

REFERAT Seniorrådet d. 06-11-2025

Mødedato Torsdag d. 06. november 2025 kl. 09:30

Mødested Aabybro, Mødelokale 77

Indholdsfortegnelse

Bemærkninger til dagsorden.....	3
Underskrift af referat.....	4
Orientering fra forvaltningen.....	5
Orientering fra beboer- og pårørenderåd.....	6
Orientering fra formanden.....	7
Orientering vedrørende aflastningsboliger.....	8
Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer.....	9
Drøftelse af Beredskab for sårbare borgere.....	10
Forbrugsoversigt over seniorrådets økonomi.....	11
Kommende punkter til seniorrådets dagsorden.....	12
Eventuelt.....	13
Næste møde.....	14

Punkt 99: Bemærkninger til dagsorden

27.69.40-A26-3-24

Beslutningstema

Bemærkninger til dagsorden

Beslutning

Ingen bemærkninger.

Afbud fra Grit Niklasson.

Punkt 100: Underskrift af referat

27.69.40-A26-3-24

Beslutningstema

Underskrift af referat fra møde i Seniorrådet den 25. september 2025.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 101: Orientering fra forvaltningen

27.69.40-A26-4-24

Sagsbeskrivelse

Der orienteres om følgende:

1. Tilsynsbesøg (fast punkt)
2. Venteliste (fast punkt)
3. Generel orientering (fast punkt)

Beslutning

Områdeleder Tanja Christensen, Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen, deltog under punktet.

Hun orienterede om ventelister. Fsva. plejecentre, blev det drøftet, at den gennemsnitlige ventetid til at få plads på et plejecenter, i øjeblikket er 62 dage (med mindre det er et specifikt plejecenter, man afventer plads til), hvilket er i overensstemmelse med vedtagne procedurer.

Seniorrådet ønsker, at der kommer mere fokus på aktivitetscentre, herunder fokus på at "den raske" i et ægteskab har mulighed for at komme ud og deltage i aktiviteter med andre. Dette er en del af den plejeboligplan, som det nye Social- og Sundhedsudvalg skal arbejde med.

Der blev orienteret om, at der aktuelt er 621 borgere, der modtager hjemmepleje (pleje og omsorg udenfor sundhedslovens områder) og 964 borgere inkl. borgere, der modtager sundhedslovsydelser.

Forvaltningen orienterede om, at de er klar til at overtage driften af Aabybro og Birkelse plejecentre pr. 1/1-2026. Der er afholdt orienteringsmøder for både beboere, pårørende og medarbejdere, og der afholdes også møder i november og december for at sikre den bedst mulige virksomhedsoverdragelse. Plejecentrene har hidtil haft delt ledelse, men i Jammerbugt Kommune er det et stort fokusområde, at der skal være daglig ledelse alle steder, hvilket derfor også forventes at ske i dette tilfælde.

For så vidt angår 3-døgns beredskab for sårbare borgere, orienterede forvaltningen om, at de er i fuld gang med at planlægge. Planlægning tager udgangspunkt i de anbefalinger, der er givet på området (vedlagt bilag til pkt. 106). Der laves plan for mad, vand, øvrig væske, områder på plejecentre hvor der skal sikres varme (såfremt varme ikke kan opretholdes på hele plejecentret), nødløsninger ved strømafbrydelser m.v. Der pågår samme arbejde i forbindelse med borgere i eget hjem, som modtager pleje. Der er tale om et nødberedskab, hvorfor det også skal kortlægges, hvilke borgere der modtager livsnødvendig hjælp, som skal opretholdes uanset situationen. Der udarbejdes informationspjecer til borgere i eget hjem, der modtager hjemmepleje, med viden om, hvad Jammerbugt Kommune hjælper med, og hvad borgeren med fordel selv kan sørge for at forberede som nødberedskab. Det aftales, at status på 3-døgns beredskab fremover sættes på som et fast punkt under forvaltningens orientering.

Adspurgt fra Seniorrådet om der er en procedure for, hvor mange faglærte/ufaglærte der må være i de forskellige hjemmepleje-teams, blev det oplyst fra forvaltningen, at det kan være nødvendigt at ansætte ufaglært personale, men at opgaver og kompetencer altid matches, således at ufaglærte ikke varetager plejeopgaver, der kræver en specifik uddannelsesbaggrund.

Blandt andet på opfordring fra Seniorrådet, vil der fra det nye år indgå skumvaskeklude i kommunens servicepakker i "hygiejnepakken". Pakkernes indhold og priser fremgår af de serviceaftaler, der laves mellem borger og kommune.

Seniorrådet ønsker til næste møde at modtage en orientering om udmøntning af budget 2026, herunder hvad de 11 mio. kr., der er afsat til seniorområdet, dækker over.

Bilag

Venteliste incl aktivitetscentre 27-10-2025

Venteliste Plejebolig 27-10-2025

Punkt 102: Orientering fra beboer- og pårørenderåd

27.69.40-A26-4-24

Sagsbeskrivelse

Der orienteres fra:

1. Solgården - Kaj Ostenfeld og Carla Madsen
2. Birkelse Plejecenter - John Bruno Larsen
3. Aabybro Plejehjem - Hanne Tjell Larsen
4. Kaas Plejecenter - Erik Ingerslev
5. Saltum Plejecenter - Else Birgitte Andreasen
6. Pandrup Plejecenter - Walther Lundis
7. Solbakken - Erik Schmidt
8. Brovst Fripnejehjem - Maren-Lis Styrbæk

Beslutning

1. Solgården - Kaj Ostenfeld og Carla Madsen
Der har ikke været afholdt møde siden sidst.
2. Birkelse Plejecenter - John Bruno Larsen
Har for nuværende ikke et bruger- og pårørenderåd. Der skal udpeges et nyt d. 10/11-2025. I forbindelse med virksomhedsoverdragelsen til Jammerbugt Kommune er der indsat en konstitueret daglig leder, da den nuværende forstander har fire ud af fem dage i ugen på Aabybro Plejecenter.
Birkelse Plejecenter er blevet kåret som Region Nordjyllands bedste plejecenter og var også blandt de fem nominerede til at vinde Danske Seniorers og Affectums pris som "Danmarks bedste plejehjem i 2025".
3. Aabybro Plejehjem - Hanne Tjell Larsen
Der har ikke været afholdt møde siden sidst.
4. Kaas Plejecenter - Erik Ingerslev
Medarbejdere og pårørende er gode til at iværksætte aktiviteter, også ude af huset. Al personale har været på kursus i neuropædagogik, og det er meningen, at dette skal vedligeholdes fremover, og at nye medarbejdere også skal på kursus. Der har været ansat en medarbejder i en tidsbegrænset periode, som har hjulpet med mange praktiske ting. Der er både blevet sat nyt hegn op, der er blevet malet m.v. De dør med, at beboernes ting forsvinder eller de glemmer, hvad de har gjort af dem. Seniorrådet opfordrer til at gøre brug af personlige klistermærker, der kan sættes på brillestel m.v., så personale kan hjælpe med overblikket over, hvilke ting, der tilhører, hvem.
5. Saltum Plejecenter - Else Birgitte Andreasen
Der har ikke været afholdt møde siden sidst.
6. Pandrup Plejecenter - Walther Lundis
På seneste møde blev det drøftet, at ansættelser af ufaglærte kan være en nødvendighed, men at arbejdet altid er tilrettelagt ud fra kompetencer. Sygemeldinger har haft konsekvenser for antallet af aktiviteter, og det er svært at finde frivillige.
7. Solbakken - Erik Schmidt
Lukning af aktivitetscentre betyder, at transporten for mange borgere bliver længere, hvilket medfører dårligere tilslutning, men generelt er der stor aktivitet på plejecentret med forskellige arrangementer.
8. Brovst Fripnejehjem - Maren-Lis Styrbæk
Der har lige været afholdt julemarked på friplejehjemmet. Der er et stort engagement og mange arrangementer i forbindelse med julen. Næste møde er d. 9/12-2025.

Punkt 103: Orientering fra formanden

27.69.40-A26-4-24

Sagsbeskrivelse

Status på seniorrådsvalg

Orientering fra møde med Danske Ældreråd i Vejle. Bilag fra mødet er vedhæftet.

Fremtidens samarbejde om den geriatrisk patient Karen Andersen-Ranberg - præsentation ej modtaget.

Dialogmøde med Beskæftigelsesudvalget den 5. november 2025 er aflyst.

Beslutning

1. Resultaterne fra Seniorrådsvalget blev gennemgået, hvilket har skabt glæde for de genvalgte men ærgrelse for de opstillede kandidater, der ikke har fået det ønskede stemmeantal. Valgrapport inkl. valgresultater fremsendes af formanden. Det blev desuden drøftet, hvorvidt promoveringsstrategien skal revurderes, hvor flere tiltag vedrørende Seniorrådets synlighed blev vendt, ligesom det blev vendt, om man fremover skal fortsætte med, at valghandlingen er opdelt efter de gamle kommuneområder.
2. Der har været afholdt møde med Dansk Ældreråd. Det var et godt møde med spændende oplæg. Flere af Seniorrådets fokuspunkter var på dagsordenen, herunder f.eks. nedprioritering af geratri-området og konsekvenserne af fordelingen af læger/ph.d.-studerende/praktiserende- og sygehuslæger ifm. med ny sundhedsreform og regionssammenlægningerne.
3. Dialogmødet med BEU d. 5. november 2025 blev aflyst, hvilket er beklageligt, men Seniorrådet ser fremad og håber på en invitation fra Beskæftigelsesudvalget til næste år.
4. Formanden og en af rådets medlemmer har været med til at arrangere fire arrangementer i løbet af vinteren og foråret. Der er i første omgang tale om lukkede arrangementer, som Seniorrådet kan invitere til. Der er fokus på ensomhed blandt ældre, og det er derfor et vigtigt budskab, at selvom man kommer alene, så vil man ikke være alene til arrangementet - alle har nogen at sidde med. Det er også aftalt med hjemmeplejen, at de deler invitationerne ud til relevante borgere. Seniorrådet vil undersøge muligheden for, at borgere eventuelt kan blive hentet, hvis transport til og fra arrangementet er en udfordring.

Bilag

Sundhedsreformen og sundhedsråd

Sundhedsreform og kommunerne

Status på sundhedsreformen

Punkt 104: Orientering vedrørende aflastningsboliger

27.69.40-A26-2-24

Sagsbeskrivelse

Forvaltningen orienterer om spørgsmål vedrørende aflastningsboliger.

Beslutning

Et medlem af Seniorrådet, Bent Christiansen, har anmodet forvaltningen om en gennemgang af driftsregnskaber for kommunens aflastningsboliger, idet han har en bekymring vedrørende, hvordan udgifter til el, vand og varme er blevet betalt for hhv. servicearealer og fællesarealer, herunder om beboerne på kommunens plejecentre uretmæssigt er blevet opkrævet betaling for arealer, de egentlig ikke skulle betale for.

Bent Christiansen har tidligere givet udtryk for sin bekymring, og har i den forbindelse haft flere samtaler med en repræsentant fra Ejendomscenteret, som Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen havde henvist til. Da det ikke gav et klarere svar på bekymringen, blev der rettet henvendelse til ejendomsadministrationen i Deas a/s, der driver bygningerne, hvor Solgården holder til. De oplyste, at aflastningsboligerne ikke findes i deres systemer, idet de er en del af kommunens servicearealer.

Bent Christiansen har været i dialog med Sundheds- og Velfærdschefen, som er i gang med at undersøge omstændighederne, og et svar er under udarbejdelse. Seniorrådet modtager herefter en orientering og Bent Christiansen en skriftlig redegørelse.

Punkt 105: Orientering fra diverse råd, udvalg og medlemmer

27.69.40-A26-4-24

Beslutning

Der blev orienteret fra medlemmer i Seniorrådet, som gennemlæser referater fra Social- og Sundhedsudvalget, Teknik- og Miljøudvalget og Kultur-, Fritids og Landdistriktsudvalget.

Der blev desuden givet en orientering om seneste møde i Trafiksikkerhedsrådet. Referat fra mødet findes [her](#).

Punkt 106: Drøftelse af Beredskab for sårbare borgere

27.69.40-A26-2-24

Sagsbeskrivelse

Seniorrådet drøfter nye anbefalinger om beredskabet til sårbare borgere. Anbefalingerne er vedlagt som bilag.

Beslutning

Punktet blev drøftet under pkt. 101: "Orientering fra forvaltningen".

Bilag

Beredskabsplanlægning-for-saarbare-borgere

Punkt 107: Forbrugsoversigt over seniorrådets økonomi

27.69.40-G01-1-24

Sagsbeskrivelse

Forbrugsoversigt over seniorrådets økonomi pr. 31. oktober 2025

Seniorrådets økonomi indeværende år

Kontoplan Gruppering niveau 2	Kontoplan Gruppering niveau 3	Korrigeret budget	Forbrug 2025-10-06
Total	Total	442.000,00	202.008,53

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 108: Kommende punkter til seniorrådets dagsorden

27.69.40-A26-4-24

Sagsbeskrivelse

Kommende punkter til seniorrådets dagsorden:

1. Udkast til mødeplan for 2026
2. Pjece om Seniorrådet og dets arbejde

Beslutning

- Gennemgang af budget 2026 for seniorområdet (Det fremgår af aftaleteksten, at der er afsat 11 mio. kr. til området)
- Årsberetning
- Orientering og opsamling efter møde i regionen vedrørende Rigets tilstand på ældreområdet, som afholdes 1. december 2025. Hele seniorrådet er inviteret og 8 ønsker at deltage.

Det blev aftalt, at punktet vedrørende udkast til mødekalender 2026 skal sættes på dagsordenen til det konstituerende møde i nyt seniorråd, og at punktet vedrørende pjece om seniorrådet og dets arbejde sættes på januar-mødet 2026.

Punkt 109: Eventuelt

27.69.40-A26-4-24

Beslutning

- Søren P. Mortensen har deltaget i workshop om Jammerbugt Kommunes nye naturpolitik. Det var en god dag, selvom der ikke var så mange fremmødte.
- Sekretæren undersøger med forvaltningen, om det er muligt at give afgående seniorrådsmedlemmer en vase el. lign. med Jammerbugt Kommunes logo.

Punkt 110: Næste møde

27.69.40-A26-4-24

Sagsbeskrivelse

Næste seniorrådsmøde er planlagt til torsdag den 4. december 2025. Der afholdes konstituerende møde for det nye seniorråd klokken 14.00.

Beslutning

Af hensyn til forplejning til mødet den 4. december 2025, er det vigtigt, at man melder afbud i god tid, hvis man er forhindret i at deltage.