

REFERAT Økonomiudvalget til 31.12.25 d. 10-02-2021

Mødedato Onsdag d. 10. februar 2021 kl. 14:00

Mødested Via teams

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af restanceudvikling og opkrævningsindsats 2020 samt handlingsplan for 2021.....	3
Orientering om kapitalforvaltningsaftalen i 2020.....	6
Godkendelse af proces og tidsplan for budget 2022 og budgetopfølgning 2021.....	8
Godkendelse af handlinger, som skal fremme Jammerbugt Kommunes erhvervsvenlighed.....	12
Godkendelse af skema B - 20 almene familieboliger - Stenmarksvej, Hune.....	14
Godkendelse af nye retningslinjer vedr. gaver, repræsentation og rejser m.v.....	16
Godkendelse af forslag til kommissorium for evaluering af liv i by og skole.....	18
Godkendelse af anlægsregnskab for udvidelse og modernisering af Aabybro Genbrugsplads.....	20
Godkendelse af frigivelse af anlægsmidler 2021 for oprensning af sejlrenderne til Attrup og Havers	21
Godkendelse af Forslag til Lokalplan 23-008, Forslag til Kommuneplantillæg nr. 15 og VVM for vi	22
Godkendelse af, at Forslag til Lokalplan 25-010, boligområde Sdr. Ringvej, Ingstrup samt Kommu	27
Godkendelse af nedsættelse af grundskyld som følge af ny lokalplan for området ved Irisvej i Aaby	29
Godkendelse af nedsættelse af grundskyld som følge af, at Lokalplan 215 er blevet aflyst.....	30
Orientering om decisionsskrivelse for 2019.....	31
Orientering om ændring af kompetence til at træffe afgørelse om seniorpension.....	32
Orientering.....	34
Lukket: Godkendelse af valg af tilbudsgiver og den samlede økonomi vedr. opførelse af Ny skolece	35

Punkt 15: Godkendelse af restanceudvikling og opkrævningsindsats 2020 samt handlingsplan for 2021

25.45.00-A00-2-20

Beslutningstema

Godkendelse af afrapportering vedrørende restanceudvikling og opkrævningsindsats i 2020 samt plan for opkrævningsindsats i 2021.

Sagsfremstilling

Gælden til det offentlige vokser støt, og det går langsomt med at koble offentlige institutioner til det nye IT-system, der skal stå for gældsinddrivelsen.

Udviklingen i den samlede gæld skal ses i sammenhæng med, at gældsinddrivelsen har været kraftig udfordret siden den automatiserede gældsinddrivelse, via SKATs nedlukkede IT-system, EFI (Et Fælles Indrivelsessystem), blev suspenderet i 2015.

På ejendomsskatteområdet var aftalen, at staten skulle overtage opgaverne fra skatteåret 2021. Dette er udsat til 2024 og opgaven forbliver derfor i kommunen de næste tre år.

Der lægges i opkrævningsindsatsen størst fokus på opkrævning af ejendomsskat og daginstitutionskrav, idet det er områder med fuld kommunal finansiering.

Opkrævningsenheden arbejder med begrebet nudging som handler om adfærdsændringer i hverdagen. Det sker med udgangspunkt i personlige henvendelser til borger/virksomheder som har gæld til kommunen. Målet er at designe og igangsætte initiativer der med afsæt om menneskelig adfærd forsøger at "skubbe" en borger hen imod en ønsket adfærd om afvikling af sin gæld. Det har en positiv effekt, da kommunen opnår aftaler, som vi ikke ville have opnået ved en "almindelig" rykkerprocedure.

Jammerbugt Kommune modtog indtil lukningen af SKATs inddrivelsessystem årligt godt 5 mio. kr. fra SKAT. I 2020 udgjorde indbetalingerne 1,2 mio. kr. Opkrævningsenhedens andel af samtlige indbetalinger til kommunen udgør 99 % og SKATs andel knap 1 %.

I Jammerbugt Kommune er restancen i 2020 faldet med 380.000 kr., jf. tabellen nedenfor.

Udviklingen i restancer 2018-2020:

	2018 December Restance	2019 December Restance	2020 December Restance	Ændring i restancen fra 2019-2020
Kontanthjælp	6.489.000	5.798.000	5.759.000	-39.000
Boliglån	4.337.000	4.651.000	4.630.000	-21.000
Boligstøtte	377.000	344.000	310.000	-34.000
Daginstitution	1.290.000	2.098.000	2.777.000	679.000
Ejendomsskat	790.000	673.000	357.000	-316.000
Gebyrer	52.000	61.000	22.000	-39.000
Kommunale krav private og virksomheder	3.630.000	3.900.000	3.290.000	-610.000
Restance	16.965.000	17.525.000	17.145.000	-380.000

Udviklingen på betalingsarter med fuld kommunal finansiering kommenteres i de følgende afsnit.

Ejendomsskat

Restancen er faldet med 316.000 kr. Faldet er sket efter at Opkrævningsenheden i 2017 fik opgaven tilbage fra SKAT med hensyn til inddrivelse af ejendomsskat.

Opkrævningsenheden har på dette område styrket indsatsen ved telefoniske og skriftlige henvendelser til borgere/virksomheder for indbetaling/afdrag af restance for at imødegå den manglende inddrivelse hos SKAT.

I 2020 er der fremsendt 55 sager til advokat med henblik på inddrivelse og i yderste konsekvens tvangsauktion. Langt hovedparten af sagerne er dog afværget.

Daginstitution

I 2020 har der været en stigning i restancen på 679.000 kr. det skyldes primært, at SKAT ikke modregner i Børne-ungegyldelse til dækning af restancekravet på grund af EFI. For at imødegå en endnu større stigning i restancen har opkrævningsenheden styrket indsatsen med udgangspunkt i flg.

- Måltrettet fokus på hver enkelt skyldner, dvs. kontakt pr. telefon og ved skriftlig henvendelse for at opnå en frivillig aftale om afvikling af borgers restance på disse krav.
- Der har været fokus på, om der har været solidarisk hæftelse på kravet, da der kan ske opkrævning/ inddrivelse hos ægtefælle/samlever på disse sager.
- Der er sket modregning i kontanthjælp til dækning af løbende restance vedrørende daginstitution.

Krav hos private og virksomheder

I 2020 er restancen faldet med 610.000 kr. Her er der tale om krav lige fra et væltet vejskilt til oprydning efter forurening mv. På dette område vil der være store udsving med hensyn til restanceudviklingen, da kravene i nogle tilfælde er civilretslige krav, hvor der ingen pantsikret ret er for kravene. Disse sager skal derfor behandles i fogedretten, og er virksomheden insolvent eller gået konkurs er inddrivelse ikke mulig.

Servicemål og forventninger

Opkrævningsenheden har opstillet følgende servicemål:

- At borgerne oplever, at de får en god service, hvad enten det handler om elektronisk, telefonisk eller skriftlig henvendelse.
- At borger og virksomhed kan regne med, at kommunen lever op til kravene om borgers retssikkerhed.
- At alle henvendelser fra borgere behandles hurtigt, venligt og korrekt med udgangspunkt i et højt fagligt og kvalitetsmæssigt niveau.
- At svarfristen på henvendelser til kommunen maksimalt er 10 arbejdsdage, og at borger/virksomhed modtager en kvittering, der angiver, hvornår der kan forventes svar, såfremt sagsbehandlingstiden er længere end 10 arbejdsdage.
- At vi er faglige kompetente
- At vi afgør en sag hurtigt og forståeligt og giver en begrundelse for en afgørelse.

Handlingsplan for 2021

Der vil i 2021 være fokus på følgende områder:

- Måltrettet og kontinuerlig fokus på hver enkelt skyldner vedr. ejendomsskatter. Dette med udgangspunkt i at kravet er 100 % kommunalt krav. Opkrævning har på dette område styrket indsatsen ved telefoniske og skriftlige henvendelse for indbetaling/afdrag af restance på ejendomsskatterestancer for at imødegå den manglende inddrivelse hos SKAT.
- Fokus på en velfungerende inddrivelsesindsats i forhold til ejendomsskat.
- Fokus på hver enkelt skyldner vedr. daginstitutionsrestancer, dvs. kontakt pr. telefon og ved skriftlig henvendelse for at opnå en frivillig aftale om afvikling af borgers restance på disse krav.
- Nye regler på alle områder indarbejdes i de arbejdsvejledninger, der anvendes i det daglige.
- Det sikres, at alle medarbejdere har nem adgang til opdateret information om gældende regler mv.
- Anvendelse af de nye digitaliseringsmuligheder i forhold til borgerne og virksomhederne.

Forventninger til restanceudvikling i 2021

Opkrævningsenheden forventer i 2021, at der overordnet vil ske en stigning i restancerne pga. af SKATs stop af inddrivelsen. Opkrævning vurderer, at der kan blive tale om en yderligere stigning i restancerne også i de efterfølgende år, indtil SKAT får opbygget en velfungerende inddrivelsesenhed og et nyt digitalt inddrivelsessystem.

Lovgrundlag

Lov om inddrivelse af gæld til det offentlige

Forvaltningsloven

Persondataloven

Retsplejeloven

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget godkender den fremlagte årsrapport 2020 på opkrævningsområdet og handlingsplanen for 2021.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 16: Orientering om kapitalforvaltningsaftalen i 2020

00.32.16-000-1-20

Beslutningstema

Økonomiudvalget besluttede i 2018 at tildele kontrakten vedr. kapitalforvaltning til Jyske Capital. Hermed fremsendes til orientering beskrivelse af udviklingen for 2020.

Sagsfremstilling

Jyske Capital har fuldmagt til at investere porteføljen indenfor de aftalte rammer jf. den indgåede "Kapitalforvaltningsaftale", som er i overensstemmelse med Jammerbugt Kommunes finansieringsstrategi.

Forvaltningen har på baggrund af månedlige afrapporteringer fra Jyske Capital udarbejdet afrapportering for perioden januar 2020 til december 2020.

Jammerbugt Kommune indsatte i juli 2018 105,4 mio. kr. og har på nuværende tidspunkt en samlet beholdning på ca. 107,1 mio. kr. (markedsværdi) fordelt på aktier og obligationer. Jyske Capital investerer porteføljen under hensyntagen til etik og bæredygtighed, hvilket indebærer at miljø, sociale forhold og god selskabsledelse indgår i alle investeringsbeslutninger.

Beholdningen er pr. 31. december 2020 sammensat af ca. 13% aktier, 5% virksomhedsobligationer og 82% obligationer, hvilket er i overensstemmelse med Jammerbugt Kommunes finansieringspolitik.

Udvikling i markedsværdien for 2020 - ultimo måneden (DKK) - figur 1:

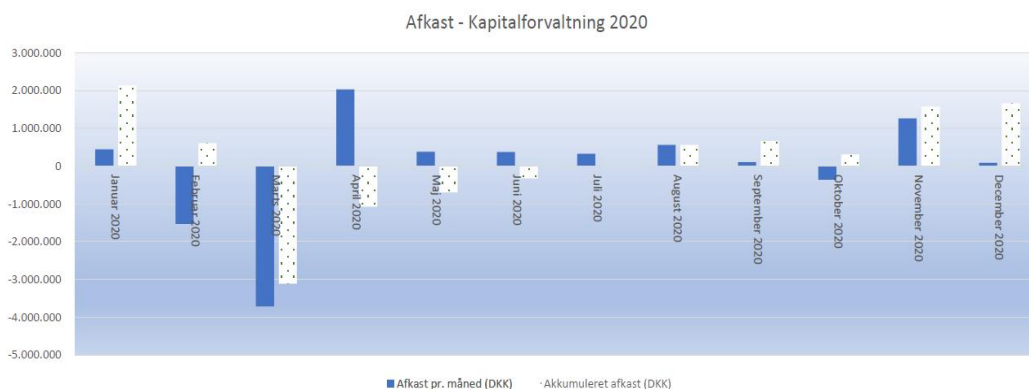


Den opgjorte markedsværdi har i 2020 været meget svingende. Laveste markedsværdi ses i marts 2020. Dog har markedsværdien rettet sig i løbet af 2020, og værdien pr. 31.12.2020 udgør 107,1 mio. kr.

Værdien af depotet er således endt på samme niveau ultimo 2020 som den startede primo året.

I 2020 har der været netto-indtægter på ca. 1,1 mio. kr. (se under Økonomi og Finansiering).

Afkast år til dato (DKK, månedligt) ses af nedenstående diagram - figur 2:



Det månedlige afkast (mørke søjler) har i 2020 været meget svingende, med store negative afkast i februar og marts 2020. Denne tendens var gennemgående for hele markedet, og ikke kun for Jammerbugt Kommunes portefølje. Dog har der siden april 2020 været en positiv udvikling med et lille fald i oktober.

Det akkumulerede afkast (lyse søjler) viser, at udviklingen i porteføljen fra aftalens indgåelse juli 2018 frem til 31. december 2020 udgør ca. 1,7 mio. kr.

Lovgrundlag

Styrelsesloven §44 samt Jammerbugt Kommunes finansielle strategi.

Økonomi

Der har i 2019 og 2020 været nedenstående gebyrer, renter og provision:

Gebyrer, renter og provision, Kapitalforvaltning

I 1.000 kr.

	2019	2020
Handelsrenter	150	-353
Formuepleje (gebyr)	94	92
Renteindtægter	-1.236	-622
Provision, aktier	-161	-145
Provision, obligationer	-43	-75
Gebyrer, renter og provision i alt	-1.196	-1.103

(+ er udgifter, - er indtægter)

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 17: Godkendelse af proces og tidsplan for budget 2022 og budgetopfølgning 2021

00.30.02-S00-27-20

Beslutningstema

Drøftelse og stillingtagen til proces og tidsplan samt fastlæggelse af økonomiske mål for budget 2022. Desuden skal tidspunkterne for gennemførelse af budgetopfølgningerne i 2021 godkendes.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet forslag til budgetproces for 2022, som hermed forelægges økonomiudvalget til godkendelse. De vigtigste datoer er nævnt nedenfor.

Tidspunkt	Aktør	Aktivitet
10. februar	Økonomiudvalget	Godkendelse af budgetproces: * Behandling af budgetproces og tidsplan * Fastlæggelse af økonomiske mål og rammer for omstillingsforslag * Principper for pris- og lønregulering i budget 2022
18. februar	Kommunalbestyrelsen	Temamøde - Budgetproces for 2022 præsenteres
10. - 12. maj	Fagudvalgene	Igangsættelse af arbejdet med budget 2022 Fagudvalgene tilkender hvilke områder, der skal arbejdes med i forhold til omstillingsrammen
19. maj	Økonomiudvalget	Igangsættelse af arbejdet med budget 2022 på egne områder. Økonomiudvalget tilkender hvilke områder, der skal arbejdes med i forhold til omstillingsrammen. Udvælger evt. områder, som skal bidrage med yderligere til omstillingskataloget.
7. - 10. juni	Fagudvalgene	Fortsat arbejde med omstillingsforslag samt mulighed for drøftelser af eventuelle udvidelsesforslag i B2022
16. juni	Økonomiudvalget	Fortsat arbejde med omstillingsforslag samt mulighed for drøftelser af eventuelle udvidelsesforslag i B2022
24. juni	Kommunalbestyrelsen	Temamøde: • Status på økonomiforhandlingerne • Oplæg med status på arbejdet med omstillingsforslag præsenteres • KMB udstikker retningslinjer for det fortsatte arbejde med budgettet
9. - 12. august	Fagudvalgene	Fagudvalgene skal indstille og prioritere omstillingsforslag
18. august	Økonomiudvalget	• Beslutte i forhold til direktionens indstilling, hvilke foreløbige tekniske korrektioner der skal indarbejdes i oplægget til budgetseminaret • Indstiller og prioriterer omstillingsforslag på egne områder • Beslutte hvilke omstillingsforslag, der skal sendes i høring
19. august - 30. august kl. 12.00	Høringsparter	Høringsperiode
20. august kl. 12.00	Kommunalbestyrelsen	Frist for spørgsmål til spørgsmål/svar
24. august	Information til offentlighed omkring budget 2022 herunder MED-udvalg, ledere, Bestyrelsesrepræsentanter m.fl.	Status på budgetarbejdet 2022 samt gennemgang af høringmateriale
26. august	Kommunalbestyrelsen	Temamøde vedr. B2022 herunder gennemgang af budgetoplæg til drøftelse på budgetseminar
31. august	Økonomiudvalget	Ekstraordinært økonomiudvalgsmøde - Her godkendes de endelige tekniske korrektioner, der skal indarbejdes i oplægget til budgetseminaret.
3.- 4. september	Kommunalbestyrelsen	Budgetseminar
15. september	Økonomiudvalget	Førstebehandling af budget
23. september	Kommunalbestyrelsen	Førstebehandling af budget

30. september	Kommunalbestyrelsen	Budgetforhandlinger
4. oktober kl. 12.00	Kommunalbestyrelsen	Frist for Årindringsforslag
6. oktober	Årkonomiudvalget	Andenbehandling af budget
14. oktober	Kommunalbestyrelsen	Andenbehandling af budget
26. oktober	Information til offentlighed omkring budget 2022 - herunder MED-system, ledere, Bestyrelsesrepræsenteranter m.fl.	Orienteringsmøde om godkendt budget
29. november å€" 8. December	Fagudvalg og Årkonomiudvalg	Udmåntning af budget 2022
16. december	Kommunalbestyrelsen	Budgettet udkommer elektronisk og er tilgængeligt i budgetmappen og på hjemmesiden

En mere detaljeret gennemgang af processen mv. er vedhæftet som bilag.

Budgetforudsåtninger

Udgangspunktet for budgetåtgivningen er budgetoverslagsår 2022 i det godkendte budget 2021. I åbet af budgetprocessen vil både indtægts- og udgiftssiden blive revurderet og opdateret på baggrund af Åkonomiaftalen for 2022, budgetgarantien samt opdatering af Åvrige budgetforudsåtninger som f.eks. Åndringer i pris- og lånfremskrivningen, Åndret aktivitetsniveau og efterreguleringer fra tidligere År.

Åkonomiske mål

Der opstilles som udgangspunkt for budgetarbejdet en Åkonomisk politik med det formål, at få fastlagt de centrale Åkonomiske mål for budget 2022 - 2025. Årkonomiudvalget skal dråfte og godkende med udgangspunkt i fålgende forslag til Åkonomisk politik.

Driften: Resultat af ordinår drift skal set over hele budgetperioden dåkke de samlede anlågsinvesteringer samt kommunens afdrag på lån.

Anlågsbudget: De samlede anlågsinvesteringer (netto) skal set over hele budgetperioden kunne finansieres af resultatet af ordinår drift.

Princippet indebår, at der i nogle budgetår vil våre tråk på de likvide aktiver til finansiering til ståre anlågsprojekter (f.eks. Jetsmark skolecenter), imens det omvendte vil våre tilfåide i andre År.

Låneoptag og afdrag på lån:

Målsåtningen er, at der hvert År afdrages (netto) på gålden således, at gålden reduceres. Jammerbugt Kommune Ånsker dog som led i fortsat udvikling af kommunen at optage lån til vigtige, langsigtede investeringer.

Likviditet: Det langsigtede mål er en likviditet på minimum 100 mio. kr.

Fremskrivningsprincipper

I budgetoverslagsår 2022 er der indregnet en forventet pris- og lånstigning på 57,8 mio. kr. på baggrund af KL's skå. Når KL i åbet af foråret 2021 udmelder nye skå, genberegnes lå- og prisreguleringen, idet forvaltningen som udgangspunkt anvender seneste skå fra KL.

Årkonomiudvalget tager stilling til, om der i lighed med tidligere År, ikke skal fremskrives på varekå og tjenesteydelser. Hvis der ikke fremskrives på disse områder, kan det indregnede belå reduceres med ca. 6 mio. kr.

MED-udvalgenes involvering samt håring af eksterne bestyrelser mv.

Der er aftalt en proces med aktiv involvering af MED-systemet såvel med hensyn til at bidrage til at afdåkke potentialerne samt med at kvalificere budgetmaterialet. MED-systemet vil i foråret arbejde med at afdåkke potentialer med udgangspunkt i processen 'den gode ide'. Vårktåjsbogen til brug i processen er vedhæftet som bilag.

Der afholdes h ring vedrørende omstillingsforslag, som indgår i budgetarbejdet. Formålet er, at relevante parter som eksterne r d, bestyrelser mv. har mulighed for at afgive høringssvar til budgetforslagene.

Budgetop lgninger i 2021

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til tidsplan for budgetop lgningerne i 2021. I forslaget indgår tre budgetop lgninger:

Budgetop lgning 1 - pr. 31. marts - budgetop lgningen behandles i fagudvalgene,  konomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i maj

Budgetop lgning 2 - pr. 31. juli - budgetop lgningen behandles i fagudvalgene,  konomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i september, og vil være tilgængelig til  konomiudvalget ekstraordinære m de den 31. august

Budgetop lgning 3 - pr. 31. oktober budgetop lgningen behandles i fagudvalgene i november/december og i  konomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i december.

Forvaltningerne følger løbende udviklingen i økonomien og ved ekstraordinære store budgetafvigelse, kan der indarbejdes en budgetop lgning mere.

Budgetproces 2022 er suppleret med tre bilag:

- A: Rollefordeling budget 2022
- B: Drejebog MED-inddragelse
- C: Skema til afgivelse af høringssvar

Desuden er årshjul til MED samt v rkt jsbogen vedhæftet.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov

 konomi

Udgangspunktet for budget 2022 er budgetoverslagsår 2022 samt kendte  ndringer hertil. De  konomiske mål for budget 2022 indarbejdes fremadrettet i budgetoplægget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at  konomiudvalget godkender

- at forslag til  konomiske mål anvendes som grundlag for budgetproces 2022
- at der arbejdes med en omstillingsramme på 1,0 pct. af driftsudgifterne svarende til ca. 25 mio. kr.
- at Budgetprocessen for budget 2022 følger den foreslåede proces- og tidsplan
- at KL's fremskrivningsfaktorer for pris- og lønreguleringen anvendes
- at der ikke fremskrives på arterne varekøb- og tjenesteydelse
- at budgetop lgningerne i 2021 foretages efter den foreslåede tidsplan

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Budgetproces og tidsplan 2022

Bilag A Rollefordeling budget 2022

Bilag B Drejebog for inddragelse af MED-system - Budget 2022

Bilag C skema-til-afgivelse-af-hoeringssvar-budget-2022

MED- årshjul

Værktøjsbog - budget 2022 Jammerbugt Kommune

Punkt 18: Godkendelse af handlinger, som skal fremme Jammerbugt Kommunes erhvervsvenlighed

24.00.00-A00-1-21

Beslutningstema

Orientering om resultaterne fra Dansk Industris Erhvervsklimaundersøgelse 2020 og godkendelse af handlinger, som skal løfte Jammerbugt Kommune ind i top 20 over de mest erhvervsvenlige kommuner i Danmark.

Sagsfremstilling

Dansk Industris årlige undersøgelse af det lokale erhvervsklima er udkommet for 11. gang. Virksomheder landet over har vurderet deres kommunes indsats på en lang række områder med relevans for virksomhedernes erhvervsvilkår. I Jammerbugt Kommune har 57 virksomheder besvaret undersøgelsen, hvilket repræsenterer 1.631 arbejdspladser.

Jammerbugt Kommune er blevet vurderet på følgende ni indikatorer: Infrastruktur og transport, Arbejdskraft, Uddannelse, Kommunal sagsbehandling, Skatter, afgifter og gebyrer, Fysiske rammer, Brug af private leverandører, Kommunens image, Information og dialog med kommunen.

Analysens resultaterne viser, at Jammerbugt Kommune er rykket betragteligt op ad listen med en 21. plads blandt landets kommuner i 2020. Dette er 16 pladser bedre end i 2019. Den overordnede erhvervsvenlighed i Jammerbugt Kommune er på ca. 3,85 - 3,9. Til sammenligning er landsgennemsnittet 3,6 (5,0 er det maksimale). Den overordnede rangering af kommunerne i undersøgelsen er baseret på kommunernes gennemsnitlige score i de ni kategorier (som vægter 2/3), og deres placering på spørgsmålet om virksomhedernes overordnede vurdering af erhvervsvenligheden (som vægter 1/3).

Jammerbugt Kommune gør det hovedsageligt godt i forhold til indikatorerne tiltrækning og fastholdelse af arbejdskraft, hvor vi er placeret på en 13. plads. For fortsat at være i top 20 her vil Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen fortsætte det gode og tætte samarbejde med virksomhederne. Derudover er kommunen placeret på en 11. plads i forhold til indikatoren dialogen med de lokale virksomheder.

Dertil bør det nævnes, at Jammerbugt Kommune placerer sig godt i forhold til en smidig og hurtig sagsbehandling af byggesager – dette understreges i diverse erhvervsfora.

Jammerbugt Kommune har løbende møder med Dansk Industri med henblik på at sikre et godt erhvervsklima. Samtidig arbejdes der på tværs af forvaltningerne kontinuerligt med at forbedre erhvervsklimaet. Der er allerede iværksat en række initiativer, som skal bidrage til at vi lykkes med det, herunder kan blandt andet nævnes:

- Teknik- og Miljøudvalget besluttede i oktober 2020, at der skal arbejdes for, at erhvervet betaler for brug af genbrugspladser efter nummerpladegenkendelse.
- Der arbejdes på, at der udlægges tilstrækkeligt erhvervsarealer, hvilket sikres ved at indskrive dette i kommuneplanerne. Dette er allerede sket i Brovst og Nørhalne.

Nye handlinger

Med afsæt i de ni indikatorer er der på tværs af forvaltningerne blevet arbejdet med at identificere, hvilke nye handlinger, som yderligere kan igangsættes for at rykke Jammerbugt Kommune i top 20 i fremtidige undersøgelser.

Det vurderes, at der er væsentligt potentiale i at arbejde med nedenstående tre nedslagspunkter:

1. Uddannelse (placeret som nr. 36)
2. Kommunal sagsbehandling (placeret som nr. 38)
3. Brug af private leverandører (placeret som nr. 42)

Med afsæt i ovenstående nedslagspunkter foreslås følgende nye handlinger igangsat:

Ad 1: Uddannelse

1. Social-, Sundheds og Beskæftigelsesforvaltningen bestræber sig på i samarbejde med skoleområdet at reducere andelen af 25-64-årige uden uddannelse efter grundskolen, og forvaltningerne vil derfor fortsætte dette samarbejde for at skabe endnu bedre resultater på området.
2. Det bør forsøges at indgå en Erhvervspraktikaftale, som en del af evalueringen af samarbejdet mellem UU og Skoleafdelingen.

3. Øget anvendelse af portalen Skolen i virkeligheden. Skolenivirkeligheden.dk er Danmarks største Åben Skole portal til grundskolen.

Ad 2: Kommunal sagsbehandling

1. Nedsættelse af erhvervspanel; Bedre rammevilkår for erhvervslivet drøftes løbende i et erhvervspanel.
2. Task Force; Ved større tværgående projekter inviteres aktører til opstartsmøde, hvor der lægges en køreplan for den samlede sagsgang.

Ad. 2: Brug af private leverandører

1. Igangsætning af projekt som kvalificerer det udbudsmateriale, som udarbejdes af kommunen. Formålet er at sikre et korrekt materiale, som er let tilgængeligt og forståeligt.
2. Garantigrænsen hæves til 1 mio. kr. Konkret betyder det, at garantistillelsen ved udførelse af opgaver for kommunen hæves fra 0,5 mio. kr. til 1 mio. kr. Det betyder, at en opgave skal have en værdi på 1 mio. kr. eller mere før virksomheder skal stille økonomisk garanti.

Igangsætning af ovenstående handlinger vurderes at have en positiv indflydelse på Jammerbugt Kommunes erhvervsvenlighed. og kan dermed være med til at sikre, at kommunen er blandt de kommuner i Danmark, der vurderes at være mest erhvervsvenlige. I vedhæftede bilag er det muligt at orientere sig yderligere om tiltagene, som foreslås igangsat.

Økonomi

De anbefalede handlinger kan holdes inden for budgetrammen.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen, Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen og Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at ovenstående handlinger godkendes igangsat.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Bilag Handlinger DIs analyse

Punkt 19: Godkendelse af skema B - 20 almene familieboliger - Stenmarksvej, Hune

03.02.13-Ø39-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af anskaffelsessum efter licitation på 20 almene familieboliger på Stenmarksvej i Hune - opført af Lejerbo, Aalborg.

Sagsbeskrivelse

Lejerbos Udviklings- og byggeafdeling har på vegne af Lejerbo Aalborg fremsendt skema B til godkendelse af 20 almene familieboliger på Stenmarksvej i Hune.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. november 2020 skema A på projektet.

Projektet opføres på et ca. 1,1 ha. stort areal, øst for de to dagligvarebutikker i den østlige del af Hune og op mod Aalborgvej. Arealet er ejet af Selskabet Hune 129 ApS. Arealet er omfattet af lokalplan 19-009, Boligområde Stenmarksvej, Hune, som blev godkendt i Kommunalbestyrelsen i maj 2020. Projektet overholder lokalplanens regler.

De 20 almene boliger opføres som tre-rums boliger på 89,6 m². Der opføres således samlet 1.792 m². Alle boliger får eget cykelskur/depotrum samt carport og terrasse. Facaderne udføres i sandfarvet blankt murværk og med tage med ensidig hældning med tagpapdækning. Udeområder indrettes som naturgræsarealer.

De 20 almene boliger opføres sideløbende med 30 private boliger, der opføres syd for de almene boliger. Kommunalbestyrelsen gav ved skema A godkendelsen tilladelse til, at der anvendes en delegeret bygherremodel, som indgås mellem boligorganisationen og Selskabet Hune 129 ApS. Skema A godkendelsen af det almene projekt blev betinget af, at den private del af projektet også gennemføres. De private boliger bliver opført i tre forskellige størrelser på 85 m², 100 m² og 115 m². Iflg. Lejerbo bliver de almene boliger i stil med boligtype A, der i visualiseringsmaterialet er præsenteret som 85 m² boliger. De almene og de private boliger opføres, så de får ens udseende.

Lejerbo har meddelt, at der i totalentrepriseaftalen mellem boligorganisationen, selskabet Hune 129 ApS og totalentreprenøren er indarbejdet et krav om udvidet adgang til fristforlængelse for udskyde afleveringsfristen. Lejerbo har stillet krav om ni måneders frist, hvilket er en afvigelse fra de generelle udbudsregler på området. Lejerbo har stillet kravet om ni måneders frist for at meddele forlængelse af afleveringsfristen, hvor de generelle regler i AB/ABT18 er seks måneder. Lejerbo har stillet kravet for at sikre sig, at man mindst med ni måneders varsel kender en evt. udskydelse af afleveringsfristen. Lejerbo ønsker at starte udlejning af boligerne ca. ni måneder før forventet indflytning, da de forventer at målgruppen for boligerne er borgere, som skal have solgt et hus i området og ønsker sig god tid til den proces. Kravet om fristforlængelse er videreført fra totalentreprenøren til underentreprenører.

Lejerbo skriver i deres fremsendelsesskrivelse, at der har været gennemført underentrepriseudbud, og licitationerne er gået over budget. Det har derfor været nødvendigt at anvende maksimumsbeløbet gældende for 2021. Det giver en merudgift til grundkapital på 29.000 kr.

Den totale udgift for projektet er iflg. skema B (tallene fra skema A er anført i parentes)

	Skema B	Skema A
Grundudgifter	6.483.000 kr.	(6.483.000 kr.)
Entrepriseudgifter	26.881.000 kr.	(26.525.000 kr.)
Omkostninger	3.365.000 kr.	(3.373.000 kr.)
Gebyr m.v.	540.000 kr.	(535.000 kr.)
I alt	37.269.000 kr.	(36.916.000 kr.)

Den beregnede husleje er opgjort til 1.095 kr./m²/årligt ekskl. forbrugsafgifter. Det svarer til en månedlig husleje på ca. 8.175 kr. ekskl. forbrugsafgifter. Skema A blev godkendt med en husleje på 1.090 kr./m²/årligt ekskl. forbrugsafgifter.

Byggeriet af de almene boliger forventes påbegyndt 11. marts 2021 og med en forventet afleveringsdato den 30. juni 2022.

Retsgrundlag

Lov om almene boliger

Budgetmæssige konsekvenser

I forbindelse med godkendelsen af skema A bevilgede Kommunalbestyrelsen 2.953.000 kr. til den kommunale grundkapital. Udgiften til grundkapital bliver ved godkendelsen af skema B i nuværende form 29.000 kr. større.

Udover betaling af den kommunale grundkapital skal Jammerbugt Kommune stille regaranti for staten for den del af lånet, der på tidspunktet for realkreditlånets optagelse har pantsikkerhed ud over 60% af ejendomsværdien. Denne beregning sker først efter byggeriet er færdig, og behandles særskilt i Kommunalbestyrelsen. Lejerbo har fået foretaget en foreløbig beregning, der er opgjort til 72,3% af lånets størrelse på ca. 33,5 mio.kr.

Indstilling

Staben indstiller at Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender:

- at skema B godkendes med en endelig anskaffelsessum på 37.269.000 kr.
- at der gives en yderligere tillægsbevilling til grundkapitalindskud på 29.000 kr.
- at der godkendes en husleje ekskl. forbrugsafgifter på 1.095 kr./m²/årligt ekskl. forbrugsafgifter
- at der godkendes en afvigelse fra AB/ABT 18 således Lejerbo skal varsles med 9 måneder ved forsiknkelse af byggeriet
- at godkendelsen gives på følgende vilkår:
- at der sideløbende med det almene projekt opføres 30 privatetableret boliger syd for det almene projekt
- at de i lov om almene boliger med tilhørende bekendtgørelser anførte regler overholdes
- at der opnås de nødvendige myndighedsgodkendelser
- at byggeregnskabet indleveres indenfor de i reglerne forskrevne frister.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Vejledende visualiseringer - 20 almene familieboliger, Stenmarksvej, Hune

Punkt 20: Godkendelse af nye retningslinjer vedr. gaver, repræsentation og rejser m.v.

00.01.00-A26-3-20

Beslutningstema

Godkendelse af nye retningslinjer vedr. gaver, repræsentation og rejser m.v.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i nyere vejledninger på området har Sekretariatet i efteråret 2020 givet diverse retningslinjer vedr. udgifter til gaver, repræsentation, og rejser et serviceeftersyn.

Serviceeftersynet er foretaget med afsæt i Moderniseringsstyrelsen, KL og Danske Regioners udgivelse "God adfærd i det offentlige" fra 2017.

Formålet har været at skabe og formidle et ensartet niveau for afholdelse af udgifter til gaver, repræsentation, rejser og lignende på tværs af forvaltninger og afdelinger.

Sekretariatet har på baggrund heraf udarbejdet tre nye retningslinjer i Jammerbugt Kommune.

Retningslinjerne er dermed en opdatering, præcisering og sammenskrivning af eksisterende retningslinjer, ligesom de er ajourført til Jammerbugt Kommunes praksis og særligt de gældende anbefalinger på området med udgangspunkt i "God adfærd i det offentlige".

Der er tale om følgende nye retningslinjer:

1. Retningslinjer vedr. gaver og markering af mærkedage for ansatte
2. Retningslinjer vedr. repræsentation og deltagelse i eksterne receptioner
3. Retningslinjer vedr. rejser og deltagelse i kurser, konferencer, studieture, uddannelsesaktiviteter m.v. for ansatte

Overordnet set afspejler retningslinjerne nogle konkrete guidelines til det, der ikke er lovgivning for, men som offentligt ansatte må forholde sig særligt til. Dette for at sikre fortsat økonomisk forsvarelighed, men også for at sikre, at en medarbejder eller leder ikke uforvarende kommer til at stå i en uheldig situation.

Det bemærkes i øvrigt, at Sekretariatet vil ajourføre Håndbog for Kommunalbestyrelsen i de tilfælde, hvor kommunalbestyrelsen er omfattet af de nye retningslinjer. Her vil der bl.a. blive henvist til retningslinjerne for repræsentation, ligesom der vil blive udarbejdet retningslinjer og rammer for rejser, kurser m.v. for Kommunalbestyrelsen.

Nedenfor beskrives retningslinjernes tilføjelser, ændringer eller hovedbudskab i overskrifter:

Vedr. punkt 1 – Retningslinjer vedr. gaver og markering af mærkedage for ansatte

Ændringerne til de nye retningslinjer i hovedtræk:

- Tilføjelse af 70-års fødseldage, da det er kutyme, at de modtager gave på lige fod med 50- og 60-års fødseldage.
- Tilføjelse af gave til ansatte, der bliver udlært i Jammerbugt Kommune (f.eks. SOSU'er og kontorelever), da det er kutymen i kommunen.
- Specifisering af gavens type og størrelse: Der gives én gave fra Jammerbugt Kommune. Hvis der afhentes en gave i Sekretariatet tæller denne som gaven.
- Specifisering af at der ikke må gives pengegaver eller gavekort, da sidstnævnte kan sidestilles med en pengegave. Pengegaver er jf. SKAT skattepligtige og skal derfor ikke gives.
- Henvisninger til "God adfærd i det offentlige", lignende retningslinjer på området samt gældende gaveoversigt på TRYK.

Vedr. punkt 2: Retningslinjer vedr. repræsentation og deltagelse i eksterne receptioner

Retningslinjerne tager udgangspunkt i tidligere retningslinjer på området samt kommunes praksis. Der er bl.a. tilføjet de konkrete situationer, hvor kommunen giver gaver til borgere (herunder særlige bryllupsdage og fødselsdage). Der er specifikation vedr. deltagelse i arrangementer af repræsentativ karakter, hvor det beskrives, at politikere og ledere kan deltage ved invitation eller konkret vurdering, men at øvrige medarbejdere kan deltage efter aftale med nærmeste leder. Det er ligeledes tilføjet, at der i udgangspunktet ikke må gives gavekort og/eller pengegaver.

Vedr. punkt 3: Retningslinjer vedr. deltagelse i kurser, konferencer, studieture, uddannelsesaktiviteter m.v. og rejser i den forbindelse for ansatte

Retningslinjerne tager udgangspunkt i tidligere retningslinjer på området samt kommunens praksis. Jammerbugt Kommune har på nuværende tidspunkt beskrivelser på TRYK vedr. "Kørselsgodtgørelse – tjenestekørsel" og "Rejser og rejsegodtgørelse", som mere er konkrete på takster og principper for udregning. Disse udgår ikke, men suppleres med denne nye retningslinje.

Sagen har været til drøftelse og godkendelse i Hoved-MED d. 3. februar 2021, hvor retningslinjerne blev godkendt.

Processen efter godkendelse i Økonomiudvalget er en ajourføring af Håndbog for Kommunalbestyrelsen. Derudover vil retningslinjerne ud fra gældende praksis blive fremsendt til revisionen.

Indstilling

Staben indstiller, at Økonomiudvalget godkender de tre sæt af retningslinjer vedr. hhv. gaver, repræsentation og rejser m.v.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Retningslinjer gaver

Retningslinjer repræsentation

Retningslinjer rejser

Punkt 21: Godkendelse af forslag til kommissorium for evaluering af liv i by og skole

01.02.03-G01-9-19

Beslutningstema

I forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2020 blev det besluttet at evaluere indsatsen "Liv i by og skole" i 2021. Styregruppen for Liv i by, skole og samfund har udarbejdet et kommissorium for evalueringen.

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af budgettet for 2020 blev det besluttet at igangsætte en evaluering af Liv i by og skole. Forligsparterne var enige om, at der evalueres på konkrete indsatser og resultater leveret af både lokalsamfund og kommune jævnfør de opstillede og vedtagne principper, herunder om der fortsat er faglige, pædagogiske, sociale og økonomisk bæredygtige skoler i det enkelte lokalsamfund. Evalueringen skal behandles og godkendes af den afgående kommunalbestyrelse og overdrages til den tiltrædende kommunalbestyrelse.

De vedtagne principper for Liv i by og skole er:

- Et forpligtende samarbejde, hvor lokalsamfund og skoler gennem aktiviteterne i Liv i by og skole arbejder for øget bosætning og elevtal, og hvor kommunalbestyrelsen samtidig som udgangspunkt ikke lukker skoler.
- Ma°ltal paa at skolerne i gennemsnit har et elevtal paa minimum 70 elever. Ud fra denne størrelsesmæssige ramme vurderes skolernes bæredygtighed i forhold til faglige, pædagogiske, sociale og økonomiske hensyn.
- En styrket og mere klar kommunikation fra politikere og forvaltning.
- En stærkere sekretariatsbetjening og mere support fra kommunen.
- En friere anvendelse af midlerne.
- Vidensdeling mellem de deltagende lokalsamfund.
- Uddannelse af frivillige.
- Øget fokus paa etablering af en lokal paraplyorganisation i bestræbelserne paa at skabe en helhedsorienteret udvikling i det enkelte lokalomra°de. Samtidig skal etableringen af paraplyorganiseringen være med til at understøtte muligheden for "en indgang" til lokalsamfundet, sa°ledes at adgangen til informationer, samarbejder mv. koordineres og udvikles. Paraplyorganiseringen vil ligeledes være med til at understøtte samarbejdet mellem de forskellige forvaltninger og lokalomra°derne, da kontakten til lokalomra°det og de lokale ildsjæle forenkles. Herved understøttes medinddragelse og samskabelse i ba°de planlægnings-, beslutnings- og implementeringsfasen i forhold til politiske beslutninger med betydning for de enkelte lokalsamfund.

På den baggrund har Styregruppen for Liv i by, skole og samfund udarbejdet kommissoriet for evalueringen af Liv i by og skole, som er vedlagt som bilag. Der foreslås følgende proces for evalueringen:

September 2020	Styregruppen behandlede kommissorium for evalueringen.
27. januar 2021	Kommissoriet fremlægges på temamøde for KMB
28. januar 2021	Kommissoriet for evalueringen præsenteres på plenummøde i Liv i by og skole
1. februar 2021	Kommissoriet behandles af BFU
4. februar 2021	Kommissoriet behandles af KFL
Februar 2021	Kommissoriet godkendes i kommunalbestyrelsen
Juni 2021	Evalueringen udarbejdes.
September 2021	Evalueringen præsenteres for styregruppen.
Oktober 2021	Evalueringen præsenteres for BFU og KFL.
Oktober 2021	Evalueringen præsenteres på plenummøde.

November 2021	Evalueringen vedtages i kommunalbestyrelsen.
---------------	--

Børne- og Familieudvalget har på møde den 1. februar 2021 behandlet sagen og anbefalet Kommunalbestyrelsen at godkende forslag til kommissorium for evaluering af Liv i By og Skole.

Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget har på møde den 4. februar 2021 behandlet sagen og anbefalet Kommunalbestyrelsen at godkende forslag til kommissorium for evaluering af Liv i By og Skole.

Kommunikation

Kommissoriet er blevet præsenteret for deltagerne i Liv i by og skole på deres plenummøde den 28. januar 2021

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender forslag til kommissorium for evaluering af Liv i By og Skole.

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender forslag til kommissorium for evaluering af Liv i By og Skole.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 1. februar 2021, pkt. 15:

Anbefales godkendt.

Beslutning fra Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, 4. februar 2021, pkt. 9:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

kommissorium for Evaluering af liv i by og skole januar

Punkt 22: Godkendelse af anlægsregnskab for udvidelse og modernisering af Aabybro Genbrugsplads

07.04.10-P20-2-15

Beslutningstema

Godkendelse af regnskab for udvidelse og modernisering af Aabybro Genbrugsplads.

Sagsfremstilling

Anlægsarbejder vedrørende Aabybro Genbrugsplads udviser et mindreforbrug på 20 t.kr.

Aabybro Genbrugsplads blev i 2018-2020 udvidet og moderniseret med indvielse i november 2020. Genbrugspladsen er som Fjerritslev, Pandrup og Brovst genbrugspladser indrettet med en servicebygning til mandskabsfaciliteter og særlige affaldsfraktioner, en haveaffaldsplads til modtagelse af haveaffald samt et forhøjet plateau, hvor borgerne kan holde og smide affald ned i forsænkede containere.

Økonomi

Der er i januar 2018 givet en anlægsbevilling på 0,625 mio. kr. til forarbejder og i februar 2019 en anlægsbevilling på 17,8 mio. kr. Det giver en samlet bevilling på 18,425 mio. kr. Regnskabet viser et samlet forbrug på 18,405 mio. kr., hvoraf de 0,55 mio. kr. er restancebogførte udgifter til slidlag og 1 års eftersyn i efteråret 2021. Det giver et mindreforbrug på 20 t.kr. Projektet finansieres via låneoptag.

Mere detaljeret regnskab findes i vedlagte bilag.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende anlægsregnskabet.

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 1. februar 2021, pkt. 18:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab for Aabybro Genbrugsplads

Punkt 23: Godkendelse af frigivelse af anlægsmidler 2021 for oprensning af sejlrenderne til Attrup og Haverslev Havne

08.02.05-000-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af frigivelse af anlægsmidler 2021 for oprensning af sejlrenderne til Attrup og Haverslev havne.

Sagsfremstilling

For fortsat at kunne opretholde besejlingen til Attrup og Haverslev Havne er det nødvendigt at oprense sejlrenderne til havnene.

Oprensning af sejlrender har i december 2020 været i udbud blandt fire entreprenører via udbudssystemet Comdia. Dette udbud vandt Rederiet Limfjorden ApS med en tilbudssum på 0,927 mio. kr. Dette er ved en forventet oprensningsmængde på 1.110 m³ pr. havn.

Såfremt der skal udføres en ekstra oprensning i efteråret 2021, med oprensning af 200 m³ pr. havn, vil dette beløbe sig til 0,314 mio. kr.

Angivet oprensningsmængde er den forventede mængde, og der kan forekomme afvigelse. Såfremt der er en større mængde der skal oprenses end den forventede mængde beløber dette sig til 385 kr./m³.

Økonomi

I budget 2021 er der afsat 1,8 mio. kr. til oprensning af sejlrender til Attrup og Haverslev Havne, hvorfor det kan finansieres indenfor budgetrammen og ikke kræver budgetomplaceringer eller tillægsbevillinger.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at der frigives 1,8 mio. kr. til oprensning af sejlrenderne til Attrup og Haverslev Havne.

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 1. februar 2021, pkt. 15:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Punkt 24: Godkendelse af Forslag til Lokalplan 23-008, Forslag til Kommuneplantillæg nr. 15 og VVM for vindmølleprojekt ved Rendbæk Øst

01.02.05-P16-29-18

Beslutningstema

GENBEHANDLING

Vedtagelse af Forslag til Lokalplan 23-008 og Forslag til Kommuneplantillæg nr. 15. Planforslagene er udarbejdet i forbindelse med ønske om etablering af en vindmøllepark med 16 vindmøller med en totalhøjde på op til 150 meter.

Sagsfremstilling

Tidligere forhold

I 2015 blev det besluttet at igangsætte debatfasen forud for den videre planlægning af den nye vindmøllepark i Rendbæk Øst. Der blev i debatfasen afholdt borgermøde. Efter debatfasen blev det besluttet, at der skulle igangsættes en fugleundersøgelse i området.

I 2016 søgte opstiller om at bruge en anden mølletype i området. Ønsket var at anvende en vindmølletype V126 i stedet for en vindmølletype V117. V126 har en rotordiameter på 126 meter og en totalhøjde på 150 meter. Møllen kunne ikke leve op til Helhedsplan13's harmonikrav på 1,1 - 1,35 for forholdet mellem rotordiameter og navhøjde på møller over 100 meter. Mølletypen ville således kræve en ændring af Helhedsplanens retningslinje. Helhedsplan17 er i dag ændret, således den ønskede mølletype kan anvendes.

Forslag til lokalplan og forslag til kommuneplantillæg

Forslag til Lokalplan 23-008 muliggør, at der kan opstilles 16 vindmøller med tilhørende anlæg og nødvendige vejadgange.

Vindmøllerne forventes hver især at have en effekt på 3,6-4,3 MW og en totalhøjde på op til 150 meter.

Vindmøllerne opstilles på to parallelle nordøst-sydvest-gående rækker med 8 møller i hver række. Møllerne i hver række har en indbyrdes afstand på ca. 360 meter, og mellem rækkerne er der en afstand på ca. 580 meter.

De 16 vindmøller skal udformes med lukkede rørtårne i en lys grå farve. De tre vinger skal være antirefleksbehandlede, så de fremstår med en mat overflade, og skal have omløbsretning med uret, når man som betragter har vinden i ryggen.

Området er udlagt til vindmøllepark i retningslinjerne i Helhedsplan17.

Vest for Rendbæk står i dag 12 eksisterende 600 kW vindmøller. Disse forudsættes nedtaget i forbindelse med, at den nye møllepark etableres.

Kommuneplantillægget er udarbejdet for at sikre overensstemmelse mellem lokalplanen og kommuneplanens rammer og retningslinjer.

Miljøvurdering og VVM

Der er, jf. Lov om Miljøvurdering af Planer og Programmer, udarbejdet en miljøvurdering af planforslaget.

Der er, jf. Planloven, udarbejdet en VVM-redegørelse for vindmølleanlægget. Miljøvurdering og VVM-redegørelse er samlet i en Miljørapport. Her er der redegjort for alle miljøpåvirkninger som følge af den nye vindmøllepark.

Fra maj 2017 er hidtidige VVM-regler erstattet af et nyt regelsæt, som i stedet stiller krav om udarbejdelse af en miljøkonsekvensvurdering jf. Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), jf. lovbek. nr. 1225 af 25. oktober 2018. Overgangsbestemmelser medfører dog, at dette projekt, som blev påbegyndt i 2015, er underlagt de tidligere VVM- og miljøvurderingsregler.

Lovgrundlag

Planloven, Miljøvurderingsloven og VVM-bekendtgørelsen.

Økonomi

Ikke relevant

Kommunikation

Lokalplanforslag 23-008, miljørapport og forslag til kommuneplantillæg skal i 8 ugers høringer ved naboer og parter i sagen.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsdirektøren indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende, at Forslag til Lokalplan 23-008 med tilhørende miljørapport samt Forslag til Kommuneplantillæg nr. 15 fremlægges offentligt i 8 uger, og at der i denne periode afholdes et borgermøde i området.

Teknik og Miljøudvalget, 3. december 2018, pkt. 138:

Indstillingen anbefales godkendt, idet udvalget forudsætter, at der ved anden behandlingen foreligger en plan for nedtagning af de 12 eksisterende vindmøller ved Rendbæk.

Malou Skeel deltog ikke i behandlingen af punktet.

Lisbet Emmery kan ikke godkende at opstille vindmøller i området.

Økonomiudvalget, 12. december 2018, pkt. 198:

Indstilling anbefales godkendt.

Malou Skeel blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Afbud:

Per Halsboe-Larsen

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen, 20. december 2018, pkt. 179:

Godkendt.

Malou Skeel blev erklæret inhabil og deltog ikke i behandlingen af punktet.

Teknik- og Miljøudvalget, 01.02.2021

Beslutningstema

Endelig godkendelse af Lokalplan 23-008, Vindmøller, Rendbæk Øst, Pandrup med tilhørende miljørapport og Kommuneplantillæg nr. 15.

Sagsfremstilling

Planforslagene har sammen med miljørapporten været sendt i offentlig høring i otte uger fra 10. januar 2019 til 14. marts 2019. Der er indkommet 31 bemærkninger til projektet, hvoraf de 13 bemærkninger er en positiv tilkendegivelse over for projektet. Bemærkningerne og forvaltningens kommentarer hertil fremgår af "skema med bemærkninger og kommentarer", der er vedlagt i bilag. Bemærkninger omhandler primært:

- Bekymring for påvirkning af flagermus og kongeørn.
- Visualiseringer vurderes at være vildledende.
- Ønsker mølleparken flyttet ud på havet, eller til et mere øde sted.
- Konflikt med ønsket om at udvikle et naturområde af international kvalitet.
- Påvirkning af landskabsoplevelsen i Store Vildmose.
- Projektet bør afvente resultater af undersøgelse fra Kræftens bekæmpelse.
- Bekymring for støjpåvirkning af omgivelser.
- Bekymring for værdiforringelse af ejendom.
- Forslag om reducere af mølleantallet for at tage hensyn til flagermus og kongeørn.

De indkomne bemærkninger i høringsfasen har givet anledning til, at kommunen har bedt rådgivningsfirmaet Sweco om at vurdere miljørapporten, herunder fugle- og flagermusundersøgelserne i et notat.

Sweco vurderer, at mølleparken kan påvirke fuglearter, der raster i Fuglebeskyttelsesområde nr. 1, Ulvedybet og Nibe Bredning, og som søger til Store vildmoseområdet for at finde føde. Sweco kritiserer bl.a., at miljørapporten ikke beskriver dette forhold yderligere og mener bl.a., at den af NIRAS udarbejdede

væsentlighedsvurdering i 2016 skulle ledsages af en fuld Natura 2000 konsekvensvurdering. Opstillers har bedt rådgivningsfirmaet WSP vurdere på Swecos notat, og WSP vurderer, at væsentlighedsvurderingen er lavet på baggrund af relativt grundige fugleundersøgelser, og at evt. negative udsving i bestanden af arter ikke vurderes at være større end de udsving, der anses for at være normale for de udpegede arter og naturtyper i de omgivende Natura 2000 områder. WSP er derfor uenig i Swecos vurdering af, at projektet kræver en fuld Natura 2000 konsekvensvurdering. Både Swecos notat og notatet fra WSP er vedlagt som bilag.

NIRAS, som tilbage i 2016 udarbejdede væsentlighedsvurderingen, er ligeledes blevet bedt om at forholde sig til Swecos notat og oplysningerne heri. Forelagt de nye oplysninger finder NIRAS stadig ikke, at projektet medfører en væsentlig påvirkning af Natura 2000 området, og dermed ikke kræver en fuld Natura 2000 konsekvensvurdering. Samtidigt oplyser NIRAS, at Miljøstyrelsen i deres bemærkninger ikke har kommentarer til projektet, sådan som det er fremlagt, for så vidt angår Natura 2000. På den baggrund vurderer NIRAS, at Miljøstyrelsen finder væsentlighedsvurderingen tilstrækkelig. Notatet fra NIRAS er vedlagt som bilag.

Opstillers advokat, Bech-Bruun, har kommenteret på flere af indsigelserne til mølleprojektet, navnlig bemærkningerne fra Miljøstyrelsen, samt bemærkningerne vedr. påvirkningen af arter i Natura 2000 områder. Bech-Bruun bemærker, at indsigelsen fra Miljøstyrelsen ikke er et veto, og Bech-Bruun vurderer samtidigt, at medmindre kommunen selv finder anledning til at miljøvurderingen er fejlagtig eller mangelfuld, så vil kommunen kunne godkende projektet på det foreliggende grundlag.

Kommunens egen advokat i sagen, Codex advokater, er bedt om at vurdere oplysningerne fra WSP samt Bech-Bruun. Codex advokater er enig i, at væsentlighedsvurderingen, der indgår i miljørapporten, er tilstrækkelig. Samtidigt vurderer de også, at der kan være en risiko for kollision med kongeørn, omend risikoen er meget lille. Dette fremgår også af notatet fra WSP. Kommunen bør være tilbageholdende med at agere imod hovedkonklusioner, der kommer fra centrale myndigheder. Når Miljøstyrelsen anfører, at opstilling af vindmøller 3,5 km fra en kongeørnerede er problematisk, og en negativ påvirkning af bestanden ikke kan udelukkes, så vurderer Codex advokater, at mølleprojektet med sin nuværende placering af møllerne, sandsynligvis vil være i strid med fuglebeskyttelsesdirektivet.

Opstillers advokat, Bech-Bruun, bemærker i et opfølgende notat, at der ikke foreligger et veto fra miljøstyrelsen, og at miljøstyrelsen i øvrigt ikke er myndighed i sagen. Miljøstyrelsens bemærkninger baserer sig bl.a. på, at de forudsætter at der er et ynglende kongeørnepar i området. Miljøstyrelsens bemærkninger er fra starten af 2019, og at der i mellemtiden kun er observeret en enlig han-ørn, der i sagens natur ikke yngler. Bech-Bruun er derfor stadig af den opfattelse, at en evt. godkendelse ikke vil være habitatstridig.

Ovenstående vurderinger fra de forskellige rådgivningsfirmaer er således ikke enige i, hvorvidt de faglige vurderinger i miljørapporten er tilstrækkelig.

Opstillers har accepteret, at mølle nr. 11 udgår af projektet pga. hensynet til damflagermus. Der er lavet visualiseringer, og det vurderes at det visuelt vil være uproblematisk at udtage møllen, og Sweco vurderer, at yderligere undersøgelser ikke er nødvendige.

Kommunen har ligeledes haft kontakt til Energinet for at høre hvor lang tid det vil tage, at gøre transmissionsnettet klar til at modtage strømmen fra vindmøllerne. Energinet vurderer, at de vil være klar til at af tage strømmen inden for en to-årig periode.

En møllepark med 15 vindmøller har en samlet indbygget effekt på mellem 54 og 64,5 MW grøn strøm, afhængig af mølletype. Dette svarer til mellem 44.200 og 49.100 husstandes årlige elforbrug.

Projektet falder i god tråd med DK 2020 Klimaplan og Grøn Energi Nordjylland 2040, hvor målsætningen er, at Nordjylland inden 2040 skal være selvforsynende med vedvarende energi. Strategien er, at der inden 2040 leveres 1283 MW strøm fra vindmøller i hele Nordjylland. Vindmølleparken ved Rendbæk Øst er et led i opfyldelsen af denne strategi. En realisering af planen vil bidrage til en CO2 besparelse på mellem 32.000 og 35.500 tons årligt. Til sammenligning vil et 0-alternativ, med bibeholdelse af den eksisterende møllepark bidrage til en CO2 reduktion på 2.350 tons årligt. Tallene er beregnet på baggrund af Energinets "Miljødeklarering af 1 kWh el" pr. 28. februar 2018.

Det kan endvidere oplyses, at opstillers har tanker om at lade vindmøllerne indgå som del af et "Power-to-X" projekt. Power-to-X er en metode til at omdanne el til mere oplagringsvenlig og transportérbar energi i flydende form, så den grønne energis anvendelighed bliver som vi i dag kender det fra eksempelvis benzin-og dieslbiler – bare drevet af grøn energi. Teknologien anses af mange for næste generation af grøn energiudvikling

Opstiller har oplyst, at planen for nedtagning er, at de 12 eksisterende møller er nedtaget, før idriftsættelse af den første mølle i den ansøgte park. Dette medtages som et vilkår i en eventuel VVM-tilladelse.

Sagen fremlægges til politisk behandling, da det vurderes, at sagen nu er så oplyst, at der ikke med rimelighed kan afdækkes yderligere, trods de divergerende vurderinger fra juridiske eksperter samt eksperter med hensyn til vurdering af habitat og påvirkning af arter - herunder især fugle. Herudover forligger der ikke længere et veto fra statslige myndigheder mod planforslagene.

Økonomi

Ikke relevant.

Kommunikation

Lokalplanforslaget, forslag til kommuneplantillæg og miljørapport har været udsendt i offentlig høring i minimum otte uger - fra medio januar til medio marts 2019. Der er indkommet 31 bemærkninger til planforslagene.

Flere rådgivningsfirmaer og advokater har efterfølgende foretaget vurderinger af, hvorvidt oplysningerne i miljørapporten er tilstrækkelige. Der er ikke enighed herom. Det er navnlig hensynet til kongeørnen, der er genstand for den faglige uenighed. Plan- og Miljøafdelingen ser sig ikke i stand til at afgøre denne faglige strid.

Indhentningen af ovenstående vurderinger har, sammen med en afklaring af indsigelsen fra Forsvaret, medført, at der er forløbet ca. 20 måneder siden udløbet af høringsfristen. I henhold til planloven skal et forslag til lokalplan være vedtaget senest tre år fra offentliggørelsesdatoen, hvilket er overholdt i sagen.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende én af tre følgende beslutninger:

- at udsætte godkendelse af planforslagene med tilhørende miljørapport og igangsætte yderligere fugleundersøgelser,
- at reducere antallet af møller således, at der ikke står møller nærmere seks km fra kongeørnerede eller
- at godkende forslag til Kommuneplantillæg nr. 15, forslag til Lokalplan 23-008 med tilhørende miljørapport og sammenfattende redegørelse endeligt på vilkår af, at mølle nr. 11 tages ud af projektet.

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 1. februar 2021, pkt. 20:

Malou Skeel erklærede sig inhabil og deltog ikke i sagens behandling.

Udvalget besluttede at anbefale Kommunalbestyrelsen forslag 3 – at godkende forslag til Kommuneplantillæg nr. 15, forslag til lokalplan 23-008 med tilhørende miljørapport og sammenfattende redegørelse endeligt på vilkår af, at mølle nr. 11 tages ud af projektet.

Lisbet Emmery kan ikke godkende, at der arbejdes videre med realisering af projektet.

Beslutning

Malou Skeel blev erklæret inhabil, og deltog derfor ikke i behandlingen af sagen.

For: 7. Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Imod: 1. Jens Ørtoft (O).

Bilag

Dagsordenspunkt: Valg af alternativ mølletype i Vindmøllepark ved Rendbæk behandlet på mødet 8. august 2016 kl. 08:30 (Administrationsbygningen i Pandrup, Mødelokale 1) i Teknik og Miljøudvalget .docx

forslag 23-008

vindmoeller_rendbaek_Øst KPtil nr 15

Miljørapport-Resume Rendbæk Øst

Miljørapport Rendbæk Øst

Opfølgende (2) notat vedrørende opstilling af vindmøller ved Rendbæk Øst Bech-Bruun

Svar på kritikpunkter i Swecos rapport Jan Durinck 2

Kommentarer til SWECO notat om vurdering vedr Vindmølleområde Rendbæk Øst 1

WSP_Vurdering af fugleundersøgelse ved Rendbæk Øst vindmølleprojekt_final_30.10.2020

Redegørelse.PDF

1426_T_06_Visualiseringer-15stkV126_C

Vindmølleprojekt Rendbæk Øst - bemærkninger til indsigelser 1

Notat vedrørende opstilling af vindmøller ved Rendbæk Øst, Bech-Bruun

Vurdering af afstandskrav til kongeørn fra vindmølleprojekt Rendbæk Øst_Orbicon wsp

Fremsendelse af uddybende bemærkninger vedr kommuneplantillæg nr 15, Miljøstyrelsen (MST Id nr 2 2

Rendbæk Øst Vurdering af udførte undersøgelser og vurderinger ved vindmølleområde

Bemærkninger samlet_Redacted

Frafald af indsigelse overfor helhedsplan 17 tillæg 15 vindmøller Rendbæk Øst i Jammerbugt kommune

Frafald af indsigelse mod vedr lokalplan 23-008 Vindmøller, Rendbæk øst i Jammerbugt Kommune -

Skema med bemærkninger og kommentarer

Sammenfattende redegørelse ver 5 - med note.pdf

Punkt 25: Godkendelse af, at Forslag til Lokalplan 25-010, boligområde Sdr. Ringvej, Ingstrup samt Kommuneplantillæg nr. 33 sendes i offentlig høring i otte uger

01.02.05-P16-4-20

Beslutningstema

Godkendelse af, at Forslag til Kommuneplantillæg nr. 33 og Forslag til Lokalplan 25-010, Boligområde, Sdr. Ringvej, Ingstrup sendes i offentlig høring i otte uger.

Sagsfremstilling

Lokalplanen giver konkret mulighed for, at der kan bygges cirka tre boligbebyggelser af typen åben-lav (parcelhuse) og otte boligbebyggelser af typen tæt-lav (kædehuse). Kommuneplantillægget giver mulighed for at opføre åben-lav boligbebyggelse og sikrer, at der er overensstemmelse mellem lokalplanen og kommuneplanen. Samtidig aflyses et udlagt erhvervsområde, da området ikke længere er aktuelt til formålet.

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af et politisk ønske om at sikre attraktive byggegrunde i Ingstrup samt et ønske fra en privat udvikler om at opføre et mindre område til tæt-lav boligbebyggelse. Formålet med lokalplanen er at øge byens udbud af varierende boligtyper og give mulighed for at opføre omkring 11 nye attraktive boliger fordelt mellem tæt/lav og åben/lav boligbebyggelse. Den nordlige del af lokalplanområdet muliggør tæt/lav boligbebyggelse. Efterspørgslen på disse boligformer er stigende og med henblik på at fastholde liv i de mindre byer taler et projekt som dette for. Ønsket kommer fra en privat udvikler, som gerne vil opføre otte kædehuse.

Den sydlige del af lokalplanområdet omfatter tre parcelhusgrunde, der med sin placering tilbyder at bo bynært med en særlig udsigt ud mod det åbne land.

Princippet for udstykningsplanen, der danner udgangspunkt for nærværende lokalplan, er at skabe et område med afvekslende boligbebyggelser, som kan bidrage til at sikre en varieret beboersammensætning i området og desuden sikre, at der i omdannelsen af området lægges vægt på tilpasning til stedets særlige kvaliteter. Det nye boligområde skal danne rammerne for både fællesskab og privathed og samtidig tilføre området et grønt udtryk. Boligområdet, som omfatter både parcelhuse og kædehuse, forbindes omkring et lukket vejssystem.

Lokalplanområdet deles op i to delområder - delområde I og II.

Delområde I er udlagt til åben-lav boligbebyggelse. Bebyggelse skal tilpasses landskabet og terrænforskellene i området, hvilket giver mulighed for at etablere en spændende og anderledes bolig på store grunde.

Delområde II er udlagt til tæt-lav boligbebyggelse. Området skråner svagt fra vest til øst og fra området er der en fin udsigt mod øst. Der er udlagt to byggefelter a og b, hvor kædehuse må opføres i henholdsvis en og to etager for på den måde at opnå en udsigt fra alle kædehuse. Kædehusene etableres med private udearealer, adgang med bil direkte til boligen og opføres i en norsk inspireret byggestil i form af træhuse (skitse af kædehusene findes i forslag til lokalplanen).

Miljøvurdering

Kommunen har udarbejdet en screening ud fra kriterierne i Miljøvurderingsloven. Udfaldet af screeningen er, at kommunen vurderer, at planen ikke er omfattet af krav om miljøvurdering. Baggrunden herfor er bl.a., at det vurderes, at:

- der er tale om at foretage en naturlig bebyggelsesmæssig videreudvikling af Ingstrup By på et mindre areal,
- der er tale om omdannelse af rammer for allerede eksisterende rekreative formål samt boligformål,
- der er tale om boliger i tilknytning til allerede eksisterende boligområder i Ingstrup By,
- påvirkningen af grønne områder og beplantning, dyre- og planteliv samt biologisk mangfoldighed, og naturbeskyttelsesinteresser i forbindelse med anlægsarbejdet er lokal og kortvarig og vurderes ikke at kunne få en væsentlig indvirkning på miljøet,
- de arkæologiske interesser varetages i henhold til Museumslovens bestemmelser, og at

- området ikke er omfattet af lovmæssige bindinger, der påvirkes af virkeliggørelsen af planens indhold.

Afgørelsen om ikke at udarbejde miljørapport vil blive offentliggjort samtidigt med forslag om lokalplanen. Afgørelsen kan påklages til Planklagenævnet

Lokalplanen er ikke i overensstemmelse med Helhedsplan17 (Kommuneplanen). Lokalplanen ligger inden for kommuneplanens rammeområde 25.R1, Grønt område samt 25.B1 Ingstrup. Lokalplanen er ikke i overensstemmelse med rammebestemmelsen 25.R1, idet den fremtidige anvendelse af området er boligområde. Samtidig aflyses erhvervsområdet syd for lokalplanområdet 25.E1, da området ikke længere er relevant.

Kommuneplantillæg nr. 33 offentliggøres samtidig med lokalplanen.

Forventet tidsplan for Kommuneplantillæg nr. 33 og Lokalplan 25-010

Forslag:

TMU 1. februar 2021

ØKU 10. januar 2021

KMB 18. januar 2021

Forslag til Kommuneplantillæg og Forslag til lokalplan udsendes umiddelbart herefter i otte ugers høring.

Endelig vedtagelse:

TMU 10. maj 2021

ØKU 19. maj 2021

KMB 27. maj 2021

Den endelige vedtagelse af kommuneplantillæg og lokalplanen offentliggøres umiddelbart herefter.

Lovgrundlag

Planloven.

Miljøvurderingsloven.

Økonomi

Der vil være udgifter i forbindelse med byggemodningen af nye kommunale byggegrunde.

På Præstegaardvej og Baunen mangler fortov fra lokalplanområdet op mod Ingstrup by (friskolen).

Kommunikation

Forslag til kommuneplantillæg og forslag til lokalplan skal udsendes i høring i otte uger.

Afgørelsen om, at der ikke skal udarbejdes en miljørapport, kan inden fire uger fra offentliggørelsen påklages til Planklagenævnet.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Teknik- og Miljøudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender, at Forslag til Kommuneplantillæg nr. 33 og Forslag til Lokalplan 25-010 sendes i offentlig høring i otte uger.

Beslutning fra Teknik og Miljøudvalget, 1. februar 2021, pkt. 14:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Dagsordenkort LP 25-010

Kommuneplantillæg nr 33

Forslag til Lokalplan 25-010

Punkt 26: Godkendelse af nedsættelse af grundskyld som følge af ny lokalplan for området ved Irisvej i Aabybro

25.02.08-Ø47-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af nedsættelse af grundskyld som følge af ny lokalplan for området ved Irisvej i Aabybro.

Sagsbeskrivelse

Irisvej har fået ny lokalplan i 2019. Derfor er vurderingerne af Skat ændret pr. den 1. oktober 2019 til etagearealprincippet i stedet for alm. beboelse. Dette bevirker, at grundskylden er steget markant på Irisvej i 2021. Dog med undtagelse af de tre rækkehuse, hvor der ikke er sket stigning i grundværdien.

Borgerne på Irisvej har samlet søgt om fritagelse af grundskyldsstigningen efter Ejendomsskattelovens § 8A, da denne stigning ikke ville være forekommet, hvis ikke der var kommet ny lokalplan for området.

Det fremgår af § 8A i Lov om kommunal ejendomsskat, at der kan meddeles fritagelser for stigninger i grundskylden i tilfælde, hvor grundværdien er steget med mere end 20% som følge af en ændret lokalplan. Da den mindste stigning er på 46,89% opfylder alle borgere på Irisvej betingelserne for fritagelse i overensstemmelse med Ejendomsskattelovens § 8A.

Retsgrundlag

Ejendomsskattelovens § 8A.

Budgetmæssige konsekvenser

Der er sket en stigning af grundskylden fra den mindste på 3196 kr. til 11.412 kr. eller i alt 82.522 kr. for alle ansøgte ejendomme på Irisvej. Det fremgår af Ejendomsskattelovens § 8 A, stk. 2, at en fritagelse for en stigning af grundskyld bortfalder ved afståelse af ejendommen, idet nye ejere må forventes at have mulighed for at tage alle forhold i betragtning ved køb, herunder konsekvenser af f.eks. en ændret lokalplan.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender, at der gives fritagelse efter Ejendomsskattelovens § 8A med den begrundelse, at der ikke er sket en ændring for ejerne af Irisvej, udover at der er vedtaget en ny lokalplan, som har haft økonomiske konsekvenser for ejerne.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Kortbilag til ØK - Irisvej, Aabybro

Punkt 27: Godkendelse af nedsættelse af grundskyld som følge af, at Lokalplan 215 er blevet afløst.

25.02.08-Ø47-2-21

Beslutningstema

Godkendelse af nedsættelse af grundskyld som følge af, at Lokalplan 215 er blevet afløst.

Sagsbeskrivelse

Jammerbugt Kommune har solgt et landbrugsareal på Højengaardsvej 15, Saltum. Arealet har været lokalplanlagt som erhvervsareal, men er i forbindelse med salget ændret til landbrugsareal. Dette er imidlertid først sket i februar 2020, og køber har overtaget ejendommen den 1. august 2019. Ejendomsskatten opkræves imidlertid af vurderingen to år bagud i tid, det vil sige den 1. oktober 2018 og den 1. oktober 2019. Det betyder, at køber får en ejendomsskattebillet baseret på vurderingen af et erhvervsareal for 2020 og 2021 og ikke et landbrugsareal, som det er erhvervet som, og derfor søger ejer om en § 8A-fritagelse.

Det fremgår af Lov om kommunal ejendomsskat, at der kan meddeles fritagelser for stigninger i grundskylden i tilfælde, hvor grundværdien er steget med mere end 20% som følge af en ændret lokalplan.

Retsgrundlag

Ejendomsskattelovens § 8A.

Budgetmæssige konsekvenser

Skat har ved vurderingen den 1. oktober 2020 lagt det ny erhvervede areal på 54.124 m², sammen med ejers gamle ejendom og er kommet frem til en grundpris på 243.500 kr. i stedet for grundprisen på 2.403.400 kr., som erhvervsarealet var vurderet til. Da arealet er landbrugsmæssigt benyttet, skal der betales 7,2 promille mod erhvervsarealets 32,850 promille. Det vil betyde en mindre indtægt på 77.198 kr. for hvert år i 2020 samt 2021. Men intet fremadrettet, da den oprindelige ejendom er udgået.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Økonomiudvalget godkender, at der gives fritagelse efter Ejendomsskattelovens § 8A.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 28: Orientering om decisionsskrivelse for 2019

83.15.07-K01-1-13

Beslutningstema

Orientering om decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision af de sociale regnskaber for 2019 på områder med statsrefusion for Jammerbugt Kommune.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har gennemgået revisionsberetningen på Beskæftigelsesministeriets vegne og har alene taget stilling til revisors bemærkninger af betydning for statsrefusion og tilskud på Beskæftigelsesministeriets sagsområder.

Resultat af gennemgangen på Beskæftigelsesministeriets område:

Revisors gennemgang af årsregnskabet har ikke givet anledning til forbehold eller revisionsbemærkninger på ministeriets område.

Styrelsen har noteret sig, at alle personsagsområder bliver administreret generelt i overensstemmelse med reglerne.

Styrelsen bemærker dog, at det fremgår, at på området for flekslønstilskud mangler der i 4 ud af 6 gennemgåede sager dokumentation for vurdering af fortsat berettigelse til fleksjob efter 2½ år og 4½ år. Revisor har fået oplyst, at kommunen fremover vil sikre, at denne vurdering fremgår af journalen. Styrelsen bakker op om revisors anbefaling om, at der ledelsesmæssigt foretages opfølgning på, hvorvidt de ovenfor beskrevne udfordringer med sagsadministrationen forbedres.

Generelt har Jammerbugt Kommune etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange på personsagsområderne, og der administreres i overensstemmelse med disse.

Tidsplan

Beskæftigelsesudvalg (anbefaler) 03.02.21

Økonomiudvalget (anbefaler) 10.02.21

Kommunalbestyrelsen (til orientering) 18.02.21

Lovgrundlag

Bekendtgørelse nr. 1591 af 15. december 2017 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Børne- og Socialministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets og Transport-, Bygnings- og Boligministeriets ressortområder.

Økonomi

Ikke relevant

Kommunikation

Ikke relevant

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget anbefaler, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 3. februar 2021, pkt. 10:

Anbefales godkendt.

Beslutning

Orienteringen anbefales taget til efterretning.

Bilag

Decisionsskrivelse. Jammerbugt Kommune 2019

Punkt 29: Orientering om ændring af kompetence til at træffe afgørelse om seniorpension

32.03.44-A00-1-21

Beslutningstema

Orientering om, at kompetencen til at træffe afgørelse om seniorpension overgik fra kommunal myndighed til Seniorpensionsenheden under Udbetaling Danmark pr. 1. januar 2021.

Sagsfremstilling

Kompetencen til at træffe afgørelse i sager om seniorpension overgik pr. 1. januar 2021 til en landsdækkende myndighed - Seniorpensionsenheden.

Kommunerne skal fortsat medvirke til behandlingen af sager om seniorpension, idet kommunerne skal bistå Seniorpensionsenheden med at oplyse sagerne.

Det betyder, at kommunerne fortsat har følgende opgaver:

- Råd og vejledning vedrørende mulighed for at søge om seniorpension
- Hjælpe borger med at udfylde papiransøgning, hvis borger ikke er digital
- Bidrage med sagsoplysninger om helbred og job
- Bistå med at indhente og afholde udgift nye lægeerklæringer, hvis Seniorpensionsenheden beder om det
- Dialog med borger, herunder stillingtagen til om borger skal til læge
- Ansvarlig for at give informationen videre til tilflytterkommunen, hvis borger flytter fra kommunen, mens Seniorpensionsenheden sagsbehandler

Når Enheden har truffet afgørelse om bevilling af seniorpension, modtager kommunen meddelelse herom. Kommunen får ikke besked ved afslag. Dette har kommunerne problematiseret, idet kommunerne kan have et behov for viden om, hvorvidt anden indsats over for borger skal iværksættes.

Der skal i hver kommune udpeges en ansvarlig kontaktperson, som varetager "generelle problematikker" i forhold til Seniorpensionsenheden, mens det i forhold til "konkrete sager" er konkret sagsbehandler, som Seniorpensionsenheden vil kontakte.

På den baggrund vurderer Jobcenter Jammerbugt fortsat at levere en betydelig arbejdsindsats på rådgiverniveau, om end der også ses få administrative lettelser. Sagerne skal heller ikke behandles i Pensionsudvalget.

Jobcentret konstaterer, at Seniorpensionsenheden tilstræber en yderst begrænset kontakt til borger og overlader dialog og sagsbehandling til kommunerne.

Beskæftigelsesudvalget (orientering) 03.02.21

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om seniorpension. BEK nr. 2237 af 29/12/2020

Økonomi

Jammerbugt Kommune skal betale Seniorpensionsenheden knap 400.000 kr. årligt for at administrere ordningen.

I forhold til forsørgelsesudgifterne er det fortsat kommunen, der finansierer. Da det også er kommunen, der indstiller, må udgangspunktet være, at udgiftsniveauet følger de forventninger, som er indarbejdet i budgettet. Udviklingen følges naturligvis tæt.

Kommunikation

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget, 3. februar 2021, pkt. 6:

Orientering taget til efterretning.

Beskæftigelsesudvalget fremsender orienteringen til Økonomiudvalget med anbefaling om at anbefale Kommunalbestyrelsen at tage orienteringen til efterretning, herunder udkast til brev til beskæftigelsesministeren.

Beslutning

Orienteringen anbefales taget til efterretning.

Bilag

Seniorpension. Brev til beskæftigelsesministeren

Punkt 30: Orientering

00.15.10-G01-1-21

Sagsbeskrivelse

Orientering.

Beslutning

Orienteringen anbefales taget til efterretning.

Punkt 31: Lukket: Godkendelse af valg af tilbudsgiver og den samlede økonomi vedr. opførelse af Ny skolecenter Jetsmark

82.06.00-P20-2-19