

REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 25-11-2019

Mødedato Mandag d. 25. november 2019 kl. 14:00

Mødested Fjerritslev Mødelokale 1.01

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....	3
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.....	4
Udmøntning af Budget 2020.....	5
Orientering om afslutning på projektet Liv i By og Skole - Fra idé til læring.....	8
Redegørelse for Handlekatalog i forbindelse med forslag til Sundhedspolitik.....	10
Orientering – Forhandling af arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune.....	13
Orientering om status på den obligatoriske sprogvurdering af alle børn i 3-årsalderen i Jammerbugt	15
Orientering om ledelsesinformation fra familie- og forebyggelsesområdet.....	17

Punkt 107: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren

00.01.00-A00-6-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 108: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer

00.01.00-A00-7-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.

Beslutning

Orientering blev givet.

Punkt 109: Udmøntning af Budget 2020

00.30.02-S00-60-18

Beslutningstema

Drøftelse og stillingtagen til udmøntning af Budget 2020 på Børne- og Familieudvalgets områder.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte Budget 2020 og overslagsårene 2021-2023 på deres møde den 31. oktober 2019.

På Børne- og Familieudvalgets områder er en række tekniske korrektioner blevet godkendt og indarbejdet i budgettet. De tekniske korrektioner udmøntes i overensstemmelse med beskrivelserne i det tekniske oplæg.

Herudover er der i budgettet indarbejdet budgetændringer på baggrund af en politisk prioritering.

Nedenfor præsenteres de politiske budgetændringer på Børne- og Familieudvalgets områder - først de budgetændringer som allerede er udmøntet med vedtagelsen af budgettet, og bagefter de budgetændringer, som skal udmøntes på baggrund af yderligere politiske drøftelser.

Budgetændringer - allerede udmøntet

1. Bedre normering i børnehaver og vuggestuer

Med Budget 2020 er der investeret 0,5 mio. kr. til kommunens yngste borgere, så normeringen højnes i vuggestuerne og børnehaverne. Dermed sikres mere pædagogisk personale hos børnene i dagligdagen.

Ressourcetildelingsmodellen til vuggestuer og børnehaver er tilrettet beslutningen, hvorfor forslaget er udmøntet.

2. Ændret og fokuseret visitationspraksis

Der er et skærpet fokus på, at børns specialiserede behov i højere grad end tidligere kan imødekommes i et af kommunens egne specialtilbud, således at barnet forbliver i tættere nærhed til nærmiljøet og dermed bopæl.

Da der kan konstateres en nedgang i antallet af børn, der visiteres til et specialiseret dagtilbud uden for Jammerbugt Kommune, er der med budgettet besluttet en budgetreduktion på 0,7 mio. kr.

Dermed er besparelsen udmøntet.

Det er dog vigtigt at være opmærksom på, at udgifterne henover året hurtigt kan variere grundet de store udgifter, der er forbundet med mindre ændringer i antallet af børn, der har behov for et specialtilbud.

3. Reduktion i ressourcen til folkeskolens almenområde

Budgettet til folkeskolens almenområde er reduceret med 2,5 mio. kr. i 2020 og frem fordelt med 1,5 mio. kr. i skoletildeling og 1,0 mio. kr. til grundtildeling.

Besparelsen på skoletildelingen udmøntes via midler til aldersreduktion og finansieres dermed af skoleområdets centrale konti. Besparelsen på grundtildelingen, som dækker over tildelinger til dækning af omkostninger uafhængigt af skolestørrelsen - fx administration, AMR, skolebestyrelse, bibliotek, vejlederfunktioner, lederløn - udmøntes på de enkelte skoler via ressourcetildelingsmodellen.

4. Reduktion i kompetenceudvikling

Ved sidste års budgetforlig blev budgettet til kompetenceudvikling af medarbejdere reduceret med 0,5 mio. kr. i 2019.

Med Budget 2020 reduceres budgettet til kompetenceudvikling også i 2020 og frem.

5. Reduktion i puljen til langvarigt fravær

På skole- og SFO-området ses der et fald i sygefravær, hvilket skyldes en målrettet indsats på skolerne for at højne arbejdsmiljøet og øge den professionelle kapital og derigennem mindske sygefraværet. Ligeledes vil der fremadrettet være fokus og opmærksomhed på at reducere andelen og længden af langvarigt sygefravær på både skolerne.

På den baggrund har forligsparterne besluttet at reducere puljen til langtidssygdom med 0,3 mio. kr. i 2020 og frem.

6. To-sprogsområdet

Ressourcerne til det samlede to-sprogsområde er med Budget 2020 reduceret med 450.000 kr. årligt, da der i indeværende år foretages et servicetjek af det samlede område blandt andet med afsæt i fordelingen af elever på modtagerhold og enkeltintegration.

7. Justering af forældrebetaling SFO

Med budgetforliget er forældrebetalingsandelen øget fra 50,31 pct. til 51,15 pct. med virkning fra 1. januar 2020 for en SFO-plads, hvilket betyder, at forældrene fremadrettet betaler en større andel af bruttodriftsudgifterne for en SFO-plads svarende til 486.000 kr. årligt.

8. Folkeskolen i Top 20 - ikke udmøntede midler

Der er med Budget 2020 reduceret i de afsatte midler til arbejdet med Folkeskolen i Top 20, da disse endnu ikke er udmøntet. Dermed resterer der fortsat 1,0 mio. kr. årligt til understøttelse af arbejdet med Folkeskolen i Top 20, som vil være et fokuspunkt i de kommende år.

9. Øget effekt af Sveriges-modellen

Med budgetforliget er der en politisk forventning om, at anvendelse af Sveriges-modellen herunder forøgelsen af antallet af socialrådgivere i Børne- og Familierådgivningen samt udviklingen af nye arbejdsmetoder i sagsbehandlingen og det forebyggende arbejde vil generere en større økonomisk effekt i 2020 og frem end tidligere antaget.

Der er med budgettet indregnet en økonomisk effekt på yderligere 1,2 mio. kr. årligt i form af en budgetreduktion på forebyggelses- og anbringelsesrammen.

Dermed er budgetændringen udmøntet.

10. Fokus på anbringelse i plejefamilier

Udover indarbejdelse af en større økonomisk effekt af Sveriges-modellen, blev der med budgettet også indregnet en reduktion af forebyggelses- og anbringelsesrammen på 0,5 mio. kr. fra 2020 og frem.

Dette skyldes, at der fremover forventes færre anbringelser på institution og opholdssteder, da det i højere grad forventes, at børnenes behov for støtte kan tilgodeses i hjemmet, og at der fokuseres på at benytte plejefamilier i de situationer, hvor et barn skal anbringes.

11. Takstberegning til Familiecenteret

Med budgetlægningen blev der besluttet en genberegning af taksten til Familiecenteret, så taksten afspejler de faktiske omkostninger, der indgår i Familiecenterets ydelser. I den forbindelse er forebyggelses- og anbringelsesrammen reduceret med 1,0 mio. kr.

Der igangsættes i slutningen af 2019 et arbejde med at fastlægge de objektive takster, så der sikres balance mellem Familiecenterets indtægter og omkostninger.

12. Kørselsoptimering

Med budgetforliget blev der afsat en besparelse på tjenestekørsel på Børne- og Familieudvalgets områder på 0,3 mio. kr. Besparelsen er fordelt på de enkelte politikrområder på baggrund af fordelingen af de faktiske udgifter til tjenestekørsel.

Det afklares lokalt, om besparelsen kan udmøntes gennem forandret og reduceret tjenestekørsel eller andre indsatser fx via leasing af tjenestebiler, således besparelserne ikke forringer fagpersonernes opgaveløsning med børnene.

13. Skolecenter Jetsmark

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der skal opføres en helt ny skole i Jetsmark-området. Målet er, at den nye skole bliver byens varemærke og samlingspunkt for områdets borgere. Dermed bliver den nye skole en bærende kulturinstitution i området, der skal være med til at sikre en endnu højere grad af sammenhængskraft mellem de omkringliggende byer – Kaas, Pandrup og Moseby.

Samlet investeres der over en årrække et trecifret millionbeløb i en helt ny skole i Jetsmark.

Med Budget 2020 er der afsat 9,4 mio. kr. til anlæg til den nye skole i Jetsmark svarende til investeringsplanens fordeling af udgifter over årene.

14. Saltum Skole

Renoveringen og ombygningen af Saltum Skole færdiggøres i 2020. Med budgettet er der afsat 2,4 mio. kr. til færdiggørelse af anlægsarbejdet.

Budgetændringer - ikke udmøntet

15. Digitalisering, indkøb, effektivisering mv.

Udover budgetændringerne på Børne- og Familieudvalgets områder er der i Budget 2020 indregnet en række rammebesparelser på indkøb, digitalisering, kursusbudget samt effektivisering, som udmøntes på de konkrete afdelinger og institutioner blandt andet via ressourcefordelingsmodellerne på skole- og dagtilbudsområderne.

Børne- og Familieudvalget skal på mødet godkende, at rammebesparelserne udmøntes på institutionerne.

På familie- og forebyggelsesområdet, som er rammestyrer, er besparelserne udmøntet.

16. 0-6-års-området (opstart Fjerritslev og Nørhøne)

Med anlægsbudgettet er der i 2020 afsat 7 mio. kr. til renovering af børnehaverne i Fjerritslev herunder eventuelt udvide antallet af vuggestuepladser i området samt udbygning af Nr. Høne Børnehave.

Børne- og Familieudvalget skal drøfte rammerne for anvendelsen af de 7 mio. kr.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Kommunikation

I den vedtagne budgetproces har der været stor fokus på inddragelse af MED-systemet samt høring af relevante eksterne parter.

Som det fremgår af budgetprocessen, har MED-udvalgene bidraget med kvalificering af omstillingsforslagene. Der har desuden været afholdt orienteringsmøde vedrørende status på Budget 2020 samt det materiale, der er sendt i høring.

Som afslutning på budgetprocessen blev der den 7. november afholdt orienteringsmøde om det vedtagne Budget 2020 for MED-system, ledere, bestyrelsesrepræsentanter samt råd og nævn.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

- at Børne- og Familieudvalget tager udmøntningen af budgetændring nr. 1-14 til efterretning
- at Børne- og Familieudvalget drøfter og tilkendegiver signaler vedrørende udmøntning af budgetændring 15-16 med henblik på, at forvaltningen efterfølgende udarbejder endelige forslag til udmøntning heraf.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog udmøntning af punkt 1-14 til efterretning.

Udvalget ønsker at præcisere, at de 0,5 mio. kr., der er afsat til børnehaver og vuggestuer i 2020 og frem, og den tilbagekøbte besparelse på 1,65 mio. kr. vedrørende reduktion af åbningstid i daginstitutioner både kan anvendes til bedre normering eller øget åbningstid. Vedrørende reduktionen i ressourcen til folkeskolens almenområde har udvalget fokus på, at besparelsen udmøntes på ledelse. Endelig ønsker udvalget at præcisere, at de ikke udmøntede midler til folkeskolen i Top 20 også kan anvendes til at finansiere den nye lokale arbejdstidsaftale.

Vedrørende punkt 15 og 16 drøftede og tilkendegav udvalget signaler i forhold til udmøntning heraf.

Punkt 110: Orientering om afslutning på projektet Liv i By og Skole - Fra idé til læring

17.04.00-P20-1-16

Beslutningstema

Orientering om afslutning af åben skole-projektet 'Liv i By og Skole - Fra idé til læring'.

Sagsfremstilling

I perioden fra 2016 til 2019 har folkeskolerne i Jammerbugt Kommune indgået i et åben skole-projekt foranlediget af Undervisningsministeriets pulje til åben skole-aktiviteter. Oprindeligt var projekt en direkte forlængelse af Liv i By og Skole for de otte skoledistrikter omfattet heraf. Projektet blev undervejs udvidet til at omfatte alle kommunens 12 folkeskoler.

Projektets overordnede succeskriterie er, at der på baggrund af projektets erfaringer skal beskrives en model for, hvordan der kan udvikles forløb i samarbejde med lokalsamfundet således, at inddragelse af lokale aktører og udviklingsprojekter kan højne læringen for eleverne samtidig med, at der skabes værdi i lokalsamfundet. Lokalsamfundene har været inddraget i undervisningen, ved at omsætte enkeltelementer i udviklingsplanerne til konkrete undervisningsforløb. Gennem samarbejdet med lokalsamfundet har eleverne mødt virkeligheden uden for skolen, og der er blevet skabt nye rammer og metoder for læring.

Udvalgte resultater og erfaringer

Der er som led i evalueringen udført en række interview af ledere, lærere og samarbejdspartnere. Opsummeret viste denne evaluering:

- Der er gennemført 42 undervisningsforløb med mange forskellige, lokale aktører.
- Både lærere og samarbejdspartnere har oplevet et godt, positivt og gensidigt samarbejde i udviklingen og gennemførelsen af forløb.
- Specialklassetilbud har fået øget indblik i de muligheder, der er i den åbne skole.
- Lærere og pædagoger har fået større opmærksomhed på mulighederne for samarbejde med lokalområdet.
- Det lokale har været en stor motivationsfaktor for samarbejdspartnerens deltagelse.
- Elever finder det motiverende at skabe et reelt produkt, der skal bruges og bedømmes af andre. Det er samtidig med til at gøre undervisningen varieret og meningsfuld.
- Eleverne finder det meget motiverende at komme ud af klasselokalet og bevæge sig samt foretage aktiviteterne "de rigtige steder" med voksne, der er professionelle på området.

Forankring af projektet

For de enkelte skoler har forløbene styrket relationer mellem skolernes medarbejdere og lokalsamfundene, hvilket er med til at skabe varige samarbejder til gavn for elever og lokalsamfund.

Derudover er der med de 42 forløb lavet en pakke af eksemplariske forløb, som lærerne kan inddrage i undervisningen for nye elever på tværs af kommunens skoler.

Med udgangspunkt i erfaringerne fra projektet indledes et samarbejde, hvor Ungdomsskolen, interesserede skoler og håndværkere sammen udarbejder forløb som en del af "Et rullende værksted". I første fase vil den rullende værksted blive realiseret som et ide-katalog.

I Skoleudviklingsplanen er det et mål, at flere elever i kommunens folkeskoler skal stifte bekendtskab med erhvervsuddannelserne. De skal motiveres og inspireres til at vælge en erhvervsfaglig uddannelse og denne motivation og inspiration skal bl.a. komme gennem mødet med dels uddannelserne, dels med øget praktiskorienteret undervisning.

Eleverne skal have lov til og mulighed for at få "hænderne i fagene" og prøve at bruge arbejdsmetoder og arbejdsredskaber fra de pågældende fag. Et rullende værksted giver mulighed for en praktiskorienteret undervisning, der er målrettet hele klassen. Undervisningsforløbene kan kobles på tværs af flere fag. Et rullende værksted vil give mulighed for, at eleverne får en anden type værkstedsundervisning end den, de normalvis får. De vil i det rullende værksted blive introduceret for fagbegreber og fagudtryk, der knytter sig til erhvervet og erhvervsuddannelsen.

En pixi-udgave af evalueringsrapporten er vedlagt sagen som bilag.

Økonomi

Projektet er delvist finansieret af puljemidler og delvist ved egenfinansiering i form af medgået tid – i alt et projekt til 2.074.784,00 kr. fordelt på fire projektår.

Omfanget og planlægning af det videre forløb omkring Det rullende værksted sker i samarbejde med Jammerbugt Ungdomsskole. Finansieringen vil afhænge af dette.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,
at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog afslutningen af åben skole-projektet 'Liv i By og Skole - Fra idé til læring' til efterretning og ser frem til den fortsatte udvikling af samarbejdet mellem erhvervslivet og folkeskolen.

Bilag

PIXI-udgave af evaluateingsrapport til UVM december 2019

Punkt 111: Redegørelse for Handlekatalog i forbindelse med forslag til Sundhedspolitik

29.00.00-G01-22-19

Beslutningstema

Børne- og Familieudvalget besluttede på møde den 28. oktober 2019, at indstillede til Kommunalbestyrelsen, at Ny Sundhedspolitik for Jammerbugt Kommune 2019-2022 godkendes.

Derudover tilkendegav udvalget et ønske om, at ansvarsfordelingen og økonomien i kataloget tydeliggøres, inden det genbehandles på det kommende Børne- og Familieudvalgsmøde den 25. november 2019 og efterfølgende fremsendes til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Familieudvalget skal på denne baggrund drøfte handlekataloget og de forslag til handlinger, der har indvirkning på udvalgets område pol.1 - 3.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieforvaltningen har gennemgået Handlekataloget for forslag til handlinger, der har direkte virkning på politikområde 1- 3 og kortlagt ansvarsfordeling og økonomi i disse. Redegørelsen fremgår af nedenstående:

Handling:	Økonomi:	Administrativt ejerskab:	Politisk behandling mhp. eventuel implementering:
Oprettelse af en overvægtsklinik med særlig fokus på børn og unge.	Skal afklares mhp. etablering i 2020.	Skal afklares mhp. etablering i 2020.	Skal afklares mhp. etablering i 2020.
"Dette gør vi allerede": Barnets første 1000 dage	Projektet er under implementering med finansiering via eksterne puljemidler.	Den Kommunale Sundhedspleje.	Børne- og Familieudvalget orienteres løbende om projektet.
"Dette gør vi allerede": Udvidelse af Naturpuljen på 3-6 års området skal fremadrettet med et sundhedsmæssigt perspektiv.	Udgiftsneutralt, da dette finansieres af den kommunale Naturpulje, der blev etableret ifm. den ny dagtilbudsstruktur.	Skole og Dagtilbud	Forudsætter, at Børne- og Familieudvalget træffer beslutninger om udvidelse af sigtet med Naturpuljen mhp., at ansøgningskriterierne revideres forud for næste ansøgningsrunde.
"Dette gør vi allerede": Udvikling af DGI-certificerede dagplejere i regi af legestuegrupperne.	Udgiftsneutralt. Dagplejerne har DGI-certificeringen, og med handlekataloget lægges op til, at dagplejernes arbejde med fysisk aktivitet og bevægelse gennem øget opmærksomhed i bl.a. legestuegrupperne får ny energi.	Skole og Dagtilbud	Kræver ingen yderligere politisk beslutning.

"Dette gør vi allerede": Erfaringsudveksling om sunde initiativer på tværs af skoler og fortsættelse af arbejdet med at integrere bevægelse i undervisningen og ABC-mental sundhed.	Udgiftsneutralt. ABC mental sundhed er en tværkommunal indsats, som både skoler og dagtilbud er engageret i. Handlekataloget er en cementering af, at borgernes mentale sundhed er bredt forankret på tværs af enheder i Jammerbugt Kommune. Erfaringsudveksling og integration af bevægelse i undervisningen er medtaget i handlekataloget som to udviklingspunkter for en styrkelse af arbejdet med sundhed på skoleområdet.	Skole og Dagtilbud	Kræver ingen yderligere politisk beslutning.
"Det gør vi allerede": Øget fokus på elementer til fremme af sundhed i fritidstilbud til alle unge i Jammerbugt Kommune i regi af den kommunale Ungdomsskole.	Udgiftsneutralt. Den kommunale Ungdomsskole vil i prioritering og udvælgelse af tilbud til næste års katalog have fokus på såvel fysisk som mental sundhed.	Skole og Dagtilbud	Kræver ingen yderligere politisk beslutning.

Foruden det ovenstående er der en række forslag i handlekataloget, hvor det ikke fremgår direkte, hvordan disse påtænkes implementeret. Der er således forslag til handlinger, der kan få betydning for, hvordan enheder under politikområde 1 - 3 fremadrettet skal arbejde med sundhedsfremme. Dette vil jfr. Handlekataloget ske efter input fra det nyetablerede Sundhedsforum.

Forslagene er:

- Etablering af Sundhedsforum. Dette fordrer en præcisering af deltagerkreds og administrativ forankring samt beskrivelse af rammer og kompetence.
- Fælles mad- og måltidspolitik. Dette fordrer en beslutning om sammenhængen mellem en kommunal mad- og måltidspolitik og hhv. Dagplejens kostpolitik og Politik for madglæde, madmod og fysisk aktivitet for 0- 6 årige i dagtilbud.
- Forpligtende fællesskaber. Dette kræver yderligere afklaring mhp. at vurdere betydningen for Skole og Dagtilbud samt Familie og Forebyggelse.
- Fokus på forældre om rollemodeller. Dette kræver yderligere afklaring mhp. at vurdere betydningen for Skole og Dagtilbud samt Familie og Forebyggelse.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,
at Børne- og Familieudvalget drøfter sagen.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget drøftede sagen.

Med hensyn til overvægtsklinikken anbefalede udvalget, at model 1 vælges, og at finansieringen heraf afklares mellem Børne- og Familieforvaltningen og Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen, ligesom udvalget tilkendegav, at naturpuljen fremadrettet skal have et sundhedsperspektiv.

På den baggrund indstillede Børne- og Familieudvalget til Kommunalbestyrelsens beslutning, at Handlekatalog 2019-2020 godkendes.

Bilag

Handlekatalog 2019-2020 oktober Final

Notat vedr. overvægtsklinik

Bilag 2. Handlekatalog

Punkt 112: Orientering – Forhandling af arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune

17.01.00-P00-1-19

Beslutningstema

Orientering om forhandling af arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget 2019 besluttede Kommunalbestyrelsen at styrke folkeskolen i Jammerbugt Kommune i de kommende år. Ambitionen er, at folkeskolerne i Jammerbugt Kommune skal være helt i top. Vejen dertil er bl.a. udarbejdelse af en ny skolepolitik. Et forslag til Skolepolitik er netop er ude i høring hos skolebestyrelser og andre interessenter. Skolepolitikken skal være retningsanvisende for folkeskolerne og være med til at kvalificere valg og beslutninger, når der er flere veje at gå.

Samtidig med beslutningen om at udarbejde en ny skolepolitik, blev der taget beslutning om, at der skulle indledes forhandlinger om en arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune. Dette ud fra en betragtning og tro på, at glade og tilføjede lærere skaber de bedste mulige forudsætninger for den fortsatte udvikling af elevernes læring, trivsel og dannelse.

Lærerprofessionen har siden 2013 arbejdet efter Lov 409, da de centrale overenskomstforhandlinger brød sammen. Det er endnu ikke lykkedes de centrale parter at blive enige om en ny overenskomst for lærerne, har en del kommuner derfor indgået lokalaftaler eller ”forståelsespapirer”. I Jammerbugt Kommune har man sammen med Midtvestsyssel Lærerkreds udarbejdet Planlægningsgrundlag for skolevæsenet i Jammerbugt Kommune. Planlægningsgrundlaget er revideret hvert år, og idet er der forsøgt at skabe en vis fleksibilitet i lærernes arbejdstid gennem forskellige tiltag, herunder en flekstidsaftale, samt mulighed for at aftale puljer på den enkelte skole. Puljer er aftalt tid til en konkret opgaveløsning, som kan placeres udenfor medarbejderens mødeskema. Puljer kan være med eller uden tilstedeværelseskrav.

Forsøgsordninger

I bestræbelserne for at finde de gode løsninger, som passer til netop Jammerbugt Kommune, har Midtvestsyssel Lærerkreds og forvaltningen sammen besluttet, at skolerne i Jammerbugt Kommune i dette skoleår, 2019/2020, gives mulighed for at afprøve forskellige metoder til at opnå større fleksibilitet og arbejdsglæde.

Der har således for skolerne været mulighed for:

- Flexkontoens månedlige opgørelse kan udvides til +/-20 timer
- Der kan etableres puljer med op til 200 timer af den årlige arbejdstid
- Det kan aftales, at 100 timer af arbejdstiden årligt kan løses uden for arbejdspladsen

Den enkelte skole har sammen med alle medarbejdere aftalt, hvilken/hvilke forsøgsordninger, man vil afprøve. Samtidig har man beskrevet, hvilke udfordringer man ønsker løst gennem forsøgsordningen.

De erfaringer, man gør sig på de enkelte skoler, skal anvendes ind i forhandlingen af en ny arbejdstidsaftale for Jammerbugt Kommune.

I sagsfremstillingen nr. 65, fra Børne- og Familieudvalgsmødet d. 22. maj 2019 er der en nærmere beskrivelse af forsøgsordningen.

Procesbeskrivelse

Til udarbejdelse af arbejdstidsaftale er der nedsat en arbejdsgruppe bestående af: Peter Mikael Andreasen, Direktør for Børne- og Familieforvaltningen, Diana Lübbert Pedersen, Skole- og dagtilbudschef, Kristen Tranekær, Formand Midtvestsyssel Lærerkreds, Kim Pedersen, TR for skolelederne, Klaus Larsen, Overordnet skoleleder, Charlotte Bogø Rasmussen, FTR for lærerne, Søren Jacobsen, Kredsstyrelsesmedlem, Midtvestsyssel Lærerkreds, Johnny Hyden, sagsbehandler Midtvestsyssel Lærerkreds, samt Helle N. Pedersen, pædagogisk konsulent. Der er aftalt en møderække på i alt 6 møder, og parterne forventer, at en ny arbejdstidsaftale er færdig inden 1. april 2020, og vil være gældende for skoleåret 2020/2021.

Det første egentlige forhandlingsmøde fandt sted d. 31. oktober 2019. På mødet orienterede Kirsten Tranekær om den centralt nedsatte arbejdstidskommissions arbejde og hvordan dette kan/vil få betydning for udarbejdelsen af den lokale arbejdstidsaftale i Jammerbugt Kommune. Derefter gennemgik forhandlingsgruppen skolernes beskrivelser af valgte forsøgsordninger og begrundelser herfor. Endelig planlagde forhandlingsgruppen tids- og procesplan for det videre arbejde.

I det videre arbejde vil der være fokus på, hvordan evalueringen af forsøgsordningen, arbejdstidskommissionens anbefalinger og fokus på, hvad der fungerer i det nuværende Planlægningsgrundlag, kan anvendes til udarbejdelse af en arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune. Arbejdsgruppen er enige om, at en arbejdstidsaftale skal kunne rumme skolernes forskelligheder, men samtidig være en fælles ramme for, hvordan man planlægger arbejdstiden for lærerne i Jammerbugt Kommune, så der opleves tillid, fleksibilitet og plads til forskellighed.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,
at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 113: Orientering om status på den obligatoriske sprogvurdering af alle børn i 3-årsalderen i Jammerbugt Kommune

28.00.00-A00-3-19

Beslutningstema

Under punktet orienteres om status på den obligatoriske sprogvurdering af alle børn i treårs-alderen i Jammerbugt Kommune, der blev vedtaget på Børne- og Familieudvalgs mødet d. 14. august. 2017. Dette med udgangspunkt i faglige perspektiver og erfaringer indhentet fra de kommunale dagtilbud.

Sagsfremstilling

I forbindelse med en række ændringer i dagtilbudsloven pr. 1. juli 2017, hvor det blandt andet skulle besluttes om sprogvurderingen af børn eventuelt skulle fremrykkes fra treårs-alderen til toårs-alderen i Jammerbugt Kommune, blev det besluttet i Børne- og Familieudvalget den 14. august 2017, at bevare sprogvurderingen i treårs-alderen og samtidig gøre den obligatorisk for alle børn i aldersgruppen. Den obligatoriske sprogvurdering blev iværksat i foråret 2018, hvor alle institutioner fik adgang til et fælles sprogvurderingsredskab – 'Sprogvurdering 3-6', der er udviklet af Børne- og Socialministeriet og som kan anvendes til alle aldersgrupper i børnehaven og 0. klasse. Ved anvendelse af redskabet 'Sprogvurdering 3-6' sikres, at vurderingen af et barns sproglige udvikling sker på baggrund af et evidensbaseret materiale.

Ved ibrugtagning af 'Sprogvurdering 3-6' var der medarbejdere fra hver institution til introduktion af redskabet. Med et generelt øget fokus på børns sproglige udvikling og kvaliteten af indsatserne skabes hermed et sikkert og sammenligneligt grundlag for alle børn i Jammerbugt Kommunes dagtilbud uden skelen til, hvilke udfordringer det enkelte barn måtte have af sociodemografisk karakter (tosprogede, forældres uddannelsesniveau mm.).

Endvidere er det en væsentlig opgave for vores dagtilbud at understøtte alle børns sproglige udvikling og skabe gode læringsmiljøer med gode tilknytningsmuligheder, således at børn i forbindelse med skolestart har de grundlæggende sproglige kompetencer til at opnå læring.

Med baggrund i de sidste 1,5 år med brug af den obligatoriske sprogvurdering, har vi søgt at afdække både de faglige og organisatoriske perspektiver, der er tilstede i vores dagtilbud. Følgende tematikker giver et billede af de generelle tilbagemeldinger fra dagtilbuddene;

- Der er og har været et stort fokus på at implementere selve sprogvurderingen på en måde, således at det i hverdagen ikke bliver et unødvendigt ressourcetræk. For at skabe en tryghed for det enkelte barn, er der stor bevidsthed fra pædagogerne om, at der skabes en ramme med god kontakt mellem barnet og den voksne, så barnet oplever situationen som noget naturligt i dagligdagen med en-til-en kontakt med en voksen.

Der er mange forskellige tilgange til hvorledes dette direkte arbejde udføres, hvilket afspejler organiseringen i de enkelte huse. Eksempelvis vil der i institutioner, hvor alle nye børn 'indsluses' gennem én gruppe i huset, opleves mange sprogvurderinger, hvorimod at der i institutioner med aldersintegration på grupperne ikke opleves stor koncentration af sprogvurderinger.

- Fagligt giver vurderingen et billede af hvilke elementer i de daglige sproglige læringsmiljøer, som kan løftes i den generelle pædagogiske praksis; det kan eksempelvis være forholdsord og rim/remser, som kan stimuleres via leg, voksenstyrede aktiviteter og indretning af institutionen.

Da alle børns sproglige kompetencer vurderes ud fra et fælles redskab og ikke ud fra pædagogers subjektive vurderinger, opleves et styrket fokus på sproglige indsatsområder.

Samtidig angives, at der ved brug af den obligatoriske sprogvurdering opfanges børn med sproglige udfordringer, som man ikke umiddelbart har været opmærksomme på. Eksempelvis opdages børn som i dagligdagen har et veludviklet sprogbrug med god udtale at være udfordret på deres sprogforståelse.

- Den individuelle sprograpport bruges som afsæt til en målrettet indsats for at sikre det enkelte barns fortsatte udvikling af sproglige kompetencer. Redskabet 'Sprogvurdering 3-6' er dynamisk og anvendes ofte som et opfølgingsredskab, når der skal vurderes om de iværksatte indsatser er målrettede nok, set ift. det enkelte barns udfordringer. Flere institutioner anvender også redskabet i forbindelse med børns overgang til skolen i de tilfælde, hvor børnene har haft nogle sproglige opmærksomhedspunkter. Enkelte institutioner anvender det konsekvent, med forældres tilladelse, i forbindelse med 'skoleparathedssamtalen', da redskabet også her er med til at understøtte det fremadrettede arbejde på vej ind i skolen. Flere institutioner påtænker at gøre det samme, da de har positive erfaringer med redskabet generelt.

- I forbindelse med det pædagogiske tilsyn er den pædagogiske konsulent fra forvaltningen opsøgende på den enkelte institutions anvendelse af redskabet 'Sprogvurdering 3-6'. Blandt andet om sprogvurderingen bliver gennemført og hvilke tendenser, der evt. viser sig i den enkelte institution samt hvilke tendenser, der viser sig i det generelle sprog-billede i Jammerbugt Kommune; Er der eksempelvis generelle udfordringer i den pædagogiske praksis, som kræver et særligt

fokus for at styrke de sproglige læringsmiljøer, vil dette blive tydeliggjort, da alle institutioner står på samme afsæt, når der sprogvurderes.

· I forældresamarbejdet inddrages sprograpporten som en integreret del af den opstartssamtale som afholdes 3-5 måneder efter barnets opstart i institutionen. Rapporten gennemgås og resultaterne forklares. Hvis udfaldet af rapporten viser behov for særlige indsatser, det kan både være af små opmærksomhedspunkter der skal være i kommunikationen med barnet, eller indsatser der kræver inddragelse af PPR, herunder talepædagogisk bistand, opleves rapporten som et veldokumenteret afsæt til at skabe forståelse hos forældre.

· Der opleves, at forældre selv har stor fokus på deres barns sproglige udvikling og hvad den måtte betyde for barnets muligheder for at danne venskaber.

· Ved en kontakt til PPR, enten fra institutionen eller fra forældre, i forbindelse med en bekymring vedr. et barns udvikling og trivsel, efterspørger PPR barnets individuelle sprograpport. I sammenhæng med vores 'Kvalitetsnotat – kvalitet i Jammerbugt Kommune på 0-6 års området', hvor sprog er et af de parametre vi måler os på, giver ovenstående et billede på, at vi i vores dagtilbud har udviklet en god ramme og et godt afsæt til blandt andet at arbejde systematisk og med en didaktisk tilgang til det sprogstimulerende arbejde. Et arbejde som både er inddragende i et forældreøjemed og som sikrer en tidlig indsats på et veldokumenteret afsæt.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter orienteringen om status på den obligatoriske sprogvurdering.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget drøftede og tog orienteringen om status på den obligatoriske sprogvurdering til efterretning.

Punkt 114: Orientering om ledelsesinformation fra familie- og forebyggelsesområdet

00.15.20-A00-1-19

Beslutningstema

Orientering om plan for ledelsesinformation fra Familie- og Forebyggelse.

Sagsfremstilling

I Familie- og Forebyggelse arbejdes der med at trække relevante kvantitative data om de enkelte afdelingers kerneopgaver og særlige interesseområder.

Formålet er at skabe et validt datagrundlag og derved gøre ledelsesinformationen til et fundament for både politikere, ledere og medarbejdere, så alle kan bidrage relevant i forhold til at planlægge, udvikle, prioritere og styre området.

Målet er at skabe ledelsesinformation der giver transparens om områdets drift og driftens udvikling over tid samt viden om eventuelle fokusområder, udviklingspotentialer mv.

Ledelsesinformationen får fokus på både administration, lovmedholdelighed, indsatser, målgrupper, resultater og økonomi. Viden den faglige ledelse skal anvende i tilrettelæggelsen af arbejdet og til faglig udvikling, sammen med resultaterne fra deres kvalitative ledelsestilsyn.

Der udarbejdes fast kadence for afrapportering af ledelsesinformation til organisationens forskellige niveauer. Der er planlagt orienteringer til Børne- og Familieudvalget i tidsmæssig forbindelse med de besluttede budgetopfølgninger og regnskabsafslutning, med start første budgetopfølgning 2020 for Børne- og Familierådgivningen.

Familie- og Forebyggelseschefen orienterer om planen på mødet.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen til efterretning.