

REFERAT Seniorrådet d. 06-10-2022

Mødedato Torsdag d. 06. oktober 2022 kl. 09:30

Mødested Mødelokale 12C+12D, i Aabybro

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra forrige møde.....	4
Orientering fra forvaltningen.....	5
Åben Flextrafik.....	7
Høring vedrørende ny pårørendepolitik.....	8
Høring vedrørende Beskæftigelsesplan 2023.....	10
Høring af Danmarkskortet 2021.....	11
Høring vedrørende kvalitetsstandarder for Sundhed- Seniorafdelingen.....	16
Høring vedrørende kvalitetsstandarder for Sundhed- Handicapafdelingen.....	18
Høring vedrørende kvalitetsstandarder for genoptræning.....	20
Høring vedrørende kvalitetsstandard for Rusmiddelcenter Jammerbugt.....	22
Udpegning af repræsentant fra Seniorrådet til arbejdsgruppen for madservice.....	24
Orientering fra formanden.....	25
Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi.....	26
Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer.....	27
Orientering fra beboer- og pårørenderåd.....	28
Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden.....	29
Eventuelt.....	30
Næste møde.....	31

Punkt 77: Bemærkninger til dagsorden

27.69.40-A26-3-22

Beslutningstema

Bemærkninger til dagsorden

Beslutning

Ingen bemærkninger.

AFBUD: Grit Niklasson og Erik Schmidt

Punkt 78: Godkendelse af referat fra forrige møde

27.69.40-A26-3-22

Beslutningstema

Godkendelse af referat fra Seniorrådsmøde torsdag den 1. september 2022.

Beslutning

Godkendt.

AFBUD: Grit Niklasson og Erik Schmidt

Punkt 79: Orientering fra forvaltningen

27.69.40-A26-1-22

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

Direktør for Social- Sundhed og beskæftigelsesforvaltningen Hanne Madsen deltager under dette punkt.

1. Orientering vedrørende budgetopfølgning 2 Drift - 2022. Seniorrådet ønsker en orientering om status på økonomien
2. Budgetforslag 2023. Som opfølgning på dialogmøde om Budgetoplæg 2023, ønsker seniorrådet en afklaring af de spørgsmål som er fremsendt til forvaltningen pr. mail 29/8-2022.
3. Seniorrådets henvendelse vedr. beredskab og kommende års behov for sundhedspersonale.
4. Seniorrådet ønsker at vide hvor mange vakante stillinger der er i plejen, og hvor mange af de fastansatte der er ufaglærte?
5. Seniorrådet ønsker en orientering om, hvor langt man er nået med indførelsen af Dosis Dispenseret medicin
6. Orientering vedrørende Ny samarbejdsform mellem sygeplejersker og paramedicinere ([Samarbejde mellem paramedicinere og sygeplejersker - Jammerbugt Kommune](#))
7. Venteliste til plejecentre er vedhæftet som bilag.
8. Orientering om afrapportering af 'En Ældrepleje med tid til Omsorg'. Seniorrådet ønsker at vide, hvordan Jammerbugt Kommune vil arbejde videre ud fra disse anbefalinger
9. Seniorrådet ønsker en status på COVID-19-vaccine samt influenza-vaccine i Jammerbugt Kommune - både på plejecentre og hos hjemmeboende borgere

Beslutning

Direktør Hanne Madsen var desværre forhindret i at deltage på dagens møde. Fra forvaltningen deltog områdeleder Tanja Christensen og Sekretariatschef Flemming Staun.

1. Sekretariatschef Flemming Staun gav en orientering vedrørende budgetopfølgning 2. Der forventes et merforbrug på ca. 12,5 millioner alt i alt på Social- og Sundhedsudvalgets område. Det er fordelt således at der er ca. 9 millioner på seniorområdet, ca. 4,5 millioner på handicapområdet og et lille mindreforbrug på kommunal medfinansiering.

Merforbruget på seniorområdet skyldes primært budgetforudsætningerne. Budgetforudsætningerne er blandt andet beregnet ud fra BTP. BTP er en forkortelse af, Brugertidsprocent. Brugertidsprocenten viser hvor meget af den ansattes arbejdstid der bruges ved borgeren, - og hvor meget tid bruges der på forberedelse, kørsel osv. BTP har været for høj i forhold til den reelle BTP. Til kommende års budget er der lavet et forslag om at afsætte flere penge for at få BTP til bedre at hænge sammen. Brugertidsprocenter har tidligere ligget på 74 %. Fremover vil BTP være sat til omkring 67 %.

2. Det blev på dagens møde aftalt, at Flemming Staun på næste Seniorrådsmøde vil give en orientering vedrørende Budgetforslag 2023.

3. Den demografiskemodel viser at der de kommende år vil være flere ældre borgere i Jammerbugt Kommune. Over de seneste 12 måneder har der været 402 fuldtidsansatte i hjemmeplejen og i sygeplejen tilsammen. Disse er fordelt på 593 hoveder, da nogen ikke arbejder fuld tid og der har været udskiftning undervejs. På plejecentrene er der 370 fuldtidsansatte inklusive elever fordelt på 575 hoveder.

Ud af de 774 medarbejdere er 125 af dem over 60 år. Forvaltningen arbejder derfor på, hvordan man bedst muligt fastholder de erfarne medarbejdere.

Nyansatte bliver som udgangspunkt altid ansat på fuldtid

128 af de ansatte er under uddannelse som SOSU.

Der er stor fokus på fastholdelse af SOSU-elever efter endt uddannelse, og det viser sig at størstedelen af de færdiguddannede ønsker at arbejde i Jammerbugt Kommune.

"SOSU Klar" er også et af forvaltningens store fokusområder. Forløbet henvender sig typisk til unge borgere der er tilknyttet jobcenteret- eller jobparate kontanthjælpsmodtagere med et ønske om jobskifte og/eller

uddannelse. SOSU Klar forløber sig over 45 kursusdage hos SOSU nord, og efterfølgende praktik hos kommunen. Dette for at undersøge om denne uddannelse er den rigtige for den enkelte borger, samt for at udvikle deres kompetancer og klæde dem fagligt på, til de efterfølgende skal arbejde som afløser i praksis.

Forvaltningen er igang med at revidere deres delegerings praksis, således at ressourcerne bliver udnyttet bedst muligt.

4. I hjemmeplejen er der cirka 19 vakante stillinger. På plejecentrene er der cirka 11 vakante stillinger. Der er ingen medarbejdere ansat af vikarbureau i fast vagtplan.

Områdeleder Tanja Christensen orienterede om, at Jammerbugt Kommune har fået et påbud på et af deres centre i forbindelse med ældretilsynet. Dokumentet vedrørende påbuddet bliver fremsendt til Seniorrådet til orientering, samt aftalt dette kommer på som et punkt til næste seniorrådsmøde.

5. Forvaltningen er godt i gang med processen omkring dosisdispenseret medicin. Der er et godt samarbejde både med apoteker og læger herom. Der er fra sygeplejen koblet en sygeplejerske på processen. Der er endnu ingen borgere i Jammerbugt Kommune som er på dosisdispenseret medicin.

Seniorrådet har et ønske om at være med til at promovere nyheden omkring dosisdispenseret medicin positivt, f.eks. i form af pressemeddelelser eller lignende. Seniorrådet finder det ærgerligt, at man ikke er længere i processen, da der er stort behov for at få frigivet sygeplejerske- og SSA-hænder til pleje opgaver Seniorrådet fulgte KL's opfordring om dosisdispensering op på egen facebookside i sommer, men ønsker at tilbuddet promoveres yderligere.

6. Områdeleder Tanja Christensen gav en kort orientering vedrørende den nye samarbejdsform mellem sygeplejersker og paramedicinere. Samarbejdet er sat i drift i september 2022.

7. Der har været en igangværende renovering på midlertidige pladser på et plejecenter, hvilket muligvis kan have indflydelse på ventelisten. En renovering tager max 14 dage.

Forvaltningen er meget interesseret i, at der skal være så stort flow som muligt i forbindelse med plejehjemspladserne.

8. Områdeleder Tanja Christensen gav en orientering omkring rapporten 'En ældrepleje med tid til omsorg'. Forvaltningen har involveret alle medarbejdere og ledere på seniorområdet i projektet. Der er kommet en række forslag til regelforenklinger på området, som er videregivet til hovedudvalget. Seniorrådet har et ønske om at blive inddraget i processen og komme med deres forslag til ændringer og forbedringer.

Grundet Covid19 har de planlagte tilsyn været pauseret, men alle tilsyn er igen igangsat. Forvaltningen har sat stor fokus på forbedring af dokumentationen. Alle medarbejdere samt ledere på seniorområdet har derfor været på kursus i håndtering af dokumentation, hvilket man nu begynder at kunne se en positiv effekt af. Der afholdes kurser månedligt for alle nyansatte på seniorområdet.

9. Der er lagt en vaccinationsplan for både borgere på plejecentrene i eget hjem. Alle beboere på plejecentrene er tilbudt 4. stik mod COVID19.

Medarbejderne på sundhedsområdet har også mulighed for at blive vaccineret, de skal dog selv registrere sig. I forhold til influenzavaccination bliver den udrullet pr. 1. oktober 2022.

AFBUD: Grit Niklasson og Erik Schmidt AFBUD: Grit Niklasson og Erik Schmidt

Bilag

En ældrepleje med tid til omsorg

Venteliste 27-09-2022

Til Social- og Sundhedsudvalget

Spørgsmål vedr. budget 2023

Sundhedspersonale.docx

Punkt 80: Åben Flextrafik

27.69.40-A26-2-22

Sagsbeskrivelse

Projektkoordinator Kristina R. Kristensen fra NT deltager på dagens møde, hvor hun vil holde et oplæg omkring Åben Flextrafik og hvilke løsninger de kan tilbyde. Der afsættes cirka en time til dette punkt. Kl. 11:00-12:00.

Beslutning

Projektkoordinator Kristina R. Kristensen holdt et godt oplæg vedrørende Åben Flextrafik og andre løsninger. Seniorrådet kan varmt anbefale NT's tilbud om at komme ud i foreninger mm. og fortælle om mulighederne for offentlig transport.

AFBUD: Grit Niklasson og Erik Schmidt

Bilag

Seniorråd_jammerbugt_flextrafik

Punkt 81: Høring vedrørende ny pårørendepolitik

27.69.40-K04-3-22

Beslutningstema

Høring vedrørende ny pårørendepolitik

Sagsbeskrivelse

Pårørende har stor betydning for de syge eller svækkede nærtstående, der har brug for hjælp. Pårørende kan derfor være en ressource i forhold til kommunens sundheds- og sociale indsatser og for borgernes mulighed for at opretholde et værdigt og selvstændigt liv på trods af sygdom mv. Undersøgelser viser eksempelvis, at svækkede ældre uden pårørende modtager mere hjemmehjælp, går oftere til egen læge og er indlagt på sygehus i længere tid. Ligesom de pårørende kan være en ressource, kan de pårørende også stå i en situation, hvor de kan have brug for hjælp og vejledning, hvilket kommunen kan understøtte bl.a. gennem formidling til en række eksisterende tilbud til pårørende.

En pårørendepolitik er en formulering af en kommunes strategi for samarbejde med og inddragelse af pårørende samt evt. for støtte og aflastning/afløsning af pårørende. En pårørendepolitik viser, hvordan kommunen tænker samarbejdet med og eventuelt støtte til pårørende og kan støtte medarbejderne i kommunen i forhold til at vide, hvordan man fra politisk side ønsker inddragelse, samarbejde med og støtte til pårørende. Samarbejdet med pårørende skal desuden indgå som et selvstændigt punkt i værdighedspolitikken.

Der er politisk ønske i Jammerbugt Kommune om, at der udarbejdes en Pårørende politik som tydeligt går på to ben – på den ene side at pårørende er en ressource og på den anden side, at de kan have brug for hjælp. Pårørendepolitikken skal synliggøre pårørendes betydning – gerne underbygget med konkrete eksempler på samarbejde mellem det offentlige og pårørende. Derudover skal pårørendepolitikken have fokus på inddragelse og støtte og at de pårørende skal klædes på til at kunne magte opgaven. I denne forbindelse skal der være opmærksomhed på vejledning til borgere og pårørende i forhold til, hvor den pårørende kan hente hjælp.

Seniorrådsmøde den 1. september, 2022

Social, Sundhed og Beskæftigelsesforvaltningen ønsker input fra Seniorrådet i forhold til muligt konkret indhold eller yderligere opmærksomhedspunkter i forhold til udarbejdelse af en Pårørendepolitik indenfor den beskrevne ramme.

Der foreligger ikke et konkret oplæg, som Seniorrådet kan tage stilling til. Der nedsættes en arbejdsgruppe bestående af Erik Ingerslev og Else B. Andreasen. Haderslev Kommune samt Thisted Kommune har allerede udarbejdet pårørendepolitikker, der tages derfor udgangspunkt i disse.

Seniorrådsmøde den 6. oktober, 2022

Som aftalt på seneste seniorrådsmøde har Else B. Andreasen og Erik Ingerslev udarbejdet vedhæftet udkast til Pårørende- og Netværkspolitik. Endvidere ønsker man at drøfte, om der er mulighed/behov for at ansætte en pårørendevejleder i Jammerbugt Kommune.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Høring i Seniorrådet

Beslutning

Seniorrådet har lavet et oplæg til en ny pårørendepolitik i Jammerbugt Kommune. Forslaget fremsendes til forvaltningen.

Seniorrådet ønsker at få en orientering vedrørende status på ansættelse af pårørende vejleder i Jammerbugt Kommune.

AFBUD: Grit Niklasson, Erik Schmidt og Kaj Ostenfeld.

Bilag

Pårørende- og netværkspolitik.pdf

Punkt 82: Høring vedrørende Beskæftigelsesplan 2023

27.69.40-K04-7-22

Beslutningstema

Høring vedrørende Beskæftigelsesplan 2023

Sagsbeskrivelse

Vedhæftet høringsmateriale vedrørende Beskæftigelsesplan 2023 er sendt til høring i Seniorrådet, med høringsfrist den 14. oktober 2022.

Forvaltningen indstiller,

at Seniorrådet drøfter indholdet i høringsmaterialet og på baggrund heraf udarbejder et høringssvar.

Beslutning

Seniorrådet finder det undrende, at der i beskæftigelsesplanen ikke er fokus på, hvordan man fastholder den ældre gruppe borgere, der nærmer sig pensionsalderen, i arbejde.

AFBUD: Grit Niklasson, Erik Schmidt

Bilag

Jammerbugt Kommune Beskæftigelsesplan 2023 høringsudkast.pdf

Punkt 83: Høring af Danmarkskortet 2021

27.69.52-A00-1-22

Beslutningstema

Høring af det sociale Danmarkskort 2021 - Ankestyrelsens statistik over klagesager.

Sagsbeskrivelse

Folketinget vedtog i maj 2018 en ændring af Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Ændringen betyder, at Kommunalbestyrelsen hvert år skal behandle et Danmarkskort, som offentliggøres af Social- og Ældreministeriet. Ændringen indeholder et delegationsforbud, der betyder, at Kommunalbestyrelsen ikke kan overlade behandlingen af Danmarkskortet til et fagudvalg.

I 2022 er der vedtaget en lovændring, som indebærer, at Kommunalbestyrelsen, sammen med behandlingen af Danmarkskortet, skal tage stilling til, om der skal udarbejdes en handleplan for at forbedre den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Lovændringen trådte i kraft den 1. juli 2022.

Finder Kommunalbestyrelsen ikke, at der er behov for udarbejdelse af en handleplan, skal Ankestyrelsen orienteres herom. Ankestyrelsen kan dog pålægge Kommunalbestyrelsen at udfærdige en handleplan, hvis Ankestyrelsen vurderer behov herfor - også selvom Kommunalbestyrelsen har besluttet, at en sådan ikke vurderes nødvendig.

Formålet med behandlingen af Danmarkskortet er at sikre en øget lokalpolitisk opmærksomhed på vigtigheden af lovmedholdelig sagsbehandling. Desuden skal Danmarkskortet medvirke til, at kommuner af egen drift iværksætter initiativer til at forbedre sagsbehandlingskvaliteten, såfremt der er behov herfor.

Danmarkskortet

Der er udarbejdet tre Danmarkskort med omgørelsesprocenter på henholdsvis socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet. Omgørelsesprocenten er et udtryk for antallet af ændrede og hjemviste sager i forhold til realitetsbehandlede sager. Realitetsbehandlede sager er hjemviste, ændrede/ophævede og stadfæstede sager. Omgørelsesprocenten er en indikator på rigtigheden af kommunens afgørelser, men fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunens sagsbehandling.

Omgørelsesprocenter baserer sig på statistikker fra Ankestyrelsen. Ankestyrelsens hovedopgave er at afgøre klagesager, koordinere praksis og gennemføre undersøgelser om udviklingen inden for social- og beskæftigelsesområdet.

Ankestyrelsen opererer med fire typer afgørelser:

- **Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- **Ændring/ophævelse:** Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer/ophæver den.
- **Hjemvisning:** Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førsteinstans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til at en sag hjemvises, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.
- **Afvisning/henvisning:** Ankestyrelsen behandler ikke klagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent, beslutter at opgive klagen eller klagen sendes videre til en anden instans. Sager med dette udfald er ikke medregnet i Danmarkskortet.

Socialområdet

Danmarkskortet for socialområdet viser, hvorledes udfaldet har været for Ankestyrelsens afgørelser på alle bestemmelser i Serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen. De bestemmelser, som er indeholdt i Danmarkskortene for henholdsvis børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet er også indeholdt i Danmarkskortet for socialområdet. Danmarkskortet for socialområdet viser således et samlet billede for hele Servicelovens område.

Tabellen nedenfor viser udviklingen i omgørelser fra Ankestyrelsen fra 2016-2021 på henholdsvis landsplan og for Jammerbugt Kommune. Sagerne er omgjort, enten fordi afgørelserne ikke har været korrekte i forhold til lovgivning og/eller praksis, og derfor blev ændret, eller fordi der manglede oplysninger, så Ankestyrelsen ikke kunne vurdere sagen og derfor måtte hjemvise den til fornyet behandling i kommunen.

Omgjorte afgørelser på socialområdet						
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ændring/ophævede (Jammerbugt Kommune)	15 %	8 %	9 %	9 %	10 %	6 %
Hjemvisning (Jammerbugt Kommune)	22 %	40 %	24 %	24 %	22 %	31 %
Total (Jammerbugt Kommune)	37 %	48 %	33 %	33 %	31 %	37 %
Gennemsnit på landsplan	37 %	38 %	36 %	41 %	36 %	32 %

I perioden 2018-2020 har Jammerbugt Kommune ligget under landsgennemsnittet. Dette er ikke tilfældet for 2021, idet antallet af hjemviste sager er steget. Dog er det væsentligt at have for øje, at antallet af ændrede/ophævede afgørelser er reduceret til 6 procent. Ændrede afgørelser viser de sager, hvor Ankestyrelsen er kommet til et andet resultat end kommunen. En ændret afgørelse er den mest vidtgående af Ankestyrelsens afgørelser.

Fordelingen af afgørelser i Jammerbugt Kommune i 2021 fremgår af de vedlagte bilag.

Handleplan

Børneområdet

Det anbefales, at der ikke udarbejdes en handleplan for børneområdet på baggrund af Danmarkskortet for 2021, da Jammerbugt Kommune, i samarbejde med Socialstyrelsen og Ankestyrelsen, i forvejen er i gang med et Task Force-forløb på området for udsatte børn og unge. I Task Force-forløbet er der fokus på generelt at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen, herunder også den juridiske kvalitet. Ligeledes er der pr. marts 2022 opnormeret med en jurist i Børne- og Familieforvaltningen, der ligeledes skal være med til at sikre den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

Voksenområdet

Der arbejdes løbende med at udvikle de to myndighedsafdelinger på henholdsvis handicapområdet og seniorområdet. Der ses et mindre antal realitetsbehandlede sager i Ankestyrelsen fra seniorområdet, og samtidig har seniorområdet haft gode erfaringer med at drage læring af de sager, som afdelingen har haft behandlet i Ankestyrelsen. Læring formidles på teammøder, og der sparres også her om sager, hvor der har været en hjemvisning, således sagsbehandlingen kan gøres bedre. Dette har medført, at kun en forholdsvis lille del af de realitetsbehandlede sager på seniorområdet er blevet hjemvist (omgjort).

Læringsmodellen er i 2022 ved at blive implementeret i Myndighed- Handicap, hvor en periode i 2021 har været præget af udskiftning af medarbejdere, langtidssygemeldinger og et stort sagsantal mv., hvilket skaber et pres i opgavevaretagelsen og kvaliteten i sagsbehandlingen. Det forventes at læringsmodellen kan skabe en effekt, da der rettes et yderligere fokus på sagsbehandlingen, og hvor læringen ikke kun tilgår de konkrete medarbejdere, som har arbejdet med en sag, men derimod skaber grundlag for generel læring og sparring.

Et øget fokus på sagsbehandling og læring vil ikke gøre det alene i Myndighed- Handicap. Det skyldes, at sagerne på handicapområdet ofte har en større kompleksitet, og der er desuden et øget antal ansøgninger årligt. Jammerbugt Kommune har korte sagsbehandlingstider og sagsbehandlere har en større sagsstamme end der ses i de kommuner, som Jammerbugt Kommune normalt sammenligner sig med. De store sagsstammer og korte sagsbehandlingsfrister er med til at påvirke kvaliteten af de afgørelser, som træffes i forvaltningen. Der pågår derfor drøftelser i Social- og Sundhedsudvalget om, hvorvidt der skal ske en ændring af kommunens sagsbehandlingstider, samt om der skal rekrutteres yderligere medarbejdere til Myndighed Handicap for at nedbringe sagsstammen. En nedbringelse af sagsstammen og forlængelse af sagsbehandlingstiden vil betyde, at der er mere tid til sagsbehandling af de enkelte sager, hvilket vil sikre tid til en øget kvalitet i sagsbehandlingen.

Det anbefales på baggrund af ovennævnte, at der ikke udarbejdes en handleplan for voksenområdet på baggrund af Danmarkskortet for 2021, men at udviklingen følges med henblik på om indsatsen omkring læring og drøftelserne i Social- og Sundhedsudvalget giver den fornødne læring og tid til kvalificering af sagsbehandlingen. Forvaltningen er dog opmærksom på, at resultaterne af læring og evt. frigørelse af ressourcer ikke vil kunne spejles i statistikkerne for 2022. Det skyldes, at der vil være en læringskurve, samt en sagsbehandlingstid i Ankestyrelsen, som vil påvirke billedet for 2022, ligesom der endnu ikke er truffet beslutning om udvidelse af sagsbehandlingstiden eller at øge antallet af medarbejdere i Myndighed Handicap.

Børnehandicapområdet

Børnehandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i Serviceloven:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 - 45

Omgjorte afgørelser på børnehandicapområdet						
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ændring/ophævede (Jammerbugt Kommune)	15 %	13 %	15 %	16 %	11 %	5 %
Hjemvisning (Jammerbugt Kommune)	42 %	50 %	21 %	24 %	11 %	36 %
Total (Jammerbugt Kommune)	48 %	63 %	37 %	41 %	22 %	41 %
Gennemsnit på landsplan	46 %	52 %	47 %	51 %	52 %	36 %

I perioden 2018-2020 har Jammerbugt Kommune ligget under landsgennemsnittet. Dette er ikke tilfældet for 2021, idet antallet af hjemviste sager er steget. Dog er det væsentligt at have for øje, at antallet af ændrede/ophævede afgørelser er reduceret til 5 procent.

Konkret har Ankestyrelsen i 2021 truffet afgørelse i 22 klagesager fra Jammerbugt Kommune. Ankestyrelsen stadfæster 13 klagesager, og hjemviser 8 klagesager. Ankestyrelsen har dermed kun ændret afgørelse i én sag. Der er således tale om, at størstedelen af de omgjorte sager dækker over hjemvisninger, hvor Ankestyrelsen vurderer, at der mangler oplysninger i sagen. Det betyder også, at den kommunale afgørelse ikke nødvendigvis er forkert, og at supplerende oplysninger potentielt kan føre til en efterfølgende stadfæstelse i Ankestyrelsen.

Handleplan

Børne- og Familieforvaltningen har i marts 2022 ansat en jurist med særlige kvalifikationer inden for børnehandicapområdet, som skal bidrage til at sikre den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen og dermed nedbringe antallet af hjemvisninger fra Ankestyrelsen.

Desuden er Jammerbugt Kommunes i forbindelse med Task Force-forløbet for udsatte børn og unge også på børnehandicapområdet begyndt at gennemføre ledelsestilsyn fire gange årligt, hvor der er fokus på kvaliteten af sagsbehandlingen, herunder også den juridiske kvalitet. I Danmarkskortet for børnehandicapområdet vedrører alle omgjorte afgørelser merudgifter eller tabt arbejdsfortjeneste. Derfor vil der også i ledelsestilsynet på børnehandicapområdet være en skærpet opmærksomhed på merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste. Børne- og Familieforvaltningen vurderer derfor ikke, at Danmarkskortet giver anledning til at igangsætte yderligere, og det anbefales således, at der ikke udarbejdes en handleplan på børnehandicapområdet.

Voksenhandicapområdet

Voksenhandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- Kontante tilskud § 95
- Borgerstyret personlig assistance § 96
- Ledsageordning § 97
- Merudgifter § 100

Omgjorte afgørelser på voksenhandicapområdet						
	2017	2018	2019	2020	2021	
Ændring/ophævede (Jammerbugt Kommune)	0 %	0 %	8 %	8 %	0 %	
Hjemvisning (Jammerbugt Kommune)	32 %	20 %	38 %	46 %	45 %	
Total (Jammerbugt Kommune)	32 %	20 %	46 %	54 %	45 %	
Gennemsnit på landsplan	21 %	32 %	46 %	42 %	43 %	

Det ses, at der over årene er en svingende omgørelsesprocent for Jammerbugt Kommune. Generelt er der tale om et mindre antal realitetsbehandlede afgørelser (11 realitetsbehandlede sager i 2021), hvorfor en enkelt sag udgør en stor procentdel i forhold til omgørelsesprocenten.

Sammenlignet med de omkringliggende kommuner, ser statistikken således ud:

Servicelovens	Jammerbugt Kommune	Hjørring Kommune	Brønderslev Kommune	Thisted Kommune	Vesthimmerlands Kommune	Landstotal
---------------	--------------------	------------------	---------------------	-----------------	-------------------------	------------

§ 95 Kontakt tilskud	100 (1 sag)				0 % (1 sag)	31,9 % (94 sager)
§ 96 BPA	33 % (3 sager)		0 % (1 sag)	0 % (2 sager)	0 % (1 sag)	24,0 % (175 sager)
§ 97 Ledsagelse	0 % (2 sager)			33 % (3 sager)		31,8 % (85 sager)
§ 100 Merudgifter	60 % (5 sager)	22 % (9 sager)	57 % (7 sager)	22 % (9 sager)	43 % (7 sager)	38,1 % (598 sager)
Total	45 % (11 sager)	22 % (9 sager)	50 % (8 sager)	21 % (14 sager)	33 % (9 sager)	34,3 % (952)
	ca. 90 sager pr. sagsbehandler	60 sager pr. sagsbehandler	55-60 sager pr. sagsbehandler	55-65 sager pr. sagsbehandler	50-55 sager pr. sagsbehandler	

Tabellen viser, hvor mange sager henholdsvis Jammerbugt, Hjørring, Brønderslev, Thisted og Vesthimmerlands Kommuner har fået realitetsbehandlet, og hvordan sagerne er faldet ud ift. de enkelte paragrafområder. De tomme felter viser, at der ikke er realitetsbehandlet sager på området.

Ankestyrelsen har i ingen af sagerne fra Jammerbugt Kommune fundet anledning til at ændre kommunens afgørelse, men har i 5 sager truffet afgørelse om hjemvisning af sagen til fornyet behandling. Når en sag hjemvises til fornyet behandling, skal kommunen behandle sagen på ny og træffe en ny afgørelse. Kommunen kan godt komme til den samme afgørelse efter at kommunen har genbehandlet en afgørelse.

Kommunens afgørelser hjemvises af flere årsager, men typisk begrundes Ankestyrelsen hjemvisningen med, at der mangler oplysninger i sagen. De manglende oplysninger kan skyldes, at kommunen ikke specifikt nok har indhentet oplysninger fra fx lægen. Der kan sagtens være indhentet lægelige oplysninger, men hvis lægen ikke specifikt har taget stilling til eksempelvis borgers funktionsniveau eller andet, så hjemvises sagen. Borger kan også være kommet med nye oplysninger efter at kommunen har indsendt sagen til Ankestyrelsen. Efter indmeldelse af sagen, skriver Ankestyrelsen til borgeren, at de har modtaget sagen og at borger har mulighed for at kommentere kommunens revurdering. Dette giver også anledning til, at der kommer ny oplysninger, som kommunen ikke har taget stilling til i sin afgørelse, hvorfor sagen hjemvises til fornyet behandling.

Handleplan

Idet Myndighed Handicap allerede arbejder på at forbedre kvaliteten af afgørelserne, jf. ovenfor under socialområdet, så anbefales det ikke, at der på nuværende iværksættes en handleplan på baggrund af Danmarkskortet for 2021.

Proces

Hvis udvalgene beslutter at sende punktet i høring, da sendes Danmarkskortet i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet i perioden fra den 7. september til den 7. oktober 2022, kl. 12.00.

Når høringsfristen er afsluttet, genoptages sagen til politisk behandling i fagudvalgene (Børne- og Familieudvalget og Social- og Sundhedsudvalget) med en indstilling om at indstille Danmarkskortet til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Tidsplan

05.09.22: Godkendelse af høring af Danmarkskortet 2021 i Børne- og Familieudvalget
06.09.22: Godkendelse af høring af Danmarkskortet 2021 i Social- og Sundhedsudvalget
07.09.22-03.10.22: Høring i Seniorrådet og Handicaprådet
31.10.22: Genoptagelse i Børne- og Familieudvalget
01.11.22: Genoptagelse i Social- og Sundhedsudvalget
09.11.22: Godkendelse af Danmarkskortet 2021 i Økonomiudvalget
17.11.22: Godkendelse af Danmarkskortet 2021 i Kommunalbestyrelsen

Retsgrundlag

Retssikkerhedsloven på det sociale område § 79b.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Høring i Handicaprådet og Seniorrådet med høringsfrist den 3. oktober 2022 kl. 12.00.

Indstilling

Børne og Familieforvaltningen samt Social-, Sundheds og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at henholdsvis Børne- og Familieudvalget og Social- og Sundhedsudvalget godkender, at Danmarkskortet sendes i høring i Handicaprådet og Seniorrådet med høringsfrist den 7. oktober 2022 kl. 12.00.

Beslutning fra Børne- og familieudvalget, 5. september 2022, pkt. 52:

Godkendt.

Beslutning fra Social- og sundhedsudvalget, 6. september 2022, pkt. 75:

Indstillingen godkendt

Beslutning

Seniorrådet tager det til efterretning, og har ikke yderlige bemærkninger.

AFBUD: Grit Niklasson, Erik Schmidt

Bilag

Danmarkskortet 2021

Oversigt - afgørelser 2021 - Voksenområdet

Punkt 84: Høring vedrørende kvalitetsstandarder for Sundhed-Seniorafdelingen

27.00.00-A00-3-19

Beslutningstema

Høring vedrørende kvalitetsstandarder for Sundhed- Seniorafdelingen.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen har årligt kvalitetsstandarderne for Sundhed og Senior til godkendelse, dels da det er lovmæssigt bestemt, at kvalitetsstandarderne for servicelovens §§ 83 og 83a skal godkendes årligt.

For overskuelighedens skyld er rettelser/tilføjelser markeret med nedenstående farvekoder i udkast til kvalitetsstandarder for Sundhed og Senior 2023, som findes i bilag.

Rød	Slettet tekst
Gul	Afsnit hvori der er foretaget rettelser
Grøn	Tilføjet tekst

Der er foretaget følgende rettelser/tilføjelser:

3: Kvalitetsstandard for praktisk hjælp

Forvaltningen stiller forslag om, at praktisk hjælp som udgangspunkt leveres på hverdage mellem kl. 8.00 og 15.00, som også er tilfældet for kvalitetsstandard for hovedrengøring.

8: Kvalitetsstandard for afløsning i hjemmet

Forvaltningen stiller forslag om, at afløsning i hjemmet som udgangspunkt leveres på hverdage mellem kl. 8.00 og 16.00.

9: Kvalitetsstandard for sygepleje

Forvaltningen stiller forslag om en omfattende revidering af kvalitetsstandarden for sygepleje. Dels for at gøre teksten mere læsevenlig for borgerne og dels for at tydeliggøre praksis for anvendelse af klinikker og delegering.

Der er ingen farveindikationer i afsnittet, da hele kvalitetsstandarden er ændret.

Tidsplan

SSU 27.09.22 (godkender høring)

Høring 29.09.22 - 10.11.22

SSU 30.11.21 (anbefaler)

ØKU 07.12.22 (anbefaler)

KMB 15.12.22 (godkender)

Retsgrundlag

Jævnfør Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter servicelovens §§ 83, 83 a og 86 (BEK nr 1575 af 27/12/2014) skal Kommunalbestyrelsen mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp efter servicelovens §§83 og 83a.

Kvalitetsstandarden skal indeholde en beskrivelse af det serviceniveau, Kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser efter lovens §§ 83 og 83 a.

I Jammerbugt Kommune er der tradition for, at alle kvalitetsstandarderne for Sundhed og Senior godkendes én gang årligt og ikke blot de kvalitetsstandarder, som er påkrævet efter ovenstående bekendtgørelse.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Kvalitetsstandarderne sendes i høring i Seniorråd og Handicapråd.

Indstilling

Social-, Sundheds- Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget godkender, at kvalitetsstandarderne sendes i høring i perioden fra den 29. september 2022 til den 10. november 2022.

Beslutning

Seniorrådet har udarbejdet ændringer samt tilføjelser til kvalitetsstandarderne for Sundhed-Seniorafdelingen, disse fremsendes til forvaltningen. Endvidere har Seniorrådet udarbejde et fælles høringssvar for de øvrige kvalitetsstandarder.

AFBUD: Grit Niklasson, Erik Schmidt og Kaj Ostenfeld

Bilag

Kvalitetsstandard for Sundhed-Senior 2023

Seniorrådets høringssvar til Kvalitetsstandarderne.pdf

Kvalitetsstandarder 2022 Sundheds- og Seniorområdet med Seniorrådets kommentater.pdf

Punkt 85: Høring vedrørende kvalitetsstandarder for Sundhed-Handicapafdelingen

00.01.00-A00-7-20

Beslutningstema

Høring vedrørende kvalitetsstandard for Sundhed- og Handicapafdelingen.

Sagsbeskrivelse

Sundhed- og Handicap har rettet og tilføjet tekst i enkelte af kvalitetsstanderne. Områder hvor der er foretaget større rettelser/ændringer ses nedenfor og fremgår af bilaget.

For overskuelighedens skyld er rettelser/tilføjelser markeret med nedenstående farvekoder i udkast til kvalitetsstandard for Sundhed- Handicap 2023.

Rød	Slettet tekst
Gul	Afsnit hvori der er foretaget rettelser
Grøn	Tilføjet tekst

§85

Tilføjes:

Indsatsen omfatter som udgangspunkt ikke befordring af borgere.

Der kan dog i særlige tilfælde laves en bevilling, der indbefatter befordring. Det kan eksempelvis være i forbindelse med angst, hukommelsesproblematikker samt kognitive udfordringer, set i sammenhæng med konsultation ved egen læge, speciallæge m.v.

Bevilling af befordring vil altid være tidsbegrænset og kan kun gives under forudsætning af, at den skønnes nødvendig og har et socialpædagogisk formål

§100

"Snerydning" - rettes til:

Det er udelukkende snerydning af borgerens fortov, der dækkes merudgifter til.

Merudgiftsydelse gives som en enkeltstående udgift, da det i Danmark er svært at forudse, hvor ofte der vil være behov for snerydning og derfor svært at fastsætte en pris.

Den udgift skal derfor søges som en enkeltstående udgift, inden den afholdes.

"Malearbejde" - tilføjes:

Fælles for alle de praktiske håndsrækninger, er at der skal indhentes 3 tilbud på opgaven ved forskellige leverandører. Der vil som udgangspunkt beregnes merudgift efter det billigste tilbud. Når der er en rask ægtefælle i hjemmet, vil denne have 50% af ansvaret og dermed 50% af udgiften for at få løst opgaverne, eksempelvis malearbejde.

Boligjobordningen (Håndværkerfradraget) - rettes til:

Vi gør opmærksom på at tilskud efter serviceloven anses som et offentligt tilskud og udelukker servicefradrag efter ligningslovens § 8 V, stk. 6.

Det er således ikke muligt at foretage et fradrag for udgifter til for eksempel hækketklipping eller vinduespudsning, hvis der er modtaget et offentligt tilskud, uanset beløbets størrelse.

§114

Formål rettes til:

At yde støtte til køb af bil til personer med varigt nedsat fysisk og psykisk funktionsnedsættelse, hvor kørselsbehovene ikke mere hensigtsmæssigt kan tilgodeses ved andre kørselsordninger.

Tidsplan

SSU 27.09.22 (godkender høring)

Høring 29.09.22 - 10.11.22

SSU 29.11.22 (anbefaler)

ØKU 07.12.22 (anbefaler)

KMB 15.12.22 (godkender)

Høring/borger- og brugerinvolvering

Kvalitetsstandarderne sendes i høring i Seniorråd og Handicapråd.

Indstilling

Social-, Sundheds- Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget godkender, at kvalitetsstandarderne sendes i høring i perioden fra den 29. september 2022 til den 10. november 2022.

Beslutning

Seniorrådet har udarbejde et fælles høringssvar for kvalitetsstandarderne.

Se bilag under punkt 84.

AFBUD: Grit Niklasson, Erik Schmidt og Kaj Ostenfeld

Bilag

Kvalitetsstandard for Sundhed Handicap 2023

Punkt 86: Høring vedrørende kvalitetsstandards for genoptræning

15.00.00-A00-89-18

Beslutningstema

Høring vedrørende kvalitetsstandard for genoptræning efter sygehusindlæggelse, og Kvalitetsstandard for genoptræning uden sygehusindlæggelse og vedligeholdende træning.

Sagsbeskrivelse

I kvalitetsstandarden vedrørende genoptræning er der alene foretaget en enkelt tilføjelse.

For overskuelighedens skyld er rettelser/tilføjelser markeret med nedenstående farvekoder.

Rød	Slettet tekst
Gul	Afsnit hvori der er foretaget rettelser
Grøn	Tilføjet tekst

Kvalitetsstandard for Genoptræning efter Sygehusindlæggelse efter Sundhedslovens § 140.

Tilføjet:

Træningen kan ligeledes foregå online eller ved at anvende udlånte træningsredskaber til selvtræning.

Kvalitetsstandard for Genoptræning uden Sygehusindlæggelse og Vedligeholdende Træning efter Servicelovens § 86 stk. 1 og 2.

Tilføjet:

Træningen kan ligeledes foregå online eller ved at anvende udlånte træningsredskaber til selvtræning.

Tidsplan

SSU 27.09.22 (godkender høring)

BEU 28.09.22 (godkender høring)

Høring 29.09.22 - 10.11.22

SSU 29.11.22 (godkender)

BEU 30.11.22 (godkender)

Retsgrundlag

- Genoptræning efter sygehusindlæggelse ydes efter Sundhedslovens § 140.
- Genoptræning uden sygehusindlæggelse og vedligeholdende træning ydes efter Servicelovens § 86 stk. 1 og 2.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorråd og Handicapråd.

Indstilling

Social-, Sundheds- Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget godkender, at kvalitetsstandarden sendes i høring i perioden fra den 29. september 2022 til den 10. november 2022.

Beslutning

Seniorrådet har udarbejde et fælles høringssvar for kvalitetsstandarden.

Se bilag under punkt 84.

AFBUD: Grit Niklasson, Erik Schmidt og Kaj Ostenfeld

Bilag

Kvalitetsstandard for genoptræning uden sygehusindlæggelse og vedligeholde træning 2023

Kvalitetsstandard for genoptræning efter sygehusindlæggelse 2023

Punkt 87: Høring vedrørende kvalitetsstandard for Rusmiddelcenter Jammerbugt

15.00.00-A00-89-18

Beslutningstema

Høring vedrørende kvalitetsstandard Rusmiddelcenter Jammerbugt.

Sagsbeskrivelse

Rusmiddelcenter Jammerbugt er et tilbud til borgere i Jammerbugt Kommune, som søger behandling for et misbrug eller skadeligt forbrug af alkohol eller stoffer, ligesom der tilbydes støtte og vejledning til fagpersoner, pårørende og andre, der på den ene eller anden måde har rusmiddelrelaterede problematikker inde på livet.

Jammerbugt Kommune tilstræber, at behandlingen planlægges og foregår ambulant. Jammerbugt Kommune kan ikke kræve, at borger deltager i et ambulant behandlingsforløb, inden der bevilges døgnbehandling lovgivningsmæssigt. En borger kan altid søge om døgnbehandling. Dog vil der blive lagt vægt på, som en del af afgørelsen, hvad der forinden er forsøgt. Det betyder konkret, at det ofte vil have en afgørende betydning for stillingtagen til døgnbehandling, om borger har været i et ambulant tilbud eller ej.

For overskuelighedens skyld er rettelser/tilføjelser markeret med nedenstående farvekoder i udkast til kvalitetsstandard for Rusmiddelcenter Jammerbugt 2023, som findes i bilag.

Rød	Slettet tekst
Gul	Afsnit hvori der er foretaget rettelser
Grøn	Tilføjet tekst

Væsentlige tilføjelser

Der er primært tilføjet præciseringer i forhold til den opfølgende indsats - herunder:

Ambulant samtalebehandling:

Undervejs og især i forbindelse med afslutningen af gennemførte rusmiddelbehandlingsforløb arbejdes der med tilbagefaldsforebyggelse, og forløbets intensitet vil typisk falde. Borgere, som er vurderet færdigbehandlede tilbydes 2 tilbagefaldsforebyggende samtaler i op til 12 måneder efter endt behandling. Dog kan der i perioder være behov for en hyppigere kontakt – dette aftales indbyrdes i samarbejde med borger, og rusmiddelbehandler. De tilbagefaldsforebyggende samtaler tilbydes, da Rusmiddelcenter Jammerbugt har et øget fokus på den opfølgende periode, efter udskrivelse med henblik på at begrænse risikoen for tilbagefald.

Døgnbehandling:

I forbindelse med en borger udskrives fra døgnbehandling, vil der som en del af den opfølgende indsats blive tilbudt ambulante samtaler. Formålet hermed er at have øget og forstærket fokus på den opfølgende og tværfaglig indsats, for at understøtte borger i en tilværelse uden alkohol, eller rusmidler.

Tidsplan

SSU 27.09.22 (godkender høring)

BEU 28.09.22 (godkender høring)

Høring 29.09.22 - 10.11.22

SSU 29.11.22 (godkender)

BEU 30.11.22 (godkender)

Retsgrundlag

Bekendtgørelse om afdækning, gavekort og kvalitetsstandard for social behandling for stofmisbrug efter § 101 i lov om social service.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Kvalitetsstandarden sendes i høring hos Seniorråd, Handicapråd, Ungeråd og LBR Jammerbugt.

Indstilling

Social-, Sundheds- Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget godkender, at kvalitetsstandarden sendes i høring i perioden fra den 29. september 2022 til den 10. november 2022.

Beslutning

Seniorrådet har udarbejde et fælles høringssvar for kvalitetsstandarden.

Se bilag under punkt 84.

AFBUD: Grit Niklasson, Erik Schmidt og Kaj Ostenfeld

Bilag

Kvalitetsstandard for Rusmiddelindsatsen 2022-2023

Punkt 88: Udpegning af repræsentant fra Seniorrådet til arbejdsgruppen for madservice

27.69.40-K04-6-22

Beslutningstema

Udpegning af repræsentant fra Seniorrådet til arbejdsgruppen for madservice til borgere i eget hjem, samt døgnkost på plejecentrene

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen har nedsat en arbejdsgruppe, som skal udforme oplæg til kontraktmateriale for en kommende rammeaftale for døgnkost og madservice. Kommunalbestyrelsen har besluttet, at Seniorrådet har mulighed for at deltage i arbejdsgruppens arbejde ved at udpege en repræsentant til arbejdsgruppen.

Arbejdsgruppen skal udforme oplæg til de kommende rammeaftaler for madservice til borgere i eget hjem og døgnkost til beboere på plejecentrene. Det vil ligeledes være arbejdsgruppen, som forestår evalueringen på baggrund af indkomne tilbud og prøvesmagningen af mad fra de to rammeaftaler. Arbejdet i arbejdsgruppen vil være fortroligt.

Seniorrådet skal derfor drøfte, hvorvidt de ønsker at benytte pladsen i arbejdsgruppen, og i bekræftende fald udpege det medlem, som skal indgå i gruppen.

Indstilling

Det indstilles, at seniorrådet drøfter muligheden for en repræsentant i arbejdsgruppen, samt i bekræftende fald udpeger et medlem.

Beslutning

Et enigt Seniorråd udpegede formand Birgitte Kvist som repræsentant.

AFBUD: Grit Niklasson og Erik Schmidt

Punkt 89: Orientering fra formanden

27.69.40-A26-1-22

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Der afholdes Dialogmøde med Beskæftigelsesudvalget den 30. november 2022 kl. 15:00, Gl. landevej 70, 9440 Aabybro (Rusmiddelcenter i Birkelse). Ønsker til dagsordenspunkter fremsendes til formanden samt sekretæren senest den 16. november 2022.

Beslutning

1. Seniorrådet ønsker at drøfte følgende med Beskæftigelsesudvalget:
 1. Hvordan fastholder vi de ældre borgere som nærmer sig pensionsalderen i job. Flere ønsker til dagsordenspunkter drøftes på næste seniorrådsmøde den 10. november 2022.
2. Endvidere blev Seniorrådets folder for år 2022-2025 uddelt.

AFBUD: Grit Niklasson og Erik Schmidt

Punkt 90: Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi

27.69.40-Ø00-1-22

Sagsbeskrivelse

Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi for august 2022, er vedhæftet som bilag.

Beslutning

Ingen bemærkninger.

AFBUD: Grit Niklasson og Erik Schmidt

Bilag

Forbrugsoversigt over Seniorrådets økonomi august 2022

Punkt 91: Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer

27.69.40-A26-1-22

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Regionsældrerådet 31/1 26/4 19/9 6/12
2. Trafiksikkerhedsrådet
3. Orientering fra udvalg i Seniorrådet, som gennemlæser dagsordner og referater fra Social- og Sundhedsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget
4. Fremtidsfuldmagter - evt. besøg af ældresagens jurist til et muligt offentligt arrangement i Brovst
5. Orientering vedrørende nøgletal/folketal ved seniorrådsmedlem John Larsen (forvaltningen er orienteret)

Beslutning

1. På seneste møde i Regionsældrerådet, blev der orienteret om, at borgere over 70 år skal have fornyet deres kørekort. I Hjørring Kommune sender de en reminder til de berørte borgere herom. Seniorrådet ønsker at drøfte med forvaltningen, og dette også er en mulighed i Jammerbugt Kommune. Endvidere blev der givet en orientering vedrørende budgetterne i kommunerne i Region Nordjylland.

Næste møde i Regionsældrerådet afholdes den 7. december kl. 12:00. Alle seniorrådsmedlemmer er inviteret. Deltagelse kræver tilmelding til sekretæren.

Næste års møder i Regionsældrerådet er planlagt til følgende datoer: 31. Januar 2023, 25. april 2023, 19. september 2023 og den 5. december 2023.

2. Der har ikke været afholdt møde.

3. I Social- og Sundhedsudvalget har de drøftet Kvalitetsstandarderne. Endvidere har de drøftet mulighed for at øge kapaciteten af fodterapi i Kommune, da behovet herfor er stigende.

I Teknik- og Miljøudvalget har der været afholdt 2 møder. Der blev orienteret om, at der pr. 1 januar 2023 er iværksat en ny sorteringsordning, hvilket får økonomisk betydning for alle borgere. Fremover bliver tømningerne af affaldsspandene hver 14. dag.

4. Der er generel stor opbakning til arrangementet. Udfordringen er hvordan arrangementet bliver annonceret på bedst og billigste vist. Forvaltningen har tidligere givet udtryk for, at de gerne vil være behjælpelige med annonceringen i f.eks. ugeaviserne og via Facebook - formanden vil undersøge mulighederne nærmere.

5. Seniorrådsmedlem John Larsen gav en orientering vedrørende vedhæftet nøgletal.

AFBUD: Grit Niklasson, Erik Schmidt og Kaj Ostenfeld

Bilag

Budgetopfølgning juli 2022

Borgere juli 2022

Punkt 92: Orientering fra beboer- og pårørenderåd

27.69.40-A26-1-22

Sagsbeskrivelse

Der orienteres fra:

1. Solgården - Kaj Ostenfeld og Carla Madsen
2. Birkelse Plejecenter - John Bruno Larsen
3. Aabybro Plejehjem - Hanne Tjell Larsen
4. Kaas Plejecenter - Erik Ingerslev
5. Saltum Plejecenter - Else Birgitte Andreasen
6. Pandrup Plejecenter - Walther Lundis
7. Solbakken - Erik Schmidt
8. Brovst Frieplejehjem - Leo Pedersen

Beslutning

1. Der blev orienteret om, at der er ansat ny forstander på Solgården.
2. Der er ansat ny leder samt ny planlægger på plejecenteret. Der er stor fokus på dokumentation, og samtidig er man igang med flere ændringer samt forbedringer.
3. Der har været møde med Vennekredsen. Der er fortsat planlagt mange aktiviteter fremadrettet. Derudover ønsker de at få flere frivillige hænder. Der har været fokus på madservice, og på hvilke forslag på forbedringer der ønskes fremadrettet.
4. Der blev orienteret om at der er ansat ny leder.
5. Næste møde er planlagt til den 17. oktober 2022.
6. Der er fortsat et fint aktivitetsprogram, som løbende opdateres på blandt andet Facebook.
7. Erik var desværre fraværende.
8. Beboerne på Brovst Frieplejehjem har et ønske om, at tale med forskellige præster i kommunen samt besøge forskellige kirker. De har et ønske om at få tilknyttet et 'skubbehold', således at beboerne har mulighed for at komme mere rundt.

AFBUD: Grit Niklasson, Erik Schmidt og Kaj Ostenfeld

Punkt 93: Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden

27.69.40-A26-1-22

Sagsbeskrivelse

Kommende punkter til Seniorrådets dagsorden:

Beslutning

1. Seniorrådet ønsker at drøfte muligheden for at borgere der nærmere sig 70 år, automatisk får besked om, at deres kørekort skal fornyes.
2. Seniorrådet ønsker en orientering/dialog vedrørende budget 2023.
3. Seniorrådsmedlemmerne opfordres til at komme med ønsker til dagsordenspunkter til dialogmødet med Social- og Sundhedsudvalget.
4. Seniorrådsmedlemmerne opfordres til at komme med ønsker til dagsordenspunkter til dialogmødet med Beskæftigelsesudvalget.
5. Seniorrådet ønsker at besøge Demenslandsby Møllevang i Randers.
<https://mollevang.randers.dk/landsbyen-moellevang/>
6. Seniorrådet ønsker en drøftelse af rammerne for beboer- pårørenderåd, da der er meget stor forskel på antal møder der afholdes.
7. Seniorrådet ønsker en orientering om Tilsynet på Solbakken og en drøftelse af, hvornår Seniorrådet skal orienteres

AFBUD: Grit Niklasson, Erik Schmidt og Kaj Ostenfeld

Punkt 94: Eventuelt

27.69.40-A26-1-22

Sagsbeskrivelse

Eventuelt.

Beslutning

Der er fra Seniorrådet et stort ønske om at møderne afholdes på Plejecentrene og Aktivitetscentre, men pga. Covid19 og risiko for at bringe smitte ind disse steder, holder vi fortsat fast i at møderne holdes på Rådhusene.

AFBUD: Grit Niklasson, Erik Schmidt og Kaj Ostenfeld

Punkt 95: Næste møde

27.69.40-A26-1-22

Sagsbeskrivelse

Næste seniorrådsmøde er planlagt til torsdag den 10. november 2022, kl. 09:30, mødelokale 77, Toftevej 43, 9440 Aabybro.

Beslutning

AFBUD: Grit Niklasson, Erik Schmidt og Kaj Ostenfeld