

REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 23-11-2020

Mødedato Mandag d. 23. november 2020 kl. 14:00

Mødested Aabybro Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....	3
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.....	4
Godkendelse af Budgetopfølgning 3 pr. 30. september.....	5
Godkendelse af udmøntning af Budget 2021.....	8
Orientering om opstart af Task Force forløb på området for udsatte børn og unge.....	12
Orientering om nyt behandlingstilbud ved PPR Jammerbugt.....	13
Orientering om bevilling fra Villum Fonden til etablering af makerspaces.....	15
Godkendelse af midlertidig merindskrivning i Brovst vuggestue og tilladelse til at igangsætte bygni	17

Punkt 85: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren

00.01.00-A00-6-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.

Sagsfremstilling

- Status på situationen med Corona på Børne- og Familieforvaltningens område.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 86: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer

00.01.00-A00-7-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 87: Godkendelse af Budgetopfølgning 3 pr. 30. september

00.30.14-G01-6-19

Beslutningstema

Godkendelse af Budgetopfølgning 3-2020 pr. 30. september samt stillingtagen til konsekvenserne heraf.

Sagsfremstilling

Administrationen har gennemført Budgetopfølgning 3 pr. 30. september 2020.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne i indeværende år.

Budgetopfølgningen er foretaget med udgangspunkt i erfaringerne fra de ni første måneder og er gennemført på alle driftsbudgettets aktivitetsområder, ligesom budgetforudsætningerne er gennemgået vedrørende indtægter og anlæg.

I denne budgetopfølgning er 2/3 af overførslerne fra 2019 på driften placeret på politikområde 16 med henblik på senere frigivelse. Den resterende del indgår i det korrigerede budget under fagområderne.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har det enkelte udvalg i forlængelse af budgetopfølgningen til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde, såfremt budgetopfølgningen viser merudgifter.

Såfremt dette ikke er muligt, skal det enkelte fagudvalg drøfte muligheden for at finansiere en eventuel afvigelse inden for udvalgets samlede områder. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen. Såfremt udvalget ikke kan finde de nødvendige kompenserende tiltag inden for eget udvalgsområde, har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil. Såfremt øvrige finansieringsmuligheder er udtømte, kan udvalget indstille tillægsbevillinger til Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder viser, at der samlet set forventes et merforbrug på driften på 3,8 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget samt et mindreforbrug på 15,8 mio. kr. på anlægsområdet i forhold til det korrigerede budget.

Budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder er vedhæftet som bilag.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 2. og 10. december 2020.

Lovgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'.

Økonomi

Der er vedlagt et bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Der søges med budgetopfølgningen om følgende budgetomplaceringer og tillægsbevillinger til drift og anlæg:

Ansøgninger om omplaceringer - Drift	Netto tillægsbevilling 2020
1.000 kr.	
Politikområde 1: Dagtilbud	2.161
Demografipulje fra Økonomiudvalget	2.161
Politikområde 2: Undervisning og fritid	2.839
Demografipulje fra Økonomiudvalget	2.839
Omplaceringer drift total	5.000

Ansøgninger om tillægsbevillinger - Drift	Netto tillægsbevilling 2020
1.000 kr.	
Politikområde 1: Dagtilbud	698
Børnetal privat pasn. og pasning egne børn	603
Søskendetilskud og friplads	-587
Børnetalsreg. dagpleje incl. forældrebet.	-504
Børnetal vuggest. og BH incl. forældrebet.	-2.635
Nationale digitaliseringsinitiativer	125
Statslig indtægt, normeringsløft i daginstit.	-2.097
Udmøntning midler, normeringsløft i daginstit.	2.097
Øvrige afvigelser, daginst.området	-302
Børnetalsregulering privatinstitutioner	3.998
Politikområde 2: Undervisning og fritid	-3.107
Folkeskolen i Top20	-1.000
Elevtalsregulering på det almene folkeskoleområde	-2.018
Det specialiserede skoleområde	1.600
Nationale digitaliseringsinitiativer	238
Etablering af personalerum til Nørhalne Skole - anlæg Nørhalne BH	-100
Børnetalsregulering på SFO/SI	-1.903
Interne skoler	584
Private skoler	1.124
Tjenestemandspension	-1.632
Statslig indtægt vedr. normeringsløft i vuggestuer og børnehaver	-1.100
Udmøntning midler vedr. normeringsløft i vuggestuer og børnehaver	1.100
Statslig indtægt vedr. pulje til et generelt løft af folkeskolen	-2.087
Udmøntning midler vedr. pulje til et generelt løft af folkeskolen	2.087
Politikområde 3: Familie og forebyggelse	14.048
Rammen for forebyggelse og anbringelse	12.931
Øvrige forebyggelse og anbringelse	1.117
Tillægsbevillinger drift total	11.639

Ansøgninger om tillægsbevillinger - Drift Covid-19	Netto tillægsbevilling 2020
1.000 kr.	
Politikområde 1: Dagtilbud	1.153
Merudgifter Covid-19	1.153
Politikområde 2: Undervisning og fritid	465
Merudgifter Covid-19	465
Politikområde 3: Familie og forebyggelse	-124
Merudgifter Covid-19	-124
Tillægsbevillinger drift Covid-19 total	1.494

Ansøgninger om tillægsbevillinger - Anlæg	Netto tillægsbevilling 2020	Netto tillægsbevilling 2021
1.000 kr.		
Politikområde 1: Dagtilbud	-12.814	12.914
Nørhalne Børnehave	100	0
Nørhalne Børnehave	-4.052	4.052
Anlægsramme dagtilbud	-8.862	8.862
Politikområde 2: Undervisning og fritid	-3.049	1.149
Ny skole i Jetsmark	-1.900	
Ny skole i Jetsmark	-1.149	1.149
Tillægsbevillinger anlæg total	-15.863	14.063

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender budgetopfølgningen på udvalgets områder.

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

Budgetopfølgning 3-2020 BFU

Punkt 88: Godkendelse af udmøntning af Budget 2021

00.30.02-S00-21-19

Beslutningstema

Godkendelse af udmøntning af Budget 2021 på Børne- og Familieudvalgets områder.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte Budget 2021 og overslagsårene 2022-2024 på deres møde den 8. oktober 2020.

På Børne- og Familieudvalgets områder er en række tekniske korrektioner godkendt og indarbejdet i budgettet. De tekniske korrektioner udmøntes i overensstemmelse med beskrivelserne i det tekniske oplæg.

Herudover er der i budgettet indarbejdet budgetændringer på baggrund af en politisk prioritering.

Omstillingsforslagene indstilles udmøntet som følger:

1) Reduktion fra 5 til 4 overordnede afdelingsledere

Antallet af overordnede dagtilbudsledere reduceres fra 5 til 4. Der pågår en beskrivelse af processen for reduktionen, som skal resultere i en reduktion på 0,330 mio. kr. stigende til 0,6 mio. kr. i overslagsårene i ressourcetildelingen til ledelsessløn på det samlede dagtilbudsområde.

Dermed er den økonomiske del af forslaget udmøntet.

2) Reduktion af kompetenceudvikling

Med baggrund i beslutningen om at reducere i tildelingen af kompetencemidler på dagtilbudsområdet i 2021 er ressourcetildelingsmodellerne på området tilrettet. Det samlede reduktionsbeløb er 0,1 mio. kr., og udmøntningen er sket på såvel vuggestuer og børnehaver. Reduktionen har alene virkning i budgetår 2021.

3) To-sprogsområdet - servicetjek og organisering

Ressourcen til to-sprogsområdet reduceres med 0,5 mio. kr. Dette modsvarer et faldende elevtal på området, hvorfor der er foretaget et servicetjek, som blandt andet betyder, at ansættelsesgraden af to-sprogskonsulenten reduceres fra 37 timer til 25 timer ugentligt, ligesom antallet af skoler med en minimumsnormering til to-sprogs-holdundervisning er reduceret.

4) Revisitering af kørsel for specialklasser

Et skærpet fokus fra Kørselskontoret og Visitationsudvalget på i højere grad at arbejde med de unges selvhjulpenhed i forhold til buskørsel for de elever, der går i et specialklassetilbud, har bevirket, at flere elever fremadrettet kan tage NT-bussen fremfor den taxakørsel, de oprindeligt var visiteret til. Indsatsen har således medført, at kørselsbudgettet årligt fremadrettet kan reduceres med 0,3 mio. kr.

På den baggrund er budgetreduktionen udmøntet.

5) Løbende visitering af kørsel til specialtilbud

Som et led i effektivisering af flextrafikken i Jammerbugt Kommune er der med budgetvedtagelsen for 2021 besluttet en løbende revisitering til kørsel til specialtilbud på skole- og dagtilbudsområdet udover den årlige revurdering. Den løbende revurdering iværksættes pr. 1. august 2021, hvilket har den effekt, at kørselsbudgettet årligt kan reduceres med 0,085 mio. kr.

Dermed er forslaget udmøntet.

6) Visitationsstandard for kørsel til dagtilbudslovens § 32

Med Budget 2021 er det besluttet, at der skal udarbejdes retningslinjer og kriterier for visitation af kørsel til dagtilbud efter servicelovens § 32, hvilket giver en effektivisering på 0,2 mio. kr. årligt.

Forvaltningen udarbejder et oplæg til retningslinjer og kriterier for visitationen, som forelægges Børne- og Familieudvalget.

7) Rute med opsamlingssteder i stedet for opsamling ved bopæl

Som et yderligere led i effektivisering af flextrafikken sættes der med Budget 2021 fokus på visiterede elever til taxakørsel, der vurderes at kunne gå til et opsamlingssted i stedet for afhentning på en individuel bopælsadresse. Initiativet vurderes for den enkelte elev i samspil med skole og forældre, og økonomisk set forventes kørselsændringen at medføre, at kørselsbudgettet årligt kan reduceres med 0,266 mio. kr.

Forslaget er dermed udmøntet.

8) Ungdomsskolen - demografiregulering

Ungdomsskolen er rammestyrket, og deres budget er ikke blevet reguleret siden 2016. Elevtallet i Jammerbugt Kommune er siden 2016 faldet. I 2020 blev Ungdomsskolens budget reduceret med 0,4 mio. kr. i forbindelse med at Børne- og Familieforvaltningen skulle finde kompenserende besparelser. Med budgetaftalen blev det aftalt, at Ungdomsskolen fik tilbageført 0,3 mio. kr. til deres budgetramme. De 0,3 mio. kr. skal anvendes til klubtilbud (0,2 mio. kr.) og ungdomsskoleaktiviteter (0,1 mio. kr.).

9) PPR - budgettildeling og demografiregulering

PPR's budget reduceres med 0,4 mio. kr. i 2021 stigende til 0,5 mio. kr. i 2022 og 2023 og 0,6 mio. kr. i 2024 og frem. Derfor igangsættes der en proces mellem afdelingsleder i PPR og Familie- og Forebyggelseschefen med henblik på at afklare, hvorledes budgetreduktionen udmøntes. Budgetreduktionen søges løst således, at PPR's serviceniveau på de væsentligste kerneopgaver reduceres mindst muligt.

10) Sundhedsplejen - engangsbesparelse

Sundhedsplejens budget reduceres med 0,2 mio. Budgetreduktionen forventes udmøntet via indtægter fra Sundhedsplejens deltagelse i udviklingsprojekter, således løsningen af kerneopgaverne ikke påvirkes.

11) SSP

Med Budget 2021 blev SSP's budget og serviceniveau fastholdt, således at der fortsat sikres tre fuldtidsstillinger i SSP.

Øvrige beslutninger jævnfør budgetaftalen indstilles udmøntet således:

12) Ekstra normering på dagtilbudsområdet

Med budgettet blev der afsat 2,5 mio. kr. til at prioritere et kvalitetsløft på dagtilbudsområdet ved at øge normeringerne i kommunens vuggestuer og børnehaver samt i de private tilbud.

Midlerne er indarbejdet i ressourcetildelingsmodellerne og er derigennem udmøntet.

13) Svømning privatinstitutioner

Der sikres med Budget 2021 lige muligheder for kommunale og private tilbud i forhold til brug af svømmehaller. Der er afsat et beløb på 0,050 mio. kr. i en pulje, som kan bruges til at dække de private dagtilbuds udgift til svømning. Puljen vil skulle søges af de private dagtilbud.

14) Ny tandplejestruktur

I forlængelse af budgetforliget vil Børne- og Familieforvaltningen i 2021 fortsætte arbejdet med at udarbejde en nærmere analyse af de udfordringer og problemstillinger, den kommunale tandpleje står overfor. I forbindelse med udarbejdelse af analysen vil MED-systemet i høj grad blive inddraget i dialogen om tandplejens udfordringer, problemer og mulige løsningsforslag under hensyn til Jammerbugt Kommunes decentrale struktur. Det forventes, at analysearbejdet afsluttes og præsenteres for Kommunalbestyrelsen i 2021.

15) Strategiplan på Familie- og Forebyggelsesområdet

Der er på Familie- og Forebyggelsesområdet en politisk godkendt strategiplan med faglige, strategiske og konkrete tiltag, som er iværksat i efteråret 2019. Målet er at sikre faglige og økonomisk bæredygtige løsninger i kommunens indsatser på Børne- og Familierådgivningens område. I planen er der også indarbejdet økonomiske måltal, hvor udgifterne forventes at falde over årene.

Med budgetaftalen gøres der opmærksom på, at ambitionen er at nå målene i strategiplanen, men for at imødekomme eventuelle budgetudfordringer i 2021 er der afsat en budgetpulje på 18 mio. kr. Disse budgetmidler kan udmøntes på børne- og voksenområdet i forbindelse med den sidste budgetopfølgning i 2021, hvis der viser sig, at budgetforudsætningerne ikke holder.

Der er planlagt en midtvejsevaluering af strategiplanen, som præsenteres for Børne- og Familieudvalget i 1. kvartal 2021.

Der vil også blive fulgt op på de økonomiske målsætninger som den del af præsentationen af budgetopfølgningerne i 2021 for udvalget.

16) Anlæg

Med Budget 2021 er der blandt andet afsat et anlægsbudget på 4,5 mio. kr., som skal medfinansiere renoveringen af børnehaverne i Fjerritslev. Det fremgår af budgetaftalen, at det er vigtigt, at der udarbejdes en samlet renoveringsplan for børnehaverne, således at det synliggøres, hvor behovene er størst. Dette skal danne grundlag for de kommende års prioriteringer.

Herudover er afsat et anlægsbudget på 38 mio. kr. til den fortsatte opførelse af den nye skole i Jetsmark samt 2,8 mio. kr. til de øvrige skoler.

Det fremgår af budgetaftalen, at der i løbet af 2021 skal udarbejdes en renoveringsplan for skolevæsenet i Jammerbugt Kommune. En renoveringsplan, som udover at kvalificere og styrke det politiske beslutningsgrundlag, fremtidssikrer skolernes fag- og læringsmiljøer i forhold til Jammerbugt Kommunes vision om et skolevæsen i top.

På mødet skal Børne- og Familieudvalget drøfte og komme med input til en renoveringsplan for børnehaverne og skolerne.

17) Overgangsmentor

Med henblik på at sikre en endnu mere målrettet og helhedsorienteret indsats for unge i overgangen mellem børn og voksne, har Jammerbugt Kommune investeret i en overgangsmentor, der skal understøtte de unge, der måtte have behov for støtte i overgangen fra grundskole til ungdomsuddannelse. Overgangsmentoren er tilknyttet kommunens Ungeenhed og vil udøve sit virke i tæt samspil med Børne- og Familieforvaltningen samt det specialiserede voksenområde.

Opfølgning på overgangsmentoren vil ske i et samarbejde mellem Børne- og Familieudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

18) Evaluering af samarbejde vedr. valg af ungdomsuddannelse

For at sikre at de unge klædes bedst muligt på til valget af ungdomsuddannelse skal der gennemføres en evaluering af samarbejdet mellem folkeskolens lærere og UU-vejlederne, da de sammen har en uvurderlig rolle i at støtte, guide og klæde de unge bedst muligt på.

Evalueringen vil ske i et samarbejde mellem Børne- og Familieudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

19) Tværgående omstillingsforslag

Med budgettet for 2021 er der indregnet tværgående besparelser på indkøb og kørsel. Når der ligger et oplæg til udmøntning af disse besparelser, vil Børne- og Familieudvalget blive orienteret.

Herudover ligger det i budgetaftalen, at der skal gennemføres en analyse af indkøb af hardware og administrative systemer samt kontraktstyringen af it-systemerne. Denne analyse omfatter også skoleområdet.

Da forligsparterne er bevidste om, at systemer/applikationer til brug i den daglige undervisning er individuelt tilpasset den enkelte skole, skal der foretages en nærmere analyse heraf, før der træffes beslutning omkring ændringer i den nuværende praksis. Forligsparterne er enige om, at der fortsat sikres pædagogisk metodefrihed for den enkelte skole. Beslutningen skal derfor ses som et teknisk tiltag.

I analysearbejde skal skolerne inddrages, og resultatet af analysen vil blive forelagt Børne- og Familieudvalget til politisk behandling.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Økonomi

I den vedtagne budgetproces har der været stor fokus på inddragelse af MED-systemet samt høring af relevante eksterne parter.

Som det fremgår af budgetprocessen, har MED-udvalgene bidraget med kvalificering af omstillingsforslagene.

Der har desuden været afholdt orienteringsmøde vedr. status på Budget 2021 samt det materiale, der er sendt i høring.

Som afslutning på budgetprocessen blev der den 20. oktober 2020 afholdt orienteringsmøde om det vedtagne Budget 2021 for MED-system, ledere, bestyrelsesrepræsentanter samt råd og nævn.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender, at forslagene 1-19 vedrørende Budget 2021 udmøntes som indstillet i ovenstående sagsfremstilling.

Beslutning

Godkendt.

Administrativ bemærkning:

Der gøres opmærksom på, at der med Budget 2021 er afsat 0,3 mio. kr. til Ungdomsskolen, hvoraf 0,1 mio. kr. vedrører puljeklubber, mens 0,2 mio. kr. vedrører ungdomsskolens øvrige aktiviteter.

Punkt 89: Orientering om opstart af Task Force forløb på området for udsatte børn og unge

27.00.00-A00-2-19

Beslutningstema

Orientering om opstart af Task Force-forløb på området for udsatte børn og unge i Jammerbugt Kommune.

Sagsfremstilling

Socialstyrelsens Task Force gennemførte opstartsmøde i Jammerbugt Kommune den 29. oktober 2020. Task Force tilbyder rådgivning målrettet kommunale ledere og sagsbehandlere på området for udsatte børn og unge. Rådgivningen har fokus på at øge kvaliteten i sagsbehandlingen fx ved at se på koblingen mellem kommunens strategier og den daglige drift, at styrke arbejdsgange og kvalitetssikre procedurer samt at bidrage til at sikre et mere helhedsorienteret fokus. Børne- og Familieudvalget besluttede den 3. september 2019 at anbefale Kommunalbestyrelsen, at Jammerbugt Kommune ansøgte Socialstyrelsen om et Task Force forløb på området for udsatte børn og unge. Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. september 2019, at Jammerbugt Kommune ansøgte om et Task Force forløb. Jammerbugt Kommune fik tilsagn fra Socialstyrelsens Task Force i december 2019.

Et samlet Task Force forløb strækker sig over ca. 1 ¾ år. Forløbet består af en analysefase og en udviklingsfase. Analysefasen handler om den konkrete sagsbehandling, den faglige ledelse og organiseringen af området. Udviklingsfasen danner rammen for at udarbejde en plan for udviklingen med beskrivelse af de mål og resultater, som kommunen forventer at opnå i udviklingsforløbet.

Nedenfor fremgår en foreløbig tidsplan for Task Force forløbet:

Tid	Aktivitet
29. oktober 2020	Opstartsmøde med Socialstyrelsens Task Force.
2. november 2020	Ankestyrelsen indkalder 20 sager til analyse. Socialstyrelsen anmoder om dokumenter fra Jammerbugt Kommune, fx den sammenhængende børnepolitik, arbejdsgangsbeskrivelser, kvalitetsstandarder m.v.
December 2020	Ankestyrelsen præsenterer resultaterne af sagsgennemgangen af de 20 sager.
Januar 2021	Møde med Socialstyrelsens Task Force i Odense.
Januar 2021	Interviewdage.
Januar til marts 2021	Socialstyrelsens Task Force udarbejder analyserapporten. Der gennemføres mundtlig og skriftlig høring af analyserapporten.
Maj 2021	Analyserapporten fremlægges for forvaltningen og de politiske udvalg i Jammerbugt Kommune.
Maj-juni 2021	Udviklingsfasen påbegyndes.

Der vil kunne forekomme justeringer i tidsplanen undervejs, fx afhængig af situationen med Corona.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Kommunikation

Ikke relevant.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen fremsender til Børne- og Familieudvalgets orientering opstart af Task Force-forløb på området for udsatte børn og unge.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 90: Orientering om nyt behandlingstilbud ved PPR Jammerbugt

17.01.05-P20-1-20

Beslutningstema

Orientering om imødekommelse af ansøgning på 5,8 mio. kr. fra Børne- og Undervisningsministeriet til nyt behandlingstilbud ved PPR Jammerbugt.

Sagsfremstilling

Jammerbugt Kommune har ansøgt Børne- og Undervisningsministeriet om midler fra: *Pulje til støtte af implementering af lette behandlingstilbud i kommunernes pædagogiske psykologiske rådgivning (PPR), 2020-2022*. Ansøgningen er blevet godkendt.

Formål

Jammerbugt Kommune tilbyder for nuværende kun i meget begrænset omfang lettere behandling til børn og unge i psykisk mistrivsel. Det indebærer en risiko for, at børn bliver mere invaliderede af deres vanskeligheder både aktuelt og på længere sigt ind i voksenlivet, end de bør være. Det primære formål med projektet er derfor at implementere lettere behandlingstilbud til børn og unge i aldersgruppen 6 - 17 år. For at nå målet arbejdes der i projektet for, at børn og unge i kommunen kan modtage indsatser af høj kvalitet i forhold til deres specifikke udfordringer på et relevant og tidligt tidspunkt. Det omfatter bl.a. bedre udnyttelse af PPR's kendskab til målgruppen og mulighed for at observere og reagere på tegn på mistrivsel.

Projektets målsætninger er derudover:

- at deltagende forældre får øget viden, redskaber og forståelse for deres barns udfordringer og derved oplever at kunne understøtte deres børn
- at deltagende børn og unge får bedre indsigt i og evne til håndtering af egne udfordringer
- at flere bevarer tilknytningen til skole (færre visiteres til specialklasser) samt oplever at have kammerater i fritiden
- at deltagende børn udvikler færre belastningssymptomer.

På længere sigt er målet, at flere unge påbegynder og gennemfører en ungdomsuddannelse samt, at færre unge får brug for socialpsykiatrisk støtte.

Målgruppe

Der vil være tre primære målgrupper i Jammerbugt Kommune for lettere behandlingstilbud:

1. Elever i indskolingen (6-10 år) med behov for indsatser forbundet med adfærdsforstyrrelser fx som følge af ADHD.
2. Elever i udskolingen (13-17 år) med diverse diskrete tegn på psykiske vanskeligheder – eksempelvis stigende skolefravær, begyndende social isolation, fysiske symptomer, nedtrykthed mv.
3. Elever diagnosticeret med autisme (6-16 år), som ville kunne profitere af social træning og/eller vejledning af forældre og andre nære voksne.

Generelt for alle tre målgrupper er gældende, at forældrene også er i målgruppen for indsatsen, da forældrenes evne til at støtte deres børn er væsentlig for indsatsernes effekt. En væsentlig del af projektet vil derfor være at støtte op om de forældre, som har brug for støtte til, hvordan de håndterer forældrerollen og forstår deres børns udfordringer.

Behandlingsindsatser

Lettere behandlingsindsats 1 (6-12 år):

Psyologen vil gennemføre et forløb, der vil sigte mod at træne barnet i regulering af egne følelser (fx forståelse og håndtering af vrede, vilde, udadrettede børn) og på at lære dem andre strategier. Netværket skal gennem indsatsen blive klogere på, hvordan barnets reaktioner giver mening, og hvordan man som forældre og professionel kan arbejde med dem. Behandlingen vil bestå af undervisning af barnet ift. følelser, konkrete øvelser med barnet samt vejledning af personale på barnets skole og forældre.

Lettere behandlingsindsats 2 (13-17 år):

Behandlingen vil primært bestå af behandling af barnet/den unge – enten individuelt eller i grupper – og af tilbud om vejledning af forældrene. Den sidste del vil primært foregå individuelt således, at forældrenes viden

målrettes deres eget barns specifikke udfordringer og behov. Grupperne vil i udgangspunktet blive sammensat af højst 8 unge og 1-2 psykologer.

Lettere behandlingsindsats 3:

Behandlingen tager udgangspunkt i børn med autisme og deres vanskeligheder med at agere i sociale sammenhænge. Behandlingen vil have fokus på børnenes adfærd. Herunder i særdeleshed ændring af handlemønstre samt forståelse af de mekanismer, som er vigtige i social samspil.

Fælles for alle tre forløb er, at de overordnede mål med behandlingen skal oversættes til specifikke mål for det enkelte barn.

Organisering, ledelse og tværfagligt fokus

Der vil blive nedsat en styregruppe, som består af Familie- og Forebyggelseschef, Skole- og Dagtilbudschef, leder af PPR samt projektleder.

Den udførende behandlingsindsats sker i regi af PPR. PPR består af 10 psykologer, som vil være de primære medarbejdere i forhold til indsætterne i dette projekt. Herudover vil bl.a. otte tale/hørekonsulenter og en skolekonsulent også være involveret i tilbuddene.

PPR er organisatorisk placeret under chefen for Familie og Forebyggelse, ligesom Børne- og Familierådgivningen og Sundhedsplejen, mens psykologerne fysisk er tilknyttet konkrete skoler, hvilket giver en struktur, der sikrer samarbejde på tværs af hele området. Derudover er der et tæt samarbejde med UU, Jobcentret og Voksenhandicap med henblik på at sikre koordinering af indsatsen. Projektet vil videreudvikle det tværgående samarbejde i forhold til en yngre målgruppe og de projektrelaterede indsætser.

Der vil blive nedsat en projektgruppe med repræsentanter fra skoleledelse, Psykologfaglig koordinator fra Skole- og Dagtilbud, leder af Børne- og Familierådgivningen, leder af Sundhedsplejen, leder af Familiecenteret og leder af PPR. Denne projektgruppe vil følge projektet tæt og sikre, at aftaler holdes og justeres efter behov, at der sker den forventede henvisning, at der følges op på resultater mv.

Tids- og procesplan

Projektet igangsættes fra november 2020 med henblik på igangsættelse af kompetenceudvikling i perioden december 2020 til februar 2021. Selve behandlingsforløbene opstartes i marts 2021. Projektet løber frem til udgangen af 2022, hvor relevante indsætser overgår til drift.

Økonomi

Samlet tilskud fra Børne- og Undervisningsministeriet (Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, STUK) på 5,8 mio. kr.

Oveni dette tilskud, skal der tillægges en egenfinansiering på 1,5 mio. kr., svarende til en samlet projektudgift på 7,3 mio. kr.

Bevillingen er modtaget 12. november 2020, og er imødekommet med et reduceret tilskudsbeløb i forhold til det oprindeligt ansøgte. Forvaltningen er i gang med udarbejdelsen af et revideret projektbudget, hvorfor der kan ske ændringer i forhold til egenfinansiering, som dog minimum skal udgøre 20 procent af det samlede projektbudget.

Kommunikation

Ikke relevant

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen fremsender til Børne- og Familieudvalget orientering nyt behandlingstilbud ved PPR Jammerbugt.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 91: Orientering om bevilling fra Villum Fonden til etablering af makerspaces

17.00.00-Ø34-1-20

Beslutningstema

Orientering om bevilling fra Villum Fonden til etablering af makerspaces på alle kommunens folkeskoler og Ungdomsskolen.

Sagsfremstilling

Jammerbugt Kommune har ansøgt Villum Fonden om midler til etablering af makerspaces på alle 12 folkeskoler og oprettelse af et mobilt makerspace i regi af Ungdomsskolen.

Et makerspace er et værksted i en skole, som er indrettet, så eleverne kan arbejde med både digitale teknologier og analog håndværk. Her designer og konstruerer eleverne med alt fra laptop til loddekolber og limpistoler. I Jammerbugt Kommune har vi valgt, at vores 14 faste makerspaces på skolerne kaldes Makker-rum, og visionen for etableringen af makerspaces er, at:

- Eleverne - og borgerne i almindelighed - i Jammerbugt Kommune bliver dannet og uddannet til at blive medskabere af deres fremtid gennem at få rum, mulighed, mod og lyst til at lege, fejle og lære gennem anvendelse af digitale teknologier og analoge værktøjer.

Målet med projektet er, at makerspaces skal medtænkes i undervisningen i alle fag og på alle klassetrin. Ungdomsskolen får en central rolle i projektet, idet den skal være det teknologiske fyrtårn, der skal være inspirator, igangsætter og katalysator for nye tiltag, teknologier og værktøjer. For at tilgodese kommunens geografi etablerer Ungdomsskolen et mobilt makerspace, der når ud til alle dele af kommunen.

En strategisk satsning i Jammerbugt Kommune

Etableringen af makerspaces sker som led i Jammerbugt Kommunes Planstrategi og Villum Fondens mål om, at science skal opleves som vedkommende og inspirerende i skolen og fritiden – og som en mulig levevej. Derfor bliver kommunens makerspaces etableret i tæt samarbejde med lokale virksomheder og foreninger. Samtidig er etableringen af makerspaces i tråd med og kommer til at understøtte Jammerbugt Kommunes skolepolitik.

Det har været afgørende for ansøgningen, at Jammerbugt Kommune har et ønske om, at de lokale virksomheder, relevante foreninger og lokalsamfundene inddrages i arbejdet med makerspaces. De kan være med til at give en ekstra dimension med virkelighedsnære problemstillinger, materialer til brug i prototypeproduktion og viden. Makerspaces skal være en særlig aktiv del af undervisningen i kommunens specialklasserækker, hvor de vil få en særlig rolle. Her vil man, ligesom på almenområdet, udforske de muligheder, som teknologiforståelse og praktiske aktiviteter har for didaktikken i forhold til at involvere og skabe engagement for alle elever.

Etableringen understøtter allerede igangværende indsatser

Etableringen af makerspaces kan desuden understøtte arbejdet med Engineering i Skolen, hvor ca. 60 lærere kompetenceudvikles i nye undervisningsmetoder; PBL på specialklasserækken på Brovst Skole, Bedre projektuger med PBL på Fjerritslev Skole og forsøget med Teknologiforståelse som fag på Aabybro Skole.

Som en del af projektet vil der blive gennemført kompetenceudvikling af lærere og pædagoger, så de sikres færdigheder, viden og kompetencer inden for arbejdet med makerspaces ud fra følgende tre områder:

- Fabrikation
- Digital fabrikation
- Teknologiske artefakter

Alle deltagere arbejder med en didaktisk model, der er inspireret af den didaktiske model i "Teknologiforståelse i Folkeskolen".

Økonomi

Der er ansøgt og bevilget 6,3 mio. kr. til projektet, der løber frem til 29. juni 2024. Egenfinansieringen udgøres af medgået tid.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen fremsender til Børne- og Familieudvalgets orientering bevilling fra Villum Fonden til etablering af makerspaces.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Punkt 92: Godkendelse af midlertidig merindskrivning i Brovst vuggestue og tilladelse til at igangsætte bygningsfaglig proces

28.03.00-P00-1-20

Beslutningstema

Godkendelse af midlertidig merindskrivning i Brovst vuggestue, Elmevej 6, og tilladelse til at igangsætte bygningsfaglig proces i forhold til at undersøge mulighederne for en permanent udvidelse af kapaciteten på 0 - 2 års området med 8-10 vuggestuepladser i Brovst Børnehave og vuggestue.

Sagsfremstilling

Privatinstitutionen Kyllingen har meddelt, at de ophører pr. 31.12.20. Det betyder et akut pres på dagtilbudspladser til aldersgruppen 0 – 2 år i Brovst. Privatinstitutionen Kyllingen er normeret til 18 pladser, men det reelle børnetal i Kyllingen har de sidste 3 år gennemsnitligt været 12 – 14 børn.

Pr. 01.01.21 er der følgende dagtilbud til aldersgruppen 0 – 2 år i Brovst:

Brovst vuggestue er normeret til 12 pladser.

Den kommunale dagpleje er normeret til 16 pladser.

Privatinstitutionen Bamsehuset er normeret til 24 pladser.

Der er ingen ledige kapacitet i hverken dagplejen eller i den kommunale vuggestue. Dagplejen har ved opslag og genopslag forsøgt at rekruttere dagplejere til området, men dette har ikke været muligt.

I den forbindelse gøres der opmærksom på, at vi som kommune, har en forsyningsforpligtigelse i forhold til at tilbyde alle børn i kommunen et pasningstilbud.

Jammerbugt Kommune står i den akutte situation, grundet lukningen af den private institution Kyllingen, at der er behov for plads til 2 børn pr. 1. januar 2021 + 3 barn pr. 01. februar 2021, hvorfor der er behov for at udvide kapaciteten i Brovst Børnehave og vuggestue med 5 vuggestuepladser. Dette for at overholde pasningsgarantien. Vækst- og Udviklingsforvaltningen har vurderet, at det er muligt ved få ændringer i de fysiske rammer at udvide kapaciteten til 17 vuggestuebørn.

Børnetallet i Brovst er stabilt. Siden 2012 har der været 25 – 30 børn pr. årgang og jfr. prognoser fra Planafdelingen vil der være 24 – 25 børn pr. årgang i årene fremover.

Det betyder, at det gennemsnitlige behov for dagtilbud til aldersgruppen 0 – 2 år i Brovst vil være gennemsnitligt 54 børn med mulighed for op til 60 pladser i spidsbelastningsperioder. Privatinstitutionen Bamsehuset har erfaringsmæssigt et optag på 20 børn. Derfor er der behov for en udvidelse med 8-10 vuggestuepladser i Brovst, hvis der i en kort periode samtidig finder merindskrivning sted.

Pr. 1. april 2021 er der behov for yderligere pladser i Brovst, hvorfor det anbefales at igangsætte en byggefaglig proces hurtigst muligt med henblik på etablering af 8-10 permanente vuggestuepladser i Brovst. Dette således, at kapaciteten udvides til 20 – 22 vuggestuepladser i Brovst Børnehave og vuggestue.

Forvaltningen har været undersøgende på, om det er muligt at nednormere kapaciteten i Brovst Børnehave for at skabe plads til de ekstra vuggestuepladser. Det er der, idet behovet for børnehavepladser i Brovst er 70, stigende til 84 i spidsbelastningsperioder. Ved en nednormering af kapaciteten af børnehavepladser i Brovst Børnehave til 50, vil der fortsat være 94 børnehavepladser samlet set i Brovst.

Lovgrundlag

Dagtilbudslovens § 19 (etablering af daginstitutioner).

Økonomi

Den midlertidige etablering af 5 vuggestuepladser i Brovst Børnehave har Vækst og Udviklings forvaltningen estimeret til at beløbe sig til kr. 27.000.

Indstilling

Børne- og familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender,

at der etableres 5 midlertidige vuggestuepladser i Brovst Børnehave og vuggestue, Elmevej 6, 9460 Brovst pr. 1. januar 2021.

at der igangsættes en bygningsfaglig proces i forhold til at undersøge mulighederne for en permanent udvidelse af kapaciteten på 0-2-års-området med 8-10 vuggestuepladser i Brovst Børnehave og vuggestue.

Beslutning

Godkendt.