

# **REFERAT Børne- og Familieudvalg til 31.12.25 d. 03-12-2018**

**Mødedato** Mandag d. 03. december 2018 kl. 14:00

**Mødested** Fjerritslev Mødelokale 1.01

## Indholdsfortegnelse

|                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------|----|
| Orientering fra Børne- og Familiedirektøren.....                             | 3  |
| Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer.....         | 4  |
| Budgetopfølgning 2 pr. 31. oktober.....                                      | 5  |
| Udmøntning af Budget 2019.....                                               | 8  |
| Opstart af proces på Folkeskolen i Top20.....                                | 12 |
| Generel orientering om ændringer i dagtilbudsloven.....                      | 14 |
| Ændring i dagtilbudsloven - Private pasningsordninger.....                   | 15 |
| Ændring i dagtilbudsloven - Mulighed for fleksibel pasningsordning.....      | 17 |
| Ændring i dagtilbudsloven - Ret til deltidsplads i dagtilbud ved barsel..... | 20 |
| Danmarkskort over omgørelsesprocenten i klagesager.....                      | 23 |
| Høring af oplæg til praksisplan på speciallægepraksisområdet.....            | 27 |

## **Punkt 87: Orientering fra Børne- og Familiedirektøren**

00.01.00-A00-6-15

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra Børne- og Familiedirektøren om følgende punkter:

- Proces for ansættelse af Familie- og forebyggelseschef
- Direktørens besøgsrunde på de decentrale institutioner

### **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Punkt 88: Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer**

00.01.00-A00-7-15

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra Børne- og Familieudvalgets formand og medlemmer.

### **Beslutning**

Orientering blev givet.

## Punkt 89: Budgetopfølgning 2 pr. 31. oktober

00.30.14-G01-1-18

### Beslutningstema

Drøftelse af budgetopfølgning 2-2018 pr. 31. oktober samt stillingtagen til konsekvenserne heraf.

### Sagsfremstilling

Administrationen har gennemført budgetopfølgning 2. pr. 31. oktober 2018.

Budgetopfølgningen har til formål at gennemgå budgetforudsætningerne i indeværende år.

Budgetopfølgningen er foretaget med udgangspunkt i perioden frem til 31. oktober samt et estimat for den resterende del af året og er gennemført på alle driftsbudgettets aktivitetsområder, ligesom budgetforudsætningerne er gennemgået vedrørende indtægter og anlæg.

I denne budgetopfølgning er overførslerne fra 2017 indeholdt i det korrigerede budget for 2018.

Som det fremgår af kommunens økonomistyringsprincipper, har det enkelte udvalg i forlængelse af budgetopfølgningen til opgave at beslutte kompenserende besparelser inden for det enkelte politikområde, såfremt budgetopfølgningen viser merudgifter.

Såfremt dette ikke er muligt, skal det enkelte fagudvalg drøfte muligheden for at finansiere en eventuel afvigelse inden for udvalgets samlede områder. En sådan løsning kræver efterfølgende behandling i Økonomiudvalget samt i Kommunalbestyrelsen.

Såfremt udvalget ikke kan finde de nødvendige kompenserende tiltag inden for eget udvalgsområde, har Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til opgave at anvise tiltag hertil.

Såfremt øvrige finansieringsmuligheder er udtømte, kan udvalget indstille tillægsbevillinger til Kommunalbestyrelsen.

Børne- og Familieudvalgets områder

Budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder udviser et samlet mindreforbrug på driften på -17,7 mio. kr., som fordeler sig således på politikområderne:

- Politikområde 1: -6,0 mio. kr.
- Politikområde 2: -10,7 mio. kr.
- Politikområde 3: -1,1 mio. kr.

Budgetopfølgningen viser blandt andet, at børnehaverne under ét forventer at bruge 2 mio. kr. af deres opsparede overskud fra tidligere år, og den væsentligste årsag hertil er en opnormering på personaledelen.

Budgetopfølgningen viser også et meget positivt resultat for skolerne. De skoler, som har en genopretningsplan, forventer alle at overholde planerne, og tilmed forventer flere af skolerne at være gældsfrie ved udgangen af 2018 - hvilket er før tid.

På anlægsområdet viser budgetopfølgningen et forventet mindreforbrug på -12,9 mio. kr. Mindreforbruget skyldes i stor udstrækning, at en række projekter ikke er så fremskredne som forventet ved budgetlægningen for 2018.

Budgetopfølgningen er vedhæftet som bilag og beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Budgetopfølgningen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen henholdsvis den 12. og 20. december.

### Lovgrundlag

'Principper for økonomistyring i Jammerbugt Kommune'.

### Økonomi

Der er vedlagt bilag, som beskriver resultatet af budgetopfølgningen på Børne- og Familieudvalgets områder.

Der søges om følgende omplaceringer samt tillægsbevillinger til henholdsvis drift og anlæg.

| <b>Ansøgninger om omplaceringer - Drift</b>    | <b>Netto tillægsbevilling 2018</b> | <b>Netto tillægsbevilling 2019</b> |
|------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 1.000 kr.                                      |                                    |                                    |
| <b>Politikområde 1: Dagtilbud</b>              | <b>134</b>                         | <b>0</b>                           |
| Madordning                                     | 134                                | 0                                  |
| <b>Politikområde 2: Undervisning og fritid</b> | <b>-134</b>                        | <b>0</b>                           |
| Madordning                                     | -134                               | 0                                  |
| <b>Omplaceringer drift total</b>               | <b>0</b>                           | <b>0</b>                           |

| <b>Ansøgninger om tillægsbevillinger - Drift</b>                   | <b>Netto tillægsbevilling 2018</b> | <b>Netto tillægsbevilling 2019</b> |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 1.000 kr.                                                          |                                    |                                    |
| <b>Politikområde 1: Dagtilbud</b>                                  | <b>2.324</b>                       | <b>0</b>                           |
| Tilskud privat pasning                                             | 252                                | 0                                  |
| Pasning egne børn                                                  | 127                                | 0                                  |
| Dagplejen, børnetal                                                | -1.590                             | 0                                  |
| Dagplejen, mellemkommunal                                          | -927                               | 0                                  |
| Børnehaver og vuggestuer, Børnetal                                 | 391                                | 0                                  |
| Børnehaver og vuggestuer, fripladser                               | 678                                | 0                                  |
| Børnehaver og vuggestuer, mellemkommunal                           | 293                                | 0                                  |
| Privatinstitutioner, tilskud                                       | 2.938                              | 0                                  |
| Privatinstitutioner, fripladser                                    | 162                                |                                    |
| <b>Politikområde 2: Undervisning og fritid</b>                     | <b>-2.048</b>                      | <b>600</b>                         |
| Børnetalsregulering SFO/SI'er                                      | 2.700                              | 0                                  |
| Elevtalsregulering pr. 15. marts 2018                              | -820                               | 0                                  |
| Aldersreduktion                                                    | -790                               | 0                                  |
| Lederløn                                                           | 130                                | 0                                  |
| Tjenestemandspension                                               | -1.600                             | 0                                  |
| Efterskoler- og ungdomskostskoler                                  | -353                               | 0                                  |
| Private skoler                                                     | 1.150                              | 0                                  |
| Specialundervisning i Regionale tilbud                             | -200                               | 0                                  |
| DGI-huset i Aabybro - anvendes af multisal                         | -180                               | 0                                  |
| Leje af svømme- og idrætshaller                                    | -614                               | 0                                  |
| Mellemkommunalebetalinger                                          | -1.276                             | 0                                  |
| SFO fælles formål                                                  | -1.500                             | 0                                  |
| Bygningsudgifter på Aabybro Skole                                  | 1.305                              | 600                                |
| <b>Politikområde 3: Familie og forebyggelse</b>                    | <b>1.058</b>                       | <b>0</b>                           |
| Rammen                                                             | 1.165                              | 0                                  |
| Sikrede døgninstitutioner for børn og unge (objektiv finansiering) | -107                               | 0                                  |
| <b>Tillægsbevillinger drift total</b>                              | <b>1.334</b>                       | <b>600</b>                         |

| <b>Ansøgninger om omplaceringer - Anlæg</b>    | <b>Netto tillægsbevilling 2018</b> | <b>Netto tillægsbevilling 2019</b> |
|------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 1.000 kr.                                      |                                    |                                    |
| <b>Politikområde 2: Undervisning og fritid</b> | <b>-847</b>                        | <b>0</b>                           |
| Pulje til arbejdsmiljøforbedring               | -847                               | 0                                  |
| <b>Omplaceringer drift total</b>               | <b>-847</b>                        | <b>0</b>                           |

| <b>Ansøgninger om tillægsbevillinger - Anlæg</b>    | <b>Netto tillægsbevilling 2018</b> | <b>Netto tillægsbevilling 2019</b> |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 1.000 kr.                                           |                                    |                                    |
| <b>Politikområde 1: Dagtilbud</b>                   | <b>-266</b>                        | <b>0</b>                           |
| Dagtilbudsrammen                                    | -266                               | 0                                  |
| <b>Politikområde 2: Undervisning og fritid</b>      | <b>-4.081</b>                      | <b>0</b>                           |
| Ramme til Skolecenter Jetsmark ny-/ombygning        | -4.010                             | 0                                  |
| Aabybro Skole                                       | -71                                | 0                                  |
| <b>Politikområde 3: Forebyggelse af anbringelse</b> | <b>-25</b>                         | <b>0</b>                           |
| Renovering E-huset                                  | -25                                | 0                                  |
| <b>Tillægsbevillinger anlæg total</b>               | <b>-4.372</b>                      | <b>0</b>                           |

## Kommunikation

Budgetopfølgningen er drøftet i direktionen den 27. november 2018.

## Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

- at Børne- og Familieudvalget drøfter budgetopfølgningen på udvalgets områder
- at Børne- og Familieudvalget indstiller tillægsbevillinger herunder budgetomplaceringer til Kommunalbestyrelsen jævnfør oversigterne i sagsfremstillingen
- at Børne- og Familieudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen, at der under politikområde 1 frigives 170.000 kr. fra dagtilbudsrammen (anlæg) til vuggestueprojektet, og at der under politikområde 2 frigives 85.000 kr. fra rammen til øvrige skoleanlæg mv. (anlæg) til arbejdsmiljøprojekt på Aabybro Skole.

## Beslutning

Børne- og Familieudvalget drøftede budgetopfølgningen på udvalgets områder og indstillede til Kommunalbestyrelsen, at der gives tillægsbevillinger herunder budgetomplaceringer vedrørende 2018 jævnfør oversigterne i sagsfremstillingen.

Herudover indstillede Børne- og Familieudvalget til Kommunalbestyrelsen, at der under politikområde 1 frigives 170.000 kr. fra dagtilbudsrammen (anlæg) vedrørende 2018 til vuggestueprojektet, og at der under politikområde 2 frigives 85.000 kr. fra rammen til øvrige skoleanlæg mv. (anlæg) vedrørende 2018 til arbejdsmiljøprojekt på Aabybro Skole.

## Bilag

Budgetopfølgning 2-2018 BFU

# Punkt 90: Udmøntning af Budget 2019

00.30.02-S00-2-18

## Beslutningstema

Drøftelse og stillingtagen til udmøntning af Budget 2019 på Børne- og Familieudvalgets områder.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte Budget 2019 og overslagsårene 2020-2022 på deres møde den 11. oktober 2018.

På Børne- og Familieudvalgets områder er en række tekniske korrektioner blevet godkendt og indarbejdet i budgettet. Ligeledes er der med budgettet vedtaget en række udvidelsesforslag vedrørende demografi. De tekniske korrektioner og udvidelsesforslagene indeholdende demografi udmøntes i overensstemmelse med beskrivelserne i henholdsvis det tekniske oplæg og udvidelseskataloget.

Herudover er der i budgettet indarbejdet budgetændringer på baggrund af en politisk prioritering. Nedenfor præsenteres de politiske budgetændringer på Børne- og Familieudvalgets områder - først de budgetændringer som allerede er udmøntet med vedtagelsen af budgettet, og bagefter de budgetændringer, som skal udmøntes på baggrund af yderligere politiske drøftelser.

Budgetændringer - allerede udmøntet

### 1. Tildeling til SFO

Med budgettet for 2018 blev den ugentlige åbningstid i SFO'erne reduceret med 2,5 timer ugentligt - fra 25,25 timer til 22,75 timer ugentligt. Dette gav en nettobesparelse på -0,9 mio. kr., når forældrebetalingen blev fastsat til 50,48 pct.

Morgenåbningstiden eller det tidspunkt, som SFO'en lukker om eftermiddagen, blev der ikke ændret ved. Der var alene tale om, at tildelingen af timer til åbningstiden blev reguleret ned, således at der ikke fremadrettet blev tildelt timer til planlægning af overlap mellem skoledagen og SFO'ens åbningstid.

Med Budget 2019 blev det besluttet at øge forældrebetalingsprocenten fra 50,48 pct. til 51,8 pct., hvorfor der kan indhentes 375.000 kr. i 2019.

Taksten for et SFO-tilbud i 2019 er godkendt i forbindelse med budgetvedtagelsen, hvorfor budgetændringen er udmøntet.

### 2. Reduktion i kompetencemidler til skoleledere og medarbejdere

Budgetterne til kompetenceudvikling af skoleledelse er reduceret med 0,5 mio. kr. i 2019 og frem, da forvaltningen gennem de sidste 2 skoleår har gennemført en intensiv og målrettet kompetenceudvikling af skoleledelserne i Jammerbugt Kommune.

Budgettet til kompetenceudvikling af medarbejderne i skoler og SFO'er er ligeledes reduceret med 0,5 mio. kr. - men alene i 2019. Dette er muligt, da Jammerbugt Kommune indtil 2020 modtager ca. 1 mio. kr. årligt via Nationalt Program for kompetenceudvikling. I 2019 vil skoleområdet alene kunne kompetenceudvikle for de nationale kompetenceudviklingsmidler.

### 3. Demografiregulering af ramme til udlægning vedr. socialpædagogiske tiltag

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2012 at udlægge den specialpædagogiske ressource til skolerne (50 pct. af ressourcen fordeles efter socioøkonomi og 50 pct. på baggrund af elevtallet). Hensigten med udlægningen af ressourcerne til den specialpædagogiske indsats var et ønske om at understøtte distriktsskolens muligheder for at handle hurtigt og forebyggende i forhold til at iværksætte inkluderende indsatser på skolerne. Dette således, at flere børn gives mulighed for at gennemføre deres skoleforløb på hjemskolen og færre visiteres til et specialtilbud.

Med budgettet for 2019 blev rammen gjort elevtalsafhængig således, at rammen for 2019 og frem reguleres i forhold til demografi-udviklingen. Med Budget 2019 er rammen således reduceret med 230.000 kr. i 2019 (5/12-virkning), og budgetreduktionen er dermed udmøntet.

### 4. Reduktion af rammen til udlægning vedr. specialpædagogiske ressourcer på skoleområdet

Udover demografireguleringen besluttede Kommunalbestyrelsen også at reducere rammen til specialpædagogiske ressourcer på skoleområdet med 2,4 mio. kr. årligt - dog kun med 5/12-virkning i 2019 svarende til 1 mio. kr. Idet rammen er reduceret med budgetvedtagelsen er budgetændringen dermed udmøntet.

#### 5. Reduktion af skolernes fælleskasse - det specialiserede SFO-område

I forlængelse af folkeskolereformen og den deraf længere skoledag har der været en nedgang i antallet af specialklasselever, der benytter et special-SFO-tilbud. Denne mindreudgift, som færre elever medfører, er med budgetvedtagelsen indregnet i SFO'ernes fælleskasse fra 2019 og frem, og kræver derfor ikke yderligere udmøntning.

#### 6. Barselsbesøg som konsultation

Med Budget 2019 blev det besluttet at erstatte sundhedsplejens tidlige hjemmebesøg på 4.-5.-dagen efter fødslen med en halv times konsultation i sundhedsplejens lokale i Sundhedshuset i Brovst. Konsultationen vil ligeledes blive anvendt til ekstra vægtkontrol ved manglende vækst.

Modellen, hvor det tidlige hjemmebesøg er erstattet med en konsultation, har været tidligere været afprøvet med succes, hvorfor budgetændringen ikke kræver yderligere udmøntning.

#### 7. Familiecenteret - genberegning af taksten

For at sikre den rette balance mellem omkostninger og indtægter i Familiecenteret blev det med Budget 2019 besluttet, at nedsætte prisen for Familiecenterets ydelser med 10 kr. pr. time. Genberegningen tager udgangspunkt i udviklingen i de faktiske omkostninger, der indgår i Familiecentrets ydelser.

Takstnedsættelsen indebærer færre udgifter for den primære bestiller, Børne- og Familierådgivningen, svarende til en besparelse på -0,5 mio. kr. årligt.

Med vedtagelsen er budgettet for Familiecenterets timepris ændret, og budgetændringen er dermed udmøntet.

#### 8. Yderligere effekter af Sverigesmodellen

Med budgetændringen er der en politisk forventning om, at anvendelse af Sveriges-modellen herunder forøgelsen af antallet af socialrådgivere i Børne- og Familierådgivningen samt udviklingen af nye arbejdsmetoder i sagsbehandlingen og det forebyggende arbejde vil generere en større økonomisk effekt i 2019 og frem end tidligere antaget.

Der er med budgettet indregnet en økonomisk effekt på yderligere 2 mio. kr. årligt i form af en budgetreduktion på forebyggelses- og anbringelsesrammen. Dermed er budgetændringen udmøntet.

#### 9. Reduktion af forebyggelses- og anbringelsesrammen

Udover indarbejdelse af en større økonomisk effekt af Sveriges-modellen, blev dermed budgettet også indregnet en reduktion af forebyggelses- og anbringelsesrammen på 1 mio. kr. fra 2019 og frem.

#### 10. Bedre normering i børnehaver og vuggestuer

Med Budget 2019 er der investeret 2 mio. kr. til kommunens yngste borgere, så normeringen højnes i vuggestuerne og børnehaverne. Dermed sikres mere pædagogisk personale hos børnene i dagligdagen.

Ressourcetildelingsmodellen til vuggestuer og børnehaver er tilrettet beslutningen, hvorfor forslaget er udmøntet.

#### 11. Lille Norge - reduktion af indtægtskrav

Med budgettet blev et indtægtskrav på -43.000 kr. for Lille Norge fjernet, så lejrskolens økonomi forventes at balancere.

Med fjernelse af indtægtskravet på -43.000 kr. er budgetændringen udmøntet.

Budgetændringer - ikke udmøntet

#### 12. Folkeskolen i top 20

Med Budget 2019 er der afsat 1 mio. kr. i 2019 stigende til 2,4 mio. kr. i 2020 og frem til 'Folkeskolen i top 20'. Midlerne er afsat til, at Jammerbugt Kommunes folkeskoler skal være blandt de 20 bedste i Danmark.

Jammerbugt Kommune har allerede en god folkeskole, men det er vigtigt, at der i fællesskab findes frem til, hvad der kendetegner 'Folkeskolen i top 20' i netop Jammerbugt Kommune. I processen frem til Folkeskolen i top 20 skal der være fokus på de ting, folkeskolen allerede er dygtig til, men også de steder hvor skolevæsenet kan blive bedre.

Det fremgår af budgetaftalen, at en vigtig forudsætning for at lykkes er, at lærerne føler sig værdsatte og tilfredse med de vilkår, de arbejder under, da lærerne er den mest betydningsfulde faktor for elevernes læring. Derfor indledes der en forhandling om en lokal arbejdstidsaftale i Jammerbugt Kommune som en del af arbejdet med 'Folkeskolen i top 20'.

Af budgetaftalen fremgår det endvidere, at de lokale muligheder og ressourcer i endnu højere grad skaltænkes ind i den lokale folkeskole, så der skabes endnu mere rum, energi og engagement omkring den lokale folkeskole. Derfor inviterer Kommunalbestyrelsen allerede i løbet af 2018 til en række lokale dialogmøder med fokus på folkeskolen, således Kommunalbestyrelsen bliver klædt på til at vurdere, hvilke mål og indsatser der skal prioriteres for at nå det ambitiøse mål om 'Folkeskolen i top 20'.

Slutteligt fremgår det af budgetaftalen, at processen med 'Folkeskolen i top 20' indeholder også en gennemgang af ressourcetildelingsmodellen - både inden for almen- og specialområdet.

Forvaltningen har på temamødet den 30. august 2018 præsenteret en overordnet procesplan for 'Folkeskolen i Top 20'. På december-mødet præsenteres Børne- og Familieudvalget for et forslag til procesbeskrivelse og tidsplan for det videre forløb med dialogproces og forhandling af lokal arbejdstidsaftale for lærerne.

### 13. Uddannelse af plejefamilie

I Budget 2019 er der afsat midler til uddannelse af plejefamilier. I samarbejde med UCN Act2learn tilbydes en uddannelse for fuldtidsplejefamilier, som skal klæde plejefamilierne bedre på til det socialpædagogiske arbejde med børnene.

Akademimodulet er blevet udviklet og afprøvet i Hjørring og Brønderslev kommuner og har allerede været afholdt i Jammerbugt Kommune for to hold i 2018. Deltagerne har været meget positive og har følt sig bedre rustet i deres daglige opgave med børn og unge. Deltagerne kan være både plejemor og plejefar eller blot én af dem.

### 14. Oprettelse af profillinjer med fokus på landbrug, fiskeri og håndværksfag

Det fremgår af budgetaftalen for 2019, at der på folkeskoleområdet skal oprettes en profillinje med fokus på landbrug, fiskeri og håndværksfag, der er målrettet de børn og unge, der i dag går i et af kommunens specialklassetilbud.

Dette skyldes, at en del af disse unge nogle gange kan have vanskeligt at finde sig tilrette i den almindelige undervisning – og få den til at være nærværende, praksisorienteret og meningsfuld. Fokus på landbrug, fiskeri og håndværk vil blandt andet give eleverne mere konkrete og praksisnære undervisnings- og praktikforløb. Målet er en kobling af undervisnings- og praktikforløb, så endnu flere af de unge, med særlige behov i Jammerbugt Kommune, får en uddannelse og øget interesse for erhvervsuddannelserne.

Forvaltningen udarbejder et oplæg til den konkrete udmøntning af profillinjen til godkendelse i Børne- og Familieudvalget.

### 15. Bustransport for skole og dagtilbud til Lille Norge, Fosdalen mv.

Med Budget 2019 er der afsat 0,1 mio. kr. til gratis bustransport til Lille Norge og Fosdalen mv. Forvaltningen vil præsentere et oplæg til udmøntning af midlerne til gratis bustransport for udvalget.

### 16. 0-6-årsområdet

Med anlægsbudgettet er der i 2019 afsat 4 mio. kr. til renovering af børnehaverne i Fjerritslev herunder eventuelt udvide antallet af vuggestuepladser i området.

Børne- og Familieudvalget skal drøfte rammerne for anvendelsen de 4 mio. kr. samt anvendelsen af et eventuelt uforbrugt anlægsramme overført fra 2018.

### 17. Saltum Skole

Renoveringen og ombygningen af Saltum Skole færdiggøres i 2019. Med budgettet er der afsat 5 mio. kr. til færdiggørelse af anlægsarbejdet.

Den 10. december 2018 udsendes udbudsmateriale til hovedentreprenører i begrænset licitation jævnfør den godkendte udbudsstrategi. Fristen for at byde på opgaven er den 14. januar. Licitationsresultatet forventes behandlet på den politiske møderække i februar 2019.

### 18. Ny skole i Jetsmark

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der skal opføres en helt ny skole i Jetsmark-området. Målet er, at den nye skole bliver byens varemærke og samlingspunkt for områdets borgere. Dermed bliver den nye skole en bærende kulturinstitution i området, der skal være med til at sikre en endnu højere grad af sammenhængskraft mellem de omkringliggende byer – Kaas, Pandrup og Moseby.

Samlet investeres der over en årrække et trecifret millionbeløb i en helt ny skole i Jetsmark. Efter planen kan første etape af skolen tages i brug 1. august 2021. Denne etape indeholder 0.-3. klassetrin samt alle skolens fællesarealer, mens der i anden etape bygges til mellemtrin- og udskolings eleverne.

Med Budget 2019 er der afsat 8 mio. kr. til den nye skole i Jetsmark svarende til investeringsplanens fordeling af udgifter over årene.

Totalrådgiveropgaven er sendt i EU-udbud. Frist for at anmode om prækvalifikation udløber ultimo december og behandles i styregruppen primo januar. Det endelige valg af totalrådgiver forventes behandlet på den politiske møderække i marts 2019.

19. Øvrige skoleanlæg (inkl. ramme til arbejdsmiljøforbedringer)

Med Budget 2019 afsat midler til øvrige skoleanlæg samt eventuelle arbejdsmiljøforbedringer.

Børne- og Familieudvalget vil få forelagt sagsfremstillinger vedrørende frigivelser af anlægsmidlerne ved behov herfor.

20. Øvrige anlæg

Det fremgår af budgetbemærkningerne, at Ungdomsskolens lokaleforhold vurderes nærmere med henblik på at undersøge hvilke faciliteter, der kan stilles til rådighed lokalt.

Forvaltningen udarbejder en analyse af lokaleforholdene, som forelægges Børne- og Familieudvalget.

Herover fremgår det af budgetbemærkningerne, at Børne- og Familieudvalget skal involveres i et eventuelt køb af spejderhytten Bækken.

## **Lovgrundlag**

Den kommunale styrelseslov.

## **Kommunikation**

I den vedtagne budgetproces har der været stor fokus på inddragelse af MED-systemet samt høring af relevante eksterne parter.

Som det fremgår af budgetprocessen, har MED-udvalgene bidraget med kvalificering af omstillingsforslagene. Der har desuden været afholdt orienteringsmøde vedrørende status på Budget 2019 samt det materiale, der er sendt i høring.

Som afslutning på budgetprocessen blev der den 24. oktober afholdt orienteringsmøde om det vedtagne Budget 2019 for MED-system, ledere, bestyrelsesrepræsentanter samt råd og nævn.

## **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

- at Børne- og Familieudvalget tager udmøntningen af budgetændring nr. 1-11 til efterretning
- at Børne- og Familieudvalget drøfter og tilkendegiver signaler vedrørende udmøntning af budgetændring 12-20 med henblik på, at forvaltningen efterfølgende udarbejder endelige forslag til udmøntning heraf.

## **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget tog udmøntning af punkt 1-11 til efterretning. Vedrørende punkt 12-20 drøftede og tilkendegav udvalget signaler i forhold til udmøntning heraf.

# Punkt 91: Opstart af proces på Folkeskolen i Top20

17.00.00-P20-2-18

## Beslutningstema

I forbindelse med budgetaftalen for 2019 besluttede kommunalbestyrelsen, at Jammerbugt Kommunes folkeskole skal i Top 20. Børne- og Familieudvalget skal på mødet drøfte forslaget til procesbeskrivelse og tidsplan for det videre forløb med dialogproces og forhandling af lokal arbejdstidsaftale for lærerne.

## Sagsfremstilling

Med budaftalen for 2019 inviterede kommunalbestyrelsen alle interessenter omkring det kommunale skolevæsen til dialog. Kommunalbestyrelsen har med aftalen tilkendegivet et ønske om, at der bliver lokale dialogmøder med fokus på folkeskolen, således Kommunalbestyrelsen bliver klædt på til at vurdere, hvilke mål og indsatser, der skal prioriteres for at nå det ambitiøse mål om Folkeskolen i top 20. Dialogprocessen skal skabe plads og rum til at gå efter forskellen og dyrke den forskellighed og mangfoldighed, der kendetegner de enkelte skoler og lokalsamfund i Jammerbugt Kommune. De anbefalinger, der kommer frem under dialogprocessen skal være med til udarbejdelsen af en ny skolepolitik gældende for det samlede skolevæsen.

Med procesbeskrivelsen foreslås det, at den første del af forløbet bliver et stort kick-off arrangement, hvor alle parter i og omkring folkeskolen samles. Deltagerne vil her drøfte, hvilke pejlemærker der skal være gældende for udviklingen af folkeskolen i Jammerbugt kommune, hvor målet er, at folkeskolen bidrager aktivt til at danne og uddanne sine elever med de bedste muligheder som mennesker og samfundsbevidste borgere. Produktet for aftenens drøftelser vil være anbefalinger til de temaer, der skal arbejdes videre med på de lokale dialogmøder i arbejdet henimod udviklingen af en folkeskole i top 20.

Eleverne fra skolernes elevråd vil efterfølgende blive præsenteret for de forskellige ideer fra kickoff mødet. Eleverne skal derefter komme med yderligere forslag og forholde sig til, hvad det vil få af betydning for deres skolegang, hvis forslag og idéer realiseres. Elevernes input vil blive forelagt på dialogmøderne og vil desuden indgå i det videre arbejde med skolepolitikken i Børne- og Familieudvalget.

Med afsæt i anbefalingerne fra Kick-off mødet og elevråds Top(20)mødet vil der på fire lokale dialogmøder ske den brede – og lokale – inddragelse, hvor målet er, at diversitet, mangfoldighed og de lokale ressourcer og muligheder kommer i spil og bliver synliggjort i anbefalinger, som skal udgøre fundamentet for udarbejdelsen af en ny skolepolitik.

Forløbet bliver som følgende:



Forhandling af arbejdstidsaftale for lærerne

Som en naturlig del af arbejdet med Folkeskolen i top 20 indledes der sideløbende med den inddragende dialogproces en forhandling om en lokal arbejdstidsaftale for lærerne i Jammerbugt Kommune.

Forvaltningen er i samarbejde med Midtvedsyssel Lærerkreds i gang med at planlægge en inddragende og involverende proces for arbejdet. Den fremtidige arbejdstidsaftale skal således understøtte lærernes mulighed for at planlægge, gennemføre og evaluere en undervisning med størst mulig kvalitet til gavn for elevernes læring og trivsel.

Arbejdstidsaftalen er dermed et vigtigt middel i udviklingen af en folkeskole i Top 20.

## Lovgrundlag

Folkeskolelovens formålsparagraf:

§ 1. Folkeskolen skal i samarbejde med forældrene give eleverne kundskaber og færdigheder, der: forbereder dem til videre uddannelse og giver dem lyst til at lære mere, gør dem fortrolige med dansk kultur og historie, giver dem forståelse for andre lande og kulturer, bidrager til deres forståelse for menneskets samspil med naturen og fremmer den enkelte elevs alsidige udvikling.

Stk. 2. Folkeskolen skal udvikle arbejdsmetoder og skabe rammer for oplevelse, fordybelse og virkelyst, så eleverne udvikler erkendelse og fantasi og får tillid til egne muligheder og baggrund for at tage stilling og handle.

Stk. 3. Folkeskolen skal forberede eleverne til deltagelse, medansvar, rettigheder og pligter i et samfund med frihed og folkestyre. Skolens virke skal derfor være præget af åndsfrihed, ligeværd og demokrati.

§ 2. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for folkeskolen, jf. dog § 20, stk. 3, § 44 og § 45, stk. 2, 2. pkt.

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at alle børn i kommunen sikres ret til vederlagsfri undervisning i folkeskolen.

Stk. 2. Den enkelte skoles leder har inden for rammerne af lovgivningen og kommunalbestyrelsens og skolebestyrelsens beslutninger ansvaret for undervisningens kvalitet i henhold til folkeskolens formål, jf. § 1, og fastlægger undervisningens organisering og tilrettelæggelse.

Stk. 3. Elever og forældre samarbejder med skolen om at leve op til folkeskolens formål.

## **Økonomi**

Der er ingen økonomi forbundet med punktet.

## **Kommunikation**

Future Navigator faciliterer en inddragende proces ude blandt medarbejdere og ledelser på skolene med henblik på at inddrage medarbejderne og skabe engagement omkring processen forud for og i forbindelse med de lokale dialogmøder.

De faglige organisationer inviteres til at deltage i hele dialogprocessen, ligesom formuleringen af skolepolitikken sker i henhold til lokalaftalen om medindflydelse og medbestemmelse i Jammerbugt Kommune og med de faglige organisationer som høringsberettigede.

Den samlede skoleledergruppe informeres løbende om processen.

## **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen at godkende forslaget til procesbeskrivelse.

## **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at godkende forslaget til procesbeskrivelse.

## **Bilag**

Jammerbugt Top 20. Beskrivelse af proces BFU. 3.12.18

## Punkt 92: Generel orientering om ændringer i dagtilbudsloven

28.00.00-G01-16-18

### Beslutningstema

I forbindelse med vedtagelse af den nye dagtilbudslov i Folketinget den 24. maj 2018 er der vedtaget en række mindre ændringer. I det følgende vil der blive orienteret om en del af de mindre ændringer i dagtilbudsloven samt, hvilken betydning de vil få i Jammerbugt Kommune.

### Sagsfremstilling

Tilskud til pasning af egne børn

Det er valgfrit for kommunerne om de vil give tilskud til pasning af egne børn. Jammerbugt Kommune har valgt at give tilskud til pasning af egne børn i aldersgruppen 26 uger og frem til børnehavestart. I 2019 er tilskuddet på 6.114 kr. om måneden pr. barn. Et af formålene i den nye dagtilbudslov er at give mere fleksibilitet til forældrene, som en del af dette er reglerne omkring tilskud til pasning af egne børn blevet mere fleksible. Tilskudsperioden skal fortsat udgøre minimum 8 uger og maksimum 1 år, men den nye lovgivning giver forældrene mulighed for at dele tilskudsperioden i to perioder og mulighed for at dele tilskudsperioden i mellem sig. De nye regler om tilskud til pasning af egne børn er gældende fra loven vedtagelse i maj 2018 og der er informeret om de nye muligheder på hjemmesiden.

Læringsfokus i Førskolen

I mange kommuner starter børnenes overgang fra dagtilbud til skole i SFO'en, hvor de er i førskole fra foråret før skolestart. I Jammerbugt Kommune starter børnene i førskole i april. Før den nye dagtilbudsloven var der ingen specifikke krav til indholdskrav til førskolen. Flere aktører har påpeget, at dette giver en manglende sammenhæng i børnenes læring. Folketinget vedtog, derfor i forbindelse med den nye dagtilbudslov at stille krav om, at førskolerne enten skal arbejde med de seks kompetencer områder fra børnehaveklasse jf. folkeskolelovens § 11, stk. 2 eller de styrkede pædagogiske lærerplaner jf. dagtilbudsloven § 8, stk. 4. Forvaltningen anbefaler efter dialog med ledelserne på området, at førskolerne i Jammerbugt Kommune arbejder med de styrkede lærerplaner. Årsagen til dette er, at man derved signalere, at førskolen er broen mellem dagtilbud og skole.

Ventelistepprincipper

Den nye dagtilbudslov forbedrer forældrenes mulighed for at ønske plads og komme på venteliste til en konkret plads. Forældrene skal have mulighed for at ønske plads i konkrete daginstitutioner og konkrete dagplejehjem samtidig med, at de har ret til at lade barnet stå på venteliste til ønsket tilbud, selvom barnet som følge af pasningsgarantien har fået en plads i et andet dagtilbud. Jammerbugt Kommune har hidtil givet forældrene mulighed for at tilkendegive 2 ønsker til alderssvarende dagtilbud og har hidtil givet forældrene mulighed for at stå på en venteliste til ønsket tilbud. I forbindelse med den nye lovgivning giver Jammerbugt Kommune forældrene mulighed for at tilkendegive 3 ønsker og Pladsanvisningen orienterer altid forældrene om deres mulighed for at stå på venteliste til ønsket daginstitution / dagplejehjem. Information om de nye muligheder er tilgængelige på Digital Pladsanvisning.

### Lovgrundlag

Dagtilbudsloven §27 c, § 45 a, §87-88  
Folkeskoleloven § 40 stk. 4

### Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender forvaltningens anbefaling i forhold til læringsfokus i Førskolen samt tager orienteringerne til efterretning.

### Beslutning

Børne- og Familieudvalget godkendte forvaltningens anbefaling i forhold til læringsfokus i Førskolen, ligesom udvalget tog orienteringerne til efterretning.

## Punkt 93: Ændring i dagtilbudsloven - Private pasningsordninger

28.18.00-G01-38-18

### Beslutningstema

Som en del af ændringerne i dagtilbudsloven er kravene til de private pasningsordninger blevet skærpet. Der vil i det følgende blive orienteret om de nye krav samtidig med, at der skal tages stilling til, hvordan Jammerbugt Kommune bl.a. vil føre tilsyn med de private pasningsordninger.

### Sagsfremstilling

Partierne bag ændringen af dagtilbudslov er enige om, at der er behov for at styrke kvaliteten i de private pasningsordninger. De private passere skal derfor med den nye dagtilbudslov fremover arbejde med børnenes læring gennem trygge pædagogiske læringsmiljøer. Som en del af dette skal kommunens tilsyn med de private passere styrkes, så tilsynet fremover skal stå mål med tilsyn i alderssvarende kommunale dagtilbud. Betegnelsen "privat pasningsordning" skal desuden indgå i alle private pasningsordningers navn.

Kommunen skal inden godkendelse af en pasningsaftale orientere forældrene om forskellen mellem privat pasning og dagtilbud.

Kravene til tilrettelæggelsen af privat pasningsordning skærpes i dagtilbudsloven med den nye § 81a:

- Den private pasningsordning skal tilrettelægges, så den fremmer børns læring gennem trygge læringsmiljøer. Arbejdet med læringsmiljøer skal indholdsmæssigt stå mål med kravene til læring og læringsmiljøer i dagtilbud, ligesom arbejdet med læringsmiljøer hos den enkelte private passer skal tage udgangspunkt i børnegruppens sammensætning. Det indebærer blandt andet, at læringsforståelsen skal bygge på et bredt læringsbegreb, der understøtter børns kropslige og motoriske, sociale, emotionelle og kognitive læring og dannelse.
- Den private pasningsordning skal tilrettelægges, så børnene sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for og opleve demokrati, og skal bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i et forpligtende fællesskab og samhørighed med og integration i det danske samfund.
- Hovedsproget i den private pasningsordning skal være dansk. Som et led i godkendelsen af en pasningsaftale, skal det dokumenteres, at den private passer har tilstrækkelige dansk kundskaber til at udvikle barnets dansksproglige kompetencer.
- Der skal føres tilsyn med, at der arbejdes med læring gennem trygge læringsmiljøer, og den tilsynsførende skal rådgive og vejlede den private passer i relation til de nye krav. Kommunens tilsyn med de private passere styrkes, så tilsynet står mål med tilsynet i et alderssvarende dagtilbud i kommunen. Det betyder, at rammerne for tilsynet med den kommunale dagpleje kan lægges til grund for tilsynet med den private pasningsordning.
- Godkendelsen af en pasningsaftale kan tilbagekaldes, hvis det gennem det løbende tilsyn konstateres, at den private pasning ikke praktiseres i overensstemmelse med den indgåede pasningsaftale og kravene i § 81a.

Dispensationer fra § 81a:

- Der kan i helt særlige tilfælde dispenseres fra kravet om, at hovedsproget i den private pasningsordning skal være dansk, hvis det vurderes ikke at have integrationsmæssige konsekvenser.
- Såfremt forældrene anmoder om det, skal der gives dispensation fra kravet om at arbejde med læring. Formålet hermed er at undgå at udhule fleksibiliteten for forældre, som anvender privat pasning som en midlertidig ordning, indtil barnet skal i dagtilbud. Dispensationen kan maksimalt gives for et år, hvor forældrene har ret til dispensation i minimum seks måneder.
- Uanset dispensation er den private pasning omfattet af dagtilbudslovens generelle formålsbestemmelse, og skal derfor generelt set bidrage til at fremme børns trivsel, udvikling og læring.

### Kommunal tilsyn

Som tidligere nævnt skal kommunen fremover føre tilsyn med de private pasningsordninger på niveau med tilsynet i de alderssvarende kommunale dagtilbud.

Tilsyn i private pasningsordninger varetages af dagplejepædagogerne.

Forvaltningen anbefaler følgende model:

- To årlige tilsyn et anmeldt og et uanmeldt svarende til tilsyn i den kommunale dagpleje
- Generel vejledning om pædagogiske læringsmiljøer og pædagogisk praksis
- Vejledning ved behov om det enkelte barns trivsel og udvikling eller børnegruppens trivsel

- Ved behov for særlig tilrettelagt råd og vejledning til den private pasningsordning i forhold til pasning af børn med særlige behov, ydes vejledning fra den udvidede dagplejeindsat (UDI)

## **Lovgrundlag**

Dagtilbudsloven § 81, § 81a og § 81b.

## **Økonomi**

Ressourcerne til den ekstra tilsynsopgave findes som udgangspunkt indenfor politikområdet. I forbindelse med Budget 2020 evalueres ressourceforbruget.

## **Kommunikation**

Der blev den 09.10.18 afholdt møde med alle private pasningsordninger i Jammerbugt Kommune, hvor der blev orienteret om den nye lovgivning på området. Der er på baggrund af drøftelser med de private pasningsordninger udarbejdet "Vigtig information til forældre der vælger privat pasningsordning" - om forskellen mellem private pasningsordninger og dagtilbud. På mødet var der input om læring og læringsmiljøer og udkast til ny tilsynsspørgeramme med særligt fokus på læringsmiljø.

"Vigtig information til forældre der vælger privat pasningsordning" vedhæftes som bilag.

## **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender forvaltningens forslag til tilsyn med de private pasningsordninger og tager resten af orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget godkendte forvaltningens forslag til tilsyn med de private pasningsordninger, ligesom udvalget tog resten af orienteringen til efterretning.

## **Bilag**

Information til forældre

# Punkt 94: Ændring i dagtilbudsloven - Mulighed for fleksibel pasningsordning

28.00.00-G01-14-18

## Beslutningstema

Børne- og Familieudvalget skal tage stilling til fastsættelse af ansøgningsprocedure, forældrebetaling i dagtilbud, timebaseret tilskud til fleksibel pasning, tilsyn og ressourcetildeling til dagtilbud i forbindelse med kombinationstilbud til forældre med skæve arbejdstider.

## Sagsfremstilling

På baggrund af aftalen "Stærke dagtilbud - alle børn skal med i fællesskabet" blev der vedtaget en ny dagtilbudslov i maj 2018. Loven indeholder en lang række ændringer med fokus på at øge fleksibiliteten og det frie valg for forældre. En af disse ændringer er indførelsen af den fleksible pasningsordning. Intentionen med den fleksible pasningsordning er, at forældre med skæve arbejdstider skal have mere fleksible muligheder for at få deres barn passet. Ordningerne trådte i kraft 01.07.18.

### Målgruppen

Den fleksible pasningsordning skal tilbydes enlige forældre eller forældrepar, hvor begge har et dokumenteret arbejdsbetinget behov for pasning mindst 10 timer om ugen uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid. Den fleksible pasning kan kombineres med alle dagtilbud: kommunal dagpleje, vuggestue, børnehave og privatinstitutioner

Loven stiller følgende krav til ordningen

- Kombinationstilbuddet skal tilrettelægges ud fra familiens dokumenterede pasningsbehov
- Kombinationstilbuddet kan samlet set ikke overstige, hvad der tidsmæssigt svarer til en fuldtidsplads i et alderssvarende dagtilbud
- Flexibel pasning skal udgøre mindst 10 timer om ugen i gennemsnit. Der er ikke loft over, hvor stor en del af kombinationstilbuddet, der kan udgøres af den fleksible pasning
- Det tidsmæssige omfang af deltidspladsen i dagtilbuddet og den fleksible pasning skal opgøres som et gennemsnit over en periode på mindst 4 uger
- Kommunen skal - som led i godkendelsen af pasningsaftalen - godkende de økonomiske forhold og føre tilsyn med den fleksible pasningsordning, herunder sikre
  - at hovedsproget er dansk
  - at den fleksible passer kan dokumentere tilstrækkelige dansk kundskaber til at kunne understøtte barnets dansksproglige udvikling
  - at der ikke er tale om en proforma-aftale
  - at den fleksible pasning er tilrettelagt, så barnet sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for og oplevelse med demokrati samt samhørighed med det danske samfund

Forvaltningen foreslår, at lovgivningens bestemmelser opfyldes på følgende vis

- den eksisterende ansøgningsprocedure vedrørende tilskud til private pasningsordninger suppleres med krav om dokumentation for arbejdsbetinget pasningsbehov udenfor dagtilbuddenes normale åbningstid for begge forældre. Det foreslås, at dokumentationen sker i form af en 4 ugers vagtplan.
- der beregnes en timetakst for deltidspladsen og et timebaseret tilskud til den fleksible passer for at tilgodese kravet om at tilrettelægge individuelle tilbud ud fra familiens dokumenterede pasningsbehov, som ifølge lovgivningen skal opgøres over en periode på minimum 4 uger
- tilsynet med den fleksible pasningsordning varetages af dagplejepædagogerne, som det er tilfældet med de private pasningsordninger
- som led i at opgøre det faktiske timeforbrug i henholdsvis dagtilbuddet og den fleksible ordning, skal dagtilbuddet, som barnet er indmeldt i, opgøre det faktiske antal timer, barnet benytter dagtilbuddet. Ligeledes skal forældrene dokumentere det faktiske timeforbrug i den fleksible pasningsordning evt. i form af en tro- og loveerklæring
- tildelingen pr. barn reduceres til 80% uanset timetal i dagtilbuddet. Baggrunden for at foreslå en tildeling på 80 % er en samlet vurdering af, at der er opgaver, der er uafhængige af timetal jfr. bemærkninger til lovforslaget:

Pædagogiske aktiviteter, sprog vurderinger, forældresamarbejde m.m. samtidig med, at der i forbindelse med et mindre timeforbrug i dagtilbuddet vil være en personalebesparelse

Ansøgningen om fleksibel pasningsordning skal sendes mindst 1 måned før den ønskede startdato. Medfølgende ansøgningen skal, der være dokumentation for forældrenes behov for fleksibel pasning såsom vagtplan for de sidste 4 uger, erklæring fra arbejdsgiver eller tro og love-erklæring for selvstændige.

## Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 85a.

## Økonomi

Da der er krav om, at kombinationsordningen skal tilrettelægges efter familiernes individuelle behov og være fleksibel i forhold til den timemæssige udnyttelse af dagtilbuddet og den fleksible pasningsordning har forvaltningen udregnet timetakster til forældrebetaling for dagpleje, vuggestue og børnehave og timebaseret tilskud til de fleksible pasningsordninger.

Forældre vil modtage tilskud til den fleksible pasning i forhold til gennemsnitlig antal timer opgjort over en periode på mindst 4 uger. Forældrenes egenbetaling i kommunale tilbud reduceres i forhold til de færre timer i dagtilbuddet. Idet kombinationstilbuddet sammensættes ud fra den enkelte ansøgers behov vil de nøjagtige økonomiske konsekvenser variere fra sag til sag. Forvaltningen skønner, at der er mellem 2 - 6 helårsbørn, der ønsker at benytte tilbuddet i Jammerbugt Kommune.

Tildelingen pr. barn til dagtilbuddet reduceres til 80% uanset timetal i dagtilbuddet. Baggrunden for at foreslå en tildeling på 80 % er en samlet vurdering af, at der er opgaver, der er uafhængige af timetal jfr. bemærkninger til lovforslaget: Pædagogiske aktiviteter, sprog vurderinger, forældresamarbejde m.m. samtidig med, at der i forbindelse med et mindre timeforbrug i dagtilbuddet vil være en personalebesparelse.

### Forældrebetaling i kommunale dagtilbud

| Forældrebetaling | Ugentlig åbningstid | Forældrebetaling fuld tid i 11 måneder | Forældrebetaling deltidplads i 11 måneder (80 %) | Takst pr. ugentlig time pr. uge i 12 måneder (beregnet på baggrund af deltidstakst) | Takst pr. ugentlig time pr. måned i 12 måneder (beregnet på baggrund af deltidstakst) |
|------------------|---------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Dagplejen        | 48 timer            | 2.737                                  | 2.190                                            | 15,45                                                                               | 66,92                                                                                 |
| Vuggestue        | 52,75 time          | 3.043                                  | 2.435                                            | 17,18                                                                               | 74,40                                                                                 |
| Børnehave        | 52,75 time          | 1.732                                  | 1.386                                            | 9,78                                                                                | 42,35                                                                                 |

### Tilskud til fleksibel pasning

| Tilskud                 | Tilskud pr. måned i 12 måneder | Tilskud pr. ugentlig time pr. uge i 12 måneder | tilskud pr. ugentlig time pr. måned i 12 måneder |
|-------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Privat pasning 0 – 2 år | 5.395                          | 24,73                                          | 107,10                                           |
| Privat pasning 3 – 6 år | 3.572                          | 15,64                                          | 67,72                                            |

Ressourcerne til den ekstra opgave der er forbundet med godkendelse af og tilsyn med fleksibel pasning samt ekstra administrative opgaver i forbindelse med administration af kombinationstilbuddet findes som udgangspunkt indenfor politikområdet. I forbindelse med budget 2020 evalueres det faktiske ressourceforbrug.

## Kommunikation

FagMED har været inddraget med henblik på at kvalificere forvaltningens indstilling. Der har været nedsat en arbejdsgruppe og arbejdsgruppens forslag er behandlet på FagMED d. 5. november 2018.

FagMED foreslår, at institutionerne fortsat tildeles 100% af ressourcen, da der er en lang række af opgaver der er uafhængig af den tid barnet tilbringer i dagtilbuddet. Dette er:

- Forældresamarbejde og forældremøder
- Eksterne møder f.eks. vejledningmøder, PPR, sundhedsplejesken, familieafdelingen mv.
- Pædagogiske opgaver bl.a. Sprogscreening, Pædagogisk Læreplan, overgangsarbejdet mv.

FagMED anfører endvidere, at ved en reduceret tildeling vil flere medarbejdere komme på deltid. Desuden vil det have en negativ betydning for medarbejdernes arbejdsmiljø, hvis ressourcen reduceres, da man ikke føler sig i stand til at varetage den pædagogiske opgave på forsvarlig vis.

Samtidig påpeger FagMED, at der er en række administrative opgaver forbundet med administrering og opsyn, som ikke dækkes af dette FagMED, men som det er vigtigt at tage til efterretning. Det være sig:

- Administrationsopgaver for Pladsanvisningen
- Kontrol af overholdelse tid samt tilsynsopgaven
- Administrative opgaver i forhold til løn og personale ved reguleringer af ansættelsesgrad
- Administrative opgaver for økonomiafdelingen

## Indstilling

Børne- og Familiedirektøren indstiller at Børne- og Familieudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen via Økonomiudvalget, at anbefale

- at ordningen administreres som ovenfor beskrevet
- at ovenstående forældrebetalingstimetakster og timetakst for tilskud til privat pasning godkendes
- at tildelingen på 80 % til det specifikke dagtilbud godkendes
- at ordningens økonomiske konsekvenser som beskrevet ovenfor tiltrædes

## Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at anbefale følgende til Kommunalbestyrelsen:

- at ordningen administreres som beskrevet i sagsfremstillingen
- at ovenstående forældrebetalingstimetakster og timetakst for tilskud til privat pasning godkendes
- at tildelingen på 80 pct. til det specifikke dagtilbud godkendes
- at ordningens økonomiske konsekvenser, som beskrevet i sagsfremstillingen, tiltrædes

Børne- og Familieudvalget besluttede herudover, at ordningen herunder tildelingen på de 80 pct. evalueres primo 2020.

## Bilag

Konsekvensbeskrivelser fra FagMED (ad hoc-gruppe)

# Punkt 95: Ændring i dagtilbudsloven - Ret til deltidsplads i dagtilbud ved barsel

28.00.00-G01-15-18

## Beslutningstema

Fastsættelse af retningslinjer og forældrebetaling ved deltidsplads (30 timer) i forbindelse med barsel- og forældreorlov.

## Sagsfremstilling

På baggrund af aftalen "Stærke dagtilbud - alle børn skal med i fællesskabet" blev der vedtaget en ny dagtilbudslov i maj 2018. Loven indeholder en lang række ændringer med fokus på at øge fleksibiliteten og det frie valg for forældre. En af disse ændringer er jf. § 27 b, at forældre på barsels- eller forældreorlov har ret til en deltidsplads på 30 timer om ugen i kommunale og private dagtilbud, oprettet efter § 19, stk. 2-5 og § 21, stk 2-3, til børn i husstanden i alderen 26 uger til skolestart. Formålet med tilbuddet er at skabe mere fleksible rammer for forældre, som ønsker at tilbringe mere tid sammen med deres børn under barsel. Deltidspladsen er for en sammenhængende periode, hvor forældrene skal dokumentere, at den ene eller begge har fravær i henhold til barselsloven. Deltidspladsen skal medføre en reduceret egenbetaling for forældrene. Tilbuddet skal træde i kraft fra den 1.januar 2019.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte og offentliggøre retningslinjerne for anvendelse af deltidspladser. Der er dog en række kriterier, der allerede er fastsat i dagtilbudsloven.

Kriterier jf. dagtilbudsloven:

1. Den ene eller begge forældre afholder fravær i henhold til barselsloven
2. Deltidspladsen skal være i en sammenhængende periode. Forældre kan dog beholde deltidspladsen, hvis fraværet afbrydes af en periode af mindre end 5 ugers fravær
3. Forældrenes ansøgning sendes til Pladsanvisningen med angivelse af den periode deltidspladsen ønskes samt dokumentation for fravær i henhold til barselsloven

Særlige kriterier i forhold til deltidspladser i privatinstitutioner eller i en anden kommune:

4. Forældrenes ansøgning om en deltidsplads i en privatinstitution eller i en anden kommune skal indgives senest 2 måneder før deltidspladsen ønskes. Den periode, hvor forældrene benytter deltidspladsen i et dagtilbud, skal påbegyndes den 1. i en måned og ophøre den sidste hverdag i den måned, hvor retten til fraværet udløber. Forældre skal oplyse opholdskommunen om afbrydelse eller ophør af fravær senest 2 måneder før ændringen skal træde i kraft. Denne præcisering skal ses i forhold til, at kommunen er forpligtet til at orientere privatinstitutionen eller dagtilbud i anden kommune senest 1 måned før ændringen træder i kraft.
5. privatinstitutioner skal fastsætte og offentliggøre retningslinjer for anvendelse af deltidspladser 30 timer om ugen.

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte

- hvornår de 30 timer ugentlig kan benyttes
- retningslinjer for ansøgning, ophør og oplysningspligt

Forvaltning foreslår, at de 30 timer i deltidspladsen skal være inden for tidsrummet 8-15. Der er ialt 35 timer, hvor man som forældre kan benytte deltidspladsen og dette vil give forældrene en fleksibilitet. Det betyder i praksis, at man kan placere timerne forskelligt på de enkelte dage efter behov indenfor tidsrummet 08.00 - 15.00, eller man kan vælge fx at benytte pladsen 4 dage om ugen i 7 timer dagligt.

Forvaltningen foreslår at procedurerne i forbindelse med ansøgning om deltidsplads følger de almindelige ansøgnings- og opsigelsesfrister for dagtilbud i Jammerbugt Kommune( 1 måneds varsel). Der skal dog i ansøgningen om deltidsplads ved barsel vedlægges dokumentation for den periode, hvor der afholdes barsel- eller forældreorlov, hvorefter deltidspladsen automatisk vil overgå til en fuldtidsplads ved orlovens afslutning. Vedlagt denne sagsfremstilling er forslag til retningslinjer for søgning og anvendelse af deltidspladser ved barsel- og forældreorlov.

## Lovgrundlag

Dagtilbudsloven § 27 b.

## Økonomi

I dag tilbyder Jammerbugt Kommune kun fuldtidspladser i vuggestue og dagpleje, mens der er formiddag- og eftermiddagspladser i børnehaverne.

Forvaltningen foreslår, at tildelingen pr. barn reduceres til 80 % ved deltidspladser på 30 timer om ugen. Dette under forudsætning af, at deltidspladserne anvendes indenfor tidsrummet 08.00 - 15.00. Baggrunden for at foreslå en tildeling på 80% er en samlet vurdering af, at der er opgaver, der er uafhængige af timetal jfr. bemærkninger i lovforslaget:

- pædagogiske aktiviteter
- sprogvurderinger
- forældresamarbejde m.m.

Tilskud til privatinstitutioner følger samme fordeling i forhold til driftstilskud:

|                                                                  | Dagpleje | Vuggestue | Børnehave |
|------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|
| Bruttodriftsudgifter pr. barn /pr. år 2019 i kommunale dagtilbud | 120.428  | 133.892   | 76.208    |
| Bruttodriftsudgifter pr. barn ved 30 timers tilbud (80 %)        | 96.342   | 107.114   | 60.966    |
| Forældrebetaling 2019 pr. md. i 11 mdr. (fuldtid)                | 2.737    | 3.043     | 1.732     |
| Forældrebetaling 2019 pr.md. i 11 mdr. (30 timers tilbud)        | 2.190    | 2.435     | 1.386     |

Forvaltningen forventer, at antallet af forældre, der ønsker at benytte 30 timers tilbud i 2019 vil være:

|                                                                                |     |     |     |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|
| Budgetteret antal børn (fuldtid)                                               | 285 | 148 | 956 |
| Heraf forventet antal børn i 30 timers tilbud (Gennemsnitlig antal helårsbørn) | 10  | 5   | 45  |

Vurderingen er foretaget på baggrund børn født i perioden 01.12.17-31.05.18 sammenholdt med søskendeforhold.

Der er en mindreudgift forbundet med denne model, men forvaltningen foreslår, at denne forbliver på dagtilbudsområdet til dækning af eventuelle merudgifter i forhold til minimumsnormeringer m.m. Ressourcerne til de ekstra administrative opgaver findes som udgangspunkt indenfor politikområdet. I forbindelse med budget 2020 evalueres ressourceforbruget.

Mindreudgiften fordeler sig således:

Årlig mindreudgift pr. barn pr. år der benytter en 30 timers plads i den kommunale dagpleje er: kr. 15.778

Årlig mindreudgift pr. barn pr. år, der benytter en 30 timers plads i vuggestue er: kr. 18.305

Årlig mindreudgift pr. barn pr. år, der benytter en 30 timers plads i børnehave er: kr. 8.790

Forvaltningens overslag over, hvor mange forældre, der ønsker at benytte 30 timers tilbud er forbundet med stor usikkerhed og derfor kan den totale kommunale mindreudgift i forbindelse med oprettelse af 30 timers pladser ikke beregnes.

Driftstilskud til privatinstitutioner fastsættes på baggrund af den politiske beslutning om bruttodriftsudgifter og forældrebetaling på det kommunale område.

## Kommunikation

FagMED har været inddraget med henblik på at kvalificere forvaltningens indstilling. Der har været nedsat en arbejdsgruppe og arbejdsgruppens forslag er behandlet på FagMED d. 5. november 2018.

FagMed anbefaler, at:

- Der skal være faste rammer for hvornår de 30 timer kan placeres. De foreslår i tidsrummet fra 8.30-15.00 for daginstitutioner, og i hele dagplejens åbningstid.
- Der skal være rammer for hvor ofte tiden kan ændres

FagMED foreslår, at institutionerne fortsat tildeles 100% af ressourcen, da der er en lang række af opgaver der er uafhængig af den tid barnet tilbringer i dagtilbuddet. Dette er:

- Forældresamarbejde og forældremøder
- Eksterne møder f.eks. vejledningsmøder, PPR, sundhedsplejesken, familieafdelingen mv.
- Pædagogiske opgaver bl.a. Sprogscreening, Pædagogisk Læreplan, overgangsarbejdet mv.

FagMED anfører endvidere, at ved en reduceret tildeling vil flere medarbejdere komme på deltid. Desuden vil det have en negativ betydning for medarbejdernes arbejdsmiljø, hvis ressourcen reduceres, da man ikke føler sig i stand til at varetage den pædagogiske opgave på forsvarlig vis.

Samtidig påpeger FagMED, at der er en række administrative opgaver forbundet med administrering og opsyn, som ikke dækkes af dette FagMED, men som det er vigtigt at tage til efterretning. Det være sig:

- Administrationsopgaver for Pladsanvisningen
- Kontrol af overholdelse tid samt tilsynsopgaven
- Administrative opgaver i forhold til løn og personale ved reguleringer af ansættelsesgrad
- Administrative opgaver for økonomiafdelingen.

FagMED's bemærkninger er vedlagt som bilag.

## **Indstilling**

Børne- og Familiedirektøren indstiller at,  
Børne- og Familieudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen via Økonomiudvalget at anbefale,

- at tidsrummet for anvendelse af deltidspladser fastsættes til 08.00 - 15.00
- at retningslinjer for brug af deltidspladser (ansøgning, ophør og oplysningspligt) godkendes
- at tildeling til dagtilbud fastsættes til 80% af den tildelte ressource pr. fuldtidsbarn
- at forældrebetalingen fastsættes til 80% af forældrebetalingen for en fuldtidsplads

## **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget besluttede at indstille følgende til Kommunalbestyrelsen

- at tidsrummet for anvendelse af deltidspladser fastsættes til 08.00 - 15.00
- at retningslinjer for brug af deltidspladser (ansøgning, ophør og oplysningspligt) godkendes
- at tildeling til dagtilbud fastsættes til 80 pct. af den tildelte ressource pr. fuldtidsbarn
- at forældrebetalingen fastsættes til 80 pct. af forældrebetalingen for en fuldtidsplads

Børne- og Familieudvalget besluttede herudover, at ordningen herunder tildelingen på de 80 pct. evalueres primo 2020.

## **Bilag**

Retningslinjer i forbindelse med 30 timers tilbud i kommunale dagtilbud

Konsekvensbeskrivelser fra FagMED (ad hoc-gruppe)

## Punkt 96: Danmarkskort over omgørelsesprocenten i klagesager

27.69.52-A00-1-18

### Beslutningstema

Drøftelse af Socialministeriets Danmarkskort over omgørelsesprocenter på det sociale område.

### Sagsfremstilling

Folketinget vedtog i maj 2018 en ændring af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område. Ændringen betyder, at Kommunalbestyrelsen hvert år skal behandle et danmarkskort, som årligt offentliggøres af Børne- og Socialministeriet. Ændringen indeholder et delegationsforbud ift. kommunalbestyrelsens behandling af danmarkskortet, hvilket betyder, at kommunalbestyrelsen ikke kan overlade behandlingen til et politisk udvalg.

#### Lovændringens formål og indhold

Det fremgår af forslaget til lovændringen, at ændringen udgør en delvis udmøntning af handlingsplanen til styrkelse af kvaliteten i sagsbehandlingen på handicapområdet, som skal styrke borgernes retssikkerhed, og at borgerne i højere grad skal opleve, at de får den hjælp, som de har ret til efter lovgivningen.

Danmarkskortet, som blev offentliggjort første gang den 27. juni 2017 viste, at Ankestyrelsen i gennemsnit på landsplan omgjorde 37 pct. af sagerne - enten fordi kommunalbestyrelsens afgørelse efter serviceloven var i strid med lovgivningen og derfor blev ændret, eller fordi der manglede så mange oplysninger, at Ankestyrelsen ikke kunne vurdere sagen og derfor måtte hjemvise den til fornyet behandling i kommunen. En behandling af danmarkskortet skal derfor sikre en øget lokalpolitisk opmærksomhed på og debat om vigtigheden af lovmedholdelig sagsbehandling og at medvirke til, at kommuner, der har behov herfor, af egen drift tager initiativer til at forbedre sagsbehandlingskvaliteten.

Det er kommunalbestyrelsens ansvar at sikre overholdelsen af gældende lovgivning. Det er derfor fundet hensigtsmæssigt, at kommunalbestyrelsen skal have forelagt danmarkskortet en gang om året, således at kommunalbestyrelsen får kendskab til omfanget af omgørelser af klagesager i kommunen, samt kommunens niveau for sagsbehandlingskvalitet set i forhold til andre kommuner. Formålet er samlet at sikre politisk fokus på og ansvar for kvaliteten i sagsbehandlingen i kommunerne. I og med, at danmarkskortet skal behandles i den enkelte kommunalbestyrelse, vil der således skulle ske en aktiv politisk drøftelse af, om kommunens omgørelsesprocent er tilfredsstillende, eller om der bør iværksættes tiltag til forbedringer af kvaliteten i sagsbehandlingen. Forslaget bygger på den forventning, at kommunalbestyrelsen gennem arbejdet med danmarkskortet får større opmærksomhed på sagsbehandlingen på socialområdet og derfor vil træffe foranstaltninger til at forbedre denne.

Behandlingen af danmarkskortet skal ske inden udgangen af det år, hvor kortet offentliggøres, således at danmarkskortet bliver behandlet i forlængelse af Børne- og Socialministeriets offentliggørelse heraf.

#### Danmarkskortet

Der er udarbejdet tre danmarkskort med omgørelsesprocenter. Omgørelsesprocenten er et udtryk for antallet af ændrede og hjemviste sager i forhold til realitetsbehandlede sager.

Danmarkskortene illustrerer omgørelsesprocenter på hhv. socialområdet, børnehandicapområdet og voksenhandicapområdet.

Omgørelsesprocenter baserer sig på statistikker fra Ankestyrelsen. Ankestyrelsen er en styrelse under Økonomi- og Indenrigsministeriet, hvis hovedopgave er at afgøre klagesager, koordinere praksis og gennemføre undersøgelser om udviklingen inden for social- og beskæftigelsesområdet. Ankestyrelsen behandlede i 2017 ca. 59.500 klagesager, heraf ca. 29.000 kommunale klagesager og ca. 2.700 sager indenfor familieområdet.

Ankestyrelsen opererer med fire typer afgørelser:

**Stadfæstelse:** Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse

**Ændring/ophævelse:** Ankestyrelsen vurderer at afgørelsen er forkert, og ophæver kommunens afgørelse.

**Hjemvisning:** Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førsteinstans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til, at en sag hjemvises, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.

**Afvisning/henvisning:** Ankestyrelsen behandler ikke klagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent, beslutter at opgive klagen eller klagen sendes videre til en anden instans.

Afgørelsessager kan indeholde flere delelementer og dermed flere udfald. Sager, hvor afgørelsen har flere udfald, registreres af Ankestyrelsen med det udfald, som er mest vidtrækkende for underinstansen (altså kommunen). Det betyder, at hvor en del af en sag stadfæstes og en del hjemvises til fornyet behandling, da registreres sagen som hjemvist.

Omgørelsesprocenten udgør andelen af hjemviste og ændrede sager i forhold til realitetsbehandlede sager. Realitetsbehandlede sager er hjemviste, ændrede/ophævede og stadfæstede sager.

#### Socialområdet

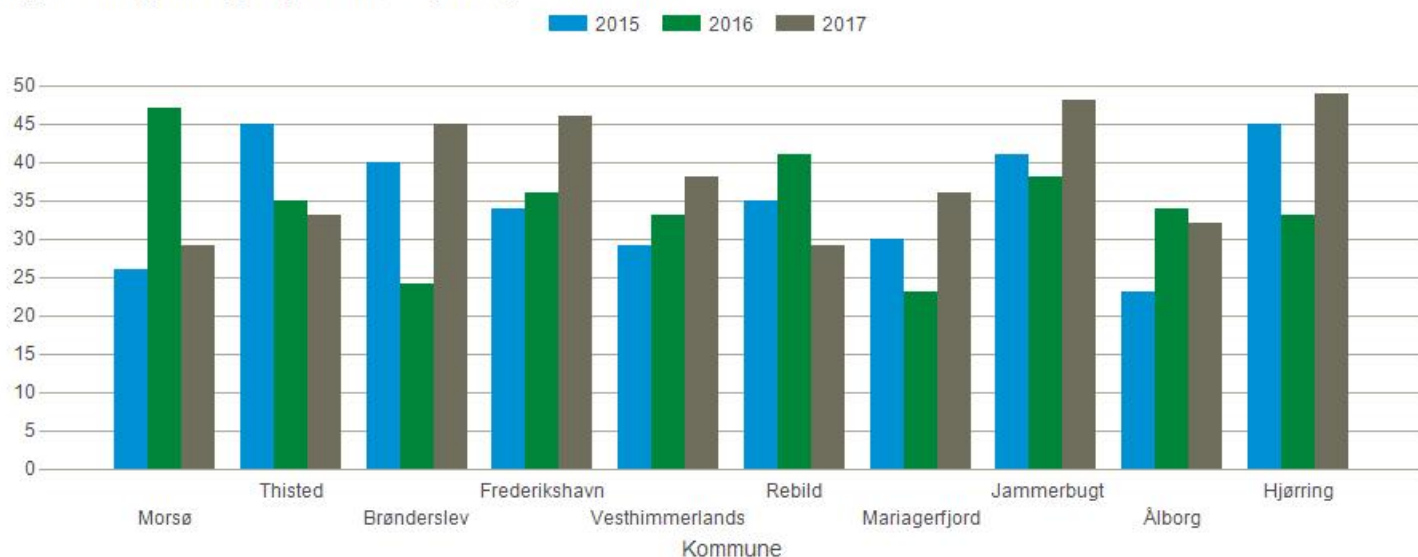
Det sociale danmarkskort (bilag) omhandler alle bestemmelser i serviceloven, og det fremgår af danmarkskortet, at Jammerbugt Kommune har en omgørelsesprocent på 48 %, hvoraf 8 % er ændringer og 40 % er hjemvisninger.

Omgørelsesprocenten er på landsplan 38 %.

I forhold til de nordjyske kommuner, så ligger Jammerbugt Kommunes omgørelsesprocent på hele det sociale område indenfor serviceloven (både børn og voksne) højt, hvilket ses af nedenstående diagram.

## Nøgletal årsstatistik

Nøgletal: Omgjorte sager i procent | Lovgrundlag: 1 Serviceloven



Forvaltningen kan oplyse, at fordelingen i Jammerbugt Kommune er således:

|                                                                            | Afgjorte sager i alt | Stadfæstelse | Ændring/Ophævelse | Hjemvisning | Afvisning/henvisning |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------|-------------------|-------------|----------------------|
| <b>Jammerbugt</b>                                                          |                      |              |                   |             |                      |
| <b>2017</b>                                                                |                      |              |                   |             |                      |
| 1.1 Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. § 532, 32a, 36, 39-40 + tilbagebet. | 1                    | 0            | 0                 | 0           | 1                    |
| 1.2 Merudgiftydelse § 41 + tilbagebetaling                                 | 28                   | 7            | 3                 | 14          | 4                    |
| 1.3 Tabt arbejdsfortjeneste § 42, 43 + tilbagebetaling                     | 12                   | 6            | 1                 | 3           | 2                    |
| 1.4 Personlig hjælp og ledsagelse § 544, 45 + tilbagebetaling              | 4                    | 1            | 1                 | 2           | 0                    |
| 1.5 Børn - foranstaltninger - § 52 stk. 3 nr. 1-9, 55, 69 stk. 1           | 4                    | 0            | 2                 | 2           | 0                    |
| 1.6 Børn - samvær - § 71                                                   | 7                    | 6            | 0                 | 0           | 1                    |
| 1.7 Børn - økonomisk hjælp - § 52a                                         | 5                    | 2            | 0                 | 3           | 0                    |
| 1.9 Børn - efterværn - § 56 og 76                                          | 1                    | 1            | 0                 | 0           | 0                    |
| 1.10 Børn - økonomisk hjælp - § 11                                         | 1                    | 1            | 0                 | 0           | 0                    |
| 1.11 Børn - andre bestemmelser                                             | 4                    | 1            | 0                 | 3           | 0                    |
| 1.12 Husvilde - § 80                                                       | 1                    | 1            | 0                 | 0           | 0                    |
| 1.13 Hjemmehjælp § 83                                                      | 3                    | 2            | 0                 | 1           | 0                    |
| 1.14 Voksne - borgerstyret personlig assistance - § 96                     | 3                    | 1            | 0                 | 2           | 0                    |
| 1.15 Voksne - merudgifter - § 100                                          | 13                   | 9            | 0                 | 3           | 1                    |
| 1.23 Voksne - socialpædagogisk bistand - § 85                              | 7                    | 3            | 0                 | 4           | 0                    |
| 1.25 Voksne - kontante tilskud § 95                                        | 2                    | 2            | 0                 | 0           | 0                    |
| 1.26 Voksne - ledsageordning - § 97                                        | 2                    | 1            | 0                 | 1           | 0                    |
| 1.28 Hjælpe midler - § 112                                                 | 46                   | 23           | 3                 | 13          | 7                    |
| 1.29 Forbrugsgoder - § 113                                                 | 4                    | 1            | 1                 | 1           | 1                    |
| 1.30 Biler - § 114 og 115                                                  | 5                    | 3            | 0                 | 2           | 0                    |

Kilde: Ankestyrelsen

Forvaltningen fremlægger de af Ankestyrelsen udsendte statistikker, som danmarkskortet er baseret på, for Børne- og Familieudvalget og Social- og Sundhedsudvalget. Social- og Sundhedsudvalget blev på møde den 10. april 2018 (pkt. 56) orienteret om statistikken fra Ankestyrelsen. Som en del af orienteringen afgav forvaltningen en uddybende forklaring vedr. omgørelsesprocenten for § 112 (hjælpe midler), hvor der blev set en høj omgørelsesprocent.

Forvaltningen oplyste følgende:

"Forvaltningen kan i forhold til servicelovens § 112 oplyse, at 32 ud af de 46 sager vedrører kropsbårne hjælpe midler - heraf er 21 stadfæstet, 1 er ændret, 6 er hjemvist til fornyet behandling. Af hjemvisningssagerne vedrører to sager produktet Freestyle Libre, som er et nyt blodsuktermålingsapparat på markedet, som når det fungerer som et behandlingsredskab skal bevilges af regionen efter sundhedsloven og når det fungerer som hjælpe middel skal bevilges af kommunen efter serviceloven. Dette har givet en del sager rundt om i kommunerne, og Ankestyrelsen udsendte på denne baggrund i 2017 principafgørelse 30-17 om, hvornår produktet blev anset for henholdsvis et behandlingsredskab og et hjælpe middel.

De resterende 14 sager vedrører øvrige hjælpe midler efter servicelovens § 112, herunder genbrugshjælpe midler, heraf er der stadfæstet 2 afgørelser, 2 er ændret og 7 er hjemvist til fornyet behandling, typisk grundet manglende oplysningsgrundlag, bl.a. omkring kompenserings af borger på anden vis. Dette er et område, som forvaltningen har fokus på."

## Børnehandicapområdet

Børnehandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42- 43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44 - 45

Det fremgår af Børne- og Socialministeriets danmarkskort, at der er truffet 38 afgørelser i Ankestyrelsen på børnehandicapområdet i 2017 med en omgørelsesprocent på 63 pct.

I hovedparten af Ankestyrelsens omgørelser hjemvises sagen til fornyet afgørelse i kommunen med henvisning til, at sagen ikke har været tilstrækkelig oplyst, eller der har været væsentlige mangler i kommunens begrundelse for afgørelsen.

Forvaltningen har stort fokus på at få nedbragt antallet af hjemvisninger og få skabt større kvalitet i sagsbehandlingen. Som en følge heraf kan der aflæses en positiv udvikling i Ankestyrelsens offentliggjorte tal for 2018. Ankestyrelsen har således behandlet 29 sager på børnehandicapområdet (Servicelovens §§41 og 42) i årets første halvår. Heraf er 66 pct. stadfæstet, 7 pct. ændret og 24 pct. hjemvist. Den foreløbige omgørelsesprocent for 2018 udgør således 31 pct., hvilket er en markant forbedring i forhold til 2017.

Forvaltningens kontinuerlige arbejde med sagsbehandlingen understøttes desuden af det igangværende udviklingsforløb med Socialstyrelsens permanente Task Force på børnehandicapområdet - et forløb der strækker sig fra september 2018 til december 2019. Udviklingsarbejdet bygger på en grundig analyse, som Task Forcen har foretaget på baggrund af sagsgennemgange, procedurer og interviews. I udviklingsforløbet arbejdes der blandt andet med at løfte kvaliteten i oplysning af sagerne og begrundelse for afgørelserne.

## Voksenhandicapområdet

Voksenhandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- Voksne - kontante tilskud § 95
- Voksne - borgerstyret personlig assistance § 96
- Voksne - ledsageordning § 97
- Voksne - merudgifter § 100

Det fremgår af Børne- og Socialministeriets danmarkskort, at der er truffet 19 afgørelser i Ankestyrelsen på voksenhandicapområdet med en omgørelsesprocent på 32 pct.

Forvaltningen har dog gennemgået de afgørelser, som danner grundlag for danmarkskortet vedr. voksenhandicapområdet. Forvaltningens gennemgang har vist, at to afgørelser i Ankestyrelsen har været registeret forkert, hvilket betyder, at den reelle omgørelsesprocent på voksenhandicapområdet er 26 pct.

Afgørelserne har primært været hjemvist, fordi sagen ikke har været tilstrækkelig oplyst, eller der har været væsentlige mangler i begrundelsen. Ankestyrelsen har desuden i et enkelt tilfælde udtalt kritik af sagsbehandlingen, idet 4 ugers fristen for genvurdering ikke er blevet overholdt.

Forvaltningen har et stort fokus på at sikre overholdelse af lovgivning og praksis i sagsbehandlingen. Voksenområdet (Servicelovens § 100) har i 1. halvår 2018 fået realitetsbehandlet 5 afgørelser i Ankestyrelsen, heraf er 100 % stadfæstet.

## Lovgrundlag

Retssikkerhedsloven § 79b.

## Kommunikation

Danmarkskortet fremsendes til Handicaprådet og Seniorrådet med henblik på kommentering, således at rådernes kommentarer foreligger ved Kommunalbestyrelsens behandling.

## Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren og Børne- og Familiedirektøren indstiller til Social- og Sundhedsudvalget og Børne- og Familieudvalget;

- at danmarkskortet sendes til kommentering i Seniorrådet og Handicaprådet forud for behandlingen i Kommunalbestyrelsen
- at anbefale til Kommunalbestyrelsens godkendelse at orientering om danmarkskortet tages til efterretning

## Beslutning

Børne- og Familieudvalget besluttede at sende 'Danmarkskortet' til kommentering i Seniorrådet og Handicaprådet forud for behandlingen i Kommunalbestyrelsen, ligesom udvalget anbefalede, at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen om 'Danmarkskortet' til efterretning.

## Bilag

Danmarkskort

læsevejledning til danmarkskort

Afgørelser fra Ankestyrelsen - Danmarkskortet

Afgørelser fra Ankestyrelsen børnehandicapområdet 2017

# Punkt 97: Høring af oplæg til praksisplan på speciallægepraksisområdet

29.30.16-A00-1-18

## Beslutningstema

Høring af oplæg til praksisplan på speciallægeområdet.

## Sagsfremstilling

Som led i udarbejdelse af nærværende praksisplan har den regionale administration blandt andet haft drøftelser med de praktiserende speciallæger i Samarbejdsudvalg for speciallæger samt PLO-Nordjylland ift., hvor de ser behov for mere kapacitet i speciallægepraksis. Både de praktiserende speciallæger og PLO-Nordjylland peger på et behov for øget kapacitet inden for specialerne gynækologi, reumatologi, psykiatri og børnepsykiatri. Et enigt Samarbejdsudvalg tilsluttede sig på møde den 17. september 2018 forslag til udvidelser og reduktioner.

### Mulige udvidelser af kapacitet

Analysen af kapaciteten i afsnit 3 samt bilag viser blandt andet, at aktiviteten inden for specialet gynækologi-obstetrik er steget de seneste år, da der er kommet flere patienter i specialet, hvilket har resulteret i, at flere patienter i 2017 søgte behandling i de øvrige regioner sammenlignet med i 2014. Omkring 22 % af de ydelser, som de nordjyske patienter forbrugte i 2017 blev således leveret af en speciallæge i gynækologi i de øvrige regioner. Denne øgede søgning blandt de nordjyske patienter til speciallæger i de øvrige regioner vidner om, at den nuværende kapacitet med 2 gynækologer ikke alene kan opretholde det nødvendige aktivitetsniveau. Der kan derfor være behov for, at kapaciteten i dette speciale fra år 2020 udvides med én ekstra fuldtidskapacitet. Såfremt der oprettes et ekstra ydernummer i specialet foreslås det, at ydernummeret placeres i den nordlige del af regionen.

Der kan være et lignende behov for, at der oprettes et ekstra ydernummer i Børne- og ungdomspsykiatri. Årsagen hertil er, at mange patienter, som burde tilbydes en monofaglig indsats hos praktiserende speciallæger bl.a. grundet manglende kapacitet i speciallægepraksis, er blevet kanaliseret ind i sygehusets Børne- og Ungdomspsykiatri, hvor der her ses et stadigt stigende patientpres. Ved oprettelse af et nyt ydernummer i speciallægepraksis i børne- og ungdomspsykiatrien vil flere patienter kunne behandles i praksissektoren, hvilket forventes at reducere patientpresset i sygehusets Børne- og Ungdomspsykiatri. Ydernummeret foreslås i givet fald af rekrutteringsmæssige årsager placeret i Aalborg.

Inden for specialet psykiatri blev der i 2017 behandlet 342 nordjyske patienter i andre regioner. Dette svarer omtrent til det gennemsnitlige antal patienter pr. kapacitet inden for specialet på 360. Samtidig skønner Psykiatrien, at der i dag behandles en række patienter i behandlingspsykiatrien, som burde behandles i speciallægepraksis, ligesom en del patienter med behov for behandling ved psykiater i dag behandles i almen praksis, på grund af lange ventetider hos praktiserende psykiatere.

Det bemærkes, at der blandt flertallet af regionens psykiatere kan konstateres relativt lave aktivitetsniveauer og generelt lange ventetider. Dette kan lede til en bekymring om, hvorvidt oprettelse af et ekstra ydernummer inden for specialet anses som overflødig den dag, hvor aktivitetsniveauet øges i de pågældende praksis med lavt aktivitetsniveau – f.eks. ved generationsskifte. Det fremgår dog af bilag vedr. psykiatri, at der i Region Nordjylland er langt flere borgere pr. kapacitet end i de øvrige regioner, og at dette fortsat vil være gældende, hvis der oprettes et nyt ydernummer i specialet. Set i lyset af ovenstående kan der være behov for, at der oprettes et ekstra ydernummer i specialet psykiatri. Ud fra vurdering af kapacitetsfordeling i specialet og rekrutteringsmuligheder anbefales det, at ydernummeret placeres i Aalborg.

Der er for tiden et ledigt ydernummer i specialet reumatologi i Frederikshavn. Speciallægerne i Samarbejdsudvalget for Speciallæger har peget på, at der ses et behov for ekstra kapacitet inden for specialet. Begrundelsen for dette behov er blandt andet, at flere patienter med behov for reumatologisk behandling på grund af manglende kapacitet inden for specialet og den heraf afledte lange ventetid, i stedet behandles i almen praksis og ved fysioterapeut. Dermed forventes der at eksistere et mørketal over de patienter, der har behov for behandling ved reumatolog. PLO-Nordjylland påpeger endvidere, at en ekstra kapacitet vil gøre det muligt, at nogle patienter kan henvises til udredning og behandling i primærsektoren og frigøre kapacitet til mere komplekse problemstillinger i sygehusregi. På baggrund af disse udmeldinger - sammenholdt med det faktum, at der stadig er en søgning af patienter ud af regionen til behandling i specialet – kan der være behov for, at den ledige kapacitet i specialet reumatologi i Frederikshavn bevares og søges besat.

### Anbefalinger til reduktion i kapacitet

Som beskrevet i bilaget er der i Region Nordjylland på nuværende tidspunkt, ud over det ledige ydernummer i reumatologi, 3 ledige fuldtidsydernumre inden for specialerne pædiatri og ørelægehjælp, to ledige deltidscydenumre inden for specialerne intern medicin og neurokirurgi samt syv ledige overlægeydernumre inden for specialet anæstesiologi.

Da den nordjyske kapacitet af aktive øre-næse-halslæger ikke afviger væsentligt fra kapaciteten i flere andre regioner, og da kun en meget lille andel af de nordjyske patienter søger behandling i de øvrige regioner, anses den nuværende kapacitet inden for specialet som værende tilfredsstillende. Det anbefales på den baggrund, at det ledige ydernummer i Brovst inden for specialet ørelægehjælp nedlægges.

Regionen har pt. 5 ydernumre i pædiatri, hvoraf alene de 3 er besat. Det er til sammenligning væsentligt mere kapacitet end i Region Midtjylland og Region Syddanmark. Det ene af de ledige ydernumre har aldrig været aktivt. Efter opsigelse af aftaler om ADHD behandling af børn med baggrund i Sundhedsstyrelsens retningslinjer på området er aktiviteten faldet væsentligt, og det andet af de to ledige ydernumre er lukket. Der vurderes således ikke længere at være behov for, at de ledige ydernumre inden for pædiatri besættes, hvormed det anbefales, at ydernumrene nedlægges.

Det anbefales at de ledige deltidsydernumrene i intern medicin (endokrinologi) og neurokirurgi nedlægges, da der ikke vurderes at være behov for dem. Der har således også i flere år, mens ydernumrene var aktive, været lav aktivitet på ydernumrene.

De 7 ledige overlægydernumre i specialet anæstesiologi anbefales at blive nedlagt. Begrundelsen herfor er, at den anæstesiologiske aktivitet primært består i bistand til regionens praktiserende øre-næse-halslæger, og at der på nuværende tidspunkt ses en tilstrækkelig dækning heraf. Såfremt der fremadrettet opstår øget behov for anæstesiologisk bistand anbefales det, at Samarbejdsudvalget for Speciallæger tildeles kompetencen til at oprette et eller flere overlægydernumre i anæstesiologi.

Det bemærkes, at praksisspecialerne patologi, diagnostisk radiologi og plastikkirurgi ikke er behandlet i denne praksisplan. Årsagen hertil er, at der ikke tidligere i Region Nordjylland har været udbudt yder-numre i specialerne, og at der ikke ses grundlag/behov for at oprette ydernumre i specialerne.

Udkast til høringsvar fra Jammerbugt Kommune:

Jammerbugt Kommune har modtaget høringsversion af ”Praksisplan på Speciallægepraksisområdet” og planen har været behandlet i Social- og sundhedsudvalget den 4. december 2018 samt Beskæftigelsesudvalget den 5. december 2018.

Jammerbugt Kommune finder planen gennemarbejdet, velbeskrevet og velbegrunder. Baggrunden herfor er det store dokumentationsmateriale og analyse, der ligger til grund for planen.

Umiddelbart har Jammerbugt Kommune derfor ikke bemærkninger til de beskrevne behov for kapacitetsudvidelser og reduktioner. Dog bemærker Jammerbugt Kommune, at det især er meget positivt, at der oprettes ydernumre i Børne- og ungdomspsykiatri samt Voksenpsykiatri, da der netop på disse områder opleves stort behov for ekstra kapacitet.

Af planen fremgår der forslag om, at ydernumrene placeres i Aalborg af rekrutteringsmæssige årsager. Jammerbugt Kommune stiller spørgsmålstegn ved denne placering, idet en placering i f.eks. Aabybro vurderes at være hensigtsmæssig. Aabybro ligger kun 18 km. fra Aalborg og det er billigere at drive klinik f.eks. i forhold til lavere husleje sammenlignet med Aalborg. I tillæg hertil er offentlige transportmuligheder gode til Aabybro, og parkeringsforholdene er ligeledes at foretrække frem for Aalborg. Aabybro kan tilbyde et mindre hektisk miljø, hvilket kan være en stor fordel i forhold til målgruppen.

Derudover er der kun 1,5 speciallægepraksis (1 kirurgi og 0,5 kardiologi) i Jammerbugt Kommune, hvilket er væsentligt underprioriteret i forhold til størstedelen af de øvrige kommuner i regionen.

Endelig vil en placering af speciallægepraksis (Børne- og ungdomspsykiatri og/eller voksenpsykiatri) i Jammerbugt kommune formentlig også have en positiv effekt på muligheden for at rekruttere almen praktiserende læger til området.

Generelt ser Jammerbugt Kommune gerne, at de udvidede aktiviteter placeres i kommunen, dels grundet ovenfor beskrevne forhold, dels set i lyset af, at Jammerbugt Kommune i Brovst har et velfungerende sundhedshus bemandet med tværsektorielle faggrupper, såsom genoptræning, almen praksis, psykolog, hjertelæge samt kommunale rehabiliteringstilbud. Det vurderes, at en placering her også vil være attraktiv.

Jammerbugt Kommune finder som ovenfor beskrevet praksisplanen på speciallægepraksisområdet velbeskrevet og veldokumenteret. Planen skal anerkendes for den grundighed, der er lagt i arbejdet og de bagvedliggende analyser på området.

## Indstilling

Social-, Sundheds & Beskæftigelsesdirektøren indstiller, at Børne- og Familieudvalget godkender udkast til høringsvar fra Jammerbugt Kommune.

## **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget godkendte udkastet til høringssvar fra Jammerbugt Kommune.

## **Bilag**

Høringsbrev

Høringsversion af praksisplan for speciallægepraksisområdet, Region Nord...