

REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 27-03-2023

Mødedato Mandag d. 27. marts 2023 kl. 14:30

Mødested Fjerritslev Mødelokale 1.01

Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med Handicaprådet 2023.....	3
Orientering om årsregnskab 2022.....	4
Godkendelse af overførsel af drifts- og anlægsbeløb fra 2022 til 2023.....	5
Politisk beslutning vedr. ny organisering af SI-tilbuddet ved Saltum SI og Skole.....	7
Orientering om investeringscases i budget 2023.....	10
Orientering om udvalgets arbejde vedr. afbureaukratisering og regelforenkling.....	11
Godkendelse af høring. Revideret kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på børneor	13
Godkendelse af kommissorium for politisk styregruppe vedr. etablering af ny samlet tandklinik i Ja	15
Godkendelse af ny Ligestillingspolitik.....	17
Orientering om "Sammen om sundhed".....	18
Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....	19
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.....	20

Punkt 23: Dialogmøde med Handicaprådet 2023

00.07.00-P35-2-23

Beslutningstema

Dialogmøde med Handicaprådet.

Sagsbeskrivelse

Der afholdes dialogmøde med Handicaprådet en gang årligt med det formål at drøfte aktuelle emner på børnehandicapområdet.

Handicaprådet deltager fra kl. 14.30. Der er afsat 1 time til dialogmødet.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget drøfter relevante temaer med Handicaprådet

Beslutning

Følgende punkter blev drøftet:

- Orientering om etablering af ASF-tilbud i Thorup Klim
- Orientering om etablering af fraværsteam
- Orientering om seneste tal fra Ankestyrelsen 4. kvartal samt hele 2022
- Orientering om projekt "Bedre overgang til voksenlivet for unge med handicap"

Jane Rødbro Koller deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 24: Orientering om årsregnskab 2022

00.32.10-S00-2-22

Beslutningstema

Orientering om årsregnskab 2022 for Børne- og Familieudvalgets fagområder.

Sagsbeskrivelse

Årsberetningen og regnskabet for 2022 behandles i Økonomiudvalget den 19. april og i Kommunalbestyrelsen den 27. april.

Forud for Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens behandling orienteres udvalgene om indholdet i noterne i beretningen. I noterne beskrives økonomien i 2022 på Jammerbugt Kommunes forskellige fagområder.

Note 4 dækker Børne- og Familieudvalgets fagområder - noten er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov og 'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Jane Rødbro Koller deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

Note 4 Børne- og Familieudvalg

Punkt 25: Godkendelse af overførsel af drifts- og anlægsbeløb fra 2022 til 2023

00.32.10-S00-2-22

Beslutningstema

Godkendelse af overførsel af drifts- og anlægsbeløb fra 2022 til 2023.

Sagsbeskrivelse

Overførsel af driftsbeløb

Som en del af årsregnskabet for 2022 er der udarbejdet opgørelse over beløb på Børne- og Familieudvalgets områder, som ønskes overført til 2023.

Reglerne for overførsel af driftsbevillinger mellem årene er angivet i bilag 3.5.1 i 'Principper for Økonomistyring i Jammerbugt Kommune'. Heri fremgår hvordan de forskellige områder er omfattet af overførselsadgangen. Bilag 3.5.1 er vedhæftet som bilag.

Opgørelsen over overførselsbeløbene på Børne- og Familieudvalgets områder, udgør samlet 16,9 mio. kr., og fordeler sig således på politikområderne:

Politikområde (1.000 kr.)	Over eller underskud	Overførsel i henhold til principperne	Korrektioner	Beløb der søges overført til 2023
1. Dagtilbud	11.391	8.204	230	8.434
2. Undervisning og Fritid	7.594	7.470	43	7.513
3. Familie og forebyggelse	3.893	-24	966	942
I alt - Børne- og familieudvalget	22.877	15.650	1.239	16.889

En udspecificeret opgørelse over overførselsbeløbene på Børne- og Familieudvalgets områder, herunder hvilken kategori de forskellige beløb hører under, er vedlagt som bilag. Baggrunden for en evt. korrektion af overførslerne er angivet i bilagets noter.

Overførsel af anlægsbeløb

I forbindelse med årsregnskab 2022 er der udarbejdet en opgørelse over yderligere mer/mindreforbrug på anlægsområdet, som ønskes overført fra 2022 til 2023.

På Børne- og Familieudvalgets område indstilles der overført anlægsbeløb på -0,7 mio. kr. fra 2022 til 2023. Nedenstående oversigt viser hvilke beløb på Børne- og Familieudvalgets områder, der ønskes overført.

Politikområde (1.000 kr.)	Anlægsbeløb der søges overført
Politikområde 1 - Dagtilbud:	
Dagtilbudsrammen	263
Ombygning Børnehaven Grøfteskanten	28
Ombygning Børnehaven Gl. Dalhøj	328
Politikområde 2 - Undervisning og Fritid:	
Skolerammen	116
Jetsmark Skole	-1.446
Overførsel i alt Børne- og familieudvalget	-711

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov og 'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

På Børne- og Familieudvalgets områder indstilles det, at der overføres en driftsbevilling på 16,9 mio. kr. (netto) til 2023. Det korrigerede budget for 2023 vil ved godkendelse se således ud:

Politikområde	Vedttaget budget	Korr. budget pr. 28.2.23	Samlet overførsel	Korr. budget efter overførsel
1. Dagtilbud	140.130.000	136.923.000	8.434.000	145.357.000
2. Undervisning og fritid	386.131.000	382.931.000	7.513.000	390.444.000
3. Familie og forebyggelse	165.124.000	178.120.000	942.000	179.062.000
Børne- og Familieudvalg i alt	691.385.000	697.974.000	16.889.000	714.863.000

Derudover indstilles en anlægsbevilling på -0,7 mio. kr. (netto) overført til 2023. Ved godkendelse vil det korrigerede budget se således ud:

Politikområde	Vedttaget budget	Korr. budget pr. 28.2.23	Samlet overførsel	Korr. budget efter overførsel
1. Dagtilbud	500.000	4.135.000	619.000	4.754.000
2. Undervisning og fritid	33.178.000	19.278.000	-1.330.000	17.948.000
3. Familie og forebyggelse	500.000	500.000	0	500.000
Børne- og Familieudvalg i alt	34.178.000	23.913.000	-711.000	23.202.000

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller at Børne- og Familieudvalget anbefaler at Kommunalbestyrelsen godkender

at driftsbevillinger på politikområde 1, 2 og 3 på samlet 16,9 mio. kr. overføres til 2023

at anlægsbevillinger på politikområde 1, 2 og 3 på samlet -0,7 mio. kr. overføres til 2023

Beslutning

Anbefales godkendt.

Jane Rødbro Koller deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

Bilag 3.5.1 - Overblik over overførselsadgange

BFU - Overførsel af driftsbeløb fra 2022 til 2023

BFU - overførsel af anlægsbeløb fra 2022 til 2023

Punkt 26: Politisk beslutning vedr. ny organisering af SI-tilbuddet ved Saltum SI og Skole

28.06.00-A00-1-23

Beslutningstema

Beslutning om udmøntning af ny organisering af SI-tilbuddet ved Saltum Skole og SI som konsekvens af budgetaftalen for 2023.

Sagsbeskrivelse

På Kommunalbestyrelsesmødet d. 13. oktober 2022 vedtog forligspartierne Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Socialdemokratiet og Venstre Budgettet for 2023-2026.

Et element i budgetforliget var, at forligspartierne var enige om at sikre, at der fortsat skal være et lokalt pasningstilbud i V. Hjermitstlev, hvorfor Saltum SI og V. Hjermitstlev Børnehave og Vuggestue fremover samles som én institution på to matrikler. Dette betyder, at den samlede institution fra d. 1. juli 2023 tildeles ét budget. Forligspartierne anerkender, at en bevarelse af pasningstilbuddet i V. Hjermitstlev vil understøtte lokalområdets udvikling og dermed også fødekæden til Saltum Skole. Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet udarbejdelsen af en Masterplan for den nordlige del af Jammerbugt Kommune, og her vil en bevarelse af pasningstilbuddet i V. Hjermitstlev spille positivt ind i forhold til at se områdets styrker som en helhed, og dermed vil bevarelsen også understøtte muligheden for at skabe øget bosætning.

Forligspartierne ønskede samtidig, at den mest hensigtsmæssige fordeling af børnene blev besluttet af ledelsen i et tæt samarbejde med skolebestyrelsen. Skolebestyrelsens rolle var således at kvalificere ledelsens forslag til ny organisering. Afsættet og forudsætningen for ledelsens beslutning skulle være, at begge matrikler fremadrettet skulle være bæredygtige jf. de politiske bæredygtighedsprincipper for dagtilbud i Jammerbugt Kommune. Dette med et særligt fokus på, at normeringen på begge matrikler kan overholdes.

Ledelsen, medarbejderne og Skolebestyrelsen på Saltum Skole og SI har siden vedtagelsen af budgetaftalen for 2023 været i en proces, hvor man har undersøgt fordele og ulemper ved forskellige organiseringer af børnegruppen i den samlede SI. Dette under behørigt hensyn til bæredygtighedsprincipperne, hensynet til hvordan de fysiske rammer på de to matrikler understøtter det pædagogiske læringsmiljø for forskellige børnegrupper, hidtidige søgemønstre og tilslutningsgrader til tilbuddene i de to nuværende pasningstilbud for distriktets forældre, fordelingen af børnene i hele skoledistriktet (dette også på prognoseniveau), samt fokus på antallet af overgange for børnene og mulighederne for at skabe gode overgange for børnene.

Dette arbejde har udmøntet sig i, at ledelsen har besluttet en model, hvor vuggestue- og de yngste børnehavebørn passes i Saltum, mens den resterende børnehavegruppe passes i V. Hjermitstlev, mens førskolegruppen og SFO'en placeres på skolen, ligesom medarbejdergruppen arbejder konstruktivt ind i modellen.

Ledelsens beslutning om organiseringen er meddelt ud til forældregruppen samt lokalsamfundet. Dette er sket på informationsmøder med forældrebestyrelse, alle forældre samt den lokale Facebookside. Ledelsen har endvidere udarbejdet en hjemmeside, hvor de beskriver modellen, hvordan de vil arbejde med overgangene og de økonomiske, faglige og pædagogiske argumenter for valg af organisering. Endelig har ledelsen indbudt til bilaterale møder med forældre for at forklare deres beslutning og lytte til bekymringer, således de kan tage hensyn til forældres bekymring i den pædagogiske praksis.

Beslutningen om ny organisering har afstedkommet en del uro og kritik i lokalsamfundet, hvor man undrer sig over den politiske beslutning, den besluttede model, processen og inddragelse af de berørte borgere. Dette har betydet et stort pres på både ledelse, medarbejdere og skolebestyrelse. Formandskabet for Børne- og Familieudvalget havde derfor taget initiativ til et dialogmøde med ledelse og skolebestyrelse d. 14. marts 2023. På dette møde blev det besluttet, at skolebestyrelsen og ledelsen ved Saltum Skole og SI ønsker, at Børne- og Familieudvalget træffer den endelige beslutning om ny organisering af dagtilbuddet ved Saltum Skole og SI. En beslutning, som i høj grad er motiveret af ønsket om at sikre ledelse, medarbejdere og skolebestyrelse arbejdsro til at implementere en ny organisering kvalificeret og succesfuld.

Modeller

Den politiske beslutning om, at institutionen samles og tildeles ét budget betyder, at børnene skal fordeles mellem de 2 matrikler således, at der sikres ressourcer til, at den kommunale minimumsnormering overholdes. Den kommunale minimumsnormering sikrer de nødvendige personaler i hele åbningstiden. Det betyder, at der minimum skal være 22 børnehavebørn eller 11 vuggestuebørn eller en kombination af dette, svarende til 22 børnehavebørn. Der kan ikke med det nuværende børnetal i vuggestuerne etableres én vuggestue- og én børnehavegruppe på hver af matriklerne. Fra d. 1. juli 2023 vil Saltum Skole og SI være normeret til 16 vuggestuebørn og 55 børnehavebørn.

Tilslutningen til vuggestuen er derfor vigtig for den kan skabe det økonomiske fundament for en sikker drift, samt den nødvendige fleksibilitet ift. at tilrettelægge en pædagogisk praksis af høj kvalitet.

I forbindelse med ledelsens, medarbejdernes og skolebestyrelsens procesarbejde er det besluttet, at førskolegruppen og SFO'en placeres i ledige faciliteter på skolen.

Af hensyn til ovenstående er 2 modeller i spil:

Model 1: Vuggestuegruppe og de yngste børnehavebørn er på matriklen i Saltum, mens de ældste børnehavebørn er på matriklen i V. Hjermitslev.

Model 2: Vuggestuegruppe og de yngste børnehavebørn er på matriklen i V. Hjermitslev, mens de ældste børnehavebørn er på matriklen i Saltum.

Ved begge modeller vil der være 2 overgange. Ved model 2 vil overgangen fra ældste gruppen i børnehaven til førskolegruppen på skolen, dog være præget af en genkendelighed og større tryghed, da børnene blot skal "gå over skolegården".

Begge modeller er forbundet med flere overgange end børn, forældre og medarbejdere er vant til i Saltum Skole og SI. Det er derfor besluttet og beskrevet, at der først og fremmest tages udgangspunkt i det enkelte barns udviklingstrin og dets relationer, når barnet skal skifte. Det betyder, at der vil være fokus på, at det er en vennegruppe der matcher som flyttes samlet. Forud for alle overgange bliver der afholdt en overleveringssamtale. Her deltager barnets primærpædagog fra barnets nuværende matrikel, modtagende primærpædagog fra den kommende matrikel samt naturligvis forældrene, som dermed tages med på råd. Forud for skiftet vil der også være en række besøg for at skabe et kendskab og en tryghed til det nye sted. Derudover vil en pædagog fra den afgivende matrikel følge børnene til den modtagende matrikel og arbejde der i den første tid.

Hvert år 1. april rykker de ældste børnehavebørn til førskolen i SFO'en på Saltum skole. Forud for overgangen afholdes der overleveringssamtaler. Her deltager barnets primærpædagog fra ældste gruppen, modtagende primærpædagog fra SFO/Førskolegruppe samt naturligvis forældrene. Sammen med børnene der skal i førskolegruppe, følger en medarbejder fra ældste gruppen til førskolegruppen.

Der kommer hvert år en andel af børnehavebørn fra dagplejen. For disse børn vil der være yderligere en overgang. Tiden alle børn skal tilbringe i yngste gruppen vil være afhængig af det samlede antal af børn i den samlede institution, hvorfor en høj tilslutningsprocent til både vuggestue og børnehave er vigtig for fleksibiliteten og dermed mulighederne for at skabe trygge læringsmiljøer.

Som før nævnt er en høj tilslutning til vuggestuen vigtig for at skabe fleksibilitet. Der har siden 1. april 2017 været vuggestuetilbud i både Saltum og V. Hjermitslev. Det har vist sig meget svært at sikre tilslutning til vuggestuen i V. Hjermitslev, hvor der pt. er 2 vuggestuebørn. Samtidig har udviklingen i tilslutningen til vuggestuen i Saltum været opadgående. Samtidig ses det, at forældre fra denne del af skoledistriktet også vælger pasningstilbud i andre skoledistrikter. Prognoser viser desuden, at 2/3 af børn født i distriktet fødes og forventes født i Saltum/Hune området. Et andet betydningsfuldt perspektiv ift. valg af organisering er, at læringsmiljøet i V. Hjermitslev er særdeles velegnet til de ældste børnehavebørn. Ikke mindst grundet udendørsarealerne.

Det er forvaltningens faglige vurdering - med afsæt i ovenstående - at der er størst sandsynlighed for at sikre en høj tilslutningsgrad til vuggestuen og den samlede institution, hvis model 1 vælges. Samtidig er der stor tillid til, at ledelsen og medarbejdere gennem overgangsarbejdet, muligheden for tilrettelæggelse af meningsfyldte pædagogiske aktiviteter for børnegrupperne samt de allerede gennemførte processer for medarbejderne, hvor de er blevet hørt ift. hvilken børnegruppe, de helst vil arbejde med, formår at skabe 2 pædagogiske kvalitative tilbud, der er formet efter børnenes udviklingstrin og interesser.

Forvaltningen anerkender, at overgangen fra ældste gruppen og førskolen vil opleves mindre for børn og forældre i model 2. Bekymringen for at der kan skabes den nødvendige tilslutning til et vuggestuetilbud i V. Hjermitslev gør dog, at forvaltningen ikke kan anbefales model 2. Dette da en manglende tilslutning til vuggestuen vil have alvorlige konsekvenser for fleksibiliteten og muligheden for en sikker drift, samt den samlede tilslutning til Saltum Skole og SI. Dette ikke mindst, da det kan konstateres, at forældre, der har valgt et pasningstilbud i andre skoledistrikter/private tilbud til de 0-3 årige ofte vælger at lade deres børn fortsætte i det tilvalgte skoledistrikt i børnehaven og videre i skole.

Retsgrundlag

Dagtilbudsloven.

Budgetmæssige konsekvenser

Den politiske beslutning fra Budget 2023 har en økonomisk effekt på 0,355 mio. kr. i 2023, stigende til 0,714 mio. kr. i 2024.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Skolebestyrelsen er været involveret i processen siden vedtagelse af Budget 2023 i oktober måned 2022. Forvaltningen har været til dialogmøde med Skolebestyrelsen. Formandskabet for Børne- og Familieudvalget har afholdt dialogmøde med ledelse, medarbejdere og Skolebestyrelse. Ledelsen har indkaldt til informationsmøde med forældrerådet, samt den samlede forældregruppe, ligesom Skolebestyrelsen har deltaget i et forældreinitieret forældremøde.

Samtidig har ledelsen oprettet en hjemmeside, hvor man har kunnet læse om processen, organiseringen samt en "Værd at vide" fane med svar på typisk stillede spørgsmål.

Endelig har ledelsen opfordret forældre med spørgsmål eller bekymringer til organiseringen til at rette henvendelse, så man kan drøfte deres spørgsmål på "kaffemøder" med ledelsen.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltninger indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender model 1 som ny organisering i Saltum Skole og SI

Beslutning

Udsat.

Punkt 27: Orientering om investeringscases i budget 2023

00.30.14-G01-5-22

Beslutningstema

Orientering om investeringscases indenfor Børne- og Familieudvalgets område.

Sagsbeskrivelse

I forlængelse af budgetaftalen for 2023 har forvaltningerne og direktionen udarbejdet en fælles skabelon og proces for opfølgning og evaluering af investeringscases indarbejdet i budget 2023. For at have et fælles udgangspunkt for de fremtidige opfølgninger, er der på alle investeringscases beskrevet en baseline.

Nedenfor ses oversigt over investeringscases i budget 2023 indenfor Børne- og Familieudvalgets områder.

Beløb i 1.000 kr. - = indtægter/overskud + = merudgift	2023	2024	2025	2026
Børne og familieudvalget	-600	-600	-600	-600
Investeringsforslag: Bedre understøttelse af rekruttering og fastholdelse af PAU-elever	-300	-300	-300	-300
Investeringsforslag: Etablering af fraværsteam	-300	-300	-300	-300

Beskrivelse og baseline på investeringscases er vedhæftet som bilag.

Der vil ske en opfølgning og afrapportering ift. investeringscases i forbindelse med budgetopfølgning 2 og 3 samt regnskabsafslutningen.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller at Børne- og Familieudvalget fremsender til Økonomiudvalgets orientering beskrivelse og baseline for investeringscases i budget 2023

Beslutning

Orientering taget til efterretning og videresendes til Økonomiudvalgets orientering.

Bilag

Investeringscase - PAU-elever

Opfølgning på investeringscase - Fraværsteam

Punkt 28: Orientering om udvalgets arbejde vedr. afbureaukratisering og regelforenkling

00.15.25-P05-1-22

Beslutningstema

Orientering om udvalgets arbejde vedr. afbureaukratisering og regelforenkling.

Sagsbeskrivelse

På introseminaret for den nye kommunalbestyrelse d. 4.-5. marts 2022 blev politiske prioriteringer for kommunalbestyrelsesperioden 2022-2025 drøftet. Yderligere blev det aftalt, at gruppeformandsmødet skulle drøfte en række forskellige temaer og det videre arbejde hermed. Gruppeformandsmødet fastlagde på møde d. 19. april 2022 den videre proces for arbejdet med de forskellige temaer, hvor 'afbureaukratisering og regelforenkling' var et af disse temaer.

På gruppeformandsmødet blev det aftalt, at en temadrøftelse vedr. afbureaukratisering og regelforenkling skulle placeres i alle fagudvalg inkl. økonomiudvalget. Det blev aftalt, at der i processen skulle sikres involvering af hhv. MED-systemet på den ene side og borgere/brugere på den anden side. Drøftelsen blev dagsordenssat i alle fagudvalg samt i økonomiudvalget i løbet af sommeren 2022.

Efterfølgende er der arbejdet med temaet i alle fagudvalg. Fokus har været forskelligt afhængigt af fagudvalgets samlede opgaver og interesser.

På gruppeformandsmøde d. 8. november 2022 blev der fulgt op på temaet. Her blev det aftalt, at fagudvalgenes arbejde med temaet skulle præsenteres på temamøde for den samlede Kommunalbestyrelse i februar 2023 og herefter kort behandles i alle fagudvalg, økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, således det samlede arbejde med temaet samles.

Orienteringen fra alle udvalg samles således i en sag til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen hhv. d. 19. april og d. 26. april.

Status på arbejdet med temaet i Børne- og Familieudvalget:

I Børne- og Familieudvalget blev det besluttet den 7. juni 2022, at processen skulle sikre involvering af alle lokale bestyrelser (brugerperspektivet) og lokale MED-udvalg (medarbejderperspektivet). Det blev derudover besluttet, at der skulle afholdes en workshop med deltagelse af ForvaltningsMED på et møde d. 10. oktober.

Herefter har der fundet en proces sted i alle afdelinger/teams, hvor der er kommet forslag fra medarbejderne og bestyrelserne til processer, arbejds gange, dokumentationspraksis, procedurer, opgaver m.v., som evt. kan fjernes eller gøres smartere med det formål at frigive mere tid til kerneopgaven.

Med udgangspunkt heri blev der afholdt en workshop den 10. oktober 2022 mellem ForvaltningsMED i Børne- og Familieforvaltningen og Børne- og Familieudvalget. ForvaltningsMED ønskede at gå i dialog med Børne- og Familieudvalget om følgende temaer:

- Sprogvurderinger af børn i 3 års-alderen
- Dialogskema 1 og 2 til Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR)
- Børn med dansk som andetsprog (DSA)
- Bestilling af institutionskørsel
- Lovgivning på forvaltningsområder.

Børne- og Familieudvalget besluttede herefter på møde den 31. oktober 2022 at der arbejdes videre med følgende temaer til efterfølgende politisk behandling:

- Sprogvurdering af børn i 3-årsalderen
- Børn med dansk som andetsprog

Det videre arbejde

Børn med dansk som andetsprog: Der er i forbindelse med Budgettjek 2023 truffet beslutning om en omorganisering og takstændring for arbejdet med børn, der har dansk som andetsprog (DSA). Der er på nuværende tidspunkt politisk besluttet en procedure, der beskriver, at man på skoler og daginstitutioner skal udfylde handleplaner for DSA børn (SMTTE-modeller) og fremsende disse til godkendelse i forvaltningen forud for udbetaling af ressourcer. Denne procedure tilpasses med beslutningen, hvilket betyder, at skoler og

daginstitutioner fortsat skal lave handleplaner, men ikke længere fremsende disse til godkendelse forud for udbetaling af ressourcen. Der nedsættes en hurtigtarbejdende arbejdsgruppe, der kommer med forslag til procedureretningslinjer i forhold til dette.

Sprogsvurdering af børn i 3-årsalderen: Det blev besluttet på mødet den 31. oktober 2022, at der skal arbejdes videre med dette tema, hvorefter temaet sendes frem til behandling i Børne- og Familieudvalget

Børne- og Familieudvalget anførte derudover, at der i forvaltningen skal arbejdes videre med en forenkling af dialogskema 1 og 2 til PPR.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen fremsender status på det samlede arbejde vedr. afbureaukratisering og regelforenkling til Børne- og Familieudvalgets orientering.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 29: Godkendelse af høring. Revideret kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på børneområdet

32.18.04-P23-1-17

Beslutningstema

Godkendelse af høring. Revideret kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på børneområdet.

Sagsbeskrivelse

Børne- og Familieforvaltningen har revideret kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på børneområdet. Den reviderede kvalitetsstandard skal erstatte den nuværende kvalitetsstandard, der er godkendt i Kommunalbestyrelsen den 23. november 2017.

Jf. Servicelovens §138 kan en kommune - inden for lovens rammer - beslutte et generelt vejledende serviceniveau til udmøntning af Servicelovens ydelser til borgerne. Den reviderede kvalitetsstandard beskriver således, på hvilken måde Jammerbugt Kommune anvender et generelt vejledende serviceniveau som udgangspunkt for en individuel og konkret vurdering i den enkelte sag.

Formålet med den reviderede kvalitetsstandard er at beskrive den gældende ret i de tilfælde, hvor det er nødvendigt som for forståelse for Jammerbugt Kommunes lokale udmøntning af serviceloven. Den reviderede kvalitetsstandard er således først og fremmest for medarbejderne i Børne- og Familierådgivningen. Desuden kan forældre anvende den som en guide til muligheder for hjælp og kompenserende støtte.

I den reviderede kvalitetsstandard er indhold af gældende ret og praksis generelt opdateret. Der er foretaget følgende væsentlige ændringer:

- Oplysninger, som tidligere lå under "behandlingsmæssig fripladstilskud", ligger nu under emnerne "særlige dagtilbud" og "særlige klubtilbud", da det behandlingsmæssige fripladstilskud ydes til særlige dag- og klubtilbud.
- Emnerne "supplerende ydelse" og "tilbagebetaling" er fjernet fra den reviderede kvalitetsstandard. "Supplerende ydelser" er en ydelse, man, som modtager af dækning af tabt arbejdsfortjeneste, kan få, hvis man mister sit arbejde. Det er en regel med objektivi indhold, som vi under alle omstændigheder skal følge. "Tilbagebetaling" er en regel, som giver kommuner hjemmel til, i de tilfælde hvor en ydelse uretmæssigt er modtaget, at kræve tilbagebetaling. Emnerne er således et udtryk for gældende ret, og dermed ikke et udtryk for en kvalitetsstandard i forbindelse med handicapkompenserende ydelser. Emnerne er derfor fjernet.

Børne- og Familieforvaltningen har således ikke markeret ændringerne i den reviderede kvalitetsstandard, idet nogle afsnit er flyttet op under andre afsnit, ligesom indhold, der udelukkende beskriver gældende ret, er slettet.

Kvalitetsstandarden indeholder fortsat beskrivelser af forebyggende ydelser, der tilbydes børn og unge og deres familie, når barnet eller den unge har adfærdsvanskeligheder eller nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Det gælder følgende ydelser:

- Rådgivning, undersøgelse og behandling (Lov om Social Service § 11, stk. 7)
- Familievejlederordning (Lov om Social Service § 11, stk. 8).

Desuden er der en beskrivelse af ydelser til børn og unge, der på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for hjælp eller særlig støtte. Det gælder følgende ydelser.

- Særlige dagtilbud (Lov om Social Service § 32)
- Hjemmetræning (Lov om Social Service § 32a)
- Særlige klubtilbud (Lov om Social Service § 36)
- Behandlingsmæssig friplads (Dagtilbudsloven § 43, stk. 1, nr. 3)
- Ledsagerordning (Lov om Social Service § 45)

Kvalitetsstandarden indeholder også en beskrivelse af ydelser i form af økonomisk kompensation til forsørgere af børn og unge, der har betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse. Det gælder følgende ydelser:

- Merudgifter (Lov om Social Service § 41)
- Tabt arbejdsfortjeneste (Lov om Social Service § 42)
- Særlig supplerende ydelse (Lov om Social Service § 43)

Kvalitetsstandarden beskriver endeligt hjælp til forældre, der passer et barn eller en ung med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Det gælder følgende ydelser:

- Afløsning i hjemmet (Lov om Social Service § 43, stk. 1, jf. § 44)
- Aflastning uden for hjemmet (Lov om Social Service § 48, stk. 1 jf. § 44)

Ydelsesbeskrivelserne indeholder oplysninger om formålet med ydelsen, ydelsens indhold, offentliggjorte sagsbehandlingsfrister og klagemuligheder. Disse oplysninger angår forhold, som er bestemt ved lov. Ydelsesbeskrivelsen beskriver desuden Jammerbugt Kommunes generelle vejledende serviceniveau, når ydelsen skal udmøntes. Det angives ved kriterier for, i hvilket omfang funktionsniveauet skal være nedsat, for at ydelsen kan tildeles.

Der foretages altid en individuel og konkret vurdering af barnets eller den unges funktionsniveau. Funktionsniveauet er Børne- og Familierådgivningens vurdering af barnet eller den unges funktionsevne med udgangspunkt i barnets eller den unges udviklingstrin og heraf følgende behov for hjælp og støtte. Der foretages herefter en vurdering af, om der i det konkrete tilfælde er grundlag for at fravige Jammerbugt Kommunes generelle vejledende serviceniveau i op- eller nedgående retning, når ydelsen eventuelt bevilges.

De beskrevne serviceniveauer justeres løbende i overensstemmelse med gældende lov og praksis, herunder Ankestyrelsens principafgørelser.

Retsgrundlag

Serviceovens §138.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Børne- og Familieforvaltningen sender den reviderede kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på børneområdet i høring i Handicaprådet fra den 28. marts 2023 til den 27. april 2023.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender, at den reviderede kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på børneområdet sendes i høring i Handicaprådet fra den 28. marts 2023 til den 27. april 2023.

Beslutning

Det godkendes, at den reviderede kvalitetsstandard sendes i høring.

Bilag

Høringsudkast til ny kvalitetsstandard for handicapkompenserende ydelser på børneområdet

Punkt 30: Godkendelse af kommissorium for politisk styregruppe vedr. etablering af ny samlet tandklinik i Jammerbugt Kommune

29.15.00-A00-2-19

Beslutningstema

Godkendelse af kommissorium for den politiske styregruppe vedr. etablering af ny samlet tandklinik ved Brovst Sundhedshus i Jammerbugt Kommune.

Sagsbeskrivelse

Forligsparterne i Budget 2022 var enige om at prioritere, at der bliver etableret en ny samlet tandklinik i Jammerbugt Kommune for dermed at sikre sunde orale forhold for alle borgere.

I forbindelse med Budgetforliget for 2023 blev der afsat 500.000 kr. til at udarbejde projektforslag og udbudsmateriale til etablering af tandklinikken, som Kommunalbestyrelsen, den 1. september 2022, har besluttet skal placeres ved Brovst Sundhedshus. I forbindelse med udarbejdelsen af projektforslaget skal det samtidig undersøges, om det er muligt at udnytte nogle af faciliteter/rammer, som allerede findes ved Brovst Sundhedshus med henblik på at opnå mulige synergieffekter.

Kommunalbestyrelsen har desuden den 1. februar 2023, i forbindelse med budgettjek, godkendt at afsætte en samlet anlægssum på 25 mio. kr. fordelt med 10 mio. kr. i 2024 og 15 mio. kr. 2025 til at færdiggøre byggeriet af en ny klinik.

Processen forventes således at være, at der skal udarbejdes projektforslag og udbudsmateriale i 2023, byggeopstart i 2024 og færdiggørelse i 2025.

Formål

Det overordnede formål med etableringen af en ny samlet tandklinik er:

- At sikre sunde orale forhold for alle borgere.
- At ensarte kvaliteten af behandlinger, idet alt udstyr findes på samme klinik.
- At understøtte medarbejdernes mulighed for faglig sparring og udvikling.
- At sikre attraktive og tidssvarende rammer, der styrker tiltrækning, rekruttering og fastholdelse af kvalificeret arbejdskraft.
- At udnytte stordriftsfordele.

Der nedsættes en styregruppe, der har til opgave at sikre fremdrift i forhold til etablering af den nye samlede tandklinik.

Opgaven for styregruppen

Styregruppen er ansvarlig for udarbejdelsen af projektforslag og udbudsmateriale i 2023, byggeopstart i 2024 og færdiggørelse i 2025.

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens møde den 1. september 2022 foreslog Ejendomscentret at etablere en ny bygning på 905-1.134 m² ved Brovst Sundhedshus. Denne placering blev godkendt af Kommunalbestyrelsen med den bemærkning, at en ekstern rådgiver skal vurdere mulighederne for at anvende den eksisterende bygningsmasse i Brovst Sundhedshus.

Organisering

Styregruppen organiseres med repræsentanter fra henholdsvis Børne- og Familieudvalget, Børne- og Familieforvaltningen og Vækst- og Udviklingsforvaltningen.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender kommissorium for politisk styregruppe vedr. etablering af ny samlet tandklinik i Jammerbugt Kommune

Beslutning

Kommissorium godkendt.

Børne- og Familieudvalgets formand og næstformand indgår i styregruppen.

John Bjerg kan ikke godkende indstillingen.

Bilag

Kommissorium - Tandklinik

Punkt 31: Godkendelse af ny Ligestillingspolitik

81.00.15-P22-1-23

Beslutningstema

Godkendelse af ny Ligestillingspolitik,

Sagsbeskrivelse

Den 20. november 2008 godkendte Kommunalbestyrelsen den nuværende Ligestillingspolitik for Jammerbugt Kommune.

I 2022 har Ligestillingsudvalget fået nye repræsentanter og i den forbindelse har udvalget taget Ligestillingspolitikken til revision. Ønsket med den nye Ligestillingspolitik er en mere kortfattet og præcis politik.

Formålet med Ligestillingspolitikken er at sætte fokus på, at der skal være lige arbejds-, trivsels- og udviklingsbetingelser for alle ansatte i kommunen. Yderligere at alle borgere i kommunen mødes lige, uden fordomme og fastlåste forventninger.

Ligestillingspolitikken er udformet, så den er i tråd med kommunens øvrige politikker og strategier. Politikken skal være med til at sikre et fokuseret arbejde med ligestilling i kommunen, så det sikres at ligestillingsperspektivet og mangfoldighed altid inddrages.

Tidsplan for behandling:

TMU 27. marts

BFU 27. marts

SSU 28. marts

BEU 29. marts

KFL 30. marts

ØKU 19. april

KMB 27. april

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ligestillingspolitikken har været behandlet i ForvaltningsMED og i HovedMED og anbefales godkendt af Ligestillingsudvalget og HovedMED.

Indstilling

Ligestillingsudvalget indstiller, at Børne- og familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender Ligestillingspolitikken.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget anbefaler ligestillingspolitikken godkendt, idet det anbefales, at ordet "race" udgår af politikken.

Bilag

Ligestillingspolitik

Punkt 32: Orientering om "Sammen om sundhed"

29.00.00-A00-2-23

Beslutningstema

Orientering om Sammen om sundhed - samarbejdet mellem Jammerbugt Kommune og Region Nordjylland i forbindelse med etableringen af regionsklinikken i Sundhedshuset i Pandrup.

Sagsbeskrivelse

Den 1. juni 2022 åbnede Region Nordjylland en regionsklinik i Sundhedshuset i Pandrup. Inden åbningen var der blevet søgt om at etablere klinikken efter Sundhedslovens §233, hvilket giver mulighed for at arbejde med nye udviklingstiltag for samarbejde og organisering på tværs af sektorer i Jammerbugt Kommune.

Med baggrund i en vanskelig rekrutteringssituation i forhold til læger med speciale i almen medicin i blandt andet Jammerbugt Kommune har Region Nordjylland og Jammerbugt Kommune sammen skabt en ny platform for samdrift mellem almen praksis, kommune og hospital med det sigte at afprøve nye modeller for samarbejde og organisering. Samarbejdsplatformen har fået navnet "Sammen om Sundhed".

Formålet med samarbejdet er, at patienterne i Jammerbugt skal opleve nære og sammenhængende forløb. Fællesskabet mellem Region Nordjylland og Jammerbugt kommune skal fungere som et væksthus for idéer og indsatser for at sikre lægedækningen og samtidig afprøve nye innovative måder at levere sundhedsydelser til borgerne i et forpligtigende samarbejde på tværs af sektorerne.

Den fælles vision mellem Region Nordjylland og Jammerbugt Kommune er:

- At skabe rammerne for at udvikle fremtidens nære sundhedsvæsen
- At sikre, at borgeren får rette nære sundhedstilbud på rette tid og sted af de rette kompetencer.
- At fremme lighed i sundhed

Retsgrundlag

Sundhedslovens § 233.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orientering om Sammen om sundhed til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 33: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren

00.01.00-A00-6-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.

Sagsbeskrivelse

Herunder orientering om:

- Ny arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 34: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer

00.01.00-A00-7-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.

Sagsbeskrivelse

Herunder orientering om:

- Deltagelse i eventuelle konferencer og temadage

Beslutning

Orientering taget til efterretning.