratrådte stillingen den 30. november 2023. For nuværende dækker den tilbageværende borgerrådgiver funktionen i alle fire kommuner.

Kontaktpersonerne i de fire kommuner har i forbindelse med modtagelsen af opsigelsen overvejet følgende muligheder:

1. Der ansættes en ny medarbejder til stillingen for den resterende periode.
2. Den tilbageværende borgerrådgiver varetager opgaveløsningen i alle fire kommuner, eller
3. Thisted og Vesthimmerlands kommuner udtræder af puljen med baggrund i det lave sagsantal.

Det er vurderet, at antallet af henvendelser ikke overstiger, hvad én borgerrådgiver forsvarligt kan varetage.

I forhold til scenarie 1, så vurderer kontaktpersonerne, at det på baggrund af den korte resterende løbetid af puljen, ikke hensigtsmæssigt at gennemføre en rekrutteringsproces, ligesom der kan være bekymring for om der er et kvalificeret ansøgerfelt til en tidsbegrænset stilling på maksimalt 8-9 måneder.

I forhold til scenarie 2, så har kontaktpersonerne afsøgt mulighederne for at den tilbageværende borgerrådgiver kan varetage opgaveløsningen i de fire kommuner i den resterende del af puljens løbetid.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har i den forbindelse meddelt, at Ministeriet kan godkende et scenarie, hvor den tilbageværende borgerrådgiver overtager funktionen for alle fire kommuner, med udgangspunkt i en forholdsvis lav sagsmængde, såfremt en officiel anmodning om ændring af opgavevaretagelsen samt et revideret budget fremsendes.

Såfremt kommunalbestyrelsen godkender scenarie 2, hvorefter den tilbageværende borgerrådgiver varetager funktionen i de fire kommuner i den resterende projektperiode, indstilles, at den tilbageværende borgerrådgiver fastholder sit nuværende fremmøde, hvilket betyder, at borgerrådgiveren fortsat møder ind i Brønderslev Kommune mandag og onsdag, Jammerbugt Kommune tirsdag og torsdag og Vesthimmerlands Kommune fredag.

Såfremt det bliver nødvendigt med fysiske møder i Vesthimmerlands og Thisted kommuner, tilstræbes det at placere møderne fredage, så Brønderslev og Jammerbugt kommuner mærker mindst muligt til ændringen af borgerrådgiverfunktionen.

Det vurderes, at langt de fleste henvendelser kan klares uden fysiske møder, hvorfor opgavevaretagelsen i Vesthimmerlands og Thisted kommuner forventes at kunne løses tilfredsstillende ved den foreslåede organisering.

Sagen behandles først i Kommunalbestyrelserne i Jammerbugt og Brønderslev kommuner. Såfremt disse kommuner kan tiltræde scenarie 2, behandles sagen af Kommunalbestyrelserne i Thisted og Vesthimmerlands kommuner.

Hvis scenarie 2 vælges, vil der skulle ske justering i den nugældende samarbejdsaftales kapitel 2. Dette kan ske ved et tillæg.

Kontaktpersonerne i de fire kommuner har foranlediget et sådant tillæg. Tillægget vil medføre, at den eksisterende borgerrådgiver skal betjene fire kommuner, men fortsat have de nuværende faste fremmødedage i Jammerbugt og Brønderslev kommuner. Tilbageværende borgerrådgiver har hidtil haft fremmødedag i Vesthimmerlands Kommune om fredagen. Det foreslås, at møder i Thisted og Vesthimmerlands Kommune afvikles fredage, såfremt der er et behov for fysiske møder.

Den eksisterende samarbejdsaftale med tillæg skal fortsat gælde resten af puljens løbetid.

Ved valg af scenarie 2 skal der fremsendes en anmodning om ændring af opgavevaretagelsen og et justeret budget, hvorfor det forventede tilskud fra puljen vil nedjusteres med den forventede mindre lønudgift, som følge af, at den ene borgerrådgiverstilling ikke genbesættes.

Vedrørende scenarie 3 findes det mest hensigtsmæssigt, at alle fire kommuner fortsætter samarbejdet. Dette bl.a. henset til, at der var tale om en samlet ansøgning til Bolig- og Planstyrelsen fra de fire kommuner, hvorfor også bevillingen blev givet til de fire kommuner. Herudover bemærkes, at hvis de fire kommunalbestyrelser vælger scenarie 2, vil der være fundet en løsning, hvorefter samarbejdet kan fortsætte.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 65 e, stk. 1, 3 og 4.

Budgetmæssige konsekvenser

Under forudsætning af ministeriets godkendelse forventes der ikke at være budgetmæssige konsekvenser.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen,

- at scenarie 2 vælges, således at den tilbageværende borgerrådgiver varetager borgerrådgiverfunktionen i Vesthimmerlands, Thisted, Brønderslev og Jammerbugt kommuner i den resterende del af puljens varighed og således til udgangen af 2024.
- at Ministeriet anmodes om godkendelse heraf.
- at tillæg til samarbejdsaftalen godkendes.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Samarbejdsaftale - Jammerbugt.pdf

Udkast til tillæg til samarbejdsaftale.

Punkt 5: Godkendelse af præcisering af vedtagne principper om samarbejde mellem kommunalbestyrelsesmedlemmer og administration.

00.22.00-G01-12-23

Beslutningstema

Godkendelse af præcisering af vedtagne principper om samarbejde mellem kommunalbestyrelsesmedlemmer og administration.

Sagsbeskrivelse

Ethvert medlem af kommunalbestyrelsen har som led i varetagelsen af sit hverv ret til at gennemse sagsmateriale, der i endelig form foreligger i kommunens administration. Retten til sagsindsigt giver som udgangspunkt ikke et kommunalbestyrelsesmedlem krav på, at forvaltningen udarbejder notater eller andet materiale.

Et kommunalbestyrelsesmedlem kan som udgangspunkt ikke forlange svar på spørgsmål fra forvaltningen - udover, hvad der er vedtaget eller sædvanemæssigt gælder i kommunen.

I forlængelse af introseminar den 14. januar 2022 blev der efterfølgende den 16. marts 2022 af økonomiudvalget fastsat nogle principper for henvendelse til administrationen. I denne forbindelse blev det bl.a. anført, at:

"Der er enighed om, at samarbejdet med administrationen skal være karakteriseret af en høj grad af tillid og respekt for hinandens roller.

...

Der må ikke herske en nulfejlskultur, men skal skabes plads til åbenhed, ærlighed, nysgerrighed, nytænkning og sparring.

Kommunalbestyrelsen og administrationen arbejder som et hold, forventningsafstemmer løbende og ser god forberedelse som afgørende for samarbejdet.

Besvarelsen af henvendelser fra kommunalbestyrelsesmedlemmer tager tid at håndtere og fragår administrationens tid til at servicere borgerne og virksomhederne, til at udvikle kommunen og kan udfordrer arbejdsmiljøet, idet der sås tvivl ved den tillid, som bør være fremherskende mellem politikerne og administrationen."

Der blev i disse principper henstillet til, at et udvalgsmedlem kunne bede om at få et emne eller en sag belyst på et kommende udvalgsmøde. Ligeledes kunne et kommunalbestyrelsesmedlem opfordre til at sager eller kommende sager kunne belyses på et temamøde. Dette kunne give mulighed for at stille administrationen spørgsmål samt for uformelle drøftelser mellem administration og kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Det blev fastsat, at dette burde være tilgangen inden brug af egentlig sagsindsigt eller fremsendelse af skriftlige spørgsmål til administrationen. Dette ville sikre, at hele udvalget/kommunalbestyrelsen modtog samme information og kunne komme med input. Det anføres endvidere, at *"Dette kan endvidere være med til at sikre den gensidige tillid samt i sidste ende spare ressourcer."*

For så vidt angår skriftlige spørgsmål blev endvidere fastsat følgende principper:

"2) Henvendelser vedrørende besvarelse af spørgsmål sendes til Borgmesteren, Kommunaldirektøren eller den relevante direktør. Formandskabet orienteres cc.

...

4) Hvis kommunalbestyrelsen eller et udvalg finder, at en sag, der skal behandles på et politisk møde, ikke er tilstrækkeligt oplyst, har kommunalbestyrelsen/udvalget mulighed for at anmode administrationen om yderligere belysning af sagen, inden der træffes en beslutning. Et kommunalbestyrelsesmedlem har således ikke krav på, at forvaltningen udarbejder nye notater, besvarer spørgsmål eller lignende.

5) Administrationen bestræber sig på at besvare henvendelser indenfor 10 dage.

6) Såfremt det af administrationen fremsendte anses for relevant for hele kommunalbestyrelsen, vil den relevante direktør sikre, at svar og henvendelse bliver fremsendt til alle kommunalbestyrelsens medlemmer."

Administrationen har modtaget et stigende antal skriftlige spørgsmål, og spørgsmål er hidtil overvejende besvaret skriftligt.

For at sikre en mere smidig behandling af spørgsmål, der modtages i administrationen samt understøtte de principper, der er fastsat af økonomiudvalget den 16. marts 2022, er der udarbejdet en præcisering af vedtagne principper om samarbejde mellem kommunalbestyrelsesmedlemmer og administrationen.

Hvis forslaget vedtages, vil dette betyde, at udgangspunktet er, at alle spørgsmål besvares mundtligt af den relevante direktør enten på et fagudvalgsmøde, på et økonomiudvalgsmøde eller på kommunalbestyrelsens temamøder. Dette uanset om spørgsmålet indsendes skriftligt til administrationen.

Retsgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 2 og 9.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget godkender præcisering af vedtagne principper om samarbejde mellem kommunalbestyrelsesmedlemmer og administration.

Beslutning

For: Venstre, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti og Danmarksdemokraterne.

Imod: Det Konservative Folkeparti. Jørgen Ravn Christensen begærede sagen i Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Udkast til præcisering af vedtagne principper om samarbejde mellem kommunalbestyrelsesmedlemmer og administration.

Punkt 6: Evt. godkendelse af byggemodningsprojekt - Gl. Landevej, Ryå

13.06.05-G01-1-23

Beslutningstema

Drøftelse om godkendelse af et evt. byggemodningsprojekt ved Gl. Landevej i Ryå.

Sagsbeskrivelse

Afledt af et lokalt initiativ og efterfølgende politisk drøftelse blev der i seneste kommuneplan i 2021 indarbejdet en ændring, der muliggjorde evt. boligbyggeri på den vestlige side af Ryå ved forlængelsen af Viaduktvej i Aabybro.

Der har dog været tvivl om jordbundsforholdene egner sig til opførsel af boliger. På den baggrund blev der i maj 2023 indgået aftale med lodsejeren Kristian Østergaard om, at Jammerbugt Kommune for egen regning kunne få foretaget en geoteknisk undersøgelse af området. Af hensyn til høst af de afgrøder, der var på arealet, blev undersøgelserne foretaget først i september 2023.

Der blev i alt foretaget 14 boringer ved den geotekniske undersøgelse. Det kan bemærkes, at det kun er arealet nord for stien ved forlængelsen af Viaduktvej, der i kommuneplan 2021 er blevet udlagt til evt. boligbebyggelse.



Resultatet viser jf. rapporten kun de aktuelle forhold på det konkrete sted, hvor boringen er udført, men sammenholder man de enkelte boringer, skønnes det muligt at foretage en generel vurdering af hele områdets egnethed til evt. boligbebyggelse.

De geotekniske undersøgelser viser, at det er muligt at byggemodne området. Firmaet bag den geotekniske rapport vurderer dog, at et evt. byggemodningsprojekt kun vil være tilrådeligt, hvis man er indstillet på en række ekstraudgifter.

Årsagen til deres vurdering er, at der generelt er en stor mængde gytje ved alle boringer, og selvom det sporadisk kan være mindre, antages det som usandsynligt, at der vil kunne foretages normal sandpudfundering nogen steder. Gytje har den egenskab, at det holder på vandet, hvor sand og/eller i mange andre underlag typisk vil ske nedsivning af vand. Undergrunden har således en tendens til at være ustabil og "flydende". Dette sammenholdt med, at vandspejlet på de fleste boringer ligger omkring 1 m, og at dette vil give ekstra udfordringer ved et evt. byggemodningsprojekt.

Det er vurderingen, at etablering af kloaksystem i området enten skal etableres i fleksibelt materiale, som kan "give sig" eller der skal etableres særskilte foranstaltninger, der kan sikre ledningsføringen mod bevægeligheder i undergrunden. Det samme gør sig formentlig gældende ved etablering af vandforsyning.

Ved etablering af veje må der også påregnes ekstraudgifter. Det vil sandsynligvis være nødvendigt at etablere vejene på en form for membran.

Det er ikke muligt at give et skøn på disse (ekstra)udgifter, men de vil skulle afholdes af byggemodner.

Evt. købere af grunde i området må påregne at skulle foretage pladefundering i stedet for traditionel sandpudfundering for at undgå sætningskader. Denne funderingsform er en dyrere løsning end sandpudfundering for lodsejeren, der skal opføre en bygning i området.

Sammenfattende kan man sige, at det er muligt at foretage en byggemodning, hvis man vurderer, at området kan "bære" det i forhold til de ekstraudgifter, der forventes at komme. Havde området ligget på en unik placering – f.eks. højt beliggende i tilknytning til havet/fjorden – kunne det måske være en mulighed og rentabelt, at gennemføre et byggemodningsprojekt. Nu har der ikke været drøftet evt. købspris på arealet, men umiddelbart vurderes det som en kompleks og dyr løsning, at etablere et boligområde på det undersøgte areal i forhold til de indtægter, der kan forventes på grundsalg.

Lodsejeren har i dialogen med Borgmesteren tilkendegivet, at han ikke ønsker arealet byggemodnet af hensyn til hans samlede landbrugsdrift i området, som er bortforpagtet. Han vil dog ikke stå i vejen for udvikling af området, hvis det er ønsket fra Jammerbugt Kommunes side.

På baggrund af ovenstående er det administrationens anbefaling, at der ikke arbejdes videre med et byggemodningsprojekt på det påtænkte areal i Ryå, og at området i den kommende kommuneplan tilrettes, således at området ikke længere er udlagt til boligformål.

Budgetmæssige konsekvenser

Der er ikke afsat særskilte budgetmidler til et evt. byggemodningsprojekt i Ryå. Skal der igangsættes et byggemodningsprojekt skal der afsættes økonomiske midler til projektet, herunder erhvervelse af areal i første omgang.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen og Staben indstiller, at Økonomiudvalget træffer beslutning om, hvorvidt der skal gennemføres et byggemodningsprojekt på det påtænke areal i Ryå, eller området i den kommende kommuneplan ikke længere udlægges til boligformål.

Beslutning

Økonomiudvalget besluttede, at der ikke arbejdes videre med byggemodningsprojektet, og at området i den kommende kommuneplan ikke udlægges til boligformål.

Bilag

Skitse - Evt. byggemodningsprojekt - Gl Landevej, Ryå

Punkt 7: Drøftelse af ansøgning om økonomisk støtte til MX Talentcenter Han Herred

18.15.15-Ø40-1-24

Beslutningstema

Han Herred Motorklub ansøger om 100.000 kr. i 2024, 2025 og 2026 til støtte til MX Talentcenter Han Herred.

Sagsbeskrivelse

Ansøger, Han Herred Motorklub, søger om støtte til at kunne fortsætte deres talentudviklingsprogram (MX Talentcenter Han Herred).

MX Talentcenter Han Herred blev grundlagt i 2021 og har siden opnået gode resultater og høje standarder i forhold til eksempelvis træning og faciliteter. Klubben har været vært for en række betydningsfulde arrangementer, herunder Europamesterskabet, adskillige Danmarksmesterskaber og andre løb, som har tiltrukket tusindvis af mennesker til banen i Fjerritslev, hvilket også er af stor betydning for det lokale erhvervsliv gennem indkøb i butikker og andre forretningsaktiviteter.

Jammerbugt Kommune har de seneste tre år bidraget med 65.000 kr. årligt til talentudviklingsprojektet, hvilket har været af afgørende betydning for MX Talentcenterets succes og resultater, som bl.a. tæller 46 top 10-placeringer til Danmarksmesterskaberne i 2021, 2022 og 2023, herunder otte 1. pladser samt deltagelse i Verdensmesterskaberne.

De seneste års økonomiske støtte har desuden været med til at promovere Jammerbugt Kommune på landsplan, da deltagerne har reklameret for kommunen via logoet på tøj, motorcykler, biler m.m., da dette er en del af den synlige branding af Jammerbugt Kommune. Herudover har der været en del omtale af projektet, og det har trukket nye medlemmer fra hele Nord- og Midtjylland.

Ansøger anfører i øvrigt, at klubben gennem sit talentcenter har skabt stolthed og samhørighed blandt den lokale befolkning, samt at det har positioneret kommunen som et centrum for talentudvikling indenfor motocrosssporten og dermed som en kommune der har et stort fokus på forenings- og idrætsliv.

Han Herred Motorklub ansøger om 100.000 kr. pr. år i 2024, 2025 og 2026. Ansøgningen svarer til 78,5 % af de samlede projektudgifter.

Projektets økonomi

Den primære økonomiske drivkraft bag klubben er støtte fra Jammerbugt Kommune og i opstartsårene også Danmarks Idrætsforbund. Derudover modtages midler fra private erhvervssponsorer samt i mindre grad egenbetaling fra atleterne.

Såfremt Jammerbugt Kommune kan bidrage med 100.000 kr. årligt, kan de resterende udgifter finansieres via klubbens egne midler og med økonomisk støtte fra private sponsorer. Såfremt Jammerbugt Kommune kan bidrage med 65.000 kr. årligt, som har været tilfældet de seneste tre år, vil det være muligt at realisere projektet i en reduceret udgave. Det er ikke realistisk, at programmet kan fortsætte, såfremt Jammerbugt Kommune ikke kan bidrage til projektet.

	Udgifter	Indtægter
Leje af lokaler, baner, samt indkøb af tøj, klistermærker m.v.	43.450 kr.	
Honorar til trænere	72.000 kr.	
Kørselsgodtgørelse til trænere	12.000 kr.	
<i>Søgt hos Jammerbugt</i>		<i>100.000 kr.</i>
<i>Klubbens egne midler og private sponsorer (oplyst)</i>		<i>27.450 kr.</i>
	127.450 kr.	127.450 kr.

Beløbet ansøges fra markedsføringspuljen. Oversigt over øvrige indgået aftaler om tilskud fra markedsføringspuljen er vedlagt som bilag.

Der er i 2024 og i overslagsårene afsat 194.000 kr. til markedsføringspuljen. I år er der givet tilskud fra puljen på 52.000 kr., og der resterer således 142.000 kr. på kontoen.

Retsgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Budgetmæssige konsekvenser

Såfremt der bevilges et flerårigt tilskud, har udvalget disponeret ind i 2025 og eventuelt 2026 med det bevilgede beløb.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget drøfter, hvorvidt projektet skal støttes og i givet fald med hvilket beløb.

Beslutning

Økonomiudvalget besluttede at yde et tilskud på 50.000 kr. i 2024 og 2025. Der evalueres efter halvandet år under forudsætning af, at det samlede projekt finansieres.

Bilag

Ansøgning Jammerbugt Kommune om støtte til MX Talentcenter 2024-2026.pdf

Budget Motocross Talentcenter Jammerbugt 2024-2026.pdf

Sportslige resultater HAMK 2021-2023.pdf

Punkt 8: Godkendelse af kvalitetsstandard for Hærvejens vandrerute

05.04.11-A30-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af kvalitetsstandard for Hærvejens vandrerute (og cykelrute).

Sagsbeskrivelse

Udvikling Hærvejen har 15 medlemskommuner, der er fælles om at løfte kvaliteten af de 650 km vandrerute og 450 km cykelrute.

Brugerne af Hærvejens vandre- og cykelrute møder store udsving i kvalitet og frekvens af faciliteter, afmærkning, trafikal sikkerhed og rekreativ værdi langs ruterne. For at imødegå denne udfordring er 'Et kvalitetsløft af vandre- og cykelruten' et primært indsatsområde i Strategi for udvikling af Hærvejen for perioden 2022-2025, der blev vedtaget af Udvikling Hærvejens bestyrelse i 2022. Visionen er at skabe en rute med lokal værdi og international gennemslagskraft.

To kommunale arbejdsgrupper har sammen med sekretariatet for Udvikling Hærvejen udarbejdet vedlagte 'Kvalitetsstandard for Hærvejens vandre- og cykelruter' med et slutmål om realisering af strategiens målsætning om en ikonisk rutekvalitet i 2032. Kvalitetsstandarden er i efteråret 2023 godkendt i styregruppen for Hærvejen (som består af kommunale chefer). Kvalitetsstandarden skal nu godkendes i kommunerne og sidenhen af Hærvejens repræsentantskab (som består af borgmestrene).

Kvalitetsstandarden beskriver en række anbefalede og aftalte mål, der har frist i 2026 og 2032. Målene er sat for indsatser indenfor: Etaper, faciliteter og ophold, services, tryghed og trafik, afmærkning, henvisning og formidling, rutens underlag, rutens omgivelser og rekreative kvalitet, oplevelser og formidling, Hærvejens Perler (certificerede rund-vandreruter) og kvalitetssikring i driften. Indfries målene i kvalitetsstandarden vil det betyde et væsentligt løft af Hærvejens kvalitet.

For at give hele ruten et løft er det essentielt, at alle kommuner følger målene i kvalitetsstandarden på deres dele af ruten. Med det in mente er det dog ikke muligt at udarbejde en standard for så lang en rute uden at der er strækninger, hvor målene ikke er realistiske at opnå. Det er i denne ånd, at kvalitetsstandarden kan tiltrædes.

I 2023 er hærvejens etaper både på cykel- og vandreruten blevet kvalitetsvurderet af eksterne konsulenter. I Jammerbugt findes kun Hærvejens vandrerute. Den opsamlende kommunerapport for Jammerbugt Kommune er vedlagt. Der er fem etaper i Jammerbugt, hvoraf de 3 midterste (i kystbaglandet) ligger over eller meget over gennemsnittet for alle hærvejsetaper. De to etaper mod henholdsvis Aggersund i Vesthimmerlands Kommune og mod Manna i Brønderslev Kommune ligger under gennemsnittet, og især på grund af en for høj andel af fast underlag.

Budgetmæssige konsekvenser

Frem til 2032 må forventes udgifter i forbindelse med udviklingsarbejdet på Hærvejen, såfremt kvalitetsstandarden skal eksekveres. Nordea-Fonden støtter udviklingen af Hærvejen og vil kunne søges om medfinansiering.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender kvalitetsstandard for Hærvejens vandre- og cykelrute.

Beslutning

For: Venstre, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti og Danmarksdemokraterne
Undlod at stemme: Det Konservative Folkeparti. Jørgen Ravn Christensen begærede sagen i Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Kommunerapport Jammerbugt_tilrettet

Kvalitetsstandard_haervejen_final 2023

Punkt 9: Godkendelse af sammensætning af styregruppe i forbindelse med Masterplan Hune

01.00.05-P00-200-23

Beslutningstema

Godkendelse af sammensætning af styregruppe i forbindelse med Masterplan Hune.

Sagsbeskrivelse

Interessen for at investere i udviklingen af Hune er stor, og der er på nuværende tidspunkt indsendt mange forskellige ansøgninger om nye projekter samt ændring af eksisterende projekter.

Politisk er det derfor besluttet og prioriteret, at der i 2024 skal udarbejdes en Masterplan for Hune.

Vigtige fokusområder i arbejdet med Masterplan Hune:

- Byens sammenhæng mod vest
- Byens udstrækning og byens arealanvendelse
- Karakter og identitet inde i byen, med særligt fokus på Vesterhavsvej
- Rekreative forbindelser i byen - og til naturen
- Turismeudvikling
- Bosætningskvaliteter

Masterplanen udarbejdes som en strategiplan for den fremtidige udvikling/planlægning i Hune-området.

Der vil være en proces, som indebærer høj grad af involvering af nøgleaktører i byen, og der vil blive afholdt diverse møder. Processen afvikles ved inddragelse af eksterne konsulenter, som styrer og opsamler input fra masterplanprocessen.

Vækst- og Udviklingsforvaltningen foreslår, at der nedsættes en styregruppe til bl.a. sikring af fremdrift samt lokal og faglig forankring. Styregruppen foreslås sammensat således:

Alle medlemmer af Teknik- og Miljøudvalget:

- Formand Michael Krogsgaard
- Næstformand Lisbet Emmery
- Medlem Niels Christian Hem
- Medlem Claus Rom
- Medlem Jane Koller
- Medlem Frank Trolle
- Medlem Johnny Solberg

Medarbejdere fra Vækst- og Udviklingsforvaltningen:

- En repræsentant fra Vækst Jammerbugt, Erhvervs- og Turistchef
- En repræsentant fra Teknik og Anlæg (Vejafdelingen), Fagleder
- En repræsentant fra BYG, Afdelingsleder
- Projektejer, Plan- og Miljøchef
- Projektleder, Fagleder PLAN

Desuden foreslås det, at der til styregruppen vælges to repræsentanter fra Økonomiudvalget.

Umiddelbart efter nedsættelse af styregruppen, vil der blive afholdt et første og indledende styregruppemøde, hvor kommissorium og procesplan gennemgås med henblik på godkendelse.

Retsgrundlag

Ikke relevant

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender den foreslåede sammensætning af styregruppe i forbindelse med Masterplan Hune samt at Økonomiudvalget vælger to medlemmer til styregruppen.

Beslutning

Økonomiudvalget godkendte sammensætningen af styregruppen. Der udpeges ikke medlemmer fra Økonomiudvalget.

Punkt 10: Godkendelse af frigivelse og disponering af anlægsmidler 2024 for Ejendomscenter Jammerbugt

82.00.00-000-2-21

Beslutningstema

Godkendelse af frigivelse og disponering af anlægsmidler 2024 for Ejendomscenter Jammerbugt.

Sagsbeskrivelse

For at skabe gode fysiske rammer for brugerne af kommunens ejendomme er vedligeholdelse af ejendomsporteføljen prioriteret i budget 2024. Der er i budget 2024 disponeret med en anlægsramme på 4,845 mio. kr. til bygningsvedligehold. I 2024 vil fokus være, at sikre tætte bygninger og udførsel af akut vedligehold, der sikrer mod følgeskader.

Anlægsmidlerne forventes udmøntet således:

Disponering af anlægsmidler for 2024	
Tegningsmateriale alle bygninger – nye brandkrav	0,500 mio. kr.
Energibesparelser	1,000 mio. kr.
Separatkloakering ved Fjerritslev Skole	1,690 mio. kr.
Strandkiosker	0,050 mio. kr.
DGI-Huset Aabybro, Jens Møllersvej 3, Omfangsdræn	0,300 mio. kr.
Vej og Park, Sigsgaardsvej 14, Pandrup – udskiftning af rytterlys	0,240 mio. kr.
Teknologiparken 1, Aabybro reparation af tag	0,500 mio. kr.
Akut vedligehold	0,565 mio. kr.
I alt	4,845 mio. kr.

Tegningsmateriale alle bygninger:

I forbindelse med nye brandkrav har der i 2023 og 2024 været afsat 0,500 mio. kr. årligt til digitalisering af tegningsmateriale. Projektet sikrer, at Jammerbugt Kommune overholder gældende krav til flugt- og evakueringsplaner. Materialet vil fremadrettet anvendes til andre formål og bidrager til hurtigere sagsbehandling i forbindelse med anvendelse af tegninger af kommunale ejendomme. Ligeledes kan tegninger anvendes til rengøringsplaner, afdækning af anvendelsesgrad m.v.

Energibesparelser:

I 2024 vil fokus på energibesparelser ske med fokus på øget automatik, der bidrager til energieffektiv og bæredygtig bygningsdrift. Udgifterne til energibesparelser er omfattet af lånebekendtgørelsen og kan derfor 100% lånefinansieres som energilån.

Separatkloakering ved Fjerritslev Skole:

Projektet omkring separatkloakering ved Fjerritslev Skole fortsætter og afsluttes i 2024. Jævnfør beslutning i Kommunalbestyrelsen d. 17. november 2023 gives der ikke en tillægsbevilling til separatkloakeringen, der i alt andrager 2,94 mio. kr. Der er afsat 1,25 mio. kr. i 2023 og restfinansieringen på 1,69 mio. kr. skal derfor tages af anlægsrammen i 2024 for at kunne færdiggøre projektet.

Strandkiosker:

Rødhus strandkiosk har de seneste år oplevet kloakproblemer i forbindelse med manglende nedsivning. Der forelægger nu en tilladelse fra fredningsnævnet, og arbejdet med etablering af nyt nedsivningsanlæg kan igangsættes, således serviceniveauet ift. offentlige toiletter kan opretholdes i Rødhus.

DGI-Huset Aabybro - Omfangsdræn:

Ved DGI-Huset i Aabybro er der vedvarende fugtproblemer, der er opstået på grund af den høje grundvandsstand i området. Dette har senest været behandlet på Kommunalbestyrelsen d. 27. april 2023, hvor der i forbindelse med renovering af omklædningsrum opstod problemer med forhøjet grundvand i omklædningsrummene. Den forhøjede grundvandsstand giver problemer for hele DGI-huset, hvorfor der igangsættes arbejde med omfangsdræn i den nordlige del af bygningen. Såfremt der ikke igangsættes afhjælpende foranstaltninger, vil konsekvenserne være yderligere fugtindtrængning. Problemerne som følge af opstigende grundvand er størst i den nordlige del af bygningen. Denne del af bygningen er allerede udfordret i forhold til fugtgener og særligt lugtgenerne er markante. Der er pt. potentiel risiko for udvikling af skimmelsvamp, der vil betyde at lokalet ikke fremadrettet kan anvendes til ophold. Derfor igangsættes der i

2024 arbejde med omfangsdræn i denne del af bygningen. Den resterende del forventes realiseret i de kommende år.

Vej og Park, udskiftning af rytterlys:

Rytterlyset i værkstedet ved Vej og Park er defekt, og skal udskiftes idet det eksisterende rytterlys er etableret med røgventilation og dermed sikrer brandsikkerhed. En udskiftning er nødvendig i henhold til bygningens anvendelse. På økonomiudvalgsmødet d. 24. august 2022 blev rytterlyset behandlet, efterfølgende blev der i forbindelse med frigivelse af anlægsmidler for 2023 afsat midler til udskiftning af rytterlys på Sigsgaardsvej 14. Grundet flere akutte projekter i 2023 er projektet omkring rytterlys udsat til 2024.

Teknologiparken 1, reparation af tag:

Taget på teknologiparken 1, Aabybro er utæt. Der er problemer med indeklimaet i bygningen som følge heraf og taget skal udbedres for at sikres imod flere følgeskader på indvendige bygningsdele.

Akut vedligehold:

Rammen til akut vedligehold prioriteres til at sikre tætte bygninger samt overholdelse af krav til arbejdsmiljø. Henset rammens størrelse vil der i 2024 kun blive udført et absolut minimum af vedligehold.

I forbindelse med udmøntning af budget 2023 var der afsat 0,1 mio. kr. til tilgængelighed i kommunens bygninger. Denne pulje udgår i 2024, da rammen til akut vedligehold er lavt. Der er sket en reduktion fra 2,0 mio. kr. i 2023 til 0,565 mio. kr. på akut vedligehold. Rammen til skole og dagtilbud, der i 2023 var på 2,0 mio. kr. samt rammen til tekniske installationer, der i 2023 var på 0,5 mio. kr. udgår ligeledes.

Det er ejendomscenterets vurdering, at rammen på 0,555 mio. til akut vedligehold ikke vil kunne dække al akut vedligehold i 2024. Derfor forventes det, at der vil blive forelagt konkrete sager til politisk behandling i forbindelse med akut opståede skader eller forhold der skal udbedres som følge af arbejdsmiljø.

Retsgrundlag

Ikke relevant

Budgetmæssige konsekvenser

Der er i budget 2024 afsat 4,845 mio. kr. til bygningsvedligehold. De beskrevne projekter kan realiseres indenfor budgetrammen. De 1,0 mio. kr. til energibesparelser er omfattet af lånebekendtgørelsen og kan derfor 100% finansieres med energilån.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at der frigives og disponeres 4,845 mio. kr. til vedligehold af kommunale ejendomme i 2024.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 11: Godkendelse af frigivelse af anlægsmidler til cykelsti langs Haldagervej samt tilsagn om ekspropriation

05.04.06-P20-1-22

Beslutningstema

Godkendelse af frigivelse af anlægsmidler til anlæg af cykelsti langs Haldagervej samt godkendelse af tilsagn om, at kommunalbestyrelsen er indstillet på at ekspropriere de nødvendige arealer, såfremt der ikke kan opnås frivillig aftale med grundejerne herom.

Sagsbeskrivelse

Der er afsat 2,9 mio. kr. på budget 2024 til anlæg af cykelsti langs Haldagervej mellem Biersted Mejeriby og Biersted. Strækningen er vist på billedet nedenfor.



Anlægsmidlerne søges frigivet med henblik på projektering og anlæg af cykelstien i 2024.

Det vil være nødvendigt at erhverve jord til etablering af cykelstien. Det foreslås, at forvaltningen tager kontakt til de berørte grundejere med henblik på en frivillig aftale om køb af de nødvendige arealer. Lykkes det ikke at indgå frivillig aftale vil det være nødvendigt at erhverve jorden ved ekspropriation.

Retsgrundlag

Lovbekendtgørelse 2023-04-25 nr. 421 om offentlige veje m.v.

Budgetmæssige konsekvenser

Udgifterne afholdes inden for rammen af budget 2024.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende:

- at de afsatte midler på anlægsbudgettet 2024 på 2,9 mio. kr. til anlæg af cykelsti langs Haldagervej frigives,
- at forvaltningen indleder forhandling med berørte grundejere med henblik på frivillig aftale om køb af nødvendige arealer til etablering af cykelstien, og
- at Kommunalbestyrelsen har til hensigt at ekspropriere de nødvendige arealer, såfremt der ikke kan indgås frivillig aftale med grundejerne.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 8. januar 2024, pkt. 6:

Cykelstien skal holdes indenfor det afsatte beløb, herefter anbefales godkendt.

Beslutning

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 12: Endelig godkendelse af Kommuneplantillæg nr. 8 og Lokalplan 23-015 Boligområde, Klarborgvej, Pandrup (2. forelæggelse)

01.02.05-P16-25-18

Beslutningstema

Godkendelse af, at Forslag til Kommuneplantillæg 8 og Forslag til Lokalplan 23-015, Boligområde, Klarborgvej, Pandrup sendes i offentlig høring i 8 uger.

Sagsbeskrivelse

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af et ønske om at skabe rammerne for et nyt attraktivt boligområde i Pandrup By. Boligområdet skal være med til at sikre et forsat varieret udbud af byggegrunde, der kan være med til at understøtte Pandrup som en attraktiv hovedby i Jammerbugt Kommune med stort bosætningspotentiale.

Lokalplanområdet vejbetjenes fra Bredgade og Lundbakvej.

Lokalplanområdet omfatter et areal på ca. 3 ha, og ligger i den østlige del af Pandrup By. Omfatter matr.nr. 44a samt del af matr.nr. 44f, 44g, 44t samt 101a alle Den nordlige Del, Jetsmark. Størstedelen af lokalplanområdet anvendes i dag som landbrugsjord.

Anvendelse

Lokalplanen giver mulighed for et centralt beliggende boligområde i Pandrup med mulighed for opførelse af både åben-lav og tæt-lav boligbebyggelse. I forlængelse heraf fastlægges rammerne for et rekreativt fælles opholdsareal i den østlige del af lokalplanområdet, til gavn for områdets beboere.

Mod øst grænser lokalplanområdet op mod en større entreprenørvirksomhed samt autoværksted. Virksomhederne vurderes at ligge indenfor miljøklasse 4. Lokalplanen udlægger derfor også et mindre område som friareal, der skal sikre at virksomhederne kan overholde Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for ekstern støj fra virksomheder ift. det rekreative fælles opholdsareal samt boligområdet.

Saddeltage

Bebyggelsen i Pandrup er kendetegnet ved at være varieret ift. materialevalg og farve. Bebyggelsen i byen har dog det fællestræk, at de fleste huse har saddeltage. Dette gælder også for det umiddelbare nære miljø, som lokalplanområdet indgår i. Saddeltagene er med til at skabe en samlet arkitektonisk helhed i byen med et mere traditionelt bymæssigt udtryk.

For at sikre, at bebyggelsen tilpasser sig Pandrups samlede bymæssige udtryk, er der i lokalplanforslaget fastsat krav om saddeltage. Tage på beboelsesbygninger skal udføres som saddeltage med en hældning mellem 25 og 45 grader. Tage på sekundære bygninger som cykelskure og lign. kan have en anden hældning end beboelsesbygningen.

Håndtering af overfladevand

Der er foretaget undersøgelse af jordbunds- og grundvandsforholdene, der indikerer at nedsivningspotentialet indenfor lokalplanområdet er begrænset, primært som følge af forekomsten af terrænnært grundvand. Inden for lokalplanområde skal der således etableres et forsinkelsesbassin, der udleder regnvand fra områdets befæstede arealer til et privat vandløb, og derfra videre til det offentlige vandløb nr. 118 Voldkærsvandløb, hvoraf store dele er rørlagt.

Forslag til Kommuneplantillæg 8

Lokalplanen omfatter et området, der ikke er rammelagt jf. Kommuneplan21. Lokalplanen er således ikke i overensstemmelse med kommuneplanen, hvorfor der er udarbejdet et kommuneplantillæg, som sikrer, at der er den nødvendige overensstemmelse mellem lokalplanen og kommuneplanen.

Størstedelen af lokalplanområdet ligger inden for kommuneplanens rammeområde 23.B2, der fastlægger områdets anvendelse til boligområde med mulighed for tæt-lav, åben-lav og etageboligbebyggelse. Den resterende del af lokalplanområdet er ikke rammelagt. Rammeområde 23.B2s afgrænsning udvides med ca. 1,4 hektar, hvoraf kun en mindre del jf. lokalplanen udlægges til boligformål. Kommuneplantillæg 8 offentliggøres samtidig med lokalplanen, men i et særskilt dokument.

Miljøvurdering

Jammerbugt Kommune har foretaget en screening af lokalplanen i forhold til kriterierne angivet i lovens bilag 3. Kommunen har herefter vurderet, at lokalplanen ikke er omfattet af kravet om at udarbejde en miljøvurdering, da planen ikke må antages at få væsentlig indvirkning på miljøet, jf. § 8, stk. 2 og § 10.

Der er ved afgørelsen om ikke at udarbejde en miljøvurdering lagt vægt på, at:

- der foretages en naturlig bebyggelsesmæssig videreudvikling af Pandrup By i tilknytning til eksisterende bebyggelse,
- den nye bebyggelse tilpasses de omkringliggende omgivelser i forhold til de arkitektoniske udtryk,
- påvirkningen af grønne områder og beplantning, dyre og planteliv samt biologisk mangfoldighed og naturbeskyttelsesinteresser i forbindelse med anlægsarbejdet er lokal og kortvarig og vurderes ikke at kunne få en væsentlig indvirkning på miljøet,
- de arkæologiske interesser varetages i henhold til Museumslovens bestemmelser.

Afgørelsen om ikke at udarbejde en miljørapport vil blive offentliggjort samtidig med forslag til lokalplan og forslag til kommuneplantillæg. Afgørelsen kan inden 4 uger påklages til Planklagenævnet.

Forventet tidsplan for Lokalplan 19-025

Forslag:

Teknik- og Miljøudvalget: 25. september 2023

Økonomiudvalget: 4. oktober 2023

Kommunalbestyrelsen: 12. oktober 2023

Forslag til lokalplan udsendes umiddelbart herefter i 8 ugers høring

Endelig vedtagelse:

Teknik- og Miljøudvalget: 5. februar 2024

Økonomiudvalget: 14. februar 2024

Kommunalbestyrelsen: 29. februar

Den endelige vedtagelse af lokalplanen offentliggøres umiddelbart herefter.

Retsgrundlag

Planloven - LBK nr. 1157 af 01/07/2020 (Bekendtgørelse af lov om planlægning).

Miljøvurderingsloven - LBKG nr. 4 af 03/01/2023 (Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)).

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Forslag til Kommuneplantillæg 8 og Forslag til Lokalplan 23-015, Boligområde, Klarborgvej, Pandrup sendes i offentlig høring i 8 uger.

Screeningsafgørelsen om, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport iht. miljøvurderingsloven, kan inden fire uger fra offentliggørelsen påklages til Planklagenævnet.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at Forslag til Kommuneplantillæg 8 og Forslag til Lokalplan 23-015 sendes i offentlig høring i 8 uger.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 25. september 2023, pkt. 98:

Anbefales godkendt.

GENBEHANDLING, Teknik- og Miljøudvalget den 8. januar 2024

Beslutningstema

Endelig godkendelse af Kommuneplantillæg nr. 8 og Lokalplan 23-015 Boligområde, Klarborgvej, Pandrup.

Sagsbeskrivelse

Planforslagene har været udsendt i offentlig høring i otte uger fra den 17. oktober 2023 til og med den 12. december 2023. Der er indkommet et høringssvar fra Nordjyske Museer. Høringssvaret omhandler følgende:

- at anlægsarbejde inden for det aktuelle projektareal potentielt kan berøre områder med væsentlige arkæologiske interesser. Høringssvaret er kommenteret i det vedhæftede bilag "skema med bemærkninger og kommentarer".

Høringssvaret har givet anledning til følgende forslag til ændring i lokalplanen, det vurderes ikke at give anledning til supplerende høring, da det er en mindre tilføjelse.

- Risiko for at træffe fortidsminder indenfor lokalplanområdet indskrives i lokalplanens redegørelse.

Retsgrundlag

Planlovens §27.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og Brugerinvolvering

Planforslagene har været udsendt i offentlig høring i 8 uger fra den 17. oktober 2023 til og med den 12. december 2023.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende Kommuneplantillæg nr. 8 og Lokalplan 23-015 med de ændringer, der er beskrevet i hvidbogen.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 8. januar 2024, pkt. 3:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 8

Forslag til Lokalplan 23-015 Boligområde - Klarborgvej

Forslag til Lokalplan 23-015 Boligområde - Klarborgvej offentliggørelse

Skema med bemærkninger og kommentarer

Punkt 13: Godkendelse af forslag til disponering samt frigivelse af anlægspulje 2024 under Teknik- og Miljøudvalget

00.30.08-G01-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af forslag til disponering samt frigivelse af anlægspulje på 2,0 mio. kr. under Teknik- og Miljøudvalget.

Sagsbeskrivelse

Der er i budgetaftalen for 2024 afsat en anlægspulje på 2,0 mio. kr. under Teknik- og Miljøudvalget. På baggrund heraf er der udarbejdet følgende forslag til disponering for 2024.

Anlægspulje under Teknik- og Miljøudvalget 2024	Mio. kr.
Trafiksikkerhed Pulje til gennemførelse af tiltag bl.a. i forhold til kommunens trafiksikkerhedsplan.	0,8
Havne Renovering af havneanlæg, ålegræsfang, oprensning af sejlrender mv.	1,2
Fortove Pulje til etablering af mindre nye fortovsstrækninger samt sanering af fortove mv. i forbindelse med større gravearbejder, eksempelvis kloaksaneringer.	0
Broer og Bygværker Pulje til vedligeholdelse af kommunens broer og bygværker.	0
Diverse mindre projekter Prioriteres løbende af Teknik- og Miljøudvalget. Herunder turismerelaterede projekter, byforskønnelse samt borgerønsker i øvrigt.	0
	2,0

Retsgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner og Økonomistyringsprincipper for Jammerbugt Kommune.

Budgetmæssige konsekvenser

Udgifterne afholdes inden for rammen af budget 2024.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at anlægsrammen på 2,0 mio. kr. frigives og disponeres som foreslået.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 8. januar 2024, pkt. 5:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 14: Godkendelse af forslag til lokalplan og kommuneplantillæg for markbaseret solcelleanlæg i Lundergård Mose, Moseby, Kaasholm

01.02.05-P16-26-22

Beslutningstema

GENBEHANDLING

Godkendelse af forslag til Lokalplan 18-003 og forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 for Solcellepark, Lundergård Mose, Moseby, Kaasholm.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen vedtog på deres møde den 27. april 2023 kommuneplantillæg nr. 4 for vind, sol og biogas (temarevision). I dette tillæg er der udpeget tre interesseområder for solceller. Dette forslag til Lokalplan 18-003 med tilhørende miljørapport samt Kommuneplantillæg nr. 7 er første konkrete planlægning, der udmønter dette kommuneplantillæg.

Baggrunden for lokalplanens udarbejdelse er en ansøgning fra projektudvikler European Energy, som ønsker at opstille et solcelleanlæg til strømproduktion ved Kaasholm vest for Pandrup. Lokalplanområdet omfatter et areal på ca. 290 ha, og må anvendes til vedvarende energiproduktion med solceller og tilhørende nødvendige tekniske anlæg. Ligeledes ligger den eksisterende ejendom med mindre skovbeplantning inden for lokalplanområdet. Der kan etableres solcelleanlæg på ca. 260 ha i lokalplanområdet. De eksisterende bygninger indenfor lokalplanområdet bibeholdes ved gennemførelse af lokalplanen. Omkring ejendommen, og indkørslen til ejendommen, findes tre skovparceller. Skovparcellerne bevares og har tilsammen et areal på ca. 16 ha. Adgangen til området sker i dag fra Pilevej og Udholmsvej.

Solcelleanlægget vil, i driftsfasen, producere energi svarende til 50.000-71.000 husstande.

Lokalplanen fastsætter bestemmelser, der sikrer, at lokalplanområdet udnyttes bedst muligt, og at solcelleanlægget indpasses i landskabet og er til mindst mulig gene for naboer i forhold til refleksioner og visuel påvirkning. Lokalplanen fastlægger i formålet solcelleanlæggets placering, udformning, fremtræden og beplantning.

Lokalplanen har desuden til formål at sikre respektafstand til eksisterende fredskov, hvorved skovbrynets funktion som levested for dyr sikres. Bestemmelser sikrer, at arealet mellem skovbryn og anlæg udlægges til vedvarende græs. Omlægning fra traditionel landbrugsdrift med etårige afgrøder og til vedvarende græs forbedrer områdets værdi som levested for dyr i og omkring skovbrynet. Der er ikke indkig til skovbrynet fra omkringliggende stier og veje i dag. Lokalplanen har slutteligt til formål at sikre, at eksisterende skovparceller indenfor området bevares og sikres som levesteder for små og mellemstore dyr.

Området er beliggende i landzone. Projektområdet er beliggende ved Lundergård Mose. Der har i perioden 1925 - 1966 været en omfattende tørveproduktion på de oprindelige mosearealer, Lundergård Mose, og denne produktion har sammen med den efterfølgende omlægning til agerland været bestemmende for landskabets og terrænets udseende indenfor planområdet. I dag anvendes lokalplanområdet til landbrugsformål. Hele lokalplanområdet er udpeget som lavbundsareal.

Dokumenter til behandling:

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 til Kommuneplan21.

Lokalplanområdet er ikke omfattet af et rammeområde i Kommuneplan21. Derfor er der udarbejdet et kommuneplantillæg som sikrer, at der er den nødvendige overensstemmelse mellem lokalplanen og kommuneplanen. Kommuneplantillægget omfatter det samme område som lokalplanen. Kommuneplantillæg 7 offentliggøres samtidig med lokalplanen.

Området er placeret indenfor udpegning af interesseområde for solcelleparker jf. Temarevision for vindmøller, solceller og biogas (Kommuneplantillæg nr. 4) og i overensstemmelse med kommuneplanens principper for placering af solceller. Forslag til kommuneplantillæg er vedlagt som bilag

Forslag til Lokalplan 18-003

Lokalplanen fastsætter bestemmelser, der sikrer, at lokalplanområdet udnyttes bedst muligt, og at solcelleanlægget indpasses i landskabet og er til mindst mulig gene for naboer i forhold til refleksioner og visuel påvirkning. Ligeledes fastlægger lokalplanen placering, udformning, fremtræden, vejadgang, bebyggelsen og beplantning. Forslag til lokalplan 18-003 er vedlagt som bilag.

Miljørapport

Jammerbugt Kommune har vurderet, at planforslagene er omfattet af krav om miljøvurdering i henhold til miljøvurderingsloven § 8. Bygherre har anmodet om, at det konkrete solcelleprojekt skal undergå en miljøvurdering, jf. miljøvurderingsloven § 19-§20. Der er truffet aftale om miljørapportens omfang og detaljeringsniveau med relevante myndigheder. Lokalplanen er derfor ledsaget af en miljørapport, som redegør for planens påvirkning af miljøet.

Miljøvurderingerne er udarbejdet som én samlet miljørapport, der er vedlagt planforslagene. Miljørapporten er i høring sammen med planforslagene. Følgende miljøemner er belyst i miljørapporten: Landskab, klima, biodiversitet, befolkning, menneskers sundhed, materielle goder og vand. Der vil ved den endelige vedtagelse af planforslagene blive udarbejdet en sammenfattende redegørelse for, hvordan miljøhensyn er integreret i planerne, og hvordan miljørapporten og evt. høringssvar er taget i betragtning. Forslag til miljørapport med tilhørende bilag er vedlagt som bilag.

Udkast til §25 tilladelse:

Når høringen af forslag til Lokalplan 18-003 og Kommuneplantillæg nr. 7 er afsluttet, vil der blive givet en tilladelse efter miljøvurderingslovens §25 til opførelse og drift af solcellepark ved Kaasholm. Tilladelsen sker på baggrund af gennemført miljøkonsekvensvurdering. Tilladelsen vil indeholde en række vilkår. Udkast til §25 tilladelse er vedlagt som bilag

Tidsplan for godkendelse af Lokalplan nr. 18-003 og Kommuneplantillæg nr. 7;

Forslag:

Teknik- og Miljøudvalget den 30. oktober 2023

Økonomiudvalget den 8. november 2023

Kommunalbestyrelsen den 16. november 2023

Endelig vedtagelse:

Teknik- og Miljøudvalget - marts / april 2024

Økonomiudvalget - marts/ april 2024

Kommunalbestyrelsen - marts/ april 2024

Retsgrundlag

Lov om planlægning.

Kapitel 4 kommuneplanlægning.

Kapitel 5 Lokalplanlægning.

Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) LBK nr. 4 af 03/01/2023.

Kapitel 4 §8 Myndigheder skal gennemføre en miljøvurdering af planer og programmer.

Kapitel 7 §20 Bygherren fremlægger en miljøkonsekvensrapport for projektet.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Foroffentlighedsfase
Der er i forbindelse med udarbejdelse af temarevisionen for vind, sol og biogas - Kommuneplantillæg nr. 4 - afholdt idéfase/ foroffentlighed/ høringsperiode vedr. kommuneplantillæg 4. Der er indkommet 43 hørings svar.
Idéerne er indgået i det videre planlægningsarbejde.

Forslag til lokalplan 18-003 og kommuneplantillæg nr. 4 med tilhørende miljørapport skal udsendes i høring i 8 uger.
Høring fastsættes fra den 30. november – 9. februar 2024 (10 uger - over julen).

Der vil blive afholdt et borgermøde den 10. januar 2024 sammen med opstiller og Energistyrelsen. Energistyrelsen vil fortælle om de forskellige værditabsordninger.
Mødet afholdes i Brovst Sports og Kulturcenter

Som bilag medsendes notat fra European Energy A/S om lokal forankring.

Indstilling
Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 30. oktober 2023, pkt. 108:
Udsættes til de nye regler om kompensationsregler til naboer og grøn pulje er på plads, da de skal beskrives i forbindelse med offentliggørelse af lokalplanen.

Genbehandling
Teknik- og Miljøudvalget den 8. januar 2024

Sagsbeskrivelse
Klimaaftale om mere grøn energi fra sol og vind på land 2023 blev vedtaget den 12. december 2023. Heri fremgår det, at aftalens justeringer af satserne for VE-ordningerne - grøn pulje og VE-bonus - vil gælde fra juli 2024 og vil, ligesom i dag, benytte tidspunktet for byggetilladelsen som skæringstidspunkt for, hvornår justeringerne får virkning. På denne baggrund genbehandles nærværende forslag til lokalplan og kommuneplantillæg. Se bilag med *"Klimaaftale om mere grøn strøm fra sol og vind på land 2023"* nederst på s. 6.

Kommunalbestyrelsen vedtog på deres møde den 27. april 2023 kommuneplantillæg nr. 4 for vind, sol og biogas (temarevision). I dette tillæg er der udpeget tre interesseområder for solceller.
Dette forslag til Lokalplan 18-003 med tilhørende miljørapport samt Kommuneplantillæg nr. 7 er første konkrete planlægning, der udmønter dette kommuneplantillæg.

Baggrunden for lokalplanens udarbejdelse er en ansøgning fra projektudvikler European Energy, som ønsker at opstille et solcelleanlæg til strømproduktion ved Kaasholm vest for Pandrup. Lokalplanområdet omfatter et areal på ca. 290 ha, og må anvendes til vedvarende energiproduktion med solceller og tilhørende nødvendige tekniske anlæg. Ligeledes ligger den eksisterende ejendom med mindre skovbeplantning inden for lokalplanområdet. Der kan etableres solcelleanlæg på ca. 260 ha i lokalplanområdet. De eksisterende bygninger indenfor lokalplanområdet bibeholdes ved gennemførelse af lokalplanen. Omkring ejendommen, og indkørslen til ejendommen, findes tre skovparceller. Skovparcellerne bevares og har tilsammen et areal på ca. 16 ha. Adgangen til området sker i dag fra Pilevej og Udholmsvej.

Solcelleanlægget vil, i driftsfasen, producere energi svarende til 50.000-71.000 husstande.

Lokalplanen fastsætter bestemmelser, der sikrer, at lokalplanområdet udnyttes bedst muligt, og at solcelleanlægget indpasses i landskabet og er til mindst mulig gene for naboer i forhold til refleksioner og visuel påvirkning. Lokalplanen fastlægger i formålet solcelleanlæggets placering, udformning, fremtræden og beplantning.

Lokalplanen har desuden til formål at sikre respektafstand til eksisterende fredskov, hvorved skovbrynets funktion som levested for dyr sikres. Bestemmelser sikrer, at arealet mellem skovbryn og anlæg udlægges til vedvarende græs. Omlægning fra traditionel landbrugsdrift med etårige afgrøder og til vedvarende græs forbedrer områdets værdi som levested for dyr i og omkring skovbrynet. Der er ikke indkig til skovbrynet fra omkringliggende stier og veje i dag. Lokalplanen har slutteligt til formål at sikre, at eksisterende skovparceller indenfor området bevares og sikres som levesteder for små og mellemstore dyr.

Området er beliggende i landzone. Projektområdet er beliggende ved Lundergård Mose. Der har i perioden 1925 - 1966 været en omfattende tørveproduktion på de oprindelige mosearealer, Lundergård Mose, og denne produktion har sammen med den efterfølgende omlægning til agerland været bestemmende for landskabets og terrænets udseende indenfor planområdet. I dag anvendes lokalplanområdet til landbrugsformål. Hele lokalplanområdet er udpeget som lavbundsareal.

Dokumenter til behandling:

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 til Kommuneplan21.
Lokalplanområdet er ikke omfattet af et rammeområde i Kommuneplan21. Derfor er der udarbejdet et kommuneplantillæg som sikrer, at der er den nødvendige overensstemmelse mellem lokalplanen og kommuneplanen. Kommuneplantillægget omfatter det samme område som lokalplanen. Kommuneplantillæg 7 offentliggøres samtidig med lokalplanen.
Området er placeret indenfor udpegning af interesseområde for solcelleparker jf. Temarevision for vindmøller, solceller og biogas (Kommuneplantillæg nr. 4) og i overensstemmelse med kommuneplanens principper for placering af solceller. Forslag til kommuneplantillæg er vedlagt som bilag

Forslag til Lokalplan 18-003
Lokalplanen fastsætter bestemmelser, der sikrer, at lokalplanområdet udnyttes bedst muligt, og at solcelleanlægget indpasses i landskabet og er til mindst mulig gene for naboer i forhold til refleksioner og visuel påvirkning. Ligeledes fastlægger lokalplanen placering, udformning, fremtræden, vejadgang, bebyggelsen og beplantning. Forslag til lokalplan 18-003 er vedlagt som bilag.

Miljørapport
Jammerbugt Kommune har vurderet, at planforslagene er omfattet af krav om miljøvurdering i henhold til miljøvurderingsloven § 8. Bygherre har anmodet om, at det konkrete solcelleprojekt skal undergå en miljøvurdering, jf. miljøvurderingsloven § 19-§20. Der er truffet aftale om miljørapportens omfang og detaljeringsniveau med relevante myndigheder. Lokalplanen er derfor ledsaget af en miljørapport, som redegør for planens påvirkning af miljøet.
Miljøvurderingerne er udarbejdet som én samlet miljørapport, der er vedlagt planforslagene. Miljørapporten er i høring sammen med planforslagene. Følgende miljøemner er belyst i miljørapporten: Landskab, klima, biodiversitet, befolkning, menneskers sundhed, materielle goder og vand. Der vil ved den endelige vedtagelse af planforslagene blive udarbejdet en sammenfattende redegørelse for, hvordan miljøhensyn er integreret i planerne, og hvordan miljørapporten og evt. hørings svar er taget i betragtning. Forslag til miljørapport med tilhørende bilag er vedlagt som bilag.

Udkast til §25 tilladelse
Når høringen af forslag til Lokalplan 18-003 og Kommuneplantillæg nr. 7 er afsluttet, vil der blive givet en tilladelse efter miljøvurderingslovens §25 til opførelse og drift af solcellepark ved Kaasholm. Tilladelsen sker på baggrund af gennemført miljøkonsekvensvurdering. Tilladelsen vil indeholde en række vilkår. Udkast til §25 tilladelse er vedlagt som bilag.

Tidsplan for godkendelse af Lokalplan nr. 18-003 og Kommuneplantillæg nr. 7;

Forslag:
Teknik- og Miljøudvalget den 8. januar 2024
Økonomiudvalget den 17. januar 2024
Kommunalbestyrelsen den 25. januar 2024

Endelig vedtagelse:
Teknik- og Miljøudvalget - maj / juni 2024
Økonomiudvalget - maj / juni 2024
Kommunalbestyrelsen - maj / juni 2024

Retsgrundlag

Lov om planlægning.
Kapitel 4 kommuneplanlægning.
Kapitel 5 Lokalplanlægning.

Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) LBK nr. 4 af 03/01/2023.

Kapitel 4 §8 Myndigheder skal gennemføre en miljøvurdering af planer og programmer.
Kapitel 7 §20 Bygherren fremlægger en miljøkonsekvensrapport for projektet.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Foroffentlighedsfase

Der er i forbindelse med udarbejdelse af temarevisionen for vind, sol og biogas - Kommuneplantillæg nr. 4 - afholdt idéfase/ foroffentlighed/ høringsperiode vedr. kommuneplantillæg 4. Der er indkommet 43 høringssvar.
Idéerne er indgået i det videre planlægningsarbejde.

Forslag til lokalplan 18-003 og kommuneplantillæg nr. 4 med tilhørende miljørapport skal udsendes i høring i 8 uger.
Høring fastsættes fra den 12. februar – 8. april 2024 (8 uger).

Der vil blive afholdt et borgermøde den 5. marts 2024 sammen med opstiller og Energistyrelsen. Energistyrelsen vil fortælle om de forskellige værditabsordninger.
Mødet afholdes i Brovst Sports og Kulturcenter.

Som bilag medsendes notat fra European Energy A/S om lokal forankring.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at forslag til Lokalplan 18-003 med tilhørende miljørapport og forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 samt udkast §25 tilladelse fremlægges offentligt i 8 uger.

Beslutning fra Teknik- og Miljøudvalget, 8. januar 2024, pkt. 2:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Bilag 4 Landskabsbeskrivelse Kaasholm august 2023

Bilag 3 Kaasholm Visualisering august 2023

Bilag 2 Kaasholm Genskin august 2023

Bilag 1 Kaasholm Støj og vibrationer august 2023

Bilag 5 Lokal forankring - Notat fra European Energy

Udkast til §25 tilladelse

Miljørapport Kaasholm solceller oktober 2023

Afgrænsningsnotat endelig

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 7

Forslag til lokalplan 18-003

Klimaaftale om mere grøn energi fra sol og vind på land 2023

Punkt 15: GENOPTAGELSE - Godkendelse af forslag om fysisk samling af Ungdomsskolen og Familiecentret

82.25.00-G01-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af forslag om fysisk samling af Ungdomsskolen og Familiecenter Jammerbugt på den tidligere skole i Halvrimmen (Skolegade 3, 9460 Brovst).

Sagsbeskrivelse

På baggrund af nedlæggelsen af ressourcecentret på den tidligere skole i Halvrimmen ved udgangen af 2023 afsøges muligheden for at anvende de fysiske rammer i en anden kommunal sammenhæng i regi af Børne- og Familieforvaltningen.

Inden for Børne- og Familieforvaltningen ses der både et fagligt og økonomisk potentiale ved at samle den kommunale Ungdomsskole og Familiecentret i bygningerne, der tidligere husede ressourcecentret. Med det udgangspunkt har forvaltningen taget initiativ til at beskrive de mulige gevinster for borgere, medarbejdere, ledere og det tværprofessionelle samarbejde ved at samle dem i den samme bygning, men med fastholdelse af den nuværende organisering.

For unge vil en samling af Familiecentret og Ungdomsskolen betyde et sammenhængende tilbud til de unge, der både har kontakt til Familiecentret og et specialpædagogisk skoletilbud under Ungdomsskolen. Dette er af stor betydning for unge i målgruppen, der i stigende grad opleves at være præget af ængstelighed. Det er derfor positivt, at de unge oplever færrest mulige skift og en helhedsorienteret tilgang, når de er i kontakt med flere kommunale tilbud. Ligeledes kan samlingen af Familiecentret og Ungdomsskolen være med til at styrke kvaliteten for borgerne, idet rammerne giver flere og nye muligheder for fx flerfamilieaktiviteter, overvåget og støttet samvær m.v. Det gælder ligeledes i forhold til særligt Ungdomsskolens specialpædagogiske skoletilbud, der i dag er udfordret af for små og for få undervisningslokaler. På den tidligere Halvrimmen Skole vil Ungdomsskolen således kunne tilbyde undervisning i nye rammer, der allerede er godkendt til formålet, ligesom der vil være mulighed for at udvikle tilbuddet på sigt.

For medarbejderne vil rammerne ligeledes give mulighed for at planlægge og igangsætte nye og andre aktiviteter i både Ungdomsskolen og Familiecentret, idet der er fx gymnastiksal, skolekøkken, kreaværksted m.v. til rådighed på stedet. Desuden vil en samling betyde, at Familiecentret, som i dag er opdelt på to matrikler, bliver samlet i et hus, hvilket giver større mulighed for fælles sparring og videndeling i det daglige samt mulighed for fælles personalemøder. Det beskrives i Familiecentrets konsekvensbeskrivelse, at de ser fordele ved at samle de to matrikler, idet der kan skabes større samhørighed mellem medarbejderne, ligesom der kan arbejdes med en stærk fælles kultur og en følelse af at være en samlet arbejdsplads. Ligeledes beskrives fordele for den ledelsesmæssige opgave. På samme måde ser Ungdomsskolen fordele ved rammerne på den tidligere Halvrimmen Skole, der kan være med til at løse de kapacitetsudfordringer, de oplever ved de nuværende fysiske rammer fx i forhold til undervisningslokaler og muligheden for at samle alle ansatte til fælles møder.

For Jammerbugt Kommune vil en samling af Ungdomsskolen og Familiecentret - ud over et styrket tværgående samarbejde - også betyde, at kommunen kan opnå potentialer i forhold til hjemtagelser på det forebyggende og anbringende område. Det kan have en positiv betydning for økonomien, idet eksterne leverandører typisk er udgiftstunge. Det gælder fx dagbehandling, hvor det på sigt kan være muligt at etablere et kommunalt tilbud om dagbehandling. Børne- og Familieudvalget blev den 8. maj 2023 præsenteret for en analyse fra Komponent, hvor det fremgik, at Jammerbugt Kommune tilkøber meget udgiftstunge dagbehandlingsindsatser, og Komponent anbefalede derfor, at Jammerbugt Kommune undersøger mulighederne for at etablere alternative løsninger.

En betingelse for at man i Jammerbugt Kommune kan imødekomme Komponent's anbefaling er, at der er en fysisk lokalitet, hvor der er mulighed for både at etablere et skoletilbud samt et behandlingstilbud. Halvrimmen Skole opfylder betingelserne herfor.

Foruden den foreslåede flytning af Familiecentret og Ungdomsskolen vil en overtagelse af den tidligere skole i Halvrimmen medføre nye muligheder på Børne- og Familieudvalgets område på både kort og længere sigt. Der bør derfor fremadrettet være en opmærksomhed på, om der er flere funktioner, som med fordel kan

integreres i faciliteterne på Halvrømmen Skole for at optimere den samlede opgaveløsning og styrke én indgang for unge i udsatte positioner.

Baggrundsnotatet fremgår af bilag.

Tidsplan

- Den 5. - 22. december 2023: Høring hos Ungdomsskolens bestyrelse, Ungerådet og Handicaprådet.
- Den 8. januar 2024: Genoptagelse i Børne- og Familieudvalget
- Den 17. januar 2024: Behandling i Økonomiudvalget
- Den 25. januar 2024: Behandling i Kommunalbestyrelsen

Det vurderes med denne tidsplan, at der vil blive en trinvis indflytning fra februar 2024.

Budgetmæssige konsekvenser

Det vurderes, at der er behov for at afsætte midler til renovering – herunder etablering af toiletter i den gamle bygning til elever. Der er en opmærksomhed på, at Ungdomsskolens elever er særligt sårbare. Disse unge vil blive udfordret af de nuværende toiletforhold, der i dag er i gården.

Ejendomscentret har udarbejdet prisoverslag på etablering af et toilet, på samlet 110.000 kr. Prisen er under forudsætning af, at nuværende vandinstallation kan anvendes.

Budget for driften af Halvrømmen skole, Ungdomsskolens matrikel på Kirkegade i Brovst samt Familiecentrets bygninger er placeret hos Ejendomscenter Jammerbugt. Det er Ejendomscentrets umiddelbare vurdering, at der kan spares 60-70% af driftsudgifterne i forbindelse med at en bygning overgår fra drift til tomgang. Vurderingen er baseret på en forudsætning om, at bygningen er helt tom, og at der udelukkendes opvarmes til frostfri, samt at der ikke foretages rengøring af ejendommen.

De nuværende årlige driftsudgifter til de tre matrikler fremgår i nedenstående tabel.

Matrikel	Udgift 2022
Ungdomsskolen, Kirkegade 2, Brovst	120.871
Familiecentret (Pandrup og Fjerritslev samlet)	370.799
Samlet årlig driftsudgifter	491.671

* Driftsudgifter vedr. servicepersonale, rengøring, vedligeholdelse, forbrug m.v.

Ved en forventning om, at udgifterne kan reduceres med 65% ved tomgang, vil dette reducere de årlige driftsudgifter til de 3 nuværende matrikler hos Ungdomsskolen og Familiecentret med 320.000 kr.

I bygningerne er flere lokaler, som tidligere har været brugt som undervisningslokaler, i dag opdelt i mindre rum. Der bør laves en vurdering i forbindelse med indflytning af, hvorvidt lokalerne skal forblive opdelt eller genetableres. Der vil være en mindre udgift forbundet hermed. Ligeledes må der forventes en mindre udgift til maling. Samlet skønnes 100.000 kr. hertil.

Endeligt vil der være en udgift forbundet med selve flytningen fra de tre nuværende lokationer. Udgifter udover 50.000 kr. hertil vil blive afholdt inden for afdelingernes eget budget.

Det samlede estimat for etableringsomkostninger fremgår af nedenstående tabel.

Aktivitet	Udgift
Etablering af toilet	110.000
Maling, evt. nedbrydning af vægge m.v.	100.000
Flytteudgifter	50.000
Samlet udgift	260.000

Ejendomscentret vurderer at bygningen fra 1975 er i en god vedligeholdelsesmæssig stand, men at de 2 oprindelige bygninger er i dårlig stand. Det er vurderet, at der i løbet af de kommende år skal skiftes tag på begge bygninger, da der er udfordringer med fortsat at reparere det eksisterende tag. Det er oplyst, at der pt. kommer vand ind ved større regnskyl. Ejendomscenteret har tidligere vurderet, at en udskiftning af taget vil være en udgift på ca. 4,5 mio. kr. Endvidere har der stået vand i kælderen pga. forhøjet vandstand. En udbedring vil kræve omfangsdræn og grundvandssikring.

Inden for de budgetmæssige rammer af Ungdomsskolen og Familiecentret vurderes det, at der kan realiseres et potentiale ved mindre kørsel for medarbejdere og ledere, samt ved at optimere udnyttelsen af IT eksempelvis ved etablering af flyvearbejdspladser afhængigt af behov.

Et alternativ til tomgang er et regulært salg af de tre bygninger, der fraflyttes. Der skal ikke i forbindelse med denne sag om en fysisk samling tages beslutning om evt. salg af bygningerne. Dette vil ske i en efterfølgende sag til politisk behandling.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Det fremgår af uddybende notat vedr. samling af Ungdomsskolen og Familiecentret på tidligere Halvrimmen Skole, at forslaget personalemæssige konsekvenser kvalificeres i MED-systemet. Processen er blevet igangsat ved en præsentation i ForvaltningsMED og lokale MED i hhv. Ungdomsskolen og Familiecentret. Herefter har de lokale MED-udvalg fremsendt input til ForvaltningsMED med både fordele og ulemper ved forslaget.

Familiecentret peger på følgende fordele ved forslaget:

- Det beskrives fra det administrative personale, at det er en fordel at være samme sted og løbende kan hjælpe hinanden med opgaverne. Det vil også være skønt for dem at møde alle medarbejdere løbende, frem for kun at møde dem på de kvartalsvise samlede P-møder.
- En fordel er, at der er tro på, at Familiecentret kan bevare den gode arbejdsplads fremadrettet.
- Det beskrives, at det er en fordel med en samlet ramme at arbejde ud fra, samt en central placering i kommunen.
- Det beskrives som en fordel, at der er en gymnastiksal til aktiviteter med de unge.
- Det beskrives, at det kan have en positiv betydning for fremtidigt fokus på metodeudvikling af flerfamilieaktiviteter. Herunder, at der er forskellige værksteder, køkken og sal til aktiviteter med familierne, som har fokus på ressourcer og kompetencer.
- Det beskrives, at medarbejderne kan se en fordel i, at der kan skabes større samhørighed mellem medarbejderne ved at blive samlet til et hus. Det har tidligere været en udfordring at være i to forskellige huse.
- Det beskrives som en fordel, at koordinatorene for F-grupperne rykker tættere sammen i det daglige arbejde, fordi der så løbende kan laves brugbare aftaler og følges op på arbejdet i grupperne.
- Det beskrives som en fordel, at man i højere grad kan videndele med alle i FC og ikke er afhængig af at skulle mødes med en medarbejder, der lige nu er i et andet hus.
- Det beskrives som en fordel, at der i det samme hus kan arbejdes med en stærk fælles kultur og en følelse af at være en samlet arbejdsplads.
- Det beskrives, at der kan være et potentiale for et større og tættere samarbejde med ungdomsskolen, deres unge og deres tilbud.
- Det beskrives som en fordel, at vi kan gøre brug af hinanden på tværs og at de unge bliver fortrolige med stedet.
- Det beskrives som en fordel for den ledelsesmæssige opgave, at huset bliver samlet til et fælles hus, både i forhold til at skabe en stor samhørighed og en fælles kultur, men også for den daglige faglige sparring ift. kerneopgaven.

Der peges endvidere på følgende opmærksomhedspunkter fra LokalMED i Familiecentret:

- En bekymring er, om huset er stort nok til at rumme hele personalegruppen og om der er samtalerum/mødelokaler/samværsrum og rum til aktiviteter med de unge og familierne.
- En bekymring er, at man som medarbejder kan blive mere alene i dagligdagen og i sit arbejde, når der skal dækkes områder i yderområderne, hvor man ikke kan nå at køre ind på FC eller hvor det ikke giver mening at møde ind. Ligeledes mellem opgaver i løbet af dagen. Det kan for nogle medarbejdere f.eks. betyde, at man ikke ser kolleger så ofte som nu.
- Det er en bekymring, at kørsel kan stige i nogle af de sagsstammer, hvor man f.eks. er i yderområderne, fordi der vil være langt til Halvrimmen for at lave aktiviteter med de unge.
- En bekymring kan være, om der fysisk er mulighed for at lave et aktivitetsrum og et personalerum, sådan at der ikke er f.eks. kontaktpersoner med unge i det samme rum, som der spises madpakker.
- En bekymring kan være fra kontaktpersonernes side, om man på sigt organiseres anderledes og ikke i Familiecentret.
- Det kan være en bekymring, om enkelte medarbejdere ikke ønsker at flytte med til den nye placering i Halvrimmen.
- Det beskrives som en opmærksomhed fra medarbejderne, at der er mulighed for at gøre huset til en indbydende ramme for familie og ugearbejde, herunder f.eks. maling og indretning.

Der peges på følgende fordele/opmærksomhedspunkter fra LokalMED i ungdomsskolen:

- MED-udvalget påpeger, at vi i ungdomsskolens nuværende matrikel i Kirkegade 2, Brovst har fået skabt nogle attraktive rammer, hvilket har løftet arbejdsmiljøet, som tydeligt fremgår af vores fysiske APV. MED-udvalget ønsker en fortsat opmærksomhed på at holde de gode rammer, der fastholder og understøtter det stærke fysiske arbejdsmiljø på en ny matrikel.
- Ungdomsskolen har personale, der har behov for handicapvenlige forhold samt handicap P-plads. Dette kan også gælde for ungdomsskolens elevgruppe.

Ungdomsskolens MED-udvalg vurderer samlet set, at en flytning til Halvrimmen Skole vil være en fordel og styrkelse af ungdomsskolens virke samt for de unge i Jammerbugt Kommune og ungdomsskolen ser frem til et fremtidigt samarbejde med andre relevante samarbejdspartnere.

ForvaltningsMED har drøftet forslaget i møde d. 24. november og knytter følgende kommentarer til forslaget:

Medarbejdersiden i ForvaltningsMED ser forslaget som en god ide at udnytte de gode fysiske forhold i Halvrimmen Skole og at dette giver mulighed for at få etableret muligheden for et reelt tværgående samarbejde, som vores Sammenhængende Børne- og ungepolitik foreskriver.

Medarbejdersiden oplever det som rettidigt, at man nu foreslår at omplacere ungdomsskolen og familiecenteret i Halvrimmen. Dette bør ligeledes undersøges for de tilbageværende tomme bygninger - inden salg – bredt set i hele kommunen. Man kunne overveje at lave en idefase, hvor andre har mulighed for at byde ind på brugen af de mange tomme bygninger til andre kommunale formål.

Strukturelle opmærksomhedspunkter

Medarbejdersiden foreslår, at der etableres et hus-ad hoc-MED, så snart beslutningen er truffet, så man sammen kan finde ud af, hvordan man organiserer sig mv.

Vi skal sikre, at medarbejderne fra de to arbejdspladser har mulighed for at komme med input og kvalificere ledelsen for beslutninger i etableringsfasen, som har betydning for både ungdomsskolens og familiecenterets fremtidige virke.

Medarbejderindflydelse i MED-systemet: når man har tværfaglige samarbejder og budgetter eller skal lave fælles retningslinjer som har indflydelse på APSA-forhold vil fortsat skulle behandles i ForvaltningsMED.

Ungdomsskole og Familiecenter hører under to forskellige chefer og har budgetter under to politikområder.

Personalemæssige opmærksomhedspunkter

ForvaltningsMED gør opmærksom på, at implementering tager tid og kræver stor opmærksomhed fra alle parter for at sikre et godt arbejdsmiljø i den nye organisering. Der bør være fokus på, om de to budgetter har midler nok til etablering – især ift. restaurering af toiletter, som er betinget af salg og udgifter ved flytning. Dette bør ikke have indvirkning på personaleressourcerne i driftsbudgetterne.

Familiecenteret skal – ud over samarbejdet med ungdomsskolen – også selv internt finde sammen og have skabt en fælles kultur. Giv tid, plads og mulighed for at sikre et godt arbejdsmiljø.

ForvaltningsMED henleder opmærksomheden på de tilbagemeldinger, der er kommet fra de to lokalMED og opfordrer til, at man inddrager de fordele og ulemper, der er gjort opmærksom på i processen.

De samlede input fremgår af bilag.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender,

- at forslag om fysisk samling af Ungdomsskolen og Familiecentret på tidligere Halvrimmen Skole sendes i høring i perioden fra den 5. december 2023 til den 22. december 2023.
- at flytningen igangsættes i februar 2024.
- at der anvendes 260.000 kr. til etableringsomkostninger i forbindelse med samlingen. Beløbet finansieres af besparelsen ved tomgangsdrift i 2024.

Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 4. december 2023, pkt. 93:

Det godkendes at forslaget sendes i høring.

Børne- og Familieudvalget ønsker at være undersøgende på, hvorvidt SSP og Fraværsteamet kan tænkes ind i den fremadrettede anvendelse af tidligere Halvrimmen Skole sammen med Familiecentret og Ungdomsskolen.

GENBEHANDLING D. 8. JANUAR 2024

Høring:

Forslaget har været sendt i høring og ved høringsfristens udløb er der indkommet 4 høringssvar fra henholdsvis Ungdomsskolens bestyrelse, Ungerådet, SSP og Fraværsteamet. De fire høringssvar fremgår af bilag.

Hovedpointer fra de indkomne høringssvar:

Ungdomsskolens bestyrelse:

- Ungdomsskolens bestyrelse er positiv overfor forslaget om at flytte Ungdomsskolens administration til skolen i Halvrimmen.
- Flytningen vil imødekomme den kapacitetsudfordring, der er med at tage imod elevtilgangen i skolevægringsdelen.
- Bestyrelsen ser en positiv mulighed i at løfte den kreative undervisningsdel, ved at udnytte de rammer, der er på Halvrimmen skole og styrke vores innovationsmiljø, kreativitet rum og mulighed for værkstedsundervisning tæt på vores elever.
- Bestyrelsen har en bekymring på, om den afsatte økonomi kan dække etableringen af kontorfaciliteter og mødefaciliteter, samt flytningen.

Ungerådet:

- Det er positivt, at de forskellige instanser, der arbejder med unge, kan nå hinanden hurtigere.
- Man kan styrke fællesskabet for unge ved at de unge selv kan være med til at skabe et ungemiljø på den nye skole. Det skal være et sted, hvor de ældre unge kan hænge ud, være kreative og skabe sociale fællesskaber.
- Der skal lægges en del arbejde i at skabe et fedt miljø, som unge gerne vil færdes i – dette gælder også for medarbejderne. Lokalerne i Kirkegade virker hjemlige og trygge og det er tydeligt, at det skaber et godt arbejdsmiljø.

SSP:

- Der er dilemmaer ved en flytning – og der vil blive behov for nytænkning af måder at møde de børn og unge på fremadrettet – især på SSP+ delen, hvor placeringen i umiddelbar nærhed til FGU bemærkes som positiv.
- Den nuværende beliggenhed i Aabybro er central ift. opgaveløsningen på det forebyggende kriminalpræventive område, hvor SSP arbejder med børn og unge fra 0 – 25 år.
- I høringssvaret fra SSP peges på en række ulemper ved en eventuel flytning til Halvrimmen. Bl.a., at SSP flyttes væk fra en placering tæt på ungdomsuddannelse (FGU), samt at SSP kommer længere væk fra mange af de nuværende unge.
- Af fordele ved en samling i Halvrimmen peges der på, at der vil opstå nye synergier og samarbejdsflader. Bl.a. i relation til samarbejdet med de forebyggende socialrådgivere, overlevering af unge til kontaktpersoner i Familiecentret samt et tættere samarbejde med Ungdomsskolen om 'Reboot' og Fritids-møder.

Fraværsteamet:

- Fraværsteamet ser udelukkende positive muligheder i en flytning til tidligere Halvrimmen Skole sammen med Familiecentret og Ungdomsskolen.
- Det er vigtigt, at der fortsat er ledelse tæt. Fraværsteamet noterer, at man med fordel kan tænke dem ind som en del af Ungdomsskolen. På den måde kan fraværsteamet både have en fagfaglig leder tæt på, samt bevare den vigtige tilknytning til Skole- og Dagtilbud.

De samlede høringssvar fremgår af bilag.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

- at Ungdomsskolen, Familiecentret, SSP og Fraværsteamet samles på den tidligere Halvrimmen Skole.
- at flytningen igangsættes i februar 2024.
- at der anvendes 260.000 kr. til etableringsomkostninger i forbindelse med samlingen.
- at etableringsomkostningerne finansieres af besparelsen ved tomgangsdrift i 2024.

Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 8. januar 2024, pkt. 1:

Anbefales godkendt.

Jane Kollers fik vurderet sin habilitet. Jane blev ikke vurderet inhabil og deltog derfor i sagens behandling.

Afbud: Anne-Mette Ulstrup

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Familiecentrets LokalMED

Ungdomsskolens LokalMED

Uddybende notat - forslag til samling af Familiecenter og Ungdomsskole på tidligere Halvrimmen Skole

Høringssvar fra Fraværsteamet vedr flytning.docx

Høringssvar - Ungdomsskolens bestyrelse.docx

Høringssvar - UngePanelet ang. flytning af Ungdomsskolen

Høringssvar - ssp jammerbugt vedr. mulig flytning til halvrimmen

Punkt 16: Godkendelse af kommissorium for §17, stk. 4 udvalget Tværgående Sundhed

17.01.08-A00-1-22

Beslutningstema

Godkendelse af kommissorium for og beslutning om repræsentanter til §17, stk. 4 udvalg vedrørende Tværgående Sundhed.

Sagsbeskrivelse

Jævnfør Kommunestyrelovens §17 stk. 4 har Kommunalbestyrelsen mulighed for at nedsætte særlige udvalg til varetagelse af bestemte hverv eller til udførelse af forberedende eller rådgivende funktioner for Kommunalbestyrelsen, Økonomiudvalget eller de stående udvalg. Kommunalbestyrelsen beslutter desuden de særlige udvalgs sammensætning og fastsætter regler for deres virksomhed.

Målet med at nedsætte det aktuelle §17 stk. 4 udvalg i Jammerbugt Kommune er at optimere det tværgående samarbejde på tværs af Jammerbugt Kommunes forvaltninger, politiske udvalg og eksterne interessenter på indsatsområder, som er relevante og tværgående for de involverede parter.

Udvalgets medlemmer består af en blanding af kommunalbestyrelsesmedlemmer og eksterne interessenter - eksempelvis eksperter og andre samarbejdspartnere.

Udvalget har fokus på en afgrænset og defineret opgave, er midlertidigt og løber indtil den aftalte opgave er overgået til drift, hvorefter det som udgangspunkt nedlægges, medmindre Kommunalbestyrelsen beslutter at tildele udvalget nye opgaver.

Udvalget nedsættes af Kommunalbestyrelsen via indstilling fra Økonomiudvalget.

Udvalgets opgave

Udvalget vil i sit arbejde fokusere på følgende tema:

- **Udarbejdelse af ny sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune**

Følgende er eksempler på, hvad der kan arbejdes med, men de konkrete delopgaver fastsættes af udvalget:

- Sundhedsfremme og forebyggelse
- Lighed i sundhed
- Meningsfulde fællesskaber
- Samarbejde mellem lokale aktører
- Fysisk aktivitet
- Mental sundhed

Når Sundhedspolitikken er vedtaget, er udvalgets opgave gennemført.

Udvalgets medlemmer

Kommunalbestyrelsen:

Det foreslås at der udpeges 1-2 repræsentanter fra hvert af de følgende fagudvalg;

- Børne-, og Familieudvalget
- Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget
- Social-, og Sundhedsudvalget
- Beskæftigelsesudvalget

Forvaltningerne:

Direktøren for Social-, Sundhed- og Beskæftigelsesforvaltningen deltager fast i udvalgets møder sammen med Sundhed og Seniorchefen. Der skal herudover være repræsentation fra alle forvaltninger på chef eller lederniveau. Dette sikres af de enkelte forvaltninger.

Andre direktører og chefer kan inviteres til deltagelse ad hoc.

Eksterne repræsentanter kunne fx være fra:

- Aftenskolerne
- Frivillighuset
- Regionen – somatik og psykiatri
- Praktiserende Lægers Organisation

- Praktiserende Fysioterapeuter
- Folkeoplysningsudvalget
- Uddannelsesinstitutioner
- Patientforeninger – eks. Kræftens Bekæmpelse, Skleroseforeningen
- Kulturelt samvirke
- Landdistriktsrådet

Det er desuden muligt at invitere eksterne parter til deltagelse ad hoc afhængigt af konkrete temaer – eksempelvis lokale idrætsfaciliteter.

Proces i forbindelse med nedsættelse af §17, stk. 4 udvalg

- Direktionen udarbejder udkast til rammer for §17, stk. 4 udvalg
- Økonomiudvalget koordinerer den politiske proces i forhold til igangsætning af §17, stk. 4 udvalg
- Kommunalbestyrelsen beslutter efter indstilling fra Økonomiudvalget, hvor mange og hvilke politiske repræsentanter og fra hvilke udvalg, der skal indgå
- Kommunalbestyrelsen beslutter efter indstilling fra Økonomiudvalget, hvor mange og hvilke eksterne parter, der skal indgå som repræsentanter i §17, stk. 4 udvalget
- Kommunalbestyrelsen godkender efter indstilling fra Økonomiudvalget kommissorium til og medlemmer af §17, stk. 4 udvalget

Borgmestermøder, den 12. december 2023

Drøftet. Der blev givet bemærkninger til eksterne repræsentanter. Det blev aftalt, at det indstilles, at der udpeges 2 repræsentanter fra hver af følgende udvalg:

- Børne- og Familieudvalget
- Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget
- Social- og Sundhedsudvalget
- Beskæftigelsesudvalget

Punktet sendes til politisk behandling i januar.

Tidsplan

ØKU 17.01.24 (anbefaler)

KMB 25.01.24 (godkender)

Tidsplan for udvalgets arbejde fremgår af kommissorium.

Retsgrundlag

Kommunestyrelovens §17, stk. 4.

Budgetmæssige konsekvenser

Udgifter til mødeafholdelse afholdes indenfor stabens budget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender;

- Økonomiudvalgets indstilling, om hvor mange og hvilke politiske repræsentanter fra hvilke udvalg, der skal indgå og hvilke eksterne parter, der skal indgå som repræsentanter i §17, stk. 4 udvalget
- Kommissorium for §17, stk. 4 udvalget Tværgående Sundhed

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender, §17 stk. 4 udvalgets kommissorium, og at udvalget sammensættes med 2 repræsentanter fra hvert af følgende udvalg:

Børne- og Familieudvalget, Kultur-, Fritids-, og Landdistriktsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget. Fagudvalgene udpeger selv deres repræsentanter.

Økonomiudvalget anbefaler, at Økonomiudvalget får 2 repræsentanter i § 17.4 udvalget. Mogens Christen Gade og Jørgen Ravn Christensen er udpeget af Økonomiudvalget.

Økonomiudvalget anbefaler, at Diabetesforeningen inviteres til at deltage.

Den eksterne repræsentation bliver iøvrigt, som det fremgår af vedlagte bilag.

Bilag

Kommissorium §17 stk 4 tværgående sundhed

Notat vedr. repræsentation i § 17 stk. 4-udvalg.pdf

Punkt 17: Godkendelse af takster for fritvalgsleverandører

27.39.04-S29-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af genberegnete takster for fritvalgsområdet.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2019, at der skulle arbejdes henimod at etablere en godkendelsesmodel i Jammerbugt Kommune, som skulle sikre kommunens opfyldelse af det frie valg af leverandør af hjemmeplejeydelser. Det materiale, som ligger til grund for Jammerbugt Kommunes godkendelse af leverandører på fritvalgsområdet er godkendt af Kommunalbestyrelsen i december 2020.

I en godkendelsesordning fastsætter Kommunalbestyrelsen pris- og kvalitetskrav, og da der ikke foretages en egentlig konkurrenceudsættelse, så skal Kommunalbestyrelsen sikre, at afregning sker på markedsvilkår. Dette gøres ved, at Kommunalbestyrelsen løbende, eller en gang årligt, beregner og fastsætter taksterne på baggrund af de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger, som den kommunale leverandør har til at producere og levere en tilsvarende ydelse.

Kommunalbestyrelsen godkendte senest takster for fritvalgsområdet på Kommunalbestyrelsens møde den 1. september 2022 (pkt. 120). Disse takster har været anvendt fra 1. januar 2022. Der er ikke foretaget genberegning af taksterne for 2023, og derfor er det taksterne for 2022, som har dannet grundlag for afregningen af fritvalgsleverandørerne i 2023.

Forvaltningen vil i 1. kvartal 2024 foretage en genberegning af tidligere års takster, således disse følger den samme afregningsmodel, som fremadrettet anvendes til beregning af taksterne på fritvalgsområdet i Jammerbugt Kommune. De genberegnete takster for tidligere år vil herefter blive fremlagt til politisk behandling.

Genberegnete takster 2023

KL fremlagde ultimo 2022 i samarbejde med BDO en ny vejledning for beregning af takster på fritvalgsområdet. Vejledningen er udarbejdet efter højesteretsdommen i sagen mellem Blæksprutten og Brønderslev Kommune vedr. kommunens takster på fritvalgsområdet. Afledt af denne dom skal den nye vejledning understøtte retvisende og gennemsigtige takster på fritvalgsområdet i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Forvaltningen har med udgangspunkt i dette genberegnet taksterne, ud fra det seneste afsluttede regnskabsår (regnskab 2022).

De genberegnete takster er angivet nedenfor:

Godkendelsesmodel - timepris 2024

beregnet 15/12 2023 - gældende fra 1/1 2024

2024	Praktisk hjælp hverdagstimer - ml. 07-17 alle hverdage	Praktisk hjælp øvrige timer - ml. 17-07	Personlig pleje hverdagstimer - ml. 07-17 alle hverdage	Personlig pleje øvrige timer - ml. 17-07	Delegeret sygeplejeydelser hverdag ml. 07- 17 alle hverdage	Delegeret sygeplejeydelser øvrige timer - 17-07
Uden moms	466,36 kr.	577,12 kr.	552,61 kr.	626,50 kr.	645,98 kr.	718,90 kr.
Med moms	582,95 kr.	721,40 kr.	690,76 kr.	783,12 kr.	807,47 kr.	898,62 kr.
Stigning / fald i %	1,61%	8,40%	5,02%	2,89%	17,59%	14,23%

Godkendelsesmodel - timepris 2023

beregnet 29/6 2022 - gældende fra 1/1 2022

2023	Praktisk hjælp hverdagstimer - ml. 07-17 alle hverdage	Praktisk hjælp øvrige timer - ml. 17-07	Personlig pleje hverdagstimer - ml. 07-17 alle hverdage	Personlig pleje øvrige timer - ml. 17-07	Delegeret sygeplejeydelser hverdag ml. 07- 17 alle hverdage	Delegeret sygeplejeydelser øvrige timer - 17-07
Uden moms	458,84 kr.	528,67 kr.	524,86 kr.	608,37 kr.	532,38 kr.	616,59 kr.
Med moms	573,55 kr.	660,84 kr.	656,08 kr.	760,46 kr.	665,48 kr.	770,74 kr.

Taksterne er et udtryk for kommunens samlede udgifter til hjemmeplejen, hvorfor samtlige udgifter til løn og øvrig drift er medtaget i beregningen for at give den præcise pris på, hvad det koster at drive hjemmeplejen i Jammerbugt Kommune.

Beregningen af taksterne, som fritvalgsleverandørerne vil blive afregnet efter, baseres som nævnt på seneste afsluttede regnskab, og derfor inddrages den af Kommunalbestyrelsen vedtagne besparelse på 1% for budget 2024 ikke i beregningen af taksterne for 2024.

De beregnede takster er gældende pr. 1. januar 2024 og leverandørerne vil modtage regulering af leverede ydelser fra 1. januar 2024.

Tidsplan

SSU 09.01.24 (anbefaler)

ØKU 17.01.24 (anbefaler)

KMB 25.01.24 (godkender)

Retsgrundlag

Serviceovens § 91, stk. 2, nr. 1

Budgetmæssige konsekvenser

Se sagsfremstillingen.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender de genberegnete takster gældende pr. 1. januar 2024.

Beslutning fra Social- og sundhedsudvalget, 9. januar 2024, pkt. 4:

Anbefales godkendt.

Afbud fra Helle Bak Andreasen

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 18: Orientering vedrørende revision af de sociale regnskaber for 2022

00.01.00-A00-1-24

Beslutningstema

Orientering om revision af de sociale regnskaber for 2022 på områder med statsrefusion.

Sagsbeskrivelse

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har gennemgået kommunens revisionsresultater på Beskæftigelsesministeriets vegne.

Styrelsen har alene taget stilling til revisors bemærkninger af betydning for statsrefusion og tilskud på Beskæftigelsesministeriets sagsområder.

Resultat af gennemgangen på Beskæftigelsesministeriets område

Revisors gennemgang af årsregnskabet har ikke givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger på ministeriets område.

Styrelsen noterer sig det tilfredsstillende resultat af revisors gennemgang, hvor der er fundet stikprøvefejl på områderne:

- Kontant- og uddannelseshjælp
- Ressourceforløbsydelse
- Dagpenge ved sygdom
- Fleksjob med fast refusion
- Fleksjob med variabel refusion

Styrelsen bemærker blandt andet, at revisor anbefaler opfølgning på områderne fleksjob med fast refusion og fleksjob med variabel refusion. Styrelsen kvitterer for, at kommunen har rettet fejlen efter revisors kontrol og for kommunens handleplan på området. Revisor anser fejlen som afsluttet.

Tidsplan

BEU 10.01.24 (orientering)

ØKU 17.01.24 (orientering)

KMB 25.01.24 (orientering)

Retsgrundlag

BEK nr. 1265 af 09/09/2022

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 10. januar 2024, pkt. 5:

Indstillingen godkendt.

Beslutning

Anbefales, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Jammerbugt Kommune 2022 Beskæftigelsesministeriet

Punkt 19: Orientering om decisionsskrivelse for 2022

83.15.07-A00-1-24

Beslutningstema

Orientering om Udlændinge- og Integrationsministeriets decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af Jammerbugt Kommunes årsregnskab for 2022

Sagsbeskrivelse

Ministeriet finder det tilfredsstillende, at revisor ikke har fundet væsentlige fejl og mangler i revisionen af Jammerbugt Kommunes årsregnskab for 2022 for ordninger, der vedrører ydelser og tilskud på Udlændinge- og Integrationsministeriets område, samt at revisor vurderer, at der generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler.

Ministeriet noterer sig endvidere, at det er revisors opfattelse, at restafregningsskemaerne generelt er udfyldt i overensstemmelse med fagministeriernes regler for området, samt at Jammerbugt Kommunes restafregning af refusion på sociale udgifter svarer til bogføringen.

Ministeriet noterer, at revisor ved ordinær stikprøvekontrol har fundet enkelte fejl og mangler vedrørende grundtilskud.

Ministeriet finder det betryggende, at revisor trods fejl og mangler ikke har konstateret systematiske fejl.

Af enkeltstående sager med refusionsmæssig betydning har revisor noteret stikprøvefejl på følgende områder:

- Grundtilskud

Ministeriet har taget revisors vurderinger til efterretning, og har på baggrund af gennemgangen ikke yderligere bemærkninger eller opfølgningspunkter til kommunens årsregnskab for 2022.

Tidsplan

BEU 10.01.24

ØKU 17.01.24

KMB 25.01.24

Retsgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1265 af 9. september 2022 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets og Indenrigs- og Boligministeriets ressortområder.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender sagen til Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 10. januar 2024, pkt. 6:

indstillingen godkendt.

Beslutning

Anbefales, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Decisionsskrivelse Jammerbugt Kommune 2022

Punkt 20: Orientering

00.15.10-G01-1-24

Sagsbeskrivelse

Orientering.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 21: Lukket: Godkendelse af udbudsmateriale - areal i Aabybro

13.06.02-P19-8-23

Punkt 22: Lukket: Godkendelse af salg af areal

13.06.02-P19-1-24

Punkt 23: Lukket: Orientering om genudbud af rengøring

82.08.00-P00-1-23