

REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 28-11-2022

Mødedato Mandag d. 28. november 2022 kl. 14:30

Mødested Fjerritslev Mødelokale 1.01

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af budgetopfølgning 3 Drift - 2022 pr. 31. oktober.....	3
Godkendelse af budgetopfølgning 3 Anlæg - 2022 pr. 31. oktober.....	5
Godkendelse af udmøntning Budget 2023.....	7
Godkendelse af skoleudviklingsplaner.....	10
Godkendelse af udskydelse af opstarten for førskolebørn i 2023.....	12
Godkendelse af kommissorium for fraværsteamet ved begyndende og bekymrende skolefravær.....	13
Godkendelse af Danmarks kortet 2021.....	15
Godkendelse af analyse af organisering, indsatser og tilbudsvifte i Familiecentret samt takstberegning.....	20
Orientering om status på Handlingskataloget.....	22
Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....	25
Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.....	26

Punkt 69: Godkendelse af budgetopfølgning 3 Drift - 2022 pr. 31. oktober

00.30.14-G01-3-22

Beslutningstema

Godkendelse af budgetopfølgning 3 Drift - 2022 pr. 31. oktober

Sagsbeskrivelse

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 3 pr. 31. oktober 2022.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne i indeværende år vedrørende driften.

Budgetopfølgningen er foretaget med udgangspunkt i erfaringerne fra de ti første måneder og er gennemført på alle driftsbudgettets aktivitetsområder, ligesom budgetforudsætningerne er gennemgået vedrørende indtægter.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har det enkelte fagudvalg og de enkelte budgetansvarlige en 'initiativforpligtigelse' til at sikre budgetoverholdelse inden for udvalgets samlede budgetområde og det enkelte politikområde. Det betyder, at det enkelte udvalg har til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde, hvis økonomiopfølgningerne viser merudgifter.

Er dette ikke muligt, skal det enkelte udvalg drøfte muligheden for at finansiere en eventuel afvigelse inden for udvalgets samlede budgetramme. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen. Hvis udvalget ikke kan finde de nødvendige kompenserende tiltag inden for eget udvalgsområde, har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Når øvrige finansieringsmuligheder er udtømte, kan udvalget indstille tillægsbevillinger til Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets politikområder: politikområde 1 - Dagtilbud, politikområde 2 - Undervisning og fritid samt politikområde 3 - Familie og forebyggelse udviser samlet, at der estimeres et merforbrug på drift på 8,5 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Der søges i forbindelse med budgetopfølgning 3 om følgende tillægsbevillinger til drift:

Ansøgninger om tillægsbevillinger - Drift	Netto tillægsbevilling 2022
1.000 kr.	
Politikområde 1: Dagtilbud	2.978
Søskendetilskud og friplads	-213
Øvrige afvigelser under fælles formål	-211
Børnetalsregulering dagpleje incl. forældrebetaling	-1.527
Øvrige afvigelser under dagplejen	-586
Børnetalsregulering vuggestuer og børnehaver	3.125
Øvrige afvigelser, daginstitutionsområdet	-653
Børnetalsregulering privatinstitutioner	3.043
Politikområde 2: Undervisning og fritid	10.736
Specialiserede skoleområde	2.197
Børnetalsregulering SFO/SI	4.696
Pode-Enhed Covid-19	536
Ukraine-modtagerklasser	2.900
Befordring af elever i grundskolen	3.454
Søskendetilskud	472
Fripladstilskud	409
Merindtægt forældrebetaling	-1.614

Elevtalsregulering pr. 15. marts 2022	-1.564
Folkeskolen i TOP-20	-750
Politikområde 3: Familie og forebyggelse	14.396
Rammen for forebyggelse og anbringelse	12.144
Børnehus Nord - objektiv finansiering	106
Omstillings- og udviklingsrammen	-209
Socialtilsyn Nord	-283
Sikrede institutioner - objektiv finansiering	-373
Sociale formål §§ 41-42	2.941
Sekretariat og forvaltninger	70
Tillægsbevillinger drift total	28.110

Heraf vedrører 3,9 mio. kr. merudgifter vedrørende Ukrainske flygtninge.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 7. og 15. december 2022.

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

at budgetopfølgning 3 - drift på udvalgets områder godkendes

at tillægsbevillinger på politikområde 1 - 3 på 28,1 mio.kr. godkendes

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

BFU 311022 - Drift.pdf

Punkt 70: Godkendelse af budgetopfølgning 3 Anlæg - 2022 pr. 31. oktober

00.30.14-G01-3-22

Beslutningstema

Godkendelse af budgetopfølgning 3 Anlæg - 2022 pr. 31. oktober

Sagsbeskrivelse

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 3 pr. 31. oktober 2022.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne for indeværende år vedrørende anlæg.

Budgetopfølgningen er lavet med udgangspunkt i erfaringerne fra de første ti måneder og er gennemført på alle anlægsprojekter og puljer.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har det enkelte fagudvalg og de enkelte budgetansvarlige en 'initiativforpligtigelse' til at sikre budgetoverholdelse inden for udvalgets samlede budgetområde og det enkelte politikområde.

Såfremt anlægsprojekter ikke kan gennemføres indenfor budgettet skal der søges om en tillægsbevilling til det enkelte projekt.

En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen.

Budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder politikområde 1 - Dagtilbud, politikområde 2 - Undervisning og fritid og politikområde 3 - Familie og forebyggelse udviser samlet, at der estimeres et merforbrug på anlæg på 13,7 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget.

Der søges i forbindelse med budgetopfølgning 3 om følgende tillægsbevillinger til anlæg:

Ansøgninger om tillægsbevillinger - Anlæg	Netto tillægsbevilling 2022	Netto tillægsbevilling 2023
1.000 kr.		
Politikområde 1: Dagtilbud	400	100
Anlægsramme dagtilbud	-300	
Børnehaven Grøftekanthen	-500	500
Børnehaven Gl. Dalhøj	1.200	-400
Politikområde 2: Undervisning og fritid	13.325	-13.900
Anlægsramme skoler	-500	0
Biersted Skole	-75	0
Ny Skole Jetsmark	13.900	-13.900
Tillægsbevillinger anlæg total	13.725	-13.800

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 7. og 15. december 2022.

Retsgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'

Budgetmæssige konsekvenser

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender

- at budgetopfølgning 3 - anlæg på udvalgets områder godkendes
- at tillægsbevilling på politikområde 1-3 på 13,7 mio. kr. godkendes
- at frigivelse på samlet 22,5 mio. kr. til Ny skole Jetsmark godkendes

Beslutning

Anbefales godkendt.

Bilag

BFU 311022 - Anlæg.pdf

Punkt 71: Godkendelse af udmøntning Budget 2023

00.30.02-S00-20-21

Beslutningstema

Godkendelse af udmøntning af Budget 2023 på Børne- og Familieudvalgets områder.

Sagsbeskrivelse

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. oktober 2022 Budget 2023 og overslagsårerne 2024 - 2026.

På Børne- og Familieudvalgets områder er en række tekniske korrektioner godkendt og indarbejdet i budgettet. De tekniske korrektioner udmøntes i overensstemmelse med beskrivelserne i det tekniske katalog.

Herudover er der i budgettet indarbejdet budgetændringer på baggrund af en politisk prioritering.

Omstillingsforslagene indstilles udmøntet som følger:

Politikområde 1 – Dagtilbud

1) Reduktion af dobbeltpladser i dagplejen – 297.000 kr.

Dagplejens budget reduceres med 272.000 kr. netto i Budget 2023. Samtidig har forslaget en afledt effekt på private pasningstilbud på 25.000 kr. Omstillingsforslaget udmøntes ved, at antallet af dobbeltpladser i dagplejen til børn med særlige behov reduceres fra 9 til 7.

Samtidig ændres visiteringen af dobbeltpladser til den enkelte dagplejer således, at dette fremover sker gennem Visitationsudvalget.

2) Investeringsforslag: Bedre understøttelse af rekruttering og fastholdelse af PAU-elever – 300.000 kr.

Budgettet til PAU-elever reduceres fra 2,2 mio. kr. til 1,9 mio. kr. Investeringsforslaget udmøntes ved et øget fokus på rekruttering, fastholdelse og samarbejde med uddannelsesinstitutionen omkring PAU-eleverne. Hermed forventes frafaldet reduceret og det samlede antal elever øget fra 4 til 6 årligt.

Der vil blive fulgt op på investeringsforslagets mål om mindre frafald og øget optag i forbindelse med Budgetopfølgning 2 og 3 i 2023.

3) Nedlæggelse af Naturpuljen – 150.000 kr.

Naturpuljen nedlægges og budget på 150.000 kr. hertil bortfalder.

4) Reduktion i åbningstid i dagtilbud (vuggestuer og børnehaver) – 477.000 kr.

Budgettet til vuggestuer og børnehaver reduceres med 362.000 kr. netto i 2023. Samtidig har forslaget en afledt effekt på private pasningstilbud på 115.000 kr. Omstillingsforslaget udmøntes ved at den ugentlige åbningstid reduceres med 25 minutter pr. uge fra 52,75 timer til 52,33 timer. Det er op til den enkelte institution, i tæt samarbejde med bestyrelsen, selv at bestemme, hvordan den ugentlige reduktion af åbningstiden udmøntes konkret.

Politikområde 2 – Undervisning og fritid

1) Investeringsforslag: Etablering af fraværsteam – 300.000 kr.

Etablering af et tværgående fraværsteam mellem fagafdelinger på politikområde 2 og politikområde 3 medfører en samlet reduktion på 300.000 kr., der findes på forskellige områder indenfor politikområde 2.

Der er udarbejdet kommissorium for arbejdet i fraværsteamet, der behandles i Børne- og Familieudvalget.

Der vil blive fulgt op på investeringsforslagets mål i forhold til indsats og økonomien i forbindelse med Budgetopfølgning 2 og 3 i 2023.

2) Reduktion i åbningstid i SI og SFO – 420.000 kr.

Budgettet til SI'ernes vuggestuer og børnehaver samt SFO'erne reduceres med 362.000 kr. Samtidig har forslaget en afledt effekt på private pasningstilbud på 74.000 kr. Omstillingsforslaget udmøntes ved at den ugentlige åbningstid reduceres med 25 minutter pr. uge fra 52,75 timer til 52,33 timer. Det er op til den enkelte SI/Skole, i tæt samarbejde med bestyrelsen, selv at bestemme, hvordan den ugentlige reduktion af åbningstiden udmøntes konkret.

3) Samling af Saltum SI og Vester Hjermitslev SI – 355.000 kr.

Budgettet til samdrevne institutioner (SI) reduceres med 355.000 kr. i Budget 2023. Reduktionen udmøntes ved at Saltum SI og Vester Hjermitslev SI budgetteknisk samles som én institution på to matrikler gældende fra 1. juli 2023. Derudover pågår der aktuelt en dialog med henblik på, at udarbejde retningslinjer for den fortsatte drift og bæredygtighed af de to fysiske matrikler.

Politikområde 3 – Familie og forebyggelse

1) PPR – Opkrævning af betaling for talepædagogisk indsats (MED) – 50.000 kr.

PPRs budget reduceres med 50.000 kr. PPR opkræver fra 1. januar 2023 betaling for talpædagogisk undervisning til friskolerne.

Der følges i 2023 løbende op i forhold til den fremadrettede opgaveløsning og eventuel indtægt.

2) PPR – Ophør med at facilitere læsenetværk for interne skoler og friskoler – 50.000 kr.

PPRs budget reduceres med 50.000 kr. Fra 1. januar 2023 ophører de to årlige læsenetværksmøder for friskoler og interne skoler.

3) Familiecentret – Reduktion i antallet af samtaler i den anonyme rådgivning – 110.000 kr.

Familiecentrets budget reduceres med 110.000 kr. Fra 1. januar 2023 reduceres antallet af samtaler i Familiecentrets anonyme rådgivning fra maksimalt 5 samtaler til maksimalt 4 samtaler pr. borger.

4) Sundhedsplejen – Yderligere effektivisering af den udvidede sundhedspleje (MED) – 53.000 kr.

Sundhedsplejens budget reduceres med 53.000 kr. I visitering og ved opstartsmøder i den udvidede sundhedspleje reduceres sundhedsplejens deltagelse fra 2 medarbejdere til 1 medarbejder.

Udvidelsesforslagene indstilles udmøntet som følger:

Politikområde 1 – Dagtilbud

1) Demografi vuggestuer og børnehaver – 1.908.000 kr.

Regulering af budgettet sker på baggrund af ændringer i børnetalsprognosen samt afledt effekt heraf på fripladser samt private vuggestuer.

I 2023 forventes en stigning på 21 børn i vuggestuerne mens der forventes et fald på 16 børn i børnehaverne.

2) Demografi privatinstitutioner – 2.630.000 kr.

Regulering af budgettet sker på baggrund af ændringer i børnetalsprognosen. I 2023 forventes en stigning på 4 børn i private vuggestuer og 35 børn i private børnehaver.

Politikområde 2 – Undervisning og fritid

1) Det specialiserede skoleområde – 1.539.000 kr.

Budgettet til det specialiserede skoleområde er øget, således at udgifter til et stigende antal elever i specialtilbud samt flere elever i dyrere specialtilbud finansieres.

2) Demografi vuggestuer og børnehaver i samdrevne institutioner (SI) – 3.115.000 kr.

Regulering af budgettet sker på baggrund af ændringer i børnetalsprognosen samt afledt effekt heraf på private vuggestuer.

I 2023 forventes en stigning på 29 børn i vuggestuerne mens der forventes et fald på 5 børn i børnehaverne.

Politikområde 3 – Familie og forebyggelse

1) Budgettilpasning Familie og Forebyggelse (det specialiserede børneområde – 80%) – 5.969.000 kr.

Budget 2023 tilføres 6,0 mio. kr. Dette med henblik på at sikre en højere grad af balance mellem budgettet på området og de forventninger, der er på udgiftssiden i forhold til de børn, unge og familier, der har behov for en særlig indsats. Budgettilførslen udmøntes ved at fordele beløb på de enkelte funktionsområder i forhold til kendte sager og forventet forbrug i 2023.

2) Opnormering af psykologer ved PPR Jammerbugt til afvikling af ventetidsudfordringer hos PPR (MED) – 500.000 kr.

PPRs budget tilføres 1,0 mio. kr. til ansættelse af yderligere medarbejdere med henblik på at nedbringe ventetiden på udarbejdelse af PPV (Pædagogisk Psykologisk Vurdering)

Anlægsprojekterne indstilles udmøntet som følger:

1) Renovering af Børnehaven Gl. Dalhøj – 500.000 kr.

I Budget 2023 er afsat 500.000 kr. til færdiggørelse af Børnehaven Gl. Dalhøj. Beløbet blev i forbindelse med Budgetopfølgning 1-2022 anbefales overført fra 2022 til 2023 til betaling af de sidste anlægsarbejder på projektet.

2) Skolecenter Jetsmark – 33.178.000 kr.

I Budget 2023 er afsat 33,2 mio. kr. til færdiggørelse af Skolecenter Jetsmark. Skolen er klar til ibrugtagning i august 2023.

Der gøres opmærksom på, at der foreslås en anden fordeling af udgifterne mellem 2022 og 2023. Dette fremgår af Budgetopfølgning 3-2022 for anlæg.

3) Projektering Tandklinik ved Sundhedshuset i Brovst – 500.000 kr.

I Budget 2023 afsættes 500.000 kr. til udarbejdelse af projektforslag og udbudsmateriale til etablering af ny Tandklinik. I henhold til budgetaftalen for 2023 forventes byggestart i 2024 og færdiggørelse af byggeriet senest i 2025.

Øvrige forslag jvf. budgetaftalen indstilles udmøntet som følger:

1) Indgå i arbejdet "Sammen om skolen"

Sammen om skolen er et samtale- og udviklingsprogram for folkeskolen, hvor folkeskolens aktører sammen drøfter folkeskolens udfordringer, og sammen bidrager til mulige løsninger. I samarbejde vil skolens aktører drøfte bl.a. den nye ramme for dialog mellem skole, politikere, medarbejdere og skolebestyrelse i forhold til udvikling af skolen og skolevæsenet.

2) Arbejde med projektet "Sammen om familien"

Børne- og Familierådgivningen vil fra projektet bruge netværksmøder, løsningsfokuseret metode og øget tilgængelighed som tiltag, der alle har vist sig at være med til at give positive resultater i samarbejdet med familierne samt fortsætte med at styrke det tværfagligt samarbejde med voksen handicap.

Retsgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Budgetmæssige konsekvenser

I den vedtagne budgetproces har der været stor fokus på inddragelse af MED-organisationen samt høring af relevante eksterne parter. Som det fremgår af budgetprocessen, har MED-udvalgene bidraget med dels gode ideer samt kvalificering af omstillingsforslagene.

Der har desuden været afholdt orienteringsmøder vedr. det materiale, der blev sendt i høring, og det endelige vedtagne budget.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender, at Budget 2023 udmøntes som det indstilles i ovenstående sagsfremstilling

Beslutning

Venstre, Socialdemokratiet og Dansk Folkeparti godkender indstillingen.

Nye Borgerlige kan ikke godkende indstillingen.

Punkt 72: Godkendelse af skoleudviklingsplaner

17.00.00-A00-1-18

Beslutningstema

Godkendelse af skolernes udviklingsplaner for 2022/23 og 2023/24.

Sagsbeskrivelse

Folkeskolerne i Jammerbugt Kommune har på baggrund af resultaterne i den seneste Kvalitetsrapport og de fire politisk godkendte fokusområder udarbejdet udviklingsplaner, der tegner en retning for udviklingen i de kommende år.

Skoleudviklingsplanerne er, som led i den dialogbaserede aftalestyring, en afrapportering til Børne- og Familieudvalget samt forvaltningsledelsen. Planerne bidrager således til at kvalificere den løbende dialog om udviklingen både på de enkelte skoler og i det samlede skolevæsen, ligesom de mere formelt kan indgå som et baggrundstæppe for de nationalt besluttede skoleudviklingssamtaler.

Det er besluttet nationalt, at Kvalitetsrapporten afskaffes fra 2022/23 og erstattes af Skoleudviklingssamtaler (Aftale af 29. oktober 2021 om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen). Sammen om Skolen skal give forslag til den konkrete udmøntning af rammerne for skoleudviklingssamtalerne og efterfølgende implementering. Herefter vil man kommunalt skulle finde en model for det fremtidige udviklingsarbejde i Jammerbugt Kommunes skolevæsen – herunder grundlag for udarbejdelse af skoleudviklingsplanen.

Det er ikke intentionen med skoleudviklingsplanen, at den er et bureaukratisk anliggende, hvor skolen overfor omverdenen beskriver arbejdet med de kommunale og lokale fokusområder. Skoleudviklingsplanen er i høj grad at betragte, som en mulighed for skolens ledelse og medarbejdere til at være i en intern dialog og proces om arbejdet med at fremme skolens kompetence til at løse kerneopgaven – *elevernes læring og trivsel*.

Skolerne har på forskellig vis arbejdet med inddragende processer forud for udarbejdelsen af skoleudviklingsplanen, hvor medarbejdere, forældre og i enkelte tilfælde elever, har haft mulighed for at komme med input. Efter den politiske behandling af skoleudviklingsplanerne vil man på skolerne arbejde videre med den brede inddragelse ud fra, at planernes indsatser kun kan blive til virkelighed, hvis der engagement og ejerskab fra elever til forældre, medarbejdere og ledere. Det er særligt vigtigt for skolernes ledelser, at skoleudviklingsplanerne løbende tilpasses til eventuelt nye indsatser, mens de på samme tid er med til at fastholde fokus på længerevarende indsatser ud fra, at forandringer af kultur og praksis tager tid.

Skolernes udviklingsplaner fremgår af bilag.

Retsgrundlag

Den besluttede proces ifm. Kvalitetsrapporten for 2021.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender skolernes skoleudviklingsplaner for 2022/23 og 2023/24.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Skoleudviklingsplan 2022 Biersted Skole

Skoleudviklingsplan 2022 Thorup-Klim skole

Skoleudviklingsplan 2022 Skovsgård Tranum Skole

Skoleudviklingsplan 2022 Nørhalne skole

Skoleudviklingsplan 2022 Gjør Skole

Skoleudviklingsplan 2022 Fjerritslev Skole

Skoleudviklingsplan 2022 Ørebro skolen

Skoleudviklingsplan 2022 Aabybro Skole

Skoleudviklingsplan 2022 Brovst Skole

Skoleudviklingsplan 2022 Skolecenter Jetsmark

Skoleudviklingsplan 2022 Saltum

Skoleudviklingsplan 2022 Trekronerskolen

Skoleudviklingsplan Ungdomsskolen 2022-2024

Punkt 73: Godkendelse af udskydelse af opstarten for førskolebørn i 2023

28.09.00-G00-1-22

Beslutningstema

Børne- og Familieudvalget skal tage stilling til, hvornår de kommende skolestartere overgår til førskole i 2023.

Sagsbeskrivelse

I Jammerbugt Kommune begynder de kommende skolestartere i førskole den 1. april forud for skoleårets begyndelse i august.

Overgangen for de børn, der starter i førskole i 2023 (årgang 2017), er præget af, at den 1. april falder lørdagen forud for påskeferien. I henhold til den gældende ordning betyder det, at børnene starter i førskole mandag den 3. april 2023, hvilket er mandagen i skolernes påskeferie. Fra børnenes perspektiv er det ikke hensigtsmæssigt, at nogle vil starte op mandag i påskeferien, mens andre først vil starte op tirsdag efter påskeferien.

Det er vigtigt for både børn og forældre, at man oplever at blive taget godt i mod i forbindelse med opstarten i førskole. Dette udfordres af en forskudt opstart. I Jammerbugt Kommune skal børnene have en oplevelse af "første skoledag", når de starter sammen med deres kammerater i førskole. Det får de ikke, hvis nogle starter i ferien og andre efter.

Forslag til ændret tidspunkt for opstart af førskole i 2023

Forvaltningen har drøftet muligheden for at ændre tidspunktet for opstart i førskole med skole- og dagtilbudsledergruppen. Med udgangspunkt i denne drøftelse foreslår forvaltningen, at opstarten i førskole udskydes til tirsdag den 11. april 2023. Det vil i praksis betyde, at børnene bliver i deres børnehave hen over påsken. Denne løsning vil betyde, at:

1. alle børn får en fælles opstart i førskole
2. børnene med et pasningsbehov i påsken kan forblive i kendte rammer

Retsgrundlag

Førskole er i Jammerbugt Kommune et pasningstilbud, der er etableret efter dagtilbudsloven.

Budgetmæssige konsekvenser

De budgetmæssige konsekvenser kan håndteres inden for rammen.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender, at opstart i førskole i 2023 udskydes til tirsdag den 11. april.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 74: Godkendelse af kommissorium for fraværsteamet ved begyndende og bekymrende skolefravær

17.00.00-P20-3-22

Beslutningstema

Godkendelse af kommissorium for fraværsteam ved begyndende og bekymrende skolefravær.

Sagsbeskrivelse

Med Budget 2023 er det besluttet at styrke fraværsindsatsen for elever på folkeskoler i Jammerbugt Kommune. Børne- og Familieforvaltningen har derfor udarbejdet et kommissorium, der beskriver de overordnede rammer.

Jf. aftaleteksten for Budget 2023 har det tværfaglige fraværsteam til formål at understøtte, at elever kan vende tilbage til skolen og dermed blive rustet med kompetencer, der forbedrer deres mulighed for fremadrettet at blive en del af samfundets fællesskab. Det tværfaglige fraværsteam skal udgøre den tidlige og forebyggende indsats, målrettet børn og unge, der har begyndende og bekymrende fravær. Fraværsteamet skal således medvirke til:

- At fremme en sund udvikling hos elever med begyndende og bekymrende skolefravær gennem en tidlig, tværfaglig og systematisk indsats.
- At styrke samarbejdet mellem PPR, Familieafdelingen og Skole- og Dagtilbudsafdelingen omkring fraværsindsatsen til elever med begyndende og bekymrende fravær.

Der findes flere forskellige definitioner på, hvad bekymrende fravær kan være. I den indledende fase vil en styregruppe derfor have ansvaret for at udarbejde en definition på begyndende og bekymrende skolefravær med henblik på at sikre klare linjer for og systematisk inddragelsen af fraværsteamet.

Styregruppen for fraværsteamet består af kommunens Skole- og Dagtilbudschef, Familie- og Forebyggelseschef, afdelingsleder for PPR, afdelingsleder fra Børne- og Familierådgivningen, leder af Ungdomsskolen, to repræsentanter fra kommunens skoleledere samt en skolekonsulent fra Børne- og Familieforvaltningen.

Styregruppen har ansvaret for at udarbejde en skriftlig beskrivelse af det tværfaglige fraværsteam. Til beskrivelsen har styregruppen ansvar for følgende aktiviteter:

- At definere begyndende og bekymrende fravær (målgruppen)
- At beskrive opgaven for det tværfaglige fraværsteam (indhold)
- At beskrive, hvordan børn og forældre skal inddrages i indsatsen
- At beskrive organisering og sammensætning af fraværsteamet (organisering)
- At beskrive proces for implementering af fraværsteamet (implementering)
- At beskrive mål og proces for evaluering (evaluering)

Den skriftlige beskrivelse af fraværsteamet vil blive indstillet til godkendelse i Børne- og Familieudvalget den 27. februar 2022 jf. nedenstående tidsplan:

Aktivitet	Tid
Godkendelse af kommissorium for det tværfaglige fraværsteam i Børne- og Familieudvalget	28. november 2022
Styregruppen udarbejder den skriftlige beskrivelse af det tværfaglige fraværsteam	Fra december 2022 til februar 2023
Godkendelse af den skriftlige beskrivelse af det tværfaglige fraværsteam i Børne- og Familieudvalget	27. februar 2023
Implementering af det tværfaglige fraværsteam jf. den skriftlige beskrivelse	Fra marts 2023
Orientering om status i Børne- og Familieudvalget	Maj 2024
Orientering om status i Børne- og Familieudvalget	Maj 2025
Orientering om status i Børne- og Familieudvalget	Maj 2026

Budgetmæssige konsekvenser

Børne- og Familieforvaltningen har afsat følgende beløb til det tværfaglige fraværsteam i perioden fra 2023-2026:

	2023	2024	2025	2026
Investeringsforslag: Etablering af fraværsteam	1.100.000 kr.	1.100.000 kr.	1.100.000 kr.	1.100.000 kr.

Fraværsteamet fordeler sig på tre stillinger, hvoraf den ene organisatorisk er forankret i Skole- og Dagtilbudsafdelingen, mens de øvrige to er forankret under Familie- og Forebyggelse. Fraværsteamet betyder en opnormering i PPR og i Familieafdelingen.

Det forventes, at det tværfaglige fraværsteam kan bidrage med en årlig besparelse på 300.000 kr. i perioden fra 2023-2026. Dette fremgår af Budget 2023.

Der vil blive fulgt op på investeringsforslagets mål i forhold til indsats og økonomien i forbindelse med Budgetopfølgning 2 og 3 i 2023.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender kommissorium for det tværfaglige fraværsteam

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Kommissorium - Fraværsteam

Punkt 75: Godkendelse af Danmarkskortet 2021

27.69.52-A00-1-22

Beslutningstema

Orientering om det sociale Danmarkskort 2021, og godkendelse af, hvorvidt der skal udarbejdes en handleplan.

Sagsbeskrivelse

Folketinget vedtog i maj 2018 en ændring af Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Ændringen betyder, at Kommunalbestyrelsen hvert år skal behandle et Danmarkskort, som offentliggøres af Social- og Ældreministeriet. Ændringen indeholder et delegationsforbud, der betyder, at Kommunalbestyrelsen ikke kan overlade behandlingen af Danmarkskortet til et fagudvalg.

I 2022 er der vedtaget en lovændring, som indebærer, at Kommunalbestyrelsen, sammen med behandlingen af Danmarkskortet, skal tage stilling til, om der skal udarbejdes en handleplan for at forbedre den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Lovændringen trådte i kraft den 1. juli 2022.

Finder Kommunalbestyrelsen ikke, at der er behov for udarbejdelse af en handleplan, skal Ankestyrelsen orienteres herom. Ankestyrelsen kan dog pålægge Kommunalbestyrelsen at udfærdige en handleplan, hvis Ankestyrelsen vurderer behov herfor - også selvom Kommunalbestyrelsen har besluttet, at en sådan ikke vurderes nødvendig.

Formålet med behandlingen af Danmarkskortet er at sikre en øget lokalpolitisk opmærksomhed på vigtigheden af lovmedholdelig sagsbehandling. Desuden skal Danmarkskortet medvirke til, at kommuner af egen drift iværksætter initiativer til at forbedre sagsbehandlingskvaliteten, såfremt der er behov herfor.

Danmarkskortet

Der er udarbejdet tre Danmarkskort med omgørelsesprocenter på henholdsvis socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet. Omgørelsesprocenten er et udtryk for antallet af ændrede og hjemviste sager i forhold til realitetsbehandlede sager. Realitetsbehandlede sager er hjemviste, ændrede/ophævede og stadfæstede sager. Omgørelsesprocenten er en indikator på rigtigheden af kommunens afgørelser, men fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunens sagsbehandling.

Omgørelsesprocenter baserer sig på statistikker fra Ankestyrelsen. Ankestyrelsens hovedopgave er at afgøre klagesager, koordinere praksis og gennemføre undersøgelser om udviklingen inden for social- og beskæftigelsesområdet.

Ankestyrelsen opererer med fire typer afgørelser:

- **Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
- **Ændring/ophævelse:** Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer/ophæver den.
- **Hjemvisning:** Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førstestans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til at en sag hjemvises, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.
- **Afvisning/henvisning:** Ankestyrelsen behandler ikke klagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent, beslutter at opgive klagen eller klagen sendes videre til en anden instans. Sager med dette udfald er ikke medregnet i Danmarkskortet.

Socialområdet

Danmarkskortet for socialområdet viser, hvorledes udfaldet har været for Ankestyrelsen afgørelser på alle bestemmelser i Serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen. De bestemmelser, som er indeholdt i Danmarkskortene for henholdsvis børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet er også indeholdt i Danmarkskortet for socialområdet. Danmarkskortet for socialområdet viser således et samlet billede for hele Servicelovens område.

Tabellen nedenfor viser udviklingen i omgørelser fra Ankestyrelsen fra 2016-2021 på henholdsvis landsplan og for Jammerbugt Kommune. Sagerne er omgjort, enten fordi afgørelserne ikke har været korrekte i forhold til lovgivning og/eller praksis, og derfor blev ændret, eller fordi der manglede oplysninger, så Ankestyrelsen ikke kunne vurdere sagen og derfor måtte hjemvise den til fornyet behandling i kommunen.

Omgjorte afgørelser på socialområdet						
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ændring/ophævede (Jammerbugt Kommune)	15 %	8 %	9 %	9 %	10 %	6 %
Hjemvisning (Jammerbugt Kommune)	22 %	40 %	24 %	24 %	22 %	31 %
Total (Jammerbugt Kommune)	37 %	48 %	33 %	33 %	31 %	37 %
Gennemsnit på landsplan	37 %	38 %	36 %	41 %	36 %	32 %

I perioden 2018-2020 har Jammerbugt Kommune ligget under landsgennemsnittet. Dette er ikke tilfældet for 2021, idet antallet af hjemviste sager er steget. Dog er det væsentligt at have for øje, at antallet af ændrede/ophævede afgørelser er reduceret til 6 procent. Ændrede afgørelser viser de sager, hvor Ankestyrelsen er kommet til et andet resultat end kommunen. En ændret afgørelse er den mest vidtgående af Ankestyrelsens afgørelser.

Fordelingen af afgørelser i Jammerbugt Kommune i 2021 fremgår af de vedlagte bilag.

Det sociale danmarkskort har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet, som ikke har haft bemærkninger hertil.

Handleplan

Børneområdet

Det anbefales, at der ikke udarbejdes en handleplan for børneområdet på baggrund af Danmarkskortet for 2021, da Jammerbugt Kommune, i samarbejde med Socialstyrelsen og Ankestyrelsen, i forvejen er i gang med et Task Force-forløb på området for udsatte børn og unge. I Task Force-forløbet er der fokus på generelt at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen, herunder også den juridiske kvalitet. Ligeledes er der pr. marts 2022 opnørmet med en jurist i Børne- og Familieforvaltningen, der ligeledes skal være med til at sikre den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen.

Voksenområdet

Der arbejdes løbende med at udvikle de to myndighedsafdelinger på henholdsvis handicapområdet og seniorområdet. Der ses et mindre antal realitetsbehandlede sager i Ankestyrelsen fra seniorområdet, og samtidig har seniorområdet haft gode erfaringer med at drage læring af de sager, som afdelingen har haft behandlet i Ankestyrelsen. Læring formidles på teammøder, og der sparres også her om sager, hvor der har været en hjemvisning, således sagsbehandlingen kan gøres bedre. Dette har medført, at kun en forholdsvis lille del af de realitetsbehandlede sager på seniorområdet er blevet hjemvist (omgjort).

Læringsmodellen er i 2022 ved at blive implementeret i Myndighed- Handicap, som i en periode i 2021 har været præget af udskiftning af medarbejdere, langtidssygemeldinger og et stort sagsantal mv., hvilket skaber et pres i opgavevaretagelsen og kvaliteten i sagsbehandlingen. Det forventes at læringsmodellen kan skabe en effekt, da der rettes et yderligere fokus på sagsbehandlingen, og hvor læringen ikke kun tilgår de konkrete medarbejdere, som har arbejdet med en sag, men derimod skaber grundlag for generel læring og sparring.

Et øget fokus på sagsbehandling og læring vil ikke gøre det alene i Myndighed- Handicap. Det skyldes, at sagerne på handicapområdet ofte har en større kompleksitet, og der er desuden et øget antal ansøgninger årligt. Jammerbugt Kommune har korte sagsbehandlingstider og sagsbehandlerne har en større sagsstamme end der ses i de kommuner, som Jammerbugt Kommune normalt sammenligner sig med. De store sagsstammer og korte sagsbehandlingsfrister er med til at påvirke kvaliteten af de afgørelser, som træffes i forvaltningen. Der pågår derfor drøftelser i Social- og Sundhedsudvalget om, hvorvidt der skal ske en ændring af kommunens sagsbehandlingstider. En forlængelse af sagsbehandlingstiden vil betyde, at der er mere tid til sagsbehandling af de enkelte sager, hvilket forventeligt sikre tid til en øget kvalitet i sagsbehandlingen.

Det anbefales på baggrund af ovennævnte, at der ikke udarbejdes en handleplan for voksenområdet på baggrund af Danmarkskortet for 2021, men at udviklingen følges med henblik på om indsatsen omkring læring og drøftelserne i Social- og Sundhedsudvalget giver den fornødne læring og tid til kvalificering af sagsbehandlingen. Forvaltningen er dog opmærksom på, at resultaterne af læring og evt. frigørelse af ressourcer ikke vil kunne spejles i statistikkerne for 2022. Det skyldes, at der vil være en læringskurve, samt en sagsbehandlingstid i Ankestyrelsen, som vil påvirke billedet for 2022, ligesom der endnu ikke er truffet beslutning om udvidelse af sagsbehandlingstiden eller at øge antallet af medarbejdere i Myndighed Handicap.

Børnehandicapområdet

Børnehandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i Serviceloven:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 - 45

Omgjorte afgørelser på børnehandicapområdet						
	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Ændring/ophævede (Jammerbugt Kommune)	15 %	13 %	15 %	16 %	11 %	5 %
Hjemvisning (Jammerbugt Kommune)	42 %	50 %	21 %	24 %	11 %	36 %
Total (Jammerbugt Kommune)	48 %	63 %	37 %	41 %	22 %	41 %
Gennemsnit på landsplan	46 %	52 %	47 %	51 %	52 %	36 %

I perioden 2018-2020 har Jammerbugt Kommune ligget under landsgennemsnittet. Dette er ikke tilfældet for 2021, idet antallet af hjemviste sager er steget. Dog er det væsentligt at have for øje, at antallet af ændrede/ophævede afgørelser er reduceret til 5 procent.

Konkret har Ankestyrelsen i 2021 truffet afgørelse i 22 klagesager fra Jammerbugt Kommune. Ankestyrelsen stadfæster 13 klagesager, og hjemviser 8 klagesager. Ankestyrelsen har dermed kun ændret afgørelse i én sag. Der er således tale om, at størstedelen af de omgjorte sager dækker over hjemvisninger, hvor Ankestyrelsen vurderer, at der mangler oplysninger i sagen. Det betyder også, at den kommunale afgørelse ikke nødvendigvis er forkert, og at supplerende oplysninger potentielt kan føre til en efterfølgende stadfæstelse i Ankestyrelsen.

Handleplan

Børne- og Familieforvaltningen har i marts 2022 ansat en jurist med særlige kvalifikationer inden for børnehandicapområdet, som skal bidrage til at sikre den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen og dermed nedbringe antallet af hjemvisninger fra Ankestyrelsen.

Desuden er Jammerbugt Kommunes i forbindelse med Task Force-forløbet for udsatte børn og unge også på børnehandicapområdet begyndt at gennemføre ledelsestilsyn fire gange årligt, hvor der er fokus på kvaliteten af sagsbehandlingen, herunder også den juridiske kvalitet. I Danmarkskortet for børnehandicapområdet vedrører alle omgjorte afgørelser merudgifter eller tabt arbejdsfortjeneste. Derfor vil der også i ledelsestilsynet på børnehandicapområdet været en skærpet opmærksomhed på merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste.

Danmarkskortet for børnehandicapområdet har været i høring i Handicaprådet, som ikke har haft bemærkninger til danmarkskortet for børnehandicapområdet.

Børne- og Familieforvaltningen vurderer derfor ikke, at Danmarkskortet giver anledning til at igangsætte yderligere, og det anbefales således, at der ikke udarbejdes en handleplan på børnehandicapområdet.

Voksenhandicapområdet

Voksenhandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- Kontante tilskud § 95
- Borgerstyret personlig assistance § 96
- Ledsageordning § 97
- Merudgifter § 100

Omgjorte afgørelser på voksenhandicapområdet						
	2017	2018	2019	2020	2021	
Ændring/ophævede (Jammerbugt Kommune)	0 %	0 %	8 %	8 %	0 %	
Hjemvisning (Jammerbugt Kommune)	32 %	20 %	38 %	46 %	45 %	
Total (Jammerbugt Kommune)	32 %	20 %	46 %	54 %	45 %	
Gennemsnit på landsplan	21 %	32 %	46 %	42 %	43 %	

Det ses, at der over årene er en svingende omgørelsesprocent for Jammerbugt Kommune. Generelt er der tale om et mindre antal realitetsbehandlede afgørelser (11 realitetsbehandlede sager i 2021), hvorfor en enkelt sag udgør en stor procentdel i forhold til omgørelsesprocenten.

Sammenlignet med de omkringliggende kommuner, ser statistikken således ud:

Serviceovens	Jammerbugt Kommune	Hjørring Kommune	Brønderslev Kommune	Thisted Kommune	Vesthimmerlands Kommune	Landstotal
§ 95 Kontakt tilskud	100 % (1 sag)				0 % (1 sag)	31,9 % (94 sager)
§ 96 BPA	33 % (3 sager)		0 % (1 sag)	0 % (2 sager)	0 % (1 sag)	24,0 % (175 sager)
§ 97 Ledsagelse	0 % (2 sager)			33 % (3 sager)		31,8 % (85 sager)
§ 100 Merudgifter	60 % (5 sager)	22 % (9 sager)	57 % (7 sager)	22 % (9 sager)	43 % (7 sager)	38,1 % (598 sager)
Total	45 % (11 sager)	22 % (9 sager)	50 % (8 sager)	21 % (14 sager)	33 % (9 sager)	34,3 % (952)
	ca. 90 sager pr. sagsbehandler	60 sager pr. sagsbehandler	55-60 sager pr. sagsbehandler	55-65 sager pr. sagsbehandler	50-55 sager pr. sagsbehandler	

Tabellen viser, hvor mange sager henholdsvis Jammerbugt, Hjørring, Brønderslev, Thisted og Vesthimmerlands Kommuner har fået realitetsbehandlet, og hvordan sagerne er faldet ud ift. de enkelte paragrafområder. De tomme felter viser, at der ikke er realitetsbehandlet sager på området.

Ankestyrelsen har i ingen af sagerne fra Jammerbugt Kommune fundet anledning til at ændre kommunens afgørelse, men har i 5 sager truffet afgørelse om hjemvisning af sagen til fornyet behandling. Når en sag hjemvises til fornyet behandling, skal kommunen behandle sagen på ny og træffe en ny afgørelse. Kommunen kan godt komme til den samme afgørelse efter at kommunen har genbehandlet en afgørelse.

Kommunens afgørelser hjemvises af flere årsager, men typisk begrundes Ankestyrelsen hjemvisningen med, at der mangler oplysninger i sagen. De manglende oplysninger kan skyldes, at kommunen ikke specifikt nok har indhentet oplysninger fra fx lægen. Der kan sagtens være indhentet lægelige oplysninger, men hvis lægen ikke specifikt har taget stilling til eksempelvis borgers funktionsniveau eller andet, så hjemvises sagen. Borger kan også være kommet med nye oplysninger efter, at kommunen har indsendt sagen til Ankestyrelsen. Efter indmeldelse af sagen, skriver Ankestyrelsen til borgeren, at de har modtaget sagen, og at borger har mulighed for at kommentere kommunens revurdering. Dette giver også anledning til, at der kommer ny oplysninger, som kommunen ikke har taget stilling til i sin afgørelse, hvorfor sagen hjemvises til fornyet behandling.

Handleplan

Handicaprådet har haft Danmarkskortet for voksenhandicapområdet i høring, og Handicaprådet er kommet med følgende høringssvar vedrørende voksenhandicapområdet:

Handicaprådet vil gerne anbefale, at der kommer en handleplan på voksenhandicapområdet som følge af en stigning i antallet af klagesager – dette på trods af, at der ikke er sket en stigning i omgørelsessager. Handicaprådet anbefaler, at det af handleplanen fremgår, hvordan man vil forholde sig til lange sagsbehandlingstider, og hvad lange sagsbehandlingstider har af betydning for antallet af sager, der sendes til Ankestyrelsen. Handleplanen kan også med fordel indeholde en plan for antallet af sager pr. sagsbehandler, som i dag er meget højt sammenlignet med det anbefalede.

Handicaprådet anbefaler, at der udarbejdes en handleplan for voksenhandicapområdet.

Myndighed Handicap arbejder allerede på at forbedre kvaliteten af afgørelserne, jf. ovenfor under socialområdet. Der er tale om et initiativ, som er under implementering i 2. halvår 2022, hvorfor der ikke er set effekter heraf endnu. Ligeledes behandler Social- og Sundhedsudvalget i november en sag om ændring af sagsbehandlingsfrister på bl.a. handicapområdet, som skal medvirke til at øge kvaliteten i sagsbehandlingen.

Der er således allerede iværksat tiltag, som forventes at medvirke til en øget kvalitet i sagsbehandlingen på handicapområdet, og derfor anbefales det ikke, at der på nuværende iværksættes en handleplan på baggrund af Danmarkskortet for 2021.

Tidsplan

Den oprindelige tidsplan, som fremgik af sagsfremstillingen vedr. godkendelse af høring af Danmarkskortet 2021, fra september 2022, er efterfølgende justeret som følge af sammenfald mellem behandlingen af Danmarkskortet i Social- og Sundhedsudvalget og Folketingsvalget 2022. Behandlingen af Danmarkskortet 2021 blev derfor udskudt en måned.

Den justerede tidsplan fremgår nedenfor:

28.11.22: Børne- og Familieudvalget - Anbefaling

29.11.22: Social- og Sundhedsudvalget - Anbefaling

07.12.22: Økonomiudvalget - Anbefaling

15.12.22: Kommunalbestyrelsen - Godkender

Retsgrundlag

Retssikkerhedsloven på det sociale område § 79b.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Danmarkskortet 2021 har været i høring hos Handicaprådet og Seniorrådet fra den 7. september 2022 til den 3. oktober 2022.

Handicaprådet: Handicaprådet har på deres møde den 3. oktober 2022 drøftet de tre Danmarkskort og udarbejdet tre overordnede punkter som høringssvar. Høringssvaret er udarbejdet på vegne af Handicaprådets DH-medlemmer:

1. Til fremtidige høringer af Danmarkskortet ønsker Handicaprådet, at der medsendes foreløbige tal for indeværende år, som kan sammenlignes med tallene på Danmarkskortene. Som alternativ hertil ønsker Handicaprådet at blive præsenteret for tallene løbende over året, eksempelvis kvartalsvist – gerne både for socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet.
2. Handicaprådet ønsker at opfordre til, at kommunen i højere grad anvender tro- og loveerklæringer – eller at der som minimum undersøges og redegøres for anvendelse af tro- og loveerklæringer. Dette for at mindske genansøgninger hos borgere, hvis situationer er uændret siden seneste ansøgningsproces.
3. Handicaprådet vil gerne anbefale, at der kommer en handleplan på voksenhandicapområdet som følge af en stigning i antallet af klagesager – dette på trods af, at der ikke er sket en stigning i omgørelsessager. Handicaprådet anbefaler, at det af handleplanen fremgår, hvordan man vil forholde sig til lange sagsbehandlingstider, og hvad lange sagsbehandlingstider har af betydning for antallet af sager, der sendes til Ankestyrelsen. Handleplanen kan også med fordel indeholde en plan for antallet af sager pr. sagsbehandler, som i dag er meget højt sammenlignet med det anbefalede.

Seniorrådet: Seniorrådet tager det til efterretning, og har ikke yderlige bemærkninger.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen og Social- Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget og Social- og Sundhedsudvalget anbefaler til Kommunalbestyrelsen;

at orientering om Danmarkskortet 2021 tages til efterretning

at der ikke udarbejdes handleplan på baggrund af Danmarkskortet for 2021

Beslutning

Orientering anbefales taget til efterretning.

Indstilling om, at der ikke udarbejdes handleplan anbefales godkendt.

Bilag

Danmarkskortet 2021

Oversigt - afgørelser 2021 - Voksenområdet

Punkt 76: Godkendelse af analyse af organisering, indsatser og tilbudsvifte i Familiecentret samt takstberegning for 2023

00.30.00-S00-1-20

Beslutningstema

Godkendelse af analyse af indsatser og tilbudsvifte i Familiecentret, herunder styring, ledelse, organisering og serviceniveau i forhold til tidlige og forebyggende foranstaltninger. Derudover godkendelse af grundlaget for takstberegning for 2023.

Sagsbeskrivelse

Børne- og Familieudvalget godkendte den 12. august 2020 en takstberegningsmodel for Familiecentrets ydelser med virkning pr. 1. oktober 2020. Den 8. marts 2021 godkendte Børne- og Familieudvalget reviderede takster med virkning pr. 1. marts 2021. De reviderede takster blev udarbejdet med henblik på at nedbringe taksterne, så de er tilsvarende takster for private leverandører af sammenlignelige ydelser. Den 29. november 2021 godkendte Børne- og Familieudvalget takstberegningen for 2022 med udgangspunkt i samme ATA-tid. Ligeledes godkendte Børne- og Familieudvalget, at taksterne skulle evalueres ved udgangen af 2022.

Børne- og Familieforvaltningen har, i samarbejde med Familiecentret, evalueret taksterne for 2022. På baggrund af evalueringen er der, i dialog med Familiecentret, et ønske om at igangsætte en analyse af området, herunder i forhold til den eksisterende styringsmodel (BUM), indsatser og tilbudsvifte. Dette med henblik på at optimere den overordnede styring, ledelse, organisering og serviceniveau i forhold til tidlige og forebyggende foranstaltninger. Det skyldes blandt andet, at Jammerbugt Kommune gennem en årrække har oplevet stigende udgifter på det specialiserede børneområde. Der er derfor behov for yderligere analyse med henblik på at vurdere serviceniveauet på de forebyggende foranstaltninger samt analysere organiseringen og driften af Familiecentret, og herunder samarbejdet med myndighedsafdelingen. Ligeledes skal en analyse afdække eventuelle potentialer ved at hjemtage indsatser og opbygge yderligere kapacitet i Familiecenteret. Samlet set vil analysen således bidrage med en række anbefalinger til driften og organiseringen af området med Familiecentret som omdrejningspunkt.

Børne- og Familieforvaltningen anbefaler, at analysen gennemføres af Komponent, der er kommunernes fælles udviklingscenter, og som blandt andet er specialiseret i ledelse, styring og faglig udvikling. Dette i tæt samarbejde med de interne kompetencer og ressourcer, som Børne- og Familieforvaltningen har på området. Analysen fordrer yderligere tæt samarbejde med leder af Familiecentret og leder af Børne- og Familierådgivningen.

Børne- og Familieforvaltningen foreslår, at der nedsættes en styregruppe med følgende deltagere fra Jammerbugt Kommune: direktør i Børne- og Familieforvaltningen, chef for Familie og Forebyggelse, leder af Familiecentret og leder af Børne- og Familierådgivningen. Derudover kan en økonomikonsulent og en udviklingskonsulent deltage ad hoc.

Tidsplanen for analysen er overordnet:

Aktiviteter	Tid
Godkendelse af analyse af Familiecentret i Børne- og Familieudvalget	28. november 2022
Opstart af analyse	December 2022
Indsamling af materiale og analyse	Fra december 2022 til februar 2023
Udarbejdelse af analyserapport	Marts 2023
Præsentation af endelig rapport med anbefalinger og handlingsplan til indsatser og tilbudsvifte i Familiecentret, herunder styring, ledelse, organisering og serviceniveau i forhold til tidlige og forebyggende foranstaltninger.	April 2023

Der er et ønske om, at takstberegningen for 2023 tager udgangspunkt i samme ATA-tid, som er forudsætning for de nuværende takster, frem til resultaterne af den endelige analyserapport foreligger, så analyserapporten kan danne baggrund for den videre styring og finansiering af Familiecentret.

Budgetmæssige konsekvenser

Udgifter til analysen af Familiecentret, der foreslås gennemført i samarbejde med Komponent, udgør 225.000 kr. eksklusiv moms. Udgiften hertil afholdes inden for det samlede politikområde.

Takstberegningen for 2023 tager udgangspunkt i den nuværende takstberegningsmodel og forventes færdigberegnet i december 2022.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender:

- at Børne- og Familieforvaltningen igangsætter en analyse af Familiecentret i samarbejde med Komponent, som er kommunernes fælles udviklingscenter
- at takstberegningen for 2023 tager udgangspunkt i samme ATA-tid, som er forudsætning for de nuværende takster

Beslutning

Godkendt.

Punkt 77: Orientering om status på Handlingskataloget

00.00.00-A00-6-22

Beslutningstema

Orientering om status på Handlingskatalogets handlinger.

Sagsbeskrivelse

Handlingskatalog 2021 blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 27. januar 2021. Handlingskataloget har til hensigt at støtte op om de satsninger, der er angivet i visionstræet i planstrategien "Sammen mod 2030", og er en del af Jammerbugt Kommunes overordnede strategi om at samarbejde på tværs om fælles udfordringer og muligheder uanset fagområde og geografi. På Børne- og Familieudvalgets område bliver der arbejdet med følgende handlinger og status på handlingerne er følgende:

Handling nr. 11: Styrket familiebehandling

Projektet "Styrket Familiebehandling" afsluttes ved udgangen af januar 2023. Projektet har fokus på det tværprofessionelle samarbejde mellem Børne- og Familierådgivningen, Familiecentret, Sundhedsplejen og dagtilbud, bl.a. via et tværfagligt indsatsteam omkring hver familie. Der er aktuelt optaget 23 familier i projektet ud af de 32 familier, som er målet. Af foreløbige resultater af projektindsatsen kan nævnes, at den styrkede familiebehandlingsindsats vurderes at have betydet, at vi har undgået anbringelser af 7 børn. For en stor del af familierne har den styrket familiebehandlingsindsats også betydet, at børnenes og familiernes trivsel er styrket i en sådan grad, at familierne ved afslutningen af deres forløb har kunnet overgå en betydeligt mindre indsats end før deres deltagelse i projektet.

Herudover har Socialstyrelsen bevilget midler til PPR-projektet "Lettelse behandlingstilbud", der har til formål at forebygge, at børn og unges psykiske sårbarhed udvikler sig til at blive en barriere for deres hverdagsliv.

Projektet har tre indsatser vedr. hhv. affektregulering, psykisk trivsel samt autismespektrum. Denne indsats løber frem til udgangen af juni 2023.

Handling nr. 12: Sammen om familien

Projekt "Sammen om familien" afsluttede efter en treårig periode med udgangen af 2021. De seneste tre år har Jammerbugt Kommune fået tilskud til, at Børne og Familierådgivningens team på børnehandicapområdet "Specialafsnittet", har arbejdet for at skabe en bedre helhedsorienteret og koordineret indsats overfor børn og unge med kognitiv, psykisk og/eller fysisk nedsat funktionsevne. Rambøll har udarbejdet en slutevaluering af projektet, som peger på flere positive resultater for familierne fx forbedret kvalitet af sagsbehandlingen, højere grad af inddragelse, øget grad af sammenhæng i indsatser, større overskud og overblik over eget forløb som følge af et forbedret samarbejde.

Børne- og Familieudvalget er blevet orienteret om evalueringens resultater i marts 2022.

Som led i den videre udvikling af området, er det blevet besluttet strategisk i chefgruppen, at Jammerbugt Kommune søger Socialstyrelsens pulje: Ansøgningspulje til Bedre overgang til voksenlivet for unge med handicap.

Handling nr. 13: Sammenhæng og kvalitet i overgange

Der er i 2021 udarbejdet en evaluering af Koordinerende Ungemøde (KUM). Formålet med KUM er at sikre, at borgeren oplever velkoordineret, helhedsorienteret og sammenhængende kommunal sagsbehandling og tilbud fra overgangen fra børnelivet til voksenlivet. Evalueringen belyser en række styrker og udviklingspotentialer, som der arbejdes videre med for at sikre den bedst mulige overgang fra barn til voksen på det specialiserede område. Som led i den videre udvikling af området, er det blevet besluttet strategisk i chefgruppen, at Jammerbugt Kommune søger Socialstyrelsens pulje: Ansøgningspulje til Bedre overgang til voksenlivet for unge med handicap.

Handling nr. 21: Læringsfokus for anbragte børn og unge

Projektet sætter fokus på vigtigheden af, at de nære og professionelle både sætter krav til elevernes faglige formåen såvel som trivsel. De foreløbige erfaringer viser os, hvordan det kan være et misforstået hensyn for denne målgruppe udelukkende at fokusere på trivsel. Tværtimod opleves det, at læring og trivsel hænger sammen, kan understøtte og være hinandens forudsætninger.

I alt deltager 22 anbragte børn og unge, der bor hos plejefamilier eller på opholdssteder i Jammerbugt Kommune. Der afvikles et afsluttende arrangement med henblik på at udbrede de gode erfaringer fra projektet til det øvrige skolevæsen og samarbejdspartnere. De deltagende skoler kommer på forskellig vis til at arbejde

med at forankre erfaringerne i egen drift. Det har bl.a. medført, at Saltum Skole i en vis udstrækning viderefører praksis fra projektet og udvikler denne i forbindelse med projektet 'Den mangfoldige folkeskole'.

Handling nr. 22: Styrket fokus på dagtilbud

Dagtilbudsområdet og de enkelte institutioner arbejder fortsat med implementering af den styrkede pædagogiske læreplan. Dette kommer bl.a. til udtryk ved godkendelsen af et revideret tilsynsgrundlag fra april 2022, der imødekomme ændringerne i dagtilbudsloven og derigennem styrker det pædagogiske tilsyn og dialogen med daginstitutioner og dagplejerne - både kommunale og private. Det reviderede grundlag kommer først og fremmest til at styrke uvildigheden i tilsynsforløbet ligesom, der kommer et nyt fokus på uanmeldte tilsyn. Der er i samarbejde med en uvildig konsulent udarbejdet en observationsguide, som er kvalificeret af ledere på det kommunale og private dagtilbudsområde samt de faglige organisationer. Observationsguiden kommer til at udgøre grundlaget for den tilsynsførendes besøg ifm. anmeldte og uanmeldte tilsyn. Derudover har forvaltningen taget initiativ til, at lovkravet om inddragelse af forældre- og børneperspektivet fremover bliver imødekommet igennem en tilfredshedsundersøgelse hos forældre og de ældste børnehavebørn.

Handling nr. 23: Skolen i top 20 for alle elever (Ny skolepolitik)

Et væsentligt element i realisering af handling nr. 23 og implementering af skolepolitikken er etablering af lokale makerspaces på skolerne og et rullende makerspace under den kommunale Ungdomsskole. Villum Fonden har bevilliget Jammerbugt Kommune 6,3 mio. kr. til etablering af makerspaces på alle kommunens folkeskoler og til et rullende makerspace i regi af Ungdomsskolen.

Den kommunale ungdomsskole har ansat en makerspacekoordinator til at understøtte arbejdet på skolerne og det rullende makerspace. Det rullende makerspace tages i brug i løbet af efteråret 2022. Etableringen af Makerspaces betyder, at skolerne i højere grad får mulighed for at levere en varieret, spændende og meningsfuld undervisning med fokus på, at eleverne bliver medskabende, samarbejdende og engageret. Dette var et stort ønske fra eleverne i forbindelse med udarbejdelsen af Skolepolitikken.

Der er derudover igangsat en række andre aktiviteter, der alle har til formål at understøtte implementeringen af skolepolitikken. Aktiviteter på tværs af skoler er beskrevet i skolevæsenets udviklingsplan fx deltagelse i inklusionsprojektet 'Den mangfoldige folkeskole' sammen med de øvrige nordjyske kommuner, fælles ledelsesudvikling mellem skoler og dagtilbud samt et fælles fokus på at finde nye løsninger, der skal højne elevernes trivsel.

Derudover har samtlige skoler på forskellig vis taget initiativ til relevante indsatser fx Det hele liv på Gjø, Alliance mod mobning på Fjerritslev Skole, Nørhalne barnets DNA og meget andet.

Endeligt har forligspartierne bag B2023 truffet beslutning om etablering af et tværfagligt fraværsteam, der kan understøtte, at flere elever vender hurtigere tilbage til skolen og dermed bliver rustet med kompetencer, der forbedrer deres mulighed for fremadrettet at blive en del af samfundets fællesskaber. Denne indsats synliggør prioriteringen af, at der skal være et sundt og trygt arbejds- og undervisningsmiljø for alle elever i Jammerbugt Kommune.

Handling nr. 35: Ungdomskommune og ungehuse

Jammerbugt Kommune blev i starten af 2022 kåret som den 3. bedste ungdomskommune i hele landet af Dansk Ungdoms Fællesråd. Kåringen er i særdeleshed et udtryk for, at Jammerbugt Kommune arbejder effektivt med at få flere unge med ind i fællesskaberne - særligt unge i udsatte positioner. Forud for den fælles indstilling mellem Ungerådet og Jammerbugt Kommune blev der afholdt et "Ungeforum" med deltagelse af ca. 30 forskellige unge fra hele kommunen. De unges input på Ungeforum 2021 har derudover medvirket til, at der er igangsat initiativer omkring bæredygtighed, affaldsindsamling og etablering af et ungeklimalråd og meget andet. De unges ønske om aktivt at blive inddraget har bl.a. medvirket til, at det nyetablerede ungeråd har en væsentlig stemme i den strategiske udvikling af indsatser i Jammerbugt Kommune. Det ses bl.a. i forbindelse med den nye sammenhængende børne- og ungepolitik samt i forbindelse med omstillingen til et mere bæredygtigt samfund, hvor der er etableret et samarbejde mellem Ungdomsskolen og Vækst og Udvikling.

Status på samtlige handlinger i Handlingskataloget er vedlagt som bilag.

Retsgrundlag

Ikke relevant.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikke relevant.

Høring/borger- og brugerinvolvering

Ikke relevant.

Indstilling

Vækst- og Udviklingsforvaltningen og Børne- og Familieforvaltningen indstiller, at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Status Handlingskatalog november 2022

Punkt 78: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren

00.01.00-A00-6-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.

Beslutning

Der blev orienteret om:

- der er modtaget tilsagn om bevilling på 2,1 mio. kr. fra ansøgning om treårigt projekt omhandlende systematisk opsporing af børn og unge i mistrivsel.

Orientering taget til efterretning.

Punkt 79: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer

00.01.00-A00-7-15

Beslutningstema

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets medlemmer.

Sagsbeskrivelse

Herunder orientering om:

- Deltagelse i eventuelle konferencer og temadage

Beslutning

Orientering taget til efterretning.