

REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 14-05-2018

Mødedato Mandag d. 14. maj 2018 kl. 14:00

Mødested Fjerritslev Mødelokale 1.01

Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med ForvaltningsMED.....	3
Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....	4
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer.....	5
Igangsættelse af arbejdet med Budget 2019 på Børne- og Familieudvalgets område.....	6
Godkendelse af udbudsstrategi og scenarie for ombygning/renovering af Saltum skole.....	7
Godkendelse af licitationsresultat vedrørende tilbygning af vuggestue til Skovsgaard Børnehave sam	12
Ændring af tilkørsels- og P-forhold Skolecenter Jetsmark.....	14
Ny skole i Jetsmark - vision og værdier samt placering.....	17
Førskoletilbud friskoler.....	19
Orientering om udpeget medlem til Ungdomsskolens Bestyrelse fra arbejdsmarkedets parter.....	21
Genoptagelse - Forslag til ændring af skolestyrelsesvedtægt.....	22
Evalueringsproces faglige bæredygtige institutioner.....	24
Indstilling vedr. placering af FGU skole i Jammerbugt Kommune.....	26
Orientering om ungeanalyse.....	27

Punkt 37: Dialogmøde med ForvaltningsMED

00.15.10-A00-1-18

Beslutningstema

Dialogmøde med ForvaltningsMED.

Sagsfremstilling

Der afholdes dialogmøde med ForvaltningsMED, hvor relevante emner drøftes herunder emner i forhold til budgetlægningen for 2019.

Beslutning

Dialogmødet blev afholdt.

Punkt 38: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren

00.01.00-A00-6-15

Sagsfremstilling

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren om følgende punkter:

- Status på vuggestuepladser

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 39: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer

00.01.00-A00-7-15

Sagsfremstilling

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer.

Beslutning

Orientering blev givet.

Punkt 40: Igangsættelse af arbejdet med Budget 2019 på Børne- og Familieudvalgets område

00.30.02-S00-25-18

Beslutningstema

Igangsættelse af Børne- og Familieudvalgets arbejde med Budget 2019 og overslagsår 2020-2022.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte budgetproces for 2019 og overslagsårerne på deres møde den 14. marts 2018.

Som en del af budgetprocessen igangsætter fagudvalgene budgetarbejdet på mødet i maj.

Som oplæg til igangsættelsen af udvalgets budgetarbejde drøfter udvalget tilrettelæggelsen af budgetprocessen samt forvaltningernes oplæg til omstillingsforslag på egne områder.

På møderne i august skal fagudvalgene prioritere omstillings- og udvidelsesforslagene for eget udvalgsområde.

Den godkendte budgetproces og de tilhørende bilag er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov og Budgetproces 2019.

Økonomi

Som en del af budgetprocessen vedtog Økonomiudvalget en økonomisk politik med udgangspunkt i målsætningerne fra budgetforliget for 2018.

Da driftsoverskuddet i budgetoverslagsår 2019 er på 30,7 mio. kr., skal der findes 20-30 mio. kr. for at kunne opnå målsætningen om et driftsoverskud på 50-60 mio. kr.

Kommunikation

Der er aftalt en budgetproces med en aktiv og tidlig involvering af MED-systemet, som både skal bidrage til potentialeafdækning, men også konsekvensbeskrive de omstillings- og udvidelsesforslag, som er relevante for de enkelte MED-udvalg.

I høringsfasen har relevante eksterne parter mulighed for at afgive et høringssvar til de fremlagte omstillingsforslag. Høringsprocessen finder sted fra den 23. august til og med den 4. september 2018.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget, at arbejdet med Budget 2019 igangsættes.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget drøftede og igangsatte udvalgets arbejde med Budget 2019.

Bilag

Budgetproces og tidsplan 2019

Bilag 1 Rollefordeling budget 2019

Bilag 2 Drejebog for inddragelse af MED-system

Bilag 3 skema-til-afgivelse-af-hoeringssvar-budget-2019

Punkt 41: Godkendelse af udbudsstrategi og scenarie for ombygning/renovering af Saltum skole

82.18.00-P20-2-17

Beslutningstema

I forbindelse med renovering/ombygning af Saltum Skole er der udarbejdet forslag til scenarie og udbudsstrategi til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 12. juni 2017 at bevilge 10 mio. kr. til ombygning/renovering af Saltum Skole, samt at denne foretages ud fra følgende principper:

- Den fastlagte økonomiske ramme på 10 mio. kr.

- Skolebestyrelsens/skolens prioriterede ønsker:

1. Madkundskab renoveres
2. Natur & Teknologi og fysik/kemi i 2 lokaler i vestsiden af sydfløjen
3. Renovering af lokaler på mellemtrinet i østsiden af sydfløjen med øgede muligheder for fleksible læringsaktiviteter
4. Bedre udnyttelse og indretning af aula med langt bedre (fleksible læringsmuligheder) med blandt andet muligheder for benyttelse af udskolingen

- Principperne i Udviklingsplan for folkeskoler i Jammerbugt Kommune

- Folkeskolereformen

Derudover lagde Kommunalbestyrelsen vægt på, at flest mulige elever skal opleve kvalitetsløftet af renoveringen/ombygningen indenfor den afsatte budgetramme, og at det kommende projekt, udbudsmateriale samt frigivelse af midlerne til ombygningen fremsendes til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen.

Samtidig med bevillingen af rammen på 10 mio. kr. frigav Kommunalbestyrelsen 390.000 kr. til gennemførelse af brugerproces, opstilling af scenarier og udarbejdelse af dispositionsforslag på det valgte scenarie. Opgaven blev udbudt, og COWI vandt udbuddet.

Der har været nedsat en styregruppe bestående af Skole- og dagtilbudschef Diana Lübbert Pedersen, skoleleder Klaus Larsen, rådgiver Helle Bundgaard Larsen fra Cowi og projektleder Lone Engberg.

Scenarieforslag

På baggrund af en meget god og konstruktiv brugerproces har brugere og styregruppe udarbejdet ét scenarieforslag, som langt hen ad vejen kan opfylde både skolebestyrelsens, brugernes og Kommunalbestyrelsens ønsker. Der har været arbejdet med tre scenarier undervejs i processen, men ingen af de to øvrige scenarier ville kunne opfylde de kriterier, som er opstillet af Kommunalbestyrelsen, og de ville heller ikke i samme grad kunne opfylde brugernes og skolebestyrelsens ønsker.

Der vedlægges tegning over nuværende indretning og en skitse over scenarieforslaget.

Sammen med brugerne er der opstillet en prioriteret liste med ønsker. Ud fra denne liste, kombineret med både skolebestyrelsens og Kommunalbestyrelsens ønsker, er scenarieforslaget opstillet.

På skitsen med scenarieforslaget er alle ønsker beskrevet. Ønskerne er delt op i tre farver, hvor de grønne forventes at kunne opfyldes indenfor anlægsrammen, de gule kan måske opfyldes, og de røde forventes ikke at kunne opfyldes. Farverne er samtidigt et udtryk for brugernes prioritering.

Skolebestyrelsen er orienteret om scenarieforslaget, og der er herfra blevet udtrykt ønske om at få afsat yderligere midler således, at alle ønsker kan opfyldes.

Efter skolebestyrelsens møde har styregruppen arbejdet med en finjustering af scenarieforslaget og en mere detaljeret beregning af økonomien. Der er i den forbindelse fundet midler til også at opfylde det lavest prioriterede ønske fra skolebestyrelsen vedrørende fleksible læringsmiljøer i aulaen. Dette ønske er derfor blevet markeret grønt i det medsendte materiale.

Da der er tale om både en renovering og ombygning, så er der udarbejdet økonomisk overslag på de nødvendige renoveringer kaldet basispakken. Basispakken består af:

Bygning/klimaskærm

Udbedring af fugtproblemer, sløjde

Opsætning af akustiklofter, sløjde

Udskiftning af nålefilt til klinker, udskoling

Udbedring af fugtproblemer, udskoling, kælder

Udskiftning af vinduer, sydfløj

Udskiftning af trævinduer ved aula/udskoling

Udskiftning af linoleum, fysik og gangareal

Afrensning af tagflader (ekskl. vestfløj)

Reparation af tagflader, lokalt

Reparation af lofter, lokalt

Installationer/ventilation

Installering af strålevarmeanlæg, musik

Opsætning af LED armaturer, sløjde

Installering af mekanisk decentral ventilation, udskoling

Opsætning af LED armaturer, udskoling

Isætning af termostatventiler, udskoling

Installering af mekanisk central ventilation, sydfløj

Det estimerede økonomiske overslag for basispakken er 3,4 mio. kr. Der er således 6,4 mio. kr. tilbage til ombygningen.

I forhold til ombygningen, så består scenariet af følgende:

- Madkundskab renoveres - dette er ønsket som 1. prioritet fra skolen/skolebestyrelse.
- En ombygning af sydfløj - det har været drøftet, om fløjen var i så dårlig stand, at den i stedet skulle nedrives. Det er dog vurderet ikke at være tilfældet, og en nedrivning ville for det første betyde en stor omkostning, som der ikke vil være en

nytteværdi af, og for det andet indeholder sydfløjen fysiklokale, og det vil være meget omkostningstungt at etablere dette et andet sted.

I stedet opfyldes skolens/skolebestyrelsens 2. og 3. prioriterede ønsker, idet der dels sker en opgradering af fysiklokalet på overflader og inventar, dels etableres et Natur og Teknologilokale i forbindelse med fysiklokalet, og begge lokaler kan anvendes af både mellemtrin og udskoling.

Dels skabes muligheder for fleksible læringsaktiviteter for mellemtrinet, idet der isættes dobbeltdøre mellem de meget små klasselokaler to og to. Gangareal og fællesrum - det lille hjerte i vedlagte bilag - indrettes, så det indbyder til både fordybelse og bevægelse i både frikvarterer og timer.

- Der etableres fælles læringsmiljøer i aula, der energirenoveres og moderniseres. Dette er 4. og sidste ønske fra skolen/skolebestyrelsen
- Sløjdløkkale renoveres, og der etableres et samlet Håndværk og Designområde, som er det nye fag i den seneste skolereform

I brugerprocessen er der derudover fremkommet følgende ønsker, som forventes imødekommet:

- Indretning af garderobe til indskolingsafdelingen.
- Afhjælpning af de meget store gener med træk, så gangarealer i højere grad kan anvendes i læringsøjemed.
- Skabelse af transparens ind til klasselokaler og kontorområde (Indtil videre kun i mellemtrinet. Licitationsresultatet afventes i forhold til, om det kan ske i øvrige områder)

Det er forventningen, at ovenstående kan imødekommes indenfor den økonomiske ramme. Som det fremgår af medsendte bilag, så er disse punkter markeret med grønt. De gule punkter kan måske imødekommes afhængigt af licitationsresultatet, såfremt Kommunalbestyrelsen ønsker det. De røde punkter forventes ikke at kunne imødekommes. Prioriteringen af ønskerne er sket i brugerprocessen, så brugerne får deres højest prioriterede ønsker opfyldt og måske nogle af de ønsker, som har 2. prioritet, men ikke ønskerne med 3. prioritet.

Kommunalbestyrelsen har i beslutningen af 12. juni 2017 ønsket, at projektet gennemføres i etaper. Dette foreslås udmøntet således, at anlægsopgaven udbydes samlet, men udføres med første halvdel i 2018 og anden halvdel i 2019 svarende til de 5 mio. kr., der er afsat i hvert af årene. Projektet forventes at være færdig til skolestart efter sommerferien i 2019.

Udbudsstrategi

Rådgiverydelse (Samarbejdsform)

Opgaven gennemføres - som orienteret om i beslutningsgrundlag af 12. juni 2017 - som en totalrådgiverydelse. Valg af totalrådgiver betyder, at det er muligt for brugerne at følge projektet til dørs og komme tæt på de valgte løsninger. En totalrådgiver står for både projektering, udbud af anlægsopgaven og byggetilsyn. Ved valget af denne

samarbejdsform vil lokale entreprenører have mulighed for at byde på anlægsopgaven, idet denne ikke indeholder projekteringsdelen.

Styregruppen for projektet anbefaler, at COWI vælges som totalrådgiver. Det betyder for det første, at projektet kan komme hurtigere i gang, idet der ikke skal gennemføres en udbudsproces, og det vil være de samme personer, som har været med i processen hidtil. De kender projektet, og der skal ikke bruges tid på, at de skal gennemføre en proces med brugerne for at lære projektet at kende. For det andet vil det betyde en besparelse i tidsforbrug og dermed den pris, som COWI tilbyder at udføre opgaven for. For det tredje har COWI ikke anvendt alle de timer, som de har forudsat i den nuværende aftale med dem om udarbejdelse af scenarie mv. Disse timer kan overføres til næste fase. COWI tilbyder at udføre næste fase indenfor en ramme på 660.000 kr. Tilbuddet er indenfor den beløbsramme på 0,1-1,0 mio. kr., hvor fagforvaltningen i henhold til administrationspraksis har kompetencen til at beslutte udbudsform og valg af rådgiver. I henhold til administrationspraksis så skal opgaven udbydes i enten underhåndsbud eller begrænset licitation, men med ovenstående argumentation, så anbefaler styregruppen, at der gives dispensation herfor, og COWI tildeles opgaven.

Udbud af anlæg (Entrepriseform)

Styregruppen anbefaler, at anlægsentreprisen udbydes i hovedentreprise. Der vil være lokale håndværksmestre, som kan løfte denne opgave, og i modsætning til fagentrepriser, så står hovedentreprenøren for koordinering af de enkelte underleverandørers opgaver, hvilket giver bedre mulighed for overholdelse af tid i modsætning til udbud i fagentrepriser. Overholdelse af aftalt tid er en væsentlig faktor i dette projekt i forhold til at sikre elevernes undervisning.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Der er bevilget 10 mio. kr. til projektet. Heraf 5 mio. kroner i 2018 og 5 mio. kr. i 2019.

Kommunalbestyrelsen har den 12. oktober 2017 frigivet 290.000 kroner til den hidtidige ydelse fra COWI og 100.000 kroner til de øvrige udgifter, som måtte komme i opstartsfasen.

Såfremt Kommunalbestyrelsen godkender, at opgaven som totalrådgiver tildeles COWI, så anmodes om frigivelse af 660.000 kr. fra anlægsbudgettet for 2018.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget at anbefale til Kommunalbestyrelsen

- at scenariet med de beskrevne prioriteringer godkendes
- at så mange som muligt af ønskerne i scenarieforslag imødekommes afhængigt af licitationsresultatet
- at COWI tildeles opgaven som totalrådgiver, og der frigives 660.000 kr. hertil
- at projektet udbydes i hovedentreprise
- at anlægsopgaven udbydes samlet, men udføres med første halvdel i 2018 og anden halvdel i 2019

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at anbefale følgende til Kommunalbestyrelsen

- at scenariet med de beskrevne prioriteringer godkendes
- at så mange som muligt af ønskerne i scenarieforslag imødekommes afhængigt af licitationsresultatet
- at COWI tildeles opgaven som totalrådgiver, og der frigives 660.000 kr. hertil fra anlægsbudgettet for 2018
- at projektet udbydes i hovedentreprise

- at anlægsopgaven udbydes samlet, men udføres med første halvdel i 2018 og anden halvdel i 2019

Bilag

Scenarieforslag Saltum skole

Punkt 42: Godkendelse af licitationsresultat vedrørende tilbygning af vuggestue til Skovsgaard Børnehave samt frigivelse af midler hertil

82.20.00-S00-1-18

Beslutningstema

Håndværkerydelsen vedrørende tilbygning af vuggestue til Skovsgaard Børnehave har været i udbud. Der skal træffes beslutning vedrørende godkendelse af licitationsresultat samt frigivelse af midler til projektet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 23. december 2017 at igangsætte projekt vedrørende etablering af vuggestue i tilknytning til Skovsgaard Børnehave. Etableringen af vuggestuen fordrer tilbygning til børnehaven, og der blev på budgettet for 2018 afsat 1 mio. kr. hertil.

Samtidigt med igangsætningen af projektet frigav Kommunalbestyrelsen 250.000 kr. til rådgiverydelse og eventuelle udgifter i opstarten af projektet. Efter indbudt licitation vandt rådgivningsfirmaet Signatura fra Pandrup rådgivningsopgaven, og der har været gennemført en brugerproces.

På baggrund af resultatet af brugerproces samt dialog med Jammerbugt Kommunes Byggesagsafdeling er der udarbejdet udbudsmateriale, som grundlag for udbud af håndværkerydelsen. Der vedlægges tegningsmateriale, som viser, hvordan udformningen af tilbygningen bliver. Ydelsen er udbudt i hovedentreprise i indbudt licitation blandt 5 hovedentreprenører heraf 4 fra Jammerbugt Kommune og 1 fra Vesthimmerlands Kommune. De indbudte entreprenører er følgende:

- Golding Byg ApS
- Thorkild Jespersen A/S
- BTM Byg
- Granly A/S
- Henriksen og Madsen A/S

Tildelingskriteriet var laveste pris, og denne blev afgivet af Thorkild Jespersen A/S med en pris på 1.979.000 kr. I vedlagte bilag er opstillet licitationsresultat med håndværkerydelser, bygherreleverancer og omkostninger. Jævnfør vedlagte licitationsindstilling er den samlede anlægspris 2.698.707 kr.

Der blev på anlægsbudgettet for 2018 afsat 1 mio. kr. til projektet. Den ene mio. blev afsat med baggrund i, at der tidligere var lavet en beregning på en mindre tilbygning alene med toilet og puslefaciliteter, hvor der var estimeret en pris på 600.000 kr. Baggrunden for at oprette vuggestue i Skovsgaard i en fuld tilbygning var dog, at børnetalsprognoserne viste, at børnehaven vil blive fuldt belagt, og der vil dermed ikke være plads til at integere dele af vuggestuen i de eksisterende bygninger. I forhold til budgetbevillingen på 1 mio. kr. forventes en merudgift på 1.698.706 kr.

Til sammenligning, så kostede tilsvarende bygning i Tranum 1.572.000 kr. I januar 2018 estimerede rådgiver en samlet anlægssum på 1,9 mio. kr. til tilbygningen i Skovsgaard. Den på det tidspunkt forventede merpris for tilbygningen i Skovsgaard skyldtes, at det i dialogen med Byggesagsafdelingen fremkom, at det vil blive stillet som et krav, at der etableres to ekstra p-pladser, og at bygningerne i Skovsgaard er underlagt temmelig restriktive krav i lokalplanen, som betyder, at der skal bygges i gule mursten og med en høj taghældning, og i det hele taget i samme stil/udformning som den nuværende bygning. Desuden var det nødvendigt at afsætte en del flere midler til etablering af udearealer, hvor et asfaltereal skal fjernes og omlægges til græsareal, samt bortgravning af en del jord.

Licitationsresultatet på 2,7 mio. kr. skyldes ifølge rådgiver blandt andet, at der i den videre dialog med byggesagmyndigheden er fremkommet, at der vil blive fremsat krav om etablering af høj taghældning også på liggehal, og det har vist sig, at eksisterende skur til børnehaven ikke kan flyttes, men at der skal bygges et nyt som erstatning for, at det eksisterende skal fjernes for at skabe plads til nybygningen. Ifølge rådgiver er licitationsresultatet derudover et udtryk for ret høje dagspriser p.t. hos håndværkere. Når håndværkerydelsen stiger, så stiger udgiften til rådgiver og til uforudseelige omkostninger tilsvarende.

Tilbygningen til vuggestue i Skovsgaard Børnehave forventes klar til ibrugtagning primo november 2018. Det var håbet, at tilbygningen kunne ibrugtages tidligere, men forskellige forhold har gjort, at den er blevet forsinket.

Brugerprocessen skulle have været afsluttet medio december 2017, men denne blev forsinket og blev først afsluttet medio januar.

På grund af forsinkelsen af brugerprocessen, blev rådgiver og dennes underrådgivere udfordret i deres oprindelige planlægning af projekteringsfasen, hvilket betød en yderligere forsinkelse.

På grund af bestemmelser i lokalplanen skal bygningen opføres i tegl, hvilket giver en længere byggeperiode.

Byggeansøgning er indsendt 27. februar 2018. Der er p.t endnu ikke modtaget byggetilladelse. Udbuddet har hidtil afventet byggetilladelse, men på grund af den fremskredne tid er opgaven udbudt inden modtagelsen af byggetilladelsen med en forventning om, at alle forventelige krav er fremsat i dialogen med byggesagsafdelingen.

Årskonomi

Til projektet blev der i 2017 frigivet 250.000 kr. til rådgiver mm. finansieret af anlægsrammebeløb afsat under Børne- og Familieudvalget.

Finansieringsbehovet er dermed på 2.448.706 kr. Til projektet er der i budget 2018 afsat 1 mio. kr., og restfinansieringen på 1.448.706 kr. kan anvises fra budgetpulje på 3 mio. kr., som er overført fra 2017 til 2018 (dagtilbudsrammen) som en del af den politiske beslutning i forbindelse med budgetopfølgning 3-2017.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget at anbefale til Kommunalbestyrelsen

at licitationsresultatet på 2.698.706 kr. godkendes

at der frigives 2.449.000 kr. til projektet fra anlægsrammen til dagtilbud i 2018

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at anbefale Kommunalbestyrelsen, at licitationsresultatet på 2.698.706 kr. godkendes, og at der frigives 2.449.000 kr. til projektet fra anlægsrammen til dagtilbud i 2018.

Børne- og Familieudvalget anbefalede, at lokalplanerne fremover undersøges nærmere med henblik på at tilrettelægge byggeprocessen mest hensigtsmæssigt og økonomisk bæredygtigt.

Bilag

Visualisering.pdf

Licitationsindstilling tilbygning Skovsgaard Børnehave

Punkt 43: Ændring af tilkørsels- og P-forhold Skolecenter Jetsmark

82.11.00-P20-1-18

Beslutningstema

Stillingtagen til ændring af tilkørsels- og P-forhold ved Skolecenter Jetsmark herunder frigivelse af midler hertil.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 15. december 2016 at afdelingsopdele Skolecenter Jetsmark, samt at etablere specialafdeling for både skoleelever og børnehalebørn i det hidtidige indskolingshus i Kaas-afdelingen. Den 14. december 2017 frigav Kommunalbestyrelsen midler til ombygning således, at beslutningerne kan implementeres. Ombygningen er iværksat og forløber planmæssigt.

Den 15. december 2016 blev det derudover besluttet, at der skulle udarbejdes forslag til løsning af de trafikale udfordringer ved begge afdelinger af Skolecenter Jetsmark.

I 2017 blev gennemført en analyse til afklaring af de bygningsmæssige muligheder ved Skolecenter Jetsmark herunder opførelse af en ny samlet skole. Kommunalbestyrelsen har den 15. februar 2018 truffet principbeslutning om en etapevis opførelse af en nybygget skole i Jetsmark.

Den 26. april 2018 besluttede Kommunalbestyrelsen, at første etape af den nye skole skal indeholde indskolingsafdeling samt de fællesområder, som er nødvendige for en samlet skole. 1. etape forventes at kunne ibrugtages 1. august 2021. Det vil sige, at der vil skulle drives skole i Pandrup, hvor indskolingen p.t. er placeret, i tre år yderligere. Der er endnu ikke besluttet en tidsplan for 2. etape, som indeholder mellemtrin og udskoling. Det vides derfor endnu ikke, hvor længe der skal drives skole i Kaas-afdelingen.

Problemfelter

Kaas

Flere elever forventes at cykle fra Pandrup via Banestien til Kaas-afdelingen. Optimalt bør bløde og hårde trafikanter kunne adskilles, hvilket er vanskeligt at gennemføre uden en betydelig omkostning. Alternativt kan der etableres tydelig mærkning på vejen, hvor cyklisterne krydser Skolegade, og der kan etableres vejbumper for bilisterne, så de nedsætter farten.

Skolegade opleves kaotisk om morgenen, hvor mange forældre afsætter børnene. Med den nye afdelingsopdeling forventes flere elever at cykle til skole, og taxaerne med børnene til specialafdelingen holder ikke længere på Skolegade. Dette betyder en aflastning af Skolegade. Problemet har dog flyttet sig til parkeringspladsen ved børnehaven, som nu opleves kaotisk om morgenen. Det har været forsøgt med en løsning gående på, at liftbilerne med børnene til specialafdelingen kunne køre ind på en asfaltplads, men det har vist sig uhensigtsmæssigt i praksis, og bilerne spærrer nu for den øvrige trafik frem og tilbage på p-pladsen.

Der er generelt for få parkeringspladser p.t. Når børn og personale fra Blå Stue flytter fra Anlægsvejens Børnehave i Aabybro til specialafdelingen i Kaas vil der komme flere taxaer, og der vil være behov for flere personaleparkeringspladser. Det vil sige, at problemet med de få parkeringspladser vil blive større frem til 2. etape af skolebyggeriet er klar til indflytning. Herefter vil der ikke være problemer med antallet af parkeringspladser. Problematikken omkring liftbilerne vil dog fortsat være aktuel.

Pandrup

Der forventes øget trafik omkring Pandrup-afdelingen især om morgenen, da flere børn i indskoling bliver kørt i skole sammenlignet med elever på mellemtrinnet, og der vil samtidig være mange små elever, som fortsat selv befinder sig til skole. Samtidigt vil der være flere hårde trafikanter, idet forældrene til den nye børnehave, indrettet i den tidligere SFO-afdeling, kører børnene i børnehave.

Ind- og udkørselsforholdene er problematiske, idet indkørsel fra Blokhushvej er for smal til, at cyklister er trygge ved at anvende den, når der både er ind- og udkørende biler, og udkørsel til Blokhushvej ligger på inderside af kurve med dårlige oversigtsforhold.

Parkeringspladsen vil formentligt være for lille.

Skolebussen har svært ved at vende på pladsen, og det tager lang tid at køre fra parkeringspladsen grundet de dårlige oversigtsforhold. Der bliver nemt kø ved udkørslen. Det betyder, at bussen holder ude på Blokhusvej, og eleverne skal færdes ud og ind mellem de kørende biler.

Ovenstående problematikker vil dog løses, når etape 1 af det nye skolebyggeri forventeligt står klar i 2021.

Med udgangspunkt i ovenstående har Børne- og Familieforvaltningen i et samarbejde mellem rådgiver på ombygningen af Skolecenter Jetsmark og Jammerbugt Kommunes Teknik- og Anlægsafdeling fået udarbejdet forskellige modeller til løsning af de trafikale problemer på Skolecenter Jetsmark både i Pandrup og i Kaas. Ingen af modellerne er dog et udtryk for den fuldt optimale løsning på alle områder, idet det vil være en begrænset årrække, at der fortsat skal drives skole på lokaliteterne.

Løsningsmodeller

Idet Skolegade i Kaas forventes at blive aflastet i forhold til antallet af forældre, som kører børnene i skole og taxaer og liftbiler til specialafdelingen i stedet parkerer på og ved børnehavens parkeringsplads, så er der alene udarbejdet løsningsmodeller, der omhandler området omkring børnehavens parkeringsplads.

Kaas	Løsning	Bemærkning	Pris
Model 1	Etablering af plads til liftbiler med deraf følgende omlægning/udvidelse af p-areal.	Tilstrækkelig løsning når 2. etape af skolebyggeriet står færdigt	400.000 kr.
Model 2	Etablering af ekstra 19 p-pladser, plads til liftbiler,	Afhængig af, hvad skolebygningerne skal anvendes til efterfølgende, så vil der ved denne løsning være overkapacitet af parkeringspladser omkring skolen, når 2. etape er færdigbygget. Det er dog endnu ikke besluttet, hvornår dette sker.	2,7 mio. kr.
Pandrup	Løsning	Bemærkning	Pris
Model 3	Ny asfalt og ny opstribning. Etablering af kiss and ride med perron, hvor børnene kan gå. Fjerne 1 m bøgepur, hvilket gør ind/udkørsel bredere.	Der vil være færre p-pladser end i dag, men til gengæld et større område med kiss and ride. Når 1. etape af skolebyggeriet er færdigt, vil der være tilstrækkeligt med p-pladser, hvilket der også vil være med den nuværende indretning.	350.000 kr.
Model 4	Samme som ovenstående + etablering af ekstra ind/udkørsel til p-pladsen.	Med denne løsning vil problemerne med kødannelse ved udkørsel blive mindre. Der vil være større tryghed for elever og forældre på cykel.	800.000 kr.

Børne- og Familieforvaltningen anbefaler, at model 1 som et minimum etableres i Kaas til forbedring af de nuværende forhold.

Såfremt Børne- og Familieudvalget ønsker foretaget ændringer i Pandrup, anbefaler Børne- og Familieforvaltningen, at model 3 vælges, idet det til en vis grad vil afhjælpe problematikkerne, frem til 1. etape af skolebyggeriet står klar.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Der er på anlægsbudgettet for 2018 afsat 10 mio. kr. til Skolecenter Jetsmark. Heraf anvendes 5,5 mio. kr. til ombygningen i forbindelse med afdelingsopdelingen. Derudover er der af de 10 mio. kr. frigivet 0,5 mio. kr. til blandt

andet ekstern konsulent i forbindelse med byggeriet af den nye skole.

Såfremt det besluttet, at der skal foretages ændringer i tilkørsels- og P-forhold, kan udgiften hertil finansieres via de resterende 4 mio. kr. afsat til Skolecenter Jetsmark i 2018.

P.t. pågår der vurdering af størrelsen af de anlægsmidler, der skal afsættes til opførelsen af den nye skole i Jetsmark for 2019 og overslagsårene. Såfremt det besluttet at frigive midler fra ovenstående ramme på 10 mio. kr. til ændrede tilkørsels- og P-forhold ved Skolecenter Jetsmark, vil størrelsen på anlægsbudgettet i 2019 og overslagsår til Ny Skole i Jetsmark skulle opskrives med et tilsvarende beløb, idet overførselsmuligheden fra 2018 til 2019 dermed reduceres.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget at anbefale til Kommunalbestyrelsen

- at model 1 som et minimum etableres i Kaas-afdelingen
- at udvalget derudover drøfter, om der skal anbefales yderligere forbedringer af de trafikale forhold ved begge afdelinger
- at der frigives anlægsmidler svarende til valget af model

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at anbefale Kommunalbestyrelsen, at model 1 etableres ved Kaas-afdelingen, og at model 3 etableres ved Pandrup-afdelingen, samt at der frigives 750.000 kr. hertil fra anlægsrammen i 2018.

Punkt 44: Ny skole i Jetsmark - vision og værdier samt placering

82.06.00-P20-1-18

Beslutningstema

I forbindelse med opførelse af Ny skole i Jetsmark skal der træffes beslutning om vision og værdier for både den færdige skole og processen frem til, at den færdige skole er klar til indflytning. Derudover skal der træffes beslutning om, hvor i Jetsmark-området skolen skal placeres.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der bygges ny samlet skole i Jetsmark-området. Skolen bygges i to etaper, hvor 1. etape er indskoling samt de fællesområder, som er væsentlige for en samlet skole. 2. etape består af mellemtrin og udskoling. Det er alene processen omkring 1. etape, som er igangsat for nuværende, men udformningen af begge etaper skal planlægges samlet fra starten.

Vision og værdier

Visionen for byggeriet er overordnet styrende for projektet. Herunder besluttet produkt- og procesværdier. Tilsammen er vision og værdier styrende for valget af samarbejdsmodel og øvrige strategiske valg. Derfor er det væsentligt, at der politisk tages aktivt stilling til disse.

Styregruppen for projekt Ny skole i Jetsmark indstiller til Børne- og Familieudvalget, at følgende vision og værdier anbefales godkendt i Kommunalbestyrelsen.

Vision

Etablering af den nye skole skal først og fremmest være medvirkende til specifikt at udvikle lokalområdet set i et helhedsperspektiv og med speciel fokus på øget bosætning, og dernæst at brande Jammerbugt Kommune generelt. Processen skal være medvirkende til skabelse af fællesskab og sammenhængskraft i hele skoledistriktet bestående af lokalområderne Pandrup, Kaas og Moseby både blandt elever, lærere og øvrige borgere/interessenter.

Værdier

Produktværdier

- Et skolebyggeri som æstetisk fremstår som markant og identitetsskabende
- Skolen skal bygges med elevernes læring, trivsel og dannelse i fokus, som en attraktiv arbejdsplads og med lokalsamfundet som en aktiv medspiller i skolens hverdag – fx kirke og plejehjem.
- At lokalområdet fremstår som attraktiv for både nuværende og fremtidige borgere.
- Bæredygtigt byggeri på følgende parametre:
 - Socialt ansvar
 - Arbejdstagerrettigheder
 - Miljø i henhold til aftale indgået med Danmarks Naturfredningsforening vedrørende CO2
 - Styringsprincipperne i DGNB-modellen kan eventuelt anvendes i projektstyringen.

Procesværdier

At Jammerbugt Kommune fremstår som en dialogfokuseret kommune med tilfredse brugere og borgere
At skabe dialog og fællesskab omkring et samlet mål i hele skoledistriktet.

Placering

I COWI-rapport af 12. oktober 2017 blev præsenteret fire mulige placeringer af skolen mellem Pandrup og Kaas med beskrivelse af muligheder og begrænsninger. De fire placeringer vedlægges som bilag.

En af disse placeringer er i området ved Jetsmark Kirke, hvor Stiftet har indsigelsesret i forhold til dele af arealerne. Til afdækning af disse blev der den 18. april 2018 afholdt møde med den Kongelige Bygningsinspektør for Aalborg Stift.

Efterfølgende blev der udarbejdet et referat fra mødet, som den Kongelige Bygningsinspektør vedlægger sagen i Stiftet til anvendelse, hvis Kommunalbestyrelsen beslutter en placering af skolen i området ved kirken. Referat vedlægges som bilag. (Der er tale om et referat på baggrund af mundtlige tilbagemeldinger på mødet. Referatet skal endelig godkendes af den Kongelige Bygningsinspektør.) Derudover vedlægges et dokument, som viser, hvor meget Aabybro Skole, Kattedamsvej-afdelingen, fylder på tilsvarende areal.

Hovedkonklusionerne fra møde den 18. april 2018 er følgende:

- Det vil være lovligt at bygge op til 8,5 m i højden også indenfor den radius på 300 m, som skal beskytte kirken mod for højt byggeri.
- Fra den Kongelige Bygningsinspektør er der dog ønske om, at der slet ikke bygges indenfor bestemte linjer, så den fulde indsigt til kirken bevares i dette område. Man ser gerne området udlagt til grønt område som udeareal for skolen mm. eventuelt med træbeplantninger.
- Dette efterlader et område mod Bredgade og tæt på Sundhedshuset, hvor det er muligt at bygge højere end 8,5 m.
- Lokalplansforslag vil forinden offentlig høring blive tilsendt Stiftet. Af lokalplansforslaget vil blandt andet fremgå volumenstudie, afgrænsning af placering af bygninger samt tilladt byggehøjde.

Det vurderes, at med de ønsker, som er kommet fra den Kongelige Bygningsinspektør, så er der god plads til at bygge skole inklusiv udeområder i området ved kirken. Det skal dog understreges, at det er Stiftet, som har beslutningskompetencen, og at den Kongelige Bygningsinspektørs udtalelse alene er rådgivende i forhold til Stiftet.

Styregruppen for Projekt Ny skole i Jetsmark indstiller til Børne- og Familieudvalget at anbefale til Kommunalbestyrelsen, at den nye skole i Jetsmark placeres i område 2 ved Jetsmark Kirke jævnfør det medsendte bilag med fire forslag til placeringer.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Økonomi

Der er ikke økonomi forbundet med beslutningerne p.t.

Kommunikation

Kirken/Stiftet involveres i det videre arbejde, såfremt placering ved kirken beslutes.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler til Kommunalbestyrelsen

at vision og værdier godkendes som beskrevet i sagsfremstillingen

at skolen placeres i område 2 ved Jetsmark Kirke

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at anbefale Kommunalbestyrelsen, at vision og værdier godkendes som beskrevet i sagsfremstillingen, og at skolen placeres i område 2 ved Jetsmark Kirke.

Bilag

Sammenligning Aabybro skoles areal med arealet ved kirken.

Fire mulige placeringer af skolen.pdf

UDKAST - Notat - referat fra mødet omkring Jetsmark Kirke.docx

Punkt 45: Førskoletilbud friskoler

17.11.16-A00-1-18

Beslutningstema

Børne- og Familieudvalget skal tage stilling til at tilbyde friskolerne at indgå aftale om førskoleordning.

Sagsfremstilling

I 2012 besluttede Jammerbugt Kommune at indføre førskoleordningen, hvilket betød, at børn, som skal starte i 0. klasse til august, overgår til SFO-regi pr. 1. juni samme år. I 2012 ændres tidspunktet til 1. april.

Det blev ved samme lejlighed besluttet, at børn, hvis forældre ønskede skolegang for deres børn i fri- og privatskoler, kunne fortsætte i børnehave indtil 31. juli.

I Jammerbugt Kommune er der 4 friskoler, hvoraf de 3 har tilknyttet en børnehave. Aabybro Friskole har, som den eneste, ikke en børnehave tilknyttet, og skolen valgte derfor, at tilbyde at modtage kommende elever til 0. klasse på trods af manglende tilskud. Aabybro Friskole har et ønske om at indgå en aftale med Jammerbugt Kommune om oprettelse af et førskoletilbud. På de øvrige 3 friskoler modtager de børnehavetaksten i perioden, da de heller ikke her har en aftale med Jammerbugt Kommune om en førskoleordning.

Tilskuddet til førskole-ordningen er mindre end børnehavetilskuddet, idet normeringen er mindre. De friskoler, som har en børnehave tilknyttet, vil dermed modtage et mindre tilskud, såfremt de indgår en aftale med Jammerbugt Kommune. Til gengæld forventes der en tilsvarende mindre personalenormering i periode for førskolegruppen.

Det er muligt for en friskole at oprette en førskoleordning i regi af friskolelovens § 36b. En førskoleordning oprettet i henhold til denne kræver ikke en kommunal godkendelse, og kommunen er fritstillet i forhold til at give tilskud. Ved manglende kommunalt tilskud skal friskolen afholde førskoletilbuddet alene for forældrebetalingen, idet friskolen ikke må anvende midler fra skoledelen hertil.

Kommunalbestyrelsen har i henhold til Friskolelovens §36b stk. 2 mulighed for at indgå aftaler med fri- og privatskoler om tilskud til førskoleordningen. Ved oprettelse gælder samme retningslinier som ved oprettelse af børnehave. Dette betyder, at skolen skal kunne dokumentere, at skolens midler ikke anvendes til førskoleordningen, og der skal derfor udfærdiges et særskilt budget og føres særskilt regnskab for førskoleordningen.

For at sikre ensartede og lige vilkår for alle førskoletilbud i Jammerbugt Kommune vil alle friskoler tilbydes en aftale om etablering af en førskoleordning med tilhørende kommunalt tilskud svarende til tilskuddet i de kommunale førskoleordninger. En forudsætning for indgåelse af aftalen vil være, at friskolerne forpligtiger sig på at planlægge et pædagogisk og fagligt førskoletilbud, hvor formålet er at forberede børnene på den kommende skolegang.

Lovgrundlag

Friskoleloven:

§36b. En fri grundskole kan optage børn i en heltidsskolefritidsordning i en periode, inden børnene skal i skolens børnehaveklasse. Perioden kan for det enkelte barn højst løbe fra det tidspunkt, hvor kommunalbestyrelsen i barnets bopælskommune begynder overflytning af børn fra barnets kommunale dagtilbud til folkeskolens skolefritidsordninger, og indtil barnet begynder i den frie grundskoles børnehaveklasse. Skolens bestyrelse har den overordnede ledelse af ordningen.

Stk. 2. Skolen indgår aftale med kommunalbestyrelserne i børnenes bopælskommuner om tilskud til ordningen. Tilskuddet betales direkte til skolen. Forældrebetaling skal sammen med eventuelle kommunale og private tilskud dække alle direkte driftsudgifter ved ordningen. Skolen skal føre et særskilt regnskab for ordningen. Regnskabet skal være en del af skolen samlede regnskab.

Økonomi

I kommunalt regi modtager SFO'en i 2018 1.567 kr. pr. måned pr. barn i de 4 måneder barnet er indskrevet i førskoleordningen. Til sammenligning modtager de private børnehaver i 2018 4.698 kr. pr. måned pr. barn.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget,

at udvalget godkender at tilbyde friskolerne i Jammerbugt Kommune at indgå aftale om en førskoleordning, hvor de modtager samme beløb som de kommunale SFO'er modtager pr. førskolebarn pr. måned. Såfremt der indgås aftale gælder denne med tilbagevirkende kraft fra 1. april 2018.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at anbefale Kommunalbestyrelsen at tilbyde friskolerne i Jammerbugt Kommune at indgå aftale om en førskoleordning, hvor de modtager samme beløb som de kommunale SFO'er modtager pr. førskolebarn pr. måned, og at eventuelle aftaler gælder med tilbagevirkende kraft fra 1. april 2018.

Samtidig anbefalede Børne- og Familieudvalget forvaltningen at udarbejde et forslag om ens vilkår for tilskud til alle private friskoler i Jammerbugt Kommune i perioden fra 1. april og frem til skolestart.

Punkt 46: Orientering om udpeget medlem til Ungdomsskolens Bestyrelse fra arbejdsmarkedets parter

18.09.01-A30-1-13

Beslutningstema

Orientering om Kommunalbestyrelsens behandling på deres møde den 26. april 2018 vedrørende indstilling om repræsentation i Ungdomsskolens bestyrelse for organisationer med særlig interesse for ungdomsskolearbejdet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til Ungdomsskoleloven tage stilling til repræsentationen i Ungdomsskolens bestyrelse samt længden af perioden for repræsentationen.

Der er mulighed for, at to pladser i Ungdomsskolens bestyrelse tilgår organisationer med særlig interesse for Ungdomsskolearbejdet herunder arbejdsmarkedets parter. Jammerbugt Ungdomsskole har på baggrund af denne mulighed søgt afklaring hos henholdsvis lønmodtagerorganisationen (LO) og arbejdsgiverorganisationen (DA). I lighed med seneste valgperiode har LO peget på én repræsentant, mens der ikke er blevet udpeget en repræsentation fra arbejdsgiverorganisationen. LO har peget på Henrik Møller Christensen som ny repræsentant til afløser for Kim Levisen. LO har endvidere peget på Frits Sørensen som suppleant.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 26. april 2018, at Henrik Møller Christensen sidder på vegne af LO i Ungdomsskolens bestyrelse, samt at perioden løber fire år.

Lovgrundlag

Ungdomsskolelovens §§ 7-8, jf. lovbekendtgørelse nr. 438 af 8. maj 2017 og bekendtgørelse nr. 1279 af 13. november 2015 om ungdomsskolebestyrelser.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Udvalget tog orienteringen om repræsentation i Ungdomsskolens bestyrelse fra arbejdsmarkedets parter til efterretning.

Punkt 47: Genoptagelse - Forslag til ændring af skolestyrelsesvedtægt

17.01.00-P24-1-18

Beslutningstema

Forslaget til revidering af skolestyrelsesvedtægt har været sendt til udtalelse hos skolebestyrelserne. Børne- og Familieudvalget skal på baggrund af høringssvarene træffe beslutning om indstilling til Kommunalbestyrelsen angående forslaget til revidering af skolestyrelsesvedtægten.

Sagsfremstilling

Politiske beslutninger

Der er siden den sidste revidering af skolestyrelsesvedtægten i 2013 sket en række ændringer i folkeskoleloven samt truffet en række beslutninger af Kommunalbestyrelsen, der har betydning for skolestyrelsesvedtægten.

Skolestyrelsesvedtægten er derfor blevet opdateret for at komme i tråd med både folkeskoleloven og kommunalbestyrelsens tidligere beslutninger.

Kommunalbestyrelsen har siden sidste revidering truffet tre beslutninger, der har krævet ændringer i den nuværende skolestyrelsesvedtægt:

1. Valg til skolebestyrelser i folkeskolerne i Jammerbugt Kommune i marts 2014
2. Nyt koncept for Det rådgivende organ i februar 2016
3. Principper for optagelse på anden skole end distriktsskolen i juni 2016

Den første beslutning om valg til skolebestyrelser skete grundet en ny bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen i januar 2014. Denne beslutning medførte ændringer i valgprocedurer og skolebestyrelsens sammensætning herunder indførelsen af mulighed for eksterne bestyrelsesmedlemmer. Ændringerne i skolestyrelsesvedtægt på baggrund af denne beslutning kan læses i forslag til skolestyrelsesvedtægt under § 1 og 2 samt i bilag til skolestyrelsesvedtægt under regler til valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelsen § 1.

Den anden beslutning blev truffet, fordi der var ønske om at ændre konceptet for Det rådgivende organ, hvorfor en arbejdsgruppe bestående af forvaltning, skoleledere og skolebestyrelsesformænd udarbejdede et nyt koncept, der blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen i 2016. Ændringerne i skolestyrelsesvedtægterne kan ses i forslag til skolestyrelsesvedtægt under § 9 og bilag til skolestyrelsesvedtægt under Retningslinjer for det rådgivende organ.

Den tredje beslutning blev truffet for at ensrette principperne for optagelse på anden skole end distriktsskolen på alle kommunens folkeskoler. Der blev nemlig i 2014 truffet politisk beslutning om, at Aabybro Skole fik andre principper end kommunens øvrige folkeskoler på grund af stor søgning, hvilket medførte pladsproblemer. De nye principper medførte, at der både blev en ensretning samtidig med, at der blev taget højde for Aabybro Skoles udfordring. Ændringerne i skolestyrelsesvedtægten på baggrund af denne beslutning kan ses i bilag til skolestyrelsesvedtægten under Frit skolevalg.

Sammensætning af skolebestyrelser

Som nævnt træf Kommunalbestyrelsen i 2014, grundet en ny bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen, beslutning om en ny valgprocedure og sammensætning af skolebestyrelserne. I forbindelse med dette blev det bestemt, at skolebestyrelser med en skoledel og en SI-del (samdrevne) skulle bestå af 7 forældrevalgte - 5 fra skoledelen og 2 fra SI-delen, 3 medarbejdere - 2 fra skoledelen og 1 fra SI-delen samt 2 elever.

Siden er der af ressourcemæssige grunde opstået et ønske blandt de mindre SI'er om at ændre sammensætningen i deres fælles bestyrelse. Forslaget er derfor at ændre på antallet af medarbejderrepræsentanter for skoledelen således, at der for skoledelen ligesom for SI-delen kun er 1 medarbejderrepræsentant. Formålet med forslaget er at ligestille medarbejderrepræsentationen for de to afdelinger samtidig med, at ressourceforbruget optimeres i de mindre SI'er, hvor antallet af medarbejdere er lavt. Denne ændring kan lade sig gøre, fordi SI'er via §24a er undtaget for §42 stk. 1 om mindst 2 medarbejderrepræsentanter fra skolen i skolebestyrelsen grundet kravet om medarbejderrepræsentation fra SI-delen.

Ændringer i folkeskoleloven

I forhold til ændringer i folkeskoleloven, der har betydning for skolestyrelsesvedtægt er der sket følgende siden sidste revidering.

1. Ny bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelse i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen i januar 2014
2. Ophævelse af § 46 stk. 1 vedrørende pædagogisk råd

Den først fik som nævnt ovenfor den betydning, at Kommunalbestyrelsen træf en beslutning om nye valgprocedurer og sammensætning for skolebestyrelserne. Den anden lovændring har medført, at pædagogisk råd ikke er obligatorisk for skolerne, hvorfor dette fjernes fra vedtægten. Det er dog stadig muligt for skolerne at have et pædagogisk råd.

Beslutning d. 5. marts 2018

Børne- og Familieudvalget sendte forslaget til revideret skolestyrelsesvedtægt til udtalelse i skolebestyrelserne i perioden fra 6. marts 2018 til og med den 6. april 2018.

Genoptagelse d. 14. maj 2018

Forslaget til revidering af skolestyrelsesvedtægt har været sendt til udtalelse hos skolebestyrelser.

Børne- og Familieudvalget skal på baggrund af høringssvarene træffe beslutning om indstilling til Kommunalbestyrelsen angående forslaget til revidering af skolestyrelsesvedtægt.

Der er indkommet udtalelser fra i alt fem skoler. Udtalelserne samt en synoptisk oversigt med forvaltningens bemærkninger er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven primært § 24a, § 41, § 42 og § 44 samt Bekendtgørelse nr. 1074 af 14/09/2017 om 'Valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelse i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen'.

Kommunikation

Den godkendte styrelsesvedtægt offentliggøres på kommunens hjemmeside og fremsendes til skolebestyrelserne.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen, at godkende forslaget om ændring af skolestyrelsesvedtægten

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at anbefale Kommunalbestyrelsen at godkende forslaget om ændring af skolestyrelsesvedtægten.

Bilag

Forslag til bilag til styrelsesvedtægter

Forslag til ny skolestyrelsesvedtægt

Synoptisk høringssvar

Udtalelse ang. Styrelsesvedtægt 2018 - Trekroner

Udtalelse vedr. ændring i styrelsesvedtægten - Ørebro skole

Udtalelse skolestyrelsesvedtægt 19.03.18 - Saltum

Udtalelse ang. styrelsesvedtægter - Aabybro Skole

Udtalelse ang styrelsesvedtægt 2018 - Nørhalne Skole

Punkt 48: Evalueringsproces faglige bæredygtige institutioner

28.03.00-A00-1-18

Beslutningstema

Stillingtagen til evalueringsproces vedrørende faglige bæredygtige institutioner på 0-6 årsområdet.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 15. december 2016 etablering af 8 nye integrerede daginstitutioner i Ørebro, Trekroner, Tranum, Gjøl, Nørhalne, Birkelse, Saltum og V. Hjermitalev. I hver institution blev der oprettet 8 vuggestuepladser. Samtidig vedtog Kommunalbestyrelsen, at der skulle etableres 12 vuggestuepladser i henholdsvis Pandrup og i Aabybro i forbindelse med etablering af ny integreret institution i Pandrup pr. 1. august 2018, samt i den nuværende Blå Stue, Anlægsvejen, pr. 1. oktober 2018, når specialafsnittet blev flyttet til Kaas. I budgetforliget for 2018 indgår det, at der skal etableres yderligere 8 vuggestuepladser i Skovsgård Børnehave, ligesom behovet for vuggestuepladser i Biersted skal undersøges.

I forbindelse med den politiske beslutning i 2016 blev der lagt vægt på, at etableringen af vuggestuetilbuddene sker løbende, under hensynstagen til de lokale dagplejere og forældrenes ønsker, men også ud fra hensynet til udnyttelsen af den lokale, kommunale kapacitet i det enkelte område.

Dette betyder, at en eventuel udvidelse af kapaciteten sker ud fra en helhedsvurdering af den samlede tilbudsvifte og dennes kapacitet i de enkelte områder, de økonomiske aspekter dette afstedkommer, samt en vurdering af forældrenes efterspørgsel og søgemønstre i forhold til de enkelte tilbudstyper. I udgangspunktet ønskes der både mulighed for dagpleje og vuggestue i de enkelte lokale områder, hvilket er beskrevet i Kvalitetsnotatet:

- Der bliver flere valgmuligheder og et øget udbud af pladser i forhold til den kommunale tilbudsvifte på 0-2-årsområdet ved oprettelse af flere lokale vuggestuer.

Dette betyder ikke, at der på ethvert tidspunkt skal være ledige pladser i de 2 tilbudstyper, men at man i området har mulighed for at ønske enten dagpleje eller vuggestue. Får man ikke sit ønske opfyldt har man mulighed for at komme på venteliste til de ønskede tilbud.

Forvaltning og Børne- og Familieudvalget følger løbende udviklingen tæt i forsøget på, til enhver tid, at kunne imødekomme forældrenes søgemønstre igennem for den ovennævnte helhedsvurdering af kapaciteten i de enkelte områder. Et vigtigt element i helhedsvurderingen er, at der sker en løbende tilpasning af den kommunale dagpleje i forbindelse med etablering og udvidelse af de integrerede institutioner.

Med forslaget til ny dagtilbudsstruktur på 0-6-årsområdet blev der udarbejdet og vedtaget et notat om "Principper for faglige bæredygtige integrerede institutioner", ud fra ønsket om at skabe ro og kontinuitet omkring den fremtidige drift og udvikling af 0-6 årsområdet. Der indkommer løbende ønsker fra forældrebestyrelser om udvidelse af kapaciteten af vuggestuepladser. Ønskerne er motiveret af dels Liv i by og skole-dagsorden, dels mangel på ledige vuggestuepladser. Når forvaltningen modtager en sådan anmodning vurderes behovet ud fra en helhedsbetragtning af den samlede kapacitet i lokalområdet jævnfør den politiske beslutning. Det betyder, at en eventuel udvidelse ses i lyset af den samlede kapacitet på både dagpleje og vuggestueområdet, den naturlige tilpasning af antallet af dagplejere, forældrenes søgemønstre, muligheder for udvidelse af vuggestuekapaciteten indenfor de eksisterende rammer, samt fremtidig børnetal. På den baggrund er det ikke alle indkomne ønsker, som efterleves. Samme vurderingskriterier anvendes på dagplejeområdet. Det betyder, at kapaciteten af dagplejepladser ikke udvides, såfremt der er ledig kapacitet i de lokale vuggestuer.

Kapaciteten i af vuggestuerne i Nørhalne og Ørebro er udvidet med yderligere 4 pladser. Dette er netop sket med afsæt i de ovenstående kriterier.

Forvaltningen foreslår, at der foretages en evaluering og status på udviklingen af de integrerede daginstitutioner i forhold til principperne for faglige bæredygtige institutioner. Forvaltningen foreslår at evaluering og status foregår i efteråret 2018, og at der planlægges en proces med involvering af både forældre, medarbejdere og ledelse. Processen vil også have til formål at udarbejde en strategi for den fremtidige etablering og udvidelse af vuggestuekapaciteten i de enkelte områder, således at intentionen om at skabe ro og kontinuitet omkring drift og udvikling af 0-6 årsområdet kan opretholdes.

Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller til Børne- og Familieudvalget,

at forvaltningen igangsætter en planlægning af en evalueringsproces i henhold til principperne for fagligt bæredygtige institutioner på 0-6-årsområdet.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede, at forvaltningen igangsætter planlægning af en evalueringsproces i henhold til principperne for faglige og økonomiske bæredygtige institutioner på 0-6-årsområdet.

Punkt 49: Indstilling vedr. placering af FGU skole i Jammerbugt Kommune

15.20.05-A00-1-18

Beslutningstema

Drøftelse af den geografiske placering af FGU skole i Jammerbugt Kommune.

Sagsfremstilling

Kommunerne i KKR Nordjylland er gået sammen i klyngesamarbejder, der udarbejder oplæg til placering af FGU-institutioner og -skoler. Disse oplæg behandles af KKR Nordjylland, der indsender en samlet indstilling til placering af FGU-institutioner og -skoler til undervisningsministeren, der behandler indstillinger til placering af FGU-institutioner og -skoler på landsplan.

Morsø, Thisted og Jammerbugt kommuner har valgt at indstille et klyngesamarbejde omkring etablering af en FGU-institution med et dækningsområde, der dækker de tre kommuner. Det er endvidere oplægget fra de tre kommuner, at der skal etableres en FGU-skole i henholdsvis Morsø, Thisted og Jammerbugt Kommune.

Den lokale arbejdsgruppe og placering af FGU skolen i Jammerbugt Kommune

En lokal arbejdsgruppe i hver kommune (i Jammerbugt bestående af Produktionsskole, VUC og Kommune) har udarbejdet oplæg til lokalpolitisk behandling i forhold til placering og organisering af FGU-skolen i Jammerbugt Kommune med henblik på at komme med input til efterfølgende sammenskrivning i den tværgående styregruppe. Arbejdsgruppen skulle i sit oplæg til placering og organisering af en FGU-skole blandt andet tage stilling til og tage højde for følgende:

- FGU-skolens dækningsområde
- Placering af FGU-skole herunder:
- Organisering af undervisningsaktiviteter:
- Hvilke eksisterende institutioner skal fremadrettet indgå i FGU-institutionen, og
- Hvilke eksisterende institutioner skal udspalte aktiviteter til den nye institution.
- Hvorledes der skabes sammenhængende uddannelsesmiljøer med et faglige og økonomisk bæredygtige miljøer
- Redegøre for transportforhold – hvordan påvirker placeringen tilgængeligheden med offentlig transport

I Jammerbugt Kommune sker den politiske behandling af den lokale arbejdsgruppes oplæg i henholdsvis Børne- og Familieudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Arbejdsgruppens indstilling:

Det foreslås at skolen i Jammerbugt Kommune placeres i Aabybro. Dette vil være en god løsning for hovedparten af eleverne, også fordi Aabybro er trafikknudepunkt i kommunen.

Arbejdsgruppens resultater er indskrevet i vedhæftede samlede indstilling til det fremadrettede klyngesamarbejde de tre kommuner imellem. Indstillingen er under forudsætning af politisk godkendelse i BFU den 14. maj og BEU den 16. maj 2018.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget og Beskæftigelsesudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsens godkendelse, at FGU skolen i Jammerbugt Kommune placeres i Aabybro

Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at indstille til Kommunalbestyrelsen, at FGU-skolen i Jammerbugt Kommune placeres i Aabybro.

Bilag

Samlet indstilling til placering af FGU - For klyngesamarbejdet mellem Morsø Jammerbugt og Thisted

Punkt 50: Orientering om ungeanalyse

17.00.00-A00-1-14

Beslutningstema

Orientering om ungeanalyse.

Sagsfremstilling

På Beskæftigelsesudvalgets møde den 11. april 2018 blev der efterspurgt yderligere analyse på Ungeområdet i Jammerbugt Kommune. En sådan analyse skal forklare nuværende udfordring med en stor andel unge på uddannelseshjælp og understøtte, at indsatsen stedse er målrettet og prioriteret i forhold til de udfordringer, som analysen peger på.

Forvaltningen har siden da været i dialog med AAU om at få udarbejdet analysen med bistand herfra. AAU indgår bl.a. pt. som følgeforskere på Jammerbugt Kommunes projekt "Familien på Vej" støttet af den AP Møllerske Støttefond, ligesom at de relevante forskere pt. er i gang med et landsdækkende ungeprojekt.

Det er aftalt med AAU, at de i analysen sætter fokus på:

- Rammevilkår for udvikling af ungeindsatsen i Jammerbugt Kommune
- Den tidlige indsats og dennes betydning for ungeindsatsen
- Selve ungeindsatsen

AAU mener at kunne have resultater klar til præsentation på BFU og BEUs møder medio august.

Analysen vil blive udarbejdet i et samarbejde mellem AAU, Sundhed og Arbejdsmarked samt Skole og Dagtilbud.

Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller,
at Børne- og familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen om ungeanalysen til efterretning.