

REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 29-11-2021

Mødedato Mandag d. 29. november 2021 kl. 14:00

Mødested Fjerritslev Mødelokale 1.01

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af budgetopfølgning 3 - 2021 pr. 31. oktober.....	3
Godkendelse af udmøntning af Budget 2022.....	6
Klinikstrukturen i den kommunale Tandpleje - Budget 2022.....	11
Orientering om det Sociale Danmarkskort, Ankestyrelsens statistik over klagesager.....	12
Godkendelse af evaluering af takstnedsættelse for Familiecentret.....	16
Godkendelse af rammerne for koordineret feriepasning i sommerferien.....	18
Godkendelse af evaluering af Liv i by og skole.....	20
Godkendelse af evaluering af samarbejdet mellem Ungdommens Uddannelsesvejledning og Skoleo	22
Drøftelse af udmøntning vedrørende ansættelse af unge i fritidsjob.....	25
Godkendelse af igangsættelse af handlinger på baggrund af Dansk Industris måling over kommune	27
Orientering om status vedrørende overgangsmentor.....	31
Orientering om de nye sundhedsklynger.....	33
Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....	35
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.....	36

Punkt 75: Godkendelse af budgetopfølgning 3 - 2021 pr. 31. oktober

00.30.14-G01-3-21

Beslutningstema

Godkendelse af budgetopfølgning 3 2021 pr. 31. oktober samt indstilling vedrørende konsekvenserne heraf

Sagsbeskrivelse

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 3 pr. 31. oktober 2021.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne i indeværende år.

Budgetopfølgningen er foretaget med udgangspunkt i erfaringerne i de første ti måneder og er gennemført på alle driftsbudgettets aktivitetsområder ligesom budgetforudsætningerne er gennemgået vedrørende indtægter og anlæg.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har det enkelte udvalg i forlængelse af budgetopfølgningen til opgave at beslutte kompenserende besparelser indenfor det enkelte politikområde, såfremt budgetopfølgningen viser merudgifter.

Såfremt dette ikke er muligt, skal det enkelte fagudvalg drøfte muligheden for at finansiere en eventuel afvigelse indenfor udvalgets samlede områder. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen. Såfremt udvalget ikke kan finde de nødvendige kompenserende tiltag indenfor eget udvalgsområde, har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Såfremt øvrige finansieringsmuligheder er udtømte, kan udvalget indstille tillægsbevillinger til Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder, Politikområde 1 - Dagtilbud, Politikområde 2 - Undervisning og fritid samt Politikområde 3 - Familie og Forebyggelse, udviser samlet et merforbrug på driften på 4,186 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Dette beløb er inklusiv merudgifter til Covid-19 på 6,745 mio. kr. På anlæg er der et mindreforbrug på 5,095 mio. kr.

Der søges med budgetopfølgning 3 om følgende tillægsbevillinger til drift og anlæg:

Ansøgninger om tillægsbevillinger - Drift	Netto tillægsbevilling 2021
1.000 kr.	
Politikområde 1: Dagtilbud	-546
Børnetal privat pasning og pasning egne børn	791
Søskendetilskud og friplads	-401
Øvrige afvigelser under Fælles formål	-252
Børnetalsregulering dagpleje incl. forældrebetaling	-731
Børnetalsregulering km. vuggestuer og børnehaver incl. forældre	-1.322
Øvrige afvigelser, daginstitutionsområdet	-361
Børnetalsreguleringer privatinstitutioner	1.985
Fripladstilskud privatinstitutioner	-255
Politikområde 2: Undervisning og fritid	-17
Børnetalsreguleringer SFO/SI	-676
Pulje: Forår 2021: Faglige udfordringer og indsatser for styrket t	785
Pulje: Efterår 2021: Faglige udfordringer og indsatser for styrket	543
Pulje: Trivselsfremmende aktiviteter i skole, sfo og fritids- og klu	209
Specialskoler og interne skoler	1.698
Statstilskud til efterskoler og ungdomskostskoler	810
Folkeskolen i TOP 20	-1.000
Elevregulering pr. 15. marts 2021 for skoleår 21/22	-1.545
To-sprogede	-841
Politikområde 3: Familie og forebyggelse	17.964
Rammen for forebyggelse og anbringelse	16.323
Øvrige forebyggelse og anbringelse	1.351
Pulje: Forår 2021: Faglige udfordringer og indsatser for styrket t	290
Tillægsbevillinger drift total	17.401

Ansøgninger om tillægsbevillinger - Anlæg	Netto tillægsbevilling 2021	Netto tillægsbevilling 2022
1.000 kr.		
Politikområde 1: Dagtilbud	-12.370	12.370
Anlægsramme dagtilbud	-1.921	1.921
Børnehaven Grøfteskanten, Fjerritslev	-4.500	4.500
Børnehaven Gl. Dalhøj, Fjerritslev	-5.949	5.949
Politikområde 2: Undervisning og fritid	7.275	725
Anlægsramme skoler	-600	600
Biersted Skole	-125	125
Ny skole i Jetsmark	8.000	0
Tillægsbevillinger anlæg total	-5.095	13.095

Med Budgetopfølgning 3 søges endvidere om frigivelse af 1,2 mio. kr. til Anlægsramme dagtilbud til arbejdsmiljømæssige tiltag og 1,1 mio. kr. til Anlægsramme skoler, ligeledes til arbejdsmiljømæssige tiltag.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 8. og den 16. december 2021.

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen

- at godkende budgetopfølgning 3-2021 på udvalgets områder
- at godkende tillægsbevillinger på politikområde 1 Dagtilbud (inklusive Covid-19) på -0,546 mio. kr.
- at godkende tillægsbevillinger på politikområde 2 Undervisning og Fritid (inklusive Covid-19) på 0,017 mio. kr.
- at godkende tillægsbevillinger på politikområde 3 Familie og Forebyggelse på 17,401 mio. kr.
- at godkende tillægsbevillinger på -5,095 mio. kr. på anlæg - herunder at 13,095 mio. kr. overføres til 2022 med en positiv bevilling, fordelt på politikområderne

Politikområde 1 Dagtilbud:

- -1.921 mio. kr. Anlægsramme Dagtilbud
- -4.500 mio. kr. Børnehaven Grøftekanthen, Fjerritslev
- -5.949 mio. kr. til Børnehaven Gl. Dalhøj, Fjerritslev

Politikområde 2 Undervisning og Fritid:

- -0,600 mio. kr. Anlægsramme skoler
- -0,125 mio. kr. Biersted Skole
- 8.000 mio. kr. Ny skole i Jetsmark

- at godkende frigivelse af 1,2 mio. kr. til Anlægsramme dagtilbud
- at godkende frigivelse af 1,1 mio. kr. til Anlægsramme skoler

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

BFU 311021

Punkt 76: Godkendelse af udmøntning af Budget 2022

00.30.02-S00-28-20

Beslutningstema

Godkendelse af udmøntning af Budget 2022 på Børne- og Familieudvalgets politikområder.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen godkendte den 14. oktober Budget 2022 og overslagsårerne 2023 - 2025.

På Børne- og Familieudvalgets områder er en række tekniske korrektioner godkendt og indarbejdet i budgettet. De tekniske korrektioner udmøntes i overensstemmelse med beskrivelserne i det tekniske katalog.

Herudover er der i budgettet indarbejdet budgetændringer på baggrund af en politisk prioritering.

Omstillingsforslagene indstilles udmøntet som følger:

Politikområde 1 – Dagtilbud:

1) Reduktion af normering – specialtilbud – 800.000 kr.

Forslaget udmøntes på de to kommunale specialtilbud ASF-tilbuddet i Biersted og Søstjerne i Jetsmark.

Nedenfor skitseres 3 modeller til udmøntning. De 3 forskellige modeller vægter de 2 specialdagtilbuds mindreforbrug med henholdsvis 25, 50 og 100%. ASF-tilbuddet i Biersted har et forventet mindreforbrug på 818.000 kr. i 2021, mens Søstjernen i Kaas har et forventet mindreforbrug i 2021 på 279.000 kr.

Børne- og Familieforvaltningen anbefaler at model 2 vælges, således at specialtilbuddenes mindreforbrug vægtes med 50%.

	25%	50%	100%
ASF	450.000 kr.	500.000 kr.	600.000 kr.
Søstjernen	350.000 kr.	300.000 kr.	200.000 kr.
I alt	800.000 kr.	800.000 kr.	800.000 kr.

Den samlede reduktion i ressourcen er 800.000 kr. i 2022 og 2023. Herefter er reduktionen på 400.000 kr. årligt i overslagsårerne, hvorfor der skal ske en fornyet beregning af normeringen i de 2 special dagtilbud.

2) Ændring af belægningsprocenten på dagplejen – 400.000 kr.

Dagplejens budget for 2022 er reduceret netto 400.000 kr.

Forslaget udmøntes ved, at der fortsat fastholdes et stort fokus på at opretholde den højere belægningsprocent på dagplejen samt fastholde det tætte samarbejde med de kommunale vuggestuetilbud ift. gæstedagpleje.

3) Fælles kommunal kompetenceudvikling – 51.000 kr.

Budgettet til centrale kompetenceudviklingsmidler indenfor dagtilbudsområdet reduceres med 51.000 kr.

Politikområde 2 – Undervisning og fritid

4) Omlægning af to-sprogsindsatsen – 700.000 kr.

Budgettet til tosprogsindsatsen på skoleområdet reduceres med 700.000 kr. årligt. Dette sker ved, at tosprogsindsatsen

(Basisundervisning) omorganiseres, således at der fra d. 1. august 2022 ikke længere er modtagerhold. Idag er der etableret modtagerhold på 3 skoler; Skolecenter Jetsmark, Brovst Skole og Fjerritslev Skole. Disse skoler er garanteret en minimumsnormering. På alle øvrige skoler er eleverne enkeltintegreret og skolen modtager et beløb pr. elev i 2 år. Fra 1. august 2022 anbefales det, at alle elever bliver enkeltintegreret og at taksten til enkeltintegration hæves.

Nedenfor vises takstbetalingen i skoleåret 2022/2023 og frem:

Enkeltintegration	
Taksten i 2022 indtil 1. august 2022	94.434
Nytakst efter 1. august 2022	125.600

5) Reduktion i de udlagte ressourcer på SFO området – 400.000 kr.

Budgettet til de udlagte ressourcer til inkluderende indsatser reduceres med netto 400.000 kr. i henhold til gældende ressourcetildelingsmodel på området.

6) Fælleskommunale aktiviteter – 200.000 kr.

Budgettet til fælleskommunale aktiviteter reduceres med 200.000 kr. Reduktionen er alene gældende for 2022.

7) Fælles kommunal kompetenceudvikling – skoleområdet – 100.000 kr.

Budgettet til fælles kommunal kompetenceudvikling reduceres med 100.000 kr.

8) Fælles kommunal kompetenceudvikling – SI området – 26.000 kr.

Budgettet til fælles kommunal kompetenceudvikling reduceres med 26.000 kr.

9) Investeringsforslag – udvidelse af tilbudsviften på det specialiserede område – 300.000 kr.

Budgettet til Skolernes Fælleskasse reduceres med 300.000 kr.

Selve organiseringen af indsatsen er under udvikling i et tæt samarbejde mellem Ungdomsskolen, PPR og Skoleafdelingen. Ungdomsskolen vil fremadrettet tilbyde et tilbud, som eleverne skal visiteres til gennem det centrale visitationsudvalg. Skoleafdelingen vil således tildele Ungdomsskolen ressourcer til at løfte opgaven.

10) Folkeskolen i top 20 – 250.000 kr.

Budgettet til folkeskolen i top 20 reduceres med 250.000 kr., hvorefter der tilbagestår 750.000 kr. til folkeskolen i top 20. Der udarbejdes i 1. kvartal 2022 en sagsfremstilling med forslag til anvendelse af de 750.000 kr.

Politikområde 3 – Familie og forebyggelse

11) MED Sundhedsplejen – ændring i serviceniveau – 64.000 kr.

Sundhedsplejens budget i 2022 og i overslagsårene reduceres med 64.000 kr. pr. år. Reduktionen udmøntes ved en digitalisering af skolesundhedsplejens kommunikation med forældre samt en reduktion i sundhedsplejerskernes årlige antal timer til kompetenceudvikling.

12) Reduktion kompetenceudvikling i tandplejen – 64.000 kr.

Tandplejens budget til kompetenceudvikling er for 2022 reduceret med 64.000 kr.

Udvidelsesforslagene indstilles udmøntet som følger:

Politikområde 1 – Dagtilbud

1) Demografi dagtilbud fælles formål – 29.000 kr.

Regulering af budget sker på baggrund af ændringer i børnetalsprognosen samt i tidligere års udgiftsudvikling. Der er meget små ændringer i både 2022 og overslagsårene.

Politikområde 2 – Undervisning og fritid

2) Demografi Vuggestuer og Børnehaver i SI-institutioner – 417.000 kr.

Regulering af budget sker på baggrund af ændringer i børnetalsprognosen samt i tidligere års udgiftsudvikling.

3) Demografi – statsligt bidrag til private skoler – 584.000 kr.

Det statslige tilskud for grundskoleelever på friskoler som Jammerbugt Kommune betaler, er med budget 2022 tilpasset et udgiftsniveau svarende til 513 elever, en stigning på 24 elever.

4) Demografi – statsligt bidrag til efterskoler – 893.000 kr.

Det statslige tilskud for efterskoleelever som Jammerbugt Kommune betaler, er med budget 2022 tilpasset et udgiftsniveau svarende til 244 elever, en stigning på 30 elever.

5) Kommunale specialskoler og interne skoler – 777.000 kr.

I Budget 2022 budgetteres med en forventning om, at 5 børn modtager undervisning på interne skoler. Det er en stigning på 3 helårselever.

6) Opnormering af skolens indskoling – 2.350.000 kr.

I Budgetaftalen for 2022 tilføres folkeskolen årligt 2,350 mio. kr. Midlerne skal som udgangspunkt målrettes eleverne i indskoling og i førskolen. De tilførte ressourcer kan anvendes inden for de frihedsgrader, som den enkelte skoleleder har kompetence til at træffe beslutning om, f.eks. co-teaching, understøttende undervisning m.v.

Med det udgangspunkt foreslår forvaltningen følgende udmøntning:

1. En delt elevtildeling på indskoling og førskole. I dette scenarie fordeles midlerne til skolerne via to ressourcetildelingsmodeller, hvor de 2,350 mio. kr. fordeles relativt på baggrund af det forventede antal elever i hhv. indskoling (0. – 3. klassetrin) og førskole.

Fordelingen af midlerne til de enkelte skoler og SFO'er fremgår af bilag.

7) Opnormering SFO området – 400.000 kr.

I budgetaftalen for 2022 er det besluttet at løfte normeringen på SFO-almenområdet med 0,4 mio. kr. i 2022.

Budgettilførslen udmøntes til ekstra fagpersonale i henhold til gældende ressourcetildelingsmodellen for SFO området.

Politikområde 3 – Familie og forebyggelse

8) MED – ansættelse af intern jurist – 335.000 kr.

I Budgetaftalen for 2022 er der tilført 335.000 kr. til finansiering af jurist med indgående kendskab til det samlede børne- og familieområde med henblik på at juristen kan bidrage til at understøtte en fortsat høj kvalitet i sagsbehandlingen. Da juristen kommer til at arbejde indenfor alle forvaltningens tre områder, findes den resterende finansiering indenfor den samlede budgetramme for Børne- og Familieforvaltningen. Der udarbejdes snarest en stillingsopslag med henblik på at få stillingen besat.

9) Budgettilpasning Familie og forebyggelse – 11.366.000 kr.

I Budget 2022 er tilført 11,4 mio. kr. til området. Dette med henblik på at sikre en højere grad af balance mellem budgettet på området og de forventninger der er på udgiftssiden ift. de børn, unge og familier, der har behov for en særlig indsats. Budgettilførslen udmøntes ved at fordele beløbet på de enkelte funktionsområder i forhold til kendte sager og forventet forbrug i 2022 indenfor Børne- og Familierådgivningens ramme.

Øvrige forslag jvf. budgetaftalen indstilles udmøntet således:

1) Fortsat fokus på kvalitet i dagtilbud – merindskrivning af 5. barn i dagplejen

Merindskrivning af 5. barn i dagplejen håndteres fortsat i henhold til gældende retningslinjer for området, således at merindskrivning kun kan ske i en 2 måneders periode og efter aftale med den enkelte dagplejer.

2) Øget samarbejde mellem SSP og Jammerbugt Ungdomsskole

Der pågår aktuelt en dialog med chef som lederniveau i forhold til, hvordan samarbejdet kan styrkes i forhold til de unges trivsel og den forebyggende indsats.

3) Fortsat fokus på at understøtte barn, forældre og plejeforældre i forbindelse med anbringelser og hjemgivelser

I forbindelse med anbringelser af børn og unge udenfor hjemmet, vil der fortsat være fokus på, at behov for psykologhjælp fremgår af barnet/den unges handleplan, ligesom der er fokus på adgangen og anvendelsen af allerede eksisterende tilbud inden for Børne- og Familieforvaltningen.

4) Den kommunale tandpleje – beslutning om placering og organisering

Forligspartierne er enige om, at der for at sikre de bedste rammer for børns tandsundhed og for medarbejdernes arbejdsmiljø fremadrettet etableres én fælles tandklinik. Hermed sikres en mere ensartet kvalitet i behandlingen af kommunens børn og unge, ligesom muligheden for at rekruttere flere dygtige medarbejdere, der ønsker at være en del af et stærkt fagligt fællesskab i tidssvarende og

opdaterede rammer øges. Den endelige beslutning om organisering og placering træffes af den nye kommunalbestyrelse.

Anlægsprojekter indstilles udmøntet som følger:

Politikområde 2 – Undervisning og fritid

1) Ramme folkeskolen – 1.000.000 kr.

I Budget 2022 er afsat en ramme på 1,0 mio. kr. der anvendes til arbejdsmiljømæssige forhold (samt afledte bygnings- og indretningsmæssige ændringer), der løbende og akut er behov for.

2) Skolecenter Jetsmark – 69.000.000 kr.

I Budget 2022 fremrykkes investeringer - i alt ca. 5,0 mio. kr. til færdiggørelse af skolebyggeriet af den nye skole i Jetsmark. Dermed er der et samlet budget på 69,0 mio. kr. i 2022. Skolen er klar til ibrugtagning i august 2023 med en samlet anlægsinvestering på 152,5 mio. kr.

3) Moderniseringsplan for skoler og dagtilbud (først afsat midler i Budget 2023)

Der er i overslagsåret 2023 afsat 500.000 kr. til undersøgelse og planlægning af udbygning af Nørhalne Skole. Behovet afklares i forbindelse med den forestående moderniseringsplan for det samlede skole og dagtilbudsområde, der foreligger i første kvartal 2022.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Høring/borger- og brugerinvolvering

I den vedtagne budgetproces har der været stor fokus på inddragelse af MED-systemet samt høring af relevante eksterne parter.

Som det fremgår af budgetprocessen, har MED-udvalgene bidraget med dels gode ideer samt kvalificering af omstillingsforslagene.

Der har desuden været afholdt orienteringsmøde vedr. status på Budget 2022 samt det materiale, der er sendt i høring.

Som afslutning på budgetprocessen blev der den 27. oktober afholdt orienteringsmøde om det vedtagne budget 2022

Der har den 15. november været afholdt et ekstraordinært møde i ForvaltningsMED. Dette med henblik på at drøfte – og komme med kvalificerende input til udmøntningssagen vedrørende budget 2022. ForvaltningsMED har følgende kommentarer til udmøntningssagen:

Generelt er der et stort fokus på, at vi løbende følger udviklingen/status på den generelle udmøntning af budget 2022 på Børne- og Familieforvaltningens område, herunder den faglige kvalitet og personaleforhold/arbejdsmiljøet. Derudover kvitteres der for, at budgettet på det specialiserede børneområde løftes med 11,4 mio. kr. samt det forhold, at der afsættes midler til en jurist (om end der alene er tale om 50% finansiering).

De mere specifikke input fra ForvaltningsMED omhandler:

- 1) Udmøntningen af reduktion på 800.000 kr. på de to kommunale specialtilbud på dagtilbudsområdet
- 2) Omlægning af to-sprogsindsatsen på 700.000 kr. på skoleområdet
- 3) Investeringsforslaget vedrørende udvidelse af tilbudsviften på det specialiserede område
- 4) Udvidelsesforslaget vedrørende opnormering på førskole og indskoling med 2.350.000 mio. kr.

Ad 1) Der er fokus på, at reduktionen hovedsageligt – og til en start – udmøntes via de opsparede mindreforbrug på institutionerne, dernæst ift. ressourcetildelingsmodel på området. Dette med henblik på at sikre den fornødne ro og stabilitet ift. medarbejdergruppen og ansættelser – og dermed børnene.

Ad 2) I forhold til tosprogsområdet, er der stort fokus på, hvornår udmøntningen effektueres – og her blev det fremhævet, at dette først finder sted fra 1. august 2022, når det nye skoleår træder i kraft. Medarbejdersiden

gjorde opmærksom på, at vi fortsat skal sikre basis- og supplerende undervisning til de elver, der har brug for det.

Ad 3) I forhold til investeringscasen på det specialiserede skoleområde, var der en opmærksomhed på målgruppen, der visiteres til dette tilbud – og herunder fastholdelse af perspektivet/tilknytningen til almenområdet/lokalområdet samt at eleverne visiteres til et specialpædagogisk tilbud efter folkeskoleloven.

Ad 4) I forhold til de afsatte midler på skoleområdet, er der fokus på at midlerne udmøntes med afsæt i de eksisterende ressourcefordelingsmodeller på området – og med afsæt i børnetallet. Dette således, at der tildeles særskilte midler til såvel førskoletilbuddet som indskoling på alle skoler.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller at Børne- og Familieudvalget godkender

at Budget 2022 udmøntes som indstillet i ovenstående sagsfremstilling

at udmøntningen vedrørende omstillingsforslaget "Reduktion af normering - specialtilbud - 800.000 kr." godkendes model 2, hvor mindreforbrug vægtes 50%

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag - udmøntning af kvalitetsløft af folkeskolen

Punkt 77: Klinikstrukturen i den kommunale Tandpleje - Budget 2022

29.15.00-A00-2-19

Beslutningstema

Godkendelse af anbefaling til det nye Børne- og Familieudvalg om at træffe indstilling om den fremtidige klinikstruktur til Kommunalbestyrelsen.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med budgettet for 2020 blev det besluttet, at der skulle igangsættes en analyse af klinikstrukturen af den kommunale tandpleje i 2021. Børne- og Familieudvalget har i den sammenhæng arbejdet kontinuerligt med analysen af den kommunale klinikstruktur og herunder forskellige modeller/scenarier for den fremtidig struktur, hvoraf Børne- og Familieudvalget er enig om behovet for at etablere en samlet klinik.

Dette afspejles også i budgettet for 2022, hvor forligspartierne er enige om, at de sammen vil tage ansvar for at sikre de bedste rammer for børnenes tandsundhed og for medarbejdernes arbejdsmiljø. Dette samtidig med, at forligspartnerne er enige om at opprioritere den decentrale forebyggende indsats ude på alle de lokale folkeskoler i Jammerbugt Kommune for at sætte yderligere fokus på tandsundhed. Forligspartnerne er enige om, at beslutning om placering og organisering tages i 2022 af den nye Kommunalbestyrelse.

I forhold til sidstnævnte er det samlede Børne- og Familieudvalg enige om at indstille til det kommende Børne- og Familieudvalg, at de snarest træffer afgørelse om indstilling til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen om den fremtidige klinikstruktur i den kommunale tandpleje.

Retsgrundlag

Jammerbugt Kommunes budgetforlig 2020 og 2022 – beslutning om analyse af Tandplejens klinikstruktur i Jammerbugt Kommune.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalgets godkendelse

at Børne- og Familieudvalget anbefaler at det nye Børne- og Familieudvalg i 1. kvartal indstiller beslutning til fremtidig klinikstruktur til Kommunalbestyrelsens godkendelse

Beslutning

Godkendt.

Punkt 78: Orientering om det Sociale Danmarkskort, Ankestyrelsens statistik over klagesager

27.69.52-K00-1-21

Beslutningstema

Orientering om det Sociale Danmarkskort - Ankestyrelsens statistik over klagesager.

Sagsbeskrivelse

Folketinget vedtog i maj 2018 en ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Ændringen betyder, at Kommunalbestyrelsen hvert år skal behandle et danmarkskort, som offentliggøres af Social- og Ældreministeriet. Ændringen indeholder et delegationsforbud ift. Kommunalbestyrelsens behandling af danmarkskortet, hvilket betyder, at Kommunalbestyrelsen ikke kan overlade behandlingen til et fagudvalg.

Formålet med behandlingen af danmarkskortet er at sikre en øget lokalpolitisk opmærksomhed på og debat om vigtigheden af lovmedholdelig sagsbehandling og at medvirke til, at kommuner, der har behov herfor, af egen drift iværksætter initiativer til at forbedre sagsbehandlingskvaliteten.

Proces

Danmarkskortet har været i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet i perioden fra den 8. september til den 8. oktober 2021, kl. 12.00.

Sagen genoptages nu til politisk behandling i Børne- og Familieudvalget og Social- og Sundhedsudvalget med en indstilling om at indstille danmarkskortet til orientering i Kommunalbestyrelsen.

Danmarkskortet

Der er udarbejdet tre danmarkskort med omgørelsesprocenter. Omgørelsesprocenten er et udtryk for antallet af ændrede og hjemviste sager i forhold til realitetsbehandlede sager. Realitetsbehandlede sager er hjemviste, ændrede/ophævede og stadfæstede sager. Omgørelsesprocenten er en indikator på rigtigheden af kommunens afgørelser, men fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunens sagsbehandling.

Danmarkskortene illustrerer omgørelsesprocenter på hhv.:

- Socialområdet
- Børnehandicapområdet
- Voksenhandicapområdet

Omgørelsesprocenter baserer sig på statistikker fra Ankestyrelsen. Ankestyrelsens hovedopgave er at afgøre klagesager, koordinere praksis og gennemføre undersøgelser om udviklingen indenfor social- og beskæftigelsesområdet.

Ankestyrelsen opererer med fire typer afgørelser:

- **Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- **Ændring/ophævelse:** Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer/ophæver den.
- **Hjemvisning:** Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førsteinstans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til, at en sag hjemvises, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.
- **Afvisning/henvisning:** Ankestyrelsen behandler ikke klagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent, beslutter at opgive klagen eller klagen sendes videre til en anden instans.

Afgørelsessager kan indeholde flere delelementer og dermed flere udfald. Sager, hvor afgørelsen har flere udfald, registreres af Ankestyrelsen med det udfald, som er mest vidtrækkende for underinstansen (altså kommunen). Det betyder, at hvor en del af en sag stadfæstes og en del hjemvises til fornyet behandling, da registreres sagen som hjemvist.

Socialområdet

Omgjorte afgørelser på socialområdet					
	2016	2017	2018	2019	2020
Ændring/ophævelse	15%	8%	9%	9%	10%
Hjemvisning	22%	40%	24%	24%	22%
Total Jammerbugt Kommune	37%	48%	33%	33%	31%
Gennemsnit på landsplan	37%	38%	36%	41%	36%

Tabellen ovenfor viser udviklingen i omgørelser fra Ankestyrelsen fra 2016 – 2020 på henholdsvis landsplan og for Jammerbugt Kommune. Sagerne er omgjort enten fordi afgørelserne ikke har været korrekte ift. lovgivning og/eller praksis og derfor blev ændret, eller fordi der manglede oplysninger så Ankestyrelsen ikke kunne vurdere sagen og derfor måtte hjemvise den til fornyet behandling i kommunen.

Både i 2018, 2019 og 2020 har Jammerbugt kommune ligget under landsgennemsnittet.

Forvaltningens kommentarer

I forhold til bilagets angivelse af et stort antal realitetsbehandlede sager på området for hjælpemidler efter servicelovens § 112 kan det oplyses, at Jammerbugt Kommune årligt behandler ca. 3.000 ansøgninger på dette område. Området for hjælpemidler efter servicelovens § 112 udgør det største bevillingsområde baseret på antallet af ansøgninger på voksenområdet i Jammerbugt Kommune. Derfor er det også naturligt, at det er på dette område, at der er det største antal realitetsbehandlede afgørelser i Ankestyrelsen.

I ca. 1/3 af de hjemviste sager om hjælpemidler har Ankestyrelsen stadfæstet dele af den kommunale afgørelse. Ankestyrelsens praksis for registrering af afgørelserne medfører dog, at i sager, som både indeholder en stadfæstelse og en hjemvisning/ ændring eller ophævelse registreres i forhold til, hvad der er mest vidtgående for underinstansen, her Jammerbugt Kommune. Sagerne er derfor registreret som en hjemvisning.

Forvaltningen arbejder løbende på inkorporerer praksis og viden i den fremadrettede sagsbehandling. Der er dog for den enkelte sag tale om en konkret og individuel vurdering, fordi borgernes funktionsnedsættelser er forskellige, og der dermed er forskellige begrundelser for bevilliger og afslag om lignende hjælpemidler.

Fordelingen af afgørelser i Jammerbugt Kommune i 2020 fremgår af bilag.

Børnehandicapområdet

Børnehandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i Serviceloven:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 - 45

Omgjorte afgørelser på Børnehandicapområdet					
	2016	2017	2018	2019	2020
Ændring/ophævelse	15%	13%	15%	16%	11%
Hjemvisning	42%	50%	21%	24%	11%
Total Jammerbugt Kommune	58%	63%	37%	41%	22%
Gennemsnit på landsplan	46%	52%	47%	51%	52%

Det fremgår af Social- og Ældreministeriets danmarkskort vedr. børnehandicapområdet, at Ankestyrelsen i 2020 har truffet 18 afgørelser i sager fra Jammerbugt Kommune. I de 18 sager har Ankestyrelsen omgjort 4 af kommunens afgørelser, hvilket giver en omgørelsesprocent på 22%. De omgjorte afgørelser består af 2 ændrede/ophævede sager og 2 hjemviste sager, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny. I 2019 træf Ankestyrelsen afgørelser i 49 sager på Børnehandicapområdet i Jammerbugt Kommune.

Ligesom på socialområdet har børnehandicapområdet i Jammerbugt kommune i årene 2018, 2019 og 2020 ligget under landsgennemsnittet.

Sagerne i 2020 fordeler sig således indenfor områderne:

Sagsemne	Realitetsbehandlede sager i alt	Stadfæstede sager	Ændrede/ophævede sager	Hjemviste sager	Afviste sager
Merudgiftsydelse §41 + tilbagebetaling	9	7	1	1	0
Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40	-	-	-	-	-
Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44,45 + tilbagebetaling	0	0	0	0	1
Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42,43 + tilbagebetaling	9	7	1	1	1

* Tabellen viser også afviste/ henviste sager. Disse er ikke realitetsbehandlet i Ankestyrelsen, og indgår derfor ikke i Danmarkskortet og beregningen af omgørelsesprocenterne.

Børne- og Familieforvaltningen gør opmærksom på, at der i ovenstående tabel er inkluderet antal afvisninger/henvisninger. De udgør i alt 2 sager. I tabellen fra Ankestyrelsen fremgår således 20 sager frem for de kun 18 afgørelser i Danmarkskortet fra Social- og ældreministeriet.

Voksenhandicapområdet

Voksenhandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- Kontante tilskud § 95
- Borgerstyret personlig assistance § 96
- Ledsageordning § 97
- Merudgifter § 100

Omgjorte afgørelser på Voksenhandicapområdet				
	2017	2018	2019	2020
Ændring/ophævelse	0%	0%	8%	8%
Hjemvisning	32%	20%	38%	46%
Total Jammerbugt Kommune	32%	20%	46%	54%
Gennemsnit på landsplan	21%	32%	46%	42%

Det fremgår af Social- og Ældreministeriets danmarkskort vedr. voksenhandicapområdet, at Ankestyrelsen i 2020 har truffet 13 afgørelser i sager fra Jammerbugt Kommune. I de 13 sager har Ankestyrelsen omgjort 7 af kommunens afgørelser, hvilket giver en omgørelsesprocent på 54%. De omgjorte afgørelser består af 1 ændret/ophævet sag og 6 hjemviste sager, hvor Ankestyrelsen har bedt kommunen behandle sagen på ny. I 2019 træf Ankestyrelsen ligeledes afgørelser i 13 sager på Voksenhandicapområdet i Jammerbugt Kommune.

Sagerne i 2020 fordeler sig således indenfor områderne:

Sagsemne	Realitetsbehandlede sager i alt	Stadfæstede sager	Ændrede/ophævede sager	Hjemviste sager	Afviste sager
Borgerstyret personlig assistance § 96	3	2	0	1	0
Merudgifter § 100	8	2	1	5	0
Kontante tilskud § 95	1	1	0	0	0
Ledsageordning § 97	1	1	0	0	0

* Tabellen viser også afviste/ henviste sager. Disse er ikke realitetsbehandlet i Ankestyrelsen, og indgår derfor ikke i Danmarkskortet og beregningen af omgørelsesprocenterne.

Statistikken viser en høj omgørelsesprocent for voksenhandicapområdet på 54 %. Den høje omgørelsesprocent skal ses i forhold til det relativt lave antal realitetsbehandlede sager på 13, som blev behandlet på området i 2020.

Forvaltningens kommentarer

Forvaltningen kan til statistikken oplyse, at der for de 7 omgjorte sager på voksenhandicapområdet har været tale om, at Ankestyrelsen i 5 af disse sager har stadfæstet store dele af kommunens afgørelse, men hjemvist en mindre del af den samlede afgørelse. Ankestyrelsen registrerer i sin praksis afgørelser, som indeholder både stadfæstelse og ændring/hjemvisning som en omgørelse. Statistikken viser derfor ikke, at kommunen i 5 ud af 7 sager har fået medhold i væsentlige dele af disse sager.

Det er ikke muligt at foretage et udtræk på hvor mange sager der er behandlet i kommunen i samme periode, som de realitetsbehandles sager i Ankestyrelsen. Det skyldes, at sagsbehandlingstiden i Ankestyrelsen varierer, og i nogle tilfælde har været op til 12 måneder.

Det kan dog oplyses, at Jammerbugt Kommune i 2020 – altså i samme tidsperiode, som danmarkskortet vedrører - traf afgørelse i 21 sager om nødvendige merudgifter i forbindelse med den daglige livsførelse, jf. servicelovens § 10, heraf 9 bevillinger og 12 afslag.

Ved en gennemgang af de hjemviste afgørelser og den ændrede afgørelse, som fremgår af danmarkskortet, kan det oplyses, at Jammerbugt Kommune i afgørelserne har fået stadfæstet store dele af afgørelserne, og at en mindre del af afgørelserne er hjemvist til fornyet behandling. Ankestyrelsens praksis for registrering af afgørelserne medfører dog, at i sager, som både indeholder en stadfæstelse og en hjemvisning/ ændring eller ophævelse registreres i forhold til, hvad der er mest vidtgående for underinstansen, her Jammerbugt Kommune.

Tidsplan

Børne- og Familieudvalget 01.11.2021 (orientering)

Social- og Sundhedsudvalget 02.11.2021 (orientering)

Kommunalbestyrelsen 18.11.2021 (orientering)

Retsgrundlag

Se sagsfremstilling.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Danmarks kortet har været i høring hos Seniorrådet og Handicaprådet i perioden fra den 8. september til den 8. oktober 2021, kl. 12.00.

Seniorrådet:

Seniorrådet tager høringsmaterialet til efterretning, dog med bemærkning om at Seniorrådet finder det bekymrende at omgørelsesprocenten på hjælpemiddelområdet er så høj.

Handicaprådet:

Socialområdet:

Omgørelsesprocent på 31% må og skal der arbejdes med, det skal simpelthen længere ned. Ved godt at det er bedre end landsgennemsnittet og bedre end 2019, men der bør simpelthen arbejdes på en bedre sagsbehandling.

Børnehandicapområdet:

Her er vi heldigvis på rette vej. Det handler om mennesker, så der kan stadig arbejdes med omgørelsesprocenten.

Voksenhandicapområdet:

Her er helt klar plads til forbedring. Det er simpelthen ikke godt nok og rigtig øv at læse.

Håber på, at kommunen gør en ihærdig indsats på at arbejde for en bedre sagsbehandling. Det her er skidt og især for de personer som det rammer. Det er en ommer!

Forstår simpelthen ikke kommunens kommentarer, for billedet viser helt klart, at det ikke er en ordentlig sagsbehandling

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen samt Social-, Sundheds og Beskæftigelsesforvaltningen fremsender Det Sociale Danmarkskort til Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning

Orienteringen anbefales godkendt.

Bilag

Bilag_Danmarkskort over omgørelsesprocenter i klagesager

Bilag_Fordelingen af afgørelser i Jammerbugt Kommune

Punkt 79: Godkendelse af evaluering af takstnedsættelse for Familiecentret

00.30.00-S00-1-20

Beslutningstema

Godkendelse af evaluering af takstnedsættelse af Familiecentrets takster pr. 1. marts 2021.

Sagsbeskrivelse

Børne- og Familieudvalget godkendte den 12. august 2020 en ny takstberegningsmodel for Familiecentrets ydelser med virkning pr. 1. oktober 2020. Børne- og Familieudvalget anmodede desuden forvaltningen om at arbejde videre med beregningsvariable for 2021 og i årene frem for Familiecentrets ydelser. Den 8. marts 2021 godkendte Børne- og Familieudvalget reviderede takster med virkning pr. 1. marts 2021 og ønskede samtidig, at status på takstnedsættelsen skulle evalueres ultimo november 2021. De reviderede takster blev udarbejdet med henblik på at nedbringe taksterne, så de er tilsvarende takster for private leverandører af sammenlignelige ydelser.

Takstnedsættelsen pr. 1. marts 2021 skete alene ved en ændring af ATA-tiden (ansigt-til-ansigt):

- Takst 1, pædagogiske og socialfaglige indsatser: ATA-tid blev ændret fra 52 procent til 55 procent, hvilket betød en takstnedsættelse fra 524 kr. pr. time til 494 kr. pr. time.
- Takst 2, psykolog: ATA-tid blev ændret fra 39 procent til 40 procent, hvilket betød en takstnedsættelse fra 874 kr. pr. time til 844 kr. pr. time.

Familiecentret har i løbet af 2021 i samarbejde med Forvaltningsservice i Børne- og Familieforvaltningen arbejdet med forskellige dataudtræk og styringsredskaber med henblik på at skabe et overblik over både den visiterede og den leverede ATA-tid. Medarbejderne registrerer hver måned deres arbejdstid i et registreringsskema, og der arbejdes fortsat med at gøre disse data så valide som muligt, så de kan bruges til en forholdsvis præcis opgørelse af ATA-tiden.

Der er endvidere siden marts arbejdet med øget anvendelse af styringsredskaber til den løbende økonomistyring af både det takstfinansierede og ikke-takstfinansierede område i Familiecentrets tilbud.

Takstnedsættelsen har betydet en indtægtsnedgang i Familiecentret, hvilket har været afspejlet i budgetopfølgningerne i første halvdel af 2021, men efter tilpasninger i personalestaben ser det ud til at lykkes med et budget og regnskab næsten i balance ved udgangen af 2021. Reduktionen i personalet, som følge af den højere ATA-tid har medført, at der i visse tilfælde kan opstå en mindre venteliste, eller at sagerne overgår til en privat leverandør.

2021 har været et omstillingsår, og Familiecentret er endnu ikke i mål med datavalidering og implementering af styringsredskaber. Det anbefales derfor, at taksten for 2022 beregnes med samme ATA-tidsprocent som den nuværende, og at der i 2022 i et samarbejde i mellem Familiecentret og Forvaltningsservice fortsat arbejdes med øget anvendelse af styringsredskaber, validering af data samt dokumentation af forudsætningerne for takstberegningen.

Retsgrundlag

Serviceovens §§11, 52, 54 og 76.

Takstberegningstiltængen, BEK. nr. 1017 af 19/08/2017.

Budgetmæssige konsekvenser

Takstnedsættelsen pr. 1. marts 2021 har medført færre indtægter til Familiecentret og dermed også et fald i udgifterne for ydelser visiteret til Familiecentret på Børne- og Familierådgivningens ramme til forebyggelse og anbringelse.

Gennem den løbende økonomistyring og via tilpasning af personalestaben er det lykkedes Familiecentret at reducere merforbruget i indeværende år.

Takstberegningen for 2022 tager udgangspunkt i den tidligere godkendte takstberegningsmodel og forventes færdigberegnet medio december 2021.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender,

at evaluering af takstnedsættelsen for 2021 godkendes

at takstberegningen for 2022 tager udgangspunkt i samme ATA-tid, som er forudsætning for de nuværende takster. Det vil sige 55 procent for takst 1, pædagogiske og socialfaglige indsatser, og 40 procent for takst 2, psykolog

at taksterne, herunder ATA-tiden, evalueres igen ultimo 2022

Beslutning

Godkendt.

Punkt 80: Godkendelse af rammerne for koordineret feriepasning i sommerferien

28.00.00-A26-1-18

Beslutningstema

Godkendelse af rammerne for koordineret feriepasning i sommerferien.

Sagsbeskrivelse

Det er politisk besluttet, at fælles pasning af børn i de kommunale dagtilbud og på SFO-området (den koordinerede feriepasning) i Jammerbugt Kommune sker i ferieperioderne uge 29-31, dagen efter Kr. Himmelfart, Grundlovsdag og mellem jul og nytår.

Forvaltningen har modtaget henvendelser fra flere lokalMED med et ønske om at ændre perioden med koordineret feriepasning til ugerne 28, 29 og 30. På den baggrund er muligheden for at ændre perioden med fællespasning i hovedferien drøftet med den samlede ledergruppe på Skole- og Dagtilbudsområdet samt ForvaltningsMED. Forslaget er, at perioden med koordineret feriepasning fra og med 2022 ligger i ugerne 28, 29 og 30.

Ugernes placering har bl.a. betydning for at kunne anvende ressourcer mest hensigtsmæssigt i den traditionelle feriesæson, hvor pasningsbehovet erfaringsmæssigt er varierende. Dermed har det direkte betydning for kvaliteten af det samlede pasningstilbud.

Derudover er det væsentligt fra et forældre- og børneperspektiv, at perioden afvikles i juli og ikke strækker sig ind over den 1. august. Det skyldes, at børn, der starter i dagtilbud den 1. august kan få en opstart med uhensigtsmæssige skift, når både børn og personale er samlet på tværs i forbindelse med den fælles pasning. Børnene kan derfor opleve en opstart, hvor der ikke er kendte voksne. Der kan ligeledes være børn, som skal have opstart i en helt anden institution. En placering af den koordinerede feriepasning i uge 28-30 betyder, at børn og forældre med opstart den 1. august ikke oplever et uhensigtsmæssigt skift i den vigtige opstartsfase.

Endeligt udfordrer den nuværende placering af den koordinerede feriepasning samarbejdet mellem skole- og SFO-delen.

Fællespasning i øvrige ferieperioder

Der er i øvrige ferieperioder (uge 8 og 42 samt dagene før påske) mulighed for fællespasning ved forventet lavt fremmøde. I Jammerbugt Kommune er forventet lavt fremmøde i de enkelte institutioner forstået som et pasningsbehov, der ikke er højere end 30 pct. af institutionens børnetal.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

ForvaltningsMED har drøftet forslaget, og har følgende kommentarer:

For alle politikområder er der følgende opmærksomhedspunkter:

- Der er faglige problematikker, når børn starter op i nye pasningstilbud pr. 1. august med den ferieplacering, der er i dag (uge 29,30 og 31), idet børnene skal starte et sted og en uge efter flyttes til det varige pasningstilbud. Dette da uge 31 oftest er i starten af august.
- Pædagogisk personale, der er ansat ind i undervisningsdelen, har behov for at kunne forberede undervisning sammen med lærerne, som har fastlagte ferieuger i 28, 29 og 30. Det pædagogiske personale har, som tingene er nu koordineret feriepasning i 29, 30, og 31.
- Mange institutioner oplever, at der er et øget behov for pasning af børn i uge 31, hvilket betyder at der i denne uge er behov for flere personaler.
- Den koordinerede feriepasning har i flere år bevirket, at dagplejerne har kunnet opdele i to ferieperioder på 3 uger som ferieloven beskriver – helholdsvis uge 26, 27 og 28 samt 29, 30 og 31. Dette har været et stort ønske blandt medarbejderne, idet man på denne måde har kunnet afvikle ferie med egne børn.

- Ved at ændre til 28, 29 og 30 vil det bevirke at nuværende praksis i forhold til at gæsteplacere dagplejebørn, så de kun møder en i ferieperioden (egen/gæstedagplejer), vil ændres.
- Industriferien ændres til uge 28,29,30.

For alle opmærksomhedspunkter gælder det, at placeringen af ferieugerne skal sikre, at medarbejdere, der er på arbejde, har de bedste forudsætninger for at kunne løse kerneopgaverne mest kvalitativt i et ordentligt arbejdsmiljø.

Samtidig skal medarbejdere kunne afvikle ferieperioder, der lever op til ferielovens forudsætninger fx af den enkelte medarbejder så vidt muligt, kan afholde 3 sammenhængende uger i hovedferien samt at arbejdsgiver under hensyntagen til virksomhedens drift så vidt muligt imødekommer lønmodtagerens ønske om, hvornår ferien skal afholdes, herunder lønmodtagerens ønske om, at hovedferien holdes i lønmodtagerens barns skolesommerferie (§9).

Ved at lægge fællesferiepasning i samme uger som industriferien, forudsætter vi, at der i disse 3 uger vil være færre børn og derved benyttes personaleressourcerne bedst. Dette har betydning for hele året, idet der er flest på arbejde, når der er flest opgaver.

I institutionerne kan man nemmere planlægge og tilrettelægge den enkelte medarbejders hovedferie i forhold til den koordinerede feriepasning. Hos dagplejen er det sværere at tilrettelægge, så man sikres mulighed for 3 sammenhængende ugers ferie idet der er fokus på, at det enkelte barn kun skal passes ved max 1 "fremmed", så der sikres faste, kendte rammer. Ved en ændring af ferieperioden er det vigtigt, at der politisk meldes ud at denne service for forældrene ikke altid er mulig.

Ved den koordinerede feriepasning og den foreslået ændret periode skal man være opmærksom på, at dagplejen måske fremadrettet vil have sværere ved at rekruttere. Det har en betydning for yngre medarbejdere at ferieperioder også tilgodeser ens private forhold.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender, at den koordinerede feriepasning i sommerferien afholdes i ugerne 28, 29 og 30.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 81: Godkendelse af evaluering af Liv i by og skole

01.02.03-G01-9-19

Beslutningstema

Godkendelse af "Evaluering af Liv i By og Skole".

Sagsbeskrivelse

Under sloganet "Hellere udvikle end afvikle" blev Liv i By og Skole igangsat i november 2014 med deltagelse af lokalsamfundene Skovsgaard, Tranum, Trekroner, Ørebro, Thorup-Klim, Gjøl, Nørhalne og Biersted. Ønsket var en stærkere koordinering mellem de mange initiativer, som bliver taget i landdistrikterne, således at både skoler og lokalområder får gavn af tiltagene.

Baggrund for evalueringen

Med vedtagelsen af budgettet for 2020 blev det besluttet at igangsætte en evaluering af Liv i By og Skole, evalueringen er udarbejdet i perioden juni 2021 til september 2021.

Forligsparterne var enige om, at der skulle evalueres på konkrete indsatser og resultater leveret af både lokalsamfund og kommune jævnfør de opstillede og vedtagne principper, herunder om Jammerbugt Kommune fortsat har faglige, pædagogiske, sociale og økonomisk bæredygtige skoler i de enkelte lokalsamfund.

Evalueringen er foretaget efter kommissoriet udarbejdet af styregruppen for Liv i By, Skole og Lokalsamfund. Kommissoriet er behandlet i Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget samt Børne- og Familieudvalget og efterfølgende vedtaget af kommunalbestyrelsen den 18. februar 2021. Forinden vedtagelsen blev kommissoriet fremlagt på plenummødet i januar 2021.

Evalueringen er udarbejdet delvis med udgangspunkt i kvantitativ data og delvis på baggrund af kvalitativ data, som befolkningsstatistik, prognoser, interviews med de deltagende lokalsamfund og skriftlige statusredegørelser for det lokale arbejde med Liv i By og Skole.

Evalueringens overordnede konklusioner

Gennem interviewene og statusredegørelserne får man et klart billede af, at alle lokalsamfund og skoler har opfyldt deres del af kontrakten. De har arbejdet aktivt og engageret med at organisere sig i paraplyorganisation, udvikle deres lokalområder, bosætningsaktiviteter og hermed skabe grundlag for øget bosætning og en positiv udvikling i elevtal.

Generelt er lokalsamfundene meget positive overfor Liv i By og Skole og tror på, at deres arbejde vil bidrage til at skabe udvikling og bevare deres lokalsamfund som attraktive at bo og bosætte sig i. Lokalsamfundene giver udtryk for, at de ser indsatsens forskellige elementer som for eksempel årshjulet som vigtige for indsatsens resultater. Lokalsamfundene giver dog udtryk for betænkelighed i forhold til den skriftlige byrde, da de hellere vil arbejde med projekter. Samtidig giver lokalsamfundene udtryk for, at de ønsker en friere anvendelse af tilskuddet på 50.000 kr., som hvert lokalsamfund modtager årligt. Argumentet herfor er, ifølge lokalsamfundene, at bosætningsaktiviteter kan være mange forskellige ting og ikke nødvendigvis alene markedsføringsaktiviteter.

Evalueringen viser desuden, at Liv i By og Skole har medvirket til, at antallet af bæredygtige institutioner og skoler i dag fordeler sig således:

- 7 ud af 7 samdrevede daginstitutioner ligger og forventes også fremadrettet at ligge over niveauet for faglig bæredygtighed (Saltum, Nørhalne, Gjøl, Tranum, Ørebro, Trekroner og Thorup-Klim)
- 8 ud af 9 skoler opfylder i dag kriterierne for faglig, pædagogisk, social og økonomisk bæredygtighed (Saltum, Nørhalne, Gjøl, Biersted, Skovsgaard, Ørebro, Trekroner og Thorup-Klim)
- 1 ud af 9 skoler opfylder i dag ikke kriterierne for faglig, pædagogisk, social og økonomisk bæredygtighed og forventes heller ikke fremadrettet at opfylde kriterierne (Tranum).
- 4 ud af 9 skoler forventes fremadrettet ikke at opfylde kriteriet for faglig, pædagogisk, social og økonomisk bæredygtighed. (Tranum, Gjøl, Trekroner og Thorup-Klim).

Evalueringens øvrige positive effekter

Befolkningsudvikling

I forbindelse med evalueringen af Liv i By og Skole er der ikke undersøgt flyttemotiver i Jammerbugt Kommune nærmere, men udtræk fra Danmarks Statistik viser, at befolkningstallet i Jammerbugt Kommune i perioden primo 2009 til primo 2015 faldt fra 38.990 i 2009 til 38.293 i 2015, en befolkningstilbagegang på i alt 697 personer. I perioden fra primo 2015 til primo 2021 har der alene været en befolkningstilbagegang fra 38.293 i 2015 til 38.175 i 2021, altså en tilbagegang på 118 personer.

Det vil sige, at der i seksårsperioden op til Liv i By og Skole årligt var et gennemsnitligt fald i befolkningstallet i Jammerbugt Kommune på 139 personer. I seks årsperioden med Liv i By og skole har der i gennemsnit været en befolkningstilbagegang på 20 personer per år i Jammerbugt Kommune.

Til sammenligning viser Danmarks Statistik, at befolkningstallet i andre nordjyske landdistriktskommuner i samme periode har oplevet en større befolkningstilbagegang. En af de nordjyske landdistriktskommuner har oplevet en befolkningstilbagegang med 918 (2,1%) personer fra 2015 til 2021, en anden kommune har oplevet et fald på 1.037 (2,3%) personer og i en tredje kommune er befolkningstallet faldet med 750 personer (3,6%). Og som beskrevet ovenfor var der en befolkningstilbagegang i Jammerbugt Kommune i perioden på 139 personer, hvilket alene udgør 0,3%.

Udvikling i skolerne

Samarbejdet mellem landdistrikterne og skolerne fremstår flere steder i analysen ved en positiv udvikling, der er kendetegnet ved, at Liv i By og Skole med tiden er blevet en integreret del af skoleledernes hverdag. Det ses tydeligst ved, at skolelederne i stigende grad er deltagende i de formelle møder jævnfør årshjulet. Det ses også ved, at skolerne over en bred kam har arbejdet målrettet, strategisk og professionelt med at koble landdistriktsudvikling på konkrete undervisningsforløb, hvilket har skabt autentisk og meningsfuld læring for eleverne. Det strategiske afsæt herfor består bl.a. i, at flere skoler har tilpasset rammerne til en mere "åben" skole. Det ses fx på skoler, der arbejder med fagdage eller mere konceptuelt med Udeskole, Projektbaseret læring mv.

Mobilisering af frivillige

I en tid, hvor flere og flere foreninger og lokalsamfund oplever at have udfordringer med at mobilisere frivillige, er det også erfaringen med Liv i By og Skole, at en struktureret tilgang med fokus på udvikling og styrket sammenhæng mellem institutioner og det gode liv i lokalsamfundene har givet gode betingelser for mobilisering til Liv i By og Skole. Dette ses blandt andet ved, at skolebestyrelser og skoleledere har taget del i det lokale udviklingsarbejde. Men samtidig viser interviewene også, at Liv i By og Skole har mobiliseret yngre kræfter til at tage del i udviklingen og realiseringen af projekter.

Strategisk afsæt for udviklingsarbejdet

Af ikke-målbare positive effekter kan en styrket strategisk arbejdsmetode og tilgang også nævnes. I forslaget til den kommende kommuneplan "kommuneplan21", har Liv i By og Skole også sat sig sine spor. Den strategiske tilgang til at arbejde med udvikling har nødvendiggjort, at Kommunalbestyrelsen især på to områder har medtaget input fra Liv i By og Skole til Kommuneplan21. Det drejer sig om planlægning i forhold til bosætning og muligheden for rekreative oplevelser.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Evalueringen er præsenteret på plenummødet i Liv i By og Skole den 22. november 2021.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen og Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller til Børne- og Familieudvalget og Kultur-, Fritids- og Landdistriktsudvalget, at "Evalueringen af Liv i By og Skole" anbefales godkendt af Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Evaluering af Liv i By og Skole efterår 2021

Punkt 82: Godkendelse af evaluering af samarbejdet mellem Ungdommens Uddannelsesvejledning og Skoleområdet

17.27.00-A00-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af evalueringsrapport for samarbejdet mellem Ungdommens Uddannelsesvejledning og Skoleområdet.

Sagsbeskrivelse

I forbindelse med budgetaftalen for 2021 har Kommunalbestyrelsen ytret ønske om en evaluering af samarbejdet mellem skoleområdet og Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) i Jammerbugt Kommune med henblik på netop at styrke dette samarbejde og de mange muligheder, det afføder. Hertil vil der være læring at opnå ved at evaluere på de elementer, som allerede lykkes i dag. På den baggrund indstillede Børne- og Familieforvaltningen og Social, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen i samarbejde et kommissorium til godkendelse i Børne- og Familieudvalget og Beskæftigelsesudvalget på møder i marts 2021.

Med kommissoriet blev der besluttet en evalueringsproces, hvor resultaterne af evalueringen skulle munde ud i anbefalinger til ændringer i det fremadrettede samarbejde mellem UU og skoleområdet. Anbefalingerne har til hensigt at imødekomme evalueringens overordnede mål: at belyse nuværende indsatser, samarbejder og eventuelle udfordringer samt at sikre et fortsat godt samarbejde om og med de unge på tværs af forvaltningerne. Dette med henblik på at flere unge gennemfører grundskolen og får den rette støtte i overgangen til en ungdomsuddannelse - og ikke mindst at reducere og forebygge unges behov for offentlig forsørgelse.

Udarbejdelse og kvalitetssikring af evalueringsrapporten

Chefen for skole- og dagtilbudsområdet og chefen for Sundheds- og Arbejdsmarkedsafdelingen har udgjort den administrative styregruppe, mens en tværgående arbejdsgruppe med konsulenter fra BFF og SSB samt den faglige koordinator for UU har indsamlet data og udarbejdet evalueringsrapporten. Analysens fund er blevet kvalificeret på et dialogmøde med deltagelse af vejlederne i UU samt skoleledergruppen og relevante afdelingsledere. Input fra dette møde er blevet indarbejdet i evalueringsrapporten de dertilhørende anbefalinger for det videre (sam)arbejde. Derudover blev mødet kick-off for en række kommende dialogmøder, der har til formål at styrke og udvikle det eksisterende samarbejde. Det er således aftalt, at der løbende afholdes vidensdelings- og udviklingsmøder i regi af skolelederne og Ungdommens Uddannelsesvejledning.

Konklusion og anbefalinger

Generelt oplever de fagprofessionelle, forældre og elever, at der er et godt og tæt samarbejde mellem Ungdommens Uddannelsesvejledning og skoleområdet. Evalueringen peger på enkelte temaer, som med fordel tildeles ekstra opmærksomhed i det fremadrettede samarbejde mellem UU og Skoleområdet. Disse temaer er:

1. Opgave- og ansvarsfordeling mellem de fagprofessionelle
2. Kommunikation mellem de fagprofessionelle og hjemmet
3. Erfaringsudveksling og videndeling (aktiviteter, der tilskynder til det)

Evalueringens fokus er særligt på uddannelsesparathedsvurderingerne og opfølgningen herpå. De tre temaer kommer til udtryk i de resultater, der er beskrevet omkring uddannelsesparathedsvurderingerne, men de vurderes dog at være generelle for samarbejdet hele vejen omkring elevernes uddannelsesvalg.

Analysen af data fra elever, medarbejdere og ledere har mundet ud i en række anbefalinger, der svarer på de tre overordnede temaer i konklusionen.

Derudover er anbefalingerne påvirket af to øvrige forhold:

1. Opnormering af Ungdommens Uddannelsesvejledning som led i budgetaftalen for 2022
2. Den nationale aftale om nyt bedømmelses- og evalueringssystem for folkeskolen

Disse to forhold, som er blevet en realitet under evalueringsprocessen, har direkte indvirkning på rammerne for samarbejdet mellem UU og skoleområdet. Derfor har chefen for Skole- og Dagtilbud og chefen for Sundhed- og Arbejdsmarked besluttet at inddrage dette i arbejdsgruppens anbefalinger.

På den baggrund anbefales følgende:

- at der på forvaltningsniveau udarbejdes en procedurebeskrivelse, der tydeliggør fagpersonernes roller og ansvar i samarbejdet. Dette for at sikre:
 1. en klar kommunikation mellem fagprofessionelle, forældre og elever
 2. en ramme for, hvad parterne kan forvente af hinanden jfr. den gældende lovgivning samt
 3. et formaliseret grundlag for intern koordinering af indsatser (roller og tid) på den enkelte skole.
 Procedurebeskrivelsen skal indeholde et årshjul, der fastsætter rammen for den interne koordinering på den enkelte skole.
- at der i forbindelse med skoleårets planlægning arbejdes endnu mere systematisk og struktureret omkring planlægning af aktiviteter fx klassepraktik, som led i et årshjul. Det forudsætter en forudgående koordinering på forvaltningsniveau ved uddannelseskoordinator og fagkoordinator i UU.
- at Skole- og dagtilbudsafdelingen ved Uddannelseskoordinator i samarbejde med UU fortsat arbejder aktivt med opkvalificering af lærerne fx ifm. praktikker på erhvervsskoler. Dette ud fra en betragtning om, at det er et fælles professionelt ansvar at udfordre elevens uddannelsesønsker inden for lærernes og UU-vejledernes faglighed.
- at der arbejdes med prøvehandling, som kan anvendes til udvikling af indsatser fx med fokus på involvering og ansvarliggørelse af elever og forældre. Forvaltningerne understøtter skolerne i arbejdet med at beskrive og videndele før, under og efter afprøvning af prøvehandlingerne. Endvidere vil fremtidige dialogmøder mellem skoleledere og UU blive brugt til videndeling og mulighed for at drøfte erfaringer. På dialogmødet den 11.10.21 blev der fremlagt en række forslag til, hvordan skolerne kan sikre involvering af elever og forældre fx i forbindelse med uddannelsesparathedsvurderingerne. Sådanne forslag kunne være genstand for prøvehandling, hvor erfaringerne efterfølgende kan udbredes på tværs af skolerne.
- at skolerne og vejlederne i fællesskab har en skærpet opmærksomhed på opfølgning på handleplaner og indsatser heri. Den skærpede opmærksomhed skal udmønte sig i, at rammerne for opfølgningen er til stede, samt at handleplanens formål og indhold italesættes tydeligt og klart for elever og forældre, så ingen er i tvivl om, hvilken indsats der ligger i handleplanen, eller hvordan og hvornår, der følges op på indsatsen.
- at skolerne og vejlederne i fællesskab har en skærpet opmærksomhed på elever, der ligger i grænselandet mellem uddannelsesparat og ikke-uddannelsesparat, da der typisk sker ændringer ifm. karaktergivning. Ændringer i den sammenhæng er også vigtige i kommunikationen til elev og forældre.
- at input fra dialogmødet medtages i den videre implementering af opnormeringen i Ungdommens Uddannelsesvejledning med et særligt fokus på:
 1. hvordan opnormeringen kan bidrage til et endnu tættere samarbejde mellem lærer og vejleder.
 2. en øget tilgængelighed i skole-hjemsamarbejdet.
 3. udvidede muligheder for at udfordre uddannelsesvalget blandt uddannelsesparate elever igennem målrettede vejledningssamtaler.
- at der nedsættes en arbejdsgruppe på tværs af Børne- og Familieforvaltningen og Social, Sundheds og Beskæftigelsesforvaltningen, der har til opgave at følge den nationale indsats omkring ændring og forenkling af uddannelsesparathedsvurderingen jfr. Aftale om det fremtidige evaluering- og bedømmelsessystem i folkeskolen (29. oktober 2021). Arbejdsgruppen skal løbende informere på fagchefniveau og eventuelt indstille forslag til lokale tilpasninger på baggrund af ændret lovgivning.
- at der fortsat arbejdes videre med proces omkring samling af handleplan for ikke-uddannelsesparate og elevens individuelle udviklingsplan (IUP), for at sikre en bedre sammenhæng i indsatser for elever i specialklasserne.
- at der arbejdes på en digital løsning, der understøtter, at handleplanerne bliver et aktivt redskab for både skole, UU, elev og forældre. Dette arbejde vil blive påvirket af aftalens elementer om en ny såkaldt meddelelsesbog og den udvidede meddelelsesbog. Derfor skal den digitale løsning for handleplaner ses i sammenhæng med disse. Arbejdsgruppen vil sammen med Børne- og Familieforvaltningens IT-projektleder komme med en indstilling til den fremtidige digitale understøttelse vedr. vejledningsindsatsen mv.

Evalueringsrapporten fremgår af bilag.

Retsgrundlag

Behandlingsgrundlaget er budgetaftalen for 2021.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Den efterfølgende implementering af anbefalingerne vil, i det omfang ændringerne har betydning for medarbejdernes arbejdsvilkår, ske i overensstemmelse med MED-aftalen for inddragelse og involvering.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen og Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Beskæftigelsesudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender evaluering af samarbejdet mellem Ungdommens Uddannelsesvejledning og Skoleområdet.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Evaluering af samarbejdet mellem UU og skoler

Punkt 83: Drøftelse af udmøntning vedrørende ansættelse af unge i fritidsjob

15.00.00-A00-6-21

Beslutningstema

Drøftelse af ansættelse af unge i kommunale fritidsjob, og ansættelse af unge uddannelseshjælpsmodtagere i kommunale praktikker.

Sagsbeskrivelse

Fritidsjob til unge:

Som en del af budgetaftalen for 2022 er det besluttet, at der afsættes en pulje på kr. 500.000, som i første omgang gør det muligt at ansætte 10 unge i kommunale fritidsjob i 2022.

Af budgetaftalen fremgår det at:

"Fritidsjob er et tiltag og tilbud for de mere udfordrede unge om at blive ansat i et kommunalt fritidsjob. Undersøgelser viser nemlig, at der er sammenhæng mellem unges fritidsjobs og chancen for at opnå en ungdomsuddannelse og derved øge muligheden for selvforsørgelse, da et fritidsjob kan medvirke til en afklaring af uddannelsesvalg og til en modning af de unge. Jammerbugt Kommune vil med budget 2022 sætte ekstra fokus på at understøtte de unge ved at skabe meningsfulde, kommunale fritidsjob for særligt denne gruppe af unge. Et sådant fritidsjob kunne f.eks. være at varetage forefaldende arbejde på et af kommunens plejecentre for derigennem bl.a. at stifte bekendtskab med og måske interesse for SOSU-faget".

Baggrund:

Fritidsjob kan have stor betydning for unges fremtidsudsigter – ikke mindst når det drejer sig om udsatte eller sårbare unge. Forskning viser, at udover den rent økonomiske gevinst, så får unge yderligere en række positive effekter ud af at have et fritidsjob. Effekter som er af både personlig, social og faglig karakter. Det viser sig blandt andet, at unge med fritidsjob har mindre fravær i skolen, får bedre karakterer og har bedre mulighed for at gennemføre en ungdomsuddannelse.

Ovenstående understøttes af, at Jammerbugt Kommunes integrationsafdeling gennem flere år har arbejdet bevidst med etablering af fritidsjob til unge med integrationsbaggrund, og dette ses som en væsentlig medvirkende faktor til, at der ikke er unge med integrationsbaggrund, som modtager uddannelseshjælp i Jammerbugt Kommune.

Der findes også incitamenter for kommunen til at fokusere mere på fritidsjob. Dette er særligt gældende for inden for fagområder, hvor der er mangel på arbejdskraft, idet fritidsjob kan bruges som led i en rekrutteringsstrategi. Ved at tilbyde unge fritidsjob er der mulighed for at skabe interesse for faget, således at den unge vælger en uddannelse inden for faget. Der er desuden mulighed for at ansætte en ung i fritidsjob til at varetage mere simple opgaver således, at de uddannede medarbejdere kan fokusere på de opgaver, der kræver en særlig faglighed. Der kan f.eks. være tale om oprydning, rengøring, piccoline opgaver, lettere praktiske opgaver, mv.

Det forventes at de 10 unge ansættes primo januar 2022. Det bemærkes, at de 10 unge er udsatte unge, og at indsatsen skal spredes ud over hele kommunen.

Ansættelse af unge i praktikker:

I modsætning til fritidsjob som vil kunne oprettes i alle kommunens afdelinger og institutioner, er der med praktiktiltaget specifikt fokus på de områder i Jammerbugt Kommune, hvor der i særdeleshed forventes at blive mangel på arbejdskraft. Det vil sige inden for seniorområdet og handicapområdet - SOSU fagområderne bredt set.

Målgruppe:

Ansættelse i praktikker vil, i modsætning til unge i fritidsjob, forde, at de unge er job- og uddannelsesparate.

Fremtidens personale:

Der er som nævnt tale om et fag, hvor der allerede nu er rekrutteringsudfordringer, og det er udfordringer, som med den demografiske udvikling in mente, fremadrettet bestemt ikke forventes at blive mindre.

Henset til disse rekrutteringsudfordringer, skal Tiltaget primært ses som en mulighed for, at de unge får indblik i hverdagen og arbejdsgangene inden for SOSU faget i håb om, at nogle af de unge vil blive interesserede i at

uddanne sig inden for Faget.

Jobfunktioner:

Der vil ikke være tale om, at de unge i praktik kan eller skal overtage opgaver fra det ordinært ansatte personale. Praktikkerne skal opfattes som nyttejob, hvor de unge løser opgaver, som det ordinært ansatte personale ikke har mulighed for at løfte i en travl hverdag. Det kunne fx være højtlesning, kort- og brætspil, gåture og indkøb i fællesskab med beboere på plejecentre. Opgaver hvor det sociale samvær med beboerne er det primære element. Der kan forekomme perioder, hvor der ikke vil være tilgang af unge på det enkelte plejecenter/botilbud, hvorfor der kan forekomme udsving i det opgaveniveau/tilbud, der stilles til rådighed for borgerne.

Vilkår for praktik:

Praktikkerne vil blive oprettet som straksaktivering til unge som modtager uddannelseshjælp eller dagpenge svarende til de nyttejobs, som oprettes via Værkstedet i Aabybro. Visitationen til praktikkerne finder sted i Jobcenteret i tæt samarbejde med de relevante plejecentre og botilbud.

Da der er tale om praktikker, hvor de unge i høj grad skal interagere med såvel borgere som ordinært ansat personale, vil der i visitationen især være fokus på de unges sociale kompetencer.

Visitation til praktikkerne forventes igangsat fra december 2021 forudsat udvalgenes godkendelse.

Tidsplan:

SSU 02.11.21 (godkendelse)

BEU 03.11.21 (godkendelse)

Indstilling SSU og BEU:

Godkendelse af fritidsjob og praktikker til unge

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget, 2. november 2021 og 3. november 2021:

Indstillingen godkendt. I forhold til den del der vedrører budget 2022 - fritidsjob til unge, behandler Børne- og Familieudvalget efterfølgende sagen. Dette med henblik på at kvalificere den videre udmøntning.

Budgetmæssige konsekvenser

Fritidsjob:

Er besluttet i forbindelse med godkendelse af budget 2022.

Praktikker:

De unge modtager uddannelseshjælp/ydelse i forbindelse med praktik.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget drøfter udmøntning vedrørende fritidsjob til unge.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget henstiller til, at tilbud om fritidsjob også målrettes elever i folkeskolerne med blik for den forebyggende indsats, således at antallet af unge på uddannelseshjælp reduceres.

Punkt 84: Godkendelse af igangsættelse af handlinger på baggrund af Dansk Industris måling over kommunernes erhvervsklima

24.00.00-A00-1-21

Beslutningstema

Godkendelse af igangsættelse af handlinger på baggrund af Dansk Industris måling over kommunernes erhvervsklima.

Sagsbeskrivelse

Dansk Industris årlige undersøgelse af det lokale erhvervsklima er udkommet for 12. gang. Virksomheder landet over har vurderet deres kommunes indsats på en lang række områder med relevans for virksomhedernes erhvervsvilkår.

I Jammerbugt Kommune har 58 virksomheder svaret på undersøgelsen, hvilket repræsenterer 701 arbejdspladser.

Tidligere har både Dansk Industri og Dansk Byggeri haft hver sin undersøgelse af den lokale erhvervsvenlighed. Efter sammenlægningen af de to organisationer er der skabt en ny samlet undersøgelse med udgangspunkt i gode elementer fra begge tidligere undersøgelser. Samtidig er der inkluderet nye relevante indikatorer og områder i undersøgelsen.

Den nye undersøgelse består af ti kategorier, der hver vægter en tiendedel af det samlede resultat.

Kategorierne er:

- Overordnet Erhvervsvenlighed
- Infrastruktur & Transport
- Arbejdskraft
- Uddannelse
- Kommunal Sagsbehandling
- Grøn Udvikling
- Brug af Private Leverandører
- Digitale Rammer
- Skatter, Gebyrer og Erhvervsarealer
- Information og Dialog

I 2020 blev det til en 21. plads i Dansk Industris måling og en 82. plads i Dansk Byggeris undersøgelse.

I 2021 fik Jammerbugt Kommune en plads som nr. 47 ud af de 93 deltagende kommuner på landsplan.

Hvis de 2 placeringer fra 2020 sammenlægges og deles med 2, så giver det en placering som nr. 52 i 2021. Der er derfor tale om en lille fremgang, hvis man sammenholder det med sidste års resultat, hvor både Dansk Industri og Dansk Byggeri havde hver deres undersøgelse af det lokale erhvervsklima.

I forhold til de øvrige nordjyske kommuner er der plads til forbedring. Ud af de 10 nordjyske kommuner (Læsø er ikke med) er vi placeret på en 7. plads lige efter Hjørring og Vesthimmerlands Kommuner.

Hvad gik godt

Jammerbugt Kommune placerer sig på en flot 22. plads ift. uddannelse, som dermed også er den bedste placering blandt de 10 kategorier, som undersøgelsen består af. Samtidig er der allerede iværksat et nyt initiativ i form af portalen "Skolen i virkeligheden", som fremadrettet vil forberede Jammerbugt Kommunes placeringen yderligere i forhold til kommunes arbejde med at understøtte samarbejdet mellem det lokale erhvervsliv og folkeskolerne.

Andel elever, der søger ind på en erhvervsuddannelse direkte efter 9. og 10. klasse samt ændring over tre år

I kategorien "Andel elever, der søger ind på en erhvervsuddannelse direkte efter 9. og 10. klasse" er Jammerbugt Kommune placeret som nummer 17. Når der ses på kategorien "Andel elever, der søger ind på en erhvervsuddannelse direkte efter 9. og 10. klasse, ændring over tre år" er Jammerbugt Kommune placeret som nummer 24.

I 2021 er der 27,88 % af eleverne i Jammerbugt Kommune, der er søgt direkte ind på en erhvervsuddannelse. Selvom andelen er faldet en smule, ligger Jammerbugt Kommune stadig over landsgennemsnittet.

Der laves fortsat et stort arbejde ift. at sikre, at elever i udskolingen stifter bekendtskab med de muligheder arbejdsmarkedet i Jammerbugt tilbyder gennem virksomhedsbesøg, uddannelsesmesse mv. Hænderne op blev aflyst i 2020 grundet Covid-19, men afvikles igen i 2021, hvilket sammen med normal afvikling af brobygning mm. har betydning for, at eleverne får bedre kendskab til de uddannelses og beskæftigelsesmuligheder, der er. Samtidig arbejdes der i Jammerbugt Kommunes folkeskoler i fortsat større grad med virkelighedsnære problemstillinger/udfordringer, som også understøtter eleverne i at koble teori med praktiske problemstillinger.

Der er i 2021 lavet en erhvervspraktikpolitik for Jammerbugt Kommune, som på sigt potentielt også kan få en betydning for andelen af unge, der søger ind på en erhvervsuddannelse, da en større andel af elever potentielt vil komme i individuelt tilrettelagte erhvervspraktikker.

Kommunens arbejde med at understøtte samarbejdet mellem det lokale erhvervsliv og folkeskolerne
I kategorien "Kommunens arbejde med at understøtte samarbejdet mellem det lokale erhvervsliv og folkeskolerne" er Jammerbugt Kommune placeret som nr. 21 og vil fremadrettet placere sig endnu bedre, da der er udmeldt, at alle skoler kan anvende online portalen *Skolen i virkeligheden*, der er en gratis portal, der samler åben-skole tilbud herunder også skole-virksomheds samarbejds muligheder. Når dette initiativ medtages i besvarelsen, vil placeringen for denne indikator blive nr. 11.

Hvad gik mindre godt

Til gengæld er der blandt de adspurgte virksomheder en oplevelse af, at samarbejdet med kommunen om arbejdskraft samt den generelle information og dialog er blevet mindre godt. Her går kommunen fra topplaceringer sidste år til mere jævne placeringer i år.

Forvaltningen har drøftet forskellige årsager til faldet, og to står tydeligere end andre.

I Jammerbugt Kommune er samarbejdet med virksomhederne præget af et tæt samarbejde med mange besøg i virksomhederne. Corona-krisen har forhindret disse virksomhedsbesøg det seneste år. Virksomhederne vil og kan derfor have oplevet en forringet service, selvom Virksomhedsservice i Jobcentret har været i dialog med virksomhederne via telefon. Vækst Jammerbugt har arbejdet med både formidling og hjælp af implementering af de mange hjælpepakker der blev sat i søen som følge af Corona-krisen.

Desuden påpeger Dansk Industri, at flere virksomheder inden for Bygge- og Anlægsbranchen er spurgt i 2021 i forhold til 2020. Jammerbugt Kommunes virksomhedssammensætning består i høj grad af små og mellemstore virksomheder (SMV'ere), som har haft svært ved at rekruttere kvalificeret arbejdskraft. Derudover bemærker Dansk Industri, at det generelle billede er præget af, at mindre virksomheder er mere kritiske i forhold til kommunen end større virksomheder. Måske fordi større virksomheder kan have et professionelt set-up i forhold til kontakt med myndighederne og/eller søger større indflydelse generelt i forhold til både den politiske ledelse og den kommunale ledelse.

Desuden kan det nævnes, at Jammerbugt Kommune placerer sig i den nederste del af undersøgelsen i forhold til "Infrastruktur og Transport" og "Skatter, gebyrer og erhvervsarealer".

Opfølgning på handlinger

Jammerbugt Kommune er i løbende dialog med Dansk Industri med henblik på at sikre et godt erhvervsklima. Den 16. september 2021 er der afholdt et møde mellem Dansk Industri, Jobcentret og Vækst Jammerbugt med henblik på at forbedre det lokale erhvervsklima samt få inspiration til nye handlinger – se afsnittet "nye handlinger" nedenfor.

Samtidig arbejdes der på tværs af forvaltningerne kontinuerligt med at optimere både sagsbehandlingen og dialog med virksomhederne. Der er allerede iværksat en række initiativer, som skal bidrage til at vi kommer i mål, herunder kan blandt andet nævnes:

- Et nyt erhvervsområde med 11 nye erhvervsgrunde på en attraktiv beliggenhed langs med Aalborgvej v. Aabybro blev vedtaget den 29.04.2021.
- I forslag til Kommuneplanen 21, som er i høring til den 29. oktober 2021, er der udlæg af nye rammer til erhverv i hhv. Bejstrup (22,5 ha.), Nørhalne (10 ha.), Brovst (5,5 ha.) og Gjøl (1 ha.).

Den 18. februar 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen en række handlinger, som skal fremme erhvervsklimaet for at Jammerbugt Kommune kan opnå en højere placering i fremtidige undersøgelser:

1. Uddannelse
2. Kommunal sagsbehandling
3. Brug af private leverandører

Ad 1: Uddannelse

I Jammerbugt Kommune er der i 2021 godkendt en ny erhvervspraktikpolitik der danner rammerne for det gode samarbejde mellem familier, skoler og Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) om den gode praktik. Samtidig er der sat fokus på optimering af det i forvejen tætte samarbejde gennem en evaluering af samarbejdet som pt. er i proces og forventes politisk behandlet i december 2021.

Ad 2: Kommunal sagsbehandling

For at sikre en smidigere sagsbehandling er der afsat ekstra ressourcer til den kommunale sagsbehandling. I budgettet for 2022-2025 er 1,2 mio. kr. øremærket til finansieringen af nye medarbejderressourcer, der skal være med til at løfte denne opgave.

1. Nedsættelse af Erhvervspanel

Status

Kommunen er i proces med de lokale erhvervsvirksomheder for at optimere dialogen omkring den helhedsorienterede sagsbehandling.

2. Task Force

Ved større tværgående projekter inviteres aktører til opstartsmøde, hvor der lægges en køreplan for den samlede sagsgang.

Status

Igangsat. Team Plan er tovholder på at invitere aktører til et opstartsmøde ved større byggesager for at sikre en helhedsorienteret sagsbehandling.

Ad 3: Brug af private leverandører

1. Igangsætning af projekt der kvalificerer det udbudsmateriale, som udarbejdes af kommunen. Formålet er at sikre et korrekt materiale, som er let tilgængeligt og forståeligt.

Status

Kommunen er i proces med at modernisere indkøbspolitikken som understøtter bæredygtighed, kerneforretningen og professionaliseringen af indkøb.

Disse tre retningsgivende punkter er en direkte del af den fælleskommunale indkøbsstrategi 2020 – 2024 fra KL som peger på forandringen på indkøbsområdet, der tidligere havde et fokus på fælles indkøbsaftaler på vareområdet, mindre komplekse tjenesteydelser samt digitalisering.

I arbejdet med dannelse af en ny indkøbspolitik er der naturligt en målsætning om at øge aftaleanvendelsen af egne aftaler, indkøbsfællesskabets og de fælleskommunale aftaler. I dette arbejde er der et fokus på at sikre mulighed for at private leverandører i at afgive tilbud gennem Comdia, kommunes udbudsportal.

Desuden kan det nævnes, at kommunen i praksis flytter penge fra drift til anlæg for at overholde servicerammen. Der måles ikke på anlægsrammen i forhold til brug af private leverandører.

2. Garantigrænsen hæves til 1 mio. kr. Konkret betyder det, at garantistillelsen ved udførelse af opgaver for kommunen hæves fra 0,5 mio. kr. til 1 mio. kr.

Status

Garantigrænsen er med virkning fra den 1. august 2021 hævet fra 0,5 mio.kr. til 1 mio. kr.

Nye handlinger

Med afsæt i de 10 indikatorer er der på tværs af forvaltningerne og i samarbejde med Dansk Industri et forslag om dels at viderearbejde og forfølge de eksisterende handlinger som beskrevet ovenfor samt at skærpe fokus på:

1. Digitale rammer (placeret som nr. 58)
2. Information og dialog med kommunen (placeret som nr. 43)

Med afsæt i ovenstående nedslagspunkter foreslås følgende nye handlinger igangsat:

Ad 1: Digitale rammer

Igangsætning af en struktureret dialog med virksomhederne i forhold til dels at afdække behovet hos den enkelte virksomhed og dels en kommunikation af, hvad Jammerbugt Kommune allerede har igangsat af initiativer ift. til den digitale infrastruktur. Konkret tiltænkes dialogfora som Erhvervs- og Turistrådet samt

Erhvervsforeningen en rolle som løftestang for den overordnede kommunikation med erhvervslivet, hvorefter der sker en struktureret 1:1-virksomhedsopfølgning.

Ad 2: Information og dialog med kommunen

2020 har været et år, hvor der var stor fokus på en målrettet rådgivning af virksomheder i en tid præget af Covid-19. Den sædvanlige tætte kontakt og dialog med virksomheder har været påvirket af aflysning af alle netværks-, branche- og kompetencegivende arrangementer.

Indtil videre er der i 2021 afholdt +20 arrangementer med erhvervslivet, hvor virksomhederne er i dialog med kommunen med fokus på netværk, vidensdeling, mentorforløb, finansieringsmuligheder, forretningsudvikling, kompetenceudvikling, projektsamarbejde og en virksomhedsrelevant kommunikation på hvad der rører sig i kommunen.

Desuden har Vækst Jammerbugt indledt en virksomhedsbesøgsrunde med det mål om at komme endnu tættere på den hverdag virksomheden befinder sig i i forhold til den kommunale og politiske organisation.

Igangsætning af ovennævnte handlinger vurderes at have en positiv indflydelse på Jammerbugt Kommunes erhvervsvenlighed og kan derfor fremadrettet være med til at sikre, at kommunen er blandt de kommuner i Danmark, der vurderes at være mest erhvervsvenlige.

Budgetmæssige konsekvenser

De anbefalede nye handlinger kan holdes inden for budgetrammen.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende igangsættelse af de beskrevne nye handlinger vedrørende digitale rammer samt information og dialog med kommunen.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Jammerbugt.pdf

Metode og datagrundlag Lokal Erhvervsvenlighed 2021.pdf

Punkt 85: Orientering om status vedrørende overgangsmentor

15.20.36-A00-1-20

Beslutningstema

Orientering om status vedrørende overgangsmentor til unge i overgangen mellem grundskole og ungdomsuddannelse.

Sagsbeskrivelse

Overgangsmentor:

I forbindelse med budget 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen i Jammerbugt Kommune at ansætte en overgangsmentor. Beslutningen blev på politisk opfordring omsat allerede med opstart 1. september 2020, hvor politikerne samtidig besluttede, at der skulle udarbejdes status efter et halvt år med ordningen.

Af beslutningsgrundlaget fremgik følgende:

Det foreslås, at der investeres i en overgangsmentor, der tilknyttes gennemførelsesteamet i Ungeenheden, der understøtter den tværgående indsats i overgangen fra grundskole til erhvervsuddannelse, herunder i overgangen fra barn til voksen. Overgangsmentoren kan f.eks. efter konkret vurdering tilknyttes indsatsen i de sager, som forelægges på de kommunale ungemøder (KUM), men kan også bruges i andre sager, hvor der er usikkerhed om, hvorvidt den unge kan komme i gang med og fastholde en uddannelse, mens den unge fortsat ikke er blevet 18 år.

Formålet er at forebygge at unge frafalder deres ungdomsuddannelse samt at hjælpe de, der ikke selv går i gang i umiddelbar forlængelse af grundskolen i gang. Herigennem forventes det, at der kan reduceres på udgifter til uddannelseshjælp.

Overgangsmentoren understøtter den tværgående indsats i overgangen fra grundskole til ungdomsuddannelse, herunder også den, for nogle unge, svære overgang fra barn til voksen. Overgangsmentoren tilknyttes de unge, der har væsentlige barrierer for selv at starte op på en ungdomsuddannelse og støtter disse i overgangen. Når der er tale om en ung, der er i gang med en uddannelse, før udfordringerne viser sig i sådan en grad, at der er behov for en fastholdelses- og gennemførselsindsats, er det gennemførselsmentorerne, der som udgangspunkt tilknyttes den unge.

Overgangsmentoren kan f.eks. efter konkret vurdering tilknyttes indsatsen i de ungesager, som forelægges på de kommunale ungemøder (KUM), efter henvendelse fra SSP og/eller i samarbejde med Børne- og Familierådgiver, men overgangsmentoren kan også hjælpe i andre ungesager, hvor der er usikkerhed om, hvorvidt den unge kan komme i gang med og fastholdes i uddannelse, inden den unge fylder 18 år.

Formålet er således såvel at hjælpe de unge i gang, som ikke selv påbegynder ungdomsuddannelse i umiddelbar forlængelse af grundskolen, som at forebygge at unge som er påbegyndt ungdomsuddannelse, frafalder uddannelsen.

Status medio november 2021:

Overgangsmentoren har det første år været involveret i 26 ungesager.

Status er at 20 af de 26 unge er i gang med en ungdomsuddannelse.

De seks som ikke er i ungdomsuddannelse:

Fire af de unge er på FGU skolen i Thisted. Heraf vil den ene af dem gerne opnå 02 i matematik for at kunne komme ind på Social- og Sundhedsuddannelsen. En anden vil gerne have en elevplads (EGU) som mekaniker eller opnå de faglige krav til at komme ind på industriteknisk uddannelsen. En tredje er stoppet på Landbrugsuddannelsen, da de faglige krav var for høje, og vil nu gerne have en EGU-uddannelse som Landmand. Den fjerde vil gerne opnå at bestå kravene til at komme ind på Landbrugsuddannelsen.

En er i praktik med henblik på at komme i arbejde

En er henvist til udredning i Børne- og Unge Psykiatrien, fordi den unge har behov for en mere omfattende indsats inden opstart op på eksempelvis FGU skolen. Der har været et langt og tæt samarbejde med familieafdelingen - forsøg med familiekonsulent 3 timer om ugen, forløb igennem familieafdelingen for børn med Angst (Chilled), som desværre heller ikke resulterede i, at det var muligt at rykke den unge. Der er forsøgt med praktik, men det har ikke været muligt at fastholde den unge i praktikken, selv om det var i et lille kendt og trygt miljø, som den unge selv havde peget på.

Eksempel på ungesag:

En ung pige havde et ønske om at starte op på en 3 årig HF, men grundet meget lavt selvværd og lav selvtillid samt angst og tendens til depression, havde hun svært ved at tro på, at hun kunne gennemføre uddannelsen.

Via samtaler er det lykket at få hende til at tro på sig selv og styrke hendes selvværd. Hun tilmeldte sig en 3-årig HF, og da hun fik besked om, at hun var optaget, begyndte mentor at eksponere angsten. Angst i forhold til, om hun var god nok, om hun ville kunne klare sig på skolen og angst i forhold til at møde nye mennesker og være i det offentlige rum. Dette blev trænet hen over sommeren, og der blev søgt SPS (specialpædagogisk) støtte. Der blev afholdt flere møder med SPS-læreren inden skolestart, så den unge pige blev tryk ved SPS-læreren.

Hun er nu tryk ved og glad for skolen, møder stabilt, og støtte af overgangsmentor er ikke længere nødvendig.

Overgangsmentoren har desuden med succes været benyttet som gennemførselsmentor i andre ungesager i gennemførselsindsatsen og arbejder således tæt sammen med gennemførselsindsatsen med henblik på netop at sikre gennemførsel af en ungdomsuddannelse.

Tidsplan

BFU 29.11.21 (orientering)

BEU 01.12.21 (orientering)

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Et simpelt regnestykke vil vise, at den umiddelbare indsats på et års mentor (500.000 kr.) har reduceret udgiften til uddannelseshjælp med et beløb i omegnen af netto 1.680.00 kr. årligt, forudsat at der regnes med 20 unge med en gennemsnitligudgift på netto 7.000 kr. månedligt.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen og Børne- og Familieforvaltningen fremsender sagen til Børne- og Familieudvalgets og Beskæftigelsesudvalgets orientering.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Uddannelsesafbrud aug-nov 2021

Punkt 86: Orientering om de nye sundhedsklynger

29.00.00-G01-9-20

Beslutningstema

Orientering om de nye sundhedsklynger.

Sagsbeskrivelse

Regeringen, KL og Danske Regioner indgik i juni 2021 "Aftale om Sammenhæng og Nærhed, hvormed der etableres sundhedsklynger omkring de 21 akuthospitaler. Med aftalen etableres også 5 Sundhedssamarbejdsudvalg, som erstatter de nuværende Sundhedskoordinationsudvalg (SKU) og Praksisplanudvalg (PPU).

Baggrund

Sundhedsvæsenet står over for en betydelig udfordring som følge af den demografiske udvikling, der betyder flere ældre og flere patienter med kroniske lidelser. Det kræver styrket samarbejde og sammenhæng og en fortsat, gradvis omstilling, så flere borgere kan få behandlings-, rehabiliterings-, forebyggelses- og plejetilbud i nærmiljøet, i stedet for at skulle på et af de specialiserede sygehuse, når dette ikke er absolut nødvendigt.

Mere behandling og opfølgning skal fremadrettet løses i praksissektoren, i kommunerne og i hjemmet, herunder gennem udgående og virtuel understøttet sygehusbehandling. Dette skal sikre bedre sammenhæng og nærhed for patienten og samtidig aflaste sygehusene.

De nye Sundhedsklynger

- Der etableres forpligtende og formaliserede 'Sundhedsklynger' omkring hvert af de 21 akuthospitaler, med repræsentanter fra sygehuse/region, kommunerne og almen praksis i akutsygehusets optageområde.
- Sundhedsklyngerne omfatter også psykiatrien.
- De nye sundhedsklynger skal tage fælles ansvar for den fælles population i optageområdet (populations-ansvar) med fokus på at løse udfordringer, herunder styrke sammenhæng og bedre behandlings- og rehabiliteringsforløb for de borgere der har forløb på tværs af regioner, kommuner og almen praksis, og samtidig være en drivende kraft for styrket forebyggelse, kvalitet og omstilling til det nære sundhedsvæsen. Myndighedsansvaret er fortsat placeret i regioner og kommuner.
- I overgangsperioden frem til etableringen fastlægges det, hvilke kommuner der deltager i de enkelte sundhedsklynger, og regioner og kommuner forbereder tilpasningen af eksisterende klynger.

Indenfor de enkelte regioner vil der være et behov for tværgående koordinering mellem klyngerne. Sundhedsklyngerne bliver ikke lukkede sundhedsvæsener, hvor borgerne ikke kan modtage sygehusbehandling uden for klyngen. I nogle kommuner vil dette være mere udtalt end i andre, men det vil gælde for alle kommuner, og i Jammerbugt Kommune må det forventes, at der vil blive en del sygehusbehandling udenfor klyngen.

Derfor vil alle kommuner i regionen have interesser på tværs af sundhedsklyngerne, ligesom der vil være et behov for, at kommunerne er koordineret på et overordnet niveau, så de bedst muligt kan spille sammen med regionen i Sundhedssamarbejdsudvalgene.

Politisk og fagligt samarbejde

Sundhedssamarbejdsudvalget i hver region vil bestå af tre repræsentanter for regionsrådet, heriblandt regionsrådsformanden og en kommunal repræsentant fra hver sundhedsklynge (borgmestre/fagborgmestre).

Sundhedssamarbejdsudvalget skal udarbejde en sundhedsaftale og fastlægge fælles rammer og retning for udviklingen af samarbejdet på tværs af regionens sundhedsklynger, herunder drøfte rammerne for sundhedsklyngernes udmøntning af nationale handlingsplaner.

Sundhedssamarbejdsudvalget skal understøtte ensartethed og sammenhæng på tværs af sundhedsklyngerne, så den nye struktur bidrager til at sikre mere geografisk og social lighed i sundhed. Sundhedssamarbejdsudvalget skal inddrage almen praksis i arbejdet, ligesom den enkelte region i samarbejde med kommunerne skal sikre inddragelse af de praktiserende læger i den konkrete praksisplanlægning.

Organisering

Det politiske niveau for hver sundhedsklynge består af to til tre regionsrådsmedlemmer, herunder fx regionsrådsformanden og borgmestrene/fagborgmestrene fra de deltagende kommuner. Dette forum skal sætte retning for sundhedsklyngen, implementere (og komme med input til) sundhedsaftale og nationale tiltag og drøfte anvendelsen af prioriterede midler.

Det politiske niveau mødes to gange årligt og efter behov.

Det faglige/strategiske niveau for hver sundhedsklynge består af tre repræsentanter fra regionen, herunder en for psykiatrien, en repræsentant for hver af de deltagende kommuner samt repræsentanter for almen praksis. Almen praksis' rolle drøftes med de praktiserende læger. Deltagere skal have driftsmæssig indsigt og beslutningskompetence.

Det faglige/strategiske niveau skal som hovedopgave tage hånd om de fælles patienter og borgere med fokus på at sikre konkrete løsninger for bedre sammenhæng, kvalitet og øget nærhed, og samtidig være en drivende kraft for styrket kvalitet og omstilling til det nære sundhedsvæsen.

Tidsperspektiv

Sundhedsklyngerne mv. skal være etableret pr. 1. juli 2022, og frem mod sommeren 2022 skal der ske en række afklaringer af sundhedsklyngernes opgaver, geografi, økonomi og praktiske virke i øvrigt, herunder hvilke kommuner der hører til hvilke akuthospitaler.

Tidsplan

BFU 29.11.21 (orientering)

SSU 30.11.21 (orientering)

BEU 01.12.21 (orientering)

KMB 16.12.21 (orientering)

Retsgrundlag

Ikke relevant pt.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant pt.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen og Børne- og Familieforvaltningen fremsender sagen til Kommunalbestyrelsens orientering.

Beslutning

Orientering anbefales godkendt.

Bilag

Aftaletekst vedr. sundhedsklynger

Punkt 87: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren

00.01.00-A00-6-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren

Sagsbeskrivelse

Herunder orientering om:

- Status Covid-19

Beslutning

Endvidere blev orienteret om nyt indhold i 10. klasse i Jammerbugt Kommune.

Orientering taget til efterretning.

Punkt 88: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer

00.01.00-A00-7-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer

Beslutning

Orientering taget til efterretning.