

REFERAT Seniorrådet d. 13-02-2025

Mødedato Torsdag d. 13. februar 2025 kl. 09:30

Mødested Solgården Plejecenter

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra forrige møde.....	4
Orientering fra forvaltningen.....	5
Evaluering af dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget den 4. februar 2025.....	6
Orientering fra beboer- og pårørenderåd.....	7
Orientering fra formanden.....	8
Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer.....	9
Forbrugsoversigt over seniorrådets økonomi.....	10
Kommende punkter til seniorrådets dagsorden.....	11
Eventuelt.....	12
Næste møde.....	13

Punkt 14: Bemærkninger til dagsorden

27.69.40-A26-3-24

Beslutningstema

Bemærkninger til dagsorden

Beslutning

Godkendt uden bemærkninger.

På dagens møde deltog Trine Maria Klitgaard, centerleder for Solgården Plejecenter, som præsenterede plejecenteret for Seniorrådet.

Fraværende:

Erik Schmidt og John Bruno Larsen

Fraværende Erik Schmidt, John Bruno Larsen

Punkt 15: Godkendelse af referat fra forrige møde

27.69.40-A26-3-24

Beslutningstema

Godkendelse af referat fra seniorrådsmødet torsdag den 16. januar 2025.

Beslutning

Godkendt uden bemærkninger.

Fraværende:

Erik Schmidt og John Bruno Larsen

Fraværende Erik Schmidt, John Bruno Larsen

Punkt 16: Orientering fra forvaltningen

27.69.40-A26-4-24

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Tilsynsbesøg (fast punkt)
2. Venteliste (fast punkt)
3. Generel orientering fra Sundheds- og Velfærdschef Henrik Ravn (fast punkt)
4. Status på implementeringen af dosisdispenseret medicin
5. Orientering vedrørende årsberetning magtanvendelse
6. Pr. 1. januar 2025 er der tilknyttet plejehjemlæger til samtlige plejehjem i Jammerbugt Kommune. Seniorrådet vil få en uddybende orientering på dagens møde.
7. Opfølgning vedrørende skumvaskeklude

Beslutning

1. Sundheds- og Velfærdschef Henrik Ravn orienterede om årsrapporterne. Repræsentanter fra Forvaltningen har deltaget i et evalueringsmøde med BDO i forbindelse med udarbejdelsen af rapporter. Forvaltningen har fokus på de opmærksomhedspunkter, der fremgår af rapporter.
2. Seniorrådet blev orienteret om ventelisten. Der er vedhæftet et bilag som viser den løbende udvikling.
3. Henrik Ravn orienterede blandt andet vedrørende Sundhedsreformen og Ældreformen.
4. Jammerbugt Kommune har fortsat et særligt fokus på dosispakket medicin. Der har været dialog med samtlige læger og apoteker i kommunen. Antallet af borgere, der modtager dosispakket medicin, er steget fra 65 i juli 2023 til 295 i juli 2024.
5. Henrik Ravn gav en orientering om årsberetningen vedrørende magtanvendelser i 2024.
6. Seniorrådet blev informeret om emnet. Hvis yderligere orientering ønskes, kan dette eventuelt drøftes på beboer- og pårørendemøderne.
7. Seniorrådet ønsker en afklaring af opgørelsen over de ydelser, man betaler for, når en pårørende bor på plejehjem. Der blev rejst spørgsmål om, hvorfor skumvaskeklude ikke er inkluderet i opgørelsen. Emnet tages op igen på næste møde.
8. Seniorrådet ønsker en generel orientering om sygeplejerskernes arbejde i forbindelse med deres integration i hjemmeplejegrupperne. Derudover ønskes der information om, hvilken indvirkning den nye [vejledning](#) har på sygeplejernes arbejdsopgaver. Leder af Brovst hjemme- og sygepleje og det sundhedsfaglige område i Jammerbugt Kommune, Jette Simonsen inviteres derfor til at deltage i et af de kommende seniorrådsmøder.
9. Henrik Ravn vil på næste seniorrådsmøde give en orientering vedrørende servicemedarbejdernes arbejdsbeskrivelser på plejecentrene.
10. Seniorrådet ønsker at vide, hvilken udlejningsaftale der er lavet omkring det tidligere plejecenter i Vester Hjermitzlev.

Fraværende:

Erik Schmidt og John Bruno Larsen

Bilag

Oversigt over venteliste 2023-2025

Tilsynsrapport Årsrapport for tilsyn med plejecentre i 2024 i Jammerbugt.pdf

Årsrapport for tilsyn i hjemmeplejen i 2024 i Jammerbugt Kommune.pdf

Venteliste pr. 03-02-2025

Årsberetning magtanvendelse i 2024.docx

Fraværende Erik Schmidt, John Bruno Larsen

Punkt 17: Evaluering af dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget den 4. februar 2025

27.69.40-P35-1-25

Beslutningstema

Evaluering af dialogmøde med Social- og Sundhedsudvalget den 4. februar 2025.

Sagsbeskrivelse

Inden dialogmødet havde Seniorrådet fremsendt følgende ønsker til dagsordenspunkter:

1. Seniorrådets årsrapport fremsendes til orientering hos Social- og Sundhedsudvalget.
2. Seniorrådet ønsker en status på demensvenlig træning som blev drøftet på seneste dialogmøde i november 2024.
3. Hvad er Social- og Sundhedsudvalgets holdning til forebyggende hjemmebesøg fremadrettet? Jf. den nye ældrereform er en række specifikke krav om forebyggende hjemmebesøg fjernet.
4. Har Social- og Sundhedsudvalget overvejet, om plejehjemspladserne i Jammerbugt Kommune skal fordeles anderledes fremadrettet, set i lyset af det stigende antal demente og det øgede behov for aflastningspladser? jf. sidste venteliste til plejecentre. Skal aflastningspladserne samles på en matrikel fremadrettet, når Regionen overtager opgaven?

Beslutning

Seniorrådet synes, det var et rigtig godt dialogmøde med en god snak på tværs.

Referatet fra dialogmødet er vedhæftet som bilag.

Fraværende:

Erik Schmidt og John Bruno Larsen

Bilag

Referat fra Dialogmøde mellem Seniorrådet og Social- og Sundhedsudvalget.pdf

Fraværende Erik Schmidt, John Bruno Larsen

Punkt 18: Orientering fra beboer- og pårørenderåd

27.69.40-A26-4-24

Sagsbeskrivelse

Der orienteres fra:

1. Solgården - Kaj Ostenfeld og Carla Madsen
2. Birkelse Plejecenter - John Bruno Larsen
3. Aabybro Plejehjem - Hanne Tjell Larsen
4. Kaas Plejecenter - Erik Ingerslev
5. Saltum Plejecenter - Else Birgitte Andreasen
6. Pandrup Plejecenter - Walther Lundis
7. Solbakken - Erik Schmidt
8. Brovst Friplejehjem - Maren-Lis Styrbæk

Beslutning

1. Der blev givet en orientering fra mødet i beboer- og pårørenderådet den 12. februar 2025. Det blev blandt andet igen drøftet, at der er udfordringer med ventilationen (både i forhold til varme og kulde) på Solgården.
2. John B. Larsen deltog ikke i dagens seniorrådsmøde, men formanden gav en orientering på vegne af John B. Larsen.
3. Der har ikke været afholdt møde. Der er en forventning om, at de omkring 1. marts påbegynder udskiftningen af taget på Aabybro Plejehjem.
4. Der blev givet en orientering fra seneste møde. Der er planlagt flere gode arrangementer. Pr. 1. januar 2025 blev der tilknyttet en plejehjemslæge på Kaas Plejecenter. Fremover fremsendes referaterne fra beboer- og pårørende møderne til beboernes pårørende.
5. Der er oprettet et nyt demenskor i sognegården i Saltum. Demenskorte mødes hver onsdag i ulige uger, klokken 14:00-16:00.
6. -
7. -
8. -

Fraværende:

Erik Schmidt og John Bruno Larsen

Fraværende Erik Schmidt, John Bruno Larsen

Punkt 19: Orientering fra formanden

27.69.40-A26-4-24

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Svar på seniorrådets henvendelse vedrørende fremtidig drift af Danske Ældreråd
2. Opfordring til stærk patient- og pårørendeinddragelse tæt på sundhedsrådene læs mere [HER](#)

Beslutning

1. Formanden orienterede vedrørende vedhæftede svar.
2. Formanden orienterede vedrørende patient- og pårørendeinddragelse.
3. Danske Ældreråd indkalder til [Repræsentantskabsmøde](#) den 12. maj og 13. maj 2025. Erik Ingerslev, Søren P. Mortensen, Maren-Lis Styrbæk og Birgitte Kvist ønsker at deltage.
4. Formanden orienterede endvidere om, at der har været afholdt 1. møde i seniorrådets valgudvalg. På mødet deltog Assembly Voting som demonstrerede deres valgløsning. Løsningen giver mulighed for at stemme online, hvis man ikke er fritaget for digital post, og med fysisk stemmeseddel og en returkuvert, hvis man er fritaget for digital post. Forslag til tidsplan for afviklingen af seniorrådsvalget er som følgende:

Opstillingsperiode i perioden	15. august 2025 - 8. september 2025
Fysiske breve sendes ud den	6. oktober 2025
Elektroniske breves sendes ud den	13. oktober 2025
Stemme periode	13. oktober 2025 - 27. oktober 2025
Sidste brevstemme modtaget hos Assembly Voting godtages den	3. november 2025 klokken 10:00
Resultatet offentliggøres i forbindelse med seniorrådsmødet	6. november 2025

Fraværende:

Erik Schmidt og John Bruno Larsen

Fraværende:

Erik Schmidt og John Bruno Larsen

Bilag

Svar på Seniorrådets henvendelse.pdf

Fraværende Erik Schmidt, John Bruno Larsen

Punkt 20: Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer

27.69.40-A26-4-24

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Regionsælderåd
2. Trafiksikkerhedsråd
3. Orientering fra udvalg i seniorrådet, som gennemlæser referater fra Social- og Sundhedsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget

Beslutning

1. Ældrechefen fra Brønderslev Kommune deltog i det seneste møde i Regionsælderådet, hvor der blandt andet blev orienteret om den nye ældrereform. Derudover blev valgformer i forbindelse med senior- og ælderådsvalg drøftet. Tre kommuner i Nordjylland afholder valget som fremmødevalg. I Aalborg Kommune har man besluttet, at Seniorrådet fremover skifter navn til Ælderådet. Samtidig udvides rådet med to medlemmer, så det fremover består af 15 medlemmer, da flere lokalråd nedlægges.
2. Næste møde i Trafiksikkerhedsrådet afholdes i april 2025.
3. Der blev orienteret fra de udvalg i Seniorrådet, der gennemgår referater fra Social- og Sundhedsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget samt Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget.

Fraværende:

Erik Schmidt og John Bruno Larsen

Fraværende Erik Schmidt, John Bruno Larsen

Punkt 21: Forbrugsoversigt over seniorrådets økonomi

27.69.40-G01-1-24

Sagsbeskrivelse

Forbrugsoversigt over seniorrådets økonomi for januar 2025:

Jammerbugt Kommune - 2025

Seniorrådets økonomi indeværende år

Kontoplan Gruppering niveau 2	Kontoplan Gruppering niveau 3	Korrigeret budget	Forbrug 2025-02-03
Total	Total	442.000,00	20.176,84
402 - Fagpersonale	Total	87.000,00	7.710,00
	472 - Mødediæter	87.000,00	7.710,00
430 - Øvrige personaleudgifter	Total	4.000,00	12.050,88
	484 - Telefongodtgørelse	4.000,00	100,00
	486 - Kørselsgodtgørelse		1.072,88
	488 - Møder, rejser og repræsentation		10.878,00
520 - Kontorhold	Total	10.000,00	415,96
	576 - Annoncer	10.000,00	415,96
560 - Tilskud	Total	25.000,00	
	(Null)	25.000,00	
585 - Valg til Seniorråd	Total	316.000,00	
	(Null)	316.000,00	

Beslutning

Der er vedhæftet en opdateret version af forbrugsoversigten.

Fraværende:

Erik Schmidt og John Bruno Larsen

Fraværende Erik Schmidt, John Bruno Larsen

Punkt 22: Kommende punkter til seniorrådets dagsorden

27.69.40-A26-4-24

Sagsbeskrivelse

Kommende punkter til seniorrådets dagsorden:

1. Seniorrådet afventer tilbagemelding vedrørende servicemedarbejdernes arbejdsbeskrivelser på plejecentrene.

Beslutning

1. 2. Seniorrådet ønsker en orientering om, hvad de faste udgifter ved at bo på et plejehjem inkluderer. Det er erfaret, at f.eks. skumvaskeklude ikke er inkluderet i prisen.

Fraværende:

Erik Schmidt og John Bruno Larsen

Fraværende Erik Schmidt, John Bruno Larsen

Punkt 23: Eventuelt

27.69.40-A26-4-24

Sagsbeskrivelse

Eventuelt:

1. Sekretæren undersøger om det er muligt at afholde næste seniorrådsmøde på Brovst Aktivitetscenter

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Erik Schmidt og John Bruno Larsen

Fraværende Erik Schmidt, John Bruno Larsen

Punkt 24: Næste møde

27.69.40-A26-4-24

Beslutningstema

Næste seniorrådsmøde er planlagt til torsdag den 13. marts 2025, klokken 9:30.

Beslutning

Seniorrådet vil blive informeret, så snart den endelige lokation for næste seniorrådsmøde er fastlagt.

Fraværende:

Erik Schmidt og John Bruno Larsen

Fraværende Erik Schmidt, John Bruno Larsen